

Reglament de règim intern

CPFPA Dolors Pedrós Company de Carcaixent

Carcaixent Juny 2024

1. INTRODUCCIÓ

Aquest Reglament de Règim Intern pretén ser el marc de la vida del centre: recull els criteris generals que han d'inspirar el comportament i l'actuació dels sectors que participen en l'activitat educativa, tot i orientant l'esforç i la dedicació de tots a la consecució dels objectius que ens hem fixat.

Els articles parteixen del criteri que tots els participants en la tasca educativa (professors/es, alumnes i personal no docent) tenen la mateixa importància i cal exigir-los la màxima dedicació, sense estalviar esforços, però també amb el màxim respecte cap als legítims drets de tots i cadascun d'ells.

2. MARC NORMATIU

Com a centre públic el CPFPA Dolors Pedrós Company queda subjecte a la legislació vigent en matèria educativa que, en línies generals és:

- La Llei orgànica 15/1999 de 13 de desembre de Protecció de Dades de Caràcter Personal.
- La Llei orgànica d'Educació 2/2006 de 3 de maig (LOE).
- L'Orde de 12 de setembre de 2007 on es disposa el procediment de notificació d'incidències sobre violència escolar.
- El Reglament UE 2016/679 de Protecció de Dades de Caràcter Personal.
- La Llei 26/2018, de 21 de desembre, de la Generalitat, de drets i garanties de la infància i adolescència.
- El Decret 104/2018, de 27 de juliol, del Consell, pel qual es desenvolupen els principis d'equitat i d'inclusió en el sistema educatiu valencià.
- El Decret 253/2019 de 29 de novembre de 2019 (ROF).
- La Llei orgànica 3/2020 de 29 de desembre de Modificació de la Llei orgànica d'Educació (LOMLOE).
- El Decret 195/2022 d'igualtat i convivència en el sistema educatiu valencià, d'11 de novembre.

3. OBJECTIUS I PRINCIPIS

La Constitució Espanyola, en l'article 27.2, estableix que "l'educació ha de tenir per objecte el ple desenvolupament de la personalitat humana en el respecte als principis democràtics de convivència i als drets i llibertats fonamentals".

Aquest reglament de Règim Intern és una norma interna que inclou el conjunt d'objectius, principis, drets, responsabilitats i normes mitjançant és regula la convivència de tota la comunitat educativa. El RRI ens ha de permetre:

- Dur a terme l'educació integral en la llibertat potenciant la responsabilitat, l'esforç la participació, la cooperació, solidaritat i integració cultural i el respecte als altres, a les instal·lacions materials i als béns de la col·lectivitat.
- Que tot l'alumnat tinga els mateixos drets i distincions sense més distinció que

aquelles que deriven del nivell d'ensenyament que cursen.

- Que tot el professorat i persona que desenvolupe la seua activitat educadora en el centre tinga els mateixos drets i deures en el desenvolupament educatiu de l'alumnat sense més distinció que la que derive del seu càrrec directiu o funcions docents.
- Que es potencie la utilització de les dos llengües oficials, valencià i castellà, com a mitjà de comunicació i expressió.
- Una gestió democràtica del centre basada en la participació de tots els sectors implicats en el procés educatiu, quedant reconegut el dret de cadascun d'ells a organitzar-se amb independència, i en funció de les necessitats del centre excepte en els òrgans de gestió conjunta.
- Garantir l'aplicació de les normes i mesures de convivència incloses en el Projecte Educatiu de Centre.
- Que els òrgans de govern del centre garantisquen, en el seu respectiu àmbit de funcions, el correcte exercici i l'estricta observança de les normes d'este Reglament.

Així com a principis:

- a) El ple desenvolupament de la personalitat de l'alumne.
- b) La formació en el respecte dels drets i llibertats fonamentals i en l'exercici de la tolerància i de la llibertat dins dels principis democràtics de convivència.
- c) L'adquisició d'hàbits intel·lectuals i de tècniques de treball; així com de coneixements científics, tècnics, humanístics, històrics i estètics.
- d) La capacitació per a l'exercici d'activitats professionals.
- e) La formació en el respecte de la pluralitat lingüística i cultural de la Comunitat Valenciana.
- f) La preparació per participar activament en la vida social i cultural.
- g) La formació per a la pau, la cooperació i la solidaritat entre els pobles.

