

Benvolgudes famílies,

Segons estableix l'article 74 del DECRET 252/2019, de 29 de novembre, del Consell, de regulació de l'organització i el funcionament dels centres públics que imparteixen ensenyaments d'Educació Secundària Obligatòria, Batxillerat i Formació Professional, els centres educatius, en aplicació del seu projecte educatiu, formularan una carta de compromís educatiu amb les famílies.

Aquesta carta expressa els compromisos que l'alumnat, la família i el centre acorden i són necessaris per a garantir la cooperació entre les accions educatives de les famílies i el centre educatiu en un entorn de convivència, respecte i responsabilitat.

Per part del centre:

Es compromet a vetllar per l'ensenyament del seu alumnat, proporcionant un ambient educatiu que fomenti la convivència, la tolerància i el respecte entre tots els membres de la comunitat educativa, tot seguint les línies establertes a les instruccions d'inici de curs: el plurilingüisme i la interculturalitat, el benestar i la salut escolar, l'erradicació de la violència contra la dona, la cultura participativa, la garantia dels drets de la infància i adolescència, el dret a la identitat i expressió de gènere, la igualtat de les persones LGTBI, la inclusió, l'equitat i la igualtat d'oportunitats, l'orientació acadèmica i professional, la qualitat, la innovació i l'emprenedoria, la competència digital i l'observança dels objectius de desenvolupament sostenible de l'Agenda 2030.

Per part de la família:

- Respectar el caràcter propi del centre, l'autoritat del professorat i, dipositar la confiança en els professionals de l'educació i més específicament, en l'equip educatiu.
- Respectar les mesures correctores que estableix el centre i atendre el seu compliment.
- Vetllar perquè el fill o filla complisca el deure bàsic de l'estudi i l'assistència regular i puntual a les activitats acadèmiques, i també perquè faça les tasques encomanades a casa pel professorat.
- Ajudar al fill o filla a organitzar el temps i l'espai d'estudi a casa i a disposar del material escolar necessari per a l'activitat escolar.
- Facilitar al centre les informacions del fill o filla que siguen rellevants per al procés d'aprenentatge i el seu desenvolupament personal.
- Atendre amb la major rapidesa possible les demandes d'entrevista o de comunicació que formule el centre.
- Adoptar criteris i mesures que puguin afavorir el rendiment escolar del fill o filla.

- Comunicar al centre educatiu (davant l'equip directiu o tutor/a) qualsevol situació que pose en perill la integritat física o psicològica, i/o supose la vexació i humiliació de qualsevol alumne o membre de la comunitat educativa.
- Informar el fill o filla del contingut d'aquests compromisos.
- Les famílies manifesten ser coneixedores de les normes del centre, expressades al final d'aquesta carta, i es comprometen a què els seus fills les respecten.

Per part de l'alumne/a:

- Vetllar per obtenir bons resultats acadèmics.
- Col·laborar en el bon ambient de l'institut.
- Vetllar sobre el meu comportament i actitud.
- Mostrar una actitud de respecte cap als companys, professorat, PAS i tot el personal del centre.
- Tenir cura del mobiliari i del material del centre i col·laborar en el manteniment de la neteja dels espais de l'institut.
- Responsabilitzar-me de les tasques que se m'encomanen.
- Participar en la mediació com a mitjà per a resoldre conflictes.
- Col·laborar en tasques de tutorització i acollida, tant dels alumnes nous, com dels alumnes més menuts del centre.
- Respectar les diferències, entenent que tots tenim els mateixos drets i deures, i que no depenen de l'edat, ni del lloc de procedència. Col·laborar per fer del centre un lloc segur, i no discriminar ningú pel seu origen, aspecte, ni per les seves idees, ni per la seva manera de ser.
- Generar un ambient favorable a l'estudi, una conducta correcta i un clima d'ordre i silenci, tant a l'aula, com altres espais del centre (corredors, patis, aseos, autobús,...).
- Mostrar interès, participant i col·laborant en la dinàmica de treball, amb actitud positiva, per atendre les explicacions i indicacions del professorat, i personal PAS.
- Dur sempre l'agenda per anotar els deures, treballs i fent-la servir de contacte entre l'institut i la família.
- Denunciar davant d'un adult (família, tutor/a, psicopedagogues, equip directiu,...) qualsevol situació, que pose en perill la integritat física o psicològica, o supose qualsevol tipus de vexació o humiliació de qualsevol membre de la comunitat educativa.
- Protegir els meus drets i els drets dels altres.
- Respectar les propietats dels altres.
- No excloure ningú de participar en les activitats del grup.
- Ser coneixedores de les normes del centre, expressades al final d'aquesta carta, i compromet a respectar-les i complir-les.

NORMES DEL CENTRE

Segons el **decret 195/2022**, de 11 de novembre, del Consell, d'igualtat i convivència en el sistema educatiu valencià, la **resolució de 17 d'abril de 2024**, sobre determinats aspectes per a la regulació de l'ús de dispositius mòbils en centres educatius, el Reglament de Règim Intern i el Pla de Convivència del centre, estes són les normes de convivència i de centre que s'han de respectar.

