



PROJECTE EDUCATIU DE CENTRE

Curs: 2024 -2025

CLAUSTRE: 07/11/2024

APROVACIÓ CONSELL ESCOLAR: 07/11/2024

INDEX

1. INTRODUCCIÓ
2. HISTÒRIA DEL CENTRE
3. DESCRIPCIÓ I ANÀLISI DE LES CARACTERÍSTIQUES DEL CENTRE
 - 3.1. ANÀLISI DE L'ENTORN SOCIOCULTURAL DEL CENTRE
 - 3.2. CONDICIONS EDUCATIVES DEL CENTRE
 - 3.3. DESCRIPCIÓ FÍSICA DEL CENTRE
4. MISSIÓ, VISIÓ I VALORS
5. PRINCIPIS
6. FINS
7. METES EDUCATIVES
8. OBJECTIUS GENERALS DEL CENTRE
9. CRITERIS BÀSICS D'ORGANITZACIÓ I DE FUNCIONAMENT.
 - 9.1 HORARI GENERAL
 - 9.2 FALTES D'ASSISTÈNCIA DE L'ALUMNAT.
 - 9.3 UNITAT ESPECÍFICA D'EDUCACIÓ ESPECIAL.
 - 9.4 CRITERIS PER A DETERMINAR L'OFERTA DE MATÈRIES ESPECÍFIQUES I DE LLIURE CONFIGURACIÓ AUTONÒMICA.
 - 9.5 ACTIVITATS EXTRAESCOLARS I COMPLEMENTÀRIES.
 - 9.6 UTILITZACIÓ I MANTENIMENT DEL MATERIAL I INSTAL·LACIONS D'ÚS COMÚ.
 - 9.7 L'ORGANITZACIÓ I EL FUNCIONAMENT DELS EQUIPS DOCENTS EN ELS PROCESSOS D'AVUACIÓ.
 - 9.8 MECANISMES DE COOPERACIÓ ENTRE ELS REPRESENTANTS LEGALS DE L'ALUMNAT I EL CENTRE.
 - 9.9 AGRUPAMENT DE L'ALUMNAT.
 - 9.10 PARTICIPACIÓ I COOPERACIÓ DE TOTA LA COMUNITAT EDUCATIVA, L'OBERTURA DEL CENTRE A L'ENTORN I EL TREBALL EN XARXA ENTRE EL PERSONAL EDUCATIU DEL CENTRE I AMB ALTRES CENTRES.
 - 9.11 ACCIONS DE SENSIBILITZACIÓ I INFORMACIÓ DIRIGIDES AL CONJUNT DE LA COMUNITAT EDUCATIVA PER A ASSEGURAR EL RESPECTE A LA DIVERSITAT I EL FOMENT DE LA INTEGRACIÓ DE LA DIVERSITAT AFECTIVA-SEXUAL, IDENTITATS I/O EXPRESSIONS DE GÈNERE I INTERSEXUALITAT.
 - 9.12 LES DECISIONS SOBRE LA COORDINACIÓ AMB ELS SERVICIS DEL MUNICIPI I LES RELACIONS PREVISTES AMB ELS AGENTS I LES INSTITUCIONS, AIXÍ COM LA POSSIBLE UTILITZACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS DEL CENTRE.
 - 9.13 L'ORGANITZACIÓ DELS SUPORTS PERSONALS I ELS MECANISMES DE COORDINACIÓ.
10. PROJECTES EUROPEUS.
11. BASES LEGISLATIVES

1. INTRODUCCIÓ.

L'institut Benicalap es proposa com a objectiu primordial l'èxit d'una ensenyança de qualitat i en llibertat. Serà capaç, des de la vocació de servici a la comunitat en què s'integra, de donar resposta a les necessitats formatives de l'alumnat. Contribuirà al desenrotllament d'una educació integral que facilite, amb garanties d'èxit, l'accés a estudis superiors i la seua incorporació a la vida quotidiana com ciutadans/es lliures, responsables, crítics, capaços, participatius i solidaris.

El present Projecte Educatiu, seguint el que disposa la LOMLOE, en la seua nova redacció donada arreplegarà els valors, els objectius i les prioritats d'actuació; incorporarà la concreció dels currículums establerts per l'administració, així com el tractament transversal en les àrees, matèries o mòduls de l'educació en valors i altres ensenyances. No oblidarem, no obstant això, la labor de recuperació i de dignificació del valencià en el sistema educatiu tal com s'estableix en la Llei d'Ús i ensenyament del Valencià de 1983 (LUEV). Per a això, i seguint les indicacions de la LOMLOE, este Projecte Educatiu prendrà com a punt de partida l'anàlisi de l'entorn social i cultural del centre i plantejarà la forma d'atendre a la diversitat de l'alumnat i l'acció tutorial. Així mateix, proposarà un pla de convivència que es basarà en el principi de no la discriminació i la inclusió educativa com a valors fonamentals arreplegats en les lleis anteriorment mencionades, en la Llei Orgànica 8/1985, de 3 de juliol, Reguladora del Dret a l'Educació i en l'Orde 20/2019, de 30 d'abril, per la qual es regula l'organització de la resposta educativa per a la inclusió de l'alumnat.

Les propostes que es presentaran en este Projecte Educatiu tindran caràcter vinculant i funcional, perquè han de comprometre a la comunitat educativa en el seu conjunt, i oferiran la possibilitat d'establir les prioritats del centre com resultat del consens, l'acord i, en absolut, com a expressió de tendències o ideologies individuals.

Es tractarà, perquè, d'un instrument de gestió que aspira a:

1. Arreplegar les orientacions que els membres de la comunitat educativa han de donar a les seues actuacions.
2. Expressar la singularitat del centre que ens permetrà establir els termes de la seua autonomia.
3. Orientar el desenrotllament de la resta dels documents del centre. En definitiva, el PEC és la carta de presentació de l'institut i, per tant, un instrument dels principis –o del qual valors– seran coneguts, difosos i llocs en pràctica per la comunitat educativa.

Este Projecte Educatiu és una proposta integral que permet portar acabe, de forma coherent i eficaç, els processos educatius del centre. Situat en l'entorn i en la realitat concreta que tenim i tenint en compte la legislació vigent, arreplegarà els nostres propis senyals d'identitat basades en els principis de Missió, Visió i Valors. La seua funció serà finalment proporcionar un marc global de referència a l'organització escolar, que facilitarà l'actuació coordinada de la comunitat educativa.

2. HISTÒRIA DEL CENTRE.

L'IES Benicalap es troba situat en el barri homònim, una àrea en expansió al nord-oest de la ciutat de València, pròxim al Palau de Congressos, edifici emblemàtic de la ciutat dissenyat pel prestigiós arquitecte Norman Foster.

Fins als anys 70, Benicalap era un xicotet barri popular rodejat d'horta que era conegut sobretot per albergar la "Ciutat de l'Artista Faller", àrea de Benicalap en la que es van instal·lar els artistes que modelen els monuments que s'exhibeixen cada any en les festes de les Falles des de mitjans del segle passat, i per la fàbrica de productes ceràmics La Ceramo. Molt prop hi havia un grup d'alqueries, algunes de les quals, d'origen àrab, catalogades en el patrimoni municipal, entre les que destaca l'Alqueria del Moro, del segle XIV. Cabria destacar ací també que, com a barri popular que va ser i continua sent, la forta vitalitat en l'ús oral del valencià es manté en l'actualitat i, com ja s'ha dit, la direcció del centre contribuirà a la seua expansió.

L'important transvasament de població de zones rurals de l'interior d'Espanya cap a nuclis urbans grans, com a conseqüència del desenvolupisme espanyol dels anys seixanta, va convertir a Benicalap en un barri molt populós, nodrint-se de gent procedent sobretot d'àrees rurals d'Andalusia i Extremadura en busca d'un nivell de vida superior a què tenien en els seus llocs de procedència. En els últims anys, no obstant això, la majoria d'ells procedixen de Castella La Manxa. A esta immigració interior, cal afegir el fet de que Benicalap ha acollit últimament a una important quantitat d'immigrants estrangers.

En l'actualitat, Benicalap ha canviat radicalment la seua forma de vida i ha deixat de ser una localitat agrícola, per a convertir-se en un barri més de la ciutat amb perfils socials diversos. Des de fa uns anys s'ha produït una expansió del barri entorn de les zones conegudes com a Corts Valencianes i Nou Benicalap.

Este institut és el resultat de la confluència de dos factors: la reivindicació històrica del moviment veïnal de Benicalap sol·licitant un institut per al barri i el creixement de la població de l'àrea Benicalap-Beniferri com a conseqüència de la prolongació de l'Avinguda Pius XII en l'actual Av. de les Corts Valencians i carrers adjacents.

