

FORMACIÓN PROFESIONAL CICLOS MODALIDAD SEMIPRESENCIAL.

CURSO 2026-2027

FECHAS ENTREGA: Si se desea se puede confirmar telemáticamente, pero esta documentación citada debe llegar al centro en papel por **CORREO POSTAL O ENTREGA EN EL CENTRO del 20 al 24 de julio** para poder asegurar su tramitación **INFORMÁTICA DE RESERVA DE PLAZA** hasta la fecha límite, 24 de julio.

DOCUMENTACIÓN QUE DEBE APORTARSE A LA MATRÍCULA.

1.- MATRÍCULA (CURSO 2026-2027): Se remitirá por correo postal asegurando la entrega a tiempo en el IES. **No es válida la entrega de la documentación por correo electrónico.** RECORDAR FIRMAR TODA LA DOCUMENTACIÓN.

PAGO SEGURO ESCOLAR CURSO 2026/2027: 1,12 €. Menores de 28 años en la fecha de matrícula.	Se abonará por medio digital por tarjeta/móvil en la Jornada de Acogida o inicio de curso.
IMPRESO DE MATRÍCULA (Todo el alumnado)	Rellenar el impreso y <u>no olvidar la firma</u> .
IMPRESO TASAS (todo el alumnado): 2,26 € 1 copia de documentación justificativa si hay casos de reducción de tasa: Familia numerosa, familia monoparental, etc. NOTA: Pago obligatorio. Sin esta tasa pagada el alumno/a no saldrá en los listados de las clases de inicio de curso. Se puede pagar por Bizum.	Se puede hacer por plataforma de Conselleria en el link siguiente, seleccionando Institutos de Castellón y pago "Tarjetas de identidad" Pago tasas: http://www.ceice.gva.es/doc046/gen/es/tasas.asp?idf=ADMIN Se debe imprimir el impreso 046 con código de barras previo pago y justificante de pago a la Administración.
DOCUMENTO AUTORIZACIÓN IMÁGENES/MÓVILES	
DOCUMENTACIÓN DE ASISTENCIA FP	
FOTOCOPIA DNI ALUMN@s, FOTOCOPIA SIP, FOTOCOPIA NUSS ALUMNO/A.	OBLIGATORIO ENTREGA REQUISITO ACADÉMICO ORIGINAL O FOTOCOPIA COMPULSADA ANTES O EN EL MOMENTO DE LA MATRÍCULA. (SÓLO ALUMNADO NUEVO)
SOLICITUD WEB FAMILIA (SÓLO ALUMNADO NUEVO)	A través de la web familia podréis comprobar vuestras notas de evaluación además de estar en contacto con vuestros profesores. Una vez formalizada la matrícula, desde la Conselleria os mandan un link para activar vuestra web familia, tiene una duración muy corta, así que estad atentos a vuestro email.
-A partir de septiembre se presentará el resto de documentación: Solicitud Convalidaciones módulos profesionales tanto dirigidas al centro educativo como al Ministerio. Informará el tutor del procedimiento.	

NOTA/ RECORDATORIO:

MATRÍCULA MÓDULO Itinerario Personal para la Empleabilidad I (IPE I)	Según instrucciones de Conselleria para poder acceder a la formación en empresa (FE) es necesario estar matriculado del módulo de IPE I y tener aprobada la primera evaluación dentro del mismo curso escolar.
REALIZACIÓN DE LA FORMACIÓN EN EMPRESA (FE)	Según instrucciones de Conselleria el alumnado al que le queden para titular 1000horas, será necesario que realice la FE para poder aprobar cada uno de los módulos matriculados.