4. PROFESSORAT

DRETS I DEURES DELS PROFESSORS/ES

DISPOSICIONS GENERALS:

Són professors/es del CPFPA Dolors Pedrós Company de Carcaixent aquells/es que reuneixen els requisits marcats per la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència i han estat nomenats d'acord a les normes vigents per prestar els seus serveis en el centre.

DRETS:

Els professors/es del Centre Públic de Formació de Persones Adultes Dolors Pedrós Company de Carcaixent tindran el dret

1) A la llibertat de càtedra. Això implica la llibertat en la programació i l'organització de la classe, les seues explicacions, l'avaluació dels i de les alumnes, la proposta de treballs, etc. sempre que siga respectada la normativa legal vigent.

2) Tenir la consideració d'autoritat pública en el desenvolupament de la seua funció docent, als efectes d'allò disposat al Decret 39/2008.

3) Que siguen respectades les seues conviccions, la seua dignitat, la seua intimitat i la seua integritat.

4) A ser la màxima autoritat en la classe i a prendre les mesures idònies i oportunes per al seu millor desenvolupament i funcionament, sempre respectant les normes establertes.

5) A rebre informació, orientació i instruccions referents al desenvolupament de la seua activitat docent en el centre.

6) A desenvolupar la seua activitat acadèmica en les adequades condicions de seguretat i higiene.

7) Que siga respectada la reserva de tota aquella informació relacionada amb les seues circumstàncies personals, familiars i acadèmiques, que posseesca el centre.

8) A sol·licitar la utilització del material del centre.

9) A sol·licitar la utilització dels diferents locals del centre sempre que hi haja disponibilitat.

10) A participar en totes aquelles activitats que organitza el centre.

11) A promoure i gestionar activitats que tinguen relació directa amb el funcionament del centre.

12) A conèixer el PEC així com el RRI.

13) A assistir a les reunions del claustre.

14) A denunciar els actes que no respecten els drets dels membres de la comunitat escolar.

15) A lliurar la memòria de les seues activitats durant el curs per tal que siga inclosa en la memòria valorativa general del centre.

16) Participar en les reunions del departament o departaments que tinguen relació amb la seua activitat docent.

17) Rebre per part de l'administració plans i formació permanent.

DEURES:

Els/les professors/es del Centre Públic de Formació de Persones Adultes Dolors Pedrós Company de Carcaixent tindran el deure

- 1) De respectar i fer respectar els horaris.
- 2) D'orientar els i les alumnes en relació al seu aprenentatge i al seu comportament en el centre o en les activitats que aquest organitza.
- 3) De respectar i fer respectar les conviccions, la dignitat, la intimitat i la integritat de tots els membres de la comunitat educativa.
- 4) De respectar i utilitzar i fer respectar i fer utilitzar correctament els béns mobles i les instal·lacions del centre.
- 5) De respectar i fer respectar el dret dels i de les alumnes a l'estudi.
- 6) De participar i col·laborar activament per tal d'afavorir el bon desenvolupament de les activitats i de la convivència en el centre.
- 7) D'adequar els seus hàbits personals i col·lectius d'higiene per a prevenir possibles malalties i molèsties que puguin alterar la normal convivència en el centre.
- 8) D'assistir als claustres.
- 9) De controlar l'assistència a classe dels i de les alumnes.
- 10) De comunicar a l'equip directiu del centre la realització de qualsevol activitat que siga realitzada fora de l'horari lectiu o fora del centre.
- 11) De facilitar als i a les alumnes la programació i seguir-la, el sistema i els criteris d'avaluació de les àrees o cursos que impartesca.
- 12) De mantenir informats els i les alumnes sobre els resultats de la seua avaluació i sobre les seues causes i conseqüències.
- 13) D'atendre, en primera instància, els problemes plantejats pels i per les alumnes al seu càrrec.
- 14) De coordinar les activitats dels i de les alumnes al seu càrrec amb la resta de professors/es i alumnes.
- 15) De seguir les instruccions referents al desenvolupament de la seua activitat docent en el centre provinents d'algun dels seus diferents òrgans de govern i òrgans de coordinació docent.
- 16) De facilitar les diferents activitats promogudes per l'associació d'alumnes així com d'orientar els i les membres de la seua Junta Directiva i col·laborar activament amb ells, sempre que ho sol·liciten.
- 17) De denunciar els actes que no respecten els drets dels i de les membres de la comunitat educativa.
- 18) De lliurar la memòria de les seues activitats durant el curs per tal que siga inclosa en la memòria valorativa general del centre.
- 19) D'ajustar l'horari i el calendari de les seues activitats lectives al del centre.
- 20) Participar en les reunions del departament o departaments que tinguen relació amb la seua activitat docent.
- 21) De comunicar les absències al treball amb la deguda antelació i presentar justificació el més aviat possible.
- 22) De complir i seguir les instruccions a aplicar en un cas d'emergència.
- 23) De seguir les instruccions a aplicar segons el protocol sanitari del centre.

