



INSTRUCCIONS MATRÍCULA 2023

EXTRAORDINÀRIA

Per tal de formalitzar la matrícula per al curs vinent heu de descarregar els impresos des del web del centre:

SECRETARIA > MATRÍCULA 2023 > Alumnat CONVOCATÒRIA EXTRAORDINÀRIA.

Emplenar-los, signar-los i portar-los a la CONSERGERIA del centre el **3 i 4 DE JULIOL** dins d'un sobre on conste el NOM I COGNOMS de L'ALUMNE/A i curs CURS en que es matrícula.

En cas de necessitar-ho hi haurà còpies impreses disponibles a la SECRETARIA del centre.

La sol·licitud de matrícula ha d'estar signada pels dos progenitors/es tant si ha convivència com si no.
En cas de no conèixer les dades d'un dels progenitors/es, caldrà emplenar la DECLARACIÓ DE NO CONVIVÈNCIA (Disponible al web i a consergeria).

COMPROVEU QUE ENTREGUEU TOTA LA DOCUMENTACIÓ. **LES MATRÍCULES INCOMPLETES NO ES PROCESSARAN.**

DOCUMENTACIÓ OBLIGATÒRIA

- SOL·LICITUD DE MATRÍCULA. Completada y firmada. Emplenar en majúscules.
- JUSTIFICANT DEL PAGAMENT **TAXES MODEL 046: TARGETA D'IDENTITAT**, obligatori en 1r i 2n curs de BATXILLERAT i CICLES.
- UNA FOTOGRAFIA MIDA CARNET DE L'ALUMNE/A **AMB EL SEU NOM ESCRIT DARRERE**
- COMPROMÍS D'ASSISTÈNCIA** signat. **Només en cicles de Formació Professional.**
- FULL d'OPTATIVITAT MATRÍCULA **NOMÉS SI ES REPETEIX CURS (BAT o CICLES)**
Si es promociona i ja es va entregar la optativitat, no s'ha de tornar a presentar. En cas de duplicar-la es considerarà vàlida l'entrega de maig. Disponibles al web del centre i a secretaria.

El pagament de l'**ASSEGURANÇA ESCOLAR** és obligatòria a partir de 3r ESO i fins els 28 anys.
Es demanarà el pagament en efectiu d'1,12€ a l'alumnat les primeres setmanes del curs.

DOCUMENTACIÓ OPCIONAL Cal presentar-la només en el cas que haja hagut alguna modificació de dades o renovació.

- DECLARACIÓ DE NO CONVIVÈNCIA DELS PROGENITORS, SI ÉS EL CAS. Disponible al web del centro o a secretaria.
- FOTOCÒPIA DEL DNI / NIE / PASSAPORT / TARGETA DE RESIDÈNCIA O LLIBRE DE FAMÍLIA DE L'ALUMNE/A I TAMBÉ DELS PROGENITORS/ES
- FOTOCÒPIA DEL SIP (TARGETA SANITÀRIA) DE L'ALUMNE/A
- FOTOCÒPIA DE TARGETA DE FAMÍLIA MONOPARENTAL O NOMBROSA
- INFORME DE MALATIA CRÒNICA
- SENTÈNCIA DE DIVORCI, CONVENI REGULADOR O DOCUMENTACIÓ ANÀLOGA



INSTRUCCIONES MATRÍCULA 2023

EXTRAORDINARIA

Para formalizar la matrícula para el próximo curso tienes que descargar los impresos de la web del centro:

SECRETARIA > MATRÍCULA 2023 > CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA

Rellenarlos, firmarlos y entregar en un sobre en la conserjería del centro el día **3 y 4 DE JULIO** dentro de un sobre donde conste el NOMBRE y APELLIDOS del ALUMNO/A y el CURSO en que se matricula.

HABRÁ COPIAS IMPRESAS DISPONIBLES EN LA CONSERGERÍA DEL CENTRO.

La solicitud de matrícula tiene que estar firmada por los dos progenitores/as tanto si hay convivencia como si no. En el caso de no conocer los datos de uno de los progenitores/as, se tendrá que rellenar la DECLARACIÓN DE NO CONVIVENCIA. (Disponible en el web y en conserjería).

COMPRUEBA QUE ESTREGAS TODA LA DOCUMENTACIÓN. **LAS MATRÍCULAS INCOMPLETAS NO SE PROCESSARÁN.**

DOCUMENTACIÓN OBLIGATORIA

- SOLICITUD DE MATRÍCULA, Cumplimentada y firmada. Rellenar en mayúsculas.
- JUSTIFICANTE DEL PAGO **TASAS MODELO 046: TARJETA DE IDENTIDAD**, obligatoria en 1º y 2º curso de BACHILLERATO y CICLOS.
- UNA FOTOGRAFÍA TAMAÑO CARNET DEL ALUMNO/A **CON SU NOMBRE ESCRITO DETRÁS**
- COMPROMISO DE ASISTENCIA** firmado. **Solo para Ciclos de Formación Profesional.**
- HOJA de OPTATIVIDAD matrícula. **SOLO SI SE REPITE CURSO (BACH o CICLOS)** Si se promociona y ya se entregó la OPTATIVIDAD no se tiene que volver a presentar. En caso de entregarla por duplicado, se tendrá en cuenta la entregada en mayo.

El pago del **SEGURO ESCOLAR** es obligatorio a partir de 3ª ESO y hasta los 28 años.

Se pedirá el pago en efectivo de 1,12€ al alumnado durante las primeras semanas del curso.

DOCUMENTACIÓN OPCIONAL Hay que presentarla solo en el caso que se dé alguna modificación de datos o renovación.

- DECLARACIÓN DE NO CONVIVENCIA DE LOS PROGENITORES/AS, SI ES EL CASO. Disponible en la web del centro o en secretaria.
- FOTOCOPIA DEL DNI / NIE / PASAPORTE / TARJETA DE RESIDENCIA O LIBRO DE FAMILIA DEL ALUMNO/A Y TAMBIÉN DE LOS PROGENITORES/AS
- FOTOCOPIA DEL SIP (TARJETA SANITÁRIA) DEL ALUMNO/A
- FOTOCOPIA DE TARJETA DE FAMILIA MONOPARENTAL O NUMEROSA
- INFORME DE ENFERMEDAD CRÓNICA
- SENTENCIA DE DIVORCIO, CONVENIO REGULADOR O DOCUMENTACIÓN ANÁLOGA