

The background of the cover is a stylized illustration of the IES Benaguasil building. It features a modern design with a large glass entrance and a flat roof. The building is surrounded by a paved area with a checkered pattern of orange and grey tiles. There are some green plants and a blue sky with clouds in the background.

IES BENAGUASIL



Guia de

L'ALUMNAT

Informació d'interès

2026 / 2027

ÍNDIX

ÍNDIX	2
1. CÀRRECS I EQUIP DE TUTORS I TUTORES	1
CONSERGES:	1
PERSONAL D'ADMINISTRACIÓ:	1
EDUCADORA:	1
CÀRRECS	1
CONSELL ESCOLAR	1
EQUIP DE TUTORIA:	2
2. ORGANIGRAMA DEL CENTRE	2
3. PLÀNOLS DEL CENTRE	4
PLANTA BAIXA	4
PRIMERA PLANTA	5
ZONA FP	5
4. HORARI DEL CENTRE	6
5. CALENDARI ESCOLAR (RESOLUCIÓ de 15 de juny)	7
CALENDARI D'AVAUACIONS	9
6. ESTUDIS A L'IES	9
EDUCACIÓ SECUNDÀRIA OBLIGATÒRIA	9
FPB: AGRO-JARDINERIA I COMPOSICIONS FLORALS	9
FPB ADAPTADA	10
BATXILLERAT	10
7. EL GRUP I L'AULA	10
8. CONVIVÈNCIA	10
NORMES DEL CENTRE PER A L'ALUMNAT	10
9. ÚS DELS DISPOSITIUS MÒBILS	12
10. DRETS I DEURES DE L'ALUMNAT	13
DRETS	13
DEURES	13
11. EQUIP DE MEDIACIÓ I CONVIVÈNCIA	13
12. INFORMACIÓ D'INTERÉS	14

1. CÀRRECS I EQUIP DE TUTORS I TUTORES

CONSERGES:

- Susana Roig: s.roighervas@edu.gva.es
- Lourdes Álvarez López: l.alvarezlopez@edu.gva.es

PERSONAL D'ADMINISTRACIÓ:

- Teresa Barreres Melià: t.barreremelia@edu.gva.es

EDUCADORA:

- Conxa Feltre Torres: c.feltre2@edu.gva.es

CÀRRECS

Direcció	Bernardo Soriano	46020261@edu.gva.es
Vicedirecció	Robert García	r.garciavaquero@edu.gva.es
Direcció d'Estudis	Amparo Salazar	a.salazarperez@edu.gva.es
Secretària	Diana Gómez	46020261.secretaria@edu.gva.es
Coordinació ESO	Begoña Langa	b.langamunoz@edu.gva.es
Coordinació Treball Investigació	Aránzazu Fernández	a.fernandezcorrech@edu.gva.es
Coordinació Erasmus	Magda Barres	m.barresartola@edu.gva.es
Coordinació PIIE	Jose A. Sánchez	ja.sanchezsanchez2@edu.gva.es
Coordinació Comité Ambiental	Myriam Hernández	m.hernandezmarina@edu.gva.es
Coordinació de Formació	Gema Botella	g.botellabernabeu@edu.gva.es
Coordinació Benestar i Protecció	Vanessa Miguel	v.miguelpmoreno@edu.gva.es
Cap Departament d'Orientació	Javier Palma	fj.palmacortes@edu.gva.es
Coordinació Xarxa Llibres	Robert García	r.garciavaquero@edu.gva.es
Coordinació TIC	Jose A. Sánchez	ja.sanchezsanchez2@edu.gva.es
Coordinació Aula Informàtica. Manteniment	Jose A. Sánchez	ja.sanchezsanchez2@edu.gva.es

CONSELL ESCOLAR

- Alumnat:** Izan Carrasco, Zoe Molina, Carolina Beltrán i Andrea López
- Mares i pares:** Juan Carlos Benlloch, Neus Barrera, Verónica Viajos, Laura Asensi i Ana López
- PAS:** Rosario Moreno
- Ajuntament:** Rosa Cervera Gassent
- Professorat:** Conxa Feltre, Vanessa Miguel, Bernardo Soriano, Robert García, Amparo Salazar, Diana Gómez, Magda Barres, Myriam Hernández, Gema Botella i Carmen Desco.

EQUIP DE TUTORIA:

Curs	Tutor/a
UECO	Mar Iscla
1r ESO A	Roberto Carlos Ramón
1r ESO B	Érika Murciano
1r ESO C	Aroa Puig
2n ESO A	VAL2
2n ESO B	FiQ1
2n ESO C	Andrea Navarro
2n ESO D	FiQ2
3r ESO A	VAL1
3r ESO B	Gemma Sellés
3r ESO C	VAL3
3r ESO D	María Giménez
3r PDC	Gema Botella
4t ESO A	Mar Bayó
4t ESO B	Cristina García
4t ESO C	Maite Gil
4t ESO PDC	Carme Cardona
1r FPB	Pilar Pozo
2n FPB	Amparo Dalmau
PQFB adaptada	Elena Quiles
1r BAT A	Belén Segura
1r BAT B	Robert Martí
2n BAT A	Pilar Muñoz
2n BAT B	Fernando Gil

