

INSTITUTO DE EDUCACIÓN SECUNDARIA

“Azud de Alfeitamí”

Almoradí CÓDIGO: 03010821

PLAN DE MEJORA

Respecto de los resultados de la Evaluación Diagnóstica

Un camino de mil millas comienza con un paso. B Franklin



Abril de 2011

FECHA REVISIONES:

30/10/2012	08/01/2014	08/01/2015				
Respecto a la Evaluación Diagnóstica del curso						
2011/2012	2012/2013	2013/2014				

PLAN DE MEJORA

ÍNDICE	Página
1. ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN ACTUAL DEL CENTRO -----	3
1.1 Ubicación-----	3
1.2 El alumnado y realidad social del entorno-----	3
1.3 El Profesorado-----	6
1.4 Enseñanzas que se imparten-----	6
1.5 Situación de la convivencia-----	6
1.6 Tecnologías de la información y la comunicación (TIC)-----	7
1.7 Objetivos específicos del Plan de Actuación del curso 2013/2014-----	7
2. ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN DIAGNÓSTICA Y DE LOS RESULTADOS ACADÉMICOS -----	7
2.1. RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN DIAGNÓSTICA-----	7
2.2. RESULTADOS ACADÉMICOS DE LOS GRUPOS QUE PARTICIPARON EN LA EVALUACIÓN.8	8
2.3. ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS ANTERIORES-----	9
3. PUNTOS FUERTES Y ÁREAS DE MEJORA A CORTO PLAZO DEL CENTRO -----	11
4. OBJETIVOS, ACTUACIONES, RESPONSABLES, RECURSOS, METODOLOGIA, CALENDARIO E INDICADORES (EVALUACIÓN). -----	13
5. TRABAJO METODOLÓGICO CONSENSUADO. -----	21
6. DECÁLOGO DEL ESTUDIANTE. -----	22
7. MODELO DE EVALUACIÓN DEL PROCESO DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE Y DE LA PRÁCTICA DOCENTE -----	23
8. SECUENCIACIÓN DE ACTUACIONES EN EL PROGRAMA DE TRANSICIÓN DE PRIMARIA A SECUNDARIA -----	25
9. ACTUACIONES Y PROPUESTAS CONCRETAS DE LOS DEPARTAMENTOS. -----	26
1. DEPARTAMENTO DE MATEMÁTICAS (revisado diciembre 2013)-----	26
2. DEPARTAMENTOS DE INGLÉS Y FRANCÉS (revisado diciembre 2013)-----	28
3. DEPARTAMENT DE VALENCIÀ (revisat desembre 2013)-----	29
4. DEPARTAMENTO DE CASTELLANO (revisado diciembre 2013)-----	31
5. DEPARTAMENTO DE CC SS, GEOGRAFÍA E HISTORIA (revisado diciembre 2013)-----	32
6. DEPARTAMENTO DE CULTURA CLÁSICA (revisado diciembre 2013)-----	34
7. DEPARTAMENTO DE FILOSOFÍA (revisado diciembre 2013)-----	35
8. DEPARTAMENTO DE RELIGIÓN-----	37
9. DEPARTAMENTO DE FÍSICA Y QUÍMICA-----	38
10. DEPARTAMENTO DE CIENCIAS NATURALES-----	42
11. DEPARTAMENTO DE ARTES PLÁSTICAS (revisado diciembre 2013)-----	46
12. DEPARTAMENTO DE MÚSICA-----	50
13. DEPARTAMENTO DE ECONOMÍA-----	50
14. DEPARTAMENTO DE TECNOLOGÍA (revisado diciembre 2013)-----	50
15. DEPARTAMENTO DE INFORMÁTICA (revisado diciembre 2013)-----	51

1. ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN ACTUAL DEL CENTRO

1.1 Ubicación

C/ Médico Julio García, 3 03160- ALMORADÍ

El edificio que actualmente ocupamos está situado en la zona Norte de Almoradí, en la denominada urbanización El Bañet, zona tranquila, residencial y de servicios (geriátrico, estación de autobuses, etc.).

1.2 El alumnado y realidad social del entorno

El edificio que actualmente ocupamos está situado en la zona Norte de Almoradí, en la denominada urbanización El Bañet, zona tranquila residencial y de servicios (geriátrico, estación de autobuses,...)

El entorno socio-económico, que determina a su vez las condiciones sociales en que se desarrolla el proceso de aprendizaje, nos hablan de un alumnado procedente en una proporción importante de familias de clase media o media baja (desde el punto de vista económico), muchas de ellas en paro o con unos horarios de trabajo tan prolongados que condicionan sus posibilidades de atención a sus hijos. Así mismo se produce una valoración desigual de la actividad del estudio y de las expectativas sociales ligadas al mismo.

En el contexto de estas circunstancias encuentran su justificación numerosos casos de entre los atendidos por necesidades educativas compensatorias y las otras medidas de atención a la diversidad de las que dispone el centro.

Junto a los mismos, constituyen un grupo significativo el de aquellos alumnos procedentes de familias en peor situación económica, en cuyo entorno social a las circunstancias anteriormente señaladas se une la falta de recursos para atender necesidades materiales de equipamiento escolar e incluso a veces de carácter básico (vestido, calzado, etc.) o de condiciones adecuadas para el estudio en el domicilio familiar. En ésta situación se encuentra el alumnado de etnia gitana y otros procedentes de determinados barrios adscritos a nuestro centro (por ejemplo, el barrio de la cruz, los pisos rojos...).

De los 4 colegios adscritos al centro podríamos decir que:

- **Manuel de Torres:** alumnos de Almoradí. Algunos de ellos pertenecientes a los barrios arriba mencionados, socio-económica y socialmente desfavorecidos, algunos de etnia gitana.
- **C.P. Heredades:** muy pocos alumnos (escuela rural agrupada).
- **C.P. Miguel de Cervantes de Algorfa y C.P. José María Paternina de Daya Nueva:** la peculiaridad de dichas localidades es que existen varias urbanizaciones que pertenecen a las mismas en las que casi el 100% de la población es inglesa por lo que se constituyen en una especie de “guetos” en los que el aprendizaje del castellano no se siente como necesidad puesto que tienen sus propios servicios.

También queremos poner de manifiesto que el alumnado de primaria no siempre se matricula en el instituto al que está adscrito. Así, hemos observado que del CP Canales de Almoradí suelen solicitar plaza en nuestro centro muchos alumnos, la mayor parte de ellos con serias carencias formativas, sociales y económicas.

El Instituto Azud de Alfeitamí escolariza en la actualidad 811 alumnos, de los cuales 435 corresponden a la etapa de Educación Secundaria Obligatoria (53,63%).

La procedencia de nuestro alumnado es muy variada como puede comprobarse por los colegios que tenemos adscritos. Pero además, el alumnado de Ciclos Formativos y Bachillerato viene desde otras localidades: Guardamar, Rafal, Dolores, Catral, Rojales...

Además de la diversidad geográfica de procedencia del alumnado, debemos hacer mención a los nuevos modelos de familia y la inmigración que han afectado profundamente a la sociedad española en general y a la valenciana muy en particular en los últimos años.

Cuando hablamos de nuevos modelos de familia no queremos aludir tanto a las nuevas estructuras familiares (monoparentales, padres separados, etc.) como a los nuevos roles asumidos por las familias. Padres/madres con escaso tiempo de dedicación a sus hijos/as; familias que renuncian a su función educativa y de control sobre los menores a su cargo; desinterés por los aspectos culturales, intelectuales y formativos; valoración del dinero fácil y del éxito rápido, son, entre otros, factores que, si bien no afectan a la mayoría de las familias, sí lo hacen a un porcentaje de ellas, y que, en consecuencia, intervienen de manera poderosa en la dinámica de un centro educativo y en el proceso de enseñanza aprendizaje.

Por lo que respecta a la inmigración, hay que decir que tradicionalmente recibe mucho alumnado extranjero. Este tipo de alumnado presenta perfiles sociales e intelectuales muy distintos: condición social media/baja, importantes deficiencias formativas, baja motivación, carencias familiares y desconocimiento total del castellano en muchos casos.

CURSO ESCOLAR				2013/2014			2012/2013		
PROCEDENCIA	Nacionalidades	Nº alumnos	% del total de extranjeros	Nacionalidades	Nº alumnos	% del total de extranjeros			
Marruecos	1	86	47,5	1	75	43,6			
Reino Unido	1	38	21,0	1	41	23,8			
Resto Europa	11	24	13,3	11	27	15,7			
Asia y África	7	15	8,3	6	10	5,8			
Sudamérica	7	18	9,9	6	19	11,0			
	27	181	100	25	172	100			
	Nº alumnos	Alumnado Extranjero	% Extranjeros	Nº alumnos	Alumnado Extranjero	% Extranjeros			
TOTAL CENTRO	811	181	22,3	820	172	21,0			
ESO	435	114	26,2	437	118	27,0			
PCPI	54	13	24,1	48	9	18,8			
BACHILLER	133	27	20,3	132	25	18,9			
CICLOS FORMATIVOS	189	27	14,3	203	20	9,9			

Teniendo todo lo anterior, podemos decir que muchos de nuestros alumnos de la ESO, presentan una serie de problemas, reflejo de la situación global, que si bien se mantienen dentro de unos márgenes bastante aceptables, merecen especial atención:

- **Déficit formativo.** A pesar de que éstos disfrutan de un aceptable sistema educativo, de mejores dotaciones materiales y de una enseñanza obligatoria y gratuita hasta los dieciséis años, no están bien preparados. Tienen profundas deficiencias en comprensión lectora y en expresión escrita, causa en gran medida del fracaso escolar existente.
- **Desmotivación y falta de una cultura del esfuerzo.** Habría que señalar la perentoria necesidad de restablecer el deseo por la autosuperación, el valor del esfuerzo y del trabajo bien hecho, la inquietud por el conocimiento.
- **Menosprecio de los valores intelectuales y culturales.** Ligado con el anterior, se trata de un asunto difícil de abordar, puesto que se relaciona con los propios valores sociales, los valores de una sociedad que prioriza ante todo el éxito fácil.

- **Ausencia de referentes morales claros y de normas de educación**, lo que genera en gran medida la conflictividad del centro. En este sentido se está actuando con la aplicación del Plan de Convivencia y del Reglamento de Régimen Interno.

Pero también existe un número importante de alumnado con interés, que se esfuerza y desea superarse, ya que en general son poco o nada conflictivos, estable desde el punto socio-económico, sensibles a la autoridad y con interés de participar en las actividades del centro.

Cada uno de ellos presenta diferentes problemas y necesidades de adaptación y dificultades distintas en la adquisición de la lengua vehicular.

Alumnos marroquíes:

Alumnos que pertenecen a minorías socio-económicas desfavorecidas. Sus condiciones de vida no son muy favorables y muchos de ellos son beneficiarios de Servicios Sociales. La necesidad de conocer el idioma para poder seguir el currículo no es la única puesto que sus necesidades económicas (casi todos ellos reciben ayuda de libros), de higiene y salud son básicas. Algunos de ellos no han estado escolarizados anteriormente o lo han hecho de forma muy irregular, algunos desconocen el alfabeto y se ha de comenzar desde la escritura más básica. La mayor dificultad en su integración es que suelen relacionarse con compañeros de su misma nacionalidad, la adquisición del idioma es rápida, pero muchas veces fosilizan, aprenden lo básico para comunicarse pero no avanzan en el aprendizaje.. La colaboración familiar es muy pobre ya que la educación no es prioritaria para ellos. En el seno de la familia y entre ellos, se sigue manteniendo la comunicación en su lengua materna.

Alumnos de Gran Bretaña:

Presentan problemas de adaptación al sistema educativo y les cuesta mucho tiempo adquirir la lengua ya que viven en urbanizaciones en las que la población en su práctica totalidad es inglesa, así como todos los servicios necesarios, no sienten por ello la necesidad de aprender el castellano. En el centro educativo se relacionan básicamente entre ellos. Muchos de estos alumnos presentan escasos o nulos hábitos de trabajo y estudio lo que dificulta todavía más su integración y el aprendizaje de la lengua. El interés de las familias hacia los temas escolares son escasas, salvo algunas excepciones. Escolarización irregular durante el curso escolar, a la que se suman idas y venidas continuas a su país que no tienen porqué coincidir con los periodos vacacionales y se van incorporando de manera paulatina fuera de los plazos de matriculación establecidos.

Alumnos de etnia gitana:

Este alumnado tiene un grave problema a la hora de asistir al centro, tanto a la hora de matricularse como a la hora de tener una continuidad en su proceso de enseñanza-aprendizaje. Algunos desaparecen en el paso de enseñanza Primaria a Secundaria teniendo que hacer uso de Servicios Sociales, para que se matriculen y hagan un seguimiento de dichas familias al centro. Es un problema grave que curso tras curso intentamos solucionar en colaboración con los Servicios Sociales. Los alumnos de etnia gitana que tenemos en el centro durante éste curso presentan problemas conductuales. Dado el absentismo y el nivel sociocultural familiar tan bajo, muchos de ellos llevan adaptaciones curriculares significativas por una escolarización muy irregular, lo que provoca que no aparezcan computados como alumnos de compensatoria para no duplicar recursos, recursos que sin embargo necesitamos para atender las particularidades de esta población escolar.

Alumnos del centro y sur de América:

Aunque la lengua en un principio no resulta un obstáculo importante, por compartir el castellano, las variaciones generan algunas dificultades que tenemos que tener en cuenta. El currículo es diferente y necesitan un tiempo para adaptarse. Los alumnos centro americanos y sudamericanos no presentan graves problemas de integración o adaptación, salvo contadas excepciones.

Alumnos europeos:

No presentan muchos problemas de adaptación, únicamente los primeros meses, mientras aprenden el idioma. De todos los alumnos extranjeros son los que mejor se adaptan (salvo excepciones) y los que más pronto dejan de presentar necesidades de compensación educativa.

1.3 El Profesorado

Consideramos que el profesorado es el elemento fundamental para el funcionamiento del centro. En el presente curso académico 2013/2014 el claustro de Profesores lo componen 76 profesores, de los cuales 49 tienen destino definitivo en el centro (65%) Estos profesores están repartidos en 21 departamentos de las siguientes especialidades:

PROFESORADO POR DEPARTAMENTOS CURSO 2013/2014

ESPECIALIDADES	Nº	FIJOS
Administración	10	9
Artes plásticas	2	2
Castellano	6	5
Ciencias naturales	4	3
Cultura clásica	1	1
Economía	1	1
Educación física	2	1
Electricidad y e.	9	7
Filosofía	2	1
Física y química	3	2
Fol	1	1

ESPECIALIDADES	Nº	FIJOS
Francés	2	1
Geografía e historia	5	3
Informática	1	1
Inglés	6	3
Matemáticas	5	2
Música	2	2
Orientación	4	1
Religión	2	0
Tecnología	4	2
Valenciano	4	1
Totales	76	49

1.4 Enseñanzas que se imparten

En los cuatro cursos de la **Educación Secundaria Obligatoria** hay un total de 15 grupos. Dentro del segundo ciclo se desarrolla un **Programa de Diversificación** de 2º curso. El Centro oferta un **Programa de Cualificación Profesional Inicial** de “Operaciones Auxiliares de Montaje de Instalaciones Electrotécnicas y de Telecomunicaciones en Edificios y Redes Eléctricas” y otro de “Operaciones auxiliares de administración y gestión”. De ambos se imparte 1º y 2º nivel.

En la etapa post-obligatoria contamos con **Bachilleratos** y **Ciclos Formativos**. En Bachillerato, el Centro oferta en 1º y 2º el Bachillerato de Humanidades y Ciencias Sociales y el de Ciencias y Tecnología. Respecto a la Formación Profesional, cuenta con Ciclos Formativos de dos familias profesionales distintas, de Grado Medio: Instalaciones. Eléctricas y Automáticas y Gestión Administrativa; y de Grado Superior: Administración y Finanzas y de Automatismos y Robótica Industrial.

Además, y como respuesta al tratamiento de la diversidad, el centro cuenta con los siguientes programas específicos: **aula de pedagogía terapéutica** (3 aulas), y Contrato-programa, con medidas de **PASE** (Programa de Acogida al Sistema Educativo), **PAE** de acompañamiento escolar, **Ampliación Curricular** y **trabajo por ámbitos** en primer ciclo de la ESO.

1.5 Situación de la convivencia

De los informes de convivencia trimestrales presentados en los órganos colegiados, se desprende que en la actualidad el clima de convivencia en el centro no es alarmista. No se observan serios problemas; de vez en cuando aparecen, principalmente, en los tres primeros cursos de la ESO. Algunos conflictos se resuelven fundamentalmente con el diálogo con los alumnos implicados y con sus familias, con medidas correctoras educativas de distinta índole y en algunos casos con la apertura de expediente disciplinario, medida que se adopta por la gravedad de los

hechos y porque el resto de compañeros debe percibir que determinadas conductas no tienen cabida en un centro educativo.

Las conductas más reprobadas por el profesorado son las que tienen que ver con los alumnos que demuestran poco interés por sus clases, que no trabajan, que no traen el material necesario, que no prestan atención o/y distraen a sus compañeros, interrumpiendo la marcha normal de la clase. Siempre se ha concedido importancia especial a las conductas que supongan discriminación, racismo o xenofobia por la especial incidencia que tiene en la matrícula el alumnado extranjero.

