

PROJECTE EDUCATIU DE CENTRE

1. PLANTEJAMENT INSTITUCIONAL: IDENTITAT, PRINCIPIS I VALORS I OBJECTIUS DEL CENTRE.

IDENTITAT

L'Escola Oficial d'Idiomes de Sagunt (en endavant EOI Sagunt) és un centre públic no universitari de règim especial que dedica la seua activitat a l'ensenyament d'idiomes. Depèn directament de la Conselleria d'Educació de la Generalitat Valenciana i està adscrit a la Direcció Territorial de València.

Com a centre va ser creat pel Decret 158/1994, de 29 de juliol, del Govern Valencià, pel qual es creen les escoles oficials d'idiomes de Sagunt i Quart de Poblet (DOGV Núm. 2332, 26-08-1994). L'Ordre de 5 de setembre de 1994 autoritza els ensenyaments i disposa el funcionament de l'EOI Sagunt, que comença la seua activitat en el curs escolar 1994/1995, amb els ensenyaments de primer nivell de Francés i Anglès. Progressivament s'aniran implantant la resta de nivells i ensenyaments d'idiomes fins arribar als següents ensenyaments que s'imparteixen a l'actual curs 2017/2018:

IDIOMA	NIVELLS				
	A2	B1	B2	C1	C2
ALEMANY	√	√	√		
ANGLÉS	√	√	√	√	√
ESPANYOL	√	√	√		
FRANCÉS	√	√	√	√	
ITALIÀ	√	√	√		
VALENCIÀ	√	√	√	√	√

MISSIÓ, VISIÓ I VALORS DEL CENTRE

En tant que centre públic, l'EOI Sagunt es regeix per una sèrie de principis emmarcats en els valors definits per la Constitució, l'Estatut d'Autonomia i la resta de legislació vigent. Aquests principis són:

- a. El respecte als drets i els deures que es deriven de la Constitució, l'Estatut d'Autonomia i la legislació vigent.
- b. La transmissió i consolidació propis d'una societat democràtica: la llibertat personal, la responsabilitat, la solidaritat, la pau, el respecte i la igualtat.
- c. El respecte dels drets i deures de tots els membres de la comunitat escolar i el foment de la igualtat real i efectiva entre persones de tots els gèneres, orientacions sexuals, orígens, condicions, consciències, nacionalitats, ètnies, ideologies, religions, etc., amb l'exclusió de qualsevol mena de proselitisme o adoctrinament.
- d. La universalitat i l'equitat com a garantia d'igualtat d'oportunitats i la integració de tots els col·lectius.
- e. El foment del coneixement del context cultural i social del país o territori i de les llengües que s'hi parlen, així com el respecte a les persones que hi conviuen.
- f. El foment de la innovació, la creativitat i la constància com a motors de l'aprenentatge.
- g. La inclusió escolar com a tractament de la diversitat i la cohesió social.
- h. La qualitat de l'educació, que possibilita la consecució de l'excel·lència en un context d'equitat.
- i. L'actitud receptiva i oberta a les demandes de la societat i a l'acceptació del canvi com a oportunitat.
- j. El respecte a l'associacionisme de l'alumnat.
- k. La coeducació i el foment de la igualtat real i efectiva entre dones i homes.
- l. L'afavoriment de la formació més enllà de l'àmbit del centre i de l'educació tot al llarg de la vida.
- m. L'organització del treball que fomenti una cultura comuna de centre i de treball en equip.
- n. El lideratge compartit i cooperatiu.
- o. La professionalitat i el desenvolupament professional de tot el personal del centre.
- p. El respecte al medi ambient i als recursos naturals i de l'entorn.

A més d'aquests principis generals, a continuació es presenten una sèrie de **valors més específics** del context de l'EOI Sagunt:

- a. La gestió democràtica i transparent que aposta per la participació de tots els estaments.
- b. La qualitat pedagògica i professionalitat dels docents, tot fomentant la formació dels professionals que formen part de la comunitat educativa.
- c. La direcció responsable que cerca l'equitat i l'excel·lència.
- d. L'autonomia pedagògica i de funcionament, tot adoptant models pedagògics comprensius, capaços d'atendre la diversitat i d'adaptar-se a les necessitats socials.
- e. La cerca de mitjans d'informació transparents i de comunicació efectiva, de manera que totes les persones implicades coneguen la informació que necessiten en cada moment per realitzar la seua tasca.

OBJECTIUS DEL CENTRE

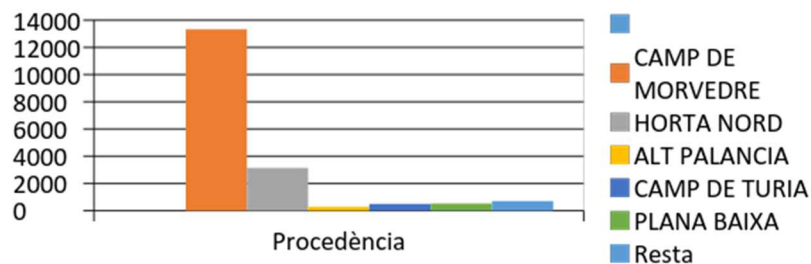
- a. Que l'EOI Sagunt es considere centre de referència en l'ensenyament i formació en idiomes al context de la comarca on es situa, tant per a les institucions com per a l'alumnat actual o passat, que ha de poder recórrer al centre per a la seua formació contínua en idiomes.
- b. La cerca d'un equip humà motivat, participatiu, voluntariós i en contínua formació, amb un sentiment de pertinença i satisfet de treballar al centre.
- c. Un equipament i infraestructura actualitzats i de qualitat al servei de la formació en llengües.
- d. Una oferta formativa singular ampla d'aprenentatges presencials, semipresencials, en línia i de cursos específics, adaptada a les necessitats del context on es situa el centre i capaç d'arribar al major nombre d'alumnes.
- e. La implementació d'una metodologia enfocada al desenvolupament de les competències comunicatives en llengües estrangeres de l'alumnat, que faça ús extensiu de les noves tecnologies adaptades a l'ensenyament d'idiomes i dels mitjans de comunicació i que siga capaç d'adaptar-se a la diversitat i a la diferència.
- f. La cerca d'un procés d'avaluació vàlid i fiable.

- g. La cerca d'un procés de certificació de nivells del MECR vàlid i fiable.
- h. La cerca d'un procés d'inscripció eficaç, just i clar per a l'usuari, que facilite la seua matriculació efectiva als diferents serveis del centre, tot seguint un procés de matriculació sistemàtic i clar, que facilite la tasca a l'usuari.
- i. La cerca d'informació transparent i d'una comunicació efectiva entre tots els estaments que conformen la comunitat educativa de l'EOI Sagunt.

2. TREST D'IDENTITAT DEL CENTRE: CONTEXT ESCOLAR I ENTORN

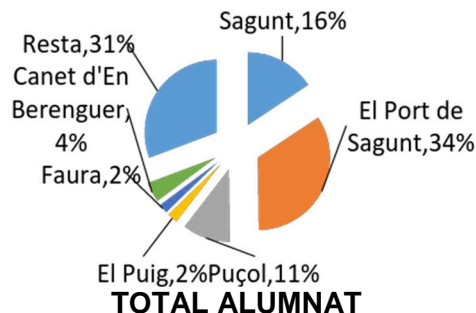
L'EOI Sagunt es situa a l'Avinguda de l'advocat Fausto Caruana, S/N, entre la policia local i l'IES Camp de Morvedre i a meitat camí entre Sagunt i el Port de Sagunt. La seua àrea d'influència és ampla. A continuació es presenta el gràfic que analitza la procedència de l'alumnat:

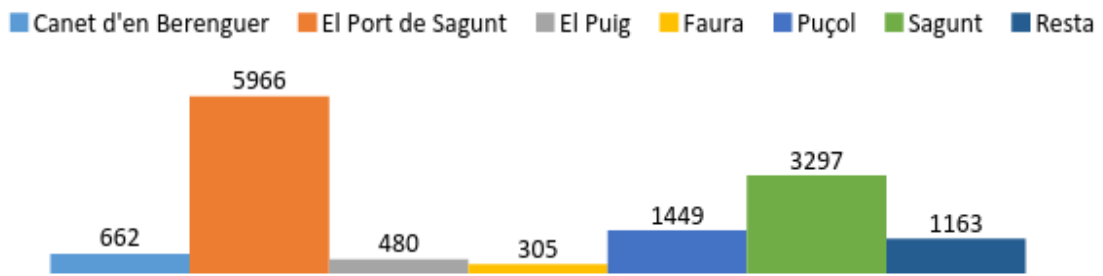
GRÀFIC D'ALUMNAT EOI SAGUNT SEGONS PROCEDÈNCIA TOTAL PER COMARQUES



Destaca clarament, com es pot comprovar al gràfic, que la major part de l'alumnat de l'EOI Sagunt prové de la comarca del Camp de Morvedre, on es situa el centre. Dins d'aquesta comarca és també rellevant analitzar la procedència per població, que és la següent:

PROCEDÈNCIA SEGONS POBLACIÓ CURS 2015-2016





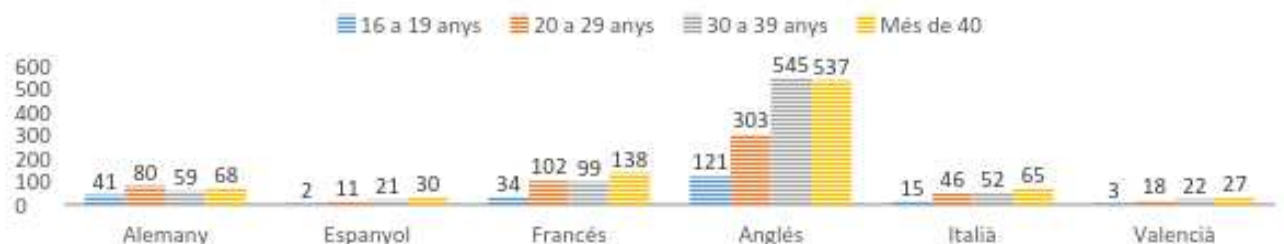
Les dades de procedència total de l'alumnat s'extrauen de l'històric del centre, sobre una població de 19.200 alumnes enregistrats al programa de gestió de centres "Allegro" des que aquest va començar a utilitzar-se a l'EOI Sagunt el curs 2003/2004.

