



Contexto

Título del proyecto	PLAN GLOBAL DE INTERNACIONALIZACIÓN IES ALBAL: POR FIN, TODOS SOMOS PLURILINGÜES
Acrónimo del proyecto	WARM
Título del proyecto en inglés	GLOBAL PLAN OF INTERNATIONALIZATION IES ALBAL: FINALLY, WE ALL ARE MULTILINGUAL
Fecha de inicio del proyecto (dd-mm-aaaa)	01-07-2019
Duración total del proyecto (meses)	24 meses
Fecha de finalización del proyecto (dd-mm-aaaa)	30-06-2021
Agencia Nacional de la organización solicitante	ES01 Servicio Español para la Internacionalización de la Educación (SEPIE)
Idioma utilizado para cumplimentar el formulario	Español

Más información sobre las Agencias Nacionales Erasmus+ disponible en la siguiente página:

<https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/contact>



Organizaciones participantes

¿Presenta esta solicitud como coordinador de un consorcio de movilidad?

No

Organización solicitante

Datos de la organización solicitante

PIC	948067040
Nombre legal	IES ALBAL
Nombre legal (idioma nacional)	IES ALBAL
Identificación nacional (CIF o equivalente)	46022831
Departamento (si procede)	
Acrónimo	
Dirección	C/ HERNÁNDEZ LÁZARO S/N
País	España
Ciudad	ALBAL
Apartado de correos	
Código postal	46470
Teléfono	+34961206110, +34961206113
Fax	+34961206111
CEDEX (solo para Francia)	
Página web	www.iesalbal.es
Correo electrónico	46022831@gva.es

Perfil

Tipo de organización	Escuela / Instituto / Centro de Educación - Formación Profesional (nivel secundario)
¿Es su organización un organismo público?	Sí
¿Es una organización sin ánimo de lucro?	Sí

Número total de empleados	108
Número total de estudiantes	1,045

Personas relacionadas

Persona relacionada

Tratamiento	Doña
Género	Femenino
Nombre	Cristina
Apellidos	Peris
Función	Representante legal
Departamento	Filosofía
Cargo	Directora del centro
Correo electrónico	46022831@gva.es
Teléfono	+34961206110
Persona de contacto preferente	No
Dirección diferente a la de la organización	Sí
Dirección	Calle Hernandez Lazaro s/n
País	España
Apartado de correos	
Código Postal	46470
CEDEX (solo para Francia)	
Ciudad	Albal

Persona relacionada

Tratamiento	Doña
Género	Femenino
Nombre	Lucia
Apellidos	Puchalt



Función	Persona de Contacto
Departamento	Matematicas
Cargo	Coordinadora del Plurilingue
Correo electrónico	luciapuchalt@iesalbal.es
Teléfono	+34691535976
Persona de contacto preferente	Sí
Dirección diferente a la de la organización	Sí
Dirección	Calle Miguel Hernandez s/n
País	España
Apartado de correos	
Código Postal	46470
CEDEX (solo para Francia)	
Ciudad	Albal
Persona relacionada	
Tratamiento	Doña
Género	Femenino
Nombre	Carmen
Apellidos	Martin
Función	Persona de Contacto
Departamento	Ingles
Cargo	Vicedirectora
Correo electrónico	carmenmartin@iesalbal.es
Teléfono	+34961206110
Persona de contacto preferente	No
Dirección diferente a la de la organización	Sí



Dirección	Calle Hernandez Lazaro s/n
País	España
Apartado de correos	
Código Postal	46470
CEDEX (solo para Francia)	
Ciudad	Albal

Trayectoria y experiencia



Describa brevemente su organización e incluya la siguiente información:

¿Cuáles son las actividades y experiencia previas de su organización en las áreas relevantes para esta solicitud?

¿Qué personas relevantes estarán implicadas en la ejecución y gestión del proyecto y qué experiencia aportan al proyecto?

IES Albal es un centro ESO, Bachillerato y Ciclos Formativos, con un nivel económico-cultural familiar medio-bajo y con un alto fracaso escolar en los primeros cursos de ESO del 15%. El IES cuenta con instalaciones adecuadas y un equipamiento técnico que permite trabajar con nuevas tecnologías y metodologías. Ha experimentado un aumento en el nº de alumnos al haber implementado un programa plurilingüe, un proceso de internacionalización del centro, y medidas de atención a la diversidad. Destacamos de los principios de identidad del centro el ser un centro plurilingüe y un centro que fomenta una educación inclusiva y equitativa. Aspiramos a ser un centro innovador y de calidad, y nuestro profesorado se preocupa por estar innovando permanentemente, sobre todo en los tiempos actuales en que Europa y el mundo están en cambio constante. Y mejorar en estos ámbitos va a ser el objetivo prioritario de este proyecto, coincidiendo con los objetivos estratégicos de la ET2020 para el ciclo 2015-20. Desde el curso 2009-10 se está implementando un programa plurilingüe pionero en la Comunidad Valenciana, con auxiliares lingüísticos, formación en metodologías innovadoras (CLIL), y programas de intercambio con centros extranjeros. Este año cursan el programa un 35% de los alumnos. En el curso 20-21 está prevista la generalización del programa al 100% de los alumnos adaptándolo a sus necesidades. Desde el año 2008 el centro ha participado en las convocatorias de Programas Europeos (Comenius, Erasmus KA 1 y KA 2) y proyectos Etwinning, ha aplicado medidas para combatir el fracaso escolar, ha implementado diferentes programas: Exit, Acompañamiento Escolar, Proeduca, Desdobles y refuerzos, Ámbitos, PAC, aprendizaje-servicio, PMAR, PR4, Enriquecimiento Curricular, Equipo de mediación, Aula de Seguimiento, Tutor-personal, Pigmalión) y ha centrado la formación del Profesorado en resolución de conflictos, gestión del aula, nuevas metodologías, CLIL, TICs y lenguas extranjeras. El equipo implicado en la ejecución y gestión del proyecto estará constituido por: Equipo Directivo, Profesorado (que imparte o impartirá sus clases en lengua extranjera y utilizan o utilizarán metodología CLIL, de lenguas extranjeras, del Dept Orientación que trabaja con alumnado con dificultades) y personal administración. Liderarán este proyecto, Directora y Vicedirectora (Coordinadora de Programas Europeos) que desde 2007-08 han coordinado 3 proyectos Comenius, 2 KA1, 2 KA2, participación en KA3, diferentes etwinning e intercambios. Nuestra experiencia nos permite afrontar esta formación como un proyecto más global. Queremos conocer, tanto en los cursos de formación estructurada como en los job Shadowing, las medidas que se implementan en otros sistemas educativos europeos para hacer frente al fracaso escolar, los programas que se desarrollan para fomentar la inclusión, la igualdad y la equidad, y adquirir conocimientos que nos permitan integrar a TODO el alumnado en el programa plurilingüe.

¿Ha solicitado/recibido una subvención en algún programa europeo en los 12 meses previos a esta solicitud?

Sí

_Please indicate:

_EU Programme

KA 229



_Year	2018
_Project Identification or Contract Number	2018-1-ES01-KA229-050395_1
_Applicant/Beneficiary Name	IES ALBAL
_EU Programme	KA 102
_Year	2017
_Project Identification or Contract Number	2017-1-ES01-KA102-037540
_Applicant/Beneficiary Name	IES ALBAL

Organizaciones socias de acogida

Organización socia de acogida

PIC	932010630
Nombre legal	Bertha-von-Suttner-Gesamtschule der Stadt Dormagen
Dirección	Marie-Schlei-Str. 6
País	Alemania
Ciudad	Dormagen
Teléfono	+492133502100, +4921335021010
Código postal	41542
Correo electrónico	
Página web	www.bvsdormagen.de
Tipo de organización	Escuela / Instituto / Centro Educativo - Educación general (nivel secundario)

Organización socia de acogida



PIC	943170674
Nombre legal	Nakkilan yhteiskoulu
Dirección	Porintie 13
País	Finlandia
Ciudad	Nakkila
Teléfono	+358447475991, +358503233271
Código postal	29250
Correo electrónico	
Página web	juha.kopio@nakkila.fi
Tipo de organización	Escuela / Instituto / Centro Educativo - Educación general (nivel secundario)



Plan de Desarrollo Europeo

En esta sección deberá plantear el Plan de Desarrollo Europeo de su organización. El Plan debe describir los objetivos de su organización a largo plazo y explicar cómo se vinculan con las necesidades de la misma y el contexto en el que desarrolla sus actividades. El Plan debe aportar el contexto para su solicitud y, por tanto, cubrir un periodo más largo que la duración del proyecto.

El alcance de su Plan de Desarrollo Europeo debe ser proporcional al tamaño, capacidad y experiencia previa en cooperación europea e internacional de su organización. Ponga especial atención en concretar metas y objetivos que sean relevantes y realistas.

El Plan de Desarrollo Europeo es una parte importante de la solicitud ya que representa la base sobre la que se construirá su propuesta de proyecto. El resto del formulario de solicitud está diseñado siguiendo esta lógica. Al final de esta sección deberá definir los objetivos específicos de este proyecto y vincularlos de forma explícita a los objetivos más generales del Plan de Desarrollo Europeo. En el resto de las secciones de la solicitud, y en particular cuando explique el impacto esperado de su proyecto, asegúrese de mantener la coherencia con las respuestas aportadas en esta sección sobre los objetivos del proyecto y su relevancia en el contexto del Plan de Desarrollo Europeo.



¿Cuáles son las necesidades y objetivos principales de su organización en el ámbito de la movilidad y la cooperación europeas?

El IES Albal plantea unas necesidades en función del número de alumnos (más de 1000) y del contexto socioeconómico y cultural medio-bajo en el que está inmerso. Su alumnado se puede clasificar en:

50% alumnos trabajadores, motivados por los estudios y a los que hay que estimular con nuevos retos y exigencias. Gran parte de ellos estudian en el programa plurilingüe.

40% alumnos que necesitan refuerzo constante para avanzar en sus estudios y hay que prestarles apoyo por parte de padres, tutores y profesores para controlar su comportamiento y trabajo tanto en el aula como en casa.

8-9% alumnos que rechazan el sistema educativo y solo funcionan con medidas y programas especiales y que algunos presentan problemas conductuales. Parte importante de los recursos del centro hay que destinarlos a ellos.

1-2% alumnos absentistas.

Los problemas más graves que encontramos con los alumnos son: falta de hábitos de estudios, falta de motivación y menosprecio por el esfuerzo académico, falta de habilidades sociales, actitudes contrarias a las normas de convivencia, falta de valores cívicos, desorientación por falta de tutela familiar, aumento de patologías relacionadas con trastornos de conducta, aumento del alumnado con necesidades de compensación educativa y aumento de casos de bullying y cyberbullying

Para hacer frente a un centro de estas características el personal necesita estar constantemente formándose en aprendizaje de lenguas extranjeras y metodología CLIL, en educación inclusiva y compensatoria, nuevas metodologías para motivar al alumnado e innovar y programas para trabajar el concepto de ciudadanía activa y fomentar la dimensión europea.

Un proyecto KA1 significa diseñar un Plan estratégico de formación en algunos de estos temas que, si lo implementamos, nos permitirá afrontar nuestras necesidades, modernizar e internacionalizar nuestra escuela.

El motivo de llevar adelante un proyecto de movilidad, donde se combinen cursos de formación con actividades de observación en otro país, podemos decir que es hacer más competentes a nuestros docentes, mejorar sus enseñanzas y sus aprendizajes (considerando que esto repercutirá también en el aprendizaje del alumnado) y ofrecerles unas experiencias de desarrollo profesional de gran calidad. Queremos que el profesorado adquiera herramientas, conozca la implementación de las lenguas extranjeras en otro sistema educativo y metodologías innovadoras. Además, por primera vez, vamos a incluir en una de las movibilidades a una persona del personal de administración y servicio, pues como miembro de la comunidad educativa, representante de Personal No Docente en el Consejo Escolar, madre de alumna del centro y trabajadora participa directamente en muchas de las cuestiones relacionadas con la gestión del centro.

Pero no solo eso, plantear un proyecto de movilidad de este nivel exige haber hecho un buen análisis del centro, detectar nuestras necesidades y reflexionar hacia dónde queremos ir, dónde queremos estar en el curso 20-21. Y nuestra "visión" (futuro) es:

Ser un centro de calidad, donde se respire una buena convivencia, donde los alumnos obtengan buenos resultados académicos y consigamos una implicación importante por parte de las familias. Ser un centro que fomente el dominio de diferentes lenguas europeas y que desarrolle la



competencia digital y cultural.

