


**ANEXE I**  
**PLA DE FORMACIÓ DE CENTRE:**  
**IES VIOLANT DE CASALDUCH**

 <b>GENERALITAT VALENCIANA</b> <small>Conselleria d'Educació, Universitats i Ocupació</small>	<b>PLA DE FORMACIÓ</b> Resultats d'aprenentatge en períodes de formació en empresa o organisme equiparat : Règim (general/intensiu): <b>General</b> Data: <b>20 de gener de 2025</b> / Curs escolar <b>2024/25</b> <b>CURS: PRIMER</b>					<b>Direcció General de Formació Professional</b>	
Cicle formatiu/Curs d' especialització		ENSENYAMENT I ANIMACIÓ SOCIOESPORTIVA (grau superior)			Grup: A i B		
Alumne/a	Nom i cognoms: XXXXXXXXXXXXX		DNI: XXXXXXXXX	NUSS:XXXXXXXXXX	Email: XXXXXXXXXXXXX	Telèfon: XXXXXXXXXXXXX	
	Data de naixement: XX / XX / XX	Disposa del nivell bàsic de PRL <input type="checkbox"/>	Disposa d'una altra certificació adicional de PRL <input type="checkbox"/>		Especificar:		
Centre educatiu	IES VIOLANT DE CASALDUCH		Email:		Codi:		
Tutor/a del centre educatiu	XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX		Email:		Telèfon:		
Empresa <sup>1</sup>	Denominació: XXXXXXXXXXXXXXXX		Email:		CIF:		
Tutor/a d'empresa	Nom i cognoms: XXXXXXXX. XXXXXXXX. XXXXXXXX		Email:		Telèfon:		
Empresa	Denominació: XXXXXXXXXXXXXXXX		Email:		CIF:		
Tutor/a d'empresa	Nom i cognoms:		Email:		Telèfon:		
Necessita mesures o adaptacions extraordinàries per discapacitat	SÍ <input type="checkbox"/>	Especificar	Necessita autoritzacions extraordinàries	SÍ <input type="checkbox"/>	Especificar: Per a realitzar activitats de formació fora de l'entorn socioeconòmic del centre educatiu	Observacions:	
	NO <input type="checkbox"/>			NO <input type="checkbox"/>			
Intèrval de formació	Diari <input type="checkbox"/>		Setmanal <input checked="" type="checkbox"/>		Mensual <input type="checkbox"/>		
				Altres <input type="checkbox"/>		Vàries empreses <input type="checkbox"/>	
PERIODES DE FORMACIÓ EN EMPRESA	1r Període. Calendari i horari: <b>del 10 al 28 de febrer de 2025</b>		Hores: <b>120</b>	Modalitat: (acumulada, alternància, altres) <b>acumulada</b>		Empresa/es: XXXXXXXXXXXXXXXX	
	2n Període. Calendari i horari		Hores:	Modalitat: (acumulada, alternància, altres)		Empresa/es:	
TOTAL, HORES	<b>120</b>						

