

**IES ALTO PALANCIA**

Av/ Constitución, s/n  
12003663. Segorbe. (Castellón).

**FORMACIÓN PROFESIONAL SEMIPRESENCIAL. CURSO 2023-2024.**  
**PLAZOS DE MATRÍCULA.**

FECHAS	CURSOS
Desde 21 julio hasta 27 julio <b>Matrícula telemática: Solo confirma. Se necesita Entrega documentación en plazos indicados.</b>	PRIMEROS
Desde 4 de septiembre	Matrícula si sólo se cursará FCT y proyecto el 2023-24

**DOCUMENTACIÓN QUE DEBE APORTARSE A LA MATRÍCULA.**

**1.- MATRÍCULA INICIAL ( CURSO 2023-2024):** Se aportará la documentación necesaria mínima para efectuar la matrícula en el IES en los plazos indicados. Se depositará toda la documentación en las cajas a la entrada del IES o en casos justificados se solicitará cita previa presencial. Si se remite por correo postal asegurar que es entregado a tiempo en el IES. **NO ES VÁLIDA LA ENTREGA DE LA DOCUMENTACIÓN POR CORREO ELECTRÓNICO. RECORDAR FIRMAR.**

<b>IMPRESO DE MATRÍCULA (Todo el alumnado)</b>	Rellenar el impreso y no olvidar la firma.
<b>IMPRESO TASAS (todo el alumnado): 2,04 €</b> 1 copia de documentación justificativa si hay casos de reducción de tasa: Familia numerosa, familia monoparental, etc. <b>PAGO OBLIGATORIO.</b> Sin este pago el alumnado no saldrá en listas de grupos y plataforma educativa.	Se puede hacer por plataforma de Conselleria en el link siguiente. Seleccionando Institutos de Castellón y "Pago Tarjetas de Identidad" <a href="http://www.ceice.gva.es/doc046/gen/es/tasas.asp?idf=ADMIN">http://www.ceice.gva.es/doc046/gen/es/tasas.asp?idf=ADMIN</a>
<b>DOCUMENTO AUTORIZACIÓN IMÁGENES</b>	
<b>DOCUMENTO MÓDULOS A MATRICULAR</b>	A partir de los módulos adjudicados en los listados definitivos se deben elegir los módulos deseados cursar y/o convalidar en el curso 2023-2024.
<b>FOTOCOPIA COMPULSADA DNI ALUMN@ Y REQUISITO ACADÉMICO ACCESO A 1º.</b>	
<b>DOCUMENTACIÓN BAJA POR INASISTENCIA FIRMADO</b>	Documento informativo de baja de alumnos de oficio por faltas injustificadas acumuladas.
<b>SOLICITUD WEB FAMILIA (SÓLO ALUMNADO NUEVO)</b>	

**2.- MATRÍCULA DEFINITIVA (SEPTIEMBRE):** - Se aportarán 1,12 € justos y en metálico para Seguro Escolar. Se indicará procedimiento. Se finalizarán entrega de trámites específicos.



**GENERALITAT VALENCIANA**  
 Conselleria d'Educació,  
 Cultura i Esport  
 INSTITUTO DE EDUCACIÓN SECUNDARIA  
 ALTO PALANCIA  
 Código de Centro :12003663

**SOLICITUD DE MATRÍCULA** (A RELLENAR CON LETRAS MAYÚSCULAS)

Curso 2023 / 2024

N.I.A.  N.º EXPEDIENTE

PRIMER APELLIDO

SEGUNDO APELLIDO

DNI

NOMBRE  EDAD  SEXO: V / M

FECHA DE NACIMIENTO  /  /   
DÍA MES AÑO

DISCAPACIDAD  ACIS  DICTAMEN

LUGAR DE NACIMIENTO  PROVINCIA

DIRECCIÓN PERSONAL DEL ALUMNO/A (OFICIAL DURANTE EL CURSO)  TELÉF.MÓVIL ALUMN@

LOCALIDAD  PROVINCIA  CÓDIGO POSTAL

S.I.P.  TELÉFONOS MADRE/PADRE/TUTOR/A  /  AMPA  FAM.NUM.

