

LLIBRET INFORMATIU

IES “Violant de Casalduch” *(Benicàssim)*

Curs escolar 2021-22

Alumnat



CONTINGUTS

1.- INFORMACIÓ GENERAL	2
2.- INFORMACIÓ ACADÈMICA	2
2.1.- HORARI LECTIU	2
3.- OBJECTIUS GENERALS DEL CENTRE	3
4.- NORMES BÀSIQUES DE FUNCIONAMENT	3
5.- PROJECTE LINGÜÍSTIC DE CENTRE	4
6.- BANC DE LLIBRES DE TEXT	8
7.- AULA VIRTUAL	8
8.- GUIA ÚS WEB FAMÍLIA 2.0	8
9.- PROJECTES I PROGRAMES EDUCATIUS	14
10.- CONSELL ESCOLAR	14
11.- CÀRRECS UNIPERSONALS	15
12.- TUTORIES I RESOLUCIÓ DE PROBLEMES	15
13. – CAPS DE DEPARTAMENT	17
14. HORARI D'ATENCIÓ A FAMÍLIES	17
15. PROTOCOL COVID-19 - ALUMNAT.	20
16. CALENDARI 2021-2022	27

1.- INFORMACIÓ GENERAL

- L'adreça del nostre centre és:

IES Violant de Casalduch
Agda Castelló s/n
12560 Benicàssim (Castelló)

- Per a posar-vos en **contacte** amb nosaltres:

Telèfon: 964 39 94 10
Fax: 964 39 94 11
Pàgina web: <http://www.iesbenicassim.es>
Correu electrònic: 12005283@gva.es

2.- INFORMACIÓ ACADÈMICA

2.1.- HORARI LECTIU

L'horari lectiu per al curs 2021/2022 és el següent:

hores dies	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
8:15 - 9:10					
9:10 - 10:05					
10:05 - 11:00					
11:00 - 11:25	Pati	Pati	Pati	Pati	Pati
11:25 - 12:20					
12:20 - 13:15					
13:15 - 14:10					
14:10 - 14:15	Descans	Descans		Descans	Descans
14:15 - 15:10	Alumnat de Batxillerat i Cicles	Alumnat de 3ESO, 4ESO, Batxillerats i Cicles.		Alumnat de 3ESO, 4ESO, Batxillerats i Cicles.	Alumnat de Batxillerat i Cicles

- Si necessiteu qualsevol tipus de **documentació administrativa** (estudis, beques, certificats, ...) podeu adreçar-vos a la Secretaria del centre, on us atendran Pilar Ortega, Ana Edith Romeu i Dolo Barrachina en horari d'atenció al públic: Dilluns a Divendres de 9:00 a 14:00 hores.
- La **Consergeria** està oberta les mateixes hores que el centre i és atesa per: M^a Carmen Lucena, Àngela Navarro i Mayte Cuenca.

3.- OBJECTIUS GENERALS DEL CENTRE

Al Projecte educatiu del nostre centre apareixen com a principals objectius:

- Respectar els drets, llibertats i valors democràtics dels membres de la comunitat escolar.
- Respectar la personalitat, capacitats i característiques socioculturals de tots els individus.
- Respectar la pluralitat de creences.
- Afavorir l'ús normalitzat de les dues llengües oficials.
- Tractar els dos sexes de forma igualitària en totes les accions.
- Prendre decisions seguint un model dialogant i de consens.
- Desenvolupar una metodologia activa i participativa que respecte els diferents nivells d'aprenentatge.
- Afavorir i fomentar actituds positives de respecte al medi ambient.

4.- NORMES BÀSIQUES DE FUNCIONAMENT

Les normes que apareixen a continuació són d'obligat compliment per al bon funcionament del centre.

1. La puntualitat és un aspecte fonamental per tal d'aconseguir un correcte funcionament del centre. Recordeu que heu de respectar l'horari establert. La porta de l'institut es tancarà a les 8:20 h. L'alumne que arribe més tard no podrà entrar al centre fins a la següent hora.
2. Tots som responsables de l'ordre i la neteja del centre. Contribuïm a mantenir tots els espais nets i ordenats.
3. Tots som responsables del manteniment de les instal·lacions i el mobiliari. Contribuïm a mantenir-los en perfectes condicions.
4. Les faltes d'assistència hem de justificar-les al nostre tutor/a a través de l'agenda o aportant els justificants necessaris.
5. Si hem d'eixir del centre durant la jornada escolar necessitem una autorització signada pels pares.
6. No podem usar el mòbil en cap espai del centre.
7. Hem de respectar els nostres companys, professorat i personal del centre.
8. L'atenció i el silenci són necessaris per a mantenir l'ambient de treball propi d'un centre educatiu.

Informació complementària.

- L'article 23 del Reglament de Règim Intern diu: "Quan un alumne o grup d'alumnes no fa un bon ús de les instal·lacions o mobiliari del centre, se li ha de fer veure que el seu comportament no és l'adequat i que repercuteix en detriment de tots, fent-se càrrec econòmicament dels desperfectes ocasionats. Si no apareix el responsable, es farà càrrec tot

el grup”.

A principi de l'escolarització de l'alumne al centre, les famílies signen un *full de compromís* per fer-se càrrec dels possibles desperfectes ocasionats pels seus fills/es. Si les famílies no es comprometen, l'alumnat corresponent es veurà privat de la participació en les activitats extraescolars que organitze el centre.

- Cada professor/a controlarà les faltes d'assistència. Aquestes faltes, així com les amonestacions de l'alumne les podran consultar diàriament les famílies a través de l'aplicació WebFamília (guia d'utilització a la web del centre). Totes les faltes s'han de justificar al professor/a implicat i al tutor/a.
- Cap alumne/a (menor de 18 anys) podrà eixir del centre sense autorització.
- Està prohibit utilitzar el mòbil al centre. Qualsevol professor/a podrà requisar l'aparell quan un alumne incomplisca aquesta norma. El mòbil només el podrà recuperar el pare/mare de l'alumne els divendres de 13:15 a 14:10 hores (Equip directiu).
- És obligació dels alumnes portar a classe el material necessari per al treball diari de cada assignatura. Cada professor/a especificarà quin és aquest material.
- L'agenda és una eina fonamental per a l'organització de la feina de l'alumne i com a transmissor d'informació entre les famílies i l'institut. Per tant, és obligatori que els alumnes la porten diàriament.
- No es pot fumar en cap dependència del centre.
- L'alumnat té a la seua disposició una fotocopiadora a la planta baixa de l'edifici principal. A principi de curs rebran una targeta personal i intransferible (amb dotació econòmica) que utilitzarà per identificar-se i pagar les fotocòpies (0,05 €/còpia) que necessite al llarg del curs, així com imprimir els apunts i/o exercicis que el professorat li envie a la fotocopiadora.
- L'ús de l'ascensor està reservat a persones amb dificultats de mobilitat. Només es permet acompanyant en el cas de necessitar ajuda.

5.- PROJECTE LINGÜÍSTIC DE CENTRE

La Llei 4/2018, per la qual es regula i promou el plurilingüisme en el sistema educatiu valencià, és el referent normatiu a través del qual s'estructura l'ensenyament i l'ús vehicular de les llengües curriculars. Allí es determina que tots els centres sostinguts amb fons públics han d'aplicar el Programa d'Educació Plurilingüe i Intercultural (PEPLI).

Cada centre ha de concretar l'aplicació del PEPLI, d'acord amb les necessitats del context socioeducatiu i lingüístic, amb l'objectiu de garantir l'adquisició de les competències plurilingües i interculturals. Aquesta concreció es reflecteix en el Projecte Lingüístic de Centre (PLC).