5. ALUMNES

DRETS I DEURES DELS I DE LES ALUMNES

DISPOSICIONS GENERALS:

- a) L'alumnat del CPFPA Dolors Pedrós Company de Carcaixent està format per persones majors de 18 anys amb caràcter general. Per aquest motiu es concep com un Centre d'Adults amb les especificitats que açò comporta.
- b) Tots els i les alumnes tenen els mateixos drets i deures, sense més distincions que les que es deriven de la seua edat i de l'ensenyament que facen.
- c) L'exercici dels seus drets implicarà per part dels i de les alumnes el reconeixement i el respecte dels drets de tots els membres de la comunitat educativa.
- d) L'administració educativa i els òrgans de govern del centre garantiran, en el seu respectiu àmbit, el correcte exercici i l'estricta observança dels drets i deures dels i de les alumnes.

DRETS:

Els i les alumnes del Centre Públic de Formació de Persones Adultes de Carcaixent Dolors Pedrós Company tindran el dret

- 1) A rebre una educació inclusiva i integral de qualitat en condicions d'equitat.
- 2) A assistir a classe.
- 3) A ser candidats/tes i/o electors/res a/de tots aquells càrrecs o organismes on tinga participació l'alumnat.
- 4) A ser informats/des sobre la programació, les proves i els criteris d'avaluació corresponents a les activitats en les quals es troben matriculats/des.
- 5) A ser valorats amb objectivitat i ser informats/des sobre els resultats de la seua avaluació i sobre les seues causes i conseqüències.
- 6) A reclamar la revisió de les seues qualificacions segons els termes previstos per la legislació vigent (aclaracions, revisions i reclamacions d'acord amb l'Ordre 32/2011).
- 7) Que siguen respectades les seues conviccions, la seua dignitat, la seua intimitat i la seua integritat, així com la seua llibertat de consciència i les seues conviccions ideològiques, religioses i morals.
- 8) A la protecció social i a ser formats en condicions d'igualtat d'oportunitat.
- 9) A desenvolupar la seua activitat acadèmica en les adequades condicions de seguretat i higiene.
- 10) Que siga respectada la reserva de tota aquella informació relacionada amb les seues circumstàncies personals, familiars i acadèmiques, que posseezca el centre.
- 11) A participar en totes aquelles activitats que organitza el centre per a ells/es de forma individual i col·lectiva.
- 12) A promoure i gestionar activitats que tinguen relació directa amb el funcionament del centre.
- 13) A ser informats/des i consultats/des pels/per les seus/ues representants

sempre que no s'altere el normal desenvolupament de les activitats del centre.

- 14) A ser socis/ies de l'Associació d'Alumnes i sol·licitar ajudes institucionals per mitjà d'ella.
- 15) reunir-se sempre que es respecte el normal funcionament de les activitats del centre.
- 16) A gaudir d'orientació personal, escolar i professional.
- 17) A denunciar els actes que no respecten els drets dels i de les alumnes.
- 18) A rebre atenció sanitària d'acord a allò disposat a la Resolució de la Generalitat Valenciana de 13 de juny de 2018.
- 19) A ser informats de l'aplicació del Pla d'Emergències.

DEURES:

Els i les alumnes del Centre Públic de Formació de Persones Adultes Dolors Pedrós Company de Carcaixent tindran el deure

- 1) De respectar a totes les persones.
- 2) De practicar la convivència positiva, és a dir, complir les normes d'organització i funcionament del centre, actuar a favor de les persones més vulnerables i col·laborar activament per a afavorir el desenvolupament de totes les activitats educatives i la vida del centre.
- 3) D'assistir a classe i respectar els horaris.
- 4) De seguir les orientacions del professorat en relació al seu aprenentatge i al seu comportament en el centre o en les activitats que aquest organitza.
- 5) De respectar l'exercici del dret a l'estudi dels companys i companyes.
- 6) De respectar les conviccions, la dignitat, la intimitat i la integritat de tots els membres de la comunitat educativa.
- 7) De respectar i utilitzar correctament els béns mobles i les instal·lacions del centre.
- 8) De participar i col·laborar activament per tal d'afavorir el bon desenvolupament de les activitats i de la convivència en el centre.
- 9) D'adequar els seus hàbits personals i col·lectius d'higiene per a prevenir possibles malalties i molèsties que puguin alterar la normal convivència en el centre.
- 10) De denunciar els actes que no respecten els drets dels i de les alumnes.
- 11) De complir i seguir les instruccions a aplicar en un cas d'emergència.

6. . UTILITZACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS

Com que el centre s'ubica des del curs 2019/2020 amb caràcter provisional a les instal·lacions de l'IES Arabista Ribera, aquest apartat es troba en estat de suspensió tal i com estava aprovat:

Des del trasllat a les instal·lacions de l'IES, l'ús d'aquests espais s'aprova de la manera següent:

- Despatx de secretaria i direcció / Sala de professorat

Solament s'hi permetrà l'entrada a les persones que estiguen autoritzades.

- Sala de professorat de l'IES / Serveis del professorat de l'IES

No es permet l'accés a l'alumnat, en particular a la màquina de cafè de la sala de professorat de l'IES.

- Aules.

El seu ús principal és impartir classes.

Els i les alumnes no han de romandre en elles en aquells períodes que no siguen de classes.

Si un grup d'alumnes vol reunir-se per efectuar treballs o altres tasques semblants, pot emprar aules buides sempre que ho sol·licite abans al/a la director/a del centre

- Biblioteca de l'IES

L'alumnat pot fer ús de la Biblioteca de l'IES sol·licitant-lo al professorat del CPFPA.

Activitats extraescolars i complementàries

Tant el material com les instal·lacions estan a disposició de tots els membres de CPFPA de Carcaixent; prèvia autorització del/de la director/a i sota responsabilitat dels organitzadors, en les condicions que establezca la direcció.

L'ús indegut o no autoritzat del material i instal·lacions és causa de falta que porta a la sanció corresponent, tal com s'indica en l'apartat relatiu al "tractament de conflictes.

7. **NORMES DE CONVIVÈNCIA**

Un bon funcionament del Centre demana una adequada convivència entre totes les persones que participen. El centre és el lloc on es desenvolupen les nostres activitats acadèmiques. Per ser un local que pertany a la col·lectivitat, és exigible a tots la seua conservació. A més, conscients que l'ambient influeix decisivament en la realització de qualsevol tasca, tots tenim l'obligació de fer d'aquest un lloc on es pugui treballar profitosament. Hem d'evitar, per tant, tot allò que pugui contribuir al seu deteriorament, i esforçar-nos en la seua conservació i en el seu desenvolupament. És per tot això que:

- ❑ Es prohibeix menjar i beure a les aules.
- ❑ Queda prohibit fumar en cap lloc del centre.
- ❑ L'ús de dispositius mòbils només estarà permès dins de les excepcionalitats que arrellega el resolc quart de la resolució 17 de abril de 2024:
 - Quart. Excepcionalitats
 - 1. En el cas d'activitats que requerisquen l'ús didàctic de dispositius mòbils, hauran de preveure's en el projecte educatiu de centre i en la programació d'aula corresponent, amb la supervisió del personal docent. Per a això, seran considerades les característiques psicoevolutives i socials de l'alumnat, sense que la situació socioeconòmica o l'accés a la tecnologia siguin motiu de discriminació. Una vegada finalitzada l'activitat, el personal docent haurà d'assegurar-se de l'apagament dels dispositius mòbils.
 - 2. La direcció del centre podrà autoritzar l'ús del dispositiu mòbil per raons individuals específiques de salut o altres degudament justificades.
- ❑ Amb caràcter general, l'accés de les persones amb animals de companyia al centre està prohibit (Resolució de 25 d'octubre de 2023), limitant-se la seua presència exclusivament a aquells casos en que estiga contemplat en la PGA, sense perjudici del que disposa en l'article 2.1.g de la Llei 12/2003, de 10 d'abril, de la Generalitat, respecte a l'accés a l'entorn de les persones usuàries de gossos d'assistència per a persones amb discapacitats.
- ❑ S'ha de cuidar i utilitzar correctament els bens i les instal·lacions del centre. Han d'apagar-se els llums i d'altres aparells elèctrics que puguin quedar-se encesos, en abandonar qualsevol dependència (aules, despatxos, passadissos, escales,

vestíbul, etc.)

