

ESCOLA OFICIAL D'IDIOMES DE TORRENT

PROGRAMACIÓ DEPARTAMENT DE FRANCÉS 2024-2025

INDEX DE CONTINGUTS

| | |
|---|----|
| A. ASPECTES ORGANITZATIUS..... | 3 |
| 1. COMPOSICIÓ DEL DEPARTAMENT. FUNCIONS DE DIRECCIÓ, COORDINACIONS DE DEPARTAMENT I PROFESSORAT..... | 3 |
| 2. OFERTA FORMATIVA DEL DEPARTAMENT DIDÀCTIC. CURSOS CURRICULARS I COMPLEMENTARIS. TIPOLOGIES I MODALITATS..... | 5 |
| 3. CALENDARI DE REUNIONS..... | 6 |
| 4. CALENDARI DE RECOLLIDA DE NOTES..... | 6 |
| 5. ÚS DE PLATAFORMES I PROGRAMARI CORPORATIU PER A LA COMUNICACIÓ INTERNA DEL DEPARTAMENT DIDÀCTIC..... | 7 |
| 6. SESSIONS D'ESTANDARDITZACIÓ DEPARTAMENTAL..... | 7 |
| 6.1. RESPONSABLES DE LES SESSIONS..... | 7 |
| 6.2. CALENDARI DE LES SESSIONS..... | 7 |
| 7. PROVES UNIFICADES DE CERTIFICACIÓ (PUC)..... | 8 |
| 7.1. ADMINISTRACIÓ DE LES PROVES ESCRITES. ORGANITZACIÓ EN LA CORRECCIÓ D'EXPRESSIÓ I INTERACCIÓ ESCRITA I MEDIACIÓ ESCRITA DELS TRIBUNALS..... | 9 |
| 7.2. ADMINISTRACIÓ DE LES PROVES ORALS. CONVOCATÒRIA, PREPARACIÓ DE LES PROVES PER PART DELS CANDIDATS I CORRECCIÓ DELS TRIBUNALS..... | 9 |
| B. ASPECTES CURRICULARS..... | 10 |
| 1. INTRODUCCIÓ..... | 10 |
| 2. CURRÍCULUM DELS DIFERENTS NIVELLS..... | 13 |
| 3. DISTRIBUCIÓ TEMPORAL DE LES UNITATS DIDÀCTIQUES..... | 13 |
| 3.1 Nivell Bàsic 1A2..... | 14 |
| 3.2. Nivell Bàsic 2A2..... | 17 |
| 3.3 Nivell Intermedi 1B1..... | 20 |
| 3.4. Nivell Intermedi 2B1..... | 23 |
| 3.5. Nivell Intermedi 1B2..... | 25 |
| 3.6. Nivell Intermedi 2B2..... | 28 |
| 4. ORIENTACIONS DIDÀCTIQUES..... | 30 |
| a) METODOLOGIA GENERAL I ESPECÍFICA DE L'IDIOMA..... | 30 |
| b) ACTIVITATS I ESTRATÈGIES D'ENSENYAMENT I APRENENTATGE..... | 33 |
| 5. AVALUACIÓ..... | 34 |
| a) CRITERIS D'AVALUACIÓ DES CURSOS CURRICULARS I DE LES PROVES DE CERTIFICACIÓ..... | 35 |
| b) CRITERIS DE QUALIFICACIÓ EN ELS CURSOS CURRICULARS I EN LES PROVES DE CERTIFICACIÓ. ÚS DE RÚBRIQUES COM A INSTRUMENT D'AVALUACIÓ DE LES ACTIVITATS DE LLENGUA PRODUCTIVES..... | 35 |
| 6. MESURES D'ATENCIÓ A L'ALUMNAT AMB NECESSITATS EDUCATIVES ESPECIALS..... | 37 |
| 7. FOMENT DE LA LECTURA..... | 38 |
| 8. UTILITZACIÓ DE LES TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I LA COMUNICACIÓ..... | 38 |
| 9. RECURSOS DIDÀCTICS..... | 39 |
| 10. ACTIVITATS CULTURALS COMPLEMENTÀRIES..... | 40 |

A. ASPECTES ORGANITZATIUS

1. COMPOSICIÓ DEL DEPARTAMENT. FUNCIONS DE DIRECCIÓ, COORDINACIONS DE DEPARTAMENT I PROFESSORAT.

Organització del Departament de Francés

El departament de francés de l'EOI Torrent està compost per dues professores a jornada completa que imparteixen docència a la ubicació d'actuació Edifici Montecarlo:

- Docent 1 amb reducció lectiva pel càrrec de Direcció de departament i Coordinació de secció.
- Docent 2 amb reducció lectiva per la Coordinació d'Igualtat i Convivència.

Funcions de Direcció de Departament.

- Elaborar la programació de departament (PD) i la memòria final de curs.
- Rebre i orientar el professorat nouvingut al departament i transmetre-li la informació.
- Vetlar pel seguiment de la PD i l'aplicació de criteris d'avaluació.
- Convocar i presidir les reunions de departament i vetlar perquè els acords presos s'ajusten a la normativa vigent.
- Revisar i responsabilitzar-se de la informació del departament publicada al nostre web.
- Organitzar i administrar les PUC (llistats, gestió i organització d'exàmens, introducció denotes...).
- Organitzar, convocar i presidir les sessions d'estandardització departamentals.
- Atendre els dubtes i suggeriments dels membres del departament i de l'alumnat.
- Representar el departament a les COCOPE, informar la resta de membres del departament i vetlar pel compliment dels acords presos per aquesta.
- Atendre i respondre els correus dirigits a la direcció del departament.
- Col·laborar juntament amb l'equip directiu en les tasques de dinamització i visibilització del seu departament.
- Adquirir nou material i mantindre actualitzat l'inventari del material del departament.
- Vetlar pel bon ús del material del departament.
- Gestionar les proves de nivell del seu departament en col·laboració amb vicedirecció.

- Mantindre una còpia actualitzada dels arxius creats pel departament (rúbriques, prova de nivell, banc d'exàmens parcials i finals...) d'acord amb el protocol establert per direcció.
- Custodiar totes les proves del departament (exàmens dels grups curriculars i PUC) durant l'any acadèmic immediatament posterior a la seua realització.
- Promoure l'avaluació de la pràctica docent.
- Vetlar per la comprovació de les qualificacions abans de la signatura de les actes d'avaluació.

Funcions del professorat

- Impartir l'oferta educativa que els corresponga en relació amb el seu idioma i d'acord amb el que estableix la programació didàctica del departament.
- Formular propostes a l'equip directiu i al claustre sobre els documents l'autonomia pedagògica, organitzativa i de gestió de l'escola.
- Promoure i organitzar activitats culturals i de promoció de l'idioma i participar-hi dins i fora de l'escola, quan aquestes es realitzen en horari lectiu.
- Participar en el seguiment mensual de la programació didàctica.
- Organitzar, administrar i avaluar les diferents proves de certificació de llengües, sota la coordinació de la direcció de departament, aplicant adequadament els estàndards establerts per a les distintes proves.
- Participar en les sessions anuals d'estandardització de nivells de certificació.
- Participar en la resolució motivada de les reclamacions sobre les proves de final de curs que afecten el departament.
- Participar en l'elaboració d'un banc d'activitats didàctiques del departament.
- Investigar i participar en l'avanç continu dels processos d'ensenyament de l'idioma corresponent.
- Assistir i participar a les reunions de departament.
- Consultar de manera regular el seu correu electrònic corporatiu i respondre els correus quan siga necessari.

2. OFERTA FORMATIVA DEL DEPARTAMENT DIDÀCTIC. CURSOS CURRICULARS I COMPLEMENTARIS. TIPOLOGIES I MODALITATS.

Horaris i grups

| GRUPS CURRICULARS | Horari grup | Docents | Horari d'atenció (*) |
|--------------------------|----------------------------|----------------|--|
| 1A2_M01 | Dill – dim. 16:30 – 18:30 | Docent 2 | Dilluns 16h - 16h30 Dimarts 16h - 16h30 |
| 1A2_M02 | Dill - dim. 18:30 – 20:30 | Docent 2 | Dilluns 16h - 16h30 Dimarts 16h - 16h30 |
| 2A2_M03 | Dill. – dim. 18:30 – 20:30 | Docent 1 | Dilluns 16h15 - 16h30 Dilluns 20h30 -20h45 Dimarts 20h30 - 21h |
| 1B1_M04 | Dim-Dij. 18:30 – 20:30 | Docent 2 | Dilluns 16h - 16h30 Dimarts 16h - 16h30 |
| 2B1_M05 | Dim-Dij. 18:30 – 20:30 | Docent 1 | Dilluns 16h15 - 16h30 Dilluns 20h30 -20h45 Dimarts 20h30 - 21h |
| 1B2_M06 | Dill. - dim. 16:30 – 18:30 | Docent 1 | Dilluns 16h15 - 16h30 Dilluns 20h30 -20h45 Dimarts 20h30 - 21h |
| 2B2_M07 | Dim-Dij. 16:30 – 18:30 | Docent 2 | Dilluns 16h - 16h30 Dimarts 16h - 16h30 |

(*) Horaris d'atenció a l'alumnat: sempre amb cita prèvia concertada amb la professora

Durant el curs acadèmic 2024-2025, el Departament de Francés no proposarà cursos d'Oferta Formativa.

3. CALENDARI DE REUNIONS.

El calendari previst per a les reunions de departaments és el següent:

- 19 de setembre de 2024
- 20 de setembre de 2024
- 4 d'octubre de 2024
- 22 de novembre de 2024
- 20 de desembre de 2024
- 17 de gener de 2025
- 7 de febrer de 2025
- 7 de març de 2025
- 4 d'abril de 2025
- 23 de maig de 2025

4. CALENDARI DE RECOLLIDA DE NOTES.

L'avaluació final de la convocatòria ordinària serà el resultat de l'avaluació contínua, la qual cosa suposa una recollida organitzada i sistemàtica d'informació de l'evolució de l'alumne o l'alumna al llarg del curs per a cada activitat de llengua.

