

PROA+

Programa para la Orientación, Avance y Enriquecimiento Educativo



Financiado por
la Unión Europea



MINISTERIO
DE EDUCACIÓN
Y FORMACIÓN PROFESIONAL



Fondos Europeos
Fons Europeus



GENERALITAT
VALENCIANA
Conselleria d'Educació, Cultura,
Universitats i Ocupació



PLAN ESTRATÉGICO PARA LA
MEJORA DEL ÉXITO EDUCATIVO
DE TODO EL ALUMNADO

PEM

INDICE DEL PLAN ESTRATÉGICO

1.- Descripción del proceso de elaboración previsto.	3
2.- Breve análisis y singularidades del entorno donde se ubica el centro y características generales del centro.	4
3.- Perfil de la diversidad del alumnado.	7
4.- Planteamiento institucional del centro.	11
5.- Diagnosis	12
5.1.- Evaluación escuela inclusiva. Cuestionario y conclusiones.	12
5.2 Análisis DAFO	14
5.2.1a DAFO (incluye conclusiones de 5.1).	14
5.2.1b Matriz DAFO, optativa (valoración de las interrelaciones entre las partes, utilizad plantilla Excel).	15
5.2.2 Análisis e interpretación del DAFO. Objetivos y estrategias	16
6. Plan global a medio plazo	16
6.1 Mapa estratégico PROA+	17
6.2 Marco de planificación para una escuela inclusiva (coherente con 5.1 y tiene en cuenta 6.1)	19
7.- Objetivos, sus indicadores de progreso y la definición de indicador.	20
7.1 Objetivos e indicadores.	20
7.2 Definición de un indicador (Coherente con 7.1).	21
8.- Desarrollo y seguimiento.	22
8.1 Desarrollo del plan (cómo pasar del PEM al PAP)	22
8.2 Seguimiento y rendición de cuentas	22
ANEXO I (primer curso de aplicación)	23
A) PROCESO DE SELECCIÓN DE ACTIVIDADES PALANCA	23
a) Criterios para aplicar en el proceso de selección:	23
b) Valoración de las Actividades Palanca	23
c) Preselección de Actividades palanca	26
d) Selección de Actividades palanca	26
B) PLAN DE ACTIVIDADES PALANCA y otros planes, programas, proyectos...	27

1.- Descripción del proceso de elaboración previsto.

(apartados y tablas orientativas)

a) ¿Quién y cómo se realiza la fase de sensibilización previa? ¿A quién se dirige?

Quién/es a quién/es	Profesorado	Alumnado	Familias	Entorno
Director/a	X	X	X	X
Equipo directivo	X	X	X	X

¿Cómo se realizará la sensibilización?

- Presentación del PEM al Claustro, en la CCP y reuniones de claustro.
- Difusión mediante las reuniones trimestrales a las familias, Web Familia y web del centro.
- Inclusión del PEM en el Proyecto Educativo, en la Programación General Anual y en el Plan de Acción Tutorial

b) ¿Quién forma parte del equipo de diseño/motor/promotor... y quién y cómo se decide su composición?

¿Quién/es lo decide?				
Director/a	Equipo directivo	X	Claustro	X
Consejo escolar	X			

¿Quién forma parte?				
Equipo directivo	Comisión pedagógica	Coordinadoras/es ciclo		
Director/a	X Profesorado líder	Otras coordinadoras/es		
Jefatura de estudios	X Jefatura de departamento			

c) ¿Cuál es el proceso participativo previsto para el diseño, quién es el responsable de cada fase, quién participa, cuándo y cómo? Calendario aproximado

Fases	Responsable	Quién participa	Cuándo y cómo
Inicial	Equipo PROA+	Equipo PROA+	Enero-febrero 2025
Experimentación	Equipo PROA+	Claustro	Febrero a junio 2025
Diseño	Equipo PROA+	Equipo PROA+	Febrero a junio 2025

d) ¿Quién/es aprueba/n el PEM?

Equipo promotor	Director/a	X	Equipo directivo	
Claustro	X	Consejo escolar	X	

2.- Breve análisis y singularidades del entorno donde se ubica el centro y características generales del centro.

(apartados y tablas orientativas)

a) Características del barrio o pueblo, actividad principal/es, nivel de renta y cultural

Número de habitantes aprox.: Datos año 2024	72.342	Mujeres: 36.525 Varones: 35.817
--	--------	------------------------------------

Indicar con una (X)

Entorno urbano Entorno rural X Turístico

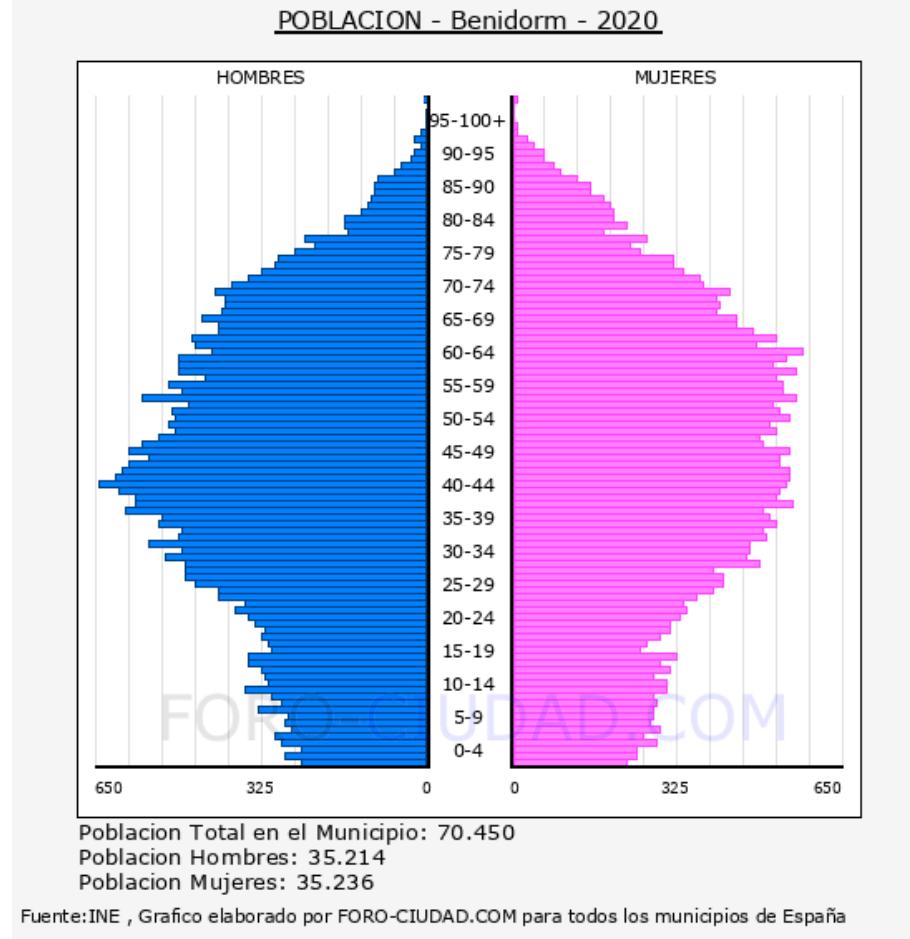
Actividad/es económica/s principales:

Agrícola Industrial Turismo X Otros servicios

Nivel de renta mayoritario

Diversidad cultural

Estructura demográfica (pirámide de edades): Datos año 2020



Cohesión social

En este punto, hemos tenido en cuenta el Plan Municipal de Inclusión y Cohesión Social (PMICS) 2019-2023. https://contenidos.benidorm.org/sites/default/files/archivos/2020-04/pmics_2019-2023.pdf

Las conclusiones más significativas del diagnóstico son las siguientes:

- Peso importante de la población extranjera, tanto vacacional como laboral.
- Bajo nivel de arraigo y ausencia de estructura familiar de apoyo en gran parte de los residentes extranjeros, sobre todo personas mayores residentes vacacionales.
- El empleo está marcado por la estacionalidad, la precariedad y la baja cualificación.
- El mercado laboral y la economía local son clara y excesivamente dependientes del sector de servicios orientados al turismo, lo que dificulta la reconversión y la definición de itinerarios de empleo y formación diversos.
- Encontramos la figura del “trabajador pobre” relacionada con la temporalidad, precariedad y volatilidad del empleo.
- Existe un grave problema de acceso a la vivienda debido a la presión del turismo sobre el precio de la misma.
- El uso de los servicios de bienestar social refrenda el contenido de este diagnóstico, al centrarse las personas usuarias en grupos que se definen como vulnerables en estas conclusiones; personas mayores, inmigrantes, dependientes y mujeres.
- Niveles muy bajos de renta.
- Existen algunas zonas, aunque más bien se habla de edificios concretos en ellas, que plantean dificultades en cuanto a problemas sociales, integración, accesibilidad y mantenimiento (Colonia Madrid, Playmon, Alfredo Corral y Rincón de Loix).
- Bajo nivel de equipamiento cultural, no distribuido de manera vertebradora, y nulo equipamiento de emergencia social (comedores sociales o albergues), pese a la existencia de población sin hogar y dedicada a mendicidad.
- Grave problema de saturación de equipamiento sanitario, tanto en atención primaria y servicios sociosanitarios como en especialidades. Estos servicios no están dimensionados al volumen real de población ni a sus especificidades, por ejemplo, en el trato de problemas relacionados con consumo de alcohol y drogas.
- Gran preocupación sobre el tratamiento transversal de problemáticas que afectan a las personas jóvenes y adolescentes: drogas, juego, uso compulsivo de tecnología, sobreconsumo, formación y empleo, usos del espacio público y acceso a la vivienda.
- Número elevado de mujeres inactivas por su dedicación a los cuidados domésticos, lo que supone una clara definición de roles de género.

Recursos socioculturales del entorno:



Teatro/Auditorio	X	Biblioteca		Polideportivo	X
Piscina cubierta	X	Escuela de Idiomas	X	Escuela de Música	X
Escuelas deportivas	X	Entid. Solidarias (ONGs)		Casa de la Juventud	X
Asoc. Cultural/Vecinal		Actividades ocio infantil		Actividades ocio juvenil	
Prensa local					

b) Oferta educativa formal del entorno. Características.

	Oferta educativa (número de centros)				
	EINF	EPRI	ESO	BACH	FP
Otros centros públicos	X	X	X	X	X
1 Centros concertados	X	X	X	X	
2 Centros privados	X	X	X	X	

c) Alumnado del centro

Curso:	Alumnado matriculado	% aprox. alum superan ciclo/curso
1r ciclo EDUCACIÓN INFANTIL	----	----
2º ciclo EDUCACIÓN INFANTIL	80	100%
1r ciclo de PRIMARIA	44	100%
2º ciclo de PRIMARIA	60	98%
3r ciclo PRIMARIA	62	98%

Observaciones:

d) Profesorado y otros profesionales

Curso	Número	% estable	% interino	% movilidad
Profesorado	23	60%	40%	
Otros profesionales educación. Educador	1	0%	100%	
PAS-Conserje	1	100%	0%	

e) Proyectos innovadores en los que participa el centro

PROA+	ALIMENTACIÓN SALUDABLE Y SOSTENIBLE
CENTRO DIGITAL COLABORATIVO	PIIE L'HORT ESCOLAR
Proyecto + ESCUELA + SALUD + DEPORTE + MIRÓ	Programa Igualdad y Convivencia EDUC-ARTE
PROGRAMA CODI	Programa escolar de consumo de frutas, hortalizas y leche
Proyecto Un cole de colores	

f) Familias y AMPA
(% aproximado)



% participan reuniones generales del centro	10%	% Participan en actividades de aula	60%
% participan reuniones tutoría	30%	% Participan en salidas, activ. Extraescolares	--
% forman parte de la AMPA	25%	% Otras formas de participación	90%
% participan activamente en la AMPA	5%		

g) Instalaciones y equipamiento del centro

El centro se compone de dos edificaciones: el edificio anexo, dedicado a Educación Infantil y el edificio principal, dedicado a Educación Primaria y a Servicios.

Edificio anexo:

- 3 aulas de Educación Infantil
- 1 aula de psicomotricidad
- 1 biblioteca
- 3 zonas de aseos
- 1 aula siesta
- 1 sala de profesorado
- 1 despacho
- 1 patio de recreo

Edificio Principal:

	ALA ESTE	ALA NORTE
Planta Baja	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 3 Aulas de E. Primaria ▪ 1 Biblioteca de Centro ▪ 1 Aula de Apoyo - Desdoble ▪ 1 Aula Tutoría ▪ 1 Aula de Audición y Lenguaje ▪ 1 Despacho Orientadora ▪ Zona de aseos 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Zona administrativa ▪ 1 Sala del Profesorado ▪ Comedor Escolar / cocina ▪ Aseo
Primera Planta	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 5 Aula de E. Primaria ▪ 1 Aula de Religión ▪ 1 Aula Almacén ▪ Zona de aseos 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 1 Laboratorio de idiomas ▪ 1 Aula de Informática ▪ 1 Aula de Música ▪ 1 Sala del Profesorado ▪ 1 Aula Espai Inclusiu ▪ 1 Aula AMPA ▪ Unidad Especializada de Orientación
Semisótano	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Sala de estudio ▪ Aula-Taller y Ludoteca ▪ Semisótano - Gimnasio 	

El patio de recreo, que ocupa una superficie de más de 900 m², cuenta con diversas pistas deportivas, zona de pícnic, Plaza de la AMISTAD y huerto escolar.

h) % de personas satisfechas con el funcionamiento del centro (si existen datos)

	%
Alumnado	
Familias	
Profesorado y otros profesionales.	

CUESTIONARIO DE SATISFACCIÓN PARA FAMILIAS

Cuestionario en FORMS enviado a las familias a través de un enlace en marzo de 2025

Este cuestionario tiene como objetivo conocer la opinión de las familias sobre el funcionamiento del colegio. Sus respuestas serán ANÓNIMAS y nos ayudarán a mejorar. ¡Gracias por su colaboración!

1. Mencione y desarrolle 3 cosas que más le gustan del CEIP GABRIEL MIRÓ:

- | | | |
|----|-----------|--|
| 1 | anonymous | La accesibilidad del profesorado y el equipo directivo Que es un cole muy integrador y familiar Prestan una atención muy personalizada al alumnado |
| 2 | anonymous | El Servicio del Comedor El medio ambiente del colegio El Sistema Educativo |
| 3 | anonymous | No sabe no contesta |
| 4 | anonymous | 1. El fortalecimiento del inglés con pasantes de otro país, le permite a los estudiantes interactuar con el lenguaje inglés en escenarios diferentes al salón dentro de la institución educativa. 2. Las actividades que incluyen a las familias. 3. Las actividades extraescolares que le ofrecen los niños, como sistemas. |
| 5 | anonymous | Ambiente, profesores, entretenimiento |
| 6 | anonymous | 1.- Sentido de pertenencia del personal 2.- programación de actividades escolares 3.- organización y pulcritud de las instalaciones |
| 7 | anonymous | Disponibilidad del personal, organización |
| 8 | anonymous | -Los maestros. Desde el primer momento el trato que han tenido todos con mi hijo, sobre todo su maestra Marina, ha sido increíble. El cariño que le dan, los detalles que tienen con el y mucho más. Se que mi hijo esta en muy buenas manos. -El método de enseñanza. Mi hijo ha aprendido muchísimo en el cole en muy poco tiempo. -El acto de incluir a las familias en las actividades del colegio y la buena comunicación (nos mantienen muy informados). |
| 9 | anonymous | La educación Los maestros La pluricultura |
| 10 | anonymous | -Excelente equipo educativo. -Transmisión de valores -Ambiente positivo y estímulo a los niños para que den siempre su mejor esfuerzo |
| 11 | anonymous | Enseñanza, profesorado, atención a los padres |
| 12 | anonymous | Es muy bien |
| 13 | anonymous | El orden que hay en el colegio y respeto es increíble Los profesores profesionales La seguridad es increíble que nos da el colegio |
| 14 | anonymous | La calidad humana de los profesores La profesionalidad Talleres |
| 15 | anonymous | Las instalaciones Los profesores La atención a los niños |
| 16 | anonymous | La implicación de los maestros con los padres |
| 17 | anonymous | Profesores, buen patio y comedor |
| 18 | anonymous | 1) Patio grande. 2)comida saludable en el comedor. 3) buena educación . |
| 19 | anonymous | - Trato con los alumnos - Motivación que produce la planificación de actividades |

- 20 anonymous docentes y extracurriculares - Variedad de actividades planificadas con los alumnos y con participación de las familias
Su buena enseñanza La cálida humana que tienen al acoger nuevos estudiantes
Su interés por ayudar con las vacas de comedor y transporte
- 21 anonymous Nos gusta lo que los profesores proporcionan a los estudiantes que no saben español. Ese aprendizaje se lleva a cabo en forma de juego, a los niños les interesa aprender y van a la escuela con gusto. Nos gusta que los niños aprendan muchos idiomas desde pequeños
- 22 anonymous Todo me gusta del colegio no cambiaría nada
- 23 anonymous Professor muy amable
- 24 anonymous Creo que al ser un colegio con pocos alumnos, en comparación con otros colegios de la ciudad, recibimos una atención más personalizada. El equipo de personas que trabaja es atento y dan un buen trato a las familias. Quiero mencionar a la tutora Gemma Crespo por su implicación, su esfuerzo, dedicación y motivación.
- 25 anonymous Supportive deal with issues quickly and effectively Great teachers support and teach the children to their abilities Safe environment
- 26 anonymous Great teachers and management team Supportive And all the attention to detail the whole school is colourful and warming and welcoming
- 27 anonymous The extra attention they give to children with complex needs The kind caring and warming feeling The fact they make everyone feel welcome
- 28 anonymous La seguridad con los niños La buena adaptación que hacen los niños al llegar nuevos al colegio eso habla muy bien del colegio
- 29 anonymous 1- El apadrinamiento entre cursos, me parece muy positivo y bonito. 2- El huerto, aunque últimamente no tengo noticias a través de mi hij@. 3- La zona de juegos de infantil.
- 30 anonymous amabilidad, brillo, consistencia
- 31 anonymous 1(la educación 2(el patio 3(el interior del cole
- 32 anonymous La calidad humana de los funcionarios El modelo educativo El apoyo y comunicación con el profesorado
- 33 anonymous 1.The school environment is good with good infrastructures. 2. Teachers and other staffs are really helpful. 3.Thankful to have free service of bus and free meals for the child
- 34 anonymous 1.- Es el lugar favorito de mi hij@s 2.- La Disciplina 3.- Siempre dispuestos ayudar

2. Mencione y desarrolle 3 cosas que más le gustarían cambiar del CEIP GABRIEL MIRÓ:

- 1 anonymous La calidad del comedor. Mi hija sale siempre con hambre y me dice que la comida no es buena Que se pudiera hacer excursión de fin de etapa de primaria
Que tengan mas excursiones al aire libre ! Cambio de Lengua Valenciana por Castellano !
- 2 anonymous Mayor Integración(neurodiversidad) Comunicación efectiva (con los padres) Más herramientas de apoyo
- 3 anonymous 1. El trato de las personas del restaurante hacia los niños. 2. Inclusión de un menú intercultural para los niños a la hora de la comida. 3. Agregar actividades de robótica ya sea en el currículum académico o en las actividades complementarias. 4. Brindar un poco más elementos históricos del municipio en

- el que viven, ya que muchos niños son de otros países y sería bueno inducir algunos temas socioculturales.
- 5 anonymous Ver más fotos de niños
- 6 anonymous Involucrar deportes específicos en la curricular de la materia de deporte
- 7 anonymous Me gustaría que los profesores no cambien cada año escolar y que la calidad de la comida del comedor mejore
- 8 anonymous En mi caso, no cambiaría mucho.
- 9 anonymous De mi parte no tengo
- 10 anonymous Estamos muy contentos
- 11 anonymous Nada
- 12 anonymous Bien
- 13 anonymous El baño. Más juguetes.
- Que hubiera más control del alumnado en las horas en las que la maestra no está con los alumnos. Que las encargadas del comedor estén pendientes en todo momento de los alumnos y estén capacitadas para poner orden a comportamientos que no tienen justificación ninguna. Que los alumnos tuvieran clases de educación social y ética.
- 14 anonymous Renovar el cole
- 16 anonymous El idioma
- 17 anonymous Nada
- 18 anonymous 1) cambiar el Color del colegio. 2) patio mas grande para infantil. 3)cambiar puertas de clase .
- Que incluyeran algo de la cultura del niño en el menú diario, al menos alimentos q se consumen de forma habitual q son más comunes
- 19 anonymous Ninguna
- 21 anonymous De momento, todo me conviene
- Parada del bus escolar que hubiese mas cerca el más cercano está a dos calles a 10 mit andando pilla lejos para un niño recién levantado con frío humedad a las 8:30 otoño, invierno son meses frío y creo que si es mejor una parada en la mediterráneo rincón que no hay tanta humedad
- 22 anonymous Bien
- Me gustaría que hubiese 2 maestras por clase para dar una atención más individualizada a los niños y niñas. Me gustaría que pusiesen más autobuses para que el recorrido desde el colegio hasta la parada clínica fuese más directo y no hiciese tanto recorrido. Actualmente ese trayecto dura 40 minutos y lo considero muy largo, porque en realidad es un trayecto que dura 10 min. Imagino que estas 2 peticiones no dependen del colegio sino de otros organismos. Sin embargo quería mencionarlo.
- 24 anonymous Na
- 26 anonymous Na
- 27 anonymous Na
- Una sugerencia sería para las familias que lleguen nuevas al colegio sería tener un plan b ya que a mí por decir se me hizo complicado el ingreso a la web familia y nunca recibí alguna nota donde me informaran del desempeño de mi hijo
- 28 anonymous 1- Un canal de comunicación donde se pueda compartir (por parte del profesor) circulares, fotos, noticias, etc... 2- Que la app del comedor funcione siempre correctamente. 3- El horario del primer patio me parece muy tardío, con solo una

clase entre patio y comedor. El niñ@ llega a comer a veces sin hambre, y llega al primer patio con mucha hambre. Le veo más sentido el primer patio tras dos clases.