El disseny del PLC del centre per al curs 2021 estableix la llengua vehicular de

les assignatures de les diferents etapes educatives, tal i com es detalla a continuació:

ESO

1r i 2n d'ESO:

- Assignatures en ANGLÉS:
 - Primera llengua estrangera
 - Tecnologia (1 / 2 Unitats didàctiques per curs)
- Assignatures en CASTELLÀ:
 - Castellà, llengua i literatura
 - Geografia i història
 - Tutoria
 - Valors/Religió
- Assignatures en VALENCIÀ:
La resta d'assignatures.

3r d'ESO:

- Assignatures en ANGLÉS:
 - Primera llengua estrangera
 - Biologia o Física i Química (1 unitat didàctica)
 - IAEE (optativa)
- Assignatures en CASTELLÀ:
 - Castellà llengua i literatura
 - Geografia i història
 - Tutoria
 - Valors/Religió
- Assignatures en VALENCIÀ:
La resta d'assignatures.

4t d'ESO:

- Assignatures en ANGLÉS:
 - Primera llengua estrangera
 - Educació Física
 - Economia (assignatura modalitat de lletres)
 - IAEE (optativa)
- Assignatures en CASTELLÀ:
 - Castellà llengua i literatura
 - Geografia i història
 - Valors/Religió

- Assignatures en VALENCIÀ:
La resta d'assignatures.

Batxillerat

Assignatures en ANGLÉS:

- Primera llengua estrangera
- Educació Física 1rBAT (1 unitat didàctica)
- Fonaments d'administració i gestió (optativa de 2n de BAT CCSS)
- Llengua vehicular de les assignatures troncales:

1BAT	
Assignatura	Llengua Vehicular
FILOSOFIA	Valencià
ANGLÉS	Anglès
CASTELLÀ	Castellà
VALENCIÀ	Valencià
EDUCACIÓ FÍSICA	Anglès (30 min/setmana o 1 UD)
TUTORIA	Valencià

2BAT	
Assignatura	Llengua Vehicular
Hª FILOSOFIA	Castellà
ANGLÉS	Anglès
CASTELLÀ	Castellà
VALENCIÀ	Valencià
Hª ESPANYA	Castellà
TUTORIA	Valencià

Cicles Formatius

Cicle mitjà

Mòdul	Llengua vehicular
PRIMER	
Tècniques d'equitació	Castellà
Guia eqüestre	Castellà
Guia de baixa i mitja muntanya	Valencià

Organització d'itineraris	Valencià
Guia de bicicleta	Valencià
Tècniques de natació	Valencià
FOL	Castellà
Anglès Tècnic I	Anglès
SEGON	
Atenció a grups	Valencià
Tècniques de temps lliure	Anglès (1 / 2 UD)
Socorrisme en el medi natural	Valencià
Guia en el medi natural aquàtic	Valencià
Maniobres amb cordes	Valencià
Empresa i iniciativa emprenedora	Castellà
Anglès	Anglès

Cicle superior:

Mòdul	Llengua vehicular
PRIMER	
Dinamització grupal	Valencià
Valoració de la condició física i intervenció en accidents	Valencià
Jocs i activitats físico-recreatives i d'animació turística	Anglès (1UD)
Activitats físico-esportives individuals	Castellà
Metodologia de l'ensenyament d'activitats físico-esportives	Valencià
Formació i orientació laboral	Castellà
Anglès tècnic I: horari reservat per a la docència en anglès	Anglès
SEGON	
Activitats d'oci i temps lliure	Castellà
Planificació de l'animació socioesportiva	Valencià
Activitats físico-esportives d'equip	Valencià
Activitats físico-esportives d'implementes	Castellà
Activitats físico-esportives per a la inclusió social	Valencià
Empresa i iniciativa emprenedora	Castellà
Anglès tècnic II. Horari reservat per a la docència en anglès	Anglès

6.- BANC DE LLIBRES DE TEXT

Per a qualsevol incidència relacionada amb els llibres de text cal consultar amb la coordinadora del Banc de llibres.

A continuació teniu les normes bàsiques del programa de reutilització:

Tot l'alumnat que participe en el programa de reutilització de llibres tenen el dret de rebre un lot de llibres en bon estat. És deure de tot l'alumnat tindre cura i conservar els llibres en bones condicions, ja que, els llibres de text es reutilitzen per a altres companys i companyes, almenys durant 6 anys.

Per a garantir un òptim procés de préstec de llibres, la comissió de llibres exposa les següents normes d'actuació i ús dels llibres de text que són d'obligat compliment per tots els qui participen al programa de reutilització:

- 1.- El primer dia de classe, l'alumnat rebrà un lot amb els llibres corresponents al seu nivell.
- 2.- Una vegada rebut el llibre, ha de posar-hi el seu nom, curs, grup i any acadèmic al segell que apareix a la primera pàgina, mai a la tapa.
- 3.- És obligatori folrar els llibres durant la primera setmana del curs per ajudar a la seua bona conservació, si no vol ser sancionat.
- 4.- Retornament del llibres: En finalitzar cada curs, l'alumnat haurà de retornar els llibres que ha utilitzat durant el curs. També té obligació de retornar els llibres aquell/a alumne qui abandoni els estudis a l'institut abans de finalitzar el curs. Els llibres retornats hauran d'estar en condicions aprofitables perquè altres alumnes els puguin utilitzar.
- 5.- El professorat de les diferents assignatures valorarà l'estat dels llibres un per un (aprofitables o inservibles)
- 6.- Quan un alumne o alumna lliura un llibre no aprofitable (perquè ha fet un mal ús), no està folrat o no torna el llibre, haurà d'abonar una sanció a la comissió si no vol perdre el dret a continuar dins del programa de reutilització al proper curs.

7.- AULA VIRTUAL

Aula virtual:

La plataforma oficial de Conselleria d'Educació és *AULES*.

Accés: aules.edu.gva.es

Per a l'alumnat, el nom d'usuari coincideix amb el NIA i la contrasenya són les tres primeres lletres del cognom en minúscula seguides de la data de naixement, en format DDMMAA. Per exemple, una alumna nascuda el 18 d'octubre de 2003 de nom Laura Pérez Sanchis tindrà com a contrasenya per181003.

8.- GUIA ÚS WEB FAMÍLIA 2.0

PASSOS PREVIS:

- 1.- Sol·licitud de servici.

Als documents de matrícula trobarà la sol·licitud per poder accedir al Web Famílies.

La sol·licitud no cal renovar-la cada any, s'entén que mentre estiguen matriculats els seus fills en el mateix centre disposarà del servei. Únicament si es matricula un altre membre de la unitat familiar haurà de sol·licitar-lo. Pot sol·licitar-ho el pare/tutor, la mare/tutora o ambdós.

2.- Recepció del correu amb l'enllaç a la Web i la contrasenya.

ACCÉS

La Web Família 2.0 és multiplataforma, és a dir, permet l'accés des

d'ordinadors de sobretaula, portàtils, tauletes tàctils i smartphones, ajustant

la seua visualització a la grandària del dispositiu.

Introduïska en qualsevol navegador d'Internet la adreça següent:

<https://familia2.edu.gva.es>

En la pantalla inicial se sol·licita:

- a) "Usuari" (el seu NIF, NIE, passaport)
- b) "Contrasenya" (la rebuda en el correu).
- c) Faça clic en el botó "Entrar".

Una vegada dins tindrà accés a les instruccions, canvi de contrasenya, subscripcions i a la resta de servicis que es detallen a continuació.

Abans d'accedir a la web haurà d'acceptar les condicions referents al tractament de les dades personals i

decidir si desitja o no rebre informació per part de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport.



Accés per a usuaris

Per a poder accedir, ha d'identificar-se amb el seu usuari i contrasenya.

