



# PLA DE CONTINGÈNCIA

Centre: IES Violant de Casalduch

Localitat: Benicàssim



| Nº revisió | Data       | Modificacions   |
|------------|------------|---|
| 1          | 1/09/2020  | Adaptació a normativa de 30 de juliol   |
| 2          | 10/09/2020 | Afegit protocol d'Educació Física (annex 7) i Música (annex 8)  |
| 3          | 17/09/2020 | Afegit protocol en les pràctiques de laboratori de FQ (annex 9)   |
| 4          | 09/11/2020 | Afegit protocol en cas de pluja (annex 10)  |
| 5          | 30-11-2020 | Afegit mesures EPI per a docents i no docents que atenen alumnat amb hipoacúsia (dins Material de protecció-EPIs) |
| 6          | 14/09/2021 | Actualitzat a nova normativa de la Conselleria d'Educació setembre 2021   |

## Responsables

Directora (responsable COVID): Quini Vellón

Cap d'estudis: Eduard Roselló

Coordinador Covid-19: Roberto Lucas

Responsable de material Covid-19: Francesc Rubio

## Introducció

El present pla té com a objectiu donar resposta a la situació excepcional Covid-19 per al curs 21-22 i s'ajusta al model elaborat per l'INVASSAT i la Conselleria d'Educació, s'ha adaptat la normativa a les particularitats del centre.

Aquest pla s'actualitzarà en funció de l'evolució de la pandèmia, els diferents escenaris de risc i la normativa que aparega al respecte.

## Objectius

1. Crear un entorn saludable i segur a l'IES Violant de Casalduch per a tota la comunitat educativa.
2. Establir les mesures organitzatives necessàries per al desenvolupament de les activitats que es fan al centre.
3. Assegurar que l'activitat docent i no docent es desenvolupa amb la major normalitat possible.

## Informació i formació del personal del centre

És essencial que tot el personal del centre tinga coneixement d'aquest pla per tal que pugui garantir-se'n el compliment. Amb aquest objectiu, es publicitarà entre tots els sectors de la comunitat educativa, de manera diferenciada a l'alumnat (annex 1), professorat (annex 2), PAS (annex 3) i famílies (annex 4).

Totes les persones que hagen d'accedir a les instal·lacions de l'IES hauran de conèixer el protocol bàsic del pla (Annex 6).

Es publicarà al web del centre i als diversos canals de comunicació amb la societat. S'establiran reunions periòdiques setmanals entre la direcció del centre i la persona responsable de riscos laborals per tal que es pugui valorar la conveniència o no de les mesures adoptades en aquest pla i, si és el cas, implementar-les, millorar-les o modificar-les.

## Identificació dels escenaris de risc

D'acord amb el Ministeri de Sanitat en el [Procedimientos de actuación para los servicios de prevención de riesgos laborales frente a la exposición al Sars-Cov-2](#) les activitats que es desenvolupen en els centres docents responen a un nivell de baixa probabilitat d'exposició. Només si es detecta algun possible cas que s'haja d'atendre es considera un nivell de risc més elevat, aleshores s'hauran de prendre mesures concretes que s'especifiquen.

Figura 1. Criteris per a la identificació dels possibles escenaris de risc

| Escenari 1        | Escenari 2   | Escenari 3  |
|-------------------|--|---|
| EXPOSICIÓ DE RISC | EXPOSICIÓ DE BAIX RISC   | BAIXA PROBABILITAT D'EXPOSICIÓ  |
|                   | Personal educador d'Educació Especial<br>Personal fisioterapeuta   | Personal empleat públic en tasques administratives i atenció al públic<br>Personal de l'equip directiu<br>Personal docent<br>Personal subaltern<br>Personal de neteja (propri o d'empresa concurrent CAE)<br>Personal de manteniment (propri o d'empresa concurrent CAE)<br>Personal d'altres empreses concurrents (CAE)<br>Personal intèrpret de llengua de signes |
| REQUERIMENTS      | REQUERIMENTS   | REQUERIMENTS  |
|                   | ES REQUEREIX CONTACTE AMB L'SPRL PER A QUALSEVOL MESURA TIPUS EPI<br>Serà necessària l'aplicació de mesures higièniques de protecció individual específiques | CONTACTAR AMB L'SPRL per a qualsevol aclariment o consulta.<br><br>No és necessari l'ús de protecció individual, encara que en el moment actual s'ha prescrit la utilització de màscares sempre que no es pugui garantir la distància de seguretat.   |

**Per tal de no augmentar el risc d'exposició de la comunitat educativa al Sars-Cov-2 és essencial que totes les persones que interactuen en el centre educatiu respecten de manera acurada i responsable els protocols que es descriuen en aquest Pla de Contingència i vetllen pel seu compliment. En essència s'hauran de tenir presents quatre principis bàsics: DISTÀNCIA+ VENTILACIÓ + NETEJA + PROTECCIÓ.**

## Accés al centre d'alumnat i professorat

- Entrada contínua des de les 8h del matí. Les aules estaran obertes (conserge) i el professorat esperarà l'alumnat a l'aula. Les classes començaran quan acabe la música (8:15).
- El professorat de guàrdia controlarà que l'accés es faci de forma ordenada, seguint els camins segurs COVID-19 que s'han establert.

- c. L'accés a l'interior dels edificis es farà per la porta i l'escala que cada aula/personal tinga assignada (es marcaran amb colors els camins d'entrada i les aules corresponents. Annex 5):
- Entrada del professorat: porta lateral (porta petita).
  - **LÍNIA VERDA:** Escala central de l'edifici principal (entrada per la porta general d'accés -porta gran- i després per porta del vestíbul): aules Marie Curie + Thales + Great Britain + Usa-Canadà + Tirant + Colometa + Lazarillo + Vetusta + Columbretes + Sala de profes+ Sala d'actes
  - **LÍNIA ROJA:** Escala lateral despatxos de l'edifici principal (entrada per la porta general d'accés -porta gran- i després per rampa despatxos): Aula de reforç + Gauss + Fibonacci + Ireland + Austràlia + Blanquerna + Almogàvers + Mío Cid + Cervantes + departaments de matemàtiques, castellà i valencià.
  - **LÍNIA GROGA:** Escala exterior d'incendis de l'edifici principal (l'alumnat accedirà directament a l'interior de l'edifici pel passadís lateral del pati i/o pujant a les aules per l'escala): Biblioteca + Edison + Da Vinci + Newton + Lavoisier + Erik + Fills de Kasim + Eniac + Babbage + Pitàgores
  - **LÍNIA TARONJA:** Escala cantina edifici nou (accés per passadís lateral del carrer): Taller de tecnologia + Pablo Herrera + Eburne Pasabán + Mixta 3 + Mecenas + Genoma + Goya + Planeta Blau + Marina Marroquí + Taller de bicis
  - **LÍNIA BLAVA:** Escala gimnàs edifici nou (accés per claustre central): José Antonio Cansino + Pistes + Porcar + Capi Trillo Aula d'Alemanys + Mixta 4 + Posidonia + Àgora + Jaume I + Les Bourlingueurs

