GENERALITAT VALENCIANA

CONSELLERIA D'EDUCACIÓ

CEIP GABRIEL MIRÓ

Un cole de colores

Medidas de Emergencia y Evacuación

CEIP GABRIEL MIRÓ -Benidorm-

SUMARIO

1. Datos del centro

1.1. Localización del colegio.
1.2. Superficies y locales
1.3. Horario del centro
1.4. Personal docente y no docente
1.5. Grupos y matrícula.

2. Contenido.

2.1. Las situaciones de emergencia.
2.2. Las vías de evacuación y las salidas disponibles.
2.3. El punto de concentración.
2.4. Los medios humanos disponibles: equipos de emergencia.
2.5. Los medios materiales disponibles.
2.6. Los esquemas operacionales a seguir ante cada una de las emergencias.
2.7. Instrucciones generales de actuación para el alumnado y personal del centro.
2.8. Planificación y realización del simulacro de emergencia.
2.9. Comunicación de los datos obtenidos de los simulacros.
2.10. Necesidades de formación en primeros auxilios.
2.11. Actualización de las Medidas de Emergencia.
2.12. Coordinación de actividades empresariales.

3. Fichas de emergencia.

Ficha nº 1. Funciones del CE: Coordinador de Emergencias.
Ficha nº 2. Funciones del EAE: Equipo de Alarma y Evacuación.
Ficha nº 3. Funciones del EPI: Equipo de Primera Intervención.
Ficha nº 4. Funciones del EPA: Equipo de Primeros Auxilios.
Ficha nº 5. Funciones de PA: Personal de Apoyo.
Ficha nº 6. Esquemas operativos.

- Ficha 6a.- Por accidente escolar.
- Ficha 6b.- Actuación por emergencia.
- Ficha 6c.- Urgencia Médica.
- Ficha 6d.- Atención sanitaria específica.

Ficha nº 7. Instrucciones para el Equipo de Primera Intervención.
Ficha nº 8. Criterios para la evacuación.
Ficha nº 9. Instrucciones generales para el alumnado.
Ficha nº 10. Instrucciones generales para personal del centro (Aulas)
Ficha nº 11. Directorio telefónico de emergencia.
Ficha nº 12. Informe de simulacro.

- Ficha 4 de OVICE: Informe de valoración del simulacro

Ficha nº 13: Informe de emergencia real.
Ficha nº 14: Necesidades formativas en primeros auxilios.
Ficha nº15: Actualización de las Medidas de Emergencia.
Ficha nº 16: Entrega de Medidas de Emergencia a empresas

4. Planos

5. Anexos

A. Composición de los Equipos de Emergencia
B. Profesorado, grupos y matrícula
C. Certificado de Aprobación del Consejo Escolar de Centro.

1. Datos del centro

1.1. Localización del colegio.

El CEIP Gabriel Miró de Benidorm, situado en la calle de la Barca del bou n.º 4 forma parte del Complejo Escolar Salt de l'Aigua junto con otro centro de Educación Primaria (CEIP Mestre Gaspar López), cuatro institutos de Educación Secundaria Obligatoria y un Centro de Estudios del Ayuntamiento que alberga la Escuela Oficial de Idiomas y la extensión de la UNED.

Se encuentra ubicado fuera del casco urbano de Benidorm (2 km.), delimitado por la Autopista del Mediterráneo (AP 7), la Av. De la Comunidad Europea y el Barranco del Derramador.

Lo localizamos rápidamente en las coordenadas N- 38º 33' 11.80''

1.2. Superficie y locales.

El centro se compone de dos edificios:

- Edificio Principal: Educación Primaria
- Edificio ala-Sur: Educación Infantil

En el edificio de Primaria localizamos los siguientes espacios:

- Planta Baja: ala este
    - 3 aulas de E. P.
    - 1 sala de tutoría.
    - 1 aula pequeña de Servicio Psicopedagógico.
    - 1 aula pequeña de Audición y Lenguaje.
    - 1 aula de Acogida.
    - 1 aula apoyo.
    - 1 aula biblioteca de centro.
- Planta Baja: ala norte
    - 1 sala de convivencia del personal
    - Comedor/Cocina
    - Zona Administrativa
    - Vivienda del conserje.
- Planta Baja: vestíbulo
    - Conserjería
- Primera Planta: ala este
    - 3 aulas de E. Primaria
    - 1 aula de Formación Religiosa.
    - 1 aula Almacén.
    - 1 aula de Arts & Crafts.
    - 1 aula1 de apoyo
- Primera Planta: ala norte
    - 1 sala del Profesorado
    - 1 aula de Música.
    - 1 aula de Idiomas.
    - 1 aula de Informática.
    - 1 aula Espai Inclusiu.
    - 1 espacio para la AMPA - Almacén
    - Banco de Libros – Vestuarios.
- Semisótano
    - 1 sala grande adaptada como ludoteca y audiovisuales.
    - 1 sala de estudio.
    - 1 Gimnasio.

En el edificio de Educación Infantil localizamos los espacios siguientes:

- 3 aulas de E. I.
- 1 sala del profesorado
- 1 biblioteca.
- 1 aula de psicomotricidad
- 2 aulas de usos múltiples

1.3. Horario del centro.

El CEIP Gabriel Miró tiene un horario especial de jornada partida aprobado por la Dirección Territorial en fecha 01/06/2022.

- **Horario del Alumnado**
  - Jornada Matinal: de 09:00 a 12:30 hrs.
  - Horario de servicio de comedor escolar: de 12:30 a 14:30 hrs.
  - Jornada Vespertina: de 14:30 a 16:00 hrs.

- **Horario del Profesorado**

El profesorado del centro alarga su jornada de trabajo por las mañanas 1 hora más desde que finaliza su jornada lectiva con los alumnos/as. Aunque al tratarse de sesiones de trabajo acumulables mensualmente, es difícil especificar el número de maestros que diariamente permanecen en el centro a partir de las 12:30 horas.

Todos los cursos, se realiza una planificación de las sesiones de trabajo de los mismos, fijando un calendario de reuniones.

- **Horario del Colegio**

El conserje del colegio realiza su jornada de trabajo en los siguientes horarios:

Del 22 de septiembre al 31 de mayo
- de 08:00 a 13:00 horas

Del 1 de junio al 20 de junio
- de 08:00 a 15:30 horas

Del 21 de junio al 21 de septiembre
- De 08:00 a 14:30 horas.

El personal del servicio de limpieza comienza su jornada a las 17:00 horas, finalizándola a las 21:00 horas, aproximadamente.

1.4. Personal docente y no docente.

(Ver Anexo 5. B)

1.5. Grupos y matrícula.

(Ver Anexo 5. B)

2. Contenido

2.1. Las situaciones de emergencia.

Es necesario primeramente definir cuales son las situaciones de emergencia que se pueden presentar en nuestro centro. Son susceptibles de considerarse las siguientes, aunque la lista no es exhaustiva, puede completarse con otras.

- Incendio.
- Aviso de bomba.
- Terremoto.
- Inundación.
- Escape de gas.
- Accidente de un alumno/a o personal del centro.
- Atención sanitaria al alumnado con problemas de salud crónica.
- Emergencia exterior.

Así, cada situación de emergencia requiere unas actuaciones concretas, que se desarrollarán según los esquemas operacionales que se detallan más adelante.

Después hay que considerar si las situaciones que podemos encontrarnos requerirán evacuación o confinamiento. Generalmente las actuaciones para cada emergencia son las siguientes:

EVACUACIÓN	CONFINAMIENTO
Incendio Aviso de bomba Terremoto Escape de gas Emergencia exterior.	Inundación Emergencia exterior Incendio
NI EVACUACIÓN NI CONFINAMIENTO	
Accidente de un alumno/a o de personal del centro	

2.2. Las vías de evacuación y las salidas disponibles.

Las vías de evacuación y las salidas de cada planta vienen debidamente señaladas en los planos. Deben reunir los siguientes requisitos:

- No se utilizarán otras salidas que no sean las normales del edificio.
- No se consideran como salidas ventanas, puertas a terrazas, patios interiores, etc.
- Deben encontrarse libres de obstáculos.
- No pueden atravesar locales de riesgo especial, como la cocina.
- Las salidas de evacuación además de estar libres de obstáculos no estarán cerradas con llave, candados, cadenas o similares.
- Las vías de evacuación deben estar debidamente señalizadas.

2.3. El punto de concentración.

Será el punto de concentración de las personas evacuadas donde se reunirán tras la evacuación y donde se pasará lista de la presencia del alumnado y personal del centro.

En nuestro centro hemos pensados dos puntos de concentración a utilizar según la localización del foco de la emergencia.

Se hallan señalados en el plano.

El punto de concentración nº 1 se encuentra en el interior del recinto escolar, en las pistas deportivas. Y el punto de concentración nº 2 en el exterior del colegio, en el aparcamiento.

2.4. Los medios humanos disponibles: equipos de emergencia.

En las fichas de emergencia se detallan las funciones a realizar por cada uno de los equipos en cada situación de emergencia. Estas fichas de funciones se entregan al equipo o equipos correspondientes, aunque todos conocen al menos el resto de equipos de emergencia, sus funciones y las instrucciones generales para el resto del personal y alumnos/as.

Al ser nuestro centro un colegio de Educación Infantil y Primaria, y siguiendo las indicaciones del Servicio de Prevención de Riesgos Laborales del Sector Docente, consideramos que los equipos de emergencia mínimos necesarios son los siguientes:

EQUIPO	¿QUIÉN?	COMETIDO	PERSONAS
Coordinador de Emergencias (CE)	El director o directora.	Principal responsable de acciones. Valora y toma decisiones. El resto de equipos actúa bajo sus órdenes.	1
Equipo de Alarma y Evacuación (EAE) **RESPONSABLES DE PLANTA**	Será designado por el CE en el momento se produzca la alarma por los docentes que no están con alumnado.	Encargados de evacuación de las plantas.	1 por cada salida de planta
Equipo de Primera Intervención (EPI)	Conserje Maestro	Encargados de intentar controlar una emergencia, normalmente un incendio. Estará atento a la llamada telefónica de SELISA.	2
Equipo de Primeros Auxilios (EPA)	Personal docente y no docente.	Encargados de prestar primeros auxilios a heridos o accidentados.	Mínimo 2 personas
Personal de Apoyo (PA)	Personal Docente y No Docente	Encargado de realizar acciones concretas que ordene el CE.	Todo el personal

****Todo el personal docente debe tener muy presente que, en cuanto detecte la señal de alarma, si no se encuentra en ese momento con atención directa de alumnos/as, se personará ante el CE en secretaría para recibir las órdenes concretas que éste determine conveniente.***

En los Anexos aparecen las personas que componen cada equipo, así como sus substitutos.