---

Mòdul professional	Codi	Resultats d'aprenentatge	Desenvolupat en el centre (marcar amb x)	Desenvolupat en empresa (marcar amb x)	Empresa
<b>DINAMITZACIÓ GRUPAL</b>  S'imparteix de forma completa en el centre <input type="checkbox"/>  S'imparteix en col·laboració amb empreses <input checked="" type="checkbox"/> Nombre d'hores a desenvolupar en l'empresa: 33 Indicar el repartiment de resultats d'aprenentatge (RA) (hi ha alguns RA que es comparteixen entre el centre educatiu i l'empresa)	1124	RA1_Desenvolupa estratègies de creació de grups i les relaciona les intervencions en entorns d'oci amb les necessitats del grup.	X	X	XXXXXXXXXXXX
		RA2_Dinamitza un grup i adequa l'ús de les tècniques de dinàmica de grup a les seues fases.	X	X	
		RA3_Selecciona tècniques de comunicació i analitza les característiques dels grups i de les persones implicades en el procés.	X	X	
		RA4_Organitza equips de treball segons els diferents projectes i selecciona les tècniques de cooperació i coordinació.	X	X	
		RA5_Aplica estratègies de gestió de conflictes grupals i solució de problemes, i selecciona tècniques en funció del context d'intervenció.	X	X	
		RA6_Avalua els processos de grup i la pròpia competència social per al desenvolupament de les seues funcions professionals, i identifica els aspectes susceptibles de millora.	X		
<b>Activitats formatives a realitzar en l'empresa relacionades amb els resultats d'aprenentatge del mòdul professional. Relacionar cada activitat amb el resultat d'aprenentatge associat:</b>  M1124_RA1_AF_Aplicació de tècniques participatives per a la posada en marxa dels grups i considera els principis d'intervenció grupal. M1124_RA2_AF_Propostes y mesures per a garantir un ambient cooperatiu i de gaudi en situacions d'oci. M1124_RA3_AF_Observació de les tècniques de comunicació més adequades a la situació, atenció a la diversitat cultural i funcional, sobretot a les situacions de discapacitat. M1124_RA4_AF_Utilització de tècniques participatives per a dinamitzar l'equip de treball i distribució de tasques i comeses entre els components del grup en relació amb les capacitats de cadascun M1124_RA5_AF_Observació dels principals fonts e conflictes en el funcionament del grup i desenvolupament d'estratègies de resolució					
<b>VALORACIÓ DE LA CONDICIÓ FÍSICA I INTERVENCIÓ EN ACCIDENTS</b>  S'imparteix de forma completa en el centre <input type="checkbox"/>  S'imparteix en col·laboració amb empreses <input checked="" type="checkbox"/> Nombre d'hores a desenvolupar en l'empresa: 67 Indicar el repartiment de resultats d'aprenentatge (RA) (hi ha alguns RA que es comparteixen entre el centre educatiu i l'empresa)	1136	RA1_Relaciona els nivells d'intensitat de l'exercici físic amb les adaptacions fisiològiques dels sistemes cardiorespiratori i de regulació, i n'analitza el comportament.	X		XXXXXXXXXXXX
		RA2_Relaciona la mecànica dels exercicis i activitats de condicionament físic bàsic amb la biomecànica i les adaptacions fisiològiques del sistema musculoesquelètic, i n'analitza el funcionament.	X		
		RA3_Elabora programes de condicionament físic bàsic i aplica els fonaments dels diferents sistemes de millora de les capacitats físiques bàsiques.	X	X	
		RA4_Realitza proves de determinació de la condició física i biològica adequades als paràmetres que s'avaluaran, i aplica els protocols de cadascuna d'aquestes en condicions de seguretat.	X		
		RA5_Interpreta els resultats de les proves de valoració de la condició física i registra i analitza les dades en les fitxes de control.	X		
		RA6_Integra mesures complementàries en els programes de millora de la condició física i valora la seua repercussió en la millora de la salut i la qualitat de vida.	X	X	
		RA7_Realitza la valoració inicial de l'assistència en una urgència, n'analitza els riscos, els recursos disponibles i el tipus d'ajuda necessària.	X	X	
		RA8_Aplica tècniques de suport vital i primers auxilis, segons els protocols establits.	X	X	
		RA9_Aplica mètodes de mobilització i immobilització que permeten l'evacuació de la persona accidentada, si fora necessari.	X		
<b>Activitats formatives a realitzar en l'empresa relacionades amb els resultats d'aprenentatge del mòdul professional. Relacionar cada activitat amb el resultat d'aprenentatge associat:</b>  M1136 RA3 a. Identificació dels factors que cal tindre en compte per a evitar lesions o sobrecàrregues durant el desenvolupament de les capacitats físiques i perceptives-motrius. M1136 RA3 b. Demostració de l'execució dels exercicis de condicionament físic bàsic i dels de millora de les capacitats perceptives-motrius					

