

Programa de reutilització, reposició i renovació de llibres de text i material curricular

El *Programa de reutilització, reposició i renovació de llibres de text i material curricular*, iniciat per la Conselleria d'Educació, comporta la creació d'un Banc de llibres en els centres educatius que facilite l'accés gratuït als llibres de text i al material curricular per a l'alumnat d'ESO, Batxillerat i FPB del centre.

Les Instruccions de principi de curs estableixen la necessitat d'incorporar al Projecte Educatiu del Centre i a les Normes de Funcionament Intern de cada centre, el desenvolupament del programa i les normes d'utilització i conservació dels llibres, a partir de l'Ordre 26/2016 de 13 de juny, modificada parcialment per l'ordre 9/2023 de 28 de març.

Normativa i àmbit d'aplicació:

La Resolució de 17 de maig de 2024, de la Conselleria d'Educació, Universitats i Ocupació, té com a finalitat dotar els centres escolars d'un banc de llibres i material curricular al qual es podran acollir voluntàriament les famílies de l'alumnat matriculat en centres educatius sostinguts amb fons públics. També és objectiu del programa desenvolupar i fomentar en l'alumnat actituds de solidaritat, respecte i ús responsable dels béns finançats amb fons públics.

En ella s'estableixen els destinataris, el finançament i la participació de l'alumnat, així com els períodes i el procediment per a la comunicació de necessitats, l'import màxim de la dotació i el termini de tramitació i abonament de les factures.

Aspectes destacats de la normativa:

→ *Quart. Participació de l'alumnat en el programa*

1. L'alumnat participant en el programa del banc de llibres durant el curs 2023-2024 no haurà de presentar cap sol·licitud per a ser-ho en el curs 2024-2025, excepte si exercix el seu dret de renúncia. Esta s'ha de sol·licitar de manera explícita en el moment de la devolució del lot.

2. Les persones que vulguen participar en el banc de llibres per primera vegada i ser beneficiàries hauran de sol·licitar-ho mitjançant el model de sol·licitud que figura en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Universitats i Ocupació i en la seua electrònica de la Generalitat, <https://sede.gva.es>.

Les sol·licituds es presentaran en el centre on estiga matriculat l'alumne en el curs 2023-2024.

3. Les persones que vulguen participar en el banc de llibres i ser beneficiàries hauran de sol·licitar-ho i entregar el lot complet dels llibres de text i material curricular corresponents al curs que acaben de cursar.

Quan un alumne o alumna es trasllade d'un centre a un altre i siga beneficiari/ària del programa, entregarà els llibres de text en el centre en què siga baixa.

5. En cas que l'alumnat no entregue el lot complet de llibres, el centre estudiarà els casos concrets i podrà emetre un informe en el qual farà constar que les condicions socioeconòmiques de la unitat familiar i l'interés social i educatiu aconsellen la seua participació en el programa amb els mateixos drets que la resta de l'alumnat participant.

→ Quint. Sol·licitud de compra i comunicació de necessitats per part dels centres docents

Els períodes per a realitzar la comunicació de necessitats per part dels centres, tant per a les etapes d'Educació Primària i Educació Especial com per a les d'Educació Secundària Obligatoria, cicles formatius de grau bàsic o Batxillerat, seran els següents:

3.1. Període ordinari: des de l'endemà de la publicació d'esta resolució fins al 15 de juliol de 2024.

3.2. Tres períodes extraordinaris:

– Primer: des que es resolga el període anterior fins al 16 de setembre de 2024.

– Segon: des que es resolga el període anterior fins a l'11 d'octubre de 2024.

– Tercer: des que es resolga el període anterior fins al 8 de novembre de 2024.

→ Sext. l'import màxim de la dotació.

1. La dotació econòmica que s'assignarà als centres docents es determinarà en funció de les necessitats de reposició dels llibres de text i material curricular comunicades, de conformitat amb el que es preveu en l'apartat anterior. No obstant això, s'establixen els següents límits o imports màxims de la dotació, en funció dels nivells educatius impartits:

II. Per a l'alumnat d'Educació Secundària Obligatoria i Batxillerat, s'han de distingir les situacions següents:

a) Finançament per reposició i/o renovació, en les circumstàncies previstes en esta convocatòria:

a2) Per a l'alumnat dels cursos de primer a quart d'Educació Secundària Obligatoria, es concedirà un import màxim del 18 % de l'import total calculat a partir de l'alumnat participant d'estos cursos i d'un cost mitjà del valor del lot dels llibres estimat en 278 euros.

a3) Per a l'alumnat de Batxillerat es concedirà un import màxim del 25 % de l'import total calculat a partir de l'alumnat participant d'estos cursos i d'un cost mitjà del valor del lot de llibres estimat de 300 euros.

b) Finançament de lots complets:

b.2) Per als centres amb augment de participants a causa d'un increment d'alumnat en un nivell determinat en el curs acadèmic 2024-2025, amb necessitat de comprar lots sencers de llibres de text a causa d'un desfasament en el nombre d'alumnat matriculat entre cursos successius, s'assignarà un import màxim equivalent a l'estimació del valor d'un lot complet (175 euros en Educació Primària, 278 euros en Educació Secundària Obligatoria i 300 euros en Batxillerat), per cada alumne o alumna d'increment, sempre que siguen participants en el banc de llibres.

