



PROJECTE DE DIRECCIÓ

RESOLUCIÓ de 10 de febrer de 2025

CEIP L'ESCOLAICA

2025-2029

EQUIP DIRECTIU

Rubén Pérez Fayos

José Luis Chofre Muñoz

Ester Pérez Pons

ÍNDEX DE CONTINGUTS

1. INTRODUCCIÓ	4
2. DESCRIPCIÓ I ANÀLISI DE LES CARACTERÍSTIQUES MÉS RELLEVANTS DEL CENTRE	5
2.1 Anàlisi dels elements interns	5
2.2 Anàlisi dels elements externs	15
2.3 Anàlisi DAFO (debilitats, amenaces, fortaleces i oportunitats)	15
3. MARC CONCEPTUAL.....	17
4. OBJECTIUS QUE ES PRETENEN ACONSEGUIR AMB EL PROJECTE DE DIRECCIÓ	17
5. LÍNIES ESTRATÈGIQUES I PROPOSTES D'ACTUACIÓ	19
5.1 <i>Línia estratègica 1: millora del rendiment acadèmic i de la convivència del centre</i>	21
5.2 <i>Línia estratègica 2: atenció a la diversitat</i>	24
5.3 <i>Línia estratègica 3: tecnologies de la informació i la comunicació</i>	24
5.4 <i>Línia estratègica 4: organització i gestió del centre</i>	25
5.5 <i>Línia estratègica 5: formació del professorat, innovació i investigació</i>	26
5.6 <i>Línia estratègica 6: millora de la comunicació amb tota la comunitat educativa</i>	27
6. PRESENTACIÓ DE L'EQUIP DIRECTIU	28

7. PROCEDIMENTS D'AVALUACIÓ DE LA FUNCIO DIRECTIVA I DEL PROJECTE DE DIRECCIÓ	30
8. CONCLUSIONS	34
9. ANNEXOS	35
Annex 1. Breu història	35
Annex 2. Anàlisi dels elements externs: gabinet psicopedagògic, organitzacions sense ànim de lucre, organitzacions culturals i la universitat	36
Annex 3. Marc normatiu	38
Annex 4. Referències bibliogràfiques	40

ÍNDIX DE FIGURES

Figura 1. Línies estratègiques.....	21
Figura 2. Avaluació del compliment del projecte de direcció.....	31
Figura 3. Autoavaluació de les competències del director.....	32
Figura 4. Proposta de qüestionari de valoració de la funció directiva: Professorat	33
Figura 5. Exemple de qüestionari de valoració de la funció directiva: Alumnat i famílies (representació del Consell Escolar i AMPA)	33

1. INTRODUCCIÓ

La candidatura d'aquest projecte està motivada per dos raons. La primera és representar i guiar al centre cap a la excel·lència educativa. L'Escolaica ha sigut el meu primer destí definitiu fa 24 anys. He vist diferents equips directius amb els seus projectes durant tres lustres abans d'implicar-me en l'equip directiu en el 2016 i ara, estaria orgullós de liderar de manera compartida i dialògica aquest projecte. La segona raó és la d'assumir el repte, per part d'aquest equip directiu, d'aconseguir una millora dels resultats acadèmics amb una bona convivència de l'alumnat, de les famílies i del professorat.

Per a dur a terme aquest projecte seguirem els principis de la LOMLOE (Llei Orgànica 3/2020, de 29 de desembre): Normalització i Inclusió Educativa, Participació, Qualitat, Equitat, No Discriminació, i Igualtat Efectiva. En el 2016 l'equip directiu va continuar amb el projecte de Comunitats d'aprenentatge (CdA) iniciat en el curs 2012-213 i va basar les actuacions educatives en evidències científiques (Disposició addicional trigèsima quinta de la LOMLOE) per a assegurar el principi de Qualitat. Aquest projecte garanteix la transposició en les aules i en el centre, a través de les Actuacions Educatives d'Èxit, dels principis dels principis de Normalització i Inclusió, Participació, Qualitat, Equitat, No Discriminació, i Igualtat Efectiva. Volem continuar amb la nostra línia d'escola basada en els 7 principis de l'Aprenentatge dialògic.

Aspirem a formar persones amb un pensament crític, respectuoses amb la diversitat cultural, lliures i pendents del seu entorn natural, amb famílies implicades activament amb l'èxit de les seues filles i fills.

Concretarem tot el que acabem de dir i partirem de la descripció i anàlisi de les característiques més rellevants del centre, extraient-ne les debilitats i fortaleeses, així com les conseqüents millores, per a plantejar els objectius que pretenem amb el nostre projecte. Fonamentarem el projecte en el marc conceptual de la Inclusió, de les Escoles Eficaces i de les CdA, i amb un rigorós compliment de la llei, exposarem les línies estratègiques i propostes d'actuació, amb la necessària i valuosa posada en marxa dels procediments d'avaluació de la funció directiva i del mateix projecte.

2. DESCRIPCIÓ I ANÀLISI DE LES CARACTERÍSTIQUES MÉS RELLEVANTS DEL CENTRE

El CEIP L'Escolaica és un centre centenari construït en 1905 (annex 1).

2.1 Anàlisi dels elements interns

2.2.1 Instal·lacions

El centre està organitzat en dos edificis. El edifici de 1905 rehabilitat en 2022, on s'imparteix l'Educació Primària. Aquest edifici acull les aules d'Educació Primària, una aula compartida per a Audició i Llenguatge, Pedagogia Terapèutica i orientació educativa, així com la sala de mestres. El segon edifici de 1991, es troba l'Educació Infantil, el despatx de direcció, un tancat en el corredor per als ordinadors, els serveis de professors i professores i d'alumnat d'Infantil, així com el menjador. Hi ha tres patis: un al costat de l'edifici on està Infantil i que s'utilitza per aquesta etapa, amb una zona coberta i bancs; un segon pati en front de l'edifici rehabilitat, on estan els serveis de Primària, dotat d'instal·lacions esportives amb un camp de futbol reformat, i un tercer pati, que comunica amb l'anterior, amb dos camps de futbol. L'ajuntament ha col·locat un barracó per al material d'educació física. Aquests dos últims patis s'utilitzen per a Primària.

PUNTS FORTS	PUNTS FEBLES
La recent reforma de l'edifici centenari ha permès renovar tot el centre per dins i canviar el sostre de fibrociment. Connexió de l'edifici amb els serveis de l'alumnat i adaptats. Aules espaioses Serveis adaptats arreglats. Tres patis grans Camp de futbol reformat	Serveis edificis infantil xiquets tenen problemes amb la instal·lació. Serveis professors i professores vells Dos patis en molt mal estat que provoquen moltes lesions. Retirada per rehabilitació camp mini bàsquet i retirada de dos cistelles de Bàsquet (pendents de reposició des de fa tres anys). Paralització Pla Edificant amb gimnàs, tres aules infantil i aula multiusos. Despatx direcció massa xicotet. La superfície del camp de futbol reformat comença a botar. El barracó (municipal) per a guardar el material d'educació física és insuficient, falta espai per a guardar el material gran. No hi ha gimnàs, ni biblioteca, ni aula de música, ni aula d'informàtica, ni d'idiomes.

2.2.2 Equipament tecnològic i ús de les TIC en el centre

El centre presenta l'equipament tecnològic i informàtic següent: connexió internet via wifi en totes les aules i menjador, excepte despatx de direcció on és directe; un tancat amb 2 ordinadors per al professorat i AMPA, 2 fotocopiadores, el despatx de direcció amb 3 ordinadors, una impressora escàner i 3 impressores làser, 1 ordinador per tutoria amb pissarra interactiva, un carro amb 25 ordinadors portàtils entregats per a les proves diagnòstiques 2024, més 5 portàtils anteriors, així com 2 tablettes per a alumnat amb necessitats educatives especials (NEE). En la sala de mestres també hi ha 4 ordinadors en xarxa.

Les TIC estan cada vegada més presents en la vida quotidiana del centre. Les tutories funcionen amb grups de difusió de Telegram, així com el claustre, les coordinacions, el Consell Escolar, les delegades dels cursos i el menjador. El centre té un grup de difusió de Telegram (CdA L'Escolaica). Les reunions es

convoquen a través del correu corporatiu. El claustre utilitza el calendar compartit del *outlook 365* gva per a *calendaritzar* totes les eixides i reunions. També compartim els documents del centre en el OneDrive. El coordinador TIC s'ha format en el manteniment de la web del centre i s'encarrega de la seua actualització. Alguns mestres utilitzen la plataforma de la Conselleria Aules.