2.5. Los medios materiales disponibles.

Nuestro centro cuenta con los siguientes medios materiales:

- Central de alarma.
- Extintores: su ubicación se muestra en los planos.
- Mangueras de incendios: ubicación señalada en planos.
- Iluminación de Emergencia en aulas y pasillos.
- Botiquín Portátil (ver planos)
- Pulsadores de Alarma
- Señal de Alarma Manual: En caso de no tener corriente eléctrica, en secretaría disponemos de una campana manual que los miembros del equipo de Personal de Apoyo (PA) harían sonar por los pasillos de las dos plantas, en la medida de lo posible, según sea el tipo de emergencia.
- Directorio Telefónico de Emergencia: Situado al lado de cada uno de los teléfonos de secretaría, así como en conserjería.
- Chalecos distintivos de los Equipos de Alarma y Evacuación (EAE): colgados en el perchero de secretaría.
- Cartelería y Señalización diversa indicando vías de evacuación y salidas.

2.6. Los esquemas operacionales a seguir ante cada una de las emergencias.

Los esquemas operacionales fijan de una manera visual todas las acciones a realizar, quien debe realizarlas y cuándo debe realizarlas para el control total de una emergencia.

En las fichas de emergencia se encuentran los esquemas operacionales a seguir para el control de las distintas situaciones de emergencia.

2.7. Instrucciones generales de actuación para alumnado y personal.

En las fichas de emergencia se encuentran las instrucciones de actuación para el alumnado y personal del centro. Su difusión entre todos ellos es esencial para el funcionamiento de las Medidas de Emergencia, además esta difusión debe ir acompañada de una explicación en clase para el alumnado a fin de sensibilizarlos sobre la importancia de unos hábitos correctos de evacuación. De ésta se encargarán los diferentes tutores.

Respecto al personal no docente que trabaja de forma continuada en nuestro colegio, es decir, personal de cocina y cuidadores de comedor, así como el personal de limpieza, las empresas que presten sus servicios en nuestro centro, en virtud del artículo 24 de la Ley 31/1995 de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales y al Real Decreto 171/2004 de 30 de Enero, en materia de coordinación de actividades empresariales, se comprometen, al recibir estas Medidas de Emergencia, el responsable de coordinación de actividades, a informar de las mismas a sus trabajadores. Como así se especifica en la Ficha nº 16.

2.8. Planificación y realización del simulacro de emergencia.

Periodicidad.

Al menos uno cada curso escolar, preferentemente durante el primer trimestre del mismo, siguiendo las indicaciones de la Dirección Territorial de Educación.

Objetivos.

El simulacro nos permitirá probar la idoneidad y suficiencia de los equipos humanos y medios de comunicación, alarma, señalización, alumbrados especiales y de extinción, así como, detectar errores u omisiones en el contenido de las Medidas de Emergencia.

El simulacro no pretende conseguir un resultado óptimo, sino más bien el entrenamiento y la corrección de hábitos de personal del centro y alumnado, teniendo en cuenta los condicionantes físicos y ambientales de cada edificio.

Condiciones del simulacro.

Por otra parte, podemos realizar el simulacro variando determinados condicionantes, fundamentalmente el tipo de emergencia y la acción que provocará, evacuación o confinamiento. La primera parte de la ficha de emergencia nº12, destinada al simulacro, será donde se definan estos condicionantes según se desee realizar el simulacro de una u otra manera.

2.9. Comunicación de la ficha de emergencia relativa al simulacro.

Elaboraremos, con los datos consignados en la ficha de emergencia nº12 relativa al simulacro, a través de un formulario on-line que la Conselleria pone a nuestra disposición en la página web, un informe en el que se recojan las incidencias observadas durante la realización del simulacro. Dicho formulario será remitido, dentro de los 10 días siguientes a la realización del mismo, al Servicio de Prevención de Riesgos Laborales del Sector Docente para su registro, análisis y remisión a la Dirección Territorial competente en materia de Educación que corresponda, quedándonos el centro copia del informe.

Este formulario lo encontramos en la siguiente dirección:

https://oficinavirtual.gva.es
https://ovice.gva.es/oficina_tactica/#/tramita/10007/10028

Asimismo le comunicaremos al Servicio de Prevención de Riesgos Laborales del Sector Docente cualquier emergencia real que pudiera producirse a lo largo del curso académico a través de la ficha nº 13: (Estamos a la espera de que Conselleria añada en la plataforma telemática la ficha nº 1e de Emergencia real para poder remitirla).

2.10. Necesidades de formación en primeros auxilios.

La ficha nº 14 denominada "Necesidades de formación en primeros auxilios" está destinada a aquellos centros en los que existan miembros que formen los Equipos de Primeros Auxilios (EPA) con falta de formación en esta materia. La ficha cumplimentada en todos sus apartados se enviará al Servicio de Prevención de Riesgos Laborales del Sector Docente. Dirección General de Personal. Conselleria d'Educació vía fax al número: 96-3184581.

También puede optarse por la inscripción directa on-line a los mencionados cursos a través de la Oferta formativa de la página web del Servicio de Formación del Profesorado http://www.edu.gva.es/per/es/sfp_0_sfp.asp

2.11. Actualización de las Medidas de Emergencia.

Esta ***actualización anual*** es un aspecto clave en la mejora continua del control de las situaciones de emergencia.

Actualizaremos los miembros de los diferentes Equipos de Emergencias, adaptándolos a las bajas y altas de todo el personal del colegio.

La ficha nº15 deberá ser renovada anualmente para acreditar la realización de aquellas tareas preceptivas previas a la realización del simulacro de emergencia.

2.12. Coordinación de actividades empresariales.

Deben conservarse como justificación del cumplimiento de la coordinación de actividades empresariales una ficha nº16 por cada una de las empresas ajenas al centro que prestan servicios en el mismo, debidamente cumplimentada en todos sus apartados.

3. Fichas de emergencia.

Ficha nº1

GENERALITAT VALENCIANA CONSELLERIA D'EDUCACIÓ	MEDIDAS DE EMERGENCIA DEL CENTRO *CEIP GABRIEL MIRÓ* DE BENIDORM **FUNCIONES DEL COORDINADOR DE EVACUACIÓN Y EMERGENCIAS (CE)**

FUNCIONES GENERALES.

ES EL **MÁXIMO RESPONSABLE Y AUTORIDAD** EN LA ORGANIZACIÓN DE LAS MEDIDAS DE EMERGENCIA.

- Deberá estar siempre LOCALIZABLE.
- SIEMPRE SERÁ AVISADO, cualquiera que sea el tipo de emergencia.
- RECIBIRÁ INFORMACIÓN Y VALORARÁ LA GRAVEDAD de las emergencias.
- ORDENARÁ que se emita la señal de alarma.
- DECIDIRÁ EL MOMENTO, EL ORDEN Y LAS VÍAS DE LA EVACUACIÓN DE CADA EDIFICIO en función del tipo de emergencia.
- DECIDIRÁ EL MOMENTO en que se deban solicitar las AYUDAS EXTERNAS
- MOVILIZARÁ a los diferentes equipos de las Medidas de Emergencia, que estime necesarios.
- DIRIGIRÁ todas las acciones a desarrollar durante la emergencia.
- RECIBIRÁ información en todo momento de los distintos equipos de las Medidas de emergencia.
- COLABORARÁ con las ayudas externas cuando éstas lleguen al centro.
- CUMPLIMENTARÁ el informe del simulacro on-line
- REALIZARÁ los informes de emergencia real.

FUNCIONES EN CASO DE ACCIDENTE.

- PERMANECERÁ junto al herido.
- AVISARÁ al equipo de primeros auxilios u ordenará que se les avise.
- AVISARÁ u ordenará avisar a las ayudas externas, cuando lo estime necesario, a instancias del equipo de primeros auxilios.
- AVISARÁ E INFORMARÁ del suceso a los familiares del herido.

Ficha nº 2

GENERALITAT VALENCIANA CONSELLERIA D'EDUCACIÓ	MEDIDAS DE EMERGENCIA DEL CENTRO *CEIP GABRIEL MIRÓ* DE BENIDORM **FUNCIONES DEL EQUIPO DE ALARMA Y EVACUACIÓN (EAE) (RESPONSABLES DE PLANTA)**

**Todo el personal docente debe tener muy presente que, en cuanto detecte la señal de alarma, si no se encuentra en ese momento con atención directa de alumnos/as, se personará ante el CE en secretaría para recibir las órdenes concretas que éste determine conveniente.*

FUNCIONES
▪ Estará a las órdenes del Coordinador de Emergencias (CE). ▪ NO INICIARÁ LA EVACUACIÓN HASTA RECIBIR LA ORDEN DEL Coordinador de Emergencias (CE). ▪ En cada planta DARÁN LAS ÓRDENES a los ocupantes de la misma, para el inicio de la evacuación EN EL MOMENTO Y POR LA VÍA QUE LE COMUNIQUE EL Coordinador de Emergencias (CE). ▪ MANTENDRÁ EL ORDEN Y CONTROLARÁ la evacuación comprobando que se siguen las instrucciones generales en caso de evacuación. ▪ PERMANECERÁ EN ALERTA ante cualquier situación que pueda dificultar la evacuación. ▪ CONTROLARÁ que las salidas de planta o edificio permanezcan permanentemente abiertas y sin obstáculos hasta finalizar la evacuación. ▪ CONTROLARÁN que el personal evacuado salga por las puertas establecidas y se dirija a los puntos de concentración establecidos en cada caso. ▪ VERIFICARÁ que no quede nadie en ninguna de las dependencias de su planta. ▪ VERIFICARÁ que las ventanas y las puertas de todas las dependencias de su planta estén cerradas. ▪ SERÁ EL ÚLTIMO EN ABANDONAR LA PLANTA, una vez finalizada la evacuación. ▪ Una vez acabada la evacuación, lo comunicará al Coordinador de Emergencias (CE).

Ficha nº 3

GENERALITAT VALENCIANA CONSELLERIA D'EDUCACIÓ	MEDIDAS DE EMERGENCIA DEL CENTRO *CEIP GABRIEL MIRÓ* DE BENIDORM **FUNCIONES DEL EQUIPO DE PRIMERA INTERVENCIÓN (EPI)**

FUNCIONES

▪ ESTARÁN SIEMPRE BAJO LAS ORDENES Y EN CONTACTO CON EL COORDINADOR DE EMERGENCIAS (CE).

▪ EN EL MOMENTO DE SONAR LA ALARMA ESTARÁ ATENTO DE LA LLAMADA TELEFÓNICA DE LA EMPRESA "SELISA".