2. ORGANIGRAMA DEL CENTRE

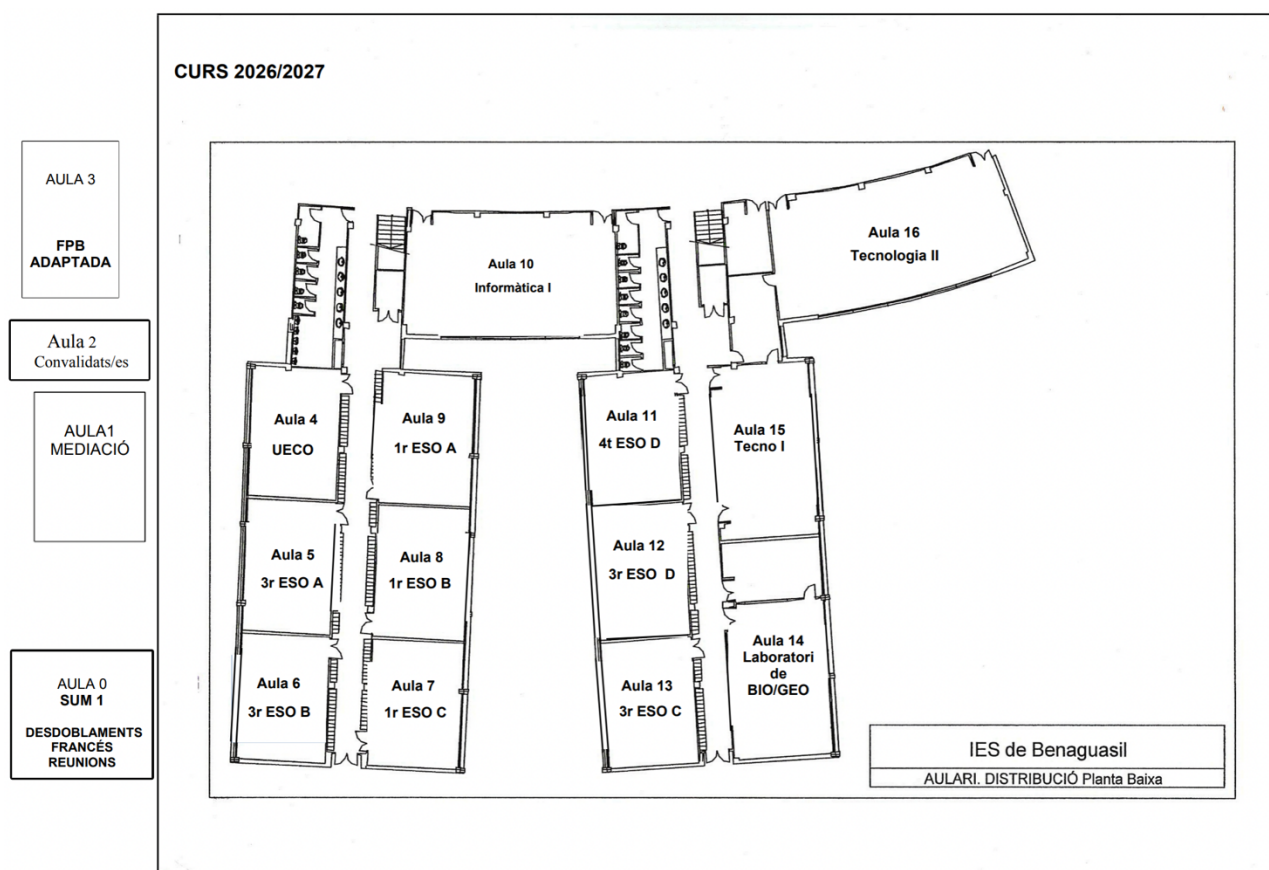
Especialitat	Professorat	Correu electrònic
ANGLÈS	Magda Barres (Cap dep.)	m.barresartola@edu.gva.es
	Robert García	r.garciavaquero@edu.gva.es
	Mar Bayo	-
	Maria Jesús Peñalver	mj.penalverperez@edu.gva.es
	Sergio Aula	s.aulamonrabal@edu.gva.es
BIOLOGIA	Myriam Hernández (Cap)	m.hernandezmarina@edu.gva.es
	Bernardo Soriano	bm.sorianoclariana@edu.gva.es
	Amparo Salazar	a.salazarperez@edu.gva.es
	Beatriz Establés	ba.establesortiz@edu.gva.es
	Erika Murciano	e.murcianovelert@edu.gva.es
	Jorge Palaci	j.palacibataaller@edu.gva.es
CASTELLÀ	Gema Botella (Cap dep.)	g.botellabernabeu@edu.gva.es
	Maite Gil	mt.gildura@edu.gva.es
	Mamen Ureña	mc.urenagutierrez@edu.gva.es