III. Per a l'alumnat de cicles formatius de grau bàsic, la Conselleria dotarà els centres d'un import màxim de 70 euros per alumna o alumne participant. Estos imports s'afegiran a les peticions que realitze el centre per a la resta d'alumnat d'acord amb l'apartat II.

Principis bàsics i normes d'ús:

- El conjunt de llibres de text i material curricular pertanyen a l'IES.
- Tots els llibres de text i material curricular portaran el segell per facilitar-ne la seua identificació.
- Es formarà una subcomissió dins de la comissió pedagògica del consell escolar integrada per alumnat, famílies i professorat per tal de gestionar tot el procés i fer el seguiment del programa. Es nomenarà un membre del professorat com a coordinador del projecte que dedicarà dues hores lectives del seu horari personal a les tasques de coordinació.
- L'alumnat beneficiari i les seues famílies es comprometen a mantenir en bones condicions el material amb l'objectiu que pugui ser reutilitzat, com a mínim, els quatre anys que estableix el programa Xarxa Llibres.
- Tant el professorat com les famílies i l'alumnat seran informats de les normes d'ús i els principis bàsics del programa Xarxa Llibres. Així, es promouran accions tutorialment encaminades a explicar les accions que s'hauran de seguir per mantenir els materials en condicions òptimes i a valorar el caràcter educatiu i social del projecte.
- Tot el material curricular i llibres de text hauran d'estar folrats la primera setmana del curs. L'alumnat i les famílies seran els responsables d'aquesta mesura de protecció del material i la llarg del curs l'hauran de reposar en cas

que es deteriore. Els llibres no podran ser subratllats ni ratllats ni fer cap tipus d'anotació o exercici en ell amb bolígraf, retolador o llapis.

- L'alumnat que tinga assignatures pendents tornarà tots els llibres en acabar el curs i el curs següent, se li facilitarà el material necessari per a superar les matèries pendents, d'acord amb el procés de recuperació que establisca cada departament.
- El professorat, en el seu conjunt, vetllarà perquè l'alumnat faça un bon ús del llibres de text. A eixe efecte, recordarà les normes bàsiques de funcionament amb el material del centre (llibres, dossiers propis de cada departament, etc.) tant en les classes com a casa. El professorat s'encarregarà de supervisar el procés de folrat del material i segellar tots els llibres del seu alumnat. De la mateixa manera cada professor/a explicitarà al seu alumnat si s'ha de tindre o no un quadern per a l'assignatura amb l'objectiu que els llibres no es ratllen. A final de curs, el professorat revisarà i valorarà els llibres de l'alumnat per a facilitar la tasca de la "Brigada de llibres".
- Qualsevol incidència detectada en el lot de llibres rebut serà comunicada a la Coordinadora del projecte a l'inici de cada curs escolar perquè siga resolta el més aviat possible.
- Es constituirà una "brigada de llibres", de la qual formarà part un grup d'alumnes coordinat pel professorat per tal que s'impliquen en la recollida, revisió, classificació, preparació i redistribució del material i llibres de text.
- Es recomanarà que les famílies que s'integren al projecte també ho facen en l'associació de mares i pares del centre, d'aquesta manera es garantirà la seua implicació activa en tot el procés de reutilització del material.
- Les famílies, a través dels seus representants en la comissió de coordinació pedagògica del consell escolar, s'implicaran cada curs escolar en el procés de recollida i revisió de tot el material i en la resolució dels conflictes que en pogueren generar-se.
- Si l'alumnat beneficiari no lliurara els llibres de text rebuts a principi de curs en bones condicions o els haguera perdut, es preveuen les següents actuacions:
 - Si ha perdut un llibre, l'alumnat haurà de comprar-ne un de nou.
 - Si el llibre que ha rebut és nou i està molt deteriorat, haurà de comprar-ne un de nou.
 - Si el llibre ja havia sigut utilitzat, haurà de fer front a una quantitat igual al 30% del preu dels llibres deteriorats.
 - Si el llibre no està folrat s'ha de pagar una sanció de 10 euros i, si per aquesta raó s'ha deteriorat, s'aplicaran les sancions abans esmentades, segons si el llibre fora nou o reutilitzat.
 - Si el llibre ha estat mullat total o parcialment, independentment del nombre de usos del llibre, serà la comissió del Banc de llibres qui decidirà la sanció.

Les dades del nostre centre

El nombre de participants en el banc de llibres en el curs 2024-2025 són 558 alumnes d'ESO, 50 de cicles formatius de grau bàsic i 202 alumnes de batxillerat. Respecte el curs passat, això implica un augment de 19 alumnes a l'ESO, 6 a cicles formatius de grau bàsic i 29 a batxillerat.

Les dotacions màximes assignades en el curs 2024-2025 per reposició i renovació de llibres de text d'acord amb la resolució abans esmentada són de 35.703,80 € per a l'ESO i cicles formatius de grau bàsic i de 21.075,00 € per a Batxillerat, de les quals hem sol·licitat 26.116,37 € i 15.471,66€, respectivament.

D'acord amb les resolucions del període ordinari i dels dos primers períodes extraordinaris, ens han concedit, 41.588,03 € (38.480,25€, 3.094,31 € i 13,47 €, respectivament).