M1136 RA6. Selecció de les tècniques que faciliten la recuperació després dels distints tipus d'esforç físic M1136 RA7. Actuació segons els protocol, per a la valoració inicial d'una persona accidentada M1136 RA8 a. Us tècniques de desobstrucció de la via aèria. M1136 RA8 b. Us tècniques de suport vital segons el protocol establert					
<b>JOCS I ACTIVITATS FÍSICORECREATIVES I D'ANIMACIÓ TURÍSTICA</b>  S'imparteix de forma completa en el centre <input type="checkbox"/>  S'imparteix en col·laboració amb empreses <input checked="" type="checkbox"/> Nombre d'hores a desenvolupar en l'empresa: 44 Indicar el repartiment de resultats d'aprenentatge (RA) (hi ha alguns RA que es comparteixen entre el centre educatiu i l'empresa)	1138	RA1_Programa vetllades i activitats culturals amb finalitats d'animació turística i jocs i activitats físicoesportives recreatives i analitza les seues adaptacions a diferents contextos.	X		XXXXXXXXXXXX
		RA2_Organitza els recursos i mitjans per al desenvolupament de les activitats d'animació, valora les adaptacions a les característiques i interessos de les persones participants, i considera les directrius expressades en el projecte de referència.	X	X	
		RA3_Dirigeix i dinamitza esdeveniments, jocs i activitats físicoesportives i recreatives, i utilitza una metodologia pròpia de l'animació i garanteix la seguretat i satisfacció de les persones participants.	X	X	
		RA4_Condueix vetllades i espectacles, i aplica tècniques de comunicació i de dinamització de grups que asseguren la satisfacció de les persones participants.	X		
		RA5_Dirigeix i dinamitza activitats culturals amb finalitats d'animació turística utilitzant una metodologia pròpia de l'animació i garantint el gaudi de les persones participants.	X	X	
		RA6_Avalua el desenvolupament i els resultats de les activitats d'animació, utilitzant les tècniques i instruments més adequats per a valorar la seua idoneïtat i adequació als objectius establits, així com el grau de satisfacció de les persones participants.	X		
<b>Activitats formatives a realitzar en l'empresa relacionades amb els resultats d'aprenentatge del mòdul professional. Relacionar cada activitat amb el resultat d'aprenentatge associat:</b>  M1138_RA2_AF2a_Selecció tots els recursos de suport i consulta: informàtics, bibliogràfics, discogràfics i audiovisuals, entre altres. M1138_RA2_AF2b_Supervisió, en el seu cas, adaptació dels equips i el material que s'utilitzaran, per a possibilitar la realització de l'activitat en perfectes condicions de gaudi i seguretat M1138_RA3_AF3_a_Ús de tècniques de comunicació específiques a l'inici i al final de l'activitat, orientades a la motivació, a la participació i a la permanència. M1138_RA3_AF3_b_Demostració de la realització de les