	Andrea Navarro	a.navarroperis@edu.gva.es
	M. ^a Pilar Muñoz	mp.munozferrer@edu.gva.es
	Gemma Sellés	g.sellesecarti@edu.gva.es
DIBUIX	Mario Escribano	m.escribano@edu.gva.es
	Luis F. Vázquez (Cap dep.)	lf.vazquezbelincho@edu.gva.es
ECONOMIA	Enric Sanz (Cap dep.)	e.sanz2@edu.gva.es
	Paco Ferriols	fj.ferriolsgimeno@edu.gva.es
EDUCACIÓ FÍSICA	Raquel Carpio	nr.carpiosanchez@edu.gva.es
	Frank García (Cap dep.)	f.garciaperez@edu.gva.es
	Robert Martí	r.martiescamilla@edu.gva.es
FILOSOFIA	Fernando Gil (Cap dep.)	f.gilsanchez@edu.gva.es
	Belén Segura	b.segurabotella@edu.gva.es
FP AGRÀRIA	Pilar Pozo	mp.pozogonzalez@edu.gva.es
	Diana Gómez	d.gomezdonasciment@edu.gva.es
	Amparo Dalmau (Cap dep.)	mc.dalmaualcina@edu.gva.es
	Elena Quiles	e.quilesjarque@edu.gva.es
	FP4	-
FÍSICA I QUÍMICA	Carmen Sancho (Cap dep.)	mc.sanchoalbiach@edu.gva.es
	Alejandro Llorca	a.llercaespinosa@edu.gva.es
	FQ1	-
	FQ2	-
FRANCÉS	Vanessa Miguel (Cap dep.)	v.miguelmoreno@edu.gva.es
GEOGRAFIA I HISTÒRIA	Aroa Puig (Cap dep)	a.puigsolaz@edu.gva.es
	Aránzazu Fernández	a.fernandezcorrech@edu.gva.es
	Asunción Pérez	a.perezblasco@edu.gva.es
	Sandra Solaz	s.solazmontagud@edu.gva.es
	Juan Arcón	jv.arconporter@edu.gva.es
INFORMÀTICA	Jose Antonio Sánchez (Cap)	ja.sanchezsanchez2@edu.gva.es
	Lorena García	l.garciagarcia3@edu.gva.es
LLATÍ-GREC	Laura González (Cap dep.)	al.gonzalezcortijo@edu.gva.es
MATEMÀTIQUES	Jose Fco. Sala	jf.salagarcia@edu.gva.es
	Aixa Acarreta	a.acarretagarcia@edu.gva.es
	Fernando Fuente (Cap dep.)	f.fuenteherraiz@edu.gva.es
	María Giménez	mp.gimenezfalco@edu.gva.es
	Roberto Ramón	rc.ramonnunez@edu.gva.es
	Miquel Marqués	Ma.marquesmeseguer@edu.gva.es
MÚSICA	Manu Castellano (Cap dep.)	m.castellanovidal@edu.gva.es
	MUS2	-
ORIENTACIÓ	Javier Palma (Cap dep.)	fj.palmacortes@edu.gva.es
	Paula Cortijo (Orient.)	p.cortijocorman@edu.gva.es
	Mar Iscla (AL)	mm.isclacliment@edu.gva.es
	Begoña Langa (PT)	b.langamunoz@edu.gva.es
	Ana Nebot (PT)	a.nebotperez@edu.gva.es

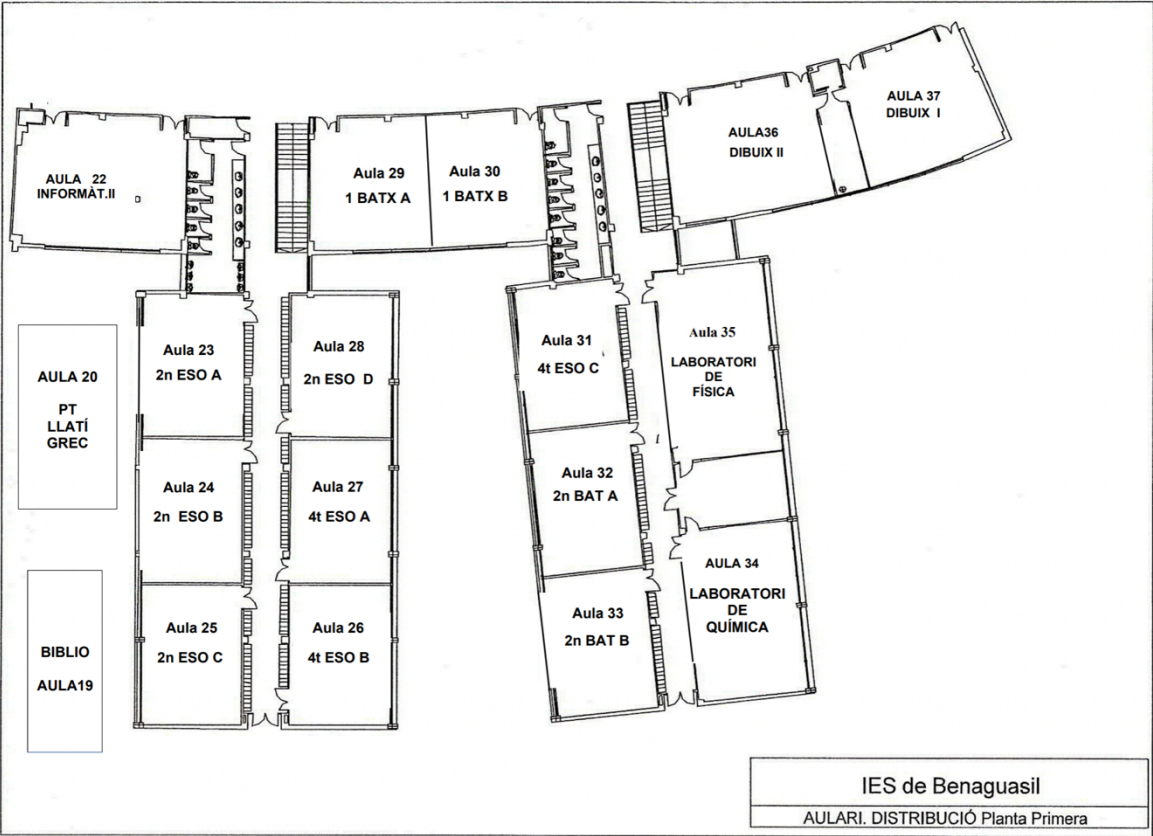
	Ana Molina (AL)	a.molinamoya@edu.gva.es
RELIGIÓ	María Aguilar (Cap dep.)	m.aguilarmarco@edu.gva.es
TECNOLOGIA	Carmen Desco (Cap dep.)	cm.descocortina@edu.gva.es
	Sento Miquel	vp.miquelperez@edu.gva.es
VALENCIÀ	M ^a Trinidad Gil	mt.gil@edu.gva.es
	M. Josep Cebrián (Cap dep.)	mj.cebrianmiquel@edu.gva.es
	Carme Cardona	c.cardonabartual@edu.gva.es
	Lorena Carmen Nebot	lc.nebotcelades@edu.gva.es
	Cristina García	c.garciaandel@edu.gva.es
	Luis Sempere	l.semperesanz@edu.gva.es

