## Manual básico de acceso a Aules

El objetivo de este documento es explicar cómo acceder a la plataforma Aules. Para ello, tenemos dos opciones:

Podemos entrar en la página del instituto (https://portal.edu.gva.es/ieslafoiadelx/) y pinchar en la opción "Aules":



La segunda opción es acceder directamente a: https://portal.edu.gva.es/aules/

Una vez en Aules debemos acceder al "sabor" correspondiente:



En caso de entrar en Aules ESO tendremos que seleccionar posteriormente Aules ESO (ALACANT):



Una vez hecho eso se nos presenta esta pantalla:



En la parte inferior tenemos una explicación de cómo hemos de acceder:

Para el **alumnado**, el nombre de usuario coincide con el NIA y la contraseña son las tres primeras letras del apellido en minúscula seguidas de la fecha de nacimiento en formato DDMMAA. Por ejemplo, una alumna nacida el 18 de octubre de 2003 y llamada Laura Pérez Sanchis tendrá como contraseña per181003.

Si previamente habías cambiado tu contraseña y ahora no puedes acceder porque no te acuerdas, tienes 2 opciones:

1. Intentar recuperar tú mismo la contraseña haciendo click en:

Nombre de usuario	Olvidó su nombre de usuario o contraseña?
	Las 'Cookies' deben estar habilitadas en su
Contraseña	navegador 📀
🗆 Recordar nombre de usuario	

Para usar esta opción es necesario haber indicado un correo electrónico válido dentro de tu perfil de usuario en Aules. Una vez que entramos en dicha opción, nos aparecerá una pantalla como la siguiente:

Si indicamos nuestro nombre de usuario (NIA del alumno) o la dirección de email que figura en nuestro perfil recibiremos un correo electrónico con las instrucciones para poder acceder de nuevo.

Buscar por nombre de usu	ario
Nombre de usuarlo	
	Buscar
Buscar por dirección email	
Dirección de correo	
	Buscar

2. Si no podemos recuperar la contraseña por nosotros mismos, lo único que tenemos que hacer es pedir a cualquiera de nuestros profesores que nos reinicie la contraseña para acceder con la contraseña por defecto (es decir, la que nos asigna Aules antes de entrar por primera vez formada por las tres primeras letras del apellido en minúscula seguidas de la fecha de nacimiento en formato DDMMAA).

Una vez que accedamos, vamos a ver cómo cambiar los datos de nuestro perfil, en concreto, nuestro **correo electrónico**:

🚯 Área personal	🛗 Eventos 🔺 🗩	8	1
		🛔 Ver perfil	
ANUNCIOS		🍄 Editar perfil	ros del 2020/21 esta
_		Preferencias	
= Vista de	neral de curso	🛗 Calendario	
= vista ye. + ¢ •	lielai de cuiso	🕒 Salir	
Todos (a excep	ción de los eliminados de la vi	sta) 🔻	

En la parte superior derecha aparecerá nuestro nombre. Si hacemos click en él se abrirá un menú. Vamos a entrar dentro de la opción "Editar perfil".

- General		
Apellido(s)		
Nombre	k	
Dirección de correo *		

Lo primero que podemos ver son nuestros apellidos y nuestro nombre. Estos datos no podemos cambiarlos pero lo que sí podemos cambiar es la dirección de correo en el caso de que no sea correcta. Es muy **IMPORTANTE** que esta dirección sea correcta pues así podremos recuperar nuestra contraseña en caso de perderla y además recibiremos en nuestro correo avisos cada vez que un profesor nos ponga una tarea o simplemente se quiera poner en contacto con nosotros mediante Aules.

Por último vamos a ver cómo cambiar nuestra contraseña:

🌇 Área personal	🛗 Eventos 🔺 🗩	9	×
		🛔 Ver perfil	
ANUNCIOS		🗢 Editar perfil	os del 2020/21 esta
		Preferencias	
= Vista de	neral de curso	🛗 Calendario	
+ • •	licial ac cuiso	🕒 Salir	
Todos (a except	ción de los eliminados de la vi	sta) 🔻	

Dentro del menú pincharemos en la opción de preferencias y nos saldrá esto: Preferencias

Cuenta de usuario	Blogs	Insignias
Editar perfil	<ul> <li>Preferencias del blog</li> </ul>	<ul> <li>Gestionar insignias</li> </ul>
Camblar contraseña	<ul> <li>Blogs externos</li> </ul>	<ul> <li>Preferencias de insignias</li> </ul>
<ul> <li>Idioma preferido</li> </ul>	Registrar un blog externo	<ul> <li>Configuración de la mochila</li> </ul>
Configuración del foro		
Configuración del editor		
Preferencias del curso		
Preferencias de calendario		
Preferencias de mensajes		

Preferencias de mensajes
 Preferencias de notificación

## Al pulsar "Cambiar contraseña" nos aparecerá la siguiente pantalla:

Nombre de usuarlo	
	La contraseña debería tener al menos 8 caracter(es)
Contraseña actual *	
Nueva contraseña *	
Nueva contraseña (de nuevo) *	

En el primer campo pondremos la contraseña que tenemos actualmente y luego, en los otros dos campos, escribiremos la nueva contraseña teniendo en cuenta que tiene que tener al menos 8 caracteres y que la contraseña es sensible a mayúsculas y minúsculas (es decir que la contraseña "Gato" se considera diferente a la contraseña "gato").

Pues hasta aquí hemos llegado en esta guía de acceso a Aules. Espero que te haya sido de utilidad.