### **Desplaçaments pel centre**

1. La circulació pel centre es farà sempre de manera ordenada, pel costat dret, sense córrer i mantenint la distància de seguretat amb la resta de persones, tant en els passadissos, les escales o les aules. No és recomanable aturar-se a parlar amb els companys i companyes en les zones de trànsit.
2. L'ús de l'ascensor en cas de necessitat queda limitat a 1 persona si és adulta o 2 si es tracta de menors d'edat. Només es podrà emprar l'ascensor en cas de necessitat i sempre amb la mascareta.
3. Quan l'alumnat s'haja de desplaçar a les aules específiques (laboratori, tecnologia, música, EPV o educació física), ho farà de manera ordenada, sense córrer, circulant sempre per la dreta i procurant mantenir la distància de seguretat (1'5 m.) amb la resta de persones. Accedirà a l'aula quan li ho indique el professorat.

4. A l'hora de l'esbarjo l'alumnat haurà d'emprar els mateixos camins segurs d'entrada i eixida per tal d'accedir a la zona del pati. El retorn a les aules haurà de fer-se també per les mateixes vies.
5. La mobilitat de l'alumnat pel centre queda restringida **EXCLUSIVAMENT** als desplaçaments a les aules específiques, lavabos o pati.
6. Quan el professorat es desplaça d'una aula a una altra ho haurà de fer mantenint sempre la distància de seguretat pels passadissos i les escales.
7. A les hores del pati s'obrirà la porta lateral (petita i gran) per tal de facilitar l'eixida i entrada d'alumnat i professorat del centre.

### **Mesures específiques a l'aula**

1. Cada matí a primera hora el professorat recordarà de manera breu les normes bàsiques d'aquest pla de contingència (mesures de protecció i neteja, desplaçaments, ventilació, etc.)
2. Cada alumne/a tindrà assignada una taula i una cadira a l'aula que serà la que ocuparà durant tot el dia (la distància entre les taules serà d'1,2m. de distància). El quadrant amb la distribució de l'alumnat el farà el tutor/a del grup i estarà visible a l'aula.
3. L'alumnat i el professorat haurà de dur en tot moment la mascareta i sempre d'acord amb les normes que Sanitat ha establert per al seu ús (tapant el nas i la barbata).
4. Es procurarà que hi haja els mínims moviments d'alumnat per l'aula en el desenvolupament de les sessions.
5. No es compartirà material, per això és important que tant l'alumnat com el professorat dispose de tot el que necessita per a les activitats del dia. S'emprarà la safata de recepció de fulls o carpetes de cartolina. Es prioritzarà el lliurament dels treballs, exercicis, etc. en format virtual a través de la plataforma AULES.
6. El professorat netejarà a l'inici de cada sessió la taula del professor, la cadira, l'ordinador, l'esborrador, etc.
7. L'alumnat netejarà la taula i cadira que haja d'ocupar quan es desplaça a una altra aula per fer classe (assignatures optatives o específiques).
8. El professorat de les aules específiques haurà de desinfectar el material que l'alumnat ha de compartir.
9. Tot el professorat passarà llista per tenir controlat cada dia l'alumnat que assisteix a les classes (s'haurà de tenir en compte en cas de confinament o protocols sanitaris de seguiment de casos).
10. El professorat distribuirà el gel hidroalcohòlic a l'alumnat les vegades que siga necessari i almenys: quan comença la jornada escolar, quan es manipula material, quan l'alumnat s'haja de desplaçar a una altra aula o vinga d'una aula específica, quan isca i torne de l'hora del pati i al final de la jornada escolar.

11. Les portes i finestres estaran sempre obertes, només es tancaran quan el desenvolupament de la sessió altere l'activitat de les classes i durant el temps imprescindible en cada cas. A l'hivern s'hauran de ventilar les aules almenys 5' cada sessió. NO es poden usar els ventiladors.
12. S'habilitaran espais-aula al pati (amb cadires de pala). El seu ús serà prioritari per a les classes d'Educació Física i per als CCFF de grau mitjà i superior. Si algun professor/a vol fer-ne ús, s'assegurarà que està lliure abans de desplaçar-se amb el seu alumnat (hi haurà un full de reserva d'espais-pati en la sala de professorat). En qualsevol cas, el desplaçament es realitzarà mantenint les mesures de circulació i seguretat. El professorat agafarà esprai de neteja i paper abans de desplaçar-s'hi. L'alumnat netejarà les cadires de pala abans de seure.
13. Al final de cada jornada tothom mirarà de deixar la seua zona de treball lliure d'objectes per tal de facilitar les tasques de neteja i desinfecció diàries.

## **Material de protecció**

1. L'accés i circulació pel centre s'haurà de fer amb mascareta.
2. No es recomana l'ús de guants, és preferible realitzar freqüentment la rentada de mans amb aigua i sabó o gel hidroalcohòlic.
3. Tot l'alumnat haurà de dur la seua mascareta (es recomana dur una altra de reserva) i el sobre de paper per a poder-la guardar si és necessari. És responsabilitat de l'alumnat mantenir-la controlada i dur-la posada, quan siga necessari, de la manera que indiquen les autoritats sanitàries. Es recomana la mascareta higiènica reutilitzable.
4. Cada aula disposarà de mascaretes per tal de repartir-les entre l'alumnat si és necessari (oblit, deteriorament, etc.). El centre tindrà sempre material de protecció individual suficient per a repartir entre tots els membres de la comunitat educativa quan el necessiten.
5. El centre disposarà de productes de desinfecció per a les aules, lavabos i altres espais comuns.
6. Es disposarà de material específic per a l'aula d'aïllament temporal (Aula Covid-19).
7. El professorat no podrà llevar-se la mascareta en cap espai de l'IES.
8. Si el personal docent, no docent o l'alumnat emprà pantalla de protecció facial, haurà de dur també la mascareta. Si s'empra roba específica (bates de laboratori, etc.) es recomana rentar-la diàriament a 60° durant 30'.
9. Es tindrà especial cura en la gestió de residus de protecció individual.
10. A totes les zones d'accés, ascensor, lavabos, aules, despatxos, etc. hi haurà gel hidroalcohòlic per a ús de la comunitat educativa. Totes les persones efectuaran rentades periòdiques de mans, amb aigua i sabó o amb la solució, especialment quan s'haja manipulat material o s'haja produït algun

desplaçament. S'atendrà la realització d'aquestes rentades tal i com disposa sanitat.