3. PLÀNOLS DEL CENTRE

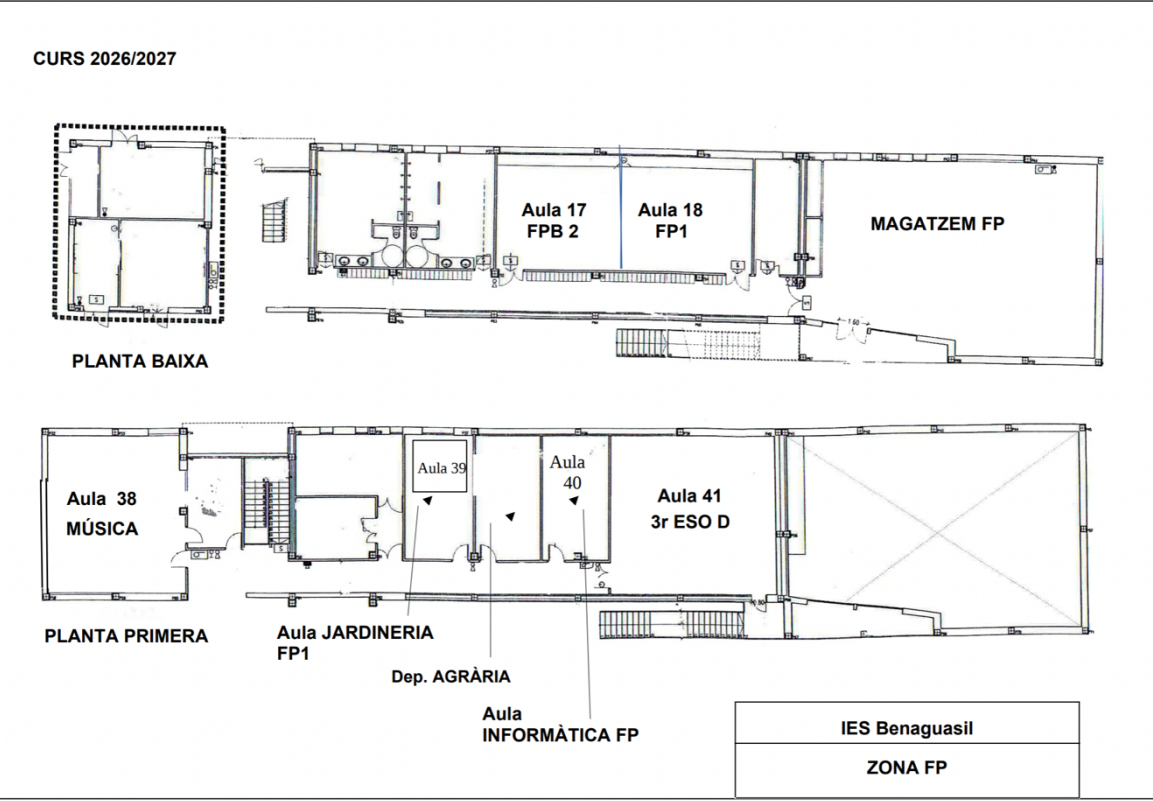
PLANTA BAIXA



PRIMERA PLANTA



ZONA FP



4. HORARI DEL CENTRE

L'horari general del centre **d'octubre a maig** és de 8:00 a 15:10 dimarts i dijous, i de 8:00 a 14:00 dilluns, dimecres i divendres. A causa de les altes temperatures, el consell escolar va determinar que l'horari general **al setembre i al juny** és de 8:00 a 13:00 tots els dies de la setmana.

El centre obrirà la porta a les 7:50 perquè l'alumnat s'incorpore progressivament a les aules. A les 8:00 sonarà el timbre i totes i tots estaran a les aules ja en disposició de començar a treballar. **Les portes es tancaran a les 08:05.**

La següent taula mostra l'horari habitual **d'octubre a maig**:

Horari	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
8:00 a 14:00	TOTS	UECO/FPB 1r i 2n ESO	TOTS	UECO/FPB 1r i 2n ESO	TOTS
14:00 a 15:10		3r i 4t ESO BATXILLERAT		3r i 4t ESO BATXILLERAT	

Les hores del **pati** són:

- **1r esplai:** de 10:45 a 11:15
- **2n esplai:** de 14:00 a 14:15

La següent taula mostra l'horari **de setembre i de juny**:

Horari	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
8:00 a 13:00	TOTS	TOTS	TOTS	TOTS	TOTS

Només **hi haurà un esplai** els mesos de setembre i de juny:

- **Dilluns, dimecres i divendres:** de 10:15 a 10:45
- **Dimarts i dijous:** de 10:40 a 11:05

5. CALENDARI ESCOLAR (RESOLUCIÓ de 15 de juny)

El curs comença el dia 9 de setembre de 2026 i finalitza el dia 18 de juny de 2027.

