

CEIP GABRIEL MIRÓ
Benidorm

Declaración de Compromiso Educativo con las Familias





DECLARACIÓN DE COMPROMISO EDUCATIVO CON LAS FAMILIAS

ÍNDICE

1. INTRODUCCIÓN

2. DEFINICIÓN DE LA DECLARACIÓN DE COMPROMISO EDUCATIVO CON LAS FAMILIAS

3. PRINCIPIOS GENERALES

4. PARTES DE LA DECLARACIÓN DE COMPROMISO EDUCATIVO CON LAS FAMILIAS

5. ANEXOS:

1. Registro de comunicaciones con las familias (Documento 1)

2. Compromiso familia-tutor/a (Documento 2)

DECLARACIÓN DE COMPROMISO EDUCATIVO CON LAS FAMILIAS

1. INTRODUCCIÓN

Numerosos estudios e investigaciones, nacionales e internacionales, avalan el hecho de que la implicación de las familias es un factor influyente relacionado en el éxito o el fracaso escolar. Si, además, estas trabajan coordinadamente y en alianza con los centros educativos, se potencia la corresponsabilización y legitimación de la acción educativa de familias y escuela, hecho que repercute directamente en la educación integral del alumnado.

De estas mismas investigaciones se extrae la conclusión de que alcanzar compromisos mutuos y con objetivos concretos entre familia y escuela beneficia aspectos de la educación de nuestros hijos e hijas y alumnado en temas como la mejora de sus resultados académicos, de la actitud hacia el aprendizaje, de la adquisición de valores como el respeto y el esfuerzo, así como de la asunción de las responsabilidades.

Para las familias también se concluyen mejoras en la relación con sus hijos e hijas, en su relación con la escuela, sintiéndose valorados y eficaces, además de ofrecerles la posibilidad de adquirir y compartir con el profesorado herramientas eficaces e individualizadas para sus hijos.

La declaración DE COMPROMISO CON LAS FAMILIAS encuentra su justificación en la acuñada teoría en psicopedagogía como «pedagogía del contrato», según la cual la declaración DE COMPROMISO CON LAS FAMILIAS se concibe como un instrumento pedagógico para la mejora del rendimiento escolar, que en ningún caso tiene más consecuencias que las previstas por las propias partes, así como su mayor implicación en el proceso de mejora del alumno.

2.- DEFINICIÓN DE DECLARACIÓN DE COMPROMISO EDUCATIVO

Es la formalización por escrito de compromisos educativos alcanzados voluntariamente entre familias o representantes legales y el centro educativo, en la figura del tutor o la tutora, que informando al propio alumnado manifestarán explícitamente unos compromisos de cooperación para estimular, apoyar y hacer seguimiento del proceso educativo del alumnado.



DECLARACIÓN DE COMPROMISO EDUCATIVO CON LAS FAMILIAS

3.- PRINCIPIOS GENERALES

- Los compromisos educativos recogidos en la declaración DE COMPROMISO CON LAS FAMILIAS serán acordes a lo establecido por el proyecto educativo del centro, su plan de convivencia y reglamento de régimen interior.
- Los acuerdos y compromisos serán aceptados y firmados por las partes, con copia para el director o directora del centro educativo, tutor/a y familias o representantes legales del alumnado.
- El alumnado podrá ser considerado parte, siempre y cuando reúna el suficiente grado de madurez.
- Se negociarán todos los compromisos, con la voluntad de alcanzar acuerdos, para lo que podrán recibir asesoramiento y orientación del profesional responsable de la orientación pedagógica del centro o servicio adscrito al mismo.

4.- PARTES DE LA DECLARACIÓN DE COMPROMISO EDUCATIVO

4.1. Los centros educativos:

a) A propuesta del director o directora del mismo, crearán un modelo propio de DECLARACIÓN DE COMPROMISO CON LAS FAMILIAS.

b) Una vez oído el Consejo Escolar del centro, la DECLARACIÓN DE COMPROMISO CON LAS FAMILIAS será incorporada como una actuación más del centro que habrá de estar en consonancia con los objetivos prioritarios de mejora establecidos en el proyecto educativo.

c) El equipo directivo y la tutora o tutor de cada grupo informarán a todas las familias o representantes legales del alumnado sobre la posibilidad de alcanzar compromisos educativos, a través de la declaración DE COMPROMISO CON LAS FAMILIAS, con los tutores y tutoras de sus hijos e hijas para la mejora del rendimiento escolar.

d) Serán los tutores y tutoras quienes, además de informar a las familias, actuarán como parte representante del centro y serán los encargados de alcanzar y formalizar compromisos educativos con las familias o representantes legales.

e) Los profesionales de los servicios psicopedagógicos escolares, para los centros escolares de Educación Infantil y Primaria, asesorarán, en el proceso de selección de los compromisos a adquirir, cuando sean requeridos para ello, y supervisarán la evolución de los mismos así como su cumplimiento.

4.2. Familias o representantes legales del alumnado:

a) Todas las familias o representantes legales serán informadas de la posibilidad de adquirir compromisos educativos a través de la declaración DE COMPROMISO CON LAS FAMILIAS, con el tutor o tutora de su hijo o hija, que actuará en representación del centro educativo.

b) Sin perjuicio del derecho que asiste a todas las familias para alcanzar compromisos educativos con los centros, la declaración DE COMPROMISO CON LAS FAMILIAS estará especialmente indicada para aquel alumnado que presente dificultades de aprendizaje, problemas de conducta o de aceptación de normas y responsabilidades escolares, así como a aquellos que cursen enseñanzas obligatorias con tres o más áreas o materias no superadas tras la primera o segunda evaluación.

