**PERMISO DE SALIDA / EXCURSIÓN**

(a rellenar por el profesorado responsable de la actividad propuesta)

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| ***DATOS DE LA ACTIVIDAD*** |  |
| PROFESORES/AS ORGANIZADORES DE LA ACTIVIDAD |
|  |
| OTROS PROFESORES/AS ACOMPAÑANTES (1) | COSTE Y FINANCIACIÓN PREVISTA |
|  |
| GEUPOS QUE PARTICIPAN EN LA ACTIVIDAD (2) | LUGAR/ES A DONDE SE VA |
|  |
| FECHA Y HORA APROX. DE SALIDA | FECHA Y HORA APROX. DE LLEGADA |
|  |
| TRANSPORTE UTILIZADO (en caso de autobús, indicar el nombre de la empresa) |
|  |
| NOMBRE DE LA ACTIVIDAD Y JUSTIFICACIÓN |
|  |
| OBJETIVOS EDUCATIVOS |
|  |
| DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD |
|  |
| OBSERVACIONES  |

Almoradí, a de de 202 \_\_ .

(Firmado por los profesores solicitantes)

(1) Un profesor acompañante por cada 25 alumnos o fracción, con un mínimo de 2.

(2) Al menos con 2 días de antelación, el profesorado responsable de la actividad deberá entregar en Vicedirección y en formato digital, una relación nominal de los alumnos que participarán en la actividad.

**OBSERVACIONES**

Esta solicitud habrá de presentarse en Vicedireccion al menos 20 días antes de la fecha prevista de la excursión.

**Vº Bº del Director del Centro**