

# INSTRUCCIONS PER A LA MATRÍCULA

## 4t ESO - JUNY 2024

### **NOTA IMPORTANT:**

És requisit indispensable que tot l'alumnat de 4t ESO entregue el justificant de pagament de l'assegurança escolar perquè la matrícula siga efectiva.

Per a resoldre qualsevol dubte, podeu comunicar-vos amb el centre per mitjà de:

- Correu electrònic: [46004206@edu.gva.es](mailto:46004206@edu.gva.es)
- Telèfon: 962829425

### **1. Qui s'ha de matricular?**

1. L'alumnat que repeteix 4t d'ESO.
2. L'alumnat que promociona de 3r a 4t d'ESO.
3. L'alumnat que promociona de 3PDC a 4PDC.
4. L'alumnat proposat per a 4PDC.
5. L'alumnat que ha participat en el procés d'admissió i ha obtingut plaça al centre.

### **2. Període de matrícula**

El termini de matrícula estarà obert del **dilluns 1 al divendres 5 de juliol**.

L'alumnat que ha participat en el procés d'admissió es matricularà del dia 22 al 25 de juliol.

### 3. Pagament de la quota de l'assegurança escolar

1. Realitzar un ingrés de 1,12€ en Caixa Popular:

**TITULAR:** IES Ausiàs March Gandia

**IBAN:** ES93 3159 0023 6128 9470 6023

**CONCEPTE:** Nom de l'estudiant

2. Guardar el justificant de pagament per a enviar junt al formulari de matrícula.

### 4. Formulari de matrícula

1. Entra en l'enllaç que s'enviarà per correu electrònic o per mitjà de la Web Família Itaca.
2. Introdueix la contrasenya que s'enviarà per correu electrònic o per mitjà de la Web Família Itaca.
3. Ompli el formulari amb les dades que es demanen. Les dades que apareixen marcades amb un asterisc roig (\*) són obligatòries. Recorda que cal adjuntar el justificant de pagament de la quota de l'assegurança escolar obligatòriament (escanejat o fotografia).
4. Envia el formulari.

### 5. Entrega de documentació en el centre

**(NOMÉS PER A L'ALUMNAT QUE HA PARTICIPAT EN EL PROCÉS D'ADMISSIÓ).**

Les famílies entregaran en la secretaria del centre el dia 24 de juliol en horari de 11h a 13h la documentació que es detalla a continuació:

1. Fotocòpia del DNI de l'estudiant.
2. Fotocòpia del DNI del pare i la mare o dels representants legals.
3. Fotocòpia del Llibre de Família, full on estiga inscrit l'estudiant.
4. Fotocòpia SIP del pare, mare o representants legals i SIP de l'estudiant.
5. Fotocòpia de l'Historial Acadèmic o Certificat d'estudis realitzats.

**IMPORTANT:** La matrícula de l'estudiant quedarà condicionada a l'entrega de la documentació necessària i al pagament de 3€ per a l'expedició del carnet d'estudiant. Aquest import es pagarà a la secretaria del centre quan s'entrega la documentació.