

INSTRUCCIONS PER A L'OBTENCI3 I PAGAMENT DE LA TAXA 0.46

1.- ENTREU A L'ENLLAÇ <https://ceice.gva.es/doc046/gen/es/>

2.- MARCAR "TAXES PER SERVEIS ADMINISTRATIUS INSTITUTS"

3.- MARCAR EN TAXES:

- L'alumnat de **1r de Batxillerat** paga dues taxes:
 - Per expedici3 Hist3rial Acad3mic Batxillerat
 - Targeta d'identitat
- L'alumnat de **1r de Cicles Formatius** paga dues taxes:
 - Informe d'Avaluaci3-Formaci3 Professional
 - Targeta d'identitat
- L'alumnat de **2n de Batxillerat o 2n de Cicles Formatius o repetidor de 1r de Batxillerat o repetidor de 1r Cicles Formatius** paga una taxa:
 - Targeta d'identitat

4.- MARCAR EN 3RGAN GESTOR "INSTITUTS DE VALÈNCIA"

5.- SELECCIONE "TIPUS MATRÍCULA" (Ordinària, Família Nombrosa/Monoparental General, Família Nombrosa/Monoparental Especial, Bonificaci3 per discapacitat acreditada igual o superior al 33%)

I CONTINUAR

6.- EMPLENAR L'IMPRÉS, I CLICAR EN ACCEPTAR (dalt)

I IMPRIMIR.

7.- PAGAR en algú dels bancs que apareixen en la part inferior de la taxa o en el caixer automàtic. Si es vol realitzar el pagament online es pot fer amb targeta de cr3dit clicant en "pagar" i seguint les instruccions.

8.- INTRODUIR EL JUSTIFICANT DEL PAGAMENT EN EL SOBRE DE MATRÍCULA.

**** IMPORTANT: L'ALUMNAT QUE NO TINGA NIF/NIE POSARÀ EN LA CASELLA 5 DE LA TAXA **X0000001R****