- 30 anonymous Hasta ahora todo bien.
- 31 anonymous 1(Pintar el cole 2Que el patio de infantil sea más grande 3(Nada más
- 32 anonymous Ninguna
- 33 anonymous We r new so don't have much knowledge about the school.
- 34 anonymous 1.- Las fiestas de fin de curso en tarima 2.- Paseos extraescolares que no han tenido 3.- Hay profesores que tienen poca comunicación con los padres

3. ¿Cómo calificaría la calidad de la enseñanza del colegio?

Excelente 22

Buena 11

Regular 1

Mala 0

4. ¿Considera que el colegio fomenta un ambiente seguro y respetuoso para su hijo/a?

Sí, totalmente 20

Sí, en general 12

No mucho 1

No, en absoluto 1

5. ¿Cómo valora la comunicación entre el colegio y las familias?

Muy buena 22

Adecuada 7

Mejorable 4

Deficiente 1

6. ¿Cree que el colegio ofrece suficientes actividades extracurriculares para el desarrollo de su hijo?

Sí, muchas opciones 11

Sí, pero podrían mejorar 19

No, son pocas 3

No, no hay suficientes 1

7. ¿Está satisfecho con la forma en que el colegio gestiona los conflictos entre el alumnado?

Muy satisfecho/a 21

Algo satisfecho/a 11

Poco satisfecho/a 1

Nada satisfecho/a 1

8. ¿Cómo valora la implicación del profesorado en el aprendizaje y bienestar de su hijo/a?

Muy implicado/a 24

Bastante implicado/a 9

Poco implicado/a 1

Nada implicado/a 0

9. ¿Considera que el colegio promueve valores como la igualdad, el respeto y la convivencia?

Sí, de manera excelente 26

Sí, pero puede mejorar 8

No mucho 0

No, en absoluto 0

10. ¿Recibe la información necesaria sobre el progreso académico de su hijo/a?

Sí, de forma clara y frecuente 22

Sí, pero podría ser más detallada 8

No mucho 3

No, casi nunca 1

11. ¿Recomendaría este colegio a otras familias?

Sí, sin duda 28

Sí, pero con reservas 3

No lo sé 3



No, buscaría otra opción 0

12. Equipo directivo: Director, Jefa de estudios y Secretario. ¿Cómo calificaría la accesibilidad y disposición del equipo directivo para atender las inquietudes de las familias?

Excelente 26

Buena 7

Regular 0

Deficiente 1

13. ¿Considera que el equipo directivo gestiona de manera efectiva la organización y funcionamiento del colegio?

Sí, de forma excelente 29

Sí, pero puede mejorar 4

No mucho 0

No, en absoluto 1

14. ¿Percibe que el equipo directivo fomenta un ambiente de convivencia, inclusión y respeto en la comunidad educativa?

Sí, totalmente 30

Sí, pero hay aspectos a mejorar 4

No mucho 0

No, en absoluto 0

15. Escriba cualquier comentario positivo sobre el equipo directivo:

- 1 anonymous Mi opinión es positiva acerca del equipo directivo, pero quiero destacar a María como una profesional con un nivel de implicación y empatía que sobresalen.
- 2 anonymous La comunicación entre familias y equipo directivo es muy impresionante.
- 3 anonymous Armables
- 4 anonymous La jefa de estudios y el.secretario siempre han sido amables y se toma. El tiempo para explicar y responder las dudas.
- 5 anonymous Excelente composición de profesores. Muy atento a nuestros hijos y padres.
- 6 anonymous Es altamente profesional todo el equipo, cada quien hace su trabajo de forma excepcional y muestran sencillez al comunicarnos, tremendo equipo.
- 7 anonymous Disponible, amable y preparado
- 8 anonymous Me han ofrecido ayuda siempre que la he necesitado y siempre muy amables.



- | | | |
|----|-----------|--|
| 9 | anonymous | Sigan adelante |
| 10 | anonymous | Excellente Equipo educativo. Siempre disponible con muy buena atención |
| 11 | anonymous | Siempre me han atendido y ayudado correctamente |
| 12 | anonymous | Muchas gracias |
| 13 | anonymous | Es un equipo excelente y organizado. Se aseguran que todo valla bien entre los alumnos. La organización transmite mucha seguridad. Son los mejores estamos encantados con el colegio. |
| 14 | anonymous | Son muy empáticos |
| 15 | anonymous | Atentos |
| 16 | anonymous | Estoy muy contenta con el desarrollo de mi hijo asta el momento |
| 17 | anonymous | Gracias por todo |
| 18 | anonymous | Muy amables |
| 19 | anonymous | Buena gestión de la organización y funcionamiento del colegio |
| 20 | anonymous | Excelente |
| 21 | anonymous | El director y los maestros siempre responden rápidamente a los problemas y siempre los resuelven rápidamente. Los maestros son buenos para involucrar a los niños en los días festivos, organizando celebraciones internacionales, reduciendo así el riesgo de hostilidad racial. Además de conocer diferentes culturas. |
| 22 | anonymous | Son excelentes todos siempre me ayudan y tienen mucha paciencia con los niño, confío en ellos mucho director y profesores son geniales |
| 23 | anonymous | Bien |
| 24 | anonymous | Facilidad para ponerte en contacto con ellos y buena atención |
| 25 | anonymous | The management team are supportive active and very approachable. I have never had any issues they always are quick to deal with any issues and respond quickly to any emails |
| 26 | anonymous | They are attentive I have no complaints they are a great team and always provide the best for the children of the school |
| 27 | anonymous | I have no issues highly happy with the management team |
| 28 | anonymous | Dan solución oportuna |
| 29 | anonymous | Buena disposición en general. |
| 30 | anonymous | Todo está bien |
| 31 | anonymous | Muy amables |
| 32 | anonymous | Excelente institución |
| 33 | anonymous | Management team is really helpful as we are new and they were able to help us in all the way. We are really very thankful to them. |
| 34 | anonymous | siempre dispuesto a ayudar |



16. Escriba aspectos a mejorar del equipo directivo:

- 1 anonymous No tengo
- 2 anonymous Nada ..
- 3 anonymous Desarrollo de nuevas estrategias entre docentes y directivo para una mejor educación y adaptación de cualquier niño
- 4 anonymous Un poco más de organización y/o diálogo para comunicar a los padres diversos temas.
- 5 anonymous Me gustaría ver el menú del comedor y las fotos de la comida.
- 6 anonymous Se podrían programar más actividades con padres, sin perturbar el horario de clase.
- 7 anonymous Nada, sois los mejores!
- 8 anonymous No tendría nada que añadir al respeto.
- 9 anonymous De mi parte ninguna
- 10 anonymous Estamos muy contentos
- 11 anonymous Nada
- 12 anonymous Muchas gracias
- 13 anonymous Ninguna
- 14 anonymous Que haya más comunicación
- 15 anonymous Más comprensión
- 16 anonymous No tengo hasta el momento ningún aspecto a mejorar
- 17 anonymous Nada
- 18 anonymous Ninguno.
- 19 anonymous Nada señalar hasta la fecha
- 20 anonymous Ninguna
- 21 anonymous Sería genial si los padres pudieran ver las calificaciones de las lecciones todos los días
- 22 anonymous Para el que no se quede a comer al comedor que tenga el autobús a los que no se quede al comedor por circunstancias de que no pueda pagar y no tenga vehículo para recogerlo que hubiese uno para los que no se quedan a comer en el colegio.
- 23 anonymous Esta bien
- 24 anonymous Insistir a las familias en poner almuerzos saludables y no llevar chucherías y juguetes al cole.
- 25 anonymous Na
- 26 anonymous Na
- 27 anonymous Na
- 28 anonymous Tener mejor comunicación con las Familias cuando se requiera
- 29 anonymous -
- 30 anonymous Todo está bien
- 31 anonymous Ninguno
- 32 anonymous Ninguno
- 33 anonymous They are really good and self sufficient
- 34 anonymous nada que agregar

CONTESTACIÓN EQUIPO DIRECTIVO AL “CUESTIONARIO DE SATISFACCIÓN PARA LAS FAMILIAS”

Queridas familias:

Les agradecemos su participación en el “Cuestionario de satisfacción para las familias” y en particular nos congratulamos por todas sus respuestas positivas que nos motivan y alientan más por nuestro trabajo en mejorar la calidad de la educación de sus hijos/as.

En las siguientes líneas les vamos a aclarar y contestar algunas de sus sugerencias respecto a la pregunta número 2: “Mencione y desarrolle 3 cosas que más le gustarían cambiar del CEIP GABRIEL MIRÓ.”

Respuestas emitidas por las familias:

1.- “La calidad del comedor. Mi hija sale siempre con hambre y me dice que la comida no es buena Que se pudiera hacer excursión de fin de etapa de primaria.”

Los menús de nuestro colegio son elaborados por el departamento de nutrición de la empresa de comedor “Mendoza” siguiendo las directrices de la [GUÍA MENÚS COMEDORES ESCOLARES.pdf](#) de la Conselleria de Educación. Se sirven cantidades razonables y se les permite repetir algún plato.

El menú que se ofrece en el comedor se basa en la dieta mediterránea marcada en la “Guía para los Menús de los Comedores Escolares” de la Generalitat Valenciana. También se ofrecen menús adaptados a las creencias religiosas y por diferentes alergias. Asimismo, les invitamos a que llamen por teléfono al colegio y concierten una cita con la monitora, encargada del comedor o director para informarles detalladamente.

En cuanto a la excursión o viaje de final de etapa que realiza nuestro alumnado de 6º de primaria les informamos que desde hace varios años venimos realizando esta actividad extraescolar con salidas de un día en viajes en barco a Calpe, Isla de Tabarca y visitas al parque multiaventura de Parcent y Ciudad de las Artes y las Ciencias de Valencia. El colegio colabora con 500€ para que esta excursión sea más económica para las familias. Asimismo, la AMPA también ayuda a sus asociados con una cantidad económica.

2.- “Que tengan más excursiones al aire libre. Cambio de Lengua Valenciana por Castellano.”

El colegio participa en todas las excursiones, programas y proyectos que son ofrecidos por el Ayuntamiento con ningún coste para las familias: Visitas al centro cultural de Benidorm y Salón de Actos del Ayto. para ver obras de teatro, visita al parque de la “Séquia Mare” ...

Durante el tercer trimestre se van a realizar varias salidas en la localidad. Los maestros/as están preguntando a las familias si estarían dispuestas a pagar ciertas cantidades de dinero para visitar Mundomar... Siempre debemos tener en cuenta que para poder realizar una salida extraescolar debe de participar la gran mayoría del alumnado. Transmitiremos la sugerencia a los maestros/as para estudiar la posibilidad de realizar más excursiones.

En la Comunidad Valenciana la antigua Ley 4/2018 Ley 4/2018, de 21 de febrero, de la Generalitat, por la que se regula y promueve el plurilingüismo en el sistema educativo valenciano y la nueva Ley 1/2024 que regula la libertad de elección de lengua

en centros docentes no universitarios, establece unos porcentajes mínimos en el uso de las tres lenguas (castellano, valenciano e inglés). En nuestro caso, cumplimos la Ley con la distribución lingüística de las áreas y/o asignaturas.

3.- “Mayor Integración(neurodiversidad) Comunicación efectiva (con los padres) Más herramientas de apoyo.”

Respecto a “mayor integración (neurodiversidad)” les informo que somos un centro singular en el que contamos con una diversidad de alumnado y al mismo tiempo riqueza cultural que trabajamos diariamente para conseguir la total inclusión del alumnado. Cada alumno/a tiene unas capacidades diferentes que intentamos trabajar individualmente con profesores que les ofrecen refuerzo educativo.

En cuanto a la “comunicación efectiva con los padres” les informamos que las familias disponen de muchos canales para ponerse en contacto con los maestros/as y equipo directivo (Web Familia, página web, email, teléfono...) y en todo momento respondemos a sus inquietudes. Les solicitamos que acudan al centro y expongan claramente esta sugerencia para poder mejorarla.

Respecto a “más herramientas de apoyo”: El catálogo de puestos de trabajo de nuestro centro viene determinado por la Conselleria de Educación. El equipo directivo y el Consejo Escolar siempre vela para que la administración nos proporcione todos los docentes necesarios.

4.- “1. El trato de las personas del restaurante hacia los niños. 2. Inclusión de un menú intercultural para los niños a la hora de la comida. 3. Agregar actividades de robótica ya sea en el currículum académico o en las actividades complementarias. 4. Brindar un poco más elementos históricos del municipio en el que viven, ya que muchos niños son de otros países y sería bueno inducir algunos temas socioculturales.”

1-Las monitoras de comedor se encargan de los alumnos/as durante el horario de comedor (12:30h. a 14:30h.). El trato de las monitoras con los alumnos/as es en general correcto y con mucho cariño, pero tomamos nota para mejorarlo si se ha producido el caso..

2-El menú que se ofrece en el comedor se basa en la dieta mediterránea marcada en la “Guía para los Menús de los Comedores Escolares” de la Generalitat Valenciana. También se ofrecen menús adaptados a las creencias religiosas y por diferentes alergias.

3-En cuanto a las actividades de robótica, el claustro de profesores y el equipo directivo, estudiaremos la posibilidad de llevar a cabo un “proyecto interdisciplinar” de robótica en horario lectivo dentro del currículum académico. En cuanto al horario de comedor, durante los últimos 4 cursos la Conselleria de Educación nos había concedido unas ayudas económicas para la realización de actividades extraescolares, pero el presente curso no ha habido continuidad y no han sido publicadas, pero aun así, el colegio, con un gran esfuerzo económico, realiza varias actividades extraescolares en horario de comedor completamente gratuitas para las familias (Taller de inglés oral en el patio y ludoteca/manualidades) pagadas con fondos del centro. En la mayoría de los colegios, las actividades complementarias tienen un coste económico en las que las familias tienen que pagar mensualmente una cantidad económica.

4-Estudiaremos esta sugerencia tan interesante.

5.- "Ver más fotos de niños."

Les recordamos que las familias reciben mucha información del colegio mediante la app "Web Familia 2.0" de la GVA y también se ha enviado un enlace a fotos y vídeos de actividades extraescolares que se llevan a cabo en horario de comedor ([COMEDOR](#), [AAEE](#) y [LUDOTECA](#)) y en horario lectivo [MULTIMEDIA ACTIVIDADES COLECTIVAS](#), [MULTIMEDIA POR NIVEL](#) y [PÁGINA WEB](#).

Siempre tenemos en cuenta la ley de protección de datos y los padres/madres o tutores legales del alumnado nos autorizan a captar fotos de sus hijos/as siempre con fines educativos y usando las plataformas oficiales de la Conselleria de Educación.

Si no están dados de alta en la app "Web Familia" les rogamos que se pongan en contacto con la secretaría del centro para activarla y su sugerencia la tendría resuelta.

6.- "Involucrar deportes específicos en la curricular de la materia de deporte."

En los cursos superiores de 5º y 6º de primaria están incluidos los deportes específicos como el baloncesto, fútbol-sala, balonmano y voleibol dentro del currículum y se realizan cada uno de ellos durante dos meses mediante juegos y situaciones de aprendizaje con toda su normativa.

En cursos inferiores, como en 3º y 4º de primaria, se dan situaciones de aprendizaje predeportivas que consisten en juegos que se aproximan al aprendizaje de estos deportes.

En cambio, en 1º y 2º de primaria, el currículum de E.F. no contempla ninguna situación de aprendizaje de estos deportes ni predeportes, únicamente juegos de iniciación para el trabajo de las habilidades básicas generales.

En infantil se realiza la psicomotricidad, cuyo objetivo es el conocimiento del propio cuerpo y conocer los materiales relacionados con la actividad física y el deporte.

7.- "Me gustaría que los profesores no cambien cada año escolar y que la calidad de la comida del comedor mejore."

Muchos de los docentes del CEIP Gabriel Miró son funcionarios definitivos y tienen su plaza fija en el colegio, por lo que continúan todos los años, pero otro porcentaje son maestros/as interinos/as que tienen su plaza solamente durante un curso escolar. En ocasiones tenemos suerte y algunos de estos docentes pueden continuar varios años. Creemos que la Conselleria de Educación debería de cambiar la manera en la que se contratan los maestros en los colegios para que si lo desean puedan continuar durante varios cursos. No está en nuestras manos, pero desde el equipo directivo intentamos motivar a todos los maestros/as para que vuelvan a solicitar nuestro centro.

En cuanto a la comida del comedor, la encargada y el equipo directivo, estamos siempre exigiendo la mejor calidad a la empresa "Mendoza" que presta el servicio.

8.- "El baño. Más juguetes."

El colegio participa en diferentes programas por el que se nos concede unos fondos económicos para la mejora de las instalaciones (Créditos de Cooperación del Ayuntamiento), para la biblioteca escolar y de aula (Biblioinnova't de la gva), PIIE Huerto Escolar, Programa de Alimentación Saludable y Sostenible...

Recientemente, también hemos instalado en el patio de infantil un nuevo parque de juegos y en el patio de primaria nuevas canastas, bancos de hormigón, bancos de la amistad...

Estamos estudiando la posibilidad de crear más zonas de juegos en nuestro amplio patio y desde luego comprar más juguetes, sobre todo para el alumnado de infantil. Se ha solicitado a la Conselleria y al Ayuntamiento 2 juegos de postes y red de usos múltiples para la creación de 2 pistas de voleibol.

En cuanto a los baños o aseos hemos solicitado al Ayuntamiento que se renueven y poco a poco van actuando.

Lo tendremos en cuenta para comprar más juguetes para infantil.

9.- "Que hubiera más control del alumnado en las horas en las que la maestra no está con los alumnos. Que las encargadas del comedor estén pendientes en todo momento de los alumnos y estén capacitadas para poner orden a comportamientos que no tienen justificación ninguna. Que los alumnos tuvieran clases de educación social y ética."

Durante las horas en las que el alumnado no está con el equipo docente, se encuentra bajo la supervisión de las monitoras del comedor. Ellas se encargan de vigilar el patio, proponer juegos organizados en consonancia con el proyecto educativo del comedor y acompañar al alumnado en la resolución de los conflictos que puedan surgir.

Además, las monitoras mantienen reuniones periódicas con la encargada del comedor para tratar los diferentes aspectos relacionados con este tiempo no lectivo, con el objetivo de mejorar continuamente la convivencia y el bienestar del alumnado.

Animamos a las familias que aún no se han acercado al colegio a hacerlo, si así lo desean, para hablar de cualquier preocupación o sugerencia que puedan tener.

En cuanto a la educación social y ética, cabe destacar que en la etapa de Educación Primaria el alumnado recibe formación en estas áreas a través de asignaturas como Tutoría y, en los cursos de quinto y sexto, también mediante la asignatura de Valores Sociales y Éticos.

Por último, recordamos que la educación en valores comienza en el ámbito familiar, siendo la colaboración entre escuela y familia fundamental para reforzar estos aprendizajes.

10.- "Renovar el cole."

11.- "1) cambiar el Color del colegio. 2) patio más grande para infantil. 3)cambiar puertas de clase."

Durante los últimos 8 años hemos renovado y mejorado las siguientes instalaciones:

- En la cocina del centro: nuevo lavavajillas, marmita, conjunto de cocina, dos hornos, freidora, nuevo menaje (cubiertos y vasos).
- En el comedor: Nuevo mobiliario (mesas y sillas)
- En el patio: creación de las Plazas de la Amistad en el patio de infantil y primaria con la compra de dos bancos de metal y poste, instalación de dos bancos de hormigón con pérgola y colocación de red protectora para la creación de una zona pic-nic y de juegos de mesa, instalación de una red perimetral para que los balones no salgan fuera del centro en la zona oeste, nueva salida a los autobuses para el alumnado de la primera planta, instalación de 2 pérgolas y un techado en el patio de primaria y toldo en una zona del patio de infantil, renovación de algunos toldos de las aulas...

-Se han realizado trabajos para mejorar la cubierta y fachada exterior del centro en la que también hemos pintado las diferentes plantas de un color diferente para dar más vistosidad y eliminar los colores grises, pintado de la valla perimetral en diferentes colores, creación de unos andenes para los autobuses del colegio, nuevos carteles CEIP GABRIEL MIRÓ, creación de METEOMIRÓ...

