



PROGRAMACIÓN
DEPARTAMENTO DE FINÉS

2024 / 2025

A. Aspectos organizativos		
1	COMPOSICIÓ DEL DEPARTAMENT	4
2	OFERTA FORMATIVA. CURSOS CURRICULARS I COMPLEMENTARIS. TIPOLOGÍES I MODALITATS	4
3	CALENDARI DE REUNIONS	4
4	CALENDARI DE RECOGIDA DE NOTAS	4
5	USO DE LA PLATAFORMA I SOFTWARE CORPORATIU PER A LA COMUNICACIÓ INTERNA DEL DEPARTAMENT	5
6	SESIONES DE ESTANDARIZACIÓ: CALENDARI I LOS RESPONSABLES	5
7	PRUEBAS UNIFICADAS DE CERTIFICACIÓ	5
	7.1 PRUEBAS ESCRITAS: ADMINISTRACIÓ I ORGANIZACIÓ DE LA CORRECCIÓ EN LOS TRIBUNALES	5
	7.2 PRUEBAS ORALES: CONVOCATORIA I PREPARACIÓ DE LAS PRUEBAS POR PARTE DEL ALUMNADO, EVALUACIÓ DE LOS TRIBUNALES	6
B. Aspectos curriculares		
1	INTRODUCCIÓ	6
	1.1 MARCO LEGISLATIVO	6
	1.2 JUSTIFICACIÓ DE LA PROGRAMACIÓ	7
	1.3 CONTEXTUALIZACIÓ	7
2	CURRÍCULUM DE LOS NIVELES	8
3	DISTRIBUCIÓ TEMPORAL DE LAS UNIDADES DIDÁCTICAS	23
4	ORIENTACIONES DIDÁCTICAS	33
	4.1 METODOLOGÍA GENERAL Y ESPECÍFICA DEL IDIOMA	33
	4.2 ACTIVIDADES Y ESTRATÉGIAS DE LA ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE	33

5	CRITERIOS DE EVALUCIÓN	35
	5.1 EN CURSOS NO CONDUCENTES A PRUEBA DE CERTIFICACIÓN	35
	5.2 EN PRUEBA DE CERTIFICACIÓN	36
6	MEDIDAS DE ATENCIÓN AL ALUMNADO CON NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES	37
7	FOMENTO DE LA LECTURA	38
8	UTILIZACIÓN DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓ Y LA COMUNICACIÓN	38
9	RECURSOS DIDÁCTICOS	38
10	ACTIVIDADES CULTURALES COMPLEMENTARIAS	39

A ASPECTOS ORGANIZATIVOS

1 COMPOSICIÓ DEL DEPARTAMENT

El departamento de Finés de la Escuela Oficial de Idiomas de Valencia es unipersonal. Cuenta con una profesora a tiempo parcial, que al mismo tiempo desarrolla las funciones correspondientes a la Jefatura del Departamento.

2 OFERTA FORMATIVA. CURSOS CURRICULARES Y COMPLEMENTARIOS. TIPOLOGÍAS Y MODALIDADES

En el curso académico 2024-2025 la oferta formativa de finés es de 5 grupos curriculares, distribuidos de la siguiente forma:

2A2 presencial
1B1 y 2B1 integrado, presencial
1B2 y 2B2 integrado, semipresencial

No se ofertan cursos complementarios.

3 CALENDARIO DE REUNIONES

La profesora y jefa del Departamento de Finés asiste a reuniones de los diferentes órganos colegiados del centro, entre otras. Están programadas las siguientes:

- COCOPE (Comisión de Coordinación Pedagógica): 31/01, 28/03, X/06
- Claustro: 07/02, X/06

No se realizan reuniones de Departamento de la misma manera que en otros departamentos con más profesorado.

4 CALENDARIO DE RECOGIDA DE NOTAS

Están previstos dos períodos de evaluación y recogida de notas a lo largo del curso. La docente anunciará con anticipación las fechas concretas de realización de las pruebas correspondientes a las 5 destrezas evaluables (CE, CO, PE, PO y ME), siempre dentro del horario de clase. Por lo que respecta a la primera evaluación (parcial), las pruebas se realizarán en las fechas concretas y con la distribución de destrezas que la docente indicará, dentro del período de introducción de notas en ÍTACA que, en este caso, estará comprendido entre el 13/01 y el 13/02. Una vez concluido, el alumnado podrá consultar sus notas y habrá un período de revisión y rectificación de errores. En cuanto a las pruebas de la segunda evaluación (final), se llevarán a cabo durante la segunda quincena de mayo, en las fechas concretas y con la distribución de las distintas destrezas que la docente anunciará. El período de introducción de notas en ÍTACA concluirá el 27 de mayo y posteriormente habrá también un período de revisión y rectificación. La evaluación extraordinaria de los cursos no

conducentes a Pruebas Unificadas de Certificación (PUC) se realizará del 23 al 30 de junio. Los cursos conducentes a PUC no tienen evaluación extraordinaria.

5 USO DE LA PLATAFORMA Y SOFTWARE CORPORATIVO PARA LA COMUNICACIÓN INTERNA DEL DEPARTAMENTO

El Departamento utiliza como vía de comunicación interna con el alumnado las plataformas que la Conselleria de Educación pone a disposición de los centros. A través de las plataformas ITACA-Web Familia 2.0 y Módulo Docente 2.0 se envían mensajes con avisos importantes al alumnado y se reciben mensajes enviados por el alumnado al profesorado, se realiza la gestión del control de asistencia y se publican las notas de la evaluación parcial, evaluación final ordinaria y evaluación extraordinaria, para que el alumnado pueda consultarlas. Por otro lado, la plataforma digital TEAMS se emplea como herramienta didáctica complementaria a la docencia presencial, por ejemplo, para proponer, recoger y evaluar tareas del alumnado, también como vía de comunicación para anunciar las actividades culturales complementarias, publicar fechas concretas y convocatorias de pruebas de evaluación o enviar al alumnado otros avisos de interés, así como recibir y responder a mensajes del alumnado. Otros instrumentos de comunicación son el correo electrónico corporativo de la docente, que se proporciona al alumnado al principio de curso, así como, para cuestiones más generales, el correo corporativo del Departamento de Finés.

6 SESIONES DE ESTANDARIZACIÓN

A fin de concretar los aspectos generales descritos en el Decreto 242/2019, de 25 de octubre, de establecimiento de las enseñanzas y del currículum de idiomas en la Comunitat Valenciana y actualizar los niveles y descriptores revisados, se realizarán dos jornadas de estandarización durante el año académico. Ambas jornadas son interdepartamentales junto con los Departamentos de Neerlandés y de Polaco y con ellas se pretende específicamente homogeneizar los métodos de evaluación y corrección de las pruebas. Se llevarán a cabo en dos viernes correspondientes a los meses de enero y de marzo. El responsable de cada sesión se determinará con antelación.

7 PRUEBAS UNIFICADAS DE CERTIFICACIÓN

7.1 Pruebas escritas: administración y organización de la corrección en los tribunales

Con suficiente antelación se publicará en la web del centro una convocatoria específica para realización de la prueba escrita de cada nivel. La prueba se administrará siguiendo las instrucciones dictadas por la Conselleria de Educación a través de la Guía del Profesorado y la Guía del Jefe/a de Departamento. La evaluación de todas las partes de las pruebas (la Comprensión de Textos Escritos, la Comprensión de Textos Orales, la Producción y Coproducción de Textos Escritos y la Mediación Escrita) serán evaluadas por una profesora, quien aplicará los descriptores de evaluación especificados en las fichas de evaluación (rúbricas) proporcionadas por la Conselleria de Educación y acordarán la nota final.

7.2 Pruebas orales: convocatoria y preparación de las pruebas por parte del alumnado; evaluación de los tribunales

Con suficiente antelación se publicará en la web del centro una convocatoria específica para realización de la prueba oral de cada nivel, asignando hora y aula concreta a cada candidato/a. La prueba se administrará siguiendo las instrucciones dictadas por la Conselleria de Educación a través de la Guía del Profesorado y la Guía de Jefe/a de Departamento. Antes de realizar la prueba ante el tribunal correspondiente, los/las candidatos/as dispondrán de un tiempo (15 minutos en B1 y 20 minutos en B2) para leer la ficha que contiene la descripción de las tres tareas concretas asignadas (monólogo, diálogo y mediación) y prepararlas adecuadamente, pudiendo hacer un breve esquema. La preparación se realizará en un aula diferente del aula de examen.

La evaluación de cada candidato/a en la prueba de Producción y Coproducción de Textos Orales y Mediación Oral será realizada por el miembro del tribunal, quien aplicará los descriptores de evaluación especificados en las fichas de evaluación (rúbricas) proporcionadas por la Conselleria de Educación y acordarán la nota final. Las pruebas serán grabadas.

