

RRI MENJADOR ESCOLAR



REGULACIÓ LEGAL

ORDRE 43/2016, de 3 d'agost, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es modifica l'Ordre 53/2012, de 8 d'agost, de la Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació, per la qual es regula el servei de menjador escolar en els centres docents no universitaris de titularitat de la Generalitat dependents de la conselleria amb competència en matèria d'educació.

Article 2. Concepte de servei de menjador escolar

- 1. El servei de menjador escolar comprèn tant l'alimentació de l'alumnat usuari com la vigilància i l'atenció educativa d'aquest, durant tots els dies lectius del curs escolar.**
2. El servei de menjador escolar comprendrà, d'una banda, la programació, l'elaboració i la distribució dels menús i totes aquelles actuacions tendents a garantir el compliment dels requisits i controls higienicosanitaris.
3. El servei de menjador escolar comprendrà, d'altra banda, l'atenció educativa de l'alumnat, que es desenvoluparà tant durant el període d'alimentació com durant els períodes anterior i posterior a aquest. A través de l'atenció educativa fomentarà la promoció de la salut, els hàbits alimentaris i les habilitats socials de l'alumnat, així com hàbits relacionats amb la cultura, l'esport i l'oci.

El menjador escolar és un servei complementari en l'acció educativa de l'escola que afavoreix, a més, l'accés generalitzat a una alimentació saludable i de qualitat per a la totalitat de l'alumnat, incidint de manera fonamental en aquell alumnat amb una situació socioeconòmica desfavorable.

Article 7.1 Instància de sol·licitud del menjador:

El servei de menjador escolar podrà ser sol·licitat pels pares o tutors de l'alumnat matriculat en el centre docent que preste aquest servei. A aquest efecte, s'haurà de presentar la instància normalitzada que facilitarà cada centre, on es sol·licite el servei de menjador escolar en nom de l'alumnat interessat.

Article 7.7 Admesos i exclosos en cas de baremació.

En cas de més demanda d'usuaris de menjador que places al menjador escolar, **el consell escolar farà públic el llistat d'admesos i suplents**, ordenat segons els criteris de prioritització, en el tauler d'anuncis del centre, amb anterioritat al primer dia lectiu del curs corresponent.

Amb els no admesos es constituirà una llista d'espera ordenada segons els criteris anteriors. Aquesta llista tindrà una vigència d'un curs acadèmic.

Article 7.8 Llistat d'usuaris de menjador.

El procediment de selecció i admissió de l'alumnat haurà d'haver finalitzat amb anterioritat al primer dia lectiu del curs escolar, sense perjudici que, excepcionalment, durant el curs escolar hagen de produir-se incorporacions davant de la necessitat d'admetre alumnat adscrit al centre després de la iniciació del curs.

Article 9. Calendari de funcionament del servei de menjador escolar.

El servei de menjador escolar funcionarà durant tots els dies lectius de cada curs escolar.

Article 21. Nombre de monitors o monitores de menjador

En funció de l'etapa i del nombre d'alumnes usuaris del servei de menjador, s'estableix el següent nombre mínim de monitors o monitores:

- Educació Infantil de 2 i 3 anys: un monitor o monitora per cada 10 alumnes o fracció superior a 5.
- Educació Infantil de 4 i 5 anys: un monitor o monitora per cada 20 alumnes o fracció superior a 7.
- Educació Primària: un monitor o monitora per cada 30 alumnes o fracció superior a 10.
- Educació especial i alumnes amb necessitats educatives especials, escolaritzats en règim ordinari: un monitor o monitora per cada 6 alumnes o fracció igual o superior a 1.

INSTRUCCIONS de la Direcció General de centres docents sobre la gestió econòmica i funcionament del servei de menjador escolar en els centres docents de titularitat de la Generalitat.

Punt 3._Preus aplicables a les persones usuàries:

Al apartat 3.3 s'especifica que: «En el cas d'una falta d'assistència **degudament justificada** no està permès el cobrament a la persona usuària de cap quantitat en concepte de monitors o despeses indirectes».

Punt 4-Gestió econòmica del servei del menjador.

En l'apartat 4.2.3 diu: «Les persones usuàries de menjador estan obligades a abonar la quantitat que els corresponga pel cost del servei i a respectar el projecte educatiu del menjador, on vindran reflectits els seus drets i obligacions, així com les conseqüències del seu incompliment».

