

En Alaquàs, sent les 17'35 hores del dimecres 13 d'octubre de 2021, es reuneixen en sessió ordinària els membres del Consell Escolar per a tractar el següent ordre del dia:

Absents: M José Martínez, Noelia Rodríguez, Juan Romero, Lorena Cambroner i Marta Barrios.

1.- Lectura acta anterior.

Es va llegir l'acta de la sessió ordinària del 14 de juliol i la de la sessió extraordinària del 20 de juliol sent aprovades sense cap esmena.

2.- Benvinguda equip directiu.Objectius curs 21-22.

Els objectius són : aprofitant l'experiència del curs passat amb la situació de la pandèmia i que va a obligar a canviar molts aspectes organitzatius i pedagògics, s'ha de continuar el que ha funcionat i millorar el que no. Les mesures han de ser sostenibles i adaptables. Hem de continuar treballant per aconseguir escoles segures i saludables, per l'equitat i atendre les necessitats de l'alumnat més vulnerable des dels eixos que ens marca el documents sanitaris: la salut física , el besnestar emocional i l'ús adequat de les TICs.

També es recorda que el proper curs s'implantarà la LOMLOE i això suposa canvis curriculars.

Finalment, sempre que la situació sanitària siga favorable els consells escolars es faran presencials: Hi ha temes molt importants que haurà que tractar com : les eleccions a consells escolars, la jornada contínua, la renovació del PLC...

3.- Informació curs 21-22

• Normativa:

Les instruccions d'inici de curs en la Resolució 20 de juliol 21 amb els documents diferents que arrepleguen les novetats i el protocol de mesures de prevenció i protecció davant la situació sanitària de la COVID-19 .Tota aquesta normativa ha sigut enviada a tot el professorat per a la seua lectura i reflexió.

• Unitats i agrupacions de l'alumnat:

Per al present aquesta és la relació d'unitats amb la matrícula i les vacants.

-1 grup de 2 anys amb 18 alumnes i 0 vacants / 1 grup de 3 anys amb 20 alumnes i 0 vacants ( la 2ª aula es queda de moment no funcional ) 2 grups de 4 anys amb 34 alumnes i 16 vacants / 2 grups de 5 anys amb 27 alumnes i 23 vacants ( amb 1 reducció de ràtio ) / 2 grups de 1r amb 28 alumnes i 18 vacants / 2 grups de 2n amb 41 alumnes i 5 vacants / 2 grups de 3r amb 38 alumnes i 8 vacants / 2 grups de 4rt amb 41 alumnes i 9 vacants / 2 grups de 5é amb 44 alumnes i 6 vacants / 2 grups de 6é amb 49 alumnes i 1 vacant.

Es recorda que la ratio en 4 i 5 anys és de 25, de 1r a 3r és de 23 i de 4rt a 6é és de 25. En quant a les agrupacions , les instruccions d'inici de curs a l'apartat 3.2.3 especifica la possibilitat de constituir un nombre de grups que supere al nombre d'unitats ; per això degut al elevat nombre de matrícula en 5é i 6é i la problemàtica conductual d'un grup d'alumnat s'han fet 3 agrupacions de cadascú d'aquests nivells i en la resta 2 agrupacions ( ja es va comentar al claustre de fi de curs ) seguint els criteris de confecció que marca la normativa.

- Professorat nouvingut . Tutories i especialistes:

- Professorat nouvingut :

Per una banda tornen al centre per la dotació addicional : Carlos G ( suprimit de primària) , María V. ( primària i anglés ) i Sonia M. ( PT ).I per altra banda,Julia (infantil ) i Blanca ( PT ).Falta cobrir dos puestos d'infantil : una substitució per malaltia i una altra definitiva en comissió de serveis. Es comenta la possibilitat de sol.licitar un puesto d'infantil a mitja jornada ja que coincideix en la mateixa professora el suport i l'anglès en infantil per ser l'única docent d'aquest cicle que té el requisit lingüístic.Finalment,JuanMa F. va a incorporar-se a una assessoria del Cefire (TICs), però fins que no arribe el professorat substitut ell romandrà al centre.

- Tutories i especialistes:

Es comenta de la normativa d'inici de curs com es fa l'assignació de tutories i la constitució dels GCE així com la interacció del professorat especialista.Les tutories queden configurades de la següent forma:

- Infantil : 2 anys : falta docent / 3 anys : Pilar C. ( falta cobrir substitució ) / 4 anys : M<sup>a</sup>José i M<sup>a</sup> Carmen H. / 5 anys : Sonia F i Mabel / suport : Julia ( fins que arribe el professorat que falta si tenen o no requisit lingüístic d'anglès ) ;

- Primària :1r : Pepe i Carmen V / 2n : Tona i Dori / 3r : Manolo i Ana A / 4rt : Paco i Antonia / 5é : Blanca, Carlos G. I JuanMa ( falta la seua substitució ) / 6é : Xelo L Mariló i María.