**SOLICITUD MATRÍCULA
CURSO 2026/27**

FORMACIÓN PROFESIONAL

DNI			NOMBRE		PRIMER APELLIDO		NIA		N.º EXPEDIENTE	
SEXO: V / M			FECHA NACIMIENTO		LUGAR DE NACIMIENTO		SEGUNDO APELLIDO		EDAD	
DIRECCIÓN ALUMNA/O (OFICIAL DURANTE EL CURSO)			LOCALIDAD		CODIGO POSTAL		PROVINCIA		TELÉFONO MÓVIL ALUMNO/A	
DISCAPACIDAD		ACIS		DICTAMÉN		TELÉFONOS TUTORES LEGALES				
S.I.P.		N.U.S.S		NACIONALIDAD		AFA		FAM. NUMEROSA		
CORREO ELECTRÓNICO TUTORES LEGALES RECEPCIÓN COMUNICACIONES										
ESTUDIOS ANTERIORES (INDICAR ÚLTIMO CURSO)							CENTRO			

ESTUDIOS EN LOS QUE SE QUIERE MATRICULAR: CICLOS FORMATIVOS

F.P. GRADO MEDIO ☐ GESTIÓN ADMINISTRATIVA ☐ INSTALACIONES ELÉCTRICAS Y AUTOMÁTICAS ☐ MANTENIMIENTO ELECTROMECÁNICO ☐ ATENCIÓN A PERSONAS EN SITUACIÓN DE DEPENDENCIA ☐ APROVECHAMIENTO Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO NATURAL ☐ PRESENCIAL ☐ SEMIPRESENCIAL	F.P. GRADO SUPERIORES ☐ ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS ☐ SISTEMAS ELECTROTÉCNICOS Y AUTOMATIZADOS ☐ ENERGÍAS RENOVABLES ☐ SEMIPRESENCIAL ☐ PAISAJISMO Y MEDIO RURAL ☐ SEMIPRESENCIAL ☐ GESTIÓN FORESTAL Y DEL MEDIO NATURAL ☐ PRESENCIAL ☐ SEMIPRESENCIAL
F.P. BÁSICA ☐ SERVICIOS ADMINISTRATIVOS ☐ ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA	

☐ PRIMER CURSO				☐ SEGUNDO CURSO			
INFORMACIÓN ADICIONAL		ESTUDIOS APORTADOS		EUROS			
PRIMERA MATRÍCULA EN EL CENTRO	NO ☐ SI ☐	GRADUADO ESO	NO ☐ SI ☐	SEGURO ESCOLAR			
EXENTO SEGURO ESCOLAR (>28 AÑOS)	NO ☐ SI ☐	F.P./CICLOS	NO ☐ SI ☐	CARNET ESCOLAR			
REPITE CURSO	NO ☐ SI ☐	BACHILLERATO	NO ☐ SI ☐	OTROS			
ENFERMEDAD CRÓNICA	NO ☐ SI ☐	PRUEBA ACCESO	NO ☐ SI ☐	TOTAL			
SEPARACIÓN PADRES	NO ☐ SI ☐	OTROS:					

MATRÍCULA CONDICIONADA AL PAGO DE TASAS CORRESPONDIENTES, A LA APORTACIÓN Y COMPROBACIÓN DE DATOS, DE CUYA VERACIDAD ME RESPONSABILIZO

Segorbe, a _____ de _____ de 20__ FIRMA ALUMNO

FIRMA TUTORES LEGALES

AUTORIZACIÓN PARA EL USO DE LA IMAGEN DEL ALUMNADO DEL CENTRO

Con la inclusión de las nuevas tecnologías en los medios al alcance de la Comunidad Escolar y ante la posibilidad de que puedan aparecer imágenes vuestras durante la realización de actividades escolares, y teniendo en cuenta que el derecho a la propia imagen se encuentra reconocido en el artículo 18 de la Constitución y regulado por Ley 1/1999, de 13 de diciembre, sobre la Protección de datos de carácter personal, la Dirección del IES Alto Palancia solicita:

El consentimiento al alumno/a o los tutores legales en el caso de ser menor de edad para publicar las imágenes dónde aparezcan, individualmente o en grupo, en las diferentes actividades realizadas por este Centro y que únicamente serían utilizadas con carácter pedagógico. Esta autorización será válida mientras el/la alumno/a permanezca escolarizado/a en nuestro centro.

Alumno/a o tutor/es legales:

Con

NIF/NIE _____

FIRMA: _____

Autorizo: SI _____ NO: _____

REGULACIÓN USO DISPOSITIVOS MÓVILES

Yo, _____, como padre/madre/tutor/tutora/alumno/a mayor de edad, acepto las normas y regulación de los dispositivos móviles que el centro determine para el curso 2026/2027 en función del DOGV del 3 mayo de 2024, publicado en la Resolución del 17 de abril 2024, sobre regulación del uso de dispositivos móviles en centros educativos, públicos y privado concertados.