A las familias les preocupa principalmente aquellas formas de proceder de los/las alumnos/as que interfieran en el proceso de enseñanza–aprendizaje de sus hijos/as, que impiden que las clases se desarrollen en las mejores condiciones y no puedan aprovecharse debidamente.

Los/las alumnos/as conceden importancia principal a que se respeten sus pertenencias y a que el comportamiento de los compañeros no dificulte que las clases puedan impartirse con normalidad.

1.6 Tecnologías de la información y la comunicación (TIC)

En esta vertiente se han mejorado las dotaciones de equipos informáticos del centro (fijos y portátiles), así como la dotación de cañones y pantallas de proyección existente en los últimos años. Además, el centro dispone de dos pizarras digitales.

Casi todo el centro tiene conexión a Internet a través de una línea de ADSL de fibra óptica. La red de secretaría está diferenciada de la del resto del centro.

Desde el curso 08/09 disponemos de página web <http://iesazud.edu.gva.es>. Son dos los profesores implicados en su desarrollo, uno de los cuales asume el cargo de Coordinador TIC. Además de ofrecer información, el profesorado cada vez la utiliza más volcando materiales a disposición de los alumnos. Durante el curso 2011-2012, se inició el uso de la plataforma moodle con el grupo de Enriquecimiento Curricular y desde entonces su uso está más extendido.

1.7 Objetivos específicos del Plan de Actuación del curso 2013/2014

- Mejorar la convivencia.
- Atender a la diversidad del alumnado en ESO.
- Optimizar la coordinación docente en todas las etapas.
- Optimizar el uso de los recursos técnicos e informáticos disponibles y su uso por parte de los docentes (TIC).
- Fomentar la formación e innovación continua por parte del profesorado y del PAS.
- Mejorar el aprendizaje de idiomas por parte del alumnado.

2. ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN DIAGNÓSTICA Y DE LOS RESULTADOS ACADÉMICOS

2.1. RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN DIAGNÓSTICA

Tabla comparativa de tendencia respecto al año de la prueba							
COMPETENCIAS	Centro			Comunidad			Diferencia (Centro -CV)
	2012	2013	Diferencia (2013-2012)	2012	2013	Diferencia (2013-2012)	
Matemática	52,59	48,05	-4,54	58,65	58,96	0,31	-4,85
Castellano	63,58	54,62	-8,96	69,87	69,21	-0,66	-8,3
Valenciano	43,58	46,3	2,72	62,47	71,02	8,55	-5,83
Inglés	49,49	42,83	-6,66	62,18	61,26	-0,92	-5,74
Francés	59,74	81,51	21,77	65,3	66,27	0,97	20,8
TIC	67,48			76,93			

Tabla comparativa de tendencia respecto a las diferencias con la Comunidad Valenciana							
COMPETENCIAS	2012			2013			Diferencia (2013-2012)
	Centro	CV	Diferencia	Centro	CV	Diferencia	
Matemática	52,59	58,65	-6,06	48,05	58,96	-10,91	-4,85
Castellano	63,58	69,87	-6,29	54,62	69,21	-14,59	-8,3
Valenciano	43,58	62,47	-18,89	46,3	71,02	-24,72	-5,83
Inglés	49,49	62,18	-12,69	42,83	61,26	-18,43	-5,74
Francés	59,74	65,3	-5,56	81,51	66,27	15,24	20,8
TIC	67,48	76,93	-9,45	0	0	0	

2.2. RESULTADOS ACADÉMICOS DE LOS GRUPOS QUE PARTICIPARON EN LA EVALUACIÓN.

Calificaciones medias por grupos. Curso 12/13

MATERIAS	2ºA	2ºB	2ºC	2ºD	2ºE	Media global
Matemática	2,82	3,82	2,57	3,32	6,41	3,79
Castellano	3,14	3,68	3,07	3,71	6,62	4,04
Valenciano	3,76	3,84	3,63	4,00	7,21	4,49
Inglés	2,04	3,64	2,12	2,88	6,62	3,46
Francés			8,00	5,25		6,63

Notas:

- 1 Los alumnos de francés primer idioma están repartidos entre 2ºC y 2ºD.
- 2 Para obtener las calificaciones medias y los datos de evaluación por materia no se ha tenido en cuenta el % de exenciones. En el caso de Valencià, tampoco se ha tenido en cuenta el % de exenciones.
- 3 Para el cálculo de las notas medias por grupo, se han sumado las notas de los alumnos aprobados en junio y todas las de septiembre.

Total alumnos de 2º:	142
----------------------	-----

	Nº alumnos	%	
PROMOCIONAN	100	70%	
Con todo aprobado	53	37%	55%
Con 1 o 2 suspensas	25	18%	
Promoción automática	22	15%	
REPITEN	42	30%	

Datos de evaluación por materia de 2º ESO. Curso 12/13

	Matemáticas		Castellano		Valenciano		Inglés		Francés	
APRUEBAN	87	61%	87	61%	115	81%	61	45%	5	83%
Junio	74		78		112		55		5	
Septiembre	13		9		3		6		0	
SUSPENDEN	55	39%	55	39%	27	19%	75	55%	1	17%
Total	142	100%	142	100%	142	100%	136	100%	6	100%

2.3. ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS ANTERIORES

Si realizamos un análisis comparativo de los datos de la Evaluación Diagnóstica de los cursos 2006-2007, 2009-2010, 2011-2012 y 2012-2013, podemos observar que los resultados de las competencias en Matemáticas, Castellano e Inglés habían mejorado y las diferencias respecto a la puntuación media de la Comunitat Valenciana habían disminuido. En cambio, observando los resultados de la última evaluación diagnóstica, detectamos un retroceso por lo que respecta a la evolución positiva del centro. En el caso de Valencià los resultados continúan siendo negativos con respecto a la puntuación media de la Comunitat, a pesar que se mejoran los resultados a nivel de centro respecto de la evaluación diagnóstica anterior y en Francés, se experimenta un espectacular crecimiento, ya que a nivel de centro se pasa de -7,54 puntos a 21,77, superando en 15,24 puntos la media de la Comunitat.

En el caso de **Matemáticas**, la diferencia entre los resultados de 2006 (41,4), 2009 (50,23) y 2012 (52,59) era de un 11,19, obteniendo unos resultados en la de 2013 de 48,05; mientras que la media de la Comunitat Valenciana ha experimentado una tendencia ascendente en los últimos siete años (de un 50,7 a 58,96); si bien ha sufrido un cierto estancamiento entre las dos últimas evaluaciones con un 0,31% de diferencia. La reducción del número de alumnos que superan la prueba nos sitúa en una diferencia respecto a la Comunitat de -4,85.

En la competencia en **Lengua Castellana**, también se observó una mejoría respecto de los resultados de 2006 (59,7), los de 2009 (61,58) y los de 2012 (63,58) en un 3,88; si bien, los resultados de la evaluación de 2013 (54,62) nos llevan a un -8,96. La media de la Comunitat ha experimentó un descenso entre las evaluaciones diagnósticas de 2012 y 2013 (69,87 y 69,21, respectivamente) con una diferencia de -0,66 puntos. La diferencia entre el centro y la media comunitaria, que se había acortado en los dos periodos anteriores, se sitúa ahora en un -8,3.

En la competencia en **Lengua Inglesa** los resultados en 2006 eran de un 24,7, mientras que en 2009 se doblaba el resultado con un 49,05 (una diferencia de 24,35 puntos). Resultados, estos

últimos, que se han mantuvieron prácticamente estables en 2012 con la obtención de 49,49 puntos (0,44 más que en 2009). En cambio, en la prueba de 2013 (42,83) esta tendencia ha sido negativa, con -6,66 puntos respecto de la anterior. En 2006, la media de la Comunitat era de 41, mientras, en 2009 nos encontramos con un 55,82 y en 2012, 62,18. Evolución ascendente que en 2013 (61,26) se redujo en -0,92. Por tanto, podemos constatar que los resultados de Inglés mejoraron notablemente en 2009, quedándose estancados en 2012 y se alejan en -18,43 puntos respecto a la media de la Comunitat.

Respecto a la competencia en **Valenciano**, la tendencia continua siendo negativa. En 2006, los resultados del centro eran de 54,7 puntos, mientras que la media comunitaria era de 59,7. En 2009, obtuvo unos resultados de 48,09 mientras que la media comunitaria continuaba en ascenso, siendo de 68,84. Si bien la media de la Comunitat descendió a 62,47 puntos, también lo hicieron los resultados del centro en la evaluación diagnóstica de 2012 (con 43,58), por lo que continuamos alejándonos de la media comunitaria. Si bien en la prueba de 2013 los resultados han mejorado a nivel de centro, 46,3, la media de la Comunitat (71,02) se desmarca de una evaluación a otra en 8,55.

Por lo que hace referencia a la competencia en **Lengua Francesa**, en la evaluación diagnóstica de 2012, advertimos un descenso en los resultados del centro (59,74 puntos) que nos alejaban de la media comunitaria. En cambio, los resultados de 2013 nos indican unos excelentes resultados tanto a nivel de centro (81,51), como respecto a la diferencia con la media Comunitaria (66,27) que nos sitúa en 20,8 puntos respecto a la misma.

En el caso de los **resultados de las evaluaciones final ordinaria y extraordinaria de 2012**, el 51% de 130 alumnos matriculados (no se contaron las bajas oficiales que aparecen en las actas) promocionaban de curso por méritos propios (en este caso también se computaron aquellos alumnos que aún repitiendo han aprovechado dicha medida de atención a la diversidad), mientras que el 36% del alumnado repetía. Porcentajes similares a los señalados en dichas evaluaciones de 2009-2010.

Por lo que respecta al número de alumnos que promocionaron a 3ºESO con todo aprobado, únicamente fueron 35 alumnos (41,15%) de los 85 que lo pasaron de curso. Con uno o dos suspensos tuvimos 31 alumnos (36,47%), mientras que eran 19 los promotores automáticos que no aprovecharon el curso (22,35%).

Si los comparamos con los de las evaluaciones final ordinaria y extraordinaria de 2013, con 142 alumnos matriculados, detectamos que promocionan un 5% más de alumnos (100), aunque con unas notas medias en las diversas materias inferiores a los resultados que obtenían en 2012. De dichos alumnos, 53 (37%) aprobaban todas las materias, 25 (18%) tenían uno o dos suspensos; 22 eran promotores automáticos (15%).

Dichas medias, inferiores a las del curso anterior, pueden explicar que a pesar de que hay un mayor número de promotores en 2013, los resultados de la prueba diagnóstica hayan sido inferiores.

Debemos tener en cuenta que los resultados de la evaluación final de junio son más elevados que los de la prueba diagnóstica, ya que el profesorado realiza un seguimiento de la evolución del alumnado a lo largo del curso, se pueden detectar deficiencias y realizar las actuaciones necesarias para subsanarlas. Así pues, el alumnado se examina de pequeñas parcelas de conocimiento a lo largo del curso que se van acumulando de forma continua.

Podemos concluir que, los resultados de la evaluación diagnóstica 2013 muestran que hemos aumentado distancias con la media de la Comunidad Valenciana respecto a 2012, bien porque se han empeorado o bien porque la media comunitaria ha aumentado. Si bien, la diferencia en positivo es destacable por lo que respecta al caso de Francés. Por tanto, debemos continuar en esa línea de actuación, adaptando nuestra práctica docente a las competencias básicas e intentando mejorar.

3. PUNTOS FUERTES Y ÁREAS DE MEJORA A CORTO PLAZO DEL CENTRO

En reunión de Comisión de Coordinación Pedagógica celebrada el 27 de noviembre de 2013 se determinaron cuáles son los **puntos fuertes y las áreas que debe mejorar el centro**.

Puntos fuertes
Voluntad de mejora constante por parte del profesorado e implicación a la hora de participar en los diversos programas que oferta el centro, la formación continua, etc.
Solicitud de recursos para atender la diversidad de nuestro alumnado: aulas de pedagogía terapéutica, Contrato-Programa (PAE, PASE, trabajo por ámbitos), PCPI y PDC. Todos estos recursos permiten que el alumnado que presenta dificultades pueda ser atendido por el profesorado según sus necesidades.
Conocimiento del nivel socioeconómico del alumnado de los centros adscritos.
Valoración por parte del profesorado del funcionamiento del centro al finalizar cada curso escolar (reuniones, organización, tutorías, convivencia, etc.), de las que se parte para realizar mejoras para el siguiente curso.

Por lo que respecta a los diversos programas en los que participamos, consideramos que influyen muy positivamente en el alumnado. En el caso del **PAE**, se observa claramente como el alumnado que asiste mejora su rendimiento académico y adquiere una serie de hábitos de trabajo que hasta el momento no había tenido. La percepción del profesorado implicado es muy positiva, ya que el alumnado está motivado y también las familias muestran un especial interés en el desarrollo del programa y una mayor implicación en el ámbito académico.

En cuanto a las **aulas de pedagogía terapéutica**, permiten atender a un número elevado de alumnos con dificultades que sin dicho recurso estarían completamente perdidos en las aulas ordinarias. Ya hemos destacado anteriormente la situación socioeconómica del alumnado que tenemos matriculado y que influye directamente en el nivel académico de nuestros estudiantes.

En el caso del **PCPI**, el alumnado también muestra un cambio de actitud, y de no tener ningún interés por los aspectos académicos, se implica en el trabajo diario. Están incentivados para obtener el graduado en ESO y, al finalizar el segundo curso, la mayor parte de ellos continúan sus estudios en Ciclos Formativos. El caso del **PDC** es similar.

A través del **Contrato-Programa** podemos dar respuesta a otro tipo de alumnado. Por una parte al alumnado con carencias lingüísticas a través del **PASE** y la continuación de un **Programa de Ampliación Curricular** para aquel alumnado que tiene una especial motivación para el estudio y al cual también debemos dar una respuesta a nivel docente.

Por lo que respecta al Programa de Ampliación Curricular, el centro considera que también el alumnado que muestra un especial interés por el estudio deber ser incentivado. A través de refuerzos y desdobles se consiguió y se continua intentando dar respuesta a las necesidades formativas de aquellos que tienen ganas de esforzarse y aprender de forma más amplia.

Áreas de mejora a corto plazo			
Medidas de mejora	Competencias básicas involucradas	Ámbito de mejora dónde se desarrollarán	Grupo, objeto y nivel educativo
Mejorar la convivencia del centro, relacionada directamente con los resultados académicos.	Competencia social y ciudadana Competencia para aprender a aprender	Ámbito comunitario	Todos los grupos de ESO y PCPI
Fomento de la lectura	Competencia en comunicación lingüística	Ámbito de desarrollo curricular y metodológico	Todos los grupos de ESO y PCPI
Mayor coordinación con los centros de Primaria por lo que respecta a las áreas instrumentales y al desarrollo competencial, ya iniciado.	Todas las competencias, especialmente la competencia matemática, la competencia en comunicación lingüística y la competencia para aprender a aprender	Ámbito de desarrollo curricular y metodológico Ámbito organizativo y de funcionamiento	Primer ciclo de la ESO

Por lo que respecta a los **puntos débiles** que presenta el centro:

Puntos débiles
Estabilidad del profesorado: El centro presenta un 36% de profesorado interino o en expectativa de destino, y que está ocupando en muchas ocasiones plazas de profesorado definitivo que se encuentra en comisión de servicios. Este índice de inestabilidad del Claustro incide directamente en los grupos de la ESO, ya que en algunos casos no se puede llevar a cabo el seguimiento adecuado de los grupos y de algunos programas.
Convivencia: El poco interés académico de una parte importante del alumnado que se encuentra desmotivado repercute en los resultados académicos y en las relaciones que se establecen entre compañeros y entre alumnado-profesorado.
Nivel socioeconómico del alumnado de los centros adscritos, cuyo conocimiento ya hemos valorado como un punto fuerte.

4. OBJETIVOS, ACTUACIONES, RESPONSABLES, RECURSOS, METODOLOGÍA, CALENDARIO E INDICADORES (EVALUACIÓN).

Generalmente, una propuesta de mejora va a suponer una intervención multidimensional (acciones diversas), por lo que se van a ver afectados varios ámbitos (bloques): currículo, práctica docente, organización y funcionamiento, etc. La plantilla permite un desarrollo sistémico de la propuesta. En nuestras actuaciones no constan explícitamente las competencias básicas a trabajar, pero se debe tener en cuenta que dichos procedimientos van encaminados a la adquisición de la **competencia matemática**, la **competencia en comunicación lingüística** y la **competencia de aprender a aprender**, las cuales consideramos son fundamentales para el desarrollo del resto de competencias.

