

PROTOCOL SANITARI

ATENCIÓ SANITÀRIA A L'ALUMNAT AMB PROBLEMES DE SALUT CRÒNICA INFORMACIÓ PER A LES FAMÍLIES

D'acord amb la RESOLUCIÓ de 13 de juny de 2018, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport i de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, per la qual es dicten instruccions i orientacions d'atenció sanitària específica en centres educatius per a regular l'atenció sanitària a l'alumnat amb problemes de salut crònica en horari escolar, l'atenció a la urgència, així com l'administració de medicaments i l'existència de farmàcies en els centres escolars, posem en el seu coneixement el següent:

1. La persona responsable de l'organització de l'atenció sanitària del centre és la **vicedirectora**, Marina Falgàs Morell.
2. L'institut ha de disposar d'un **registre d'alumnes amb malalties cròniques o altres problemes de salut**. S'entenen per malalties cròniques els «trastorns orgànics i funcionals que obliguen a una modificació de la manera de viure de l'individu, i que han persistit i és probable que persistisquen durant molt de temps».
3. Si el seu fill o filla té una **malaltia crònica que requereix l'administració de medicació o una atenció específica durant l'horari escolar** i únicament en aquest cas, la família haurà d'emplenar i lliurar al centre (al tutor/a o a la vicedirectora) la sol·licitud corresponent, que podrà demanar al tutor/a, en la consergeria de l'institut o en la web del centre.
4. Aquesta sol·licitud es presentarà a principi de curs. **Haurà d'acompanyar-se obligatòriament dels següents documents** (ajustats als models oficials que determina la Resolució):
 - **Informe de salut i prescripció mèdica per a l'administració de medicaments en horari escolar (ANNEX IV)**
 - **Consentiment informat del pare, mare o tutor/a legal (ANNEX V)**
5. El centre, excepte els casos esmentats i comunicats amb el procediment anteriorment descrit, **no subministrarà cap medicament a l'alumnat**.
6. Aquest tràmit es poden realitzar en qualsevol moment del curs si és necessari.
7. Com el centre no pot assegurar la bona conservació de la medicació durant els mesos d'estiu, **abans que acabe el curs, les famílies hauran de vindre al centre a arreplegar els medicaments aportats a principi de curs**.

Si té qualsevol dubte o vol fer alguna consulta, pot enviar un correu electrònic a aquesta adreça: m.falgasmorell@edu.gva.es que també pot fer servir per acordar una cita amb la vicedirectora.

PROTOCOLO SANITARIO

ATENCIÓN SANITARIA AL ALUMNADO CON PROBLEMAS DE SALUD CRÓNICA

INFORMACIÓN PARA LAS FAMILIAS

De acuerdo con la RESOLUCIÓN de 13 de junio de 2018, de la Consellería de Educación, Investigación, Cultura y Deporte y de la Consellería de Sanidad Universal y Salud Pública, por la cual se dictan instrucciones y orientaciones de atención sanitaria específica en centros educativos para regular la atención sanitaria al alumnado con problemas de salud crónica en horario escolar, la atención a la urgencia, así como la administración de medicamentos y la existencia de botiquines en los centros escolares, ponemos en su conocimiento lo siguiente:

1. La persona responsable de la organización de la atención sanitaria del centro es la **vicedirectora**, Marina Falgàs Morell.
2. El instituto debe disponer de un registro de alumnos/as con enfermedades crónicas u otros problemas de salud. Se entienden por enfermedades crónicas los «trastornos orgánicos y funcionales que obligan a una modificación de la manera de vivir del individuo, y que han persistido y es probable que persistan durante mucho de tiempo».
3. **Si su hijo o hija tiene una enfermedad crónica que requiere la administración de medicación o una atención específica durante el horario escolar** y únicamente en este caso, la familia tendrá que rellenar y entregar en el centro (al tutor/a o a la vicedirectora) la solicitud correspondiente, que podrá pedir al tutor/a, en la conserjería del instituto o en la web del centro.
4. Esta solicitud se presentará a principio de curso. **Deberá acompañarse obligatoriamente de los siguientes documentos** (ajustados a los modelos oficiales que determina la Resolución):
 - **Informe de salud y prescripción médica para la administración de medicamentos en horario escolar (ANEXO IV)**
 - **Consentimiento informado del padre, madre o tutor/a legal (ANEXO V)**
5. El centro, excepto los casos mencionados y comunicados con el procedimiento anteriormente descrito, **no suministrará ningún medicamento al alumnado**.
6. Estos trámites se pueden realizar en cualquier momento del curso si es necesario.
7. Como el centro no puede asegurar la buena conservación de la medicación durante los meses de verano, **antes que acabe el curso, las familias deberán venir al centro a recoger los medicamentos aportados a principio de curso**.

Si tiene cualquier duda o quiere hacer alguna consulta, puede enviar un correo electrónico a esta dirección: m.falgasmorell@edu.gva.es que también puede usar para acordar una cita con la vicedirectora.