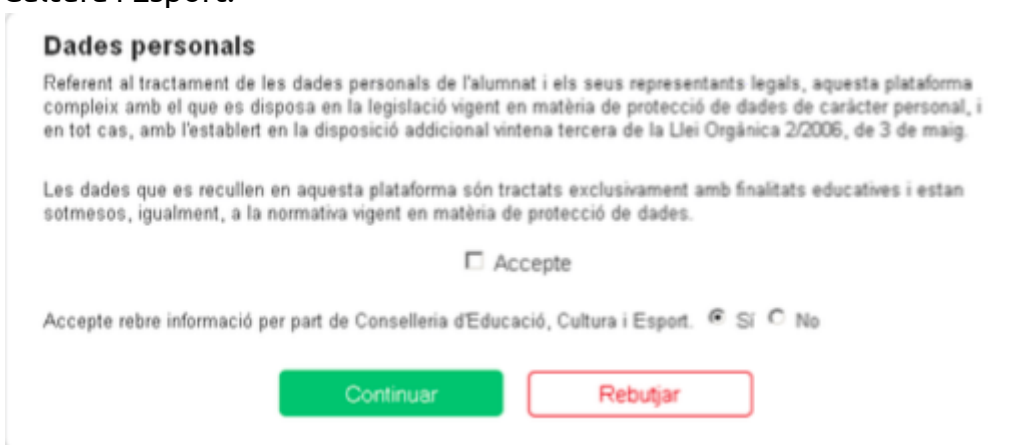
Usuari

Contrasenya

Entrar

[Informació per a registrar-se](#)

[He oblidat la meua contrasenya](#)



Dades personals

Referent al tractament de les dades personals de l'alumnat i els seus representants legals, aquesta plataforma compleix amb el que es disposa en la legislació vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, i en tot cas, amb l'establert en la disposició addicional vintena tercera de la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig.

Les dades que es recullen en aquesta plataforma són tractats exclusivament amb finalitats educatives i estan sotmesos, igualment, a la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

☐ Accepte

Accepte rebre informació per part de Conselleria d'Educació, Cultura i Esport. ☒ Sí ☐ No

Continuar Rebutjar

FUNCIONALITATS

Disposa d'un menú superior on apareix el nom de l'usuari connectat i davall d'este tots els alumnes que té a càrrec seu.

Si fa clic en l'usuari connectat obrirà la següent pantalla on podrà realitzar diverses accions a més de modificar la seua decisió d'acceptació de rebre informació.

NOELIA
Tutor / Tutora

Accepte rebre informació per part de Conselleria d'Educació, Cultura i Esport. ☐ Sí ☐ No **Guardar**

Subscripcions
Marque les subscripcions que desitja

Correu electrònic per a subscriure's
emailusuari@dominio.es

EDUARDO

☒ Qualificacions ☒ Comunicacions

☒ Assistències

Guardar

Dades personals ordenades per centre
On estudien tots els alumnes que té a càrrec seu

CEIP

Les meues dades en el centre són:

Direcció

Telèfon contacte 96

Correu electrònic

Reportar error

Canviar contrasenya
Si desitja modificar la seua contrasenya actual, complete el formulari i polse el botó Canvia

Contrasenya actual

Nova contrasenya

Repetisca la nova contrasenya

Canvia

Espai per a gestionar les subscripcions i poder rebre al correu les qualificacions, faltes i/o comunicacions
 Espai per a informar el centre si detecta algun error en les seues dades personals
 Espai per a canviar la contrasenya

Com pot veure a la imatge anterior vosté podrà gestionar les subscripcions, comprovar que les dades que hi ha en el centre són correctes o informar d'algun error i canviar la contrasenya. Es permet (i convé) canviar-la per una altra més fàcil de recordar per l'usuari.

Si s'accedeix des de telèfons mòbils o tauletes, canvia la visualització dels menús. Pot seguir aquests passos per a accedir a la configuració de l'usuari:

Web familia 2.0

ELOY

1PRI - 1PRIA

IRENE

5PRI - 5PRIB

Última Connexió de „ el dia 06/02/2019 a les 10:33.

Web familia 2.0

Tutor / Tutora

Accepte rebre informació per part de Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport.

☒ Sí ☐ No

Guardar

Subscripcions 2

Dades personals ordenades per centre 3

Canviar contrasenya 4

Arrere

Web familia 2.0

Subscripcions
Marque les subscripcions que desitja

Correu electrònic per a subscriure's
@gmail.com **2.1**

IRENE

☒ Qualificacions ☒ Comunicacions

☒ Assistències **2.2**

ELOY

☒ Qualificacions ☒ Comunicacions

☒ Assistències

2.3 Guardar

2.4 Arrere

Web familia 2.0

Dades personals ordenades per centre
On estudien tots els alumnes que té a càrrec seu

CENTRE

Les meues dades en el centre són: **3.1**

Direcció

Carrer

Telèfon contacte

Correu electrònic
@gmail.com

Reportar error

Arrere

Web familia 2.0

Reportar error sobre les dades personals de
En el centre CENTRE

Indique on es troba l'error i les dades per a poder corregir-ho. **3.2**

3.3 Envia

3.4 Arrere

Web familia 2.0

Canviar contrasenya
Si desitja modificar la seua contrasenya actual, complete el formulari i polse el botó Canvia

Contrasenya actual **4.1**

Nova contrasenya **4.2**

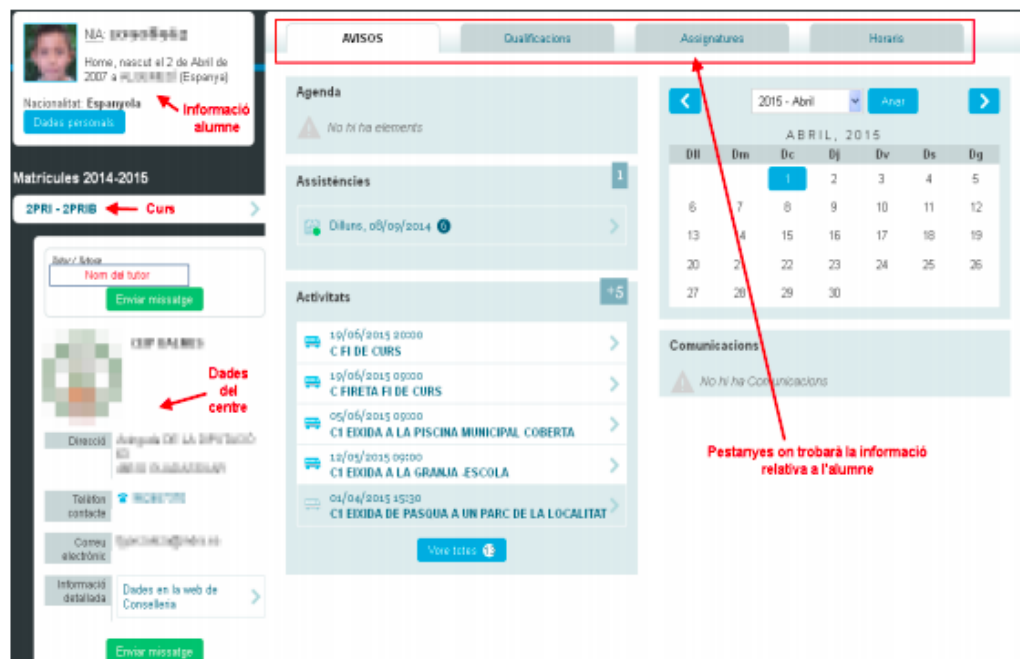
Repetisca la nova contrasenya **4.3**

4.4 Canvia

4.5 Arrere

- 1 – Pulsar sobre aquesta icona per a accedir a la configuració de l'usuari.
- 2 – Gestionar les subscripcions/notificacions per a cadascun dels alumnes que es mostren.
- 3 – Revisar les dades personals de l'usuari que han sigut gestionats pel centre. En el cas que existisquen errors, pulsar el botó de 'Reportar error' per a indicar al centre el possible error i que puga procedir a esmenar-lo.
- 4 – Canviar la contrasenya. És recomanable canviar la contrasenya per una nova, una vegada que s'haja accedit per primera vegada, a més de cada vegada que es desitge canviar la mateixa.

