



ales

# ¿Cómo acceder a Aules?



1. Entramos a la página de Google desde cualquier navegador.

The screenshot shows the classic Google search interface. At the top center is the iconic multi-colored 'Google' logo. Below it is a search bar containing a magnifying glass icon, a vertical text input field, and two small colored icons (blue and red). Underneath the search bar are two buttons: 'Buscar con Google' (Search with Google) on the left and 'Voy a tener suerte' (I'm feeling lucky) on the right. At the bottom of the page, there is a footer message: 'Ofrecido por Google en: català galego euskara' (Offered by Google in: català galego euskara).

## ¿Cómo acceder a Aules?



2. En la barra de búsqueda tecleamos “*aules gva*”.



Buscar con Google

Voy a tener suerte

Ofrecido por Google en: català galego euskara

# ¿Cómo acceder a Aules?



3. Clicamos en la opción que pone "Aules".

 Portaledu  
<https://portal.edu.gva.es> › aules › inicio

## Aules

Logo GVA. Logo Aules. Logo GVA. Logo Aules. Conselleria de Educación, Cultura ... A partir de la segunda quincena de enero se procederá al borrado de las aulas ...

---

### ESO



Logo GVA. Logo Aules. Logo GVA. Logo Aules. Conselleria de ...

---

### Formación



Aprende y mejora tus conocimientos sobre Aules. · 1 ...

---

[Más resultados de gva.es »](#)

# ¿Cómo acceder a Aules?



4. Una vez que ya estamos en la página de Aules de la Generalitat veremos la página principal.

INICI FORMACIÓ NOTÍCIES SUPORT

INFANTIL

PRIMÀRIA

ESO

BATXILLER

FP PRESENCIAL

SEMIPRESENCIAL

FORMACIÓ DE PERSONES ADULTES

COM PUC ACCEDIR? +

# ¿Cómo acceder a Aules?

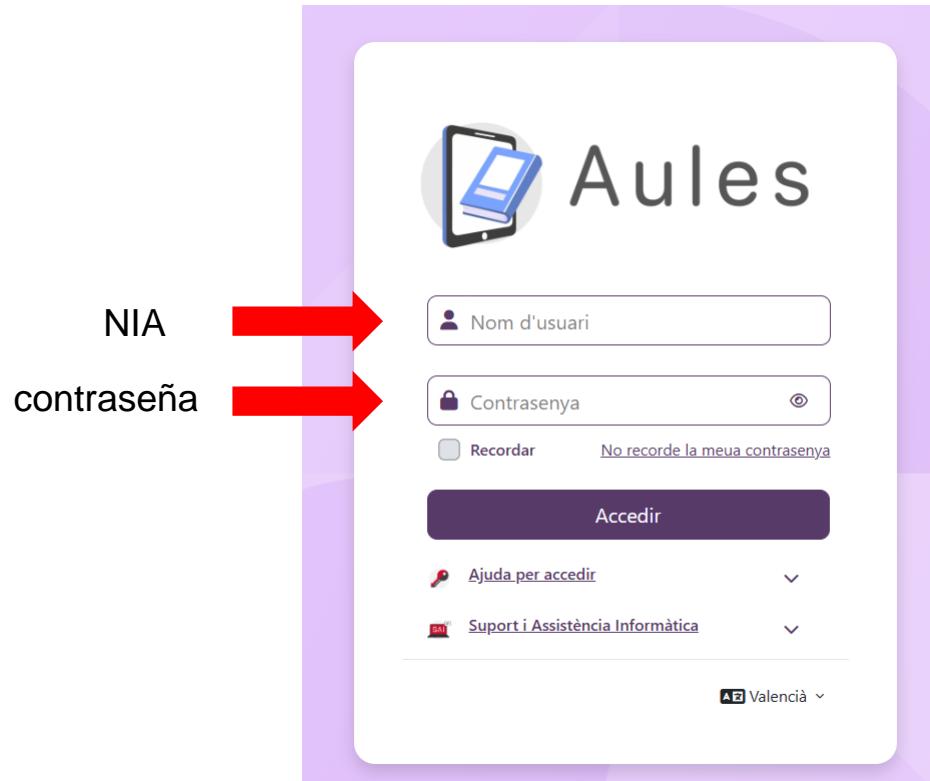


5. Tendremos que ir bajando hasta que encontremos Formació de Persones Adultes, de color lila claro (esto es muy importante, si le dais a cualquier otro, no funcionará).