-Dentro del colegio estamos renovando continuamente nuestros espacios con la creación de una biblioteca en infantil y primaria, mejoras en nuestra aula de idiomas con la compra de un nuevo equipo de sonido, instalación de pantallas digitales ADI y pizarras digitales en todas las aulas, dotación de tablets...

-Llevamos a cabo en nuestro plan de actuación para la mejora una actuación denominada "un cole de colores" por la que pretendemos dar color al colegio.

-Remodelación de la sala de psicomotricidad de infantil (repintado los marcos de las puertas y armarios, hemos eliminado las puertas viejas y pesadas de madera para prevenir posibles accidentes y las hemos sustituido por estores de gran tamaño e ignífugos, casillero dentro del armario para dejar las zapatillas durante las clases...)

Dependemos en muchas ocasiones de la Conselleria de Educación y Ayuntamiento de Benidorm que trabajan "codo a codo" en la mejora de nuestras instalaciones.

-En cuanto a intervenciones estructurales, el "Pla Edificant" se encuentra paralizado: Hay una intervención prevista en el centro CEIP GABRIEL MIRÓ con el título "REPARACIÓN ESTRUCTURAL, MEJORA DE LA ENVOLVENTE TÉRMICA, RENOVACIÓN DE INSTALACIONES, ADECUACIÓN DE ACCESIBILIDAD Y PISTAS DEPORTIVAS Y OTRAS", estando en estos momentos en estudio.

Mensualmente enviamos un parte de reparaciones e incidencias a los servicios técnicos del Ayuntamiento y se van realizando actuaciones en nuestro centro.

TOUR POR EL COLEGIO

12.- "Que incluyeran algo de la cultura del niño en el menú diario, al menos alimentos q se consumen de forma habitual q son más comunes."

El menú que se ofrece en el comedor se basa en la dieta mediterránea marcada en la "[Guía para los Menús de los Comedores Escolares](#)" de la Generalitat Valenciana. También se ofrecen menús adaptados a las creencias religiosas y por diferentes alergias. Hace varios cursos se ofrecían de vez en cuando platos típicos de otros países para dar a conocer la riqueza culinaria de otros países. Se estudiará su nueva implementación de cara al próximo curso.

En el actual curso académico, la empresa Mendoza está llevando a cabo diferentes talleres en los que se aprenden diferentes aspectos sobre la alimentación y su producción: "Taller de elaboración de diferentes panes", "Taller de elaboración de queso", "Taller de brochetas de fruta con chocolate" ...

13.- "Parada del bus escolar que hubiese más cerca el más cercano está a dos calles a 10 mit andando pilla lejos para un niño recién levantado con frío humedad a las 8:30 otoño, invierno son meses frío y creo que si es mejor una parada en la mediterráneo rincón que no hay tanta humedad."

Las paradas del autobús escolar las establece el Ayuntamiento y la Conselleria de Educación y cierto es que haría falta alguna parada más en la zona del Rincón de L'Oix y avenida Mediterráneo ya que muchos alumnos/as utilizan la de la avenida Juan Fuster Zaragoza.

Debido al aumento de matrícula, vamos a solicitar, de nuevo, más paradas en la zona de la Cala y Rincón de L'Oix. Hace varios años se nos denegó.

14.- "Me gustaría que hubiese 2 maestras por clase para dar una atención más individualizada a los niños y niñas. Me gustaría que pusiesen más autobuses para que el recorrido desde el colegio hasta la parada clínica fuese más directo y no hiciese tanto recorrido. Actualmente ese trayecto dura 40 minutos y lo considero muy largo, porque en realidad es un trayecto que dura 10 min. Imagino que estas 2 peticiones no dependen del colegio sino de otros organismos. Sin embargo, quería mencionarlo."

El catálogo de puestos de trabajo de nuestro centro viene determinado por la Conselleria de Educación. El equipo directivo y el Consejo Escolar siempre vela para que la administración nos proporcione todos los docentes necesarios.

Los dos autobuses que van a la parada CLÍNICA realizan 7 paradas. Es cierto que en ocasiones puede demorarse más tiempo debido a esto. Por la ley del transporte escolar, los usuarios no pueden estar más de una hora en el autobús, pero compartimos su sugerencia ya que entendemos que 40 minutos es mucho tiempo. Trasladaremos la sugerencia a la empresa, Conselleria y Ayuntamiento para que se estudie la situación e intentar mejorar.

15.- Una sugerencia sería para las familias que lleguen nuevas al colegio sería tener un plan b ya que a mí por decir se me hizo complicado el ingreso a la web familia y nunca recibí alguna nota donde me informaran del desempeño de mi hijo.

Les insistimos en que si no están dadas de alta en la web familia se pongan en contacto con el colegio o acudan personalmente a la secretaría del centro en horario de 9 a 10h. "Sí o sí" se tienen que dar de alta en esta aplicación y desde el colegio van a tener toda la ayuda para que así sea. Además, el equipo directivo y todo el profesorado está accesible en sus correos electrónicos corporativos y muchas veces por teléfono y estamos superencantados de recibir a todos los padres y madres. Tenemos establecidos los jueves de 12:30h a 13:30h (previa cita) para la realización de tutorías con las familias y ante la imposibilidad de que éstas no puedan acudir en este horario, nos acoplamos para tratar temas relacionados con la educación de sus hijos/as en otro horario.

Todas las familias son bienvenidas en nuestro colegio y estamos a su disposición para atenderlas. Soliciten tutorías y entrevistas con los maestros/as cuando crean conveniente y si **"nunca recibió alguna nota donde le informaran del desempeño de su hijo"** no espere y póngase en contacto con su maestro/a ya que algo falla en este canal de comunicación.

16.- 1- Un canal de comunicación donde se pueda compartir (por parte del profesor) circulares, fotos, noticias, etc... 2- Que la app del comedor funcione siempre correctamente. 3- El horario del primer patio me parece muy tardío, con solo una clase entre patio y comedor. El niño llega a comer a veces sin hambre, y llega al primer patio con mucha hambre. Le veo más sentido el primer patio tras dos clases.

1.- Algunos maestros/as del centro se han formado en un curso de Word Press para la creación de un apartado en nuestra web con BLOGS del profesorado para que éstos, familias y alumnos puedan tener una comunicación más directa. El colegio ya tiene varios

canales de comunicación en los que compartimos circulares, fotos y noticias ([página web](#), [Web Familia](#), [email corporativo](#)...)

2.- La [app](#) de Mendoza funciona la mayoría de las veces correctamente, pero seguiremos insistiendo para que los fallos sean cada vez menores.

3.- El horario de las clases por la mañana es:

HORARIO EDUCACIÓN PRIMARIA ANTES DEL COMEDOR	
9h.-9:45h.	1º sesión
9:45h.-10:30h.	2ª sesión
10:30h.-11:00h.	3ª sesión
11:00h.-11:45h.	Recreo-Patio
11:45h.-12:30h.	4ª sesión
12:45h.	Comen Infantil, 1º y 2º primaria
13:30h.	Comen 3º, 4º, 5º y 6º primaria

HORARIO EDUCACIÓN INFANTIL ANTES DEL COMEDOR	
9h.-9:45h.	1º sesión
9:45h.-10:30h.	2ª sesión
10:30h.-11:15h.	3ª sesión
11:15h.-11:45h.	Recreo-Patio
11:45h.-12:30h.	4ª sesión
12:45h.	Comen Infantil, 1º y 2º primaria
13:30h.	Comen 3º, 4º, 5º y 6º primaria

Nuestra justificación es la siguiente:

-Por motivos pedagógicos se decidió impartir 3 clases antes del patio a las 11:15h. y no a las 10:30h., ya que el alumnado rinde académicamente más a primeras horas de la mañana y antes del recreo.

-Por motivos alimentarios el desayuno es la comida más importante del día (8h) y durante el recreo deben tomar algo ligero: una pieza de fruta, un pequeño sándwich... con lo cual entendemos que a las 12:45h. es una buena hora para la ingesta de la comida para el alumnado de infantil, 1º y 2º. Recuerden que 3º, 4º, 5º y 6º comen a las 13:30h.

17.- "1(Pintar el cole 2Que el patio de infantil sea más grande 3(Nada más"

El CEIP GABRIEL MIRÓ de Benidorm abrió sus puertas en septiembre de 1979 ([HISTORIA DEL COLEGIO](#))

La responsabilidad del mantenimiento y conservación de los colegios públicos de educación infantil, primaria y educación especial recae principalmente en los ayuntamientos. Esto incluye tareas como alumbrado, calefacción, limpieza, suministro de agua, recogida de basuras y reparaciones menores, tales como arreglos en tejados, pintura, puertas, ventanas y cristales. Además, la Generalitat Valenciana, a través de la Conselleria de Educación, Cultura, Universidades y Empleo, cuenta con una Unidad de Mantenimiento que se encarga de aspectos relacionados con la infraestructura educativa en su ámbito de competencia.

Todos los años personal de los servicios técnicos del Ayuntamiento van pintando diferentes zonas de nuestro colegio y en nuestro caso intentamos dar mucho colorido a

las paredes para hacer que sea un lugar muy agradable para la estancia de nuestro alumnado.

El CEIP GABRIEL MIRÓ de Benidorm ocupa una parcela de 11.425 m2. Somos uno de los centros que ocupan más espacio de todo Benidorm, pero desde luego que sería ideal poder disponer de más espacio en el patio de infantil cogiendo patio de primaria. Lo estudiaremos.

18.- "1.- Las fiestas de fin de curso en tarima 2.- Paseos extraescolares que no han tenido 3.- Hay profesores que tienen poca comunicación con los padres"

1.-Desde hace un curso escolar el Ayuntamiento de Benidorm, por motivos ajenos a nuestro centro, ya no nos instala un escenario para la celebración de final de curso. El colegio ha intentado comprar un escenario, pero su precio es muy elevado. Ahora, no todo lo basamos en la existencia de un escenario: en su carencia, realizamos otras más actividades como pueden comprobar en este enlace a nuestra página web en la cual en su pestaña de ACTIVIDADES pueden verlas: [CELEBRACIONES](#).

2.-El colegio realiza muchas actividades extraescolares y complementarias que son aprobadas por el Consejo Escolar.

3.-La normativa obliga a los tutores a tener tres reuniones grupales o individuales con las familias. Trataremos este punto en reunión del claustro de profesores, pero si ustedes piensan que su maestro/a no tiene mucha comunicación, sean ustedes los que le soliciten esta comunicación a través de nuestros canales (Web Familia, email corporativo, agenda o teléfono)

En las siguientes líneas les vamos a aclarar y contestar algunas de sus sugerencias respecto a la pregunta 16: "Escriba aspectos a mejorar del equipo directivo".

1.- "Un poco más de organización y/o diálogo para comunicar a los padres diversos temas."

Pensamos que todas nuestras familias están muy informadas de todo lo que acontece en nuestro centro educativo: les mantenemos constantemente informados de todos los temas en nuestra página web, Web Familia..., pero si ustedes piensan que algo falla, les rogamos se pongan en contacto con el equipo directivo para saber cómo mejorar.

2.-" Me gustaría ver el menú del comedor y las fotos de la comida."

Desde hace dos cursos escolares hemos decidido no enviar los menús impresos con el fin del cuidado del medioambiente: Al evitar impresiones innecesarias, contribuimos activamente a la conservación de los recursos naturales, especialmente de los árboles y a la reducción de residuos. Los menús se encuentran disponibles en nuestra PÁGINA WEB en los siguientes enlaces:

[MENÚS](#)

[DESCARGA MENÚS EN PDF](#)

Tomamos nota del envío de fotos de la comida para estudiar su viabilidad.

3.- "Se podrían programar más actividades con padres, sin perturbar el horario de clase."

Nos encanta esta propuesta, ya que consideramos fundamental la participación de las familias en la vida del colegio. De hecho, desde el centro organizamos cada trimestre diversas actividades en las que todas las familias están invitadas a acudir y compartir momentos especiales con el alumnado. Algunos ejemplos recientes son el Día de Convivencia "Dulces del Mundo" o la celebración del Día del Amor y la Amistad con "Jocs de Festa".

Además, varios cursos han llevado a cabo talleres junto a las familias y su alumnado dentro de clase, y durante la Semana Cultural también se lanzó una invitación para colaborar en la organización de actividades con el profesorado. Sin embargo, solo recibimos respuesta de 4 familias de los 250 alumnos/as del centro, lo que dificultó su viabilidad.

Aun así, valoramos mucho este tipo de iniciativas y estamos abiertos a seguir mejorando. Estudiaremos encantados cualquier propuesta que se quiera hacer llegar al equipo directivo o a los tutores, siempre cuidando que no se vea afectado el horario lectivo.

4.- "Que haya más comunicación. Más comprensión. Tener mejor comunicación con las Familias cuando se requiera."

Todo el profesorado y equipo directivo estamos disponibles y estamos encantados de que nos consulten y comuniquen cualquier incidencia, duda, inquietud, sugerencia... Para ello estamos a su disposición en el siguiente, [HORARIO DE ATENCIÓN](#). Es más, la mayoría de las veces se les ha atendido fuera de estos horarios, pero siempre deben tener en cuenta que no disponemos de personal administrativo y estamos en tareas de docencia con nuestro alumnado, por lo que les insistimos que vengan en estos horarios o soliciten cita previa para ser atendidos en otro horario.

Los tutores citan a todas las familias a varias reuniones durante el curso escolar y están siempre disponibles para la realización de todas las tutorías necesarias que las familias soliciten.

La comunicación con las familias es en todo momento constante por medio de nuestra siempre actualizada página web, Web Familia y correos electrónicos de los docentes. Les recordamos que soliciten tutorías con los tutores y resto de maestros para un mejor seguimiento del trabajo diario de sus hijos/as. Es muy importante que todos los padres y madres comprueben el trabajo diario de sus hijos e hijas.

5.- "Sería genial si los padres pudieran ver las calificaciones de las lecciones todos los días."

Si usted está dado de alta en la web Familia y tiene contacto mediante email con el maestro/a, éste le puede ir informando del progreso académico de su hijo/a e informar de los resultados de las pruebas escritas, pero siempre tenga en cuenta que el informe de evaluación trimestral es cualitativo, siendo el final cuantitativo.

6.- "Para el que no se quede a comer al comedor que tenga el autobús a los que no se quede al comedor por circunstancias de que no pueda pagar y no tenga

vehículo para recogerlo que hubiese uno para los que no se quedan a comer en el colegio."

Todo el alumnado del centro hace uso del comedor escolar, para ello un gran porcentaje dispone de ayuda total y el resto dispone de diferentes ayudas parciales. El colegio también ofrece ayudas al alumnado que no puede pagar, de tal manera que el alumnado que no tiene ayuda por superar los niveles de la RENTA son el 12%.

El **COMEDOR ESCOLAR** favorece la inclusión al ser un espacio donde todos los niños y niñas comparten tiempo en igualdad, ayuda a adquirir hábitos de convivencia y respeto a través de la interacción diaria con sus compañeros, ofrece una alimentación equilibrada diseñada por profesionales para asegurar una dieta saludable, promueve la autonomía del alumnado mediante rutinas como mantener la higiene y facilita la conciliación familiar, garantizando una comida completa y nutritiva durante la jornada escolar.

Hace más de 10 años, cuando el número de ayudas era muy inferior, el Ayuntamiento de Benidorm proveía del servicio de transporte al mediodía para el alumnado que no era becado.

7.- "Insistir a las familias en poner almuerzos saludables y no llevar chucherías y juguetes al cole."

Por supuesto, estamos totalmente de acuerdo con esta sugerencia, ya que en muchas ocasiones el alumnado trae almuerzos poco saludables. Seguiremos insistiendo en este aspecto, aunque no debemos olvidar que la responsabilidad principal recae en las familias.

Actualmente, contamos con dos programas concedidos por la Generalitat Valenciana relacionados con este tema:

- Programa de Alimentación Saludable y Sostenible
- Programa para el Fomento del Consumo de Frutas, Hortalizas y Leche

Además, colaboramos con la **Universidad de Alicante** a través de talleres de nutrición dirigidos al alumnado.

8.- "Desarrollo de nuevas estrategias entre docentes y directivo para una mejor educación y adaptación de cualquier niño."

En la etapa de Educación Infantil y Primaria, cada niño y niña es único: aprende a su ritmo, tiene sus propios intereses y enfrenta distintos desafíos. Por eso, es fundamental que docentes, directivos y familias trabajemos juntos para ofrecer una educación que se adapte a las necesidades de todos.

Nuestro proyecto busca desarrollar nuevas estrategias de colaboración dentro del equipo educativo que repercutan positivamente en el acompañamiento de cada alumno. Pero también reconoce el papel clave de las familias como aliadas en este proceso. Cuando escuela y hogar caminan en la misma dirección, logramos un entorno más inclusivo, respetuoso y motivador para nuestros hijos e hijas.

3.- Perfil de la diversidad del alumnado.

Curso escolar:	2024/2025	Centro: CEIP GABRIEL MIRÓ (BENIDORM)					
CONDICIONES DE EDUCABILIDAD, describir brevemente	Número y porcentaje de alumnado con necesidades significativas						
	Núm. Global	% Global	Núm. EINF	% EINF	Núm. EPRI	% EPRI	
NECESIDADES ASISTENCIALES							
A1. Alimentación	97	38%	42	51%	55	32%	
A2 Vestuario	18	7%	8	10%	10	6%	
A3 Higiene	34	13%	8	10%	26	15%	
A4 Vivienda y suministros básicos	23	9%	12	14%	11	6%	
A5 Salud	14	6%	8	10%	6	3%	
NECESIDADES ESCOLARES		Global	EINF	EINF	EPRI	EPRI	% EPRI
E1 Escolarización	12	5%	5	6%	7	4%	
E2 Pagos (libros, material, salidas, comedor, transporte, ...)	27	11%	9	11%	18	10%	
E3 Condiciones de estudio en casa	97	38%	32	40%	65	38%	
E4 Seguimiento de la escolarización por la familia	117	46%	37	77%	80	47%	
E5 Clima familiar propicio	82	33%	27	33%	55	32%	
E6 Brecha digital (Dispositivos y/o acceso a Internet)	69	27%	19	23%	50	29%	
NECESIDADES SOCIOEDUCATIVAS (dentro o fuera de la escuela)		Global	EINF	EINF	% EINF	EPRI	% EPRI
S1 Actividades complementarias (refuerzo escolar...)	77	30%	7	8%	70	41%	
S2 Actividades extraescolares (deporte, música, teatro, ocio educativo...)	74	29%	4	5%	70	41%	
Observaciones:	Se realizan 1 AAEE gratuita en el colegio de 12:30h. a 14:30h. (Horario de comedor)						
NECESIDADES ESPECÍFICAS DE APOYO EDUCATIVO (NEAE) LOMLOE	Número y porcentaje de alumnado con necesidades significativas						
	Núm. Global	% Global	Núm. EINF	% EINF	Núm. EPRI	% EPRI	
NEE-NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES							
NEE1 Discapacidad Intelectual	4	2%	0	0	4	2%	
NEE2 Trastorno del espectro autista (TEA)	9	4%	5	6%	4	2%	
NEE3 Trastornos graves de conducta	3	1%	0	0	3	2%	
NEE4 Trastornos graves de la comunicación y el lenguaje	0	0	0	0	0	0	
NEE5 Discapacidad motora	0	0	0	0	0	0	
NEE6 Plurideficiencia	0	0	0	0	0	0	
NEE7 Discapacidad Auditiva	1	0	0	0	1	0,5%	
NEE8 Discapacidad visual	0	0	0	0	0	0	
NEE9 Otras necesidades (TDAH-RETRASO MADURATIVO)	3	1%	1	1%	2	1%	

AC-ALTAS CAPACIDADES INTELECTUALES						
IT-INTEGRACIÓN TARDÍA EN EL SISTEMA EDUCATIVO ESPAÑOL	Global	EINF	EINF	% EINF	EPRI	% EPRI
IT1 Escolarizado en uno o dos cursos inferiores	10	4%	0	0	10	6%
IT2 Atención educativa transitoria para facilitar inclusión, recuperar desfase curricular o dominio de la lengua vehicular	15	6%	0	0	15	9%
OTRAS NECESIDADES ESPECÍFICAS DE APOYO EDUCATIVO (NEAE)	Global	EINF	EINF	% EINF	EPRI	% EPRI
NEAE1 Retraso madurativo	5	2%	0	0	5	3%
NEAE2 Trastornos del desarrollo del lenguaje y la comunicación	25	10%	7	8%	18	10%
NEAE3 Trastornos de atención	0	0%	0	0	0	0
NEAE4 Trastornos de aprendizaje	17	7%	0	0	17	10%
NEAE5 Desconocimiento de la lengua de aprendizaje	30	12%	8	10%	22	13%
NEAE6 Vulnerabilidad socioeducativa. Alumnado en situación de vulnerabilidad socioeducativa, dos o más cursos de desfase por pertenencia a minorías étnicas y/o culturales, factores sociales, económicos o geográficos, o por escolarización irregular	10	4%	8	10%	2	1%
NEAE7 Condiciones personales o de historia escolar	28	11%	0	0	28	16%
DA-DIFICULTADES PARA EL APRENDIZAJE por necesidades no cubiertas	Global	EINF	EINF	% EINF	EPRI	% EPRI
DA1 Riesgo de pobreza y exclusión	87	34%	34	41%	53	31%
DA2 Bajo nivel educativo de los padres, especialmente de la madre(<ESO)	91	36%	39	47%	62	36%
DA3 La familia no cumple una función socializadora-educativa	36	14%	10	12%	26	15%
DA4 Víctimas de violencia, maltrato infantil	31	12%	30	36%	1	0,5%
DA5 Migrantes, refugiados	145	57%	45	55%	100	59%
DA6 El idioma familiar y de la escuela es diferente	140	55%	40	49%	95	56%
DA7 Colectivos socialmente estigmatizados	71	28%	31	38%	40	23%
DA8 La familia vive en un entorno segregado	33	13%	5	6%	28	16%
DA9 Necesidad de refuerzo educativo (alumnado repetidor, absentista...)	50	20%	23	28%	27	15%
Observaciones:						