El departament de francès ha establert els períodes següents per a la recollida de notes.

- 1^a període : del 20 al 30 de gener.
- 2^a període: del 10 al 16 d'abril per a les proves escrites i del 5 al 8 de maig, per a les proves orals.

El Departament de francès proposarà fer prova final o d'aprofitament en la convocatòria ordinària a aquell alumnat que no haja superat alguna activitat de llengua en l'avaluació contínua o de progrés. Aquestes proves finals, tindran lloc del 21 al 27 de maig de 2025, segons la Resolució de 30 de juliol de 2024, del secretari autonòmic d'Educació, per la qual es dicten instruccions en termes d'ordenació acadèmica i organització de les escoles oficials d'idiomes de la Comunitat Valenciana durant el curs 2024-2025. El Departament de Francès podrà eximir l'alumnat de fer les proves finals, sempre i quan les docents puguin fer el seguiment continu de la progressió de l'alumnat.

Tal i com s'indica a les mateixes instruccions, les proves de l'avaluació extraordinària es realitzaran entre el dia 23 i el dia 30 de juny de 2025.

5. ÚS DE PLATAFORMES I PROGRAMARI CORPORATIU PER A LA COMUNICACIÓ INTERNA DEL DEPARTAMENT DIDÀCTIC.

Les comunicacions internes entre les membres del departament es faran únicament a través del correu corporatiu. Tota la documentació creada pel departament quedarà guardada a la carpeta destinada per a tal finalitat a l'espai virtual OneDrive, per tal que l'activitat del departament quede allí recollida i a disposició del futur professorat que pugui vindre a l'escola.

6. SESSIONS D'ESTANDARDITZACIÓ DEPARTAMENTAL.

Amb la finalitat de concretar els aspectes generals descrits en el Decret 242/2019, de 25 d'octubre, d'establiment dels ensenyaments i del currículum d'idiomes de règim especial en la Comunitat Valenciana i actualitzar els nivells i descriptors, es realitzaran dues jornades d'estandardització departamentals anuals d'assistència obligatòria de tots els membres del departament: una sessió d'estandardització per nivells i un altra enfocada a les PUC.

El Departament de Francés participarà també a la sessió d'estandardització interdepartamental. Aquesta sessió tindrà lloc el 4 d'abril de 2025.

6.1. RESPONSABLES DE LES SESSIONS.

La Direcció de departament organitzarà aquestes sessions i emetrà una acta on es detallaran les activitats realitzades i les conclusions obtingudes.

6.2. CALENDARI DE LES SESSIONS.

Les sessions d'estandardització departamental es realitzaran en les dates següents:

- 29 de novembre de 2024.
- 7 de març de 2025.

La Direcció del Departament de Francés emetrà les actes corresponents a dites reunions, on es detallaran les activitats realitzades i els acords i conclusions a als quals les assistents a la reunió hagen arribat.

7. PROVES UNIFICADES DE CERTIFICACIÓ (PUC)

Certificació del nivell Bàsic A2

L'alumnat que haja superat tots els cursos del nivell Bàsic A2 a través d'avaluació ordinària o bé extraordinària organitzada pel departament de francès promocionarà al primer curs del nivell intermedi B1. La superació d'aquest nivell donarà dret a l'obtenció del certificat de nivell Bàsic A2.

Certificació en els nivells Intermedi B1 i B2

Per a obtenir els certificats del Nivell Intermedi B1 i B2 serà necessària la superació d'una prova específica de Certificació per al respectiu nivell de cada idioma.

La Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació és l'organisme competent en la redacció de les instruccions per a l'organització de les Proves Unificades de Certificació.

PROVES DE CERTIFICACIÓ

Respecte a la prova de certificació, el referent normatiu és el determinat pel Reial decret 1/2019, d'11 de gener, pel qual s'estableixen els principis bàsics comuns d'avaluació aplicables a les proves de certificació oficial dels nivells Intermedi B1 i B2 i la normativa vigent a la Comunitat Valenciana en aquest curs acadèmic.

La prova serà de competència general i contindrà cinc parts: comprensió de textos orals, comprensió de textos escrits, producció i coproducció de textos orals, producció i coproducció de textos escrits, i mediació lingüística.

La inscripció a les PUC dels nivells Intermedi B1 i B2 no requerirà haver cursat ensenyaments en el règim d'ensenyament oficial.

L'alumnat oficial podrà matricular-se en la PUC de qualsevol nivell, tant superior com inferior al cursat, en modalitat lliure sense perdre la seua condició d'alumnat oficial en el curs en què està matriculat.

Qualificació de les proves de certificació

- La qualificació de la PUC s'expressarà en els termes d'“Apte” i “No apte”.
- La qualificació final d'“Apte” de la PUC donarà dret al corresponent certificat acreditatiu d'haver superat les exigències pròpies del nivell i idioma corresponent.
- Qualsevol prova no realitzada tindrà la qualificació de “No presentat” i la qualificació final global serà de “No Apte”. Si no s'ha realitzat cap part de la prova, la qualificació final global serà de “No Presentat”.

7.1. ADMINISTRACIÓ DE LES PROVES ESCRITES. ORGANITZACIÓ EN LA CORRECCIÓ D'EXPRESSIÓ I INTERACCIÓ ESCRITA I MEDIACIÓ ESCRITA DELS TRIBUNALS.

Les dues docents del Departament de francès participaran en l'administració de les proves escrites, seguint el calendari que publique la Conselleria d'Educació per a la convocatòria ordinària i extraordinària. Pel que fa l'avaluació de la producció i interacció escrita i mediació escrita, cada persona candidata serà avaluada per les dues professores, les quals donaran les seues notes respectives, la mitjana de les quals determinarà la qualificació final.

7.2. ADMINISTRACIÓ DE LES PROVES ORALS. CONVOCATÒRIA, PREPARACIÓ DE LES PROVES PER PART DELS CANDIDATS I CORRECCIÓ DELS TRIBUNALS.

Les dues docents del Departament de francès formaran part dels tribunals avaluadors de les proves orals. Cada docent donarà les seues notes respectives, la mitjana de les quals determinarà la qualificació final, sempre i quan no es contradiga allò estipulat a la Resolució PUC per al curs acadèmic 2024-2025, encara no publicada.

Es respectaran escrupolosament els temps de preparació i desenvolupament de cada una de les proves, segons s'indique les instruccions per a l'administració de les proves PUC. Les persones candidates trobaran tota aquesta informació a la Guia de la persona candidata que es publicarà amb antelació a les proves.

B. ASPECTES CURRICULARS

1. INTRODUCCIÓ

a) MARC LEGISLATIU

Els textos següents es poden consultar directament en :

<https://eoi.gva.es/va/curriculum/legislacio>

Legislació general

- Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació (articles 59-62).
- Reial Decret 806/2006, de 30 de juny, pel qual s'estableix el calendari d'aplicació de la nova ordenació del sistema educatiu, establert per la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació.
- Ordre 3/2019, del 2 de juliol, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual s'estableix la distribució geogràfica de les EOI i es regulen les seccions i altres ubicacions per als seus ensenyaments.
- Resolució del 3 de maig de 2023 del Conseller d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es regulen les seccions i altres ubicacions de les EOI corregida a posteriori

Organització i funcionament

- RESOLUCIÓ de 30 de juliol de 2024, del secretari autonòmic d'Educació, per la qual es dicten instruccions en termes d'ordenació acadèmica i organització de les escoles oficials d'idiomes de la Comunitat Valenciana durant el curs 2024-2025
- Decret 167/2017, de 3 de novembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de les escoles oficials d'idiomes.
- Ordre 87/2013, de 20 de setembre, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es regula l'organització i el funcionament de les escoles oficials d'idiomes de la Comunitat Valenciana.

Currículums

- Decret 242/2019, de 25 d'octubre, d'establiment dels ensenyaments i del currículum d'idiomes de règim especial a la Comunitat Valenciana.
- Reial Decret 1041/2017, de 22 de desembre, pel qual queden fixades les exigències mínimes del nivell bàsic a efectes de certificació, s'estableix el currículum bàsic dels nivells Intermedi B1, Intermedi B2, Avançat C1, i Avançat C2, dels Ensenyaments d'idiomes de règim especial.

Avaluació

- Reial Decret 1/2019, de 11 de gener, pel qual s'estableixen els principis bàsics comuns d'avaluació aplicables a les proves de certificació oficial dels nivells Intermedi B1, Intermedi B2, Avançat C1, i Avançat C2 dels ensenyaments d'idiomes de règim especial.

- Ordre 34/2022, de 14 de juny, de la consellera d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es regulen l'avaluació dels ensenyaments d'idiomes de règim especial i les proves de certificació dels nivells del Marc Europeu Comú de Referència per a les Llengües a la Comunitat Valenciana.
- Ordre 32/2011, de 20 de desembre, de la Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació, per la qual es regula el dret de l'alumnat a l'objectivitat en l'avaluació, i s'estableix el procediment de reclamació de qualificacions obtingudes i de les decisions de promoció, de certificació o d'obtenció del títol acadèmic que corresponga.

Inclusió

- Resolució conjunta de 20 de setembre de 2021, de la Direcció General de Política Lingüística i Gestió del Multilingüisme i de la Direcció General d'Inclusió Educativa, per la qual es dicten les instruccions per a la sol·licitud d'adaptacions d'accés en les escoles oficials d'idiomes valencianes.

b) JUSTIFICACIÓ DE LA PROGRAMACIÓ

Les ensenyances en les Escoles Oficials d'Idiomes parteixen d'un model de llengua entesa com a ús d'aquesta, tal com apareix definida en el Marc Comú Europeu de Referència per a les Llengües: aprenentatge, ensenyança i avaluació.

