## ENVIAR ARCHIVOS MUY GRANDES (VÍDEOS) A TRAVÉS DE AULES

- Para subir una tarea a AULES, mira este tutorial: https://gvaedu.sharepoint.com/:b:/s/DOCUMENTAR-03014563/EUI2f2MXpEJHrXB\_RVYjiDgB8uh1VUmD7LO\_oCJHTfzgpw?e=UyH94x
- 2. Si te han mandado una tarea por AULES y tienes que subir un archivo de más de 50 MB (normalmente vídeos) te saldrá un mensaje como este:

Error	×			
El archivo 1+2 RC In the street.mp4 es demasiado grande. El tamaño de subida máximo es 50MB.				

- Si te ha pasado esto, o si ya sabes que tu archivo pesa más de 50 MB, vete a One Drive y sube tu archivo. Tienes explicado cómo hacerlo en este tutorial: https://gvaedu.sharepoint.com/:b:/s/DOCUMENTAR-03014563/EfMhE55DKZdIqLakxpcv2JEBcn0-MrNcJUHuDtwpHtzwVw?e=x713By
- 4. Una vez hayas subido el archivo, éste aparecerá en tus archivos (si no es así, refresca la página). Haz clic en los tres puntitos a la derecha del archivo y después en "Copiar vinculo":

	Datos adjuntos			15 de noviembre
	IES			Vista previa
				Compartir
	Notebooks		$\Rightarrow$	Copiar vínculo
8	PlanDigitalCentro			Administrar acceso
	plantillas			Descargar
	Pruebas			Eliminar
	Tutoriales_TIC			Mover a
	1+2 R&C In the street.mp4	B	:	Copiar a
				Cambiar nombre
			ſ	

5. Haz clic en "Las personas con acceso existente pueden utilizar el vínculo":

Copiar vínculo	×
1+2 R&C In the street.mp4	
Las personas con acceso existente pueden utilizar el vínculo >	Copiar

6. Marca la casilla "Usuarios de Conselleria d'Educació que tengan el vínculo" y a continuación en "Aplicar":

Configuración de vínculos 1+2 R&C In the street.mp4	×						
¿Para quién quieres que funcione este vínculo? <u>Más información</u>							
Dualquier persona que tenga el vínculo	•						
Usuarios de Conselleria d'Educació que te vínculo Compartir con personas de Conselleria d'Educació	engan el 💿 🧲						
la organización necesaria							
Personas que tienen acceso	0						
Personas determinadas	0						
Otras configuraciones							
🖉 Puede ver	$\sim$						
⊖ Bloquear la descarga	Desactivado						
Aplica	r Cancelar						

7. Haz clic en "Copiar":



8. Vete a AULES, y ve de nuevo a la tarea, y haz clic en "Agregar entrega". Pega el enlace que acabas de copiar en el apartado "Texto en línea" (si no aparece, díselo a tu profe) y después haz clic en "Guardar cambios". Ya tienes tu tarea entregada.