▪ SE DIRIGIRÁN AL FOCO DE LA EMERGENCIA.

▪ NUNCA ACUDIRÁN AL FOCO DEL INCENDIO SOLOS, DEBIENDO TRABAJAR EN PAREJAS.

▪ EN NINGÚN CASO, PONDRÁN EN PELIGRO SU INTEGRIDAD FÍSICA.

▪ INTENTARÁN APAGAR EL FUEGO con el método de extinción más adecuado y más próximo, y en el caso de no poder apagarlo, intentarán evitar su propagación, siguiendo los consejos e instrucciones que se recogen en la ficha nº 7.

▪ COLABORARÁN con las ayudas externas, si el Coordinador de Emergencias (CE) lo considerara necesario.

.

Ficha nº 4

GENERALITAT VALENCIANA CONSELLERIA D'EDUCACIÓ	MEDIDAS DE EMERGENCIA DEL CENTRO *CEIP GABRIEL MIRÓ* DE BENIDORM **FUNCIONES DEL EQUIPO DE PRIMEROS AUXILIOS (EPA)**

FUNCIONES

▪ ESTARÁN SIEMPRE BAJO LAS ORDENES DEL COORDINADOR DE EMERGENCIAS (CE).

▪ PRESTARÁ, en cualquier caso, asistencia a cualquier herido o accidentado, evaluando la lesión e informando al Coordinador de Evacuación y Emergencias.

▪ En caso de evacuación, LLEVARÁN al "punto de concentración" el botiquín portátil para atender las primeras curas y el megáfono.

▪ PREPARARÁN EL TRASLADO del herido si fuese necesario.

▪ ACOMPAÑARÁN AL HERIDO al centro sanitario, en caso de no estar presentes los familiares.

▪ ANOTARÁN en una lista de accidentados el nombre de la persona evacuada, causas de las lesiones y si han sido trasladados a algún centro sanitario. Esta información la trasladarán al Coordinador de Emergencias (CE).

Ficha nº 5

GENERALITAT VALENCIANA
CONSELLERIA D'EDUCACIÓ

MEDIDAS DE EMERGENCIA DEL CENTRO
CEIP GABRIEL MIRÓ DE BENIDORM

FUNCIONES DEL PERSONAL DE APOYO (PA)

FUNCIONES

▪ ESTARÁN SIEMPRE BAJO LAS ÓRDENES DEL COORDINADOR DE EMERGENCIAS (CE).

▪ Es el responsable de comunicar la alarma y avisar a las ayudas exteriores, cuando se lo ordene el Coordinador de Emergencias (CE).

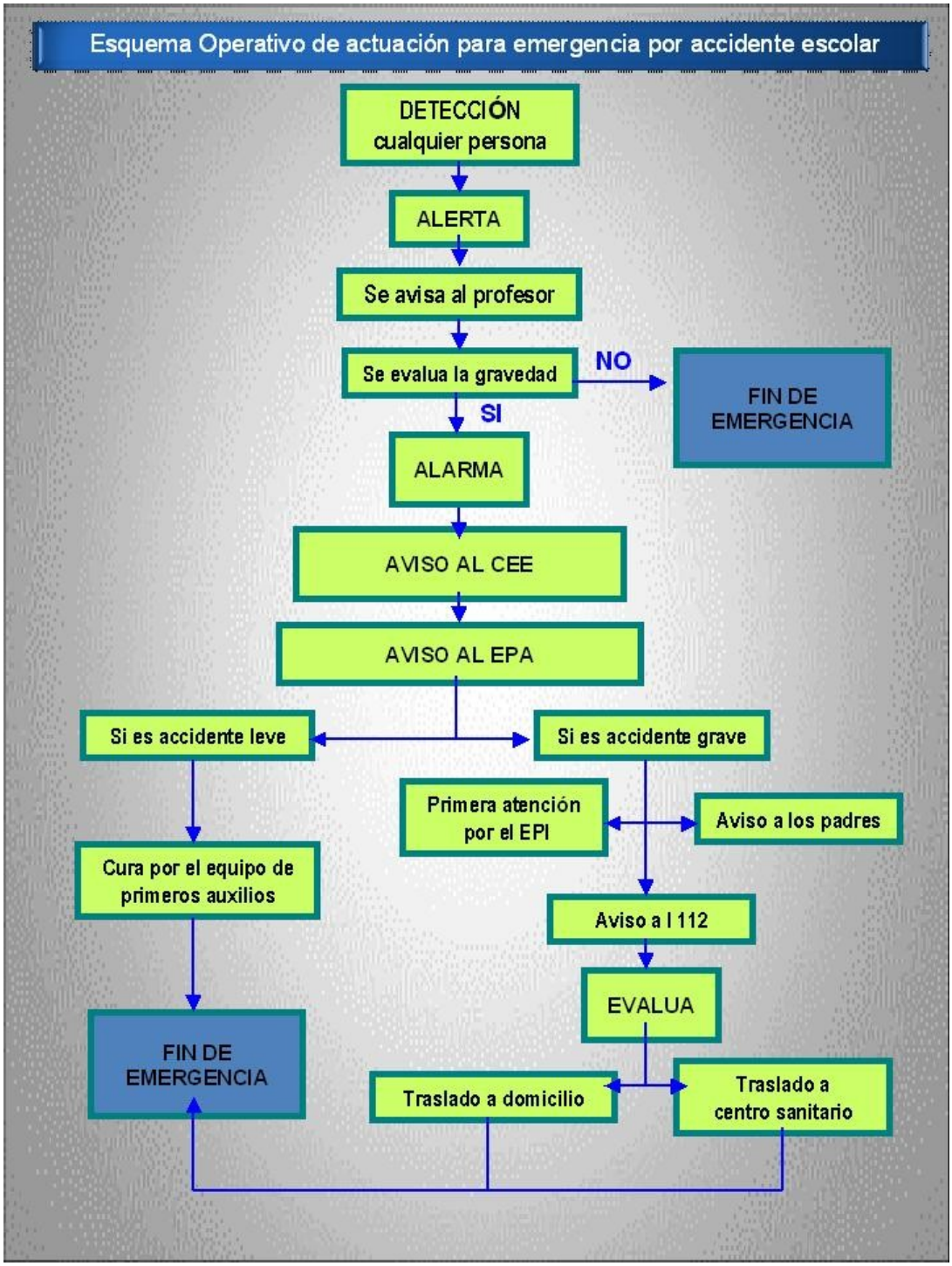
▪ **Es el responsable de desconectar las instalaciones generales del centro (eléctrica, gas)** y de bloquear los ascensores y montacargas cerciorándose de que no quede nadie dentro. Únicamente no se desconectará la instalación eléctrica en caso de fuga de gas ya que la acción podría provocar chispas que provocaran un incendio o explosión.

▪ **Es el responsable de abrir las salidas del edificio y del exterior del recinto escolar, si se encuentran cerradas.**

▪ Pueden nombrarse más de uno en caso de necesidades concretas del centro, como podría ser su tamaño, y que sirviera del enlace entre el Coordinador de Emergencias (CE) y el resto de los equipos para canalizar de una manera más rápida y eficiente las decisiones y órdenes del Coordinador de Emergencias (CE).

Ficha nº 6 a

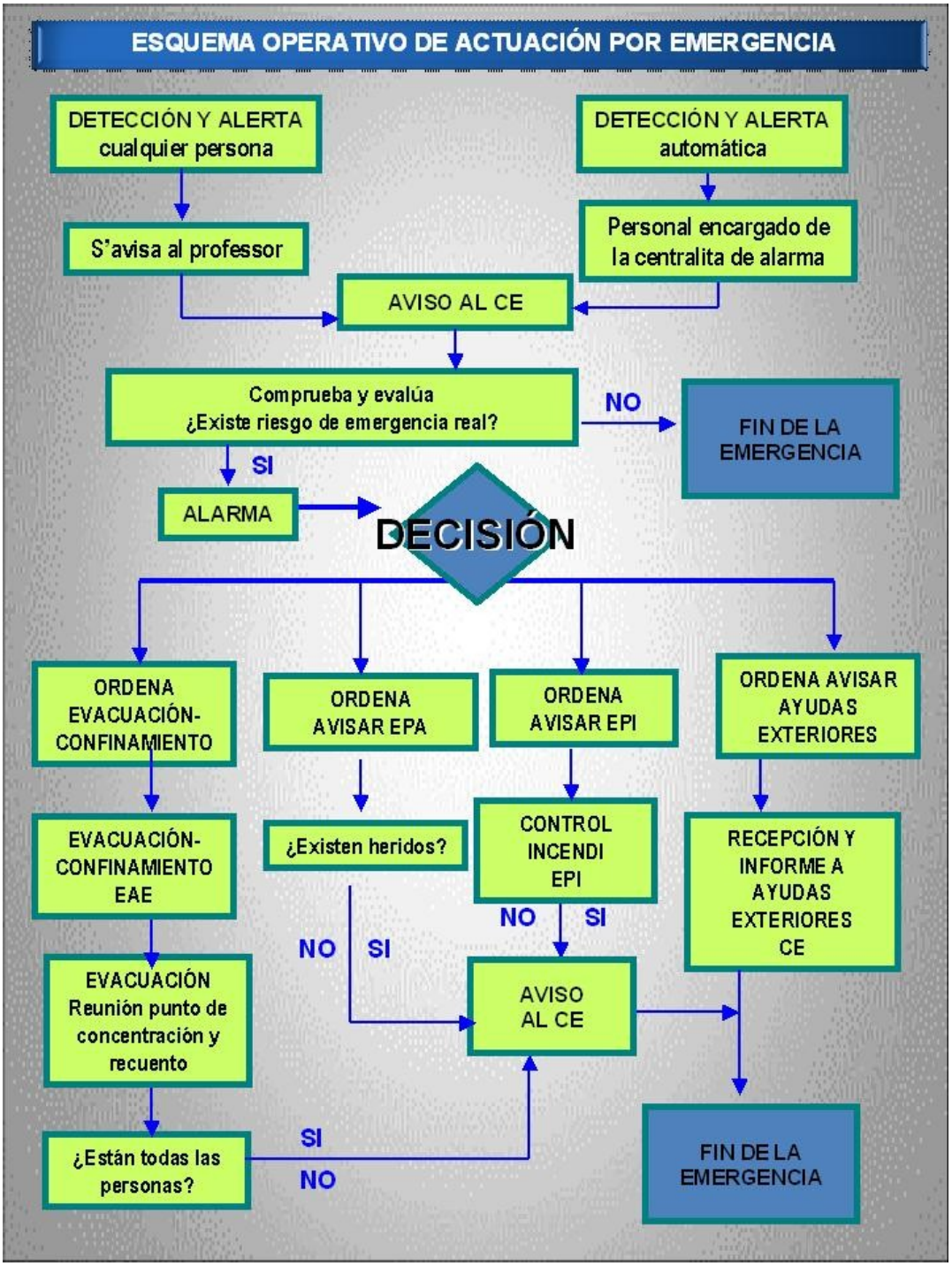
GENERALITAT VALENCIANA CONSELLERIA D'EDUCACIÓ	MEDIDAS DE EMERGENCIA DEL CENTRO *CEIP GABRIEL MIRÓ* DE BENIDORM **ESQUEMA OPERATIVO POR ACCIDENTE ESCOLAR**