PERFIL DE L'ALUMNAT DE L'EOI SAGUNT

En termes generals, l'alumnat de les escoles oficials d'idiomes respon a una tipologia i un perfil, així com a unes motivacions molt variades. L'ensenyament a les escoles oficials d'idiomes pot començar als 14 anys al cas dels idiomes que no es cursen als ensenyaments reglats i als 16 al cas dels que sí que s'estudien. Aquest és l'únic requisit d'accés als ensenyaments d'escoles oficials d'idiomes, a banda del fet que, com a centres d'ensenyament d'idiomes estrangers, a les EOIs no es pot estudiar un idioma en el qual l'alumne haja realitzat la seua escolarització obligatòria.

A continuació es presenta una gràfica on es reflecteixen els percentatges d'alumnes per edat a l'EOI Sagunt, dades extretes de la PGA per al curs 2015-2016:

ESTADÍSTICA D'ALUMNAT PER EDAT – CURS 2015/2016



De les dades del gràfic podem extraure la conclusió general de que és l'alumnat més adult que tria estudiar a la nostra escola oficial d'idiomes, especialment a partir dels 30 anys en la major part de les llengües, llevat d'alemany i italià. El cas d'aquestes dues llengües pot presentar les següents particularitats: al cas d'alemany s'ha observat als últims anys un augment de la demanda per part de l'alumnat més jove que va arribar al seu pic màxim l'any 2013, fet possiblement motivat per l'oferta laboral que va llençar el país teutó l'any 2011 per a treballadors qualificats, segons es llig als periòdics del moment (veure 'El Mundo', dimarts 4 de setembre de 2012: 'Colas para aprender

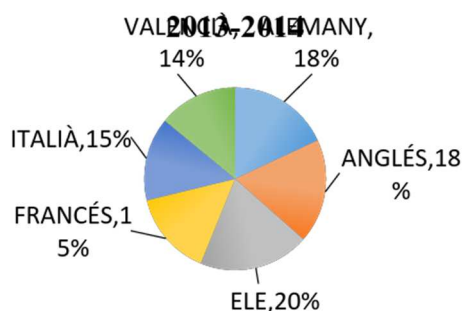
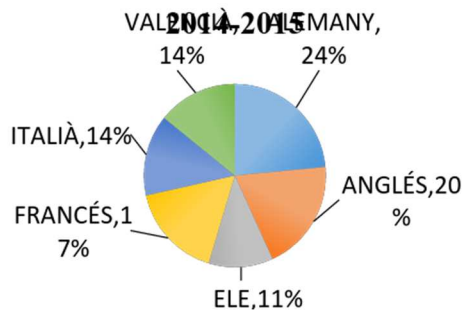
alemán'). Posteriorment a aquest pic, la demanda d'alemany ha anat disminuint fins arribar a les dades actuals.

El cas del francès és diferent. Tradicionalment, la demanda del francès ha sigut més estable als grups d'edat, tot i que sí s'observa eixa lleugera demanda d'alumnat més jove que no es veu en altres idiomes.

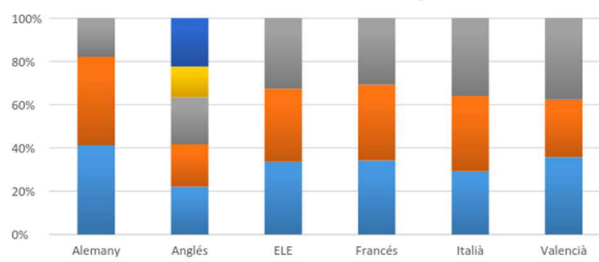
L'anàlisi de la tipologia de l'alumnat que es matricula a una escola oficial d'idiomes, i en concret a la nostra, és una dada molt important que ens permetrà actuar sobre el context social al qual ens trobem amb la finalitat de millorar la nostra oferta i resultar més atractius per al nostre alumnat potencial. L'edat és una dada molt important en aquest sentit, com també ho és la procedència, presentada anteriorment.

En quant a la relació de l'alumnat amb l'escola i els problemes més importants que hem d'enfrontar destaca la **taxa d'abandonament escolar** i el **percentatge d'alumnes que supera els estudis**. A continuació es presenten gràfiques que mostres les dades als darrers anys:

TAXA D'ABANDONAMENT ESCOLAR ALS DARRERS DOS ANYS



PERCENTATGES D'APROVATS PUC/ 2014-2015



Aquests dos ítems es presentaran com a punts rellevants d'actuació per millorar el servei educatiu.

OFERTA FORMATIVA DEL CENTRE

Els **estudis que s'imparteixen a l'EOI Sagunt** estan ordenats pel Decret 155/2007, de 21 de setembre, que regula els ensenyaments d'idiomes de règim especial en la Comunitat Valenciana. En base a aquest Decret bàsic, i altres regulacions vigents descrites a l'apartat de normativa, els ensenyaments s'articulen en cinc nivells: A2, B1, B2, C1 i C2, corresponents al Marc Comú Europeu de Referència per a les Llengües (MCER). Al present curs 2016/2017 s'imparteixen els següents nivells per idioma a l'EOI Sagunt:

IDIOMA	NIVELL				
	A2	B1	B2	C1	C2
ALEMANY	√	√	√		
ANGLÉS	√	√	√	√	√
ELE	√	√	√		
FRANCÉS	√	√	√	√	
ITALIÀ	√	√	√		
VALENCIÀ		√	√	√	√

A banda d'aquests ensenyaments generals, s'imparteixen també **cursos de formació complementària** en alemany, anglés, francès i italià amb una oferta molt variada, tant de pràctica de destreses, preparació per a proves de certificació, cursos per a propòsits específics, entre d'altres.

Finalment l'EOI Sagunt organitza el programa de **formació a distància en anglés *That's English!***, del que s'encarrega la direcció d'estudis i la professora que imparteix el programa en la part pedagògica. La part administrativa la duu a terme una administrativa especialitzada, que atén el programa en horari de mitja jornada amb un augment d'horari als períodes de matrícula.

A l'**aulari de Massamagrell** s'imparteixen classes d'anglés en horari de 16.00 a 21.00, amb gran acceptació per part de la població. Per als propers anys es preveu ampliar l'oferta davant l'alta demanda que hi existeix. Es treballa conjuntament amb l'administració i l'ajuntament de Massamagrell en la implantació del nivell avançat d'anglés, per tal de donar continuïtat als estudis actuals, i en l'augment de l'oferta amb, al menys, un idioma més.

ESPAIS I SERVEIS DEL CENTRE

Actualment, l'EOI Sagunt compta amb 13 aules d'impartició de classes situades en la primera i la segona planta. A la planta baixa es situa la sala de professors, la consergeria, sala de reprografia, i l'administració, amb una sala per a l'administrativa del programa de formació a distància en anglés *That's English!* i una sala més ampla per a les tres persones administratives generals del centre. També a la planta baixa es situen els despatxos de l'equip directiu i la biblioteca, així com una aula magatzem i una sala per al personal de neteja. A la primera planta s'hi troben 6 aules d'impartició directa de classe i un magatzem i a la segona planta hi ha 7 aules de classe i una sala destinada al personal docent del programa *That's English!*

El professorat prové majoritàriament de fora de la ciutat de Sagunt i fa servir, per arribar al centre, diversos mitjans de transport, especialment el cotxe i també l'autobús que prové de València i que als darrers anys ha empitjorat la comunicació amb el centre, donat que la major part de parades les fa a una distància d'uns dos kilòmetres.

ESTRUCTURA ORGANITZATIVA

En quant a l'**estructura de l'organització**, en termes generals, l'organització de l'EOI Sagunt respon a un **model burocràtic** segons el qual hi ha un respecte a les normes institucionals que s'acompleixen i donen sentit a l'organització, al mateix temps que normalitzen i regulen les relacions, els perfils i les funcions del personal que integra cada estructura. Cada membre de l'EOI Sagunt està especialitzat en l'activitat que desenvolupa i les activitats es distribueixen en funció de la tasca en sí, no en funció de les característiques i preferències del personal. Caldria tendir, però cap a un **model qualitatiu**, amb una orientació cap a la satisfacció del ciutadà; una millora contínua com a mètode i estratègia de treball; una gestió de dades que implica introduir la cultura de l'avaluació interna i externa com a medi per proporcionar feedback entre el ciutadà, els processos i els resultats; un lideratge compartit com a element impulsor de la qualitat; la

gestió integral dels processos com a forma de preveure els sobrecosts i un treball en equip i col·laborador amb els processos de qualitat.

3. EIXOS GENERALS DE MILLORA DEL SERVEI EDUCATIU

Els següents punts conformen els eixos de millora del servei educatiu que s'estableixen com a objectius a assolir als propers anys:

- Aprofundiment i innovació en la formació del professorat.
- Participació en projectes europeus per tal de promoure la internacionalització de la institució.
- Establiment al centre de necessitats de millora i formació del professorat als següents camps:
 - ✓ Actualització pedagògica i metodològica.
 - ✓ Formació en eines TIC aplicades a l'ensenyament.
 - ✓ Formació en avaluació i ancoratge als nivells del Marc Comú Europeu de Referència de Llengües.
 - ✓ Formació en processos de qualitat aplicats a l'ensenyament.
 - ✓ Formació en tractament a l'aula de l'alumnat amb necessitats educatives específiques.
 - ✓ Formació en processos i metodologia de treball en equip.
 - ✓ Formació continuada per tal de millorar les competències de la direcció i dels càrrecs de coordinació.
 - ✓ Formació en temes d'igualtat i convivència en el centre i en llenguatge inclusiu.