Si fa clic en cada un dels alumnes apareixerà la informació referent a l'alumne marcat en la part inferior:



The screenshot displays a web application interface for a school. On the left, there is a sidebar with a student's profile picture and name (NA: 0000000000), birth date (Home, nascut el 2 de Abril de 2007 a 0000000000 (Espanya)), and nationality (Nacionalitat: Espanyola). Below this, there are sections for 'Matricules 2014-2015' and '2PRI - 2PRI' with a 'Curs' button. A 'Dades del centre' section includes a QR code, contact information, and a 'Dades en la web de Conselleria' link. The main area features a top navigation bar with tabs: 'AVISOS', 'Qualificacions', 'Assignatures', and 'Horaris'. The 'Assignatures' tab is active, showing a calendar for April 2015 and a list of activities. A red arrow points from the 'Assignatures' tab to the calendar, with a note: 'Pestanyes on trobarà la informació relativa a l'alumne'.

Fent clic en cada una de les distintes pestanyes de la part superior (Avisos, Qualificacions, Assignatures, Horaris) tindrà accés a la informació que mostra cada una d'elles.

ÉS MOLT RECOMANABLE QUE ACTIVEN LES NOTIFICACIONS PER CORREU ELECTRÒNIC. D'AQUESTA MANERA CADA NOVETAT LI SERÀ ENVIADA AL CORREU.

(Clicant sobre el nom de l'usuari connectat-> Subscripcions)

QUALIFICACIONS

A partir de la data de publicació introduïda pel centre per a cada avaluació, en este apartat es mostraran les qualificacions de l'alumnat:

Avisos			
QUALIFICACIONS			
Assignatures			
Horaris			
TUTOR / TUTORA DANIEL			
MATÈRIA	1AV	2AV	
Data publicació qualificacions			
	27-11-2014	06-03-2015	
Biologia i Geologia	IN : 3	SU : 5	
Castellà: llengua i literatura	IN : 3	SU : 5	
Ciències Socials, Geografia i Història	IN : 4	IN : 3	
Educació Física	NT : 7	BI : 6	
Educació Plàstica i Visual	SU : 5	BI : 6	
Física i Química	IN : 4	IN : 4	
Llengua estrangera (Anglès)	BI : 6	SU : 5	
Matemàtiques	IN : 3	NT : 7	
Música	NT : 8	NT : 8	
Orientació iniciació professional	SU : 5	NT : 7	
Religió	NT : 7	SU : 5	
Tecnologies	IN : 4	IN : 4	
Valencià: llengua i literatura	IN : 3	IN : 3	
Legenda de qualificacions NP No Presentat IN Insuficient SU Suficient BI Bé NT Notable SB Excel·lent			
Legenda de termes Conv. Convallidat Exe. Exempt * ACIS: Adaptació Curricular Individual Significativa			

AVISOS

En la pestanya d'avisos tindrà accés a totes les comunicacions que es donen amb el centre on se li informará de l'agenda de l'alumne, de les faltes d'assistència, de les pròximes activitats previstes pel centre, del calendari escolar i de les comunicacions del centre.

AVISOS

Qualificacions

Assignatures

Horaris

Agenda

21/04/2015

Cinema en anglès

1

21/04/2015

Xarrada

2

Assistències

Dilluns, 20/04/2015

4

3

Divendres, 17/04/2015

5

2

Activitats

11/12/2014 08:00

Visita a la Marjal del Moro

4

16/10/2014 08:00

Visita al Tribunal de les Aigües - València

2

2015 - Abril

Anar

ABRIL, 2015

Dil	Dm	Dc	Dj	Dv	Ds	Dg
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

Comunicacions

De:

Secretaria del centre

Assumpte:

Esportista d'èlit

21/04/2015

Segons la publicació del DOCV, ja ets esportista d'èlit!

Enhorabona!!! Passa't per secretaria...

Contestar

ASSIGNATURES.

En este apartat podrà veure les assignatures de què es troba matriculat l'alumne així com informació referent al professor que impartix l'assignatura i també posar-se en contacte amb este enviant-li un missatge personal:

Avisos	Qualificacions	ASSIGNATURES	Horaris
MATÈRIA	PROFESSOR	ATENCIÓ ALS PARES / TUTORS	
Educació Física	LAZARO Escriba el missatge que desitja enviar al tutor/a: Envia o Cancel·lar	Dilluns, de 12:00 a 12:55 h.	
Ciències Socials, Geografia i Història	RAQUEL Enviar missatge	Dimarts, de 12:00 a 12:55 h.	
Biologia i Geologia	MERCEDES Enviar missatge	Dilluns, de 11:05 a 12:00 h.	
Castellà: llengua i literatura	ANA Enviar missatge	Dijous, de 09:50 a 10:45 h.	
Francès: llengua i literatura	DAMIEN Enviar missatge	Dimarts, de 09:50 a 10:45 h.	

HORARI.

Finalment, en la pestanya d'horari, podrà consultar l'horari de l'alumne.

Avisos	Qualificacions	Assignatures	HORARIS	
Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
HORA MATÈRIA	HORA MATÈRIA	HORA MATÈRIA	HORA MATÈRIA	HORA MATÈRIA
08:00 - 08:55 Castellà: Llengua i Literatura	08:00 - 08:55 Ciències Socials, Geografia i Història	08:00 - 08:55 Educació Física	08:00 - 08:55 Llengua Estrangera (Anglès)	08:00 - 08:55 Biologia i Geologia
08:55 - 09:50 Educació Plàstica i Visual	08:55 - 09:50 Valencià: Llengua i Literatura	08:55 - 09:50 Matemàtiques	08:55 - 09:50 Música	08:55 - 09:50 Ciències Socials, Geografia i Història
09:50 - 10:45 Llengua Estrangera (Anglès)	09:50 - 10:45 Llengua Estrangera (Anglès)	09:50 - 10:45 Tutoria	09:50 - 10:45 Física i Química	09:50 - 10:45 Castellà: Llengua i Literatura
11:05 - 12:00 Ciències Socials, Geografia i Història	11:05 - 12:00 Matemàtiques	11:05 - 12:00 Biologia i Geologia	11:05 - 12:00 Castellà: Llengua i Literatura	09:50 - 10:45 Valencià: Llengua i Literatura
12:00 - 12:55 Matemàtiques	12:00 - 12:55 Música	12:00 - 12:55 Religió	12:00 - 12:55 Tecnologies	11:05 - 12:00 Tecnologies
13:05 - 14:00 Tecnologies	13:05 - 14:00 Física i Química	13:05 - 14:00 Valencià: Llengua i Literatura	13:05 - 14:00 Educació Plàstica i Visual	12:00 - 12:55 Educació Física
14:00 - 14:55 Orientació i Iniciació Professional			14:00 - 14:55 Orientació i Iniciació Professional	13:05 - 14:00 Castellà: Llengua i Literatura

9.- PROJECTES I PROGRAMES EDUCATIUS

El nostre centre realitza i participa en diversos projectes educatius. A continuació apareix una breu explicació de tots ells.