GENERALITAT VALENCIANA
CONSELLERIA D'EDUCACIÓ

MEDIDAS DE EMERGENCIA DEL CENTRO
CEIP GABRIEL MIRÓ DE BENIDORM

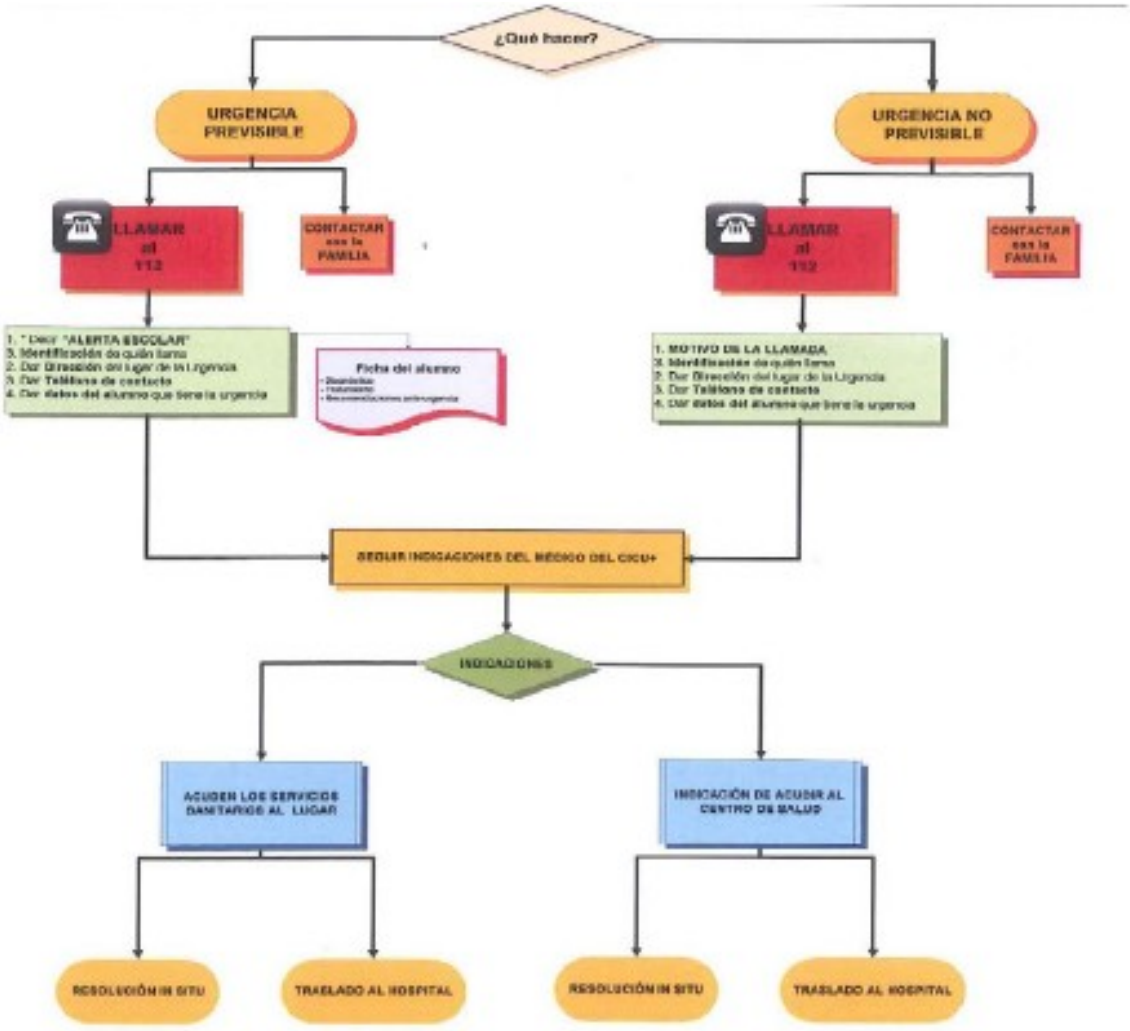
ESQUEMA OPERATIVO DE ACTUACIÓN POR EMERGENCIA



GENERALITAT VALENCIANA
CONSELLERIA D'EDUCACIÓ

MEDIDAS DE EMERGENCIA DEL CENTRO
CEIP GABRIEL MIRÓ DE BENIDORM

ESQUEMA OPERATIVO DE
ACTUACIÓN POR URGENCIA MÉDICA

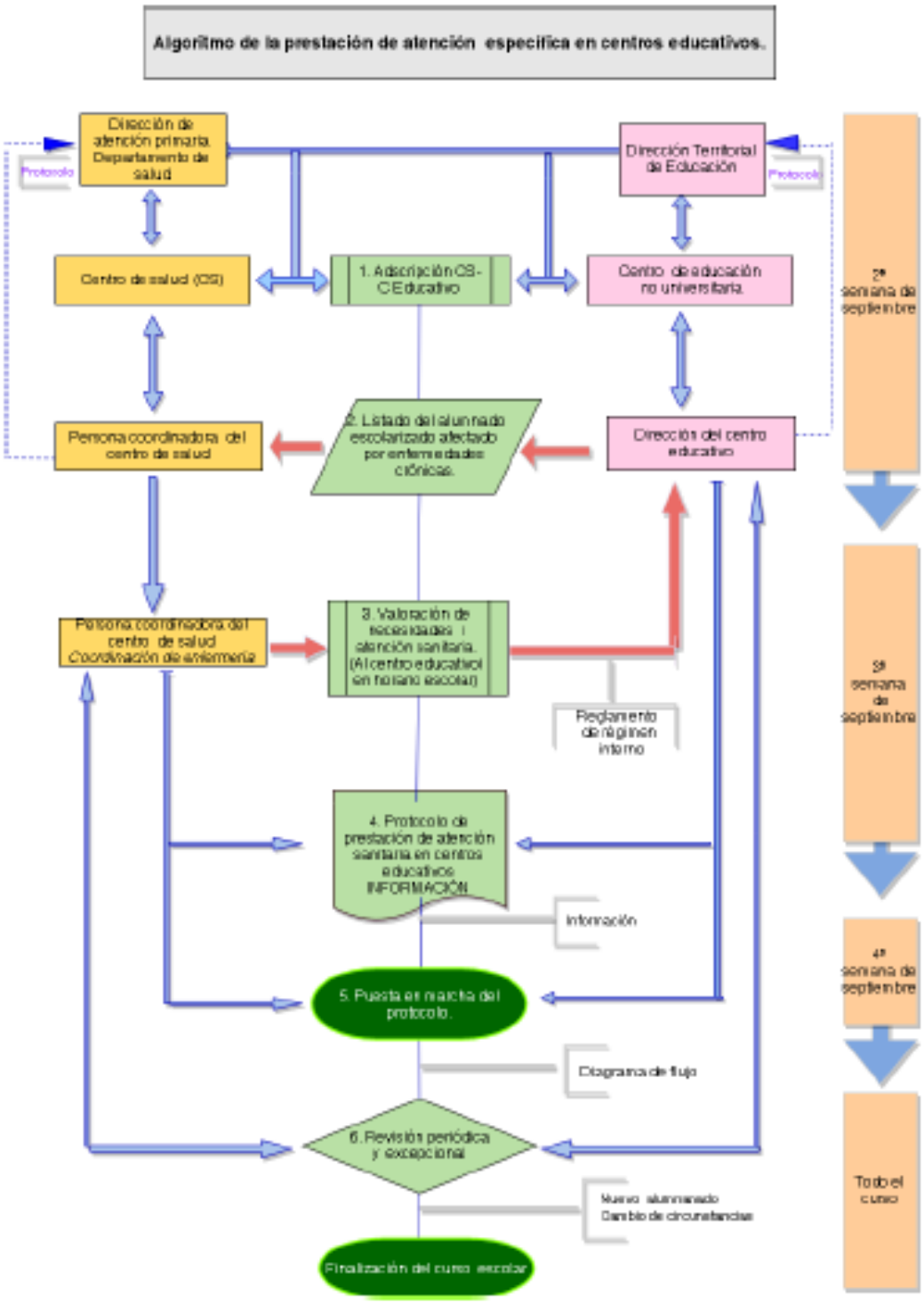


* En caso de alumno con alguna de las siguientes enfermedades crónicas Asma, Diabetes, Epilepsia o Alergia.
+ (CICU) Centro de Información y Coordinación de Urgencias