11. **EPIs.** Els personal docent i no docent que haja d'atendre alumnat amb hipoacúsia, emprerà mascaretes semitransparents i pantalla facial per tal de facilitar el procés d'ensenyament i aprenentatge de l'alumnat que ho necessita. El centre proporcionarà aquest material al personal que haja de fer-ne ús. L'alumnat amb dificultats auditives haurà de dur mascareta higiènica o quirúrgica. El professorat tindrà cura de la ventilació dels espais i la neteja contínua de les superfícies i les mans.

### **Ús de la cantina**

1. Les finestres i les portes de la cantina estaran obertes. A l'hivern s'haurà de ventilar almenys 10' abans de començar el dia, a l'hora de l'esbarjo i al final de la jornada.
2. L'ús de la cantina queda restringit per a l'alumnat. Només hi podrà accedir a l'hora del pati per a recollir l'esmorzar.
3. El professorat i el personal no docent podran ocupar la cantina però sempre respectant la distància de seguretat entre les persones. Només podran llevar-se la mascareta quan estiguen menjant o bevent, en altres casos hauran de dur-la posada.
4. Tothom que entre a la cantina procurarà no tocar superfícies de pas. Així mateix no es deixaran objectes sobre les taules, etc.
5. S'implementarà un sistema per encomanar l'esmorzar. Hi haurà un temps de prioritat en la recollida de les comandes d'esmorzars. Hi haurà un temps de servei lliure a l'hora del pati. Tothom s'ajustarà a aquests horaris i en qualsevol cas sempre respectant els torns, espais i distàncies de seguretat entre les persones.

### **Desplaçament a l'IES i transport escolar**

1. Per al desplaçament al centre es prioritzarà l'ús de la bicicleta, patinets, caminant, etc. El centre disposa d'aparcament per a aquest tipus de vehicles.
2. Les famílies que porten els seus fills i filles al centre amb vehicle propi procuraran evitar l'estacionament o parada just a l'entrada del centre per tal d'evitar l'aglomeració de persones en les zones d'accés i facilitar-ne la circulació en els moments d'entrada i eixida del centre.
3. En el transport col·lectiu, cada alumne/a tindrà assignat un lloc en l'autobús que no podrà canviar. La persona responsable de la ruta farà la distribució de l'alumnat en cada vehicle i en funció de les particularitats dels usuaris.
4. L'alumnat accedirà al bus amb **mascareta** i l'haurà de dur durant tot el trajecte. A més a més, haurà de posar-se **gel hidroalcohòlic abans i després** de pujar al vehicle i mirant de NO tocar superfícies de pas.

5. Si alguna persona no pot emprar la mascareta en l'autobús (per raons justificades com ara dificultats respiratòries, etc.), la persona responsable de la ruta li assignarà un lloc específic a les primeres files del vehicle.
6. L'arribada i l'eixida de l'autobús haurà d'evitar l'aglomeració de persones, per això caldrà acordar amb la companyia l'aparcament dels vehicles en espais separats entre ells (vorera lateral porta principal i vorera lateral de la rodona).
7. Tant en la pujada com en la baixada del vehicle, l'alumnat evitarà les aglomeracions. En el moment d'arribada l'alumnat es dirigirà directament a la seua via d'accés a l'aula, avançant individualment i mantenint en tot moment les mesures de distància i seguretat sanitària.
8. L'empresa disposarà de mascaretes d'emergència en els vehicles per tal de respondre a possibles situacions d'oblit, deteriorament, etc.
9. L'empresa de transport s'encarregarà de la desinfecció, ventilació i neteja dels vehicles cada jornada.

### **Ús dels lavabos i vestidors**

1. Per tal de facilitar i evitar les aglomeracions de l'alumnat en els lavabos, s'habiliten els del professorat del primer i segon pis de l'edifici principal i el del primer pis de l'edifici nou per a l'alumnat.
2. Els lavabos queden distribuïts de la següent manera: s'habiliten els lavabos de cada planta per a ús exclusiu de l'alumnat d'eixa planta. La planta baixa dels dos edificis (sala d'actes, sala de professors antiga, biblioteca i planta baixa de l'edifici nou) emprarà els lavabos del gimnàs que hauran d'estar oberts durant la jornada escolar.
3. En els lavabos, en tot moment es mantindrà la distància de seguretat, l'alumnat romandrà a l'exterior fins que siga el seu torn. Dins la cabina WC només pot accedir una persona.
4. Els lavabos disposen de sabó i paper, paperera i desinfectant. Abans i després d'entrar a la cabina es realitzarà la rentada de mans seguint les pautes sanitàries.
5. L'ús dels vestidors haurà de garantir les mesures de seguretat sanitària, per això es distribuirà l'alumnat per tal d'evitar aglomeracions. Tot l'alumnat tindrà cura de no deixar objectes personals als vestidors per tal de facilitar la neteja i desinfecció de les instal·lacions. Les classes d'Educació Física s'han agrupat en un bloc de dues hores per evitar els desplaçaments de l'alumnat i garantir que es tinga temps suficient per efectuar l'endreç personal.

### **Sintomatologia Covid-19**

1. Totes les persones, docents, no docents i alumnat, NO podran vindre al centre si tenen símptomes compatibles amb la Covid-19.
2. Cada dia, abans de la jornada escolar, cal que les famílies prenguen la temperatura de l'alumnat i observen el seu estat de salut general. Cas de



presentar algun símptoma no han de permetre que els seus fills i filles vinguen al centre.

