



## TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

Alumne			Grup	
Pare/Mare tutor/a legal 1		DNI		
Pare/Mare tutor/a legal 2		DNI		

La finalitat amb la que l'escola Gregori Mayans i Ciscar com a responsable utilitza les dades de caràcter personal responen a l'escolarització obligatòria de l'alumne/a, gestió de matrícula i cobrament de serveis complementaris. Activitats extraescolars, educatives, esportives i lúdiques. Ús de dades de salut. Ús d'imatges. Avís a familiars i ús de diferents plataformes.

La signatura d'aquest document legitima al centre a l'ús de les dades amb la finalitat abans escrita. La duració del consentiment serà per a tota la seua escolaritat. Una volta finalitzada es mantindrà l'expedient per llei. Els destinataris de les dades son l'administració pública en competència en la matèria. Les dades podran ser compartides amb AMPA, companyies asseguradores, agències de viatges, xarxes o altres en cas de que hi haja autorització per part dels representants legals.

Les famílies tenen dret a la informació, accés, rectificació, supressió, oposició, portabilitat i limitació del tractament, així com podran demanar informació addicional a la secretaria/ direcció del centre.

### Destinatari i finalitats que requereixen expressament el seu permís:

- 1.- Autoritzem el tractament de dades de salut de l'alumnat (malalties infantils, malalties cròniques, al·lèrgies, tractaments amb medicaments, vacunes, etc.) que poden facilitar-se per a la gestió del menjador, prevenció d'epidèmies, i per a l'adequada atenció per part del personal del centre i recolzament en l'àmbit pedagògic per l'equip del departament d'orientació.
- 2.- Autoritzem l'ús d'imatge dels alumnes en Orles d'alumnes de 5 anys d'infantil i 6é de primària que es lliura en paper en acabar les etapes.
- 3.- Autoritzem ús d'imatge/so amb caràcter pedagògic a taulons d'anuncis, revistes o plataformes digitals (com App del menjador a la que s'accedix amb clau personal).
- 4.- Autoritzem a l'ús d'imatge/so per a elaborar "records escolars" amb els companys, amb les activitats realitzades a un curs, cicle o etapa en acabar un període de temps determinat (curs, cicle o etapa). Aquest es donen en format digital DVD o memòria usb.
- 5.- Autoritzem a la cessió de dades a l'AMPA, empresa de menjador o empresa d'activitats extraescolars per a la gestió de les seues activitats.
- 6.- Autoritzem ús d'imatges/so a la pàgina web del centre, blogs d'aula, aplicacions mòbils, xarxes socials del centre facebook/ instagram/ youtube/ vimeo per mostrar als pares/mares activitats pedagògiques com la setmana cultural, dia de la dona, dia de la violència de gènere, Nadal, falles i altres esdeveniments i activitats escolars interessants.
- 7.- Autoritzem a l'ús d'imatge/so per a editar vídeos pedagògics com recomanacions de llibres de la biblioteca, explicacions, treballs d'investigació, exposicions de treballs per a mostrar a altres alumnes de l'escola. De la mateixa se podrien utilitzar com a instrument d'avaluació.

**En cas de no autoritzar algun dels punts anteriors indicar quin:** \_\_\_\_\_

Si es produeix alguna modificació de les seues dades, comuniquen-ho per a mantindre les dades actualitzades.

No es cedirà dades a tercers, llevat que siga una obligació legal.

**Signatura pare/mare/tutor-a legal**

**Signatura pare/mare/tutor-a legal**

DNI: \_\_\_\_\_

DNI: \_\_\_\_\_



## INFORMACIÓ ADDICIONAL SOBRE EL TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

### Responsable del tractament de les dades:

Nom entitat: CEIP GREGORI MAYANS I CISCAR CIF: Q-9655478-G. Direcció: Carrer Sacramento Esteve, nº 10 Tlf: 962566570  
Correu electrònic: [46003639@gmail.com](mailto:46003639@gmail.com)

A l'escola anem a tractar les seues dades personals i els de l'alumne (fill, filla representada legal) amb les següents finalitats:

- Gestionar l'escolarització.
- Organitzar activitats educatives, esportives i lúdiques com visites a museus o excursions a llocs d'interès cultural, científic o històric.
- Avisar els familiars i altres persones designades com a contacte davant successos que puguen afectar l'alumne.
- Gestionar en cas de contractació o sol·licitud d'altres serveis complementaris i activitats extraescolars (menjador, orientació, activitats complementàries, AMPA, etc) La sol·licitud d'aquests serveis requerirà l'emplenament del corresponent imprès on es facilitarà informació específica de protecció de dades.
- Gestionar els rebuts dels serveis i activitats descrits en els paràgrafs anteriors.
- Conèixer, si és el cas, dades de salut de l'alumne que permeten actuar amb promptitud i diligència (al·lèrgies, patologies cròniques, intolerància a determinats aliments, medicació crònica, intolerància a medicaments etc).
- Tractament d'imatges de l'alumne relacionades amb activitats escolars i extraescolars: anuari escolar, participació en activitats extraescolars, esportives, lúdiques i educatives.
- Finalitzada l'escolarització informar sobre activitats organitzades per antics alumnes.

### Legitimació per al tractament de les seues dades:

Els tractaments relacionats amb l'escolarització obligatòria estan legitimats per la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació segons redacció donada per la Llei Orgànica 8/2013, de 9 de desembre, per a la millora de la qualitat educativa.