B ASPECTOS CURRICULARES

1 INTRODUCCIÓN

1.1 Marco legislativo

Esta programación se rige por la resolución de 30 de julio de 2024 por la cual se dictan instrucciones en términos de funcionamiento y organización de las EOI, así como por la Orden 34/2022 de 14 de junio de 2022 por la cual se regula la evaluación en las EOI. Las Enseñanzas de idiomas de régimen especial que establece la Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, cuyo objetivo es capacitar al alumnado para el uso adecuado de los diferentes idiomas fuera de las etapas ordinarias del sistema educativo, quedan organizadas en sus artículos 59 a 62, en los niveles Básico, Intermedio y Avanzado y estos niveles se corresponderán, respectivamente, con los niveles A, B y C del Marco Europeo Común de Referencia para las Lenguas, que se subdividen, a su vez, en los niveles A1, A2, B1, B2, C1, y C2. El Real decreto 1041/2017, de 22 de diciembre fija las exigencias mínimas del Nivel Básico a efectos de certificación, establece el currículo básico de los niveles Intermedio B1, Intermedio B2, Avanzado C1, y Avanzado C2, de las enseñanzas de idiomas de régimen especial regulados por la Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, y establece las equivalencias entre los Enseñanzas de idiomas de régimen especial reguladas en diversos planes de estudios y las de este real decreto. Este decreto ejecuta y desarrolla la normativa básica estatal sobre la materia curricular en el ámbito; ejercicio de las competencias autonómicas propias y de conformidad con el que se dispone por el artículo 6.4 de la Ley orgánica 2/2006 que dictamina que las Administraciones educativas han de establecer el currículo de los niveles Básico, Intermedio y Avanzado de los enseñanzas de idiomas de régimen especial a partir de los aspectos básicos fijados en el Real decreto 1041/2017, de 22

de diciembre (Boletín Oficial del Estado número 311, de 23/12/17). Asumiendo una concepción de la educación como un aprendizaje permanente, el decreto se dirige especialmente a aquellas personas que, habiendo adquirido las competencias básicas en las enseñanzas de régimen general, desean o necesitan a lo largo de su vida, adquirir o perfeccionar. El mencionado decreto tiene por objeto establecer las características y organización de los enseñanzas de idiomas de régimen especial en la Comunidad Valenciana, así como fijar el currículo del nivel básico A2, intermedio B1, intermedio B2, avanzado C1 y avanzado C2 de los idiomas alemán, español, francés, inglés, italiano, portugués, rumano y valenciano que establece el Real decreto 1041/2017, de 22 de diciembre, por el que se fijan los aspectos básicos del currículo de los enseñanzas de idiomas de régimen especial regulados por la Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación. De los idiomas árabe, chino, euskera, griego, japonés y ruso se fija el currículo del nivel básico A2, intermedio B1, intermedio B2 y Avanzado C1. De los idiomas finés, neerlandés y polaco se fija el currículo del nivel básico A2, intermedio B1 e intermedio B2. También establece los efectos de las certificaciones acreditativas de la superación de las exigencias académicas correspondientes a los diferentes niveles.

1.2 Justificación de la programación

La programación del departamento de finés tiene como finalidad facilitar al profesorado y al alumnado la relación de objetivos, contenidos, metodología y criterios de evaluación por los que se van a regir durante el proceso de enseñanza-aprendizaje para cada uno de los niveles impartidos en el departamento. Asimismo, se le facilita al alumnado información sobre recursos que puede utilizar para el desarrollo de estrategias de aprendizaje y el aprendizaje autónomo y que incluyen los materiales del curso. Esta programación se elabora por la Jefatura del Departamento de Finés, en cumplimiento de las funciones de coordinación y organización que tiene asignadas por las normativas vigentes.

1.3 Contextualización

Las enseñanzas de idiomas de régimen especial van dirigidas a aquellas personas que, habiendo adquirido las competencias básicas en las enseñanzas de régimen general, desean o necesitan a lo largo de su vida, adquirir o perfeccionar sus competencias en una o varias lenguas extranjeras y lenguas cooficiales del estado español, así como certificar su nivel de competencia en el uso de las lenguas. Las Escuelas Oficiales de Idiomas fomentarán el estudio de las lenguas oficiales de los Estados miembros de la Unión Europea, del valenciano como lengua propia de la Comunidad Valenciana, de las otras lenguas cooficiales del estado español y del español como lengua de aprendizaje para extranjeros; así como de otras lenguas que, por razones culturales, sociales o económicas presentan un interés especial. La consejería competente en materia de educación fomentará la formación, la investigación, la experimentación y la innovación educativa, así como el intercambio de materiales didácticos. Las enseñanzas de idiomas estarán orientadas al desarrollo de la competencia comunicativa del alumnado y asumirán el enfoque de acción que adopta el Marco Europeo Común de Referencia para las Lenguas. La aplicación del currículo fomentará la responsabilidad y la

autonomía del alumnado en el proceso de aprendizaje, la competencia plurilingüe y pluricultural y la dimensión intercultural, por ser aspectos que inciden en un aprendizaje más efectivo. Al proceso de aprendizaje se podrán incorporar metodologías que permitan al alumno afrontar situaciones de comunicación real a través de las redes sociales, plataformas digitales u otras que usen la lengua objeto de estudio de manera activa.

El idioma finés se ha ofertado en la Escuela Oficial de Idiomas de Valencia desde el curso 2018-2019. La programación de finés se desarrolla en el marco de las enseñanzas de régimen especial para atender a un alumnado adulto sin límite de edad en el que tienen cabida diferentes necesidades e intereses: desde personas en busca de una certificación que les permite solicitar la nacionalidad finlandesa o trabajar en Finlandia, hasta personas cuyo interés fundamental es el crecimiento personal y la posibilidad de comunicarse cuando viajan a Finlandia.

El finés es la lengua oficial más importante de Finlandia y unos 5 millones de personas lo hablan como su primera lengua y varios cientos de miles de personas como su segunda lengua. El finés es un idioma minoritario importante también en Suecia y en España hay una escuela finlandesa, el colegio finlandés en la Costa del Sol. Durante décadas, España ha sido uno de los destinos de viaje más importantes de la población finlandesa. Como consecuencia, hay varias comunidades, sobre todo en las costas, que tienen una significativa población procedente de Finlandia.

2 CURRÍCULUM DE LOS NIVELES

2.1 Segundo curso de A2

Dado que el Segundo Curso de A2 conforma, junto con el Primero, el Nivel Básico del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas (MCER) sus objetivos son los mismos. Ahora bien, los objetivos del Segundo Curso de A2 son una ampliación, puesto que se estudian nuevos temas y contenidos, y constituyen un refuerzo de lo aprendido anteriormente. Como en el año 2024-2025 no se oferta el primer curso de A2, exponemos aquí los objetivos y contenidos del nivel A2 en su totalidad.

El objetivo es que al final de curso el alumnado será capaz de:

- comprender la idea general y la información principal en textos sencillos y breves sobre la vida cotidiana
- entender el contenido más relevante en gestiones básicas (ir de compras etc.)
- seguir instrucciones escritas breves y sencillas, especialmente si contienen ilustraciones para facilitar la comprensión
- reconocer palabras y expresiones sencillas en anuncios, notas y mensajes breves sobre temas más habituales de la vida cotidiana

- escribir notas breves, descripciones básicas y cartas sencillas sobre temas básicos y cotidianos en finés estándar
- rellenar formularios sencillos con datos personales
- entender la idea general y expresiones habituales sobre temas cotidianos en textos orales sencillos, claramente articulados en finés estándar y repetidos más de una vez. Los textos orales contienen pausas frecuentes y largas para facilitar la comprensión.
- entender preguntas e instrucciones orales breves y sencillas
- entender números, precios y horas claramente articulados
- producir textos orales breves y sencillos en finés estándar sobre temas básicos: saludar, presentarse, hacer compras, dar información personal básica (nacionalidad, profesión, actividades de ocio, familia, etc.), describir personas y lugares, etc.
- comprender textos breves y sencillos escritos en un lenguaje cotidiano corriente
- encontrar e identificar información específica en materiales sencillos, como anuncios, folletos, menús, horarios, cartas y artículos breves de periódico que describen acontecimientos
- entender cartas personales cortas
- hacer descripciones breves y básicas sobre acontecimientos y actividades
- escribir cartas personales muy sencillas, por ejemplo, de agradecimiento, y notas y textos breves y sencillos relativos a asuntos cotidianos
- describir planes, a su familia, sus condiciones de vida, sus estudios y su trabajo
- describir actividades y experiencias personales pasadas
- a nivel auditiva, entender lo bastante como para realizar intercambios sencillos y cotidianos y como para poder solucionar las necesidades concretas de la vida diaria, siempre que se hable claro y despacio
- poder realizar gestiones sencillas en tiendas
- poder identificar la idea principal de noticias televisadas sobre acontecimientos cuando hay material que ilustra el comentario

- expressar opinions o peticiones sencillas en un contexto conocido

Contenidos

El alumno desarrollará competencias en diferentes áreas lingüísticas. Estos incluyen competencias gramaticales, discursivas, léxica-semánticas y expresivas.