L'evolució i mobilitat de les societats actuals ha tingut una influència definitiva en tot allò que concerneix a l'aprenentatge i ensenyança de llengües. El constant flux de ciutadans per tot el territori europeu perfila un tipus de societat en què el domini de llengües s'erigeix com a factor primordial en les relacions humanes, comercials i culturals.

L'aprenentatge de les llengües com a valor cultural inherent als diferents pobles requereix que els nostres sistemes d'ensenyança s'adaptin a les necessitats de la nostra ciutadania, per exemple amb la introducció de les Tecnologies de la Informació i de la Comunicació (TIC). La capacitat de comunicar-se i interactuar amb persones d'altres cultures, objectiu final de les ensenyances d'idiomes, demana una bona adaptació dels nostres sistemes d'ensenyança en concordança amb les situacions quotidianes a què ha d'enfrontar-se la ciutadania.

En una societat que compta amb la riquesa de tindre dues llengües, patrimoni que cal promoure i impulsar, la multiculturalitat i el plurilingüisme cobren rellevància addicional a la Comunitat Valenciana per la seua gran capacitat d'absorció d'altres cultures i pobles i per la seua important indústria turística. En aquest sentit, la constant interacció amb ciutadans d'altres països, molt freqüent en la nostra Comunitat, requereix el desenvolupament d'estratègies adequades, inclosa la mediació.

Així mateix, els nivells previstos per a aquestes ensenyances es basen en els nivells de referència del Consell d'Europa. El Marc de Referència presenta un enfocament orientat a l'acció, a l'ús de la llengua. De l'esmentat enfocament es deriva un model de comunicació lingüística que té una base

fonamentalment pràctica, que s'equipara amb la capacitat d'ús de l'idioma i que comprén tant la competència lingüística com les competències sociolingüística, pragmàtica i de mediació.

Els objectius generals i específics per a cada una de les activitats de llengua, la selecció dels distints tipus de continguts i els criteris generals d'avaluació que s'enuncien són igualment coherents amb aquest enfocament.

Les tasques d'aprenentatge, dissenyades a partir dels objectius específics que es pretenen aconseguir, han de ser també comunicatives per a oferir a l'alumnat adult l'oportunitat d'utilitzar l'idioma tal com ho faria en situacions reals de comunicació. En el context d'unes tasques d'aquestes característiques, l'alumnat realitzarà activitats d'expressió, comprensió, mediació i/o una combinació d'elles.

Per a dur a terme eficaçment les tasques corresponents, l'alumnat haurà de ser entrenat en estratègies de planificació, execució, control i reparació, així com en una sèrie de procediments discursius generals i específics per a cada activitat de llengua i se li haurà de proporcionar uns coneixements formals que li permeten comprendre i produir textos ajustats a les necessitats de comunicació.

En la redacció de la present programació s'han tingut en compte les directrius establertes en la RESOLUCIÓ de 30 de juliol de 2024, del secretari autonòmic d'Educació, per la qual es dicten instruccions en termes d'ordenació acadèmica i organització de les escoles oficials d'idiomes de la Comunitat Valenciana durant el curs 2024-2025.

c) CONTEXTUALITZACIÓ

El tipus d'alumnat de l'EOI de Torrent que es matricula per aprendre francès varia en funció de la seua motivació i/o necessitats. Des de la persona que ho fa per plaer, perquè es sent atret per la sonoritat de la llengua, perquè vol viatjar pels països francòfons i comunicar-se sense problemes, fins la que necessita un certificat d'un nivell determinat, per a puntuar en unes oposicions o concurs de trasllats. Molts ho fan per reprendre els estudis d'una llengua que van aprendre a l'escola o al batxillerat. No podem oblidar aquells estudiants que accedeixen per una prova homologada feta a l'institut en acabar l'ESO. I per últim, un nombre determinat té família a França i vol millorar la seua comunicació. Així doncs, la franja d'edat no és homogènia la qual cosa possibilita la convivència en un mateix grup, d'adolescents, de joves, d'adults i d'alguna persona jubilada. L'alumnat de francès té, com a mínim, cursat el batxillerat o algun mòdul de formació professional; ara bé, donat que l'edat mínima per a accedir a l'aprenentatge del francès és de 14 anys, alguns alumnes estan encara cursant l'ensenyament secundari obligatori. També es dona el cas, d'alguns alumnes d'edat més avançada (els menys nombrosos), que no tenen formació acadèmica més enllà de l'escola secundària.

2. CURRÍCULUM DELS DIFERENTS NIVELLS.

Esta programació es basa en el DECRET 242/2019, pel qual s'estableixen els ensenyaments i el currículum d'idiomes de règim especial de la Comunitat Valenciana.
http://www.dogv.gva.es/datos/2019/11/07/pdf/2019_10415.pdf

3. DISTRIBUCIÓ TEMPORAL DE LES UNITATS DIDÀCTIQUES.

Cal esmentar que la seqüenciació i temporalització dels continguts de cada nivell és, en un principi orientativa, perquè les necessitats i el ritme d'aprenentatge poden modificar la planificació inicial. Serà sempre el grau d'assoliment dels coneixements impartits el que decidirà si cal reforçar o ampliar algun aspecte o bé passar a l'estudi de nous continguts. Desglossem els continguts per a cada nivell en les pàgines següents.

3.1 Nivell Bàsic 1A2

| 1 ^{er} període 24/09/23 – 19/12/23 | | MON ALTER EGO A1 | | | |
|---|--|--|---|---|--|
| UNITAT | OBJECTIUS COMUNICATIUS I FUNCIONALS | GRAMÀTICA | DISCURS | LÈXIC I SEMÀNTICA | PRONUNCIACIÓ I ORTOGRAFIA |
| 1 | Presentar-se Lletrejar Comunicar a classe Comptar Saludar-se, presentar-se, acomiadar-se Donar i demanar informacions Identificar una persona Parlar de gustos i preferències | Verb <i>s'appeler</i> en present Pronoms personals subjecte Accents Articles determinats Verbs <i>être</i> i <i>avoir</i> en present Verbs acabats en <i>-er</i> en present <i>C'est</i> o <i>Il/Elle est</i> Gènere dels noms dels països Adjectius de nacionalitat Adjectiu interrogatiu <i>quel</i> Negació <i>ne... pas</i> | <i>Tu</i> o <i>vous</i> : discurs formal e informal Registre formal / informal en presentacions Discurs de cortesia Completar un formulari | Fórmules per a presentar-se i salutar Dies de la setmana Mesos de l'any Nombres 0-1000 Llengües Nacionalitats | L'alfabet Accentuació de la última síl·laba Liaison [z] Entonació de les frases Lletres mudes [ə] i [e] per a diferenciar el singular del plural |
| 2 | Parlar del seus aprenentatges Parlar de la seua professió Parlar d'esdeveniments: què, on i quan. Parlar del lloc de residència | Verbs acabats amb <i>-ger</i> Verbs <i>apprendre</i> , <i>venir</i> Interrogació: preguntes tancades (intonatio montante i est-ce que) Interrogació (pourquoi?) Masculí i femení de les professions Preposicions amb noms de països i ciutats Diferència entre <i>oui</i> i <i>si</i> | Escriure un correu electrònic | Hores i moments del dia Motius per a aprendre idiomes Professions Esdeveniments, activitats Dies de la setmana | Entonació ascendent i descendent Pronunciació dels verbs acabats en <i>-er</i> <i>Un</i> i <i>une</i> L'elisió Sons [y], [u] Sons nasals |
| 4 | Parlar de les activitats de temps lliure Parlar de la seua família Anunciar i reaccionar a informacions sobre esdeveniments personals | Pronom <i>on</i> Interrogació: <i>Qu'est-ce que</i> Parlar des gustos personals: verbs <i>aimer</i> , <i>adorer</i> , <i>détester</i> Estructures per a expressar activitats de temps lliure Adjectius possessius Passat recent Futur pròximes Pronoms tònic | Expressions per a crear llaços amb persones amb inquietuds comunes Comunicar a distància amb persones pròximes | Activitats de temps lliure Família Adjectius aspecte físic i de personalitat Indicadors temporals de futur Fórmules per a acomiadar-se Lèxic per a expressar reaccions Paraules del registre familiar | Sons nasals Vocals obertes i tancades |

| 2n període 07/1/25 - 13/3/25 | | MON ALTER EGO A1 | | | |
|------------------------------|---|--|--|--|--|
| UNITAT | OBJECTIUS COMUNICATIUS I FUNCIONALS | GRAMÀTICA | DISCURS | LÈXIC I SEMÀNTICA | PRONUNCIACIÓ I ORTOGRAFIA |
| 3 | Parlar d'allotjaments i de viatges Descriure un lloc Fer compres Indicar un itinerari Parlar des mitjans de transport | Articles definits i indefinits Adjectius qualificatius: concordances i lloc a la frase Estructures C'est il / Elle est Preposicions de lloc Contracció dels articles Adjectius demostratius Verbs aller, prendre | Descriure un itinerari Escriure una postal | Allotjament Lèxic per a caracteritzar persones i llocs Llocs de la ciutat Expressions de lloc Nombre ordinals Lèxic per a fer compres Connectors temporals Mitjans de transport | Liaison i encadenament Consonants finals mudes Sons nasals |
| 5 | Parlar de l'organització al treball Situar en el temps Dir l'horari Demanar i donar disponibilitat per a una cita Descriure la rutina Expressar la freqüència de les nostres accions Expressar obligació i prohibició | Expressions per a situar en el temps Preposicions per a indicar horaris Verbs en <i>-cer</i> Verbs <i>pouvoir, vouloir, devoir</i> Verbs pronominals Estructures de temps <i>Il faut + infinitiu</i> | Organitzar i descriure l'horari de treball Organitzar la seua agenda Trobar solucions per a millora la seua rutina | Indicadors temporals Activitats al treball Accions de la vida quotidiana Menjars Tasques domèstiques Vida col·lectiva | Sons [ø], [œ] Canvis fonètics al present de l'indicatiu d'alguns verbs acabats amb -ser |
| 6 | Informar-se sobre un lloc abans d'un viatge Situar geogràficament Parlar de clima Expressar necessitats Parlar de llocs d'interès turístic i cultural Suggestir activitats Contar experiències passades | Preposicions i punts cardinals. Estructures per a parlar del clima Preposicions i estacions de l'any Expressar obligació i necessitats Pronom <i>on</i> Verb acabat en <i>-ir</i> Imperatiu Passat compost | Preparar un viatge Fer un fullet turístic Contar esdeveniments en passat Fer apreciacions | Punts cardinals Clima Estacions de l'any Roba i accessoris Llocs turístics Activitats a l'aire lliure Indicador temporals Adjectius per a fer apreciacions | Sons [s], [z] Sons [ə], [ɛ] |