Ser capaces de formar ciudadanos integrados en la sociedad, en el mundo laboral y prepararlos para afrontar el reto de las sociedades modernas de la Europa del S.XXI y para ser capaces de participar en una sociedad democrática.

Ser un centro respetuoso con el medio ambiente que potencie actitudes de respeto defensa, conservación del entorno.

Y algunos de estos deseos están a la base del diseño de este proyecto que permite la internacionalización del centro y nos abre a Europa, para que la formación que allí alcancemos nos conduzca hacia una mejora sobre la que seguir avanzando en el IES Albal. Partiendo de este planteamiento podemos especificar que los objetivos de nuestro proyecto son:

Formar al profesorado para que sea capaz de promover el aprendizaje de las lenguas y la diversidad lingüística entre sus alumnos. Adquirir nuevas metodologías, nuevas técnicas y mejorar su competencia lingüística.

Formar al profesorado y a los miembros del Equipo Directivo para que sean capaces de diseñar nuevas fórmulas, nuevos programas de educación compensatoria que permitan fomentar más la equidad y la inclusión entre los alumnos y que permitan reducir los índices de fracaso escolar.

Formar al Equipo Directivo y a miembros del departamento de orientación en programas para fomentar la inclusión de todos los alumnos en el centro.

Conseguir con toda la formación recibida transmitir a toda nuestra comunidad educativa la importancia de la Internacionalización del centro y fomentar la dimensión europea.

Concrete las áreas principales de la actividad de su organización que quisiera mejorar y explique por qué. Por ejemplo, reflexione sobre sus planes para mejorar las competencias del personal y del equipo directivo; los contenidos, métodos y herramientas de enseñanza y formación, el desarrollo de competencias clave y de las capacidades del personal y de los estudiantes, el desarrollo de la cooperación transfronteriza sostenible; etc.

Claramente nuestro proyecto parte de la idea de que necesitamos mejorar en dos áreas muy concretas: plurilingüismo e inclusión. El IES Albal va a generalizar el curso 20-21 su programa plurilingüe, con el que lleva trabajando 10 cursos, a todos sus alumnos. Somos conscientes de que implementar un programa de esas características a todo el centro nos plantea un reto muy importante para toda la comunidad educativa porque, tal como hemos descrito anteriormente, un 50% del alumnado de nuestro centro necesita que se desplieguen todas una serie de medidas y de programas para conseguir que ellos no se “descuelguen” del sistema educativo . Debemos ser capaces de diseñar un programa que fomente el aprendizaje de las lenguas extranjeras (francés, inglés y alemán), que nos permita impartir currículums de las diferentes materias en varias lenguas (Inglés, francés, valenciano y castellano), pero, y lo más importante, que sea un programa que se “adapte” a las necesidades de todos nuestros alumnos, que sea un programa que se implemente en todos los programas del centro.

Y, no podemos obviar, que el reto que nos hemos planteado necesariamente va a significar que una parte importante del profesorado adquiera competencia lingüística en lenguas extranjeras, en metodología CLIL y en técnicas y habilidades para fomentar la inclusión y para adaptar el programas plurilingüe a todos los alumnos. Ahora bien, el proyecto es un proyecto global de centro, no solo de un grupo de profesores, por eso el Equipo Directivo está muy involucrado en él pues, necesariamente, les corresponde a ellos liderar el proyecto y difundirlo entre toda la comunidad educativa.

Podemos señalar que nuestras necesidades en lo que se refiere a fomentar la inclusión y la internacionalización quedan centradas en varios focos:

Formación del profesorado en Programas que fomenten la inclusión del alumnado. Esta formación estará dirigida a miembros del equipo Directivo y del departamento de Orientación. Necesitan formarse tanto a nivel lingüístico como a nivel de adquisición de conocimientos y habilidades para fomentar la inclusión de todos los alumnos en el programa plurilingüe y ser capaces de diseñar las adaptaciones necesarias para implementarlo entre los alumnos con mayores necesidades, evitando que no se “descuelguen” del sistema educativo y sean capaces de adquirir las mismas capacidades que sus compañeros para convertirse en auténticos ciudadanos europeos.

Formación en mejora de la competencia lingüística en lenguas extranjeras. Desde el año 2009-10 se implementa un programa Plurilingüe (inglés, alemán y francés) que se ha ampliado a todos los niveles del centro (35% de los alumnos). El profesorado trabaja en estos grupos con metodologías innovadoras (CLIL, libros digitales, etc.) y pretende fomentar el aprendizaje de las lenguas extranjeras, que el alumnado afiance competencias clave (aprender a aprender, lingüística, digital, etc.) y que avance en sus habilidades cognitivas, pero constantemente necesita continuar formándose en metodología CLIL, al igual que el profesorado que en los cursos próximos va a incorporarse al programa porque ya ha obtenido la capacitación lingüística necesaria. Además, como el programa se extenderá, necesitamos aumentar el número de profesores que posean el nivel B2 y la capacitación lingüística en lenguas extranjeras, especialmente en inglés.

Por otra parte, no podemos descuidar la formación del profesorado de lenguas extranjeras. Si

estamos haciendo una apuesta importante por este modelo de enseñanza, necesitamos un profesorado de lenguas extranjeras que se actualice, que se forme en las metodologías y técnicas más innovadoras en el campo de la enseñanza de las lenguas extranjeras para motivar a todos sus alumnos y hacerles competentes. (Competencia lingüística, nuevas metodologías).

Defina los objetivos de este proyecto en concreto: ¿cuáles de las necesidades identificadas, metas y áreas principales de mejora tiene previsto abordar a través de las actividades descritas en esta propuesta de proyecto?

En general podemos decir que el motivo de impulsar este proyecto es hacer más competentes a los docentes, mejorar sus enseñanzas y sus aprendizajes, pues repercutirá en el aprendizaje de los alumnos, y ofrecerles experiencias de desarrollo profesional de calidad. Pretendemos que el profesorado adquiera herramientas y metodologías innovadoras, que conozca, analice y reflexione sobre prácticas docentes y sistemas de gestión de centros de otros sistemas educativos y, por primera vez, incluimos personal de administración pues como miembro de la comunidad educativa, representante de PND en el Consejo Escolar, madre de alumna y trabajadora de la escuela participa directamente en las cuestiones de gestión del centro.

Plantear este proyecto exige haber hecho un análisis del centro, detectar necesidades y reflexionar hacia dónde queremos ir, dónde queremos estar en unos años. Y en un futuro queremos ser:

Un centro de calidad para TODOS los alumnos, donde se atienda a sus necesidades, se respire una buena convivencia, se obtenga éxito académico y las familias se impliquen.

Un centro que fomente el dominio de diferentes lenguas europeas y desarrolle la competencia digital y cultural.

Un centro que forme ciudadanos integrados en la sociedad, en el mundo laboral y preparados para afrontar el reto de las sociedades modernas y democráticas de la Europa del S.XXI.

Partiendo de este planteamiento, que confiamos nos conduzca hacia una mejora sobre la que seguir avanzando, podemos especificar que los objetivos del proyecto son:

Formar al profesorado para que promueva el aprendizaje de lenguas y la diversidad lingüística entre TODOS sus alumnos. Adquirir nuevas metodologías (perfeccionamiento CLIL), nuevas técnicas y mejorar su competencia lingüística. Conocer cómo en otros países se fomenta el aprendizaje de las lenguas y cómo conviven diferentes realidades lingüísticas.

Formar al profesorado y un miembro del PND para adquirir competencia lingüística en lengua extranjera (inglés). Docentes: adquirir nivel B2 y C1 (requisitos para impartir su materia en lengua extranjera) y PND adquirir nivel B1 que le permita gestionar documentación en lengua inglesa (no solo recibimos alumnado extranjero de programas europeos, también los alumnos participan y recibimos alumnos de programas internacionales (becas, estancias trimestrales o anuales.), circunstancias que requieren gestionar documentación.

Formar profesorado y Equipo Directivo para que diseñe nuevas fórmulas, nuevos programas de compensatoria que fomenten la equidad y la inclusión entre los alumnos y permitan reducir el fracaso escolar. Adquirir conocimiento de programas y medidas que se implementan en otros sistemas educativos y conocer “maneras de hacer” que permitan integrar a todos los alumnos.

Formar al Equipo Directivo, al conocer otros sistemas educativos, en gestión de centros para continuar transformándonos en un centro de calidad, atractivo para los alumnos, las familias y los trabajadores.



Si procede, presente brevemente otras actividades de su organización en el área de la movilidad y de la cooperación europeas e internacionales al margen de esta solicitud.

Nuestro centro lleva más de 10 años participando en programas europeos: 3 proyectos Comenius, 2 KA2 (en el que estamos desarrollando actualmente nos hemos iniciado en las movildades de larga duración), 2 KA1 de educación escolar y 2 KA 1 de Formación Profesional. Actualmente dos profesores estamos participando en un proyecto KA3 del Ministerio de Educación (Proyecto ACT). También a lo largo de estos años hemos desarrollado diferentes proyectos etwinning. Pero cabe señalar que dentro de nuestro proyecto de Internacionalización del centro también llevamos a cabo diferentes acciones para fomentar la movilidad y la cooperación europea:

- Preparación de los alumnos y participación en el proceso para conseguir una de las becas Amancio Ortega: Desde hace 4 años alguno de nuestros alumnos siempre consigue disfrutar de una de estas becas.
- Intercambios escolares (Francia y Holanda). Los alumnos de los cursos iniciales (1º y 2º ESO) tienen la oportunidad de participar en estos intercambios. Cada año crece el número de familias que solicitan su participación en estos intercambios.
- Intercambio escolar (Alemania) para los alumnos que cursan la optativa de alemán.
- Actualmente estamos iniciando un proyecto virtual, dentro de nuestro programa de Ecoauditoria, con un centro de Canadá (es una escuela en la un alumno nuestro cursó 1º de Bach con una Beca Amancio Ortega).
- También estamos en contacto con una escuela de secundaria de Tetúan para impulsar un intercambio escolar.
- Colaboración con una empresa local que gestiona períodos de formación para los alumnos (trimestres o cursos completos) en diferentes países europeos y en EEUU. Somos centro de acogida y también nuestros alumnos han participado. Este curso escolar están en el centros: 2 alumnas noruegas, 1 eslovaca y 2 finlandesas.
- Participación en las convocatorias para acoger auxiliares lingüísticos en el centro. Desde hace 10 años somo centro de acogida de auxiliares. Este curso tenemos un auxiliar de alemán y un auxiliar de francés.
- Participación del profesorado en las diferentes iniciativas de formación lingüística que ha impulsado el gobierno de nuestra comunidad autónoma. Estos últimos años diferentes profesores han realizado períodos de formación en Reino Unido y también en algunas de las formaciones que se han realizado en algún "pueblo inglés" de los que hay en nuestro país.

¿Cuáles son los principales temas que se tratan en su proyecto?

Inclusion - Equidad

Enseñanza y aprendizaje de lenguas extranjeras

Abandono escolar temprano / Combatir el fracaso escolar



Gestión del proyecto

¿Cómo va a garantizar la buena gestión del proyecto y la calidad de las actividades? Facilite una descripción general de sus planes que incluyan:

- ¿Qué tipo de disposiciones para la cooperación y la comunicación tiene previsto establecer con sus socios de acogida (por ejemplo, acuerdos de cooperación)?
- ¿Cómo tiene previsto tratar las cuestiones prácticas y logísticas relacionadas con las actividades del proyecto (ej. viaje, alojamiento, seguros, seguridad de los participantes, visados, seguridad social)?

El Equipo Directivo propuso un Plan de mejora a nivel internacional que nos permitiera dar un fuerte impulso a nuestro proyecto plurilingüe. Tras informar al claustro y seleccionar los participantes, se ha realizado un análisis detallado de las necesidades del centro y de cómo subsanarlas a través de formación, seleccionando las modalidades de formación y los centros de acogida.

Para los períodos de Job Shadowing se ha contactado con antiguos socios en programas europeos (Finlandia y Alemania) por la seriedad de su trabajo, se les ha solicitado la aceptación de este proyecto por sus responsables y se les ha presentado una propuesta de programa a realizar en su centro. En el caso que el proyecto sea aprobado se redactará un acuerdo de colaboración entre los directores de los dos centros donde se especificará en detalle el programa a desarrollar en estos períodos de observación.

Para la realización de cursos estructurados de formación (Reino Unido e Islandia) se ha buscado información en la plataforma School Gateway Education y en los contactos con otros centros educativos de nuestra área que están realizando formación dentro de un proyecto KA101 y que nos pueden dar información de primera mano sobre la calidad de estos cursos.