GRAMÁTICA

Oración

- Concordancia entre el verbo y el sujeto.
- Oraciones declarativas afirmativas y negativas. Posición del sujeto.
- Oraciones interrogativas totales (*Kuka? Mitä?* etc.) y parciales (con el sufijo -ko/-kö). Respuestas totales y parciales.
- Orden de palabras en oraciones declarativas e interrogativas.
- Oraciones existenciales y el sujeto en este tipo de oraciones.
- Oraciones imperativas de la 2ª persona singular (*Mene! Älä mene!*).
- Introducción a las oraciones impersonales en expresiones meteorológicas (*Sataa. Tuulee.*) y en expresiones de opiniones (*On hauskaa...+ infinitivo*).
- Oraciones genéricas.
- Introducción y consolidación de tipos de oraciones comunes: oración transitiva e intransitiva, oración existencial y oración genérica.
- Formación de las oraciones pasivas: sus usos.
- Oraciones necesivas (*minun täytyy mennä*).
- Oraciones exclamativas.

Nombres y adjetivos

- Nombres comunes contables, incontables y nombres propios.
- Tipos de palabras más comunes (i-i, i-e, i-e, e, nen, si, in, as/äs, is) y sus declinaciones.
- Número de los nombres y adjetivos.
- Los casos nominativo, genitivo y partitivo singular.
- El caso nominativo plural.
- Introducción al caso partitivo plural.
- Casos locativos (de lugar y de dirección) en singular: inesivo, ilativo, elativo, adesivo, alativo, ablativo.
- El caso adesivo en expresiones de tiempo (*aamulla*) y de instrumento (*autolla*).
- El caso adesivo para expresar posesión (*minulla on*).
- El uso del elativo para expresar opinión (*Minusta suomi on helppoa*.)
- Casos del complemento directo: partitivo singular y acusativo singular y plural.
- Concordancia en número y caso del adjetivo y de los determinantes con el nombre.

- Tipos de palabras (us/ys, os/ös, es, ut/yt, nut/nyt, Vus/Vys).
- Tipos de palabras *in*, *e* y *as/äs* y su gradación consonántica.
- Los casos partitivo y genitivo en plural.
- Los casos locativos en plural.
- Los casos del complemento directo: acusativo singular y plural, partitivo singular y plural y acusativo singular en forma de nominativo (en oraciones necesivas).
- El caso elativo en expresiones de opinión, origen, materia y causa.
- El caso elativo, adesivo, inesivo y esivo en expresiones de tiempo.
- El comparativo y el superlativo de los adjetivos en el caso nominativo singular.

Determinantes

- Demostrativos: declinación en número y caso. Concordancia en posición adjetival.
- Posesivos y el uso con sufijos posesivos (*minun kirjani*).
- Indefinidos de uso más frecuente.
- Interrogativos.
- Numerales cardinales y su uso.
- Numerales ordinales y su uso en las fechas.
- Posesivo: sufijos posesivos. Sufijos posesivos con un sustantivo declinado (*minun huoneessani*).
- Indefinidos más frecuentes (*joku, jokin, kukaan, mikään*, etc.)

Pronombres

- Personales como sujeto. El uso y omisión. El uso de la 2ª persona plural como forma de cortesía.
- Demostrativos y su uso como palabras independientes.
- Posesivos, indefinidos e interrogativos.
- Consolidación de los pronombres demostrativos en singular y plural y las formas declinadas en plural.
- Pronombres posesivos, interrogativos e indefinidos. Pronombres indefinidos en una negación.
- Pronombre relativo *joka* en singular y plural: sus declinaciones.

Verbo

- Tipos de verbos 1-5.
- La formación del presente y su uso para referirse al futuro.
- El verbo de negación y su conjugación de acuerdo con el sujeto.
- Combinaciones más comunes de verbo + caso (*verbin rektio*).
- Formación y uso de los tiempos del pasado (imperfecto, perfecto, pluscuamperfecto) en la voz activa y sus formas negativas.
- Verbos que indican obligación (*täytyä, pitää, olla pakko*).

- Verbos transitivos e intransitivos.
- La voz pasiva: su formación en el presente y su uso como imperativo de la 1ª persona plural (*Mennään!*).
- El tipo de verbos 6.
- Formación y uso del sustantivo verbal *-minen* (*lukeminen*).
- Las formas del tercer infinitivo *-maan/-massa/-masta* y verbos que lo rigen. (*Menen lukemaan. Olen uimassa. Tulen pelaamasta.*).

Enlaces

- Preposiciones y posposiciones de tiempo y lugar comunes.
- Estructura: genitivo + posposición (*koulun vieressä*).
- Conjunciones y conectores más comunes (*ja, mutta, koska...*).
- Preposiciones y posposiciones de tiempo, lugar, modo y cantidad (*päälle, päin, ennen, kohti, asti*, etc.).
- Conjunciones y enlaces más frecuentes: ampliación.

Adverbio

- Adverbios locales (*tässä, täällä, siellä, tuolla...*), temporales (*nyt, pian, huomenna*) y de frecuencia (*usein, aina, joskus*).
- Adverbios de lugar declinados (*ulos, ulkona, ulkoa*).
- Afirmaciones y negaciones.
- Adverbios de tiempo, lugar, modo y cantidad: ampliación.
- Los adverbios modales para expresar la actitud del hablante (*onneksi, varmaan*).

DISCURSO

- Saludos y despedidas y la introducción al código adecuado (*Moi! Hyvää päivää!*) según la relación emisor-receptor (alumno-profesor, vendedor-cliente).
- Adaptación del texto a la situación comunicativa formal o informal (el uso del pronombre *Te* de cortesía; saludos formales e informales como *Moikka!* y *Näkemiin!*).
- Cortesía: *Haluaisin...*
- Uso del pronombre *se* para sustituir nombres ya mencionados.
- Introducción a los elementos lingüísticos básicos para expresar funciones comunicativas correspondientes al nivel (pedir ayuda, expresar opinión, etc.).
- Introducción a los cambios lingüísticos en pronombres, verbos y numerales en finés hablado (*puhekieli*).
- Introducción a recursos lingüísticos sencillos que ayudan al alumno a expresar sus ideas de una forma coherente, lógica y lineal (*ensin... sitten*, etc.).
- Entonación y puntuación básicas.

- Marcadores conversacionales para dirigirse a alguien, iniciar o finalizar la conversación y para expresar la actitud del hablante (sorpresa, empatía, acuerdo, etc.).
- Coherencia en el uso de los tiempos verbales.
- Entonación: consolidación y ampliación.
- Ritmo: pausas para separar elementos sintácticos y frases.

LÉXICO Y SEMÁNTICA

- Vocabulario básico para las funciones correspondientes al nivel.
- Expresiones fijas (*Ole hyvä! Paljon onnea!*).
- Los sufijos derivativos más comunes (*-lainen/läinen*).
- Sinónimos y antónimos comunes (*pieni-suuri*).
- Hipéronimos en los temas correspondientes al nivel.
- Formación de palabras compuestas.
- Vocabulario usual de los temas trabajados.
- Exponentes frecuentes para las funciones que corresponden al nivel.
- Sufijos derivativos más comunes para formar palabras declinables.
- Sinónimos y antónimos: ampliación.

PRONUNCIACIÓN Y ORTOGRÁFICA

- Pronunciación y escritura de los fonemas vocálicos y consonánticos.
- Reconocimiento, pronunciación y escritura de las vocales cortas y largas (*Sari-saari*).
- Reconocimiento, pronunciación y escritura de los consonantes cortos y largos (*mato-matto*).
- Correspondencia entre fonemas y letras.
- Agrupación de las vocales (a-o-u, e-i, y-ä-ö) y la armonía vocálica.
- La colocación del acento principal en la primera sílaba.
- La gradación consonántica k-p-t en los verbos y en las palabras declinables.
- Pronunciación y escritura de los fonemas vocálicos y consonánticos.
- Insistencia en la pronunciación y diferenciación de las vocales y consonantes cortas y largas (*tuli-tuuli, tuli-tulli*).
- La entonación cadente del finés frente a la entonación emotiva.
- Consolidación de la armonía vocálica en las desinencias.
- Consolidación de la alternación consonántica de los tipos A y B en verbos y en palabras declinables.

PRIMER CURSO DE B1

Objetivos

El nivel de competencia del primer curso de B1 está definido en *el Marco Común Europeo de Referencia para las lenguas*. El objetivo es que al final del curso el alumno sea capaz de:

- Comprender los puntos principales de textos claros y en lengua estándar si tratan sobre cuestiones que le son conocidas, ya sea en situaciones de trabajo, de estudio o de ocio
- Encontrar y entender la información general que se necesita en materiales cotidianos, como cartas, folletos y documentos oficiales breves
- Reconocer los puntos más importantes en artículos sencillos de periódico que traten sobre temas que le son familiares
- Entender la descripción de acontecimientos, sentimientos y deseos en cartas personales, lo bastante bien como para mantener correspondencia con amigos o conocidos
- Escribir informes muy breves para transmitir información sobre hechos cotidianos e indicar los motivos de una actuación determinada
- Escribir cartas personales describiendo experiencias, sentimientos y acontecimientos con detalle
- Tomar notas acerca de problemas, peticiones de información, etc.
- Escribir el argumento de un libro o una película y describir también sus reacciones
- Exponer brevemente las razones y dar explicaciones sobre sus opiniones, planes y acciones
- Desenvolverse en la mayor parte de las situaciones que pueden surgir durante un viaje
- Comprender el discurso sobre asuntos cotidianos e información factual
- Deducir el significado de algunas palabras desconocidas.