La posada en funcionament del centre va tindre al seu dia un important valor simbòlic, ja que s'ubica sobre els terrenys d'on partia una de les rutes de la droga més importants de la ciutat, l'anomenada "ruta dels elefants". A més, el solar de 17.000 metres quadrats en el que es va construir l'edifici de l'institut no tenia valor constructiu, ja que està sobre la corba de l'entrada i eixida subterrània del metre, la qual cosa va afavorir la seua actual localització. És per això que el seu disseny siga totalment diferent de la resta dels centres. En el nostre institut hi ha dos blocs d'edificis separats i el pati en el centre, açò és així perquè per davall dels patis passa el mencionat túnel del metre.

La intenció política inicial de la Generalitat Valenciana al decidir construir l'IES Benicalap, a més de

la d'atendre les demandes del barri, era la de construir un centre públic d'ensenyança emblemàtic per a la ciutat de València.

El centre comença a funcionar de manera provisional amb cinc grups d'ESO i tres de 1r de Batxillerat el curs 2000/2001, ocupant aules cedides per l'IES Conselleria. En un principi, al gener de 2001 s'hauria d'haver efectuat el trasllat al nou edifici, però els retards en la finalització de l'obra van donar lloc a què tot aquell curs s'impartira en l'IES Conselleria.

Després de la dotació de material i mobiliari en l'estiu del 2001, el nou edifici es convertix en la seu definitiva de l'institut, llavors cridat IES 36. Inicialment, les ensenyances que s'impartixen són ESO, Batxillerat i Cicles Formatius de Grau Mitjà i Superior es la família de Manteniment de Vehicles Autopropulsats. En eixe mateix curs, prenen possessió els primers professors de plantilla del centre, tan sols Mestres adscrits per a Primer Cicle d'ESO, alguns professors de Cicles Formatius i la plaça de Formació i orientació laboral. Des d'eixe curs fins al curs 2003/2004 la composició del claustre va variar molt d'any a any atés que la majoria de places eren per a professors en comissió de servici, en expectativa de destinació i interins, la qual cosa va impedir dissenyar i desenrotllar el Projecte Educatiu de Centre i el Projecte Curricular.

La plantilla de l'institut es consolida el curs 2004/2005, atés que la majoria de les places de professors són definitives i la direcció deixa de tindre el caràcter de provisional.

En el curs 2009/2010, s'implanta de forma experimental el Programa Plurilingüe i a partir del curs 2011/2012 el centre passa a formar part de la Xarxa de Centres Plurilingües de la Comunitat Valenciana. A més, es fa necessari recordar ací que el nostre institut va començar a participar en diversos programes europeus des del curs 2001/2002.

En el curs 2012/2013, el centre va ampliar la seua oferta educativa amb el cicle formatiu de grau superior "d'Artista Faller i Construccions d'Escenografia". Durant el curs 2014/2015, s'implanta la Formació Professional Bàsica d'Informàtica i Comunicació. En el curs 2020/2021 s' amplia l'oferta educativa amb una Unitat Específica d'Educació Especial i el centre participa en el programa pilot de COEDUCACENTRES per caminar cap a un centre més divers, respectuós i inclusiu. Finalment en el curs 2021/2022 s'implantà el nou programa plurilingüe PEPLI en el que desapareixen les línies i passa a impartir-se la docència en valencià, castellà i anglès.

Començarem per una succinta descripció de la situació actual de l'Institut com a punt de partida per a establir els objectius fonamentals i les línies d'actuació més adequades. Realitzarem esta anàlisi des de tots els aspectes que condicionen el funcionament del nostre centre escolar.

3.1. ANÀLISI DE L'ENTORN SOCIOCULTURAL DEL CENTRE.

L'institut, com ja s'ha dit, se situa en el barri de Benicalap i, encara que es troba rodejat de construccions noves, l'alumnat procedix majoritàriament d'este barri i del barri de La Ciutat de

L'Artista Faller, que conformen el districte 16 de la ciutat de València. D'altra banda, rebem també alumnes de les Pedanies del Nord (Districte 17): Poble Nou, Borbotó, Carpesa i Benifaraig. És necessari recordar que els alumnes procedents d'este últim districte tenen el valencià com a primera llengua. L'adscripció del CEIP González Martí al nostre centre és la que nodria majoritàriament als nostres grups de línia (PEV) en els seus inicis, actualment també rebem dels altres centres adscrits. Convé recordar ací també que comptem amb un grup mixt de batxillerat en valencià, tan escassos en els centres públics de la ciutat de València, que es fa imprescindible protegir.

El nivell socioeconòmic de l'alumnat del nostre centre és molt divers, en el que ens trobarem un nombrós grup d'ells amb pocs recursos econòmics com a conseqüència de la precarietat familiar: elevades taxes de desocupació, immigració, etc...

Prenent dades estadístiques del propi Ajuntament de València tenim els resultats següents:

Població per edat

	Total	0-15	16-64	65 i més
Districte 16	44.644	7.329	29.929	7.386
Districte 17	6.458	1.050	4.136	1.272
Total	51.102	8.379	34.065	8.658

Les dades reflectixen que la majoria de la població està dins del que es considera població activa. Dins del grup de 16 a 64 anys, la majoria de població es concentra entre els 35 i els 60 anys. En l'últim any s'ha produït un descens de població en ambdós districtes.

Ocupació de la població major de 16 anys

	Total	Actius	Inactius	Ocupats	Desocupats
Districte 16	37.405	24.305	13.100	16.880	7.425
Districte 17	5.320	3.220	2.100	2.385	835
Total	42.725	27.525	15.200	19.265	8.260

Com es pot observar, la població estrangera continua representant més d'un 15% de la població total a pesar de la seua constant reducció en els últims anys com a conseqüència de la crisi. És també destacable que més d'un 20% de la població procedix d'altres comunitats autònomes, la qual sumada a la població estrangera ens dóna idea de la magnitud de la població forana i per tant castellanoparlant.

Població segons el lloc de naixement

	Total	C. Valenciana	Resta Espanya	Estranger
Districte 16	44.644	27.122	10.049	7.473
Districte 17	6.458	5.147	768	543
Total	51.102	32.269	10.817	8.016

La xifra de desocupats enfront del total de la població activa es del 30%, xifra molt superior a la mitjana de la Comunitat Valenciana la qual cosa ens porta a pensar en xifres molt superiors de precarietat.

Nivell d' estudis de la població

	Total	Menors de 16 anys	Sense estudis	Primer Grau	Segon Grau	Tercer Grau
Districte 16	44.415	7.010	3.755	5.010	21.175	7.460
Districte 17	6.385	1.065	480	960	2.800	1.080
Total	50.800	8.075	4.235	5.970	23.975	8.540

Com pot observar-se, menys d'un 20% de la població té estudis de 3er grau i menys d'un 50% han finalitzat els estudis de 2n Grau.

De totes les dades anteriors, podem concloure que:

- És una població majoritàriament jove.
- La població immigrant i estrangera té una elevada presència.
- El nivell socioeconòmic i cultural és relativament baix amb xifres de desocupació molt elevades que permeten pensar en situacions econòmiques molt desfavorables del nostre alumnat i les seues famílies.

3.2. CONDICIONS EDUCATIVES DEL CENTRE.

Com ja se ha assenyalat, part de l'alumnat del centre procedix dels barris de Benicalap i Ciutat Fallera. Este últim compta entre els seus habitants amb una xicoteta comunitat d'ètnia gitana. Així mateix, estos barris, tenen també una important presència de població immigrant i de famílies, algunes d'elles, en situació econòmica precària. La recepció d'este alumnat en el nostre centre fa necessària la utilització de recursos materials i humans, i de mesures d'atenció a la diversitat amb l'objectiu d'aconseguir la plena integració d'este alumnat i tractar de pal·liar, en la mesura que siga possible, les notables desigualtats socials.

L'alumnat que arriba al nostre centre escolar en l'etapa d'escolarització obligatòria (ESO) procedix, majoritàriament de tres col·legis públics adscrits: CEIP Lluís Guarnier, CEIP Artista Faller i CEIP González Martí de Benifaraig i del col·legi concertat Marjo. En els nivells no obligatoris, el centre rep alumnes de diferents districtes de la ciutat de València i de pobles pròxims.

La situació familiar, laboral i les necessitats econòmiques de les famílies, generen cada vegada més, altres dificultats en el nostre alumnat, que repercutixen directament en les seues actituds, educació, estat físic i psíquic, ambient d'estudi, utilització del temps lliure i com a conseqüència de tot això, en el seu rendiment acadèmic i possibles desajustos curriculars.

Respecte a l'alumnat estranger escolaritzat en el nostre institut, s'ha produït un descens en el nombre d'alumnes matriculats a causa de la situació econòmica actual que ha obligat al retorn als seus països d'origen. El centre ha tingut fins a 23 nacionalitats distintes.