A més d'aquests camps, es fomentarà també l'aprofundiment en altres tipus de necessitats formatives que puguen sorgir per tal d'adaptar-se a la realitat canviant.

- Avaluació per aprendre i per motivar. Implementar al centre una avaluació sistemàtica de tots els seus sectors, per tal de dur a terme una anàlisi de

dades que ens permeta conèixer els àmbits de millora i avaluar les estratègies que cal aplicar.

- Impuls en l'ús de les eines TIC per millorar els canals de comunicació amb el professorat, amb l'alumnat i amb l'administració. Fer ús extensiu dels mitjans tècnics disponibles per tal de millorar els canals de comunicació interns, amb els membres de la comunitat educativa, i externs, amb els usuaris de l'EOI Sagunt i amb la Conselleria d'Educació.
- Augmentar els processos i tràmits administratius que l'usuari pot realitzar a distància a través del correu electrònic, la pàgina web i altres eines. Amb aquesta finalitat, treballarem colze a colze amb l'administració educativa per tal de poder dur a terme als propers anys una administració online completa, a través de les eines de què aquesta, necessàriament, ens ha de dotar, com la firma electrònica de certificats o l'arxiu digital de documents.
- Ús extensiu de plataformes d'aprenentatge per part del professorat. Per tal de millorar l'oferta de formació semi-presencial o online cal tendir a la familiarització del professorat amb aquest tipus d'eina que serveix també de recolzament de l'aprenentatge de les classes presencials.
- Creació d'una intranet per centralitzar la informació i facilitar l'accés a tot el personal del centre.
- Foment i millora de l'organització d'activitats culturals, tant del centre com dels departaments didàctics.
- Adequació de l'oferta formativa del centre als grups d'interès, tant dels cursos oficials com dels específics, a través d'una avaluació de les necessitats de l'entorn.
- Lluita contra l'absentisme, l'abandonament i la baixa fidelització. Anàlisi de les causes a través de l'avaluació. Anàlisi de dades i conclusions. Establiment de línies estratègiques per tal de pal·liar els problemes.
- Promoció de les competències del PAS mitjançant la promoció de formació dins del seu àmbit.
- Ús efectiu dels canals de comunicació del centre per tal de garantir la participació de la comunitat en la presa de decisions.

4. PROJECTE CURRICULAR

Aquest projecte curricular té com a objectiu principal establir els eixos bàsics comuns que permetran la coherència en els diferents idiomes que s'imparteixen a l'EOI Sagunt partint de la resposta a les preguntes següents:
¿PER A QUÈ ENSENYEM? → OBJECTIUS
COM ENSENYEM? → METODOLOGIA
PER QUÈ, COM I QUAN AVALUEM? → AVALUACIÓ

La pregunta QUÈ ENSENYEM es respondrà en la programació de cada departament que establirà els CONTINGUTS necessaris per assolir els objectius generals que ací es defineixen. Aquests continguts s'adequaran al currículum d'ensenyament d'idiomes a les EOI de la Comunitat Valenciana que s'estableixen en la normativa següent:

- DECRET 155/2007, de 21 de setembre, del Consell, pel qual es regulen els ensenyaments d'idiomes de règim especial a la Comunitat Valenciana i s'estableix el currículum del nivell bàsic i del nivell intermedi. (DOCV 24.09.2007)
- DECRET 119/2008, de 5 de setembre, del Consell, pel qual s'estableix el currículum del nivell avançat dels ensenyaments d'idiomes de règim especial a la Comunitat Valenciana. (DOCV 17.09.2008)
- DECRET 138/2014, de 29 d'agost, del Consell, pel qual s'estableix el currículum dels nivells C1 i C2 dels ensenyaments d'idiomes de règim especial a la Comunitat Valenciana, per als idiomes alemany, espanyol, francès, anglès i valencià.

4.1. PROGRAMACIONS I MEMÒRIES DE DEPARTAMENT

Segons s'estableix a l'article 5 de l'ordre 87/2013 de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport per la qual es regula l'organització i funcionament de les escoles oficials d'idiomes de la Comunitat Valenciana, la programació de cada departament inclourà necessàriament els aspectes següents:
a) Pel que fa als apartats de les programacions didàctiques, es detallaran segons el que estableix l'article 3 de l'Ordre 45/2011, de 8 de juny, de la Conselleria

d'Educació, per la qual es regula l'estructura de les programacions didàctiques en l'ensenyament bàsic.

Aquest article assenyala que: Les programacions didàctiques en l'ensenyament bàsic han de concretar, almenys, els següents apartats:

1. Introducció.

- a. Justificació de la programació.
- b. Contextualització.

2. Objectius.

- a. Objectius generals de l'etapa i, si escau, nivell.
- b. Objectius específics de l'àrea o matèria.

3. Competències bàsiques. Relació entre les competències bàsiques i els objectius de l'àrea o matèria i els criteris d'avaluació.

4. Continguts. Estructura i classificació.

5. Unitats didàctiques.

- a. Organització de les unitats didàctiques.
- b. Distribució temporal de les unitats didàctiques.

6. Metodologia. Orientacions didàctiques.

- a. Metodologia general i específica de l'àrea o matèria.
- b. Activitats i estratègies d'ensenyament i aprenentatge.

7. Avaluació.

- a. Criteris d'avaluació.
- b. Instruments d'avaluació.
- c. Tipus d'avaluació.
- d. Criteris de qualificació.
- e. Activitats de reforç i ampliació.
- f. Avaluació del procés d'ensenyament i aprenentatge.

8. Mesures d'atenció a l'alumnat amb necessitat específica de suport educatiu o amb necessitat de compensació educativa.

9. Foment de la lectura.

10. Utilització de les tecnologies de la informació i la comunicació.

11. Recursos didàctics i organitzatius.

12. Activitats complementàries.

b) Pla de millora de les competències professionals dels membres del departament, que establirà objectius que contribueixen a millorar l'activitat docent. Per a això es podran proposar al servei amb competències en formació del professorat (a través de la coordinació de formació del propi centre) activitats de formació, tallers, jornades d'intercanvi d'experiències, així com la revisió d'aspectes docents per a la millora inclosos en la memòria del departament. Pel que fa a l'elaboració de les memòries dels departaments, es proposen els continguts següents:

- Membres del departament: Professors, funció i càrrec; baixes i permisos.
- Reunions celebrades durant el curs del departament, coordinacions, nivells, amb els ajudants, altres.
- Seguiment i compliment de la programació del curs: el seguiment de curs es correspon amb els continguts de la programació i del currículum ?; ¿S'ha fet modificació ?; suggeriments per al curs següent i continguts que puguin haver quedat pendents.
- Cursos específics: adequació de la metodologia i del material didàctic. Propostes de millora.
- Avaluacions: Criteris (ponderació i baremació); proves; exàmens oficials i lliures; resultats: percentatges d'aprovat i suspensos.
- Activitats culturals.
- Biblioteca.
- Activitats de formació contínua: Participació en jornades, cursos, congressos, publicacions, viatges, concursos, beques del professorat i / o alumnat, tutories, premis, etc.
- Conclusions, previsions i millores per al curs següent.

Tant les programacions com les memòries podran estar organitzades de la manera que el departament considere adient tenint en compte els continguts que han d'aparèixer.

4.2. AVALUACIÓ I METODOLOGIA

Tenint en compte que l'avaluació dels ensenyaments d'idiomes de règim especial en les escoles oficials d'idiomes té per objecte determinar el progrés realitzat per

l'alumnat d'una segona llengua en una situació de no immersió lingüística (exceptuant espanyol llengua estrangera i valencià), així com el domini en l'idioma corresponent de manera que permeta adoptar estratègies oportunes per a la consecució dels objectius acadèmics proposats, ens trobarem amb diferents tipus d'avaluació segons l'objectiu i el moment en què es realitzen:

MOMENT	TIPUS	OBJECTIU
INICI	DE DIAGNÒSTIC	programar les necessitats concretes del grup i adaptar la forma de treballar per impulsar el desenvolupament de la competència lingüística
DURANT	CONTINUA	valorar el grau de desenvolupament de la competència comunicativa i seguir més de prop la interiorització dels recursos formals, l'acostament a la societat i cultura de l'idioma, la motivació, el desenvolupament d'estratègies i fins i tot la preparació i participació activa a classe.
FINAL	D'APROFITAMENT O SUMATIVA	Comprovar si els alumnes han assolit els objectius i competències del curs corresponent i poden promocionar al curs següent.

Dels resultats de l'avaluació de progrés i de l'autoavaluació s'extrauran les conclusions i orientacions pertinents sobre les accions i recursos necessaris per millorar el procés tant d'aprenentatge com d'ensenyament. Segons l'ORDRE 87/2013, de 20 de setembre, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es regula l'organització i funcionament de les escoles oficials d'idiomes de la Comunitat Valenciana, en l'article 13 referit a l'avaluació es diu:

“el docent responsable de cada grup ha de recollir, en almenys tres dates diferents distribuïdes periòdicament al llarg del curs acadèmic (podent ser una d'elles l'avaluació final), les dades d'evolució i seguiment de l'alumnat corresponents a cadascuna de les destreses. En aquest sentit, cada

departament ha d'establir en la seva programació didàctica la freqüència i instruments utilitzats per a la recollida de dades de l'alumnat, havent d'informar d'aquest procés al principi de curs l'alumnat interessat. La recollida d'aquesta informació no implica, en cap cas, la suspensió de l'horari docent. En finalitzar l'últim curs dels diferents nivells en què resulta necessària la superació de la prova de certificació, l'alumnat podrà realitzar l'esmentada prova.”

Pel que fa a la metodologia, la base metodològica fonamental serà la d'aprendre usant la llengua per als fins per als quals s'utilitza normalment "no n'hi ha prou amb realitzar actes de parla o activitats de llengua aïlladament-insisteix el MCRE- sinó que és necessari que aquests s'insereixen en un context social més ampli, en una tasca, per adquirir ple sentit ”.