En _____, a ____ de _____ de 202__

FIRMA:

DOCUMENTACIÓN DE ACEPTACIÓN Y COMPROMISO DEL ALUMNADO DE ANULACIÓN DE MATRÍCULA POR INASISTENCIA. (FORMACIÓN PROFESIONAL)

Yo, _____,

DNI/NIE/Pasaporte _____ soy conocedor de que, según la aplicación del *Artículo 8 relativo a la anulación y pérdida de matrícula* de la Orden 8/2025 de la Conselleria de Educación vigente, por la que se regula la evaluación del proceso de enseñanza-aprendizaje en ciclos formativos y cursos de especialización derivados de la Ley orgánica 3/2022, de 31 de marzo, de ordenación e integración de la Formación Profesional, con un 15% de horas de inasistencia por faltas injustificadas en el curso matriculado o por no asistir durante 10 días lectivos consecutivos se perderá la matrícula, implicando el correspondiente cómputo del número de matrículas consumidas.

Me COMPROMETO A MANTENER LA ASISTENCIA al ciclo de Formación Profesional en el que me matriculo, pudiendo perder mi plaza en caso de no cumplimiento.

Segorbe, ____ de _____ de 20__.

Fdo:

(Nombre y Apellidos alumno/a)



GENERALITAT
VALENCIANA

**SOL·LICITUD D'ACCÉS A WEB FAMÍLIA
SOLICITUD DE ACCESO A WEB FAMILIA**

A DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT / DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE

DOCUMENT / DOCUMENTO

COGNOMS I NOM / APELLIDOS Y NOMBRE

B TIPUS D'ACCÉS SOL·LICITAT / TIPO DE ACCESO SOLICITADO

Accés a Web família / Acceso a Web familia (1).

Correu electrònic / Correo electrónico: _____

(1) Camp obligatori / Campo obligatorio

C SOL·LICITUD / SOLICITUD

Com a tutor/a legal, sol·licite accés a la Web família per a consultar la informació arreglada dels següents alumnes matriculats en el centre:
Como tutor/a legal, solicito acceso a la Web familia para consultar la información recogida de los siguientes alumnos matriculados en el centro:

- | | | | |
|-----|-------|--------------|-------|
| 1. | _____ | Curs / Curso | _____ |
| 2. | _____ | Curs / Curso | _____ |
| 3. | _____ | Curs / Curso | _____ |
| 4. | _____ | Curs / Curso | _____ |
| 5. | _____ | Curs / Curso | _____ |
| 6. | _____ | Curs / Curso | _____ |
| 7. | _____ | Curs / Curso | _____ |
| 8. | _____ | Curs / Curso | _____ |
| 9. | _____ | Curs / Curso | _____ |
| 10. | _____ | Curs / Curso | _____ |

d

de

Representant legal / Representante legal

Firma: _____

De conformitat amb la normativa europea i espanyola en matèria de protecció de dades de caràcter personal, les dades que ens proporcionen seran tractades per aquesta conselleria, en qualitat de responsable i en l'exercici de les competències que té atribuïdes, amb la finalitat de gestionar l'objecte de la instància que ha presentat.

Podreu exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les vostres dades personals, limitació i oposició de tractament, presentant un escrit en el registre d'entrada d'aquesta conselleria.

De conformidad con la normativa europea y española en materia de protección de datos de carácter personal, los datos que nos proporcionen serán tratados por esta conselleria, en calidad de responsable y en el ejercicio de las competencias que tiene atribuidas, con la finalidad de gestionar el objeto de la instancia que ha presentado.

Podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de sus datos personales, limitación y oposición de tratamiento presentando un escrito en el registro de entrada de esta conselleria.

REGISTRE D'ENTRADA
REGISTRO DE ENTRADA

DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT
FECHA DE ENTRADA EN EL ÓRGANO
COMPETENTE

INSTRUCCIONES DE MATRÍCULA PARA ALUMNADO DE MODALIDAD SEMIPRESENCIAL

CM APROVECHAMIENTO Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO NATURAL

En _____ a, _____ de _____ de 2026.