| 3er període 20/03/25 - 22/05/25 | | MON ALTER EGO A1 | | | |
|---------------------------------|---|---|--|--|--|
| UNITAT | OBJECTIUS COMUNICATIUS I FUNCIONALS | GRAMÀTICA | DISCURS | LÈXIC I SEMÀNTICA | PRONUNCIACIÓ I ORTOGRAFIA |
| 7 | Descriure hàbits alimentaris Expressar freqüència i quantitat Parlar d'allotjaments | Articles partitius Expressions de quantitat | Parlar d'alimentació i organitzar una exposició sobre aquest tema Elaborar un projecte de decoració | Aliments Quantitats Freqüència Llocs de la casa Mobles Colors | Caiguda de la lletra E final Entonació de les preguntes |
| 8 | Parlar d'esdeveniments personals passats | <i>Passé</i> <i>composé</i> dels verbs pronominals | Parlar de records agradables | Esdeveniments de la vida Moments de l'any | Vocals nasals |

3.2. Nivell Bàsic 2A2

| 1 ^{er} període 24/09/23 – 19/12/23 | | L'ATELIER A2+ | | | |
|---|--|--|---|---|--|
| UNITAT | OBJECTIUS COMUNICATIUS I FUNCIONALS | GRAMÀTICA | DISCURS | LÈXIC I SEMÀNTICA | PRONUNCIACIÓ I ORTOGRAFIA |
| 0 | Comprendre anuncis Demandar informació | <i>Passé récent</i> <i>Futur proche</i> Pronoms interrogatius <i>où, qui, quoi, comment, quand, pourquoi</i> Pronom <i>on</i> | Ús de la 3 ^a persona del singular amb el pronom ON | L'estació de tren Ubicar-se | |
| 1 | Planificar un menjar Celebrar un esdeveniment | Els pronoms complement directe El futur Pronom en Expressió de la quantitat amb en | Exposició oral Ús de pronoms amb referents clars Enviar una invitació Exposició oral Demandar disculpes Escriure un mail d'agraïment | Els aliments Esdeveniments i llocs on celebrar-los Organització d'un esdeveniment La quantitat | La "e" muda Les vocals nasals |
| 2 | Parlar d'un encontre Contar una anècdota Fer un retrat | <i>Passé composé</i> (revisió) Pronoms relatius simples <i>qui, que, où</i> <i>Imparfait</i> : morfologia i ús descriptiu | L'exposició oral El text descriptiu El mail Iniciar una conversa Publicar anunci d'un trajecte Ús de pronoms amb referents clars | Les professions (ampliació) Mitjans de transport Característiques físiques i morals | Vocals [y], [ø] i [œ] Consonants [k] i [g] Discriminació <i>imparfait, passé composé i présent</i> |
| 3 | Comparar mitjans de comunicació Comunicar en xarxa Fer preguntes | El comparatiu L'imperatiu Les preguntes invertides | L'exposició oral Demandar precisions Escriure un tuit Ús de pronoms amb referents clars | Les xarxes socials Els mitjans de comunicació Els formats de la comunicació | Vocals [u], [o] i [ɔ] Semi-vocals [w], [j] i [ɥ] |
| 7 | Narrar un fet en passat Llegir un conte Parlar d'un canvi | Alternància <i>passé composé / imparfait</i> en un relat en passat | L'exposició oral El conte | La moda | |

| 2n període 07/1/25 - 13/3/25 | | L'ATELIER A2+ | | | |
|------------------------------|--|--|---|--|--|
| UNITAT | OBJECTIUS COMUNICATIUS I FUNCIONALS | GRAMÀTICA | DISCURS | LÈXIC I SEMÀNTICA | PRONUNCIACIÓ I ORTOGRAFIA |
| 4 | Contar la seua trajectòria Descobrir qualitats Expressar una obligació | Els indicadors de temps <i>pendant, il y a, depuis</i> Els pronoms indirectes L'obligació amb <i>il faut, il est indispensable de, devoir+</i> infinitiu | L'exposició oral Explicar un projecte Enviar una felicitació Ús de pronoms amb referents clars | El sistema educatiu Qualitats i competències professionals Accions en relació amb el món laboral | Encadenament vocàlic Les consonants [R], [l] i els grups consonàntics |
| 5 | Decidir marxar Justificar una elecció Expressar una dificultat | Pronom <i>en</i> com a C.C.Lloc o C.Preposicional Pronom <i>y</i> Ubicació adjectius qualificatius Negació: <i>ampliació</i> | Exposició oral Animar Llançar un repte | El viatge Qualitats i defectes La forma física El cos humà Farmàcia i consulta mèdica | Encadenament consonàntic Les consonants [ʒ] i [ʃ] |
| 6 | Descriure una sensació Donar una apreciació Identificar una emoció | Superlatiu Pronoms interrogatius <i>lequel, laquelle, lesquels, lesquelles</i> Els adverbis de manera en <i>-ment, -amment, -emment</i> | Exposició oral Ús de pronoms amb referents clars Aconsellar | Els 5 sentits La naturalesa Art i cultura Emocions Adjectius apreciatius | Les consonants [s] i [z] Les vocals [ə], [e] i [a] |

| 3er període 20/03/25 - 22/05/25 | | L'ATELIER A2+ | | | |
|---------------------------------|--|--|---|--|--|
| UNITAT | OBJECTIUS COMUNICATIUS I FUNCIONALS | GRAMÀTICA | DISCURS | LÈXIC I SEMÀNTICA | PRONUNCIACIÓ I ORTOGRAFIA |
| 7 | Retrobar-se amb la família Contar la seua història personal | Causa i conseqüència Determinants indefinits de quantitat <i>quelques, chaque, tous, plusieurs</i> | Exposició oral Descriure un objecte Donar i demanar notícies | La família Objectes i accessoris | La <i>liaison</i> Les vocals [i], [e] u [ɛ] |
| 8 | Fer un favor Millorar l'allotjament Expressar un desig | Imperatiu amb pronoms indirectes Preposicions de lloc L'objectiu amb <i>afin de, pour</i> La frase condicional en present i futur | Marcadors espacials Recomanar una casa Comprometre's a alguna cosa Exposició oral Expressar el seu descontent | El compromís L'allotjament i les coses d'una casa Tràmits administratius | Les consonants [t] i [d] Les consonants [p], [b], [f] i [v] |

3.3 Nivell Intermedi 1B1

| 1 ^{er} període 24/09/23 – 19/12/23 | | ÉDITO B1 3è édition | | | |
|---|---|--|---|--|---|
| UNITAT | OBJECTIUS COMUNICATIUS I FUNCIONALS | GRAMÀTICA | DISCURS | LÈXIC I SEMÀNTICA | PRONUNCIACIÓ I ORTOGRAFIA |
| 0 | Presentar-se i presentar algú altre. Introducció al nivell 1B1 Metodologia de treball i d'estudi | Revisió <i>passé composé</i> <i>Imparfait</i> | | Revisió del vocabulari dels nivells precedents escollit de forma aleatòria. | Revisió de fonemes que presenten dificultats |
| 1 | Parlar de la família Descriure hàbits i esdeveniments del passat Expressar sentiments i emocions Contar anècdotes | <i>passé composé</i> <i>Imparfait</i> <i>ampliació</i> <i>Plus que parfait (1)</i> | Indicadors de temps (1) Exposició oral Carta formal i informal Text narratiu | Família Relacions interpersonals | Síl·labes breus i síl·labes prolongades Revisió de fonemes que presenten dificultats |
| 6 | Opinar sobre viatges Proposar solucions per a viatjar de forma més respectuosa | <i>Plus que parfait (2)</i> Temps del passat Preposicions i adverbis de lloc Acord del participi passat | Indicadors de temps (2) Exposició oral Redactar articles Text descriptiu | Viatge: -preparació i experiències -transport i turisme | <i>H aspiré</i> Revisió de fonemes que presenten dificultats |
| 3 | Convèncer Argumentar a favor d'un projecte Descriure una obra artística Exposició oral Aconsellar Justificar elecció Article de crítica | Condicional present Restricció Causa i conseqüència | Arts, teatre i cinema Espectacles i música | Pronúncia de les consonants finals Revisió de fonemes que presenten dificultats | |

| 2n període 07/1/25 - 13/3/25 | | ÉDITO B1 3è édition | | | |
|------------------------------|---|---|---|---|---------------------------------------|
| UNITAT | OBJECTIUS COMUNICATIUS I FUNCIONALS | GRAMÀTICA | DISCURS | LÈXIC I SEMÀNTICA | PRONUNCIACIÓ I ORTOGRAFIA |
| 3 | Convèncer Argumentar a favor d'un projecte Descriure una obra artística | Condicional present Restricció Causa i conseqüència | Arts, teatre i cinema Espectacles i música | Léxico del teatre, cinema y cultura. | Pronúncia de les consonants finals |
| 2 | Expressar la disconformidad i la conformitat Opinar | Interrogació Necessitat i obligació Present de subjuntiu Donar consells amb subjuntiu Negació i restricció | Exposició oral entrevista i mail | Els sentiments L'ajuda | |
| 4 | Expressar voluntat i desig Parlar de la vida en un país estranger | Indefinits de quantitat Subjuntiu present | Exposició oral Escriure en un fòrum | Llengua Francofonia | Encadenament vocàlic |

| 3er període 20/03/25 - 22/05/25 | | ÉDITO B1 3è édition | | | |
|------------------------------------|--|--|---|---|--|
| UNITAT | OBJECTIUS COMUNICATIUS I FUNCIONALS | GRAMÀTICA | DISCURS | LÈXIC I SEMÀNTICA | PRONUNCIACIÓ I ORTOGRAFIA |
| 4 | Parla de la cuina i l'alimentació | Negació | Exposició oral Composar un menú | L'alimentació | Revisió de fonemes que presenten dificultats |
| 5 | Contar i reaccionar a un <i>fait divers</i> Redactar un article Organitzar un esdeveniment Opinar sobre la crisi de la vivenda | Nominalització de l'adjectiu Veu passiva | Exposició oral Crònica radiofònica Reportatge <i>Fait divers</i> | Ciutat i barri Viure a la ciutat i/o al camp Mobilitat sostenible | <i>Liaisons facultatives</i> Revisió de fonemes que presenten dificultats |