PUNTS FORTS	PUNTS FEBLES
Totes les aules tenen pantalles interactives. El centre disposa d'un carro amb 30 portàtils i 2 tabletas per alumnat NEE. El claustre utilitza el calendar compartit i el OneDrive. Convocatòries de reunions pel correu corporatiu. Pàgina web del centre en funcionament.	No hi ha un equip que asseure el correcte manteniment ni l'actualització d' aquests serveis. Depèn del coordinador TIC que atén a totes les aules que pot i de la secretària que s' encarrega de les fotocopiadores. Optimitzar la web del centre i posar els documents públics del centre. No hi aula d'informàtica sinó que s'aprofita el carro de portàtils per a què vaja a les classes. A alguns mestres els costa utilitzar els portàtils.

2.2.3 Estructura organitzativa i de gestió

El claustre es reuneix entre 6 o 7 vegades durant el curs, de forma ordinària i alguna d'elles extraordinària. La comissió de coordinació pedagògica (COCOPE) es reuneix cada 15 dies alternant-se amb l'equip d'orientació educativa (EOE). Les reunions de cicles són setmanals, el dia següent a la COCOPE per a informar al professorat dels acords.

El Consell Escolar es reuneix durant el curs, de forma ordinària i alguna d'elles extraordinària. En la renovació de mestres i familiars es varen constituir les comissions del consell escolar: comissió de convivència, econòmica, pedagògica i del menjador. No es convoquen regularment i no es defineixen clarament els seus objectius.

Les Comissions Mixtes (voluntariat, patis, convivència, anglès, foment de la lectura i trobades) formades per famílies, alumnat, professorat i altre voluntariat

haurien de reunir-se els dilluns cada 15 dies, alternant-se amb la formació en centre, Tertúlies Pedagògiques Dialògiques relacionades amb els objectius d'aquest projecte (PAF).

PUNTS FORTS	PUNTS FEBLES
Creació de Comissions Mixtes per a representar a la comunitat educativa en les decisions del centre. Falta de representació de les famílies i alumnat en les Comissions.	Comissions Mixtes: no hi ha una planificació ni una definició dels objectius. Falta designar en la majoria els coordinadors o coordinadores que les representaran en els claustres on es ratifiquen els acords.

2.2.4 Estat dels documents organitzatius del centre

El centre ha desenvolupat els documents d'organització pedagògica, però és necessari, per tant, establir una revisió periòdica d'aquests documents, basada en dos principis fonamentals: la funcionalitat, centrada en la voluntat d'elaborar documents útils per a la gestió pedagògica del centre i la recerca de la màxima participació de la comunitat educativa en el seu disseny. Analitzem a continuació l'estat d'elaboració o revisió de cadascú d'aquests documents d'organització pedagògica:

DOCUMENTS	Ela bor at	Revi sió	NECESSITAT / MANCANÇA
PEC	sí	2024	Sent revisat i adequat a la LOMLOE
NOF	sí	2025	Pendent d'aprovació pel Consell Escolar
Mesures de resposta Educativa per a la inclusió de l'alumnat	sí	2026	Revisar i adequar a la normativa actual
Mesures relacionades amb l'acció tutorial	Sí	2018	Revisar i adequar a la normativa actual
Mesures per al foment de la igualtat i la convivència	Sí	2020	Revisar
Mesures de foment de la lectura	Sí	2024	Revisar

Projecte Lingüístic de Centre (PLC)	Sí	2023	Revisar i adequar a la nova normativa
Pla d'actuació per a la Millora (PAM)	Sí	2025	Cada curs escolar elaborem el document.
Mesures de coordinació per tal de garantir la continuïtat del procés educatiu	Sí	2024	Cada curs escolar es revisa i adapta.
Actuacions d'orientació acadèmica i professional	sí	2024	En continua remodelació i adaptació.
Mesures Emergència	Sí	2022	Revisar i adequar a la nova organització d'escola.
Projecte Educatiu de menjador escolar	Sí	2023	Revisar i adequar a la nova organització d'escola.
Pla digital de centre (PDC)	Sí	2024	Revisar i actualitzar

PUNTS FORTS	PUNTS FEBLES
Els òrgans del centre estan constituïts i operatius. Tots els documents estan elaborats.	Els documents orgànics no estan completament actualitzats.

2.2.5 Professorat i recursos humans

El centre és d'una línia però té els següents desdoblaments en 1r, 3r, 5é i 6é i amb la possible previsió d'un altre desdoblament que farà que tinguem el mateix nombre d'unitats el curs que ve.

EDUCACIÓ INFANTIL	
TUTORES	3
REFORÇ	1

EDUCACIÓ PRIMÀRIA		INCLUSIÓ	
TUTORS/ES	10	AL catàleg	1
REFORÇ PAM	1/2	AL PAM	1
EDUCACIÓ FÍSICA	2	AL extraordinària	1/2
MÚSICA	1	AL mestra catàleg	1
ANGLÈS	2	PT catàleg	1
RELIGIÓ	1/2	PT PAM	1
		PT extraordinària	1/2
		ORIENTADORA	1

PERSONAL NO DOCENT	
EDUCADORES	1,5

PROJECTE DE DIRECCIÓ CEIP L'ESCOLAICA

CONSERGE municipal	1
MONITORES MENJADOR	5
MONITORA EN LÍNEA (CUINA)	1
PERSONAL DE SERVEIS	2
MATINERA municipal	2
EXTARESCOLARS AMPA	1

Aquest curs el 53% de la plantilla té destí definitiu en el centre. La mitja d'edat del professorat és aproximadament de 44 anys.

En quant a la implantació del projecte de CdA, aquest està consolidat. Després de 10 cursos com a CdA, una gran majoria segueix recolzant el projecte però una part és crítica respecte l'atenció inclusiva del alumnat i l'aplicació d'AEE.

PUNTS FORTS	PUNTS FEBLES
Implementació del projecte per la majoria del professorat.. Bona dotació de recursos humans aquest curs que permet una atenció a la diversitat de qualitat. Participació de les monitores del menjador en la formació del centre en CdA.	Quasi la meitat de la plantilla no estarà el curs que ve. Això demana un esforç en formació en el projecte CdA per al professorat nouvingut. Falta formació continua per a tot el claustre, en com atendre a l'alumnat de forma inclusiva. El canvi cada curs d'orientadora suposa un bolcat molt gran d'informació protegida i les famílies han de tornar a explicar les seues situacions sensibles. Falten hores de neteja. Falta formació del personal d'extraescolar en CdA. És un centre d'una línia que gestiona quasi 2 línies.

2.2.6 Alumnat

El centre té, a data del 25 de febrer, 279 alumnes matriculats amb la següent distribució:

INFANTIL TOTAL	68
REDUCCIÓ DE RATIO	5
ALUMNAT AMB SITUACIONS DE COMPENSACIÓ DE DESIGUALTATS	5

ACNEE	5
EDUCADORA	5
PRIMÀRIA TOTAL	211
REDUCCIÓ DE RATIO	9
ALUMNAT AMB SITUACIONS DE COMPENSACIÓ DE DESIGUALTATS	23
ACNEE	24
ACIS	7
EDUCADORA	8

PUNTS FORTS	PUNTS FEBLES
És un dels centres amb més demanda de matrícula i amb molta diversitat.	És una matrícula viva que no para de modificar-se al llar del curs.

2.2.7 Resultats acadèmics i proves diagnòstiques

El curs passat l'alumnat de 4t de primària va realitzar l'avaluació diagnòstica 2023-2024 online. La gràfica dels resultats presenta 6 nivells de previsió de rendiment. Ens fixarem en els nivells 1,2,3 que podrien representar l'alumnat suspès i els nivells 4, 5 i 6 (més alt), que podrien representar l'alumnat aprovat en la competència matemàtica general i en la comprensió orla i escrita de les 3 llengües, valencià, castellà i anglès.

NIVELLS		1,2 3	4,5,i 6
COMPETÈNCIA MATEMÀTICA		36%	65%
VALENCIÀ			
	Comp. Oral	25%	75%
	Comp. Escrita	41%	59%
CASTELLÀ			
	Comp. Oral	46%	55%
	Comp. Escrita	30%	71%
ANGLÈS			
	Comp. Oral	44%	55%
	Comp. Escrita	44%	57%

Veiem que si atribuirem notes als diferents nivells, podríem calcular una hipotètica mitjana d'alumnat suspès i aprovat. En Matemàtiques, valencià i castellà, eixa mitja estaria per dalt de 5. No tenim en compte l'anglès perquè no podem comparar-lo amb altres anys.

El centre va participar en les avaluacions diagnòstiques de la Conselleria de 4t de Primària en els cursos 2012/2013, 2013/2014, 2014/2015. En l'avaluació de 2015, els resultats situaven al centre en la posició 616 de 1324 centres en competència matemàtica i el 594 de 1324 en competència lingüística. Encara que no es pot comparar aquests resultats per ser mesures diferents, podem intuir una tendència positiva que nosaltres atribuïm a les AEE que hem implementat durant aquests 10 darrers anys.

