



**BOLETIN INFORMATIVO**

**CEIP FORN D'ALCEDO**

**CURSO 24/25**

**C/ ALABAU N° 30- VALENCIA**

**TFNO: 962566430**

**46012689@EDU.GVA.ES**

**[HTTPS://PORTAL.EDU.GVA.ES/FORNDALCEDO/](https://portal.edu.gva.es/forndalcedo/)**



ESTIMADAS FAMILIAS:

EN ESTE BOLETÍN ENCONTRARÁN INFORMACIÓN SOBRE...

1. **COMPOSICIÓN DEL CLAUSTRO DEL PROFESORADO. ATENCIÓN A LAS FAMILIAS**
2. **HORARIO DEL CENTRO**
3. **ENTRADA Y SALIDA ESCALONADA**
4. **CALENDARIO ESCOLAR**
5. **NORMAS GENERALES DEL CENTRO**
6. **COMEDOR ESCOLAR**
7. **ESCOLA MATINERA**
8. **CAPTACIÓN DE IMÁGENES**



ESPERAMOS QUE LES AYUDE A CONOCER MEJOR EL FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO, YA QUE SU COLABORACIÓN Y APOYO SON IMPRESCINDIBLES. SI TIENEN ALGUNA DUDA O SUGERENCIA NO DUDEN EN PONERSE EN CONTACTO CON EL CENTRO. GRACIAS POR SU COLABORACIÓN.

EL EQUIPO EDUCATIVO

**DIRECTORA** - DÑA. VANESSA ZAPATA  
**JEFA DE ESTUDIOS** - DÑA. MÓNICA PERET  
**SECRETARIA** - DÑA. TERESA VALERO

### **EDUCACIÓN INFANTIL**

**2 AÑOS** - DÑA. ANA SAN ANDRÉS  
**EDUCADORA 2 AÑOS** - DÑA. RAQUEL SANCHIS  
**EDUCADORA E.E** - DÑA. ANDREA BERGÓN  
**3 AÑOS** - D. JORDI MILLÁN  
**4 AÑOS** - DÑA. MARÍA BARBERÁN  
**5 AÑOS** - DÑA. CARMEN VIVÓ  
**APOYO** - DÑA. MÓNICA PERET

### **PRIMARIA**

**PRIMERO** - DÑA. ANA VILA  
**SEGUNDO** - DÑA. JESSICA GARCÍA Y VANESSA ZAPATA  
**TERCERO** - DÑA. OLGA PASTOR  
**CUARTO** - DÑA. CLARA CARRASCOSA  
**QUINTO** - DÑA. CARME TAMARIT  
**SEXTO** - DÑA. TERE VALERO

### **ESPECIALISTAS**

**EDUC. FÍSICA** - DÑA. MELANIE BAGUENA  
**MÚSICA** - DÑA. RAQUEL CALATAYUD  
**INGLÉS** - DÑA. JESSICA GARCÍA  
**INGLÉS** - DÑA. BELÉN VIDAL  
**PEDAGOGÍA TERAPEÚTICA** - DÑA. ESMERALDA BARBERÁN  
**RELIGIÓN** - DÑA. MARÍA CARMEN PAGAN JIMENEZ  
**AUDICIÓN Y LENGUAJE** - DÑA. ANABEL GARCÍA  
**ORIENTADORA** - DÑA. TAMARA BONAFONT

## **1. CLAUSTRO DE PROFESORES**

### **HORARIO DE ATENCIÓN**

#### **TUTORIAS:**

JUEVES DE 14:00 A 15:00 H

#### **DIRECCIÓN:**

LUNES DE 09:00 A 9:45 H

VIERNES DE 09:00 A 11:00 H

#### **J. ESTUDIOS:**

JUEVES DE 14:00 A 15:00 H

#### **SECRETARÍA Y COMEDOR :**

VIERNES DE 09:00 A 11:00 H



## 2. HORARIO DEL CENTRO

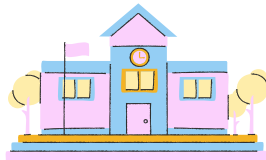
	<b>SEPTIEMBRE/ JUNIO</b>	<b>DE OCTUBRE A MAYO</b>
<b>ESCOLA MATINERA</b>	<b>DE 8 A 9 H.</b>	<b>DE 8 A 9 H.</b>
<b>HORARIO LECTIVO</b>	<b>DE 9 A 13 H.</b>	<b>DE 9 A 14 H.</b>
<b>COMEDOR</b>	<b>DE 14:00 A 15:00 H.</b>	<b>DE 14:00 A 15:30 H.</b>
<b>EXTRAESCOLARES</b>	<b>-</b>	<b>DE 15:30 A 17 H.</b>