3.4. Nivell Intermedi 2B1

| 1 ^{er} període 24/09/23 – 19/12/23 | | ÉDITO B1 3è édition | | | |
|---|---|---|--|--|---|
| UNITAT | OBJECTIUS COMUNICATIUS I FUNCIONALS | GRAMÀTICA | DISCURS | LÈXIC I SEMÀNTICA | PRONUNCIACIÓ I ORTOGRAFIA |
| 5 | <ul style="list-style-type: none"> - Expressar opinions. - Interpretar infografies. - Descriure la seua ciutat. | <ul style="list-style-type: none"> - Veu passiva. - Adjectiu qualificatiu. - Nominalització. | <ul style="list-style-type: none"> - Descriure la ciutat i els seus monuments. - Presentar propostes de millora de una ciutat. | <ul style="list-style-type: none"> - Vida al camp i a la ciutat. | <ul style="list-style-type: none"> - <i>Liaisons facultatives.</i> |
| 7 | <ul style="list-style-type: none"> - Expressar avantatges i inconvenients. - Presentar una trajectòria acadèmica i professional. | <ul style="list-style-type: none"> - Pronoms relatius simples. - Finalitat. - Gerundi. | <ul style="list-style-type: none"> - Carta de motivació per a l'accés a la universitat. | <ul style="list-style-type: none"> - Estudis. - Aprenentatge. | <ul style="list-style-type: none"> - <i>L'élision.</i> |
| 8 | <ul style="list-style-type: none"> - Convèncer sobre la importància d'una iniciativa. - Contar una mala experiència. - Expressar opinions. | <ul style="list-style-type: none"> - Pronoms y i <i>en</i>. - Oposició i concessió. | <ul style="list-style-type: none"> - Escriure missatges informatius. - Text d'opinió. - Contar experiències. | <ul style="list-style-type: none"> - Societat de consum. - Medi ambient. - Iniciatives solidàries. - Street Art. | <ul style="list-style-type: none"> - Entonació i prosòdia. |

| 2n període 07/1/25 - 13/3/25 | | ÉDITO B1 3è édition | | | |
|------------------------------|---|--|---|---|---|
| UNITAT | OBJECTIUS COMUNICATIUS I FUNCIONALS | GRAMÀTICA | DISCURS | LÈXIC I SEMÀNTICA | PRONUNCIACIÓ I ORTOGRAFIA |
| 9 | <ul style="list-style-type: none"> - Passar una entrevista de treball. - Donar consells. - Expressar opinions. | <ul style="list-style-type: none"> - Hipòtesis. - Adverbis de manera. - Connectors temporals. | <ul style="list-style-type: none"> - Carta de motivació. - CV - Contar experiències professionals. | <ul style="list-style-type: none"> - Món del treball. - Salut. | <ul style="list-style-type: none"> - Prosòdia. |
| 10 | <ul style="list-style-type: none"> - Expressar opinions. - Convèncer. - Donar consells. | <ul style="list-style-type: none"> - Discurs directe i indirecte en present. - Pronoms relatius compostos. - Condicional. | <ul style="list-style-type: none"> - Animar i motivar. - Escriure carta formal amb propostes de millora. - Fer recomanacions. - Organitzar esdeveniments. | <ul style="list-style-type: none"> - Esport. - Activitats de temps lliure. - Jocs. - Innovacions tècniques. | <ul style="list-style-type: none"> - Sons [i], [u] i [y] |
| 11 | <ul style="list-style-type: none"> - Fer recomanacions. - Advertir. - Expressar opinions. - Donar consells. - Convèncer. | <ul style="list-style-type: none"> - Indicadors de temps. - Comparatiu. - Discurs directe i indirecte en passat. | <ul style="list-style-type: none"> - Contar experiències. - Explicar canvis d'hàbits. | <ul style="list-style-type: none"> - Xarxes socials. - Art. - Espectacles. - Literatura. | <ul style="list-style-type: none"> - Vocals nasals. |

| 3er període 20/03/25 - 22/05/25 | | ÉDITO B1 3è édition | | | |
|---------------------------------|---|---|---|---|--|
| UNITAT | OBJECTIUS COMUNICATIUS I FUNCIONALS | GRAMÀTICA | DISCURS | LÈXIC I SEMÀNTICA | PRONUNCIACIÓ I ORTOGRAFIA |
| 12 | <ul style="list-style-type: none"> - Donar un testimoni. - Crear gansols. | <ul style="list-style-type: none"> - Futur. - Dobles pronoms. - Indicadors de temps. | <ul style="list-style-type: none"> - Relats literaris. - Contar experiències. | <ul style="list-style-type: none"> - Voluntariat. - Societat inclusiva. | <ul style="list-style-type: none"> - Vocals nasals. |

3.5. Nivell Intermedi 1B2

| 1 ^{er} període 24/09/23 – 19/12/23 | | ÉDITO B2 Edició 2022 | | | |
|---|--|--|---|---|------------------------------|
| UNITAT | OBJECTIUS COMUNICATIUS I FUNCIONALS | GRAMÀTICA | DISCURS | LÈXIC I SEMÀNTICA | PRONUNCIACIÓ I ORTOGRAFIA |
| 0 | Presentar-se i presentar algú altre. Introducció al nivell B2. Metodologia de treball i d'estudi. | Revisió de continguts de nivells precedents | Estructurar monòleg, diàleg i expressió escrita | Revisió del vocabulari dels nivells precedents escollit de forma aleatòria. | |
| 1 | Comprendre una crònica radiofònica Comprendre una ficció radiofònica Promoure una ecologia positiva Comprendre gràfics Comprendre textos literaris | Alternància indicatiu i subjuntiu en l'expressió de l'opinió | Argumentar Expressar la seua opinió. Expressa r el seu acord o desacord | El medi ambient L'ecologia | L'entonació |
| 2 | Comprendre un reportatge Comprendre aplicacions informàtiques Parla de les tendències del consum Comprendre una emissió de radio. | La doble pronominalització Verbes preposicionals | Justificar un desig Expressar decepció Debatre el correu formal | El consum responsable La moda | L'entonació |

| 2n període 07/1/25 - 13/3/25 | | ÉDITO B2 Edició 2022 | | | |
|------------------------------|--|--|--|---|------------------------------|
| UNITAT | OBJECTIUS COMUNICATIUS I FUNCIONALS | GRAMÀTICA | DISCURS | LÈXIC I SEMÀNTICA | PRONUNCIACIÓ I ORTOGRAFIA |
| 3 | Parlar dels estudis i de la formació Comprendre el funcionament de l'economia social i solidària Comprendre textos filosòfics Participar en una reunió de treball | La finalitat La hipòtesi | Aportar un testimoni personal Expressar avantatges i inconvenients La carta de motivació La carta de protesta | Estudis i formació Sistema educatiu francès El món laboral | L'entonació |
| 4 | Conèixer els emoticons Comprendre infografies Comprendre un sondeig | La causa El discurs indirecte en passat | Escriure una carta de sensibilització Expressar la seua oposició sobre un tema Contar una experiència personal Elaborar un sondeig | Les expressions declaratives La comunicació digital Les addicions digitals Les xarxes socials | L'entonació |

| 3er període 20/03/25 - 22/05/25 | | ÉDITO B2 Edició 2022 | | | |
|---------------------------------|--|---|--|---|------------------------------|
| UNITAT | OBJECTIUS COMUNICATIUS I FUNCIONALS | GRAMÀTICA | DISCURS | LÈXIC I SEMÀNTICA | PRONUNCIACIÓ I ORTOGRAFIA |
| 5 | Comprendre un reportatge sobre la història de la immigració Presentar una infografia | Temps del passat Concessió i oposició. | Redactar un article Redactar una biografia Escriure una carta de candidatura | La història Dades en xifres | L'entonació |
| 6 | Contar una aventura Comprendre consells Parlar d'esdeveniments esportius Crear un fullet turístic | Expressar la localització i el lloc Matisar una comparació | Elaborar un reglament Descriure un lloc Descriure un clima | La geografia Les activitats a l'aire lliure Les competicions esportives | L'entonació |