4.3. El alumnado:

Los alumnos/as cuyas familias o representantes legales y tutores o tutoras hayan alcanzado una serie de compromisos educativos, conforme a los objetivos y medidas para la mejora de su proceso educativo, podrán firmar como parte informada y comprometida con los mencionados compromisos, siempre y cuando reúnan suficiente grado de madurez.




DECLARACIÓN DE COMPROMISO EDUCATIVO CON LAS FAMILIAS

5.- ANEXOS:


I.- Registro de comunicaciones con las familias (Documento 1)


II.- Compromiso familia-tutor/a (Documento 2)


 GENERALITAT VALENCIANA		REGISTRE DE COMUNICACIONS REGISTRO DE COMUNICACIONES	
A CURS ESCOLAR CURSO ESCOLAR			
B DADES IDENTIFICATIVES DEL CENTRE EDUCATIU DATOS IDENTIFICATIVOS DEL CENTRO EDUCATIVO			
NOM DEL CENTRE EDUCATIU / NOMBRE DEL CENTRO EDUCATIVO			CODI DE CENTRE / CÓDIGO DE CENTRO
DIRECCIÓ D'ESTUDIS / JEFATURA DE ESTUDIOS		NOM DEL TUTOR/A / NOMBRE DEL TUTOR/A	
C DADES IDENTIFICATIVES DE L'ALUMNAT DATOS IDENTIFICATIVOS DEL ALUMNADO			
COGNOMS I NOM / APELLIDOS Y NOMBRE		NIVELL I GRUP AL QUAL PERTANY L'ALUMNE/A / NIVEL Y GRUPO AL CUAL PERTENECE EL ALUMNO/A	
DATA DE NAIXEMENT / FECHA DE NACIMIENTO	EDAT / EDAD	DOMICILI / DOMICILIO	TELÈFON / TELÉFONO
NACIONALITAT / NACIONALIDAD			
D DADES IDENTIFICATIVES DE LA FAMÍLIA I/O REPRESENTANTS LEGALS DATOS IDENTIFICATIVOS DE LA FAMILIA Y/O REPRESENTANTES LEGALES			
NOM DE LES PERSONES DE CONTACTE DE LA FAMÍLIA I/O REPRESENTANTS LEGALS / NOMBRE DE LAS PERSONAS DE CONTACTO DE LA FAMILIA Y/O REPRESENTANTES LEGALES			
RELACIÓ AMB L'ALUMNAT / RELACIÓN CON EL ALUMNADO			
E SEGUIMENT DE LES REUNIONS PRESENCIALS AMB L'ALUMNE/A SEGUIMIENTO DE LAS REUNIONES PRESENCIALES CON EL ALUMNO/A			
DATA FECHA	REUNIÓ PRESENCIAL / TELEFÒNICA / ALTRES REUNIÓN PRESENCIAL / TELEFÓNICA / OTRAS	ALTRES ASSISTENTS OTROS ASISTENTES	CONCLUSIÓ I ACORDS CONCLUSIÓN Y ACUERDOS
F SEGUIMENT DE LES REUNIONS PRESENCIALS AMB LA FAMÍLIA I/O REPRESENTANTS LEGALS SEGUIMIENTO DE LAS REUNIONES PRESENCIALES CON LA FAMILIA Y/O REPRESENTANTES LEGALES			
DATA FECHA	REUNIÓ PRESENCIAL / TELEFÒNICA / ALTRES REUNIÓN PRESENCIAL / TELEFÓNICA / OTRAS	ASSISTENTS FAMÍLIA / REP. LEGALS CENTRE EDUCATIU, ALTRES ASISTENTES FAMILIA / REP. LEGALES CENTRO EDUCATIVO, OTROS	CONCLUSIÓ I ACORDS CONCLUSIÓN Y ACUERDOS