En el centre s'impartixen classes en horari de matins de 8:00 a 15:05 hores i en horari de vesprades de 14:50 a 20:40 hores excepte els dimecres que és fins a les 21:35 hores (grups vespertins) per a poder així donar cabuda a tot el nostre alumnat i que disposen dels recursos necessaris per a rebre una ensenyança de qualitat.

L'IES Benicalap s'impartixen diferents nivells educatius:

- a) ESO: amb grups 3PDC, 4 PDC i PAC junt amb una aula UECO.
- b) Batxillerat en les modalitats de Ciències i d'Humanitats i Ciències Socials.
- c) Cicles Formatius de Grau Mitjà d'Electromecànica, en torn diürn i vespertí i de Carrosseria, en torn diürn.
- d) Cicles Formatius de Grau Superior: Automoció i Artista Faller i Construccions Escenogràfiques.
- e) Formació Professional Bàsica de Manteniment de vehicles que s'impartixen en horari vespertí.

3.3. DESCRIPCIÓ FÍSICA DEL CENTRE

El nostre institut està ubicat en el carrer Nicasio Benlloch núm. 130, on està situada l'entrada principal. Amb motiu del COVID19, s'han habilitat altres dos entrades entrades: una entrada lateral pel carrer Jaume II, per la qual accedeix l'alumnat de batxillerat i altra en la part posterior que dona al carrer Florista i per la qual accedeix l'alumnat de cicles formatius.

El Centre està format per quatre edificis principals i la resta de la superfície ho ocupen un espai poliesportiu, zones de recreació i zones enjardinades, sent una d'elles un xicotet jardí ombra que s'utilitza com zona d'esbarjo i aula exterior per realització de tallers o activitats a l'aire lliure.

En l'edifici principal, que consta de planta baixa i primer pis, es troben les aules de Batxillerat i ESO, totes dotades amb mitjans audiovisuals i connexió a internet. En la planta baixa està el laboratori de Biologia i Geologia i el seu departament, el departament de Llatí i Economia, les tres aules d'Informàtica, els despatxos de direcció i d'orientació, la secretaria, la consergeria, el despatx

de l'AMPA, tres magatzems, i dos banys. En la primera planta es troben la Sala de Professors, l'aula de AL i el magatzem del banca de llibres, les dos aules de Música, el laboratori de Física i Química, així com els departaments de Geografia i Història, Valencià, Castellà, Física i Química, Filosofia i Matemàtiques i dos magatzems. La part central d'este edifici en forma de U la componen la Sala Mauricio Contreras (originàriament Saló d'Actes) i la Biblioteca, amb més de 11000 referències entrellibres, revistes i vídeos. Finalment, en l'altra part d'este edifici, d'una sola planta, es troben els departaments i tres aules-taller de Tecnologia i altres tres de Dibuix, així com el departament de Llengües Estrangeres, dos aules xicotetes per a desdoblaments i dos banys als que s'accedeix pel pati.

Un altre dels edificis ho componen la cafeteria amb cuina, una aula d'Informàtica, els quatre tallers i les tres aules de cicles formatius, així com el departament d'Automoció, el de FOL, el despatx de Direcció d'Estudis de cicles, el departament de Pràctiques i dos banys. Finalment, l'últim dels edificis alberga el gimnàs i la zona de despatxos de l'EOI.

En l'actualitat després de la crisi de la COVID19 desapareix la cafeteria, utilitzant este espai coma classe on s'imparteix docència de cicles formatius.

4. MISSIÓ, VISIÓ I VALORS.

➤ Missió

La formació integral de persones capaces de desenvolupar la seua autonomia i creativitat per al seu complet desenrotllament professional i humà des de una perspectiva crítica i democràtica.

➤ Visió

L'IES Benicalap aspira a ser un centre educatiu:

1. Democràtic i obert a la participació de tots els sectors.
2. Inclusiu i integrador de les diferències individuals i culturals dels seus membres, valorant la diversitat com a oportunitat.
3. Feminista potenciant la igualtat entre homes i dones així com evitant qualsevol discriminació per qüestions de sexe u orientació sexual.
4. Innovador, amb visió de futur i capacitat d'adaptació als canvis.
5. Referent per a l'entorn i el barri.
6. Obert a la col·laboració amb les institucions i a la participació de tota la comunitat educativa.
7. Afavoridor d'un clima que propicie la formació contínua.
8. Sensible a la satisfacció de les necessitats de la comunitat educativa.

9. Promotor i facilitador en l'ús intern i extern del valencià com a llengua vehicular, potenciant la seva defensa i afavorint el seu ús.

➤ **Valors**

El centre considera prioritari els valors:

1. Responsabilitat i presa de decisions.
2. Treball en equip.
3. Autonomia.
4. Respecte als valors democràtics universals.
5. Esperit crític.
6. Fomentar la sostenibilitat i respecte al medi ambient.
7. Fomentar l'ús del Valencià i defensar les senyes d'identitat pròpies.

5. PRINCIPIS.

L'IES Benicalap té com a principi fonamental assegurar el dret a l'educació del nostre alumnat en condicions d'equitat amb el compromís de respectar els valors democràtics i aconseguir una educació de qualitat inclusiva i igualitària.

Els nostres principis són:

1. L'IES Benicalap és un centre públic i laic.
2. L'educació és un dret fonamental.
3. Fomentar la convivència democràtica i el respecte a les diferències individuals, promoure la solidaritat i evitar qualsevol tipus de discriminació.
4. Proporcionar una educació de qualitat a tots els ciutadans d'ambdós sexes, en tots els nivells del sistema educatiu.
5. Equitat, que garantisca la igualtat d'oportunitats.
6. La inclusió educativa en tots els àmbits.
7. Transmetre valors que afavorisquen la llibertat personal, la responsabilitat, la ciutadania democràtica, la solidaritat, la tolerància, la igualtat, el respecte i la justícia.
8. Flexibilitat per a adequar l'educació a la diversitat d'aptituds, interessos, expectatives i necessitats de l'alumnat.
9. Les famílies com a primers responsables de l'educació dels seus fills.
10. L'educació per a la prevenció de conflictes i la resolució dels mateixos.
11. Fomentar la igualtat efectiva entre hòmens i dones des de un punt de vista feminista.
12. La diversitat és una font d'enriquiment lluitant contra la LGTBfòbia en tots els àmbits.
13. Aconseguir la plena inclusió de tot l'alumnat, en especial, del que es troba en situació de major vulnerabilitat i en risc d'exclusió.
14. Considerar la funció docent com un factor essencial en la qualitat de l'educació. Reconeixement social del professorat i suport a les seues tasques.

15. Promoure l'ús i l'ensenyament del valencià segons tal com indica el PLC del centre seguint el programa PEPLI aprovat.

6. FINS.

Partint del respecte als drets i llibertats reconeguts en la Constitució i dels principis arreplegats en l'article 1 de la LOE i en la modificació d'eixe article en la LOMCE, i tenint en compte nostra meta d'aconseguir una ensenyança de qualitat i en llibertat, capaç de donar resposta a les necessitats formatives de l'alumnat, i el desig de contribuir al desenrotllament d'una educació integral, el nostre Projecte Educatiu pretén fomentar:

1. Un bon clima i ambient de treball i estudi que busque, en la mesura que es puga, la col·laboració de tots els sectors educatius, amb el fi permanent d'aconseguir una ensenyança pública de qualitat.
2. Un model de centre en essència, democràtic, que part de la confiança en les capacitats de tots en l'exercici de les seues responsabilitats, i propícia les condicions necessàries perquè puga desenrotllar-se l'activitat docent en les millors condicions i s'aconseguixen els objectius proposats.
3. El ple desenrotllament de la personalitat i de les capacitats de l'alumnat.
4. El respecte dels drets i llibertats fonamentals.
5. La igualtat de drets i oportunitats entre hòmens i dones i la igualtat de tracte i no discriminació de les persones per les seves capacitats o per la seva orientació sexual.
6. La tolerància i la llibertat dins dels principis democràtics de convivència.
7. La prevenció de conflictes i la resolució pacífica dels mateixos.
8. La formació per a la pau i el respecte als drets humans.
9. La cooperació i la solidaritat.
10. L'atenció a les necessitats educatives especials, específiques de suport educatiu o de compensació educativa del nostre alumnat.
11. Aconseguir una educació inclusiva que d'una resposta educativa que afavorisca el màxim desenrotllament de tot l'alumnat.
12. Estimular la motivació i la implicació de l'alumnat en el seu procés d'aprenentatge i permetre que s'assenta reconegut i representat.
13. Afavorir la comunicació entre totes les persones que formen la comunitat educativa.
14. L'aplicació d'actuacions educatives d'èxit que milloren la convivència i el rendiment acadèmic del nostre alumnat.
15. L'ús del valencià en tota la documentació oficial del centre, i la promoció del seu ús en les activitats generals a fi de contribuir a la normalització lingüística.
16. El plurilingüisme en el centre incorporant major oferta d'assignatures en anglés i francés.