3.6. Nivell Intermedi 2B2

| 1 ^{er} període 24/09/23 – 19/12/23 | | ÉDITO B2 Edició 2022 | | | |
|---|--|--|--|---|---|
| UNITAT | OBJECTIUS COMUNICATIUS I FUNCIONALS | GRAMÀTICA | DISCURS | LÈXIC I SEMÀNTICA | PRONUNCIACIÓ I ORTOGRAFIA |
| 6 | Comprendre reportatges Comprendre una emissió de ràdio Intercanviar informació Proposar normes de convivència | Expressió del lloc Matissar una comparació | Exposició oral Text descriptiu La carta formal | Meteorologi a Activitats a l'aire lliure Geografia | Entonació |
| 7 | Comprendre un fragment de telenotícies Expressar-se sobre els mitjans de comunicació | Carta al director Cronologia | La premsa Els mitjans de comunicació | Entonació radiofònica | |
| 8 | Comprendre una entrevista a la ràdio Donar la seua opinió Expressar la gratitud i/o la decepció Escriure una crítica Proposar sortides | Proposicions temporals Construccions emfàtiques | Exposició oral Text d'opinió Text expositiu | Cos i aspecte físic Salut i Medicina | Entonació: opinions positives i negatives |

| 2n període 07/1/25 - 13/3/25 | | ÉDITO B2 Edició 2022 | | | |
|------------------------------|--|---|--|---|---|
| UNITAT | OBJECTIUS COMUNICATIUS I FUNCIONALS | GRAMÀTICA | DISCURS | LÈXIC I SEMÀNTICA | PRONUNCIACIÓ I ORTOGRAFIA |
| 10 | Comprendre un podcast. Comprendre el tràiler d'una pel·lícula Expressar-se en argot | Participi passati gerundi Exposició oral | L'argot | Les llengües L'indignació | Entonació argòtica |
| 9 | Comprendre cròniques radiofòniques Comprendre e interpretar gràfics | La veu passiva Quantitats | El debat Llenguatge familiar | La proporció La convivència | Entonació |
| 11 | Comprendre programes de radio Demandar ajuda financera Expressar esperances i temors | El futur La manera | Exposició oral El fòrum L'entrevista La carta a l'administració | La tecnologia El canvi i el procés transformador | Pronunciació de paraules d'origen estranger |

| 3er període 20/03/25 - 22/05/25 | | ÉDITO B2 Edició 2022 | | | |
|---------------------------------|--|--|---|---|----------------------------|
| UNITAT | OBJECTIUS COMUNICATIUS I FUNCIONALS | GRAMÀTICA | DISCURS | LÈXIC I SEMÀNTICA | PRONUNCIACIÓ I ORTOGRAFIA |
| 12 | Comprendre un sketch Parlar dels gustos artístics Parlar de la cultura Parlar de les emocions | Indicatiu, subjuntiu i infinitiu Pronoms relatius | Exposició oral La carta de motivació La crítica | L'art Les activitats culturals Els sentiments | El sons [k], [g], [d], [t] |

4. ORIENTACIONS DIDÀCTIQUES.

a) METODOLOGIA GENERAL I ESPECÍFICA DE L'IDIOMA.

L'ensenyament i aprenentatge de llengües a les escoles oficials d'idiomes de la Comunitat Valenciana es basa en els fonaments metodològics següents:

Enfocament orientat a l'acció

Considerar l'alumnat com a agents socials significa implicar-los en el procés d'aprenentatge mitjançant els descriptors com a mitjà de comunicació. També comporta el reconeixement de la naturalesa social de l'aprenentatge i l'ús de la llengua i la interacció entre la societat i l'individu en el procés d'aprenentatge. La consideració de l'alumnat com a usuaris de la llengua comporta un ús extensiu del francès a l'aula: aprendre a utilitzar la llengua en lloc d'aprendre sobre la llengua (com a assignatura). En essència, l'enfocament orientat a l'acció implica tasques de col·laboració a l'aula amb la meta d'acomplir una tasca lingüística (com per exemple planificar una eixida, fer un pòster, crear un blog, dissenyar un festival, entre altres). Els descriptors serveixen per a ajudar a dissenyar aquestes tasques i també per a observar i, si es desitja, (auto)avaluar l'ús de la llengua dels alumnes durant la tasca.

A més, la concepció dels estudiants com a éssers plurilingües i pluriculturals implica permetre'ls utilitzar tots els seus recursos lingüístics i animar-los a descobrir similituds i equivalències, així com diferències entre llengües i cultures.

De vegades, la interacció és entre professorat i alumnat, però sovint té una naturalesa de col·laboració entre el mateix alumnat. Cal buscar un equilibri clar entre aquestes dues perspectives, de manera que al final del procés prevalga aquesta interacció col·laborativa en grups reduïts o amb tota la classe. En la realitat de les societats actuals, cada vegada més diverses, la construcció del significat té lloc entre idiomes, mitjançant l'ús dels repertoris plurilingües i pluriculturals dels usuaris.

Plurilingüisme

El plurilingüisme es presenta com una competència desigual i canviant, en la qual els recursos de l'estudiant d'un idioma o varietat poden tindre un caràcter molt diferent segons la llengua. No obstant això, l'aspecte fonamental radica en el fet que els parlants plurilingües tenen un repertori únic i interrelacionat que combinen amb les seues competències generals i diverses estratègies per a dur a terme les tasques comunicatives.

Per tant, la competència plurilingüe implica la capacitat d'emprar, de manera flexible, un repertori interrelacionat, desigual i plurilingüe per a:

- canviar d'idioma o varietat;
- expressar-se en un idioma (o varietat) i entendre una persona que n'utilitza un altre;

- recórrer als coneixements propis de llengües (o varietats) per a comprendre el sentit d'un text;
- reconèixer internacionalismes comuns amb alguna variació;
- mediar entre persones sense una llengua comuna o, fins i tot, amb pocs coneixements;
- posar en pràctica tot el repertori lingüístic, experimentant amb formes alternatives d'expressió;
- emprar elements paralingüístics (mímica, gestos, expressió facial, etc.).

És imprescindible, per tant, promoure el desenvolupament del plurilingüisme i la pluriculturalitat per les raons següents:

- Desenvolupa competències sociolingüístiques i pragmàtiques preexistents que, alhora, continuen perfeccionant-se.
- Condueix a una millor percepció del que és general i el que és específic quant a l'organització lingüística de diversos idiomes (tipus de consciència metalingüística, interlingüística o supralingüística).
- Amplia la competència estratègica i la capacitat d'establir relacions amb la resta en situacions noves; de fet, pot ampliar l'aprenentatge subsegüent en àmbits lingüístics i culturals.

Tractament de la mediació lingüística

Aquest currículum recull la inclusió de la mediació com a destresa comunicativa. De fet, el Marc Comú Europeu de Referència destaca dues nocions clau: la construcció conjunta del significat en la interacció i el moviment constant entre el nivell individual i social en l'aprenentatge de llengües, principalment a través de la consideració de l'usuari/alumnat com a agent social. A més, l'èmfasi en el mediador com a intermediari entre els interlocutors destaca la visió social. Per tant, la mediació té una posició clau en l'enfocament orientat a l'acció i el plurilingüisme.

L'enfocament de la mediació és, en conseqüència, més ampli i no es limita a considerar només la mediació interlingüística i intralingüística, sinó que s'inclou també la mediació relacionada amb la comunicació i l'aprenentatge, així com la mediació social i cultural. Aquest enfocament holístic prové de la rellevància que té en aules cada vegada més diverses i perquè la mediació està considerada cada vegada més com a part de tot aprenentatge, però, sobretot, de l'aprenentatge d'idiomes.

Autonomia d'aprenentatge i aprenentatge estratègic

L'autonomia en l'aprenentatge fa referència a la capacitat de responsabilitzar-se de l'aprenentatge propi. D'aquesta manera, l'alumnat autònom desenvolupa l'habilitat de fixar els seus objectius, els continguts i la progressió, gestionant i avaluant tot el procés. A més, implica una reflexió crítica, presa de decisions i acció independent, la qual cosa es tradueix en aprenentatge significatiu, ja que l'alumnat passa a aplicar els seus coneixements a un context més ampli.

Així doncs, l'ensenyament i aprenentatge de llengües a les escoles oficials d'idiomes ha de preveure el desenvolupament de les destreses d'estudi i heurístiques de l'alumnat, així com l'acceptació de la responsabilitat de l'aprenentatge propi:

- simplement com a producte de l'aprenentatge i de l'ensenyament de la llengua, sense cap planificació ni organització especials;
- transferint gradualment la responsabilitat de l'aprenentatge des del professorat a l'alumnat i animant-lo a reflexionar sobre el seu aprenentatge i compartir aquesta experiència amb altres companys;
- despertant sistemàticament la consciència de l'alumnat respecte als processos d'aprenentatge o ensenyament en què participa;
- animant l'alumnat a participar en l'experimentació de diverses opcions metodològiques;
- aconseguint que l'alumnat reconega el seu estil cognitiu i que desenvolupe conseqüentment estratègies d'aprenentatge pròpies.

Aprenentatge mitjançant les noves tecnologies

Les tecnologies de la informació i la comunicació (TIC) aplicades als ensenyaments d'idiomes tenen per objectiu la personalització de l'aprenentatge i el desenvolupament de la competència estratègica i digital, encaminats a l'aprenentatge al llarg de la vida. La implementació didàctica d'aquestes no ha de ser aleatòria, sinó raonada d'acord amb el context concret d'aprenentatge i s'ha de fer tant a l'aula com fora, en les activitats de reforç i ampliació, de manera lúdica a través de la gamificació, de tal manera que es recolze la motivació de l'alumnat. Així mateix, es posarà èmfasi en la possibilitat de comunicació real i aprenentatge col·laboratiu que brinden les TIC a través de la plataforma AULES. Així es fomentarà l'aprenentatge actiu i l'autonomia.

Avaluació de l'alumnat

L'avaluació dels alumnes ha de ser vàlida, fiable i viable. És necessari equilibrar l'avaluació de l'aprenentatge (centrada en el centre escolar i en l'aprenentatge) i l'avaluació del domini lingüístic (centrada en el món real i en el resultat), tenint en compte tant l'actuació comunicativa com els coneixements lingüístics. Així mateix, els resultats de l'aprenentatge s'han de calibrar en relació amb nivells i criteris definits (referència a un criteri) i les qualificacions i les avaluacions s'han d'assignar segons el nivell en qüestió (referència a la norma).