ÁMBITO CURRÍCULO Y PRÁCTICA DOCENTE

BLOQUE A1: CURRÍCULO							
MEDIDAS DE MEJORA	ACTIVIDADES	OBJETIVOS ESPECÍFICOS/METODOLOGÍA	ÁMBITOS DE APLICACIÓN	AGENTES RESPONSABLES	RECURSOS NECESARIOS	TIEMPO DE APLICACIÓN	EVALUACIÓN
Actualizar las programaciones didácticas de los departamentos	Revisión de las programaciones didácticas de cada departamento	Analizar por departamentos y ciclos (y de manera singular y diferenciada para cada curso) de los objetivos, contenidos, criterios de evaluación y competencias básicas , incorporando los cambios que se consideren precisos y necesarios para la mejora de los procesos de enseñanza-aprendizaje.	Todas las materias adscritas al departamento y que se impartan en el centro.	<ul style="list-style-type: none"> Jefes/as de departamento COCOPE 	<ul style="list-style-type: none"> Formación en programar y evaluar por competencias Tabla de competencias básicas por departamentos. 	Curso 12-13 1ª Revisión en 13-14 2ª Revisión en 14-15	Al finalizar cada curso: <ul style="list-style-type: none"> Análisis y valoración de la consecución de los objetivos de cada materia, de la adquisición de las competencias básicas y de los resultados obtenidos por el alumnado, comparándolos con los del curso anterior.
Potenciar el uso de nuevas tecnologías que permitan adecuar el proceso de enseñanza-aprendizaje a las demandas de la sociedad actual	Uso de aplicaciones informáticas en las diversas materias.	Adecuar las diversas aulas a las nuevas tecnologías para poder ofrecer al alumnado un proceso de enseñanza acorde con la realidad social. Aplicación del uso del libro web, libro digital etc., por parte de los departamentos.	Cada aula	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Directivo Departamentos 	<ul style="list-style-type: none"> Disponibilidad de recursos materiales y espacios. Adecuación de las aulas con material informático (cañones, ordenadores, etc.) 	En cada curso	Al finalizar el curso por parte del profesorado de cada departamento que dispone de aula-materia asignada. <ul style="list-style-type: none"> Cuestionario de satisfacción del profesorado y del alumnado respecto del uso y recursos del aula-materia.

BLOQUE A2: PRÁCTICA DOCENTE							
MEDIDAS DE MEJORA	ACTIVIDADES	OBJETIVOS ESPECÍFICOS/METODOLOGÍA	ÁMBITOS DE APLICACIÓN	AGENTES RESPONSABLES	RECURSOS NECESARIOS	TIEMPO DE APLICACIÓN	EVALUACIÓN
Adecuar el plan de actividades de las programaciones de aula a las competencias básicas	Revisión de las programaciones de aula	Análisis, revisión y adecuación del material didáctico a las competencias básicas y a los intereses y motivaciones del alumnado.	Todos los cursos	<ul style="list-style-type: none"> Jefes/as de departamento Cada profesor/a 	<ul style="list-style-type: none"> Programaciones didácticas de cada materia Tabla de competencias básicas por departamentos. 	Cada curso escolar	Al finalizar cada trimestre y al finalizar el curso: <ul style="list-style-type: none"> Analizar y evaluar la efectividad de las actividades realizadas para la adquisición de las competencias básicas, manteniendo aquellas que han resultado satisfactorias y desechando aquellas que no han cumplido el objetivo marcado por la dificultad o escaso atractivo para el alumnado.
Autoevaluar la práctica docente ligada a los resultados académicos de los alumnos	Reflexión y propuestas sobre la práctica docente en el aula.	Pasar una hoja de reflexión al alumnado dónde éste evalúe la práctica docente y su propio trabajo.	Claustro	<ul style="list-style-type: none"> Equipo directivo Jefes/as de departamento Cada profesor/a 	<ul style="list-style-type: none"> VER MODELO DE EVALUACIÓN DOCENTE. Actas evaluación 	Final de curso	Final de curso. <ul style="list-style-type: none"> Actas de resultados académicos. Datos arrojados por la Evaluación del proceso de enseñanza-aprendizaje y de la práctica docente.
Fomentar la Competencia Lectora	Fomento de la lectura comprensiva y de la animación lectora desde todas las áreas y materias del currículo	Desde cada asignatura se dedicará un porcentaje de tiempo a la lectura y realización de actividades comprensivas del texto que se acaba de leer. Fomento del Plan Lector del centro.	Todos los cursos y grupos	<ul style="list-style-type: none"> Todo el profesorado. Comisión lectora coordinadora. 	<ul style="list-style-type: none"> Compromiso explícito de todos los departamentos en sus programaciones. Textos referidos a cada una de las materias 	Durante todo el curso	Al finalizar cada trimestre y al finalizar el curso. <ul style="list-style-type: none"> Analizar y valorar en reunión de equipo docente la evolución del alumnado respecto de la comprensión lectora, poniendo en común las estrategias utilizadas y estableciendo un plan de actuación conjunta.
Desarrollar la capacidad de expresarse bien por escrito. Saber co-	Diremos que un texto es aceptable cuando, además de estar correctamente	Establecer unos criterios claros por parte de todo el equipo docente/claustró en todos aquellos aspectos relati-	Todos los cursos y grupos	<ul style="list-style-type: none"> Todo el profesorado 	<ul style="list-style-type: none"> Criterios unificados por todo el claustro para poder aplicarlos de 	Durante todo el curso	Durante todo el curso. <ul style="list-style-type: none"> Valoración del progreso del alumnado en este aspecto por parte de cada profesor/a.

BLOQUE A2: PRÁCTICA DOCENTE							
MEDIDAS DE MEJORA	ACTIVIDADES	OBJETIVOS ESPECÍFICOS/METODOLOGÍA	ÁMBITOS DE APLICACIÓN	AGENTES RESPONSABLES	RECURSOS NECESARIOS	TIEMPO DE APLICACIÓN	EVALUACIÓN
municar.	escrito, está bien cohesionado, es coherente y responde adecuadamente a las reglas socio-comunicativas.	vos a la planificación de escritos, elaboración de borradores, revisión, reformulación, la toma de apuntes, los exámenes, etc. por lo que respecta a la expresión escrita.			forma conjunta en todas las áreas del currículo. • VER DECÁLOGO DEL ESTUDIANTE		
Elaborar nuestras propias pruebas de evaluación.	Inclusión en las pruebas de evaluación apartados que sigan el modelo PISA	Adaptar progresivamente la evaluación a la programación por competencias	Todos los cursos y grupos.	<ul style="list-style-type: none"> • Jefes de Departamento • Todo el profesorado. 	<ul style="list-style-type: none"> • Modelos de pruebas de evaluación diagnóstica y PISA anteriores. 	Durante todo el curso	Durante todo el curso. • Valoración del progreso del alumnado en este aspecto por parte de cada profesor/a.

ÁMBITO DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO

BLOQUE B1: ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO							
MEDIDAS DE MEJORA	ACTIVIDADES	OBJETIVOS ESPECÍFICOS/METODOLOGÍA	ÁMBITOS DE APLICACIÓN	AGENTES RESPONSABLES	RECURSOS NECESARIOS	TIEMPO DE APLICACIÓN	EVALUACIÓN
Optimizar el funcionamiento de las reuniones	Análisis sobre el funcionamiento de los diferentes órganos del centro (especialmente aquellos que tienen un carácter pedagógico).	Realizar un estudio y valoración de el número de reuniones que se realizan, el contenido de las mismas, los acuerdos y propuestas que se llevan a cabo, etc.	Departamentos Equipos docentes	<ul style="list-style-type: none"> • Equipo directivo • Jefes de Departamento 	<ul style="list-style-type: none"> • Cuestionario dónde se evalúe la efectividad de dichas reuniones 	Durante todo el curso	Final de curso • Análisis de los cuestionarios realizados por el profesorado, dónde se evaluará la efectividad, temporización, etc. de las reuniones.
Mantener (de forma prioritaria) los desdoblados y refuerzos para poder atender de forma adecuada la diversidad del	Optimización de las horas de refuerzo y desdoble en las áreas de Castellano, Inglés, Ciencias de la naturaleza, Matemáticas, Tecnología, Valenciano	Conectar las horas de desdoblados y refuerzos en la organización de horarios. Establecer criterios de selección comunes para asignar al alumnado a cada subgrupo, intentando adaptar los con-	Cada grupo-clase en primer ciclo de la ESO y en 3º de la ESO para la asignatura de Física y Química.	<ul style="list-style-type: none"> • Jefatura de Estudios • Jefes/as de Departamento 	<ul style="list-style-type: none"> • Mantenimiento y, si es posible, aumento de las horas asignadas a desdoblados y refuerzos. 	Durante todo el curso escolar	<ul style="list-style-type: none"> • Al finalizar cada trimestre y cada curso escolar analizando los resultados obtenidos entre evaluaciones y respecto del curso anterior.

BLOQUE B1: ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO							
MEDIDAS DE MEJORA	ACTIVIDADES	OBJETIVOS ESPECÍFICOS/METODOLOGÍA	ÁMBITOS DE APLICACIÓN	AGENTES RESPONSABLES	RECURSOS NECESARIOS	TIEMPO DE APLICACIÓN	EVALUACIÓN
alumnado, especialmente en primer ciclo de la ESO.	y asegurar también horas para Ciencias Sociales, en primer ciclo de la ESO, nivel donde se ha consensuado aplicar estas horas prioritariamente, así como en el área de Física y Química en tercer curso, que hagan posible una mejor atención del alumnado con dificultades de aprendizaje, siempre que la disponibilidad horaria del centro lo permita, como se ha venido realizando estos últimos años.	tenidos curriculares a la diversidad de cada desdoble/refuerzo.					
Mejorar los resultados académicos de aquellos alumnos con evaluación negativa en la evaluación final, realizando los exámenes extraordinarios de recuperación a finales del mes de junio.	Realización de los exámenes de recuperación para la evaluación extraordinaria a finales del mes de junio.	Establecer un calendario de exámenes extraordinarios en la última semana del mes de junio para poder recuperar las asignaturas con evaluación negativa por parte del alumnado.	Todas las materias.	<ul style="list-style-type: none"> • Jefatura de Estudios • Departamentos 	<ul style="list-style-type: none"> • Cambio, por parte de la Conselleria, de las fechas de realización de la evaluación extraordinaria. 	Final de curso	<ul style="list-style-type: none"> • Valoración de los resultados, comparando el porcentaje de alumnos que consiguen obtener una evaluación positiva en las materias suspendidas respecto del curso anterior.

BLOQUE B1: ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO							
MEDIDAS DE MEJORA	ACTIVIDADES	OBJETIVOS ESPECÍFICOS/METODOLOGÍA	ÁMBITOS DE APLICACIÓN	AGENTES RESPONSABLES	RECURSOS NECESARIOS	TIEMPO DE APLICACIÓN	EVALUACIÓN
Intensificar el Plan de Coordinación con los centros de Primaria adscritos.	Realización de una reunión por trimestre para poder llevar un seguimiento eficaz del alumnado que se matriculará al curso siguiente al centro de ESO	Establecer una reunión de coordinación trimestral con los centros de Primaria y de unos puntos a tratar en cada una de las reuniones.	Centro de Primaria y de Secundaria	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Directivo del centro y de los centros de Primaria Departamento de Orientación Jefes de Departamento de materias Instrumentales Tutores de 6º de Primaria y 1º de ESO. Profesorado de las áreas instrumentales de Secundaria. 	• VER CALENDARIO DE ACTUACIONES.	Una vez al trimestre	<ul style="list-style-type: none"> Análisis y valoración de la información obtenida y de la relevancia de la información aportada. Evaluación de los objetivos, contenidos y competencias básicas que en cada una de las materias instrumentales se fijaron como indispensables para una adecuada incorporación a la ESO. Análisis y valoración de los resultados obtenidos durante el primer trimestre de curso por parte del alumno de 1º de ESO. Dichos resultados serán comunicados a cada uno de los centros de Primaria adscritos.
	Implementar el Plan de Transición de Primaria a Secundaria, especialmente en lo que se refiere a la coordinación de contenidos y competencias básicas en las áreas instrumentales, así como las directrices aprobadas por la comisión de Desarrollo Competencial en 2012-2013.						
Aumentar los recursos del Departamento de Orientación debido al aumento de alumnado con NEE que se ha detectado en los últimos cursos.	Mantenimiento de los 3 profesores de Pedagogía Terapéutica y aumentar la plantilla con un Orientador más y un Trabajador Social.	Solicitar a la Conselleria estos recursos	Alumnado con NEE.	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Directivo Departamento de Orientación 	<ul style="list-style-type: none"> Aumentar la dotación personal del Departamento de Orientación 	Durante todo el curso	<p>Al finalizar cada trimestre y al finalizar el curso por parte del profesorado-tutor, equipo docente, familias y alumnado.</p> <ul style="list-style-type: none"> Cuestionario de satisfacción.

BLOQUE B2: TUTORÍA							
MEDIDAS DE MEJORA	ACTIVIDADES	OBJETIVOS ESPECÍFICOS/ METODOLOGÍA	ÁMBITOS DE APLICACIÓN	AGENTES RESPONSABLES	RECURSOS NECESARIOS	TIEMPO DE APLICACIÓN	EVALUACIÓN
<p>Disponer de asesoramiento y de acciones de seguimiento de la acción tutorial que permitan un reajuste continuo.</p>	<p>Realización de reuniones dónde el grupo de tutores puedan ser asesorados y discutir sobre las actividades propuestas y analizar la flexibilidad y adecuación de dichas actividades a la realidad del aula.</p>	<p>Establecer una hora de coordinación entre los tutores del mismo curso y/o ciclo con el Departamento de Orientación.</p>	<p>Cada grupo-clase</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Tutores/as de cada grupo • Departamento de Orientación • Jefatura de Estudios 	<ul style="list-style-type: none"> • Disponibilidad horaria • Material adecuado 	<p>Durante todo el curso en la hora fijada de reunión</p>	<p>Al finalizar cada trimestre y al finalizar el curso.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Puesta en común de la efectividad de las actividades propuestas en el PAT. • Memoria final de curso de cada tutoría, dónde se evaluará el material utilizado a lo largo del curso y la efectividad de las reuniones.
<p>Fomentar el conocimiento y aplicación por parte del alumnado de unas técnicas de estudio que les sirvan de forma eficaz.</p>	<p>Transmisión y aplicación a través de las tutorías de técnicas de estudio que ayuden al alumnado a organizar su horario de trabajo fuera del centro.</p>	<p>Aprender a trabajar en las horas de tutoría, técnicas de estudio que posibiliten una gestión eficaz del horario de estudio del alumnado fuera del centro (mapas conceptuales, resúmenes, etc.). Estas técnicas se entrenarán en cada una de las materias,</p>	<p>Cada grupo-clase</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Departamento de Orientación • Tutores/as de cada grupo • Equipo docente 	<ul style="list-style-type: none"> • Material adecuado para los/as tutores/as. • Desde las respectivas materias plantear actividades que sirvan para afianzar estas técnicas. • Directrices establecidas por la comisión de Desarrollo Competencial durante el curso 2012-2013. 	<p>Primeras sesiones de tutoría.</p> <p>Durante todo el curso escolar en cada una de las áreas.</p>	<p>Al finalizar cada trimestre y al finalizar el curso.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Puesta en común de la efectividad de las actividades propuestas en el PAT y las directrices marcadas por la comisión de Desarrollo Competencial (para 1º ESO). • Memoria final de curso de cada tutoría, dónde se evaluará el material utilizado a lo largo del curso. • Cuestionario de satisfacción del alumnado respecto de la utilidad y aplicación de las técnicas de estudio que se pasaría al finalizar el curso.

BLOQUE B3: CONVIVENCIA							
MEDIDAS DE MEJORA	ACTIVIDADES	OBJETIVOS ESPECÍFICOS/ METODOLOGÍA	ÁMBITOS DE APLICACIÓN	AGENTES RESPONSABLES	RECURSOS NECESARIOS	TIEMPO DE APLICACIÓN	EVALUACIÓN
Potenciar un clima de aula favorable y la socialización del alumnado en el funcionamiento del grupo-clase.	Análisis del grupo-clase para evitar las conductas disruptivas y las relaciones y reacciones contrarias a las normas de convivencia. Asunción por parte de todo el equipo docente de toda una serie de medidas para favorecer la interacción entre el alumnado. Reuniones estratégicas con el alumnado disruptivo, el profesorado y la familia.	Analizar y valorar el comportamiento, tanto del grupo-clase como de los diferentes subgrupos que se constituyan en él.	Cada grupo-clase	<ul style="list-style-type: none"> • Tutor/a de cada grupo • Equipo docente • Departamento de Orientación • Jefatura de Estudios 	<ul style="list-style-type: none"> • Reuniones de equipos docentes, con periodicidad quincenal en el primer trimestre y mensual el resto del curso. 	Durante todo el curso	Al finalizar cada trimestre y al finalizar el curso. <ul style="list-style-type: none"> • Puesta en común de la efectividad de las medidas aplicadas y propuestas de mejora en reuniones de equipo docente.
Fomentar la comunicación y la colaboración de las familias en el ámbito disciplinario.	Notificación de los partes de sanción disciplinaria de forma inmediata: a través de comunicación telefónica. Disposición de horas para la atención a padres, tanto en horario de mañana como de tarde.	Notificar a los padres, con la máxima inmediatez, las actuaciones contrarias a las normas de convivencia y gravemente contrarias. Asignación de horas lectivas para la atención a padres en horario de tarde.	Centro educativo Familia	<ul style="list-style-type: none"> • Todo el profesorado • Familias • Jefatura de Estudios 	<ul style="list-style-type: none"> • Sistema de comunicación efectivo entre los miembros del equipo docente del grupo, el Departamento de Orientación y las familias. • Modificación de la organización horaria del centro. 	Durante todo el curso	Al finalizar el curso por parte del profesorado-tutor. <ul style="list-style-type: none"> • Cuestionario de satisfacción de las familias respecto de la información y el procedimiento de comunicación que se pasaría al finalizar el curso o bien al inicio del curso siguiente.

