



CEIP
Giner de los Ríos
VALÈNCIA

P L A

D' A C C I Ó

T U T O R I A L

A C T U A L I T Z A T

Juny 2020

Aquest PAT actualitzat es va aprovar el sessió ordinària de claustre del dia 15 de juny de 2020

CEIP. FCO. GINER DE LOS RÍOS
VALÈNCIA

ACCIÓ TUTORIAL: FUNCIONS DEL PROFESSORAT.

La tutoria i l'orientació de l'alumnat formen part de la funció docent; la tutoria és un element clau en el procés educatiu per quant que les actituds i els interessos de l'alumne/a, així com de les motivacions grupals, impliquen la tasca de guia i orientació i garanteixen que l'educació siga verdaderament integral i personalitzada, i que no quede reduïda a la mera instrucció.

Cada grup-classe ho componen persones diferents, amb processos maduratius particulars sobre els quals influeixen les actituds i aptituds personals, l'entorn escolar, el medi social i, molt especialment l'ambient familiar.

El professor tutor/La professora tutora serà qui atenga a la personalització dels processos d'aprenentatge, a la detecció i seguiment de les necessitats educatives especials, qui coordina el procés avaluator, qui orienta a l'alumne/a, i es preocupa de les seues circumstàncies personals i familiars, és a dir, s'encarregarà d'ajustar l'oferta educativa de l'escola al seu grup d'alumnes, d'acord amb les seues necessitats i, d'altra banda, serà l'intermediari entre les relacions centre-família.

El/La Cap d'Estudis coordinarà el treball dels tutors i de les tutores i realitzarà les actuacions pertinents per al correcte funcionament de l'acció tutorial.

Funcions del professorat:

1. Dur a terme el "**Pla d'Acció Tutorial**", programar el seu desenvolupament i realitzar les activitats d'orientació de forma coordinada amb la resta del professorat del seu grup d'alumnes. A principi de curs es **revisarà el Pla d'Acció Tutorial**" (PAT) detectant les necessitats del centre i del grup i, conseqüentment, prioritzarà els objectius i les accions a mamprendre durant el curs per a incloure-les al corresponent Pla Anual d'Acció Tutorial.
2. **Coordinar-se** amb els professorat del seu grup en els processos d'aprenentatge de l'alumnat.
3. **Orientar i assessorar** l'alumnat en els processos d'aprenentatge, detectar les dificultats i articular les respostes educatives pertinents.
4. Facilitar la **integració de l'alumnat** en el grup i en el conjunt de la dinàmica escolar, i fomentar en ells el treball cooperatiu i el desenvolupament d'actituds participatives en el centre i en l'entorn soci-cultural i natural.
5. Coordinar les **activitats complementàries** de l'alumnat del grup.

6. **Arreplegar** les aspiracions, necessitats i consultes de l'alumnat.
7. Facilitar la tasca del **delegat/delegada de classe i dels representants de l'alumnat** al Consell Escolar, informant els companys dels temes tractats i els acords presos.
8. Comunicar a l'alumnat de forma oral o escrita, **els continguts** que hauran d'assimilar per a superar la matèria, així com els **instruments** amb què demostraran haver-los superat i els **critèris d'avaluació** i qualificació que s'utilitzaran.
9. Conèixer la **situació de cada alumne/alumna**. en el grup, arreplegant informació sobre els seus antecedents escolars i situació personal, familiar i social per mitjà d'informes d'altres professors i professores, qüestionari inicial, entrevistes, observacions, etc.
10. **Programar** les diferents matèries tenint en compte les dades arreplegades i la situació de partida de l'alumnat i realitzar, si procedeix, les adaptacions curriculars pertinents, amb tal d'ajustar els continguts a la situació real de l'alumne/a. i avaluar-los en conseqüència. Estes decisions es comunicaran a l'alumne/a. i als seus responsables familiars.
11. **Mediar** davant de la resta del professorat en els problemes o conflictes que es plantegen amb el seu alumnat i gestionar la seua resolució.
12. **Corregir i sancionar** les infraccions i faltes lleus i portar un registre de les mateixes a fi de conèixer i si es requereix , la història personal de l'alumne/l'alumna, comunicant a la Cap d'Estudis cada una de les incidències així com l'informe de les faltes greus o molt greus.
13. **Donar a conèixer el R.R.I.** i elaborar un senzill reglament de classe de forma participativa, seguint les directrius del nostre Reglament.
14. **Elaborar** les mateixes estratègies per a tot el cicle, coordinades per a la prevenció de conflictes de convivència.
15. Informar els responsables familiars sobre la **conducta general**, i dels conflictes i faltes de convivència dels seus fills/es.
16. Fomentar la **cooperació educativa** entre el professorat i els pares/mares o representants legals de l'alumnat.
17. Contribuir a l'establiment de **relacions fluides** amb els pares/mares, representants legals que faciliten la connexió entre el Centre i les famílies.
18. Intentar la **col·laboració dels pares/mares/representants legals** en relació

al treball personal dels seus fills/illes: organització del temps d'estudi, material escolar, actitud de les famílies, temps lliure i d'oci, etc.