Contenidos

En este nivel de usuario independiente el alumno sigue desarrollando sus competencias gramaticales, discursivas, léxico-semánticas y expresivos:

GRAMÁTICA

Oración

- La oración condicional en el presente simple y en el pretérito perfecto.
- Ampliación de la oración pasiva en el presente.
- La introducción de la oración pasiva en el pretérito imperfecto, pretérito perfecto y pluscuamperfecto.
- Oraciones imperativas en la segunda persona plural.
- Oraciones sin sujeto, las oraciones de “persona cero” (*nollapersoona*) (*Sisällä ei saa tupakoida. Huomenna ei tarvitse herätä aikaisin. Jos voittaisi lotossa, voisi matkustaa joka vuosi. Talvella väsyttää.*).
- Consolidación de tipos de oración: oración básica, oración descriptiva, verbo + infinitivo, 3. infinitivo, oración existencial, oración que expresa posesión, oración que expresa obligación, oración que expresa cambio.

Nombres y adjetivos

- Consolidación de los tipos de palabras aprendidos.
- Tipos de palabras *ton/tön, llinen, lämmin, kansi*.
- *Ja/jä e isti* para formar profesiones (*laulaja, kitaristi*).
- Formación de adjetivos tipo *-maton* a partir de verbos (*odottamaton*).
- La declinación de comparativos y superlativos (*isommassa, isoimmassa*).
- Los casos esivo (*opettajana*) y translativo (*opettajaksi*).

Determinantes

- Indefinidos: *kumpi, kumpikin, ei kumpikaan*.

Pronombres

- La declinación de pronombres personales en la lengua hablada (*puhekieli*).

Verbos

- Verbos transitivos e intransitivos: ampliación.
- Abesivo e instructivo: *puhumalla, puhumatta*.
- Verbo + caso: ampliación.

Enlaces

- Expresiones temporales: ¿cuándo? y ¿cuánto tiempo?
- Conjunciones y enlaces más frecuentes: ampliación.

Adverbios

- Adverbios *-sti*.
- El comparativo y el superlativo de adverbios.
- Adverbios de lugar, tiempo, cantidad y manera.

DISCURSO

- Marcadores conversacionales para expresar acuerdo o desacuerdo.
- El uso de condicional para expresar cortesía.
- Marcadores conversacionales para hacer planes.
- Rasgos de la lengua hablada: omisión de fonemas y otros cambios.
- La primera y la tercera persona plural en la lengua hablada (*me mennään, ne menee*).

LÉXICO Y SEMÁNTICA

- Vocabulario usual de los temas trabajados.
- Diferencias en el vocabulario entre la lengua escrita y lengua hablada.
- Sinónimos y antónimos: descripción de carácter.
- Léxico para enfatizar adjetivos.

PRONUNCIACIÓN Y ORTOGRAFÍA

- Pronunciación y escritura de los fonemas vocálicos y consonánticos.
- Insistencia en la pronunciación y diferenciación de las vocales y consonantes cortas y largas (*tuli-tuuli, tuli-tulli*).
- La entonación cadente del finés frente a la entonación emotiva.
- Consolidación de la armonía vocálica en las desinencias.
- Consolidación de la alternación consonántica de los tipos A y B en verbos y en palabras declinables.
- La desaparición de consonantes en la lengua hablada.

SEGUNDO CURSO DE B1

Objetivos

El nivel de competencia del segundo curso de B1 está definido en *el Marco Común Europeo de Referencia para las lenguas*. El objetivo es que al final del curso el alumno sea capaz de:

- Comprender textos claros que tratan de temas de su interés, de carácter concreto o algo abstracto

- Comprender cartas, folletos y documentos oficiales breves, instrucciones de uso de un aparato claras y breves, mensajes personales que expresen deseos o acontecimientos
- Comprender artículos sencillos de periódico que traten temas cotidianos y descripciones de acontecimientos
- Comprender textos argumentativos escritos con claridad
- Localizar información específica en un texto extenso o varios textos breves
- Hacer entender ideas sencillas en general
- Dar noticias, expresar pensamientos sobre temas abstractos y culturales
- Describir sentimientos, experiencias y acontecimientos con cierto detalle
- Entender significado general y detalles específicos en conversaciones cotidianos y en programas en los medios de comunicación y películas
- Deducir el significado de algunas palabras desconocidas
- Dar charlas y mantener la conversación sobre temas conocidos

Contenidos

En este nivel de usuario independiente el alumno sigue desarrollando sus competencias gramaticales, discursivas, léxico-semánticas y expresivos:

GRAMÁTICA

Oración

- La oración condicional en el presente simple y en el pretérito perfecto: consolidación.
- Ampliación de la oración pasiva en el presente: consolidación.
- La introducción de la oración pasiva en el pretérito imperfecto, pretérito perfecto y pluscuamperfecto: consolidación.
- La introducción de estructuras sustitutivas: participios.
- Estructuras sustitutivas: VA (*matkalaukkua pakkaava mies*), TAVA (*pakattava matkalaukku*), NUT (*matkalaukun pakannut mies*), TU (*pakattu matkalaukku*) y MA (*miehen pakkaama matkalaukku*).
- Orden de palabras en oraciones con participios.

Nombres y adjetivos

- Consolidación de los tipos de palabras aprendidos.
- Formación de palabras us/ys; u/y, e; u/y (verbos); uus/yys, us/ys.
- La declinación de comparativos y superlativos (*isommassa, isoimmassa*).
- Consolidación de los casos esivo (*opettajana*) y translativo (*opettajaksi*).

Determinantes

- Indefinidos: *kumpi, kumpikin, ei kumpikaan*: consolidación.

Pronombres

- La declinación de pronombres en la lengua hablada (*puhekieli*): consolidación.

Verbos

- Sustitución del verbo con participios.
- Verbos transitivos e intransitivos: ampliación.
- Verbo + caso: ampliación.

Enlaces

- Expresiones temporales: ¿cuándo?
- Conjunciones y enlaces más frecuentes: ampliación.

Adverbios

- Adverbios *-sti*: consolidación.
- El comparativo y el superlativo de adverbios en declinaciones.
- Adverbios de lugar, tiempo, cantidad y manera: ampliación.

DISCURSO

- Marcadores conversacionales para expresar acuerdo o desacuerdo.
- Marcadores conversacionales para rechazar una propuesta educadamente.
- Marcadores conversacionales para intentar persuadir a otra persona.
- Marcadores conversacionales para cambiar de tema, expresar asombro, decepción y dolor.
- Rasgos de la lengua hablada: omisión de fonemas y otros cambios.

LÉXICO Y SEMÁNTICA

- Vocabulario usual de los temas trabajados.
- Diferencias en el vocabulario entre la lengua escrita y lengua hablada.
- Léxico para enfatizar adjetivos y adverbios.

PRONUNCIACIÓN Y ORTOGRAFÍA

- Pronunciación y escritura de los fonemas vocálicos y consonánticos.
- Insistencia en la pronunciación y diferenciación de las vocales y consonantes cortas y largas (*tuli-tuuli, tuli-tulli*).
- La entonación cadente del finés frente a la entonación emotiva.
- Consolidación de la armonía vocálica en las desinencias.

- Consolidación de la alternación consonántica de los tipos A y B en verbos y en palabras declinables.
- Desaparición de consonantes en la lengua hablada.

PRIMER CURSO DE B2

Objetivos

El nivel de competencia del primer curso de B2 está definido en *el Marco Común Europeo de Referencia para las lenguas*. El objetivo es que al final del curso el alumno sea capaz de:

- Entender textos sobre temas especializados
- Identificar rápidamente el contenido y la importancia de noticias, artículos e informes sobre una amplia gama de temas profesionales
- Entender artículos referidos a problemas contemporáneos
- Entender con todo detalle lo que se le dice en lengua hablada estándar sobre temas más o menos conocidas, de la vida cotidiana, académica o profesional
- Entender las ideas principales de un discurso complejo sobre temas tanto concretos como abstractos, si son en lengua estándar
- Entender los anuncios, los mensajes, entrevistas en vivo y documentales sobre temas concretos y abstractos, si son en lengua estándar
- Sintetizar argumentos e información partiendo de diferentes fuentes
- Construir una argumentación razonada con variedad de palabras
- Especular sobre causas, consecuencias y situaciones hipotéticas

Contenidos

En este nivel de usuario independiente el alumno sigue desarrollando sus competencias gramaticales, discursivas, léxico-semánticas y expresivos:

GRAMÁTICA

Oración

- Consolidación de oraciones condicionales y en voz pasiva.
- Estructuras sustitutivas para las palabras *että, kun, jotta* y *ja*.
- Los casos infrecuentes: abesivo (*maksutta*), comitativo (*lapsineen*) e instructivo (*kaikin voimin*).