## ¿Cómo acceder a Aules?

6. Cuando hacemos clic en la opción Formació de Persones Adultes (color lila claro) nos aparecerá una pantalla como esta, donde tendremos que poner nuestro **NIA** (número de identificación del alumnado) en el cuadro donde pone “Nom d’usuari” y la contraseña:



# ¿Cómo acceder a Aules?



## 6.1 ¿Cómo consigo el NIA?

Tu tutor te lo proporcionará, aunque cualquier profesor de vuestro curso os lo podrá facilitar.

The image shows the login screen for the 'Aules' platform. The screen has a light blue header with the word 'Aules' in large white letters. Below the header is a logo of a smartphone displaying a blue book icon. The main form area has a light grey background. It contains two input fields: the first is labeled 'Nom d'usuari' (User name) with a user icon, and the second is labeled 'Contraseña' (Password) with a lock icon. Below these fields are two small checkboxes: 'Recordar' (Remember) and 'No recorde la meua contrasenya' (Do not remember my password). At the bottom of the form is a dark blue 'Accedir' (Access) button. Below the button are two links: 'Ajuda per accedir' (Help to access) and 'Suport i Assistència Informàtica' (Information and technical support). At the very bottom of the screen is a language selection bar with 'Valencià' (Valencian) selected.

NIA

Red arrow pointing to the 'Nom d'usuari' field.

## ¿Cómo acceder a Aules?



### 6.2 ¿Cuál es mi contraseña?

La primera vez que ponéis vuestro usuario y contraseña en Aules tendréis que poner las tres primeras letras de vuestro primer apellido en minúscula seguidas de la fecha de nacimiento con el siguiente formato: ddmmaa.

Ejemplo práctico: Para una persona que se llame Ainara López nacida el **12 de septiembre de 1998** su contraseña sería:

lop120998

Una vez que hayáis entrado a Aules por primera vez os pedirá que modifiquéis la contraseña (por motivos de seguridad). Consejo: apuntad la contraseña que pongáis.

Los que **ya estabais matriculados el año pasado**, tendréis la **misma contraseña que pusisteis**. Si no os acordais, podéis pedirle a vuestro profesor que os restaure la contraseña (y volverá a ser las 3 primeras letras de vuestro primer apellido en minúscula seguidas de la fecha de nacimiento con formato ddmmaa).

# ¿Cómo acceder a Aules?

7. Una vez que ya estamos dentro, nos aparecerán todos los cursos en los que estemos matriculados. En una primera fila veremos “Resum dels cursos”.

La meua pàgina inicial

## La meua pàgina inicial

Resum dels cursos

Tots	Busca	Ordena per nom del curs	Targeta
			
ÀREA DIGITAL 25/26	Castellano LE - A1-PE112MC 25/26	English - accesos grupos mañana 25/26	
⋮	⋮	⋮	
			
English A2.2 25/26	English accesos - grupos tarde 25/26	ELE A01 24/25 <a href="#">Ocult per als alumnes</a>	

## ¿Cómo acceder a Aules?

8. ¿Puedo cambiar el idioma de la página?



Aules sí permite cambiar el idioma. Tienes que clicar en la parte superior derecha de la pantalla, donde aparecen tus iniciales. Y en el menú que aparece, tienes que elegir “Idioma”. En la nueva ventana que se abre, eliges el idioma que quieras y se cambia inmediatamente.

The screenshot shows the Aules platform interface. At the top, there is a navigation bar with the FPA logo, a purple square icon, and links for "La meua pàgina inicial", "GVA Aules", and "Ajuda". On the far right of the top bar are icons for notifications, initials ("MM"), mode ("Mode d'edició"), and a power button. A red circle highlights the initials icon.

The main area shows a "La meua pàgina inicial" dashboard. Below it, a modal window is open. This modal has two tabs: "Selector d'idioma" (selected) and "Perfil". The "Selector d'idioma" tab displays a list of languages: Deutsch, English, Castellano, Français, Italiano, and Português. The "Idioma" option in the "Perfil" tab is highlighted with a red box. Two large red arrows point from the "Idioma" option in the "Perfil" tab towards the "Idioma" option in the "Selector d'idioma" list, indicating the path of selection.

# ¿Cómo acceder a Aules?



## 9. No me aparece el curso

Si no te aparece ningún curso, comprueba si en la primera opción que sale debajo de “Resum dels cursos” tienes seleccionado “Tots”.

La meua pàgina inicial

### La meua pàgina inicial

Resum dels cursos

Tots ▾



ÀREA DIGITAL  
25/26



Castellano LE - A1-PE112MC  
25/26



English - accesos grupos mañana  
25/26



English A2.2  
25/26



English accesos - grupos tarde  
25/26



ELE A01  
24/25  
**Ocult per als alumnes**

# ¿Cómo acceder a Aules?



9. No me aparece el curso

Si tienes seleccionado “Tots” pero sigues sin ver todos los cursos, despliega las opciones de la pestaña y elige “Amagat”.