En l'apartat 4.2.4 diu: «En el cas que la persona usuària renunciï de manera permanent a l'ajuda del menjador, haurà de comunicar-ho al centre que, a més d'introduir-lo en ITACA, també donarà trasllat a la direcció Territorial corresponent, sense que pugui tornar a beneficiar-se de la beca durant el curs»

Punt 8._Ràtio de monitors o monitores de menjador:

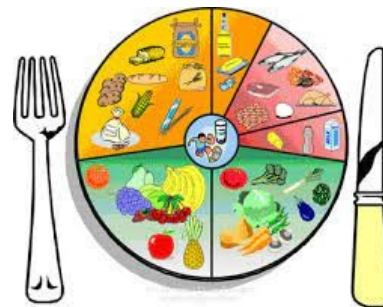
En funció de l'etapa educativa i del número de l'alumnat usuari del servei de menjador, s'estableix el següent nombre mínim de monitors o monitores.

Educació infantil: 3 anys un monitor-a per cada 15 alumnes.

Educació infantil: 4/5 anys un monitor-a per cada 27 alumnes.

Educació primària : monitor-a per cada 40 alumnes.

MENJADOR ESCOLAR AL CEIP HUMANISTA MARINER



El servei de Menjador Escolar és un servei complementari d'utilització voluntària per part de les famílies.

Com tot servei que oferta el col·legi té un caràcter eminentment educatiu amb uns objectius a desenvolupar tant en educació alimentària com en educació de temps lliure. Aquests objectius són:

- Desenvolupar hàbits adequats a l'alumne/a que originen una correcta nutrició.
- Oferir una dieta capaç d'aportar les substàncies nutritives que l'alumne/a necessita per a un correcte desenvolupament.
- Enriquir la capacitat d'adaptació de l'alumne/a a la varietat de menus, ritme i disciplina de l'acte de menjar.
- Valorar la importància d'una dieta equilibrada.
- Adquirir i perfeccionar hàbits d'higiene personal: neteja de mans, manipulació d'aliments...
- Fomentar pràctiques de relació social.
- Utilitzar els diferents utensilis amb correcció.
- Participar en el funcionament del menjador.
- Practicar i fomentar la convivència, les bones formes i la solidaritat.
- Utilitzar el temps lliure per completar l'educació integral de l'alumnat mitjançant la participació en les activitats programades.

Com que el menjador escolar és un servei complementari que proporciona el Centre a les famílies i no una activitat obligatòria, l'assistència al mateix implica l'acceptació de les normes que a continuació s'expressen.

Criteris d'admissió.

1. Donat l'increment d'usuaris del menjador escolar, no serà possible admetre comensals eventuais ja que no hi ha capacitat al menjador en cap dels dos torns. En el cas puntual de circumstància familiar molt excepcional justificada, s'estudiaria la possibilitat consultant l'espai i el nombre d'alumnat per monitor-a.
2. Si la demanda de sol·licituds és superior a l'oferta de places de comensals, es procedirà a una baremació per part del Consell Escolar del Centre, amb els següents criteris aprovats en sessió de Consell de 27 d'abril de 2009 i revisats i adequats al consell de 18 de maig de 2021.
 - Ser alumne/a becat/a.
 - Tindre pare i mare treballador en actiu.
 - Circumstàncies familiars especials degudament acreditades i a valorar pel Consell Escolar.
 - Distància domicili familiar (només alumnat escolaritzat d'ofici i de fora del districte educatiu nº VIII).
3. L'alumnat de 3 anys per qüestions pedagògiques i organitzatives al llarg del període d'adaptació (setembre) no podrà fer ús del menjador escolar, encara que si que podrà reservar la plaça per a tot el curs.
4. En cas de deixar de complir els requisits exigits pel Consell Escolar del centre per fer ús del Servei de Menjador, serà obligació del centre cessar la continuïtat de oferiment de tal servei.