BLOQUE B4: FAMILIA Y ENTORNO

MEDIDAS DE MEJORA	ACTIVIDADES	OBJETIVOS ESPECÍFICOS/METODOLOGÍA	ÁMBITOS DE APLICACIÓN	AGENTES RESPONSABLES	RECURSOS NECESARIOS	TIEMPO DE APLICACIÓN	EVALUACIÓN
Programar una serie de charlas-taller para padres.	Organización de una serie de charlas sobre diversos temas relacionados con la adolescencia de interés para los padres-madres.	Organizar las charlas e informar a los padres/madres.	Centro educativo Familia	<ul style="list-style-type: none"> Equipo directivo 	<ul style="list-style-type: none"> Recursos económicos 	Primer trimestre	<ul style="list-style-type: none"> Cuestionario de satisfacción de las familias respecto de las charlas realizadas.
Potenciar la participación de las familias en el proceso de enseñanza-aprendizaje de sus hijos/as.	Mantenimiento de las reuniones informativas de grupo con los padres /madres/ tutores legales del alumnado.	Convocar a los padres/madres a las reuniones	Centro educativo Familia	<ul style="list-style-type: none"> Tutor/a de cada grupo Equipo docente Departamento de Orientación Jefatura de Estudios 	<ul style="list-style-type: none"> Sistema de comunicación efectivo entre los miembros del equipo docente del grupo, el Departamento de Orientación y las familias. <p>VER FICHAS EN PROPUESTA CCNN.</p>	Durante todo el curso	Al finalizar cada trimestre y al finalizar el curso por parte del profesorado-tutor. <ul style="list-style-type: none"> Cuestionario de satisfacción de las familias respecto de la información, el procedimiento de comunicación y el trato recibido que se pasaría al finalizar el curso o bien al inicio del curso siguiente.
	Fomento de la comunicación entre los tutores/as del grupo y los tutores legales del alumnado	A través de reuniones individualizadas, comunicación telefónica o uso de la agenda escolar entre las familias y los tutores/as.					
	Establecimiento de criterios educativos comunes	A través de reuniones individualizadas entre las familias y los tutores/as.					

5. TRABAJO METODOLÓGICO CONSENSUADO.

El profesorado de nuestro centro está cada vez más comprometido en avanzar en una metodología que propicie la adquisición de las competencias básicas. Resaltamos aquí que su incorporación a los currículos ha supuesto para nosotros una oportunidad de reflexión pedagógica y de búsqueda de estrategias comunes a todas las áreas, y debe:

- Mantener las prácticas actuales que sean válidas.
- Modificar algunas prácticas
- Incorporar algunas prácticas nuevas.

Desde hace dos años desde el centro se está potenciando el conocimiento de las competencias básicas, en sus vertientes de programación, metodologías y evaluación. Muchos profesores se han formado y continúan haciéndolo en este aspecto. En el plan de formación en centros, durante este curso, nos hemos comprometido a adquirir conocimientos en la elaboración de unidades didácticas integradas, dentro del itinerario formativo de formación en competencias básicas.

Resaltamos el carácter más transversal de las competencias que definimos como comunes: la competencia lingüística, el aprender a aprender, la social y ciudadana y la digital, y decidimos abordar la manera de trabajar cada una de ellas a partir de este curso.

Entendemos que la **competencia lingüística** es el vehículo de todas las áreas. En este sentido abordaremos las medidas de mejora incluidas en el bloque A2 de la Práctica Docente:

- ✓ **Fomentar la Competencia Lectora**
- ✓ **Desarrollar la capacidad de expresarse bien por escrito. Saber comunicar**
- ✓ **Elaborar nuestras propias pruebas de evaluación.**

Respecto a la **competencia de aprender a aprender** entendemos que la puesta en práctica de nuestras aulas de la ejecución guiada y compartida de esquemas, resúmenes, mapas conceptuales, etc. supondrá la adquisición por parte del alumnado de estrategias para iniciarse en el aprendizaje y ser capaces de continuar aprendiendo de manera cada vez más eficaz y autónoma, como señalamos en el bloque B2 de Tutoría:

- ✓ **Fomentar el conocimiento y aplicación por parte del alumnado de unas técnicas de estudio que les sirvan de forma eficaz.**

También entendemos que debemos propiciar en las aulas el trabajo colaborativo y de co-educación, trabajando así la **competencia social y ciudadana**, abordando la medida de mejora incluida en el bloque B3 de Convivencia:

- ✓ **Potenciar un clima de aula favorable y la socialización del alumnado en el funcionamiento del grupo-clase.**

En base a unos criterios debatidos y consensuados, en los que se resalte el esfuerzo, el compañerismo o alguna acción destacable del alumnado, premiaremos a aquel grupo de la ESO, designado por sus profesores, con una jornada de convivencia lúdica a final de curso.

Por último pretendemos abordar desde el punto de vista metodológico la **competencia digital** mediante la realización por parte del alumnado de actividades propuestas por cada uno de los departamentos. Esta medida está incluida en el bloque A1 de Currículo:

- ✓ **Potenciar el uso de nuevas tecnologías que permitan adecuar el proceso de enseñanza-aprendizaje a las demandas de la sociedad actual**

6. DECÁLOGO DEL ESTUDIANTE.

(Poner en todos los tabloneros de corcho de las aulas)

DECÁLOGO DEL ESTUDIANTE

1. Pon el **nombre** y la **asignatura** en la portada y cuida la **caligrafía** desde el principio.
2. Deja **márgenes** (dos dedos a la izquierda y arriba y un dedo a la derecha y abajo).
3. Pon la **fecha** al principio de la página (arriba, a la derecha) al comenzar un trabajo.
4. **Numera** las páginas.
5. Deja **sangría** al principio de un escrito y a comienzo de párrafo (tres dedos, más o menos, desde el borde izquierdo de la página).
6. Deja un pequeño **espacio** (uno o dos renglones) entre los distintos apartados de un mismo tema o entre distintos ejercicios.
7. El **bolígrafo** ha de ser azul o negro (el lápiz se dejará para aquellas materias que lo especifiquen).
8. Evita emborronar con **tachones**, usa paréntesis () con una línea discontinua sobre las palabras que deseas anular; ej.: (~~esto no es válido~~). Evita el uso de cintas correctoras.
9. **Copia los enunciados** de los ejercicios y responde con oraciones completas. Al final de cada oración, pon el **punto**.
10. **Cuida la ortografía**. Las faltas son tenidas en cuenta en la calificación de las materias.

¡Cuida la presentación de tu cuaderno! Es un reflejo de ti mismo.

7. MODELO DE EVALUACIÓN DEL PROCESO DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE Y DE LA PRÁCTICA DOCENTE

EVALUACIÓN DEL PROCESO DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE Y DE LA PRÁCTICA DOCENTE

Marca con una X la respuesta que consideres más adecuada

	Nada /muy malo	Malo /poco	Regular	Bastante bueno	Muy bueno/ mucho
Actitudes por parte del/de la profesor/a					
1. Es puntual.					
2. Atiende adecuadamente a los/las alumnos/as.					
3. Es respetuoso/a con los alumnos/as.					
4. Es accesible y está dispuesto a ayudar.					
5. Nos estimula a plantearnos o resolver problemas y a buscar explicaciones alternativas en lo que estudiamos.					
Práctica docente					
6. Explica los contenidos con claridad.					
7. Repite durante las clases las ideas principales para que las interioricemos mejor.					
8. Relaciona los diferentes temas de la asignatura entre sí.					
9. Los materiales utilizados te han sido de ayuda para preparar la asignatura.					
10. Utiliza con frecuencia medios audiovisuales y otros recursos informáticos.					
11. Las actividades son interesantes y motivadoras.					
12. Permite que los alumnos expongan sus dudas.					
13. Da respuesta a las preguntas.					
14. Dedicar más tiempo a los temas más difíciles.					
Clima del aula					
15. Considero el ambiente de trabajo de mi grupo es...					
16. La participación del alumnado es ...					
17. La motivación y el interés del alumnado es...					
18. La respuesta del grupo cuando se pide silencio y orden es ...					
19. Entre los miembros del grupo el nivel de respeto es ...					
20. Respetamos al/la profesor/a...					
Evaluación					
21. Tenemos claros los criterios de evalua-					

	Nada /muy malo	Malo /poco	Regular	Bastante bueno	Muy bueno/mucho
ción de la asignatura.					
22. El/la profesor/a controla y corrige las actividades propuestas.					
23. El/la profesor/a valora positivamente las intervenciones justificadas.					
24. Los exámenes se ajustan a lo que se ha explicado en clase.					
25. El/la profesor/a explica la calificación y es capaz de revisarla si considera que puede haber algún error.					
Valora tu trabajo					
26. Asisto puntualmente a clase y si falto lo justifico.					
27. Traigo los materiales necesarios para la asignatura (libros, cuadernos, compás, chándal, flauta...).					
28. Atiendo a la explicación, guardo silencio y respeto los turnos de intervención.					
29. Hago los deberes que me mandan para casa.					
30. Dedico el tiempo suficiente a estudiar para obtener buenas notas.					

OBSERVACIONES: Utiliza el espacio inferior si quieres hacer algún comentario más que nos ayude a mejorar.

GRACIAS POR TU COLABORACIÓN

8. SECUENCIACIÓN DE ACTUACIONES EN EL PROGRAMA DE TRANSICIÓN DE PRIMARIA A SECUNDARIA

(De acuerdo con el artículo 3.2. de la Orden de evaluación de la ESO de 14 de diciembre de 2007)

ACTUACIÓN	AGENTES	TEMPORALIZACIÓN	Concreción fechas curso ___/___
Diseño del programa de tránsito.	Departamentos de Orientación, Jefatura de Estudios de IES y centros adscritos. Inspección de zona (supervisión)	Previo al proceso de escolarización del mes de mayo	
Actuaciones informativas con el alumnado de 6º de Primaria.	Equipo educativo de 6º de Primaria.	Todo el año.	
Calendario, objeto y temas de las futuras reuniones de coordinación.	Directores de los centros.	Enero	
Visitas a los colegios adscritos por los jefes de estudio, PT y orientadores de los IES.	Jefes de estudio, coordinadores de ESO, orientadores de los IES y PT.	Febrero	
Encuentros de coordinación del profesorado.	Profesorado de 6º de Primaria, coordinadores de ciclos y etapas, jefes de departamentos de Lengua Castellana, Lengua Valenciana y Matemáticas de los IES, profesorado de 1º de ESO.	Todo el curso (preferentemente en el segundo y tercer trimestre)	
Coordinación entre profesorado para alumnado de necesidades educativas especiales.	Profesorado especialista en centros adscritos y de IES.	Todo el curso, especialmente desde febrero	
Visita al instituto.	Alumnado de 6º de Primaria que ha confirmado plaza, equipo directivo y orientadores de IES.	Junio	
Reunión de padres y madres.	Familias del alumnado de 6º de Primaria, equipo directivo y orientadores de IES.	Junio	
Información de documentos de escolarización y sobres de matrícula.	Equipo directivo del IES, Departamento de Orientación, departamentos didácticos.	Junio y septiembre	
Jornada de acogida.	Comunidad educativa.	Septiembre	
Reuniones específicas con familias del alumnado de necesidades educativas especiales.	Familias del alumnado de necesidades educativas especiales orientadores y profesorado especialista.	Octubre	
Cumplimentación del Documento de Tránsito (ficha del alumno).	Profesorado de 6º de Primaria.	Junio	
Verificar integración del alumnado.	Tutores del curso anterior.	Enero	

9. ACTUACIONES Y PROPUESTAS CONCRETAS DE LOS DEPARTAMENTOS.**1. DEPARTAMENTO DE MATEMÁTICAS (revisado diciembre 2014)**

1. **Propuesta de mejora. Definición de la misma.** Se propone la realización de actividades para mejorar en los siguientes campos:
 - Lectura comprensiva de problemas matemáticos.
 - Resolución de problemas de enunciados.
 - Fomentar la utilización de la dotación TIC.
 - Restringir/prohibir el uso de calculadoras para favorecer el cálculo mental.
 - Lectura comprensiva de problemas de la vida cotidiana.
 - Lectura comprensiva de problemas geométricos.
 - Continuar con la estructura y criterios de agrupamiento en desdobles y refuerzos.
2. **Ámbito de mejora**
 - Cursos de 1º a 4º de ESO, haciendo especial hincapié en 1º y 2º.
3. **Descripción de las actuaciones fundamentales: “Qué se hace y para qué se hace”. Intervenciones propuestas: actuaciones, acciones, estrategias, procedimientos...**

Actuaciones	Observaciones
Dedicar 1 h. quincenal a la lectura, interpretación y resolución de problemas de enunciado.	Todos los grupos, sobre todo en 1º y 2º ESO
Realizar todos los cálculos numéricos con papel y lápiz, no usar calculadoras ni móviles para los cálculos.	Todos los grupos de 1º y 2º ESO
Dar mayor relevancia al bloque de geometría y tratamiento de la información.	Se realizará durante la segunda y tercera Evaluación.
Dar mayor relevancia a la resolución de problemas que tengan un contexto real.	Todos los grupos
Proponer actividades y problemas relacionados con pruebas diagnósticas de años anteriores o de otras comunidades autónomas.	Grupos 1º y 2º ESO
Utilización variadas de materiales y recursos: TICs, materiales didácticos, web quest...	
Que la calificación de la prueba diagnóstica cuente como una nota más en la evaluación del alumno	Grupos implicados en la prueba
Trabajar ejercicios de cálculo mental en clase.	Todos los grupos
Lectura y comentario de los textos iniciales de cada unidad didáctica.	Se realiza en todos los grupos
Proponer actividades, juegos y concursos de centro relacionadas con la competencia matemática. (Semana de los problemas, Problema de la quincena. Concursos fotográficos. Concursos de juegos matemáticos y problemas)	Participación en las Olimpiadas Matemáticas y resolución de modelos de pruebas diagnósticas.
Potenciar el uso de las pizarras digitales y el libro digital en todos los cursos así como la realización de actividades interactivas.	Participación en el proyecto de pilotaje de libros digitales.
Impulsar en la página web del centro un rincón específico con actividades relacionadas con el desarrollo de la competencia matemática.	Utilización de Moodle en los grupos de Bachillerato, 2º, 3º ESO.

4. **Definición de responsables. “Quién lo hace”. Implicación: estructuras y personas implicadas.**

reforzar aprendizajes y operaciones transversales en otras áreas y no repetir contenidos. En algunos casos esto supone una reorganización de la temporalización de unidades didácticas para que el alumno/a disponga de las herramientas matemáticas necesarias para entender nuevos conceptos.

En el caso del área de Plástica algunos temas de geometría se trabajaran en esta área y quedarán reflejados en la programación.

En cuanto a las propuestas de mejora proponemos que en la medida de lo posible se imparta matemáticas en la primera franja horaria y que haya una continuidad del profesorado en el departamento

2. DEPARTAMENTOS DE INGLÉS Y FRANCÉS (revisado diciembre 2013)

1. Propuesta de mejora. Definición de la misma.

- El aprendizaje de vocabulario es importantísimo. Desde los primeros cursos les exigiremos saber bien un mínimo de vocabulario que es el que aparece en los libros de texto. Si el nivel de los alumnos nos lo permite sería una buena idea ampliarlo haciendo ejercicios de otros libros complementarios. Debemos reforzarlo continuamente, preguntándolo muchísimo en los exámenes.
- Es esencial que nuestros alumnos se acostumbren a pensar y crear sus propios escritos. Debemos dedicar una hora cada 15 días desde 1º de ESO a hacer actividades de escritura. En 1º de ESO pediremos que escriban simplemente oraciones para que plasmen sus pensamientos sin que les resulte una tarea tediosa. También pueden hacerlo a partir de dibujos, fotos, una película, etc. Poco a poco y conforme vayan subiendo de curso les pediremos redacciones. En 3º y 4º de ESO serán guiadas. En 1º y 2º de Bachiller ya deberán ser capaces de pensarlas y estructurarlas por ellos mismos.
- Los profesores deben usar desde 1º de ESO y en la medida que les sea posible, dependiendo de las características de los alumnos, la lengua vehicular (FRANCÉS O INGLÉS) para dar sus clases. También los alumnos realizarán lecturas en voz alta para que practiquen la fonética una vez cada dos semanas.
- Incentivar el trabajo bien hecho en casa.

2. Ámbito de mejora

- Cursos de 1º a 4º de ESO.

3. Descripción de las actuaciones fundamentales: “Qué se hace y para qué se hace”. Intervenciones propuestas: actuaciones, estrategias, procedimientos...