ÁMBITOS DE INTERÉS Y POTENCIALIDADES DEL ALUMNADO	(Núm.) y % de alumnado con cada tipo de interés y potencialidades personales						
	Núm Global	% Global	Núm. EINF	% EINF	Núm EPRI	% EPRI	
AI - ÁMBITOS DE INTERÉS DEL ALUMNADO							
AI1 Actividades solidarias y de convivencia	122	48%	15	18%	107	63%	
AI2 Actividades medioambientales (reciclaje, conservación naturaleza...)	127	50%	30	36%	97	57%	
AI3 Actividades de expresión plástica (pintura, escultura, dibujo, arquitectura, grabado, cerámica, orfebrería, artesanía y pintura mural)	140	56%	60	73%	80	47%	
AI4 Actividades relacionadas con la fotografía, el cine, vídeos...	78	31%	0	0	78	45%	
AI5 Actividades musicales, danza, teatro...	117	46%	38	46%	79	46%	
AI6 Actividades físicas y deportivas	139	55%	37	45%	102	60%	
AI7 Actividades relacionadas con la lectura y la creación literaria	73	29%	13	16%	60	35%	
AI8 Actividades científicas (experimentos, astronomía...)	109	43%	45	55%	64	37%	
AI9 Actividades relacionadas con la robótica, la mecánica...	43	17%	5	6%	38	22%	
AI10 Actividades relacionadas con las redes sociales, la comunicación...	69	27%	0	0	69	40%	
AI11 Actividades relacionadas con los videojuegos	135	53%	40	48%	95	56%	
PF - PUNTOS FUERTES DEL ALUMNADO		Global	EINF	EINF	% EINF	EPRI	% EPRI
PF1 Actividades solidarias y de convivencia	106	42%	9	11%	97	57%	
PF2 Actividades medioambientales (reciclaje, conservación naturaleza...)	116	46%	20	24%	96	56%	
PF3 Actividades de expresión plástica (pintura, escultura, dibujo, arquitectura, grabado, cerámica orfebrería, artesanía y pintura mural)	119	47%	55	67%	64	37%	
PF4 Actividades relacionadas con la fotografía, el cine, vídeos...	78	31%	0	0	78	46%	

PF5 Actividades musicales, danza, teatro...	110	44%	35	43%	75	44%
PF6 Actividades físicas y deportivas	123	49%	28	34%	95	56%
PF7 Actividades relacionadas con la lectura y la creación literaria	78	31%	18	%22	60	35%
PF8 Actividades científicas (experimentos, astronomía...)	55	22%	23	28%	32	19%
PF9 Actividades relacionadas con la robótica, la mecánica...	30	12%	4	5%	26	15%
PF10 Actividades relacionadas con las redes sociales, la comunicación...	50	20%	0	0	50	29%
PF11 Actividades relacionadas con los videojuegos	96	38%	28	34%	68	40%
Observaciones:						

TOTAL DE ALUMNADO DEL CENTRO	GLOBAL	E. INFANTIL	E. PRIMARIA
	252	82	170

Nota: Los cuadros anteriores son la síntesis de las fichas del perfil del alumnado que las tutorías de cada centro utilizan para el acompañamiento individual del alumnado, y también para establecer las estrategias de enseñanza aprendizaje en el trabajo en aula, y constituyen la imagen global de centro. Por lo tanto, hay tres niveles de representación: individual, de grupo clase y de centro.

4.- Planteamiento institucional del centro.

(Establece la razón de existir del centro de educación (Misión), cómo le gustaría ser (Visión) y cuáles son los valores que rigen su funcionamiento y aspiraciones (Valores).

MISIÓN

Somos un Centro público que imparte las etapas de Educación Infantil y Educación Primaria que tenemos como misión:

- Formar a nuestro alumnado en el respeto hacia los demás, hacia ellos mismos y hacia el planeta a través de actividades lo más activas posibles para que se involucren lo máximo posible.
- Ofrecer una enseñanza justa y de calidad partiendo tanto de sus características personales como del entorno, que les permita adquirir las competencias y saberes básicos de forma óptima, teniendo en cuenta sus intereses y motivaciones.
- Disponer una organización flexible y coordinada, dirigida a la mejor atención a la diversidad del alumnado.
- Mejorar el comportamiento y el respeto de las normas de convivencia del centro mediante actividades cohesionadas, el banco de la amistad, cartelería sensibilizadora, programa EducArte, etc.
- Buscamos el éxito de todo el alumnado desde la personalización, la proximidad, el trabajo en equipo y los modelos pedagógicos de equidad, inclusión y transformación.

VISIÓN

- Hacer de nuestro alumnado ciudadanos respetuosos, responsables, críticos y comprometidos con los valores democráticos.
- Convertirnos en un referente de enseñanza de calidad, destacando en atención a la diversidad.
- Contar con profesionales motivados, preparados y comprometidos con el centro, de forma que también ellos sean motivadores, participativos y dinámicos.
- Ayudar al alumnado a integrarse dentro del centro y de la comunidad a la que pertenecen.
- Acompañar a las familias en el proceso de enseñanza y aprendizaje, facilitando información y asesoramiento.
- Fomentar la interculturalidad y la igualdad entre el alumnado, a través de metodologías activas que promuevan la integración de diferentes culturas, el respeto a las distintas identidades sexuales y la igualdad de oportunidades.
- Aspiramos a ser el motor educativo y ser un referente socioeducativo de todo Benidorm.
- Queremos ser un centro educativo atractivo, abierto, plural y transformador de éxito, una escuela capaz de ilusionar a todo nuestro alumnado, profesorado y familias.
- Un centro que innova y aprende, que colabora con agentes, asociaciones y entidades para asegurar las condiciones de educabilidad, mejora de la calidad de aprendizaje y el acceso a las actividades complementarias y extraescolares de todo nuestro alumnado.

VALORES

- Respeto a la diversidad.
- Compromiso social. Que nadie se sienta solo.
- Inclusión y equidad. Lo más importante son las personas.
- Solidaridad.
- Reducción de las barreras de aprendizaje, el acceso y la participación de todos y todas.
- Responsabilidad y liderazgo compartido. Trabajo en equipo de toda la comunidad.
- Cambio de mirada.
- Rechazo a todas las formas de discriminación.
- Respeto a la vida y a la dignidad humana.
- Igualdad de derechos, de justicia social y de participación.
- Trabajar con ilusión y motivación para conseguir nuestros objetivos, compartiendo altas expectativas para toda la comunidad educativa.
- Cultura del esfuerzo e innovación educativa.
- Responsabilidad compartida de un futuro sostenible (ODS).

1. 5.- Diagnosis

La diagnosis ha de considerar toda la información disponible relevante sobre la gestión institucional y el liderazgo, los procesos de centro y de aula, y los resultados obtenidos.

5.1.- Evaluación escuela inclusiva. Cuestionario y conclusiones.

Se recomienda recoger la perspectiva del equipo directivo (ED), profesorado (Pro), Personal de administración y servicios (PAS), Familias (Fam) y alumnado (Alu), y establecer la global (GL).

Leyenda: 1 (nunca), 2 (a veces), 3 (mayormente), 4 (siempre) y NI (necesitamos más información).

Por favor, escriba en la casilla la puntuación que mejor refleje la situación del centro

Dimensión A - Creando culturas inclusivas		Global	EqDir	Prof	PAS	Fam	Alum
A1 Construyendo comunidad	1	Todas las personas que llegan a este centro son bienvenidas.	4	4	4	4	
	2	El equipo educativo coopera entre sí.	3	3	3/4	3	
	3	El alumnado se ayuda entre sí.	2	3	2/3	4	
	4	El Equipo educativo y el alumnado se respetan mutuamente.	3	4	3/4	3	
	5	El equipo educativo y las familias/ tutor y/o tutora legal colaboran.	2	3	2/3	2	
	6	El equipo educativo y las personas que componen el consejo escolar del centro trabajan bien juntos.	3	2	2	4	
	7	El centro escolar es un modelo de ciudadanía democrática.	4	4	4	4	
	8	El centro escolar fomenta la comprensión de las interconexiones entre las personas de todo el mundo.	4	NI	4	4	
	9	Las personas adultas y el alumnado son receptivos a la variedad de identidades de género	NI	NI	3/4	4	
	10	El centro escolar y la comunidad local se apoyan entre sí.	3	4	3/4	4	
	11	El equipo educativo vincula lo que sucede en el centro escolar con la vida del alumnado en el hogar.	3	3	3/4	3	
A2 Estableciendo valores inclusivos	1	El centro escolar desarrolla valores inclusivos compartidos.	4	4	4	4	
	2	El centro escolar fomenta el respeto de todos los derechos humanos.	4	4	4	4	
	3	El centro escolar fomenta el respeto de la integridad del planeta Tierra.	4	3	4	4	
	4	La inclusión se entiende como una mayor participación de todos y de todas.	4	4	4	4	
	5	Las expectativas son altas para todo el alumnado.	3	3	3/4	4	
	6	Todo el alumnado es valorado por igual.	3	4	4	3	
	7	El centro escolar rechaza todas las formas de discriminación.	4	4	4	4	
	8	El centro escolar promueve la convivencia y la resolución pacífica de conflictos.	4	4	4	4	
	9	El centro escolar anima al alumnado y personas adultas a sentirse bien consigo mismos.	4	4	4	3	
	10	El centro escolar contribuye a la salud del alumnado y de las personas adultas.	4	4	4	4	
Dimensión B - Estableciendo políticas inclusivas		Global	EqDir	Prof	PAS	Fam	Alum
	1	El centro escolar tiene un proceso de desarrollo participativo.	4	4	4	4	
	2	El centro escolar tiene un enfoque de liderazgo inclusivo.	3	4	4	4	
	3	Los nombramientos y los ascensos son justos.	4	4	4	4	
	4	La experiencia del equipo educativo es reconocida y utilizada.	4	4	4	4	
	5	Se ayuda a todo el equipo educativo a integrarse en el	4	4	4	4	

B1 Desarrollando un centro escolar para todos	centro escolar.						
	6 El centro escolar trata de admitir a todo el alumnado de su localidad.	4	4	4	4		
	7 Se ayuda a todo el alumnado nuevo a integrarse en el centro escolar.	4	4	4	4		
	8 Los grupos de enseñanza y aprendizaje se organizan de forma equitativa para apoyar el aprendizaje de todo el alumnado.	3	3	4	4		
	9 El alumnado está bien preparado para desenvolverse en otros contextos no académicos.	2	2	2/3	2		
	10 El centro escolar es físicamente accesible para todas las personas.	3	2/3	2/3	1		
	11 Los edificios y los patios se han diseñado pensando en facilitar la participación de todos y de todas	3	2	3	4		
	12 El centro escolar reduce su huella de carbono y el uso de agua.	4	3	3/4	3		
	13 El centro escolar contribuye a la reducción de residuos.	4	3	3/4	3		
	1 Todas las formas de apoyo están coordinadas.	3	4	3/4	4		
	2 Las actividades de desarrollo profesional ayudan al equipo educativo a responder mejor a la diversidad.	4	2	3/4	4		
	3 El castellano/valenciano como segunda lengua es un recurso para todo el centro escolar	4	4	4	4		
	4 El centro escolar apoya la continuidad de la educación de los alumnos y alumnas que están en Centros de protección de menores	NI	NI	NI	3		
B2 Organizando el apoyo a la diversidad	5 El centro escolar se asegura de que las políticas sobre "necesidades educativas especiales" se inserten en políticas de inclusión.	3	3	3	3		
	6 Las normas de conducta están relacionadas con el aprendizaje y desarrollo curricular.	4	4	4	4		
	7 Se reducen las presiones de exclusión disciplinaria.	4	NI	3/4	4		
	8 Se reducen las barreras para la asistencia al centro escolar.	4	4	3/4	4		
	9 Se busca eliminar el maltrato entre iguales por abuso de poder ("Bullying").	4	4	4	4		
C1 Construyendo un currículum para todos	Dimensión C - Desarrollando prácticas inclusivas	Global	EqDir	Prof	PAS	Fam	Alum
	1 El alumnado explora los ciclos de producción y consumo de alimentos.	4	2	3	4		
	2 El alumnado investiga la importancia del agua.	4	3	3/4	4		
	3 El alumnado estudia la ropa y la decoración del cuerpo.	4	1	3	4		
	4 El alumnado investiga sobre la vivienda y el medio urbano.	4	2	3	3		
	5 El alumnado aprende cómo y por qué las personas se mueven alrededor de su localidad y por el mundo	4	2	3/4	4		
	6 El alumnado aprende acerca de la salud y las relaciones interpersonales.	4	4	3/4	4		
	7 El alumnado investiga la tierra, el sistema solar y el universo.	4	4	3/4	4		
	8 El alumnado estudia la vida en la tierra.	4	4	4	4		
	9 El alumnado investiga sobre las fuentes de energía.	4	4	3/4	4		
	10 El alumnado aprende acerca de la comunicación y las tecnologías de la comunicación.	4	4	3/4	4		
	11 El alumnado participa y crea arte, literatura y música.	4	4	4	4		
	12 El alumnado aprende sobre el trabajo y a vincularlo con el desarrollo de sus intereses.	3	3	3/4	3		
	13 El alumnado aprende acerca de la ética, el poder y la gobernanza.	4	NI	3/4	4		
	1 Las actividades de aprendizaje se han planificado considerando a todo el alumnado.	3	3	3	3		
	2 Las actividades de aprendizaje fomentan la participación de todo el alumnado.	2	4	4	4		
	3 Se promueve el pensamiento crítico en el alumnado.	3	4	4	4		

C2 Orquestando el aprendizaje	4	El alumnado participa activamente en su propio aprendizaje.	3	4	4	4		
	5	El alumnado aprende unos de los otros.	2	4	4	4		
	6	Las clases desarrollan una comprensión de las similitudes y diferencias entre las personas.	4	4	4	4		
	7	Las evaluaciones fomentan los logros de todo el alumnado.	3	3	3/4	4		
	8	La disciplina se basa en el respeto mutuo4	4	4	4	4		
	9	El equipo educativo planifica, enseña y revisa en colaboración.	3	3	4	4		
	10	El equipo educativo desarrolla recursos compartidos para apoyar el aprendizaje.	2	3	4	4		
	11	El profesorado de apoyo ayuda al aprendizaje y a la participación de todo el alumnado.	3	3	4	4		
	12	Las tareas escolares son pensadas para contribuir al aprendizaje de cada alumno y de cada alumna.	2	2	4	4		
	13	Las actividades fuera del horario lectivo están disponibles para todo el alumnado .	4	1	4	4		
	14	Los recursos de la localidad son conocidos y utilizados.	4	1	2/3	4		

Fuente: Adaptación de Boot, T. y Ainscow, M. (2015) *Guía para la Educación inclusiva*. OEI-FUHEM

Las conclusiones se han de incorporar de alguna forma en el DAFO del centro, dado que la escuela inclusiva es el modelo. Expresar de forma genérica las conclusiones del cuestionario e indicar entre paréntesis el código de los ítems que lo sustentan, por ejemplo C2-7.

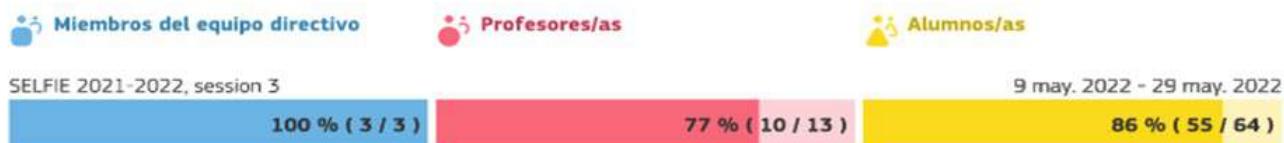
Éstas son las tres cosas que más me gustan del centro:	Éstas son las tres cosas que más me gustaría cambiar del centro:
1 El centro escolar rechaza todas las formas de discriminación (A2.7)	1 El alumnado está bien preparado para desenvolverse en otros contextos no académicos. (B1.9)
2 Se ayuda a todo el alumnado nuevo a integrarse en el centro escolar (B1.7)	2 El equipo educativo y las familias/tutor y/o tutora legal colaboran. (A1.5)
3 Se enseña al alumnado a valorar a todas las personas por igual sea cual sea su origen, cultura o características individuales (C2.6)	3 El equipo educativo y las personas que componen el consejo escolar del centro trabajan bien juntos. (A1.6)

5.1b - EVALUACIÓN DE LA SITUACIÓN DIGITAL DE LA ESCUELA

Informe SELFIE

Índices de finalización del cuestionario.

En este ejercicio de auto-reflexión la participación de miembros del equipo directivo, del profesorado y del alumnado ha sido como sigue:



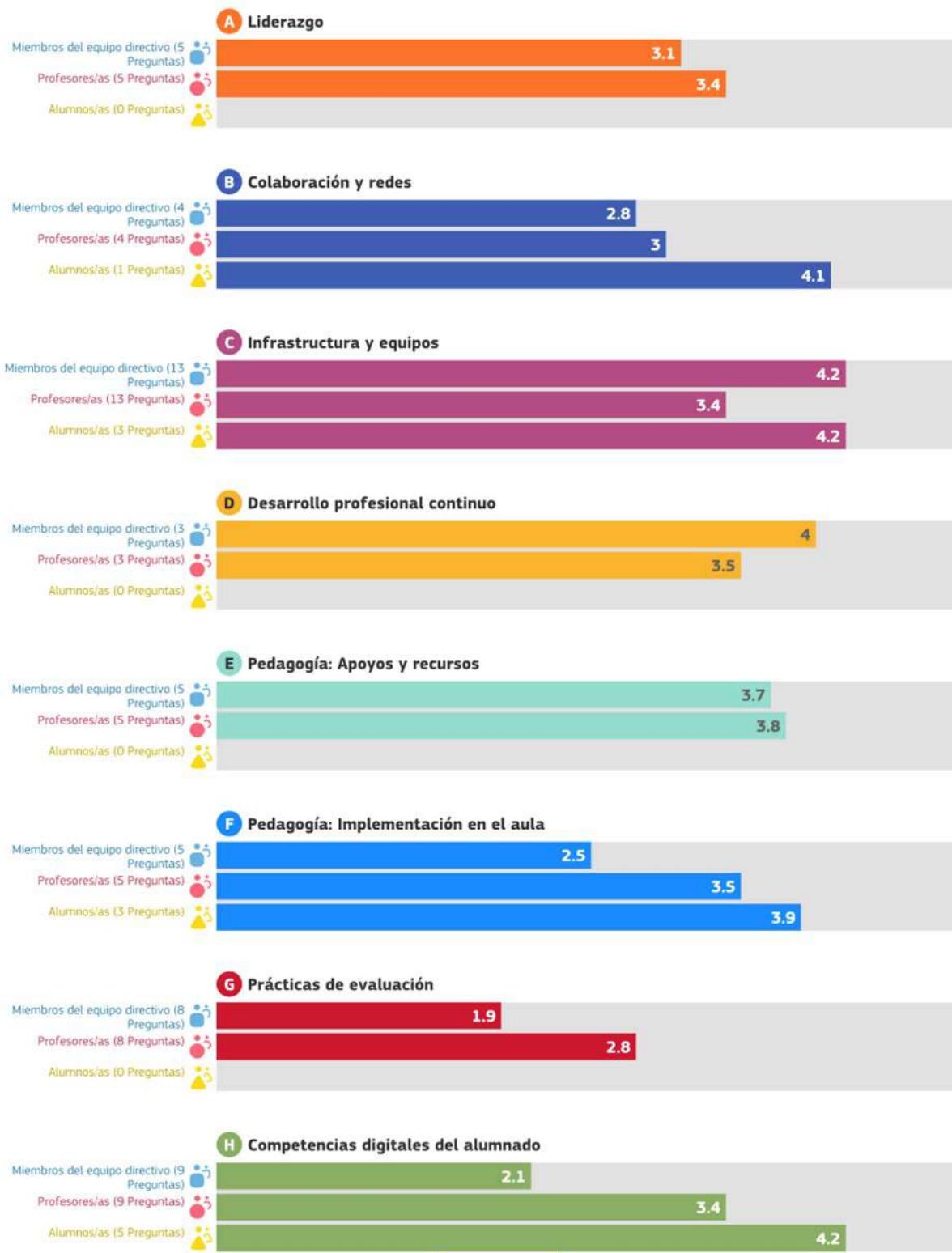
Perfiles

Los perfiles presentados para este centro/empresa son los siguientes:

-  Miembros del equipo directivo
-  Profesores/as
-  Alumnos/as

Resumen de las áreas

Media de las respuestas por cada grupo (equipo directivo, profesorado y alumnado) para cada una de las 8 áreas.