### 3. HORARIO DE SALIDAS Y ENTRADAS

	ENTRADA	SALIDA	SALIDA ALUMNADO COMEDOR
2 AÑOS	SEPTIEMBRE: SEGÚN PERIODO DE ACOGIDA 9:05 H.	SEPTIEMBRE: SEGÚN PERIODO DE ACOGIDA JUNIO: 13 H.	SEPTIEMBRE: NO HAY COMEDOR JUNIO: 14:50 H.
3 AÑOS	9:05 H.	13 H.	14:50 H.
4 AÑOS	9 H.	13 H.	14:50 H.
5 AÑOS	9 H.	13 H.	14:50 H.
PRIMARIA 1°, 2°, 3°, 4°, 5° Y 6°	9 H.	13 H.	14:50 H.

SEPTIEMBRE Y JUNIO





### 3. HORARIO DE SALIDAS Y ENTRADAS

	ENTRADA	SALIDA	SALIDA ALUMNADO COMEDOR	SALIDA ALUMNADO JORNADA CONTINUA
2 AÑOS	9:05 H.	14 H.	15:20 H.	16:50 H.
3 AÑOS	9:05 H.	14 H.	15:25 H.	16:50 H.
4 AÑOS	9 H.	14 H.	15:25 H.	16:50 H.
5 AÑOS	9 H.	14 H.	15:25 H.	16:50 H.
PRIMARIA 1º, 2º, 3º, 4º, 5º Y 6º	9 H.	14 H.	15:25 H.	16:50 H.

OCTUBRE A MAYO

LA ENTRADA Y SALIDA DEL ALUMNADO SERÁ:

-EDUCACIÓN INFANTIL:  
PUERTA C/ ALABAU, 30

-EDUCACIÓN PRIMARIA:  
PUERTA DE LA C/ ALQUERIA DEL  
SUCRER

## 4. CALENDARIO ESCOLAR

SEGÚN LA RESOLUCIÓN DE 5 DE JUNIO DE 2024 ,LAS ACTIVIDADES ESCOLARES DEL CURSO ACADÉMICO 2024-2025 SE INICIARÁN EL **9 DE SEPTIEMBRE DE 2024** Y FINALIZARÁN EL **18 DE JUNIO DE 2025**.

