

**CRITERIS D'AVALUACIÓ DEL MÒDUL DE DESTRESSES SOCIALS.
2N TÈCNIC D'ATENCIÓ A PESONES EN SITUACIÓ DE DEPENDÈNCIA**

Estan relacionats en cadascun dels **resultats d'aprenentatge**, que permeten jutjar si els resultats de l'aprenentatge previstos s'han aconseguit. Cada criteri defineix una característica de la realització professional ben feta i es considera la unitat mínima avaluable.

Resultats d'aprenentatge	Criteris d'avaluació
<p>1. Caracteritza estratègies i tècniques per a afavorir la comunicació i relació social amb el seu entorn, analitzant els principis de la intel·ligència emocional i social</p>	<p>a) S'han descrit els principis de la intel·ligència emocional i social. b) S'ha valorat la importància de les habilitats socials i comunicatives en l'acompliment de la labor professional i en les relacions interpersonals. c) S'han identificat els diferents estils de comunicació, els seus avantatges i limitacions. d) S'han identificat les principals barreres i interferències que dificulten la comunicació. e) S'ha establert una eficaç comunicació per a rebre instruccions i intercanviar idees o informació. f) S'han utilitzat les habilitats socials adequades a la situació. g) S'ha demostrat interès per no jutjar a les persones i respectar els seus elements diferenciadors personals: emocions, sentiments i personalitat. h) S'ha demostrat una actitud positiva cap al canvi i l'aprenentatge</p>
<p>2. Aplica tècniques de treball en grup, adequant-les al rol que desenvolupe en cada moment.</p>	<p>a) S'han descrit els elements fonamentals d'un grup i els factors que poden modificar la seua dinàmica. b) S'han analitzat i seleccionat les diferents tècniques de dinamització i funcionament de grups. c) S'han explicat els avantatges del treball en equip enfront de l'individual. d) S'han diferenciat els diversos rols i la tipologia dels integrants d'un grup. e) S'han respectat les diferències individuals en el treball en grup. f) S'han identificat les principals barreres de comunicació grupal. g) S'ha definit el repartiment de tasques com a procediment per al treball en grup. h) S'ha col·laborat en la creació d'un ambient de treball relaxat i cooperatiu.</p>
<p>3. Aplica tècniques de gestió de conflictes i resolució de</p>	<p>a) S'han analitzat les fonts de l'origen dels problemes i conflictes. b) S'han relacionat els recursos tècnics utilitzats amb els tipus de problemes estàndard. c) S'ha presentat, ordenada i clarament, el procés seguit i els</p>

problemes, interpretant les pautes d'actuació establides.	resultats obtinguts en la resolució d'un problema. d) S'han planificat les tasques que s'han de realitzar amb previsió de les dificultats i la manera de superar-les. e) S'han respectat les opinions dels altres sobre les possibles vies de solució de problemes. f) S'ha definit el concepte i els elements de la negociació en la resolució de conflictes. g) S'han identificat els possibles comportaments en una situació de negociació i l'eficàcia dels mateixos. h) S'ha discriminat entre dades i opinions.
4. Valora el seu grau de competència social per al desenvolupament de les seues funcions professionals, analitzant la seua incidència en les relacions interpersonals i grupals.	a) S'han identificat els indicadors d'avaluació de la competència social. b) S'ha registrat la situació personal i social de partida del professional. c) S'han registrat les dades en suports establerts. d) S'han interpretat les dades arreplegades. e) S'han identificat les actuacions realitzades que cal millorar. f) S'han marcat les pautes que cal seguir en la millora. g) S'ha efectuat la valoració final del procés.

7.2. Instruments d'avaluació

Els instruments d'avaluació que s'utilitzaran, seran;

- **Conceptuals (20%)**: proves de preguntes curtes i de desenvolupament.
- **Procedimentals (60%)**: registre d'activitats d'aula, dinàmiques, treballs individuals i en grup obligatoris, exposicions orals, debats i dinàmiques de grup, tertúlies dialògiques, pel·lícules, documentals, articles, activitats complementàries i extraescolars, etc.
- **Actitudinals (20%)**: observació directa de la participació a classe, actitud activa, esforç, comportament adequat, puntualitat, respecte als companys/es i professora, portar el material, activitats extraescolars i complementàries, etc.

En cadascuna de les activitats també es tindrà en compte les capacitats associades a les **conductes i actituds** que ha de presentar el TAPSD. Totes elles són de **tractament transversal** en la formació i s'han d'incorporar a l'avaluació. És bàsic la formació en actituds pel TAPSD, així s'avaluarà de forma continua el clima de l'aula controlant aquelles situacions que dificulten el procés normal de l'aula i prenent les mesures oportunes que s'acordaran entre l'alumne/a, el delegat/ada i la tutora.

- **Criteris de qualificació**

La qualificació del mòdul serà numèrica de 1 a 10, sense decimals. Per calcular la nota mitja trimestral s'haurà d'obtenir un 5 en cadascun dels apartats:

- Conceptuals (examen): **20%**
- Procedimentals (tertúlies, fitxes dinàmiques, activitats extraescolars i complementàries, coavaluacions): **60%**
- Actitudinals (puntualitat, actitud, activitats extraescolars i complementàries): **20%**

L'aplicació del procés d'**avaluació contínua** requereix l'assistència regular a les classes i activitats programades. Per a això, serà necessària l'assistència almenys al **85%** de les classes i activitats previstes.

La realització i presentació de tots els **treballs i activitats** és obligatòria per a superar l'avaluació. Els treballs repetits (per estar suspesos) o entregats fora de termini seran qualificats com a màxim amb un 5.

Les **faltes d'ortografia** als treballs i exàmens repercutiran a la nota: 0,1 per falta i seran recuperables amb exercicis i/o explicacions.

Les **activitats extraescolars i complementàries** relacionades amb aquest mòdul són activitats obligatòries i avaluable en l'apartat de procediments o actituds.

En les qualificacions trimestrals no es farà **arrodoniment**, però sí en la final.

Programes de recuperació:

- Si l'alumne/a no assisteix a un examen per un motiu justificat (falta justificada), la prova es realitzarà el dia que s'acorde amb la professora. Si no està justificat es considerarà suspès (0). Si no assisteix a una exposició, una activitat extraescolar o complementària, o qualsevol activitat avaluable de classe, i ho justifica, serà recuperable amb un 5. Si no se justifica, estarà suspès (0). Els motius de justificació de faltes són: visites al metge, hospitalització, exàmens finals d'EOI i carné de conduir, papers de jutjats, vagues, consolat o qualsevol tramitació de documentació oficial i defunció d'un familiar directe. I no són motius: viatges, treball i reunions de treball, DNI i visita a especialistes privats que no depenguen de la SS (dentista, oculista, fisioterapeuta...).
- Les qualificacions obtingudes en les **recuperacions** de les diferents avaluacions tindran una qualificació màxima de **5** en el apartat corresponent (continguts, procediments o actitud), mantenint-se les notes de la resta d'apartats.
- **No** es realitzarà examen final per a pujar nota ni tampoc treballs voluntaris.

En cas de que l'alumnat no supere la matèria o perdi l'avaluació contínua (**15%= 20h**), tindrà la possibilitat de presentar-se a la **convocatòria ordinària** de març i/o a la **extraordinària** en juny amb les condicions que la professora determine, i caldrà presentar tots els treballs obligatoris realitzats durant el curs. La qualificació màxima serà un **6**.