DAFO de la situación del centro

ANÀLISI DAFO

DEBILITATS	FORTALESES
A1. En el nostre centre no comptem amb una estratègia digital.	A3. El nostre centre du a terme la implementació de noves modalitats d'ensenyament.
A2. El nostre equip directiu no involucra al professorat en el desenvolupament de l'estratègia digital.	C3. El nostre centre compta amb un accés acceptable a internet per a l'ensenyament i l'aprenentatge.
B1. En el nostre centre no avaluem tots els nostres progrés en matèria d'ensenyament i aprenentatge amb tecnologies digitals.	C7. El nostre centre té coneixement en matèria de protecció de dades.
B2. En el nostre centre no existeix suficient debat sobre els avantatges i desavantatges de l'ensenyament i l'aprenentatge amb tecnologies digitals	D2. El centre compta amb professorat que participa en actuacions de DPC relacionades amb l'ensenyament i l'aprenentatge amb tecnologies digitals.
B3. En el nostre centre falta potenciar més les col·laboracions amb altres centres (Imou-te, Erasmus)	D3. Entre el professorat es realitzen intercanvis d'experiències sobre l'ensenyament amb tecnologies digitals.
C1. En el nostre centre ha de millorar-se la infraestructura digital per a donar suport a l'ensenyament i l'aprenentatge amb tecnologies digitals.	E1. La majoria del nostre professorat busca recursos educatius digitals en línia.
C2. El nostre centre no compta amb suficients dispositius digitals per a l'ensenyament.	E2. La majoria del nostre professorat crea recursos digitals.
C5. El nostre centre compta amb una insuficient assistència tècnica davant els problemes amb les tecnologies digitals.	E4. La comunicació relativa al centre educatiu es realitza usant tecnologies digitals oferides per l'AE.
C8. En el nostre centre hi ha pocs dispositius digitals que són propietat del centre o són gestionats per ell i que l'alumnat pot usar quan els necessita.	F1. La majoria del nostre professorat utilitza tecnologies digitals per a adaptar el seu mètode d'ensenyament a les necessitats individuals de l'alumnat.
D1. Falta reflexió en el professorat sobre les necessitats de DPC pel que fa a l'ensenyament	F3. El nostre centre realitza activitats que fomenten la creativitat de l'alumnat a través de les tecnologies digitals.
	F4. El nostre professorat realitza activitats

<p>amb tecnologies digitals.</p> <p>E3. El nostre professorat no empra entorns virtuals d'aprenentatge amb l'alumnat.</p> <p>F6. En el nostre centre falta un major foment del treball de les matèries amb projectes interdisciplinaris.</p> <p>G1. La majoria de docents no usen eines digitals per a avaluar les capacitats de l'alumnat.</p> <p>G3. La majoria de docents no utilitzen eines digitals per a fomentar la retroalimentació en l'alumnat.</p> <p>G5. La majoria de docents no usen tecnologies digitals perquè l'alumnat reflexione sobre el seu aprenentatge.</p> <p>G6. En el nostre centre hem d'incloure activitats digitals perquè l'alumnat puga opinar i reflexionar sobre el treball dels seus companys.</p> <p>H4. En el nostre centre no es realitzen activitats perquè l'alumnat aprengaa verificar la qualitat de la informació quan usa les tecnologies digitals.</p> <p>H6. En el nostre centre l'alumnat necessita aprendre a donar crèdit al treball d'altres persones que ha trobat en internet.</p> <p>H7. El nostre centre no planteja a l'alumnat activitats de creació de continguts digitals.</p> <p>H8. El nostre centre no planteja a l'alumnat activitats perquè aprenguen a comunicar-se usant tecnologies digitals.</p>	<p>d'aprenentatge digitals que motiven a l'alumnat.</p> <p>F5. El nostre centre motiva la collaboració de l'alumnat en la realització d'activitats amb tecnologies digitals.</p> <p>H1. En el nostre centre es realitzen algunes activitats perquè l'alumnat aprengaa a tindre un comportament segur quan usa les tecnologies digitals.</p> <p>H3. En el nostre centre es realitzen algunes activitats perquè l'alumnat aprengaa a tindre un comportament responsable quan usa les tecnologies digitals.</p>
<p>AMENACES</p> <p>AM1. Equipament digital insuficient.</p> <p>AM2. Suport tècnic limitat.</p>	<p>OPORTUNITATS</p> <p>OP1. Disseny i Implementació d'un Pla Digital de Centre amb l'ajuda de les assessories i finançament europeu.</p>

<p>AM3. Connexió a internet poc fiable.</p> <p>AM4. Baixa competència digital de les famílies.</p> <p>AM5. Baixa competència digital de l'alumnat.</p> <p>AM6. Accés limitat de l'alumnat a dispositius digitals propis.</p> <p>AM7. Accés limitat de l'alumnat a una connexió estable d'internet.</p>	<p>OP2. Avaluació de la competència digital del centre (SELFIE) i del professorat (SELFIE for teachers).</p> <p>OP3. Disponibilitat d'eines digitals de comunicació per part de l'Administració.</p> <p>OP4. Existència de figures de coordinació TIC en els centres i de l'equip impulsor.</p> <p>OP5. Accessibilitat a repositoris de recursos educatius digitals oberts (REA i REDO).</p> <p>OP6. Existència de projectes innovadors oferits per la SDGFP (Aules Transformadores).</p> <p>OP7. Autoformacions disponibles en la web del CEFIRE.</p> <p>OP8. Coordinació amb l'assessoria de formació corresponent del CEFIRE territorial de referència.</p> <p>OP9. Existència de projectes de l'Administració per a millorar les infraestructures digitals dels centres (Escoles connectades)</p> <p>O10. Formació per a aconseguir l'acreditació de la CDD.</p>
--	--

Objetivos, indicadores y acciones

Objectius inicials

OBJECTIUS INICIALS
Explotar la implementació de noves modalitats d'ensenyament.
Sensibilitzar al professorat en la importància d'organitzar el seu temps de treball per a incloure espais per a millorar en l'ensenyament de metodologies amb tecnologies digitals
Avaluat el progrés d'ensenyament-aprenentatge amb tecnologies digitals
Habilitar espais per a facilitar l'ensenyament- aprenentatge amb tecnologies digitals.
Millorar la infraestructura del centre per a facilitar l'ensenyament i l'aprenentatge a través de les Tics.
Millorar la utilització dels dispositius per a l'ensenyament.

Estendre el procediment de comunicació interna per a gestionar les incidències tècniques a la gestió d'altres necessitats
Millorar l'accés de l'alumnat a dispositius digitals per al seu ús en el centre.
Crear biblioteques/repositoris en línia per a compartir materials d'ensenyament i aprenentatge.
Organitzar i promoure la participació en activitats d'intercanvi d'experiències sobre l'ensenyament amb tecnologies digitals.
Incrementar l'elaboració i la compartició de recursos educatius digitals per part del professorat i alumnat.
Incloure la utilització d'Entorns Virtuals d'Aprendentatge (EVA) en totes les àrees dels diferents nivells del centre.
Millorar el foment de la creativitat de l'alumnat amb activitats digitals.
Fomentar la realització d'activitats de col·laboració amb l'alumnat.
Fomentar la realització de projectes interdisciplinaris utilitzant Tecnologies Digitals.
Incrementar el nombre de situacions en les quals s'avaluen les habilitats de l'alumnat mitjançant l'ús de tecnologies digitals.
Ampliar el nombre de situacions on, en avaluar les habilitats de l'alumnat utilitzant tecnologies digitals, s'incloga una retroalimentació adequada.
Fomentar la reflexió de l'alumnat sobre el seu aprenentatge mitjançant la incorporació, en les activitats interactives, de situacions que ho permeten.
Millorar les activitats digitals perquè l'alumnat puga opinar i reflexionar sobre el treball dels companys i companyes.
Fomentar que l'alumnat referencia el treball altres persones que ha trobat en Internet
Fomentar la creació de continguts digitals entre l'alumnat.
Millorar la comunicació digital de l'alumnat

Instruments d'avaluació

A continuació, hi afegim els instruments d'avaluació que s'han utilitzat per valorar els indicadors d'avaluació de cada objectiu.

INSTRUMENTS D'AVALUACIÓ DE L'OBJECTIU 1

LLISTA D'ACARAMENT 1			
OBJECTIU 1. Elaborar l'estrategia digital a través del Pla Digital de Centre	SÍ	NO	EN PROCÉS
Existeix un document de treball del Pla Digital de Centre.	X		
S'ha dissenyat l'estrategia digital del centre.	X		
Es consensua el PDC.	X		
S'implementa l'estrategia digital del centre.	X		
S'avaluen les actuacions realitzades.	X		
Observacions: S'han assolit tots els objectius a falta de l'acreditació de la competència digital docent per motius externs al centre.	Responsable: La direcció del centre DAVID IVORRA IVORRA Data d'avaluació: 8/06/23		

INSTRUMENTS D'AVALUACIÓ DE L'OBJECTIU 2

LLISTA D'ACARAMENT 2			
OBJECTIU 2. Millorar i acreditar la CDD del professorat d'acord amb la proposta del CEFIRE.	SÍ	EN PROCÉS	NO
S'ha realitzat la sensibilització sobre el curs de CDD	X		
Observacions:	Responsable: La direcció del centre DAVID IVORRA IVORRA Data d'avaluació: 13/06/23		

ESCALA DE VALORACIÓ 1

OBJECTIU 2. Millorar i acreditar la CDD del professorat d'acord amb la proposta del CEFIRE.	0-25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - 100%
---	-------	----------	----------	-----------

Percentatge del professorat amb algun nivell de competència digital acreditat a final de curs.				
Observacions: No ha acabat encara el termini d'inscripció, però l'equip impulsor sap que hi ha companys interessats en inscriure's al curs.	<p>Responsable: La direcció del centre DAVID IVORRA IVORRA Data d'avaluació: 13/06/23</p>			

INSTRUMENTS D'avaluació de l'OBJECTIU 3

LLISTA D'ACARAMENT 3			
OBJECTIU 3. Acabar la pàgina web del centre amb Portal Edu.	SÍ	EN PROCÉS	NO
S'ha creat la pàgina web del centre.	X		
La pàgina web del centre està en funcionament.	X		
Observacions:	Responsable: La direcció del centre DAVID IVORRA IVORRA Data d'avaluació: 8/06/23		

INSTRUMENTS D'avaluació de l'OBJECTIU 4

ESCALA DE VALORACIÓ 2				
OBJECTIU 4. Realitzar la detecció de necessitats formatives del claustre, respecte a l'ensenyament amb tecnologies digitals.	0-25%	25 – 50%	50 – 75%	75 – 100%
Participació del claustre en la realització del SELFIE for teachers per a la detecció de necessitats sobre ensenyament i aprenentatge amb tecnologies digitals (formulari enviat en finalitzar el termini de realització).				X
Assistència del claustre a l'assemblea d'intercanvi de conclusions i reflexions sobre les necessitats de formació en relació a l'ensenyament amb tecnologies digitals.				X
Observacions: Han assistit i participat tots els mestres en actiu del centre.	Responsable: La direcció del centre DAVID IVORRA IVORRA Data d'avaluació: 8/06/23			

LLISTA D'ACARAMENT 4

OBJECTIU 4. Realitzar la detecció de necessitats formatives del claustre, respecte a l'ensenyament amb tecnologies digitals.	SÍ	NO
Es crea el document amb el llistat de necessitats formatives d'ensenyament amb tecnologies digitals	X	
Observacions:	Responsible: La direcció del centre DAVID IVORRA IVORRA Data d'avaluació: 8/06/23	

INSTRUMENTS D'avaluació de l'OBJECTIU 5

LLISTA D'ACARAMENT 5

OBJECTIU 5. Avaluar el progrés de l'ús de ferramentes digitals en el procés d'ensenyament-aprenentatge.	SÍ	EN PROCÉS	NO
Es realitza en el 2n trimestre la tertúlia sobre el progrés en l'ús d'eines digitals en el procés d'ensenyament-aprenentatge.	X		
Es recullen per escrit les conclusions extretes en la tertúlia del 2n trimestre.	X		
Es realitza en el 3r trimestre la tertúlia sobre el progrés en l'ús d'eines digitals en el procés d'ensenyament-aprenentatge.		X	
Es recullen per escrit les conclusions extretes en la tertúlia del 3r trimestre.		X	
Observacions: La sessió corresponent a la tercera avaluació està programada però no es pot avaluar, doncs es realitzarà després d'aquesta avaluació.	Responsible: La direcció del centre DAVID IVORRA IVORRA Data d'avaluació: 8/06/23		

INSTRUMENTS D'avaluació de l'OBJECTIU 6

LLISTA D'ACARAMENT 6

OBJECTIU 6. Digitalitzar gestions, processos de comunicació de necessitats i intercanvi d'informació entre el professorat.	SÍ	NO
S'ha digitalitzat la gestió dels comensals del menjador escolar.	X	
S'ha digitalitzat la gestió de les incidències TIC.	X	
Observacions: S'ha elaborat també un Pla de comunicació i s'ha implementat, amb la qual cosa ha millorat el	Responsible: La direcció del centre DAVID IVORRA IVORRA Data d'avaluació: 8/06/23	

sistema de comunicació i organització del centre.

INSTRUMENTS D'avaluació de l'objectiu 7

ESCALA DE VALORACIÓ 3				
OBJECTIU 7. Realitzar la capacitació ADI	0-25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - 100%
Participació del claustre en la sessió de capacitació ADI.				X
Observacions: Han assistit i participat tots els mestres en actiu del centre.	Responsable: La direcció del centre DAVID IVORRA IVORRA Data d'avaluació: 8/06/23			

5.2 Análisis DAFO

5.2.1a DAFO (incluye conclusiones de 5.1).

VARIABLES EXTERNAS QUE NOS AFECTAN E INFLUYEN EN EL CENTRO	
OPORTUNIDADES	AMENAZAS
Ayudas por parte del Ayuntamiento como: becas para el alumnado desfavorecido, monitor de deportes, etc.	Muchas familias no se implican en la educación de sus hijos e hijas.
El alumnado está becado de transporte y de comedor.	Contexto social, económico y cultural bajo.
Programas impulsados por la Conselleria de Educación.	Incorporación tardía del alumnado sin castellano ni valenciano (70 matrículas nuevas desde sept.24)
El centro y la comunidad local trabajan de forma conjunta.	Desconocimiento del idioma.
VARIABLES INTERNAS DEL CENTRO QUE PODEMOS CONTROLAR	
FORTALEZAS	DEBILIDADES
El claustro se implica en todas las formas de no discriminación y las trabaja.	Bajo nivel académico del alumnado. Mucho desfase con respecto a su grupo clase.
El equipo directivo impulsa y apoya los proyectos de mejora que promueve el profesorado.	Baja participación de las familias.
Los apoyos están coordinados	Resultados escolares mejorables.
El centro fomenta valores inclusivos.	Plantilla de profesorado inestable.
Se fomenta la formación del profesorado.	Profesorado atiende alumnado TEA por falta de recursos personales y deja de atender refuerzos al resto.

5.2.2 Análisis e interpretación del DAFO. Objetivos y estrategias

Como resultado del análisis del DAFO o Matriz DAFO la necesidad detectada se puede relacionar con objetivos intermedios y/o facilitadores y/o de recursos y/o de entorno PROA+.

CENTRO	PROA+		
Necesidad detectada como objetivo de centro	Objetivo intermedio	Objetivos facilitadores	Objetivos de recursos
Reducir el alumnado con mucho desfase con respecto a su grupo clase.	Reducir el número de alumnado que presenta dificultades.	Conseguir y mantener expectativas positivas del profesorado sobre todo el alumnado.	Utilizar los recursos disponibles para la consecución de los objetivos del programa de forma eficaz y eficiente.
Incrementar la participación de las familias y los propios estudiantes en los diferentes procesos del centro.	Incrementar los resultados escolares cognitivos y socioemocionales. Reducir el absentismo escolar y mejorar las fases del proceso de aprendizaje.	Conseguir y mantener un buen nivel de satisfacción de aprender y enseñar. Conseguir y mantener un buen clima en el centro educativo.	Utilizar los recursos de forma eficaz y eficiente para reducir el abandono temprano e incrementar el éxito escolar.

6. Plan global a medio plazo

6.1 Mapa estratégico PROA+ de centro

Es la síntesis del Plan estratégico de mejora. Incluye los objetivos a conseguir a medio plazo, las estrategias (grandes líneas de actuación pedagógica...), y una referencia a los recursos necesarios para desarrollar las estrategias. Es muy útil para explicar y comunicar las intenciones del centro de educación interna y externamente. (Coherentes con 3, y 5.2.2 que incluye 5.1)

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS.

(Marcar con una X los objetivos PROA+ priorizados por el centro, máximo tres, y como mínimo uno de los intermedios). Pueden ser intermedios o facilitadores del éxito)

<input type="checkbox"/> O1 Incrementar los resultados escolares de aprendizaje cognitivos y socioemocionales (c)	<input type="checkbox"/> O2 Reducir la repetición (d)	<input checked="" type="checkbox"/> O3 Reducir alumnado con dificultades para el aprendizaje (e)	<input type="checkbox"/> O4 Reducir el absentismo escolar, y mejorar las fases del proceso de aprendizaje (f)
<input type="checkbox"/> O5 Conseguir y mantener un buen clima en el centro de educación (g)	<input type="checkbox"/> O6 Conseguir y mantener un buen nivel de satisfacción de aprender y enseñar (h)	<input checked="" type="checkbox"/> O7 Conseguir y mantener expectativas positivas del profesorado sobre todo el alumnado (i)	<input type="checkbox"/> O8 Avanzar hacia una escuela inclusiva y sin segregación interna (j)

ESTRATEGIAS (¿Cómo vamos a conseguir los objetivos? Son los caminos, los itinerarios ... hacia los objetivos. Escoger, marcando

con una “X”, un máximo de tres estrategias por objetivo, y para cada objetivo un máximo de tres estrategias. Puede haber una estrategia que, en opinión del centro, trabaje para más de un objetivo.

	O1	O2	O3	O4	O5	O6	O7	O8
E1 Acciones para seguir y “asegurar” las condiciones de educabilidad								
E2 Acciones para Apoyar al alumnado con dificultades para el aprendizaje			X			X		
E3 Acciones para desarrollar las Actitudes positivas en el centro (transversales)			X			X		
E4 Acciones para Mejorar el proceso E/A de las competencias esenciales con dificultades de aprendizaje			X			X		
E5 Acciones y compromisos de gestión de centro y para Mejorar la estabilidad y calidad de los profesionales y de las infraestructuras estratégicas								
E6 Acciones no PROA+ definidas y, frecuentemente, financiadas por las Administraciones educativas que son clave y no están consolidadas en el funcionamiento del centro, por ejemplo: Programa de Competencia digital educativa, Ecosistema digital educativo, Plan de convivencia...			X			X		
Enumerar:								

RECURSOS NECESARIOS. (Poner junto a cada recurso y entre paréntesis () la letra y número de la/s estrategia/s para la que es necesario.)

Organización	Personal	Material +... otros recursos	Apoyo externo
R1. Autonomía pedagógica y de gestión (E3, E7)	R3. Tutoría individual del alumnado vulnerable (E3)	R7. Biblioteca escolar (E3)	R10. Función asesora y evaluativa de los Servicios de Inspección y de los Servicios Educativos de zona (E3, E7)
R2. Documentación institucional: PEC (nuevo currículum), NOF, PGA, Memoria. (E3, E7)	R4. Profesorado de especial dedicación y responsabilidad (E3, E7)	R8. Recursos TIC, TAC (E3, E7)	R11. Implicación de las familias (E3)
	R5. Profesorado adicional (E3, E7)	R9. Otros recursos (E3, E7)	R12. Administración local (E3)
	R6. Profesional de perfil orientador,		R12. Otros centros de educación
			R13. Instituciones sociales (ONGs...)

	mediadores u otros perfiles (E3, E7)		R14. Voluntariado (docentes jubilados, estudiantes, universitarios...)
--	--------------------------------------	--	--

6.2 Marco de planificación para una escuela inclusiva

(coherente con 5.1 y tiene en cuenta 6.1)

Escoge una de las tres cosas que más te gustaría cambiar, o más si son complementarios, del cuestionario de la escuela inclusiva a mejorar, piensa que ítem de cada subdimensión quieres mejorar y que sean coherentes entre ellas para conseguir el cambio deseado, y referencia una actividad palanca por dimensión (A, B, y C) para conseguirlo. Posteriormente, se han de integrar, de forma coherente, en el Plan de Actividades palanca del curso. Puede haber Actividades palanca que trabajen para diferentes dimensiones simultáneamente, estás son preferidas a las que trabajan tan solo para una. Si en el catálogo no hubiera ninguna Actividad palanca adecuada se debería plantear la posibilidad de diseñar una nueva.