MENJADOR ESCOLAR **Servei complementari no obligatori.**

NORMES I FUNCIONAMENT

ALUMNAT

*Durant l'horari de Menjador, l'alumnat **no podrà abandonar el Centre**, si no és acompanyat dels seus pares o d'una persona que presente autorització escrita dels mateixos.*

*Els comensals habituals hauràn de comunicar la seua **ABSENCIA** fins les 9'15h preferiblement per la APP del menjador.*

*Els comensals habituals que no acudisquen al centre a les 9:00 però que vagen a incorporar-se al llarg del matí i vagen a fer ús del servei del menjador comunicaran que **SÍ QUE DINARÀN AL CENTRE** fins les 9'15h, preferiblement per e-mail a la direcció del centre: 460240854@edu.gva.es*

L'alumnat haurà de participar de forma responsable i progressiva, segons l'edat, en les tasques necessàries de la taula, de manera que al llarg de Primària arriben a ser autònoms.

L'alumnat haurà de menjar tot tipus d'aliments i en quantitat necessària, excepte indicació justificada de les famílies. No està permès tirar menjar al fem ni passar-ho d'un plat a l'altre.

*L'alumnat haurà d'aprendre a menjar de tot, ja que una **alimentació equilibrada i variada** és la base d'una correcta nutrició, la qual és necessària per a la salut.*

*Tots els **comensals hauran de mantindre una actitud adequada** en el menjador i la taula, respectant en tot moment les indicacions dels monitor-es i el material del menjador.*

L'alumnat acudirà tant al menjador com posteriorment a les aules de manera ordenada, i en les correctes condicions d'higiene i aspecte físic, utilitzant els serveis que es determinen per a cada grup.

Durant el temps de descans abans i després de dinar, romandran al pati, respectant les normes establides, o en les dependències que es determinen per a la realització de les activitats previstes en el pla anual i proposades pels

COMEDOR ESCOLAR **Servicio complementario no obligatorio.**

NORMAS Y FUNCIONAMIENTO

ALUMNADO

Durante el horario de Comedor *el alumnado **no podrá abandonar el Centro***, si no es acompañado de sus padres o de una persona que presente autorización escrita de los mismos.

Los comensales habituales *comunicarán su **AUSENCIA*** hasta las 9'15 horas, **preferiblemente por la APP del comedor.**

Los comensales habituales que no acudan al centro a las 9:00 pero que vayan a incorporarse durante la mañana y vayan a hacer uso del servicio de comedor **comunicarán que SÍ QUE COMERÁN EN EL CENTRO** hasta las 9'15h preferiblemente por e-mail al centro: 460240854@edu.gva.es

El alumnado tendrá que participar de forma responsable y progresiva, según la edad, en las tareas necesarias de la mesa, de manera que a lo largo de Primaria lleguen a ser autónomos.

El alumnado comerá todo tipo de alimentos y en cantidad necesaria, excepto indicación justificada de las familias. No está permitido tirar comida a la basura ni pasarla de un plato a otro.

El alumnado deberá aprender a comer de todo, ya que una **alimentación equilibrada y variada** es la base de una correcta nutrición, la cual es necesaria para la salud.

Todos los **comensales tendrán que mantener una actitud adecuada** en el comedor y la mesa, respetando en todo momento las indicaciones de los monitores-as y el material del comedor.

El alumnado acudirà tanto al comedor como posteriorment a les aules de manera ordenada, y en las correctas condiciones de higiene y aspecto físico, utilizando los servicios que se determinen para cada grupo.

Durante el tiempo de recreo, antes y después de comer, permanecerán en el patio, respetando las normas establecidas, o en las dependencias que se determinen para la realización de las actividades

monitors-es sota la supervisió dels mateixos-es.

S'evitaran els jocs molt actius després de dinar, per a facilitar una bona digestió.

Tant el centre com el menjador escolar no es fa responsable de les pèrdues o deterioris de joguets, peces de roba u altres objectes personals de l'alumnat que no hi hagen sigut prèviament sol·licitats per l'equip pedagògic o de menjador.

Durant el temps establert de servici de menjador no es podrà estar en les aules, i s'evitarà el trànsit innecessari o permanència pels corredors, excepte els dies que, acompanyats pels seus monitors-es, així ho requerisquen.

Els dies de pluja l'encarregat del menjador, informarà sobre els espais a utilitzar i les activitats a realitzar.

