



## INFORMACIÓ MOLT IMPORTANT

- **Pàgina web:** La pàgina web del centre és [www.iesbeatriu.org](http://www.iesbeatriu.org), es recomana entrar freqüentment per estar informat de les novetats.
- **Informe d'assistència i incidències:** Posem a disposició dels pares/mares Web Família (<https://familia2.edu.gva.es>) en la que podeu veure les qualificacions, faltes, retards, amonestacions, calendari d'avaluacions, horari dels vostres fills/es... i a més, permet la comunicació amb el professorat i tutor/a. Si no teniu usuari per poder entrar, heu d'omplir la sol·licitud (els alumnes nous la tindreu al sobre). L'imprès també està disponible a la pàgina web o a secretaria. Si teniu dificultats en entrar a la web, contacteu amb el centre per tal de trobar una via alternativa.
- **Butlletí de notes:** només s'entregaran butlletins de notes en l'avaluació final ordinària i extraordinària. En la 1ª i 2ª avaluació les notes estaran disponibles en Web Família. Si algú vol el butlletí en paper cal sol·licitar-lo per escrit a l'agenda.
- **Transport escolar:** Si viviu i esteu empadronats a Benidorm, podeu demanar ajuda per a transport escolar:
  - Si viviu a més de 3km fins el centre podeu omplir la sol·licitud de la beca de transport escolar col·lectiu de GVA (demanar sol·licitud a secretaria o a la pàgina web)
  - Si viviu a menys de 3km podeu demanar el carnet de Bonobus escolar del Ajuntament de Benidorm (podeu demanar-ho a l'Ajuntament o a una extensió administrativa). Cal activar-lo de nou cada curs.
- **Tutor/a:** Els tutors/es tenen una hora d'atenció setmanal als pares/mares. És recomanable demanar cita telefònica o utilitzant l'agenda escolar per garantir la disponibilitat del professorat
- **Faltes assistència:** Les faltes d'assistència a classe, s'han de justificar adequadament i de forma immediata, utilitzant l'agenda escolar.
- **Mòbils:** Per acord del Consell Escolar, no està permès utilitzar mòbils o dispositius de captació d'imatges al centre (al pati tampoc). Si es veuen els esmentats aparells, es requisaran i caldrà que vinguen els pares/mares o un familiar que siga major d'edat a arreplegar-los.
- **Taquilles.** El centre disposa de taquilles per als alumnes. Si esteu interessats en llogar una taquilla, marqueu la casella de taquilla al full de pagaments. Té un cost de 25€ per curs escolar.
- **Banc de llibres:** Els alumnes que han participat al banc de llibres durant el curs 2022-2023 continuaran al banc de llibres 2023-2024. Si voleu renunciar al banc de llibres heu de introduir al sobre de matrícula el document de «lliurament de llibres de text i material curricular» (es va donar junt a les notes) signat i amb la casella de renúncia marcada. En qualsevol cas és imprescindible el lliurament del lot complet dels llibres del curs 2022-2023 en el centre on han estat matriculats.
- **Activitats extraescolars:** Les activitats extraescolars que es programen al centre formen part de les eines que el professorat utilitza per a l'aprenentatge i desenvolupament de les matèries, i per a l'educació i formació integral de l'alumne. Per la qual cosa, són d'obligatòria assistència per part de l'alumnat. En el cas de que l'alumne no participara en dita activitat, haurà d'acudir al centre, on desenvolupara les activitats que li siguen indicades .



## INFORMACIÓN MUY IMPORTANTE

- **Página web:** La página web del centro es [www.iesbeatriu.org](http://www.iesbeatriu.org), se recomienda entrar con frecuencia para estar informado de las novedades.
- **Informe de asistencia e incidencias:** Ponemos a disposición de los/las padres/madres, Web Familia, (<https://familia2.edu.gva.es>) en la que pueden ver las calificaciones, faltas, retrasos, amonestaciones, calendario de evaluaciones, horario de vuestros/as hijos/as... y también permite la comunicación con el profesorado y el tutor/a. Si no tienen usuario para poder entrar, tienen que rellenar la solicitud (los alumnos nuevos la tendrán en el sobre). El impreso también está disponible en la página web o en secretaria. Si tienen dificultades para entrar en la web, contacten con el centro para buscar una vía alternativa.
- **Boletín de notas:** solo se entregaran boletines de notas en la evaluación final ordinaria y extraordinaria. En la 1ª y 2ª evaluación las notas estarán disponibles en Web Familia. Si alguien quiere el boletín en papel debe solicitarlo por escrito en la agenda.
- **Transporte escolar:** Si viven y están empadronados en Benidorm, pueden pedir la ayuda para transporte escolar:
  - Si viven a más de 3 km hasta el centro pueden rellenar la solicitud de la beca de transporte escolar colectivo de GVA (pedir el impreso en secretaria o utilizar el de la web)
  - Si viven a menos de 3 km pueden pedir el carnet de Bonobús escolar del Ayuntamiento de Benidorm (pueden pedirlo al Ayuntamiento o a una extensión administrativa). Se debe activar de nuevo cada curso.
- **Tutor/a:** Los tutores/as tienen una hora de atención semanal a los padres/madres. Es recomendable pedir cita telefónica o utilizando la agenda escolar para garantizar la disponibilidad del profesorado.
- **Faltas de asistencia:** Las faltas de asistencia a clase, se han de justificar adecuadamente y de forma inmediata, utilizando la agenda escolar.
- **Móviles:** Por acuerdo del Consejo Escolar, no está permitido utilizar móviles o dispositivos de captación de imágenes al centro (en el patio tampoco). Si se ven estos aparatos, se requisaran y será necesario que vengan los padres/madres o un familiar que sea mayor de edad a recogerlos.
- **Taquillas.** El centre dispone de taquillas para los alumnos/as. Si están interesados en alquilar una taquilla, marquen la casilla de taquilla en la hoja de pagos. Tiene un coste de 25€ por curso escolar.
- **Banco de libros:** Los alumnos/as que han participado en el banco de libros durante el curso 2022-2023 continuaran en el banco de libros 2023 -2024. Si quieren renunciar al banco de libros han de introducir en el sobre de matrícula el documento de «lliurament de llibres de text i material curricular» (se dio junto a las notas) firmado y con la casilla de renuncia marcada. En cualquier caso es imprescindible la entrega del lote completo de los libros del curso 2022- 2023 en el centro donde han estado matriculados.
- **Actividades Extraescolares:** Las actividades extraescolares que se programan en el centro forman parte de las herramientas que el profesorado utiliza para el aprendizaje y desarrollo de las asignaturas, y para la educación y formación integral del alumno. Por eso, son de obligatoria asistencia por parte del alumnado. En el caso de que el alumno no participara en la actividad, deberá acudir al centro, donde desarrollará las actividades que se le indiquen.