Aspecto de la escuela inclusiva a mejorar:

Marco de Planificación	
A Creando Culturas Inclusivas	
A1 Construyendo Comunidad	A2 Estableciendo Valores Inclusivos
Indicador inclusivo para mejorar (código del ítem del cuestionario): A1.11 El equipo educativo vincula lo que sucede en el centro escolar con la vida del alumnado en el hogar. (3pts)	Indicador inclusivo para mejorar (código del ítem del cuestionario): A2.5 Las expectativas son altas para todo el alumnado. (3pts)
¿Qué vamos a hacer? (Referenciar una AP del catálogo que favorezca la mejora de los dos subapartados anteriores en la medida de lo posible).	
A230 Actividades de refuerzo para la mejora y éxito educativo. A203 Tutoría individualizada.	
B Promoviendo Políticas Inclusivas	
B1 Desarrollando un centro para todos y para todas	B2 Organizando el Apoyo
Indicador inclusivo para mejorar (código del ítem del cuestionario): B1.9 El alumnado está bien preparado para desenvolverse fuera del centro escolar. (2pts)	Indicador inclusivo para mejorar (código del ítem del cuestionario): B2.5 El centro escolar se asegura de que las políticas sobre "necesidades educativas especiales" se inserten en políticas de inclusión. (3pts)
¿Qué vamos a hacer? (Referenciar una AP del catálogo que favorezca la mejora de los dos subapartados anteriores en la medida de lo posible).	
A230 Actividades de refuerzo para la mejora y éxito educativo. A203 Tutoría individualizada.	
C Desarrollando Prácticas Inclusivas	
C1 Construyendo un currículum para todos y para todas	C2 Orquestando el Aprendizaje
Indicador inclusivo para mejorar (código del ítem del cuestionario): C1.12 El alumnado aprende sobre el trabajo y a vincularlo con el desarrollo de sus intereses. (3pts)	Indicador inclusivo para mejorar (código del ítem del cuestionario): C2.1 Las actividades de aprendizaje se han planificado considerando a todo el alumnado. (3pts)
¿Qué vamos a hacer? (Referenciar una AP del catálogo que favorezca la mejora de los dos subapartados anteriores en la medida de lo posible).	

A230 Actividades de refuerzo para la mejora y éxito educativo. A203 Tutoría individualizada.

Nota: Las AP referenciadas se incorporarán al plan de Actividades palanca de cada curso según la priorización y temporización que el centro considere oportuna, pueden ser secuenciadas y no necesariamente simultáneas

7.- Objetivos, sus indicadores de progreso y la definición de indicador.

7.1 Objetivos e indicadores.

Concreción de cada objetivo a través de indicadores de progreso para medir/evaluar su cumplimiento. Los indicadores específicos de centro, que también se podrían considerar objetivos, son aquellos que el centro define de acuerdo con su situación particular.

Objetivo PROA+ (coherentes con 6.2)	Indicadores específicos de centro (pueden ser de 1 a 3) (Coherentes con <i>Necesidad detectada como objetivo de centro</i> de 5.2.2)
1. Incrementar los resultados escolares de aprendizaje cognitivos y socioemocionales.	a) Porcentaje de docentes que aplican iniciativas de innovación metodológica. b) Grado de satisfacción de los docentes en la encuesta/formulario de final de curso.
2. Conseguir y mantener un buen clima en el centro de educación.	a) Grado de satisfacción de docentes, familias y alumnado en la encuesta/formulario de final de curso.
3. Conseguir y mantener un buen nivel de satisfacción de aprender y enseñar.	a) Porcentaje de profesorado que permanece en el centro más de dos cursos. b) Porcentaje de profesorado que participa en planes o proyectos institucionales y en sus acciones de formación.

7.2 Definición de un indicador (Coherente con 7.1).

La definición de los indicadores es útil para clarificarlos, organizar el proceso de elaboración y de uso.

INDICADOR del objetivo 1 de centro: a) Porcentaje de docentes que aplican iniciativas de innovación metodológica.	
FINALIDAD	Conocer el porcentaje de docentes que emplean en sus clases metodologías activas diversas y adaptadas a la realidad de los estudiantes con los que trabajan, de forma que dinamicen sus aprendizajes, facilitando la mejora de los resultados escolares de todo el alumnado.
PUNTO DE PARTIDA	Hasta ahora no se ha analizado este aspecto a nivel de centro, por lo que tenemos registrado un porcentaje concreto de docentes que las aplican.
OBJETIVO/EXPECTATIVAS	Conseguir más de un 65% de docentes que incorporen a sus clases actividades planificadas con metodologías innovadoras.
CRITERIO REFERENCIAL	Máximo de docentes que no emplean metodologías innovadoras: 35% Mínimo de docentes que no emplean dichas metodologías: ninguno/a
FÓRMULA	Número de docentes que implementan acciones metodológicamente innovadoras x 100 / número de total de docentes
POBLACIÓN MUESTRA	Universal: todo el claustro.
FUENTE DE LOS DATOS	En las programaciones didácticas de los departamentos se incluirán las propuestas metodológicas sugeridas a los docentes para cada unidad didáctica. Periódicamente los jefes/as de departamento harán una revisión de la marcha de esta programación, recogiendo la experiencia que cada docente aporte sobre la forma en la que está siendo llevada a cabo, registrando el grado de cumplimiento de la propuesta metodológica.
FRECUENCIA DE RECOGIDA	Trimestral, después de cada evaluación.

FRECUENCIA DE ANÁLISIS	Anual, en la Memoria de los departamentos y del centro.
UTILIDAD	De lo recogido en las Memorias de los departamentos se podrá deducir si las acciones formativas y de planificación de implementación de metodologías activas están siendo efectivas y los docentes están incorporándolas en sus programaciones de aula, y producen un incremento en los resultados escolares y a medio plazo en el grado de satisfacción de los propios docentes y de sus estudiantes.
RESPONSABLE DE LA RECOGIDA	Coordinados por la jefatura de estudios, los jefes/as de departamento recabarán la información necesaria.
TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN	Equipo directivo y CCP.
DISTRIBUCIÓN PARA SU ANÁLISIS Y TOMA DE DECISIONES	Todos los miembros del Claustro, tras su análisis y debate por la CCP.

INDICADOR del objetivo 1 de centro: b) Grado de satisfacción de los docentes con el centro de educación.	
FINALIDAD	Conocer el porcentaje y los elementos que hacen posible que el profesorado se encuentre satisfecho con el centro de educación y de esa forma sienta que su desempeño docente está siendo eficaz para con sus objetivos.
PUNTO DE PARTIDA	En las anteriores revisiones de este parámetro, solo un 75% se mostraba satisfecho con el modo en el que se desarrollaba globalmente dicho proceso.
OBJETIVO/EXPECTATIVAS	Aumentar al 100% dicho grado de satisfacción.
CRITERIO REFERENCIAL	Máximo de docentes que no se encuentran satisfechos: 25% Mínimo de docentes que no se encuentran satisfechos: ninguno/a
FÓRMULA	Número de docentes con formularios en términos negativos x 100 / número de total de docentes
POBLACIÓN MUESTRA	Universal: todo el claustro.
FUENTE DE LOS DATOS	Formulario de Forms con preguntas sobre el grado de satisfacción sobre los diversos aspectos de su proceso de enseñanza y otros ámbitos de la gestión del centro: organización escolar, comunicaciones, procedimiento de evaluación, metodología, instalaciones, formación, proyectos, planificación,...
	Cada pregunta se valorará con una escala de 1 a 4 puntos, de modo que se entiende un grado de satisfacción razonable cuando el porcentaje global esté en 3 o 4.
FRECUENCIA DE RECOGIDA	Anual, al final del curso.
FRECUENCIA DE ANÁLISIS	Anual
UTILIDAD	De la percepción que se recoja sobre los diferentes aspectos del centro podremos establecer las medidas correctoras necesarias, así como establecer procesos de comunicación y

	participación más estables entre los docentes y los responsables del centro.
--	--

RESPONSABLE DE LA RECOGIDA	El formulario será elaborado por el equipo impulsor y la jefatura de estudios y/o dirección será responsable de que lo cumplimenten los docentes.
TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN	Equipo directivo y equipo impulsor.
DISTRIBUCIÓN PARA SU ANÁLISIS Y TOMA DE DECISIONES	Todos los miembros del Claustro, tras su análisis y debate por la CCP.

INDICADOR del objetivo 2 de centro: a) Grado de satisfacción de docentes, familias y alumnado con el clima de convivencia en el centro.	
FINALIDAD	Conocer el porcentaje y los elementos que hacen posible que el profesorado, las familias y el alumnado se encuentren a gusto y valoren el buen clima de convivencia en el centro.
PUNTO DE PARTIDA	En las anteriores revisiones de este parámetro, solo un 75% se mostraba satisfecho en general con el clima de convivencia en el centro.
OBJETIVO/EXPECTATIVAS	Aumentar al 100% dicho grado de satisfacción.
CRITERIO REFERENCIAL	Máximo de docentes, familias y alumnado que no se encuentran satisfechos: 25% Mínimo de docentes, familias y alumnado que no se encuentran satisfechos: ninguno/a
FÓRMULA	Número de docentes/familias/alumnado con formularios en términos negativos x 100 / número de total de docentes/familias/alumnado encuestado.
POBLACIÓN MUESTRA	Universal: todo el claustro, todas las familias, todo el alumnado.
FUENTE DE LOS DATOS	Formulario de Forms con preguntas sobre el grado de satisfacción sobre los diversos aspectos sobre la convivencia y el clima escolar en el centro. Cada pregunta se valorará con una escala de 1 a 4 puntos, de modo que se entiende un grado de satisfacción razonable cuando el porcentaje global esté en 3 o 4.
FRECUENCIA DE RECOGIDA	Anual, al final del curso.
FRECUENCIA DE ANÁLISIS	Anual
UTILIDAD	De la percepción que se recoja sobre los diferentes aspectos de la convivencia en el centro podremos establecer las medidas correctoras necesarias, así como establecer procesos de comunicación y participación más estables entre los docentes/familias/alumnado y los responsables del centro.
RESPONSABLE DE LA RECOGIDA	El formulario será elaborado por el equipo impulsor y la jefatura de estudios y/o dirección será responsable de que lo cumplimenten los diferentes sectores.
TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN	Equipo directivo y equipo impulsor.
DISTRIBUCIÓN PARA SU	Todos los miembros del Claustro, tras su análisis y debate por la CCP.

ANÁLISIS Y TOMA DE DECISIONES

INDICADOR del objetivo 3 de centro: a) Porcentaje de profesorado que permanece en el centro más de dos cursos.

FINALIDAD	Conocer el dato de docentes que deciden permanecer en el centro más de dos años, lo que significa que su grado de alineamiento con la Misión, Visión y Valores es alto, lo que posibilitará su participación activa en los equipos de trabajo que se formen para llevar a delante los Planes estratégicos o de centro de que se diseñen. Es decir, será una fortaleza y una oportunidad clave para el centro.
PUNTO DE PARTIDA	El centro tiene una plantilla orgánica de 24 docentes, de los que 9 tienen destino definitivo, 2 tienen destino provisional y 13 son interinos contratados anualmente. Hasta ahora, de los 15 docentes que cada año pueden cambiar, sobre un 80% mostraban interés en permanecer (aunque no depende de ellos), y de los 9 con destino definitivo, 3 están de baja por ILT, con lo que no era fácil dar continuidad a determinados Planes o proyectos.
OBJETIVO/EXPECTATIVAS	Lograr que el 100% de los docentes con destino definitivo permanezcan en el centro más de dos cursos y que un 90% de aquellos en expectativa lo soliciten de nuevo en los cursos siguientes.
CRITERIO REFERENCIAL	Máximo de docentes que cambian tras dos cursos: 15% Mínimo de docentes que cambian tras dos cursos: 5%
FÓRMULA	Número de docentes nuevos en el centro x 100 / Número total de docentes que forman el claustro
POBLACIÓN MUESTRA	Universal: todo el claustro.
FUENTE DE LOS DATOS	PGA y Programaciones Didácticas de los departamentos.
FRECUENCIA DE RECOGIDA	Anual
FRECUENCIA DE ANÁLISIS	Anual
UTILIDAD	A partir de los datos recogidos, podemos saber el interés que suscita en los docentes el centro, más allá del grado de satisfacción, y que les lleva a repetir más cursos. La estabilidad de la plantilla aseguraría la implementación y el desarrollo de los Planes del centro, especialmente del PEM, por lo que es muy importante conocer qué efecto tiene sobre los docentes el trabajo organizativo que realiza el centro de cara a su continuidad.
RESPONSABLE DE LA RECOGIDA	Equipo directivo y Jefes/as de departamento.
TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN	Equipo directivo y equipo impulsor.
DISTRIBUCIÓN PARA SU ANÁLISIS Y TOMA DE DECISIONES	CCP y Claustro.

INDICADOR del objetivo 3 de centro: b) Porcentaje de profesorado que participa en acciones formativas de centro, planes o proyectos institucionales.

FINALIDAD	Conocer el grado de implicación del profesorado a través de su nivel de participación en las diferentes acciones del centro.
PUNTO DE PARTIDA	Un 75% del profesorado, no manifiesta interés en participar en planes, proyectos, grupos de trabajo o acciones formativas de centro, ni participa.
OBJETIVO/EXPECTATIVAS	Reducción de un 25% el primer año de aplicación del Plan, y un 10% cada curso de los siguientes.
CRITERIO REFERENCIAL	Máximo de docentes que no participan: 75% Mínimo de docentes que cambian tras dos cursos: 10%
FÓRMULA	Número de docentes que no participan x 100 / Número total de docentes que forman el Claustro
POBLACIÓN MUESTRA	Universal: todo el claustro.
FUENTE DE LOS DATOS	Documentos de diseño de los diferentes planes y proyectos con listado de responsables y participantes. PEM y PGA del centro.
FRECUENCIA DE RECOGIDA	Trimestral para las actividades temporizadas a corto plazo y anual para el resto.

FRECUENCIA DE ANÁLISIS	Anual
UTILIDAD	A partir de los datos recogidos, podemos identificar no solo el número global de docentes que no participan activamente, sino la composición del grupo que conforman, departamentos a los que pertenecen, niveles en los que trabajan, perfiles de formación y antigüedad, etc. por si fuera posible establecer estrategias de implicación que redunden en beneficio del Plan.
RESPONSABLE DE LA RECOGIDA	Dirección y Jefatura de Estudios.
TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN	Dirección, Jefatura de Estudios y CCP.
DISTRIBUCIÓN PARA SU ANÁLISIS Y TOMA DE DECISIONES	Equipo impulsor y Claustro.

8.- Desarrollo y seguimiento.

8.1 Desarrollo del plan (cómo pasar del PEM al PAP)

Ejemplo:

Cómo y quién	ED	CCP/EI	CCÓDD	DAL	AMPA	CL	CE	CS
a) Orientaciones	1							
b) Identificar AP útiles para conseguir los objetivos		2						
c) Ordenarlas / preseleccionar		3						
d) Valorar el número AP a aplicar		4						
e) Elaborar propuesta de Plan de Actividades palanca	5	PyD	PyD	PyD				
f) Debate y aprobación del Plan	6					7	8	9

Los números representan el orden de intervención para el diseño del Plan. ED = Equipo directivo, CCP/EI = Comisión pedagógica / Equipo impulsor, CC = Coordinadoras de ciclo o DD= Departamentos didácticos, DAL = delegados del alumnado. AMPA = Asociación de madres y padres del alumnado, CL = Claustro, CE = Consejo escolar, CS = Comisión de seguimiento territorial de PROA+. PyD =Participan y debaten.

8.2 Seguimiento y rendición de cuentas

Qué	Cuándo	Para qué	Quién
1. Aplicación y evaluación de cada una de las Actividades palanca	Según previsión de la AP. Probablemente, como mínimo, cada evaluación durante el curso y a final de curso	Para corregir y mejorar la aplicación de las AP durante el curso y tomar decisiones de continuidad y/o modificaciones al final de curso.	Equipo operativo responsable de PROA+ y aplicadores de cada Actividad palanca
2. Aplicación y evaluación del Plan estratégico de mejora (PEM)	A final de curso y final del PEM	Para valorar el Plan de Actividades palanca de cada curso y decidir el plan del curso siguiente, y al final para establecer un nuevo PEM.	Equipo operativo responsable de PROA+, Equipo directivo, Claustro y Consejo escolar.
3. Aplicación y evaluación del acuerdo-contrato programa	A final de curso y final del acuerdo	Para evaluar el cumplimiento de los compromisos adquiridos en cada curso y los progresos conseguidos, base para la toma de decisiones de la Comisión sobre la continuidad y el PAP, la financiación y el apoyo. A final del acuerdo para establecer las condiciones del nuevo.	Comisión de seguimiento del acuerdo según establezca cada CCAA.

B) PROCESO DE SELECCIÓN DE ACTIVIDADES PALANCA

a) Criterios para aplicar en el proceso de selección

Para valorar las AP de cada una de las estrategias se proponen los criterios siguientes, punto de partida para una posterior valoración cualitativa y toma de decisiones:

Actividad palanca del catálogo	Tot	Imp	Amp	NºO	Rec	Tiem	MP	PDC
A. Tot = total de puntos.								
B. Imp = impacto sobre el objetivo e indicadores. Alto (3), medio (2).								
C. Amp = amplitud. Afecta a todo el alumnado (2), a una parte (1).								
D. N.º O = número de objetivos para los que trabaja significativamente: 1, 2 o 3.								
E. Rec = recursos adicionales necesarios (importes orientativos). Ninguno = 3 (< 2€ x alum. y curso), pocos = 2 (entre 2 y 3€ x alum. y curso), algunos = 1 (Entre 3 y 8€ x alum. y curso), muchos = 0 (> de 8€ x alum. y curso).								
F. Tiem = tiempo preciso para obtener un impacto efectivo. Un curso = 2, más de un curso = 1.								
G. MP = marco de planificación, AP consideradas en alguna de las dimensiones del marco de planificación de la escuela inclusiva = 2, no considerada = 0.								
H. PDC = Acciones priorizadas en el Plan digital de centro, máximo 5, a partir de la diagnosis del apartado 5.1b.3 y el Mapa estratégico del PEM (apartado 6.1) = 2, no considerada =0.								

b) Valoración de las Actividades Palanca

ESTRATEGIA	E2. Acciones para apoyar al alumnado con dificultades para el aprendizaje	Tot.	Imp	Amp	NºO	Rec	Tiem	MP
A203 Trabajando mano a mano para mejorar: tutorías individualizadas		11	2	1	3	2	1	2
A204 Tutoría entre iguales, TEI (EINF, EPRI, ESO)		11	2	1	3	2	1	2
A208 Mejoramos juntos nuestra competencia digital familia, alumnado y docentes (EINF y EPRIM)		11	2	1	3	2	1	2
A230 Actividades de refuerzo para la mejora y éxito educativo para alumnado y familias (EPRIM y ESO)		14	3	1	3	3	2	2
A231 Activamos la biblioteca escolar y la abrimos a la comunidad (EPRI, ESO, BACH y FP)		11	2	1	3	2	1	2

A232 Reforzando la comprensión lectora: biblioteca tutorizada (EINF, EPRI, ESO)	11	2	1	3	2	1	2
A233 Dinamización de bibliotecas escolares (EINF, EPRI, ESO)	11	2	1	3	2	1	2
A260 Docencia compartida (EINF, EPRI y ESO)	14	3	1	3	3	2	2
A261 Modelo de Respuesta a la Intervención (RTI) en lectura (EINF y 1º EPRI)	11	2	1	3	2	1	2

ESTRATEGIA	E2. Acciones para apoyar al alumnado con dificultades para el aprendizaje	Tot.	Imp	Amp	NºO	Rec	Tiem	MP
A203 Trabajando mano a mano para mejorar: tutorías individualizadas	11	2	1	3	2	1	2	
A204 Tutoría entre iguales, TEI (EINF, EPRI, ESO)	11	2	1	3	2	1	2	
A208 Mejoramos juntos nuestra competencia digital familia, alumnado y docentes (EINF y EPRIM)	11	2	1	3	2	1	2	
A230 Actividades de refuerzo para la mejora y éxito educativo para alumnado y familias (EPRIM y ESO)	14	3	1	3	3	2	2	
A231 Activamos la biblioteca escolar y la abrimos a la comunidad (EPRI, ESO, BACH y FP)	11	2	1	3	2	1	2	
A232 Reforzando la comprensión lectora: biblioteca tutorizada (EINF, EPRI, ESO)	11	2	1	3	2	1	2	
A233 Dinamización de bibliotecas escolares (EINF, EPRI, ESO)	11	2	1	3	2	1	2	
A260 Docencia compartida (EINF, EPRI y ESO)	14	3	1	3	3	2	2	
A261 Modelo de Respuesta a la Intervención (RTI) en lectura (EINF y 1º EPRI)	11	2	1	3	2	1	2	