19. Preparar les **sessions d'avaluació** conjuntament amb l'Equip de Cicle:

- Analitzar la trajectòria del grup-classe.
- Adoptar criteris comuns d'actuació.
- Decidir respostes educatives en casos puntuals.
- Establir les estratègies per al millor tractament de la diversitat.

20. Coordinar el **procés d'avaluació** de l'alumnat del seu grup i, al final de cada cicle d'Educació Primària, prendre la decisió procedent sobre la **promoció de l'alumnat**, tenint en compte els informes dels altres professors i professores del grup, de la Cap d'Estudis i del Servei Psicopedagògic del Centre.

21. Portar un **registre escrit** de control d'avaluació contínua de l'alumnat.

22. Passar les **proves inicials i finals de Cicle**, revisar-les i coordinar-les amb el Cicle per a ajustar-les, si procedeix, a les competències bàsiques a fi que siguin útils a l'alumnat i a nosaltres.

23. Adoptar amb el professorat de Cicle les **mesures complementàries** o d'adaptació curricular que es consideren necessàries com a conseqüència de l'avaluació del procés d'aprenentatge de l'alumnat.

24. Coordinar amb el **Servei Psicopedagògic** del Centre per a la consecució dels objectius establerts en el Pla d'Acció Tutorial.

25. Desenvolupar, en coordinació amb el Servei psicopedagògic i amb la professora d'Educació **Especial**, les adaptacions curriculars significatives i les mesures d'intervenció educatives per a l'alumnat amb necessitats educatives especials.

26. **Informar per escrit**, almenys trimestralment, als pares/mares o tutors legals de l'alumnat de la situació acadèmica i els progressos efectuats pels seus fills/es. i de les possibles circumstàncies que incidisquen en el seu rendiment escolar.

27. Dedicar una hora setmanal en el col·legi a l'acció **tutorial** amb l'alumnat i amb les famílies.

28. Omplir i mantindre actualitzats tots els documents de **l'expedient acadèmic** de l'alumnat del seu grup.

29. Portar el control de les **faltes d'assistència** de l'alumnat i informar

periòdicament els responsables familiars i a la Cap d'Estudis.

30. Reunir-se amb el conjunt de pares/mares /representants legals de l'alumnat del seu grup, almenys una vegada al trimestre, per a tractar assumptes d'interès general. En la **reunió general** del primer trimestre s'informarà, entre altres coses dels aspectes següents:

- Horaris de classe.
- Línies generals de la programació.
- Resum dels criteris generals d'avaluació.
- Activitats complementàries.
- Hores de tutoria amb l'alumnat i amb les famílies.
- Sistema de control de les faltes d'assistència de l'alumnat i formes de comunicació a les famílies.
- Procediments per a mantindre contacte amb les famílies i horaris generals del col·legi.
- Reglament de Règim Intern del Col·legi: drets i deures de l'alumnat, normes de classe, etc.

Igualment, s'entrevistarà particularment amb els pares/mares, per iniciativa pròpia o quan ho sol·liciten per a tractar assumptes que afecten els seus fills/es.

31. Preparar estes reunions amb els **professors especialistes** per a realitzar-les de forma coordinada.

32. Aplicar en la seua classe, els **acords** adoptats pe la Comissió de Coordinació Pedagògica, Claustre de Professors, Consell Escolar, ...

33. Mantindre una **col·laboració i coordinació** efectiva amb els companys/es. de nivell i cicle a fi d'establir les programacions, revisar els objectius, preparar activitats i materials, i coordinar l'ús dels mitjans i recursos disponibles.

34. Elaborar, al final del Cicle, un **informe** de cada un dels alumnes. respecte del nivell de consecució dels objectius en funció dels programats.

35. **Atendre i cuidar**, conjuntament amb la resta del professorat del Col·legi, dels alumnes. en els períodes de pati i altres activitats complementaris.

Cal tindre en compte que la “**Acció Tutorial**” és una labor que competeix al conjunt de l'Equip Docent. D'ací podem deduir la importància d'una estratègia tutorial participativa i coordinada del conjunt del “**Equip de Professors/es.**”.

Per tant, encara que algunes de les funcions que ací es ressenyen són més pròpies del professor-tutor, **la responsabilitat** en l'exercici de l'acció tutorial no és exclusiva dels tutors, sinó que competeix directament en **tot el professorat** independentment de la seua adscripció o la seua especialitat.

NOTA: El contingut del present document és una recopilació de les diferents disposicions legislatives vigent referides al tema que ens ocupa (Reglament Orgànic i Funcional de les Escoles Infantils i de Primària, Instruccions de principi de curs de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport, Ordes sobre avaluació en E. Infantil i Primària...) i alguns dels apartats del Pla d'Acció Tutorial del nostre Projecte Curricular. Algunes funcions del professorat ja es reflecteixen en el document sobre “instruccions de Principi de Curs” i no apareixen ací per a no repetir-les.