A més el centre passa una prova de lectura estandarditzada a principi de curs i a final de curs per veure la millora. Ja hem vist que al final de la etapa d'infantil la majoria de l'alumnat de 5 anys llegeix.

PUNTS FORTS	PUNTS FEBLES
És un bon punt de partida perquè totes les previsions de rendiments avaluades són superior a 55%. En educació infantil, gràcies a la implicació de l'equip en el projecte de CdA, estem arreplegant resultats de lectura que són garantia d'èxit escolar. Podem intuir una tendència de millora comparant aquests resultats amb els de fa 10 anys.	Fer avaluacions competencials internes de les llengües i les matemàtiques per a identificar l'alumnat amb dificultats. Concretar el pla de millora amb uns objectius a curt i mitjà termini.

2.2.8 Convivència

No tenim problemes d'agressivitat física greus en el centre ni de faltes de respecte al professorat. Des de que el centre és CdA i considera que l'èxit educatiu abraça la millora acadèmica i de la convivència, tenim com finalitat la violència 0 des de els 0 anys. La formació en socialització preventiva ens ha permet identificar situacions de violència física i verbal, que solen considerar-se com "normalitzades" i, introduir la democràcia deliberativa i la implicació de tota la comunitat per ser una escola segura lliure de violència.

El Model Dialògic de Prevenció i Resolució de Conflictes¹ (MDPRC) iniciat al curs 2014-2015 s'ha consolidat. La Comissió de Convivència programa per a tot el curs assemblees mensuals amb les delegades i delegats de totes les classes des de inf.3 fins a 6é. Acabem amb una assemblea general amb totes les famílies i alumnat del centre on s'explica i transmet el treball de convivència realitzat durant el curs.

PUNTS FORTS	PUNTS FEBLES
No tenim problemes greus de convivència i hi ha un bon clima en el que cada vegada l'alumnat es sent més lliure de trencar el silenci i es posicionen en contra de la violència solidaritzant-se amb les víctimes. El treball en socialització preventiva està permetent visibilitzar situacions de violència que estaven normalitzades i establir relacions igualitàries desitjables com a prevenció. Tenim constància d'alumnat que ha canviat de centre per el MDPRC que implementem.	La convivència del centre fa referència a tota la comunitat educativa, famílies, personal no docent i professorat, i el MDPRC ha posat de manifest la necessitat de diàleg entre tots i també entre mestres. Necessitem més espais de diàleg transformador sobre la millora de la convivència. Recuperar l'espai de diàleg amb les famílies.

2.2.9 Atenció a la diversitat

El centre està organitzat per a atendre als alumnes de forma inclusiva. Està aprovat en claustre que es recomana atendre al alumnat dins de la classe en agrupacions heterogènies que és la que garanteix l'èxit escolar de tots i totes, sobre tot dels alumnes en risc d'exclusió social. Ens situem en el tipus d'agrupació Inclusion (projecte Mixtrin²- Agrupació de l'alumnat i èxit escolar). Per a fer possible la inclusió real, la majoria d'aules es realitzen grups interactius, tertúlies literàries dialògiques, tutors lectors dins horari lectiu (amb voluntariat),

¹ REICO. Repositori de recursos web d'igualtat i convivència de la Conselleria. <https://ceice.gva.es/va/web/inclusioeducativa/model-dialogic-de-prevencio-de-conflictes>

² Mixtrin- Agrupación del alumnado y éxito escolar. Mixture, Streaming e inclusión. Plan Nacional I+D+i 2008-2001. Ref: EDU2008-04098

biblioteca tutoritzada, sessions de PT i AL dins de l'aula majoritàriament, sessions de compensatòria dins del aula i recolzaments dins del aula.

En algunes aules, ja s'estan elaborant adaptacions curriculars inclusives que consisteix en un pla individualitzat que no significa que els alumnes aprenen de forma individual, sinó que inclou el conjunt d'activitats.

PUNTS FORTS	PUNTS FEBLES
S'estan aplicant mesures d'atenció a la diversitat que són AEE contrastades per la comunitat científica internacional. La majoria d'alumnes segueixen el mateix material curricular del seu curs.	No tot els mestres accepten les evidències científiques i apliquen rigorosament les AEE; no tenen altes expectatives amb l'alumnat amb dificultats greus.

2.2.10 Relacions amb AMPA, famílies i participació en la vida del centre

La relació amb l'AMPA i la participació d'aquesta en la vida del centre és bona, ja que compartim la importància de la presència i la vinculació de les famílies en el transcurs de les activitats del centre.

La relació amb les famílies es fluïda i bona. Des de que s'han obert vies de participació educativa, decisiva i avaluativa a les famílies com les comissions mixtes, els grups interactius, les formacions conjuntes o les assemblees, ha millorat notablement la comunicació i la convivència. Hi ha més confiança i recolzament de les famílies de cara al professorat i a la inversa.

PUNTS FORTS	PUNTS FEBLES
Tenim una comunicació freqüent i fluïda amb l'AMPA i diferents canals de comunicació amb les famílies. L'AMPA és participativa i organitzadora d'activitats. Està canviant la cultura de participació i ja no veuen l'escola només com un lloc on deixar als xiquets.	Encara hi ha famílies que no coneixen realment el projecte de CdA i açò limita la seua participació.

2.2.1 Formació del professorat

L'AEE de formació dialògica del professorat s'ha consolidat amb més 10 anys d'implementació. En coherència amb el projecte de CdA, des de la coordinació de formació (PAF) s'impulsa la formació continua en AEE (a través de Tertúlies Pedagògiques, cursos, tallers, jornades, congressos, etc.) i en les necessitats col·lectives del professorat. La majoria d'espais formatius estan oberts a famílies i alumnat.

PUNTS FORTS	PUNTS FEBLES
Consolidació de la formació en les necessitats del centre a través de les Tertúlies Pedagògiques basades en evidències. Hi ha formacions conjuntes entre família i professorat.	Reencantar al professorat que ja no ve a la formació.

2.2 Anàlisi dels elements externs

2.2.1 Relacions amb l'ajuntament

Les relacions amb l'ajuntament i serveis socials són fluides, tant en els aspectes d'escolarització i seguiment del absentisme, com en petició de recursos per a esdeveniments específics. El centre també manté relacions d'ajuda i formatives amb el gabinet psicopedagògic, organitzacions sense ànim de lucre, organitzacions culturals i la universitat (annex 2).

PUNTS FORTS	PUNTS FEBLES
Bona relació amb Ajuntament. Vinculació amb el àmbit universitari i participació en Jornades i Congressos. Millora de la nostra pràctica docent.	Necessitat d'ampliació de l'horari del bidell i major inversió per mantindre els patis (neteja i superfície). Compartir més el projecte del centre CdA.

2.3 Anàlisi DAFO (debilitats, amenaces, fortaleces i oportunitats)

FACTORS INTERNS	FACTOS EXTERNS
DEBILITATS	AMENACES
Reforma serveis i patis.	Possible augment d'alumnat a curt i mig termini.

• Falta espai: no hi ha gimnàs, aula multiusos, biblioteca, aula de música. • Els documents orgànics no estan completament actualitzats. • El personal de serveis no té veu en el centre. • El MDPRC ha posat de manifest la necessitat d'espais transformadors de diàleg entre tots i també entre mestres. • Necessitat de millorar el funcionament de les comissions mixtes.	• No se reparen, reformen i/o construeixen les infraestructures promeses (Conselleria i Ajuntament). • Dificultats per a transmetre el projecte de CdA al professorat dels instituts. • Plantilla que es modificarà en els propers cursos i anys dificulta el projecte
FORTALESES	OPORTUNITATS
• El centre gaudeix d'un prestigi social que els diferents equips directius han sabut mantenir. • Consolidació del projecte CdA. • Consolidació Tertúlies Pedagògiques. • Consolidació de la Biblioteca Tutoritzada que permet millorar acadèmicament (fent els deures amb companyes i companys amb una persona adulta i en convivència. També permet accelerar l'alumnat amb dificultats o nouvingut. • Relació fluida i col·laboració en nombrosos assumptes amb l'Ajuntament. • El ús de les TIC en la docència és creixent. • Tots els documents estan elaborats. • La part estable de la plantilla demostra capacitat de treball en equip, possibilitat de plantejar un projecte a mig llarg termini. • S'estan aplicant mesures d'atenció a la diversitat que són AEE contrastades per la comunitat científica internacional. • Comunicació bona i fluida amb l'AMPA i amb famílies. • L'equip d'infantil està molt implicat en el projecte de CdA.	• Els resultats de les proves diagnòstiques són motivadors per seguir amb el projecte de CdA i seguir millorant en les proves per a buscar l'excel·lència acadèmica i de convivència. • L'estudi i l'esforç, per a la majoria de les famílies, és la principal via d'ascens social. • Millorar amb la relació amb les universitats. • Part del claustre participa en l'assistència a congressos i jornades d'educació nacionals internacionals.