 GENERALITAT VALENCIANA	COMPROMÍS FAMÍLIA TUTOR/A COMPROMISO FAMILIA TUTOR/A																		
<p>La declaració del compromís família-tutor/a és el procediment d'acompanyament principal davant qualsevol situació d'absentisme. En tot moment, la família o representants legals i l'alumne/a han de sentir-se part integrant del centre educatiu i ser sabedors que el centre els ofereix una nova oportunitat. En aquest compromís, el protagonista és el mateix alumne/a, al qual hem d'escoltar. Hem d'aconseguir els compromisos acordats, l'assistència i, el més important, la seua implicació en la vida del centre. El procediment proposat és, en primer lloc, la recepció de la família o dels representants legals i de l'alumne/a per part de la direcció d'estudis i del tutor/a, que els hauran d'explicar la finalitat de la reunió i del procediment a seguir. Seguidament, es realitzaran les entrevistes per separat, amb la família o representants legals i amb l'alumne/a, l'ordre de les quals s'acordarà en aquest moment i dependrà de cada situació. Posteriorment, caldrà arribar a un acord entre totes les parts. La direcció d'estudis, el tutor/a, la família o els representants legals i l'alumne/a expressaran les seues necessitats, el seu nivell de compromís i determinaran les actuacions i compromisos assumits per les parts. Per finalitzar aquesta reunió, s'acordarà el període en el qual es tornaran a veure per a realitzar el seguiment dels compromisos assolits.</p> <p><i>La declaración del compromiso familia-tutor/a es el procedimiento de acompañamiento principal ante cualquier situación de absentismo. En todo momento, la familia o representantes legales y el alumno/a tienen que sentirse parte integrante del centro educativo y ser sabedores que el centro les ofrece una nueva oportunidad. En este compromiso, el protagonista es el mismo alumno/a, al cual tenemos que escuchar. Tenemos que conseguir los compromisos acordados, la asistencia y, el más importante, su implicación en la vida del centro. El procedimiento propuesto es, en primer lugar, la recepción de la familia o de los representantes legales y del alumno/a por parte de la jefatura de estudios y del tutor/a, que los tendrán que explicar la finalidad de la reunión y del procedimiento a seguir. Seguidamente, se realizarán las entrevistas por separado, con la familia o representantes legales y con el alumno/a, la orden de las cuales se acordará en este momento y dependerá de cada situación. Posteriormente, habrá que llegar a un acuerdo entre todas las partes. La jefatura de estudios, el tutor/a, la familia o los representantes legales y el alumno/a expresarán sus necesidades, su nivel de compromiso y determinarán las actuaciones y compromisos asumidos por las partes. Para finalizar esta reunión, se acordará el periodo en el cual se volverán a ver para realizar el seguimiento de los compromisos logrados.</i></p>																			
PARTICIPANTS EN LA CONFECCIÓ DEL COMPROMÍS FAMÍLIA - TUTOR/A PARTICIPANTES EN LA CONFECCIÓN DEL COMPROMISO FAMILIA - TUTOR/A																			
A	CURS ESCOLAR CURSO ESCOLAR																		
B	DADES IDENTIFICATIVES DEL CENTRE EDUCATIU DATOS IDENTIFICATIVOS DEL CENTRO EDUCATIVO																		
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 70%;">NOM DEL CENTRE EDUCATIU / NOMBRE DEL CENTRO EDUCATIVO</td> <td style="width: 30%;">CODI DE CENTRE / CÓDIGO DE CENTRO</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="height: 30px;"></td> </tr> <tr> <td style="width: 50%;">DIRECCIÓ D'ESTUDIS / JEFATURA DE ESTUDIOS</td> <td style="width: 50%;">NOM DEL TUTOR/A / NOMBRE DEL TUTOR/A</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="height: 30px;"></td> </tr> </table>		NOM DEL CENTRE EDUCATIU / NOMBRE DEL CENTRO EDUCATIVO	CODI DE CENTRE / CÓDIGO DE CENTRO			DIRECCIÓ D'ESTUDIS / JEFATURA DE ESTUDIOS	NOM DEL TUTOR/A / NOMBRE DEL TUTOR/A												
NOM DEL CENTRE EDUCATIU / NOMBRE DEL CENTRO EDUCATIVO	CODI DE CENTRE / CÓDIGO DE CENTRO																		
DIRECCIÓ D'ESTUDIS / JEFATURA DE ESTUDIOS	NOM DEL TUTOR/A / NOMBRE DEL TUTOR/A																		
C	DADES IDENTIFICATIVES DE L'ALUMNAT DATOS IDENTIFICATIVOS DEL ALUMNADO																		
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td colspan="3">COGNOMS / NOM / APELLIDOS Y NOMBRE</td> <td colspan="3">NIVELL I GRUP AL QUAL PERTANY L'ALUMNE/A / NIVEL Y GRUPO AL CUAL PERTENECE EL ALUMNO/A</td> </tr> <tr> <td colspan="2">DATA DE NAIXEMENT / FECHA DE NACIMIENTO</td> <td>EDAT / EDAD</td> <td>DOMICILI / DOMICILIO</td> <td>TELÈFON / TELÉFONO</td> <td>NACIONALITAT / NACIONALIDAD</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="height: 30px;"></td> <td style="height: 30px;"></td> <td style="height: 30px;"></td> <td style="height: 30px;"></td> <td style="height: 30px;"></td> </tr> </table>		COGNOMS / NOM / APELLIDOS Y NOMBRE			NIVELL I GRUP AL QUAL PERTANY L'ALUMNE/A / NIVEL Y GRUPO AL CUAL PERTENECE EL ALUMNO/A			DATA DE NAIXEMENT / FECHA DE NACIMIENTO		EDAT / EDAD	DOMICILI / DOMICILIO	TELÈFON / TELÉFONO	NACIONALITAT / NACIONALIDAD						
COGNOMS / NOM / APELLIDOS Y NOMBRE			NIVELL I GRUP AL QUAL PERTANY L'ALUMNE/A / NIVEL Y GRUPO AL CUAL PERTENECE EL ALUMNO/A																
DATA DE NAIXEMENT / FECHA DE NACIMIENTO		EDAT / EDAD	DOMICILI / DOMICILIO	TELÈFON / TELÉFONO	NACIONALITAT / NACIONALIDAD														
D	DADES IDENTIFICATIVES DE LA FAMÍLIA I/O REPRESENTANTS LEGALS DATOS IDENTIFICATIVOS DE LA FAMILIA Y/O REPRESENTANTES LEGALES																		
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td colspan="2">NOM DE LES PERSONES DE CONTACTE DE LA FAMÍLIA I/O REPRESENTANTS LEGALS / NOMBRE DE LAS PERSONAS DE CONTACTO DE LA FAMILIA Y/O REPRESENTANTES LEGALES</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="height: 30px;"></td> </tr> <tr> <td colspan="2">RELACIÓ AMB L'ALUMNAT / RELACIÓN CON EL ALUMNADO</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="height: 30px;"></td> </tr> <tr> <td style="width: 80%;">DOMICILI / DOMICILIO</td> <td>TELÈFON / TELÉFONO</td> </tr> <tr> <td style="height: 30px;"></td> <td style="height: 30px;"></td> </tr> </table>		NOM DE LES PERSONES DE CONTACTE DE LA FAMÍLIA I/O REPRESENTANTS LEGALS / NOMBRE DE LAS PERSONAS DE CONTACTO DE LA FAMILIA Y/O REPRESENTANTES LEGALES				RELACIÓ AMB L'ALUMNAT / RELACIÓN CON EL ALUMNADO				DOMICILI / DOMICILIO	TELÈFON / TELÉFONO								
NOM DE LES PERSONES DE CONTACTE DE LA FAMÍLIA I/O REPRESENTANTS LEGALS / NOMBRE DE LAS PERSONAS DE CONTACTO DE LA FAMILIA Y/O REPRESENTANTES LEGALES																			
RELACIÓ AMB L'ALUMNAT / RELACIÓN CON EL ALUMNADO																			
DOMICILI / DOMICILIO	TELÈFON / TELÉFONO																		
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="width: 15%;">DATA DE LA CITACIÓ FECHA DE LA CITACIÓN</th> <th style="width: 15%;">DATA D'INICI FECHA DE INICIO</th> <th style="width: 40%;">NOM I COGNOMS DELS PARTICIPANTS NOMBRE Y APELLIDOS DE LOS PARTICIPANTES</th> <th style="width: 30%;">RELACIÓ AMB L'ALUMNE/A O CÀRREC RELACIÓN CON EL ALUMNO/A O CARGO</th> </tr> <tr> <td style="height: 30px;"></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="height: 30px;"></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>		DATA DE LA CITACIÓ FECHA DE LA CITACIÓN	DATA D'INICI FECHA DE INICIO	NOM I COGNOMS DELS PARTICIPANTS NOMBRE Y APELLIDOS DE LOS PARTICIPANTES	RELACIÓ AMB L'ALUMNE/A O CÀRREC RELACIÓN CON EL ALUMNO/A O CARGO														
DATA DE LA CITACIÓ FECHA DE LA CITACIÓN	DATA D'INICI FECHA DE INICIO	NOM I COGNOMS DELS PARTICIPANTS NOMBRE Y APELLIDOS DE LOS PARTICIPANTES	RELACIÓ AMB L'ALUMNE/A O CÀRREC RELACIÓN CON EL ALUMNO/A O CARGO																
RECEPCIÓ EN EL CENTRE EDUCATIU RECEPCIÓN EN EL CENTRO EDUCATIVO																			
<p>(EXPOSICIÓ DE LA FINALITAT DE LA REUNIÓ, EXPLICACIÓ DEL PROCEDIMENT A SEGUIR I ACORDS SOBRE L'ORDRE DE LES ENTREVISTES) (EXPOSICIÓN DE LA FINALIDAD DE LA REUNIÓN, EXPLICACIÓN DEL PROCEDIMIENTO A SEGUIR Y ACUERDOS SOBRE EL ORDEN DE LAS ENTREVISTAS)</p>																			
ENTREVISTA AMB LA FAMÍLIA O REPRESENTANTS LEGALS ENTREVISTA CON LA FAMILIA O REPRESENTANTES LEGALES																			
<p>(VISIÓ DE L'ALUMNE/A RESPECTE A LA SITUACIÓ D'ABSENTISME, PRIMERES RESPOTES NO FORMALS, NECESSITATS I EXPECTATIVES DE L'ALUMNE/A I IMPLICACIÓ I COMPROMÍS D'AQUEST/A) / (VISIÓN DEL ALUMNO/A RESPECTO A LA SITUACIÓN DE ABSENTISMO, PRIMERAS RESPONDIDAS NO FORMALES, NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DEL ALUMNO/A I IMPLICACIÓN Y COMPROMÍS DE ESTE/A)</p>																			