3. El personal docent i no docent controlarà cada dia el seu estat de salut general i es prendrà la temperatura abans de vindre al centre. Cas de presentar algun símptoma, no es pot vindre al centre.
4. Cas que l'alumnat informe de simptomatologia Covid-19 (presenta de manera sobtada infecció respiratòria aguda - febre, tos, falta d'aire- i potser falta de gust i olfacte, mal de gola, dolors musculars, mal de cap, feblesa general, diarrea i vòmits), el responsable de l'alumne/a fins que els pares se'n facen càrrec, serà el professor que haja estat en contacte amb ell/a en l'aula, es dirigiran a l'aula d'aïllament temporal i els conserges contactaran amb la família. El professorat de guàrdia pujarà a cobrir l'absència.
5. Aula d'aïllament temporal: en una caixa estanca hi haurà per a l'alumne/a i el professor/a mascareta quirúrgica o FFP2 sense vàlvula + pantalla facial + bates d'un sol ús + gel hidroalcohòlic + paperera amb tapa i doble bossa de plàstic per als residus. L'aula haurà d'estar ben ventilada i sense objectes que en dificulten la desinfecció posterior.
6. Cas que el professorat o el personal no docent presente símptomes, cal que s'aïlle immediatament, es col·loque una mascareta quirúrgica i avise les autoritats sanitàries i Servei de Riscos Laborals.
7. En qualsevol cas, si qualsevol persona del centre (professorat, PAS o alumnat) presenta símptomes, l'equip coordinador Covid-19 contactarà amb les autoritats sanitàries i educatives per establir el protocol a seguir (informació a tota la comunitat educativa a través dels canals habituals de contacte).

### **Activitats extraescolars**

1. Es prioritzaran les activitats extraescolars que es puguin realitzar a l'aire lliure i en tot cas que no comporten el desplaçament de l'alumnat en transport col·lectiu.
2. En la realització de les activitats es respectaran les mesures de seguretat i distància entre les persones, l'ús de les mascaretes i gel hidroalcohòlic.
3. Es prioritzaran les activitats extraescolars que no impliquen el desplaçament o l'agrupament de l'alumnat. Sempre que siga possible es faran les activitats en l'aula de cada grup.

### **Neteja i desinfecció del centre**

1. Cada dia es realitzarà la neteja i desinfecció de tots els espais del centre. L'empresa responsable realitzarà la neteja amb els productes autoritzats per a una correcta desinfecció de tots els espais i superfícies del centre.

2. Per tal d'extremar les mesures de neteja de l'IES, s'establirà un torn a mig matí per a lavabos i superfícies de contacte (passamans, poms de les portes, vestidors, ascensors, etc.)
3. Es modifica l'horari del personal de neteja de l'IES per tal que hi haja activitat de neteja i desinfecció de manera contínua a partir de les 9 hores.
4. Tot el personal que interactua en el centre tindrà cura de no deixar material propi en les zones de treball (aules, sala de professorat, cantina, departaments, etc.) per tal de facilitar les tasques de neteja i desinfecció.
5. En totes les aules, sala de professorat, despatxos, secretaria, consergeria, etc. hi haurà sempre productes de desinfecció (específics o comuns) i paper per a eixugar les superfícies així com paperera amb pedal.

## **Annex 1. Mesures específiques per a l'alumnat**

1. Si es presenten símptomes compatibles amb la malaltia **NO s'ha de vindre** al centre, cal posar-se en contacte amb les autoritats sanitàries.
2. Es respectaran sempre els Quatre principis bàsics: Distància + Ventilació + Neteja + Protecció
3. **L'entrada:**
  - a. Serà contínua des de les 8h del matí, l'alumnat no ha d'esperar el so de la música per accedir a les aules.
  - b. L'accés a l'interior dels edificis es farà per l'escala que cada aula tinga assignada. S'extremarà la puntualitat per evitar la circulació de persones pels edificis una vegada hagen començat les classes.
4. **A l'aula:**
  - a. Cada alumne/a tindrà assignada una taula i una cadira a la seua aula que serà la que ocuparà durant tot el dia (les taules estan distribuïdes respectant una distància d'1,2m. entre elles).
  - b. L'alumnat haurà de dur en tot moment la mascareta i sempre d'acord amb les normes que determina sanitat (tapant nas i barbata).
  - c. El professorat distribuirà el gel hidroalcohòlic a l'alumnat tantes vegades com siga necessari (intercanvi de material, entrades i eixides, etc.)
  - d. No es compartirà material, per això és important dur de casa tot el que es necessita per a les activitats del dia.
  - e. El grup-classe es fa responsable de tot el material de l'aula (ordinador, pantalla, comandaments, equips de música, llibres, etc.).
  - f. L'alumnat que es desplaça a espais fora del centre per a l'activitat docent (centre Josep Barberà, hípica Pony Club, instal·lacions Gaetà Huguet i Pavelló municipal d'esports), s'ajustarà a les normes que establisquen els respectius Plans de Contingència de cada instal·lació.
5. **Desplaçaments:**
  - a. L'ús de l'ascensor en cas de necessitat queda limitat a 1 persona si és major d'edat i 2 si és menor.
  - b. Quan l'alumnat s'haja de desplaçar a les aules específiques (laboratori, tecnologia, informàtica, música, EPV o educació física), ho farà de manera ordenada, sense córrer, circulant sempre per la dreta i procurant mantenir la distància de seguretat (1'5 m.) amb la resta de persones. Accedirà a l'aula quan li ho indique el professorat.
  - c. En tots els desplaçaments l'alumnat haurà d'evitar aturar-se a parlar amb els companys i companyes o amb el professorat.

- d. La mobilitat de l'alumnat pel centre queda restringida **EXCLUSIVAMENT** als desplaçaments a les aules específiques, lavabos o pati.

**6. Ús dels lavabos:**

- a. Cada grup d'aules d'una planta utilitzarà els lavabos d'eixa planta al llarg de tota la jornada. Les aules de la planta baixa dels dos edificis aniran als lavabos del gimnàs.
- b. S'habiliten per a ús de l'alumnat, a més dels que els corresponen, els lavabos del professorat de les plantes primera i segona de l'edifici principal i primer pis de l'edifici nou.
- c. En tot moment es mantindrà la distància de seguretat, l'alumnat romandrà a l'exterior fins que siga el seu torn. Dins la cabina WC només pot accedir una persona. Els lavabos disposen de sabó i paper, paperera i desinfectant. Abans i després d'entrar a la cabina es realitzarà la rentada de mans seguint les pautes sanitàries.

**7. Ús de la cantina:**

- a. L'alumnat no pot quedar-se en la cantina en cap moment. A l'hora del pati tindrà preferència d'accés l'alumnat que haja encomanat l'esmorzar. Cas de no haver-lo encomanat, caldrà esperar-se en la zona del claustre fins que s'òbriga el servei lliure (11:10), sempre mantenint la distància de seguretat entre les persones i circulant de manera responsable per l'interior.