MONITORS-ES DE MENJADOR

La funció dels monitors/es és **l'atenció a l'alumnat en l'horari de menjador**. S'encarregaran de la realització, tant de les activitats del **menjar**, com de les **d'oci i temps lliure**, que es determinen en la planificació d'activitats de l'empresa del menjador. Durant el temps d'esbarjo els/les monitors-es realitzaran activitats lúdica recreatives.

La ràtio de l'alumnat per monitor-a serà la indicada per les instruccions de la Conselleria.

A partir de 3r d'EP, els alumnes que ho requerisquen duran **una bossa per tal de netejar-se les dents i endreçar-se després de dinar**.

FAMÍLIES

El menjador és un **servici complementari no obligatori**, que s'oferta a les famílies des de l'escola.

Per al bon funcionament del mateix fa falta establir unes **normes que han de ser respectades. En cas contrari, no es podrà utilitzar este servei**.

Les famílies han d'implicar-se en esta tasca, recordant en tot moment als seus fills-es la importància del compliment de les normes.

L'horari d'arreglada darrere el servici de menjador, ha de ser respectat per les famílies, passat un temps prudencial, si la família no es presenta, s'avisarà a la Policia Local i als Serveix Socials.

previstas en el plan anual y propuestas por los monitores-as, bajo la supervisión de los mismos-as. Se evitarán los juegos muy activos después de comer, para facilitar una buena digestión.

Tanto el centro como el comedor escolar, no se hace responsable de las pérdidas, deterioros o sustracciones de los juguetes, prendas u otros objetos personales del los alumnos-as, que no hayan sido previamente solicitados por el equipo pedagógico o de comedor.

Durante el tiempo establecido de servicio de comedor no se podrá estar en las aulas, y se evitará el tránsito innecesario o permanencia en los pasillos, excepto los días que, acompañados por sus monitores-as, así lo requieran.

Los días de lluvia el encargado de comedor, informará sobre los espacios a utilizar y las actividades a realizar.

MONITORES-AS DE COMEDOR

La función de los/las monitores/as es **la atención al alumnado en el horario de comedor**. Se encargarán de la realización, tanto de las actividades de la **comida**, como de las de **ocio y tiempo libre**, que se determinen en la programación de actividades de la empresa del comedor. Durante el tiempo de descanso los/las monitores-as realizarán actividades lúdica recreativas.

La ratio del alumnado por monitor-a será la indicada por las instrucciones de la Conselleria.

A partir de 3º de EP, los alumnos que lo requieran **llevarán una bolsa de aseo para lavarse los dientes y aarse después de comer**.

FAMILIAS

El comedor es un **servicio complementario no obligatorio**, que se oferta a las familias desde la escuela.

Para el buen funcionamiento del mismo hace falta establecer **unas normas que han de ser respetadas. En caso contrario, no se podrá utilizar este servicio**.

Las familias han de implicarse en esta tarea, recordando en todo momento a sus hijos-as la importancia del cumplimiento de las normas.

El horario de recogida tras el servicio de comedor, debe ser respetado por las familias, pasado un tiempo prudencial, si la familia no aparece se avisará a la Policia Local y a los Servicios Sociales.

Las familias dispondrán de información diaria



Les famílies disposaran d'informació diària sobre els seus fills-es a través de l'APP del menjador escolar. Les famílies qui vulguen aquesta informació hauran de donar-se d'alta en l'APP de l'empresa del menjador.

Les famílies que tinguen coneixement que el seu fill/a ***té alguna al·lergia incompatibilitat alimentària*** o qualsevol situació puntual justificada, hauran de comunicar-ho per escrit a l'encarregat/da del menjador, per a poder prendre les mesures necessàries (menú de règim, canvi d'algun aliment en concret...) Quan la incompatibilitat alimentària siga continuada o per ***al·lèrgies haurà d'acompanyar-se un certificat mèdic.***

COBRAMENT

El cobrament mensual del menjador escolar es realitzarà ***pel banc, a mes vençut i descomptant els dies de no assistència degudament justificats degudament justificats abans de les 9:15h del dia de la falta d'assistència.***

En el cas de no pagar el menjador durant dos mesos consecutius, l'alumne/a perdrà el dret d'assistir al mateix.

MEDICACIÓ

L'escola, com a norma general, no facilitarà ni administrarà cap medicament a l'alumnat. En el cas de que un xiquet/a haja de prendre una medicació serà la família la que es faça carreg de la seua administració.