17. L'ànim i l'esperit d'il·lusió que caracteritza al nostre centre i al claustre de professors. Açò suposa recolzar tots i cada un dels projectes que constitueixen ja els senyals d'identitat del nostre institut, animar totes les iniciatives que es presenten i defensar la continuïtat d'aquelles els resultats de la qual demostren la seua eficàcia en la millora dels processos d'ensenyança-aprenentatge.

7. METES EDUCATIVES.

En l'institut, professorat, estudiants i famílies col·laborem estretament perquè el nostre alumnat aconseguisca assolir els seus objectius educatius des d'una doble perspectiva. En primer lloc, busquem satisfer les seues necessitats immediates: possibilitar l'accés a la universitat, preparar la seua continuïtat en altres estudis no universitaris i facilitar la incorporació al mercat laboral. I, en segon lloc, volem preparar-los per a respondre a les demandes de la societat tecnificada, multicultural i plurilingüe de l'Europa del segle XXI.

D'acord amb els fins del sistema educatiu enunciats en l'article 2 de la LOE i en la modificació d'este article en la LOMCE, i atenent a les necessitats i desitjos de la nostra comunitat educativa, l'institut Benicalap es proposa la consecució de les següents metes educatives:

- El ple desenvolupament de la personalitat de l'alumnat en tots els àmbits: personal, familiar, social, intel·lectual i professional.
- L'adquisició d'hàbits intel·lectuals i tècniques de treball, de coneixements científics, tècnics, humanístics, històrics i artístics, així com el desenvolupament d'hàbits saludables, l'exercici físic i l'esport.
- El desenvolupament d'una competència lingüística plena en castellà i valencià, i la capacitat per a la comunicació en anglés i francès.
- La preparació per a l'exercici de la ciutadania i la seua participació activa en la vida econòmica, social i cultural, amb actitud crítica i responsable i amb capacitat d'adaptació a les situacions canviants de la societat.
- El desenvolupament de la capacitat de l'alumnat per a regular el seu propi aprenentatge, confiar en les seues aptituds i coneixements, i desenvolupar la creativitat, la iniciativa personal i l'esperit emprenedor.
- L'educació plurilingüe i intercultural seguint el PEPLI aprovat que possibilita a l'alumnat el coneixement de les dos llengües oficials: valencià i castellà així com anglès. A més

8. OBJECTIUS GENERALS DEL CENTRE

En l'àmbit de l'educació:

1. Millorar el rendiment acadèmic, la convivència en el centre i reduir l'abandó escolar.
2. Controlar l'absentisme.
3. Mantindre una oferta educativa adequada per als diferents interessos de tot l'alumnat.
4. Millorar els recursos materials.
5. Ampliar el programa plurilingüe.
6. Fomentar l'ús de les TIC.
7. Afavorir la participació en projectes europeus: Programa Erasmus K+ en la modalitat K2.
8. Impulsar les activitats d'intercanvi del nostre alumnat amb altres centres.
9. Facilitar la innovació didàctica en el que a noves tecnologies es referix, en el disseny de competències curriculars que contemplen les competències clau integrades en els continguts, en la resposta educativa de l'alumnat amb diferents organitzacions d'aula i metodologies, així com, en la utilització de diferents i variats instruments d'avaluació.

Relació amb el professorat:

1. Afavorir la formació del professorat elaborant el Pla d'Activitats de Formació (PAF) del centre d'acord amb les propostes i necessitats de formació del mateix.
2. Afavorir la participació en projectes europeus: Programa Erasmus K+ en la modalitat K1
3. Potenciar la informació/comunicació amb tots els sectors.
4. Impulsar l'acció coordinada dels òrgans col·legiats i de participació.
5. Potenciar la coordinació dels equips docents de cada grup i de cada nivell, així com, la coordinació didàctica entre els diferents departaments.
6. Promoure les reunions setmanals, per nivells, dels tutors amb direcció d'estudis i departament d'orientació.
7. Impulsar les propostes i peticions que el professorat plantege per a millorar el procés d'ensenyança – aprenentatge.

Relació amb les famílies:

1. Programar, en col·laboració amb l'AMPA del centre, tallers i xarrades de diversos tipus que puguin ser d'interés per a les famílies.
2. Afavorir la participació de les famílies en la vida del centre.
3. Potenciar l'accés de les famílies a la web famílies d'ÍTACA.
4. Entregar els butlletins de notes dels alumnes d'ESO de l'última avaluació directament a les famílies.
5. Facilitar el contacte entre les famílies i el professorat a través del correu electrònic.
6. Realitzar reunions periòdiques amb la junta directiva de l'AMPA per a buscar una major

implicació i compromís de les famílies en la vida del centre.

7. Potenciar en les tertúlies literàries dialògiques la participació de les famílies i servir com a lloc de trobada amb exalumnes i espai obert a les activitats culturals del barri.
8. Promoure la reunió dels/les tutors/as amb les famílies almenys una vegada durant el curs i, en tot cas, sempre que es considere necessari.
9. Informar i comunicar de manera immediata, a través d'ÍTACA o telefònicament, de les faltes comeses per l'alumnat. En el cas que la dita falta tinga com a conseqüència una obertura d'expedient o una mesura correctora, li serà comunicat per escrit.
10. Compromís família-tutor/a

9. CRITERIS BÀSICS D'ORGANITZACIÓ I DE FUNCIONAMENT.

9.1 HORARI GENERAL

El Centre té doble torn: de demà (de 8:00 a 15:05) per als nivells de Secundària, Batxillerat i Cicles Formatius i torn vespertí (vesprades de 14:50 a 20:40 i els dimecres fins a les 21:35 hores) per a alguns grups de Cicles Formatius Grau Mitjà i Formació Professional Bàsica.

Les classes del matí d'ESO i Batxillerat es distribuïxen en 3 períodes lectius separats per un descans de 30 minuts i altre de 10 minuts (este últim. Sols els dies que les classes finalitzen a les 15:05h). L'horari de Cicles Formatius al matí tindrà únicament un descans de 30 minuts impartint-se 3 classes abans i després del mateix.

Les portes d'accés al centre romanen tancades durant l'horari lectiu únicament s'obrin durant 13 minuts per a l'entrada dels alumnes, de 7:50 a 8:05, i a la finalització de les classes. Durant el temps de recreació s'obrin sota la supervisió de un professor de cicles i de les conserges per a l'eixida dels alumnes de cicles i de Batxillerat majors de 18 anys.

Dins de l'horari lectiu dels professors d'ESO i Batxillerat estan incloses les reunions de direcció d'Estudis amb els/les tutors/as i el departament d'orientació (una hora setmanal per nivell en secundària i una hora setmanal en batxillerat)

Es procurarà que hi haja el nombre més gran possible de professorat de guàrdia cada hora perquè puguen fer-se càrrec dels grups en què falte el/la professor/a.

9.2 FALTES D'ASSISTÈNCIA DE L'ALUMNAT.

El professorat passarà llista per a deixar constància de les faltes d'assistència de l'alumnat. Les faltes d'assistència es justificaran adequadament. En tots els casos, no obstant això, es remetrà informació periòdica als pares, mares o representants legals dels/as alumnes/as.

L'absentisme reiterat es comunicarà per escrit a les famílies (amb justificant de recepció), i als Servicis Socials de l'Ajuntament sempre que els/as alumnes/as siguen menors de 16 anys.

En el cas dels Cicles Formatius s'aplica la normativa vigent en què s'especifica que l'alumnat ha d'assistir, com a mínim, un 85% de les hores lectives de cada mòdul. Si no es compleix se li pot aplicar la pèrdua d'avaluació contínua.

9.3 UNITAT ESPECÍFICA D'EDUCACIÓ ESPECIAL.

Segons la Resolució de 29 de juliol de 2020, del secretari autonòmic d'educació i formació professional, per la qual es dicten instruccions para l'organització i el funcionament de les unitats específiques ubicades en centres ordinaris, estes unitats constituïxen un recurs de suport especialitzat i intensiu per a facilitar la presència, la participació i l'aprenentatge, en contextos normalitzats i en grups ordinaris de referència, a l'alumnat amb necessitats educatives especials derivades de discapacitat que requereix una resposta educativa especialitzada, intensiva i personalitzada, quan l'informe sociopsicopedagògic justifica que esta modalitat és més adequada que l'escolarització en l'aula ordinària a temps complet, després d'haver valorat i aplicat les mesures necessàries per a l'eliminació de les barreres del context, considerant els ajustos raonables que poden dur-se a terme.