Foment de la igualtat i la convivència

L'article 14 de la Constitució Espanyola declara la igualtat de totes les persones "sense que pugui prevaldre cap discriminació per raó de naixença, raça, sexe, religió, opinió o qualsevol altra condició o circumstància personal o social". Per tant, l'ensenyament i aprenentatge de llengües a les escoles oficials d'idiomes de la Comunitat Valenciana, com a espai d'igualtat i convivència, ha de promoure les condicions perquè la llibertat i la igualtat de la persona, i dels grups en què s'integra, siguen reals i efectives i per a eliminar els obstacles que n'impedisquen o en dificulten la plenitud, com són els prejudicis.

Per tant, no s'han d'incloure continguts discriminatoris contra qualsevol grup o persona per raó de sexe, ni que justifiquen o inciten a la violència, alhora que s'ha de fomentar la igualtat de gènere, educar en els valors i destacar el respecte a la dignitat de la persona i la necessitat d'erradicar la violència.

Així mateix, l'ensenyament i aprenentatge de llengües a les escoles oficials d'idiomes de la Comunitat Valenciana ha de ser un espai respectuós, no solament plurilingüe i pluricultural, sinó

també lliure de tota pressió, agressió o discriminació per motius d'identitat de gènere, expressió de gènere, diversitat sexual i familiar en qualsevol dels vessants o manifestacions.

b) ACTIVITATS I ESTRATÈGIES D'ENSENYAMENT I APRENENTATGE.

D'acord amb tot el que s'ha dit, l'ensenyament del francès atindrà als següents principis metodològics i inclourà les següents activitats i estratègies d'ensenyament i aprenentatge:

- Els objectius se centren en l'ús efectiu del francès per part del nostre alumnat; per tant, les pràctiques d'ensenyament i aprenentatge s'orientaran de manera que l'actuació d'aquest ocupe el major temps possible.
- El paper del professorat serà essencialment el de facilitar la participació de l'alumnat en la realització d'activitats comunicatives, avaluar la seua actuació, orientar-lo pel que fa a aquesta i indicar-li com poden desenvolupar les seues competències i les seues pròpies estratègies d'autoaprenentatge.
- Conforme als objectius generals i específics establerts, les activitats d'ensenyament i aprenentatge se centraran fonamentalment en aquelles a les quals l'alumnat haurà d'enfrontar-se en situacions de comunicació real – açò és, activitats de comprensió, producció, interacció i mediació a través de tasques que impliquen aquestes activitats.
- Les característiques de les tasques a dur a terme (textos o material de base utilitzat, tema, operacions que comporta, durada, nombre de participants, instruccions, etc.) i les seues condicions de realització (quan i com) s'establiran essencialment en funció dels objectius específics que es pretenen aconseguir.
- Les classes s'impartiran en francès per a garantir una major exposició directa al mateix, en la mesura del possible. Al nivell 1A2, es farà de manera progressiva.
- Les classes s'organitzaran de manera que s'afavorisca la comunicació entre l'alumnat i es proposaran diferents activitats en les quals es promoga la dinàmica de grup(s). Per a açò, és important que l'ambient de la classe ho afavorisca; es crearà un clima de col·laboració, empatia, respecte i interès.
- Els mitjans, mètodes i materials que s'utilitzen seran el més propers possible a aquells que l'alumnat puga trobar-se en el curs de la seua experiència directa amb el francès, i se seleccionaran en funció de la seua idoneïtat per a aconseguir els objectius establerts. El professorat pot aplicar diferents metodologies també en funció de les necessitats que puga observar en els seus grups.
- L'aprenentatge es basarà en tasques dissenyades a partir dels objectius específics, en la realització de les quals, l'alumnat haurà d'adquirir uns coneixements formals (desglossats en l'apartat de competència gramatical i lèxic-semàntica), aprendre a utilitzar uns procediments discursius (desenvolupats en la competència pragmàtica i funcional) i unes estratègies de planificació, execució, control i reparació que es detallen a continuació. Tot açò permetrà a l'alumnat comprendre i produir textos ajustats a les situacions de comunicació.

- El professorat haurà d'ajudar a l'alumnat a identificar i a aplicar les estratègies que ja usa en la seua llengua i a desenvolupar altres noves. Per a açò, es podran utilitzar activitats específiques, però principalment es tractarà d'integrar el treball de les estratègies en el sí de les activitats comunicatives. Serà també fonamental fomentar l'autonomia de l'alumnat i el seu procés d'aprenentatge.
- S'haurà d'ajudar l'alumnat a identificar les seues pròpies actituds i a treballar en el desenvolupament d'actituds positives. En aquest procés serà fonamental el seguiment personal que el professorat faça de cadascun del seu alumnat, la integració de comentaris i consells sobre actituds en el sí de les activitats comunicatives i el foment de l'actobservació i la responsabilitat del propi aprenentatge per part dels alumnes. Les actituds no seran directament avaluables.

Autoavaluació de l'alumnat

L'autoavaluació suposa per a l'alumnat iniciar-se en un procés de reflexió personal sobre el seu procés d'aprenentatge, dels seus assoliments i de les seues manques (èxits o fracassos). Autoavaluar-se és assumir la responsabilitat de ser l'encarregat de constatar encerts i errors, i de condir o millorar el procés d'autoaprenentatge, és prendre consciència del que s'està fent en relació amb els objectius que es pretenen aconseguir. L'autoavaluació és un procés mitjançant el qual l'alumnat aprèn i participa en la seua pròpia valoració. Li permet conèixer els seus assoliments i dificultats, analitzar i considerar la seua acció individual i en grup, desenvolupar una actitud de permanent consciència i responsabilitat i aconseguir, finalment una major capacitat d'autonomia i de decisió. Per tant durant el curs 2024-2025, es fomentaran i implementaran els mecanismes i instruments que faciliten l'autoavaluació a l'alumne.

El Departament de Francés disposa d'una sèrie de documents, com ara qüestionaris d'autoavaluació, recopilatoris de continguts mínims a assolir per a cada nivell i documents que faciliten la co-avaluació, per tal que l'alumnat pugua prendre consciència dels errors i encerts de les activitats de producció proposades al llarg del curs.

5. AVALUACIÓ.

L'avaluació per a l'alumnat que cursa estudis a les escoles oficials d'idiomes podrà ser de diferents tipus: avaluació de diagnòstic, avaluació contínua o de progrés, avaluació final o d'aprofitament i avaluació de domini.

Tipus d'avaluació

- Avaluació de diagnòstic: per a ajudar a programar les necessitats del grup i adaptar el treball en funció d'elles. Pot ser mitjançant un examen inicial o unes activitats fetes a classe que contemplem totes les destreses. Es farà al començament del curs.

- Avaluació contínua o de progrés integrada en el procés d'aprenentatge: permet ponderar la nota final a tots aquells que hagen assistit a classe amb regularitat i que el professorat tinga resultats suficients per a avaluar-los.
- Avaluació final o d'aprofitament: són les proves de les convocatòries ordinària i extraordinària a les quals s'ha de presentar l'alumnat que no haja superat l'avaluació contínua dels cursos no conduents a PUC i del nivell 2A2.
- Avaluació de domini : es realitzarà mitjançant les Proves Unificades de Certificació, a partir del nivell B1.

a) CRITERIS D'AVALUACIÓ DES CURSOS CURRICULARS I DE LES PROVES DE CERTIFICACIÓ.

Els criteris d'avaluació es troben al DECRET 242/2019 pel qual s'estableixen els ensenyaments i el currículum d'idiomes de règim especial de la Comunitat Valenciana, desenvolupats i modificats en l'Ordre 34/2022.

IMPORTANT: aquests criteris poden ser modificats en qualsevol moment del curs si la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació publica una nova normativa.

L'alumnat haurà de ser avaluat prenent com a referència els objectius, les competències i els criteris d'avaluació establits per als nivells bàsic A2, intermedi B1, intermedi B2, avançat C1 i avançat C2 en els currículums dels idiomes respectius. L'avaluació de l'alumnat tindrà en compte el progrés, en el seu conjunt i per separat, en cada una de les activitats de llengua definides en el currículum corresponent de cada nivell.

Per a les proves de producció i coproducció oral, producció i coproducció escrita i mediació lingüística es tindran en compte els criteris següents: adequació, coherència i cohesió, ortografia/fonètica i fluïdesa, correcció i riquesa gramatical i lèxica.

La resta d'activitats de llengua, comprensions orals i escrites, es qualificaran en funció del nombre de preguntes i/o d'exercicis proposats.

b) CRITERIS DE QUALIFICACIÓ EN ELS CURSOS CURRICULARS I EN LES PROVES DE CERTIFICACIÓ. ÚS DE RÚBRIQUES COM A INSTRUMENT D'AVALUACIÓ DE LES ACTIVITATS DE LLENGUA PRODUCTIVES.

Criteris de qualificació de l'alumnat oficial en els cursos curriculars no conduents a la Prova Unificada de Certificació (PUC) (1A2, 1B1 i 1B2)

Per obtindre la qualificació final d'APTE mitjançant l'avaluació contínua, cal haver superat cada activitat de llengua amb una nota mínima de 5/10 i tindre una nota mitjana mínima del conjunt de les cinc activitats de llengua de 6/10.

El departament farà una prova final a finals de maig a la qual es convocarà tot aquell alumnat que no haja superat les proves parcials d'una o varies activitats de llengua i tot aquell alumnat no presentat. La nota obtinguda en aquesta prova final serà la nota definitiva de l'avaluació ordinària.

L'alumnat NO APTE en l'avaluació contínua o en la prova final podrà presentar-se en la convocatòria extraordinària únicament a aquelles activitats de llengua en què haja obtingut una nota inferior a 5, de manera obligatòria, o de manera opcional si ha obtingut una nota entre 5 i 5,9. La nota obtinguda en aquesta prova extraordinària serà la nota definitiva del curs.

Críteris de qualificació de l'alumnat oficial en 2B1 i 2B2 (cursos conduents a la Prova Unificada de Certificació – PUC)

Per obtindre la qualificació final d'APTE mitjançant l'avaluació contínua, cal haver superat cada activitat de llengua amb una nota mínima de 5/10 i tindre una nota mitjana mínima del conjunt de 6/10.