diferents tasques motrius i resalta els aspectes rellevants, amb anticipació als possibles errors d'execució i ús de diferents canals d'informació per a assegurar-se que les indicacions han sigut compreses. M1138_RA3_AF3_c_demostració de les diferents tasques motrius i se'n fa ressaltar els aspectes rellevants, amb anticipació als possibles errors d'execució i ús de diferents canals d'informació per a assegurar-se que les indicacions han sigut compreses. M1138_RA3_AF3_d_Ús d'una metodologia que afavoreix la desinhibició de les persones participants i promoció de les relacions interpersonals i la màxima implicació d'aquests. M1138_RA3_AF3_e_Adaptació del nivell d'intensitat i dificultat a les característiques de les persones participants.					
<b>ACTIVITATS FÍSICOESPORTIVES INDIVIDUALS</b>  S'imparteix de forma completa en el centre <input type="checkbox"/>  S'imparteix en col·laboració amb empreses <input checked="" type="checkbox"/> Nombre d'hores a desenvolupar en l'empresa: 78 Indicar el repartiment de resultats d'aprenentatge (RA) (hi ha alguns RA que es comparteixen entre el centre educatiu i l'empresa)	1139	RA1_Caracteritza les activitats físicoesportives individuals, analitzant les variables manipulables per a l'elaboració de propostes didàctiques amb enfocament recreatiu.	X	X	XXXXXXXXXXXX
		RA2_Organitza els recursos implicats en els programes de activitats físicoesportives individuals i en el socorrisme aquàtic, definint criteris de versatilitat, eficàcia i seguretat.	X	X	
		RA3_Rescata a persones en casos simulats d'accident o situació d'emergència en el medi aquàtic, aplicant protocols de salvament i rescat.	X		
		RA4_Disenya sessions d'ensenyament d'activitats físicoesportives individuals, relacionant-les amb el programa de base, amb el tipus d'activitat i el grup de referència.	X	X	
		RA5_Dirigeix i dinamitza sessions d'activitats físicoesportives individuals, adaptant-les a la dinàmica de l'activitat i del grup.	X		
		RA6_Avalua les activitats físicoesportives individuals, analitzant els indicadors que permeten la seua optimització en processos recreatius i d'ensenyament.	X		
<b>Activitats formatives a realitzar en l'empresa relacionades amb els resultats d'aprenentatge del mòdul professional. Relacionar cada activitat amb el resultat d'aprenentatge associat:</b>  M1139_RA1_AFb_Relació de les habilitats tècniques específiques de les activitats físicoesportives individuals amb les habilitats i destreses motrius bàsiques. M1139_RA1_AFe_ Interpretació de les regles bàsiques i la nomenclatura específica de les activitats físicoesportives individuals M1139_RA2_AFb_Selecció de l'equip personal i els materials necessaris per al desenvolupament del socorrisme aquàtic en condicions de màxima seguretat					