GENERALITAT VALENCIANA
CONSELLERIA D'EDUCACIÓ

MEDIDAS DE EMERGENCIA DEL CENTRO
CEIP GABRIEL MIRÓ DE BENIDORM

ESQUEMA OPERATIVO DE ATENCIÓN SANITARIA ESPECÍFICA

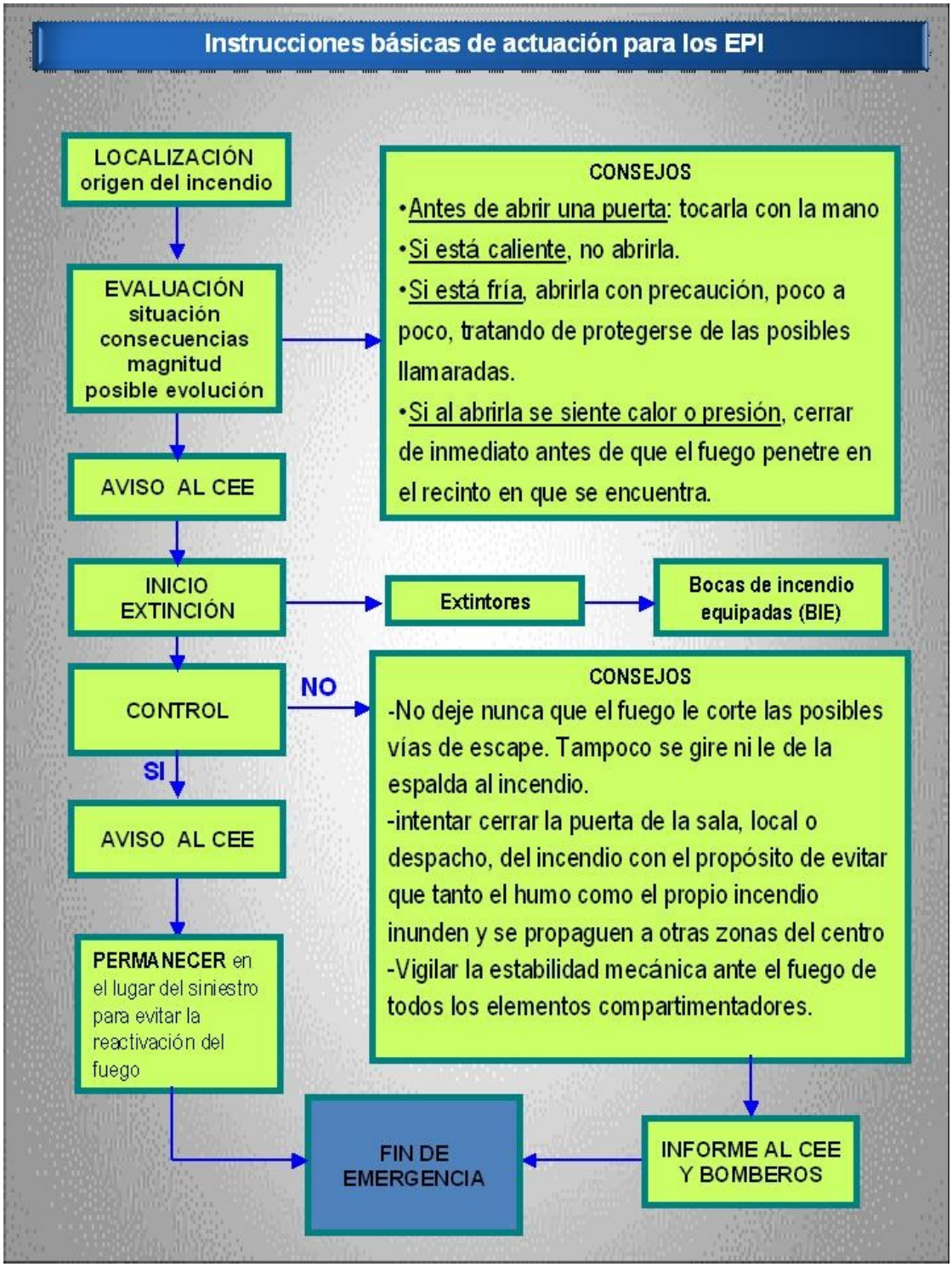


Ficha nº 7

GENERALITAT VALENCIANA
CONSELLERIA D'EDUCACIÓ

MEDIDAS DE EMERGENCIA DEL CENTRO
CEIP GABRIEL MIRÓ DE BENIDORM

INSTRUCCIONES PARA EL EQUIPO DE PRIMERA INTERVENCIÓN (EPI)

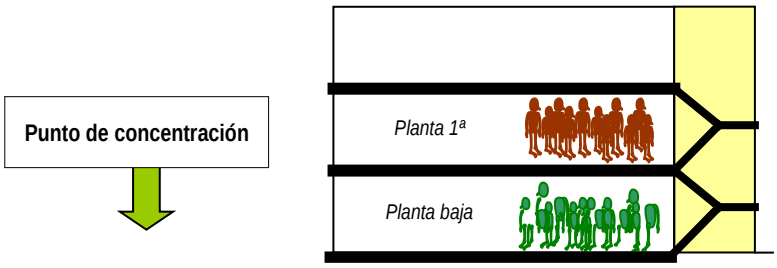


Ficha nº 8

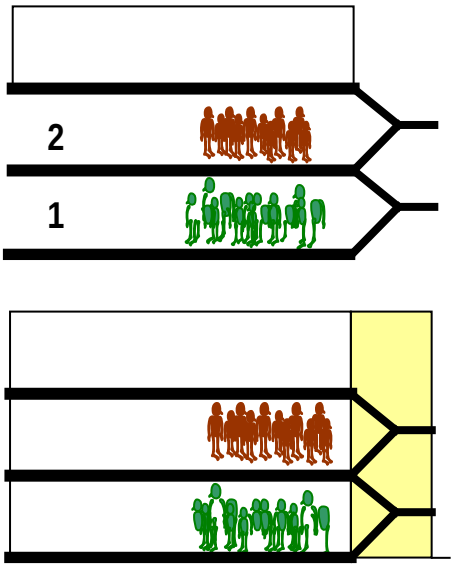
GENERALITAT VALENCIANA
CONSELLERIA D'EDUCACIÓ

MEDIDAS DE EMERGENCIA DEL CENTRO
CEIP GABRIEL MIRÓ DE BENIDORM

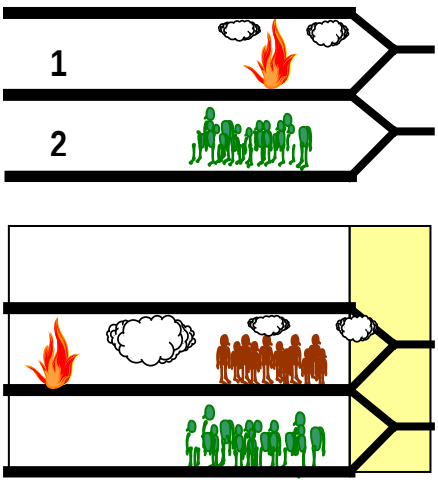
CRITERIOS PARA LA EVACUACIÓN



EVACUACIÓN SIN INCENDIO



CASO DE INCENDIO



EVACUACIÓN ASCENDENTE COMENZANDO POR LA PLANTA BAJA

LA PLANTA SINIESTRADA SIEMPRE EN PRIMER LUGAR Y DESPUÉS LAS SUPERIORES INMEDIATAS EN ORDEN ASCENDENTE
DESPUÉS LAS PLANTAS INFERIORES EN ORDEN DESCENDENTE

Ficha nº 9

GENERALITAT VALENCIANA
CONSELLERIA D'EDUCACIÓ

MEDIDAS DE EMERGENCIA DEL CENTRO
CEIP GABRIEL MIRÓ DE BENIDORM

INSTRUCCIONES GENERALES PARA EL ALUMNADO

SI SE DETECTA UNA EMERGENCIA

- SI DETECTA UNA INCENDIO, MANTENDRÁ LA CALMA y lo COMUNICARÁ al profesor más cercano.
- SI ES UN ACCIDENTE, MANTENDRÁ LA CALMA y lo COMUNICARÁ al profesor más cercano.

SI SE REALIZA UNA EVACUACIÓN

- SI SE ENCUENTRA FUERA DEL AULA RETORNARÁ a su aula lo más rápidamente posible.
- SE MANTENDRÁ el orden y SE ATENDERÁ las indicaciones del profesor.
- SE ESPERARÁ la orden de salida del profesor.
- SE SALDRÁ ordenadamente y sin correr, respetando el orden que se establezca sin empujar.
- SE DIRIGIRÁ A LA VÍA DE EVACUACIÓN que le indique el profesor
- NO SE REZAGARÁ a coger objetos personales.
- NO SE AGACHARÁ ni se PARARÁ para recoger objetos que se hayan caído.
- SE INTENTARÁ NO HABLAR DURANTE LA EVACUACIÓN.
- Si hay humo, la evacuación se realizará a ras de suelo.
- SE DEJARÁN CONDUCIR hasta el punto de concentración establecido y NO SE INTENTARÁ ALTERAR el itinerario de evacuación que le corresponda.
- PERMANECERÁ en fila en el punto de concentración hasta nueva orden.

Ficha nº 10

GENERALITAT VALENCIANA
CONSELLERIA D'EDUCACIÓ

MEDIDAS DE EMERGENCIA DEL CENTRO
CEIP GABRIEL MIRÓ DE BENIDORM

INSTRUCCIONES GENERALES PARA EL PERSONAL DEL CENTRO (PROFESORADO EN AULAS)

SI SE DETECTA UNA EMERGENCIA

- SI DETECTA UNA EMERGENCIA O LE COMUNICAN SU EXISTENCIA, MANTENDRÁ LA CALMA y lo COMUNICARÁ al Coordinador de Emergencias (CE) o hará uso de los pulsadores existentes en el edificio
- SI ES UN ACCIDENTE, mantendrá la calma, prestará asistencia al herido y lo COMUNICARÁ al Coordinador de Emergencias (CE).
- SI NO TIENE ATENCIÓN DIRECTA CON ALUMNADO acudirá a SECRETARÍA para ponerse a las órdenes del Coordinador de Emergencias.

SI SE REALIZA UNA EVACUACIÓN

- SE MANTENDRÁ el orden.
- NO SE REZAGARÁ, AGACHARÁ ni se PARARÁ a coger objetos personales.
- SE ESPERARÁ y SE ATENDERÁ el momento, la vía de evacuación y la salida que le indique el Equipo de Alarma y Evacuación (EAE) para usted y el grupo de alumnos/as asignados.
- VIGILARÁ QUE LOS ALUMNOS/AS del aula o de las aulas a su cargo cumplan las instrucciones de evacuación.
- COGERÁ LA LISTA DE CONTROL DE ASISTENCIA de la puerta (los especialistas realizarán esta acción siempre que abandonen el aula ordinaria).
- SE ENCARGARÁ de que las ventanas y puertas del aula o de las aulas asignadas queden cerradas.
- SE CERCIORARÁ de la evacuación de alumnos/as con deficiencias motoras a través de los compañeros de clase del evacuado. En caso de su imposibilidad optará por el confinamiento y las medidas a adoptar en su caso.
- Si hay humo, la evacuación se realizará a ras de suelo.
- PERMANECERÁ en el punto de concentración hasta nueva orden, previa constatación de que se encuentran en el mismo todos los alumnos/as a su cargo, comunicándoselo al Coordinador de Emergencias (CE) cuando este se lo requiera.