**8. En el pati:**

- a. L'alumnat haurà de mantenir la distància de seguretat i en tot moment haurà de dur la mascareta (excepte quan estiga esmorzant).
- b. No es permeten activitats de mobilitat descontrolada en els espais del pati.
- c. Hi haurà 2 franges de pati:
  - i. 10:55 (so neutre) eixiran al pati 1r, 2n, 3r d'ESO. Aquesta franja tindrà la seua hora d'entrada a classe a les 11:25 (música)
  - ii. 11:00 (música) eixiran al pati 4t, 1r i 2n de batx i CCFF. Aquesta franja tindrà la seua hora d'entrada a classe a les 11:30 (so neutre)
- d. La pujada a les aules després del pati es farà pels mateixos accessos que a primera hora. El retorn a les aules haurà de fer-se mantenint la distància de seguretat i les normes de mobilitat per l'interior del centre (amb mascareta, circulant per la dreta en els passadissos, sense córrer, etc.)
- e. L'hora de descans del segon pati es farà dins de l'aula.

**9. L'eixida:**

- a. Es farà per la mateixa via d'accés-eixida que corresponga a cada aula, evitant en tot moment que es formen aglomeracions.
- b. S'habilita una porta d'eixida lateral per a l'alumnat de l'edifici principal.

**10. Ús del transport escolar:**

- a. Cada alumne/a tindrà assignat un lloc en l'autobús que no podrà canviar. La persona responsable de la ruta tindrà la distribució de l'alumnat en cada vehicle.
- b. L'alumnat accedirà al bus amb mascareta i l'haurà de dur durant tot el trajecte. A més a més, haurà de posar-se gel hidroalcohòlic abans i després de pujar a l'autobús mirant de NO tocar superfícies de pas.
- c. A primera hora, només baixar de l'autobús, l'alumnat es dirigirà directament a la seua via d'accés a l'aula, avançant individualment i mantenint en tot moment les mesures de distància i seguretat sanitària.

**Les famílies o l'alumnat, si és major d'edat, han de signar un document de responsabilitat i de coneixement de totes les mesures que el centre ha establert en el seu pla de contingència. En cap cas es poden incomplir les normes que garanteixen la seguretat de les persones de la comunitat educativa (docents, no docents i alumnat). L'incompliment d'alguna de les mesures comporta sancions d'acord amb el que preveu el Decret 39/2008 sobre el deure de complir les normes de seguretat, salut i higiene en els centres educatius.**

## **Annex 2. Mesures específiques per al professorat**

1. Si es presenten **síntomes** compatibles amb la malaltia NO s'ha de vindre al centre.
2. En el desenvolupament de totes les sessions es **prioritzarà** la higiene i normes de seguretat sanitària, tenint sempre presents els QUATRE principis bàsics: Distància + Ventilació + Neteja + Protecció.
3. Es prioritzarà la relació amb les famílies per via telefònica o telemàtica (correu o itaca), si ho considerem oportú cal que els facilitem la primera setmana de classe el nostre correu corporatiu.
4. Queda prohibida la recepció de paqueteria personal al centre.
5. **Accés i eixida:**
  - a. El professorat accedirà i eixirà del centre per la porta lateral amb la seua clau, s'assegurarà que la porta es queda tancada.
6. **Ús de la mascareta:**
  - a. El professorat no podrà llevar-se la mascareta en cap espai de l'IES.
  - b. Si el professorat empra pantalla de protecció facial, haurà de dur també la mascareta. Si s'empra roba específica (bates de laboratori, etc.) es recomana rentar-la diàriament a 60° durant 30'.
7. **A l'aula:**
  - a. El professorat netejarà la taula del professor, la cadira, l'ordinador, l'esborrador, etc. abans del seu ús.
  - b. Tot el professorat passarà llista per tenir controlat cada dia l'alumnat que assisteix a les classes (s'haurà de tenir en compte en cas de confinament o protocols sanitaris de seguiment de casos).
  - c. No es compartirà material amb l'alumnat. S'emprarà la safata de recepció de fulls o carpetes de cartolina (es deixarà el material en quarantena). Es prioritzarà el lliurament dels treballs, exercicis, etc. en format virtual (s'emprarà AULES per tal d'unificar plataformes).
  - d. El professorat distribuirà el gel hidroalcohòlic a l'alumnat (entrades i eixides de l'aula, intercanvi de material, etc.).
  - e. La col·locació de l'alumnat a l'aula respectarà sempre la distribució feta pel tutor/a.
  - f. Les portes i finestres estaran sempre obertes. Cas que l'activitat docent dificulte la realització de les classes en altres aules, es tancarà la porta el temps estrictament necessari. A l'hivern s'hauran de ventilar les aules almenys 5' cada sessió.
  - g. NO es poden usar els ventiladors (guardar als departaments).

- h. El professorat de les aules específiques haurà de desinfectar el material que l'alumnat ha de compartir. Caldrà sol·licitar la compra dels productes específics necessaris per a fer-ho.

**8. Si l'alumnat presenta símptomes:**

- a. Cas que l'alumnat informe de simptomatologia Covid-19 (presenta de manera sobtada infecció respiratòria aguda - febra, tos, falta d'aire- i potser falta de gust i olfacte, mal de gola, dolors musculars, mal de cap, feblesa general, diarrea i vòmits), el responsable de l'alumne/a fins que els pares se'n facen càrrec, serà el professor que haja estat en contacte amb ell/a en l'aula, es dirigiran a l'aula d'aïllament temporal i els conserges contactaran amb la família. El professorat de guàrdia pujarà a cobrir l'absència.
- b. Aula d'aïllament temporal: en una caixa estanca hi haurà per a l'alumne/a i el professor/a mascareta quirúrgica o FFP2 sense vàlvula + pantalla facial + bates d'un sol ús + gel hidroalcohòlic + paperera amb tapa i bossa de plàstic per als residus. L'aula haurà d'estar ben ventilada i sense objectes que en dificulten la desinfecció posterior.

**9. Horari:**

- a. Tot el professorat extremerà la puntualitat.
- b. El professorat de primera hora entrarà a les 8 hores. Esperarà l'alumnat a l'aula. Les classes començaran en acabar la música (8:15).
- c. El professorat respectarà els horaris d'eixida i entrada al pati (franges) així com l'eixida al final de la jornada escolar.

**10. El professorat de primera hora** recordarà cada matí els protocols de seguretat fins que l'alumnat els tinga assumits i interioritzats, amb instruccions simples, com ara:

- a. **Rentar-se** les mans i higiene respiratòria (colze i mocadors de paper).
- b. Ús correcte de la **mascareta** en els espais del centre.
- c. **Evitar** tocar-se la cara (boca, nas, ulls).
- d. **Mobilitat** en el centre, entre les classes i en les hores del pati (de forma ordenada, sense córrer, sense tocar passamans, baranes..., circular sempre pel costat dret, mantenir distància en passadissos, distància escales, zones de pati, lavabos...)
- e. Mesures d'higiene en els **lavabos**.
- f. **Síptomatologia** COVID-19 (tos, febra + 37'5, dificultat en respirar), NO s'ha de vindre al centre i cas de presentar símptomes en el centre comunicació immediata al professorat.