En el cas de medicació crònica i que siga necessari que el xiquet/a prenga el medicament en horari escolar, ***s'hauran de portar els annexos corresponents relatius a MALALTIA CRÒNICA I MEDICACIÓ*** on s'indique clarament eixa necessitat, així com l'estat en concret de l'alumne/a, la medicació i la dosi a administrar més l'autorització de la família.

En el cas de necessitar dieta blana o astringent, les famílies ho comunicaran al centre o a l'APP de l'empresa, durant la primera mitja hora del matí, per a que puga comunicar-se a la cuina.

FALTES I SANCIONS

L'incompliment d'aquesta normativa, tant de l'alumnat com de les famílies, es comunicarà a l'encarregat-da perquè es puguen prendre les

sobre sus hijos-as a través de la APP del comedor escolar. Las familias que quieran esta información diaria deberán de darse de alta en la APP de la empresa del comedor.

Las familias que tengan conocimiento de que su hijo/a tiene ***alguna alergia y/o incompatibilidad alimentaria*** o cualquier situación puntual justificada, tendrán que comunicarlo por escrito al encargado/a del comedor, para poder tomar las medidas necesarias (menú de régimen, cambio de algún alimento en concreto...) Cuando la incompatibilidad alimentaria sea continuada o ***por alergia deberá acompañarse un certificado médico.***

COBRO

El cobro mensual del recibo de comedor escolar se realizará ***por banco, a mes vencido y descontando los días de no asistencia debidamente justificados antes de las 9:15h del día de la falta de asistencia.***

En caso de impago del comedor durante dos meses consecutivos, el alumno/a perderá el derecho de de asistir al mismo.

MEDICACIÓN

La escuela, como norma general, no facilitará ni administrará medicamento alguno al alumnado. En el caso de que un niño/a tenga que tomar una medicación será la familia, la que se haga cargo de su administración.

En el caso de medicación crónica y que sea necesario que el niño/a tome el medicamento en horario escolar, ***se deberán traer los anexos correspondientes relativos a ENFERMEDAD CRÓNICA Y MEDICACIÓN*** donde se indique claramente esa necesidad, así como el estado en concreto del alumno/a, la medicación y la dosis a administrar más la autorización de la familia.

En el caso de necesitar dieta blanda o astringente se comunicará al centro o a l'APP de la empresa, durante la primera media hora de la mañana, para que se pueda comunicar en cocina.

FALTAS Y SANCIONES

El incumplimiento de esta normativa, tanto del alumnado como de las familias, se comunicará al encargado, para que se tomen las medidas



mesures oportunes.

Les faltes comeses per l'alumnat estaran classificades en lleus, greus i molt greus.

Són faltes lleus:

- a) Qualsevol acte injustificat que altere lleument el normal desenrotllament de l'activitat.
- b) Els retards injustificats a l'hora d'incorporar-se a l'activitat.
- c) El lleu deterioració, per ús indegut de les dependències o materials del centre, o dels objectes o pertinences dels altres membres de la comunitat escolar. Per a apreciar este suposat serà requisit ineludible que el citat deterioració siga conseqüència d'actuació negligent per part de l'alumnat.
- d) Els actes d'indisciplina, falta de respecte, injúria i ofensa no greus que es produïsquen contra qualsevol membre de la comunitat educativa. Les agressions físiques que es produïsquen entre l'alumnat i no tinguen prou entitat per a ser qualificades com greus. Hauran de considerar-se, amb especial ponderació les circumstàncies d'edat, lloc i context en què es porten a terme.
- e) Faltar-li el respecte al monitor-a.
- f) Negar-se a fer les activitats del menjador.
- g) Negar-se a menjar.
- h) Tirar el menjar.
- i) No col·laborar en les tasques de neteja i d'ordre.

Són faltes greus:

- a) Els actes d'indisciplina, injúria i ofensa greus que es produïsquen contra qualsevol membre de la comunitat escolar.
- b) L'agressió física greu contra els membres de la comunitat escolar.
- c) Causar, per ús indegut, danys greus en els locals, materials i documents del centre, o en els objectes que pertanyen a altres membres de la comunitat educativa.
- d) La sostracció de béns i objectes que pertanyen a altres membres de la comunitat escolar.