Ficha nº 11

GENERALITAT VALENCIANA CONSELLERIA D'EDUCACIÓ	MEDIDAS DE EMERGENCIA DEL CENTRO *CEIP GABRIEL MIRÓ* DE BENIDORM **DIRECTORIO TELEFÓNICO DE EMERGENCIA**

DIRECTORIO TELEFÓNICO DE EMERGENCIA	
TELÉFONO DE EMERGENCIAS	**112 / 085**
BOMBEROS de Benidorm	**96 585 44 75 / 085**
POLICÍA LOCAL	**96 680 77 66 / 092**
GUARDIA CIVIL	**96 585 40 30 / 96 585 03 30**
POLICÍA NACIONAL	**96 514 88 80 / 96 683 19 30 / 091**
PROTECCIÓN CIVIL	**96 681 16 22 / 902 202 999**
HOSPITAL Comarcal de Villajoyosa	**96 685 98 00**
CENTRO NACIONAL DE TOXICOLOGÍA	**91 562 04 20**
CENTRO SALUD RINCÓN DE L'OIX	**96 681 63 45 – 96 681 65 65**

Nuestro teléfono de contacto inmediato es el: 96 681 63 90

MODELO PARA AVISAR A AYUDAS EXTERNAS

Llamo desde el colegio ***GABRIEL MIRÓ***

que está en la calle **DE LA BARCA DEL BOU, 4 (Complex escolar Salt de l'Aigua)**

En BENIDORM

Tenemos un …(tipo de incidente: incendio, etc)

En … (la planta nº o lugar concreto: biblioteca, etc.)

Es … (gravedad: mucho humo, mucho fuego, etc.)

Hay… (cantidad) **de heridos**

Y estamos … evacuando el centro

Soy el/la (persona que llama: director, conserje, etc.)

En el centro tenemos 183 alumnos y alumnas.

Ficha nº 12 a

GENERALITAT VALENCIANA CONSELLERIA D'EDUCACIÓ	MEDIDAS DE EMERGENCIA DEL CENTRO *CEIP GABRIEL MIRÓ* DE BENIDORM **INFORME DEL SIMULACRO** **DATOS BÁSICOS**

DATOS PARA LA PLANIFICACIÓN DEL SIMULACRO.

TIPO DE EMERGENCIA:

■	Incendio		Fuga de gas		Accidente		Emerg. exterior.
	Aviso de bomba		Terremoto.		Inundación.		Explosión.

LOCALIZADA EN:

	AULA	■	ALMACÉN		ARCHIVOS		COCINA
	SUBTERRÁNEO		TODO EL CENTRO				OTRO:

DETECTADA POR:

VISITANTE	■PERSONAL DEL EDIFICIO	SISTEMA DETECCIÓN

EQUIPOS A INTERVENIR:

■ E.P.I.	■ E.A.E.	E.P.A.

AYUDAS EXTERIORES:

NO SE RECURRIRÁ A AYUDAS EXTERIORES	■SE RECURRIRÁ A: ❍ Bomberos ❍ Servicios Sanitarios ■Policía Local

ACCIONES A EFECTUAR:

■EVACUACIÓN	❑ CONFINAMIENTO	❑ NINGUNA (en caso de accidente)

TIEMPO ESTIMADO PARA LA REALIZACIÓN DEL SIMULACRO:	6 minutos
FECHA: .11/12/19	HORA: 10:00 horas

GENERALITAT VALENCIANA CONSELLERIA D'EDUCACIÓ, INVESTIGACIÓ, CULTURA I ESPORT	Fitxa
MESURES D'EMERGÈNCIA: INFORME VALORACIÓ DE SIMULACRE	4

RESULTATS DEL SIMULACRE

PROVÍNCIA	Alicante	LOCALITAT	Benidorm
NOM DEL CENTRE	CEIP GABRIEL MIRÓ	CODI DEL CENTRE	03010211
ADREÇA DEL CENTRE	CL. DE LA BARCA DEL BOU (SALT DE L'AIG	TELÈFON	966816390
NIVELS EDUCATIUS:	Educació Infantil Educació Primària		
DATA DEL SIMULACRE	22/11/2023	HORA	10:15h

EVACUACIÓ DEL CENTRE

TEMPS REALS D'EVACUACIÓ

	Temps (min.):	Nº Alumnes Evacuats:
Total del Centre:	7	180
Planta Baixa:	5	60
Planta Primera:	5	60
Planta Segona:		
Planta Tercera:		
Planta Quarta:		
Planta Soterrani:		
OBSERVACIONS:		

COMPORTAMENT DEL PERSONAL

Comportament d'Alumnes:	BUENO ☒	REGULAR ☐	ROÍN ☐
Comportament de Professors i Personal del Centre:	BUENO ☒	REGULAR ☐	ROÍN ☐
Comportament de Responsables Evacuació:	BUENO ☒	REGULAR ☐	ROÍN ☐
OBSERVACIONS:			

Mesures d'emergència

FITXA 4: INFORME VALORACIÓ SIMULACRE

VIES D'EVACUACIÓ

Capacitat de les Vies d'Evacuació:	SUFICIENT ☒	INSUFICIENT ☐
S'han produït interferències en les evacuacions de les distintes plantes:	SI ☐	NO ☒
Hi ha punts o zones obstaculitzades generant estretiments perillosos:	SI ☐	NO ☒
OBSERVACIONS:	Hem d'estudiar com millorar l'eixida d'infantil per la porta d'eixida oest al téndal blau, ja que tenim un banc per a que els xiquets no pugen les escales. El banc es pot menejar però convindria demanar al ajuntament que elimine els escalons i faca una rampa.	

CUMPLIMENT DE PREVISIONS

Funcionamiento eficaz de:	Sistema d'Alarma:	SI ☒	NO ☐	NO ÉS PROCEDENT ☐
	Enllumenat d'Emergència:	SI ☐	NO ☐	NO ÉS PROCEDENT ☒
	Escales d'Emergència:	SI ☐	NO ☐	NO ÉS PROCEDENT ☒
Pudieron cortarse los suministros de:	Gas:	SI ☒	NO ☐	NO ÉS PROCEDENT ☐
	Electricitat:	SI ☒	NO ☐	NO ÉS PROCEDENT ☐
	Gasoil:	SI ☒	NO ☐	NO ÉS PROCEDENT ☐
	Ventilació/Climatització:	SI ☐	NO ☐	NO ÉS PROCEDENT ☒
OBSERVACIONS:				

INCIDENTS NO PREVISTOS

Accidents de persones:	SI ☐	NO ☒
Deterioraments en l'edifici:	SI ☐	NO ☒
Deterioraments en el mobiliari:	SI ☐	NO ☒
OBSERVACIONS:		

CONCLUSIONS			
Balanç general del simulacre:	ACCEPTABLE ☒	MILLORABLE ☐	INACCEPTABLE ☐
Conclusions Pedagògiques:	Hem concienciat el nostre alumnat i personal del centre de la importància d'estar preparats davant qualsevol imprevist que ens poga sorgir en quant al nostre pla d'emergència i avacuació.		
OBSERVACIONS:	Hem comprovat que els extintors estan caducats des d'octubre 2020.		

PRIMERS AUXILIS

EN EL SIMULACRE S'HA CONTEMPLAT EL SUPÒSIT DE FERITS:	SI ☒	NO ☐

S'avisa amb rapidesa als reponsables de primers auxilis (RPA):			SI ☒	NO ☐
Els RPA acudixen ràpidament i amb els mitjans adecuats (botiquín...):			SI ☒	NO ☐
L'equipament dels RPA es adequat (botiquín complet...):			SI ☒	NO ☐
Es procura un entorn segur per a accidentat/s i RPA:	SI ☒	NO ☐	NO ÉS PROCEDENT ☐	
Es disposa de mitjans per a avisar a les ajudes externes:			SI ☒	NO ☐
Es coneix o es disposa fàcilment dels telèfons d'emergència:			SI ☒	NO ☐
Actuació dels RPA:	ACCEPTABLE ☒	MILLORABLE ☐	INACCEPTABLE ☐	
OBSERVACIONS:	Hem comprovat que els extintors estan caducats des d'octubre 2020 per falta de manteniment de l'ajuntament.			

Mesures d'emergència

FITXA 4: INFORME VALORACIÓ SIMULACRE

EN EL SIMULACRE S'HA CONTEMPLAT EL SUPÒSIT DE CONAT D'INCENDI:	**SI** ☒	**NO** ☐
S'avisa amb rapidesa al personal d'intervenció del centre:	**SI** ☒	**NO** ☐
Els mitjans d'extinció es troben disponibles:	**SI** ☒	**NO** ☐
Els mitjans d'extinció es troben operatius:	**SI** ☒	**NO** ☐
Els mitjans d'extinció s'utilitzen adequadament:	**SI** ☒	**NO** ☐

Actuació personal d'intervenció:	**ACCEPTABLE** ☒	**MILLORABLE** ☐	**INACCEPTABLE** ☐
OBSERVACIONS:	**L'incendi ha succeït en un arbre en l'eixida d'infantil est prop del diposit de gas propano. Hem comprovat que els extintors estan caducats des d'octubre 2020.**		

Ficha nº 13

GENERALITAT VALENCIANA CONSELLERIA D'EDUCACI	MEDIDAS DE EMERGENCIA DEL CENTRO *CEIP GABRIEL MIRÓ* DE BENIDORM **INFORME DE EMERGENCIA REAL**

IDENTIFICACIÓN DE LA EMERGENCIA

TIPO DE EMERGENCIA:

INCENDIO: ❑ ACCIDENTE: ❑ EMERGENCIA EXTERIOR: ❑ OTRA:_____

PERSONA QUE LA DESCUBRE:..... FECHA:..... HORA:.....

LUGAR:.....

ANÁLISIS DE LA EMERGENCIA

CAUSA-ORIGEN DE LA EMERGENCIA:

._____

DESCRIPCIÓN DE DAÑOS A PERSONAS Y BIENES:

- DAÑOS A PERSONAS:

  _____

- DAÑOS A BIENES:

  ._____

MEDIOS UTILIZADOS: _____

EQUIPOS INTERVINIENTES:

- INTERNOS: E.P.I.:❑ E.A.E.:❑ E.P.A.:❑
- EXTERNAS: BOMBEROS:❑ POLICÍA:❑ SANITARIOS:❑ OTROS:❑

COMPORTAMIENTO/EFECTIVIDAD	BUENO	ACEPTABLE	NULO
DE LOS RECURSOS MATERIALES			
DE LOS EQUIPOS INTERVINIENTES			
DE LAS MEDIDAS DE EMERGENCIA			

MEDIDAS CORRECTORAS:

SOBRE LA CAUSA DE ORIGEN: .....

SOBRE LOS RECURSOS MATERIALES:.....

SOBRE LOS EQUIPOS INTERVINIENTES: .....

SOBRE LAS MEDIDAS DE EMERGENCIASTABLECIDAS:.....