 GENERALITAT VALENCIANA	COMPROMÍS FAMÍLIA TUTOR/A COMPROMISO FAMILIA TUTOR/A																		
<p>La declaració del compromís família-tutor/a és el procediment d'acompanyament principal davant qualsevol situació d'absentisme. En tot moment, la família o representants legals i l'alumne/a han de sentir-se part integrant del centre educatiu i ser sabedors que el centre els ofereix una nova oportunitat. En aquest compromís, el protagonista és el mateix alumne/a, al qual hem d'escoltar. Hem d'aconseguir els compromisos acordats, l'assistència i, el més important, la seua implicació en la vida del centre. El procediment proposat és, en primer lloc, la recepció de la família o dels representants legals i de l'alumne/a per part de la direcció d'estudis i del tutor/a, que els hauran d'explicar la finalitat de la reunió i del procediment a seguir. Seguidament, es realitzaran les entrevistes per separat, amb la família o representants legals i amb l'alumne/a, l'ordre de les quals s'acordarà en aquest moment i dependrà de cada situació. Posteriorment, caldrà arribar a un acord entre totes les parts. La direcció d'estudis, el tutor/a, la família o els representants legals i l'alumne/a expressaran les seues necessitats, el seu nivell de compromís i determinaran les actuacions i compromisos assumits per les parts. Per finalitzar aquesta reunió, s'acordarà el període en el qual es tornaran a veure per a realitzar el seguiment dels compromisos assolits.</p> <p><i>La declaración del compromiso familia-tutor/a es el procedimiento de acompañamiento principal ante cualquier situación de absentismo. En todo momento, la familia o representantes legales y el alumno/a tienen que sentirse parte integrante del centro educativo y ser sabedores que el centro les ofrece una nueva oportunidad. En este compromiso, el protagonista es el mismo alumno/a, al cual tenemos que escuchar. Tenemos que conseguir los compromisos acordados, la asistencia y, el más importante, su implicación en la vida del centro. El procedimiento propuesto es, en primer lugar, la recepción de la familia o de los representantes legales y del alumno/a por parte de la jefatura de estudios y del tutor/a, que los tendrán que explicar la finalidad de la reunión y del procedimiento a seguir. Seguidamente, se realizarán las entrevistas por separado, con la familia o representantes legales y con el alumno/a, la orden de las cuales se acordará en este momento y dependerá de cada situación. Posteriormente, habrá que llegar a un acuerdo entre todas las partes. La jefatura de estudios, el tutor/a, la familia o los representantes legales y el alumno/a expresarán sus necesidades, su nivel de compromiso y determinarán las actuaciones y compromisos asumidos por las partes. Para finalizar esta reunión, se acordará el periodo en el cual se volverán a ver para realizar el seguimiento de los compromisos logrados.</i></p>																			
PARTICIPANTS EN LA CONFECCIÓ DEL COMPROMÍS FAMÍLIA - TUTOR/A PARTICIPANTES EN LA CONFECCIÓN DEL COMPROMISO FAMILIA - TUTOR/A																			
A	CURS ESCOLAR CURSO ESCOLAR																		
B	DADES IDENTIFICATIVES DEL CENTRE EDUCATIU DATOS IDENTIFICATIVOS DEL CENTRO EDUCATIVO																		
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 70%;">NOM DEL CENTRE EDUCATIU / NOMBRE DEL CENTRO EDUCATIVO</td> <td style="width: 30%;">CODI DE CENTRE / CÓDIGO DE CENTRO</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="height: 30px;"></td> </tr> <tr> <td style="width: 50%;">DIRECCIÓ D'ESTUDIS / JEFATURA DE ESTUDIOS</td> <td style="width: 50%;">NOM DEL TUTOR/A / NOMBRE DEL TUTOR/A</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="height: 30px;"></td> </tr> </table>		NOM DEL CENTRE EDUCATIU / NOMBRE DEL CENTRO EDUCATIVO	CODI DE CENTRE / CÓDIGO DE CENTRO			DIRECCIÓ D'ESTUDIS / JEFATURA DE ESTUDIOS	NOM DEL TUTOR/A / NOMBRE DEL TUTOR/A												
NOM DEL CENTRE EDUCATIU / NOMBRE DEL CENTRO EDUCATIVO	CODI DE CENTRE / CÓDIGO DE CENTRO																		
DIRECCIÓ D'ESTUDIS / JEFATURA DE ESTUDIOS	NOM DEL TUTOR/A / NOMBRE DEL TUTOR/A																		
C	DADES IDENTIFICATIVES DE L'ALUMNAT DATOS IDENTIFICATIVOS DEL ALUMNADO																		
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td colspan="3">COGNOMS / NOM / APELLIDOS Y NOMBRE</td> <td colspan="3">NIVELL I GRUP AL QUAL PERTANY L'ALUMNE/A / NIVEL Y GRUPO AL CUAL PERTENECE EL ALUMNO/A</td> </tr> <tr> <td colspan="2">DATA DE NAIXEMENT / FECHA DE NACIMIENTO</td> <td>EDAT / EDAD</td> <td>DOMICILI / DOMICILIO</td> <td>TELÈFON / TELÉFONO</td> <td>NACIONALITAT / NACIONALIDAD</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="height: 30px;"></td> <td style="height: 30px;"></td> <td style="height: 30px;"></td> <td style="height: 30px;"></td> <td style="height: 30px;"></td> </tr> </table>		COGNOMS / NOM / APELLIDOS Y NOMBRE			NIVELL I GRUP AL QUAL PERTANY L'ALUMNE/A / NIVEL Y GRUPO AL CUAL PERTENECE EL ALUMNO/A			DATA DE NAIXEMENT / FECHA DE NACIMIENTO		EDAT / EDAD	DOMICILI / DOMICILIO	TELÈFON / TELÉFONO	NACIONALITAT / NACIONALIDAD						
COGNOMS / NOM / APELLIDOS Y NOMBRE			NIVELL I GRUP AL QUAL PERTANY L'ALUMNE/A / NIVEL Y GRUPO AL CUAL PERTENECE EL ALUMNO/A																
DATA DE NAIXEMENT / FECHA DE NACIMIENTO		EDAT / EDAD	DOMICILI / DOMICILIO	TELÈFON / TELÉFONO	NACIONALITAT / NACIONALIDAD														
D	DADES IDENTIFICATIVES DE LA FAMÍLIA I/O REPRESENTANTS LEGALS DATOS IDENTIFICATIVOS DE LA FAMILIA Y/O REPRESENTANTES LEGALES																		
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td colspan="2">NOM DE LES PERSONES DE CONTACTE DE LA FAMÍLIA I/O REPRESENTANTS LEGALS / NOMBRE DE LAS PERSONAS DE CONTACTO DE LA FAMILIA Y/O REPRESENTANTES LEGALES</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="height: 30px;"></td> </tr> <tr> <td colspan="2">RELACIÓ AMB L'ALUMNAT / RELACIÓN CON EL ALUMNADO</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="height: 30px;"></td> </tr> <tr> <td style="width: 80%;">DOMICILI / DOMICILIO</td> <td style="width: 20%;">TELÈFON / TELÉFONO</td> </tr> <tr> <td style="height: 30px;"></td> <td style="height: 30px;"></td> </tr> </table>		NOM DE LES PERSONES DE CONTACTE DE LA FAMÍLIA I/O REPRESENTANTS LEGALS / NOMBRE DE LAS PERSONAS DE CONTACTO DE LA FAMILIA Y/O REPRESENTANTES LEGALES				RELACIÓ AMB L'ALUMNAT / RELACIÓN CON EL ALUMNADO				DOMICILI / DOMICILIO	TELÈFON / TELÉFONO								
NOM DE LES PERSONES DE CONTACTE DE LA FAMÍLIA I/O REPRESENTANTS LEGALS / NOMBRE DE LAS PERSONAS DE CONTACTO DE LA FAMILIA Y/O REPRESENTANTES LEGALES																			
RELACIÓ AMB L'ALUMNAT / RELACIÓN CON EL ALUMNADO																			
DOMICILI / DOMICILIO	TELÈFON / TELÉFONO																		
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="width: 15%;">DATA DE LA CITACIÓ FECHA DE LA CITACIÓN</th> <th style="width: 15%;">DATA D'INICI FECHA DE INICIO</th> <th style="width: 40%;">NOM I COGNOMS DELS PARTICIPANTS NOMBRE Y APELLIDOS DE LOS PARTICIPANTES</th> <th style="width: 30%;">RELACIÓ AMB L'ALUMNE/A O CÀRREC RELACIÓN CON EL ALUMNO/A O CARGO</th> </tr> <tr> <td style="height: 30px;"></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="height: 30px;"></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>		DATA DE LA CITACIÓ FECHA DE LA CITACIÓN	DATA D'INICI FECHA DE INICIO	NOM I COGNOMS DELS PARTICIPANTS NOMBRE Y APELLIDOS DE LOS PARTICIPANTES	RELACIÓ AMB L'ALUMNE/A O CÀRREC RELACIÓN CON EL ALUMNO/A O CARGO														
DATA DE LA CITACIÓ FECHA DE LA CITACIÓN	DATA D'INICI FECHA DE INICIO	NOM I COGNOMS DELS PARTICIPANTS NOMBRE Y APELLIDOS DE LOS PARTICIPANTES	RELACIÓ AMB L'ALUMNE/A O CÀRREC RELACIÓN CON EL ALUMNO/A O CARGO																
RECEPCIÓ EN EL CENTRE EDUCATIU RECEPCIÓN EN EL CENTRO EDUCATIVO																			
<p>(EXPOSICIÓ DE LA FINALITAT DE LA REUNIÓ, EXPLICACIÓ DEL PROCEDIMENT A SEGUIR I ACORDS SOBRE L'ORDRE DE LES ENTREVISTES) (EXPOSICIÓN DE LA FINALIDAD DE LA REUNIÓN, EXPLICACIÓN DEL PROCEDIMIENTO A SEGUIR Y ACUERDOS SOBRE EL ORDEN DE LAS ENTREVISTAS)</p>																			
ENTREVISTA AMB LA FAMÍLIA O REPRESENTANTS LEGALS ENTREVISTA CON LA FAMILIA O REPRESENTANTES LEGALES																			
<p>(VISIÓ DE L'ALUMNE/A RESPECTE A LA SITUACIÓ D'ABSENTISME, PRIMERES RESPOTES NO FORMALS, NECESSITATS I EXPECTATIVES DE L'ALUMNE/A I IMPLICACIÓ I COMPROMÍS D'AQUEST/A) / (VISIÓN DEL ALUMNO/A RESPECTO A LA SITUACIÓN DE ABSENTISMO, PRIMERAS RESPONDIDAS NO FORMALES, NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DEL ALUMNO/A I IMPLICACIÓN Y COMPROMÍS DE ESTE/A)</p>																			

