

| GRADO MEDIO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA                |          |   |          |
|--|----------|---|----------|
| 1º CURSO   |          | 2º CURSO  |          |
| Módulo Formativo:                                    | VACANTES | Módulo Formativo:                                     | VACANTES |
| 0156 Inglés Profesional GM.                          | 0        | 0442 Operaciones administrativas de recursos humanos. | 9        |
| 0437 Comunicación empresarial y atención al cliente. | 1        | 0443 Tratamiento de la documentación contable.        | 8        |
| 0438 Operaciones administrativas de compra-venta     | 0        | 0446 Empresa en el aula.                              | 10       |
| 0439 Empresa y Administración.                       | 2        | 0448 Operaciones auxiliares de gestión de tesorería.  | 9        |
| 0440 Tratamiento informático de la información.      | 0        | CV0002. Inglés Técnico II-M                           | 10       |
| 0441 Técnica contable.                               | 0        |   |          |
| 1709 Itinerario Personal para la Empleabilidad I.    | 2        |   |          |

Nota: Para matricularse en módulos no asociados a Unidades de Competencia será necesario acreditar el requisito de acceso al Ciclo Formativo de FP.