El departament farà una prova final a finals de maig a la qual es convocarà tot aquell alumnat que no haja superat les proves parcials i alumnat no presentat. La nota obtinguda en aquesta prova final serà la nota definitiva de l'avaluació ordinària.

En aquests cursos, no hi ha convocatòria extraordinària perquè són cursos conduents a Proves de Certificació.

Críteris de qualificació de l'alumnat oficial del curs curricular conduent a la certificació del nivell A2 (2A2)

Per obtindre la qualificació final d'APTE mitjançant l'avaluació contínua, cal haver superat cada activitat de llengua amb una nota mínima de 5/10 i tindre una nota mitjana mínima del conjunt de 6,5/10.

El departament farà una prova final a finals de maig a la qual es convocarà tot aquell alumnat que no haja superat les proves parcials i alumnat no presentat. La nota obtinguda en aquesta prova final serà la nota definitiva de l'avaluació ordinària.

L'alumnat NO APTE en l'avaluació contínua o en la prova final podrà presentar-se en la convocatòria extraordinària únicament a aquelles activitats de llengua en què haja obtingut una nota inferior a 6,5. S'haurà de presentar de manera obligatòria en aquelles activitats de llengua amb una nota inferior a 5 i, de manera voluntària, en aquelles destreses amb una nota entre 5 i 6,49. La nota obtinguda en aquesta prova extraordinària serà la nota definitiva del curs.

Criteris d'avaluació en Proves de Certificació

Les persones candidates a les Proves de Certificació, tant en la modalitat d'alumnat oficial com la d'alumnat lliure seran avaluades segons els criteris marcats en l'ordre 34/2022.

Per obtenir la qualificació final d'APTE a les Proves Unificades de Certificació, cal superar cada activitat de llengua amb una nota mínima de 5/10 i tindre una nota mitjana mínima del conjunt de 6,5/10.

Les persones candidates que hagen obtingut la qualificació de NO APTE en la convocatòria ordinària hauran de presentar-se de manera obligatòria a la convocatòria extraordinària a totes aquelles activitats de llengua a les que tinguen una nota inferior a 5 i opcionalment, podran presentar-se aquelles activitats de llengua en què hagen obtingut una nota inferior a 6,5 per tal d'arribar a la mitjana requerida per a la qualificació d'APTE. La nota final que constarà, serà la obtinguda en la convocatòria extraordinària.

ÚS DE RÚBRIQUES

Cursos curriculars

Les proves de producció i coproducció oral, producció i coproducció escrita i mediació lingüística seran corregides amb fitxes de correcció adaptades de les emprades en les Proves de Certificació. Si el professorat del departament ho considera oportú, pot realitzar una graella de correcció adaptada tenint en compte tots els criteris pertinents: adequació, coherència i cohesió, ortografia/fonètica i fluïdesa, correcció i riquesa gramatical i lèxica.

Proves de Certificació

S'utilitzaran les graelles proveïdes per la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació.

6. MESURES D'ATENCIÓ A L'ALUMNAT AMB NECESSITATS EDUCATIVES ESPECIALS.

Amb la finalitat de garantir l'accés, la participació, la permanència i el progrés de tot l'alumnat, la resolució conjunta de 20 de setembre 2021 de la Direcció General de Política Lingüística i Gestió del multilingüisme i de la Direcció General d'Inclusió Educativa, estableix les instruccions per a la sol·licitud d'adaptacions d'accés a les Escoles Oficials d'Idiomes valencianes.

Aquesta resolució determina el tipus d'adaptacions d'accés aplicables a l'alumnat de les EOI, que són les següents:

- Ampliació del temps per a realitzar les proves: 25 %.
- Ampliació del temps per a realitzar les proves: 50 %.
- Augment del cos de lletra.
- Edició sense graelles, imatges...text en RTF.

- Braille.
- Utilització d'ordinador a l'aula i/o per a proves.
- Ús d'auriculars.
- Accessibilitat a les instal·lacions i a l'aula.
- Ubicació especial.
- Il·luminació de l'aula.
- Pauses necessàries.
- Facilitar lectura labial.

L'alumnat amb necessitats específiques de suport podrà sol·licitar aquestes adaptacions per a l'accés a les classes presencials i/o en les proves d'avaluació, així com en les Proves Unificades de Certificació.

El procediment a seguir per a la sol·licitud d'adaptació s'inicia contactant amb direcció d'estudis a través del següent correu electrònic: f.caposintes@edu.gva.es

7. FOMENT DE LA LECTURA.

El professorat de francès gestionarà el préstec a l'alumnat de llibres de la biblioteca del Departament de francès. S'actualitzarà el catàleg en línia i es fomentarà la lectura entre el nostre alumnat amb activitats com l'Arbre de lectures (activitat interdepartamental de la Secció de Montecarlo), l'elaboració de ressenyes, opinions personals, activitats de lectura a l'aula.

Per tal d'afavorir l'enriquiment del lèxic i gramatical, el professorat donarà a classe les instruccions relatives a les activitats de lectura que es duran a terme al llarg del curs.

El catàleg de la biblioteca del Departament de Francès es pot consultar en l'enllaç següent : <https://eoibiblio.wordpress.com/>

8. UTILITZACIÓ DE LES TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I LA COMUNICACIÓ.

Les noves tecnologies formen ja part de la vida de tots i les hem integrades també en la nostra activitat professional com a ensenyants. Al professorat se li obrin, amb les TIC, enormes possibilitats d'actuació en l'aula tenint en compte, a més, que es tracta d'eines capaces de motivar l'alumnat amb molt més vigor que les estratègies convencionals.

Les eines que ofereix Internet, pel que fa a l'aprenentatge del francès com a Llengua Estrangera, són nombroses: diccionaris en línia, recursos didàctics, premsa escrita, recursos àudio/vídeo (documents sonors, ràdio, televisió...) i una llarga llista en la qual tampoc falten els jocs, recursos didàctics complementaris que el professor empra en funció dels nivells que imparteix.

Tal i com desenvolupem en l'apartat següent, el professorat del departament de francès utilitza un manual interactiu en tots i cadascun dels cursos impartits, l'ordinador i el projector constitueixen unes eines fonamentals en el desenvolupament normal de les classes.

D'altra banda, les professores seleccionen les adreces web que consideren rellevants per a l'autoaprenentatge dels alumnes: diccionaris monolingües i bilingües, de conjugació verbal, exercicis autocorrectius de lèxic, d'ortografia, de fonètica, de gramàtica, activitats per a reforçar la comprensió oral i escrita així com l'expressió oral i escrita, el coneixement de la civilització, etc.

S'utilitzarà la plataforma AULES com a transmissor ràpid d'informació: l'alumne sols ha de clicar damunt l'enllaç enviat pel professor i automàticament accedix a la pàgina en qüestió. També faran servir aquesta eina per a enviar tota mena de documents escrits en format word o pdf.

9. RECURSOS DIDÀCTICS.

El Departament de francès utilitzarà els següents llibres de text amb el seu corresponent quadern d'activitats amb fullet d'autocorrecció per al desenvolupament de les classes.

- 1A2: Mon Alter Ego A1, Livre de l'élève et Cahier d'activités (Ed. Hachette)
- 2A2 : L'Atelier A2, Livre de l'élève et Cahier d'activités (Ed. Didier)
- 1B1/2B1: Édito B1 3è Edition, Livre de l'élève et Cahier d'activités (Ed. Didier Edició 2023)
- 1B2/2B2: Édito B24è édition, Livre de l'élève et Cahier d'activités (Ed. Didier Edició 2022)

Així mateix, es prepararà material addicional per tal de treballar alguns aspectes d'una manera més específica, sobre tot, en tot allò que es refereix a la preparació de les diferents proves d'avaluació.

Enllaços recomanats per a l'aprenentatge del francès

<http://www.lepointdufle.net/>

<http://www.tv5.org/>

<http://apprendre.tv5monde.com/>

<http://www.francaisfacile.com/>

<http://foudefle.blogspot.com/>

<https://blog.azimo.com/fr/les-9-meilleurs-sites-pour-apprendre-le-francais>

<https://www.mosalingua.com/ressources-pour-apprendre-le-francais/>

<https://www.rfi.fr/fr/podcasts/journal-français-facile/>
<https://savoirs.rfi.fr/fr>

10. ACTIVITATS CULTURALS COMPLEMENTÀRIES.

El departament organitzarà les següents activitats culturals:

| PROPOSTES D'ACTIVITATS | PERÍODE DE REALITZACIÓ |
|--|------------------------|
| <ul style="list-style-type: none">• Visita a la col·lecció permanent de l'IVAM dedicada a l'obra de l'escultor Julio Gonzàlez. | Desembre 2024 |
| <ul style="list-style-type: none">• Visita a l'exposició L'Aventura del pensament, proposada pel MUVIM. | Desembre 2024 |
| <ul style="list-style-type: none">• Visita guiada en francès dedicada a monuments de la ciutat de València i art urbà. | Desembre 2024 |
| <ul style="list-style-type: none">• Espectacle en francès: contacontes, concert, teatre d'improvisació. | Febrer 2025 |
| <ul style="list-style-type: none">• Activitats internivell dins del propi departament: joc de pistes, concurs d'scrabble, concurs de cultura francòfona. | Marc 2025 |
| <ul style="list-style-type: none">• Cineclub en francès. | Al llarg del curs |

Així mateix, participarà a les activitats proposades per a la Comissió d'activitats interdepartamentals al llarg de l'any per tal de posar en relleu festes assenyalades del calendari, dies commemoratius, aspectes culturals i socials, concurs literari, etc.

Els continguts i activitats d'aquesta programació podran ser objecte de modificacions o adaptacions per part del departament, en funció de les necessitats pedagògiques, així com de la temporalització i reorganització dels objectius educatius al llarg del curs.