ESTRATEGIA	E4. Acciones para Mejorar el proceso E/A de las competencias esenciales con dificultades de aprendizaje	Tot.	Imp	Amp	NºO	Rec	Tiem	MP
	A401 Secuencias didácticas ODS (EPRI)	11	2	1	3	2	1	2
	A404 Procesos de autoevaluación con el alumnado (EPRI)	11	2	1	3	2	1	2

c) Preselección de Actividades palanca

Se han preseleccionado para su aplicación durante el quinto curso del Plan estratégico de mejora las actividades palanca siguientes:

-Actividades Palanca obligatorias:

- A501 Gestión del cambio
- A502 Redes educativas
- A101 Evaluación de barreras
- A203 Tutoría individualizada
- A230 Actividades de refuerzo para la mejora y el éxito educativo

-Actividades Palanca voluntarias:

- A103 Familias en la escuela
- A104 Estimulación e inclusión en educación infantil
- A106 Convivencias y salidas fuera del centro educativo
- A201 Plan de Absentismo
- A208 Mejora de la competencia digital
- A209 Plan de acogida al alumnado inmigrante e integración en el aula
- A260 Docencia compartida
- A261 Modelo de respuesta en la intervención (RTI) en lectura
- A306 Evaluación inclusiva
- A402 Aprendizaje cooperativo
- A403 Tertulias dialógicas
- A407 STEAM y TIC
- A580 Creación de espacios inclusivos

d) Selección de Actividades palanca

Después de un amplio debate en la comunidad educativa se deciden aplicar las Actividades palanca (AP) siguientes:

Obligatorias:

- E5 501 Gestión del cambio
- E5 502 Redes educativas
- A101 Evaluación de barreras
- A203 Tutoría individualizadas
- A230 Actividades de refuerzo para la mejora y éxito educativo

Optativas:

- A201 Plan de absentismo: PIIIE Alimentación saludable y sostenible (desde el 9 de mayo de 2023)
- A208 Mejora de la competencia digital (Programa CODI)

Centro: CEIP GABRIEL MIRÓ, BENIDORM		Curso: 2024/2025
Objetivos PROA+ e indicadores de centro (coherente con 7.1)	Estrategias PROA+ del curso (Coherente con 6.2)	Actividades palanca u otros planes, programas...
<p>Reducir el número de alumnado que presenta dificultades para el aprendizaje.</p> <p>Desarrollar actividades de apoyo al alumnado con dificultades para el aprendizaje.</p> <p>Implementar actividades de mejora de E-A. c) Metodologías activas.</p> <p>Garantizar la asistencia regular del alumnado al centro.</p>	<p>E2. Acciones para apoyar al alumnado con dificultades para el aprendizaje</p> <p>E4. Acciones para mejorar el proceso E/A de las competencias esenciales con dificultades de aprendizaje.</p> <p>E2, E4 y E5</p> <p>E1, E2, E3 y E</p>	<p>-E5 501 Gestión del cambio</p> <p>-E5 502 Redes educativas</p> <p>-A101 Evaluación de barreras</p> <p>-A203 Tutoría individualizadas</p> <p>-A230 Actividades de refuerzo para la mejora y éxito educativo</p> <p>-A201 Plan de absentismo: PIIE</p> <p>Alimentación saludable y sostenible (desde el 9 de mayo de 2023)</p> <p>-A208 Mejora de la competencia digital (programa CODI)</p>

A) PLAN DE ACTIVIDADES PALANCA y otros planes, programas, proyectos (CURSO 2024/2025)

Código	E5 501	Actividad Palanca: Gestión del Cambio						
Objetivo estratégico de centro (coherente con 5.2.2 y/o 7.1 PEM): Reducir el alumnado con dificultades de aprendizaje.								
Objetivo estratégico PROA+ (coherente con 6.2): Reducir el número de alumnado con dificultades para el aprendizaje		Estrategia PROA+: Acciones para apoyar al alumnado con dificultades de Aprendizaje. Acciones para mejorar el proceso E/A de las competencias esenciales con dificultades de aprendizaje						
Alumnado destinatario: EINF y EPRI		Responsable: todo el profesorado						
		Temporización:						
		<table border="1"> <tr> <td>1r Trimestre</td> <td>X</td> </tr> <tr> <td>2º Trimestre</td> <td>X</td> </tr> <tr> <td>3r Trimestre</td> <td>X</td> </tr> </table>	1r Trimestre	X	2º Trimestre	X	3r Trimestre	X
1r Trimestre	X							
2º Trimestre	X							
3r Trimestre	X							
Evaluación formativa	% de grado de aplicación	% de calidad de ejecución						
	80	80						
		% de grado de impacto						
		90						



Programa para la Orientación, Avance y Enriquecimiento Educativo



Financiado por
la Unión Europea



Fondos Europeos
Fons Europeus



A501 Gestión del cambio

ACTIVIDAD PALANCA	DISEÑO DE LA ACTIVIDAD PALANCA: GESTIÓN DEL CAMBIO
Finalidad de la actividad	Iniciar la transformación educativa en el centro mediante una reflexión conjunta y consensuada de todos los agentes educativos.
OBJETIVOS MÍNIMOS	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Iniciar una reflexión conjunta de centro para establecer una cultura común a partir de las características de las cuales parte. ✓ Definir objetivos valiosos y útiles para la comunidad educativa. ✓ Valorar las dificultades y resistencias al cambio como oportunidades de mejora.
OBJETIVOS ÓPTIMOS	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Transformar el centro desde una perspectiva inclusiva para conseguir el éxito educativo de todo el alumnado. ✓ Ser una escuela eficaz.
OBJETIVOS PROA+	<ul style="list-style-type: none"> g. Conseguir y mantener un buen clima inclusivo en el centro de educación. h. Conseguir y mantener un buen nivel de satisfacción de aprender y enseñar. y. Conseguir y mantener expectativas positivas del profesorado sobre todo el alumnado. j. Avanzar hacia una escuela inclusiva y sin segregación interna en el centro. l. Estabilidad del profesorado y formar en liderazgo pedagógico y en las competencias necesarias para reducir el abandono temprano. n. Utilizar los recursos de manera eficaz y eficiente para reducir el abandono temprano e incrementar el éxito escolar.
Líneas estratégicas PROA+	E5- E3- E4
Responsable/s	Equipo directivo del centro.
Profesorado y otros miembros de la comunidad educativa	Claustro del profesorado, familias, del centro y otros agentes educativos.
Necesidades de formación	Formación específica del equipo promotor sobre el programa PROA+ y sobre liderazgo pedagógico.

Alumnado implicado	Todo el alumnado del centro será receptor de la transformación educativa.			
Áreas/ ámbitos de aplicación	Incidencia transversal.			
Metodología	Ver descripción de la actividad.			
Espacios necesarios	Espacios virtuales y presenciales periódicos que permiten establecer vínculos de confianza entre las personas integrantes. Las reuniones establecidas ya en el calendario como espacios de diálogo y reflexión pedagógica.			
Recursos	Tecnológicos: los dispositivos y plataformas de contacto necesarios. Materiales: los encomenderos de los cuales disponen los centros. Humanos: docentes y asesorías de la red CEFIRE.			
Acciones y temporización	Acciones	1T	2T	3T
	Reuniones de reflexión pedagógica.			
	Toma de decisiones y acuerdos.			
	Evaluación de la actividad.			

Código	ES 502	Actividad Palanca: Redes educativas																																											
Objetivo estratégico de centro (coherente con 5.2.2 y/o 7.1 PEM):																																													
Optimizar la calidad educativa para responder a las demandas del centro y desarrollar una educación compartida y de calidad.																																													
Objetivo estratégico PROA+ (coherente con 6.2): Conseguir y mantener un buen nivel de satisfacción de aprender y enseñar creando expectativas positivas del profesorado sobre todo el alumnado.		Estrategia PROA+: Acciones para apoyar al alumnado con dificultades de Aprendizaje. Acciones para desarrollar actitudes positivas en el centro.																																											
Alumnado destinatario: EINF y EPRI			Responsable: todo el profesorado																																										
			Temporización:																																										
<table border="1"> <tr> <td>EINF</td><td>I2</td><td></td><td>I3</td><td>x</td><td>I4</td><td>x</td><td>I5</td><td>x</td> </tr> <tr> <td>EPRI</td><td>1</td><td>x</td><td>2</td><td>x</td><td>3</td><td>x</td><td>4</td><td>x</td> </tr> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>5</td><td>x</td> </tr> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>6</td><td>x</td> </tr> </table>			EINF	I2		I3	x	I4	x	I5	x	EPRI	1	x	2	x	3	x	4	x								5	x								6	x	<table border="1"> <tr> <td>1r Trimestre</td><td>X</td> </tr> <tr> <td>2º Trimestre</td><td>X</td> </tr> <tr> <td>3r Trimestre</td><td>X</td> </tr> </table>	1r Trimestre	X	2º Trimestre	X	3r Trimestre	X
EINF	I2		I3	x	I4	x	I5	x																																					
EPRI	1	x	2	x	3	x	4	x																																					
							5	x																																					
							6	x																																					
1r Trimestre	X																																												
2º Trimestre	X																																												
3r Trimestre	X																																												
Evaluación formativa	% de grado de aplicación		% de calidad de ejecución		% de grado de impacto																																								
	85		85		90																																								



Programa para la Orientación, Avance y Enriquecimiento Educativo



Financiado por
la Unión Europea



MINISTERIO
DE EDUCACIÓN
Y FORMACIÓN PROFESIONAL



Fondos Europeos
Fons Europeus



GENERALITAT
VALENCIANA
Conselleria d'Educació, Cultura,
Universitats i Ocupació

A502 Redes educativas

ACTIVIDAD PALANCA	DISEÑO DE La ACTIVIDAD PALANCA: REDES EDUCATIVAS
Finalidad de la actividad	Optimizar la calidad educativa para responder a las demandas de los centros educativos actuales y el desarrollo de una educación compartida y de calidad.
OBJETIVOS MÍNIMOS	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Establecer un proceso participativo entre los centros del Programa PROA+ que implique compartir, analizar y actualizar las intervenciones que se desarrollan en el marco del programa. <input checked="" type="checkbox"/> Crear redes de centros que desarrollan prácticas similares o adoptan proyectos comunes. <input checked="" type="checkbox"/> Reconocer las buenas prácticas y difusión de experiencias que garanticen el éxito escolar del alumnado.
OBJETIVOS ÓPTIMOS	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Participar en las reuniones de coordinación, formación e intercambio entre centros. <input checked="" type="checkbox"/> Poner en práctica en el aula la forma de trabajo, herramientas, metodología que defina la red. <input checked="" type="checkbox"/> Compartir material, experiencias, visitas, ponencias, etc. <input checked="" type="checkbox"/> Organizar en el centro las estructuras de coordinación que la red sistematizo.
OBJETIVOS PROA+	<ul style="list-style-type: none"> g. Conseguir y mantener un buen clima inclusivo en el centro de educación. h. Conseguir y mantener un buen nivel de satisfacción de aprender y enseñar. y. Conseguir y mantener expectativas positivas del profesorado sobre todo el alumnado. j. Avanzar hacia una escuela inclusiva y sin segregación interna en el centro. l. Estabilidad del profesorado y formar en liderazgo pedagógico y en las competencias necesarias para reducir el abandono temprano. m. Integrar en la educación formal, no formal e informal al servicio de los objetivos intermedios. n. Utilizar los recursos de manera eficaz y eficiente para reducir el abandono temprano e incrementar el éxito escolar.
Líneas estratégicas PROA+	E5 - E3 - E4
Responsable/s	Conselleria de Educación, Cultura y Deporte y red de asesorías PROA+ de los CEFIRE.
Profesorado y otros miembros de la comunidad educativa	Dirección de centro y equipo promotor PROA+.

Necesidades de formación	Formación específica del equipo promotor sobre el programa PROA+.																
Alumnado implicado	Todo el alumnado del centro será receptor del buen funcionamiento de la red educativa PROA +.																
Áreas/ ámbitos de aplicación	Incidencia transversal.																
Metodología	Ver descripción de la actividad.																
Espacios necesarios	Espacios virtuales y presenciales periódicos que permiten establecer vínculos de confianza entre las personas integrantes.																
Recursos	Tecnológicos: los dispositivos y plataformas de contacto necesarios. Materiales: los encomenderos de los cuales disponen los centros. Humanos: docentes y asesorías de la Red CEFIRE.																
Acciones y temporización	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Acciones</th> <th>1T</th> <th>2T</th> <th>3T</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Convocar en los centros del Programa PROA + a constituir la red y detectar las necesidades de formación para participar en la red.</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Reuniones periódicas virtuales y/o presenciales para la formación, coordinación y seguimiento de los centros participantes.</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Evaluación de la actividad.</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Acciones	1T	2T	3T	Convocar en los centros del Programa PROA + a constituir la red y detectar las necesidades de formación para participar en la red.				Reuniones periódicas virtuales y/o presenciales para la formación, coordinación y seguimiento de los centros participantes.				Evaluación de la actividad.			
Acciones	1T	2T	3T														
Convocar en los centros del Programa PROA + a constituir la red y detectar las necesidades de formación para participar en la red.																	
Reuniones periódicas virtuales y/o presenciales para la formación, coordinación y seguimiento de los centros participantes.																	
Evaluación de la actividad.																	

Código	A101	Actividad Palanca: Evaluación de barreras												
Objetivo estratégico de centro (coherente con 5.2.2 y/o 7.1 PEM):														
Objetivo estratégico PROA+ (coherente con 6.2):												Estrategia PROA+:		
Alumnado destinatario: EINF y EPRI												Responsable: todo el profesorado		
EINF	I2		I3	x	I4	x	I5	x				Temporización:		
EPRI	1	x	2	x	3	x	4	x	5	x	6	x	1r Trimestre	X
Evaluación formativa		% de grado de aplicación								% de calidad de ejecución		% de grado de impacto		
		80								80		90		



Programa para la Orientación, Avance y Enriquecimiento Educativo



Financiado por
la Unión Europea



MINISTERIO
DE EDUCACIÓN
Y FORMACIÓN PROFESIONAL



Fondos Europeos
Fons Europeus



GENERALITAT
VALENCIANA
Conselleria d'Educació, Cultura,
Universitats i Ocupació

A101 Evaluación de barreras
ACTIVIDAD PALANCA DISEÑO DE LA ACTIVIDAD PALANCA: EVALUACIÓN DE BARRERAS

Finalidad de la actividad	Establecer un procedimiento general que los centros incorporan en sus documentos programáticos y en su dinámica de trabajo que permita detectar barreras a la presencia, participación y aprendizaje presentes en los diferentes momentos, lugares y maneras del proceso de enseñanza aprendizaje.
OBJETIVOS MÍNIMOS	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Implementar en el centro un procedimiento de trabajo que facilita la detección de barreras a la presencia, participación y aprendizaje a nivel de entorno, centro, aula y alumnado. ✓ Sensibilizar y formar al profesorado en la detección de barreras. ✓ Disminuir la existencia de barreras a la presencia, participación y aprendizaje en el centro educativo.
OBJETIVOS ÓPTIMOS	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Consolidar un proceso de trabajo colaborativo sistematizado para la detección de barreras a la presencia, participación y aprendizaje presentes en los diferentes momentos, lugares y maneras del proceso de enseñanza-aprendizaje.
OBJETIVOS PROA+	<ul style="list-style-type: none"> c. Incrementar los resultados escolares cognitivos y socioemocionales. e. Reducir el alumnado con dificultades de aprendizaje. g. Conseguir y mantener un buen clima en el centro educativo. y. Conseguir y mantener expectativas positivas del profesorado sobre todo el alumnado. j. Avanzar hacia una escuela inclusiva y sin segregación interna en el centro. l. Formar en liderazgo pedagógico y en las competencias necesarias para reducir el abandono temprano. o. Colaborar a asegurar unas condiciones mínimas de educabilidad.
Líneas estratégicas PROA+	E1, E3 y E5
Responsable/s	Equipo directivo, Equipo de Orientación y Espaldarazo, Grupos Motores
Profesorado y otros miembros de la comunidad educativa	Equipo docente, tutor, alumnado, familias, entidades externas, asesores de la administración, servicio de inspección de educación.
Necesidades de formación	Sesión informativa al profesorado sobre evaluación de la inclusión, herramientas para utilizar, procedimientos establecidos. Sesión formativa a los equipos directivos. Sesión formativa a las familias.
Alumnado implicado	Todo el alumnado será el destinatario de la actividad del centro y el resto de los agentes presentes en los diferentes entornos de aprendizaje.

Áreas o ámbitos donde se aplica	<p>La detección de barreras se centrará en todos los contextos escolares y en los diferentes momentos y maneras del proceso de enseñanza-aprendizaje. Para la detección de los diferentes tipos de barreras que puedan ser presentes: Barreras físicas. Barreras a la percepción y a la accesibilidad cognitiva. Barreras a la comunicación. Barreras a la presencia y participación. Barreras emocionales. Barreras sociales. Barreras didácticas</p>			
Metodología	<p>Proceso de preparación y planificación</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.º Formación y sensibilización previa al claustro y la comunidad educativa. 2.º Presentación de la actividad palanca al Claustro y Consell Escolar para su aprobación e inclusión en documentos programáticos. 3.º Constitución de comisiones de trabajo. Asignación de ámbitos de detección e indicadores de evaluación a cada comisión de trabajo. 4.º Determinación de herramientas, selección y adaptación de procedimiento e indicadores de valoración. Proceso de actuación y reflexión 5.º Fase de recogida de información. 6.º Fase de análisis individual y grupal por parte de los integrantes de las comisiones de trabajo. Proceso de consenso y comunicación 7.º Establecimiento de propuesta de planes de mejora consensuados al claustro: fases de consenso. Proceso de ejecución 8.º Ejecución del plan de eliminación de barreras. Proceso de seguimiento y evaluación. 9.ª Nueva revisión de los ámbitos y tipologías de barreras detectadas. 			
Recursos	<p>Instrumentos y escalas de evaluación de la inclusión educativa: INDEX, Termómetro de la inclusión, ACADI, Guía REINE, Guía para la reflexión y valoración de prácticas inclusivas (Marchesi et al., 2009), Guía INTER, Cuestionarios Calidad y Atención a la Diversidad (Muñoz Cantero, Casar y Abalde, 2007; Muñoz Cantero, Casar, Espiñeira, Ríos y Rebollo, 2009).</p> <p>Listados de indicadores pertenecientes a cada instrumento por áreas o ámbitos que evaluar.</p> <p>Cuestionario para docentes; cuestionario para especialistas; entrevista para directivos; ficha de información escolar; lista de revisión médica de la infraestructura; entrevistas grupales para el alumnado; entrevistas grupales para padres y madres, y pautas de análisis documental para los diferentes documentos programáticos.</p> <p>Para el alumnado: cuestionarios, lista de revisión médica de la infraestructura; entrevistas grupales para el alumnado. Instrumentos para la detección temprana de dificultades de aprendizaje.</p>			
Acciones y temporización	<p>Acciones</p> <p>Presentación de la actividad palanca al Claustro y Consell Escolar para su aprobación.</p> <p>Formación y sensibilización previa del claustro y la comunidad educativa.</p> <p>Constitución de comisiones de trabajo. Asignación de ámbitos de detección.</p> <table border="1" data-bbox="1927 1219 2198 1448"> <tr> <th>1T</th> <th>2T</th> <th>3T</th> </tr> </table>	1T	2T	3T
1T	2T	3T		

	Determinación de herramientas y adaptación de procedimiento e indicadores de valoración.		
	Fase de recogida de información.		
	Fase de análisis individual y grupal por parte de los integrantes de las comisiones de trabajo.		
	Establecimiento de propuesta plan de mejora consensuado al claustro: fases de consenso.		
	Ejecución del plan de eliminación de barreras.		
	Nueva revisión de los ámbitos y tipologías de barreras detectadas.		

Actividad Palanca: A203 Tutoría individualizada

Objetivo estratégico de centro (coherente con 5.2.2 y/o 7.1 PEM):													
Objetivo estratégico PROA+ (coherente con 6.2):										Estrategia PROA+:			
Alumnado destinatario: EINF y EPRI										Responsable: todo el profesorado			
										Temporización:			
										1r Trimestre	X		
										2º Trimestre	X		
										3r Trimestre	X		
			% de grado de aplicación							% de calidad de ejecución		% de grado de impacto	
			85							85		90	


Programa para la Orientación, Avance y Enriquecimiento Educativo

**Financiado por
la Unión Europea**

**MINISTERIO
DE EDUCACIÓN
Y FORMACIÓN PROFESIONAL**

**Fondos Europeos
Fons Europeus**

**GENERALITAT
VALENCIANA**
Conselleria d'Educació, Cultura,
Universitats i Ocupació

A203 Tutorías individualizadas
ACTIVIDAD PALANCA DISEÑO DE LA ACTIVIDAD PALANCA: TUTORÍAS INDIVIDUALIZADAS

Finalidad de la actividad	Asegurar las condiciones de educabilidad, la satisfacción en el proceso de aprendizaje y el buen clima a través de una atención individualizada centrada en los aspectos socioemocionales.
OBJETIVOS MÍNIMOS	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Elaborar en los centros un plan de atención personalizada del alumnado mediante la figura de tutoría individualizada. ✓ Disponer de los recursos humanos mínimos y horarios necesarios para cubrir todas las necesidades detectadas. ✓ Procurar que los estudiantes se sienten acompañados y estén satisfechos de su proceso educativo. ✓ Incrementar el rendimiento escolar del alumnado al disminuir las incidencias de absentismo.
OBJETIVOS ÓPTIMOS	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Consolidar el modelo de doble tutoría en los centros de educación. ✓ Potenciar el autoconcepto del alumnado del centro.
OBJETIVOS PROA+	<ol style="list-style-type: none"> a. Incrementar el alumnado graduado puesto ESO. b. Reducir el abandono temprano. c. Incrementar los resultados escolares cognitivos y socioemocionales. d. Reducir el número de alumnado que repite curso. e. Reducir el número de alumnado que presenta dificultades para el aprendizaje. f. Reducir el absentismo escolar mejorando el proceso de aprendizaje. g. Conseguir y mantener un buen clima inclusivo en el centro de educación.
Líneas estratégicas PROA+	E1- E2- E3
Responsable/s	Equipo directivo, equipo de orientación y tutores/oras.
Profesorado y otros miembros de la comunidad educativa	Los tutores/oras individuales, tutor/a de aula, equipo docente y familias.
Necesidades de formación	Formación del profesorado implicado en competencias sociales y emocionales, en el desarrollo de habilidades cognitivas y en la resolución de conflictos. Formación en orientación laboral y profesional.
Alumnado implicado	Alumnado vulnerable del centro.
Áreas o ámbitos donde se aplica	Incidencia transversal.

