

SOLICITUD DE MATRÍCULA – CURSO 20___ / 20___

C.F.G.M. GESTIÓN ADMINISTRATIVA

A DATOS PERSONALES DEL ALUMNO/A				NIA	
APELLIDOS		NOMBRE		DNI/NIE	
<input type="text"/>		<input type="text"/>		<input type="text"/>	
				<input type="checkbox"/> Hombre <input type="checkbox"/> Mujer	
FECHA DE NACIMIENTO	MUNICIPIO DE NACIMIENTO	PROVINCIA DE NACIMIENTO	PAÍS DE NACIMIENTO		
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
CONVIVE <input type="checkbox"/> FAM1 <input type="checkbox"/> FAM2 <input type="checkbox"/> Ambos <input type="checkbox"/> Otros: <input type="text"/>			CORREO ELECTRÓNICO		TELÉFONO
<input type="text"/>			<input type="text"/>		<input type="text"/>
DOMICILIO (CALLE/PLAZA Y NÚMERO)			C. POSTAL	LOCALIDAD	PROVINCIA
<input type="text"/>			<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

B DATOS DEL FAMILIAR 1		
APELLIDOS, NOMBRE		
<input type="text"/>		
DNI/NIE	CORREO ELECTRÓNICO	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	
TELÉFONO 1	TELÉFONO 2	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	
DOMICILIO (CALLE/PLAZA Y NÚMERO) (Sólo si no coincide con el del alumno/a)		
<input type="text"/>		
C. POSTAL	LOCALIDAD	PROVINCIA
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

C DATOS DEL FAMILIAR 2		
APELLIDOS, NOMBRE		
<input type="text"/>		
DNI/NIE	CORREO ELECTRÓNICO	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	
TELÉFONO 1	TELÉFONO 2	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	
DOMICILIO (CALLE/PLAZA Y NÚMERO) (Sólo si no coincide con el del alumno/a)		
<input type="text"/>		
C. POSTAL	LOCALIDAD	PROVINCIA
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

D DATOS ACADÉMICOS		<input type="checkbox"/> Repetidor
<input type="checkbox"/> 1º C.F.G.M. GESTIÓN ADMINISTRATIVA		<input type="checkbox"/> 2º C.F.G.M. GESTIÓN ADMINISTRATIVA
MÓDULOS FORMATIVOS: <input type="checkbox"/> 0437. Comunicación Empresarial y Atención al Cliente <input type="checkbox"/> 0438. Operaciones Administrativas de Compra-venta <input type="checkbox"/> 0439. Empresa y Administración <input type="checkbox"/> 0440. Tratamiento Informático de la Información <input type="checkbox"/> 0441. Técnica Contable <input type="checkbox"/> 0151. Inglés <input type="checkbox"/> 0449. Formación y Orientación Laboral		MÓDULOS FORMATIVOS: <input type="checkbox"/> 0442. Operaciones Administrativas de Recursos Humanos <input type="checkbox"/> 0443. Tratamiento de la Documentación Contable <input type="checkbox"/> 0446. Empresa en el Aula <input type="checkbox"/> 0448. Operaciones Auxiliares de Gestión de Tesorería <input type="checkbox"/> CV0002. Inglés Técnico II-M <input type="checkbox"/> 0451. Formación en Centros de Trabajo

Accede al ciclo por cumplir el siguiente requisito:

<input type="checkbox"/> Superar prueba de acceso a un ciclo formativo de grado medio	<input type="checkbox"/> Título Profesional Básico
<input type="checkbox"/> Superar prueba de acceso a la universidad para mayores de 25 años	<input type="checkbox"/> Título de Bachiller LOGSE/LOCE/LOE/LOMCE
<input type="checkbox"/> Haber superado 2º BUP	<input type="checkbox"/> Graduado en ESO

De conformidad con lo que establece el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, que ha sido adaptado al ordenamiento jurídico español mediante la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantías de los Derechos Digitales, se le informa que:- Los datos personales recogidos mediante esta solicitud serán tratados de forma confidencial.- La finalidad del tratamiento es el cumplimiento de los requisitos dispuestos en la normativa sobre el procedimiento de matrícula del alumnado en el IES NÚM. 1 - LIBERTAS.- Se pueden ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición ante el IES NÚM. 1 - LIBERTAS Calle Irene Villa González, núm. 1, 03183 Torreveija (dirección de correo electrónico: 03008630@gva.es Tfn.: 965 290 100).

Con la firma de la solicitud autorizo y presto mi consentimiento expreso para el uso de los datos, según todo lo anteriormente expuesto y de forma confidencial, con las medidas de seguridad que establece la normativa vigente en materia de protección de datos.

Firma familiar 1

(es obligatoria la firma de ambos)

Firma familiar 2

Firma del alumno

(en caso de mayoría de edad)