### **VACACIONES:**

**VACACIONES DE NAVIDAD:** DESDE EL 23 DE DICIEMBRE DE 2024 AL 6 DE ENERO DE 2025, AMBOS INCLUSIVE.

**VACACIONES DE PASCUA:** DESDE EL 17 AL 28 DE ABRIL DE 2025, AMBOS INCLUSIVE.

**DÍAS FESTIVOS:** DURANTE ESTE CURSO ESCOLAR SERÁN FESTIVOS LOS DÍAS SIGUIENTES:

9 DE OCTUBRE, DÍA DE LA COMUNITAT VALENCIANA.

1 DE NOVIEMBRE, FIESTA DE TODOS LOS SANTOS.

6 DE DICIEMBRE DIA DE LA CONSTITUCIÓN.

19 DE MARZO, DÍA DE SAN JOSÉ.

1 DE MAYO DÍA INTERNACIONAL DE LOS TRABAJADORES.

**DÍAS NO LECTIVOS;**

17 Y 18 DE MARZO

2 DE MAYO



## 5. NORMAS DEL CENTRO

- ES MUY IMPORTANTE LA PUNTUALIDAD A LAS HORAS DE ENTRADA Y SALIDA.
- PARA ENTRAR Y SALIR DEL COLEGIO FUERA DEL HORARIO LECTIVO SERÁ NECESARIO QUE EL ADULTO QUE TRAIGA O RECOJA AL ALUMNADO FIRME UN JUSTIFICANTE PROPORCIONADO POR EL CENTRO.
- POR MOTIVOS DE SEGURIDAD, LOS ALUMNOS Y LAS FAMILIAS NO UTILIZARÁN LA PUERTA DEL GARAJE. IGUALMENTE, LAS FAMILIAS NO ACOMPAÑARÁN AL ALUMNADO A LAS AULAS.
- TODAS LAS FALTAS DE ASISTENCIA SE DEBERÁN JUSTIFICAR A LOS RESPECTIVOS TUTORES/AS.
- EL JUEVES ES EL DÍA DE LA FRUTA, LOS ALUMNOS TRAERÁN UNA O VARIAS PIEZAS DE FRUTA LISTAS PARA CONSUMIR, ES DECIR, LIMPIA Y SI ASÍ LO REQUIERE TAMBIÉN PELADA Y TROCEADA.
- ANTE UNA INDISPOSICIÓN O ENFERMEDAD DE UN ALUMNO/A, EL CENTRO, AVISARÁ TELEFÓNICAMENTE A LOS PADRES, PARA QUE ACUDAN A RECOGER A SUS HIJOS/AS.
- EN EL CENTRO SOLAMENTE SE ADMINISTRARÁN MEDICAMENTOS BAJO PRESCRIPCIÓN MÉDICA Y AUTORIZACIÓN DE LA FAMILIA.
- HAY QUE COMUNICAR EN SECRETARÍA LOS CAMBIOS DE TELÉFONO, DOMICILIO, O SITUACIÓN FAMILIAR PARA TENER ACTUALIZADOS LOS DATOS.
- LAS FAMILIAS TIENEN QUE RESPONSABILIZARSE DE QUE SUS HIJOS/AS ACUDAN AL CENTRO DIARIAMENTE BIEN ASEADOS Y CON EL MATERIAL DE TRABAJO ADECUADO.
- LAS NORMAS DE CONVIVENCIA HAN DE SER RESPETADAS POR TODOS LOS MIEMBROS DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA. EN CASO NECESARIO SERÁ APLICADO LO ESTABLECIDO EN EL RRI.
- LA COMUNICACIÓN CON LAS FAMILIAS SE REALIZARÁ, A TRAVÉS DE:



**WEB FAMILIA:** ES MUY IMPORTANTE QUE TODAS LAS FAMILIAS ESTÉN DADAS DE ALTA.

**AGENDA ESCOLAR:** (DE 1º A 6º DE PRIMARIA) ES UNA HERRAMIENTA DE ORGANIZACIÓN DEL ALUMNO/A Y UN MEDIO DE COMUNICACIÓN CON LAS FAMILIAS. SE DEBERÁ REVISAR DIARIAMENTE.

**TUTORÍAS PRESENCIALES:** CON CITA PREVIA Y REUNIONES DE FAMILIAS.

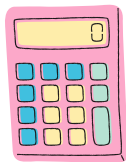
**CANAL DE TELEGRAM DEL CENTRO:** ([HTTPS://T.ME/CEIPFORNDALCEDO](https://t.me/CEIPFORNDALCEDO)) **Y DE AULAS**

(EL ENLACE SERÁ PROPORCIONADO POR LOS/LAS TUTORES/AS)



## 6. COMEDOR

- EL PRIMER DÍA DE COMEDOR SERÁ EL **9 DE SEPTIEMBRE** PARA LOS ALUMNOS QUE HAYAN COMPLETADO EL FORMS, A EXCEPCIÓN DEL ALUMNADO DE 2 AÑOS QUE COMENZARÁN EL **1 DE OCTUBRE**.
- A LOS ALUMNOS FIJOS DE COMEDOR SE LES DOMICILIARÁ UN RECIBO MENSUAL DE **4,35 €** POR DÍAS LABORABLES QUE TENGA EL MES. ES MUY IMPORTANTE QUE LAS FAMILIAS HAYAN FACILITADO PREVIAMENTE EL NÚMERO DE CUENTA BANCARIA.
- ESTE CURSO, DEBIDO AL AFORO DEL COMEDOR, **NO PODEMOS GARANTIZAR QUE LOS COMENSALES ESPORÁDICOS PUEDAN QUEDARSE**, POR LO QUE **DEJAN DE TENER VALOR LOS TIQUETS VIRTUALES**, Y TODOS AQUELLOS QUE QUIERAN HACER USO DEL SERVICIO, DEBERÁN PONERSE EN CONTACTO CON LA ENCARGADA DEL COMEDOR Y EL CASO SERÁ TRATADO ESE MISMO DÍA, **PRIMANDO EL ORDEN DE RESPUESTA QUE TUVIMOS EN EL FORMS**.
- EL RESTO DE FAMILIAS QUE VAYAN A HACER USO DEL COMEDOR, NO TODOS LOS DÍAS PERO SI TODAS LAS SEMANAS, DEBERÁN DOMICILIAR EL PAGO DE LOS DÍAS QUE HAGAN USO DE ESTE.
- PARA CUALQUIER DUDA AL RESPECTO PUEDEN ESCRIBIR UN CORREO AL CENTRO **46012689@EDU.GVA.ES** INDICANDO EN EL ASUNTO: “COMEDOR Y NOMBRE DEL ALUMNO/A”.
- SI ALGUNA FAMILIA MÁS DESEA HACER USO DEL COMEDOR, DEBERÁ COMPLETAR EL FORMS: **[HTTPS://FORMS.OFFICE.COM/E/5WK4KNEAFQ?ORIGIN=LPRLINK](https://forms.office.com/E/5WK4KNEAFQ?origin=LPRLINK)**
- LA EMPRESA ENCARGADA DEL COMEDOR ESCOLAR ES COLEVISA. LAS FAMILIAS PODRÁN DESCARGARSE LA APP COLEVISA, PARA PODER RECIBIR EL MENÚ MENSUAL Y EL REPORTE DIARIO POR PARTE DE LOS MONITORES DEL COMEDOR. **CÓDIGO: 1284**