Els períodes de vacances i festius seran els següents:

Nadal: des del 22 de desembre fins al 6 gener, ambdós inclosos.

Pasqua: des del 25 de març fins al 5 d'abril, ambdós inclosos.

Falles: 17,18, 19 i 20 de març.

Festius: 8 de setembre (festa local),

9 i 12 d'octubre

8 de desembre

19 de març

A més, d'acord amb la Resolució de 15 de juny,

Els ajuntaments, previ acord del consell escolar municipal, podran proposar fins a un màxim de tres dies no lectius de caràcter local a efectes escolars. Així mateix, amb caràcter excepcional, podran sol·licitar la modificació del calendari escolar, de conformitat amb el procediment establert en la normativa vigent reguladora del calendari escolar dels centres docents de la Comunitat Valenciana que impartisquen ensenyances d'Educació Infantil, Educació Primària, Educació Secundària Obligatoria, Batxillerat, Formació Professional, ensenyances artístiques, ensenyances esportives de règim especial i ensenyances d'idiomes.

A continuació trobareu el calendari del curs escolar 2026-2027:

CALENDARI CURS ESCOLAR 2026/2027	
SETEMBRE	OCTUBRE
NOVEMBRE	DESEMBRE
GENER	FEBRER
MARÇ	ABRIL
MAIG	JUNY
JULIOL	



REUNIÓ AMB FAMÍLIES

INICI/FI CURS

LLIURAMENT NOTES

AVALUACIONS ESO, FPB, 1BAT

AVALUACIONS 2BAT

EXAMENS EXTRAORDINARIS 1BAT I FPB

EXAMENS 2 BAT

CLAUSTRE

CONSELL ESCOLAR

INICI CURS PFQB

CCP (per la vesprada)

25/11/26 DIA CONTRA LA VIOLÈNCIA DE GÈNERE

10/12/26 DIA DELS DRETS HUMANS

30/01/27 DIA ESCOLAR DE LA PAU

08/03/27 DIA DE LA DONA

23/04/27 DIA INTERNACIONAL DEL LLIBRE

17/05/27 DIA CONTRA LA LGTBfobia

03/06/27 DIA MUNDIAL DE LA BICICLETA

05/06/27 DIA DEL MEDI AMBIENT

* LES DATES DELS CLAUSTRES, CCP I CONSELL ESCOLAR SÓN ORIENTATIVES

CALENDARI CURS ESCOLAR 2026/2027

SETEMBRE						
Dil	Dm	Dcr	Dj	Dv	Ds	Dg
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

OCTUBRE						
Dil	Dm	Dcr	Dj	Dv	Ds	Dg
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

NOVEMBRE						
Dil	Dm	Dcr	Dj	Dv	Ds	Dg
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

DESEMBRE						
Dil	Dm	Dcr	Dj	Dv	Ds	Dg
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

GENER						
Dil	Dm	Dcr	Dj	Dv	Ds	Dg
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

FEBRER						
Dil	Dm	Dcr	Dj	Dv	Ds	Dg
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28

MARÇ						
Dil	Dm	Dcr	Dj	Dv	Ds	Dg
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

ABRIL						
Dil	Dm	Dcr	Dj	Dv	Ds	Dg
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		

MAIG						
Dil	Dm	Dcr	Dj	Dv	Ds	Dg
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

JUNY						
Dil	Dm	Dcr	Dj	Dv	Ds	Dg
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

JULIOL						
Dil	Dm	Dcr	Dj	Dv	Ds	Dg
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	



	REUNIÓ AMB FAMÍLIES		CONSELL ESCOLAR	25/11/26	DIA CONTRA LA VIOLENCIA DE GÈNERE
	INICI/FI CURS		INICI CURS PFQB	10/12/26	DIA DELS DRETS HUMANS
	LLIURAMENT NOTES		CCP (per la vesprada)	30/01/27	DIA ESCOLAR DE LA PAU
	AVALUACIONS ESO, FPB, 1BAT			08/03/27	DIA DE LA DONA
	AVALUACIONS 2BAT			23/04/27	DIA INTERNACIONAL DEL LLIBRE
	EXAMENS EXTRAORDINARIS 1BAT i FPB			17/05/27	DIA CONTRA LA LGTBIfòbia
	EXAMENS 2 BAT			03/06/27	DIA MUNDIAL DE LA BICICLETA
	CLAUSTRE			05/06/27	DIA DEL MEDI AMBIENT

* LES DATES DELS CLAUSTRES, CCP I CONSELL ESCOLAR SÓN ORIENTATIVES

CALENDARI D'AVALUACIONS

Avaluació	Data avaluacions	Butlletins
Zero	29 i 30 setembre, 1 d'octubre de 2026	---
PRIMERA. 2n de Batxillerat	23 de novembre de 2026	24 de novembre de 2026
PRIMERA. Resta de grups	30 de novembre, 1, 2 i 3 de desembre de 2026	4 de desembre de 2026
SEGONA. 2n de Batxillerat	22 de febrer 2027	23 de febrer de 2027
SEGONA. Resta de grups	8, 9, 10 i 11 de març 2027	12 de març de 2027
FINAL. 2n de Batxillerat	17 de maig de 2027	18 de maig de 2027
FINAL. Resta de grups	14, 15, 16 i 17 de juny de 2027	18 de juny de 2027
EXTRAORDINÀRIA 2n de Batxillerat	10 de juny de 2027 Exàmens, dates: 7 i 8 de juny	10 de juny de 2027
EXTRAORDINÀRIA 1r de Batxillerat i FPB	30 de juny de 2027 Exàmens, dates: 28 i 29 de juny	30 de juny de 2026

6. ESTUDIS A L'IES

EDUCACIÓ SECUNDÀRIA OBLIGATÒRIA

L'etapa de l'Educació Secundària Obligatòria forma part de l'ensenyança bàsica i té caràcter obligatori i gratuït. Esta etapa educativa té una duració de quatre cursos acadèmics, que se segueixen ordinàriament entre els 12 i els 16 anys d'edat.