3. MARC CONCEPTUAL

El nostre projecte de Comunitats d'aprenentatge³ es basa en teories avalades per la comunitat científica internacional que està constituïda per autors i autores, revistes, editorials, congressos, universitats i bases de dades més rellevants del món. El nostre horitzó és la igualtat educativa i social i és a través de l'aprenentatge dialògic que obtenim la millor resposta. Per tant el nostre marc conceptual és l'Aprenentatge dialògic (Aubert et al., 2008; Flecha, 1997) situat en una concepció comunicativa de l'educació. Els autors que sostenen aquest marc són coherents amb el gir dialògic de la societat, amb la societat de la informació en la que vivim i la multiculturalitat. Des de la pedagogia (Freire), la psicologia (Mead, Vygotsky, Bruner), la filosofia (Habermas) i la sociologia (Beck). Tots coincideixen en assenyalar la major presència de diàleg, sent aquesta, la interacció i la comunicació, la característica principal de l'Aprenentatge Dialògic.

Una CdA és un centre que implementa totes les Actuacions Educatives d'Èxit: Grups interactius, Tertúlies Dialògiques, Formació Dialògica del professorat, Biblioteca tutoritzada, Formació de familiars, Participació educativa de la comunitat i Model Dialògic de prevenció i resolució de conflicte.

El marc normatiu es basa en la legislació nacional, autonòmica i internacional (annex 3).

4. OBJECTIUS QUE ES PRETENEN ACONSEGUIR AMB EL PROJECTE DE DIRECCIÓ

En el marc del que disposa la **Llei Orgànica 3/2020, de 29 de desembre** relatiu als principis i fins de l'educació, que han de guiar la nostra actuació i tenint en compte tots els elements analitzats en l'apartat anterior, presentem aquest

³ <https://comunidadesdeaprendizaje.net/>

projecte per poder participar activament en la millora global del nostre centre, creiem en el potencial humà del professorat, de les famílies i de l'alumnat, i tenim la intenció de posar les eines necessàries per facilitar el procés més essencial de la nostra tasca: fer possible una ensenyança i aprenentatge de qualitat i equitat. L'anàlisi DAFO, junt amb les directrius i recomanacions administratives, així com la nostra visió del centre, ens duen a formular els següents objectius per al quadrienni 2025-2029.

1. Millorar el rendiment acadèmic de tot l'alumnat

- 4.2 Millorar en les proves diagnòstiques autonòmiques i preparar proves internes
- 4.3 Millorar el percentatge d'alumnes que promociona a l'ESO amb el mínim assignatures suspeses
- 4.4 Fomentar l'assistència de l'alumnat amb dificultats a la biblioteca tutoritzada per ajudar-lo amb els deures (fracàs/èxit escolar)

5. Millorar els processos d'ensenyança aprenentatge

- 5.2 Promoure la innovació i la investigació educativa
- 5.3 Consolidar l'adquisició de competències bàsiques en tot l'alumnat, dotant-lo de les eines per a inserir-se en la societat de la informació

3. Fomentar el plurilingüisme amb una ensenyança de qualitat, buscant l'excel·lència en anglès

6. Afavorir la inclusió de tot l'alumnat mitjançant l'atenció de la diversitat basada en les AEE amb la implicació del professorat, de l'equip directiu, dels alumnes i de les famílies

- 4.1 Comunicació amb les famílies per fer seguiment de l'assistència

7. Millorar els processos de gestió del centre elaborant un catàleg de processos, documents i responsables, afavorint l'accés a la

informació i facilitant la eficiència i la eficàcia en els diversos àmbits de treball⁴

8. Avançar en la incorporació racional de les TIC en els processos d'ensenyança aprenentatge

9. Promoure i afavorir la formació col·lectiva i individualitzada del professorat, dirigida a les seues necessitats reals

9.2 Fomentar la formació dialògica, adaptada als interessos particulars i a les necessitats del centre, mitjançant l'accés a informació i publicacions educatives científiques i assegurant la repercussió d'aquesta formació en la qualitat de la pràctica docent

9.3 Fomentar la recerca, la innovació educativa i les bones pràctiques

10. Millorar la comunicació entre tota la comunitat educativa

10.2 Buscar espais de diàleg, especialment amb les famílies

10.3 Divulgar els projectes i activitats

10.4 Establir vincles més estrets amb les administracions locals, autonòmiques i altres.

11. Promoure avaluacions internes per ser una escola que aprèn i millora

12. Millorar la convivència del centre

12.2 Fomentar espais de diàleg per trencar la llei del silenci

12.3 Consensuar unes normes entre tota la comunitat educativa, per desenvolupar valors i sentiments igualitaris

5. LÍNIES ESTRATÈGIQUES I PROPOSTES D'ACTUACIÓ

Els principis i fins de la educació, establerts en la normativa (LOMLOE, 2020), han de guiar en tot moment l'actuació de l'equip directiu, amb la finalitat afegida

⁴ Establir una estructura dinàmica, basada en el lideratge dialògic promovent l'adaptació, aprenentatge i coneixement compartit (Ganz, 2010) que implique i faci participar tot el professorat i que s'adapte a les necessitats de forma flexible i ràpida. Desenvolupar un sistema de gestió del centre que promogui la creació i desenvolupament de formes organitzatives que tendeixen a ser cada vegada més democràtiques (Apple & Beane, 1995).

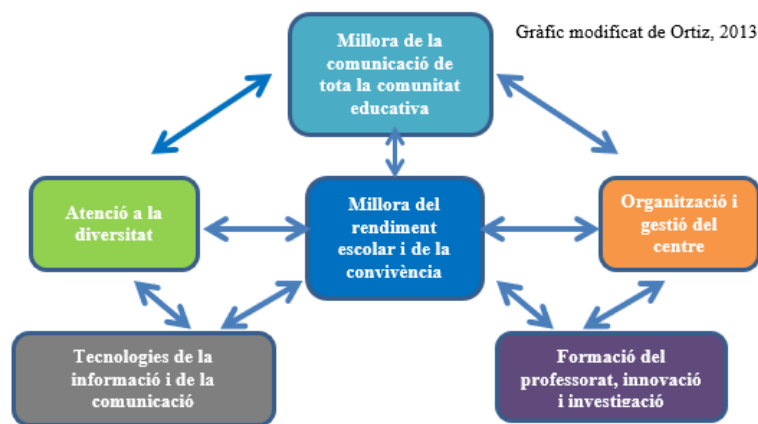
de proporcionar un servei educatiu de qualitat a tota la comunitat educativa que confia el futur dels seus fills i filles en el centre.

Dintre d'aquest marc d'actuació, els estudis han demostrat que el rol de la direcció té un efecte directe molt rellevant en els centre (Gray, Reynolds et al., 1996; OECD, 2012). La nostra visió del lideratge i direcció escolar té molts punts en comú amb el lideratge distribuït, ja que la investigació demostra que hi ha una tendència a incrementar la millora educativa quan el lideratge és distribuït i es construeix amb la implicació del professorat (Gronn, 2000). És un model de lideratge del futur ja que s'adapta al gir dialògic de la societat i considera més el diàleg amb el professorat, famílies, alumnat, voluntariat...per aconseguir escoles més inclusives i igualitàries (Shields, 2010).

Entenem que la millor via per a millorar la qualitat global del centre és convertir a tots i cadascun dels professors i professores del centre en líders de la seua activitat educativa, motivant-los i facilitant-los els recursos per a que els resultats arriben a altes expectatives. Per tant considerem essencial un estil de direcció i lideratge, orientat a les persones com a individus amb un bagatge personal i professional molt ric, que dedique temps i atenció a les necessitats i diferències individuals de cada professor i professora amb una relació personalitzada i oberta.

Tenint en compte els objectius específics que ens hem fixat per a aquest període 2025- 2029, plantejem tot un conjunt d'actuacions concretes i específiques que es poden agrupar en sis línies estratègiques:

Figura 1. Línies estratègiques



Tal com es reflexa en aquesta gràfica, entenem que totes les línies estratègiques formen una xarxa inseparable, on les actuacions en un àmbit afecten positivament a tots els altres factors. Proposem a continuació unes actuacions, especificant les subactuacions necessàries, els responsables de les actuacions i el procediment, el curs en què està previst dur a terme l'actuació, així com els possibles indicadors que utilitzarem per a la seua avaluació.

Hem de dir que algunes actuacions poden emmarcar-se en dues línies estratègiques simultàniament. En aquests casos, hem optat per incloure-les únicament en una d'elles.