 GENERALITAT VALENCIANA		COMPROMÍS FAMÍLIA TUTOR/A COMPROMISO FAMILIA TUTOR/A	
ACTUACIONS ACORDADES, COMPROMISOS I SEGUIMENT ACTUACIONES ACORDADAS, COMPROMISOS Y SEGUIMIENTO			
FAMÍLIA/REPRESENTATS LEGALS FAMILIA/REPRESENTANTES LEGALES		CONCRECIÓ DE LES MESURES CONCRECIÓN DE LAS MEDIDAS	DATA DE SEGUIMENT FECHA DE SEGUIMIENTO
<input type="checkbox"/> Afavorir l'assistència i la puntualitat. <i>Favorecer la asistencia y la puntualidad.</i>			
<input type="checkbox"/> Mantindre bona comunicació periòdica amb el tutor/a. <i>Mantener buena comunicación periódica con el tutor/a.</i> <input type="checkbox"/> Establir el canal de comunicació. <i>Establecer el canal de comunicación.</i>			
<input type="checkbox"/> Aportar informació social i mèdica que requerisca la situació. <i>Aportar información social y médica que requiera la situación.</i>			
<input type="checkbox"/> Informar sobre rutines, hàbits d'higiene, alimentació, ús de les tecnologies, activitats d'oci, addiccions, etc. / <i>Informar sobre rutinas, hábitos de higiene, alimentación, uso de las tecnologías, actividades de ocio, adicciones, etc.</i>			
<input type="checkbox"/> Conèixer, compartir i acceptar les indicacions de l'equip educatiu. <i>Conocer, compartir y aceptar las indicaciones del equipo educativo.</i>			
<input type="checkbox"/> Col·laborar en el control i compliment de les tasques escolars i familiars. <i>Colaborar en el control y cumplimiento de las tareas escolares y familiares.</i>			
<input type="checkbox"/> Reconèixer i premiar els progressos personals i de resultats. <i>Reconocer y premiar los progresos personales y de resultados.</i>			
<input type="checkbox"/> Propiciar espais i activitats conjunts amb la família (dinars i sopars, activitats culturals, d'oci, lectura, etc.). / <i>Propiciar espacios y actividades conjuntas con la familia (comidas y cenas, actividades culturales, de ocio, lectura, etc.).</i>			
<input type="checkbox"/> Acceptar les propostes del centre dirigides a la realització de serveis a la comunitat. <i>Aceptar las propuestas del centro dirigidas a la realización de servicios en la comunidad.</i>			
<input type="checkbox"/> Altres. <i>Otros.</i>			
ALUMNAT ALUMNADO	CONCRECIÓ DE LES MESURES CONCRECIÓN DE LAS MEDIDAS	DATA DE SEGUIMENT FECHA DE SEGUIMIENTO	
<input type="checkbox"/> Assistir a classe. <i>Asistir a clase.</i>			
<input type="checkbox"/> Arribar a classe amb puntualitat. <i>Llegar a clase con puntualidad.</i>			
<input type="checkbox"/> Realitzar les activitats de classe. <i>Realizar las actividades de clase.</i>			
<input type="checkbox"/> Portar el material. <i>Llevar el material.</i>			
<input type="checkbox"/> Ser respectuós/a amb els companys i companyes. / <i>Ser respetuoso/a con los compañeros y compañeras.</i>			
<input type="checkbox"/> Ser respectuós/a amb el personal del centre. / <i>Ser respetuoso/a con el personal del centro.</i>			
<input type="checkbox"/> Respectar i compartir el material comú. / <i>Respetar y compartir el material común.</i>			
<input type="checkbox"/> Preguntar sempre el que no sé o no entenc. / <i>Preguntar siempre el que no sé o no entiendo.</i>			
<input type="checkbox"/> Demanar ajuda quan la necessite. <i>Pedir ayuda cuando la necesito.</i>			
<input type="checkbox"/> Realitzar les tasques a la comunitat acordades. / <i>Realizar las tareas en la comunidad acordadas.</i>			
<input type="checkbox"/> Realitzar les tasques familiars acordades. / <i>Realizar las tareas familiares acordadas.</i>			
<input type="checkbox"/> Altres. <i>Otros.</i>			