Els objectius que es pretenen amb este escrit són :

- Facilitar al professorat la confecció del Pla d'Acció Tutorial.
- Fomentar la coordinació i participació dels Equips de Cicle.
- Orientacions i desenvolupament pràctic de la programació.

PLA D'ACCIÓ TUTORIAL - EDUCACIÓ INFANTIL

1. Acollida i integració de l'alumnat

ACTIVITATS	PROCEDIMENTS	TEMPORALITZACIÓ	AVALUACIÓ
<p>Incorporació progressiva de l'alumnat de 3 anys</p> <p>Activitats: període d'adaptació.</p> <p>Coneixement del professorat.</p> <p>Coneixement de l'alumnat entre si.</p> <p>Coneixement del Centre.</p>	<p>Incorporació alumnat per hores amb presència de la família</p> <p>Sessions amb l'alumnat els primers dies.</p> <p>Jocs dinàmics i de grup.</p> <p>Visita a les dependències del Centre.</p>	<p>1er. Trimestre</p> <p>Quan s'incorpora alumnat nouvingut</p>	<p>Observació directa de l'alumnat</p>

2. Organització i funcionament del grup classe

ACTIVITATS	PROCEDIMENTS	TEMPORALITZACIÓ	AVALUACIÓ
<p>Recollida d'informació sobre l'alumnat.</p> <p>Organització de l'aula (horaris, entrades, eixides...)</p> <p>Assemblea matinal</p> <p>Tallers de tot l'alumnat del cicle d'Educació Infantil amb les famílies.</p>	<p>Entrevistes inicials, historia educativa</p> <p>Demandar informació als pares/mares/ representants legals.</p> <p>Realització dels tallers</p>	<p>Setembre</p> <p>Tot el curs</p>	<p>Entrevista individual de la Conselleria.</p> <p>Expedient escolar.</p> <p>Reunió famílies.</p> <p>Observació directa alumnat.</p> <p>Avaluació periòdica de les activitats realitzades.</p>

3. Adquisició d'hàbits personals i socials

ACTIVITATS	PROCEDIMENTS	TEMPORALITZACIÓ	AVALUACIÓ
<p>Hàbits personals: higiene i neteja personal, ordre, cura i bon ús d'objectes, materials i jocs comuns, responsabilitat en l'ordre i la neteja dels espais comuns.</p> <p>Autoestima: aconseguir un autoconcepte positiu que permeta un funcionament personal adequat.</p> <p>Autocontrol: que siguen conscients de la relació entre les conductes i les seues conseqüències; que siguen capaços de dominar i inhibir certes respostes emocionals, de retardar algunes satisfaccions i tolerar fracassos i frustracions.</p> <p>Autonomia: afavorir la utilització de pautes de treball que milloren l'autonomia.</p> <p>Educació afectiva i sexual.</p>	<p>Ús de les situacions habituals per a insistir en l'adquisició d'hàbits. Càrrecs de responsabilitat.</p> <p>Realització d'activitats que afavorisquen l'autoestima i la interacció del grup.</p> <p>Programa RETO</p> <p>Exercicis d'imitació de models</p> <p>Contes i vídeos per a treballar l'educació afectiva i sexual. Tallers Ajuntament de València, personal especialitzat en el tema.</p>	<p>Tot el curs</p>	<p>Observació directa per part del tutor/ de la tutora.</p> <p>Seguiment personal amb les famílies.</p>

4. Relació amb les famílies.

ACTIVITATS	PROCEDIMENTS	TEMPORALITZACIÓ	AVALUACIÓ
Reunió inicial individual	Fer un guió amb les qüestions a tractar. (Annex)	Reunió individual a l'inici de la escolarització.	
Reunió inicial grupal	Fer un guió amb les qüestions a tractar Participació en diferents activitats d'aula i celebracions.	Reunió general aula en Setembre.	Registre de participació de les famílies. (Annex) Registre acords de les entrevistes. Diaris anecdotaris
Reunions trimestrals grupals	Fer un guió amb les qüestions a tractar	Una reunió per trimestre. Al segon trimestre intentar fer-la per la vesprada.	
Tutories individualitzades setmanals amb les famílies.	Entrevistes personals amb les famílies de l'alumnat. Acta de cada tutoria amb els continguts i els acords.	Entrevistes personals/grupals quan siga necessari.	