I el professorat especialista és el següent : anglés : Tere i Carlos A. / música : Ana M. / educ.física : Isidre i JuanMa / religió : M<sup>a</sup>Jesús / PT : Sonia M. i Blanca / AL : Isabel /

- FSE : Chelo G. ( modalitat de suport i dirigit a alumnat de 5é i 6é).

- Calendari escolar:

Ja s'ha rebut l'aprovació dels festius locals proposats pel CEM : 7 desembre,17 i 18 març. El dia 11 d'octubre que s'havia demanat per les falles de la localitat va ser denegat.

- Programes : “Educa en digital” i “Escoles connectades”

Isidre V. com coordinador TIC comenta que han arribat 7 tauletes per al préstec d'alumnat vulnerable en cas de confinament i també poden utilitzar-se a l'aula i s'han fet les obres d'instal.lació de la wifi a tots els edificis del centre (falta revisió i activació).Carlos G. comenta que en 5é es va a treballar en plataformes amb les tauletes.Xelo L. comenta que en 6é es va a continuar treballant amb les tauletes de Snapped.

- Reunions inicials de famílies:

La cap d'estudis comenta que es van a fer presencials durant els dies següents : 6-7-18-19-20-21-22-25 d'aquest mes.La decisió de fer-les així és per facilitar assistència ja que on-line el curs passat va a ser molt insuficient i al millorar la situació sanitària és possible. En quant als horaris van a ser diferents segons la disponibilitat horària del professorat i els llocs també ( gimnàs,saló d'actes,pati...) per si hi ha coincidència de dia i mantenint la normativa sanitària.Es projecta el cronograma de les reunions.

- Eixides i celebracions escolars (PGA)

Amb la PGA s'aprovaran totes les que es van a fer durant el curs.S'ha decidit que enguany es poder reprendre les eixides sempre que la situació sanitària siga favorable. La cap d'estudis comenta les activitats que es van a fer des dels diferents departaments de l'Ajuntament però falta confirmar dates.

En quant a les celebracions escolars d'aquest primer trimestre són les següents: 9 d'octubre, Halloween,dia de la no-violència de gènere,dia de la Constitució, benvinguda Reis Mags i Nadal.

#### 4. Presentació i aprovació, si cal, del pla de contingència curs 21-22

##### • Normativa sanitària :

S'expliquen els diferents escenaris en funció del nivell d'alerta, es recorden les mesures de prevenció i protecció (mascareta, higiene de mans, ventilació, desinfecció d'entrades, porteries i jocs d'infantil que es continuarà fent a 1ª hora del matí pel servei de consergeria i la neteja que continuarà havent un equip de personal municipal en tot l'horari). En quant a la limitació de contactes: distància de 1'2m, les mateixes mesures del curs passat per a evitar aglomeracions. També es comenta: la regulació de l'assistència d'alumnat amb patologies cròniques, el protocol a seguir en el cas sospitós i en el cas confirmat

Finalment, referent a permetre l'entrada del personal voluntari dels clubs esportius municipals per a les activitats complementàries de la J.Contínua el claustre ha decidit per unanimitat que continuem igual que el curs passat sense la seua participació ja que al ser personal extern i en uns dies en concret és molt difícil la traçabilitat.

• Pla de contingència : es projecta índex i extracte que s'ha preparat per a les famílies que s'enviarà pels canals habituals..Es penjarà a la web del centre

- Organització del temps d'esplai : els mateixos torns del curs passat i en el cas de 3r a 6é al ser un grup menys hi haurà 10 zones. S'esmorzarà a les aules i higiene abans i després del pati.

- Desplaçaments pel centre, lavabos i ascensor : amb el mateix protocol del curs passat.

- Entrades i eixides : les mateixes portes que el curs passat i nivells però enguany hi ha cartells per a numerar-les i el personal docent de control serà el següent: porta 1 – Chelo G, porta 2 – Sonia M., porta 3 - Ricardo, porta 4 – Marian i Julia, porta 5 – Isabel. Els horaris d'eixida escalonats igual que el curs passat i es formaran fileres a l'entrada sempre que l'oratge el permetixca.

- Comunicacions a les famílies: igual que el curs passat encara que es plantejarem fer les reunions trimestrals presencials tal i com s'ha comentat anteriorment. Les famílies hauran de signar la declaració responsable de controlar la salut dels seus fills-es.

- El funcionament del menjador i de les activitats de la jornada contínua: serà el mateix del curs passat.