- **Benijocs:** Jornades lúdic-recreatives per finalitzar el trimestre/curs amb l'objectiu de potenciar l'esport i les activitats físiques.
- **Benicursa:** Cursa d'obstacles per tot el poble amb l'objectiu de passar una estona divertida i lúdica fent exercici físic on participa tot el centre. Es realitza el darrer dia abans de vacances de Pasqua.
- **Projecte d'intercanvi d'alumnes amb Evian les Bains:** Intercanvi entre alumnat del nostre centre i alumnat d'Evian per conviure durant una setmana practicant l'esport (esquí i vela) i l'aprenentatge de les llengües. S'adreça, prioritàriament, a l'alumnat que cursa francès.
- **Projecte d'intercanvi d'alumnes amb Bad Salzdetfurth:** Intercanvi entre alumnat del nostre centre i alumnat de Bad Salzdetfurth. S'adreça, prioritàriament, a l'alumnat que cursa alemany.
- **"Ludi Saguntini":** El nostre centre participa en l'organització d'aquest projecte dedicat al foment de la cultura clàssica. Els nostres alumnes són monitors per a alumnes d'altres centres educatius durant la Setmana de Teatre Grecollatí a Sagunt.
- **Programa per al foment de la lectura:** Implica a tot el professorat amb l'objectiu de transmetre l'entusiasme per la lectura i consolidar l'hàbit lector. Inclou un taller de lectura per a 1r i 2n d'ESO.
- **Com Sona l'ESO:** Trobada de música amb més de 35 instituts participants (1000 alumnes en total) i 16 anys de trajectòria. El centre ja ha participat a les trobades de Mallorca, Benicàssim, Barcelona, Carcaixent, etc. El lloc de l'edició d'enguany està per concretar.
- **Músics de Prop.** Cicle de concerts que pretén apropar l'alumnat al món de la música i la dansa a nivell professional.
- **Tutoria entre iguals.** Programa d'acompanyament i reforç educatiu fora de l'horari lectiu amb alumnes-tutors del centre.
- **Som companys.** Alumnat de 3r i 4t d'ESO ajuden i orienten l'alumnat nouvingut de 1r d'ESO.
- **Altres:** Cada any hi ha departaments que inclouen dins la programació d'activitats extraescolars, programes transversals i/o d'intercanvi com ara: Olimpíades matemàtiques, físiques, humanístiques; jornades de teatre; etc.

10.- CONSELL ESCOLAR

El Consell Escolar és l'òrgan de participació dels diferents sectors de la comunitat educativa. La composició actual és la següent:

President	Quini Vellón Segarra	President/a AMPA	Encarna Cruz Renovell
Cap d'Estudis	Edu Roselló Aguilar	Sector Professors/es	Bea Blat M ^a Carmen Martí Isabel Feliu Oliu Joan Carles Langa Julia Bellés Gemma Laliena Roberto Lucas Elena Llopis Bueno
Secretària	Marián Rodríguez Lara		
Representant PAS	Maite Cuenca Ahullo		
Representant Ajuntament	Rosa M ^a Gil		
Sector Mares/Pares	Yolanda Nácher Jean Michel Toumi Eva Bono	Sector Alumnes	Lorena Nebot Ruth Villanueva

11.- CÀRRECS UNIPERSONALS

CÀRREC	NOM I COGNOMS
Director	Quini Vellón Segarra
Cap d'estudis	Edu Roselló Aguilar
Secretària	Marián Rodríguez Lara
Vicedirectora	Carolina Cervelló Garcia
Vicesecretari	Francesc Rubio Claros
Coordinadora ESO	Pietat Franch
Cap de família de Cicles Formatius	Vicent Sos Soler

A part de l'hora de visita, també es pot concertar una entrevista a qualsevol altra hora de les que els càrrecs disposen per al desenvolupament de les seues funcions.

12.- TUTORIES I RESOLUCIÓ DE PROBLEMES

Cada grup-classe té assignat un professor/a tutor/a que es troba en relació permanent amb l'alumnat. Els tutors/es assignats a cada grup tenen una hora setmanal d'atenció a pares/mares.

Els tutors/es es reuniran amb tots els pares/mares dels alumnes del seu grup almenys una vegada a començament de curs (*octubre*) i una altra a la meitat (*gener*). A més, es reuniran tantes vegades com ho consideren oportú els pares o els tutors per a tractar assumptes relacionats amb la situació acadèmica i personal dels alumnes.

Tots els **assumpes de tipus acadèmic i de comportament** es tractaran primer amb el professorat implicat. En segon terme, es dirigiran al tutor/a. El centre compta amb un programa de mediació entre iguals per solventar i recolzar l'alumnat amb problemàtica d'aquest tipus.

És molt important que quan les famílies observen **amonestacions** i/o incidències, s'entrevisten amb el professor/a implicat o amb el tutor/a, ja que una acumulació d'amonestacions pot derivar en faltes lleus, greus o molt greus (susceptibles de sanció segons el Decret 246/19911, de 23 de desembre, sobre drets i deures de l'alumnat).

1ESOA	Roberto Lucas	4ESOA	Miguel Ángel Pastor
1ESOB	Júlia Bellés	4ESOB	Raül Portolés
1ESOC	Raquel Ramia	4ESOC	Eva Sanz
1ESOD	Esther Ujaque	4ESOD	César Catalán
1ESOE	Cristina Chust	4ESOE	Sarai Adsuara
1ESOF	Carmen Safont	4PR4	Juan Tuñón
1ESOG	Laura Pérez	1BATA	Juan Barberà
2ESOA	Sònia Ibáñez	1BATB	Joan Carles Langa
2ESOB	Alfonso Bautista	1BATC	Víctor Rovira
2ESOC	EF2	1BATD	M ^a Carmen Martí
2ESOD	Elena Edo	2BAHA	Victoria Martínez
2ESOE	Sandra Quemades	2BAHB	Iván Bonilla
2ESOF	Alejandro Comín	2BACC	Pilar Cucala
2ESOG	Fernanda Pascual	2BATD	Maria Pareja
3ESOA	Joan Centelles	1CFB elec	Santiago Larrabeiti
3ESOB	Lucía González	1CFB jard	Gaspar Falomir
3ESOC	Isa Feliu	2CFB	Jorge Muruais
3ESOD	Anna Cèlia Barberà	1CFM	Lluís Carbó
3ESOE	Isabel Valls	2CFM	Lledó Mallol
3PMAR	Gemma Laliena	1CFSA	Arantxa Esteban
		1CFSB	Sahila Suárez
		2CFSA	Iván Muñoz
		2CFSB	Manolo Ortiz

13. – CAPS DE DEPARTAMENT

Anglès	Yolanda Pallarés	Geografia i història	Rosa Moreno
Biologia	Laura Pérez	Grec	Ana Ovando
Castellà	Jorge Muruais	Informàtica	Pedro Monedero
Dibuix	Fran Medina	Llatí	Lourdes Bonet
Economia	Jennifer Sospedra	Matemàtiques	Amàlia López
Educació Física	Pepe Badenes	Música	Elena Llopis
Filosofia	Guillem Boscà	Orientació	Cèlia Cano
F.O.L.	M ^a José Yanini	Religió	M ^a Carmen Toro
Física i química	M ^a Carmen Martí	Tecnologia	Júlia Bellés
Francès	Esther Ujaque	Valencià	Joan Carles Langa
Cap de Família CCFF		Vicent Sos	

14. HORARI D'ATENCIÓ A FAMÍLIES

S'atendrà a les famílies de manera telefònica als horaris que s'indiquen a continuació. En cap cas es podrà accedir al centre sense cita prèvia.

Nom	Cognom	Horari atenció famílies	Càrrec
SARAY	ADSUARA	Dijous, 10:05	TUT 4ESOE
RAMON	ALEMANY	Dimecres, 11:25	
MIREIA	ANDRÉS	Divendres, 9:10	
PEPE	BADENES	Dimecres, 11:25	CD
JUAN	BARBERA	Dilluns, 11:25	TUT 1BATA
ANA CELIA	BARBERÁ	Dilluns, 9:10	TUT 3ESOD
ALFONSO	BAUTISTA	Dimarts, 12:20	TUT 2ESOB
BEGOÑA	BELLES	Dimecres, 12:20	
JÚLIA	BELLES	Dilluns, 10:05	CD - TUT 1ESOB
BEATRIZ	BLAT	Dilluns, 12:20	