5. Convivència i respecte

ACTIVITATS	PROCEDIMENTS	TEMPORALITZACIÓ	AVALUACIÓ
<p>Resolució pacífica dels conflictes, educació emocional i en valors.</p>	<p>Donar eines a l'alumnat per resoldre conflictes arran el diàleg.</p> <p>Visionat de curts</p> <p>Selecció de materials i recursos amb criteris coeducatius i inclusius.</p> <p>Programa RETO</p> <p>El club dels valents i valentes</p> <p>Tallers Ajuntament de València: emocions i coeducació</p> <p>50 juegos para desarrelar la convivencia en el aula.</p> <p>www.enlace.es/15-cortometrajes-para-educar-en-valores</p> <p>www.educaciontrespuntocero.com/recursos/familias2/cortometrajes-educar-en-valores/16455.html</p>	<p>Al llarg de tot el curs.</p>	<p>Observació directa.</p> <p>Valoració tallers</p> <p>Avaluació de les activitats realitzades/rúbriques</p>

Patis actius	<p>www.educambia.com/actividad-es-para-trabajar-las-emociones-en-educacion-infantil</p> <p>Respecte de les normes que regulen la participació als patis actius.</p>		
--------------	---	--	--

6. Atenció alumnat amb nese

ACTIVITATS	PROCEDIMENTS	TEMPORALITZACIÓ	AVALUACIÓ
<p>Detecció de barreres i identificació de necessitats educatives de l'alumnat</p>	<p>Acta de la sessió d'avaluació zero. Acta sessió avaluació Equip docent.</p>	<p>Avaluació zero Quan es detecta la necessitat</p>	<p>Valoració de les activitats diàries</p>
<p>Disseny /Planificació de les Mesures de resposta educativa per a la inclusió</p>	<p>Determinació de les mesures de nivell de resposta I, II, III i IV.</p>	<p>Setembre Al llarg del curs</p>	
<p>Seguiment alumnat</p>	<p>Reunions de coordinació dels tutors i tutores amb el professorat de suport i Orientador SPE</p>	<p>Trimestralment ,abans de les sessions d'avaluació</p>	<p>Valoració de les activitats diàries</p>

7. Orientació per a la transició a Educació Primària

ACTIVITATS	PROCEDIMENTS	TEMPORALITZACIÓ	AVALUACIÓ
Planificació de les activitats	Reunions intercicles: Cicle El i Equip docent de 1r i 2n. Acta dels temes tractes i acords	Setembre, desembre i juny	Valoració de les actuacions de les planificades (rúbrica)
Orientació a les famílies	Reunions trimestrals grupals	Setembre/gener/juny	
Orientació a l'alumnat	Visita aules de 1r Conèixer professorat	Juny/setembre	Observació directa adaptació alumnat

PLA D'ACCIÓ TUTORIAL - 1r / 2n EDUCACIÓ PRIMARIA

1. Acollida i integració de l'alumnat

ACTIVITATS	PROCEDIMENTS	TEMPORALITZACIÓ	AVALUACIÓ
Activitats: període d'adaptació. Coneixement del professorat. Coneixement de l'alumnat entre si. Coneixement del Centre.	Sessions amb l'alumnat els primers dies. Jocs dinàmics i de grup. Visita a les dependències del Centre	1er. Trimestre Quant s'incorpora alumnat nouvingut.	Observació directa de l'alumnat

2. Organització i funcionament del grup classe

ACTIVITATS	PROCEDIMENTS	TEMPORALITZACIÓ	AVALUACIÓ
Recollida d'informació sobre l'alumnat.	Revisió dels expedients. Reunió amb la tutora anterior (si és possible). Arreplegada d'informació directa de l'alumnat.	Setembre i en el moment que s'incorpora alumnat nouvingut.	Observació directa i retroalimentació a la assemblea de tutoria.
Normes del Centre.	Llegir amb el grup les normes del Centre recollides a l'agenda de l'AMPA.		
Normes de l'aula.	Assemblees en sessió de tutoria. Consensuar les normes de l'aula.		
Horari del grup.	Lliurar a l'alumnat l'horari del grup.		
Formació grups	Valoració de l'opinió de l'alumnat per a formar els grups de tercer del pròxim curs.	Tercer trimestre de segon	

3. Adquisició d'hàbits personals

ACTIVITATS	PROCEDIMENTS	TEMPORALITZACIÓ	AVALUACIÓ
<p>Hàbits personals: Higiene i neteja, ordre, cura i bon ús d'objectes personals, responsabilitat en l'ús d'objectes, materials i jocs comuns.</p> <p>Responsabilitat en l'ordre i la neteja dels espais comuns.</p> <p>Autoestima: Aconseguir un autoconcepte positiu que permeta un funcionament personal adequat en els àmbits cognitiu i conductual.</p>	<p>Obligatorietat de dur el necesser d'higiene personal d'Educació Física.</p> <p>Ús de les situacions quotidianes per a insistir en l'adquisició d'hàbits.</p> <p>Acordar un sistema d'assignació de responsabilitats a criteri de cada tutor o tutora.</p> <p>Realitzar comentaris positius més que negatius, fer insistència en la possibilitat de millorar. Estimular als menys capaços. Ajustar les dificultats a la capacitat. Valorar altres capacitats diferents de les acadèmiques.</p>	<p>Tot el curs, però cal incidir més en setembre.</p>	<p>Observació directa per part de la tutora o tutor.</p> <p>Retroalimentació amb la tutoria.</p>