Nombre alumno/a: _____

Firmado: Alumno/a/madre/padre/tutor en caso de ser menor de edad

Señala TODOS los módulos en los que solicitas matrícula:

CURSO	CÓDIGO	MÓDULO PROFESIONAL	Nº HORAS	SOLICITUD MATRÍCULA (x)
1º	0156	INGLÉS PROFESIONAL GM	67	
1º	0404	FUNDAMENTOS AGRONÓMICOS	133	
1º	0409	PRINCIPIOS DE SANIDAD VEGETAL	133	
1º	0832	REPOBLACIONES FORESTALES Y TRATAMIENTOS SELVÍCOLAS	200	
1º	0835	PRODUCCIÓN DE PLANTA FORESTAL EN VIVERO	200	
1º	0837	MAQUINARIA E INSTALACIONES FORESTALES	167	
1º	1709	ITINERARIO PERSONAL PARA LA EMPLEABILIDAD I	100	
2º	0479	CONTROL FITOSANITARIO	133	
2º	0833	APROVECHAMIENTO DEL MEDIO NATURAL	266	
2º	0834	CONSERVACIÓN DE LAS ESPECIES CINEGÉTICAS Y PISCÍCOLAS	133	
2º	0836	PREVENCIÓN DE INCENDIOS FORESTALES	67	
2º	0838	USO PÚBLICO EN ESPACIOS NATURALES	67	
2º	1710	ITINERARIO PERSONAL PARA LA EMPLEABILIDAD II	100	
2º	CVOPM003	OPTATIVA: INGLÉS ORAL PARA ENTORNOS PROFESIONALES	100	
2º	1708003	SOSTENIBILIDAD APLICADA AL SISTEMA PRODUCTIVO	34	
2º	1664003	DIGITALIZACIÓN APLICADA AL SISTEMA PRODUCTIVO GM	34	
2º	1713932	PROYECTO INTERMODULAR	66	

Estimadas familias:

Desde el **AFA del IES Alto Palancia** queremos daros la bienvenida al nuevo curso escolar 2026-2027 y presentarnos como una asociación formada por familias que colaboramos activamente con el centro educativo para mejorar la experiencia educativa y personal de nuestro alumnado.

Formar parte del AFA significa participar, apoyar y contribuir a crear un entorno educativo más enriquecedor, dinámico y cercano para todos nuestros estudiantes. Gracias a vuestra colaboración, podemos impulsar numerosas iniciativas y ayudar económicamente en actividades que benefician directamente al alumnado.

✦ **Durante el curso 2026-2027, algunas de las actuaciones previstas son:**

- 📅 Entrega de agendas escolares.
- 👕 Entrega de camisetas para la realización de las FE.
- 🚌 Colaboración económica en distintas salidas extraescolares.
- 🏠 Ayuda en el pago de parte del autobús para las pruebas EBAU.
- 📱 Creación de un canal de comunicación directo con las familias para mantener una información más rápida, cercana y efectiva. (Si quieres que podamos ponernos en contacto contigo e informarte de novedades y noticias de interés, rellena la ficha con tus datos personales, y la entregas junto con el justificante de pago)

📅 Cuota AFA Curso 2026-2027

La aportación anual es de: **20 € por familia**

El ingreso debe realizarse en la siguiente cuenta bancaria:

ES04 3058 7346 4727 2000 6346

⚠ **Muy importante!** En el concepto del ingreso debéis indicar:

Nombre y apellidos del alumno/a y Grupo en el que se ha matriculado
(Bach modalidad / CFB modalidad / CFM modalidad / CFS modalidad)

✦ Posteriormente, será necesario dejar una copia del resguardo de pago en Conserjería.

♥ *"Pequeñas aportaciones de muchas familias consiguen grandes oportunidades para nuestro alumnado."*

📞 Para cualquier duda o consulta, podéis contactar con nosotros en:

afaiesaltopalancia@gmail.com

📱 Síguenos también en nuestras redes sociales de Instagram para estar informados de todas las novedades y actividades del AFA.

Agradecemos de antemano vuestra colaboración y confianza.

Junta Directiva
AFA IES Alto Palancia