L'educació secundària obligatòria s'organitza en matèries diferenciades on treballem per àmbits en 1r i 2n de l'ESO, tenint en compte tant la finalitat d'una educació comuna com la necessària atenció a la diversitat de l'alumnat, i per això contem amb 3r i 4t de PDC(Programa de Diversificació Curricular), cursos que ajuden a l'alumnat amb dificultats a facilitar l'èxit escolar per aconseguir el títol de Graduat en ESO.

En esta etapa, es presta especial atenció a la tutoria personal de l'alumnat, així com a la seua orientació educativa, psicopedagògica i professional.

FPB: AGRO-JARDINERIA I COMPOSICIONS FLORALS

Les ensenyances de Formació Professional Bàsica formen part de les ensenyances de Formació Professional del sistema educatiu i estan constituïts per àrees teòriques i pràctiques amb una duració de dos cursos acadèmics. L'objectiu és l'adquisició de les competències professionals, personals i socials i de les competències de l'aprenentatge permanent al llarg de la vida.

Amb aquests estudis pots arribar a treballar de peó agrícola, peó agropecuari, peó en horticultura, peó en fructicultura, peó en cultius herbacis, peó en cultius de flor tallada, peó de jardineria, peó de viver,

peó de centres de jardineria, peó de camps esportius, peó de floristeria, auxiliar de floristeria, auxiliar de magatzem de flors.

FPB ADAPTADA

És un programa formatiu de qualificació bàsica adaptada a persones amb necessitats educatives especials permanents.

BATXILLERAT

El Batxillerat forma part de l'Educació Secundària i comprén dos cursos acadèmics, que els estudiants curseu generalment a partir dels setze anys d'edat. Tenim diferents modalitats, el batxillerat de Ciències i Tecnologia i el batxillerat d'Humanitats, el de Ciències Socials i, el General. Als estudis de batxillerat podran accedir l'alumnat que estiga en possessió del títol de Graduat en Educació Secundària Obligatòria. És un ensenyament voluntari, amb un nivell d'exigència alt i amb una prova d'avaluació externa final.

Amb el títol de Batxillerat podràs integrar-te en la vida activa o continuar estudis superiors, tant universitaris com de Formació professional específica de grau superior.

7. EL GRUP I L'AULA

Estàs assignat/da a un grup per aquest curs amb altres companys i companyes amb qui has de conviure moltes hores al dia, el respecte entre tots és fonamental. Teniu un professor/a tutor/a amb qui pots consultar qualsevol dubte. Com a grup teniu una aula assignada que heu de mantindre neta i ordenada. La tutora o tutor us informará de com podeu utilitzar el material de l'aula i de les tasques que us encomanaran com a responsables d'eixa aula.

Si treballem bé amb cura, imaginació i en equip, podeu inclús guanyar premis! (Centre-Net)

8. CONVIVÈNCIA

NORMES DEL CENTRE PER A L'ALUMNAT

- Tens l'obligació d'assistir a classe i a totes les assignatures, fins i tot quan es programen activitats extraescolars. Heu de tindre puntualitat a l'hora d'entrada al centre i també en començar cada classe. Si arribes amb retard al centre i et trobes les portes tancades, el professorat de guàrdia t'indicarà què has de fer.
- Durant les classes mantindràs una actitud de col·laboració per tal de que tots pugeu aprofitar-la. La classe finalitza quan ho indique el professor o professora (encara que sone el timbre).
- No pots eixir i transitar per les zones expressament prohibides (portes d'emergència, patis de darrere,...)
- Sempre hauràs de dirigir-te als teus companys/es, professorat i personal no docent amb respecte i educació. Estan prohibides les agressions físiques i verbals a qualsevol persona, així com

qualsevol acte que siga humiliant, sexista, vexatori o discriminatori. Aquestes actituds seran considerades faltes molt greus.