Les activitats que es realitzen a classe aniran encaminades a potenciar l'ús adequat de l'idioma i a fomentar l'interès i sensibilitat cap a les cultures en què es parla la llengua objecte d'estudi, la confiança de l'alumne en si mateix a l'hora de comunicar-se, la motivació per aprendre dins l'aula i la capacitat per aprendre de manera autònoma.

4.3.OBJETIUS GENERALS

Partint de la definició de nivell els objectius generals comuns en els idiomes que s'imparteixen a EOI Sagunt seran:

NIVELL A2: capacitar l'alumne per utilitzar l'idioma de manera suficient, receptiva i productivament, tant en forma parlada com escrita, així com per a mediar entre parlants de diferents llengües, en situacions quotidianes i d'immediata necessitat que requereixen comprendre i produir textos breus, en diversos registres i en llengua estàndard, que versin sobre assumptes quotidians i que continguin expressions, estructures i lèxic d'ús freqüent.

NIVELL B1: capacitar l'alumne per utilitzar l'idioma amb certa seguretat i flexibilitat, receptiva i productivament, tant en forma parlada com escrita, així com per a mediar entre parlants de diferents llengües, en situacions quotidianes i menys corrents que requereixen comprendre i produir textos en una varietat de llengua estàndard, amb estructures habituals i un repertori lèxic comú en llengua estàndard, que podrà incloure expressions idiomàtiques d'ús habitual i

generalitzat, i que versen sobre temes generals, quotidians o en els quals es té un interès personal.

NIVELL B2: utilitzar la llengua amb fluïdesa i eficàcia en situacions habituals i més específiques que requereixen comprendre i produir texts orals i escrits conceptualment i lingüísticament complexos, en una varietat estàndard, amb un repertori lèxic ample tot i que no molt idiomàtic i que tracten temes generals, actuals o pertanyents a l'àmbit d'especialització del parlant.

NIVELL C1: Utilitzar l'idioma amb flexibilitat, eficàcia i precisió per participar en tot tipus de situacions, en els àmbits personal, públic, acadèmic i professional, que requereixin comprendre, produir i processar textos orals i escrits extensos i complexos, en diverses varietats estàndard de la llengua, amb un repertori lèxic ampli, i que versin sobre temes tant abstractes com concrets, fins i tot aquells amb els quals el parlant no estigui familiaritzat.

NIVELL C2: Aquest nivell no descriu en absolut la competència d'un parlant nadiu. Aquest nivell es refereix al grau de precisió, propietat i facilitat típic d'un alumne brillant. L'alumne té un bon domini de col·loquialismes i frases idiomàtiques. És conscient dels significats connotatius i supera les seves mancances amb tanta discreció que gairebé no es perceben. Transmet matisos subtils de significat amb bona precisió i controla les estructures de modificació. En els nivells C l'alumne ha de ser capaç d'actuar d'intermediari entre diversos interlocutors que necessitin entendre per a la consecució d'un objectiu o una transacció referida a qualsevol àmbit. Els alumnes de les escoles oficials d'idiomes podran actuar com a mediadors en els següents casos:

- Amb clients d'altres països.
- Amb turistes o visitants a Espanya.
- Amb parlants nadius a l'estranger.
- Amb familiars o amics.
- Traduint notícies, senyals públiques, correspondència, comunicats, etc.
- Interactuant entre parlants de diferents llengües.
- En transaccions quotidianes de tot tipus.

5. PLA D'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT

Principis bàsics d'atenció a la diversitat; criteris i procediments de detecció i atenció de necessitats de formació; recursos personals i materials del centre; accions d'atenció a la diversitat; avaluació i anàlisi dels resultats.

5.1. PRINCIPIS BÀSICS D'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT

La inclusió i la normalització suposen el respecte per la singularitat de cada persona. Cada persona és diferent i l'atenció a la diversitat suposa partir de les necessitats educatives de cada alumne i del seu ritme d'aprenentatge per aconseguir que les seues capacitats es desenvolupen al màxim.

Per donar resposta a tots els alumnes es poden prendre diferents mesures i modificacions en la metodologia, en els agrupaments dels alumnes, en el tipus de reforç educatiu per tal de facilitar l'accés de l'alumne al currículum.

La comunitat educativa ha d'instrumentar totes les ajudes necessàries per tal de compensar les necessitats educatives de suport específic que presente l'alumnat. Entenem aquesta atenció a l'alumnat com un continu, de forma permanent o temporal, durant la participació dels alumnes en l'EOI

Finalitats del Pla d'Atenció a la Diversitat.

- Ajustar la resposta educativa a les necessitats que presenta l'alumnat.
- Planificar i organitzar els suports i prioritzar els recursos personals (docent i no docent) de què disposa el centre, per tal d'ajustar-los a les necessitats grupals i/o individuals de l'alumnat.
- Propiciar la participació en totes les activitats del centre a tot l'alumnat.
- Acollir i facilitar la incorporació de l'alumnat nouvingut a la dinàmica de l'escola.

5.2. MESURES ORDINÀRIES D'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT

Són les actuacions que porta a terme tot l'equip docent i no docent per tal d'atendre les necessitats que presente l'alumnat del centre. Entenem que en una escola inclusiva aquestes mesures es duen a terme per part de tot el professorat..

Les mesures ordinàries es poden contemplar des de:

- El currículum.

- El professor
- L'aula.

5.3. ALUMNAT DESTINATARI

Els professors atendran a l'alumnat especificat en la normativa vigent de forma prioritària, malgrat s'atenguen de forma puntual altres alumnes que es poden beneficiar d'aquesta atenció.

L'alumnat amb necessitats educatives especials que requereix, durant un període específic o durant tot el temps de la seua permanència en el centre, de determinats suports i atencions educatives, pot ser de dos tipus.

a. Alumnat que requereix de suports específics derivats d'una discapacitat física o psíquica. *Aquests alumnes comptaran amb informe de valoració mèdic.*

b) Alumnat amb dificultats específiques d'aprenentatge causades per trastorns de l'aprenentatge, trastorns per dèficit d'atenció amb o sense hiperactivitat i trastorns greus del llenguatge. Aquests alumnes han de comptar amb un informe de valoració psicopedagògica que explicite les necessitats de l'alumnat a l'aula.

Així mateix, existeix un altre tipus d'alumne que requereix d'una atenció especial, encara que siga de forma provisional. Es tracta dels alumnes nous al centre, als quals cal ajudar i fer un seguiment més específic durant els primers mesos de la seua entrada al centre.

5.4. RECURSOS PERSONALS DEL CENTRE

Depenent de cada cas i de cada situació, els encarregats de fomentar la participació i possibilitar la inclusió de l'alumne en tots el àmbits de l'escola seran:

- El professorat que impartsca la o les llengües estudiades per l'alumne
- El cap de departament de la o les llengües estudiades per l'alumne
- Els membres de l'equip directiu

L'educació inclusiva implica la implementació de pràctiques que inclouen a tothom en tots els aspectes de l'escola i la vida de la comunitat, així l'equip de suport tindrà per finalitat que l'escola permeta a l'alumnat amb necessitats educatives o físiques, gaudir de les situacions generals i comunes per al desenvolupament de les seues capacitats, facilitant el desenvolupament del procés d'ensenyament-aprenentatge.

5.5. RECURSOS MATERIALS DEL CENTRE

Contem amb dos tipus de recursos per l'adaptació del centre a la diversificació: Recursos materials i curriculars.

Recursos materials físics

Aquests recursos van dirigits als alumnes amb discapacitat física i tenen com finalitat la facilitació de l'accés, utilització i possible evacuació del centre.

- L'accés al centre es facilita gràcies a una rampa d'accés a minusvàlids. Una vegada dins, l'accés a les aules es pot fer mitjançant l'ascensor, que deu contar sempre amb el manteniment adequat.
- Els recursos del centre deuen estar adequats per a tot tipus d'alumne.
 - Hi ha sempre l'espai necessari dins l'aula i dins els espais comuns (biblioteca, administració, hall...) per facilitar el moviment dels alumnes amb discapacitat i es tenen sempre en compte a l'hora de la seua ubicació durant els exàmens de centre i de Certificació.
 - El centre compta amb un servei especial per a minusvàlids.
 - En les classes on hi ha cadires de pala, sempre hi ha cadires per esquerrans.
 - Es facilitarà sempre una ubicació propera al professor per als alumnes amb problemes de visió o de sordesa.
- El pla d'evacuació del centre recull les normes necessàries per l'evacuació dels alumnes amb mobilitat reduïda. En aquest pla d'evacuació, s'especifica que l'alumne deu ser ajudat pel professor i pels seus companys designats a tal fi, deguent fer-se l'evacuació sempre per l'escala i donant prioritat a aquestes persones.

Recursos curriculars.

Aquests recursos van dirigits als alumnes amb algun tipus de discapacitat psíquica o amb trastorns del llenguatge, i seran els professors els que deuran facilitar els recursos necessaris per un aprenentatge adequat a cada cas.

La dotació de material específic per a aquest alumnat es recull a la biblioteca del centre o al departament i es posa en comú per funcionar com a centre de recursos a disposició de tot el professorat.

Quan sigui necessari es renovarà o adquirirà el material didàctic més adient per atendre les necessitats específiques de l'alumnat.

Els recursos poden ser de diferents natures:

- Llibres de lectura o de gramàtica
- Comprensions orals específiques
- Comprensions escrites específiques
- Blogs
- Apps dirigides a l'aprenentatge de la llengua.
- Pàgines d'internet que faciliten l'utilització dels recursos necessaris.

Es farà un estret seguiment dels avanços i de les necessitats d'aquests alumnes. No obstant, el professor pot demanar l'ajuda del cap de departament davant una situació nova o anormal que no permeta el correcte aprenentatge de l'alumne amb els recursos necessaris i els avisarà sempre davant una situació inesperada. Aleshores seran el cap de departament i l'equip directiu els que prendran les mesures necessàries:

- Assessorant i col.laborant amb el professorat en relació a aquells aspectes que puguin fer possible la màxima inclusió i sempre cercant la proposta curricular comuna amb les adaptacions que siguen necessàries.
- Portant a terme les coordinacions necessàries: programar, cercar materials, adaptar fitxes, etc.