5.1 Línia estratègica 1: millora del rendiment acadèmic i de la convivència del centre

LE1-A1	REVISIÓ PERIÒDICA DE TOTS ELS DOCUMENTS ORGANITZATIUS DEL CENTRE			
Subactuacions	Resp. ⁵	Any	Indicadors	

⁵ ED: Equip Directiu
 COCOPE: Comissió de Coordinació Pedagògica
 CI: Cicles
 CLA: Claustre
 CE: Consell Escolar
 ESP. AN: Especialistes Anglès
 OR: Orientadora
 TUT: Tutors/es
 CTIC: Coordinador TIC
 ALU: Alumnat
 CM: Comissió mixta
 EOE: Equip Orientació Educativa
 CPAF: Coordinador formació

PROJECTE DE DIRECCIÓ CEIP L'ESCOLAICA

1. Projecte educatiu 2. Mesures acció tutorial	ED	25-26	1.Nº de documents organitzatius actualitzats
3.PLC 4.Mesures de convivència 5. NOF	ED COCOPE	25-27	2.Percentatge de documents organitzatius actualitzats
6.Mesures de resposta educativa per a la inclusió de l'alumnat	ED COCOPE EOE	25-26	
7.Mesures d'emergències 8.Mesures de transició 9.Mesures foment de la lectura	CI ED EOE	25-26	

LE1-A2 OPTIMITZACIÓ DE L'HORARI LECTIU			
Subactuacions	Resp.	Any	Indicadors
1.Planificar les activitats de la Biblio. Tutoritzada de la vesprada per alumnat amb dificultats i nouvingut	TUT CI EOE	25-26	1. Nombre de documents de reforç modificats 2.Reunions de cicle en setembre amb especialistes i orientadora 3.Acord consensuat d'horari
2.Valorar flexibilitzar l'horari d'especialistes de PT i AL per ampliar amb més temps (fora de l'aula) l'atenció individualitzada	OR EOE ED COCOPE	25-26	4.Reunions trimestrals de seguiment
LE1-A3 ACTUACIONS QUE MILLOREN LA COMPETÈNCIA LINGÜÍSTICA EN ANGLÈS			
Subactuacions	Resp.	Any	Indicadors
1.Una setmana d'immersió en anglès en 3r de primària	CI	25-29	1.Nombre d'alumnes implicats en el programa 2. Enquesta de satisfacció de professorat, famílies i alumnat
2.Demanar ajudant de conversa en anglès i aconseguir	ED	25-29	

voluntariat que domine l'anglès			3.Buscar socis europeus per a ficar en marxa el/els projectes
3. Participació en programes europeus d'associació escolar: e-twinning. Comenius	ED	25-29	

LE1-A4	ACTUACIONS QUE MILLOREN LA CONVIVÈNCIA
---------------	---

Subactuacions	Resp.	Any	Indicadors
1.Consolidació de la comissió mixta de convivència	ED CLA CE	25-26	1. Representació de tota la comunitat en la composició de la comissió. 2. Horaris flexibles en els que puguen participar tots i totes 3. Actes de seguiment 4. Nombre de participants cada any i representativitat de la comunitat.
2.Renovar la norma consensuada del MDPC	CM ED	25-26	
3. Seguiment i mecanismes reguladors de la norma	CM	25-29	

LE1-A5	CREACIÓ DE LA BIBLIOTECA DEL CENTRE
---------------	--

Subactuacions	Resp.	Any	Indicadors
1.Dedicar un espai del centre a la biblioteca 2.Dotar a la biblioteca de llibres de préstec 3.Crear una comissió mixta que gestione la biblioteca	ED	26-27	1.Dies d'apertura de la biblioteca 2.Nombre de visites. 3. Dotació de llibres i obres musicals 4. Nombre de llibres prestats 5. Nombre d'obres musicals prestades

LE1-A6	POTENCIAR LA FIGURA DEL ALUMNE-TUTOR
---------------	---

Subactuacions	Resp.	Any	Indicadors
1.Elaborar un protocol de les funcions i organització dels alumnes tutors	ED COCOPE	25-29	1.Nombre d'alumnes tutors 2. Valoració positiva i millora dels hàbits de treball
2.Valorar i reconèixer la figura del alumne tutor	ED CLA	25-29	

5.2 Línia estratègica 2: atenció a la diversitat

LE2-A1 CREACIÓ DE LA COMISSIÓ D'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT			
Subactuacions	Resp.	Any	Indicadors
1.Crear un equip docent que done suport als tutors i especialistes en temes d'inclusivitat	EOE ED CLA	25-26	1. Nombre de tutors i tutors ajudats 2. Enquesta de satisfacció al professorat
LE2-A2 CREACIÓ DEL PLA D'ACOLLIDA PER ALUMNAT NOUvingut			
Subactuacions	Resp.	Any	Indicadors
1.Elaborar un protocol d'acollida		25-26	1.Actes de les reunions
2.Reunions amb famílies (moment de la incorporació i seguiment)		25-26	2. Enquesta de satisfacció
LE2-A3 IMPULSAR LES ACTUACIONS EDUCATIVES D'ÈXIT (AEE)			
Subactuacions	Resp.	Any	Indicadors
1.Acompanyar als professors que volen implementar AEE i donar suport 2.Incloure-les en les adaptacions curriculars inclusives 3.Impulsar reunions de coordinació per millorar l'atenció del alumnat dins de l'aula	OR EOE ED CLA	25-29	1. Nombre de professors que ho demanen 2. Enquesta de satisfacció a les famílies dels alumnes dels alumnes amb barreres a l'aprenentatge 3.Actes de reunions de coordinació dels professionals que atenen als alumnes.

5.3 Línia estratègica 3: tecnologies de la informació i la comunicació

LE3-A1 AULA INFORMÀTICA ITINERANT			
Subactuacions	Resp.	Any	Indicadors
1.Posar en	ED	25-26	1.Horari del carro per classe

funcionament el carro d'informàtica amb la nova dotació			2.Nombre d'ordinadors que funcionen correctament
LE2-A2	ACTUALITZAR LES PISSARES DIGITALS DE LES AULES		
Subactuacions	Resp.	Any	Indicadors
1. Revisió trimestral del bon funcionament	CTIC ED	25-26	1.Nombre de pissarres en bon estat 2.Substitució projectors
LE2-A3	POTENCIAR LA FIGURA DEL COORDINADOR TIC		
Subactuacions	Resp.	Any	Indicadors
1.Dotar d'una hora de coordinació setmanal	CTIC ED	25-26	1. Memòria del treball realitzat 2. Nombre de problemes solucionats
LE2-A4	OPTIMITZACIÓ PÀGINA WEB		
Subactuacions	Resp.	Any	Indicadors
1. Difusió de la creació de la pàgina web	CLA ED AM	25-26	1.Nombre d'entrades en la web 2.Nombre d'enllaços en altres webs
2.Presència en xarxa	CTIC CLA	25-26	

5.4 Línia estratègica 4: organització i gestió del centre

LE4-A1	POTENCIAR LES COMISSIONS MIXTES DE TREBALL		
Subactuacions	Resp.	Any	Indicadors
1.Potenciar la comissió de resultats 2.Crear la comissió gestora 3.Millorar el funcionament de la resta de comissions	ED CLA	25-26	1. Nombre de professors implicats 2. Nombre de famílies implicades 3.Nombre d'alumnes implicats 4. Actes de cada comissió 5. Nombre de reunions celebrades 6. Existència d'un coordinador per comissió
LE4-A2	CREACIÓ DEL PROGRAMA D'ACOLLIDA AL PROFESSORAT NOUINGUT		
Subactuacions	Resp.	Any	Indicadors
1.Elaborar un protocol d'acollida	ED EOE CI	25-26	1. Grau de satisfacció del professorat de nova incorporació

PROJECTE DE DIRECCIÓ CEIP L'ESCOLAICA

2.Reunió d'acollida al inici de curs 3.Formació en CdA			2.Nombre de sessions dedicades a la formació i tutorització
LE4-A3	REALITZACIÓ DE QÜESTIONARIS DE SATISFACCIÓ		
Subactuacions	Resp.	Any	Indicadors
1.Enquesta de satisfacció a la comunitat educativa	ED	Cada any	1.Nombre d'enquestes realitzades 2.Nombre enquestes rebudes
LE4-A4	DINAMITZACIÓ DELS ÒRGANS COL·LEGIATS I UNIPERSONALS		
Subactuacions	Resp.	Any	Indicadors
1.Creació del calendari anual orientatiu de reunions. 2.Planificació de les tasques a realitzar al llarg del curs	ED	Cada any	1. Grau de compliment del calendari 2. Grau d'execució de les tasques