Per a l'organització i el funcionament de la UEEE del nostre centre hem de partir de la premissa següent: L'aula específica no és una aula tancada o un mini centre, sinó que forma part a tots els efectes del centre ordinari i l'alumnat escolaritzat en ella ha de compartir amb la resta dels alumnes/as diferents espais i situacions interactives¹. Així, tenint en compte esta premissa s'establixen els criteris següents:

1. Criteris per a l'assignació dels grups de referència de l'aula ordinària i per a la participació de l'alumnat en les diferents àrees, matèries i activitats.

1.1 Criteris per a l'assignació dels grups de referència de l'aula ordinària.

- *L'edat del grup de referència:* l'alumnat de l'aula específica formarà part d'un grup d'edat el més pròxim a la seua edat cronològica.
- *Característiques del grup de referència:* es tindrà en compte que en el grup de referència hi haja un bon clima d'aula i incloga alumnat que siga sensible i respecte la diversitat funcional.
- *Continuïtat amb el grup de referència.*
- *La ràtio del grup de referència:* es considerarà la inclusió en els grups de referència amb menor ràtio.
- *L'existència de més alumnat amb diversitat funcional:* es procurarà la inclusió en els grups on s'escolaritze el menor nombre d'alumnat amb diversitat funcional.
- *L'horari del grup de referència:* es triarà per a la inclusió aquells grups l'horari dels quals facilite l'organització del treball dins de l'aula específica.

1.2 Criteris per a la participació de l'alumnat en les diferents àrees, matèries i activitats.

- *Característiques de les matèries: l'alumnat* participarà, preferentment, en les matèries on es desenrotllen el major temps activitats motivadores i que afavorisquen la interacció *entre l'alumnat*.
- *Metodologies utilitzades pel professorat que atenguen a la diversitat*.
- *Disponibilitat horària del professorat de l'aula específica*.
- *Preferentment, l'alumnat participarà en les matèries d'Ed. Física, Música, Educació Plàstica i Visual, Religió/Valors ètics i Tutoria*.
- *Característiques de l'alumnat:* en la participació en les diferents matèries es tindrà en compte el grau d'autonomia de l'alumne/a, l'interés per la matèria, que pugua desenrotllar les seues competències i el control de la seua conducta.
- *Continuïtat en les mateixes matèries a través dels cursos*.
- *Continuïtat del mateix professorat a través dels cursos, en la mesura que siga possible*.

2. Criteris per a l'organització i retirada dels suports personals, de la unitat i de la resta del centre, i per a l'atenció a l'alumnat en els diferents espais i moments: Unitat específica, aula ordinària, patis, activitats complementàries, etc.

Per a l'organització i la retirada dels suports personals que rep l'alumnat de la unitat específica valorem els següents nivells de suport:

- 1) *Suport directe i continuat:* el personal de suport roman assentat al costat de l'alumne/a amb l'objectiu de controlar de forma continuada la seua conducta i pot realitzar l'activitat escolar proposta en l'aula.
- 2) *Suport supervisat:* el suport personal se situa en l'aula a una certa distància de l'alumne/a i intervé amb/l'ella quan és requerit perquè pugua realitzar una determinada activitat escolar.
- 3) *Suport intermitent més alumne/a tutor/a:* a l'alumne/a se li assigna un alumne/a tutor/a i el personal de suport intervé quan és necessari. El suport dins de l'aula atén un altre alumne/a, no sols a l'alumnat amb necessitats educatives especials.
- 4) *Alumne/a tutor/a:* l'alumne/a de l'aula és ajudat per un alumne/a tutor/a.
- 5) *Sense suport.*

Amb cada alumne/a de l'aula serà necessari establir el nivell de suport que requerix tenint en compte la graduació anterior. L'objectiu és que l'alumnat avançe cap al nivell 5, que cada vegada siga més autònom.

3. Criteris per a la concreció curricular, la selecció i adaptació de materials i sistemes de comunicació augmentatius i alternatius.

3.1 Criteris per a la concreció curricular.

- Tindre en compte el nivell de competència curricular de l'alumnat a partir de les proves d'avaluació adequades.
- Adaptar les activitats al nivell de competència curricular de l'alumnat.
- Plantejar els objectius educatius com a competències funcionals que siguen d'utilitat per a la vida diària de l'alumnat, els donen més autonomia i independència.
- Incloure continguts individualitzats per al desenrotllament de competències que tinguen menys desenrotllades tenint en compte al mateix temps les seues fortaleses i habilitats.
- Incloure continguts de les programacions de l'aula de referència amb l'objectiu de propiciar la màxima participació de l'alumnat en les activitats amb el grup ordinari (encara que durant el curs 2020- 2021 açò no serà possible).
- Afavorir la pràctica i la transferència de les competències a diferents contextos de participació.

3.2 Criteris per a la selecció i adaptació de materials.

Els materials constituïxen un dels factors determinants de la pràctica educativa, ja que són instruments bàsics de l'organització de les tasques escolars. Els criteris per a la selecció i adaptació de materials són:

- Utilització de materials, adequats a l'estil d'aprenentatge de cada alumne.
- Que afavorisquen la motivació de l'alumnat.
- Que incloguen activitats per als diferents moments del procés d'ensenyança-aprenentatge.
- Que estiguen d'acord amb els criteris d'accessibilitat, funcionalitat, rellevància, vinculació al context natural, personalització, coeducació i respecte al medi ambient.
- Que atenguen als diferents ritmes i nivells d'aprenentatge.
- Procedents de la metodologia diversa i adaptada a cada alumne.
- Lectura fàcil.
- Quan es tracte específicament de materials a usar en l'aula ordinària que estiguen adaptats a partir de la programació d'aula.

3.3 Criteris de selecció de sistemes augmentatius i alternatius de comunicació.

Per a la selecció d'un sistema augmentatiu i alternatiu de comunicació s'ha d'arreglar informació de totes les dades significatives que ajuden a triar el millor sistema. La informació ha de ser proporcionada pels familiars, el professorat i qualsevol persona vinculada amb la vida de l'alumne/a. És necessari realitzar una valoració de les capacitats, habilitats i competència de l'alumne/a i assegurar l'ús pràctic, funcional, espontani i generalitzable del sistema.

Els criteris per a la selecció de sistemes augmentatius i alternatius de comunicació seran:

- Acceptació del sistema per part de l'alumne/a i del seu entorn.
- Intel·ligibilitat: el sistema no sols ha de ser intel·ligible per a les persones que rodegen l'alumne/a sinó, també, per a les persones desconegudes.
- Cost d'adquisició i manteniment del sistema.
- Facilitat de transport del sistema (en funció del pes, de la grandària...).
- Exigència física per a l'alumne/a: si el sistema fatiga massa a l'alumne/a, probablement, li causarà rebuig.
- Requisits cognitius, de memòria, perceptius i lingüístics que requereix el sistema.
- Rapidesa en l'accés als signes/pictogrames: açò variarà en funció de la mobilitat de l'alumne/a i de les ajudes tècniques que empre (polsadors, licornio...).
- Ensenyança i aprenentatge del sistema: ha de ser raonablement senzill tant per a l'alumne/a com per als interlocutors/as.
- Desenrotllament del llenguatge: fins a quin punt facilita la comunicació i l'ús del llenguatge.
- Disponibilitat del sistema per a ser utilitzat.

4. Actuacions que faciliten l'acollida i la participació de l'alumnat en l'aula ordinària de referència i en el centre.

En el centre es duen a terme diverses actuacions que faciliten l'acollida de l'alumnat en l'aula ordinària i en el centre:

El primer dia de classe i fins a l'avaluació inicial, a finals de setembre o principis d'octubre, l'alumnat roman en l'aula específica. Açò facilita l'adaptació de l'alumnat a l'espai, els materials i al professorat de l'aula específica. Durant este període, el professorat realitza una avaluació inicial de l'alumnat per a poder establir la programació de l'aula i decidir sobre les matèries o activitats d'inclusió.

D'altra banda, durant, este mes inicial, aproximadament, es valoren les aules ordinàries idònies per a la inclusió i es dona a conèixer l'aula específica i el seu alumnat a aquelles aules ordinàries on estarà inclòs (el present curs atendrem al Pla de Contingència).

5. Pla de coordinació del personal de la unitat.

El personal de la unitat es coordina de forma continuada segons les necessitats de l'aula. Es concreten, a partir de la programació **de l'aula**, aquelles activitats que es van a realitzar, i es realitza una revisió i seguiment d'aquelles ja posades en pràctica per a dur a terme les modificacions oportunes.

6. Pla de coordinació entre tot el personal del centre que intervé amb l'alumnat, les tutores i tutors dels grups de referència de l'aula ordinària, el servici especialitzat d'orientació i altres agents externs que col·laboren en la resposta educativa.