## 7. MATINERA

EL SERVICIO DE ESCOLA MATINERA ESTÁ ENFOCADO A FAMILIAS QUE, POR OBLIGACIONES LABORALES DEBEN COMPATIBILIZAR SUS HORARIOS LABORALES DE ENTRADA CON LA ENTRADA DE SUS HIJOS/AS A LOS CENTROS ESCOLARES. DE ESTA MANERA, LAS FAMILIAS TENDRÁN UNA OPCIÓN DE CONCILIACIÓN EN LA QUE LOS NIÑOS/AS ESTARÁN ENTRETENIDOS HACIENDO MULTITUD DE ACTIVIDADES Y ASÍ PODRÁN ESTAR TRANQUILOS DE QUE ESTÁN EN BUENAS MANOS.

- HORARIO DE LA ACTIVIDAD: DE 8 A 9 H.
- HORARIO DE ENTRADA: DE 8 A 8:10 H. Y DE 8:30 A 8:35 H.

NO ESTARÁ PERMITIDO OTRO HORARIO DE ENTRADA.

**EMPRESA QUE LO GESTIONA:** EDUCO

**MONITORA:** AMPARO ROGRIGO

**PRECIO:** 35 € AL MES PARA EL ALUMNADO FIJO / 18 € MEDIO MES / 35 € BONO DE 10 DÍAS SUELTOS PARA GASTAR CUANDO SE NECESITE.

**PUERTA DE ENTRADA:** LA ENTRADA DE LAS FAMILIAS SERÁ POR LA PUERTA DEL TIMBRE (C/ALABAU, 30). PODRÁN ACCEDER UN ACOMPAÑANTE CON EL ALUMNO/A HASTA LA PUERTA PRINCIPAL DE ENTRADA DEL EDIFICIO. A PARTIR DE AHÍ EL ALUMNADO SERÁ RECIBIDO POR LA MONITORA.

NO ESTÁ PERMITIDA LA ENTRADA DE LOS ADULTOS AL EDIFICIO.



### ¿CÓMO APUNTARSE?

**1º** ENTRAR EN [HTTPS://EDUCO.TUMATRICULA.ES/](https://educotumatricula.es/) E INDICAR EL CÓDIGO POSTAL 46026. SEGUIDAMENTE, INDIQUE EL NOMBRE DEL CENTRO ESCOLAR.

**2º** RELLENAR CORRECTAMENTE TODOS LOS DATOS SOLICITADOS.

ACTIVIDAD: “NOMBRE EXTRAESCOLAR /ES ” Y EL CURSO ESPECÍFICO AL QUE VA SU HIJO/A (EJ: 3º P ) (MATINERA )