- ❑ Assistir a les classes amb puntualitat. Les faltes i retards han ser justificats,
- ❑ Per a assistir a un programa formatiu s'ha d'estar matriculat/da prèviament. Cap persona sense matricular pot assistir a les classes únicament com a oient, en particular, no és possible entrar a classe amb fills/filles menors per qüestions de guàrdia i custodia.
- ❑ L'estudi, les realitzacions de les tasques i el seguiment de les orientacions del professorat és norma bàsica per a la consecució dels objectius finals.
- ❑ Cal que respectem tots els membres de la comunitat educativa, sense discriminar ni menysprear a cap d'ells.
- ❑ Justificar la no assistència a proves escrites amb el corresponent document. La no justificació suposarà la penalització de la prova.
- ❑ No eixir de classe fins a la seua finalització o segons indique el professor/a o causa justificada.
- ❑ Participar i col·laborar en les activitats complementàries.
- ❑ Respectar les normes d'higiene.

8. CONDUCTES QUE ALTEREN LA CONVIVÈNCIA

Les conductes que alteren la convivència en el centre es classifiquen en:

- a) Conductes contràries a la convivència.
- b) Conductes greument perjudicials per a la convivència.

a) Conductes contràries a la convivència:

1. Les faltes injustificades de puntualitat o assistència. Es consideraran faltes injustificades aquelles que manquen de validesa informativa i documental, traslladada per l'alumnat, o els pares, mares o representants legals en cas de menors d'edat, al tutor o tutora de l'alumne o alumna.
2. Els actes que alteren el normal desenvolupament de les activitats del centre, especialment de les activitats d'aula.
3. Els danys en les instal·lacions, recursos materials o documents del centre, o en les pertinences dels membres de la comunitat educativa, així com el furt d'estos.
4. L'ús de qualsevol objecte o substància no permesos.
5. Les conductes que puguen impedir o dificultar l'exercici del dret en l'estudi de la resta de l'alumnat.
6. La incitació a cometre actes contraris a les normes de convivència.
7. Els actes d'incorrecció o desconsideració al professorat o a altres membres de la comunitat educativa.

De manera general es considera, a més, que l'incompliment de qualsevol de les normes que apareixen en este reglament constituïx una conducta contrària a les normes de convivència del centre.

A efectes administratius, les conductes contràries a la convivència prescriuran en el termini de 20 dies naturals, comptats a partir de la data de comissió.

b) Conductes greument perjudicials per a la convivència:

1. Els actes greus d'indisciplina, desconsideració, insults, amenaces, falta de respecte o actituds desafidores, comesos cap al professorat i personal del centre.
2. L'assetjament i el ciberassetjament a qualsevol membre de la comunitat educativa.
3. L'ús de la intimidació o la violència, les agressions, les ofenses greus, l'abús sexual i els actes d'odi, o els que atempten greument contra el dret a la intimitat, a l'honor, a la pròpia imatge o a la salut dels membres de la comunitat educativa.
4. La violència de gènere.
5. La discriminació, les vexacions o les humiliacions a qualsevol membre de la comunitat educativa, ja siguin per raó de naixement, ètnia, sexe, religió, orientació sexual, identitat de gènere, discapacitat o diversitat funcional, opinió o qualsevol altra condició o circumstància personal o social.
6. La gravació, manipulació, publicitat i/o difusió no autoritzada d'imatges, a través de qualsevol mitjà o suport, quan este fet resulte contrari al dret a la intimitat, o continga contingut vexatori, agressions i/o humiliacions cap a qualsevol membre de la comunitat educativa, fins i tot encara que estes actuacions es realitzen fora del recinte escolar.
7. Els danys greus causats intencionadament, o per ús indegut, en les instal·lacions, materials i documents del centre o en les pertinences altres membres de la comunitat educativa.
8. La suplantació de personalitat i la falsificació o sostracció de documents acadèmics.
9. L'ús, la incitació a este, la introducció en el centre o el comerç d'objectes o substàncies perjudicials per a la salut o perilloses per a la integritat personal dels membres de la comunitat educativa.
10. L'accés indegut o sense autorització a documents, fitxers i servidors del centre.
11. La incitació o estímul a la comissió d'una falta que perjudica greument la convivència.
12. L'incompliment d'alguna mesura imposada per una conducta contra les normes de convivència, així com l'incompliment de les mesures d'abordatge educatiu dirigides a reparar els danys o assumir el seu cost, o a fer les tasques substitutives imposades.