5.5 Línia estratègica 5: formació del professorat, innovació i investigació

LE4-A1	ENQUESTA ANUAL DE DETECCIÓ DE NECESSITATS DE FORMACIÓ I CREACIÓ D'UN PLA ANUAL DE FORMACIÓ (PAF)		
Subactuacions	Resp.	Any	Indicadors
1. Realització d'enquesta de necessitats de formació en setembre 2. Disseny del PAF	CPAF	Cada any	1.Nombre d'enquestes contestades 2. Nombre de professorat implicat 3. Grau de relació de les necessitats formatives amb el PAF 4. Grau de satisfacció amb la formació del professorat
LE4-A2	INTENSIFICACIÓ DE LA RELACIÓ ENTRE INSTITUT, CEFIRE I ALTRES ENTITATS DE FORMACIÓ I INNOVACIÓ		
Subactuacions	Resp.	Any	Indicadors
1.Contacte periòdic amb CEFIRE i altres entitats. 2. Contacte periòdic amb les universitats de les quals rebem alumnat de pràctiques.	ED Comissió Difusió CTIC	Cada any	1.Nombre de professors inscrit en activitats de formació 2.Actes de les reunions amb universitats 3.Nombre de persones de la comunitat que s'inscriuen en jornades, cursos i

3. Publicar en tauler d'anuncis i pàgina web informació de cursos, jornades i congressos.			congressos.
LE4-A3	PROMOCIÓ DE PROJECTES D'INNOVACIÓ, BONES PRÀCTIQUES I GRUPS DE TREBALL		
Subactuacions	Resp.	Any	Indicadors
1. Promoció de la participació del centre i dels professors en projectes d'innovació i investigació 2. Promoció de la participació en jornades, congressos... 3. Publicitat de les accions. Foment de les publicacions 4. Impulsar les tertúlies pedagògiques dialògiques com a formació que impacta en la millora del rendiment de l'alumnat	ED	Cada any	1. Nombre de projectes realitzats en el centre 2. Nombre de jornades o congressos en els que hem participat 3. Dedicar un apartat en la revista del centre a publicitat d'accions formatives. 4. Nombre de mestres que participen en tertúlies pedagògiques.

5.6 Línia estratègica 6: millora de la comunicació amb tota la comunitat educativa

LE4-A1	MILLORA DE LA COMUNICACIÓ AMB LES FAMÍLIES		
Subactuacions	Resp.	Any	Indicadors
1. Reunions mensuals amb AMPA i delegades de famílies 2. Elaboració de llista de correu electrònic de les famílies 3. Foment de la web	ED	Cada any	1. Actes de les reunions mensuals 2. Llista actualitzada de correu electrònic. 3. Nombre de famílies que utilitzen la web del centre
LE4-A2	MILLORA DE LA INFORMACIÓ AMB ELS MEMBRES DE LA COMUNITAT		

PROJECTE DE DIRECCIÓ CEIP L'ESCOLAICA

Subactuacions	Resp.	Any	Indicadors
1.Fer convocatòries amb tres dies d'antelació amb un ordre del dia 2.Reunions mensuals (mínim) amb una representant de les monitores de menjador 3.Fer una jornada de portes obertes en l'època de matrícula 4.Reunió informativa en juliol amb les noves famílies	ED	25-26	1.Nombre de assistents a les reunions 2.Nombre de reunions realitzades 3.Nombre d'assistents a la jornada de portes obertes 4.Grau de satisfacció dels membres de la comunitat 5. Nombre de suggeriments per part del AMPA i les delegades d'aula.
LE4-A3 CREACIÓ D'UN PROJECTE CULTURAL DE CENTRE			
Subactuacions	Resp.	Any	Indicadors
1.Realització d'una setmana cultural anual 2.Potenciar les tertúlies musicals i artístiques 3.Introducció del logo i el lema del centre en tots els documents	ED CI TUT	Cada any	1. Dotar al centre d'un banc d'obres d'art i musicals clàssiques. 2. Nombre d'aules que fan tertúlies musicals i artístiques. 3.Enquesta de satisfacció de la setmana cultural 4.Nombre de documents actualitzats.

6. PRESENTACIÓ DE L'EQUIP DIRECTIU

Director: *J. Rubén Pérez Fayos*

Mestre definitiu d'Educació Física a L'Escolaica des del 2001

Funcionari de carrera des de 1999.

Acreditat per a la funció directiva.

Director del CEIP L'Escolaica curs 2024-2025.

Cap d'estudis del CEIP L'Escolaica, 2016-2017 al 2023-2024.

Doctor en Educació, Universitat de Barcelona. 2023.

Máster de Educación Inclusiva: Universitat Catòlica de Valencia.



Graduat en Ciències de l' Activitat Física i l'esport: Universitat Pontifícia de Salamanca

Mestre de EGB, especialitat castellà i francès. Universitat de València, facultat de Magisteri.

Publicacions en les XIV Jornades d'Intercanvi d'Experiències d' Educació Física ISBN 978-84-482-4026-4. Generalitat Valenciana, Conselleria d' Educació. València; revista Tàndem. Didáctica de la Educación Física, (76), 35-42.

Ponent en 2 cursos del Cefire de Gandia i presentació de 4 comunicacions en Congressos

Assistència a Congressos CIMIE (coordinador àrea 2015) i CICFEM 2014-2024

Idiomes: trilingüe valencià, castellà i francès; anglès bàsic.

Secretària: Ester Pérez Pons

Mestra de l'Escolaica des del curs 2008 -2009. Curs 2008-2022 per l'especialitat d'infantil, des del curs 2022-2023, per l'especialitat d'AL.

Funcionaria de carrera per l'especialitat d'infantil des de setembre del 2006.

Actualment realitzant el curs per a l'acreditació de la funció directiva

Secretària del CEIP L'Escolaica des de juliol del 2012 fins



l'actualitat

Grau en primària i Audició i Llenguatge per la Universitat de la Rioja (

Màster en Investigació i Interpretació Musical per la Universitat VIU d.

Mestra d'Educació Infantil per la Universitat Pontifícia de Salamanca.

Títol de Professora de Piano pel Conservatori Superior de Música de València "Joaquín Rodrigo". 2000.

Mestra de Valencià per la Universitat "Edetania" de Burjassot. 2001

Mestra de primària i Educació Musical per la Universitat "Edetania" de Burjassot. 2000.

Idiomes: **B1** per la Escola Oficial d'Idiomes de Gandia. 2018; **B2** per "Pearson International Certificate". 2023

Cap d'estudis: José Luis Chofre Muñoz

Diplomat Mestre Especialista en Educació Física en el 2000, Universitat Edetania, València i funcionari de carrera al 2004 especialitat Educació Infantil. **Mestre d'educació primària**

definitiu al CEIP L'Escolaica des del curs 2021.

Acreditat per a la funció directiva.

Del 2007 al 2009 desenvolupa funcions de **Tècnic al Institut d'Avaluació i Qualitat Educativa de la Conselleria** de Cultura Educació i Esport.

Cap d'Estudis al CEIP Doctor Alemany de Cullera fins el 2010.

Doble titulació de Màster Oficial Universitari, d'Igualtat i Convivència a la Universitat Catòlica de València i en Investigació Aplicada en Estudis

Feministes de Gènere i Ciutadania a la Universitat Jaume I de Castelló.

Dues participacions al CIMIE 2014 i 2015, estudis de prevenció de la violència de gènere i aprenentatge de la lectoescriptura.

Coordinador de l'Equip de formadors/es en Actuacions Educatives d'Èxit i Comunitats d'Aprenentatge de la Comunitat Valenciana del 2016 a 2019.

Membre fundador del Grup d'Homes en Diàleg Tagore, que treballen per



fomentar les Noves Masculinitats Alternatives als centres educatius de la Comunitat Valenciana.
Del 2016 a 2020 **assessor del CEFIRE** de Gandia en l'àmbit d'educació infantil.
En el 2020 **professor en Universitat València** en el grau d'Educació Infantil.

7. PROCEDIMENTS D'AVALUACIÓ DE LA FUNCIÓ DIRECTIVA I DEL PROJECTE DE DIRECCIÓ

L'avaluació és un factor determinant per a la millora dels processos fonamentals de l'ensenyament, i ha d'afectar a tots els elements del centre, tal com ho constata la LOMLOE (3/2020, de 29 de diciembre) que reconeix la importància de l'avaluació del sistema educatiu.