Ficha nº 14

GENERALITAT VALENCIANA
CONSELLERIA D'EDUCACIÓ

MEDIDAS DE EMERGENCIA DEL CENTRO
CEIP GABRIEL MIRÓ DE BENIDORM

NECESIDADES FORMACIÓN EN PRIMEROS AUXILIOS

Centro					
Código		Localidad		Provincia	
CEFIRE					
Plantilla docente		Núm. de alumnos/as			

DOCENTES CON FORMACIÓN EN PRIMEROS AUXILIOS CON DESTINO ACTUAL EN EL CENTRO	
DNI	Nombre y apellidos
24345912k	DAVID IVORRA IVORRA
22641299F	AMADEO GIMENO PÉREZ
48325082N	BENEDICTO PERONA BERRUGA
18972845F	JOSÉ MARÍA QUERAL DOMÉNECH
48328160P	MARÍA SIGNES PERELLÓ

DOCENTES QUE SOLICITAN LA INSCRIPCIÓN AL CURSO DE PRIMEROS AUXILIOS	
DNI	Nombre y apellidos

A enviar en el apartado correspondiente del informe de simulacro on-line

Ficha nº 15

GENERALITAT VALENCIANA CONSELLERIA D'EDUCACIÓ	MEDIDAS DE EMERGENCIA DEL CENTRO *CEIP GABRIEL MIRÓ* DE BENIDORM **ACTUALIZACIÓN DE LAS MEDIDAS DE EMERGENCIA.**

Actualización del año:	CURS 2023/24 (8 noviembre 2023)

TAREAS IMPRESCINDIBLES	SI	NO	FECHA
¿Se ha concretado cuál es la señal de alarma que se utilizará como señal de evacuación y se ha difundido?	☒		
¿Se ha concretado las vías y salidas disponibles?	☒		
¿Se ha concretado el punto de concentración?	☒		
¿Se ha nombrado a los diferentes equipos de emergencia y personal de apoyo.?	☒		
¿Se ha entregado las Medidas de Emergencia a los CE?	☒		
¿Se ha entregado las funciones y esquemas operacionales a los EAE?	☒		
¿Se ha entregado las funciones y esquemas operacionales a los EPI?	☒		
¿Se ha entregado las funciones y esquemas operacionales a los EPA?	☒		
¿Se ha entregado las funciones y esquemas operacionales al PA?	☒		
¿Se ha entregado las instrucciones al resto de personal del centro?	☒		
¿Se ha explicado las instrucciones de actuación al resto de personal?	☒		
¿Se han hecho las reuniones pertinentes con los equipos de emergencia?	☒		
¿Se han resuelto todas las dudas de los equipos de emergencia?	☒		
¿Se ha explicado en clase las instrucciones por los alumnos/as?	☒		
¿Se ha concretado de los datos básicos del simulacro?	☒		
¿Se ha entregado una copia de las Medidas de Emergencia a los responsables de las empresas que prestan servicios en el centro mediante la ficha núm. 16?	☒		

Benidorm, a 8 de noviembre de 2023

El director del centro.

David Ivorra

GENERALITAT VALENCIANA - CONSELLERIA D'EDUCACIÓ
DIRECCIÓ TERRITORIAL D'ALACANT
C.E.I.P. "GABRIEL MIRÓ"
BENIDORM (Alacant)

D. David Ivorra Ivorra

Ficha nº 16

GENERALITAT VALENCIANA CONSELLERIA D'EDUCACIÓ	**MEDIDAS DE EMERGENCIA DEL CENTRO *CEIP GABRIEL MIRÓ* DE BENIDORM**
	ENTREGA DE MEDIDAS DE EMERGENCIA A EMPRESAS

D DAVID IVORRA IVORRA, con **DNI: 24345912K**, director del centro docente público **CEIP Gabriel Miró** de la localidad de **Benidorm** con código de centro **03010211.**

HACE CONSTAR:

Que en virtud del artículo 24 de la Ley 31/1995 de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales y al Real Decreto 171/2004 de 30 de enero, en materia de coordinación de actividades empresariales, se hace entrega a:

D. VICENTE SAVAL MENDOZA con DNI: 25126658D, designado responsable de coordinación de actividades empresariales por la empresa **MENDOZA GASTRONOMÍA COLECTIVA, S.L.** que presta sus servicios en este centro docente público dependiente de la Conselleria de Educación recibe la siguiente documentación:

- Medidas de Emergencia a adoptar en el centro con la finalidad del traslado a sus trabajadores.

El director del centro	El responsable de MENDOZA
David Ivorra	Firmado digitalmente por 25126658D VICENTE SAVAL (R: B53334611) Fecha: 2023.11.08 12:19:49 +01'00'
D. David Ivorra Ivorra	D: VICENTE SAVAL MENDOZA

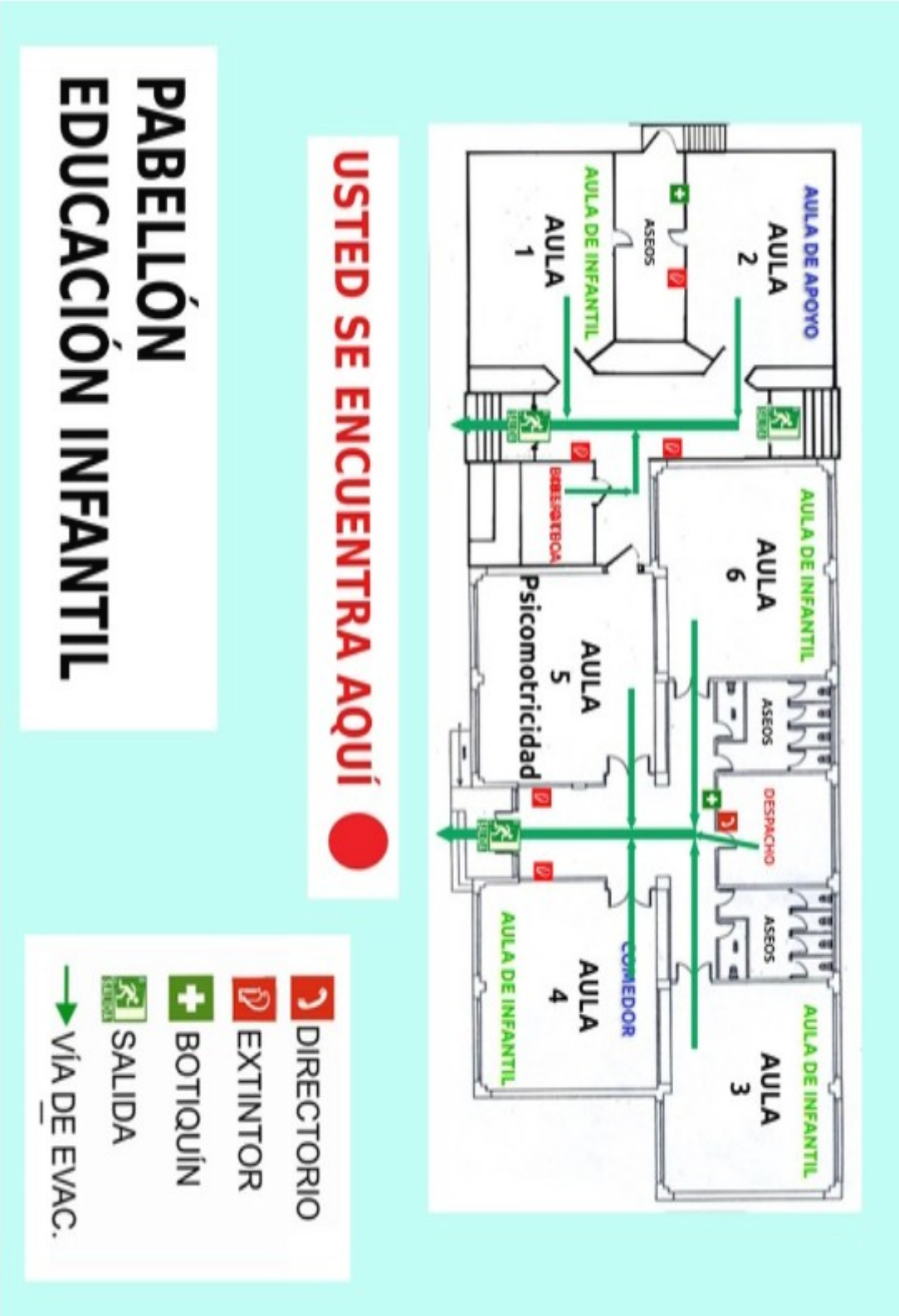
Benidorm,8 de noviembre de 2023

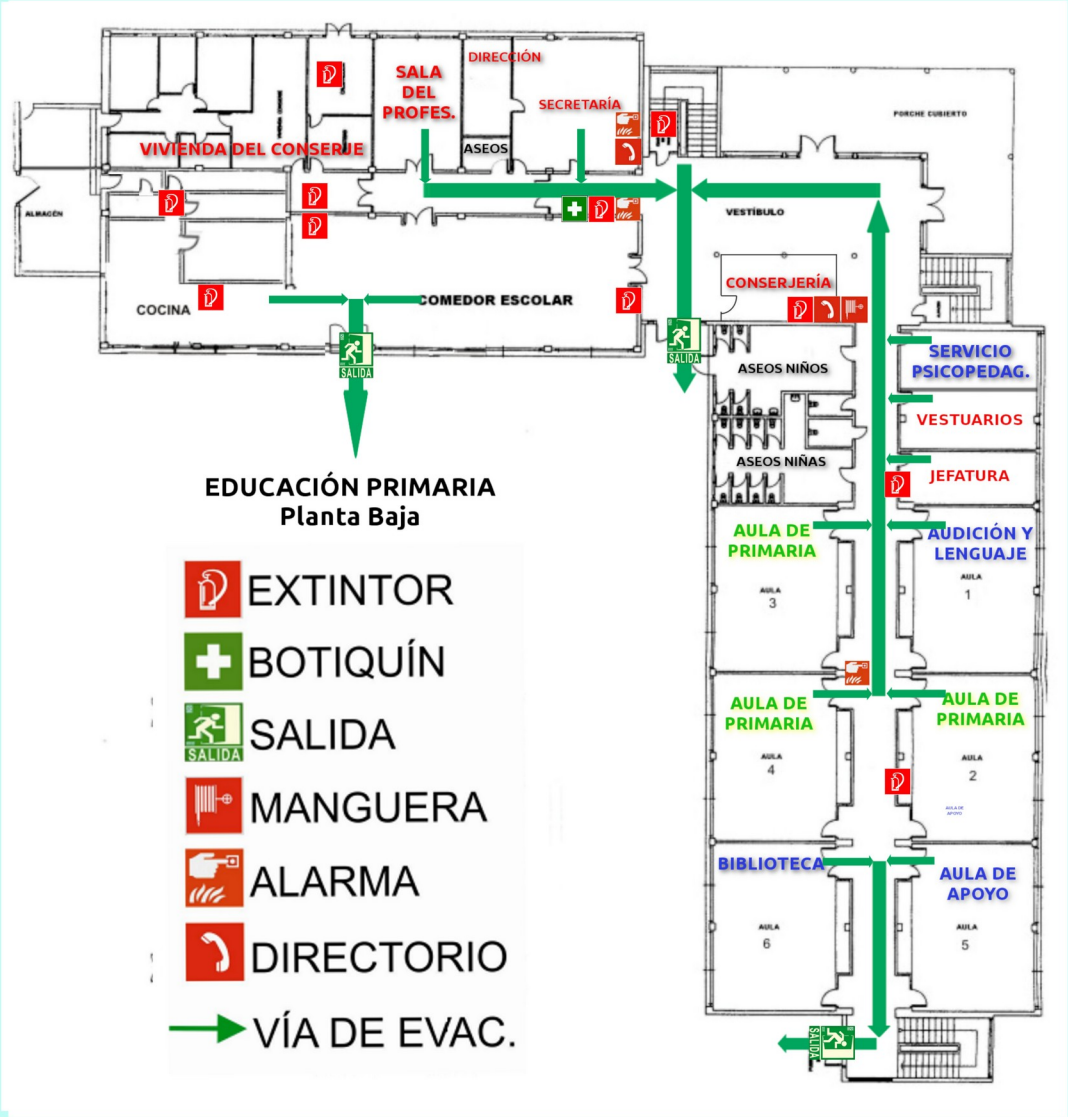
4. Planos.

