

CONTRACTE DE BANC DE LLIBRES DE L'IES BENIGASLÓ CURS 2026-2027

El LOT proporcionat a l'alumnat per aquest centre educatiu conté un total de (X exemplars depenent del curs) nous i antics però en bon estat d'ús. La seua utilització i conservació és responsabilitat de l'alumnat i de les famílies. Per això es comprometen a:

1. No escriure, ratllar, subratllar, ni realitzar cap activitat escrita en els llibres rebuts. No extraviar cap volum i mantindre el codi de número de lot assignat de cada llibre.
2. Fer una utilització correcta al llarg del curs sense posar etiquetes, nom, tacar ni banyar per accident de portar una botella d'aigua a la motxilla o pluja. Després ixen fongs o s'arruguen i els hem de destruir i reposar. Recomanem portar cantimplora fora de la motxilla i paraigües o bossa impermeable per tapar els llibres els dies de pluja.
3. Lliurar tots el llibres a final de curs en les mateixes condicions i les dates establertes i pagar els folres nous del tamany adequat que l'alumnat canviarà amb el professorat a classe.
4. Assumir la reposició dels llibres a través del pagament que corresponga en el cas de que la Comissió del banc de llibres considere que algun dels llibres no compleix els requisits esmentats amb anterioritat. Açò, haurà de ser resolt amb el tutor-a en la secretaria del centre educatiu en el moment del curs en que ocorrega l'incident.
5. Revisar els llibres mensualment (professorat, tutor-a, alumnat, família...) amb la finalitat de que al mes de juny estiguen resoltes totes les incidències.
6. Comprendre que tots els llibres són propietat de la Conselleria d'Educació. Per aquest motiu, queden segellats i registrats i malgrat que estiguen deteriorats i es reposen, no es retornaran a les famílies en cap cas.

DATA DE LLIURAMENT: La Vall d'Uixó, a ____ de Setembre de 2026

SIGNATURA ALUMNAT / TUTOR-A DOCENT / FAMÍLIA/TUTOR-A LEGAL

NOM I COGNOMS DE TOTESI TOTS/ SEGELL DEL CENTRE