LOURDES	BONET	Dilluns, 12:20	CD
IVAN	BONILLA	Dimarts, 10:05	TUT 2BATB
VICENT	BORT	Dimarts, 13:15	
GUILLEM	BOSCA	Divendres, 12:20	
CELIA	CANO	Dijous, 9:10	CD
LLUIS	CARBO	Dilluns, 11:25	TUT 1CFM
CESAR	CATALAN	Dijous, 12:20	TUT 4ESOD
JOAN	CENTELLES	Dimarts, 12:20	TUT 3ESOA
MIGUEL ANGEL	CERDAN	Dimecres, 11:25	
CAROLINA	CERVELLO	Dilluns, 11:25	
CRISTINA	CHUST	Dimecres, 12:20	TUT 1ESOE
ALEJANDRO	COMIN	Dimarts, 11:25	TUT 2ESOF
IRENE	COSTA	Dilluns, 12:20	
PILAR	CUCALA	Divendres, 12:20	TUT 2BATC
CARMEN	DEL AGUILA	Dimarts, 12:20	
ELENA	EDO	Dimecres, 11:25	TUT 2ESO D
PALOMA	ESCRIG	Dimarts, 9:10	
ALEIX	ESCURIOLA	Dimarts, 12:20	
ARANTXA	ESTEBAN	Dijous, 10:05	TUT 1CFSA
PILAR	FABON	Dijous, 10:05	
GASPAR	FALOMIR	Dilluns, 12:20	TUT 1CFB jard
ISA	FELIU	Dimecres, 11:25	TUT 3ESOC
PIETAT	FRANCH	Dimecres, 12:20	
MARIA AMPARO	GALLENT	Dimarts, 10:05	
BELÉN	GARCIA	Dijous, 11:25	
LUCÍA	GARCIA	Dimarts, 12:20	
LUCÍA	GONZÁLEZ	Dimarts, 12:20	TUT 3ESOB
JUAN CARLOS	GRANELL	Dilluns, 11:25	
PAULA	GUINOT	Dijous, 13:15	
SONIA	IBÁÑEZ	Dilluns, 10:05	TUT 2ESOA
VERÓNICA	JUAN		
GEMMA	LALIENA	Dimarts, 11:25	TUT 3PMAR
SANTIAGO	LARRABEITI	Dijous, 11:25	TUT 1CFB
JAUME	LLEDÓ	Dijous, 12:20	TUT 4ESOD
ELENA	LLOPIS	Dilluns, 9:10	CD
AMALIA	LÓPEZ	Dimarts, 12:20	CD
ROBERTO	LUCAS	Dimarts, 11:25	TUT 1ESO A

LLEDO	MALLOL	Divendres, 12:20	TUT 2CFM
M ^a CARMEN	MARTI	Dilluns, 12:20	CD - TUT 1BATD
ESTER	MARTÍ	Dimecres, 12:20	CD - TUT 1BATB
VICTORIA	MARTINEZ	Dimarts, 9:10	TUT 2BATA
FRAN	MEDINA	Dimarts, 11:25	CD
JORDI	MIRÓ	Dilluns, 9:10	
PEDRO	MONEDERO	Dimarts, 11:25	CD
ESTHER	MONTOLIU	Dijous, 10:05	TUT 2ESO C
ROSA	MORENO	Divendres, 10:05	CD
IVÁN	MUÑOZ	Dijous, 10:05	TUT 2CFSA
JORGE	MURUAIS	Dimecres, 12:20	CD - TUT 2CFB
DIONISIO	NOGUERA	Divendres, 11:"5	
MANOLO	ORTIZ	Dimecres, 12:20	TUT 2CFSB
ANA	OVANDO	Dimecres, 10:05	CD
YOLANDA	PALLARES	Dimarts, 13:15	CD
MARIA	PAREJA	Dilluns, 11:25	TUT 2BAT D
MERITXELL	PARRA	Divendres, 9:10	
FERNANDA	PASCUAL	Dijous, 12:20	TUT 2ESOG
MIGUEL ANGEL	PASTOR	Divendres, 10:05	TUT 4ESOA
LAURA	PEREZ	Dimecres, 10:05	CD - TUT 1ESOG
GERARD	PIBERNAT	Dimarts, 10:05	
RAUL	PORTOLES	Dimarts, 11:25	TUT 4ESOB
EVA	PRADA	Dijous, 12:20	
SANDRA	QUEMADES	Dimecres, 11:25	TUT 2ESOE
RAQUEL	RAMIA	Dijous, 10:05	TUT 1ESOC
MARIÁN	RODRIGUEZ	Dimecres, 11:25	
EDU	ROSELLO	Dilluns, 12:20	
VICTOR	ROVIRA	Dimarts, 11:25	TUT 1BATC
FRANCESC	RUBIO	Dimarts, 11:25	
PILAR	RUBIO	Dimecres, 9:10	
CARMEN	SAFONT	Dilluns, 11:25	TUT 1ESOF
EVA MARÍA	SANZ	Dimarts, 11:25	TUT 4ESOC
PABLO	SEGARRA	Divendres, 10:05	
NATALIA	SOLSONA	Dimarts, 11:25	
VICENT	SOS	Dimarts, 11:25	CAP F. CCFF
JENNIFER	SOSPEDRA	Dilluns, 10:05	CD
SAHILA	SUÁREZ	Dijous, 11:25	TUT 1CFSB

CARMEN	TORO	Dimecres, 9:10	CD
JUAN	TUÑON	Dimecres, 12:20	TUT 4PR4
ESTHER	UJAQUE	Dilluns, 9:10	CD - TUT 1ESOD
ISABEL	VALLS	Dilluns, 11:25	TUT 3ESOE
QUINI	VELLON	Dimecres, 10:05	
ELENA	VERCHILI	Divendres, 9:10	

15. PROTOCOL COVID-19 - ALUMNAT.

Aquest protocol es podrà veure modificat en funció de l'evolució de la pandèmia i les instruccions de les autoritats sanitàries.

Pla de contingència COVID-19

Annex 1. Mesures específiques per a l'alumnat

1. Si es presenten símptomes compatibles amb la malaltia **NO s'ha de vindre** al centre, cal posar-se en contacte amb les autoritats sanitàries.
2. Es respectaran sempre els Quatre principis bàsics: Distància + Ventilació + Neteja + Protecció
3. **L'entrada:**
 - a. Serà contínua des de les 8h del matí, l'alumnat no ha d'esperar el so de la música per accedir a les aules.
 - b. L'accés a l'interior dels edificis es farà per l'escala que cada aula tinga assignada. S'extremarà la puntualitat per evitar la circulació de persones pels edificis una vegada hagen començat les classes.
4. **A l'aula:**
 - a. Cada alumne/a tindrà assignada una taula i una cadira a la seua aula que serà la que ocuparà durant tot el dia.
 - b. L'alumnat haurà de dur en tot moment la mascareta i sempre d'acord amb les normes que determina sanitat (tapant nas i barbeta).
 - c. El professorat distribuirà el gel hidroalcohòlic a l'alumnat tantes vegades com siga necessari (intercanvi de material, entrades i eixides, etc.)
 - d. No es compartirà material, per això és important dur de casa tot el que es necessita per a les activitats del dia.
 - e. El grup-classe es fa responsable de tot el material de l'aula (ordinador, pantalla, comandaments, equips de música, llibres, etc.).
 - f. L'alumnat que es desplaça a espais fora del centre per a l'activitat docent (centre Josep Barberà, hípica Pony Club, instal·lacions Gaetà

Huguet i Pavelló municipal d'esports), s'ajustarà a les normes que establisquen els respectius Plans de Contingència de cada instal·lació.

5. Desplaçaments:

- a. L'ús de l'ascensor en cas de necessitat queda limitat a 1 persona si és major d'edat i 2 si és menor.
- b. Quan l'alumnat s'haja de desplaçar a les aules específiques (laboratori, tecnologia, informàtica, música, EPV o educació física), ho farà de manera ordenada, sense córrer, circulant sempre per la dreta i procurant mantenir la distància de seguretat (1'5 m.) amb la resta de persones. Accedirà a l'aula quan li ho indique el professorat.
- c. En tots els desplaçaments l'alumnat haurà d'evitar aturar-se a parlar amb els companys i companyes o amb el professorat.
- d. La mobilitat de l'alumnat pel centre queda restringida EXCLUSIVAMENT als desplaçaments a les aules específiques, lavabos o pati.