Se han diseñado una serie de protocolos que permitan una buena gestión del proyecto:

- Elaborar un documento oficial que recoja el compromiso de participar activamente en la formación.
- Acreditar después del período de formación el aprovechamiento de la misma (certificación de asistencia al curso y certificado europass o carta del Director en la que se certifica la participación y aprovechamiento del Job Shadowing y el documento de certificación oficial que se acuerde).
- Redacción documento donde se especifique cómo se han mejorado las competencias (digitales, de gestión, lingüísticas, etc.). El documento será gráfico y se utilizará para la difusión del proyecto (powerpoint, película, etc.)
- Elaborar un documento interno para valorar de forma objetiva (profesor, alumnos y equipo directivo) las mejoras que observan en cada docente y en el centro después de la formación.
- Elaborar un catálogo de "buenas experiencias" donde se recogerán las experiencias en los diferentes tipos de formación. Este catálogo será muy útil para futuros proyectos (recomendación de cursos en función de las necesidades, centros en los que aprender de sus buenas prácticas catalogados por temática (CLIL, Competencia Digital, Fomento de la inclusión y Atención a la Diversidad, metodologías innovadoras lenguas extranjeras, etc.) y se dará a conocer a otros centros que se quieran iniciar en futuros proyectos KA1.

Los participantes en este proyecto realizarán una formación previa gestionada desde el centro, a través de las responsables del proyecto, que incluirá formación en:

- Competencia oral de la lengua de comunicación del país donde se realice la formación (inglés, francés y alemán). Cursos de niveles C1 y B2 para que los participantes afiancen su competencia comunicativa en una lengua extranjera.
- Autoformación y adquisición de conocimientos sobre la cultura del país donde se realice la formación. Los participantes conocerán aspectos básicos de la cultura del país que van a visitar e



integrarse, aunque sólo estén 15 días, de la mejor forma posible.

- En los períodos de observación, los participantes previamente conocerán el sistema educativo de ese país y el centro educativo al que se van a trasladar y del contexto sociocultural en el que está inmerso. Los participantes, pautados por las responsables del proyecto, presentarán un informe detallado.

Diseño de protocolos de actuación en caso de vivir alguna situación de riesgo, o situación excepcional. Tener previsto cómo actuar (casos de enfermedad que conlleven hospitalización, casos de tener que abandonar la formación por motivos ajenos, cómo actuar si la formación no responde a lo que estaba previsto). Los responsables informarán al resto de los miembros del grupo de estos protocolos, de la documentación necesaria para viajar (pasaporte, tarjeta sanitaria europea) al igual que de la cobertura de los diferentes seguros que estarán contratados para el período de formación de cada uno de los participantes.

-Informar de todo lo que significa ser beneficiario de una subvención de un proyecto KA1. Explicar cómo se deben gestionar las diferentes partidas presupuestarias (viajes, curso y alojamiento y manutención), cuáles son sus obligaciones y cuál es la documentación que deben guardar siempre en sus movilidades (certificados de participación, facturas, tickets). Presentar la plataforma mobility tool.

Antes de cada movilidad se gestionará con los participantes toda la documentación que se debe rellenar y los permisos que hay que solicitar (Licencia por cursos especial por ser un programa Erasmus+ en el caso de la Conselleria d'Educació de València). Se crearán las movilidades en la plataforma Mobility Tool y se incorporará toda la información necesaria.



Erasmus+ pone a disposición a las organizaciones activas en el ámbito de la educación y la formación un número de plataformas en línea con información útil y herramientas, que incluyen eTwinning, School Education Gateway, EPAL (Plataforma electrónica dedicada a la enseñanza para adultos en Europa), y la Plataforma de Resultados de Proyectos Erasmus+. Si es relevante para el ámbito de actividad de su organización, ¿ha utilizado o tiene previsto utilizar alguna de estas plataformas para la preparación, implementación o seguimiento de su proyecto? En caso afirmativo, describa cómo.

ETWINNING

Después de varios años trabajando con esta plataforma consideramos que, a la hora de diseñar y desarrollar este proyecto, podemos hablar de su utilización en 4 fases:

Antes (momento inicial de diseño del proyecto). Estamos utilizando la plataforma desde el año 2005 para establecer proyectos de colaboración con diferentes centros. Esta plataforma nos ha permitido iniciar múltiples contactos que en ocasiones han acabado en asociaciones multilaterales Comenius y en proyectos Erasmus KA2 +.

Ahora (redacción del proyecto y meses previos a la aprobación). En el momento en que solicitamos el proyecto comienza, con aquellos centros con los que vamos a llevar a cabo una experiencia de job shadowing, nuestra colaboración a través de la plataforma etwinning. En estos meses previos a la aprobación del proyecto, etwinning nos permitirá contactar con el centro europeo, obtener información actualizada sobre ellos y poner en marcha un proyecto previo de colaboración con los profesores o miembros del equipo directivo con los que vamos a tener un mayor contacto durante nuestro periodo de observación.

Durante (los dos años de duración del proyecto) En lo que se refiere a la formación a través de Job Shadowing plasmaremos todas las fases de nuestro proyecto KA1 a través de un proyecto virtual en etwinning. Los dos centros y los docentes que participen en la formación deben mantener una colaboración muy estrecha y la plataforma les ofrece todas las herramientas.

Después (años después de finalizar el proyecto) La plataforma nos permitirá seguir trabajando juntos y establecer una colaboración directa entre los dos centros a través de todos los instrumentos que pone a nuestro alcance (twinspace, chat, las salas de profesores, etc.). Podrá servir de contacto para futuras asociaciones y a través de ella futuros profesores de nuestros centros podrán realizar, con docente de los otros centros, proyectos virtuales.

SCHOOL EDUCATION GATEWAY

Hemos empezado a trabajar con esta plataforma durante el período de redacción de este proyecto y ha sido un descubrimiento. Hasta ahora hemos registrado a nuestra escuela y hemos buceado en el apartado “oportunidades Erasmus, tanto en el listado de cursos como en las oportunidades de movilidad.

Queremos continuar nuestro contacto con la plataforma ofreciendo nuestra escuela como una de las instituciones de acogida. Pensamos que un centro con una trayectoria en programas europeos como la nuestra, que implementa diferentes programas de educación compensatoria y un programa plurilingüe, puede ofrecer una experiencia enriquecedora a docentes de otros países europeos. Y además nos comprometemos, cuando indagemos un poco más en ella, a presentar la plataforma al resto de los docentes de nuestra escuela pues consideramos que en el apartado de “recursos” pueden encontrar materiales muy interesantes al igual que en “puntos de vista” y en el apartado “Teacher Academy” encontrar grandes oportunidades de formación en línea.



Actividades

Al contestar a las preguntas siguientes, asegúrese de incluir la información de los participantes en cada tipo de actividad que tiene previsto organizar. Los tipos de actividades son: cursos o actividades de formación estructurada en el extranjero, periodos de docencia y aprendizaje por observación.

Descripción de las actividades

Facilite un resumen de las actividades de movilidad del personal que tiene previsto organizar, que incluya los contenidos que estas actividades van a cubrir y una previsión del calendario de las distintas actividades.

- Actividades informativas sobre el proyecto:

Diciembre 2018: Claustro informativo sobre los proyectos KA101. Presentación del proyecto del centro (objetivos, período, criterios de selección de los candidatos, etc.)

Julio 2019: Si el proyecto es aprobado se realizará una primera sesión con todos los participantes donde se comentará el proyecto, las movilidades, los plazos, etc. Las responsables elaborarán un documento-resumen del proyecto que se presentará en esta reunión. En esa sesión se constituirán los diferentes subgrupos a los que se les encargarán las diferentes tareas que anteriormente hemos comentado.

- 1 mes antes de cada movilidad formativa el participante junto con las responsables, realizará una sesión de trabajo donde revisaran todo lo referente a su movilidad (objetivos a alcanzar, documentación, gastos, certificación, etc.) y rellenaran la información demandada en la plataforma mobility tool.

- 1 mes después de cada movilidad los participantes rellenaran un informe sobre su formación, elaboraran un documento gráfico explicando los objetivos que ha alcanzado y valorando su experiencia y completaran la ficha sobre la institución en la que han desarrollado la formación.

- Movilidades formativas (durante los dos años que dure el proyecto)

* Períodos de observación: En estos períodos se realizaran diferentes actividades en función de las características del centro de acogida y del perfil de los participantes en esa formación.

a) Conocer un sistema educativo de éxito y conocer modelos de escuela inclusiva, programas de educación compensatoria y metodologías innovadoras relacionadas con temas que puedan orientarnos en el diseño de nuestros programas y contribuyan a mejorar los resultados (Finlandia). Nos interesa conocer los programas que se implementan desde edades muy tempranas y los resultados que están obteniendo.

b) Metodologías relacionadas con el aprendizaje de las lenguas extranjeras. (Finlandia-Alemania). En el caso de Alemania lo que le interesa observar a la docente son las metodologías que se utilizan para el aprendizaje de la lengua, y en el caso de Finlandia nuestra atención se centrará, de forma más general, en cómo el sistema educativo ha fomentado el aprendizaje de lenguas extranjeras, concretamente del inglés, y cómo trabajan con CLIL, pero también, dadas las circunstancias de esta escuela, observar cómo conviven y se integran en los currículums tres lenguas diferentes (finlandés, inglés y sueco) estableciendo semejanzas y diferencias con nuestra realidad lingüística (castellano, valenciano e inglés).

c) Conocer sistemas de organización y gestión de centros que resulten innovadores, eficientes y con posibilidades de implantar en nuestro sistema educativo que nos permitan mejorar o avanzar en nuestras competencias de gestión del centro y de búsqueda de calidad. (Alemania y Finlandia)

d) Mejorar la competencia lingüística y ampliar vocabulario adaptado a los adolescentes (Alemania).

Job Shadowing Finlandia: Febrero-Abril 2020

Job Shadowing Alemania: Octubre- Diciembre 2020

* Cursos estructurados

- Cursos lingüísticos para aprendizaje de lenguas extranjeras: Se realizarán cursos de lengua inglesa para poder aumentar el número de profesores que posean el nivel de competencia lingüística B2 y su correspondiente capacitación.

Julio-Septiembre 2019: 1 curso

Enero-Marzo 2021: 2 cursos



Julio--Septiembre 2020: 1 curso

- Cursos lingüísticos para profesorado de lenguas extranjeras que quiera mejorar su competencia y conocer metodologías más innovadoras y creativas.

Julio- Septiembre 2019: 1 curso

Enero-Marzo 2021: 1 curso

- Cursos CLIL para el profesorado que imparte sus clases en lengua extranjera o que comenzará en los próximos cursos. Adquirir conocimientos y profundizar en las técnicas de esta metodología.

Julio- Septiembre 2019: 2 cursos

Julio-Noviembre 2020: 3 cursos

- Cursos específicos sobre fomento de la inclusión y medidas que se implementan en otros sistemas educativos pioneros en este tema (Islandia y Reino Unido). Están dirigidos a los miembros del Equipo Directivo y profesorado del Dept. Orientación para que puedan conocer nuevas técnicas y nuevas formas de gestión de los centros. Se pretende realizar formación en instituciones donde se recibe formación específica de esta temática, observación directa en centros escolares muy concretos y, inevitablemente, formación para la mejora de la competencia lingüística.

Octubre 2019-mayo 2020: 4 cursos

Octubre 2020-mayo 2021: 2 cursos

Tanto al finalizar el primer año (junio 2020) como el segundo (junio 2021), se harán unas sesiones para diseñar cómo se irá implementando y difundiendo la formación recibida en el centro con la finalidad de subsanar las necesidades de las que partía este proyecto de formación. Cada participante debe actuar como difusor de su proyecto a toda la comunidad educativa y generador de cambio en el IES Albal.



¿De qué manera van las actividades propuestas a contribuir a abordar las necesidades y conseguir alcanzar los objetivos descritos en el Plan de Desarrollo Europeo? En concreto, explique cómo va a integrar su organización en su desarrollo estratégico futuro las competencias y las experiencias adquiridas por el personal participante en el proyecto.