La coordinació entre tot el personal del centre educatiu que intervé amb l'alumnat de l'aula específica es realitza a través de:

- Reunions quinzenals de les orientadores educatives amb els tutors i tutores de les aules de referència on l'alumnat realitza la inclusió.
- Reunions trimestrals de l'equip docent de les aules de referència on l'alumnat realitza la inclusió amb el personal especialitzat de suport a la unitat i el personal d'orientació educativa.
- A través del correu electrònic corporatiu del centre.
- Es convoquen reunions específiques entre el personal especialitzat de suport a la unitat, el personal d'orientació educativa i l'equip docent on l'alumnat realitza la inclusió sempre que es considera necessari. Es convoquen reunions amb altres agents externs que col·laboren en la resposta educativa a l'alumnat de la unitat a l'inici i al final de curs i al llarg del mateix sempre que es considere necessari.

7. Actuacions d'acollida, informació i assessorament a les famílies i criteris per a la seua participació en la planificació, desenrotllament i avaluació del Pla d'actuació personalitzat.

Amb les famílies es duren a terme reunions de grup a l'inici del curs escolar i al final de cada trimestre. En les mateixes, s'informarà sobre el funcionament de la unitat i d'esta amb la resta del centre.

A més d'estes reunions de grup-aula, es realitzarà a l'inici i al llarg del curs escolar reunions individuals amb cada família de l'alumnat escolaritzat en l'aula específica. En estes es tractaran diferents temes sobre la planificació, desenrotllament i avaluació del Pla d'actuació personalitzat del seu fill/a.

Les reunions amb les famílies es duren a terme pel personal de la unitat i el professorat de les aules ordinàries quan es crega necessari.

8. Activitats d'informació i sensibilització dirigides al professorat, a l'alumnat i a les famílies cap a les necessitats educatives especials i les barreres a la inclusió a què s'ha d'enfrontar este alumnat.

A l'inici de cada curs escolar, l'equip directiu del centre amb la col·laboració del personal especialitzat de suport a la unitat específica i la persona especialista d'Orientació Educativa, realitzarà una sessió informativa amb el Claustre en què es tractaran almenys, els aspectes següents: projecte de la unitat específica i la seua integració en el Projecte educatiu del centre (PEC), característiques i pautes d'intervenció amb l'alumnat escolaritzat en la unitat, i organització del centre per a donar resposta.

Al llarg del curs escolar, es potenciaran actuacions informatives i de sensibilització dirigides a tota la comunitat educativa, a fi de donar a conèixer les característiques, barreres i necessitats de l'alumnat amb necessitats educatives especials, oferir pautes per a la intervenció i desenrotllar actituds d'acceptació, tolerància, respecte i col·laboració.

Quan les activitats d'informació i sensibilització es dirigisquen a l'alumnat es podran dur a terme en les sessions de tutoria el contingut de les quals podrà ser: visites a l'aula específica per a conèixer la unitat, el seu funcionament i els tallers que allí es desenrotllen; participació junt amb l'alumnat de la unitat en alguna activitat concreta i, si és possible, de manera sistemàtica; i, finalment, depenent de l'edat, la realització d'activitats en els grups ordinaris per a sensibilitzar respecte a la discapacitat per mitjà de l'ús de vídeos, llibres, contes, còmics, jocs de rol...

Quan les activitats d'informació i sensibilització es dirigisquen al professorat s'arreglaran en el Pla Anual de Formació (PAF) del centre. Estes activitats tindran com a objectiu fonamental possibilitar l'adquisició de les competències per a la resposta educativa a l'alumnat amb necessitats educatives especials. Estes activitats podran consistir en seminaris, cursos o grups de treball.

9. Criteris de substitució del personal de la unitat específica en cas d'absència.

La substitució del personal de la unitat específica, en cas d'absència, serà semblant a la de qualsevol professor/a del centre. El professorat de guàrdia serà l'encarregat de substituir al professorat de la unitat.

Este criteri respecte a la substitució del personal de la unitat és establert davall la premissa que l'alumnat amb necessitats educatives especials és part del centre i responsabilitat de tot el professorat del mateix, igual que l'alumnat sense necessitats educatives especials.

Excepcionalment, quan les necessitats educatives d'este alumnat siguen tan específiques que només puguen ser ateses per personal especialitzat, s'establirà, sempre que siga possible, que el personal de la unitat siga substituït/a per algun membre del Departament d'orientació.

El personal de l'aula específica haurà de tindre preparat material per si es dóna esta circumstància i l'alumnat pot continuar treballant en funció de les seues individualitats.

10. Orientació acadèmica i professional de l'alumnat.

L'orientació acadèmica i professional forma part inseparable del procés d'atenció educativa a l'alumnat. I ha de ser-ho encara més quan l'alumne o l'alumna té necessitats educatives especials. En efecte, este alumnat no sols requerix -d'una manera més o menys intenses adaptacions del currículum, o dels diversos elements del mateix, sinó també una cuidadosa actuació que li oriente al llarg de tot el procés educatiu i, sobretot, en els moments previs a l'adopció de decisions respecte als diferents itineraris educatius.

Encara que un objectiu bàsic i fonamental de l'atenció educativa a l'alumnat amb necessitats especials és que siguen capaços, cada vegada més, de prendre decisions per si sols sobre els diferents aspectes de la seua pròpia vida, és habitual que una adequada orientació acadèmica i professional haja de tindre molt en compte a les famílies de l'alumnat amb necessitats educatives especials.

Principis de l'orientació acadèmica i professional de l'alumnat amb necessitats educatives especials:

- L'orientació acadèmica i professional de l'alumnat amb necessitats educatives especials ha de ser i estar personalitzada, tenint en compte i ajustant-se a les capacitats i dificultats de l'alumne o de l'alumna, així com als seus interessos, motivacions i possibilitats d'èxit.
- Ha de tindre en compte les opinions i els punts de vista de la seua família, orientant-los adequadament sobre les necessitats i possibilitats reals dels seus fills.
- Ha d'iniciar-se el més prompte possible.
- Serà coordinada per l'orientador o orientadora educativa del centre, comptant amb la col·laboració dels tutors, professors de matèria, professors/as de suport especialistes en pedagogia terapèutica i en audició i llenguatge.

Objectius de l'orientació acadèmica i professional de l'alumnat amb necessitats educatives especials:

- Desenvolupar l'autonomia de l'alumnat, que els facilite la seua inclusió escolar, la seua inserció social i el seu accés al món laboral.
- Informar l'alumnat i a la seua família sobre les diferents alternatives que ofereix el sistema educatiu.
- Desenvolupar en l'alumnat l'autoconeixement d'aptituds, dificultats i interessos, i informar els pares dels mateixos.
- Contribuir al seu desenvolupament perquè puguen prendre decisions i triar al llarg de la seua vida de manera responsable.
- Afavorir l'acostament de l'alumnat al mercat laboral i preparar la seua inserció.
- Fomentar l'ús dels diferents recursos per a la busca d'ocupació.

- Orientar, sempre que siga possible, cap a cicles de Formació Professional Bàsica o programes formatius de qualificació bàsica adaptada a persones amb necessitats educatives especials derivades de discapacitat, perquè puguen adquirir les competències professionals necessàries per a la seua inclusió sociolaboral.

9.4 CRITERIS PER A DETERMINAR L'OFERTA DE MATÈRIES ESPECÍFIQUES I DE LLIURE CONFIGURACIÓ AUTONÒMICA.

Les matèries opcionals en els blocs d'assignatures específiques i de lliure configuració autonòmica que s'ofereixen estan consensuades en COCOPE i aprovades pel Claustre de professorat i respondran als interessos de l'alumnat dins de l'oferta que estableixca la normativa. S'impartiran fent coincidir diverses optatives a la mateixa hora per a garantir amb això una major oferta.

9.5 ACTIVITATS EXTRAESCOLARS I COMPLEMENTÀRIES

L'objectiu és intentar donar continuïtat a la labor realitzada en cursos anteriors i integrar estes activitats de la manera més racional possible dins de la planificació general del centre. S'apliquen els criteris següents:

- Coordinar les activitats complementàries de tots els departaments didàctics.
- Fomentar distints tipus d'ACE que cobrisquen diverses necessitats de l'alumnat.
- Distribuir les activitats de manera eficaç entre els nivells i grups del Centre.
- Evitar la concentració de les activitats en les setmanes prèvies a les avaluacions.
- Garantir la participació de l'alumnat amb NEAE en les ACE

S'ocuparà, a més, de coordinar les activitats que de caràcter general s'establisquen per a la comunitat educativa:

- Revista de l'institut, Jornades culturals, Dia de la Paz, del llibre, de la Dona, actes de fi de curs...
- Aconseguir activitats gratuïtes o amb el menor cost possible i amb desplaçaments en transport públic sempre que siga possible.