- Estan totalment prohibides l'entrada a l'Institut, i molt menys la venda, el consum i la incitació al consum, de SUBSTÀNCIES NOCIVES, VÀPER i BEGUDES ENERGÈTIQUES I/O ALCOHÒLIQUES així com dur objectes perillosos per a la integritat física de qualsevol persona.
- No està permet l'ús de TELÈFONS MÒBILS excepte per ús pedagògic. Si no compleixes aquesta norma el telèfon serà confiscat. Per recuperar-lo hauran de venir el teu pare o la teua mare i seràs sancionat segons la normativa.
- El centre cal conservar-lo i mantenir-lo, per tant utilitza les papereres i manté neta i ordenada la teua aula.
- Els danys o brutícies ocasionats al mobiliari i béns materials del centre bens dels membres de la comunitat educativa, siguen o no de manera intencionada, hauran de ser reparats pels causants. En cas que no fóra identificat el responsable dels desperfectes.
- Per respecte a la teua pròpia persona i per consideració als altres, has de tindre cura de la higiene del teu cos i del teu vestit.
- Durant el canvi de classe no es pot eixir de l'aula sinó que cal preparar el material de la classe següent. Hi ha un horari per anar al lavabo que cal complir.
- Si reps una amonestació del professor/a i et fa eixir de l'aula, et presentaràs al professorat de guàrdia, i després romandràs fent els treballs que t'encomane. NO ES POT UTILITZAR EL MÒBIL A LA SALA DE GUÀRDIA. No pots eixir del centre en l'horari lectiu, en els descansos sols podrà eixir l'alumnat de 16 anys o major que estiga en 3r, 4t, batxillerat o FPB (per eixir es mostrarà un carnet personalitzat que repartirà el/la tutor/a quan es signe
- l'autorització d'eixida als patis per les famílies.) Si falta un professor, has de romandre dins l'aula i esperar que arribe el professor de guàrdia a fer-se càrrec del grup. El delegat o delegada pot acudir a la sala del professorat per a informar-se, en cas que el professorat de guàrdia es retarde.
- Hauràs de tindre cura dels llibres i resta de material de "Xarxa Llibres" per tal de tornar-los a final de curs en condicions adequades. És obligatori que estiguen folrats.
- Cal respectar les normes pròpies de l'aula d'informàtica recorda que està totalment prohibit:
 - L'alteració del software de l'ordinador i de la xarxa, la instal·lació de programes i modificació dels elements tant del Sistema Operatiu com de la xarxa.
 - L'ús no adient de claus d'accés.
 - La descàrrega de qualsevol tipus d'arxiu especialment tots aquells que impliquen un ús abusiu de la xarxa i siguen contraris als usos de centre i a la legislació vigent.
 - La consulta, ús i/o publicació en Internet (Web, MSN, email,...) de continguts relacionats amb la violència, pornografia, racisme i contactes personals, així com qualsevol altre que no siga propi d'un centre educatiu.
 - La utilització dels mitjans informàtics per a l'ofensa o vexació d'altres membres de la comunitat escolar, així com la captura o publicació d'elements multimèdia que atempten contra el dret a la intimitat i/o la imatge personal.

Les conductes contràries a les normes de convivència del nostre centres seran sancionades amb mesures educatives i disciplinàries a través de la Comissió de Convivència. L'aplicació de les mesures correctores serà proporcional a la catalogació de la falta. Si tens acumulació de parts, podràs ser sancionat sense activitats extraescolars i viatge de fi de curs.

9. ÚS DELS DISPOSITIUS MÒBILS

Segons la normativa aprovada pel Consell Escolar, no està permès l'ús dels mòbils ni cap aparell electrònic en el nostre centre. Ja teniu signat el document explicatiu sobre aquesta normativa. El [document](#) el trobareu en la pàgina web del centre, en l'apartat de Documents.

Adoptar aquesta mesura ha obeït a un profund procés de reflexió i anàlisi de la situació actual. En gran part dels conflictes que es generen dins i fora de l'aula, tant en temps lectiu com en descansos, els dispositius mòbils juguen un paper protagonista ot agreujant que distorsiona la convivència en la nostra comunitat. A més, molts dels i de les nostres alumnes evidencien problemes de dependència al mòbil i en no pocs casos d'addicció. La tecnologia no és l'enemiga, però el mal ús dels mòbils és una evidència que dificulta el procés d'ensenyament i aprenentatge i la convivència.

L'alumnat evitarà portar aquests ni altres dispositius electrònics a classe (excepte pendrive per a l'emmagatzematge de dades), i si els porten, hauran d'estar desconnectats i guardats. Només s'autoritzarà l'ús del mòbil per a activitats pedagògiques, previ avís del professorat via Web Família.

Si algun alumne o alumna fa ús d'aquests aparells durant l'horari lectiu (inclosos els temps de canvi de classe i els patis) el procediment a seguir és el següent:

- El professorat que constate que un alumne o una alumna està utilitzant un telèfon mòbil o qualsevol altre aparell electrònic en el centre durant l'horari lectiu procedirà a retirar-li l'aparell en qüestió.
- L'aparell retirat es depositarà en Direcció d'estudis a l'interior d'un sobre degudament identificat (nom complet i curs de l'alumne/a propietari) i serà guardat a la caixa forta.
- Es posarà en coneixement de la família la retirada del telèfon.
- La Direcció del Centre procedirà a la devolució de l'aparell al pare, mare o tutor legal de l'alumne/a al finalitzar el dia.

Per a localitzar un/a alumne/a es podrà recórrer al telèfon fixe del centre 962718335 i donar qualsevol avís.

Necessitem la col·laboració de les famílies perquè la dependència emocional al dispositiu genera una gran resistència al seu lliurament. I evidentment la negativa a donar el mòbil, agreujarà la resposta disciplinària amb un part de disciplina i una expulsió. Creiem profundament que aquesta mesura beneficiarà els vostres fills/es, que millorarà la seua concentració, reduirà la seua ansietat i millorarà la convivència, i des d'aqueix convenciment adoptem aquesta mesura i us demanem el vostre suport.

Aquesta mesura també afecta al servei de transport escolar.