Recursos per als alumnes nous.

Cal tenir en comte en aquests apartat als alumnes nous, que necessiten també una atenció curricular especial, encara que no siga tan específica com en el cas dels alumnes amb necessitats específiques:

- Per tal de facilitar la inserció dels nous alumnes al centre, l'equip directiu s'encarregarà de fer una presentació explicativa al començament del curs

on s'explicarà el funcionament del centre, els seus recursos, els horaris i el sistema d'avaluació general.

- Per part del professorat, en aquests casos es farà un seguiment més estret dels alumnes que siguen nous en el centre, per poder avaluar les seues necessitats d'aprenentatge i poder resoldre tots els dubtes que puguen tenir quant al funcionament del centre, sistema d'avaluació i dubtes curriculars.

5.6.ACCIONS D'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT

- Fer la detecció i l'anàlisi i de les necessitats educatives de l'alumnat.
- Col·laborar en la recerca d'estratègies organitzatives i metodològiques que facilitin l'atenció a la diversitat.
- Elaborar els materials curriculars apropiats per al alumne o ajudar a l'alumne en la recerca de materials específics
- Realitzar una tasca preventiva el més àmplia possible.
- Atendre l'alumnat que presenta necessitats educatives de suport educatiu.
- Coordinar les accions, quan siga necessari, amb el cap de departament i equip directiu.

5.7.SISTEMA D'AVALUACIÓ

El sistema d'avaluació aplicat a aquests alumnes sera el mateix que per a la resta d'alumnes. No obstant, el que s'adaptarà a la prova seran els recursos materials necessaris per poder fer l'examen i sempre seguint les indicacions del professional corresponent i de la Conselleria d'Educació.

Açò és així donat que les escoles oficials d'idiomes no disposen d'un departament psicopedagògic que puga avaluar les necessitats d'adaptació de l'alumnat que, d'altra banda, és majoritàriament adult.

Per poder portar a terme l'adaptació, l'alumne haurà d'aportar l'informe mèdic o psicològic corresponent dins del termini marcat en cada curs escolar per la Conselleria d'Educació, tant per als estudis presencials com per a la realització de les proves de certificació.

A aquest efecte, s'estarà al que disposen els texts legals corresponents en la matèria, tant pel que fa a l'adaptació de les proves de certificació com pel que fa a l'adaptació de les proves internes.

Una vegada presentada la necessitat d'adaptació, la direcció d'estudis comunicarà al professorat els casos d'alumnat amb NEE per tal de poder dur a terme l'adaptació a l'aula, tant a les proves d'avaluació com al desenvolupament normal de la classe. Així, serà el professor de l'alumne qui durà a terme les adaptacions necessàries a l'aula.

5.8.SEGUIMENT I AVALUACIÓ DEL PLA D'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT

El pla d'Atenció a la diversitat estarà sotmès a un procés d'avaluació continuat, i totes les mesures i estratègies d'ensenyament que s'hi vagen incorporant hauran de ser sistematitzades i consensuades pel professorat, el cap de departament i els membres de l'equip directiu.

6. PLA D'ACCIÓ TUTORIAL

Accions que encaminen a l'assessorament individual de l'alumnat en la formació en la llengua d'estudi; accions per permetre que l'alumne pugui continuar la seua formació en l'idioma fora del context de l'escola.

L'acció tutorial és una tasca que implica l'atenció a l'alumnat en tots els seus aspectes. La coordinació de la mateixa és a càrrec del professor o la professora del curs, però implica tots els altres estaments de l'escola. Cada professor té assignada una hora setmanal per a exercir la funció de tutoria.

Els objectius de l'acció tutorial seran orientar en les tècniques i estratègies que faciliten el procés d'aprenentatge de l'idioma, així com tractar les possibles dificultats que es presenten a l'alumnat per a ajudar-lo a superar-les.

L'acció tutorial ha de contemplar els aspectes següents:

L'orientació acadèmica. El coneixement personal de l'alumnat (les seves habilitats, inclinacions i/o preferències) i els seus resultats acadèmics permeten orientar-los sobre estratègies a seguir per millorar el seu nivell en cadascuna de les habilitats que es treballen a cada llengua: comprensió i expressió escrita, comprensió i expressió oral i ús de la llengua.

La dinamització del grup-classe. L'objectiu és que s'establisquen unes relacions fluides dins d'aquest, per tal d'afavorir les relacions d'intercanvi entre l'alumnat del grup, amb els altres grups i amb la resta d'estaments de l'escola.

Respecte a les accions que encaminen a l'**assessorament individual** de l'alumnat en la formació en la llengua d'estudi, el professor o professora ha de decidir i programar els aspectes de treball prioritari per a cada nivell: tècniques d'estudi aplicades, criteris d'avaluació i formes d'atenció als alumnes. Per a duir a terme aquesta tasca, el professor/a ha de:

- Conèixer la situació de cada alumne/a per tal de facilitar el procés d'aprenentatge.
- Fer un seguiment individualitzat de l'alumne/a utilitzant diversos procediments.
- Ajudar i orientar els alumnes en la planificació i la realització de les seves tasques.
- Informar els alumnes, especialment els de primer curs, sobre el funcionament del centre, i mantenir-los informats durant tot el curs.
- Atendre els alumnes d'acord amb l'horari d'atenció destinat a l'efecte que consta a l'horari individual del professor/a, adaptant aquest horari en els casos que siga aconsellable. S'ha d'informar l'alumnat al respecte a principi de curs, per al seu coneixement.
- Controlar l'assistència dels alumnes.
- Al cas del departament d'italià i també qualsevol altre departament que puga dur-ho a terme: concessió de beques per a fer un curs d'italià en el període vacacional. Assessorament, ajuda per contactar amb l'escola per tal d'aconseguir la beca, entre d'altres.

Pel que fa a les accions per permetre que l'alumne pugua continuar la seua formació en l'idioma **fora del context de l'escola**, i sent que les destreses que més interessen a l'alumnat són generalment les competències orals, es recomana:

- realitzar visites culturals en la llengua objecte d'estudi
- aconsellar a l'alumnat sobre l'ús de mitjans audiovisuals com ara, pel·lícules, música, ràdio i televisió, així com les xarxes socials per tal de escoltar la llengua, mantenir una conversa i, finalment, donar importància a l'aspecte comunicatiu.
- **Encara que el paper del professor és el de facilitador, impulsor i orientador en el procés d'aprenentatge, cosa que aconseguix mitjançant l'ús de l'avaluació de caràcter formatiu que permet incorporar mesures de reforç i millora en qualsevol moment del procés, és molt important fomentar en l'alumnat l'aprenentatge autònom-aprendre a aprendre.** L'adopció d'aquest hàbit per part de l'alumnat no només és un complement necessari a l'activitat ordinària de classes, sinó també una destresa essencial en el procés d'aprenentatge que ha d'acompanyar l'alumne al llarg de la seua vida. Per això, el professor guiarà i orientarà en ell desenvolupament d'aquesta habilitat.
- fomentar l'ús per part de l'alumnat de recursos com la biblioteca-mediateca o les noves tecnologies.

De vegades, quan els espais amb què comptem al centre no són prou amples, contactem amb altres llocs com l'IES Camp de Morvedre, el teatro Mario Monreal, la Casa de la Cultura de Port de Sagunt, o el Centre Cívic de la localitat, per dur a terme algunes activitats concretes.

7. PLA DE CONVIVÈNCIA

1. Marc legal

La Llei Orgànica d'educació 2/2006 estableix a l'article 121.2 l'obligatorietat que tots els centres elaboren un Pla de convivència i l'incloguen en el Projecte educatiu de centre. L'ordre 62/2014 de 28 de maig actualitza la normativa que

regula l'elaboració dels plans de convivència en els centres educatius de la Comunitat Valenciana, establint protocols d'actuació en cas de violència escolar.

2. Diagnòstic de la convivència en el centre

2.1. La convivència a l'EOI Sagunt: situació actual

2.1.1. La convivència a l'EOI Sagunt és bona i hi ha una conflictivitat molt baixa, tenint en compte que l'Alumnat de les EOIs és majoritàriament adult.

2.1.2. Els principals conflictes observats fins ara són els següents:

2.1.3. Problemes ocasionats a l'aula per alumnes amb algun tipus de patologia psicològica o física que el professor desconeix.

2.1.4. Malestar ocasionat pel retard en la incorporació de substituïts en el cas de baixes llargues.

2.1.5. Disconformitat de l'alumne amb la metodologia utilitzada pel docent.

2.1.6. Desacord de l'alumne amb les qualificacions obtingudes.

2.1.7. Malentès amb alumnes estrangers: per desconeixement del funcionament dels tràmits administratius de l'escola per fallada en la comunicació amb el seu interlocutor per desconeixement de la llengua.

2.1.8. Conflictes ocasionats per la dificultat a l'hora de preinscriure i matricular en línia.

2.1.9. Altres conflictes.

2.2. Actuacions desenvolupades pel centre davant els conflictes
Els conflictes es resolen en la majoria dels casos a través del diàleg.

3. PRINCIPIS I OBJECTIUS

3.1. PRINCIPIS INHERENTS A les NORMES DE CONVIVÈNCIA

3.1.1. De formació: la norma ha de tenir un caràcter formatiu.

3.1.2. D'igualtat i no discriminació: la norma ha d'eliminar tota forma d'arbitrarietat.

3.1.3. De legalitat: la norma ha de descriure els comportaments sancionables i les sancions proposades han de ser proporcionals a les faltes.