Metodología	Ver descripción de la actividad.						
Recursos	Humanos: coordinador/a de la actividad palanca, alumnado participando, tutor/a de aula, departamento de orientación y equipo directivo. Materiales: los ordinarios de los cuales disponen los centros. Organizativos: fichas de registro y seguimiento y rúbrica de evaluación.						
Acciones y temporización	Acciones Formación para los docentes que ejercerán la tutoría individualizada. Horarios personales que contemplan los tiempos necesarios para el desempeño de la tutoría. Reuniones de orientación, dirección y tutores/oras de grupo para asignar tutorías al alumnado que lo requiera. Redacción y firma de los acuerdos pedagógicos con las familias. Encuentros entre tutores/oras y alumnado para la revisión de los acuerdos pedagógicos. Evaluación de la actividad						
	1T	2T	3T				

Actividad Palanca: A230 Actividades de refuerzo para la mejora y el éxito educativo

Objetivo estratégico de centro (coherente con 5.2.2 y/o 7.1 PEM):															
Objetivo estratégico PROA+ (coherente con 6.2):										Estrategia PROA+:					
Alumnado destinatario: EINF y EPRI										Responsable: todo el profesorado					
										Temporización:					
										1r Trimestre	X				
										2º Trimestre	X				
										3r Trimestre	X				
										% de grado de ejecución					
										85		90			
										% de grado de impacto					



Programa para la Orientación, Avance y Enriquecimiento Educativo



Financiado por
la Unión Europea



MINISTERIO
DE EDUCACIÓN
Y FORMACIÓN PROFESIONAL



Fondos Europeos
Fons Europeus



GENERALITAT
VALENCIANA
Conselleria d'Educació, Cultura,
Universitats i Ocupació

A230 Actividades de refuerzo para la mejora y éxito educativo para alumnado y familias

ACTIVIDAD PALANCA	DISEÑO DE LA ACTIVIDAD PALANCA: ACTIVIDADES DE REFUERZO PARA LA MEJORA Y ÉXITO EDUCATIVO PARA ALUMNADO Y FAMILIAS
Finalidad de la actividad	<p>Reducir las barreras que dificultan una educación inclusiva: asegurar condiciones previas y mínimas de educabilidad necesarias para conseguir el éxito educativo de todo el alumnado.</p> <p>Promover la corresponsabilidad y participación activa de la familia.</p>
OBJETIVOS MÍNIMOS	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Corresponsabilizar al equipo docente del éxito de la actividad mediante la coordinación efectiva entre los responsables. ✓ Seleccionar el alumnado con criterios objetivos y desde una perspectiva inclusiva. ✓ Conseguir el pleno desarrollo de las competencias básicas previstas para el alumnado. ✓ Planificar actuaciones que garanticen la corresponsabilidad de las familias.
OBJETIVOS ÓPTIMOS	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Generar un espacio de reflexión conjunta.
OBJETIVOS PROA+	<ul style="list-style-type: none"> b. Reducir el abandono e incrementar los graduados ESO. c. Incrementar los resultados escolares de aprendizaje cognitivos y socioemocionales . d. Reducir la repetición. e. Reducir el alumnado con dificultades para el aprendizaje. f. Reducir el absentismo escolar y mejorar las fases del proceso de aprendizaje. g. Conseguir y mantener un buen clima inclusivo en el centro de educación. h. Conseguir y mantener un buen nivel de satisfacción de aprender y enseñar. y. Conseguir y mantener expectativas positivas del profesorado sobre todo el alumnado. j. Avanzar hacia una escuela inclusiva y sin segregación interna en el centro.
Líneas estratégicas PROA+	E1- E2-E4
Responsable/s	Equipo directivo, profesorado responsable de la actividad palanca y equipo de orientación del centro.

Profesorado y otros miembros de la comunidad educativa	Equipo docente de los grupos de procedencia del alumnado y las familias.			
Necesidades de formación	Formación específica del profesorado PROA+.			
Alumnado implicado	Alumnado vulnerable seleccionado por el equipo docente mediante unos criterios objetivos.			
Áreas/ ámbitos de aplicación	A criterio del centro educativo.			
Metodología	Ver descripción de la actividad.			
Recursos	Tecnológicos: los dispositivos y plataformas requeridas. Materiales: los encomenderos de los cuales disponen los centros. Humanos: profesorado PROA+.			
Acciones y temporización	Acciones	1T	2T	3T
	Reflexión conjunta y toma de decisiones.			
	Selección de alumnado.			
	Revisión, incorporación o baja del alumnado.			
	Reuniones informativas y formativas con las familias.			
	Coordinación, evaluación y seguimiento de la actividad.			
	Memoria y decisiones de cambios y/o continuidad.			

ACTIVIDADES PALANCA VOLUNTARIAS:

Actividad Palanca: A201 Plan de Absentismo

Objetivo estratégico de centro (coherente con 5.2.2 y/o 7.1 PEM):

Objetivo estratégico PROA+ (coherente con 6.2):

Alumnado destinatario: EINF y EPRI

EINF	I2		I3	x	I4	x	I5	x					
EPRI	1	x	2	x	3	x	4	x	5	x	6	x	

Estrategia PROA+:

Responsable: todo el profesorado

Temporización:

1r Trimestre	X
2º Trimestre	X
3r Trimestre	X

% de grado de aplicación

% de calidad de ejecución

% de grado de impacto

100

100

100



Programa para la Orientación, Avance y Enriquecimiento Educativo



Financiado por
la Unión Europea



MINISTERIO
DE EDUCACIÓN
Y FORMACIÓN PROFESIONAL



Fondos Europeos
Fons Europeus



GENERALITAT
VALENCIANA
Conselleria d'Educació, Cultura,
Universitats i Ocupació

A201 Plan de absentismo
ACTIVIDAD PALANCA DISEÑO DE LA ACTIVIDAD PALANCA: PLAN DE ABSENTISMO

Finalidad de la actividad	Garantizar la asistencia regular del alumnado en los centros educativos, en las etapas de escolarización obligatoria, así como con carácter preventivo, en el segundo ciclo de Educación Infantil en centros sostenidos con fondos públicos, aplicando el protocolo de actuación ante situaciones de absentismo escolar .
OBJETIVOS MÍNIMOS	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Prevenir actitudes absentistas y concienciar sobre su impacto. ✓ Contribuir al control efectivo de la asistencia a clase de todo el alumnado. ✓ Implicar las familias en el seguimiento de la formación de sus hijos/es y especialmente de la asistencia regular a las actividades del centro educativo. ✓ Realizar una rápida detección del absentismo escolar en el periodo de escolarización obligatoria a fin de prevenir posibles situaciones de abandono y de fracaso escolar. ✓ Realizar el seguimiento del alumnado con riesgo de absentismo debido a su problemática personal, familiar y/o social y especialmente en familias perceptoras de prestación económica de renta mínima de inserción. ✓ Establecer procedimientos de colaboración y coordinación interinstitucional en las actuaciones para detectar, prevenir o intervenir en el absentismo escolar, a través del plan de actuación anual.
OBJETIVOS ÓPTIMOS	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Establecer un procedimiento común de seguimiento del absentismo escolar, que permita el seguimiento de su incidencia de manera diacrónica.
OBJETIVOS PROA+	<ol style="list-style-type: none"> a. Incrementar el alumnado graduado puesto ESO. b. Reducir el abandono temprano. c. Incrementar los resultados escolares cognitivos y socioemocionales. d. Reducir el número de alumnado que repite curso. e. Reducir el número de alumnado que presenta dificultades para el aprendizaje. f. Reducir el absentismo escolar mejorando el proceso de aprendizaje. g. Conseguir y mantener un buen clima inclusivo en el centro de educación.
Líneas estratégicas PROA+	E1, E2, E3 y E5
Responsable/s	Equipo directivo y docentes.

Profesorado y otros miembros de la comunidad educativa	Tutores y profesores de cada grupo. Equipos directivos. Profesores técnicos de servicios en la comunidad. Orientación educativa. Inspección educativa. Policía municipal, en su caso. Servicios sociales municipales. Entidades sociales. Otros.			
Necesidades de formación	Formación que englobo: orientación académica y profesional, competencias sociales y emocionales, legislación, otros.			
Alumnado implicado	Alumnado absentista: prevención en etapas no obligatorias; prevención y control en etapas obligatorias y seguimiento en etapas postobligatorias.			
Áreas o ámbitos donde se aplica	No procede su aplicación en un área/ámbito concreto, sino que por su naturaleza se tiene que abordar transversalmente, trabajando estrategias, rutinas y habilidades encaminadas a consolidar competencias para el aprendizaje.			
Metodología	A través de la definición de un programa marco general que recoja pautas de actuación generales para la prevención y control.			
Recursos	Recursos humanos para desarrollar las actividades que se diseñan. Recursos tecnológicos que permiten obtener, recoger y explotar datos a nivel de centro y de Administración. En el caso de los alumnos y alumnas en desventaja social se podrá arbitrar la manera de facilitar los recursos materiales necesarios para el desarrollo de la actividad.			
Acciones y temporización	Acciones Diseño de un programa marco estatal de prevención y control del absentismo. Desarrollo del programa marco autonómico y municipal. Aplicación del programa marco en cada centro educativo.	1T	2T	3T

Actividad Palanca: A208 Mejora de la competencia digital

Objetivo estratégico de centro (coherente con 5.2.2 y/o 7.1 PEM):												Estrategia PROA+:	
Objetivo estratégico PROA+ (coherente con 6.2):													
Alumnado destinatario: EINF y EPRI												Responsable: todo el profesorado. Gemma Grau y Vanesa (CODI)	
												Temporización:	
												1r Trimestre	X
												2º Trimestre	X
												3r Trimestre	X
			% de grado de aplicación				% de calidad de ejecución				% de grado de impacto		
			90				90				90		



Programa para la Orientación, Avance y Enriquecimiento Educativo



Financiado por
la Unión Europea



MINISTERIO
DE EDUCACIÓN
Y FORMACIÓN PROFESIONAL



Fondos Europeos
Fons Europeus



GENERALITAT
VALENCIANA
Conselleria d'Educació, Cultura,
Universitats i Ocupació

A208 Mejora de la competencia digital
ACTIVIDAD PALANCA DISEÑO DE LA ACTIVIDAD PALANCA: MEJORAMOS JUNTOS NUESTRA COMPETENCIA DIGITAL FAMILIA, ALUMNADO Y DOCENTES

Finalidad de la actividad	<p>A través de la actividad palanca se pretende mejorar las destrezas vinculadas a la competencia digital del alumnado del centro. Además, las estrategias vinculadas a la participación de las familias permitirán incrementar las relaciones de corresponsabilidad familia-equipo docente en el proceso de aprendizaje del alumnado, lo cual revertirá positivamente en el rendimiento de nuestro alumnado, así como en el clima de convivencia general del centro. Nuestro programa pretende que:</p> <p>Todas las familias del alumnado, al menos, de educación primaria, disponen de un ordenador o dispositivo a casa (aunque no sea de manera permanente).</p> <p>Todas las familias de los grupos participan en el aula en actividades de enseñanza-aprendizaje.</p> <p>Todas las familias del alumnado aprendan a acceder a las plataformas, web, establecidas en el plan digital del centro. Todo el alumnado haga tareas en línea a casa con la colaboración de sus padres y madres.</p> <p>Todo el alumnado y las familias hagan un uso adecuado del dispositivo que se los preste. El alumnado utiliza de manera autónoma el ordenador, según su nivel de aprendizaje.</p>
OBJETIVOS MÍNIMOS	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Desarrollar las acciones derivadas de la actividad formativa y de participación al aula según lo previsto. ✓ Participación significativa de las familias en las actividades derivadas de esta actividad palanca (reuniones informativas, formaciones en periodo extraescolar, participación en tareas de aula con sus hijos e hijas). ✓ Evidenciar el incremento del uso de los contenidos y funciones de la web del centro, así como de plataformas educativas de comunicación, por parte de las familias.
OBJETIVOS ÓPTIMOS	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Potenciar la corresponsabilidad familia-equipo docente en el proceso de aprendizaje del alumnado, y se mostrará una actitud activa en el grupo clase: haciendo propuestas, interviniendo en el desarrollo de tareas... ✓ Incrementar los niveles de competencia digital del alumnado en el desarrollo de los aprendizajes escolares. ✓ Generar un clima de confianza que permita la consecución de los objetivos de la actividad palanca. ✓ Generalizar el uso de los recursos digitales trabajados, especialmente los que permiten la conexión escuela-familias, por parte de las familias participantes.
OBJETIVOS PROA+	<p>c. Incrementar los resultados escolares cognitivos y socioemocionales.</p> <p>f. Mejorar las fases del proceso de aprendizaje.</p> <p>y. Conseguir y mantener expectativas positivas del profesorado sobre todo el alumnado.</p> <p>j. Avanzar hacia una escuela inclusiva y sin segregación interna en el centro.</p> <p>k. Aplicar estrategias y actividades palanca facilitadoras de los objetivos intermedios y actitudes del centro.</p>

	<p>n. Utilizar los recursos de manera eficaz y eficiente para reducir el abandono temprano e incrementar el éxito escolar.</p> <p>o. Colaborar en el aseguramiento de unas condiciones mínimas de educabilidad en el alumnado.</p>
Líneas estratégicas PROA+	E2- E 1– E4
Responsable/s	<p>Los principales responsables del diseño y seguimiento de la actividad son la jefatura de estudios junto al coordinador/a TIC y coordinadores/oras de nivel.</p> <p>Los responsables de ejecución de la actividad son el personal adicional y el equipo docente.</p>
Profesorado y otros miembros de la comunidad educativa	<p>Equipo docente.</p> <p>Personal adicional asociado al desarrollo de las actividades palanca de PROA +.</p>
Necesidades de formación	<p>Monitores/oras/ profesorado en periodo extraescolar:</p> <p>a) Formación en competencia digital a familias: conocimiento de herramientas digitales básicas para la utilización de las TIC, programas básicos, plataformas educativas, etc.</p> <p>b) Formación en competencia digital a alumnado: conocimiento de los aprendizajes curriculares de las diferentes áreas asociado al desarrollo de esta competencia; conocimiento de programas y hardware educativos para el desarrollo de las tareas de aprendizaje.</p> <p>c) Equipos docentes: dominio de metodologías favorecedoras de la competencia digital desde una perspectiva inclusiva; conocimiento de programas y hardware educativos para el desarrollo de tareas de aprendizaje; destrezas socioafectivas y de mediación para conseguir captar el interés familiar hacia el proceso de aprendizaje del alumnado.</p>
Alumnado implicado	Alumnado de Educación Primaria.
Áreas o ámbitos donde se aplica	Áreas impartidas desde las tutorías (Lengua Castellana/Valenciana, Matemáticas, Ciencias de la Naturaleza y Ciencias Sociales).
Metodología	<p>La estrategia que desarrollaremos para la implementación de la actividad se basará en la organización de un plan que combina actuaciones tanto en horario extraescolar como escolar, y en el cual participarán familias, alumnado y profesorado.</p> <p>Durante el horario extraescolar se implementarán programas de competencia digital para el trabajo conjunto de familias y alumnado. En ellos: se les dotará del uso de herramientas digitales básicas (uso de ordenadores, tabletas, dispositivos móviles, aplicaciones, programas, etc.)</p> <p>Se desarrollarán situaciones de aprendizaje sencillas, en las cuales podrán participar de manera conjunta padres y madres con sus hijos/as.</p>

	<p>Con estas se pondrán en funcionamiento las destrezas básicas en el uso de las TIC y las TACO, recogidas en el currículum de Educación Primaria. Durante el horario escolar, se organizarán sesiones de participación de las familias al aula, en las cuales por un lado se pretende acercar a padres y madres hacia cómo usan sus hijos/se las herramientas tecnológicas en clase para apoyar al proceso de aprendizaje, de qué forma tienen que colaborar con la escuela en el seguimiento de uso de estas herramientas y como pueden ayudar el alumnado.</p> <p>La línea metodológica en la cual se sustentarán las actividades propuestas desde esta actividad palanca se caracterizará para ser:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Dialógica, puesto que las situaciones de aprendizaje planteadas fomentarán las interacciones entre las personas a través del diálogo como elemento clave para el asentamiento de los objetivos planteados. 2. Cooperativa, puesto que trabajaremos grupalmente en pro de metas comunes y beneficiosas para todos los participantes de la actividad. 3. Conectivista, fomentarán situaciones en las cuales se proporcionará herramientas colaborativas que permiten conectar los aprendizajes con otras situaciones más allá de las tratadas en clase, y se buscarán el aprendizaje significativo y funcional. 			
Recursos	Humanos: profesorado y personal adicional para ejecutar el programa. Materiales: materiales tecnológicos de que dispone el centro, tabletas cedidas a las familias.			
Acciones y temporización	<p>Acciones</p> <p>Detectamos necesidades de ordenadores y nivel de competencia en su uso por parte de los padres y madres. Qué saben hacer bien, que saben hacer regular, que desconocen.</p> <p>Detectamos el nivel de competencia digital del alumnado, en cuanto a estrategias de uso, seguridad y procesos para enfrentarse a las tareas en línea.</p> <p>Diseñamos el plan de trabajo con las familias y el alumnado.</p> <p>Reuniones informativas de tutoría. Presentación del plan de trabajo.</p> <p>Sesiones extraescolares de formación en competencia digital compartida: alumnado-familias para: El aprendizaje del uso básico del ordenador/programas por parte de las familias.</p> <p>El aprendizaje del uso de plataformas educativas y web del centro para las familias y para el alumnado. El tratamiento de aspectos vinculados a la seguridad, normas de uso (acceso a internet), prevención del ciberacoso, etc.</p> <p>Estrategias de cómo ayudar a sus hijas e hijos en las tareas de clase.</p> <p>Visionado de la capacidad del alumnado en el uso de los ordenadores. Cómo sus hijos los pueden enseñar.</p>	1T	2T	3T

	<p>Reuniones informativas sobre como las familias pueden ayudar al aprendizaje de sus hijas e hijos. Trabajando juntos.</p> <p>Observamos en clase, como el profesorado ayuda el alumnado a aprender. Y como las niñas y niños se ayudan entre sí (de igual edad y diferente edad). Aprendemos a ayudar nuestras hijas e hijos en su aprendizaje.</p> <p>Nos comprometemos a participar como ayudantes en una actividad de clase.</p> <p>Nos comprometemos a participar activamente en el aprendizaje en línea de nuestras hijas e hijos.</p> <p>Buscamos aliados en casa para el aprendizaje de nuestras hijas e hijos (hermanos/as mayores, otros familiares que participan en las actividades en línea). Transmitimos las estrategias de ayuda aprendidas.</p> <p>Nos reunimos para constatar qué hemos aprendido como madres, padres y que han aprendido nuestras hijas e hijos.</p> <p>Analizamos qué hemos aprendido como alumnado, que han aprendido nuestras familias y como nos han ayudado a aprender.</p> <p>Analicemos qué repercusiones ha tenido el programa en la corresponsabilidad de las familias en el proceso de aprendizaje de sus hijas e hijos, así como el impacto en la competencia digital de nuestro alumnado.</p>			
--	---	--	--	--

APROVACIÓ DEL DOCUMENT:

Enrique Vaquer Cardona, secretari del CEIP GABRIEL MIRÓ de Benidorm i del seu Consell Escolar,

CERTIFICA:

Que el Consell Escolar ha sigut informat, una vegada oït el Claustre de Professors el dia 6 de juny de 2025, del “PLA ESTRATÈGIC PER A LA MILLORA DE L’ÈXIT EDUCATIU DE TOT L’ALUMNAT” que ha sigut aprovat per part de la direcció.

El que signe a Benidorm, el 9 de juny de 2025



Signat: Enrique Vaquer Cardona