- Dedicación de una hora quincenal a ejercicios de ampliación de vocabulario (orales y escritos).
- Realización de actividades en clase utilizando los diccionarios.
- Para que los alumnos se acostumbren poco a poco a expresarse por escrito tendrán que realizar cada quince días un ejercicio de escritura. En 1º de ESO les pediremos que escriban simplemente oraciones para que plasmen sus pensamientos sin que les resulte una tarea tediosa. También pueden hacerlo a partir de dibujos, fotos, una película, un vídeo de YOUTUBE, etc. Poco a poco, y conforme vayan subiendo de curso, les pediremos redacciones. En 3º y 4º de ESO serán guiadas. En 1º y 2º de bachillerato ya deberán ser capaces de pensarlas y estructurarlas por ellos mismos.
- Para motivar a los alumnos a que se expresen en inglés o francés, de manera sistemática se utilizará en clase esa lengua evitando recurrir a las traducciones.
- Impulsar en la página web del centro un rincón específico con actividades relacionadas con el desarrollo de la asignatura.

4. Definición de responsables. “Quién lo hace”. Implicación: estructuras y personas implicadas.

- Cada profesor en sus horas de clase.
- Coordinación del jefe de departamento.

5. Recursos necesarios. Con qué lo vamos a realizar.

- Fichas fotocopiadas.
- Libros de texto.
- Cuadernos de ejercicios.
- Diccionarios.
- Material auditivo correspondiente al libro de texto.
- Otro material audiovisual (canciones, vídeos de la red...)
- Aula materia dotada con ordenador, cañón, pizarra digital, televisión DVD y pantalla donde poder proyectar.
- Conexión a internet.
- Página web

6. Planificación del tiempo. Cuándo se hace. Tiempo de ejecución.

- Durante todo el curso.

7. Seguimiento y control: cómo comprobamos que se cumple o qué y cómo lo medimos.

- Cada profesor es responsable del seguimiento de sus alumnos con la recogida de información durante las sesiones: material escrito, participación en el aula, exposiciones en la pizarra, actividades orales.
- A la finalización de cada curso académico un concurso voluntario de vocabulario, por niveles, para comprobar el nivel de efectividades de las actividades realizadas. Los alumnos que se presenten optarán a premios.

8. Resultados esperados.

- Adquisición de mucho vocabulario.
- Mejora en la expresión oral y auditiva.
- Mejora en la expresión escrita.
- Adquisición de hábito de trabajo.

3. DEPARTAMENT DE VALENCIÀ (revisat desembre 2014)

1. Proposta de millora. Definició.

Després de l'anàlisi dels resultats de la prova de diagnòstic del curs 2012-2013 i veure la comparativa de les proves anteriors, veiem que els resultats empitjoren lleugerament entre 4 i 6 punts. Aquest fet ens fa plantejar-nos una proposta de millora que ja vam encetar el curs passat, però que caldrà refermar en aquest curs i següents.

A la programació del departament ja plasmàvem una mica les línies que vam encetar el curs anterior, tot afegint-ne certes propostes:

- canvi metodològic
- Pla de foment de la lectura

Però hem de realitzar més propostes i posar-les en pràctica. El curs 2012-2013 ja apuntàvem certes propostes de millora que continuem pensant que són importants per al desenvolupament d'aquesta:

- continuïtat del professorat
- desdoblament per nivells en tots el cursos d'ESO (des de primer fins a quart)
- reducció de l'exempció, eliminant-la o deixant-la només en aquells casos en què realment hi ha un desconeixement complet de la llengua, integrant a aquest alumnat dintre de l'aula com a alumnat normal de la matèria, tot treballant igual que la resta de companys.

Però, a més a més, pensem que hem d'abordar altres millores:

- treballar a l'aula i fer proves semblants a les de l'avaluació de diagnòstic, on es puguen avaluar totes les habilitats lingüístiques.
- fer dictats, comprensions d'audio i escoltes actives;
- treballar els models textuais des del punt de vista de comprensió i redacció;
- treballar per competències;

adaptar el currículum per a treballar la matèria com a L2 i aconseguir el nivell de competència lingüística marca pel Marc Europeu de les Llengües.

2. Àmbit de millora

- Cursos de 1º a 4º d'ESO.

3. Descripció de les actuacions fonamentals: “Què es fa i per a què es fa”. Intervencions proposades: actuacions, accions, estratègies, procediments, etc.

- Anàlisi dels continguts, de l'enfocament que se'ls dona i de la metodologia, per ser reforçats els ensenyaments comunicatius i lúdics i minvar els teòrics.
- Preparació de materials per a exempts i materials adaptats a les necessitats dels alumnes.
- Avaluació de la posada en pràctica dels materials dissenyats
- Planificació d'activitats orals, escrites i comunicatives, basades en situacions reals, al llarg del curs i en relació amb els continguts.
- Elaboració o adquisició de jocs per desenvolupar l'expressió oral i escrita a l'aula.
- Elaboració de material informatiu
- Organització de reunions amb les famílies.
- Audició de cançons i visió de pel·lícules i sèries de moda en valencià.
- Aplicació d'una metodologia més adequada i més propera a una L2.
- Elaboració d'un calendari de coordinació real amb els mestres de primària i aplicar el pla de transició.
- Sensibilització de les famílies davant la matèria.

4. Definició de responsables. “Qui ho fa”. Implicació: estructures i persones implicades.

- Cap de departament de Valencià.
- Professors del departament de Valencià
- Cap d'Estudis del centre.
- Conselleria d'Educació
-

5. Recursos necessaris. Amb què ho anem a realitzar.

- Fotocòpies.
- Jocs.
- Llibres.
- Temps.

6. Planificació del temps. Quan es fa. Temps d'execució.

- Curs 2013/2014 per aplicar-ho al curs següent.

7. Seguiment i control: com comprovem que s'acompleix o què i com ho medim.

- Avaluació dels materials i es revisaran a juny i setembre amb l'experiència d'enguany.
- Inclusió de proves orals d'avaluació als alumnes.
- Inclusió en l'ordre del dia de les reunions de departament de l'avaluació de la millora, o no, de l'expressió oral, del lèxic, de l'expressió escrita i en l'ambient de classe.
- Recomppte d'exempcions.
- Comprovar si minven els alumnes que arriben a ESO amb un nivell de valencià nul.
- Avaluació de la coordinació amb els mestres de Primària.

Actuaciones con respecto a los resultados obtenidos en la prueba diagnóstica de 2014

Dada la dificultad que la prueba de valenciano presentaba para los alumnos, el departamento va a trabajar en el aula potenciando la “escolta atenta”.

4. DEPARTAMENTO DE CASTELLANO (revisado diciembre 2013)

1. **Propuesta de mejora. Definición de la misma.** Se propone la realización de actividades para mejorar en los siguientes campos:
 - Actividades del plan de lectura.
 - Fomentar la utilización de la dotación TIC.
 - Lectura comprensiva de diferentes tipos de textos.
 - Empleo del discurso oral coherente y con el vocabulario adecuado.
2. **Ámbito de mejora.**
 - Cursos de 1º a 4º de ESO, haciendo especial hincapié en 1º y 2º.
3. **Descripción de las actuaciones fundamentales: “Qué se hace y para qué se hace”. Intervenciones propuestas: actuaciones, acciones, estrategias, procedimientos...**
 - Dedicar 1 h. semanal a la lectura de obras literarias propuestas por el profesor.
 - Usar el diccionario en clase y realizar actividades en torno al vocabulario de los campos semánticos más relevantes de las lecturas realizadas.
 - Investigar sobre el contexto sociocultural y artístico de la época a la que pertenece la obra.
 - Realizar actividades de “libro-fórum” para desarrollar la expresión oral coherente, aprender a respetar el turno de palabra y favorecer la comprensión de todos los lectores.
 - Utilización variadas de materiales y recursos: TICs, materiales didácticos, web quest..
 - Proponer actividades, juegos y concursos de centro relacionadas con la competencia lingüística. (Aumentar el tiempo que se dedica al programa de animación a la lectura, convocar concursos literarios, realizar actividades de lectura, dramatización y audiciones en torno a obras de interés para los alumnos).
 - Potenciar el uso de las pizarras digitales y el libro digital en todos los cursos así como la realización de actividades interactivas.
 - Impulsar en la página web del centro un rincón específico con actividades relacionadas con el desarrollo de la competencia lingüística.
 - **ÁMBITO DE DESARROLLO PROFESIONAL:** Diseñar y llevar a la práctica un plan de autoformación y formación del profesorado de Lengua castellana y literatura del centro en torno al trabajo didáctico-metodológico y el desarrollo la competencia lingüística.

Este plan de mejora, iniciado el curso anterior, se seguirá también este año, si bien hemos completado el proyecto con algunas cuestiones relacionadas con las actitudes. A los alumnos se les hará llegar el documento de mínimos, a principio de curso, en el que se recogen los siguientes puntos:

1. Puntualidad: Cuando llegue el profesor los alumnos deben estar sentados y con el material correspondiente sobre la mesa.
 2. Atención: Primero se ha de escuchar la explicación y después se preguntan las dudas.
 3. Respeto: Se debe tratar con respeto a los compañeros y al profesor.
 4. Participación: En las tareas de grupo y también en las propuestas del profesor.
 5. Interés por la materia.
 6. Educación: Ante todo, no molestar. Tampoco se deben traer al aula objetos inadecuados para el buen funcionamiento de las clases (móviles, bebidas, golosinas, etc.)
 7. Asistencia: Es obligatoria y hay que justificar las faltas de asistencia debidamente.
 8. Exámenes: ante la ausencia en un examen, éste sólo se repite si se trae un justificante médico.
4. **Definición de responsables. “Quién lo hace”. Implicación: estructuras y personas implicadas.**
 - Cada profesor en sus horas de clase.
 - Coordinación del Jefe de Departamento.
 5. **Recursos necesarios. Con qué lo vamos a realizar.**

- Fichas fotocopiadas.
- Libro de texto.
- Libros de lectura.
- Prensa diaria y revistas periódicas.
- Páginas web.
- Fotocopias de textos de diversas tipologías.
- Cañones proyección en las aulas.
- Conexión a internet.
- Pizarras digitales.

6. Planificación del tiempo. Cuándo se hace. Tiempo de ejecución.

- Durante todo el curso

7. Seguimiento y control: cómo comprobamos que se cumple o qué y cómo lo medimos.

- Cada profesor es responsable del seguimiento de sus alumnos con la recogida de información durante las sesiones: material escrito, participación en aula, exposiciones en la pizarra, actividades desarrolladas con ordenadores.
- A la finalización de cada curso académico se realizará una prueba por niveles para comprobar el nivel de efectividad de las actividades realizadas.

8. Resultados esperados.

- Comprender lo que leen - Mejor uso de estructuras lingüísticas y aumento de vocabulario.
- Mejoras en las competencias lingüísticas. - Mayor participación en las actividades de clase.
- Mayor cooperación entre los alumnos de un grupo.

5. DEPARTAMENTO DE CC SS, GEOGRAFÍA E HISTORIA (revisado diciembre 2014)

En la reunión de Departamento de fecha 10-9-2013, los profesores revisan y actualizan las propuestas ya elaboradas en la anterior reunión del día 27-6-2013 y que se concretan de la siguiente manera:

- Continuar introduciendo cambios metodológicos y nuevas estrategias de enseñanza para mejorar el aprendizaje de los alumnos y la participación de éstos en las clases.
 - Utilizar una **metodología variada en función de los grupos y del alumnado**. Junto a las necesarias explicaciones del profesor seguir con el **uso de nuevas tecnologías**. En los grupos que sea posible, los alumnos buscarán información en internet y expondrán los trabajos en clase con presentaciones Power Point o aplicaciones similares. Igualmente el profesorado hará uso de este tipo de presentaciones para desarrollar los temas en el aula, así como de videos que apoyen las explicaciones del profesor, pizarra digital y libro digital de las editoriales. Para poder aplicar las TIC es muy necesario que mejore en las aulas la conexión a internet. Además proponemos que se sustituyan las pizarras blancas por otro tipo de pantallas que no reflejen y permitan una mayor calidad de imagen.
 - En algunos grupos que el profesor considere oportuno se impulsará el uso por parte del alumnado y profesorado de la **plataforma moodle** en la página web del Centro. Igualmente se propone incluir este curso exámenes orales y realización de pequeños proyectos para que los alumnos trabajen la expresión oral, les den confianza y pierdan el miedo a hablar en público. También se pretende utilizando el trabajo cooperativo desarrollar el tema partiendo de documentos de la época y sacar conclusiones sobre modo de vida, economía, política, etc.
- Otra de las medidas de mejora que se aplicará en clase es la del **fomento de la lectura**. Para ello se dedicará en todas las clases un tiempo a la **lectura comprensiva del libro de texto**. En cada una de las clases

participa un número determinado de alumnos bajo la supervisión del profesor, el cual insiste en la necesidad de enriquecer el vocabulario, mejorar la fluidez lectora y la comprensión, etc. Se leerán además textos periodísticos, históricos, literarios, científicos, relacionados con el temario del curso, breves historias extraídas de diversos libros. Junto con el texto figuran actividades a realizar con cada lectura. Los profesores de Departamento trabajarán estas lecturas con una periodicidad que determinará cada profesor del grupo en cuestión en función de las características del alumnado de dicho grupo.

- Para desarrollar la capacidad de **expresarse bien** se realizarán ejercicios de **redacción y resúmenes** en particular al final de los temas y exposiciones orales para reforzar los contenidos trabajados en las clases.
- **Realización o visionado de ejes cronológicos y mapas:** en este sentido, todos los profesores debemos utilizar ejes cronológicos y mapas para situar y localizar los temas de estudio en el tiempo y el espacio correspondientes.
- **Introducir actividades de definición de términos de Geografía e Historia** para cada uno de los temas de estudio. Esta tarea viene propiciada por las lecturas de clase y se realiza de acuerdo con la materia de estudio. El profesorado acuerda incluir siempre en los exámenes una pregunta de definición de términos y conceptos.
- **Seguimiento** exigente del **cuaderno de clase**, de acuerdo con los criterios establecidos por el profesorado del departamento:

Criterios de evaluación y calificación del cuaderno de clase

PRESENTACIÓN (0.30)

- ✓ Limpieza general.
- ✓ Nombre y apellidos y asignatura, obligatorio.
- ✓ Márgenes y sangría al comienzo del párrafo, obligatorio.
- ✓ Títulos, subtítulos y apartados (página de las actividades, vocabulario, gráfico, mapa, etc.).
- ✓ Enunciados de las actividades, obligatorio.
- ✓ Ortografía.

ORGANIZACIÓN (0.10)

- ✓ Paginación.
- ✓ Número y nombre del tema, obligatorio.
- ✓ Gráficos, mapas, actividades..., en su correspondiente tema.

ACTIVIDADES DE CLASE (0.60)

- ✓ Realización de las actividades, obligatorio.
- ✓ Corrección de las actividades, obligatorio.

Se realizará un **seguimiento de los cuadernos de los alumnos de 1º, 2º y 3º ESO**. Se hace necesario insistir más en esta cuestión tan importante para evaluar la calidad y la cantidad de trabajo que desarrolla el alumnado.

- **Introducir progresivamente los siguientes procedimientos:**
 - **Análisis y comentario de textos históricos:**
Se procederá, acompañando a la lectura de textos, a la identificación del tipo de fuente histórica (documento histórico o fuente primaria, o documento bibliográfico o fuente secundaria) que se hace en 1º ESO hasta la contextualización y comentario del texto en 2º de Bachillerato.
 - **Análisis y comentario de obras de arte.**
 - **Elaboración, análisis y comentario de gráficos y mapas temáticos históricos y geográficos.** Se realizarán gráficos lineales y de columnas y mapas temáticos de coropletas.
 - **Obtener información del Atlas:** búsqueda de información en el Atlas, buscar topónimos y localizar mediante coordenadas geográficas y alfanuméricas.
- **Realización de adaptaciones curriculares, individuales o grupales, para atender a los alumnos adecuadamente.** Adaptar incluso los criterios de calificación en determinados grupos para dar menos

peso a los controles (que el alumno que no estudia en casa suele suspender) y más a las actividades de clase, trabajos y actitud.

- **Solucionar el difícil problema de la disciplina.**
- Seguir en **comunicación con las familias** para pedir que controlen el estudio de sus hijos.

6. DEPARTAMENTO DE CULTURA CLÁSICA (revisado diciembre 2013)

1. Propuesta de mejora.

Si bien nuestras Unidades Didácticas incorporan progresiva y plenamente las competencias básicas establecidas, en particular, pretendemos mejorar ...

... la Competencia en Comunicación Comunicativa:

- Incidiremos en la importancia de la adquisición de léxico en cada una de nuestras materias.
- Se potenciará la lectura en cada una de las unidades didácticas.
- Fomentar las actividades de comprensión lectora y escrita.
- Pediremos a los alumnos exposiciones orales que demuestren su capacidad de síntesis.
- Reforzaremos la expresión escrita, atendiendo a la corrección gramatical, la cohesión textual y la ortografía.
- Ofreceremos lecturas motivadoras, incluidas ya en las Unidades Didácticas.
- Confección de un glosario con nuevos términos adquiridos a lo largo del curso.

... el Tratamiento de la información y competencia digital:

- Utilizaremos en clase los recursos digitales más apropiados: visionado de documentales, páginas web, esquemas, imágenes...
- Facilitaremos páginas web para fomentar este recurso como fuente de datos para ampliar o/y reforzar contenidos.
- Pediremos a los alumnos exposiciones con presentaciones digitales.
- Seguir elaborando materiales audiovisuales.