El proyecto surge de la necesidad de extender nuestro programa plurilingüe, implementado ya en determinados grupos, a todo el alumnado y conseguir que este programa sea un ejemplo de educación inclusiva donde nadie quede fuera de una educación plurilingüe. ¿Cómo estas actividades van a contribuir a alcanzar este objetivo?:

a) Actividades Job shadowing (Finlandia y Alemania)

ALEMANIA: 1 profesora de Alemán realizará un período de observación en un centro en Dormagen donde:

- mejorará su competencia lingüística (reforzará la competencia oral y escrita y adquirirá nuevas competencias lingüísticas en lo que se refiere a adquisición de expresiones más actuales y más cercanas a la realidad de los jóvenes).

- conocerá nuevas metodologías e intercambiará experiencias pedagógicas, metodológicas y socioculturales.

FINLANDIA: 2 profesoras conseguirán:

- Conocer un sistema educativo modelo de escuela inclusiva y conocer las medidas que implementan los profesores dentro del aula para conseguir la inclusión de todos los alumnos, sus programas de Atención a la diversidad y las metodologías innovadoras que aplican desde edades muy tempranas. Visitarán la escuela de secundaria, pero también tendrán la ocasión de visitar centros de primaria y conocer sus programas. Los conocimientos adquiridos nos orientarán en el diseño de medidas y programas que apliquemos en nuestro centro y contribuyan a mejorar los resultados, reducir la elevada tasa de fracaso escolar y crear una escuela donde todos tengan su sitio.

- Mejorar su competencia en inglés y en metodología CLIL. Alumnos y profesores de la escuela de Finlandia son un ejemplo a seguir tanto respecto al aprendizaje de las lenguas extranjeras, como en lo que se refiere a trabajar en las diferentes materias no lingüísticas integrando una lengua extranjera, mayoritariamente el inglés. Además esta es una escuela con características lingüísticas muy similares a la nuestra, ya que conviven tres lenguas (finés, inglés y sueco) al igual que sucede en los centros de nuestra comunidad autónoma (castellano, valenciano e inglés)

- Conocer sistemas de organización y gestión de centros que resulten innovadores, eficientes y con posibilidades de implantar en nuestro sistema educativo.

b) Cursos metodología CLIL. 5 profesores realizarán formación de metodología CLIL combinando formación teórica con la práctica real en un centro escolar. 3 profesores ya trabajan con esta metodología y necesitan ampliar y profundizar sus conocimientos para continuar afianzando sus competencias y 2 impartirán su materia en inglés en los próximos dos años y necesitan adquirir y conocer en profundidad nuevas metodologías.

c) Cursos lingüísticos para aprendizaje de lenguas extranjeras: Se realizarán 4 cursos de inglés. Al extender nuestro programa plurilingüe, necesitamos continuar formando profesorado que alcance el nivel B2 para acceder después a obtener la capacitación lingüística necesaria para impartir una materia en lengua extranjera.

d) Cursos lingüísticos para profesorado de lenguas extranjeras que quiera mejorar su competencia y conocer metodologías innovadoras y creativas. 2 profesoras realizarán formación en Inglaterra y en Alemania.

e) Cursos dirigidos a 4 miembros del Equipo Directivo y 2 orientadoras para conocer nuevas técnicas y metodologías que fomenten la inclusión en el centro y permitan generalizar nuestro programa plurilingüe a todos los alumnos, siendo capaces de adaptarlo a sus necesidades. Se han seleccionado cursos que combinan las sesiones teóricas con las visitas a centros escolares para



realizar observación directa. Estos cursos permitirán adquirir conocimientos específicos, conocer sistema educativos diferentes (Inglaterra e Islandia) y mejorar la competencia en inglés.

Estas actividades, seleccionadas a partir de las necesidades, van a contribuir a alcanzar los objetivos planteados en el PDE y hacen más competentes a todo el personal:

Formar al profesorado para promover el aprendizaje de lenguas y la diversidad lingüística entre TODOS sus alumnos. Adquirir nuevas metodologías, nuevas técnicas y mejorar su competencia lingüística. Conocer cómo en otros países se fomenta el aprendizaje de las lenguas y cómo conviven diferentes realidades lingüísticas.

Formar profesorado y un miembro del PND para adquirir competencia lingüística en inglés.

Docentes: adquirir nivel B2 y C1 (requisitos para impartir materia en lengua extranjera) y PND adquirir nivel B1 que le permita gestionar documentación en inglés.

Formar profesorado y Equipo Directivo para diseñar nuevas fórmulas, nuevos programas de compensatoria que fomenten la equidad y la inclusión y permitan reducir el fracaso escolar. Adquirir conocimiento de programas, medidas y “maneras de hacer” que permitan integrar a todos los alumnos.

Formar al Equipo Directivo, al conocer otros sistemas educativos, en gestión de centros para continuar transformándonos en un centro de calidad, atractivo para los alumnos, las familias y los trabajadores.

Describa sus planes respecto a los posibles países de destino y socios de acogida.

- Describa cuál será la contribución de los socios de acogida que ya ha seleccionado y por qué los considera adecuados como organizaciones de acogida.
- Si todavía no ha escogido a todos sus socios, explique cómo va a seleccionar las organizaciones de acogida adecuadas para las movilidades que tiene previsto organizar. Indique qué contactos o colaboraciones existentes le permitirán encontrar con éxito las organizaciones de acogida en otros países.

A la hora de seleccionar nuestros socios hemos actuado de la siguiente manera: Para períodos de Job Shadowing hemos contactado con antiguos socios de programas europeos. La seriedad de su trabajo cuando trabajamos con ellos nos ha hecho decidirnos. En el caso de Finlandia consideramos adecuada esta escuela por considerarla un modelo de escuela inclusiva y un ejemplo de escuela de un sistema educativo exitoso. Es una escuela donde se ha trabajado mucho la integración de diferentes lenguas (finlandés, inglés, sueco e incluso ruso) en sus programas y donde podremos comprobar, conociendo en detalle sus diferentes programas y medidas que implementan dentro del aula, que en ese proceso de internacionalización de su escuela ningún alumno ha quedado excluido. Además, como todas las escuelas de la población dependen de la municipalidad, el director-gerente nos facilita acudir también a las escuelas de primaria y conocer como se trabaja desde edades muy tempranas en la atención a la diversidad para que ningún alumno se descuelgue del sistema. También, debido a los contactos de este director-gerente, cabe la posibilidad de que se nos organice un encuentro con altos responsables de la educación finlandesa en el Ministerio de Educación.

Respecto a Alemania también se da la circunstancia de que esta escuela fue socia nuestra en un programa Comenius. Después de varios años hemos continuado en contacto con algunos de sus profesores y esto nos ha permitido plantearles nuestra propuesta de trabajo. Es una escuela de características similares a la nuestra (tamaño, enseñanzas que se imparten) y donde también se imparten clases de español, lo que permitirá que la profesora observe no solo lo referente a la enseñanza del alemán, sino también a la enseñanza de una lengua extranjera (español) y pueda intercambiar materiales, metodologías, etc. con el profesorado de esta lengua. Se les ha propuesto que el período de observación sea recíproco, pero el acuerdo no está del todo cerrado. En el caso de que al final hubiera problemas con esta escuela, tenemos un plan B que sería desarrollar este período en otra escuela de Alemania donde imparte sus clases una auxiliar lingüística que trabajó con nosotros durante dos cursos escolares y con la que la profesora de alemán mantiene una relación profesional y personal muy estrecha. Tanto en una escuela como en otra, no tenemos duda de que la profesora participante mejorará su competencia lingüística y adquirirá nuevas metodologías específicas de su materia, competencias todas ellas que contribuirán a mejorar su competencia profesional y a ofrecer un programa de enseñanza plurilingüe de mayor calidad en nuestro centro.

El resto de organizaciones de acogida (centros donde realizar formación lingüística general y para profesores de lengua extranjera, formación en metodología CLIL, formación sobre temática más específica) hemos hecho una selección provisional partiendo de diferentes criterios:

- Calidad de los cursos y satisfacción de los usuarios:

Respecto a los cursos de formación lingüística y metodología CLIL, nuestra escuela ya ha participado en diferentes cursos de formación en Reino Unido y tiene una selección de 4/5 centros donde consideramos se nos ha ofrecido una formación de calidad. Y en lo que se refiere a cursos de temática específica (escuela inclusiva, atención a la diversidad, etc.) se ha hecho una selección de

unos cursos en Islandia por considerar que es un modelo de sistema educativo que en los últimos años ha adquirido una buena reputación y los cursos nos los han recomendado unos profesores de un centro cercano a nuestra población que los han realizado dentro de un proyecto KA101 de su escuela. También se han seleccionado cursos en Reino Unido sobre esta temática, que se nos han recomendado, por ser un curso que se adapta la temática y daría respuesta a necesidades lingüísticas.

Ambos cursos, los de Islandia y Reino Unido, están en la plataforma School Education Gateway y en las reseñas hay muy buenas opiniones.

- Respuesta a nuestras necesidades:

En el caso de la formación lingüística y metodología CLIL, a alguna de las instituciones seleccionadas queremos plantearle la posibilidad de realizar una formación más adaptada a nuestras necesidades, de tal forma que nos aseguremos que esta formación nos permita alcanzar nuestros objetivos. Queremos que la mayor parte de esta formación (excepto los cursos de inglés general de niveles más bajos) combine el aprendizaje teórico con la práctica y con la visita a centros escolares donde se conozca cómo se aplican estas metodologías in situ.

El mismo criterio nos ha movido a seleccionar los otros centros donde realizar la formación específica. Es condición que parte de la formación se realice en escuelas para poder conocer el sistema educativo y la utilidad práctica de las enseñanzas que recibimos. Se ha seleccionado Reino Unido e Islandia para que los cursos contribuyan también a la mejora de nuestra competencia en inglés.

Lista de actividades

La tabla a continuación presenta todos los tipos de actividades para las que puede solicitar financiación. Para enviar una solicitud válida, necesita solicitar al menos una actividad de la lista. Para solicitar fondos para una actividad específica, pulse en su etiqueta e introduzca la información necesaria para calcular la subvención solicitada. Si no desea solicitar fondos para una actividad específica, deje los valores relevantes a cero.

ID	Actividad	Número total de participantes	Duración media por participante (días)	Nº total de personas acompañantes	Subvención solicitada
A1	Aprendizaje por observación	3	10	0	4375.00 EUR
A2	Cursos o actividades de formación estructurada en el extranjero	17	14	0	45441.00 EUR
Total		20	13.4	0	49816.00 EUR

Tenga en cuenta que la duración media se basa en la duración solicitada para ayuda individual en los datos de cada una de las actividades.

Aprendizaje por observación Descripción



Facilite una estimación del número de participantes que realizarán este tipo de actividades.

Todos los participantes que soliciten ayuda individual o ayuda de viaje de Erasmus+ deben ser incluidos en "Número de participantes que solicitan una subvención".

En caso de incluir participantes adicionales en el proyecto, que recibirán fondos para ayuda individual y viaje de fuentes distintas a Erasmus+, puede incluirles como "Participantes que no solicitan una subvención". Su institución puede recibir apoyo organizativo para estos participantes siempre y cuando su movilidad se organice en las mismas condiciones que las de los otros participantes del proyecto y que se registre más adelante en el informe final del proyecto.

Finalmente, tenga en cuenta que las personas acompañantes (ej. ayudantes de personas con necesidades especiales o adultos que acompañen a menores) no se consideran participantes en las actividades de aprendizaje. Se puede solicitar financiación para las personas acompañantes en las secciones de "Apoyo Individual" y "Viaje" más abajo, pero no deben incluirse en la casilla "Número de participantes que solicitan una subvención" especificado a continuación en esta sección.

Número de participantes que solicitan una subvención

3

Número de participantes que no solicitan una subvención

0

Número total de participantes

3

Presupuesto

Cumplimente las siguientes secciones para elaborar un presupuesto estimado de apoyo individual y viaje para este tipo de actividades.

Durante la implementación del proyecto, podrá ajustarse el presupuesto estimado para actividades y partidas presupuestarias específicas, además del número de participantes y la duración media. Sin embargo, el presupuesto total solicitado para el proyecto no se podrá incrementar en una fase posterior.

Apoyo individual

Indique una estimación de la duración media de la estancia de los participantes para los que se solicita la partida de apoyo individual, con el fin de calcular la subvención solicitada.

La subvención solicitada se calcula al introducir la duración media de la estancia y el número de participantes. El número real de participantes y la duración de las actividades podrá cambiar en cierta medida durante la ejecución del proyecto. Al finalizar el proyecto, sus resultados serán evaluados por parte de expertos de acuerdo con las cantidades previstas aquí y los objetivos generales del proyecto.