En aquest projecte, es concep el procés d'avaluació com element fonamental de tots els processos executats per l'equip directiu, responent al model PDCA (Plan-Do- Check- Act) de Deming (1989):

- Planificarem les actuacions
- Executarem les accions
- Comprovarem els resultats
- Actuarem per a corregir o modificar aquelles que mostren algun desajust

Les actuacions proposades en aquest projecte seran avaluades de forma anual per part de l'equip directiu i es donarà compte del grau de compliment a tots els sectors de la comunitat educativa. Tanmateix, es realitzarà una avaluació formativa continua per a detectar barreres i per a corregir possibles desviacions de la temporalització prevista. Aquesta avaluació anual, inclosa en la Memòria Anual de Centre, podria donar lloc a certes modificacions en les actuacions previstes o a la inclusió d'actuacions que s'ajusten a les necessitats i la realitat del centre després de cada curs, en el context del Pla de Millora que s'elaborarà anualment.

Avaluació del compliment del projecte de direcció

En primer lloc, cal avaluar el grau de realització de cada una de les mesures, i indicar les raons per les què algunes d'elles poden no haver-se dut a terme. Per això, proposem una plantilla d'avaluació com aquesta:

Figura 2. Avaluació del compliment del projecte de direcció

Actuació	Grau d'actuació			Observacions
	C	P	N	
LE1- A1				
LE1- A2				
LE2- A1				
LE2- A2				
LE2- A3				
...				

En aquesta plantilla es consignarà el grau d'execució de cada una de les actuacions (C- Completament, P- Parcialment, N- No executada). En l'apartat Observacions es farà constar les raons per a la desviació sobre el compliment previst. Per una altra part, també es necessari avaluar el impacte de les actuacions del projecte de direcció sobre el centre educatiu. Per això, identificarem les següents dimensions en la funció directiva:

Dimensió 1: Lideratge del equip directiu

Dimensió 2: El lideratge estratègic

Dimensió 3: El lideratge en relació amb les persones

Dimensió 4: Direcció i gestió

Dimensió 5: Planificació, millora i gestió dels processos

Dimensió 6: Direcció i millora dels processos del centre

Per a realitzar una avaluació d'aquestes dimensions, utilitzarem estratègies d'autoavaluació i d'heteroavaluació.

Autoavaluació

Agafarem com a referent les competències del director del centre segons l'article 18 del DECRET 253/2019, de 29 de novembre, de del Govern Valencià, pel qual s'aprova el Reglament Orgànic i Funcional (ROF) de les Escoles d'Educació Infantil i dels Col·legis d'Educació Primària, així com el model d'informe de l'exercici de la funció directiva dels candidats a la renovació del càrrec de director que ha de ser realitzada per la inspecció educativa, d'acord amb la RESOLUCIÓ de 13 d'octubre de 2022.

Figura 3. Autoavaluació de les competències del director

Qüestionari d'avaluació de la Funció Directiva	
1. S'han dirigit i coordinat totes les activitats del centre?	20. S'ha garantit el compliment del RRI, resolt conflictes disciplinaris, imposat mesures d'abordatge d'acord amb la normativa vigent?
2. S'ha gestionat la documentació del centre: PGA, PEC, RRI, mesures acció tutorial?	21. S'ha afavorit la creació i el funcionament de comissions de mediació o convivència i la realització d'activitats que contribueixen a millorar-la?
3. S'ha dirigit i coordinat la elaboració d'horaris del centre?	22. Es coneix i difon la informació sobre programes i activitats de millora de la qualitat, d'innovació i investigació educativa?
4. S'ha supervisat la designació de tutors i tutores, de coordinadors i coordinadores de cicle amb criteris pedagògics i eficàcia docent?	23. Es fomenta la participació dels docents en activitats de formació i es facilita la realització de les mateixes?
5. S'ha garantit que els cicles i mestres complisquen adequadament les seues funcions?	24. Es promou la implantació i utilització de les TIC al centre?
6. S'ha dirigit la coordinació del professorat i del personal de serveis?	25. S'impulsa, planifica, organitza i coordina els processos d'avaluació interna del centre?
7. S'ha impulsat el treball en equip?	26. Es col·labora en els processos d'avaluació externa del centre segons les instruccions de l'administració?
8. S'han recolzat les iniciatives que han sorgit del professorat o del personal no docent?	27. S'utilitzen els resultats de l'administració per a millorar el funcionament del centre?
9. S'ha garantit la informació a la comunitat educativa sobre els recursos didàctics i materials?	28. Existeix un pla d'atenció personalitzat a l'alumnat amb NESE?
10. S'ha supervisat el bon ús i conservació de les instal·lacions, afavorint la seua utilització?	29. Es dinamitza la coordinació docent en l'atenció a la diversitat?
11. S'ha exercit adequadament la direcció de personal de tot el personal adscrit al centre?	30. Es difon la informació i es fomenta la participació de la comunitat educativa?
12. S'ha dirigit l'elaboració del projecte de pressupostos a partir de les propostes dels distints sectors de la comunitat educativa?	31. Es col·labora amb l'administració educativa en la planificació dels recursos materials i humans, tenint en compte la normativa, les necessitats del centre i comptant amb l'opinió de la comunitat educativa?
13. S'autoritzen despeses d'acord amb el pressupost del centre, així com les ordres de pagament i els visats de certificacions i documents oficials del centre?	32. Es col·labora amb la Inspecció Educativa en tot en el que aquest li requereix dins de les seues competències?
14. Es convoca regularment a l'equip directiu, s'adopten decisions col·legiades d'acord amb un pla anual?	33. Es facilita i es canalitza adequadament la informació sol·licitada per aquests òrgans de la administració educativa?
15. Es convoca reglamentàriament el Consell Escolar i el Claustre, afavorint l'exercici de les seues competències i l'execució dels acords adoptats?	34. Es promou la participació de l'alumnat i famílies en la vida del centre?
16. S'impulsa l'actuació de la Comissió de Coordinació Pedagògica i es vetlla per a què s'assegure la coherència entre les programacions didàctiques i la resta de documents?	35. Es supervisa els processos d'informació a les famílies sobre resultats de l'avaluació, faltes d'assistència, comunicacions de tutors/es, mesures educatives per a garantir la convivència, etc.?
17. S'impulsa la participació dels sectors de la comunitat educativa en els processos de constitució o renovació del Consell Escolar?	36. S'estableixen procediments per a atendre les propostes de l'alumnat i de les famílies, així com les associacions de familiars?
18. Es garanteix el dret de reunió dels diferents sectors de la comunitat educativa?	
19. S'han elaborat normes de convivència clares i conegudes per la comunitat educativa?	

Avaluació per part de la comunitat educativa

Al finalitzar el període de direcció es duran a terme enquestes als diferents sectors de la comunitat educativa, per a conèixer la seua avaluació de la funció directiva. Les enquestes han de ser senzilles i han de dirigir-se específicament als punts més concrets i rellevats.

Figura 4. Proposta de qüestionari de valoració de la funció directiva: Professorat

QÜESTIÓ	VALORACIÓ				
	1	2	3	4	5
Consideres adequada la planificació dels assumptes del centre?					
Consideres adequada l'organització general del centre?					
És adequada i útil la coordinació docent realitzada?					
Dona resposta el director i la resta de l'equip directiu, en la mesura de les seues possibilitats, a les necessitats acadèmiques plantejades?					
Ha atès el director i la resta de l'equip directiu els problemes i qüestions plantejats?					
Ha millorat la convivència del centre?					
Consideres adequada la participació de la comunitat educativa en el centre?					
S'han resolt amb certa eficàcia els conflictes plantejats ?					
Creus que, en general, el centre ha millorat en els últims anys?					
PROPOSTES DE MILLORA:					

Figura 5. Exemple de qüestionari de valoració de la funció directiva: Alumnat i famílies (representació del Consell Escolar i AMPA):

QÜESTIÓ	VALORACIÓ				
	1	2	3	4	5
Consideres adequada la planificació dels assumptes del centre?					
Consideres adequada l'organització general del centre?					
Consideres que, en general, el centre dona resposta a les necessitats formatives de l'alumnat?					
Dona resposta el director i la resta de l'equip directiu, en la mesura de les seues possibilitats, a les necessitats acadèmiques plantejades?					
Ha atès el director i la resta de l'equip directiu els problemes i qüestions plantejats?					
Ha millorat la convivència del centre?					
Consideres adequada la participació de la comunitat educativa en el centre?					
Creus que, en general, el centre ha millorat en els últims anys?					
PROPOSTES DE MILLORA:					

8. CONCLUSIONS

La nostra visió del centre en un futur a mitjà termini contempla un centre plurilingüe amb una alta valoració social i que capacita a l'alumnat amb un alt nivell de continguts i competències, on s'integren les TIC en els processos docents i en la gestió de la informació i la comunicació. Un centre, obert a la comunitat, que exercisca de referent cultural i que siga atractiu.

Els valors que sostenen el nostre projecte són el consens, el diàleg, el foment de la convivència basada en la democràcia deliberativa, el respecte de tots i totes, així com el treball en grup. L'eficiència, i perquè no, l'exigència com a principi bàsic de l'esforç i de la qualitat, exigència que comença pel propi treball.