 GENERALITAT VALENCIANA		COMPROMÍS FAMÍLIA TUTOR/A COMPROMISO FAMILIA TUTOR/A	
ACTUACIONS ACORDADES, COMPROMISOS I SEGUIMENT ACTUACIONES ACORDADAS, COMPROMISOS Y SEGUIMIENTO			
FAMÍLIA/REPRESENTATS LEGALS FAMILIA/REPRESENTANTES LEGALES		CONCRECIÓ DE LES MESURES CONCRECIÓN DE LAS MEDIDAS	DATA DE SEGUIMENT FECHA DE SEGUIMIENTO
<input type="checkbox"/> Afavorir l'assistència i la puntualitat. <i>Favorecer la asistencia y la puntualidad.</i>			
Mantindre bona comunicació periòdica amb el tutor/a. <input type="checkbox"/> <i>Mantener buena comunicación periódica con el tutor/a.</i> <i>Establecer el canal de comunicación.</i>			
Aportar informació social i mèdica que requerisca la situació. <input type="checkbox"/> <i>Aportar información social y médica que requiera la situación.</i>			
Informar sobre rutines, hàbits d'higiene, alimentació, ús de les tecnologies, activitats d'oci, addiccions, etc. / <i>Informar sobre rutinas, hábitos de higiene, alimentación, uso de las tecnologías, actividades de ocio, adicciones, etc.</i>			
Conèixer, compartir i acceptar les indicacions de l'equip educatiu. <input type="checkbox"/> <i>Conocer, compartir y aceptar las indicaciones del equipo educativo.</i>			
Col·laborar en el control i compliment de les tasques escolars i familiars. <input type="checkbox"/> <i>Colaborar en el control y cumplimiento de las tareas escolares y familiares.</i>			
Reconèixer i premiar els progressos personals i de resultats. <input type="checkbox"/> <i>Reconocer y premiar los progresos personales y de resultados.</i>			
Propiciar espais i activitats conjunts amb la família (dinars i sopars, activitats culturals, d'oci, lectura, etc.). / <i>Propiciar espacios y actividades conjuntas con la familia (comidas y cenas, actividades culturales, de ocio, lectura, etc.).</i>			
Acceptar les propostes del centre dirigides a la realització de serveis a la comunitat. <input type="checkbox"/> <i>Aceptar las propuestas del centro dirigidas a la realización de servicios en la comunidad.</i>			
<input type="checkbox"/> Altres. <i>Otros.</i>			
ALUMNAT ALUMNADO	CONCRECIÓ DE LES MESURES CONCRECIÓN DE LAS MEDIDAS	DATA DE SEGUIMENT FECHA DE SEGUIMIENTO	
<input type="checkbox"/> Assistir a classe. <i>Asistir a clase.</i>			
<input type="checkbox"/> Arribar a classe amb puntualitat. <i>Llegar a clase con puntualidad.</i>			
<input type="checkbox"/> Realitzar les activitats de classe. <i>Realizar las actividades de clase.</i>			
<input type="checkbox"/> Portar el material. <i>Llevar el material.</i>			
<input type="checkbox"/> Ser respectuós/a amb els companys i companyes. / <i>Ser respetuoso/a con los compañeros y compañeras.</i>			
<input type="checkbox"/> Ser respectuós/a amb el personal del centre. / <i>Ser respetuoso/a con el personal del centro.</i>			
<input type="checkbox"/> Respectar i compartir el material comú. / <i>Respetar y compartir el material común.</i>			
<input type="checkbox"/> Preguntar sempre el que no sé o no entenc. / <i>Preguntar siempre el que no sé o no entiendo.</i>			
<input type="checkbox"/> Demanar ajuda quan la necessite. <i>Pedir ayuda cuando la necesito.</i>			
<input type="checkbox"/> Realitzar les tasques a la comunitat acordades. / <i>Realizar las tareas en la comunidad acordadas.</i>			
<input type="checkbox"/> Realitzar les tasques familiars acordades. / <i>Realizar las tareas familiares acordadas.</i>			
<input type="checkbox"/> Altres. <i>Otros.</i>			