La subvención se calcula en función de las tarifas diarias para tres grupos de países, tal y como se especifica en la Guía del Programa:

Grupo 1: Dinamarca, Finlandia, Irlanda, Islandia, Liechtenstein, Luxemburgo, Noruega, Reino Unido,

Suecia

Grupo 2: Alemania, Austria, Bélgica, Chipre, España, Francia, Grecia, Italia, Malta, Países Bajos, Portugal

Grupo 3: Antigua República Yugoslava de Macedonia, Bulgaria, Croacia, Eslovaquia, Eslovenia, Estonia, Hungría, Letonia, Lituania, Polonia, República Checa, Rumanía, Serbia, Turquía

Tenga en cuenta que puede solicitar apoyo individual adicional para un día de viaje antes del primer día de la actividad y un día de viaje después del último día de la actividad. En caso de que tenga previsto solicitar fondos con esta finalidad, incluya los días de viaje en la duración media estimada.

Grupo de países	Número de participantes	Duración media por participante (días)	Duración total (días)	Subvención por día	Subvención estimada
Países Grupo 1	2	10	20	117 (82)	2,340
Países Grupo 2	1	10	10	104 (73)	1,040
Países Grupo 3	0	0	0	0 (0)	0
Total	3	10	30		3380.00 EUR

Solicitar fondos para personas acompañantes

No

Viaje

Indique el número estimado de personas para las que se solicita una subvención de viaje, incluyendo participantes y personas acompañantes.

Para calcular la distancia entre sitios, utilice la calculadora de distancias de la Comisión Europea.

https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources/distance-calculator_en

Tramo	Distancia	Nº personas	Cantidad por participante	Subvención estimada
1	10 - 99 km	0	0	0
2	100 - 499 km	0	0	0
3	500 - 1999 km	1	275	275
4	2000 - 2999 km	2	360	720
5	3000 - 3999 km	0	530	0
6	4000 - 7999 km	0	0	0
7	8000 - 19999 km	0	0	0
Total		3		995.00 EUR

Solicitar costes excepcionales para viajes de alto coste

No



Resumen del presupuesto

Partidas presupuestarias	Subvención
Apoyo individual	3380.00 EUR
Viaje	995.00 EUR
Subvención total	4375.00 EUR

Cursos o actividades de formación estructurada en el extranjero Descripción

Facilite una estimación del número de participantes que realizarán este tipo de actividades.

Todos los participantes que soliciten ayuda individual o ayuda de viaje de Erasmus+ deben ser incluidos en "Número de participantes que solicitan una subvención".

En caso de incluir participantes adicionales en el proyecto, que recibirán fondos para ayuda individual y viaje de fuentes distintas a Erasmus+, puede incluirles como "Participantes que no solicitan una subvención". Su institución puede recibir apoyo organizativo para estos participantes siempre y cuando su movilidad se organice en las mismas condiciones que las de los otros participantes del proyecto y que se registre más adelante en el informe final del proyecto.

Finalmente, tenga en cuenta que las personas acompañantes (ej. ayudantes de personas con necesidades especiales o adultos que acompañen a menores) no se consideran participantes en las actividades de aprendizaje. Se puede solicitar financiación para las personas acompañantes en las secciones de "Apoyo Individual" y "Viaje" más abajo, pero no deben incluirse en la casilla "Número de participantes que solicitan una subvención" especificado a continuación en esta sección.

Número de participantes que solicitan una subvención

17

Número de participantes que no solicitan una subvención

0

Número total de participantes

17

Presupuesto

Cumplimente las siguientes secciones para elaborar un presupuesto estimado de apoyo individual y viaje para este tipo de actividades.

Durante la implementación del proyecto, podrá ajustarse el presupuesto estimado para actividades y partidas presupuestarias específicas, además del número de participantes y la duración media. Sin embargo, el presupuesto total solicitado para el proyecto no se podrá incrementar en una fase posterior.

Apoyo individual

Indique una estimación de la duración media de la estancia de los participantes para los que se solicita la partida de apoyo individual, con el fin de calcular la subvención solicitada.

La subvención solicitada se calcula al introducir la duración media de la estancia y el número de participantes. El número real de participantes y la duración de las actividades podrá cambiar en cierta medida durante la ejecución del proyecto. Al finalizar el proyecto, sus resultados serán evaluados por parte de expertos de acuerdo con las cantidades previstas aquí y los objetivos generales del proyecto.

La subvención se calcula en función de las tarifas diarias para tres grupos de países, tal y como se especifica en la Guía del Programa:

Grupo 1: Dinamarca, Finlandia, Irlanda, Islandia, Liechtenstein, Luxemburgo, Noruega, Reino Unido, Suecia

Grupo 2: Alemania, Austria, Bélgica, Chipre, España, Francia, Grecia, Italia, Malta, Países Bajos, Portugal

Grupo 3: Antigua República Yugoslava de Macedonia, Bulgaria, Croacia, Eslovaquia, Eslovenia, Estonia, Hungría, Letonia, Lituania, Polonia, República Checa, Rumanía, Serbia, Turquía

Tenga en cuenta que puede solicitar apoyo individual adicional para un día de viaje antes del primer día de la actividad y un día de viaje después del último día de la actividad. En caso de que tenga previsto solicitar fondos con esta finalidad, incluya los días de viaje en la duración media estimada.

Grupo de países	Número de participantes	Duración media por participante (días)	Duración total (días)	Subvención por día	Subvención estimada
Países Grupo 1	17	14	238	117 (82)	27,846
Países Grupo 2	0	0	0	0 (0)	0
Países Grupo 3	0	0	0	0 (0)	0
Total	17	14	238		27846.00 EUR

Solicitar fondos para personas acompañantes

No

Viaje

Indique el número estimado de personas para las que se solicita una subvención de viaje, incluyendo participantes y personas acompañantes.

Para calcular la distancia entre sitios, utilice la calculadora de distancias de la Comisión Europea.

https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources/distance-calculator_en



Tramo	Distancia	Nº personas	Cantidad por participante	Subvención estimada
1	10 - 99 km	0	0	0
2	100 - 499 km	0	0	0
3	500 - 1999 km	13	275	3,575
4	2000 - 2999 km	0	360	0
5	3000 - 3999 km	4	530	2,120
6	4000 - 7999 km	0	0	0
7	8000 - 19999 km	0	0	0
Total		17		5695.00 EUR

Solicitar costes excepcionales para viajes de alto coste

_No

Tasas de curso

Indique el número de participantes que recibirán ayuda para tasas de cursos en su proyecto e indique la duración media estimada de los cursos para calcular dicha ayuda. Recuerde que un único participante podrá recibir una ayuda por un máximo de 10 días de curso (700 EUR). Este límite se aplicará automáticamente y debe respetarse durante la ejecución del proyecto.

Número de participantes	Duración media (días)	Duración total (días)	_Daily Grant rate	Subvención estimada
17	10	170	70	11,900

Resumen del presupuesto

Partidas presupuestarias	Subvención
Apoyo individual	27846.00 EUR
Viaje	5695.00 EUR
Tasas de curso	11900.00 EUR
Subvención total	45441.00 EUR

Apoyo organizativo

La subvención de apoyo organizativo cubre los costes directamente relacionados con la ejecución de las actividades de movilidad que no se cubren con las subvenciones específicas para viaje, apoyo individual, tasas de cursos y costes especiales. Por ejemplo, la subvención de apoyo organizativo puede utilizarse para cubrir gastos de preparación, seguimiento y apoyo de los participantes, para establecer y gestionar los procesos de reconocimiento de resultados de aprendizaje de los participantes, para organizar actividades de difusión, etc. La subvención para apoyo organizativo se calcula en base al número de participantes en el proyecto: 350 EUR por participante hasta el 100%



participante, y 200 EUR para cada participante adicional. El apoyo organizativo no se concede para personas acompañantes.

Número de participantes	Subvención estimada
20	7,000



Participantes

Al contestar a las preguntas siguientes, asegúrese de incluir la información de los participantes en cada tipo de actividad que tiene previsto organizar. Los tipos de actividades son: cursos o actividades de formación estructurada en el extranjero, periodos de docencia y aprendizaje por observación.

Perfil de los participantes

Describa el perfil, experiencia y necesidades de los participantes que planea integrar en actividades de movilidad y explique por qué ha decidido involucrarlos. Describa el proceso de selección que tiene previsto llevar a cabo para identificar a las personas que recibirán financiación en el proyecto.

Los docentes que participaran se han seleccionado en base a estos criterios:

- Personal encargado de la gestión del centro, del diseño de programas y de velar por el fomento de la inclusión y la atención a la diversidad
- Profesorado que imparte sus clases en lengua extranjera o las impartirá en el curso 2020-21
- Profesorado de lenguas extranjeras
- Administrativa encargada de la documentación en lengua extranjera
- Voluntariedad

Miembros Equipo Directivo: Necesaria su formación como líderes del centro, motores de cambio y responsables de la calidad del centro.

CRISTINA PERIS: Directora y responsable del Plan de Internalización y de los proyectos europeos. Junto a los miembros de su equipo ha conseguido que estos proyectos se conviertan en un elemento central de la vida del centro y que la dimensión europea de la educación sea una prioridad estratégica de esta escuela. Como directora participa en los proyectos de movilidad del centro e impulsa a sus profesores a que participen en este tipo de actividades que les ofrecen múltiples oportunidades de desarrollo profesional.

CARMEN MARTÍN: Vicedirectora y Coordinadora de Programas Europeos. Su trabajo está directamente relacionado con el Plan de Internacionalización. Profesora de inglés constantemente está participando en formación relacionada con el aprendizaje de nuevas metodologías y aporta una gran experiencia en programas europeos y en organización de intercambios.

JESÚS MOLLÀ: Jefe de Estudios y preocupado por mejorar la calidad de nuestro centro y por abrir sus puertas a Europa. Profesor de Filosofía que imparte sus clases en inglés.

M^a EUGENIA CERVERÓ: Secretaria del Equipo Directivo y responsable de la gestión de recursos del centro. Relacionada con los programas europeos en los temas administrativos y económicos. Profesora de inglés que está participando en formación relacionada con el aprendizaje de nuevas metodologías.

ROMAN GUTIÉRREZ: Jefe de estudios y profesor de Tecnología. Se incorpora al programa plurilingüe y quiere familiarizarse con experiencias y programas que le permitan diseñar programas que fomenten la inclusión, al mismo tiempo que mejorar su competencia en inglés.

Personal:

LUCÍA PUCHALT GUILLEM: Profesora de Matemáticas, colaboradora en los programas europeos e impulsora del programa plurilingüe. Imparte sus clases en inglés desde hace 8 cursos aplicando metodología CLIL y contribuye a que el resto de los profesores implemente esta metodología en sus centros.

JOSÉ PÉREZ: Profesor de Educación Física. Colaborador en proyectos europeos y desde hace 8 cursos escolares imparte sus clases en francés. Quiere conocer nuevas metodologías y reforzar su nivel de competencia lingüística y metodología CLIL.

MONTSERRAT MORALES: Profesora de inglés y alemán, colaboradora en programas europeos. Muy concienciada de la necesidad de implementar nuevas metodologías para el aprendizaje de las lenguas extranjeras.

JOAQUIN GUEROLA: Profesor de Instalaciones Eléctricas. Responsable de implementar el programa plurilingüe y los programas europeos entre los alumnos de Ciclos Formativos.

ANA ARTIGAO Profesora de inglés. Interesada en mejorar en el aprendizaje del inglés y en la adquisición de conocimientos de nuevas metodologías con las que motivar más a sus alumnos.

SILVIA MARTI: Profesora de lengua castellana. Muy interesada en las metodologías del aprendizaje de lenguas y en estos momentos en proceso de formación para obtener la capacitación en lengua extranjera y poder incorporarse en los cursos siguientes al programa plurilingüe del centro para



impartir optativas (teatro, comunicación audiovisual en inglés).

XAVIER COSTA: Profesor de Economía. Interesado en impartir docencia en inglés y tener la oportunidad de tejer una red de contactos europeos e incrementar las capacidades y la internacionalización del centro.

SAMUEL ROBERTO: Profesor de Geografía. Imparte sus clases en inglés en el programa plurilingüe. Con esta formación pretende mejorar su competencia en lengua inglesa y aproximarse a la metodología CLIL para implementar en sus clases.

ANA PERIS: Profesora de Pedagogía Terapéutica, necesita mejorar su competencia lingüística para atender a aquellos alumnos que necesiten un apoyo académico y fomentar la inclusión dentro de las aulas en las materias que se imparten en inglés.

NURIA DÍAZ: Profesora de Pedagogía Terapéutica, necesita mejorar su inglés y conocer metodología adecuada para fomentar la inclusión desde esta lengua.