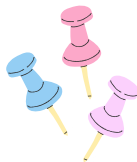
HORARIO: INDICAR LOS DÍAS DE LA SEMANA QUE VA A ASISTIR

**3º** PULSAR ENVIAR AL FINALIZAR.

**4º** COMUNICARLO AL CENTRO EDUCATIVO.

- LA MATINERA SE REALIZARÁ CON UN MÍNIMO DE 10 PARTICIPANTES Y CON 1 MONITORES/AS AL CARGO. EN TODO CASO EL NÚMERO DE 10 PARTICIPANTES SE REFIERE A LA RATIO MÍNIMA, EN NINGÚN CASO SE ENTENDERÁ QUE ES LA RATIO DEL GRUPO. SE PONDRÁ UN SEGUNDO MONITOR A PARTIR DE 20 ALUMNOS INSCRITOS EN LA ACTIVIDAD.
- EDUCO SE ENCARGA DE FACILITAR TODOS LOS MATERIALES PARA LAS ACTIVIDADES QUE SE REALIZAN.
- EDUCO PONE A DISPOSICIÓN DE LOS CENTROS TODO EL MATERIAL DE PROMOCIÓN NECESARIO PARA LA PUESTA EN MARCHA DE LAS ACTIVIDADES: CARTELERÍA, FOLLETOS Y WEB INFORMATIVA. ASIMISMO, EXISTE UNA ZONA WEB PARA LAS INSCRIPCIONES. EN EL CASO DE AMPLIAR EL PLAZO DE INSCRIPCIONES, EL INICIO DE LA EXTRAESCOLAR SE VERÁ TAMBIÉN ATRASADO. PODREMOS DAR SERVICIO A LAS FAMILIAS CONTRATANDO MONITORES/AS GENERALISTAS LA PRIMERA SEMANA EN CASO DE QUE FUERA NECESARIO.
- EL PRECIO DE LAS EXTRAESCOLARES ES ANUAL, REPARTIDO EN LOS MESES DE DURACIÓN. LAS EXTRAESCOLARES SE ABONARÁN DE FORMA MENSUAL A TRAVÉS DE DOMICILIACIÓN BANCARIA. LAS CLASES SE PAGAN POR ANTICIPADO Y LOS RECIBOS SE EMITIRÁN ENTRE LOS DÍAS 1 Y 5 DE CADA MES. EN CASO DE DEVOLUCIÓN DE UN RECIBO SE DEBERÁN ASUMIR LOS 5 EUROS DE GASTOS BANCARIOS GENERADOS POR DICHA DEVOLUCIÓN.
- NO SE ADMITIRÁ LA ASISTENCIA A NINGUNA ACTIVIDAD DE LOS NIÑOS CUYOS PADRES O TUTORES NO ESTÉN AL CORRIENTE DE PAGO.
- LAS BAJAS PARA EL SIGUIENTE MES SE REALIZARÁN ANTES DEL DÍA 25 DEL MES EN CURSO. EN CASO CONTRARIO NO SE DEVOLVERÁ EL IMPORTE DE LA ACTIVIDAD. PARA REALIZAR LA BAJA SE DEBERELLENAR Y ENVIAR CORRECTAMENTE EL FORMULARIO DISPONIBLE EN LA WEB DE EDUCO. CUALQUIER BAJA NO REALIZADA POR ESTE PROCEDIMIENTO NO SERÁ TENIDA EN CUENTA.
- LAS NORMAS DE CONVIVENCIA DEBERÁN SER RESPETADAS POR TODO EL ALUMNADO QUE UTILICE ESTE SERVICIO.

## 7. MATINERA: CONDICIONES GENERALES




## 8. CAPTACIÓN DE IMÁGENES

SEGÚN LA RESOLUCIÓN DE 28 DE JUNIO DE 2018 DE LA SUBSECRETARIA DE LA CONSELLERIA DE EDUCACIÓN, INVESTIGACIÓN, CULTURA Y DEPORTE POR LA QUE SE DICTAN INSTRUCCIONES PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVA DE LA PROTECCIÓN DE DATOS EN LOS CENTROS EDUCATIVOS PÚBLICOS, **EL CEIP FORN D'ALCEDO INFORMA A LAS FAMILIAS QUE** CONFORME A LAS RECOMENDACIONES DE LA AGENCIA ESPAÑOLA DE PROTECCIÓN DE DATOS:

- **QUEDA PROHIBIDO TOMAR FOTOS A LISTADOS Y PUBLICACIONES QUE CONTENGAN DATOS DEL ALUMNADO.**
- **SE PUEDEN TOMAR FOTOS Y VIDEOS DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL CENTRO.**
- **DICHAS IMÁGENES SERÁN SOLO PARA USO PERSONAL Y DOMÉSTICO.**
- **QUEDA PROHIBIDA LA DIFUSIÓN DE LAS IMÁGENES FUERA DEL ÁMBITO PRIVADO, COMO BLOGS O REDES SOCIALES.**
- **EL CENTRO NO SE HACE RESPONSABLE DE LA CAPTACIÓN Y USO DE LAS IMÁGENES CON FINES PERSONALES Y DOMÉSTICOS, SIENDO LOS ÚNICOS RESPONSABLES EN RELACIÓN CON LOS MISMOS.**





**JUNTOS TRABAJAMOS POR UNA ESCUELA MEJOR,  
MÁS INCLUSIVA, AMABLE Y COMPRENSIVA, DONDE  
TODOS LOS MIEMBROS SON ESCUCHADOS Y  
ATENDIDOS EN IGUALDAD DE CONDICIONES.**

**EL EQUIPO DE PERSONAS QUE FORMAMOS EL CEIP  
FORN D'ALCEDO OS DESEAMOS UN FELIZ CURSO  
24- 25.**