6. Ús dels lavabos:

- a. Cada grup d'aules d'una planta utilitzarà els lavabos d'eixa planta al llarg de tota la jornada. Les aules de la planta baixa dels dos edificis aniran als lavabos del gimnàs.
- b. S'habiliten per a ús de l'alumnat, a més dels que els corresponen, els lavabos del professorat de les plantes primera i segona de l'edifici principal i primer pis de l'edifici nou.
- c. En tot moment es mantindrà la distància de seguretat, l'alumnat romandrà a l'exterior fins que siga el seu torn. Dins la cabina WC només pot accedir una persona. Els lavabos disposen de sabó i paper, paperera i desinfectant. Abans i després d'entrar a la cabina es realitzarà la rentada de mans seguint les pautes sanitàries.

7. Ús de la cantina:

- a. L'alumnat no pot quedar-se en la cantina en cap moment. A l'hora del pati tindrà preferència d'accés l'alumnat que haja encomanat l'esmorzar. Cas de no haver-lo encomanat, caldrà esperar-se en la zona del claustre fins que s'òbriga el servei lliure (11:10), sempre mantenint la distància de seguretat entre les persones i circulant de manera responsable per l'interior.

8. En el pati:

- a. L'alumnat haurà de mantenir la distància de seguretat i en tot moment haurà de dur la mascareta (excepte quan estiga esmorzant).
- b. No es permeten activitats de mobilitat descontrolada en els espais del pati.
- c. Hi haurà 2 franges de pati:
 - i. 10:55 (so neutre) eixiran al pati 1r, 2n, 3r d'ESO. Aquesta franja tindrà la seua hora d'entrada a classe a les 11:25 (música)

- ii. 11:00 (música) eixiran al pati 4t, 1r i 2n de batx i CCFF. Aquesta franja tindrà la seua hora d'entrada a classe a les 11:30 (so neutre)
- d. La pujada a les aules després del pati es farà pels mateixos accessos que a primera hora. El retorn a les aules haurà de fer-se mantenint la distància de seguretat i les normes de mobilitat per l'interior del centre (amb mascareta, circulant per la dreta en els passadissos, sense córrer, etc.)
- e. L'hora de descans del segon pati es farà dins de l'aula.

9. L'eixida:

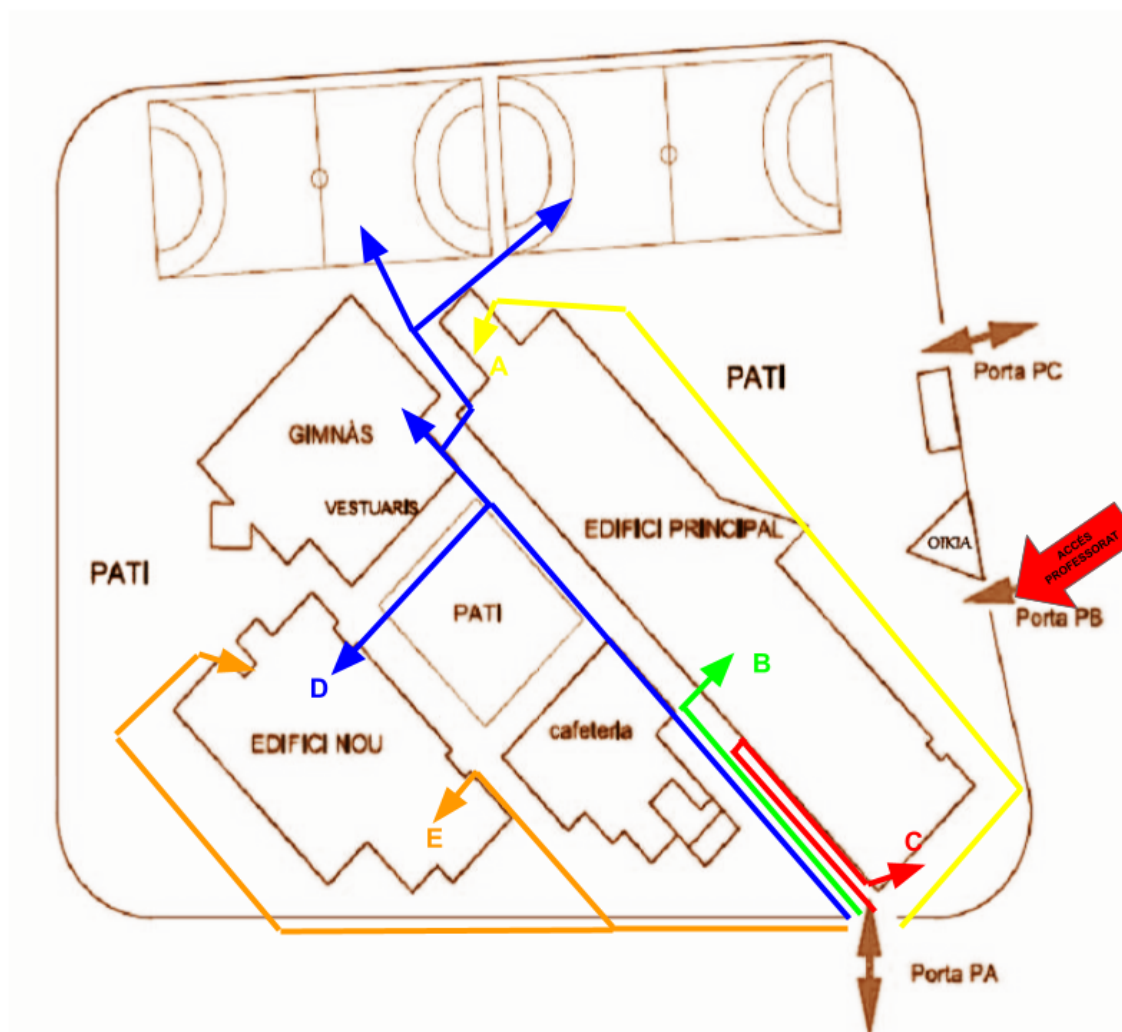
- a. Es farà per la mateixa via d'accés-eixida que corresponga a cada aula, evitant en tot moment que es formen aglomeracions.

10. Ús del transport escolar:

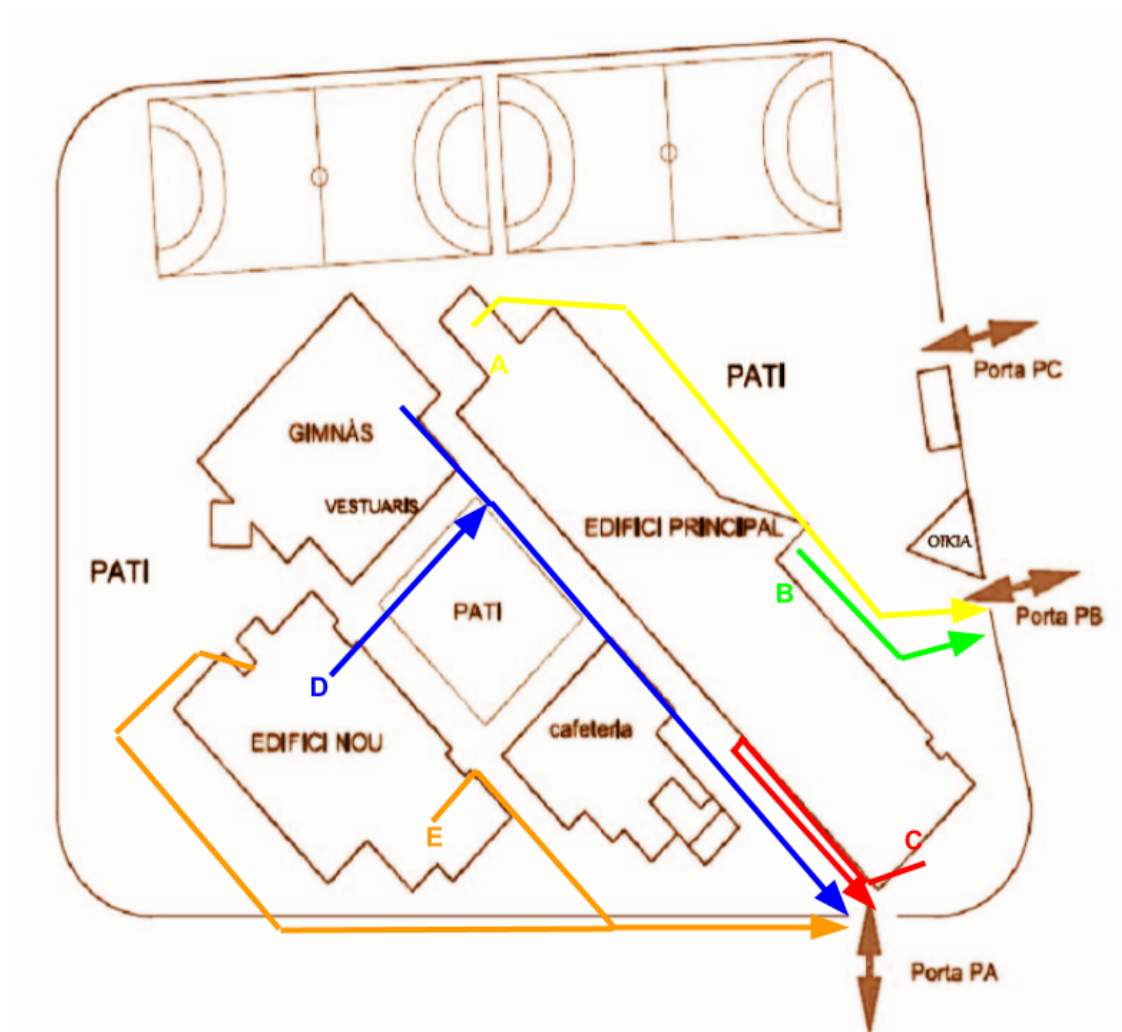
- a. Cada alumne/a tindrà assignat un lloc en l'autobús que no podrà canviar. La persona responsable de la ruta tindrà la distribució de l'alumnat en cada vehicle.
- b. L'alumnat accedirà al bus amb mascareta i l'haurà de dur durant tot el trajecte. A més a més, haurà de posar-se gel hidroalcohòlic abans i després de pujar a l'autobús mirant de NO tocar superfícies de pas.
- c. A primera hora, només baixar de l'autobús, l'alumnat es dirigirà directament a la seua via d'accés a l'aula, avançant individualment i mantenint en tot moment les mesures de distància i seguretat sanitària.

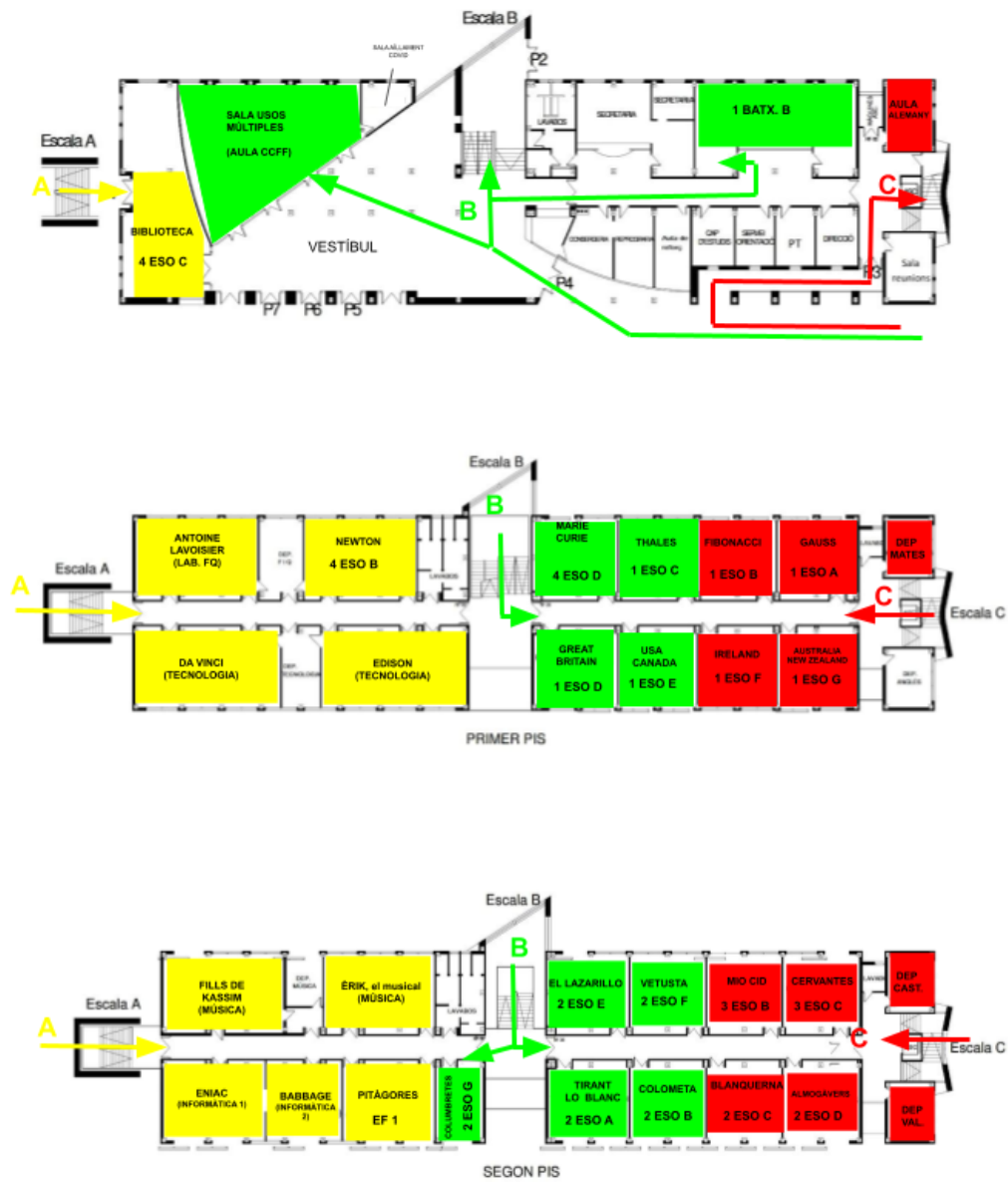
Les famílies o l'alumnat, si és major d'edat, han de signar un document de responsabilitat i de coneixement de totes les mesures que el centre ha establert en el seu pla de contingència. En cap cas es poden incomplir les normes que garanteixen la seguretat de les persones de la comunitat educativa (docents, no docents i alumnat). L'incompliment d'alguna de les mesures comporta sancions d'acord amb el que preveu el Decret 39/2008 sobre el deure de complir les normes de seguretat, salut i higiene en els centres educatius.

CAMINS SEGURS COVID-19 ENTRADA



CAMINS SEGURS COVID-19 SORTIDA







16. CALENDARI 2021-2022



CALENDARI ESCOLAR 2021/22

	ds	dg	dl	dm	dc	dj	dv	ds	dg	dl	dt	dc	dj	dv	ds	dg	dl	dt	dc	dj	dv	ds	dg	dl	dt	dc	dj	dv	ds	dg				
SETEMBRE					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
OCTUBRE										IC																FL								
NOVEMBRE																																		
DESEMBRE																																		
GENER	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31			
FEBRER																																		
MARÇ																																		
ABRIL																																		
MAIG																																		
JUNY																																		
JULIOL																																		

LLEENDA:

FC= Fi del curs escolar ESO, Batxillerat i 1r Cicles Formatius.

FL= Festa local

FO= Festa oficial

IC= Inic de curs