NACIONALIDAD  CORREO ELECTRÓNICO FAMILIAR RECEPCIÓN COMUNICACIONES

**DATOS FAMILIARES**

Apellidos y nombre de madre/padre/tutor/a:  DNI/NIE:

Apellidos y nombre de madre/padre/tutor/a:  DNI/NIE:

ESTUDIOS ANTERIORES (indicar último curso):  Centro:

**ESTUDIOS EN LOS QUE SE MATRICULA: CICLOS FORMATIVOS**

F.P. BÁSICA	GRADO MEDIO	GRADO SUPERIOR
<input type="checkbox"/> Servicios Administrativos	<input type="checkbox"/> Gestión Administrativa	<input type="checkbox"/> Energías Renovables
<input type="checkbox"/> Electricidad y Electrónica	<input type="checkbox"/> Instalaciones Eléctricas y Automáticas	<input type="checkbox"/> Administración y Finanzas
	<input type="checkbox"/> Mantenimiento Electromecánico	<input type="checkbox"/> Sistemas Electrotécnicos y Automatizados
	<input type="checkbox"/> Atención a Personas en Situación de Dependencia	<input type="checkbox"/> Gestión Forestal y del Medio Natural
	<input type="checkbox"/> Aprovechamiento y conservación del Medio Natural	<input type="checkbox"/> Presencial <input type="checkbox"/> Semipresencial
		<input type="checkbox"/> Paisajismo y medio Rural
		<input type="checkbox"/> Semipresencial

1er Curso  2º Curso

INFORMACIÓN ADICIONAL		ESTUDIOS APORTADOS	EUROS
- Primera matrícula en el Centro	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	- Graduado ESO	SEGURO ESCOLAR <input type="text"/>
- Exento Seguro Escolar (>28años)	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	- F.P. / Ciclos	CARNET ESCOLAR <input type="text"/>
- ¿Repite Curso?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	- Bachillerato	OTROS <input type="text"/>
- ¿Enfermedad crónica?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	- Prueba Acceso	TOTAL <input type="text"/>
- Separación Padres	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	- Otros (especificar):	

La matrícula estará condicionada al pago de las tasas correspondientes y a la aportación y comprobación de los datos, de cuya veracidad me responsabilizo.

Segorbe, a ..... de ..... de 202....

(Firma)

## AUTORIZACIÓN PARA EL USO DE LA IMAGEN DEL ALUMNADO DEL CENTRO

Con la inclusión de las nuevas tecnologías en los medios al alcance de la comunidad escolar y ante la posibilidad de que puedan aparecer imágenes de vuestros hijos/as, durante la realización de actividades escolares, y teniendo en cuenta que el derecho a la propia imagen se encuentra reconocido en el artículo 18 de la Constitución y regulado por ley 1982, de 5 de mayo y la Ley 1/ 1999, de 13 de diciembre, sobre la Protección de datos de carácter personal, la Dirección del IES Alto Palancia solicita:

El consentimiento a los padres /madres/tutores/tutoras legales del alumnado para publicar las imágenes donde aparezcan sus hijos/as, individualmente o en grupo, en las diferentes actividades realizadas por este Centro y que únicamente serían utilizadas con carácter pedagógico. Esta autorización será válida mientras el/la alumno/a permanezca escolarizado/a en nuestro Centro.

Sr. / Sra. : \_\_\_\_\_

Con NIF/NIE: \_\_\_\_\_

Como madre/padre/tutor/tutora de/de la alumno/a (Nombre y apellidos de alumno/a):

Autorizo:

SI

NO

al IES Alto Palancia a utilizar las imágenes realizadas en actividades lectivas, complementarias y extraescolares organizadas por el centro y publicadas en:

- La página web del Centro.
- Filmaciones adscritas a difusión educativa no comercial.
- Fotografías para revistas o publicaciones de ámbito educativo.

NOTA: El alumnado mayor de edad también tiene que cumplimentar esta autorización, obviamente, sin incluir los datos de madre/padre/tutor/tutora e incluyendo su NIF/NIE en el apartado correspondiente.

En caso de que cambie su opinión sobre esta autorización, mientras el/la alumno/a está escolarizado en nuestro Centro, deberá solicitar un nuevo impreso en nuestra secretaría en el que declarará la nueva situación al respecto.

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_

Firmado: \_\_\_\_\_



Unió Europea  
Fons Social Europeu  
El FSE inverteix en el teu futur

## INSTRUCCIONES DE MATRÍCULA PARA ALUMNOS DE MODALIDAD SEMIPRESENCIAL

### CS PAISAJISMO Y MEDIO RURAL

NOMBRE ALUMNO/A .....