 GENERALITAT VALENCIANA	COMPROMÍS FAMÍLIA TUTOR/A COMPROMISO FAMILIA TUTOR/A	
ACTUACIONS ACORDADES, COMPROMISOS I SEGUIMENT ACTUACIONES ACORDADAS, COMPROMISOS Y SEGUIMIENTO		
EL CENTRE EDUCATIU EL CENTRO EDUCATIVO	CONCRECIÓ DE LES MESURES CONCRECIÓN DE LAS MEDIDAS	DATA DE SEGUIMENT FECHA DE SEGUIMIENTO
<input type="checkbox"/> Mantindre bona comunicació periòdica amb la família. <input type="checkbox"/> Establir el canal de comunicació. <i>Mantener buena comunicación periódica con la familia.</i> <i>Establecer el canal de comunicación.</i>		
<input type="checkbox"/> Aportar la informació educativa que requerisca la situació. <i>Aportar la información educativa que requiera la situación.</i>		
<input type="checkbox"/> Guardar confidencialitat sobre les dades, contingut de les converses i informes aportats. <i>Guardar confidencialidad sobre los datos, contenido de las conversaciones e informes aportados.</i>		
<input type="checkbox"/> A través del tutor/a, informar l'equip educatiu de les necessitats de l'alumne/a i coordinar les mesures educatives a desenvolupar. / A través del tutor/a, informar el equipo educativo de las necesidades del alumno/a y coordinar las medidas educativas a desarrollar.		
<input type="checkbox"/> Realitzar l'acompanyament i el seguiment de l'alumne/a en els processos de reincorporació al centre. <i>Realizar el acompañamiento y el seguimiento del alumno/a en los procesos de reincorporación en el centro.</i>		
<input type="checkbox"/> Sol·licitar les mesures d'accés referides a ajudes materials, suports personals, ajudes tècniques, socials i econòmiques. / Solicitar las medidas de acceso referidas a ayudas materiales, apoyos personales, ayudas técnicas, sociales y económicas.		
<input type="checkbox"/> Organitzar i posar en marxa les mesures de resposta educativa dirigides al grup-classe de l'alumne/a. <i>Organizar y poner en marcha las medidas de respuesta educativa dirigidas al grupo-clase del alumno/a.</i>		
<input type="checkbox"/> Organitzar i posar en marxa les mesures de participació i aprenentatge personalitzades per l'alumne/a. <i>Organizar y poner en marcha las medidas de participación y aprendizaje personalizadas por el alumno/a.</i>		
<input type="checkbox"/> Facilitar l'orientació necessària a les famílies i a l'alumne/a per a facilitar l'adquisició d'hàbits i rutines que l'ajuden a planificar conductes alternatives a les que habitualment presenta. <i>Facilitar la orientación necesaria a las familias y al alumno/a para facilitar la adquisición de hábitos y rutinas que lo ayudan a planificar conductas alternativas a las que habitualmente presenta.</i>		
<input type="checkbox"/> Reconèixer i premiar els progressos personals i de resultats. <i>Reconocer y premiar los progresos personales y de resultados.</i>		
<input type="checkbox"/> Altres. Otros.		
<div style="text-align: center; margin-top: 100px;"> _____, _____ d _____ de _____ La direcció d'estudis / La jefatura de estudios </div> <div style="margin-top: 50px;"> Firma: _____ </div>		

