

1 Sobre de matrícula relleno en todos sus apartados en **LETRAS MAYÚSCULAS**.

2 Documentos debidamente cumplimentados y firmados (en caso de separación o divorcio, firmar ambos progenitores o tutores):

- **Hoja de matrícula** (firmada por los dos padres en caso de separación o divorcio).
- Hoja Autorización de imágenes / Autorización salida del recinto escolar para realizar actividades en Alaquàs
- Hoja Autorización entrar-salir del recinto escolar durante el recreo SIGNAT / Autorización entrar-salir del recinto escolar alumno-a **mayor de 16 años** cuando no tiene clase.
- Hoja Información sobre anulación de matrícula y pérdida de evaluación continua.
- **Solicitud de acceso a "Web familia"**.

3 Fotocopia de los documentos actualizados en caso de caducidad o de ser ALUMNO NUEVO en el centro:

- **DNI / NIE / PASAPORTE** u otro documento válido.
- **Libro de Familia** de las hojas donde aparecen los padres y el alumno-a. Partida de nacimiento para los extranjeros.
- Título Familia numerosa o Monoparental en vigor si es el caso.
- **SIP** y del **NUSS** (Número Único de la Seguridad Social) Ex. 460000000/T.
- **SENTENCIA Y CONVENIO REGULADOR** en vigor, en caso de divorcio o separación.

4 Resguardo o justificante del INGRESO del BANCO del AMPA (voluntario).

5 Pago en efectivo en Conserjería en concepto de: agenda, fotos y carnet **10,00 €.**

6 Las exenciones y convalidaciones se indicarán en la Secretaría iniciado el curso.

7 TASAS MODELO 046: <http://ceice.gva.es/doc046/gen/val/default.asp>

- Tarjeta de identidad 2,26 € Imprescindible!!

8 MUY IMPORTANTE PARA LOS NUEVOS EN EL CENTRO:

- REQUISITO ACADÈMICO: **CERTIFICADOS ORIGINALES**.
- **Solicitud de BAJA del centro de procedència**, en caso de repetir o traslado.

Alaquàs, junio de 2026



Unió Europea
Fons Social Europeu
El FSE inverteix en el teu futur

1r i 2n CICLES FORMATIUS GRAU MITJÀ I SUPERIOR

1 Sobre de matrícula emplenat en tots els seus apartats en **LLETRES MAJÚSCULES**

2 Documents degudament emplenats i signats (en cas de separació o divorci, signar ambdós progenitors o tutors):

- **Full de matrícula** (signat pels dos pares en cas de separació o divorci).
- Full Autorització d'imatges / Autorització sortida del recinte escolar per a realitzar activitats a Alaquàs.
- Full Autorització entrar-sortir del recinte escolar durant l'esbarjo SIGNAT / Autorització entrar-sortir del recinte escolar alumne-a **major de 16 anys** quan no té classe.
- Full Informació sobre anul·lació de matrícula i pèrdua d'avaluació continua.
- **Sol·licitud d'accés a "Web família".**

3 Fotocòpia dels documents actualitzats en cas de caducitat o de ser ALUMNE NOU al centre:

- **DNI / NIE / PASSAPORT** o un altre document vàlid.
- **Llibre de Família dels** fulls on apareixen els pares i l'alumne-a. Partida de naixement per als estrangers.
- Títol Família nombrosa o Monoparental en vigor si és el cas.
- **SIP** i del **NUSS** (Número Únic de la Seguritat Social) Ex. 460000000/T.
- **SENTÈNCIA I CONVENI REGULADOR** en vigor, en cas de divorci o separació.

4 Resguard o justificant de l'INGRÉS del BANC de l'AMPA (voluntari).

5 Pagament efectiu a Consergeria en concepte de: agenda, fotos i carnet 10,00 €.

6 Les exempcions i convalidacions s'indicaran a la Secretaria iniciat el curs.

7 TAXES MODELO 046: <http://ceice.gva.es/doc046/gen/val/default.asp>

- Targeta d' identitat 2,26 € Imprescindible!!

8 MOLT IMPORTANT PER ALS NOUS AL CENTRE:

- **REQUISIT ACADÈMIC: CERTIFICATS ORIGINALS.**
- **Sol·licitud de BAIXA del centre de la procedència**, en cas de repetir o trasllat.

Alaquàs, juny de 2026