Señala TODOS los módulos en los que solicitas matrícula:

CURS	CODI CÓDIGO	MÓDUL PROFESSIONAL MODULO PROFESIONAL	Nº HORAS	SOLICITA MATRÍCULA
1	690	BOTÁNICA AGRONÓMICA	90	
1	691	GESTIÓN Y ORGANIZACIÓN DEL VIVERO	190	
1	692	FITOPATOLOGÍA	105	
1	693	TOPOGRAFÍA AGRARIA	80	
1	694	MAQUINARIA E INSTALACIONES AGROFORESTALES	175	
1	697	DISEÑO DE JARDINES Y RESTAURACIÓN DEL PAISAJE	140	
1	0700	FORMACIÓN Y ORIENTACIÓN LABORAL	90	
1	CV0003	INGLÉS TÉCNICO I-S	90	
2	695	PLANIFICACIÓN DE CULTIVOS	180	
2	696	GESTIÓN DE CULTIVOS	190	
2	698	CONSERVACIÓN DE JARDINES Y CÉSPEDES DEPORTIVOS	130	
2	701	EMPRESA E INICIATIVA EMPRENDEDORA	60	
2	CV004	INGLÉS TÉCNICO II-S	40	
2	699	PROYECTO DE PAISAJISMO Y MEDIO RURAL	40	
2	702	FORMACIÓN EN CENTROS DE TRABAJO	400	
		HORAS TOTALES	2000	

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_

Firmado Alumno/a (Madre/Padre/Tutor en caso de ser menor de edad):

**ES ALTO PALANCIA**

Av/ Constitución, s/n  
12003663. Segorbe. (Castellón).

**DOCUMENTACIÓN DE ACEPTACIÓN Y COMPROMISO DEL ALUMNADO DE  
ANULACIÓN DE MATRÍCULA POR INASISTENCIA. (FORMACIÓN PROFESIONAL  
GRADO MEDIO Y SUPERIOR)**

Yo, \_\_\_\_\_ DNI/NIE \_\_\_\_\_

concedor de que, según la aplicación del artículo 10 de la Orden 78/2010 de la Conselleria de Educación normativa general vigente de Formación Profesional de la Comunidad Valenciana, por la que se establece la posibilidad de anulación de matrícula por inasistencia del 15% de horas totales de formación en el centro o de 10 días lectivos consecutivos no justificados en FP:

Me COMPROMETO A MANTENER LA ASISTENCIA al ciclo de Formación Profesional en el que me matriculo, pudiendo perder mi plaza en caso de no cumplimiento.

Segorbe, \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 202\_.

Fdo:

*(Nombre y Apellidos)*



**A DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT / DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE**

DOCUMENT / DOCUMENTO

COGNOMS I NOM / APELLIDOS Y NOMBRE

**B TIPUS D'ACCÉS SOL·LICITAT / TIPO DE ACCESO SOLICITADO**

Accés a Web família / Acceso a Web familia (1)

Correu electrònic / Correo electrónico: \_\_\_\_\_

(1) Camp obligatori / Campo obligatorio

**C SOL·LICITUD / SOLICITUD**

Com a tutor/a legal, sol·licite accés a la Web família per a consultar la informació arreglada dels següents alumnes matriculats en el centre:  
Como tutor/a legal, solicito acceso a la Web familia para consultar la información recogida de los siguientes alumnos matriculados en el centro:

- |     |       |              |       |
|-----|-------|--------------|-------|
| 1.  | _____ | Curs / Curso | _____ |
| 2.  | _____ | Curs / Curso | _____ |
| 3.  | _____ | Curs / Curso | _____ |
| 4.  | _____ | Curs / Curso | _____ |
| 5.  | _____ | Curs / Curso | _____ |
| 6.  | _____ | Curs / Curso | _____ |
| 7.  | _____ | Curs / Curso | _____ |
| 8.  | _____ | Curs / Curso | _____ |
| 9.  | _____ | Curs / Curso | _____ |
| 10. | _____ | Curs / Curso | _____ |

\_\_\_\_\_, d \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Representant legal / Representante legal

Firma: \_\_\_\_\_

De conformitat amb la normativa europea i espanyola en matèria de protecció de dades de caràcter personal, les dades que ens proporcioneu seran tractades per aquesta conselleria, en qualitat de responsable i en l'exercici de les competències que té atribuïdes, amb la finalitat de gestionar l'objecte de la instància que ha presentat.

Podreu exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les vostres dades personals, limitació i oposició de tractament, presentant un escrit en el registre d'entrada d'aquesta conselleria.

De conformidad con la normativa europea y española en materia de protección de datos de carácter personal, los datos que nos proporcionen serán tratados por esta conselleria, en calidad de responsable y en el ejercicio de las competencias que tiene atribuidas, con la finalidad de gestionar el objeto de la instancia que ha presentado.

Podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de sus datos personales, limitación y oposición de tratamiento presentando un escrito en el registro de entrada de esta conselleria.

REGISTRE D'ENTRADA  
REGISTRO DE ENTRADA

DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT  
FECHA DE ENTRADA EN EL ÓRGANO  
COMPETENTE