<p>Autocontrol: que siguen conscients de la relació entre les conductes i les seues conseqüències; que siguen capaços de dominar i inhibir certes respostes emocionals, de retardar algunes satisfaccions i tolerar fracassos i frustracions.</p> <p>Autonomia: Afavorir la utilització de pautes de treball que milloren l'autonomia.</p> <p>Habilitats i competències socials.</p> <p>Educació afectiva i sexual.</p>	<p>Rutines a l'aula.</p> <p>Exercicis d'imitacions de models.</p> <p>Contes i vídeos per a treballar l'educació afectiva i sexual. Tallers Ajuntament de València, personal especialitzat en el tema.</p>	<p>Al llarg de tot el curs</p>	
---	---	--------------------------------	--

4. Relació amb les famílies

ACTIVITATS	PROCEDIMENTS	TEMPORALITZACIÓ	AVALUACIÓ
Reunió inicial individual	Fer un guió amb les qüestions a tractar. (Annex)	Reunió individual a l'inici de la escolarització.	
Reunió inicial grupal	Fer un guió amb les qüestions a tractar	Reunió general aula en Setembre.	Registre de participació de les famílies. (Annex)
Reunions trimestrals grupals	Fer un guió amb les qüestions a tractar	Una reunió per trimestre. Al segon trimestre intentar fer-la per la vesprada.	Registre acords de les entrevistes. Diaris anecdotaris
Tutories individualitzades setmanals amb les famílies.	Entrevistes personals amb les famílies de l'alumnat. Acta de cada tutoria amb els continguts i els acords.	Entrevistes personals/grupals quan siga necessari.	
Participació activitats a l'aula	Participació puntual de les famílies en activitats dins de l'aula a demanda de les necessitats de la classe.		

5. Convivència i respecte

ACTIVITATS	PROCEDIMENTS	TEMPORALITZACIÓ	AVALUACIÓ
<p>Resolució pacífica dels conflictes, educació emocional i en valors.</p> <p>Patis actius</p>	<p>Donar eines a l'alumnat per resoldre conflictes arran el diàleg.</p> <p>Visionat de curts</p> <p>Selecció de materials i recursos amb criteris coeducatius i inclusius.</p> <p>Tallers Ajuntament de València: emocions i coeducació</p> <p>Programa RETO/Programa de educació emocional de Guipuzcoa/altres</p> <p>El club dels valents i valentes</p> <p>Respecte de les normes que regulen la participació als patis actius.</p>	<p>Al llarg de tot el curs.</p>	<p>Observació directa.</p> <p>Valoració tallers</p> <p>Avaluació de les activitats realitzades/rúbriques</p>

6. Atenció alumnat amb nese

ACTIVITATS	PROCEDIMENTS	TEMPORALITZACIÓ	AVALUACIÓ
<p>Detecció de barreres i identificació de necessitats educatives de l'alumnat</p> <p>Disseny /Planificació de les Mesures de resposta educativa per a la inclusió</p> <p>Seguiment alumnat.</p>	<p>Acta de la sessió d'avaluació zero</p> <p>Acta sessió avaluació Equip docent</p> <p>Determinació de les mesures de nivell de resposta I, II, III i IV</p> <p>Reunions de coordinació dels tutors i tutores amb el professorat de suport i Orientador SPE.</p>	<p>Avaluació zero</p> <p>Quan es detecta la necessitat</p> <p>Setembre</p> <p>Sessions d'avaluació</p> <p>Quan es detecta la necessitat</p> <p>Trimestralment ,abans de les sessions d'avaluació</p>	<p>Valoració de les activitats diàries.</p>

PLA D'ACCIÓ TUTORIAL - 3r / 4t EDUCACIÓ PRIMÀRIA

1. Acollida i integració de l'alumnat

ACTIVITATS	PROCEDIMENTS	TEMPORALITZACIÓ	AVALUACIÓ
Activitats: període d'adaptació. Coneixement del professorat. Coneixement de l'alumnat entre si. Coneixement del Centre.	Jocs dinàmics i de grup. Assignació d'un company - tutor Visita a les dependències del Centre.	Setembre Quant s'incorpora alumnat nouvingut.	Observació directa de l'alumnat Reunió personal amb el xiquet/la xiqueta Revisió amb el company-tutor i el tutor/la tutora

2. Organització i funcionament del grup classe

ACTIVITATS	PROCEDIMENTS	TEMPORALITZACIÓ	AVALUACIÓ
------------	--------------	-----------------	-----------

Recollida d'informació sobre l'alumnat	Revisió dels expedients	Setembre i en el moment que s'incorpora alumnat nouvingut	Observació directa i retroalimentació a la assemblea de tutoria
Normes del Centre	Reunió amb la tutora anterior (si és possible)		
	Arreplegada d'informació directa de l'alumnat		
Normes de l'aula	Llegir amb el grup les normes del Centre recollides a l'agenda de l'AMPA		
	Assemblees en sessió de tutoria		
	Consensuar les normes de l'aula		
	Elecció delegat/delegada		
Horari del grup	Lliurar a l'alumnat l'horari del grup.		
Formació grups	Valoració de l'opinió de l'alumnat per a formar els grups de cinqué del pròxim curs	Tercer trimestre de quart	