**11. Professorat de guàrdia:**

- a. Cada grup de guàrdia cobrirà les absències del professorat (full de seguiment).
- b. El professorat de guàrdia de primera hora controlarà que l'entrada al centre es realitzi de forma ordenada.
- c. El professorat que està de guàrdia haurà de passejar distribuït pels dos edificis almenys dues vegades en cada sessió de guàrdia.
- d. El professorat de guàrdia de pati haurà de passejar-se distribuït per tot l'espai i controlar especialment que l'alumnat manté la distància de seguretat, la mascareta, etc.

**12. Ús de la cantina:**

- a. Queda restringit per a ús exclusiu del professorat. Sempre haurà de mantenir-se la distància de seguretat i els protocols d'higiene sanitària.

**Tot el professorat del centre vetllarà pel compliment d'aquest pla de contingència tant en les seues actuacions com en la interacció amb l'alumnat o les famílies.**



### **Annex 3. Mesures específiques per al PAS**

En cas de presentar simptomatologia Covid-19, el personal d'administració i serveis NO podrà vindre al centre, per això, cada dia controlarà el seu estat de salut general i es prendrà la temperatura.

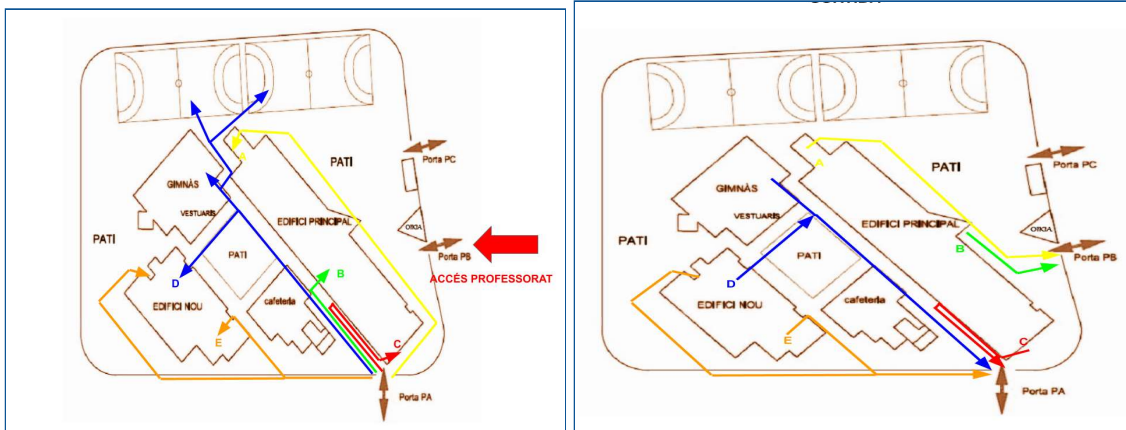
1. El personal de consergeria, a més de les tasques que comunament té assignades, serà l'encarregat de:
  - a. Informar les persones que accedeixen al centre de les vies i protocols d'accés Covid-19 (Annex 6).
  - b. Obrir les portes i finestres de les aules a primera hora.
  - c. Controlar que totes les aules disposen del material necessari: gel hidroalcohòlic, mascaretes d'emergència, productes de desinfecció.
  - d. Atendre el telèfon de cita prèvia (964 399 410).
  - e. Avisar les famílies de l'alumnat que presenta simptomatologia Covid-19 per tal que vinguen a pel seu fill/a.
2. El personal d'administració, a més de les tasques que comunament té assignades, procurarà:
  - a. Atendre per via telefònica o correu electrònic totes les gestions administratives que es puguin evitar de manera presencial.
  - b. Agilitzar les gestions administratives per tal que les persones que tenen cita prèvia estiguen al centre el mínim temps possible.

**El personal no docent ajudarà i vetllarà perquè es complisquen les normes d'aquest pla de contingència, col·laborant amb el professorat en aquesta feina.**

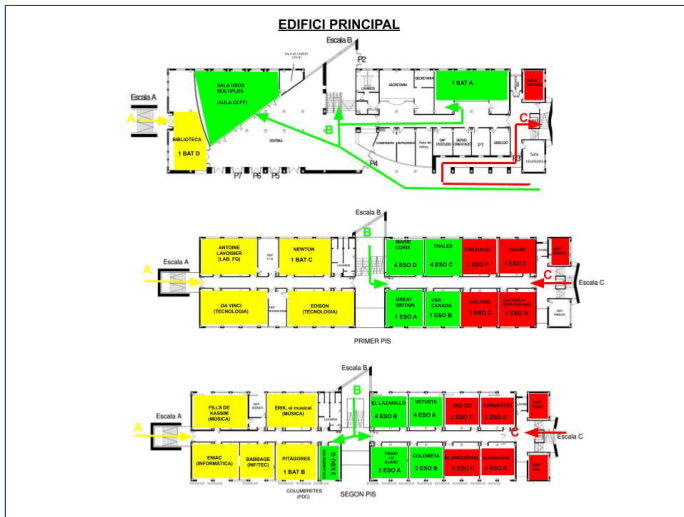
#### **Annex 4. Mesures específiques per a les famílies**

1. Les famílies prendran les mesures necessàries per tal que l'alumnat vinga al centre sense simptomatologia Covid-19, per això, cal que tots els dies controlen la temperatura i l'estat de salut general dels seus fills i filles abans d'anar a l'IES.
2. Cas que l'alumnat tinga simptomatologia NO pot anar al centre, la família contactarà amb el centre de salut per tal de descartar una possible infecció.
3. Es prioritzarà el contacte amb el professorat, tutor/tutora o personal de direcció o administració per via telefònica, ITACA o a través del correu electrònic.
4. En cap cas es podrà vindre al centre si es tenen símptomes Covid-19.
5. En cap cas es podrà vindre a l'IES sense tenir cita prèvia.
6. Per a sol·licitar cita prèvia es disposa del telèfon: 964 399410.
7. Si es té cita prèvia, l'accés al centre es farà per la porta lateral, sempre amb mascareta i havent fet la corresponent neteja de mans amb solució hidroalcohòlica a l'entrada.
8. Les famílies esperaran a ser atesos en la consergeria fins que el personal del centre els facilite les instruccions d'accés.
9. La permanència en el centre serà l'estrictament necessària per a fer la gestió i es procurarà no tocar superfícies en les vies de pas (passamans, poms de les portes, taulells, etc.)
10. Totes les famílies o responsables legals de l'alumnat menor d'edat hauran de signar un document de responsabilitat i coneixement d'aquest Pla de Contingència.