ROSA PARRA: Orientadora encargada de la organización de los programas de inclusión del centro. Necesita reforzar su competencia lingüística en inglés y tener técnicas de cómo desarrollar el programa de inclusión lingüística en el centro.

MERCHE GUTIERREZ: Administrativa, responsable de la gestión de la matriculación de los alumnos y atender a los padres. Imprescindible en el proceso de internacionalización del centro para la gestión de la documentación, comunicación con las familias y redacción de documentación en varias lenguas.

Personal

De los cuales:

Perfil del participante	Número total de participantes	Personal no docente	Con necesidades especiales
Aprendizaje por observación	3	0	0
Cursos o actividades de formación estructurada en el extranjero	17	1	0
Periodo de docencia	0	0	0
Total	20	1	0

Preparación, seguimiento y apoyo

¿Qué tipo de preparación se ofrecerá a los participantes en las actividades de movilidad (ej. relacionada con tareas específicas, intercultural, lingüística, prevención de riesgos laborales, etc.) y cómo tiene previsto facilitar dicha preparación (ej. quién impartirá la formación y de qué forma, cuándo tendrá lugar aproximadamente, etc.)?

Para diseñar este proyecto ya se ha creado un “grupo de trabajo” integrado por los docentes para los que se solicita formación. El proceso de selección de estos profesores ha sido completamente abierto a todo el claustro. Después de una reunión informativa se solicitó que las personas interesadas comunicaran a la Dirección sus necesidades y justificaran cómo esta formación podría subsanarlas. Teniendo en cuentas sus demandas, su grado de implicación en los diferentes programas y su capacidad para liderar este proyecto de internacionalización, se ha constituido este grupo.

- Si el proyecto es aprobado entre los profesores participantes se distribuirán las tareas prácticas y logísticas de organización:

Las responsables del proyecto junto con la Directora pautarán los pasos a seguir. Organizarán el calendario de aplicación y las actividades a realizar y mediante reuniones y sesiones de trabajo distribuirán las tareas a realizar y supervisarán el trabajo de los grupos que presentamos a continuación:

Grupo responsable de la formación lingüística previa: los meses previos a la formación se organizarán cursos para mejorar la competencia lingüística de los participantes. Se contactará con profesores de inglés que impartan clases básicamente de competencia oral. También los profesores que desarrollarán períodos de observación y el profesorado que recibirá formación CLIL y formación de temática más específica combinada con visitas a un centro, realizará sesiones sobre los sistemas educativos de los países a visitar.

Grupo responsable de gestionar los cursos de formación. Aunque al diseñar el proyecto ya hemos trabajado en la búsqueda de instituciones donde realizar formación, una vez el proyecto aceptado crearemos una base de datos con las opciones seleccionadas para que cada docente tome su decisión. Contactaremos con las empresas y pautaremos la formación para cada uno de forma individualizada y en función de sus necesidades. Crear esta base de datos nos parece muy importante para futuros proyectos. Obvia decir que se irá completando después de la realización de cada uno de los cursos y de la valoración que nuestros docentes nos ofrezcan de ellos.

Grupo responsable de los temas de logística: se encargará de cuestiones referentes a búsqueda de billetes de avión, alojamiento y seguros. Nuestra experiencia en programas KA2 nos permitirá gestionar este aspecto de forma bastante eficaz. Trabajamos con una agencia de viajes con la que gestionamos estas cuestiones y que nos permite tramitar de forma bastante cómoda los billetes de avión, los seguros de los participantes y los alojamientos. Los responsables de este tema plantean la demanda a la agencia y si la propuesta es aceptada, la agencia contacta con la responsable de la gestión económica del IES, la secretaria del Equipo Directivo, que se encarga de los trámites económicos que conlleven estas gestiones.

Grupo responsable de la difusión del proyecto. Desde un principio contaremos con dos personas que se encargaran de la difusión (prensa local, radio, centros de formación de profesores, formación para Equipo Directivos, etc.) tanto a nivel local como comarcal y de comunidad autónoma.

- En el caso de las personas que desarrollaran un período de observación, desde el principio que el proyecto sea aprobado, les recomendaremos que establezcan contacto con sus socios y realicen algún tipo de actividad colaborativa, puede ser, por ejemplo, compartir un espacio virtual en la plataforma etwinning y desarrollar un proyecto con alumnos y profesores de los dos centros etc. No sólo a través de la plataforma etwinning se fomentará este contacto, ya que se podrán utilizar



diferentes métodos: facebook, whatsapp, correo electrónico, video conferencias, etc. Independientemente del método utilizado lo que sí que será obligatorio es que ese contacto se realice previamente a la visita y que se pauten todo lo referente a las actividades que se van a realizar en la visita al centro escolar, también se organizarán posibles actividades culturales que enriquecerán la experiencia de los participantes.

- Los participantes mantendrán reuniones previas con las responsables del proyecto para organizarlo todo y durante el tiempo que dure la formación estarán obligados a mantener contacto con la responsable o la persona del grupo "logístico" en la que ella delegue. Se utilizará la aplicación whatsapp de los móviles para tener un contacto directo y eficaz con todos los miembros del grupo, y en el caso de períodos en los que al mismo tiempo estén varias personas realizando formación, esta aplicación virtual será una plataforma muy eficaz para ir resolviendo las dudas que se plantean o los posibles problemas que surjan.

- Al finalizar la formación se deberá acreditar ante la persona responsable la participación en esta formación y las mejoras que a partir de ese momento se deben empezar a observar en ese docente a través de un documento audiovisual.

¿Qué tipo de tutorización o disposiciones similares tiene previsto llevar a cabo para supervisar el progreso de los participantes y apoyarles durante las actividades de movilidad?

Los participantes en este proyecto realizarán una formación previa que se gestionará desde el propio centro, a través de las responsables del proyecto y de la Directora, y que incluirá:

- Sesiones de formación lingüística (básicamente competencia oral en la lengua de comunicación que se vaya a utilizar en el país en el que se va a realizar la formación (inglés y alemán). Se realizarán cursos de formación de dos niveles (C1 y B2) que ayudarán a que los participantes en la formación afiancen su competencia comunicativa en una lengua extranjera y puedan aprovechar mejor su formación.

- Sesiones de autoformación y de adquisición de conocimientos sobre la cultura del país en el que se va a realizar la formación. Se intentará que los participantes en la formación conozcan aspectos básicos de la cultura del país que van a visitar y que puedan integrarse, aunque sólo estén 15 días, de la mejor forma posible. Tanto en los períodos de formación, como en los cursos que incluyen adquirir conocimientos de sistemas educativos, se tutorizarán sesiones para adquirir conocimientos sobre esos modelos educativos previos a la formación.

- Se realizará una sesión para informar de todo lo que significa ser beneficiario de una subvención de un proyecto de movilidad KA1. Se explicará cómo se deben gestionar las diferentes partidas presupuestarias (viajes, curso y alojamiento y manutención), cuáles son sus obligaciones y cuál es la documentación que deben guardar siempre en sus movilidades (certificados de participación, facturas, tickets, etc). Se presentará a todos los participantes la plataforma mobility tool en la cual habrá que introducir todo los datos de cada uno de los participantes y los referentes a su movilidad.

- Antes de cada movilidad, una de las responsables del proyecto, gestionará con los participantes toda la documentación que se debe rellenar para cada movilidad y los permisos que hay que solicitar (Licencia por cursos especial por ser un programa Erasmus+ en el caso de la Conselleria d'Educació de València).

Durante el período de formación, las responsables mantendrán contacto con todos los participantes y, en los períodos de Job Shadowing, también con los responsables de los centros de acogida para supervisar la formación y apoyarles.

Cuando los participantes regresen de sus formaciones deberán presentar un informe sobre las competencias adquiridas y sobre como esos aprendizajes se va a implementar en sus aulas y en el centro y valores los progresos que para ellos y para toda la comunidad educativa suponen.

Resultados de aprendizaje

¿Qué tipo de resultados de aprendizaje se espera que adquieran los participantes? ¿Cómo se van a evaluar estos resultados?

Este programa permitirá que los profesores mejoren las competencias que se consideran deberíamos alcanzar en el compromiso ET 2020: competencia metodológica y curricular (competencia en la materia y capacidad de integrar teoría y práctica), competencia pedagógica (competencia para atender a la diversidad y mejorar la convivencia), competencia para usar nuevas tecnologías, competencia para trabajar en equipo y participar en la gestión de la escuela (cooperación y colaboración), competencia para saber ser docente y garantizar el éxito y la calidad, competencia para gestionar el propio trabajo y tomar decisiones de mejora. Las movilizaciones garantizarán al personal del IES Albal múltiples oportunidades de aprendizaje permanente y un bagaje de experiencias que en los siguientes años han de integrarse en el desarrollo del centro. Después de la formación en los diferentes centros europeos y en los cursos sobre temática específica, conoceremos programas y medidas para fomentar la inclusión que nos permitirán diseñar nuevos programas y nuevas metodologías para trabajar con todos los alumnos en su grupo de iguales, atender a la diversidad desde edades más tempranas y dar mejor respuesta a las necesidades de todos nuestros alumnos. La actual legislación educativa despliega medidas de este tipo en los niveles de 3º y 4º ESO, pero no las fomenta en 1º y 2º ESO, niveles donde más necesario es poder dar respuesta a esas necesidades y evitar que un porcentaje de los alumnos se nos “descuelguen” del sistema educativo a edades cada vez más tempranas. (Indicador: Incremento de medidas dentro del aula que fomentan la inclusión de todos los alumnos del grupo, incremento de medidas de Atención a la diversidad en todos los niveles y nuevos programas de Educación compensatoria en 1º y 2º ESO).

La formación recibida a nivel lingüístico y metodología CLIL permitirá incrementar el nº de profesores que posean la capacitación lingüística y metodológica para formar trabajar en el programa plurilingüe. En este curso en 1º ESO son tres los grupos que cursan este programa y en los 2 años siguientes a nuestra formación deberá generalizarse el programa. (Indicador: curso 2020-21 todos los alumnos de 1º ESO participaran en este programa)

Los conocimientos que adquiera el profesorado de lenguas extranjeras en nuevas metodologías y técnicas innovadoras reforzarán nuestra apuesta por el aprendizaje de las lenguas extranjeras. Esta formación la aprovecharemos para motivar a los alumnos cada vez más en las clases de inglés y alemán, y para que entiendan la importancia del conocimiento de las lenguas extranjeras en el mundo en el que van a tener que vivir y desarrollarse profesionalmente. (Indicador: Innovación metodológica clases de lenguas extranjeras. Aumento de alumnos que obtiene certificación oficial de idiomas (A2, B1, B2). Aumento alumnos participan en programas internacionales y obtienen becas para estudiar en el extranjero (Larga duración KA 2, Amancio Ortega, etc.)

El Programa Erasmus+ promueve el uso de instrumentos y certificados como Europass para la validación de los resultados de aprendizaje adquiridos por los participantes durante su estancia en el extranjero. ¿Utilizará en su proyecto alguno de estos certificados/instrumentos? En caso afirmativo, especifique qué instrumentos se utilizarán y cómo.

Pasaporte Europeo de las Lenguas (Europass)

Documento de movilidad Europass

Curriculum Vitae Europass

En caso de que tenga previsto utilizar otros tipos de validación, tales como instrumentos o certificados de validación nacional, especifique cuáles se utilizarán y cómo.

Para validar las competencias lingüísticas adquiridas por los profesores que participan en este proyecto utilizaremos los diferentes certificados oficiales (Escuelas oficiales, Universidades, ACLES, etc.) que en nuestro país se pueden expedir y que acreditan las mejoras adquiridas en lo referente a su competencia lingüística.

Tal como hemos señalado en nuestro proyecto, una de las necesidades básicas es que parte de nuestro profesores mejoren su competencia lingüística en lenguas extranjeras y alcancen el nivel B2 en el marco común de las lenguas europeas, pero también hay otros profesores que participan en el proyecto y que continúan con su formación lingüística en los niveles de C1 y a los que su participación en este proyecto, en cuanto que crea múltiples ocasiones de practicar las lenguas extranjeras, contribuirá a alcanzar esta certificación. No solo la participación en cursos lingüísticos, sino toda la formación que está prevista (excepto curso de alemán y Job Shadowing en Alemania) se realizará en lengua inglesa para intentar siempre mejorar nuestra competencia lingüística.

Esos certificados los utilizaremos como un indicador de los resultados obtenidos en nuestra formación (número de profesores que mejora su competencia lingüística y obtiene una certificación oficial que lo acredita).