 GENERALITAT VALENCIANA	COMPROMÍS FAMÍLIA TUTOR/A COMPROMISO FAMILIA TUTOR/A	
ACTUACIONS ACORDADES, COMPROMISOS I SEGUIMENT ACTUACIONES ACORDADAS, COMPROMISOS Y SEGUIMIENTO		
EL CENTRE EDUCATIU EL CENTRO EDUCATIVO	CONCRECIÓ DE LES MESURES CONCRECIÓN DE LAS MEDIDAS	DATA DE SEGUIMENT FECHA DE SEGUIMIENTO
<input type="checkbox"/> Mantindre bona comunicació periòdica amb la família. <input type="checkbox"/> Establir el canal de comunicació. <i>Mantener buena comunicación periódica con la familia.</i> <i>Establecer el canal de comunicación.</i>		
<input type="checkbox"/> Aportar la informació educativa que requerisca la situació. <i>Aportar la información educativa que requiera la situación.</i>		
<input type="checkbox"/> Guardar confidencialitat sobre les dades, contingut de les converses i informes aportats. <i>Guardar confidencialidad sobre los datos, contenido de las conversaciones e informes aportados.</i>		
<input type="checkbox"/> A través del tutor/a, informar l'equip educatiu de les necessitats de l'alumne/a i coordinar les mesures educatives a desenvolupar. / A través del tutor/a, informar el equipo educativo de las necesidades del alumno/a y coordinar las medidas educativas a desarrollar.		
<input type="checkbox"/> Realitzar l'acompanyament i el seguiment de l'alumne/a en els processos de reincorporació al centre. <i>Realizar el acompañamiento y el seguimiento del alumno/a en los procesos de reincorporación en el centro.</i>		
<input type="checkbox"/> Sol·licitar les mesures d'accés referides a ajudes materials, suports personals, ajudes tècniques, socials i econòmiques. / Solicitar las medidas de acceso referidas a ayudas materiales, apoyos personales, ayudas técnicas, sociales y económicas.		
<input type="checkbox"/> Organitzar i posar en marxa les mesures de resposta educativa dirigides al grup-classe de l'alumne/a. <i>Organizar y poner en marcha las medidas de respuesta educativa dirigidas al grupo-clase del alumno/a.</i>		
<input type="checkbox"/> Organitzar i posar en marxa les mesures de participació i aprenentatge personalitzades per l'alumne/a. <i>Organizar y poner en marcha las medidas de participación y aprendizaje personalizadas por el alumno/a.</i>		
<input type="checkbox"/> Facilitar l'orientació necessària a les famílies i a l'alumne/a per a facilitar l'adquisició d'hàbits i rutines que l'ajuden a planificar conductes alternatives a les que habitualment presenta. <i>Facilitar la orientación necesaria a las familias y al alumno/a para facilitar la adquisición de hábitos y rutinas que lo ayudan a planificar conductas alternativas a las que habitualmente presenta.</i>		
<input type="checkbox"/> Reconèixer i premiar els progressos personals i de resultats. <i>Reconocer y premiar los progresos personales y de resultados.</i>		
<input type="checkbox"/> Altres. Otros.		
<div style="text-align: center; margin-top: 100px;"> _____, _____ d _____ de _____ La direcció d'estudis / La jefatura de estudios </div> <div style="margin-top: 50px;"> Firma: _____ </div>		