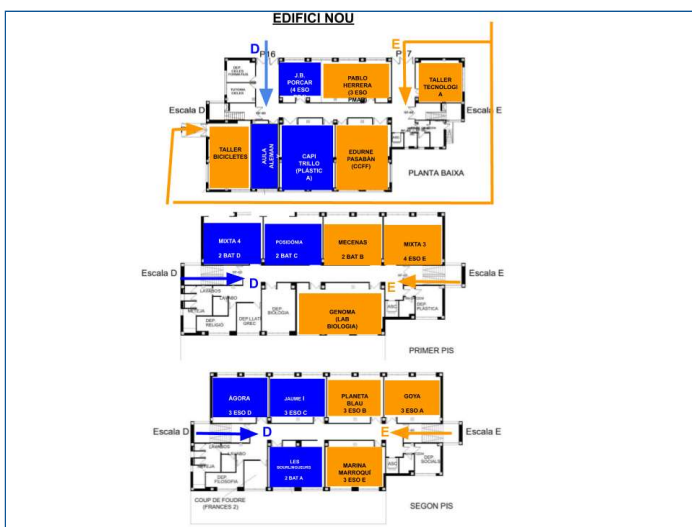
# Annex 5. Plànols d'accés i mobilitat



Vies d'accés d'entrada i eixida



Aules de l'edifici principal



Aules de l'edifici nou

## **Annex 6 (protocol general d'accés per a persones alienes al centre educatiu)**

1. No es permetrà l'accés si no es disposa de cita prèvia, tampoc si es presenten símptomes.
2. L'accés serà amb mascareta, i havent realitzat la pertinent rentada de mans amb solució hidroalcohòlica en l'entrada i l'eixida.
3. Es mantindrà sempre la distància de seguretat, etiqueta respiratòria (protocols i recomanacions a seguir) i minimització de contacte.
4. Es romandrà en el centre el temps imprescindible per a la realització de les gestions.
5. S'indicarà l'itinerari per arribar al destí, obligatorietat del sentit de circulació i porta d'eixida.
6. Es netejaran regularment totes les superfícies que hagen estat en contacte amb el públic.

---

Aquestes instruccions estaran visibles per a tothom que accedisca al centre i seran recordades en cada cas per les treballadores de consergeria.

## Annex 7. Protocol activitats d'Educació Física



# PROTOCOL COVID-19 PER UNA EDUCACIÓ FÍSICA SEGURA!

1

## ARRIBADA

- Vine amb mascareta i roba esportiva, seguint l'itinerari corresponent
- Deixa la motxilla a la zona habilitada
- Desinfecta't les mans
- Escolta atentament, amb mascareta, les indicacions del professorat

2

## DURANT LA CLASSE

- Porta en una motxilleta el *kit* d'EF: aigua (evitem el plàstic), tovalla, desinfectant, samarreta de recanvi, mascareta de recanvi, funda per a la mascareta, gorra i crema solar
- Porta els cabells recollits, i evita portar polseres i anells
- No parles a crits
- Respecta la distància de seguretat durant les explicacions puntuals
- El professorat indicarà, en funció de l'activitat, si has de portar la mascareta col·locada o no. Porta-la sempre amb tu

3

## PART FINAL

- Torna a desinfectar-te les mans
- Entre tots, desinfectarem el material utilitzat
- No podràs utilitzar els vestidors, però això no serà una excusa per tenir una higiene inadequada
- Torna a classe amb mascareta, per l'itinerari corresponent



# RECORDA: DISTÀNCIA, MANS I MASCARETA!

(DISTÀNCIA FÍSICA, PERÒ NO SOCIAL)

## Annex 8. Protocol assignatura de Música

L'Educació musical és fonamental en l'àmbit escolar per al desenvolupament personal de l'alumnat perquè té efectes positius en el desenvolupament cognitiu, creatiu, intel·lectual i psicològic dels i les adolescents. No obstant això, precisa de la pràctica d'activitats que poden generar la projecció de gotes a l'aire (ús d'instruments de vent i cant) i en el cas del ball es produeix el contacte i la eliminació de la distància de seguretat. Es tracta d'activitats potencials com a font de contagi. Comptem amb dues aules específiques on l'alumnat s'ha de desplaçar. Comptem també amb instrumental propi de les aules de música que en diferents sessions van a ser utilitzats per alumnat diferent.

Però, tot i això, pensem que paga la pena continuar fent música en les aules de música i aprofitar al màxim que puguem els recursos dels que disposem.

Per poder dur-ho a terme, ens hem plantejat una sèrie de mesures que descrivim a continuació:

Durant el curs acadèmic 2020-21 i degut al COVID-19

- S'han agrupat les hores setmanals de música que corresponen a cada grup per tal de reduir al màxim els trasllats d'una altra aula a l'aula de música.
- Les aules es mantindran sempre ventilades.
- Les cadires i els instruments de les dues aules estan ja col·locats a distància de metre i mig.
- L'alumnat anirà sempre amb la mascareta posada.
- No anem a fer ús de la flauta com instrument d'aula per tal de preservar que l'alumnat vaja en mascareta i evitar fonts de contagi.
- Durant una mateixa sessió l'alumnat no podrà compartir l'instrumental d'aula ni cap altre material.
- No se repartiran partitures i l'alumnat tindrà dues formes d'accedir a elles:
  - Descarregant-les de l'aula virtual i portant-les a classe impreses com a material propi.
  - Visualitzant-les a través del mòbil.
- El professorat farà servir la pantalla de l'aula per projectar les *particel·les* i fer el treball de muntatge de l'obra.
- La higienització de mans de l'alumnat i professorat es realitzarà a l'entrada i a l'eixida de l'aula.

Dotació higiènica mínima de les aules de Música:

- Dispensador de Gel hidroalcohòlic per a la neteja de les mans.
- Caixes de paper individual.
- Desinfectant de pistola per als instruments, les cadires, els faristols i totes les superfícies de l'aula.
- Paperera amb borsa protegida amb tapa i accionada per pedal.