3. Adquisició d'hàbits personals

ACTIVITATS	PROCEDIMENTS	TEMPORALITZACIÓ	AVALUACIÓ
<p>Hàbits personals: Higiene i neteja, ordre, cura i bon ús d'objectes personals, responsabilitat en l'ús d'objectes, materials i jocs comuns.</p> <p>Responsabilitat en l'ordre i la neteja dels espais comuns.</p> <p>Autoestima: Aconseguir un autoconcepte positiu que permeta un funcionament personal adequat en els àmbits cognitiu i conductual.</p>	<p>Obligatorietat de dur el necesser d'higiene personal d'Educació Física.</p> <p>Ús de les situacions quotidianes per a insistir en l'adquisició d'hàbits.</p> <p>Acordar un sistema d'assignació de responsabilitats a criteri de cada tutor o tutora.</p> <p>Realitzar comentaris positius més que negatius, fer insistència en la possibilitat de millorar. Estimular als menys capaços. Ajustar les dificultats a la capacitat. Valorar altres capacitats diferents de les acadèmiques.</p>	<p>Tot el curs, però cal incidir més en setembre.</p>	<p>Observació directa per part de la tutora o tutor.</p> <p>Retroalimentació amb la tutoria.</p>

<p>Autocontrol: que siguen conscients de la relació entre les conductes i les seues conseqüències; que siguen capaços de dominar i inhibir certes respostes emocionals, de retardar algunes satisfaccions i tolerar fracassos i frustracions.</p> <p>Autonomia: Afavorir la utilització de pautes de treball que milloren l'autonomia.</p> <p>Habilitats i competències socials.</p> <p>Educació afectiva i sexual.</p>	<p>Rutines a l'aula.</p> <p>Exercicis d'imitacions de models.</p> <p>Contes i vídeos per a treballar l'educació afectiva i sexual. Tallers Ajuntament de València, personal especialitzat en el tema.</p>	<p>Al llarg de tot el curs</p>	
---	---	--------------------------------	--

4.Relació amb les famílies

ACTIVITATS	PROCEDIMENTS	TEMPORALITZACIÓ	AVALUACIÓ
Reunió inicial individual	Fer un guió amb les qüestions a tractar. (Annex)	Reunió individual a l'inici de la escolarització.	
Reunió inicial grupal	Fer un guió amb les qüestions a tractar	Reunió general aula en Setembre.	Registre de participació de les famílies. (Annex)
Reunions trimestrals grupals	Fer un guió amb les qüestions a tractar	Una reunió per trimestre Al segon trimestre intentar fer-la per la vesprada.	Registre acords de les entrevistes. Diaris anecdotaris
Tutories individualitzades setmanals amb les famílies.	Entrevistes personals amb les famílies de l'alumnat. Acta de cada tutoria amb els continguts i els acords.	Entrevistes personals/grupals quan siga necessari.	
Participació activitats a l'aula	Participació puntual de les famílies en activitats dins de l'aula a demanda de les necessitats de la classe.		

5. Convivència i respecte

ACTIVITATS	PROCEDIMENTS	TEMPORALITZACIÓ	AVALUACIÓ
<p>Resolució pacífica dels conflictes, educació emocional i en valors.</p> <p>Patis actius</p>	<p>Donar eines a l'alumnat per resoldre conflictes arran el diàleg.</p> <p>Visionat de curts Selecció de materials i recursos amb criteris coeducatius i inclusius.</p> <p>Tallers Ajuntament de València: emocions ,coeducació i assetjament escolar</p> <p>Programa RETO/Programa de educació emocional de Guipuzcoa/altres</p> <p>El club dels valents i valentes</p> <p>Respecte de les normes que regulen la participació als patis actius.</p>	<p>Al llarg de tot el curs.</p>	<p>Observació directa.</p> <p>Valoració tallers</p> <p>Avaluació de les activitats realitzades/rúbriques</p>

6. Atenció alumnat amb nese

ACTIVITATS	PROCEDIMENTS	TEMPORALITZACIÓ	AVALUACIÓ
<p>Detecció de barreres i identificació de necessitats educatives de l'alumnat</p> <p>Disseny /Planificació de les Mesures de resposta educativa per a la inclusió</p> <p>Seguiment alumnat.</p>	<p>Acta de la sessió d'avaluació zero</p> <p>Acta sessió avaluació Equip docent</p> <p>Determinació de les mesures de nivell de resposta I, II, III i IV</p> <p>Reunions de coordinació dels tutors i tutores amb el professorat de suport i Orientador SPE.</p>	<p>Avaluació zero</p> <p>Quan es detecta la necessitat</p> <p>Setembre</p> <p>Sessions d'avaluació</p> <p>Quan es detecta la necessitat</p> <p>Trimestralment ,abans de les sessions d'avaluació</p>	<p>Valoració de les activitats diàries.</p>