A efectes administratius, estes conductes, tipificades com greument perjudicials per a la convivència, prescriuen en el transcurs del termini de dos mesos comptats a partir de la comissió dels fets.

En el cas de comissió d'actes que pogueren ser constitutius de delictes o dels quals poguera derivar-se responsabilitat penal, la direcció té l'obligació de comunicar els fets a l'administració, als cossos de seguretat i al Ministeri Fiscal. S'informarà l'alumne o alumna i a la família o representants legals quan siguin menors d'edat.

9. ABORDATGE EDUCATIU DEL CONFLICTE QUE ALTERA LA CONVIVÈNCIA

El diàleg, la conciliació i la restauració seran estratègies habituals i preferents per a la resolució de conflictes, amb la finalitat de:

1. Facilitar l'adquisició de la competència socioemocional per a desenvolupar identitats saludables, manejar les emocions, aconseguir metes personals i col·lectives, sentir i mostrar empatia pels altres, establir i mantindre relacions de suport, i prendre decisions responsables.
2. Promoure el respecte a la integritat física i moral, la dignitat, el benestar i la seguretat de tots els membres de la comunitat educativa.
3. Afavorir i potenciar els valors de la comunicació, el diàleg i la restauració, fonamentals a l'hora de convidaure, que han de regir les relacions entre tots els membres de la comunitat educativa.
4. Educar a l'alumnat en el reconeixement dels límits dels seus actes i en l'assumpció de les conseqüències que es deriven d'estos.
5. Preservar el procés educatiu de l'alumnat.
6. Sensibilitzar sobre la importància estructural de la violència de gènere.

Criteris necessaris per a la presa de decisions:

1. No es podrà privar a l'alumnat del dret a l'educació.
2. El caràcter educatiu i recuperador de les mesures haurà de garantir el respecte als drets de tots els membres de la comunitat educativa i procurarà la millora de les relacions.
3. S'adoptaran mesures preventives front l'absentisme, l'abandó escolar prematur i la segregació escolar.
4. Davant qualsevol situació de vulneració de drets de l'alumnat, haurà de prevaldre l'interés superior de la persona menor d'edat.
5. Amb la finalitat de no interrompre el procés educatiu de l'alumnat quan s'apliquen mesures que contempen la suspensió temporal de la participació lectiva o en activitats extraescolars, s'assignaran, i es farà seguiment periòdic, tasques i activitats acadèmiques que indique el professorat que els impartix docència.
6. Les mesures d'abordatge educatiu s'ajustaran a l'edat madurativa de l'alumnat, a les seues necessitats de suport i a la seua situació socioemocional, així com a la naturalesa i la gravetat dels fets.

10. PRÀCTIQUES EDUCATIVES ORIENTADES A LA PROMOCIÓ DE LA IGUALTAT I LA CONVIVÈNCIA

Com a pràctiques educatives orientades a la promoció de la igualtat i la convivència el centre disposa del treball transversal des de les diferents assignatures, les activitats des de les tutories, i, si és possible i hi ha constituït un equip de mediació, des de la mediació, pràctiques totes que promouran el diàleg per a la solució pacífica dels conflictes interpersonals, tan usuals en la convivència d'un centre escolar.

- a) Mediació.

La mediació és una ferramenta per a previndre i abordar conflictes no constitutius de delictes, que inclou la formació voluntària de l'alumnat i dels docents, amb la qual l'alumnat participant adquirix protagonisme en la prevenció i la millora del clima escolar. El centre ha d'intentar dins de les seues possibilitats formar equips de mediació.

La mediació és una negociació estructurada i guiada per una tercera persona, que facilita el procés de comunicació, ajudant les parts a definir clarament el seu problema, a comprendre els interessos de cadascuna, i a generar opcions dirigides cap a un possible acord o, almenys, cap a un major enteniment. Durant el procés de mediació, les parts tenen l'oportunitat d'explicar el seu punt de vista, les seues preocupacions, necessitats i interessos, proporcionant-los l'oportunitat per a expressar els seus sentiments i sentir-se escoltades. Les persones mediadores no imposen una solució al problema, són les parts les que mantenen sempre la responsabilitat de prendre la seua pròpia decisió.