Nombres y adjetivos

- Consolidación de los tipos de palabras aprendidos.
- Formación de sustantivos propios de la lengua hablada con *ari* (ostari) y *is* (*julkkis*).
- Formación de adjetivos con *inen* a partir de un sustantivo (*talvinen, lasinen*).

- Formaci3n de adjectius con *inen* a partir de una combinaci3n de adjectiu i substantiu (*huonokuuloinen*).
- Formaci3n de substantius con *sto* a partir de otro substantiu (*kirjasto*)

Pronombres

- La declinaci3n de pronombres en la lengua hablada (*puhekieli*): consolidaci3n.

Verbos

- Sustituci3n del verbo con participios.
- Verbo + caso: ampliaci3n.
- Verbos propios de lengua hablada.
- Verbos que expresan acci3n repetitiva y relajada (*pelaila, lueskella*).
- Verbos que expresan acci3n no repetitiva y r3pida (*lukaista, naurahtaa*).

Enlaces

- Conjunciones y enlaces m3s frecuentes: ampliaci3n.

Adverbios

- Adverbios de lugar, tiempo, cantidad y manera: ampliaci3n.

DISCURSO

- Marcadores conversacionales para expresar grado de probabilidad.
- Marcadores conversacionales para consolar expresar empatía.
- Marcadores conversacionales para empezar y terminar una conversaci3n (telef3nica) y para rechazar educadamente tener una conversaci3n.
- Marcadores conversacionales para cambiar de tema, rectificar algo dicho anteriormente, interrumpir educadamente, dar malas noticias y contar secretos.
- Marcadores conversacionales para asegurar que el oyente ha comprendido lo que se ha dicho.

L3XICO Y SEM3NTICA

- Vocabulario usual de los temas trabajados.
- Diferencias en el vocabulario entre la lengua escrita y lengua hablada.

PRONUNCIACI3N Y ORTOGRAFÍA

- La entonaci3n cadente del fin3s frente a la entonaci3n emotiva.

- Consolidación de la alternación consonántica de los tipos A y B en verbos y en palabras declinables.
- La desaparición de consonantes en la lengua hablada.

SEGUNDO CURSO DE B2

Objetivos

El nivel de competencia del primer curso de B2 está definido en *el Marco Común Europeo de Referencia para las lenguas*. El objetivo es que al final del curso el alumno sea capaz de:

- Comprender discursos y conferencias extensos e incluso seguir líneas argumentales complejas siempre que el tema sea relativamente conocido
- Comprender casi todas las noticias de la televisión y los programas sobre temas actuales
- Comprender la mayoría de las películas en las que se habla en un nivel de lengua estándar
- Leer artículos e informes relativos a problemas contemporáneos en los que los autores adoptan posturas o puntos de vista concretos
- Comprender la prosa literaria contemporánea
- Participar en una conversación con cierta fluidez y espontaneidad, lo que posibilita la comunicación normal con hablantes nativos
- Tomar parte activa en debates desarrollados en situaciones cotidianas explicando y defendiendo sus puntos de vista
- Presentar descripciones claras y detalladas de una amplia serie de temas relacionados con mi especialidad
- Explicar un punto de vista sobre un tema exponiendo las ventajas y los inconvenientes de varias opciones
- Escribir textos claros y detallados sobre una amplia serie de temas relacionados con mis intereses
- Escribir redacciones o informes transmitiendo información o proponiendo motivos que apoyen o refuten un punto de vista concreto
- Escribir cartas que destacan la importancia que le doy a determinados hechos y experiencias

Contenidos

En este nivel de usuario independiente el alumno sigue desarrollando sus competencias gramaticales, discursivas, léxico-semánticas y expresivos:

GRAMÁTICA

Oración

- Consolidación de oraciones de todo tipo.
- Estructuras sustitutivas.
- Los casos infrecuentes: abesivo (*maksutta*), comitativo (*lapsineen*) e instructivo (*kaikin voimin*)

Nombres y adjetivos

- Consolidación de todos los tipos de palabra.
- Formación de sustantivos propios de la lengua hablada.
- Formación de adjetivos a partir de sustantivos: ampliación.

Pronombres

- La declinación de pronombres en la lengua hablada (*puhekieli*): consolidación.
- La consolidación de todo tipo de pronombres (relativos, interrogativos, recíprocos).

Verbos

- Sustitución del verbo con participios.
- Ampliación: verbos transitivos e intransitivos.
- Verbo + caso: ampliación.
- Verbos propios de lengua hablada.
- Verbos que expresan acción repetitiva y relajada (*pelailla, lueskella*).
- Verbos que expresan acción no repetitiva y rápida (*lukaista, naurahtaa*).

Enlaces

- Conjunciones y enlaces más frecuentes: ampliación.

Adverbios

- Adverbios de lugar, tiempo, cantidad y manera: ampliación.

DISCURSO

- Marcadores conversacionales para expresar grado de probabilidad.
- Marcadores conversacionales para consolar, expresar empatía, declinar una propuesta educadamente, proponer educadamente, expresar sorpresa, etc.
- Marcadores conversacionales para empezar y terminar una conversación (telefónica) y para rechazar educadamente tener una conversación.

LÉXICO Y SEMÁNTICA

- Vocabulario usual de los temas trabajados.
- Diferencias en el vocabulario entre la lengua escrita y lengua hablada.

PRONUNCIACIÓN Y ORTOGRAFÍA

- La desaparición de consonantes y otros rasgos en la lengua hablada.

3 DISTRIBUCIÓN TEMPORAL DE LAS UNIDADES DIDÁCTICAS

SEGUNDO CURSO DE A2

El material principal que se usa en el curso es:

Gehring, Sonja & Heinzmann, Sanni (2010): Suomen mestari 1
(libro de texto y cuaderno de ejercicios). Finn Lectura, Helsinki. Unidades 8-9.

Gehring, Sonja & Heinzmann, Sanni (2012): Suomen mestari 2
(libro de texto y cuaderno de ejercicios). Finn Lectura, Helsinki. Unidades 1-5.

Las unidades didácticas que se tratan durante el primer trimestre (octubre-diciembre) incluyen:

Unidad 8. Onnea uuteen kotiin!

Unidad 9. Alex on töissä

Unidad 1. Terveiset Turkista

Durante el primer trimestre el alumno desarrollará competencias que le permitirán:

- hablar sobre la alimentación y describir nuestros hábitos alimentarios
- utilizar frases estandarizadas en diferentes tipos de celebraciones
- pedir direcciones en la ciudad

- utilizar el caso partitivo para nombres incontables (*Juon kahvia.*)
- utilizar el caso partitivo en plural para expresar lo que se compra, lo que se come, etc. (*Ostan perunoita.*)
- utilizar los números ordinales en fechas
- expresar locación con la estructura genitivo + posposición (*tuolin takana*)
- describir profesiones, un día laboral y un puesto de trabajo
- pedir un menú en el restaurante
- expresar el complemento directo aplicando el caso genitivo y partitivo en singular y nominativo en plural
- declinar los pronombres personales en los casos hasta ahora aprendidos
- aplicar la variación consonántica k-p-t en los verbos de tipos 3 y 4
- contar sobre las vacaciones y narrar en el imperfecto (afirmativo)
- describir vestimenta
- dar órdenes para la 1ª persona plural utilizando la voz pasiva en el presente (*Mennään!*)

Las unidades didácticas que se tratan durante el segundo trimestre (enero-marzo) incluyen:

Unidad 2. Hanna on sairas

Unidad 3. Mökkireissu

Durante el segundo trimestre el alumno desarrollará competencias que le permitirán:

- hablar a nivel básico sobre la salud y enfermedades
- nombrar partes del cuerpo
- aplicar el caso genitivo, partitivo y nominativo en singular y el nominativo en plural para nombrar el complemento directo (*Luin lehden. Luen nyt lehteä. Osta lehti! Me ostamme lehdet.*)

- expresar obligación
- hablar sobre la sauna y su importancia en la cultura finlandesa
- describir la naturaleza y nombrar flora y fauna
- utilizar verbos con el tercer infinitivo para expresar dirección (*mennä syömään, olla opiskelemassa, tulla uimasta*)
- distinguir entre verbos transitivos e intransitivos
- conjugar verbos del tipo 6

Las unidades didácticas que se tratan durante el tercer trimestre (marzo-mayo) incluyen:

Unidad 4. Mitä teit viikonloppuna?