10. DRETS I DEURES DE L'ALUMNAT

DRETS

- Dret a una formació integral: Tot l'alumnat té dret a rebre una formació integral que contribuïska al ple desenvolupament de la seua personalitat.
- Dret a l'objectivitat en l'avaluació: Els alumnes i les alumnes tenen dret que la seua dedicació, esforç i rendiment escolar siguen valorats i reconeguts amb objectivitat.
- Dret al respecte de les pròpies conviccions i a la llibertat d'expressió.
- Dret a la integritat i la dignitat personal.
- Dret de participació.
- Dret d'associació i de reunió.
- Dret d'informació.
- Dret d'ajudes i suports.

DEURES

- Deure d'estudi i d'assistència a classe: L'estudi és un deure bàsic dels alumnes, que comporta el desenvolupament i aprofitament de les seues aptituds personals i dels coneixements que s'impartisquen. Els alumnes i les alumnes tenen, així mateix, deure d'assistir a classe amb puntualitat.
- Deure de respecte als altres.
- Deure de respectar les normes de convivència.

11. EQUIP DE MEDIACIÓ I CONVIVÈNCIA

A l'institut tenim un equip de mediació i convivència al que pots acudir quan tingues algun conflicte amb altre company o companya.

QUÈ ÉS LA MEDIACIÓ?

És una manera de resoldre els conflictes i les disputes interpersonals de forma pacífica i dialogada. Al nostre institut convivim persones de diferents edats, interessos, gustos, caràcters. Els conflictes apareixen quan les persones ens relacionem, però això no és ni positiu ni negatiu. Són situacions que ens poden ajudar a créixer. El que és important és com s'afronten.

La mediació és un procés voluntari, confidencial, és un acte cooperatiu i no competitiu, està orientat cap el futur, no cap el passat; tots guanyen, ningú perd, exigeix honestat i franquesa; no imposa càstigs.

QUI POT SER MEDIADOR?

Qualsevol membre de la comunitat educativa pot ser mediador després de rebre la formació adequada. Les característiques dels mediadors són les següents:

Són neutrals. No afavoreixen cap de les parts i estan disposats a ajudar a les dues parts . No jutgen ni fan valoracions. Escolten i creen confiança per tal de que les dues parts puguin expressar-se amb llibertat i respecte.

COM ACUDIR A LA MEDIACIÓ?

Si penses que la mediació pot ajudar-te a resoldre algun conflicte, pots parlar amb qualsevol membre de l'equip de mediació (alumnat i professorat implicat) o pots parlar amb el tutor o tutora i omplir una sol·licitud de mediació. Pots deixar una sol·licitud en la bústia de l'Equip de Mediació (enfront de consergeria) i ens ficarem en contacte amb tu.

Professorat Coordinador: Vanessa Miguel, Fernando Fuente, Paula Cortijo, Begoña Langa, Carmen Desco, Arantxa Fernández i Amparo Salazar.

12. INFORMACIÓ D'INTERÉS

✓ Si vols demanar exempció en alguna assignatura, convalidacions, etc: Informa't a la Secretaria del centre a l'inici del curs, perquè s'estudie el teu cas.

✓ Tindràs un carnet d'estudiant que t'identifica com alumnat del centre. Hauràs de dur-lo i mostrar-lo si algun professor/a t'ho demana. Amb el carnet del centre pots pagar fotocòpies si aquestes són de tipus personal o han estat encomanades per algun professor/a. Has d'encomanar-les en Consergeria a l'hora del descans, sempre que estiguen disponibles. El carnet incorpora un sistema de prepagament que consisteix en un crèdit que podràs anar consumint en funció de les teues necessitats. Els carnets es carreguen en consergeria però s'ha de deixar el carnet amb 24h d'antelació.

✓ Si et lesions o et trobes malament: Demana permís al teu professor/a i ves-te'n amb el professor/a de guàrdia qui prendrà les mesures oportunes.

✓ Si necessites anar al lavabo, el període de l'esplai és el moment adequat: aprofita'l. Hi ha un horari que cal complir; l'hora posterior a l'esplai, els lavabos romandran tancats. El paper higiènic cal sol·licitar-lo en consergeria.

✓ Per eixir del centre dins de l'horari lectiu haurà de vindre el teu pare o la teua mare a per tu. Cap alumne podrà eixir del centre sense que els pares/mares/tutors vinga a buscar-lo.

✓ Si saps que faltaràs a classe és convenient que avises al tutor/a. Si et poses malalt caldrà que els teus familiars avisen al centre per telèfon . Les faltes i els retards caldrà que els justifiques en el moment que t'incorpores al centre.

✓ El centre no es farà responsable del deteriorament, pèrdua o sostracció de cap telèfon mòbil, aparell de so i altres aparells electrònics. Aquests aparells seran retirats i es tornaran als pares si interfereixen en les activitats del centre.

✓ Si vols millorar el teu rendiment acadèmic, tens dificultats i/o problemes, necessites orientació acadèmica i/o professional: Parla amb el teu tutor i/o acudeix també al Departament d'Orientació per a rebre les orientacions oportunes.

- ✓ Per traure un llibre de la biblioteca: La Biblioteca estarà oberta durant l'horari de pati. Pots demanar préstec de llibres al professor/a de guàrdia de la biblioteca. Per fer ús del servei de préstec de llibres caldrà que portes el teu carnet d'estudiant.
- ✓ Si necessites fer una telefonada d'urgència: Comenta-ho al professorat de guàrdia o a algun membre de la Direcció, ja que ELS TELÈFONS MÒBILS NO ES PODEN UTILITZAR al centre.
- ✓ Si vens en patinet, hauràs de deixar-lo en les zones habilitades de l'institut.