...la Competencia para aprender a aprender:

- Ayudar al alumno a ser consciente de sus propias capacidades y conocimientos; a plantearse metas factibles y estrategias adecuadas.
- Enseñar al alumno a aceptar responsabilidades y compromisos personales en su tarea diaria. De este modo, adquirirá confianza en sí mismo y gusto por aprender.
- Acostumbrar al alumno a cuestionarse acerca de lo aprendido.

Pretendemos también alcanzar los mejores resultados a nivel profesional: relación con los alumnos, práctica docente, valoraciones objetivas, clima de aula... Por ello, evaluaremos los materiales docentes entregados, haremos un seguimiento objetivo del cumplimiento de las UD y valoraremos su justificación actual.

2. Responsables.

- El jefe de departamento

3. Recursos necesarios.

- libros de texto
- diccionarios
- libros de lectura

- conexión a internet
- cañones de proyección
- pizarra digital
- fichas fotocopiadas

4. Planificación del tiempo.

- Durante todo el curso escolar.

7. DEPARTAMENTO DE FILOSOFÍA (revisado diciembre 2014)

Es curioso que en el discurso pedagógico haya aflorado una enorme variedad de funciones de la educación (para la paz, para la igualdad, para la salud, para la seguridad vial, para la ciudadanía, para los derechos humanos etc.) pero no se haya reparado en la necesidad de educar para el autocontrol.

Sin embargo, como muestra la literatura sobre el tema, a la hora de predecir el rendimiento escolar el **autocontrol es el doble de influyente que el cociente de inteligencia** (CI). Pensamos que el principal problema de la mayor parte de nuestros alumnos de Secundaria Obligatoria, tanto de segundo curso (EpC) como de cuarto (EEC), si bien el problema es más agudo en los primeros, es el de autocontrol.

Pensamos, y esto parece ser una percepción compartida con muchos de nuestros colegas en el centro, que los pobres resultados que nuestro centro viene obteniendo en las pruebas diagnósticas están vinculados de alguna forma a niveles de autocontrol más bajos de lo normal.

Por desgracia, la capacidad de controlar racionalmente la conducta, de aplazar las recompensas, de asumir el sacrificio como la condición cotidiana del éxito en la vida, no es algo que pueda enseñarse en clase. Pero sí pensamos que algo puede hacerse. Para empezar, tanto la EpC como la EEC proporcionan un marco para tratar con un mínimo de rigor este tipo de cuestiones en las que normalmente los alumnos ni siquiera piensan. Por tanto, pensamos que su introducción en el currículo puede ser provechosa, siquiera mínimamente, siquiera en unos pocos alumnos. Aun así, mantenemos nuestra convicción de que la mejor manera de cultivar el autocontrol es ejerciéndolo. Pero aun así no nos resignamos a la tematización teórica de su importancia.

1. Área lingüística:

- Incidiremos en la importancia del **diccionario** como herramienta básica para la comprensión y el enriquecimiento del discurso propio. Dedicaremos 10 minutos de cada sesión lectiva a comprobar si nuestros alumnos han buscado el significado de las palabras que no entiendan en los textos que hayamos trabajado en clase el día anterior, estimulando con una calificación positiva a aquellos que hayan hecho esta tarea. Esta actividad se complementará con la elaboración de frases que incluyan los términos más técnicos, para que los alumnos se vayan habituando a utilizarlas adecuadamente. Los exámenes incluirán preguntas sobre vocabulario y definición de conceptos.
- Trabajaremos la expresión oral mediante **exposiciones y debates**. Especialmente en las asignaturas de EpC y ética, insistiremos en la necesidad de argumentar de manera eficaz, respetando el turno de intervención y escuchando a los compañeros. Para este fin, se propondrá a los alumnos que elaboren por escrito sus reflexiones antes de llevar a cabo el debate o la exposición. Tras las exposiciones, dispondremos de un turno de preguntas, para que los demás alumnos participen de forma activa; se tendrán en cuenta positivamente las intervenciones bien fundadas, lo que se recogerá en el global de la nota final.
- Organizaremos, como departamento, un **concurso de ensayo para la etapa ESO**, donde los alumnos tendrán que demostrar su capacidad para estructurar un texto en tres apartados: introducción, desarrollo y conclusión. Realizaremos también concursos centrados en el planteamiento y la resolución de dilemas morales, que deberán tener por tema situaciones cotidianas de la vida de nuestros alumnos.
- Acordaremos con el departamento de lengua el peso que la **corrección ortográfica** debe tener en la calificación del alumnado.
- Pediremos a nuestros alumnos que nos presenten sus trabajos escritos a mano, a fin de evitar el recurso a los correctores ortográficos de los programas informáticos.

- Se potenciará la lectura en todas las asignaturas que imparte el departamento, mediante el **comentario razonado de texto y los trabajos monográficos** sobre obras.

2. Área matemática:

- Pondremos en marcha un **torneo de ajedrez**.
- Trabajaremos **enigmas lógicos** en clase de EPC y en las horas de AE, a través de libros como “¿Cómo se titula este libro?”

3. TIC:

- Utilizando en el desarrollo de las clases los **recursos digitales**: libro digital y libro web, proyecciones mediante cañón, pizarra digital, presentaciones en power point. (siempre que dispongamos de los medios necesarios para todo ello).
- Utilizaremos **internet** para contactar con nuestros alumnos, haciendo así más fluida la **comunicación**. A través de la red, podrán hacernos consultas o comentarios sobre sus avances y eventuales dificultades.
- Facilitaremos al alumnado direcciones web, de contenidos relacionados con las asignaturas que impartimos, donde puedan ampliar información. Fomentaremos el recurso a **internet como fuente de datos** para la elaboración de trabajos propios.
- Nuestros alumnos deberán acompañar sus **exposiciones con presentaciones digitales** que ilustren sus trabajos, lo que también les servirá para entrenar su capacidad de síntesis.

4. Interés y esfuerzo del alumnado.

- **El alumno debe ser el protagonista de su proceso educativo**. Nuestro papel será el de facilitarle dicho proceso. Para incentivarle, le haremos ver las **conexiones que los temas académicos tienen con su propia peripecia vital**, además de las relaciones entre las diversas áreas del conocimiento. Con este fin, recurriremos a relatos biográficos de figuras destacadas (Pitágoras, Bertrand Russell, Leonardo da Vinci...) que hayan tenido relevancia en varios ámbitos. Se trata con ello de acortar la distancia que observamos entre la cotidianeidad del alumnado y las materias de estudio.
- Propondremos el **montaje de la obra “Galileo Galilei”**, de Bertold Brecht, adaptada a nuestro auditorio. Esta actividad puede servir para potenciar la lectura comprensiva, el trabajo en equipo – evidenciando la necesidad del compromiso personal para que el proyecto pueda llevarse a cabo-, el respeto y la convivencia; con todo, el objetivo principal de esta iniciativa es que, tanto los participantes en el montaje como los espectadores, puedan acercarse al personaje de una manera directa, empatizando con él. Se pueden utilizar las horas de AE para esta propuesta.
- Nuestras materias se evalúan de manera continua; las **recuperaciones solo están previstas a fin de curso y en la convocatoria de septiembre**, a fin de evitar que los alumnos se presenten a los exámenes “por probar”.
- **Seleccionaremos los mejores exámenes**, con el consentimiento del autor, para utilizarlos, previa transcripción informática, como modelos orientativos a disposición de los demás alumnos. Con ello incentivamos, mediante el reconocimiento, la tarea del estudiante con mejor calificación, por una parte; y, por otra, ofrecemos una guía a los demás; a través de ejemplos concretos, les será más fácil comprender cuáles son los requisitos de un buen ejercicio. El hecho de que sea uno de sus compañeros quien lo haya redactado, creemos, les transmitirá el mensaje de que ellos también pueden hacerlo.

5. Autoevaluación.

- Al finalizar el curso escolar, pasaremos una **encuesta** entre los alumnos, con la finalidad de que ellos puedan calificar también nuestro trabajo. Se recogerán varios apartados: claridad en las exposiciones, nivel de dificultad, calidad y adecuación de los materiales que hemos empleado, en qué medida se han sentido atendidos por nosotros... Les pediremos sugerencias para mejorar, con su ayuda la práctica docente. El cuestionario será anónimo; de este modo potenciaremos la sinceridad en sus respuestas. Pediremos también que valoren su propio trabajo; a fin de cuentas, el proceso de enseñanza-aprendizaje necesita sustentarse en el esfuerzo tanto del profesor como del alumno.

- Fomentaremos la comunicación con las familias de nuestro alumnado, con todos los medios a nuestro alcance: Itaca, SMS...
- Estaremos en contacto y promoveremos la coordinación con los demás Departamentos, tanto en lo que se refiere a la impartición del currículo (para mostrar las relaciones entre las distintas áreas) como en lo tocante a la unificación de criterios generales sobre los procedimientos y actitudes que debemos promover en el alumnado.
- Como Departamento, participaremos en los cursos que se nos propongan para la adaptación de nuestras programaciones a la legislación vigente. Participaremos también en grupos de trabajo que tengan relación con la didáctica, general y específica.

Actuaciones con respecto a los resultados obtenidos en la prueba diagnóstica de 2014

Fomento de la lectura

En el departamento haremos todo lo posible por introducir tareas que fomenten la lectura comprensiva de textos, tanto en EpC como en EEC.

En EpC, por disponer de un horario tan reducido y también por el tipo de alumno que predomina en 2º de ESO, evitaremos la lectura de novelas completas y, en su lugar, trabajaremos textos más breves.

En EEC de 4º incluiremos la lectura obligatoria de un ensayo.

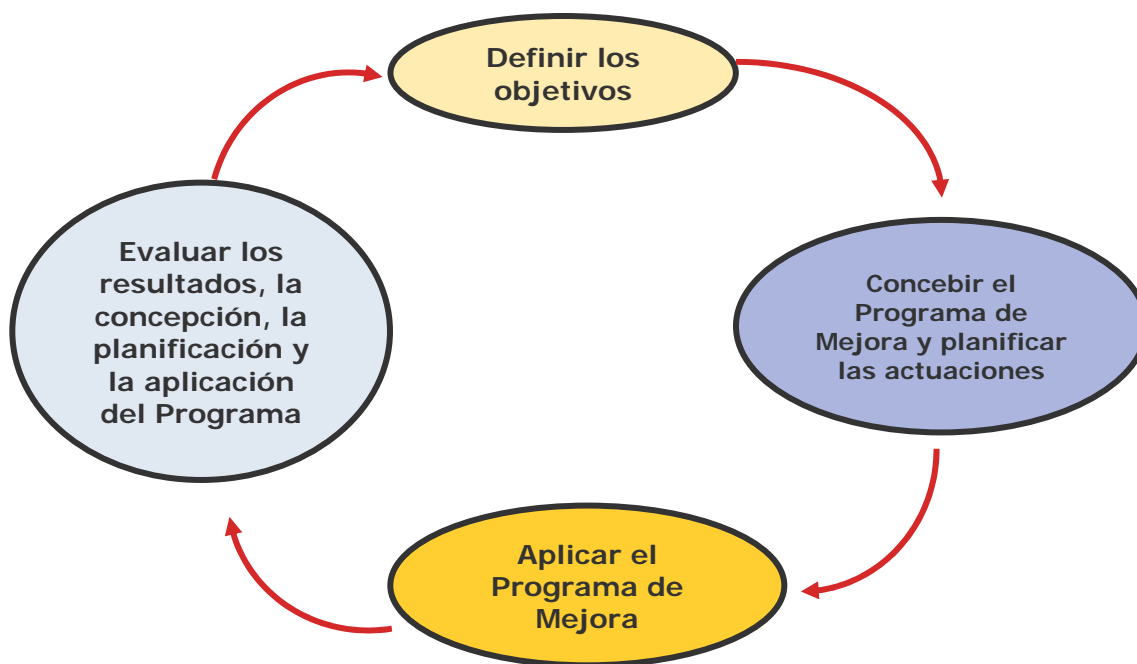
Expresión escrita

En la expresión escrita radican algunas de las mayores deficiencias que manifiestan nuestros alumnos. Al igual que en cursos anteriores, seguiremos incluyendo la ortografía, la madurez expresiva, la cohesión gramatical y la eficacia compositiva en los criterios de corrección.

Por supuesto, a parte de premiar/penalizar la calidad de la expresión escrita, trataremos de proporcionar recursos que ayuden a los alumnos en la mejora de su desempeño en este ámbito. Así, hemos preparado una guía de estilo pensada principalmente para los alumnos de 4º de ESO -que también proporcionamos a los de Bachillerato- como consejos para mejorar la expresión escrita.

8. DEPARTAMENTO DE RELIGIÓN

- Enseñar al alumno a “saber estar” en el aula (mediante el recordatorio oral por parte del profesor al comienzo de cada sesión).
- Fomentar la correcta expresión oral y escrita, así como la lectura comprensiva (mediante la elaboración de intervenciones orales, resúmenes escritos y la lectura del libro de texto en clase de todos los alumnos).
- Despertar y potenciar el espíritu crítico ante ciertos valores que nos presenta la sociedad actual, especialmente los medios de comunicación (mediante el análisis de realidades sociales, de ciertas actitudes de los jóvenes y el estudio crítico de las mismas).
- Procurar hacer un uso correcto del lenguaje oral (no decir tacos, groserías, insultos,...) y de las formas usadas en la comunicación con el resto de los miembros de la comunidad educativa (forma de dirigirse a los profesores, a los compañeros,...). Ello mediante la llamada de atención y reflexión en grupo cuando se dé tal situación.

9. DEPARTAMENTO DE FÍSICA Y QUÍMICA (Revisado en diciembre 2014)**PRÁCTICA DOCENTE****1. Ámbito de mejora.**

- Todos los cursos de ESO y Bachillerato, aunque fundamentalmente los de la ESO y en especial 3º ESO.

2. Definición de responsables. “Quién lo hace”. Implicación: estructuras y personas implicadas.

- Cada profesor en sus horas de clase.
- Coordinación del Jefe de Departamento.

3. Seguimiento y control: cómo comprobamos que se cumple o qué y cómo lo medimos.

- Al inicio de cada curso se realizará una prueba diagnóstica para valorar los conocimientos previos, así como las lagunas en el aprendizaje que sean significativas para nuestra materia.
- Cada profesor es responsable del seguimiento de sus alumnos con la recogida de información durante las sesiones: material escrito, participación en aula, exposiciones en la pizarra, actividades desarrolladas con ordenador, experiencias realizadas....
- Durante y a la finalización de cada evaluación se realizarán pruebas escritas, y en su caso orales, para valorar el grado de adquisición comprensiva de conocimientos durante dicho trimestre. En estas pruebas entrará, como mínimo, toda la materia impartida durante ese trimestre. Por ello, el alumnado, debe esforzarse continuamente repasando la materia ya impartida y relacionándola con la nueva que se está explicando. Sólo así podrá avanzar desde un punto de vista significativo.
- Igualmente al final de cada curso académico se podrá realizar una prueba escrita para comprobar el nivel de efectividad de las actividades realizadas.

4. Objetivos y actuaciones**- Generales**

- Procurar que las actividades, experiencias, ejercicios y problemas estén aún más relacionados con situaciones de la vida cotidiana.
- Elaborar material didáctico propio y revisar los libros de texto
- Aclarar bien qué esperamos en los exámenes, pudiendo realizar modelos de exámenes en clase antes de los controles de evaluación.

- Reflexionar sobre los exámenes realizados una vez corregidos.
- Confeccionar modelos de informes de prácticas de laboratorio y de tratamiento y exposición de la información recabada por diferentes medios.

- Por ámbitos de competencia

Competencia en el conocimiento y la interacción con el mundo físico y natural

Este es el apartado de nuestra competencia específica. En primer lugar el alumnado debe acostumbrarse a identificar las condiciones en que las leyes, ecuaciones y definiciones son válidas y reconociendo que las afirmaciones en el terreno científico no pueden aplicarse de forma automática e indiscriminada.

- Acostumbrar a ver la coherencia de los resultados.
- Hacer más trabajos de laboratorio.
- Aumentar el número de prácticas caseras que el alumnado debe realizar.
- Preparar los exámenes confeccionando modelos y resolviéndolos en clase.
- Comentar los errores cometidos por el alumnado en sus exámenes o controles.
- Posibilitar las consultas de dudas a través del correo electrónico y durante los recreos de toda la semana..
- Fomentar la buena presentación tanto de los trabajos realizados como del cuaderno de clase.
- Realización de actividades TIC.
- Incorporar en las actividades que se proponen al alumnado preguntas y cuestiones que hayan salido en pruebas anteriores de evaluación diagnóstica, PISA, etc.
- Estimular las preguntas y respuestas de los alumnos.
- Localización de los ejercicios más significativos que apoyen su comprensión.
- Fomentar el gusto por el trabajo bien hecho.

Competencia lingüística

En nuestra área, los alumnos tienen que tomar apuntes, presentar algunos trabajos, hacer ejercicios y problemas, realizar exámenes, tomar notas en un experimento, realizar informes de las experiencias... El tener conciencia clara de qué se les pide, de la dificultad que entraña y de cuál es la ayuda que como profesores les proporcionamos, es un primer paso.

Nuestro caso concreto es el lenguaje científico y desde el primer momento debemos insistir en el desarrollo de sus características: precisión, neutralidad, universalidad y concisión.