Estos certificados se utilizarán de dos formas:

- En el caso de los certificados europeos (Europass) se utilizará para que cada profesor que participe en este proyecto incorpore la formación recibida en su currículum y él mismo tenga constancia de sus habilidades y de sus calificaciones. Estos currículums europeos se tendrán en cuenta para solicitar posteriores participaciones en los diferentes programas europeos que lleve adelante el IES Albal.
- En cuanto a los certificados nacionales nos servirán para poder acreditar oficialmente las competencias lingüísticas de nuestros profesores ante las instituciones competentes. Cada año podremos ir aumentando el número de profesores acreditados y poder solicitar su participación en el programa plurilingüe. También estos certificados los utilizaremos como un indicador de los resultados obtenidos en nuestra formación en este proyecto (número de profesores que mejora su competencia lingüística y obtiene una certificación oficial).



Costes especiales

Apoyo para necesidades especiales

ID	Nº de participantes	Descripción y justificación	Subvención (EUR)
Total			0.00 EUR

Costes excepcionales

ID	Nº de participantes	Descripción y justificación	Subvención (EUR)
Total			0.00 EUR



Actividades posteriores

¿Cuál es el impacto esperado de este proyecto en su/s organización/es? Explique cómo las actividades propuestas contribuirán a la consecución de los objetivos establecidos para el proyecto en relación con su Plan de Desarrollo Europeo.

El impacto esperado sera:

a) Participantes: claramente el impacto directo en los participantes será la mejora en sus competencias como docentes y gestores de un centro educativo. Gracias a esta formación adquirirán competencias a nivel lingüístico en lo que se refiere al aprendizaje de una lengua extranjera; a nivel metodológico conocerán nuevas maneras de proceder, nuevos instrumentos y técnicas que permitirán que trabajen en sus procesos de enseñanza de forma más innovadora, motivadora e inclusiva; conocerán diferentes sistemas educativos que les darán a conocer múltiples posibilidades; aprenderán nuevas formas de fomentar la inclusión en la escuela, que permitirán dar respuesta a las necesidades de todos los alumnos y continuar mejorando; en general, nos permitirá ser más competentes para construir una escuela europea de calidad, innovadora y respetuosa con la inclusión en el centro y que responda mejor a las exigencias que plantea la sociedad actual. Además, esta formación permitirá abrirnos al conocimiento pedagógico desde múltiples aspectos y, necesariamente, significará abrir nuestra escuela al mundo de la mano de docentes mucho más motivados y satisfechos con su trayectoria profesional.

Respecto a la participante del personal no docente, consideramos que la mejora en sus competencias lingüísticas en inglés contribuirá a mejorar la gestión del centro. No podemos obviar que nuestro proceso de internacionalización ha supuesto un incremento considerable de tarea burocrática, la cual exige en ocasiones la ayuda del personal de administración y el trabajar con documentación en lengua inglesa.

b) Las organizaciones participantes, necesariamente por la estructura del proyecto, están obligadas a trabajar conjuntamente a lo largo del mismo (redactando los acuerdos de colaboración, organizando los periodos de observación, programando actividades, diseñando los criterios de evaluación que se aplicarán a todo el proceso y valorando la experiencia a largo plazo). En esta colaboración entre los centros de acogida, las plataformas etwinning y School Education Gateway pueden jugar un papel muy importante como espacio virtual de colaboración. El personal que participe en estas formaciones, al tener que familiarizarse con el uso de estas plataformas, realizará una formación añadida sobre su aplicación.

Al igual que en los participantes, el impacto que generará esta formación en los centros de envío y de acogida será el de fomentar la innovación y la difusión de nuevas metodologías y de nuevas "maneras de hacer", que nos pueden permitir ser más creativos y eficaces a la hora de subsanar nuestras necesidades, al mismo tiempo que contribuiremos en el proceso de "internacionalización del centro".

c) Grupos destinatarios. Esta formación tendrá un impacto en los siguientes grupos:

- Los alumnos claramente se verán beneficiados de las mejoras metodológicas, competenciales, etc. de sus profesores que ayudarán a superar con más éxito sus procesos de aprendizaje. Unos profesores y miembros del equipo directivo, mejor formados y más preparados, nos permitirá ofrecerles una escuela más moderna, de mayor calidad y más atractiva para ellos.

- Las familias de los alumnos y la población en la que está ubicado el centro. El nivel sociocultural de muchas de las familias de nuestros alumnos es medio-bajo y consideramos que si logramos que los alumnos superen su etapa escolar con mayor éxito, progresen en su nivel cultural y estén mejor preparados para hacer frente a los retos de las sociedades contemporáneas, a largo plazo esto será un beneficio para la comunidad en general. En el caso del diseño de este proyecto aspiramos a ser un ejemplo de escuela plurilingüe de éxito para todos los alumnos, una escuela que consiga que



todos sus alumnos adquieran las competencias lingüísticas mínimas para poder moverse por la Europa del s.XXI.

Resumiendo y clarificando el impacto que esperamos, podemos decir que necesariamente es: en los años siguientes a la formación, ha de aumentar la competencia lingüística de nuestros alumnos en lenguas extranjeras, nuestro programa plurilingüe se ha de generalizar i implementar en todos los niveles y programas, los alumnos han de estar más motivados con la introducción de nuevas metodología (CLIL, TICs, etc.). Hemos de conseguir tener una escuela más inclusiva, que permita que se reduzca el fracaso escolar y que todos los alumnos obtengan mejores resultados. Los participantes en el proyecto hemos de ser capaces de organizar y gestionar el centro de forma más eficaz y hemos de ser capaces de continuar mejorando y ofrecer un centro de mayor calidad a toda la comunidad educativa.

¿Qué beneficios se esperan conseguir con el proyecto para la comunidad local y para un público más amplio?

Los profesores del claustro que no participan directamente en la formación se verán afectados de forma positiva por todos los cambios metodológicos, de gestión, de organización, de diseño de programas, etc., que se difunden y expanden después de estos proyectos formativos.

Las familias de nuestra escuela deben percibir como cada vez, con todos nuestros programas y medidas que se implementen, respondemos mejor a todas las necesidades que se nos plantean. Deben percibir como nuestra escuela está en constante cambio y aspira a ser un centro de calidad donde sus hijos obtengan é éxito escolar.

Es muy importante que la población de Albal vea a su centro educativo de referencia como un centro "europeo" y como "una puerta abierta a Europa y al mundo". Nuestra apuesta por las lenguas extranjeras se ha convertido en un sello de calidad para las familias que hasta ahora han apostado porque sus hijos cursen sus enseñanzas en este programas, pero queremos que se vea ahora como una garantía para todas las familias de que sus hijos van a conseguir el éxito académico que se requiere para ser ciudadanos de Europa. A través de la difusión en prensa, radio, redes sociales, etc., los ciudadanos de la población en la que está ubicado el centro y poblaciones cercanas, conocerán cómo se desarrollan estas actividades de movilidad y cómo esa formación puede repercutir directamente en una mejor educación para sus hijos.

También la experiencia de nuestros docentes en los diferentes tipos de formación (CLIL, Fomento de la inclusión, Atención a la Diversidad, metodologías innovadoras lenguas extranjeras, conocimiento diferentes sistemas educativos, etc.) se podrá expandir no solo entre todo el claustro del IES Albal, sino también entre los docentes de otros centros cercano a nuestra área con los que mantenemos estrecha relación.

Por su parte, el equipo directivo se compromete a difundir este proyecto, sus experiencias y sus aprendizajes dentro del marco de un Seminario de Equipos Directivos que se desarrolla con 5 centros de poblaciones cercanas. Será una manera de dar difusión a los programas europeos y de expandir nuestros aprendizajes.

¿Cómo se va a evaluar si los objetivos del proyecto se han alcanzado?

Hemos diseñado una serie de indicadores para cada uno de los objetivos, que nos permitirán evaluar, de la forma más objetiva posible, los resultados alcanzados.

Objetivo 1: Generalizar el programa plurilingüe. Indicador: Curso 2021-21 todos los grupos de 1º ESO cursaran sus enseñanzas en este programa. Diseño de un programa adaptado a las necesidades de los alumnos.

Objetivo 2: Adquirir una buena formación en lenguas extranjeras. Indicadores: Número de docentes que ha participado en ese tipo de formación y ha aumentado su nivel de competencia lingüística (mín B2) y ha adquirido su correspondiente capacitación. / Número de profesores que, después de haber participado en la formación, acepta formar parte del Programa Plurilingüe.

Objetivo 3: Formar docentes que sean competentes en metodología CLIL. Indicador: Número de docentes que en los cursos siguientes a la formación se inicie a trabajar en sus clases en metodología CLIL / Número de docentes que ya se había iniciado en esta metodología y que en los cursos siguientes a la formación la generaliza en sus clases.

Objetivo 4: Adquisición de nuevas metodologías y técnicas innovadoras y creativas por parte de los profesores de lenguas extranjeras que participan en la formación. Indicadores: Mejores resultados académicos de los alumnos / alumnos, familias y profesores (alto grado de satisfacción) / Implementación en el centro de nuevos programas que representan cambios metodológicos importantes y que aglutinan un porcentaje importante de docentes.

Objetivo 5: Introducción de medidas que fomenten la inclusión y de nuevos programas de Educación compensatoria a edades más tempranas. Indicador: Programas de Atención a la diversidad que se implantan en el centro. / Implementación de medidas que fomentan la inclusión en el grupo de iguales en 1º y 2º ESO/ Ampliación del número total de alumnos que participan en los programas.

Objetivo 6: Mejora de los resultados académicos y de la formación de nuestros alumnos.

Indicadores: reducción de las tasas de fracaso escolar y mejora de los resultados académicos.

Objetivo 7: Que el equipo directivo y los docentes que asumen responsabilidades en el centro, adquieran competencias que les permitan liderar, dirigir, gestionar y organizar el centro de forma eficaz. Indicador: Mejora de la gestión del centro/Participación en la Red de centros de calidad/Buenos resultados en los cuestionarios sobre la gestión del centro que anualmente deberán rellenar los alumnos, las familias y los profesores (alto grado de satisfacción)

Hay que aclarar que el proceso de evaluación debe ser constante y exige un proceso de revisión de todas las fases del proyecto. Si alguna actividad hubiera que modificarla porque no se pudiera llevar a cabo tal como se diseñó, se formularán los cambios oportunos y se comunicarán al SEPIE con el informe pertinente.



¿Cómo se darán a conocer los resultados del proyecto dentro y fuera de su/s organización/es?
¿Cuáles son los principales grupos objetivo con los que quisiera compartir sus resultados?

Entre las actividades que se llevarán a cabo para difundir los resultados del proyecto destacamos las siguientes:

- Difusión a nivel de centro: Los dos años que dure este proyecto se organizarán unas jornadas para fomentar la dimensión europea dentro del Plan de Formación del centro, donde se darán a conocer las diferentes acciones formativas que se desarrollen dentro de este Plan de formación y mejora al IES Albal. Los docentes que hayan participado en acciones formativas, darán a conocer a sus compañeros en qué ha consistido su formación y en qué está repercutiendo en su práctica docente. Después de finalizar toda la formación, se elaborará un vídeo entre todos los participantes que se difundirá de forma masiva en todos los canales del centro (presentación en claustro, web del centro, monitor en el hall del centro, twitter, etc.)
- Se colaborará con los CEFIRES (Centros de Formación de Profesores) para difundir, a través de jornadas y de cursos, los proyectos KA1 integrados en el programa Erasmus + y los beneficios que pueden suponer para un centro educativo (nuestro centro ya ha colaborado en diferentes ocasiones en la difusión de los programas europeos a nivel de la Comunidad Valenciana y a nivel nacional en jornadas organizadas por el SEPIE). Y para dar a conocer las nuevas metodologías, técnicas e instrumentos en las que se han ido formando los docentes y los resultados que nos están aportando. En nuestro caso esperamos que una parte importante de los docentes que participen en la formación se formen en metodología CLIL, en programas innovadores de educación compensatoria, en metodologías creativas de la enseñanza del inglés, en inclusión y, por tanto, nos ofreceremos a los centros de profesores de referencia para colaborar en la difusión de las buenas prácticas adquiridas, a otros centros de nuestro entorno.
- También a título individual, colaboraremos en la difusión de todo lo anterior con centros educativos que comiencen su andadura en programas europeos, bien acudiendo a sesiones dentro de sus proyectos autónomos de formación, bien realizando con ellos reuniones informativas.
- La Directora del centro y responsable de este proyecto se compromete a intentar difundir los programas europeos y, concretamente, la acción formativa KA 1 entre los equipos directivos de la zona, en las sesiones de trabajo de un seminario de directores, y, a ser posible, en la asociación de Directores de Valencia. Consideramos que la mejor forma de expandir estos proyectos en un centro, es que cuenten con un equipo directivo que los impulse.
- Difundir todas las acciones a través de la prensa y radio local, la web de la Conselleria d'Educació y las redes sociales.
- Audiovisual con la experiencia de los participantes que se pondrá a disposición del SEPIE para la difusión de la acción KA1.
- Transmitir la experiencia a la comunidad educativa para animar a participar en este tipo de formación.
- Elaborar un catálogo de buenas prácticas para futuros proyectos