Tot aquell professorat que observe una actitud entre alumnes susceptible de mediació podrà derivar-los sense obligatorietat d'amonestació per escrit o personificació prèvia davant la direcció d'estudis dels alumnes implicats.

Les persones mediadores (alumnat o professorat) salvaguardaran les normes bàsiques de neutralitat en tot procés de mediació, establiran els torns de paraula durant la mateixa i respectaran la confidencialitat de tota informació que sorgira d'ella.

Els acords de mediació quedaran reflectits per escrit, firmats per totes dues parts, registrat en un llibre per a tal fi i custodiat pel coordinador o coordinadora que garantirà així mateix l'avaluació a posteriori d'estos acords.

L'acceptació d'un procés de mediació per dos parts en conflicte i l'assumpció de les seues conclusions per part d'elles no exclourà l'adopció d'altres mesures sancionadores correctores per part de la direcció del centre, encara que sí que podrà ser tinguda en compte com a atenuant per a la resolució d'una sanció.

11. MESURES D'ABORDATGE EDUCATIU DAVANT CONDUCTES CONTRÀRIES A LA CONVIVÈNCIA

Les mesures d'abordatge educatiu davant conductes contràries a la convivència són:

1. Amonestació verbal, preservant la privacitat adequada.
2. Amonestació per escrit, a través de Ítaca o de part d'incidències.
3. Compareixença immediata davant la direcció d'estudis o qualsevol membre de l'equip directiu.
4. Realització de treballs específics en horari no lectiu.
5. Realització de tasques educatives que contribuïsqen a la millora i desenvolupament de les activitats del centre i/o dirigides a reparar el mal causat en les instal·lacions, el material del centre o les pertinences d'altres membres de la comunitat educativa.
6. Retirada dels objectes o substàncies no permesos. En el cas de telèfons mòbils, aparells de so o altres aparells electrònics aliens al procés d'ensenyament-aprenentatge, es retiraran apagades i, si s'emplena un comunicat d'incidències, s'entregaran a un membre de l'equip directiu, que els retornarà a les famílies en presència de l'alumne o alumna. En cas que este siga major d'edat, se li retornarà una vegada acabada la jornada escolar.

Per a l'abordatge educatiu de conductes contràries a la convivència no serà necessària la prèvia instrucció del procediment ordinari.

La mesura aplicable serà proporcional als fets o la situació, així com dirigida a aconseguir la conducta alternativa.

Les mesures d'abordatge educatiu davant conductes contràries a la convivència prescriuran en el terme de 20 dies naturals des de la seua adopció.

L'alumnat que individual o col·lectivament cause de manera intencionada o per negligència danys a les instal·lacions, equipament informàtic (inclòs programari) o qualsevol altre material del centre, així com als béns de la comunitat escolar, quedarà obligat a reparar el mal causat o fer-se càrrec del cost econòmic de la seua reparació o restabliment.

En cas de sostracció, l'alumnat infractor haurà de restituir els béns sostrets o reparar econòmicament el valor d'estos. Les famílies, en cas de l'alumnat menor d'edat, seran els responsables civils en els termes previstos en la legislació vigent per a les reparacions econòmiques. Esta reparació no serà eximent del possible expedient disciplinari per l'actuació comesa. A més la direcció del centre comunicarà a la Direcció Territorial competent els fets perquè s'inicie l'oportú tràmit de reintegrament.

En aquells casos en el qual el centre reclame la implicació directa de les famílies per a la correcció de les conductes contràries a la convivència i esta no es done es comunicarà a les diferents administracions a fi que s'adopten les mesures oportunes d'acord amb el catàleg de drets i deures de l'alumnat i familiars que especifica el Decret 195/2022 d'igualtat i convivència en el sistema educatiu valencià.