- Utilizar modelos en los informes de laboratorio y en los trabajos que se les solicita.
- Aprender vocabulario científico y confeccionar glosarios de cada tema.
- Mejorar la caligrafía y evitar faltas de ortografía y fallos de acentuación.
- Introducir lecturas en voz alta y comprensivas al inicio de cada tema.
- Acostumbrar al alumnado a hacerse preguntas acerca de lo que ha leído y a comprender lo que ha escrito.
- Analizar el origen de términos científicos a partir de raíces latinas y griegas. Ejemplo: Acuo-: agua, Aero-: aire, Agro-: campo, Baro-: peso o presión, Cine-: movimiento, Cromo-: color, Dextro-: derecha, Levo-: izquierda, Dinamo-: fuerza, Iso-: igual, Piro-: fuego, Foto-: luz, Hidro-: agua, Hígro, : humedad, Igni-: fuego, Termo-: calor o temperatura)
- Proporcionar guías de lectura con preguntas relativas a los siguientes aspectos del texto:
 - a. Definición de las palabras o términos científicos que desconocen. Esta tarea debe realizarse preferiblemente en grupo y, una vez realizada, deberá confirmarse o corregirse con ayuda de un diccionario especializado.
 - b. Identificación y clasificación de las proposiciones o ideas del texto de cada párrafo.
 - c. Búsqueda de las inferencias-puente que sirven de conexión entre las proposiciones.
 - d. Búsqueda de la finalidad del párrafo.
 - e. Identificación de las ideas centrales o principales de los párrafos.

- f. Realización del esquema que agrupe la totalidad de las ideas nucleares que ayude a identificar la estructura general del texto.
- g. Elaboración de resúmenes de los párrafos y del texto completo.
- h. Proponer el título idóneo a un texto que no lo tenga.

Competencia matemática

Nuestra materia está íntimamente relacionada con las matemáticas.

- Potenciar el cálculo mental.
- Realizar la mayor parte de los cálculos numéricos con papel y bolígrafo, no usar móviles para los cálculos.
- Dedicar algo de tiempo al manejo correcto de la calculadora científica y a su uso, pero no abuso.
- Potenciar el uso de gráficas tanto para obtener como para proporcionar información con ellas.
- Unificación de símbolos y notaciones.
- Organizar, comprender e interpretar la información.
- Comunicar y representar.
- Aplicar el cálculo numérico, simbólico o formal, según el contexto.
- Utilizar y crear modelos para plantear y resolver problemas

Competencia digital y tratamiento de la información

- Seguir elaborando material propio para usar con el videoprojector.
- Presentación de los trabajos de los alumnos en algún formato como PPT.
- Ejercicios autocorrectivos en EXCEL o en plataformas tipo MOODLE.
- Envío de material por correo electrónico y también resolución de dudas.
- Realización de blogs por grupos.

Competencia cultural y artística

- Realizar exposiciones para poner de manifiesto la interrelación entre arte y ciencia.

Competencia y actitud para seguir aprendiendo de forma autónoma a lo largo de la vida. Aprender a aprender y Competencia para la autonomía e iniciativa personal

- Carácter sumativo del aprendizaje: Evaluación continua de las dos partes en que se subdivide nuestra materia.
- Elaboración de mapas conceptuales y realización de esquemas.
- Aumentar la autoconfianza.
- Acostumbrar al alumnado a hacerse preguntas sobre ñp que ha escrito y leído, y a razonar todas las explicaciones.

CURRÍCULUM

Objetivos y actuaciones

- Programación por competencias con suficiente detalle. Incorporación de los cambios pertinentes.
- Lectura Comprensiva. Incorporación de más lecturas relacionadas con los temas impartidos.
- Lectura detenida y reflexiva de los enunciados de los ejercicios y problemas.
- Realización de esquemas, mapas conceptuales y resúmenes. Establecer la estructura de un texto a través de esquemas.
- Explicación razonada de todas las respuestas dadas por el alumnado.

Evaluación

- Inicial y al fin de trimestre para ver las posibles mejoras
- Preguntas de control

ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO

Objetivos y actuaciones

- Mantener y potenciar los desdobles.
- Posibilidad de agrupaciones flexibles con diferentes niveles competenciales.
- Establecer aulas materia con material propio de los departamentos y de TIC
- Estudiar la posibilidad de que en 3º ESO se imparta toda la materia en un cuatrimestre de 4 horas semanales
- Mantener los Laboratorios de Física y Química como aulas materia con material propio del departamento y de TIC.
- División de las CCNN de 1º y 2º de modo que en 2º la carga de Física y Química sea superior a la de Biología Geología.
- Acordar expresamente que el centro se propone potenciar la escritura de calidad a través de todos los medios disponibles.

Evaluación

- Comprobación de resultados a fin de curso y comparación con años anteriores.
- Cuestionarios de satisfacción

TUTORÍA Y CONVIVENCIA

Objetivos y actuaciones

- Saber estar y comportarse
- Respetar turno de palabra y escuchar tanto al profesor como a los demás compañeros
- Valoración del esfuerzo y del trabajo realizado en casa.
- Técnicas de estudio: la toma de apuntes, el subrayado, la realización de esquemas, el resumen.
- Valorar la importancia de la puntualidad

Evaluación

- Cuestionarios de satisfacción

FAMILIA

Objetivos y actuaciones

- Implicar más a las familias. Corresponsabilidad de la educación.
- Información de hechos relevante de los hijos a través de SMS
- Volcado de información en página web
- Plantear soluciones para el desconocimiento del español de algunas familias.
- Confección de folletos informativos en varios idiomas para enviar por correo a los padres que no asistan a las reuniones con los tutores.
- Comprobar que sus hijos traen siempre el material de trabajo.
- Análisis de la documentación que el centro confecciona y maneja para ofrecer información a los padres con respecto a sus hijos.
- Control y comunicación de faltas, retrasos y apercibimientos.

Evaluación

- Cuestionarios de satisfacción

OTRAS

Objetivos y actuaciones

- Plan de formación docente

- Potenciar los equipos docentes.

Actuaciones con respecto a los resultados obtenidos en la prueba diagnóstica de 2014

Continuar con el plan establecido teniendo en cuenta que el principal objetivo de nuestro Plan de Mejora es conseguir el más alto grado de asimilación de aprendizajes significativos y de destrezas tanto manipulativas en la realización de experiencias como de cálculo matemático en la resolución de muchos y diversos ejercicios y problemas, siempre desde un punto de vista comprensivo y sin olvidar el aspecto educativo en este proceso de enseñanza-aprendizaje.

La mejora en la consecución de los contenidos, tanto conceptuales y procedimentales como actitudinales, traerá como consecuencia directa la mejora en las calificaciones del alumnado, pero repetimos, como consecuencia directa, no como objetivo principal de nuestra línea de actuación.

10. DEPARTAMENTO DE CIENCIAS NATURALES (Revisado diciembre 2014)

Las propuestas del Departamento para incluir en el Plan de Mejora son tres:

1. Mantener y aplicar, en los casos en los que no se haya hecho, la medida propuesta en 2011, dirigida a lograr una mayor implicación de las familias en el proceso de aprendizaje del alumnado, a través de un mayor conocimiento de su evaluación continua en las distintas áreas del currículum; así como una comunicación más eficaz entre familias y profesorado.

Partiendo de la base de que la evaluación debe ser considerada como una ayuda en ese proceso de aprendizaje, y percibida así por el alumnado, el éxito de esta propuesta depende del grado de implicación de todos los sectores y de que todo el profesorado adscrito al ciclo lleve a cabo una verdadera evaluación continua, informando puntualmente al alumnado de los resultados de la misma.

A tal fin se propone realizar las comunicaciones que informan del proceso evaluador con unas hojas de **control de evaluación continua** (ver Plan 2011) que deberían ser utilizadas por el profesorado de las distintas asignaturas y por el profesor/a tutor/a, en su caso, como fuente de información en su frecuente contacto con las familias.

El profesor/a tutor/a entrega al alumno/a trimestralmente una hoja de información a las familias que este/a debe llevar siempre y conservar. Las anotaciones en esta hoja son realizadas por el alumno/a con la información suministrada por el profesorado de la asignatura correspondiente.

Los padres se obligan a firmar mensualmente esta hoja para demostrar que están debidamente informados de la situación escolar de sus hijos/as.

La **hoja de información del tutor/a** será custodiada por este/a y rellenada semanalmente en la sesión de tutoría con la colaboración del alumnado, que reflejará en dicha hoja la información que lleva anotada en la hoja de información a la familia. El profesor/a tutor/a comprobará personalmente que el padre/madre firma mensualmente dicha hoja.

La **hoja del profesor/a tutor/a** servirá también para realizar una preevaluación trimestral en sesión de tutoría y contrastar la previsión que cada alumno/a realice, con los resultados obtenidos en la evaluación en cada asignatura, una vez recibido el boletín de calificaciones.

Con el fin de que todos los sectores estén debidamente informados del uso de estas hojas de control de la evaluación continua, al inicio del curso se informará al alumnado en las sesiones de tutoría iniciales y a las familias en la primera reunión de padres/madres, insistiendo en su utilización y control en posteriores entrevistas o reuniones.

Por su parte, la coordinación del profesorado del nivel en este aspecto debe ser total y continua; para ello sería conveniente realizar trimestralmente una o dos reuniones para comprobar la correcta utilización de estas hojas de información y tratar de resolver los problemas que pudieran plantearse.

2. Establecimiento de **cotutorías en el primer ciclo de la ESO.**

Se propone estudiar la posibilidad de establecer “cotutorías” en el primer ciclo de la ESO, es decir, que en cada grupo de alumnos se encarguen no uno sino dos profesores de la labor de tutoría. Todos somos conscientes de que en estos niveles la cantidad y complejidad del trabajo del profesor tutor es cada vez mayor: los grupos son cada vez más heterogéneos y presentan más dificultades. Así mismo, las relaciones con las familias, que tan importantes son para una buena marcha del proceso de enseñanza/aprendizaje, requieren mucho tiempo y una sola persona, muy frecuentemente, no puede disponer de todo el que sería necesario.

Consideramos que esta medida redundaría en una mejor y más provechosa atención a los alumnos, atendiendo a su diversidad, y a una comunicación más fluida con las familias, todo lo cual repercutiría sin duda positivamente en la calidad de nuestro trabajo.

3. Nuevos criterios para asignar los grupos de desdoble.

A partir del presente curso 2012-13 se procederá a aplicar unos nuevos criterios para asignar los alumnos a los grupos de desdoble en el primer ciclo de la ESO. Se propone establecer para cada dos grupos de alumnos (por ejemplo el 1ºA y 1ºB) que van a contar con tres profesores los siguientes niveles:

- a. Nivel 1. Con grupos muy reducidos de alumnos (10-12) que presentan Adaptaciones Curriculares Significativas o algún otro tipo de dificultad y con los que hay que trabajar de una forma distinta a una clase habitual. No manejarán el libro de texto, sino materiales adaptados que les facilitará el profesor y se procurará que adquieran hábitos básicos de trabajo, vocabulario de la asignatura, etc.
- b. Nivel 2. Con alumnos a los que suponemos algún tipo de problemas para seguir el ritmo habitual de la asignatura: repetidores, alumnos con poco interés, con escaso conocimiento del idioma, problemas de comportamiento, etc. Se trabajará en clase, si es posible, con los textos adaptados de la editorial Santilla, denominados AVANZA, que incluyen los contenidos del libros relativamente reducidos y con gran cantidad de actividades sencillas. Se evaluarán con arreglo a los objetivos mínimos.
- c. Nivel 3. Con los alumnos que se estima que van a poder seguir la programación general sin especiales dificultades, con el libro de texto de Santillana, el cuaderno de clases, con actividades de ampliación en su caso, etc.

En cualquier caso, aunque se asignen los alumnos a estos niveles, después de realizar una evaluación inicial al principio de curso, no deben constituir grupos cerrados y definitivos sino que, si en el transcurso del tiempo se considera adecuado, podrán cambiar de nivel.

ALUMNO/A.: CURSO:

CONTROL DE EVALUACIÓN CONTÍNUA (Para información de la familia)

	<i>Septiembre</i>	<i>Octubre</i>	<i>Noviembre</i>	<i>Diciembre</i>	<i>(fecha) Observaciones del profesor/a</i>
CIENCIAS NATURALES					
CIENCIAS SOCIALES					
EDUCACIÓN FÍSICA					
EDUCACIÓN PLÁSTICA Y VISUAL					
CASTELLANO					
VALENCIANO					
LENGUA EXTRANJERA (.....)					
MATEMÁTICAS					
TECNOLOGÍA					
RELIGIÓN / AE					
OPTATIVA (.....)					
<i>Firma del padre o de la madre</i>					<i>Al dorso, observaciones del padre o de la madre</i> →→→

ALUMNO/A.: CURSO:

CONTROL DE EVALUACIÓN CONTINUA (Para información del profesor/a tutor/a

	Ciencias Naturales	Ciencias Sociales	Educación Física	Plástica	Castellano	Valenciano	Lengua. Extranjera	Matemáticas	Tecnología	Religión. / AE	Optativa	Firma padre/madre (X)
Septiembre												
Octubre												
Noviembre												
Diciembre												
1ª EVAL.	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
Enero												
Febrero												
Marzo												
2ª EVAL.	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
Abril												
Mayo												
Junio												
EV. FINAL	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	

OBSERVACIONES:

Actuaciones con respecto a los resultados obtenidos en la prueba diagnóstica de 2014

Replanteamiento de los grupos de desdoble.

El sistema aplicado en cursos anteriores no ha funcionado como se pensaba. En el curso 2014-15 se va a mantener el sistema de ámbitos en algunos grupos de 1º y 2º, es decir, el mismo profesor se encargará de las clases de Matemáticas y Ciencias Naturales. Para los grupos que no sigan este sistema se propone llevar a cabo los desdobles de la siguiente manera:

- a. El grupo-clase original que seguirá la programación general, con el libro de texto de Santillana, el cuaderno de clase, etc.
- b. El grupo-desdoble con 7-8 alumnos de cada una de los grupos originales (en total no más de 15 alumnos) que presenten dificultades de aprendizaje del tipo que sean, y que van a trabajar con materiales adaptados, que les facilitará el profesor, con unos niveles muy sencillos, centrándonos en objetivos básicos de lectura y escritura, llevar un cuaderno de clase ordenado, etc. Sin prestar especial atención a los contenidos de tipo conceptual que puedan llegar a alcanzar.

Además, incorporamos una cuarta propuesta:

Fomentar una buena actitud en clase.

Dentro de la competencia social y ciudadana, proponemos desarrollar la medida incluida en el bloque B3 del Convivencia: "Potenciar un clima de aula favorable y la socialización del alumnado en el funcionamiento del grupo-clase". En este sentido valoraremos muy positivamente el buen comportamiento en el aula, poniendo diariamente "positivos" a aquellos alumnos que:

- Guarden silencio.
- Respeten en turno de palabra (¡alzando la mano!).
- Estén sentados a la llegada del profesor.
- Creen un ambiente de estudio en clase.
- Trabajen sin molestar.

El cumplimiento de estos simples 5 requisitos supondrá un +. Aquellos alumnos que obtenga positivos todos los días del trimestre verán recompensada su actitud con un punto a sumar en su calificación de la evaluación (u otro tipo de recompensa a determinar).

11. DEPARTAMENTO DE ARTES PLÁSTICAS (revisado diciembre 2013)

Desde el inicio del curso 2011-2012 contamos con diferentes hojas de información y de seguimiento para mantener a los padres informados del seguimiento de sus hijos en la asignatura de Educación Plástica y Visual y en las optativas de Comunicación Audiovisual y Taller de Diseño.

1. El primer día de clase se proporciona a todos los alumnos una hoja en la que aparece todo el material que el alumno va a necesitar a lo largo de todo el curso. También las normas mínimas de funcionamiento del aula. De ella la parte inferior deben devolverla firmada por sus padres y la archivamos en la carpeta del alumno.

2.-Durante el primer mes de clase se realiza un control permanente del alumnado en cuanto a asistencia, la aportación del material, comportamiento en el aula, quedando todas las incidencias reflejadas en el cuaderno del profesor, cuando ya ha pasado el tiempo suficiente para que todas estas incidencias ya no se deban repetir se le da al alumno una hoja de seguimiento cumplimentada con todas las faltas cometidas que deberá devolver firmada por sus padres.

Cuando la hoja de seguimiento se ha entregado al alumno en dos ocasiones y no la trae firmada o los padres hacen caso omiso de los avisos recurrimos a la llamada telefónica para hablar personalmente con ellos.

En el caso que no dé resultado ninguna de estas medidas y el alumno mantenga una actitud negativa que impida el desarrollo normal de la clase debemos recurrir al parte.

3. Para los alumnos que de un grupo presentan todos el mismo problema de actitud, saber estar, puntualidad, trabajo, tenemos una hoja de seguimiento diario, que el curso pasado empezados a dar todos los días que había clase pero se perdía mucho tiempo entre recoger y entregar debido al gran número de alumnos, por lo que en el presente curso se utilizará puntualmente en algún momento del curso tanto para felicitaciones como para amonestar ciertos comportamientos.