Resumen del presupuesto del proyecto

Partidas presupuestarias	Subvención estimada
Viaje	6690.00 EUR
Apoyo individual	31226.00 EUR
Apoyo organizativo	7000.00 EUR
Tasas de curso	11900.00 EUR
Subvención total	56816.00 EUR

Resumen del presupuesto por tipo de actividad

Partidas presupuestarias	Aprendizaje por observación	Cursos o actividades de formación estructurada en el extranjero	Periodo de docencia
Viaje	995.00 EUR	5695.00 EUR	0.00 EUR
Apoyo individual	3380.00 EUR	27846.00 EUR	0.00 EUR
Tasas de curso	0.00 EUR	11900.00 EUR	0.00 EUR
Subvención	4375.00 EUR	45441.00 EUR	0.00 EUR



Resumen del proyecto

Resumen

Escriba un breve resumen de su proyecto. Recuerde que la Comisión Europea, la Agencia Ejecutiva o las agencias nacionales en sus publicaciones podrán utilizar esta sección o parte de ella. En caso de que su proyecto sea seleccionado, el resumen se publicará en la Plataforma de Resultados de Proyectos Erasmus+. Escriba frases completas y sea claro y conciso. El resumen debe aportar la información más importante del formulario de solicitud en su conjunto, incluyendo al menos los elementos siguientes: contexto del proyecto, objetivos del proyecto, número y perfil de los participantes, descripción de las actividades previstas, una breve descripción de los resultados esperados y de los posibles beneficios a largo plazo.

Este es un proyecto diseñado en función de las necesidades del IES Albal, un centro de Secundaria, Bachillerato y Ciclos Formativos, ubicado en la Comunidad Valenciana, que se creó en el año 2004 con 400 alumnos y 60 profesores y que ha crecido hasta 1050 alumnos y 108 profesores. Las familias de los alumnos tienen en su mayoría un nivel económico-cultural medio-bajo, lo que ofrece un perfil mayoritario de alumnado con unas características muy concretas y un índice de fracaso escolar, que aunque descendiendo en los últimos años, todavía es bastante elevado en los primeros cursos de ESO (16%).

El proyecto se enmarca dentro de tres de sus principales señas de identidad:

- ser un centro plurilingüe que promueve el aprendizaje de las lenguas extranjeras y la diversidad lingüística. Desde hace 9 años se implementa un programa plurilingüe que apuesta por un modelo de enseñanza en lenguas extranjeras inmerso en un programa de enseñanza en nuestra lengua autóctona (valenciano) y que cursan un 35% de los alumnos.
- ser un centro que fomente una educación inclusiva y equitativa permitiendo que todos los alumnos encuentren su espacio y puedan desarrollarse (física, intelectual y emocionalmente) como personas, independientemente de sus capacidades e intereses.
- ser un centro innovador y de calidad, esto es, un centro donde los alumnos reciban una buena educación y una buena formación académica que les permita continuar su vida laboral y personal con éxito.

Partiendo de este contexto, de las necesidades que encontramos y del perfil de docentes y alumnos se plantean las siguientes objetivos: generalizar nuestro programa plurilingüe a todos los alumnos al mismo tiempo que consigamos ser una escuela más inclusiva que responda a las necesidades de todos los alumnos, disminuir el índice de fracaso escolar y aumentar el éxito académico de los alumnos que, por diferentes razones (problemas conductuales, dificultades de aprendizaje, etc.) no consigue avanzar sin medidas de apoyo; gestionar, dirigir y organizar el centro y toda la vida escolar de forma más eficiente y con mayor calidad; ofrecer formación en lenguas extranjeras, en metodología CLIL y nuevas metodologías para la enseñanza de lenguas extranjeras.

Para alcanzar estos objetivos se ha diseñado un Plan de formación para adquirir unas competencias que generen cambios en el centro que nos conducirán a alcanzar beneficios a largo plazo. Las actividades de formación consisten en:

- Períodos de observación para conocer:
 - a) Modelos de escuela inclusiva y programas de educación compensatoria que nos orientarán en el diseño de nuevos programas y nuevas medidas que contribuirán a mejorar los resultados. Conocimientos en metodologías innovadoras relacionadas con estos tipos de programas.
 - b) Metodologías relacionadas con el aprendizaje de las lenguas extranjeras. Conoceremos ejemplos a seguir respecto al aprendizaje de las lenguas extranjeras para ser más eficaces y más motivadores.
 - c) Sistemas de organización y gestión de centros innovadores, eficientes y con posibilidades de implantar en nuestro sistema educativo (modelos de gestión más autónomos).
- Actividades de Formación para aprendizaje de lenguas extranjeras: cursos de inglés para aumentar el nº de profesores que posean el nivel de competencia lingüística B2 y su capacitación.
- Actividades de formación para profesorado de lenguas extranjeras que quiera mejorar su



competencia y conocer metodologías más innovadoras y creativas.

- Actividades de formación en metodología CLIL para profesorado que imparte su materia en lengua extranjera dentro del programa plurilingüe.

- Actividades de formación (Equipo Directivo, responsable equipo de mediación) para conocer nuevas técnicas y metodologías que fomenten la inclusión y nos permitan ofrecer una educación más equitativa.

El personal que participará (16 % de la plantilla) trabajará con metodología cooperativa, coordinados por las responsables crearán un grupo de gestión del proyecto que organizará las actividades y gestionará todo el proceso. Los resultados y el impacto que esperamos se resume en una mejora de las competencias de los docentes (metodológica y curricular, para atender a la diversidad, para trabajar en equipo y participar en la gestión del centro, para garantizar el éxito, gestionar el propio trabajo y tomar decisiones de mejora), en ser capaces de establecer formas de trabajo colaborativo con nuestros socios, en ampliar las posibilidades del centro mediante la innovación y en ser un centro de calidad, que fomente la inclusión y generalice el aprendizaje de las lenguas extranjeras para todos sus alumnos.

Traduzca el resumen al inglés. Este resumen se pondrá a disposición del público si se subvenciona su proyecto.

This is a project that has been designed taking into account IES Albal needs. IES Albal is a comprehensive and vocational training school, located in the Valencian Community, which was opened in 2004 with 400 students and 60 teachers and has been growing along the years till reaching the present figures of 1050 students and 108 teachers. The students' families, in general, have a low-medium social- economic level that results in a very specific, general student profile with a high level of school failure, which, although in the last years it has been decreasing, is still quite high in the first years of ESO (16%).

The project is defined by three distinguishing marks:

- Multilingual school that foments foreign languages learning and linguistic diversity. We have been implementing a multilingual project for nine years and have been betting for a pattern of foreign languages learning integrated into a programme for our native language learning (Valencian), which is followed by 35% of our students.
- Inclusive, equitable centre that lets all the students find their own space and that allows them to develop (physically and emotionally) as full human beings no matter what their capabilities or interests might be.
- Innovative quality centre: that's to say; this is a school where students get high quality education that will allow them to continue with a successful personal and working life.

Taking these necessities and students-teachers' profile into account, we are confronted with the following goals: Expand our multilingual programme to all our students until we become a more inclusive school that answers all the students' needs, diminish school failure rate and increase the academic success of the students that, for different reasons, (behavioural problems, learning difficulties, etc.) can't progress without support measures; manage and lead the school and the school life in a more efficient way and with higher quality standards; offer training in foreign languages, in CLIL methodology and new methodologies in foreign language teaching.

To reach these goals we have designed a Training Plan that will allow us to get competences to produce changes in the school that will lead us to obtain benefits in the long run. The training activities will consist in:

-Job-shadowing periods to observe:

- a) Inclusive school patterns and special needs education that will guide us to design new programmes and measures that will turn out in better results. Training in innovative methodologies related to these types of programmes.
- b) Methodologies related to foreign language training: We will get to know good practice in foreign language learning to become more efficient and motivating.
- c) Efficient, innovative, school management and organization systems that will let us establish in our educational system more autonomous managing patterns.

Activities for foreign language learning: English courses to increase the number of teachers with B2 level of English competence and training.

Teacher training activities for foreign language teachers who want to improve their competence and discover more innovative methodologies.

CLIL training activities for teachers who teach their subject in a foreign language in our multilingual programme.

Training activities (leading team, responsible person of the mediation team) to get to know new techniques and methodologies that promote inclusion and that let us offer a more equitable education.

The staff that will take part in this training (16% of the whole staff) will work with cooperative methodology, coordinated by the responsible members who will set up a managing group of the project that will organize the activities and manage the process. The results and impact that we

expect to get can be summarized as an improvement in teachers' competences (curricular methodology to attend diversity, to work in teams and participate in school managing, to guaranty success, to develop our own work and to take decisions which will lead us to an improvement) in being able of establishing cooperative working patterns with our partners, in increasing our centre possibilities by innovating and getting to be a quality school that boosts inclusion and generalises foreign language learning among all our students.

Resumen de las organizaciones participantes

Nombre de la organización	País de la organización	Función de la organización	Tipo de organización
IES ALBAL (948067040)	España	Organización / institución solicitante	Escuela / Instituto / Centro de Educación - Formación Profesional (nivel secundario)
Bertha-von-Suttner- Gesamtschule der Stadt Dormagen (932010630)	Alemania	Hosting Partner Organisation	Escuela / Instituto / Centro Educativo - Educación general (nivel secundario)
Nakkilan yhteiskoulu (943170674)	Finlandia	Hosting Partner Organisation	Escuela / Instituto / Centro Educativo - Educación general (nivel secundario)
Número total de organizaciones participantes			3



Anexos

Se podrán adjuntar hasta 10 documentos, cuyo tamaño máximo en total no podrá sobrepasar 10240 KB.

Descargue la Declaración responsable y adjúntela una vez firmada por el representante legal.

Nombre del archivo	Tamaño del archivo (kB)
Declaración responsable Cristina Peris.pdf	264

Adjunte otros documentos pertinentes.

Si necesita más información, contacte con su Agencia Nacional. Los datos de contacto están disponibles [aquí](#).

Nombre del archivo	Tamaño del archivo (kB)
Tamaño total (kB)	264



Lista de comprobación

Antes de enviar el formulario de solicitud a la Agencia Nacional, asegúrese de los siguientes aspectos:

- La solicitud cumple con los criterios de admisibilidad enumerados en la Guía del Programa.
- Se han cumplimentado todos los datos relevantes del formulario.
- Ha elegido la Agencia Nacional correcta del país en el que está establecida su organización. La AN seleccionada actualmente es: ES01 Servicio Español para la Internacionalización de la Educación (SEPIE)

Recuerde también lo siguiente:

Los documentos que prueban el estatus jurídico del solicitante han sido cargados en el Portal del Participante (URF) (más información en la Parte C de la Guía del Programa - Información para los solicitantes).

Aviso de protección de datos

PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

El formulario de solicitud se procesará electrónicamente. Todos los datos personales (nombres, direcciones, CV, etc.) se procesarán de conformidad con el reglamento (CE) nº 45/2001 sobre la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales por las instituciones y los organismos comunitarios y a la libre circulación de estos datos. Los datos personales que se solicitan solo serán utilizados para los fines previstos, es decir, para el tratamiento de su solicitud de acuerdo con las especificaciones de la convocatoria de propuestas, la gestión de los aspectos administrativos y financieros del proyecto si resulta seleccionado y la difusión de los resultados a través de las herramientas informáticas de Erasmus+ adecuadas. Para esto último, en relación con la persona de contacto, se solicitará un consentimiento explícito.

Para la descripción completa de los datos personales recogidos, la finalidad de su recogida y la descripción de su tratamiento, consulte la Declaración de Privacidad Específica (enlace abajo) de este formulario:

http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/documents/epluslink-eforms-privacy_en.htm

- Doy mi conformidad a la Declaración de Privacidad Específica sobre protección de datos