12 MESURES D'ABORDATGE EDUCATIU DAVANT CONDUCTES GREUMENT PERJUDICIALS PER A LA CONVIVÈNCIA

A l'hora d'adoptar mesures definitives i/o cautelars davant les conductes greument perjudicials per a la convivència s'haurà de tindre en compte:

1. Les pràctiques en igualtat i convivència desenvolupades pel centre, a nivell de grup i de centre.
2. Els criteris descrits anteriorment.
3. La revisió de totes les actuacions realitzades, relatives a la situació i les persones implicades.
4. El coneixement per part de tots els membres de la comunitat educativa de la possibilitat d'incorporar el procediment conciliat al procediment ordinari per a l'aplicació de mesures amb les excepcions descrites.
5. Els drets de la majoria dels membres de la comunitat educativa i, amb caràcter prioritari, els de les víctimes d'actes antisocials, agressions o assetjament, prevalent l'interés superior dels i les menors sobre qualsevol altre interés.
6. El manteniment del clima de treball i de convivència positiva necessària perquè el centre educatiu i l'activitat docent complisca amb la seua funció.
7. Evitar que les mesures que s'adopten, com ara la suspensió del dret d'assistència al centre educatiu, accentuen els casos d'absentisme o risc d'abandó escolar.

Com a centre, l'últim supòsit serà revisable pel seu caràcter excessivament general.

8. Tindre en compte les conseqüències educatives i socials per a les persones agredides o víctimes, així com la repercussió social a l'entorn de l'alumnat, ocasionades per les conductes objecte de mesures correctores, amb la finalitat de protegir-les i no revictimitzar-les.

Les mesures educatives disciplinàries aplicables a les conductes greument perjudicials per a la convivència seran:

1. Realització de tasques fora de l'horari lectiu en benefici de la comunitat educativa, per a la reparació del mal causat en les instal·lacions, materials, documents o en les pertinences altres persones.
2. Suspensió del dret a participar en activitats complementàries i/o extraescolars del centre durant un màxim d'entre 15 i 30 dies naturals.
3. Trasllat definitiu de l'alumne o alumna a un altre grup del mateix curs.
4. Suspensió del dret d'assistència a classe en una o diverses matèries, o excepcionalment al centre, per un període màxim comprés entre 7 i 15 dies naturals.
5. Excepcionalment, quan la gravetat dels fets així ho justifique, es podrà suspendre l'assistència al centre educatiu per un període d'entre 15 i 30 dies naturals. En este cas, i durant eixe interval, l'alumne o alumna haurà de realitzar les activitats formatives que determine el professorat per a evitar la interrupció del seu procés educatiu i avaluatiu. Amb eixa fi, es dissenyarà un pla de treball, que coordinarà i supervisarà la direcció d'estudis del centre, les activitats del qual tindran un seguiment per part de l'equip educatiu i seran tingudes en compte en l'avaluació final de les matèries. L'alumne o alumna podrà realitzar les proves objectives d'avaluació que hi haguera programades en este període.
6. Excepcionalment, quan concórreguen circumstàncies d'especial gravetat en la comunitat educativa, la direcció del centre informará al consell escolar, i comunicarà a la Inspecció d'Educació la possibilitat de canvi de centre educatiu, que es durà a terme preferentment en la localitat o districte en el qual es trobe escolaritzat, amb garantia dels servicis complementaris que siguen necessaris, condició sense la qual no podrà dur-se a terme esta mesura.

El procediment per a l'aplicació de mesures davant conductes greument perjudicials per a la convivència es farà d'acord a la normativa vigent.

Qualsevol conducta greument perjudicial per a la convivència, o les conseqüències que es deriven, haurà de ser comunicada a la direcció del centre, que ha d'iniciar el procediment ordinari en el termini màxim de tres dies hàbils des del coneixement dels fets.

El director o la directora informará la comissió d'igualtat i convivència i, amb l'assessorament del professorat d'orientació educativa, si la figura de l'orientador/a està present al centre, haurà de notificar en el mòdul PREVI ITACA o en la plataforma habilitada les alteracions greus de la conducta o situacions que perjudiquen greument la convivència.

DISPOSICIONS FINALS

PRIMERA

El present Reglament podrà ser modificat, ampliat o revisat quan ho sol·liciten una tercera part dels membres del consell escolar. Així mateix, podran sol·licitar modificacions, ampliacions o revisions el claustre del professorat o qualsevol altre estament representatiu, previ acord per majoria absoluta dels seus membres.

SEGONA

El present Reglament necessitarà per a la seua modificació l'acord favorable de la majoria de dos terços.

TERCERA

El contingut del present Reglament es farà arribar a tots els representants de la comunitat educativa d'este centre. Una còpia d'este Reglament estarà depositada en la Secretaria del centre així com a la pàgina web a la disposició de qualsevol persona reconeguda com a part implicada.

QUARTA

El present Reglament de Règim Interior entrarà en vigor, prèvia aprovació del consell escolar, a partir de juliol de 2024.