

INSTRUCCIONS DE MATRÍCULA PER AL CURS 2025/2026

Alumnat proposat per a 1r FP Bàsica de Servicis Comercials

- **ADMISSIÓ:** Caldrà primer haver lliurat la fitxa de prematrícula i haver fet la sol·licitud d'admissió telemàticament entre els dies 23 de maig i el 2 de juny de 2025. Tenen més informació en l'enllaç següent: <https://portal.edu.gva.es/adminova/>
- **SOBRES DE MATRÍCULA:** Després que isquen les llistes definitives, el dia 11 de juliol haureu de vindre al centre a recollir el sobre per tal de formalitzar la matrícula. Dins del sobre, hi trobareu l'imprès de matrícula i en la part de darrere s'indicarà la documentació que cal aportar. La matrícula estarà condicionada al pagament obligatori del segur escolar.
- **SEGUR ESCOLAR:** és obligatori pagar el segur escolar (1,12 €). **Es pagarà en la secretaria del centre en entregar el sobre de matrícula. S'haurà de portar la quantitat exacta i no es podrà lliurar el sobre de matrícula si no es fa aquest pagament.**
- **AMPA:** Aquest curs, la quota voluntària de l'AMPA de 18 € per família es pagarà directament al compte que té aquesta associació en el Banc Sabadell mitjançant transferència o ingrés en efectiu: **ES48 0081 1047 8800 0100 6704**
IMPORTANT: Cal posar en concepte 'Cognoms, nom de l'alumne/a + 1r FPB'. Si sou més d'un germà/na en el centre indiqueu el nom i els cursos que fareu el 2025/2026. **S'haurà d'incloure un justificant d'aquest pagament dins del sobre de matrícula.**
- **TRANSPORT ESCOLAR:** L'alumnat que vulga sol·licitar el transport escolar haurà de fer una sol·licitud nova si no n'ha sigut usuari/a o confirmar l'esborrany que apareix en Web Família si ja n'ha sigut usuari/a durant el present curs escolar.
- **TERMINI MATRÍCULA:** Els sobres de matrícula caldrà dur-los a l'institut en l'hora i dia indicats en el sobre.
IMPORTANT: Aquell alumnat que ha sol·licitat plaça en un **Cicle Formatiu Bàsic** en un altre centre escolar, haurà de demanar-nos el certificat de nota mitjana en la nostra secretaria del centre i lliurar-la al centre de primera opció abans de l'1 de juliol.

INSTRUCCIONES DE MATRÍCULA PARA EL CURSO 2025/2026

Alumnado propuesto para 1º de FP Básica de Servicios Comerciales

- **ADMISIÓN:** Será necesario en primer lugar haber entregado la ficha de prematrícula y haber hecho la solicitud de admisión telemáticamente entre los días 23 de mayo y el 2 de junio de 2025. Tienen más información en el enlace siguiente: <https://portal.edu.gva.es/adminova/>
- **SOBRES DE MATRÍCULA:** Después de salir las listas definitivas, el día 11 de julio tendréis que venir al centro a recoger el sobre para formalizar la matrícula. Dentro del sobre, encontraréis el impreso de matrícula y en la parte de detrás se indicará la documentación que se debe aportar. La matrícula estará condicionada al pago obligatorio del seguro escolar.
- **SEGURO ESCOLAR:** es obligatorio pagar el segur escolar (1,12 €). **Se pagará en la secretaría del centro al entregar el sobre de matrícula. Se tiene que traer la cantidad exacta y no se podrá entregar el sobre de matrícula si no se realiza este pago.**
- **AMPA:** Este curso, la cuota voluntaria de la AMPA de 18 € per família se pagará directamente en la cuenta que tiene esta asociación en el Banco Sabadell mediante transferencia o ingreso en efectivo: **ES48 0081 1047 8800 0100 6704**
IMPORTANTE: Se debe poner como concepto 'Apellidos, nombre del alumno/a + 1r FPB'. Si sois más de un hermano/a en el centro indicad vuestros nombres y los cursos que haréis el 2025/2026. **Se deberá incluir un justificante de este pago dentro del sobre de matrícula.**
- **TRANSPORTE ESCOLAR:** El alumnado que quiera solicitar el transporte escolar tendrá que rellenar una solicitud nueva si no ha sido usuario/a o confirmar el borrador que aparece en Web Familia si ya ha sido usuario/a durante el presente curso escolar.
- **PLAZO DE MATRÍCULA:** Se deberán de traer los sobres de matrícula al instituto el día y la hora indicada en el sobre.
IMPORTANT: El alumnado que ha solicitado plaza en un **Ciclo Formativo Básico** en otro centro escolar, tendrá que pedirnos el certificado de nota media en nuestra secretaría del centro y entregar-lo en el centro de primera opción antes del 1 de julio.