1. ASSISTÈNCIA I PUNTUALITAT

- L'assistència i puntualitat és obligatòria per l'alumnat i el personal del centre educatiu.
- El centre s'obri a les 8:05, les classes comencen a les 8h15 i a les 8h25 es tanca la porta principal.
- Els retards continuats seran sancionats degudament.
- Si l'alumnat menor d'edat ha de sortir del centre durant el període lectiu, la família o responsables legals tenen l'obligació de vindre i anotar al llibre de registre els motius d'abandonament del centre.

2. NETEJA I MANTENIMENT

- S'ha de mantindre net el recinte escolar, així com respectar tots els elements del centre.
- Els desperfectes, danys i desaparicions produïdes de forma intencionada per l'alumnat serà motiu de sanció i la família serà l'encarregada de sufragar les despeses.

3. RESPECTE A TOTA LA COMUNITAT EDUCATIVA

- L'alumnat i el professorat han de ser respectuosos amb tota la comunitat educativa, com a norma fonamental de convivència.
- S'ha de rebutjar la violència en totes les seues formes.
- Es considerarà greu la intolerància en relació amb l'expressió d'identitat en qualsevol forma: religiosa, de gènere i orientació sexual.

4. SALUT I HIGIENE

- Està prohibida la introducció, venda i consum de drogues, alcohol i qualsevol substància perjudicial per a la salut.
- Els vàpers, amb nicotina o sense, es consideren substàncies perjudicials per a la salut i estan totalment prohibits al centre.
- Tot l'alumnat ha de vindre endreçat al centre amb roba neta i adequada. No es permeten gorres o altres elements semblants dins de les aules.

5. ÚS DELS BANYS

- S'ha de prioritzar el seu ús durant els patis en els banys exteriors enfront de la biblioteca.
- En els intercanvis d'aula o durant les classes no es pot anar al bany, excepte en situacions d'emergència o per causes mèdiques prèviament justificades per l'alumnat.
- Si l'alumnat té una urgència, haurà de sol·licitar la clau en consergeria i apuntar el seu nom, el seu grup i el professor o professora que li ha permès surtir. Si no hi ha conserge, el professorat de guàrdia li la donarà.

6. RECURSOS EDUCATIUS

- L'alumnat està obligat a portar tots els recursos educatius (llibres, llibretes, material de papereria, etc.) que s'ha d'utilitzar a l'aula tots els dies. Serà motiu de sanció la falta de materials de forma sistemàtica.

IES L'ALMADRAVA

7. BICICLETES, MONOPATINS I PATINS ELÈCTRICS

- Les bicicletes i patins elèctrics s'han de deixar a l'entrada del centre. Està prohibit la seua entrada als edificis.
- El centre no es fa responsable, en cap cas, de la pèrdua, sostracció o deteriorament dels mateixos.

8. VAGUES

- L'alumnat de 1ESO i 2ESO no té dret a fer vaga.
- A partir de 3ESO, a BAT i a CCFF l'alumnat ha d'informar al seu tutor o tutora del seu dret de vaga amb 5 dies d'antelació. En cas contrari, la falta serà injustificada.
- Si no es fa vaga, l'assistència al centre és obligatòria.

9. COMUNICACIONS FAMÍLIES – CENTRE

- La Web Família és el mitjan oficial de comunicació entre el centre i les famílies.
- És obligació de totes les famílies de tindre activada l'aplicació.
- Si hi ha comunicacions i circulars en paper és l'alumnat l'encarregat de entregar-ho a les famílies perquè el tornen signat.
- Les absències s'han de justificar sempre perquè no assistir a classe de forma injustificada serà motiu de sanció.

10. CANTINA I PATIS

- Solament es pot accedir a la cantina a les 8:05 i en qualsevol dels dos patis. Durant la jornada lectiva, l'alumnat té prohibit anar o romandre-hi.
- No es pot romandre dins de les aules o als edificis durant els patis.
- Tampoc està permès l'accés a la zona posterior de l'edifici d'ESO i BAT, l'aparcament, les escales d'emergència, les terrasses de la conserge, l'aula de la Natura ni assentar-se darrere de les portes d'emergència.

11. DISPOSITIUS MÒBILS

- L'ús de qualsevol dispositiu mòbil (telèfons mòbils, auriculars, alta veus...) està prohibit al centre quan no és un ús didàctic. En cas contrari, es procedirà a la retirada i custòdia temporal i es tornarà a les famílies, no a l'alumnat, al finalitzar la següent jornada lectiva.
- Mantindre operatius estos dispositius s'entendrà com a ús.
- El centre no es fa responsable, en cap cas, de la pèrdua, sostracció o deteriorament dels mateixos.

Aquesta carta de compromís educatiu ha estat elaborada pel centre i aprovada pel Consell Escolar. En conformitat amb el compromís, les famílies assabentades signen la present, així com també ho ha fet la Direcció del centre. A més a més, en quedarà constància documental tant per a la família, que es quedarà amb una còpia, com per al mateix centre que ho adjuntarà a l'expedient de l'alumnat.

Signat:

Benidorm, _____

L'alumne/a	La família	El centre
Signatura	Signatura	Signatura
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>