Una altra base legal del tractament és l'execució d'un contracte per a serveis opcionals (gratuïts, subvencionats o de pagament) com són determinats serveis complementaris i activitats extraescolars. S'oferirà informació ampliada en cada un dels impresos de sol·licitud. L'última base legal per als altres tractaments indicats amb anterioritat requereix el consentiment exprés per part de l'interessat. En el cas que no siga atorgat no impedirà ni supeditarà el tractament de les dades de la finalitat principal que és la gestió escolar.

### Comunicació a través de mitjans electrònics:

En el cas que no autoritze, el centre utilitzarà com a mitjà de comunicació les circulars informatives.

### Tractament de dades de salut:

En el cas de no autoritzar aquests tractaments no es podran gestionar aquestes dades necessàries per a la salut i el benestar de l'alumne.

### Durant quant de temps anem a mantenir les dades personals?

Les dades personals seran mantingudes mentre dure l'escolarització de l'alumne/a. En finalitzar la mateixa, les dades personals tractades en cadascuna de les finalitats indicades es mantindran durant els terminis legalment previstos o durant el termini que un jutge o tribunal els pugua requerir atenent al termini de prescripció d'accions judicials. Les dades tractades sobre la base del consentiment de l'interessat/da es mantindran fins que no expiren els terminis legals al·ludits anteriorment, si hagués obligació legal de manteniment, o de no existir aquest termini legal, fins que l'interessat sol·licite la seua supressió o revoque el consentiment atorgat. L'expedient acadèmic d'acord amb la normativa vigent es mantindrà indefinidament.

### A què destinataris es comunicaran les vostres dades?

Les dades es comunicaran al ministeri d'educació i conselleria d'educació de conformitat amb la legislació vigent. Les dades relacionades amb el cobrament dels serveis prestats pel col·legi i gestió de la quota voluntària seran comunicades a entitats bancàries per gestionar els rebuts domiciliats i podran ser comunicades en el supòsit que siguen requerits per a aquest motiu a l'agència estatal de l'administració tributària. De la mateixa manera les dades de l'alumne/a podran ser comunicades a agències de viatge per a l'organització de viatges i companyies asseguradores per a la contractació d'assegurances (accidents, viatges), a entitats públiques i / o privades per al control d'assistència dels alumnes en excursions, escoles oficials d'idiomes per a la certificació i emissió del títol oficial i a federacions i clubs esportius per a les activitats d'esport. En perfils digitals i xarxes socials (en cas de fer ús de les mateixes) que en ser nord-americanes pot transferir dades a usa, pel que li recomanem conèixer les seues polítiques de privacitat:

Facebook <http://www.facebook.com/policy.php?ref=pf>

Instagram <https://help.instagram.com/155833707900388>

Vimeo <https://vimeo.com/privacy>

Google/youtube <http://www.google.com/intl/es/policies/privacy/>

Per a les següents comunicacions de dades, sol·licitem el seu consentiment exprés signant el document corresponent a la primera capa d'informació:

Comunicació a associacions vinculades al centre (AMPA) de les dades necessàries per poder dur a terme la gestió de l'alta com els Socis. Consentiment per a la creació de CORREUS ELECTRÒNICS per a l'alumne a través d'aquestes eines.

Facilita la connexió a altres eines i plataformes educatives que puguen oferir serveis d'Educació a través del web i que col·laboren amb el centre (exemple: editorials de llibres de text)

DRET D'IMATGE / SO: La imatge de l'alumne/a o altres informacions referides a aquest i relacionades amb les activitats del Centre, podran divulgar-se en les diferents publicacions del centre (en format paper i electrònic inclòs a través d'internet), així com facilitar un arxiu d'imatges a tots els alumnes del curs escolar i un repertori d'imatges del seu pas pel centre en finalitzar la seua escolarització. El centre no es fa responsable de l'ús d'aquestes imatges per part de Tercers.

En el cas que no autoritze els punts 2, 3,4,6 i 7 destinades a aquest efecte, les imatges en què aparega l'alumne no seran publicades o es pixelaran.

### Drets en relacions amb el Tractament de dades

Qualsevol persona té dret a obtenir confirmació sobre l'existència el tractament sobre les seues dades, a accedir a les dades personals, sol·licitar la rectificació de les dades que siguen inexactes o, en qualsevol cas, sol·licitar la supressió, quan entre altres motius, les dades ja no siguen necessàries per als fins per als que foren recollides o l'Interessat retire el consentiment atorgat.

En determinats supòsits l'Interessat podrà sol·licitar la limitació del tractament de sobre les dades, en aquest cas només les conservarem d'acord amb la normativa vigent. En determinats supòsits es podrà exercir el dret a la portabilitat de les dades, que seran lliurats a vostè o al nou responsable de tractament que designe. Té dret a revocar en qualsevol moment el consentiment per a qualsevol dels tractaments per als quals el ha atorgat

El col·legi disposa de formularis per a l'exercici de Drets que poden ser sol·licitats a secretaria/direcció elaborats per l'Agència Espanyola de Protecció de Dades o Tercers. Aquests formularis hauria d'anar signats electrònicament o ser acompanyats de fotocòpia del DNI.

Els formularis hauria de ser presentats presencialment a secretaria de l'escola o remesos per correu postal o electrònic a les adreces de l'escola.

Té dret a presentar una reclamació davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades en el cas que considere que no s'ha atès convenientment a l'exercici sobre els drets.

El termini màxim per resoldre és el d'un mes a comptar des de la recepció de la sol·licitud.