Unidad 5. Varkaus Puistotiellä

Durante el tercer trimestre el alumno desarrollará competencias que le permitirán:

- hablar sobre el tiempo libre
- expresar frecuencia
- incluir el imperfecto negativo en la narración
- formar y utilizar sustantivos verbales (*saunominen*)
- comunicar a nivel básico en situaciones cotidianas en distintas administraciones: el centro de salud, la hacienda, la estación de policía, etc.
- utilizar el perfecto afirmativo y negativo y distinguir su uso del uso del imperfecto
- utilizar verbos que rigen el tercer infinitivo (*oppia uimaan*)
- utilizar el pronombre *joku* y *jokin* en sus declinaciones
- utilizar los indefinidos *ei kukaan* y *ei mikään* en sus declinaciones

PRIMER CURSO DE B1

El material principal que se usa en el curso es:

Gehring, Sonja. Heinzmann, Sanni. (2012): Suomen Mestari 2
(libro de texto y cuaderno de ejercicios). Finn Lectura, Helsinki. Unidades 6-8

Gehring, Sonja. Heinzmann, Sanni. Päivärinne, Sari. Udd, Taija. (2013): Suomen mestari 3
(libro de texto y cuaderno de ejercicios). Finn Lectura, Helsinki. Unidades 1-4

Las unidades didácticas que se tratan durante el primer trimestre (octubre-diciembre) incluyen:

- Unidad 6. Häät
- Unidad 7. Alexin haastattelu
- Unidad 8. Ostoksilla

Durante el primer trimestre el alumno desarrollará competencias que le permitirán:

- hablar a nivel básico sobre las relaciones familiares y celebraciones
- formar y utilizar el pluscuamperfecto
- elegir el tiempo verbal pasado según su función
- hablar a nivel básico sobre el trabajo y la educación
- declinar palabras en plural en los casos locativos
- identificar y utilizar el pronombre *joka* en plural en sus declinaciones
- identificar y utilizar los pronombres demostrativos en plural en sus declinaciones
- hablar a nivel básico sobre la educación, pasatiempos, trabajo y familia utilizando diferentes tiempos verbales
- comunicar a nivel básico en situaciones de compras
- ampliar el uso del caso partitivo en plural para expresar el complemento directo que sirve para expresar qué o cómo son los sujetos de la oración, qué hay en un sitio y qué una persona (no) tiene (*Ostan omenoita. He ovat hyviä opiskelijoita. Pöydällä on kirjoja. Minulla on lapsia.*)

- formar el caso genitivo en plural y usarlo para las siguientes funciones: nombrar a las personas que poseen algo, nombrar quién tiene que hacer algo (oración necesaria) y aplicarlo con posposiciones (*ystävien kanssa*)
- comparar adjetivos en el caso nominativo singular
- usar el tercer infinitivo (*-maan/mään*) con verbos (*auttaa kantamaan*)

Las unidades didácticas que se tratan durante el segundo trimestre (enero-marzo) incluyen:

Unidad 1. Säästetään energiaa ja kierrätetään!

Unidad 2. Kaupunkifestivaalit

Durante el segundo trimestre el alumno desarrollará competencias que le permitirán:

- hablar sobre la protección del medioambiente y del reciclaje
- utilizar el presente del condicional para expresar deseos y peticiones
- utilizar el pretérito perfecto del condicional para expresar arrepentimiento, etc.
- hablar sobre la cultura y el arte
- expresar emociones y sentimiento utilizando la estructura partitivo + verbo (*Minua pelottaa.*)
- identificar oraciones impersonales y usarlas

Las unidades didácticas que se tratan durante el tercer trimestre (marzo-mayo) incluyen:

Unidad 3: Pedron kaksi kotimaata

Unidad 4: Rakas Pedro

Durante el tercer trimestre el alumno desarrollará competencias que le permitirán:

- utilizar la voz pasiva para expresar acciones en la primera persona plural (*Me istutaan sohvalla.*)
- hablar sobre acontecimientos más importantes en la historia de Finlandia
- utilizar la voz pasiva en pretérito imperfecto

- comprender y escribir cartas y correos electrónicos informales e informales
- expresar certidumbre e incertidumbre
- dar órdenes para la segunda persona plural (*Menkää! Älkää menkö!*)

SEGUNDO CURSO DE B1

El material principal que se usa en el curso es:

Gehring, Sonja. Heinzmann, Sanni. Päivärinne, Sari. Udd, Taija. (2013): Suomen mestari 3 (libro de texto y cuaderno de ejercicios). Finn Lectura, Helsinki. Unidades 5-8.

Gehring, Sonja. Heinzmann, Sanni. Päivärinne, Sari. Udd, Taija. (2013): Suomen mestari 4 (libro de texto y cuaderno de ejercicios). Finn Lectura, Helsinki. Unidad 1.

Las unidades didácticas del libro 3 que se tratan durante el primer trimestre (octubre-diciembre) incluyen:

Unidad 5: Hannan salaisuus

Unidad 6: Kummallista

Durante el primer trimestre el alumno desarrollará competencias que le permitirán:

- hablar sobre la vida familiar
- hablar sobre emociones
- utilizar el caso esivo para hablar sobre estado (*Tulin väsyneenä kotiin.*)
- utilizar el caso translativo para hablar sobre cambios (*Sää muuttui kylmäksi.*)
- hablar sobre diferencias culturales y tópicos
- describir el carácter de una persona
- expresar acuerdo y desacuerdo
- hacer comparaciones en declinaciones (*Muutamme isompaan taloon kuin naapurit.*)
- utilizar los pronombres *kumpi, kumpikin, ei kumpikaan*

Las unidades didácticas del libro 3 que se tratan durante el segundo trimestre (enero-marzo) incluyen:

Unidad 7: Markkinoiden paras

Unidad 8: Urheilusankareita

Durante el segundo trimestre el alumno desarrollará competencias que le permitirán:

- entender manuales de instrucciones
- comparar en declinaciones (*Vanhimman lapsen täytyy auttaa nuorempia.*)
- identificar y utilizar vocabulario de la lengua hablada
- escribir un mensaje en lengua hablada y estándar
- hablar sobre el mundo del deporte
- aplicar diferentes tipos de oraciones para describir, para expresar obligación, para expresar cambios, etc.
- entender y utilizar números ordinales en declinaciones

La unidad didáctica del libro 4 que se trata durante el tercer trimestre (marzo-mayo) incluyen:

Unidad 1: Pedro etsii töitä

Además, se complementará con el material del profesor. Durante el tercer trimestre el alumno desarrollará competencias que le permitirán:

- entender anuncios de empleo, escribir una solicitud de trabajo y el CV
- prepararse a una entrevista de trabajo
- formar y utilizar el participio VA (*kävelevä*)
- entender informaciones, instrucciones y órdenes, por ejemplo por parte del administrador de fincas
- proponer actividades y rechazar propuestas educadamente
- formar y utilizar el participio TAVA (*pakattava*)

PRIMER CURSO DE B2

El material principal que se usa en el curso es:

Gehring, Sonja. Heinzmann, Sanni. Päivärinne, Sari. Udd, Taija. (2013): Suomen mestari 4 (libro de texto y cuaderno de ejercicios). Finn Lectura, Helsinki. Unidades 2-5.

Se complementará el material principal con otros materiales del profesor, por ejemplo:

Silfverberg, Leena. (2017). Harjoituskirja suomen kielen jatko-opetusta varten. Otava, Helsinki.

Las unidades didácticas que se tratan durante el primer trimestre (septiembre-diciembre) incluyen:

Unidad 2: Hoitopaikka Marialle

Unidad 3: Apua arkeen

Durante el primer trimestre el alumno desarrollará competencias que le permitirán:

- hablar sobre la tecnología, ciencia e inventos
- consolidar el uso de participios TAVA y VA
- entender textos de carácter más científico, por ejemplo la historia de un objeto cotidiano
- formar y utilizar el participio NUT y TU (*matkalaukun pakannut mies; pakattu matkalaukku*)

La unidad didáctica que se trata durante el segundo trimestre (enero-marzo) incluyen:

Unidad 4: Kaupunkikerros

Se complementará con el material del profesor.

Durante el segundo trimestre el alumno desarrollará competencias que le permitirán:

- hablar sobre la arquitectura y diseño
- entender folletos informativos más largos
- persuadir a otra persona
- formar y utilizar el participio MA (*miehen pakkaama laukku*)
- utilizar sufijos posesivos

La unidad didáctica que se trata durante el tercer trimestre (marzo-mayo) incluyen:

Unidad 5: Uskomatonta!

Se complementará con el material del profesor.

Durante el tercer trimestre el alumno desarrollará competencias que le permitirán:

- hablar sobre delitos, accidentes y catástrofes naturales
- entender noticias sobre celebridades
- expresar el grado de probabilidad de un acontecimiento
- formar y utilizar construcciones sustitutivas para “että”: VAN y NEEN (*Mikko kertoi Maijan asuvan Tampereella. Mikko kertoi Maijan asuneen Tampereella 1990-luvulla.*)

EL SEGUNDO CURSO DE B2

El material principal que se usa en el curso es:

Gehring, Sonja. Heinzmann, Sanni. Päivärinne, Sari. Udd, Taija. (2013): Suomen mestari 4 (libro de texto y cuaderno de ejercicios). Finn Lectura, Helsinki. Unidades 6-8.

Se complementará el material principal con otros materiales del profesor, por ejemplo:

Silfverberg, Leena. (2017). Harjoituskirja suomen kielen jatko-opetusta varten. Otava, Helsinki.

La unidad didáctica que se trata durante el primer trimestre (septiembre-diciembre) incluye:

Unidad 6: Täyttä elämää

Se complementará con el material del profesor.