Protocol general d'entrada i eixida de les classes: L'alumnat entrarà a l'aula de manera individual, sense amuntónar-se en el passadís i deixant que primer surta l'alumnat que està a l'aula. Quan l'alumnat entre a l'aula es netejarà les mans i tindrà un lloc assignat (sempre el mateix) i depenent de l'activitat que es faci, canviaran o no de lloc. Els canvis els decidirà i controlarà el professorat i es faran per parelles, ocupant el lloc de l'altre/a i netejant la nova cadira o tamboret que ocupen. El professorat accionarà el producte de neteja i l'alumnat passarà el paper per expandir-lo sobre la zona a netejar. En eixir, tornaran a netejar-se les mans.

Protocol per a les activitats d'Expressió Instrumental:

- Cada instrument ha de tindre les seues baquetes. El professorat gastarà les seues.
- Els instruments tindran els seus llocs assignats, tant per a les activitats de conjunt instrumental com per a les altres activitats.
- Cada alumne/a tindrà el seu faristol.
- Els instruments els netejarà l'alumnat que entre a l'aula (làmines, baquetes i faristol).
- Els ukeleles, guitarres, baix elèctric, etc els afinarà el professorat, que prèviament ja s'haurà netejat les mans i que, a més durà sempre la mascareta.

Protocol per a les activitats d'Expressió Vocal:

- Es cantarà amb la mascareta posada i respectant la distància de seguretat (cadascú/na des del seu lloc (asseguts/des o drets).
- El professorat distribuirà a l'alumnat per veus.
- Si cal tindre el text o la partitura, es projectaran.

Protocol per a les activitats d'Expressió Corporal:

- No es podran fer activitats que impliquen desplaçaments per l'aula.
- Les activitats es podran fer asseguts/des o drets.
- Cada alumne/a romandrà en el seu lloc des d'on es podran fer activitats de dramatització, percussió corporal, estiraments, relaxació i ball o dansa individual.

Protocol per a les activitats d'Audició, Notació, i Coneixement del Context Social que envolta la música: L'alumnat escoltarà i farà les activitats d'aquests apartats asseguts/des en el seu lloc de referència.

Protocol per a les activitats de Creació:

Com crear és una capacitat transversal que es pot desenvolupar des de qualsevol de les expressions esmentades, l'alumnat ho farà de manera individual (i des del lloc on calga) si es desenvolupa com activitat presencial, i en parelles o grups reduïts si es desenvolupa de forma on-line i a través de les noves tecnologies.

Signat: Membres del Departament de Música de l'IES Violant de Casalduch de Benicàssim

## ANNEX 9. PROTOCOL D'ACTUACIÓ AL LABORATORI DE FÍSICA I QUÍMICA

Al laboratori es molt important seguir les normes de funcionament per a garantir la pròpia seguretat i la de tots nosaltres, i en una pandèmia com la que estem vivint, aquestes normes tenen més rellevància per a la prevenció del contagi. Per tant la seua aplicació serà estricta i el seu incompliment serà motiu de sanció, d'acord amb el RRI i per suposar un suspès en la assignatura.

És necessari que tu compregues la seua importància i les assimiles, per així poder dur a terme un treball ben fet i segur.

- És obligatori l'ús de mascareta al llarg de tota la sessió. Mai ens tocarem la mascareta mentre estem al laboratori fent pràctiques, ja que estarem manipulant objectes, reactius, mostres, etc. Per tant, abans d'entrar al laboratori revisarem que la tinguem ben ajustada, que no ens provoqe molèsties ni dolor.
- En entrar al laboratori ho farem sempre amb silenci, guardant la distància de seguretat i d'acord amb les indicacions del professor/a.
- Ens rentarem les mans amb hidrogel, deixarem totes les pertinences en la zona assignada i sols agafarem el guió de la pràctica que estem fent i el material d'oficina necessari: un llapis, una goma, un parell de bolígrafs de diferents colors i títex (NO POT HAVER-HI ESTOIG)
- Tot seguit, anirem al nostre banc de treball per a procedir a la seua desinfecció. Una vegada desinfectat el banc i el tamboret per totes les superfícies, el paper i els residus de neteja se tiraran a l'espai corresponent en cada taula de laboratori. (Sols se tiraran al fem al finalitzar la classe).
- Damunt del banc de treball tindràs únicament el material per a fer les practiques, el material d'oficina necessari (SENSE ESTOIG) i el guió de pràctiques.
- La eliminació dels residus serà molt acurada. Per evitar desplaçaments innecessaris per el laboratori, sols els tirarem al fem al acabar la pràctica. Separarem els residus de higiene relatius al COVID de la resta, sempre en borsa tancada i en el contenidor roig.
- La pràctica finalitzarà 15 minuts abans de la hora, sense excepció, per a procedir a la neteja i guardar el material.
- Neteja tot el material que hages utilitzat i la teua taula de treball abans d'eixir del laboratori. Deixant-lo ben ordenat per que s'aixugue, deixant espai per a que els teus companys també deixen el seu material.
- Com que hem de compartir les piques, per a netejar es farà sempre respectant la distància de seguretat i amb molta cura, però amb agilitat



(tenim poc de temps per a tots, per lo que hem de ser solidaris). Sols pot haver un usuari per pica, ens esperarem a que un usuari torne al seu lloc per a poder anar el següent.

- Se desinfectarà el material utilitzat, se guardarà en el seu lloc o se deixarà al lloc indicat pel professor/a. (Mentre uns companys renten, altres desinfecten el seu material i el guarden, i l'inrevés).
- Una vegada retirat l'instrumental i rentat el material desinfectem de nou la zona de treball i el tamboret.
- Per acabar, sempre respectant la distància de seguretat, ens rentarem les mans, agafarem les nostres pertinences i eixirem per ordre, d'acord amb les indicacions del professorat.

## ANNEX 10 PROTOCOL EN CAS DE PLUJA

- L'alumnat no podrà eixir a l'hora del pati de l'aula que estiga ocupant, el professorat de tercera hora haurà de quedar-se amb el grup fins que arribe el company o companya de la següent classe. Sempre que siga possible, el professorat de quarta hora pujarà una mica abans per tal de substituir el professor o professora.
- L'alumnat que haja d'anar a la cantina o al lavabo eixirà de l'aula i tornarà el més aviat possible.
- El professorat que estiga lliure (no està en cap aula perquè no ha tingut classe a 3<sup>a</sup> hora) ajudarà a mantenir l'ordre en els passadissos, lavabos, cantina, etc.
- Les portes i finestres hauran de mantenir-se obertes per tal de garantir que l'aula estiga ben ventilada. **Extremarem la ventilació ja que l'aula estarà permanentment ocupada al llarg del matí.**
- **L'alumnat esmorzarà en silenci, NO PODRÀ PARLAR mentres estiga sense la mascareta.**