4. Para las entrevistas que los tutores tiene con los padres utilizamos también esa hoja de seguimiento, indicando en ella las notas de los trabajos y de los exámenes que el alumno haya realizado hasta el momento de la entrevista.

5. La agenda es una herramienta que se utiliza mucho por nuestra parte, como primera medida de contacto con los padres, lo mismo que la llamada telefónica, pero nos parece muy importante la colaboración que ellos pueden tener de cara a que sus hijos tengan un buen rendimiento académico en nuestra asignatura, porque se trabaja conceptos muy generales pero desde la individualidad que representa la expresión artística.

Dentro del Plan de Mejora propuesto por la dirección del centro desde el Departamento de Artes Plásticas nos planteamos las siguientes propuestas para desarrollar a lo largo del presente curso.

1.-CURRÍCULO				
Objetivos	Procedimientos	Ámbito y Tiempo	Recursos	Evaluación
<p>1.-Actualizar la programación al inicio de curso. 2.-Potenciar el uso de las TIC en el aula.</p>	<p>1.-Revisar las programaciones a partir del análisis de resultados del curso anterior y adaptadas al tipo de alumnado que detectamos en las aulas. 2.-Utilizar cada vez más el material informático disponible en las aulas</p>	<p>1.-La revisión se realizara en los primeros días de inicio de curso, una vez detectados ACIS, alumnos de PASE, horarios de los grupos y número de alumnos por aula. 2.- Aunque la programación se presenta a finales de Septiembre, estará en continua revisión a lo largo del curso para poder incorporar algún cambio al finalizar el curso. 3.- Las unidades didácticas se revisarán durante todo el curso intentando ajustar cada vez más los contenidos, objetivos y criterios de evaluación más adecuados para cada nivel.</p>	<p>1.- La propia experiencia es uno de los recursos que más vamos a aplicar, proponiendo las actividades que más ayuden a conseguir los conocimientos mínimos establecidos para todo el alumnado. 2.-La coordinación con los departamentos que comparten cierta parte de la programación con la nuestra (matemáticas, tecnología, informática)</p>	<p>1.-En las sesiones mensuales de reunión se realiza un análisis del desarrollo de la programación mensual y en él deben quedar reflejados los problemas con los que nos encontramos a la hora de desarrollar una unidad y las propuestas de mejora que planteamos. 2.- Al finalizar cada trimestre realizaremos un análisis de resultados. En el mismo se analizarán contenidos, objetivos y criterios de evaluación aplicando todo lo establecido en la programación y con un estudio comparativo respecto de cursos anteriores. 3.- Realizaremos los cambios que estimemos oportunos para intentar resolver los problemas que hayan podido surgir. 4.- Al finalizar el curso se registrará en la memoria final los errores que se hayan cometido a lo largo del curso y que nos puedan servir para plantear mejoras para el curso siguiente.</p>
2.-PRÁCTICA DOCENTE				
Objetivos	Procedimientos	Ámbito y tiempo	Recursos	Evaluación
<p>1.- Se realizará durante todo el curso la adecuación correspondiente de objetivos, contenidos y criterios de evaluación a los distintos grupos de alumnos que hay en las aulas. 2.-Realizaremos al final de cada trimestre la autoevaluación de la práctica docente relacionada siempre con los objetivos mínimos y con los resultados académicos obtenidos por los alumnos. 3.-Se fomentará la Competencia Lectora</p>	<p>1.-Analizaremos las propuestas de actividades más adecuadas para la obtención de resultados más acorde con las competencias básicas que los alumnos deben adquirir. 2.-Se realizará una encuesta a los alumnos de reflexión, análisis y propuestas de mejora en el aula para mejorar resultados a nivel individual y grupal. 3.-Se realizarán lecturas adecuadas a cada nivel relacionadas con nuestra materia, para fomentar la lectura.</p>	<p>1.-Durante todo el curso y en cada una de las unidades didácticas se tratará de plantear actividades que ayuden a desarrollar las competencias básicas propuestas en la programación. 2.-Al finalizar cada unidad didáctica se realizará un análisis de resultados en el que quedarán reflejados los problemas que han surgido y las propuestas de mejora. Todo esto quedará reflejado en el acta correspondiente a cada mes. 3.- Durante todo el curso se realizarán actividades de lectura comprensiva relacionada con nuestra materia.</p>	<p>1.-La programación didáctica será la guía de inicio para el desarrollo del currículo. 2.-La experiencia docente nos tiene que servir como recurso para anticiparnos a los problemas que puedan surgir. 3.-Aplicacione de recursos utilizados por compañeros que se nos ofrecen a través de Internet. 4.-Utilización de diferentes modelos de evaluación docente más adecuados a nuestro tipo de alumnos.</p>	<p>1.- En cada Reunión de Departamento se analizarán los resultados obtenidos por los alumnos en cada una de las unidades didácticas que se desarrollan a lo largo del curso y se propondrán planes de mejora de acuerdo con los contenidos, objetivos y criterios establecidos en la programación. 2.-Al finalizar el trimestre se realizará un análisis final de resultados planteando propuestas de mejora para el trimestre siguiente. 3.- E l departamento colaborará en todo aquello que pueda para el desarrollo del Fomento de la Lectura en el centro. 4.-Se convocará por 4º año consecutivo el concurso de Marca páginas y el 2º de Carteles para el Día del Libro.</p>
3.-ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO				
Objetivos	Procedimientos	Ámbito y tiempo	Recursos	Evaluación

<p>1.-Optimizar el funcionamiento de las reuniones. 2.-Realizar todos los ACI necesarios para mejorar los resultados académicos de aquellos alumnos que tienen ACIS en materias como matemáticas y lengua, por tratarse de alumnos con necesidades especiales.</p>	<p>1.-Cada semana, en la hora correspondiente a Reunión de Departamento se plantearán todas las cosas que hayan surgido durante la semana para que al finalizar el mes se pueda hacer un acta resumen de lo que ha acontecido a lo largo del mismo. 2.- Proponer actividades con un grado de dificultad menor que al resto de los compañeros.</p>	<p>1.- A nivel de departamento se puede funcionar así porque las reuniones de CCP, Claustro, etc. nos obligan a estar en permanente contacto entre compañeros. 2.- Realizar pruebas extraordinarias previas al final de curso para intentar que los alumnos puedan recuperar la asignatura suspensa.</p>	<p>1.-Cuestionarios que se proporcionan a través de dirección 2.-La propia estructura del departamento.</p>	<p>1.-Al finalizar el trimestre se comprobará si realmente han sido efectivas las reuniones realizadas, mediante la observación de resultados. 2.-Al finalizar el curso en la memoria final. 3.-Valorar la posibilidad que se le da a los alumnos con necesidades específicas para incentivar la capacidad de esfuerzo que los alumnos realizan.</p>
--	---	--	---	--

4-CONVIVENCIA

Objetivos	Procedimientos	Ámbito y tiempo	Recursos	Evaluación
<p>1.-Potenciar un clima de aula favorable para lograr resultados más positivos. 2.-Incentivar el esfuerzo y espíritu de superación con anotaciones positivas en la agenda. 3.-Fomentando la comunicación con las familias en el ámbito disciplinario</p>	<p>1.-Analizar el grupo desde el primer día de curso para poder tomar decisiones conjuntas de todo el equipo docente. 2.-Colaborar con el tutor en todas las decisiones de agrupamientos que decida que ayuden a mantener el orden y el buen clima de compañerismo en el aula. 3.-Notificar a los padres con la máxima inmediatez las actuaciones contrarias a las normas de disciplina.</p>	<p>1.- Primero debemos aplicar las normas básicas de convivencia en el aula. 2.- Los alumnos deben respetar las normas que el centro tiene establecidas para mantener el orden y la disciplina durante el horario lectivo, durante todo el curso y en todos los espacios del centro.</p>	<p>1.-Las normas de inicio de curso que tenemos todo el profesorado del centro. 2.-Las normas propias que establecemos en nuestro departamento y que figuran en la programación sobre material, entrega de trabajos, realización de pruebas,... 3.- Sistemas de comunicación propios del departamento y los que el propio centro establece.</p>	<p>1.-Al final de cada trimestre se evaluarán las normas establecidas al inicio de curso, variando aquellas que se vea no producen los efectos previstos al inicio del curso. 2.-Propuestas de procedimientos planteadas por los alumnos que puedan ser más efectivas para lograr un ambiente de convivencia más apropiado para el disfrute del trabajo en el aula. 3.-Contar con la opinión de los padres sobre las medidas más adecuadas para estar en contacto de forma más satisfactoria.</p>

5-FAMILIA Y ENTORNO

Objetivos	Procedimientos	Ámbito y tiempo	Recursos	Evaluación
<p>1.-Fomentar la importancia del trabajo bien realizado, la limpieza en la entrega de los trabajos, el uso adecuado del material de dibujo, como normas fundamentales para una buena relación entre profesoras y alumnos. 2.-Valorar el esfuerzo que muchas familias sin recursos deben hacer para poder atender la demanda de lo que solicitamos el profesorado.</p>	<p>1.-Elaborar un plan de seguimiento para aquellos alumnos que necesitan de esa atención que en casa no pueden recibir. 2.-Mantener un continuo contacto con los padres de todos los alumnos en especial con los que presentan más dificultades. La agenda debe ser de uso diario para nuestras comunicaciones, por lo que debemos insistir en la importancia de la misma. 3.-Hacer partícipe al tutor de todos aquellos cambios que vayamos observando en los alumnos tanto de comportamiento como a nivel académico para que pueda ser portavoz del equipo docente en las reuniones de padres.</p>	<p>1.- Principalmente se intentará desarrollar estas propuestas en el aula y comentarlas en las sesiones de evaluación o en cualquier reunión que el tutor solicite a lo largo del curso.</p>	<p>1.-Interés que todo el profesorado del departamento ponemos por mantener un orden en el aula buscando los mejores resultados posibles de cada alumno. 2.-Sistemas de comunicación que vamos cambiando cada año para que cada vez nos resulten más efectivos.</p>	<p>1.-Al final del primer trimestre se realizará una valoración de todos los elementos que hemos utilizado como recursos para informar a los padres de la evolución de sus hijos. 2.- Al final de curso en la memoria que se realice quedará reflejado el grado de satisfacción de las familias sobre la información recibida y las propuestas de mejora que los alumnos, padres y las mismas profesoras planteemos.</p>

12. DEPARTAMENTO DE MÚSICA

Desde el Departamento se ha intentado facilitar en todo momento la culminación de tareas orientadas a la ayuda y mejor aprovechamiento de la materia. Los temas se han leído por parte del alumnado, intentando explicar conceptos y definiciones para el mejor entendimiento de los mismos. Se ha sintetizado, subrayado y esquematizado los temas para que resultara más fácil su comprensión....

13. DEPARTAMENTO DE ECONOMÍA

La puesta en práctica de lecturas comprensivas y la posterior realización de debates, ya que las materias del departamento de Economía se prestan a ello, ha mejorado el rendimiento general de los alumnos, y ha fomentado el desarrollo del plan de fomento de la lectura. Otra cuestión que ha influido también notablemente en la adquisición de las destrezas y habilidades propias para el desarrollo y consecución de los objetivos de la etapa del Bachillerato ha sido la multidisciplinariedad que las propias materias de economía y economía de la empresa permiten, como por ejemplo la aplicación de técnicas TIC para la búsqueda de información y presentación de resultados a través de los diversos trabajos exigidos, así como el aprendizaje de los principales términos en inglés del mundo de la economía y de la empresa.

14. DEPARTAMENTO DE TECNOLOGÍA (revisado diciembre 2013)

1º TRIMESTRE

- Lectura del libro de texto.
- Cuaderno de actividades:
 - Se usará un archivador o libreta de anillas.
 - Se traerá diariamente el cuaderno a clase.
 - Se mantendrá limpio el cuaderno.
 - Se respetarán los márgenes.
 - Se pondrán títulos a los trabajos.
 - Se copiará en el cuaderno los enunciados de los ejercicios.
 - Se dejará espacio entre un ejercicio y el enunciado siguiente.
 - Aparecerán todos los ejercicios autocorregidos.
 - Se cuidarán las faltas de ortografía.
- Actividades para potenciar el uso de la biblioteca y recursos bibliográficos ordinarios (enciclopedias, libros, diccionarios,...). Resúmenes de cada tema del libro de texto.
- Presentación con apoyo de soporte multimedia.

2º TRIMESTRE

- Presentación con apoyo de soporte multimedia.
- Cuaderno de actividades.
- Introducción a la utilización de programas de tratamiento de texto y al uso de buscadores de Internet.
- Lectura y análisis de artículos científicos.
- Búsqueda y selección e información en Internet. Selección de imágenes y texto.
- Introducción a los mapas conceptuales y los esquemas.
- Seguimiento de noticias de prensa y elaboración de un tablón-mural tecnológico.
- Introducción a la elaboración de documentos propios, respetando la propiedad intelectual.
- Introducción al uso de programas de presentación.
- Elaboración de pósteres tecnológicos.
- Presentación de documentos sencillos.

15. DEPARTAMENTO DE INFORMÁTICA (revisado diciembre 2014)

1. **Propuesta de mejora. Definición de la misma.** Se propone la realización de actividades para mejorar en los siguientes campos:
 - Actividades del Plan de Lectura.
 - Fomentar la utilización de las TIC: Dada la naturaleza de la asignatura y el uso habitual del ordenador, los alumnos mejoran en el manejo de las TIC.
 - Fomentar la adquisición del vocabulario propio de la asignatura.
 - Mejorar la expresión escrita.
 - Fomentar el respeto y cuidado del equipamiento informático que compartimos todos en el aula.
2. **Ámbito de mejora.**
 - Cursos de 1º a 4º de ESO.
3. **Descripción de las actuaciones fundamentales: “Qué se hace y para qué se hace”. Intervenciones propuestas: actuaciones, acciones, estrategias, procedimientos...**
 - Lectura: Búsqueda y extracción de información en Internet. Lectura y realización de actividades.
 - Realizar actividades de “libro-forum” para desarrollar la expresión oral coherente, aprender a respetar el turno de palabra y favorecer la comprensión de todos los lectores.
 - Utilización de materiales y recursos TICs.: Potenciar el uso de las pizarras digitales y el libro digital así como la realización de actividades interactivas.
 - Impulsar la consulta de la página web del centro, así como de otras páginas interesantes para la asignatura.
 - Fomentar la adquisición del vocabulario propio de la asignatura. Conceptos como dispositivos, hardware, software, periféricos, controladores, puertos, protocolos, código, ...
 - Lectura y comentario de los textos iniciales en algunas unidades didácticas.
 - Mejorar la expresión escrita: Deberán tomar apuntes en la libreta. Deben realizar actividades por escrito, utilizando, en algunos casos, programas de ordenador adecuados, copiando los enunciados.
4. **Definición de responsables. “Quién lo hace”. Implicación: estructuras y personas implicadas.**
 - Cada profesor en sus horas de clase.
 - Coordinación del Jefe de Departamento.
5. **Recursos necesarios. Con qué lo vamos a realizar.**
 - Fichas fotocopiadas.
 - Libro de texto.
 - Prensa digital.
 - Páginas web.
 - Fotocopias de textos de diversas tipologías.
 - Cañones proyección en las aulas.
 - Conexión a internet.
 - Pizarras digitales.
6. **Planificación del tiempo. Cuándo se hace. Tiempo de ejecución.**
 - Durante todo el curso
7. **Seguimiento y control: cómo comprobamos que se cumple o qué y cómo lo medimos.**
 - Cada profesor es responsable del seguimiento de sus alumnos con la recogida de información durante las sesiones: material escrito, participación en aula, exposiciones en la pizarra, actividades desarrolladas con ordenadores.

- A la finalización de cada curso académico se realizará una prueba por niveles para comprobar el nivel de efectividad de las actividades realizadas.

8. Resultados esperados.

- Comprender lo que leen .
- Mejor uso y aumento de vocabulario propio de la asignatura.
- Mayor participación en las actividades de clase.
- Mayor cooperación entre los alumnos de un grupo.
- Reconocer la informática como parte de la vida cotidiana.

Actuaciones con respecto a los resultados obtenidos en la prueba diagnóstica de 2014

En respuesta a la reunión de COCOPE realizada el pasado 12 de noviembre de 2014, donde los jefes de departamento sugerimos propuestas de mejora tras el análisis y la valoración de los resultados obtenidos en la evaluación diagnóstica, desde el departamento de informática, queremos realizar las siguientes propuestas de mejora:

- Utilizar pruebas tipo test, que hasta ahora solo se realizaban en bachillerato, para niveles inferiores. Estas pruebas se realizarían sobre todo en los primeros bloques donde los contenidos son más teóricos.
- También como mejora, aunque no solo pensando en los resultados de la evaluación diagnóstica, podemos realizar un cambio en la metodología, cambiando pruebas que hasta ahora realizaban los alumnos de manera individual, por trabajos en grupos, donde los alumnos tengan que realizar actividades más complejas que requieran que el alumno utilice y aplique distintos conocimientos y procesos mentales.
- Un ejemplo sería sustituir en Bachillerato la prueba final escrita sobre creación de páginas web estáticas, por la realización, en grupo, de su propia página web. Para ello, el alumno deberá pensar, relacionar, comprender, plantear y realizar distintas operaciones utilizando procesos mentales más complejos.