Durante el primer trimestre el alumno desarrollará competencias que le permitirán:

- hablar sobre diferentes épocas de la vida
- hablar sobre el trabajo voluntario
- expresar empatía

La unidad didáctica que se trata durante el segundo trimestre (enero-marzo) incluye:

Unidad 7: Matkalla Suomessa

Se complementarà con el material del profesor.

Durante el segundo trimestre el alumno desarrollarà competencias que le permitirán:

- hablar sobre la geografía, la naturaleza y la economía
- entender textos de carácter científico
- entender textos literarios ficticios
- utilizar expresiones para comenzar y terminar una conversación
- formar y utilizar construcciones sustitutivas para "kun": ESSA y TUA (*Maijan tehdessä salaattia minä grillaan kanaa. Maijan tehtyä salaatin minä vien sen pöytään.*)
- formar y utilizar construcciones sustitutivas para "jotta": KSE + sufijo posesivo (*Menen illalla saunaan rentoutuakseni.*)
- formar y utilizar construcciones sustitutivas para "ja": EN (*Maija katsoi minua hymyillen.*)

La unidad didáctica que se trata durante el tercer trimestre (marzo-mayo) incluye:

Unidad 8: Nyt juhliitaan!

Se complementarà con el material del profesor.

Durante el tercer trimestre el alumno desarrollarà competencias que le permitirán:

- hablar sobre fiestas
- utilizar *small talk*
- cambiar de tema de conversación
- rectificar algo que se ha dicho
- interrumpir educadamente
- estrategias para contar malas noticias y secretos
- entender los casos menos frecuentes: abesivo, comitativo, instructivo
- utilizar todo tipo de construcciones sustitutivas

4 ORIENTACIONES DIDÁCTICAS

4.1 METODOLOGÍA GENERAL Y ESPECÍFICA DEL IDIOMA FINÉS

El enfoque de las actividades que se realizan en clase es comunicativo, es decir, las actividades simulan situaciones comunicativas de la vida real que el alumno afrontará con más probabilidad. Por lo tanto, el objetivo es establecer una comunicación fluida, considerando no solamente la corrección gramatical sino también la selección del registro, factores paralingüísticos, etc. Siempre que sea posible, las actividades serán significativas para el alumno, es decir, tienen un resultado en la vida real. A lo largo de los cursos se trabajan todas las áreas de la comunicación: comprensión oral y escrita, producción oral y escrita y la mediación lingüística. Durante todo el proceso del aprendizaje se les presta atención a aquellos aspectos específicos de la comunicación en el idioma finés que más complicados pueden resultar a los alumnos, como la importancia de la entonación cadente y la producción de vocales y consonantes dobles.

Las metodologías que se aplican en clase permiten al alumno ser un agente activo en su propio proceso del aprendizaje. Por ejemplo, la gramática se enseña principalmente de manera inductiva y el alumno tendrá la posibilidad de deducir la norma gramatical por sí mismo. Las metodologías animan a los alumnos y al profesor a “explorar” el idioma finés juntos a través de distintas actividades. Los temas que se tratan en clase están relacionados con intereses personales de los alumnos, permitiendo que la realización de las actividades sea más motivadora. De esta manera, el alumno autónomo desarrolla la habilidad de fijar sus objetivos, los contenidos y la progresión, gestionando y evaluando todo el proceso. Además, implica una reflexión crítica, toma de decisiones y acción independiente, lo que se traduce en aprendizaje significativo, ya que el alumno pasa a aplicar sus conocimientos a un contexto más amplio.

Las tecnologías de la información y la comunicación (TIC) aplicadas a las enseñanzas de idiomas tienen por objetivo la personalización del aprendizaje y el desarrollo de la competencia estratégica y digital, encaminados al aprendizaje a lo largo de la vida. La implementación didáctica de estas no debe ser aleatoria, sino razonada de acuerdo con el contexto concreto de aprendizaje y debe hacerse tanto en el aula como fuera, en las actividades de refuerzo y ampliación, de manera lúdica a través de la ludificación, de tal manera que se refuerce la motivación del alumnado. Asimismo, se hará hincapié en la posibilidad de comunicación real y aprendizaje colaborativo que brindan las TIC a través de blogs, chats y redes sociales, entre otros. Así se fomentará el aprendizaje activo y la autonomía.

4.2 ACTIVIDADES Y ESTRATEGIAS DE LA ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE

En el aula se trabaja mediante una variedad de actividades que tienen como fin animar al alumno ser un elemento activo en su proceso de aprendizaje. El objetivo es crear un ambiente positivo y motivador que permite al alumno poner en práctica y desarrollar todas las competencias hasta entonces adquiridas. Se da especial atención a las actividades que tienen un resultado en la vida real, como, por ejemplo: escribir una postal o grabar un

video de presentació para los alumnos de finés en una escuela de idiomas en Finlandia, establecer contacto con un alumno de finés en Finlandia a través de correo electrónico, planificar juntos el viaje de un alumno a Finlandia, compartir opiniones y leer reseñas sobre películas finlandesas y compartir nuestras propias experiencias de los viajes en Finlandia. También se contempla la posibilidad de buscar una persona para intercambio lingüístico en Valencia.

El idioma finés es una lengua distinta de los idiomas indoeuropeos con los que los alumnos suelen estar más familiarizados. Por lo tanto, es esencial que el profesor apoye a los alumnos a desarrollar estrategias de aprendizaje que aumentan su autonomía. A parte de repasar los contenidos y ejercicios del libro y escuchar los audios a través de internet se les proporcionará a los alumnos herramientas para el autoaprendizaje fuera del aula. Estos incluyen por ejemplo el intercambio lingüístico, aplicaciones, diccionarios, juegos interactivos, enlaces y libros fáciles.

Aparte del material principal que se usa durante el curso, el profesor utiliza y recomienda al alumnado lecturas fáciles, así como otros libros y materiales que incluyen:

Björklind, Merja; Lagas, Tarja; Metsäranta, Mikko; Sippola, Heidi. Selkeästi Suomessa - Selkokielineinen Suomen yhteiskuntaopin S2-oppikirja (2019). Otava, Helsinki.

Kilkki, Sakari. Kerron Suomesta (2018). Kehitysvammaliitto.

Kuparinen, Kristiina & Tapaninen, Terhi (2022). Oma Suomi 1 Uudistettu – Suomea aikuisille. Otava, Helsinki.

Kuparinen, Kristiina & Tapaninen, Terhi (2022). Oma Suomi 2 Uudistettu – Suomea aikuisille. Otava, Helsinki.

Lappalainen, Ulla & Vesterinen-Sumu, Elina. Aamu – suomen kielen kuvasanakirja (2006). Opetushallitus. Gummerus, Jyväskylä.

Mankell, Henning. Mies Rannalla (2012). Opiker.

Mankell, Henning. Valokuvaajan kuolema (2005). Kehitysvammaliitto ry, Opiker.
Valokuvaajan kuolema

Pyykkönen, Liisa. Juttuja Suomesta – Selkokielineinen lukemisto (2019). Otava, Helsinki.

Tarvainen, Nina & Martin, Maisa (2017). Tuhat sanaa suomeksi. Otava, Helsinki.

Valkendorff, Tiina, Ruutiainen Päivi & Anna Louhensalo (toim.). Odotan aurinkoa – selkokielineisiä tarinoita Suomeen tutustumisesta. (2019) Humanistinen ammattikorkeakoulu.

White, Leila. Suomen kielioppia ulkomaalaisille (2010). Finn Lectura, Helsinki

Al terminar cada unidad didáctica o trimestre, el alumno podrá autoevaluarse realizando los ejercicios extra en el libro de texto que también incluye las respuestas correctas. El profesor también proporcionará un formulario de autoevaluación para animar al alumno a reflexionar cómo está desarrollando sus competencias y alcanzando los objetivos. En ocasiones se utilizarán grabaciones para que el alumno pueda autoevaluar su pronunciación y entonación.

5 CRITERIOS DE EVALUACIÓN

De acuerdo con la orden 34/2022 por la que se regula la evaluación de las enseñanzas de idiomas, se aplicarán 4 tipos de evaluación:

- evaluación de diagnóstico, al inicio del curso, para identificar las capacidades y el nivel de competencia del alumnado: tiene carácter meramente orientador;
- evaluación continua o de progreso, que se realizará a lo largo del curso mediante actividades, tareas o pruebas para comprobar el grado de consecución de objetivos del alumnado y poder adoptar las medidas necesarias para la mejora de su rendimiento: tiene carácter formativo;
- evaluación final o de aprovechamiento, que se realizará al final del curso, para comprobar el grado de logro de los objetivos alcanzado por el alumnado y evaluará las 5 destrezas: comprensión de textos orales, comprensión de textos escritos, producción y coproducción de textos orales, producción y coproducción de textos escritos y mediación lingüística;
- finalmente, evaluación de dominio, que se realiza, mediante una prueba de certificación, al acabar el último curso de cada nivel, y tiene por objetivo confirmar que se ha alcanzado efectivamente el grado de dominio de destrezas que corresponde a los distintos niveles del Marco Común Europeo de Referencia (MCER).