Les activitats extraescolars s'emmarcaran en els àmbits següents:

- Les relacionades directament amb el currículum dels departaments didàctics.
- Activitats pertanyents a l'educació en valors i la presa de decisions, en col·laboració estreta amb el departament d'Orientació (prevenció violència de gènere, convivència, prevenció de l'ús d'internet, visita a les Universitats i a Centre Integrat de Cicles Formatius, entre altres.)
- Activitats esportives i saludables d'acord amb el Departament d'Educació Física del Centre i

l'AMPA (handbol, voleibol).

- Col·laborar amb l'AMPA a la promoció de viatges culturals, d'oci i de final de cicle.
- Promoció d'activitats relacionades amb la salut mantenint i consolidant la majoria dels tallers i programes realitzats en els cursos anteriors (DITCA, PEUS, prevenció d'addiccions).

Es procurarà que les activitats es duguen a terme en estreta col·laboració amb entitats de prestigi. La planificació i l'organització de les mateixes compliran els acords adoptats en la COCOPE i seran avaluades i revisades per a valorar la seua continuïtat.

Com a norma general en les eixides del centre *i* dins de la ciutat el nombre de professors/as acompanyants serà d'1 per cada 20 alumnes. En el cas de les eixides fora de la localitat el nombre de professors/as acompanyants serà de 2, com a mínim. En tot cas, eixe número es podrà revisar atenent els suggeriments del cap de departament d'activitats complementàries i extraescolars o a criteri de la ViceDirecció.

9.6 UTILITZACIÓ I MANTENIMENT DEL MATERIAL I INSTAL·LACIONS D'ÚS COMÚ

Per a la disponibilitat i ús de les aules o materials comuns (informàtica, aula d'usos múltiples, aules de desdoblament) es confeccionen uns fulls de registre setmanals en què cada professor podrà reservar l'aula amb la suficient antelació al moment de la seua utilització.

9.7 L'ORGANITZACIÓ I EL FUNCIONAMENT DELS EQUIPS DOCENTS EN ELS PROCESSOS D'AVALUACIÓ.

Les sessions d'avaluació que es realitzen al llarg del curs, són distribuïdes de forma equitativa i de manera que el total dels dies lectius compresos en cada període d'avaluació siga semblant.

En Secundària i 1r de Batxillerat, es realitzen al llarg del curs dos avaluacions ordinàries, una avaluació final ordinària i una extraordinària. A més, durant el mes d'octubre té lloc l'avaluació inicial, a fi de conèixer el funcionament del grup, detectar problemes acadèmics o d'actituds que ens permeten avaluar el grup de forma primerenca i proposar mesures de millora per a un bon desenrotllament del grup-classe.

En 2n de Batxillerat i en el primer curs dels Cicles Formatius, tant de Grau Mitjà com a Superior, es realitzen dos avaluacions durant el curs i 2 avaluacions finals una ordinària i una altra extraordinària.

En el segon curs dels Cicles Formatius, tant de Grau Mitjà com a Superior, es fa una avaluació, una avaluació final ordinària, una altra avaluació de les FCT i una final extraordinària.

En la Formació Professional Bàsica es realitzen al llarg del curs una avaluació inicial, dos avaluacions ordinàries, una avaluació final ordinària, una avaluació de les FCT i una extraordinària.

Abans de cada una de les avaluacions d'ESO i Batxillerat es reuneixen els tutors amb Direcció

d'Estudis, Coordinadora de Secundària i Departament d'Orientació per a preparar les sessions i entregar tota la documentació necessària a omplir. A més, els tutors arrepleguen informació de l'alumnat.

9.8 MECANISMES DE COOPERACIÓ ENTRE ELS REPRESENTANTS LEGALS DE L'ALUMNAT I EL CENTRE.

A l'inici de curs es convocarà la preceptiva reunió del tutor/a de cada grup amb les famílies de l'alumnat amb l'objectiu, entre altres, d'explicar detalladament el funcionament del centre, del curs i totes les qüestions generals que es puguin plantejar.

El tutor/a podrà convocar durant el curs a les famílies de l'alumnat del seu grup per a informar-los de totes les qüestions que considere importants (resultats de l'avaluació, actitud, faltes d'assistència...) sempre que ho considere necessari.

Al llarg del curs es podran convocar altres reunions de grup, amb les famílies de l'alumnat sempre que el tutor, el departament d'Orientació, l'equip docent del grup o Direcció d'Estudis ho consideren necessari.

Mecanismes per a afavorir la cooperació entre els representants legals de l'alumnat i el centre:

1. Potenciar l'accés de les famílies a la web famílies d'ÍTACA.
2. Entregar els butlletins de notes dels alumnes d'ESO de l'última avaluació directament a les famílies.
3. Facilitar el contacte entre les famílies i els docents a través del correu electrònic.
4. Realitzar reunions periòdiques amb la junta directiva de l'AMPA per a buscar una major implicació i compromís de les famílies en la vida del centre.
5. Informar i comunicar de manera immediata, a través d'ÍTACA o telefònicament, de les faltes comeses pels alumnes. En el cas que la dita falta tinga com a conseqüència una obertura d'expedient o una mesura correctora, li serà comunicat per escrit.
6. Compromís família-tutor/a
7. Orientació a les famílies sobre els diferents itineraris educatius i les eixides professionals.

9.9 AGRUPAMENT DE L'ALUMNAT.

L'agrupament dels alumnes es realitza atenent a les recomanacions i observacions dels tutors d'anys anteriors, intentant evitar possibles conflictes. Es tindran també en compte els criteris de matèries d'optatives, així com les modalitats lingüístiques triades i l'atenció a la diversitat i inclusió dels alumnes.

Els grups seran homogenis quant al número i s'exclourà en la composició tot criteri discriminatori. Per tant, no es podran fer agrupacions en funció del nivell de coneixements de l'alumnat.

L'escolarització de l'alumnat amb necessitats educatives de suport educatiu, necessitats educatives especials o necessitats de compensació de desigualtats en els diferents grups d'un mateix curs, es durà a terme de manera equilibrada i s'exclourà en la seua composició tot criteri discriminatori.

L'alumnat que romanga un any més en un curs serà també distribuït de manera equilibrada.

9.10 PARTICIPACIÓ I COOPERACIÓ DE TOTA LA COMUNITAT EDUCATIVA, L'OBERTURA DEL CENTRE A L'ENTORN I EL TREBALL EN XARXA ENTRE EL PERSONAL EDUCATIU DEL CENTRE I AMB ALTRES CENTRES.

La participació de les famílies dels alumnes és un dret, però també és un deure que permet i facilita el desenrotllament de la vida escolar. En este centre se'ls brinda l'oportunitat a les famílies de participar de diverses maneres:

- A través dels seus representants en l'AMPA del Consell Escolar
- Per mitjà de les reunions amb els/as tutors/as i professorat del centre
- La participació en les Tertúlies dialògiques i literàries
- L'ompliment de compromisos família-tutor
- La supervisió d'aspectes conductuals i/o educatius.

La participació de l'alumnat es realitza a diferents nivells:

- **Delegats de grup:** durant les primeres setmanes del curs es triaran els delegats i subdelegats de cada grup per votació entre els alumnes del mateix. El delegat, o si és procedent el subdelegat, serà l'encarregat de transmetre les propostes del seu grup a l'òrgan corresponent (tutor, assemblea de delegats, consell escolar o direcció).
- **Assemblea de delegats:** constituïda pels delegats dels diferents grups i els representants dels alumnes en el Consell escolar
- **Consell escolar:** és l'òrgan de participació dels diferents sectors de la comunitat educativa. El nombre de representants dels alumnes és de cinc.

La participació del professorat es realitza a diferents nivells:

- **La Comissió de Coordinació Pedagògica (COCOPE):** Formada pel director o directora, la o les direccions d'estudis i les direccions de departament.
- **El Claustre de Professorat:** Integrat per tots els i les docents del centre
- **El Consell Escolar.** Que es renova per meitats cada 2 anys

La web-famílies s'utilitza per a establir comunicació entre el centre, professorat i equip directiu, amb les famílies de l'alumnat. Permet a les famílies tindre informació sobre els aspectes acadèmics

dels seus fills/as. Un altre element important de comunicació és la pàgina web del centre. A més, tot el professorat té una hora setmanal d'atenció a les famílies.

La comunicació de l'equip directiu amb el professorat es fa a través de la plataforma ÍTACA i de correus electrònics.

La comunicació amb altres centres educatius es fa per mitjà dels correus electrònics dels centres, correu ordinari i la plataforma ÍTACA.

Les instal·lacions del centre estan a disposició de l'AMPA per a les seues reunions i qualsevol altra activitat que siga d'interés per a la comunitat educativa.