Són faltes molt greus:

- a) Els actes d'indisciplina, injúria i ofensa molt greus que es produïsquen contra qualsevol membre de la comunitat escolar.
- b) L'agressió física molt greu contra qualsevol membre de la comunitat escolar.
- c) Causar intencionadament danys molt greus en els locals, materials i documents del centre, o en els objectes que pertanyen als altres membres de la comunitat educativa.
- d) La incitació sistemàtica a actuacions greument

oportunas.

Las faltas cometidas por el alumnado estarán clasificadas en leves, graves y muy graves.

Son faltas leves:

- a) Cualquier acto injustificado que altere levemente el normal desarrollo de la actividad.
- b) Los retrasos injustificados a la hora de incorporarse a la actividad.
- c) El leve deterioro, por uso indebido de las dependencias o materiales del centro, o de los objetos o pertenencias de los otros miembros de la comunidad escolar. Para apreciar este supuesto será requisito ineludible que el citado deterioro sea consecuencia de actuación negligente por parte del alumnado.
- d) Los actos de indisciplina, falta de respeto, injuria y ofensa no graves que se produzcan contra cualquier miembro de la comunidad educativa. Las agresiones físicas que se produzcan entre el alumnado y no tengan suficiente entidad para ser calificadas como graves. Deberán considerarse, con especial ponderación, las circunstancias de edad, lugar y contexto en que se lleven a cabo.
- e) Faltarle el respeto al monitor-a.
- f) Negarse a hacer las actividades del comedor.
- g) Negarse a comer.
- h) Tirar la comida.
- i) No colaborar en las tareas de aseo y orden.

Son faltas graves:

- a) Los actos de indisciplina, injuria y ofensa graves que se produzcan contra cualquier miembro de la comunidad escolar.
- b) La agresión física grave contra los miembros de la comunidad escolar.
- c) Causar, por uso indebido, daños graves en los locales, materiales y documentos del centro, o en los objetos que pertenezcan a otros miembros de la comunidad educativa.
- d) La sustracción de bienes y objetos que pertenezcan a otros miembros de la comunidad escolar.

Son faltas muy graves:

- a) Los actos de indisciplina, injuria y ofensa muy graves que se produzcan contra cualquier miembro de la comunidad escolar.
- b) La agresión física muy grave contra cualquier miembro de la comunidad escolar.
- c) Causar intencionadamente daños muy graves en los locales, materiales y documentos del centro, o en los objetos que pertenezcan a otros miembros de la comunidad educativa.
- d) La incitación sistemática a actuaciones gravemente



perjudicials per a la salut i la integritat personal de la comunitat educativa.

e) La introducció i consum de substàncies nocives en el centre.

Les faltes lleus implicaran amonestació oral i privada per part del cuidador/a. En el cas de ser reiteratives, es consideraran falta greu.

Les faltes greus s'anotaran en un registre de faltes, en el que constarà: data, fets i la signatura de l'alumne i del monitor-a. A la tercera anotació, es comunicarà per escrit a les famílies, que hauran de posar-se en contacte amb l'encarregat/da del menjador.

L'acumulació de tres faltes greus tindrà la consideració de molt greu i l'alumne pot perdre el dret a utilitzar el Servei del Menjador, durant el temps que s'estime oportú, amb la notificació prèvia a les famílies.

Les sancions, seran sempre que siga possible, mesures educatives correctores.

perjudiciales para la salud y la integridad personal de la comunidad educativa.

e) La introducción y consumo de sustancias nocivas en el centro.

Las faltas leves implicarán amonestación oral y privada por parte del monitor-a. En el caso de ser reiterativas, se considerarán falta grave.

Las faltas graves se anotarán en un registro de faltas, en el que constará: fecha, hechos y firma del alumno y del monitor-a. A la tercera anotación, se comunicará por escrito a las familias, que tendrán que ponerse en contacto con el encargado/a del comedor.

La acumulación de tres faltas graves tendrá la consideración de muy grave y el alumno puede perder el derecho a utilizar el servicio del Comedor, durante el tiempo que se estime oportuno, con la notificación previa a las familias.

Las sanciones, serán siempre que sea posible, medidas educativas correctoras.