9. ANNEXOS

Annex 1. Breu història

El 19 de novembre de 1905 d'hiuit veïns de Cullera fundaren l'escola que s'inaugurà, en uns terreny de la Bega, l' escola de la "Liga de la Enseñanza", societat destinada a complir i aplicar les idees reformistes, laiques, en el camp de l' educació integral de les persones. En un principi aquesta escola es coneguda com l'escola laica republicana. El primer director de l'escola fou Rafael Arizo. Després del seu tancament al 1910, l'edifici, conegut a partir d' ara com a Escolaica, passà a ser propietat municipal al 1915. Sembla que aquests moments es reformà el sostre i la façana. L' escola fou reoberta l'any 1922 amb un estat molt semblant a de l'actual. Era una escola pública, coneguda com "Escuelas Graduadas". Durant la Segona República, es millorà l'edifici i es canvià el nom a "Grupo de Escuelas Graduadas Blasco Ibáñez". L'any 1939, passà a denominar-se "Grupo Escolar Luís Vives". El rètol que deia a la porta, *Escolaica* (fins la rehabilitació en 2022) fou segurament posat amb l' arribada de la democràcia i és fidel reflex del nom amb el qual sempre s'ha conegut aquest edifici en la localitat. L' edifici centenari de l'escola es declarat en 2013 Bé de Rellevància Local. En febrer de 2018, el Centre passà a denominar-se, CEIP L'Escolaica, a petició del Consell Escolar del centre , amb el suport unànim del Consell Escolar Municipal, que va comptar amb un informe del Consell d'Estudis

de Patrimoni Històric de Cullera. En 2022 conclou la rehabilitació completa de l'antic col·legi, el pati (pista de futbol blava) de davant, així com el costat empedrat que dona a la plaça Andreu Piles on s'han plantat arbres.

Annex 2. Anàlisi dels elements externs: gabinet psicopedagògic, organitzacions sense ànim de lucre, organitzacions culturals i la universitat

La relació amb la regidora d'Educació és molt bona ja que és una de les persones que més recolza el projecte de CdA i amb la qual ens hem coordinat en diferents ocasions, per fer arribar al poble en jornades promogudes pel l'Ajuntament, l'experiència del centre.

Actualment, L'equip psicopedagògic s'encarrega, per una part de l'absentisme escolar, fent la coordinació entre el centre i els serveis socials municipals i, per una altra part, de l'assessorament de les famílies en temes extra acadèmics, complementant la funció de la persona orientadora del centre.

El centre col·labora amb la policia local, la guàrdia civil, els bombers, la fundació esportiva municipal, la biblioteca municipal, la Casa de la cultura, el conservatori i les dues bandes de música, el servei de prevenció de drogodependència municipal, Càrites i SOS Àfrica. El centre cedeix, mitjançant acord amb l'ajuntament, les instal·lacions a l'escola d'estiu i de Nadal.

El centre manté relacions amb varies entitats universitàries: gràcies a la seua condició de centre de pràctiques del Grau de Mestre en Educació Primària, rebem alumnat de la Universitat de València, de la Universitat Catòlica de València i del centre Florida Universitària. També som centre de pràctiques de màsters, com per exemple del màster d' Educació Inclusiva de la Universitat

Catòlica de València, i el màsters de prevenció i resolució de conflictes de la Universitats de València.

Hem participat en el projecte I + D *Safe* de la Universitat Rovira i Virgili, " Impacto de la Bystander intervention para una cultura escolar superadora de la violencia de género"⁶.

Des de fa molts anys que l'alumnat del grau de Magisteri de la Universitat de València d'Ontinyent ens visita per veure les AEE al centre.

⁶ <https://imse.urv.cat/safe/sobre-safe/>

Annex 3. Marc normatiu

MARC LEGAL	
Constitució Espanyola (1978)	Declaració Universal de Drets Humans (1948)
Llei 13/1982 d'Integració Social dels Minusvàlids	Conveni Europeu de Drets Humans (1952)
Llei d'Ús i Ensenyament del Valencià (LO 4/1983)	Convención sobre los Derechos del Niño (1989)
Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana (LO 1/2006)	Normas Uniformes sobre la Igualdad de Oportunidades para las Personas con Discapacidad (1993)
Ley 51/2003, de 2 de diciembre, de igualdad de oportunidades, no discriminación y accesibilidad universal de las personas con discapacidad	Declaración de Salamanca (1994)
Llei Orgànica 3/2020, de 29 de desembre, per la qual se modifica la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig d'Educació	Foro Mundial sobre la Educación de Dakar (2000)
Llei Orgànica 8/2021, de 4 de juny, de protecció integral a la infància i la adolescència front a la violència.	
Decret 253/2019, de 29 de novembre, del Consell, de regulació de l'organització i el funcionament dels centres públics que imparteixen ensenyaments d'Educació Infantil o d'Educació Primària	Convenció de la ONU sobre els Drets de las Personas amb Discapacitats (2006)
Decret 104/2018, de 27 de juliol, del Consell, pel qual es desenvolupen els principis d'equitat i d'inclusió en el sistema educatiu valencià	
Ordre 20/2019, de 30 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es regula l'organització de la resposta educativa per a la inclusió de l'alumnat en els centres docents sostinguts amb fons públics del sistema educatiu valencià	
Decret 195/2022, de 11 de novembre, del Consell, d'igualtat i convivència en el sistema educatiu valencià.	Foro Europeo de la Discapacidad: Educación Inclusiva (2009)
Orde 62/2014, de 28 de juliol, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual s'actualitza la normativa que regula l'elaboració dels plans de convivència en els centres educatius de	

la Comunitat Valenciana i s'estableixen els protocols d'actuació i intervenció davant de supòsits de violència escolar	
Decret 106/2022, de 5 d'agost , del Consell, d'ordenació i currículum de l'etapa d'Educació Primària	Conclusiones de la Comisión Europea del 11 de mayo de 2010 sobre la dimensión social de la educación y la formación (2010/C 135/02), en la que se invita a los estados miembros a promover actuaciones de éxito inclusivas a través de la creación de comunidades de aprendizaje
Decret 100/2022, de 29 de juliol , del Consell, pel qual s'estableix l'ordenació i el currículum d'Educació Infantil	
Orde 43/2016, de 3 d'agost , de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es modifica l'Ordre 53/2012, de 8 d'agost, de la Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació, per la qual es regula el servei de menjador escolar en els centres docents no universitaris de titularitat de la Generalitat dependents de la conselleria amb competència en matèria d'educació	
Orde 46/2011, de 8 de juny , de la Conselleria d'Educació, per la qual es regula la transició des de l'etapa d'Educació Primària a l'Educació Secundària Obligatoria a la Comunitat Valenciana	
Resolució de 10 de febrer de 2025 , de la Direcció General de Personal Docent, per la qual es convoca procediment selectiu de nomenament de directores i directores de centres docents públics de titularitat de la Generalitat Valenciana	

Annex 4. Referències bibliogràfiques

- Aubert, A., Flecha, A., García, C., Flecha, R. y Racionero, S. (2008): *Aprendizaje dialógico en la Sociedad de la Información*. Hipatia.
- Apple, M., Beane, J. (1997). *Escuelas democráticas*. Morata.
- Beck, U. (1998). *La sociedad del riesgo: hacia una nueva modernidad*. Paidós
- Bruner, J. (2012): *La educación, puerta de la cultura*. Madrid. Antonio Machado Libros.
- Burns, J. M. (1978) *Leadership*. Free Press
- Deming, W.E. (1989). *Calidad, productividad y competitividad: la salida de la crisis*. Ediciones Díaz de Santos.
- Flecha, A., Puigvert, L. y Redondo, G. (2005). *Socialización preventiva de la violencia de genero*.
- Freire, P. (1997). *A la sombra de este árbol*. El Roure.
- Freire, P. (2003). *Pedagogía del oprimido*. Siglo XXI
- Fullan, M (2002). *Los nuevos significados del cambio en educación*. Octaedro.
- Ganz, M. (2010). *Leading Change: Leadership, Organization and Social Movements*. In Nohria, N. & Khurana, R. (eds.), *Handbook of Leadership Theory and Practice* (pp.527-566). Danvers: Harvard Business School Press.
- Gray, J., Reynolds, D., Fitz-Gibbon, C. y Jesson, D (Coords.) (1996). *Merging Cultures. The Future of Research on School Effectiveness and School Improvement*. Redwood Books.
- Gronn, P. (2000). Distributed properties a new architecture for leadership. *Educational. Management & administration*, 28(3), 317-338.
- Mead, G. (1982). *Espíritu, persona y sociedad*. Buenos Aires.