3.1.4. D'informació: les normes han de ser conegudes per tots els membres de la comunitat escolar.

3.2.1. OBJECTIUS GENERALS

3.2.1.1. Proporcionar a la comunitat escolar eines i recursos per a la millora de la convivència en el centre.

3.2.1.2. Sensibilitzar la comunitat escolar de que una convivència escolar adequada és essencial tant per a l'ensenyament com per a l'aprenentatge.

3.2.1.3. Impulsar el respecte a la diversitat.

3.2.1.4. Promoure la inclusió educativa.

3.2.1.5. Fixar estratègies de mediació per a la resolució de conflictes.

3.2.1.6. Difondre el pla de convivència entre tots els membres de la comunitat educativa.

3.2.2. OBJECTIUS ESPECÍFICS

3.2.2.1. Fomentar la convivència a través d'activitats culturals que impliquen la comunitat educativa.

3.2.2.2. Acatar les normes establertes en el pla de convivència i aplicar les mesures de correcció sempre que siguen necessàries.

3.2.2.3. Facilitar el respecte i la tutela dels drets elementals de cada membre de la comunitat educativa.

4. Normes de convivència i la seva gestió

Les normes de convivència estan tipificades en el decret 39/2008 de 4 d'abril, atenent a la repercussió en la convivència en el centre com: comportaments sancionables les conseqüències no alteren gravements la convivència en el centre i les que sí que l'alteren de manera greu. El decret abans esmentat també recull les mesures aplicables davant de conductes contràries a les conductes contràries a la convivència.

5. Estratègies per afavorir la convivència.

5.1. Comprendre i analitzar els conflictes i valorar el paper que exerceix cadascuna de les persones implicades.

5.2. Aprendre a actuar davant de conflictes i conductes errònies, mantenint sempre una actitud tolerant cap a les persones que intervenen en el conflicte. Intervenir a temps.

5.3. Expressar les pròpies opinions i aprendre a escoltar els altres.

5.4. Ser capaç d'escollir la contestació apropiada en cada situació.

5.5. Recollir les dades necessàries per trobar la solució als conflictes.

5.6. Ser conscients de les pròpies limitacions.

5.7. Implicar la comunitat educativa en la consecució d'un clima de convivència pacífic.

6. Comissió de convivència

6.1. Composició

La comissió de convivència estarà composta almenys pel director o directora, dos professors i dos alumnes proposats pel Consell Escolar i pel cap d'estudis. Les seues Competències estan especificades al Reglament de Règim interior.

6.2. Funcions i pla de reunions

Les Funcions de la Comissió de convivència estan establides al Reglament de Règim interior i també el seu pla de reunions

7. La mediació

La mediació és un procés de resolució de conflictes que fomenta la participació democràtica en el procés d'aprenentatge, possibilitant una solució del conflicte assumida i desenvolupada amb el compromís de les parts. En els centres podran constituir-se, si la comissió de convivència ho considera necessari, equips de mediació o de tractament de conflictes entre els docents del centre, que rebran formació específica necessària per a la realització d'aquesta tasca per part de la conselleria competent.

8. PLA DE COL·LABORACIÓ AMB L'ALUMNAT I L'ENTORN ALUMNAT

Les característiques de l'alumnat de l'Escola, majoritàriament adults amb responsabilitats i obligacions laborals i familiars, fa difícil la seua implicació i participació en activitats que s'exercisquen fora del seu horari lectiu. A pesar d'això, l'Escola intentarà promoure, sempre que siga factible i dins de les seues possibilitats, activitats complementàries a les classes que resulten atractives per a l'alumnat amb un doble objectiu. Primerament, que estes activitats servisquen com un complement a allò que s'ha après en l'aula i com un estímul que els impulse a plantejar-se nous reptes d'aprenentatge d'una manera més distesa i més autònoma. En segon lloc, perquè l'alumnat perceba l'Escola com un lloc on es poden fer més coses que assistir a classe, com un espai obert a altres experiències i possibilitats. Si aconseguim estos objectius, aconseguirem també

que l'alumnat senta que l'Escola també és quelcom seu, i que val la pena implicar-se i participar perquè el benefici és mutu. Per a aconseguir-ho, l'Escola organitzarà tots els anys diverses activitats (concursos, revista "L'arbre dels llengües", etc.). També comptem amb una biblioteca que oferirà servei de préstec i podrà ser utilitzada com a sala de lectura i d'estudi, a més de comptar amb connexió a internet. Com, desafortunadament, l'Escola no compta amb saló d'actes, la biblioteca fa a vegades les seues funcions.

Respecte de la comunicació entre l'alumnat i l'Escola, s'intentarà que siga el més fluida possible. Actualment, els alumnes compten amb els seus representants en el consell escolar per a traslladar les inquietuds de l'alumnat a la direcció de l'Escola i col·laborar en el seu bon funcionament. També s'ha posat en marxa el Consell de Delegats, que permet recollir informació i l'intercanvi d'opinions i d'idees d'una manera més directa i fluida. Desafortunadament, no comptem amb una associació d'alumnes, a pesar d'alguns intents que s'han dut a terme per a crear-ne una.

COL-LABORACIÓ AMB L'ENTORN

L'Escola Oficial d'Idiomes de Sagunt té vocació d'integrar-se en el teixit social de la ciutat i la comarca en què es troba situada. A estos efectes l'Escola realitzarà activitats complementàries i extraescolars en altres locals fora de l'escola, com en el Centre Cívic o el Casal Jove d'El Port de Sagunt (prèvia petició a l'Ajuntament de Sagunt), o fins i tot visites guiades en els idiomes que s'impartixen en l'escola per diversos municipis de la comarca.

A més, l'escola col·labora amb diverses ONGs locals de manera activa programant activitats conjuntes amb elles com ara exposicions i xarrades, recollida de materials, etc. Pensem que, a més de servir l'alumnat per a acostar-se als idiomes que estudia des d'un enfocament diferent del de l'aula, esta col·laboració resultarà en un benefici mutu i farà que l'Escola siga vista com a part activa del teixit social del municipi i la comarca i no sols com un centre on s'hi va exclusivament a les hores de classe.

Finalment, l'escola col·labora també amb diferents institucions, com la universitat de València, l'ADEIT i centres Erasmus+ nacionals i internacionals, com a centre de pràctiques, en les quals el professorat del centre col·labora com a tutors.

TICs i XARXES SOCIALS

En la pàgina web de l'escola s'ordena tota la informació de funcionament, tràmits, matrícula, horaris, notícies del centre. A més, el centre també compta amb perfils a diferents xarxes socials, com Twitter, Facebook o Telegram. Finalment, també existeix una aplicació a través de la qual l'alumnat pot informar-se de tots els procediments i tràmits, activitats, celebracions, etc que tenen lloc al llarg del curs. Les xarxes socials, a més, ofereixen la possibilitat de dur a terme un intercanvi d'informació i una millora de la comunicació i la col·laboració entre l'escola, l'alumnat i l'entorn.

9. PROJECTE LINGÜÍSTIC DEL CENTRE

9.1. Anàlisi dels elements del context intern i extern del centre relacionats amb l'educació lingüística i les conseqüències i les línies d'acció que se'n deriven per a la planificació del Projecte lingüístic del centre (PLC).

- Context extern del centre : breu descripció àmbit valenciano-parlant.
- Context intern del centre.

Usos del valencià en els diferents àmbits.

Ús i coneixement del valencià per part del professorat

Ús i coneixement del valencià per part del PAS

9.2 Objectius concrets que es pretenen aconseguir en el termini de quatre cursos acadèmics i criteris d'èxit transparents que puguin ser fàcilment avaluats.

- Objectius
- Criteris d'èxit

9.3. Concreció i adequació al centre

9.3.1. Pla d'ensenyament i ús vehicular de les llengües que inclourà les decisions pel que fa a l'organització i tractament didàctic de l'ensenyament i ús vehicular de les llengües.

9.3.2. Pla de Normalització lingüística del centre, que recollirà les decisions pel que fa a la promoció de l'ús del valencià que inclourà els següents àmbits d'intervenció:

- àmbit administratiu
- àmbit de gestió i planificació pedagògica
- àmbit social d'interrelació amb l'entorn.

9.4. Proposta per a avaluar l'assoliment dels objectius concrets del projecte, relacionar els resultats amb els elements del projecte que hi hagen pogut influir i aprofitar les conclusions per a introduir-hi modificacions i millores.

PROJECTE LINGÜÍSTIC DEL CENTRE

Segons s'estableix a la Llei 4/2018 de 21 de febrer, el projecte lingüístic de centre és l'instrument mitjançant el qual cada centre educatiu articula i concreta l'aplicació del Programa d'educació plurilingüe i intercultural d'acord amb les característiques del centre educatiu i de l'alumnat. Tots els centres de la Comunitat Valenciana de nivell no universitari sostinguts amb fons públics han d'elaborar el projecte lingüístic de centre, de conformitat amb les disposicions d'aquesta Llei.

L'objectiu principal del Projecte Lingüístic de centre és garantir la consecució dels objectius i els nivells bàsics de referència que figuren en els articles 4 i 5 de la Llei, a més d'aquells objectius propis que el centre determine a partir del context i de la seua proposta didàctica. Convertir-se en un instrument per a la transparència, l'eficàcia i el treball conjunt dels centres, les famílies i l'administració educativa. A l'Escola Oficial d'Idiomes de Sagunt, donada les característiques pròpies dels ensenyaments que s'hi imparteixen, establim que la llengua vehicular de docència a l'aula serà la llengua objecte d'estudi tenint en compte els diferents nivells i característiques dels mateixos. És, en general, en l'àmbit de fora de l'aula on caldrà establir la regulació del valencià per tal de promoure'n el seu ús a nivell escrit i oral. El principi fonamental d'aquest projecte lingüístic de centre serà la promoció entre tots els membres de la comunitat educativa del respecte envers totes les llengües, la valoració positiva de la diversitat lingüística i la desaparició dels

prejudicis lingüístics, valors que, precisament, fomenten l'ensenyament d'idiomes.

Aquest PLC s'estructurarà segons s'explica a l'article 15 de la Llei abans esmentada.