Mòdul professional	Codi	Resultats d'aprenentatge	Desenvolupat en el centre (marcar amb x)	Desenvolupat en empresa (marcar amb x)	Empresa
<b>METODOLOGIA DE L'ENSENYAMENT D'ACTIVITATS FISICOESPORTIVES</b>  S'imparteix de forma completa en el centre <input type="checkbox"/>  S'imparteix en col·laboració amb empreses <input checked="" type="checkbox"/> Nombre d'hores a desenvolupar en l'empresa: 44 Indicar el repartiment de resultats d'aprenentatge (RA) (hi ha alguns RA que es comparteixen entre el centre educatiu i l'empresa)	1143	RA1. Avalua la dificultat de les tasques motrius, analitzant els mecanismes que es posen en joc en aquestes i la seua repercusió en el procés d'aprenentatge en distints moments evolutius.	X	X	XXXXXXXXXX
		RA2. Elabora programes d'ensenyament d'activitats físiques i esportives, relacionant els elements que el componen.	X	X	
		RA3. Organitza els recursos implicats en els programes d'ensenyament d'activitats físiques i esportives, definint criteris d'eficàcia i eficiència.	X	X	
		RA4. Dissenya progressions d'ensenyament d'activitats físiques i esportives, relacionant-les amb el tipus d'activitat i el grup de referència.	X	X	
		RA5. Avalua el programa d'ensenyament d'activitats físiques i esportives, especificant els indicadors que permeten la seua optimització	X	X	
<b>Activitats formatives a realitzar en l'empresa relacionades amb els resultats d'aprenentatge del mòdul professional. Relacionar cada activitat amb el resultat d'aprenentatge associat:</b>  M1144_RA1_AF_a Observación de una sesión de actividad física dirigida y análisis detallado de las tareas motrices propuestas. M1144_RA1_AF_b Evaluación de la adecuación de las tareas propuestas a las características de los participantes. M1144_RA2_AF_Diseño de programas semanales de actividades físicas para un grupo específico, incluyendo objetivos, sesiones detalladas, y considerando la progresión y adaptaciones necesarias. M1144_RA3_AF_Gestión de la organización de materiales, espacios y horarios. M1144_RA4_AF_Diseño de una progresión didáctica para enseñar una habilidad motriz específica, justificando las actividades elegidas en función de las características del grupo y los objetivos planteados. M1144_RA5_AF_a Diseño de un cuestionario o sistema de indicadores (como asistencia, nivel de satisfacción y mejora técnica observada) para evaluar la efectividad de un programa de actividad física en la empresa. M1144_RA5_AF_b Análisis de los resultados obtenidos y extracción de conclusiones y propuestas de mejora.					
<b>ITINERARI PERSONAL PER A L'EMPLEABILITAT I</b>  S'imparteix de forma completa en el centre <input type="checkbox"/>  S'imparteix en col·laboració amb empreses <input checked="" type="checkbox"/> Nombre d'hores a desenvolupar en l'empresa: 33 Indicar el repartiment de resultats d'aprenentatge (RA) (hi ha alguns RA que es comparteixen entre el centre educatiu i l'empresa)		RA1_Assoleix les competències necessàries per a l'obtenció del títol de Tècnic bàsic en Prevenció de Riscos Laborals	X		XXXXXXXXXX
		RA2_Distingueix les característiques del sector productiu i defineix els llocs de treball relacionant-los amb les competències professionals expressades en el títol	X		
		RA3_Analitza les seues condicions laborals com persona treballadora per compte alié identificant-les amb els principals tipus de contractes, canvis i vicisituds rellevants que es poden presentar en la relació laboral en la normativa laboral i especialment en el conveni col·lectiu del sector.	X		
		RA4_Analitza i avalua el seu potencial professional i els seus interessos per a guiar-se en el procés d'autoorientació i elabora un full de ruta per a la inserció professional en base a l'anàlisi de les competències, interessos i destreses personals.	X		
		RA5_Aplica les estratègies per a l'aprenentatge autònom reconeixent el seu valor professionalitzador, dissenyant i optimitzant el seu propi entorn d'aprenentatge fent ús de les tecnologies digitals com a eines d'aprenentatge autònom, sent coherent amb la seua identitat digital i els seus propis objectius professionals plantejats en el seu pla de desenvolupament individual.	X	X	
		RA6_Identifica el concepte de salut psicosocial derivada del desenvolupament professional, identificant i avaluant els factors de risc associats a aquesta, i aplicant mesures correctives	X		
<b>Activitats formatives a realitzar en l'empresa relacionades amb els resultats d'aprenentatge del mòdul professional. Relacionar cada activitat amb el resultat d'aprenentatge associat:</b>  IPEI_RA5_AF_Aplicació de les estratègies per a l'aprenentatge autònom reconeixent el seu valor professionalitzador, dissenyant i optimitzant el seu propi entorn d'aprenentatge, fent ús de les tecnologies digitals com a					