## La meua pàgina inicial

Resum dels cursos

Amagat ▾

Busca

Ordena per nom del curs ▾

Targeta ▾



Castellano LE - A1-PE112MC  
25/26



English - accesos grupos mañana grupo NO VALIDO  
25/26  
**Ocult per als alumnes**



English - accesos grupos tarde GRUPO NO VÁLIDO  
25/26  
**Ocult per als alumnes**

# ¿Cómo acceder a Aules?



## 9. No me aparece el curso

Si te aparecen cursos cuando lo hayas cambiado a “Amagat” sitúate en los tres puntitos (abajo del nombre del curso a la derecha) y selecciona “Restaura la vista”.

### La meua pàgina inicial

Resum dels cursos

Amagat ▾ Busca Ordena per nom del curs

Castellano LE - A1-PE112MC  
25/26

Eng  
25/  
Oca

Mostra 12 ▾ Destaca el curs Restaura la vista

# ¿Cómo acceder a Aules?



## 9. No me aparece el curso

Recuerda volver al botón que hay debajo de “Resum dels cursos” y ponerlo en “Tots”, y ya te tiene que volver a aparecer el curso que no veías.

[La meua pàgina inicial](#)

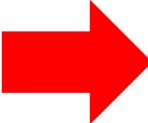
## La meua pàgina inicial

Resum dels cursos

Amagat ▾ Busca Ordena per nom de

- Tots
- En curs
- Destacats
- ✓ Amagat

upos mañana grupo NO VALIDO



[La meua pagina inicial](#)

## La meua pàgina inicial

Resum dels cursos

Tots ▾ Busca Ordena per nom del curs ▾ Targeta ▾



ÀREA DIGITAL  
25/26



Castellano LE - A1-PE112MC  
25/26



## ¿Cómo acceder a Aules?

10. No me llegan las notificaciones de Aules a mi correo



Esto solo lo puedes modificar tú. **Tienes que entrar en Aules** y clicar en la parte superior de la pantalla, donde aparecen tus iniciales.



The screenshot shows the top navigation bar of the Aules website. On the left is the FPA logo. In the center are links for "La meua pàgina inicial", "GVA Aules", and "Ajuda". On the right are "MM" (with a dropdown arrow), "Mode d'edició" (with a switch icon), and a close button (X). A red circle highlights the "MM" dropdown menu. Below the navigation bar, a banner says "La meua pàgina inicial".

# ¿Cómo acceder a Aules?

10. No me llegan las notificaciones de Aules a mi correo



Una vez cliques en tus iniciales se desplegarán unas opciones, tendrás que elegir “Perfil”.

# ¿Cómo acceder a Aules?

10. No me llegan las notificaciones de Aules a mi correo



En la siguiente pantalla, tienes que elegir “**Edita el perfil**”.

> Perfil

Reinicialtza la pàgina per defecte

MM MARÍA

Dades de l'usuari

Adreça electrònica

a@edu.gva.es (Ocult per a tots els usuaris sense privilegis)

Edita el perfil

Miscel·lània

Entrades del blog

Missatges al fòrum

Debats del fòrum

My certificates

Privacitat i polítiques del lloc

Polítiques i acords

Informes

Sessions del navegador

Resum de les qualificacions



# ¿Cómo acceder a Aules?

## 10. No me llegan las notificaciones de Aules a mi correo



En el cuadro de “**Adreça electrònica**” tienes que poner el correo donde quieras que te lleguen las notificaciones.

MARÍA

▼ General

Nom	MARÍA
Cognoms	M
Adreça electrònica	m. [REDACTED] @edu.gva.es
Mostra el correu electrònic	Oculta la meua adreça electrònica als usuaris sense permisos
Població	[REDACTED]
Selecciona un país	Selecciona un país...
Zona horària	Europa / Madrid
Descripció	[REDACTED]

Above the form, a red circle highlights the "Adreça electrònica" field, and a large red arrow points from the right towards it.

## ¿Cómo acceder a Aules?

10. No me llegan las notificaciones de Aules a mi correo



Recuerda que antes de salir de esa pantalla, deberás clicar en el botón “**Actualitza el perfil**” (está en la parte final de la página).

Te llegará un mensaje de confirmación al correo indicado y una vez confirmes pulsando en el enlace del mensaje, las nuevas notificaciones que se envíen por Aules te llegarán a ese correo.

Descripció de la imatge

- ▶ Noms addicionals
- ▶ Opcional
- ▶ Altres camps