5.1 CURSOS NO CONDUCTENTES A PRUEBA DE CERTIFICACIÓN

En el idioma finés, son no conductentes a prueba de certificación el:

- El segundo curso de A2
- El primer curso de B1
- El primer curso de B2

Además de la evaluación inicial de diagnóstico, a lo largo del curso y en función del desarrollo de la aplicación de la programación didáctica se realizarán, al menos, dos recogidas de datos, que se corresponden con la evaluación continua o de progreso (seguimiento de los avances del alumnado) y de aprovechamiento (prueba final). La primera recogida coincidirá con el final del primer cuatrimestre. La última recogida consistirá en una prueba final (al término del segundo cuatrimestre), que tendrá como objetivo evaluar el grado de consecución de los objetivos globales del curso y medir los progresos realizados. La evaluación de las destrezas receptivas se realizará

mediante pruebas objetivas; las destrezas productivas serán evaluadas a través de tareas de creación e interacción de textos escritos u orales. Además, para la destreza de mediación se propondrán tareas productivas, tanto escritas como orales.

Se han establecido para evaluar y determinar el grado de adquisición de las competencias requeridas en cada nivel para las diferentes destrezas:

- Comprensión de textos orales
- Producción y coproducción de textos orales
- Comprensión de textos escritos
- Producción i coproducción de textos escritos
- Mediación lingüística (mediación oral + mediación escrita)

El examen final constará de dos partes diferenciadas: la prueba oral y la prueba escrita, que incluirán diferentes tareas para evaluar las 5 destrezas. Para aprobar el curso, el alumnado deberá obtener un mínimo de 50% de la nota en cada una de las destrezas y, además, para obtener la calificación final de APTO la media de todas las destrezas habrá de ser igual o superior al 60% de la puntuación total. El alumnado dispondrá de dos convocatorias: ordinaria (mayo) y extraordinaria (finales de junio).

5.2 EN PRUEBA DE CERTIFICACIÓN

La Prueba de Certificación es una evaluación de dominio. Se realiza durante el mes de junio, en la convocatoria ordinaria y en septiembre en la convocatoria extraordinaria, en los siguientes niveles:

- Segundo curso de B1 (Nivel Intermedio, B1)
- Segundo Curso de B2 (Nivel Intermedio, B2)

Aprobar estos exámenes supone para el alumnado la obtención de una certificación que avala oficialmente sus conocimientos de finés en los niveles arriba mencionados. La evaluación conducente a obtener la certificación oficial del Nivel B1 y B2 de finés exigirá la superación de unas pruebas específicas cuyo diseño, administración y calificación seguirán las pautas que establezca la Conselleria de Educació. Estas pruebas serán comunes para todas las escuelas de idiomas del ámbito de gestión de dicha Conselleria. El diseño de las pruebas tendrá en cuenta el grado de dominio del alumno en el uso de la lengua y el conjunto de objetivos específicos por destrezas.

La Prueba de Certificación consta de 5 partes independientes en cada una de las cuales los/as candidatos/as deben obtener al menos un 50% de la puntuación para aprobarlas y un 65% de media en el cómputo global de la prueba para obtener la calificación de APTO en el nivel correspondiente. Las partes corresponden a las siguientes destrezas:

- Comprensión de textos orales
- Producción y coproducción de textos orales
- Comprensión de textos escritos
- Producción y coproducción de textos escritos
- Mediación lingüística (mediación oral + mediación escrita)

Si el candidato no alcanzara el 50% en alguna de las partes, debe presentarse a la convocatoria de septiembre. Se guarda para la convocatoria de septiembre la nota de todas las partes en que se haya obtenido al menos un 50% en la convocatoria ordinaria. El/La candidata/a no puede repetir las partes en que haya obtenido el 65% o más, pero, opcionalmente, sí puede repetir las partes en que, no habiendo llegado al 65%, haya obtenido al menos un 50%. Todas las destrezas serán corregidas por la docente.

Con el objetivo de unificar criterios de evaluación, se realizarán sesiones de estandarización de criterios aplicados a las pruebas de certificación. Las notas finales serán APTO o NO APTO. A esta Prueba de Certificación puede presentarse tanto alumnado oficial o presencial como candidatos libres. El alumnado oficial que concluya el nivel B1 o B2 de finés con la calificación de APTO como nota final de curso, puede promocionar al nivel siguiente (en el caso del B1, al nivel 1B2 – en el idioma finés no se oferta el nivel C1) sin necesidad de realizar la prueba de certificación de su nivel. No obstante, si la realiza y la supera, obtendrá el correspondiente certificado acreditativo de sus competencias. Para poder realizar esta prueba será necesario matricularse en ella en los plazos establecidos. El Segundo Curso de A2 (2º A2) se considera también un curso conducente a prueba de certificación. Sin embargo, no existe prueba de certificación propiamente dicha para ese nivel. El alumnado oficial matriculado en ese curso consigue la certificación si supera el curso, obteniendo una media final de al menos el 65% y un mínimo en cada destreza de al menos el 50%.

6 MEDIDAS DE ATENCIÓN AL ALUMNADO CON NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES

El departamento de finés se esfuerza por ofrecer una atención personalizada y adaptada al alumnado con diferentes necesidades educativas especiales.

Según la Resolución de 18 de julio de 2023, del secretario autonómico de Educación y Formación Profesional, por la que se dictan instrucciones en términos de ordenación académica y organización de las escuelas oficiales de idiomas valencianas durante el curso 2023-2024:

Las escuelas oficiales de idiomas tienen que adaptar la duración y las condiciones de realización de las pruebas de certificación a las características del alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo.

Las adaptaciones de acceso no suponen la exención total o parcial de ningún apartado del curso o prueba. Tampoco pueden modificar el currículum del nivel, ni los contenidos lingüísticos específicos ni los criterios de evaluación.

7 FOMENTO DE LA LECTURA

El departamento de fines ofrece lecturas adaptadas a través de la biblioteca para que el alumnado pueda fomentar su aprendizaje y conocimientos culturales en su tiempo libre. En clase, la docente recomienda lecturas adecuadas para el alumnado de cada nivel. En niveles intermedios, es habitual incluir la lectura de al menos un libro por cada alumno/a en los contenidos del curso.

Además, el alumnado podrá participar en las actividades culturales programadas y gestionadas por la comisión de mediateca de la escuela. Estas actividades incluyen:

- talleres de aprender a aprender, cuya finalidad es potenciar la autonomía del estudiante.
- grupos de debate o grupos de tertulia literaria o clubs de lectura, enfocados a promover la lectura y la habilidad de mediación.
- competiciones multilingüísticas, con el objetivo de fomentar la vertiente lúdica del aprendizaje de idiomas.

8 UTILIZACIÓN DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN

La Escuela Oficial de Idiomas cuenta con herramientas TIC actualizadas que permiten al alumnado desenvolverse en situaciones de comunicación real mediante redes sociales, plataformas digitales, juegos interactivos, páginas web de los medios de comunicaciones u otras que empleen el idioma fines de forma activa. Cada alumno puede acceder a plataforma Teams donde pueden encontrar material de clase.

A lo largo del curso se orientará al alumnado a utilizar estas herramientas fuera del aula y se utilizarán también para comunicarse con el profesor y para crear contactos con otros estudiantes de fines, tanto de la EOI como en Finlandia.

9 RECURSOS DIDÁCTICOS

Los libros principales que se utilizan en clase son:

Segundo curso de A2:

- Suomen mestari 1 (unidades 7-9) y 2 (unidades 1-4) (Sonja Gehring & Sanni Heinzmann)

Primer curso de B1:

- Suomen mestari 2 (unidades 5-8) y 3 (unidades 1-4) (Sonja Gehring & Sanni Heinzmann)

Segundo curso de B1:

- Suomen mestari 3 (unidades 5-8)) y 4 (unidad 1) (Sonja Gehring & Sanni Heinzmann)

Primer curso de B2:

- Suomen mestari 4 (unidades 2-5) (Sonja Gehring & Sanni Heinzmann)
- Harjoituskirja suomen kielen jatko-opetusta varten. (Silfverberg, Leena); otros materiales del profesor

Segundo curso de B2:

- Suomen mestari 4 (unidades 6-8) (Sonja Gehring & Sanni Heinzmann)
- Harjoituskirja suomen kielen jatko-opetusta varten. (Silfverberg, Leena); otros materiales del profesor

El departamento de fines dispone de un presupuesto determinado para la adquisición de nuevo material didáctico. Este material incluye libros de gramática, libros de lectura fáciles, libros de práctica de comprensión oral, juegos, películas y diccionarios. Una parte del presupuesto está destinado para poder realizar la degustación de algunas delicias típicas finlandesas en los eventos navideños.

10 ACTIVIDADES CULTURALES COMPLEMENTARIAS

Están previstas estas actividades culturales durante el curso:

- en primavera, la proyección de una película finlandesa
- en las fechas navideñas, una fiesta prenavideña para conocer las tradiciones navideñas finlandesas y para degustar algunos dulces típicos finlandeses