eines d'aprenentatge autònom, sent coherent amb la seua identitat digital i els seus propis objectius professionals plantejats amb el seu plan de desenvolupament individual.

Mòdul professional	Codi	Resultats d'aprenentatge	Desenvolupat en el centre (marcar amb x)	Desenvolupat en empresa (marcar amb x)	Empresa
<b>ANGLÈS PROFESSIONAL GS</b>  S'imparteix de forma completa en el centre <input type="checkbox"/>  S'imparteix en col·laboració amb empreses <input checked="" type="checkbox"/> Nombre d'hores a desenvolupar en l'empresa: 22 Indicar el repartiment de resultats d'aprenentatge (RA) (hi ha alguns RA que es comparteixen entre el centre educatiu i l'empresa)	CV0003	RA1_ Reconeix informació professional i quotidiana continguda en tot tipus de discursos orals emesos per qualsevol mitjà de comunicació en llengua estàndard, i interpreta amb precisió el contingut del missatge.	X	X	XXXXXXXXXXXXX
		RA2_ Interpreta informació professional continguda en textos escrits complexos i analitza de manera comprensiva els seus continguts.	X		
		<b>RA3_ Emet missatges orals clars i ben estructurats i analitzant el contingut de la situació i adaptant-se al registre lingüístic de l'interlocutor</b>	X	X	
		RA4_ Elabora documents i informes propis del sector o de la vida acadèmica i quotidiana, relacionant els recursos lingüístics amb el propòsit d'aquest.	X		
		RA5_ Aplica actituds i comportaments professionals en situacions de comunicació, descrivint les relacions típiques característiques del país de la llengua estrangera.	X		
<b>Activitats formatives a realitzar en l'empresa relacionades amb els resultats d'aprenentatge del mòdul professional. Relacionar cada activitat amb el resultat d'aprenentatge associat:</b>  CV0003_RA1_AF_Reconeixement d'informació professional i quotidiana continguda en discursos orals emesos per qualsevol mitjà de comunicació en llengua estàndard, i interpretació amb precisió del contingut del missatge CV0003_RA3_AF_Emissió de missatges orals clars i ben estructurats i anàlisi del contingut de la situació adaptant-se al registre lingüístic de l'interlocutor					
S'imparteix de forma completa en el centre <input type="checkbox"/>  S'imparteix en col·laboració amb empreses <input type="checkbox"/> Nombre d'hores a desenvolupar en l'empresa: 0 Indicar el repartiment de resultats d'aprenentatge (RA) (hi ha alguns RA que es comparteixen entre el centre educatiu i l'empresa)					
S'imparteix de forma completa en el centre <input type="checkbox"/>  S'imparteix en col·laboració amb empreses <input type="checkbox"/> Nombre d'hores a desenvolupar en l'empresa: 0 Indicar el repartiment de resultats d'aprenentatge (RA) (hi ha alguns RA que es comparteixen entre el centre educatiu i l'empresa)					
S'imparteix de forma completa en el centre <input type="checkbox"/>  S'imparteix en col·laboració amb empreses <input type="checkbox"/> Nombre d'hores a desenvolupar en l'empresa: 0 Indicar el repartiment de resultats d'aprenentatge (RA) (hi ha alguns RA que es comparteixen entre el centre educatiu i l'empresa)					



S'imparteix de forma completa en el centre <input type="checkbox"/>  S'imparteix en col·laboració amb empreses <input type="checkbox"/> Nombre d'hores a desenvolupar en l'empresa: 0 Indicar el repartiment de resultats d'aprenentatge (RA) (hi ha alguns RA que es comparteixen entre el centre educatiu i l'empresa)					
--	--	--	--	--	--

<b>Formacions específiques i no vinculades al currículum del Cicle formatiu/Curs d'especialització, proposada pel centre educatiu, de caràcter voluntari per a l'alumnat i no avaluable.3</b>		
Descripció:		
Calendari i horari:		
Resultat previst de l'aprenentatge	Continguts a desenvolupar	Activitats formatives

<b>Mecanismos de coordinación y seguimiento durante el periodo de formación en empresa.</b>
Periodicidad de visitas a la empresa: visitas a las empresas, comunicación telefónica: fechas y duración, comunicación por email, videollamadas: fechas y duración.

El/la Tutor/a Dual del centre educatiu          Signat:	El/la Tutor/a Dual de l'empresa          Signat:	El/la Alumne/a          Signat:
---	--	---

---

3 Incloure únicament en cas d'incorporar formació de caràcter complementari no curricular, tenint en compte el màxim d'hores establert per a cada tipus de règim (10% per a règim general i el 40% per al règim intensiu).