El pla de contingència queda aprovat per unanimitat.

#### 5. Eleccions a consells escolars.

Segons la Resolució 4 octubre-21 s'han convocat les eleccions a consells escolars el proper 18 de novembre. Es comenta la composició del consell escolar en els centres de més de 9 unitats com el nostre. En aquestes eleccions cal renovar la 2ª meitat: 3 membres del professorat, 4 de famílies i 1 P.A.S. Les eleccions per a triar a l'alumnat de 5é i 6é no es fa dins del procés ordinari i cal fer-les abans el 31 de desembre. Hui hem publicat les seues candidatures i aquest divendres 15 d'octubre farem les votacions.

A continuació es fa el sorteig per a la constitució de la junta electoral entre els components que ixen de cada sector que són els següents:

- sector professorat : Ana Moncho ( titular ) com a secretària i Carlos García ( suplent )
- sector famílies: Pilar Escuderos ( titular) i Mª José Gimeno ( suplent )
- sector P.A.S : Paco De La Fuente.

La constitució es farà el proper dilluns 18 d'octubre a les 15,30h i també fixarà el calendari d'actuacions seguint el que es marca en la Resolució.

Les eleccions són un procés que exigeix molta gestió burocràtica. S'informarà a les famílies pels canals habituals. És imprescindible buscar candidats-es en els diferents sectors però fins i tot en el de famílies per a que estiguen representats-es.

#### 6. Informe INVASSAT del simulacre d'emergència curs 20-21

Amb data 10 setembre 21 s'ha rebut l'informe en el que diu: la incidència reflectida és la capacitat insuficient de les vies d'evacuació. Cal dotar d'una 2ª eixida per a la 1ª planta de l'edifici d'infantil; també cal modificar el sentit d'obertura de la porta del saló d'actes d'eixida i la porta intermitja que obriguen en sentit d'evacuació.

#### 7. Projecte de procediment de sol.licitud i autorització de modificació de la jornada escolar

Hi ha un esborrany de moment en el que presenta:

- diferència entre jornada escolar, jornada lectiva i horari d'obertura dels centres;
- la modificació és per als mesos d'octubre a maig;
- model diferenciat d'organització per a infantil i primària;
- característiques activitats extraescolars;
- modalitats de jornada: partida, continuada, flexible o mixta;
- procés: votació en claustre i consell del projecte, informe inspecció, informe Direcció General Innovació i Ordenació i consulta a famílies obligatòria. Cal constituir una comissió de coordinació del procés. Cal publicar cens de famílies i l'aprovació és necessari aconseguir un 55% favorable;
- disposició transitòria: en els centres que ja la han tingut durant cursos anteriors no tindran que fer projecte si el consell per majoria de 2/3 dels membres voten la seua continuïtat i sí que han de fer la consulta a famílies.

#### 8. Decret 72 / 2021 i Resolució 1-octubre-21 sobre orientació educativa.

##### • Respecte al Decret:

- vertebrada la orientació educativa i professional en totes les etapes;
- crea la figura del orientador-a formant part de la plantilla dels centres amb dedicació completa d'horari;
- s'estableixen diferents nivells d'orientació : el primer està format per equips docents i equips d'orientació en els centres formats per orientador-a, professorat de suport educatiu i cap d'estudis; el segon format per agrupacions d'orientació de zona format per orientadors-es i el tercer format per UEO;
- situació dels gabinets municipals ( les direccions de la localitat hem demanat una reunió amb alcaldia per aquest tema).

##### • Respecta a la Resolució :

- es reflecteixen les línies estratègiques de l'orientació i que han d'aparèixer en tota la documentació del centre.

#### 9. Informació variada.

- La directora comenta la queixa que ha dirigit a la Regidoria de falles per les incidències de neteja del pati en les activitats falleres dels dies 9-10 d'octubre i el llançament d'una ampolla de vidre per part d'un membre d'una comissió fallera el passat dilluns 11 octubre a l'hora del pati.

- En la Resolució 1-octubre-2021 s'ha publicat la relació d'alumnat que ha estat concedit els premis extraordinaris al rendiment acadèmic d'Educació Primària: Iris Arellano Carrasco, Nerea Gómez Martínez i Alberto Ribes Rodríguez. Es comunicarà a les famílies.

#### 10. Propostes i preguntes

- Pilar Escuderos presenta i llig l'escrit en nom de les famílies sobre la situació de la matrícula en el centre per a que siga traslladat en el proper CEM.

I no havent més assumptes que tractar, es va alçar la sessió sent les 20'10 hores el que com a secretària certifique.

LA DIRECTORA

LA SECRETÀRIA

Consuelo García Iborra

M<sup>a</sup> Teresa Gallego Inieta

ASSISTENTS