7. Tècniques de treball i estudi

ACTIVITATS	PROCEDIMENTS	TEMPORALITZACIÓ	AVALUACIÓ
<p>Llegir els "consells pràctics per a estudiar" a principi de l'agenda de l'AMPA.</p> <p>Normes per a l'ús de les llibretes</p> <p>Iniciació i elaboració guiada de: resums i esquemes.</p>	<p>Criteris establerts en l'ús del quadern.</p>	<p>Tot el curs.</p>	<p>Observació directa de l'alumnat.</p> <p>Fitxes d'avaluació.</p> <p>Proves destinades a l'avaluació d'aquestes tècniques.</p>

8. Banc de llibres

ACTIVITATS	PROCEDIMENTS	TEMPORALITZACIÓ	AVALUACIÓ
<p>Repartiment a les famílies el contracte de participació del banc de llibres.</p> <p>Signatura i aprovació de la participació al banc de llibres.</p> <p>Assignació de número a cada lot de llibres seguint l'ordre de llista del grup</p>	<p>Llegir les normes del Banc de llibres de l'agenda de l'AMPA.</p> <p>Obligatorietat de l'ús del folre.</p>	<p>Setembre i en el moment que s'incorpora alumnat nouvingut</p> <p>Tot el curs.</p>	<p>Comprovació de l'estat dels llibres: lot complet i en bones condicions (a principi i a finals de curs).</p> <p>Valoració per part de la "Comissió de banc llibres" de les diferents incidències sorgides.</p>

PLA D'ACCIÓ TUTORIAL - 5é / 6é EDUCACIÓ PRIMARIA

1. Acollida i integració de l'alumnat

ACTIVITATS	PROCEDIMENTS	TEMPORALITZACIÓ	AVALUACIÓ
Activitats: període d'adaptació. Coneixement del professorat.	Jocs dinàmics i de grup.	Setembre	Observació directa de l'alumnat
Coneixement de l'alumnat entre si.	Assignació d'un company - tutor	Quant s'incorpora alumnat nouvingut.	Reunió personal amb el xiquet/la xiqueta
Coneixement del Centre.	Visita a les dependències del Centre.		Revisió amb el company-tutor i el tutor/la tutora

2. Organització i funcionament del grup classe

ACTIVITATS	PROCEDIMENTS	TEMPORALITZACIÓ	AVALUACIÓ
Recollida d'informació sobre l'alumnat	Revisió dels expedients	Setembre i en el moment que s'incorpora alumnat nouvingut	Observació directa i retroalimentació a la assemblea de tutoria
	Reunió amb la tutora anterior (si és possible)		
	Arreplegada d'informació directa de l'alumnat		
Normes del Centre	Llegir amb el grup les normes del Centre recollides a l'agenda de l'AMPA		
Normes de l'aula	Assemblees en sessió de tutoria		
	Consensuar les normes de l'aula		
	Elecció delegat/delegada		
Horari del grup	Lliurar a l'alumnat l'horari del grup.		

3. Adquisició d'hàbits personals

ACTIVITATS	PROCEDIMENTS	TEMPORALITZACIÓ	AVALUACIÓ
<p>Hàbits personals: Higiene i neteja, ordre, cura i bon ús d'objectes personals, responsabilitat en l'ús d'objectes, materials i jocs comuns.</p> <p>Responsabilitat en l'ordre i la neteja dels espais comuns.</p> <p>Autoestima: Aconseguir un autoconcepte positiu que permeta un funcionament personal adequat en els àmbits cognitiu i conductual.</p>	<p>Obligatorietat de dur el necesser d'higiene personal d'Educació Física.</p> <p>Ús de les situacions quotidianes per a insistir en l'adquisició d'hàbits.</p> <p>Acordar un sistema d'assignació de responsabilitats a criteri de cada tutor o tutora.</p> <p>Realitzar comentaris positius més que negatius, fer insistència en la possibilitat de millorar. Estimular als menys capaços. Ajustar les dificultats a la capacitat. Valorar altres capacitats diferents de les acadèmiques.</p>	<p>Tot el curs, però cal incidir més en setembre.</p>	<p>Observació directa per part de la tutora o tutor.</p> <p>Retroalimentació amb la tutoria.</p>

<p>Autocontrol: que siguen conscients de la relació entre les conductes i les seues conseqüències; que siguen capaços de dominar i inhibir certes respostes emocionals, de retardar algunes satisfaccions i tolerar fracassos i frustracions.</p> <p>Autonomia: Afavorir la utilització de pautes de treball que milloren l'autonomia.</p> <p>Habilitats i competències socials.</p> <p>Educació afectiva i sexual.</p>	<p>Rutines a l'aula.</p> <p>Exercicis d'imitacions de models.</p> <p>Contes i vídeos per a treballar l'educació afectiva i sexual. Tallers Ajuntament de València, personal especialitzat en el tema.</p>	<p>Al llarg de tot el curs</p>	
---	---	--------------------------------	--