LEYENDA

	EXTINTOR
	MANGUERA
	ALARMA
	ACCESO VEHÍCULOS DE EMERGENCIA
	PUNTO DE CONCENTRACIÓN
	VÍA DE EVACUACIÓN
	PUERTA DE SALIDA
	DIRECTORIO TELEFÓNICO DE URGENCIA
	BOTIQUÍN PORTÁTIL

VISTA CENITAL DEL RECINTO ESCOLAR


AULA DE APOYO
AULA 2
ASEOS
AULA DE INFANTIL
AULA 1
AULA DE INFANTIL
AULA 6
ASEOS
DESPACHO
ASEOS
AULA DE INFANTIL
AULA 3
BIBLIOTECA
AULA 5 Psicomotricidad
COMEDOR
AULA 4
AULA DE INFANTIL
USTED SE ENCUENTRA AQUÍ
DIRECTORIO
EXTINTOR
BOTIQUÍN
SALIDA
VÍA DE EVAC.
PABELLÓN
EDUCACIÓN INFANTIL



EDUCACIÓN PRIMARIA
Planta Baja

EDUCACIÓN PRIMARIA
Primera Planta

5. Anexos.

A. Composición de los Equipos de Emergencia

EQUIPO	HORARIO	MIEMBROS	SUBSTITUTO
COORDINADOR EMERGENCIA (CE)	LECTIVO	DAVID IVORRA	MARÍA SIGNES
	COMEDOR		ENRIQUE VAQUER
ALARMA Y EVACUACIÓN (EAE) **RESPONSABLE DE PLANTA**	LECTIVO	INFANTIL: PEDRO J. FUENTES	INFANTIL: SIN DOCENCIA DIRECTA
		Planta Baja: PERSONAL APOYO 1ª Planta: PERSONAL APOYO	Planta Baja: PERSONAL APOYO 1ª Planta: PERSONAL APOYO
	COMEDOR	INFANTIL: ANA GARCÍA	INFANTIL: SHEILA NOVELLA
		PRIMARIA: ENRIQUE VAQUER	PRIMARIA: MARÍA SIGNES
PRIMERA INTERVENCIÓN (EPI)	LECTIVO	JUANJO LLORENS ENRIQUE VAQUER	Docente sin alumnos PEDRO J. FUENTES
	COMEDOR	JUANJO LLORENS M.ª CARMEN MARTÍNEZ	ROSA LLORCA IMARÍA GRANADOS
PRIMEROS AUXILIOS (EPA)	LECTIVO	PERSONAL DOCENTE	PERSONAL DOCENTE
	COMEDOR	PERSONAL DE COMEDOR	PERSONAL DE COMEDOR
PERSONAL DE APOYO (PA)	LECTIVO	JUANJO LLORENS	PEDRO J. FUENTES
	COMEDOR	JUANJO LLORENS	ENRIQUE VAQUER

B. Profesorado, grupos y matrícula

CEIP GABRIEL MIRÓ 2023/24			
Nº	PERSONAL DOCENTE Y NO DOCENTE	TUTORÍA/CARGO	ADSCRIPCIÓN CICLO EQUIPO DOCENTE
1.	**SANDRA** Fornés Mut	TUTORA INF 3 AÑOS	INFANTIL
2.	**ESTÍBALIZ** Carretero de Cara	TUTORA INF 4 AÑOS	INFANTIL
3.	**ALBA** Martín Herrero	TUTOR INF 5 AÑOS	INFANTIL
4.	**ENRIQUE** Vaquer Cardona	Maestro de Apoyo Infantil / Coordinador ciclo infantil SECRETARIO	INFANTIL
5.	**MARINA** Masegosa Zaragoza	½ PAM Apoyo Infantil / Compartida con CEIP PUIG CAMPANA. Adscrita GM / Lunes, martes y miércoles de 8:45h. a 11:15h.	INFANTIL
6.	**MARTA** Martínez Cerver	COMP. (PT)	Equipo Orientación
7.	**NOELIA** Flores Rodríguez	TUTORA 1º Coordinadora CDC	1
8.	**MARÍA DEL MAR** Egea Pérez	PROA+ (PT)	Equipo Orientación
9.	**HERMI** Colmenero Orenes	TUTORA 2º	1
10	**CECILIA** Andreu Izquierdo	TUTORA 3º Coordinadora equipo 1	1
11	**BENE** Perona Berruga	TUTOR 4º Coordinador equipo 2	2
12	~~**MELI** Zahonero Blas~~ **VICENT** Ordiñana Sancho	TUTOR 5º / Música	2
13	**AMADEO** Gimeno Pérez	TUTOR 6º	2
14	**JOSÉ** Mª Queral Doménech	E.F. -Desdoble lengua y mate 6º	2
15	**GEMMA** Mª Grau Pla	Inglés, Arts & Crafts (1º a 6º) Tutora Auxiliar Inglés	1
16	**LUCÍA** Sellés Martínez	RELIGIÓN Lunes-martes y miércoles 9-10h	1
17	**DAVID** Ivorra Ivorra	DIRECTOR—COFOR- XARXA-LLIBRES-RIESGOS LABORALES / Codocencia 4º	2
18	**PEDRO** J. Fuentes Molina	Coordinador TIC-Biblioteca Codocencia (PROYECTOS INTERDISCIPLINARIOS 1º a 6º)	1
19	**ANA ISABEL** Martínez Bosch	AUDICIÓN Y LENGUAJE	Equipo Orientación
20	**MARÍA** Signes Perelló	Jefa de Estudios, ENCARGADA COMEDOR Coordinadora Igualdad y Convivencia / Codocencia 5º	Equipo Orientación
21	~~**ANA** Carceras Moltó~~ **GLORIA** Gómez Albiach	ORIENTADORA ESCOLAR Coordinadora Equipo Orientación	Equipo Orientación
22	**José Ángelo Lorenzo** Gobas	Auxiliar Inglés	
23	**MARÍA VICTORIA** Fernández Bastida	TRABAJADORA SOCIAL	Conselleria
24	**CARLOS** Esteve Miralles	TÉCNICO DEPORTIVO	AYUNT.
25	**JUAN JOSÉ** Llorens Bonilla	CONSERJE	AYUNT.
	FELIPE Urría Vicent	EDUCADOR	Cons.Adm.Pública

PERSONAL DE COCINA

- 1 Jefe de Cocina: Lucía López Gallego
- 2 Ayudantes de Cocina:, Salomé García Sánchez y Johana Díaz Gavilán

CUIDADORES DE COMEDOR Y OTRO PERSONAL

- Nº Cuidadores de Infantil: 4 (Sheila Novella, María Blanco, Ana García, Lucía Garfellá)
- AAEE INFANTIL: 1 (Elena García)
- Nº Cuidadores de Primaria: 4 (Rosa Llorca, María Granados, Estela González, Adriana Vela)
- Coordinadora de Monitores: María del Carmen Martínez
- AAEE PRIMARIA: 2 (MªCarmen Martínez, Cristina Maestro)
- Monitor Deportivo: Carlos Esteve Miralles

UNITATS, NOMBRE D'ALUMNES I PROFESSOR/A TUTOR/A ASSIGNAT

CENTRE GABRIEL MIRÓ CODI 03010211
ADREÇA CARRER DE LA BARCA DEL BOU,4
COMPLEX ESCOLAR SALT DE L 'AIGUA C.P. 03503
LOCALITAT BENIDORM TELÈFON 966816390

MATRÍCULA

Curs i grup *Curso y grupo*	Alumnado	Professor/a Tutor/a *Profesor/a Tutor/a*	Programa (1)
	Nº	Cognoms i nom / *Apellidos y nombre*	
3INFA	16	SANDRA FORNÉS MUT	PEPLI
4INFA	20	ESTÍBALIZ CARRETERO DE CARA	PEPLI
5INFA	20	ALBA MARTÍN HERRERO	PEPLI
1PRIA	21	NOELIA FLORES RODRÍGUEZ	PEPLI
2PRIA	20	HERMI COLMENERO ORENES	PEPLI
3PRIA	22	CECILIA ANDREU IZQUIERDO	PEPLI
4PRIA	20	BENEDICTO PERONA BERRUGA	PEPLI
5PRIA	21	VICENT ORDIÑANA SANCHO	PEPLI
6PRIA	20	AMADEO GIMENO PEREZ	PEPLI

PEPLI: Projecte Educatiu Plurilingüe i Intercultural / Proyecto Educativo Plurilingüe e Intercultural

C. Certificado de Aprobación del Consejo Escolar.

Enrique Vaquer Cardona, secretario del CEIP Gabriel Miró de Benidorm y de su Consejo Escolar

CERTIFICA:

Que en reunión del Consejo Escolar de centro de día 8 de noviembre de 2023 se acuerda aprobar la revisión y actualización de las Medidas de Emergencia del CEIP Gabriel Miró de Benidorm.

Y así se firma en Benidorm, siendo el día 8 de noviembre de 2023.

Secretario

VºBº Presidente del Consejo Escolar

Firmado por ***4591** DAVID IVORRA (R:****5081*) el día 09/11/2023 con un certificado emitido por ACCVCA-120

Fdo: Secretario

Fdo.: David Ivorra Ivorra