Cal tindre present que les instal·lacions del centre són utilitzades a la vesprada com a Escola Oficial d'Idiomes.

En tot cas, l'ús de les instal·lacions es farà sempre d'acord amb la normativa vigent.

9.11 ACCIONS DE SENSIBILITZACIÓ I INFORMACIÓ DIRIGIDES AL CONJUNT DE LA COMUNITAT EDUCATIVA PER A ASSEGURAR EL RESPECTE A LA DIVERSITAT I EL FOMENT DE LA INTEGRACIÓ DE LA DIVERSITAT AFECTIVO-SEXUAL, IDENTITATS I/O EXPRESSIONS DE GÈNERE I INTERSEXUALITAT.

El centre ha segut pioner en el programa COEDUCACENTRES seguint les línies del mateix per tal de aconseguir un centre més divers, integrador i igualitari. S'han creat tres grups integrats per professorat i alumnat MASCULÍ PLURAL, FEMENÍ PLURAL i LGTBeni que pretenen ser espais de discussió i reflexió segurs així com donar visibilitat al col·lectiu LGTBIQ+ i empoderar a este alumnat perquè la diversitat al centre siga una realitat. Les accions a prendre en este sentit seran:

- ✓ Mostrar una posició clara contra la discriminació en general i a favor de la diversitat. Realització de cartells que identifiquen el centre com un espai segur, en el que no es tolera l'assetjament per orientació sexual, diversitat familiar o identitat de gènere i en el que es promou, es respecta i se celebra la diversitat.
- ✓ Assegurar-nos que tots els materials que s'oferixen en el centre siguen respectuosos amb la diversitat sexual, familiar i d'identitat de gènere.
- ✓ Oferir en la biblioteca del centre materials relatius a la diversitat sexual, familiar i d'identitat de gènere (S'encarregarà la coordinadora d'igualtat i convivència).
- ✓ Des de l'Equip Directiu i el Departament d'Orientació posar a disposició de l'alumnat material informatiu sobre les realitats LGTB, així com una llista actualitzada dels recursos i associacions LGTB en la localitat.

- ✓ Realitzar tutories específiques d'atenció a la diversitat afectiu-sexual, familiar i d'identitat de gènere.
- ✓ Celebrar en el centre el Dia Internacional contra l'homofòbia i la transfòbia, també la lluita contra el VIH-SIDA, així com altres esdeveniments de sensibilització per a tota la comunitat educativa.
- ✓ Oferir xarrades de l'associació LGTB local (LAMBDA) perquè l'alumnat es familiaritze i siga respectuós amb la diversitat sexual.
- ✓ Promoure un Comité Escolar Antidiscriminatori amb l'alumnat de mediació que compte també amb membres del professorat per a detectar i treballar el tema de la igualtat de gènere.
- ✓ Treballar en col·laboració amb el col·lectiu LAMBDA, els tutors i Departament d'Educació Plàstica, Visual i Audiovisual, la preparació d'exposicions i treballs per a cridar l'atenció sobre estos temes que permeten la reflexió sobre els mateixos.
- ✓ Fomentar la presència de referents positius de diversitat sexual, familiar i d'identitat de gènere en el centre educatiu; així com protegir a l'alumnat, familiars, personal docent i no docent que siga lesbiana, gai, bisexual o trans perquè es visibilitze si ho considera pertinent i puga convertir-se en un referent pròxim de tota la comunitat educativa.

9.12 LES DECISIONS SOBRE LA COORDINACIÓ AMB ELS SERVICIS DEL MUNICIPI I LES RELACIONS PREVISTES AMB ELS AGENTS I LES INSTITUCIONS, AIXÍ COM LA POSSIBLE UTILITZACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS DEL CENTRE.

El centre participa en el Programa d'Absentisme de l'Ajuntament i està en contacte amb els Serveis Socials per a poder ajudar l'alumnat i a les famílies que necessiten d'estos servicis. En este sentit, el centre seguirà en tot moment els protocols marcats per les entitats Municipals en el seu Programa d'Absentisme escolar.

El centre col·labora amb totes aquelles institucions que faciliten i ajuden en l'adquisició de valors i sol·licita tots aquells programes, projectes i tallers que tracten i fomenten tots eixos temes transversals que formen part del currículum.

Respecte a la utilització de les instal·lacions del centre, s'afavorirà l'ús fora de l'horari escolar per a la realització d'activitats educatives, esportives, culturals i artístiques que no suposen obligacions jurídiques contractuals.

Les instal·lacions del centre sempre estaran a disposició de les associacions de pares i mares (AFA).

9.13 L'ORGANITZACIÓ DELS SUPORTS PERSONALS I ELS MECANISMES DE COORDINACIÓ.

L'atenció de les mestres de Pedagogia Terapèutica a l'alumnat es fa a la mateixa hora que el grup de referència té classe de les matèries instrumentals. Este suport es realitza dins de l'aula del grup de referència.

Els tutors de cada nivell, les mestres de PT, Direcció d'Estudis, Coordinadora de Secundària i Departament d'Orientació es reuneixen una hora a la setmana per a coordinar, detectar necessitats i proposar mesures per a les mateixes. A més, les mestres de PT es coordinen amb els professors de les matèries instrumentals

Sempre que és necessari, es convoquen reunions d'equips docents

10. PROJECTES EUROPEUS

L'IES Benicalap ha participat en els projectes d'intercanvis europeus des del curs 2001. En particular en projectes anomenats inicialment COMÈNIUS i que des del curs 2014/15 passen a ser projectes ERASMUS +, l'objectiu dels quals és promoure la cooperació transnacional entre centres escolars. Estos projectes ens donen l'oportunitat de treballar junts en un o més temes d'interés comú i realitzar intercanvis d'alumnes on observen altres models educatius i permeten tant el professorat com l'alumnat ampliar la seva visió i dimensió europea.

En els projectes ERASMUS+ es distingixen dos àmbits educatius diferents: ESO i Batxillerat per una banda i Formació Professional per altra.

Este centre ha optat per intentar participar en ambdós modalitats del programa intentant cobrir dos aspectes importants de la internacionalització de l'Educació. En l'actualitat el centre ha aconseguit l'acreditació Erasmus+ per al període 2022-2027 en la modalitat d'educació escolar ESO i Batxillerat i ha sol·licitat l'acreditació Erasmus+ per a Cicles Formatius.

L'acreditació permet realitzar tant accions formatives i de mobilitat de professorat com mobilitats i intercanvis de grups d'alumnat.

Els projectes europeus formen part de la idiosincràsia del centre i són part de la seva identitat. El centre sempre promourà la mobilitat de l'alumnat i el se professorat per tal d'ampliar en coneixement i assentar de forma ferma la consciència de ciutadania Europea entre els membres de la nostra comunitat.

11. BASES LEGISLATIVES

- *Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació. és la llei bàsica del sistema educatiu. Aquesta ha estat modificada per la Llei orgànica 3/2020, de 29 de desembre (BOE 340, 30.12.2020)*
- *-DECRET 104/2018, de 27 de juliol, del Consell, pel qual es desenvolupen els principis d'equitat i d'inclusió en el sistema educatiu valencià.*
- *DECRET 252/2019, de 29 de novembre, del Consell, de regulació de l'organització i el funcionament dels centres públics que imparteixen ensenyaments d'Educació Secundària Obligatòria i formació professional. (ROF)*
- *- Llei Orgànica 3/2020, de 29 de desembre, per la que es modifica la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació.*
- *DECRET 984/2021, de 16 de novembre, pel qual es regulen l'avaluació i la promoció en l'Educació Primària, així com l'avaluació, la promoció i la titulació en l'Educació Secundària Obligatòria, el Batxillerat i la Formació Professional (BOE 275, 17.11.)*
- *El Reial decret 217/2022, de 29 de març, estableix l'ordenació i els ensenyaments mínims de l'Educació Secundària Obligatòria (BOE 76, 30.03.2022) i la seua correcció d'errades.*
- *El Reial decret 243/2022, de 5 d'abril, estableix l'ordenació i els ensenyaments mínims del Batxillerat (BOE 82, 06.04.2022).*
- *DECRET 107/2022, de 5 d'agost, del Consell, pel qual s'estableix l'ordenació i el currículum d'Educació Secundària Obligatòria. [*
- *DECRET 108/2022, de 5 d'agost, del Consell, pel qual s'estableixen l'ordenació i el currículum de Batxillerat*
- *RESOLUCIÓ de 22 de juliol de 2024, del secretari autonòmic d'Educació i Formació Professional, per la qual s'aproven les instruccions per a l'organització i el funcionament dels centres que imparteixen Educació Secundària Obligatòria i Batxillerat durant el curs 2024-2025.*