4. Relació amb les famílies

ACTIVITATS	PROCEDIMENTS	TEMPORALITZACIÓ	AVALUACIÓ
Reunió inicial individual	Fer un guió amb les qüestions a tractar. (Annex)	Reunió individual a l'inici de la escolarització.	<p>Registre de participació de les famílies. (Annex)</p> <p>Registre acords de les entrevistes.</p> <p>Diaris anecdotaris</p>
Reunió inicial grupal	Fer un guió amb les qüestions a tractar	Reunió general aula en Setembre.	
Reunions trimestrals grupals	Fer un guió amb les qüestions a tractar	Una reunió per trimestre Al segon trimestre intentar fer-la per la vesprada.	
Tutories individualitzades setmanals amb les famílies.	Entrevistes personals amb les famílies de l'alumnat. Acta de cada tutoria amb els continguts i els acords.	Entrevistes personals/grupals quan siga necessari.	
Participació activitats a l'aula	Participació puntual de les famílies en activitats dins de l'aula a demanda de les necessitats de la classe.		

5. Convivència i respecte

ACTIVITATS	PROCEDIMENTS	TEMPORALITZACIÓ	AVALUACIÓ
<p>Resolució pacífica dels conflictes, educació emocional i en valors.</p> <p>Patis actius</p>	<p>Donar eines a l'alumnat per resoldre conflictes arran el diàleg.</p> <p>Visionat de curts Selecció de materials i recursos amb criteris coeducatius i inclusius.</p> <p>Tallers Ajuntament de València: emocions, coeducació i assetjament escolar i ciberbullying</p> <p>Programa RETO/Programa de educació emocional de Guipuzcoa/altres</p> <p>El club dels valents i valentes</p> <p>Respecte de les normes que regulen la participació als patis actius.</p>	<p>Al llarg de tot el curs.</p>	<p>Observació directa.</p> <p>Valoració tallers</p> <p>Avaluació de les activitats realitzades/rúbriques</p>

6. Atenció alumnat amb nese

ACTIVITATS	PROCEDIMENTS	TEMPORALITZACIÓ	AVALUACIÓ
<p>Detecció de barreres i identificació de necessitats educatives de l'alumnat</p> <p>Disseny /Planificació de les Mesures de resposta educativa per a la inclusió</p> <p>Seguiment alumnat.</p>	<p>Acta de la sessió d'avaluació zero</p> <p>Acta sessió avaluació Equip docent</p> <p>Determinació de les mesures de nivell de resposta I, II, III i IV</p> <p>Reunions de coordinació dels tutors i tutores amb el professorat de suport i Orientador SPE.</p>	<p>Avaluació zero</p> <p>Quan es detecta la necessitat</p> <p>Setembre</p> <p>Sessions d'avaluació</p> <p>Quan es detecta la necessitat</p> <p>Trimestralment ,abans de les sessions d'avaluació</p>	<p>Valoració de les activitats diàries.</p>

7. Tècniques de treball i estudi

ACTIVITATS	PROCEDIMENTS	TEMPORALITZACIÓ	AVALUACIÓ
<p>Llegir els "consells pràctics per a estudiar" a principi de l'agenda de l'AMPA.</p> <p>Normes per a l'ús de les llibretes</p> <p>Iniciació i elaboració guiada de: resums i esquemes.</p>	<p>Criteris establerts en l'ús del quadern.</p>	<p>Tot el curs.</p>	<p>Observació directa de l'alumnat.</p> <p>Fitxes d'avaluació.</p> <p>Proves destinades a l'avaluació d'aquestes tècniques.</p>

8. Banc de llibres

ACTIVITATS	PROCEDIMENTS	TEMPORALITZACIÓ	AVALUACIÓ
<p>Repartiment a les famílies el contracte de participació del banc de llibres.</p> <p>Signatura i aprovació de la participació al banc de llibres.</p> <p>Assignació de número a cada lot de llibres seguint l'ordre de llista del grup.</p>	<p>Llegir les normes del Banc de llibres de l'agenda de l'AMPA.</p> <p>Obligatorietat de l'ús del folre.</p>	<p>Setembre i en el moment que s'incorpora alumnat nouvingut</p> <p>Tot el curs.</p>	<p>Comprovació de l'estat dels llibres: lot complet i en bones condicions (a principi i a finals de curs).</p> <p>Valoració per part de la "Comissió de banc llibres" de les diferents incidències sorgides.</p>

9. Orientació per a la transició a Educació Secundària

ACTIVITATS	PROCEDIMENTS	TEMPORALITZACIÓ	AVALUACIÓ
Planificació de les activitats	Reunions equips de transició Acta dels temes tractes i acords	Setembre, febrer i maig	Valoració de les actuacions planificades
Orientació a les famílies	Reunions trimestrals grupals Reunió a l'IES	Setembre/gener/juny Abril	
Orientació a l'alumnat	Visita a l'IES	Abril	

TALLERS	3 anys	4 anys	5 anys	1r	2n	3r	4t	5é	6é
Emocions	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Coeducació			X		X		X		X
Educació sexual/Diversitat sexual		X		X		X		X	
Menstruació							X		
Assejament escolar							X		X
Ciberbullying								X	
Ús responsable de pantalles (xarxes socials, apps, jocs on line)									X
Educació vial						X		X	