9.1 Anàlisi dels elements del context intern i extern del centre relacionats amb l'educació lingüística i les conseqüències i les línies d'acció que se'n deriven per a la planificació del PLC

-Context extern del centre

La població de Sagunt pertany a la comarca del Camp de Morvedre que es troba ubicada dins l'àmbit valenciano-parlant i és d'aquesta comarca d'on prové la gran majoria de l'alumnat. Cal remarcar també que l'àrea del port de Sagunt està formada per una població important de persones procedents d'altres regions d'Espanya.

- Context intern del centre

- Usos del valencià en els diferents àmbits de l'Escola Oficial d'Idiomes de Sagunt.

PROGRAMACIONS DELS DEPARTAMENTS	EN CASTELLÀ	EN VALENCIÀ
Alemanys		
Anglès		
Espanyol llengua estrangera		
Francés		
Italià		
Valencià		

RETOLACIÓ	EN CASTELLÀ	EN VALENCIÀ
Cartells informatius dels diferents espais		

Ròtuls dels taulers dels departaments		
---------------------------------------	--	--

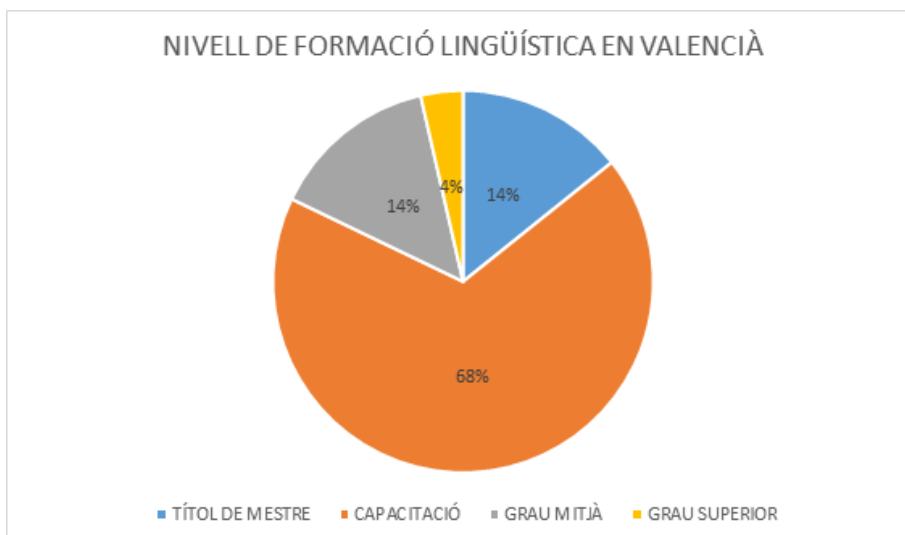
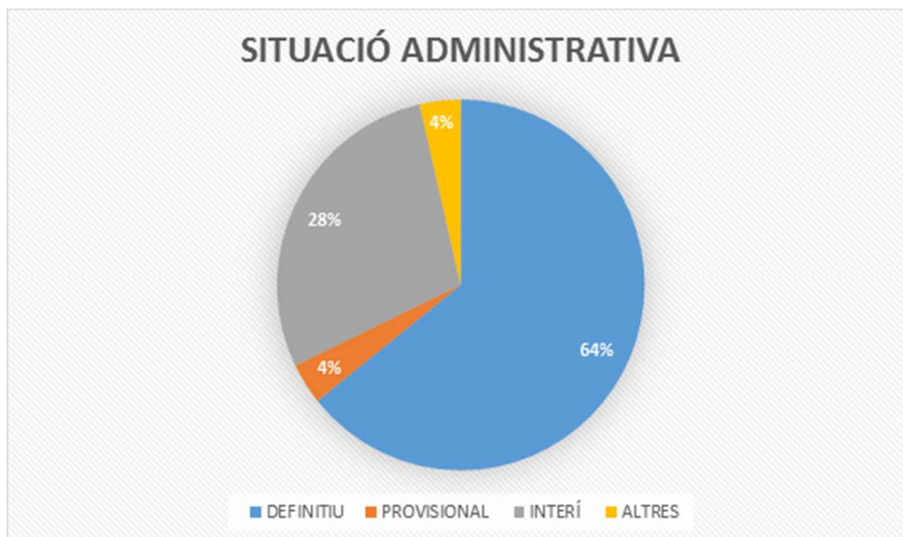
DOCUMENTACIÓ	EN CASTELLÀ	EN VALENCIÀ
Actes dels departaments		
Convocatòries dels departaments		
Actes dels claustres		
Convocatòries dels claustres		
Actes COCOPE		
Convocatòries COCOPE		
PGA		
RRI		
PEC		
Certificats acadèmics, expedients i actes de notes <i>En valencià des del 2016-2017</i>		

INFORMACIÓ A L'ALUMNAT	EN CASTELLÀ	EN VALENCIÀ
Pàgina web		
Pantalla al hall de l'eoi		
Full informatiu sobre els estudis a l'EOI		

Hi ha una clara preferència per la informació en castellà		
Horaris dels grups per a la matrícula		
Informació de principi de curs		

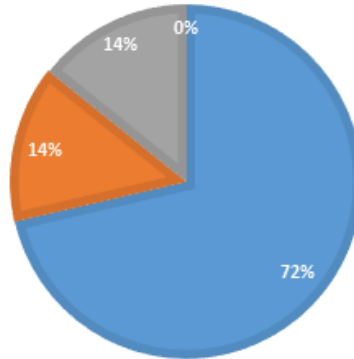
- Ús i coneixement del valencià per part del professorat:

Per a l'anàlisi de dades d'aquest apartat, s'envià una enquesta al professorat de l'EOI Sagunt que contestaren 28 de les 34 persones que actualment componen aquest claustre i de les que es poden extraure els gràfics, els percentatges i les conclusions següents:



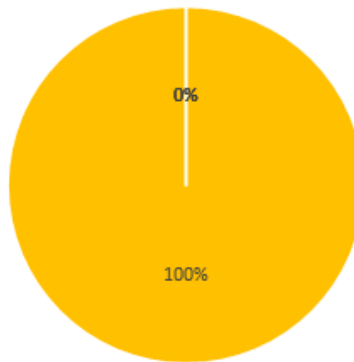
LLENGUA USADA HABITUALMENT FORA DEL CONTEXT ESCOLAR

■ CASTELLÀ ■ VALENCIÀ ■ AMBDUES ■ LLENGUA QUE IMPARTEIX



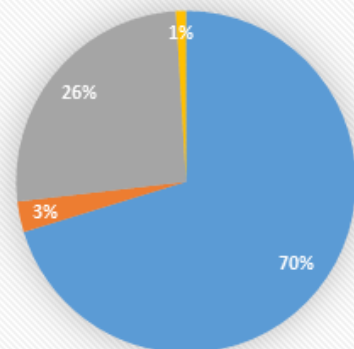
LLENGUA USADA HABITUALMENT EN EL CONTEXT ESCOLAR DINS DE L'AULA

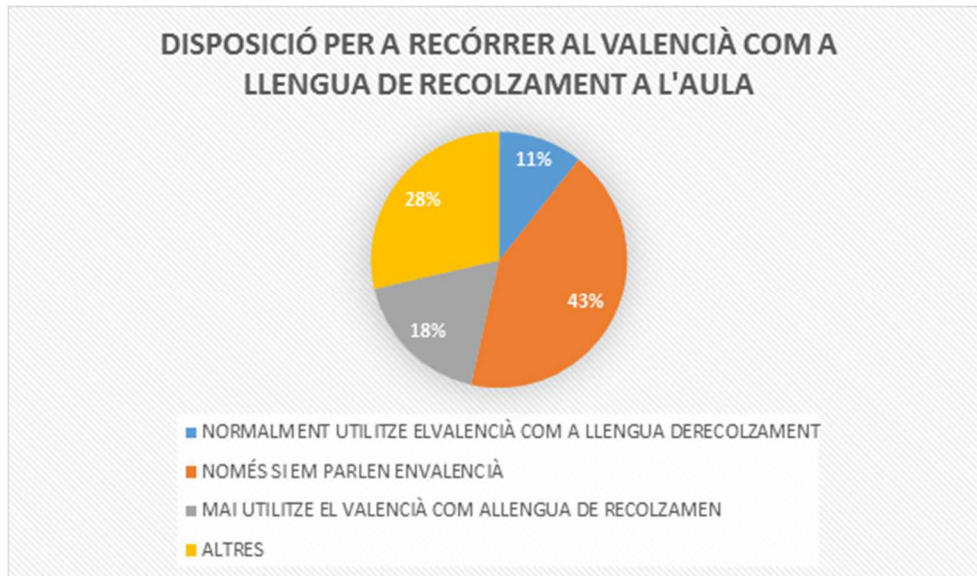
■ CASTELLÀ ■ VALENCIÀ ■ AMBDUES ■ LLENGUA QUE IMPARTEIX



LLENGUA USADA HABITUALMENT EN EL CONTEXT ESCOLAR FORA DE L'AULA

■ CASTELLÀ ■ VALENCIÀ ■ AMBDUES ■ LLENGUA QUE IMPARTEIX

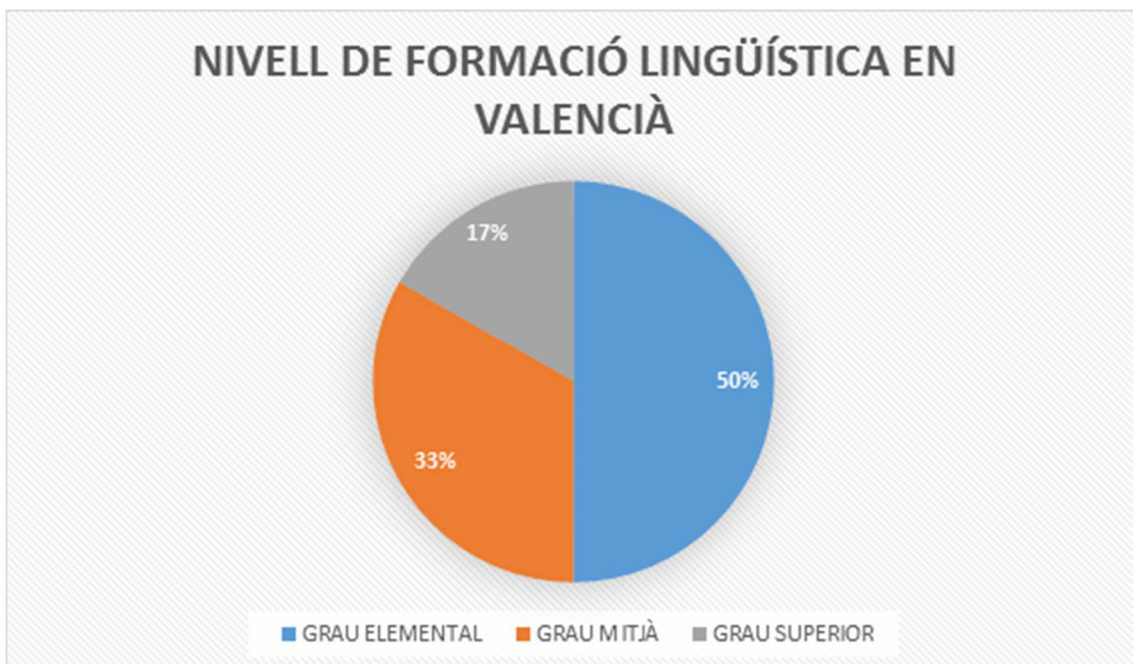
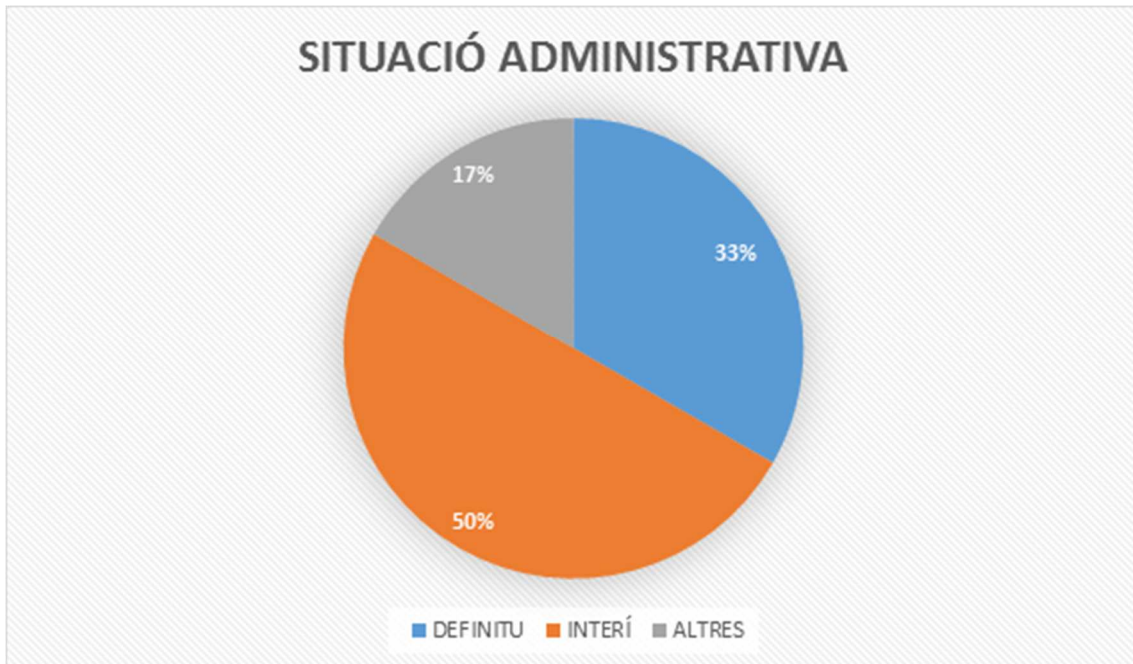




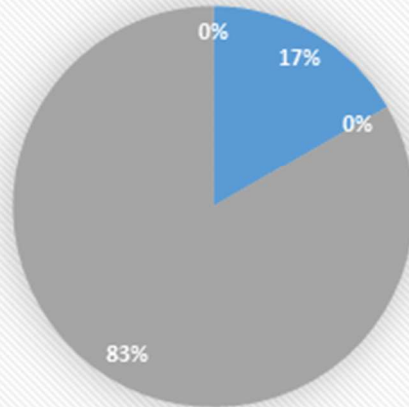
- Pel que fa a les titulacions en valencià, per a obtenir el títol de mestre s'ha de tindre el grau superior, així que analitzarem aquestes dues dades en conjunt i farem el mateix amb el títol de capacitació i el grau mitjà. Un 82% del professorat té un nivell C1 de valencià (mitjà i/o capacitació) i un 28% té un nivell C2 (mestre o superior).
- Pel que fa a la llengua usada fora del context escolar, el castellà és amb un 72% la llengua usada majoritàriament front al 14% del valencià o el 14% que utilitza ambdues llengües. Ens trobem clarament amb un professorat que utilitza el castellà majoritàriament fora del context escolar, però que com hem vist al punt anterior té formació en llengua valenciana.
- Donat les característiques d'una escola oficial d'idiomes, la llengua vehicular a l'aula és la que s'imparteix.
- De nou ens trobem amb una clara preferència pel castellà pel que fa a la comunicació a l'escola però fora de l'aula.
- Només un 11% del professorat utilitza el valencià com a llengua de recolzament, encara que hi ha una predisposició positiva a utilitzar-lo si l'interlocutor parla en valencià (43%).

-Ús i coneixement del valencià per part del PAS:

Per a l'anàlisi de dades d'aquest apartat, s'envià una enquesta al PAS de l'EOI Sagunt que contestaren 6 de les 7 persones que en el moment d'enviar les enquestes formaven part del personal d'administració i serveis i de les que es poden extraure els gràfics, els percentatges i les conclusions següents:

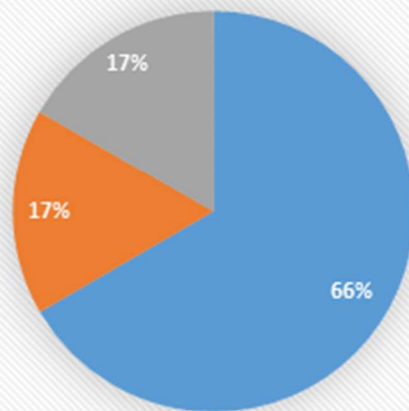


LLENGUA USADA HABITUALMENT A L'ESCOLA



■ CASTELLÀ ■ VALENCIÀ ■ AMBDUES ■ ALTRES

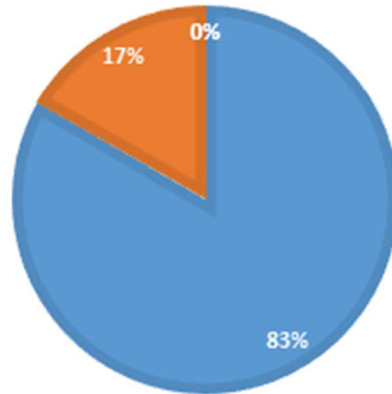
LLENGUA USADA HABITUALMENT FORA DE L'ESCOLA



■ CASTELLÀ ■ VALENCIÀ ■ AMBDUES

DISPOSICIÓ A UTILITZAR EL VALENCIÀ PER A ATENDRE AL PÚBLIC

■ NORMALMENT ATENC EN VALENCIÀ ■ NOMÉS SI EM PARLEN EN VALENCIÀ
■ MAI ATENC EN VALENCIÀ ■ ALTRES



- Tots els membres del PAS que han contestat l'enquesta tenen formació en valencià
- Un percentatge elevat 83% utilitza castellà i valencià a l'escola encara que fora de l'escola un 66% utilitza el castellà.
- També un 83% atén al públic en valencià i l'altre 17% atén en valencià només si li parlen en valencià.

9.2 Objectius concrets que es pretenen aconseguir en el termini de quatre cursos acadèmics i criteris d'èxit transparents que puguen ser fàcilment avaluats.

- **objectius**

-equilingüisme (igualtat plena i efectiva entre les dues llengües oficials, el valencià i el castellà) en la comunicació fora de l'aula entre els membres de la comunitat educativa i en les relacions amb l'entorn i amb l'administració educativa.

- dinamitzar l'ús del valencià en tots els àmbits de convivència i de comunicació quotidiana al centre educatiu.

- assumir el compromís per part de tota la comunitat educativa de la promoció del valencià en tots els àmbits de l'escola.

- millorar la formació en valencià del professorat i membres del PAS.

- **criteris d'èxit**

Per tal de valorar el grau de consecució dels objectius que es plantegen en aquest PLC i després d'haver fet una anàlisi de la situació a l'Escola Oficial d'Idiomes de Sagunt, ens farem una sèrie de preguntes que tornarem a respondre cada any dins del pla de normalització lingüística per tal de valorar els àmbits en què s'haurà de continuar treballant. Ens plantejarem les següents preguntes que ens ajudaran a emplenar de nou les graelles de l'apartat 9.1 sobre el context intern del centre i compararem amb la informació que es dona en aquest PLC sobre la situació actual:

- La informació escrita per a l'alumnat es fa en castellà o en valencià?
- La informació oral es dona en valencià o en castellà?
- El valencià és la llengua normal de la gestió i de la documentació administrativa, tant per a la comunicació interna com per l'externa?
- La retolació i els cartells informatius del centre són en castellà o en valencià?
- El valencià és la llengua habitual a les reunions del centre?
- Ha millorat la formació en valencià del professorat?
- Ha millorat la formació en valencià del PAS?
- Es plantegen plans de formació en valencià?
- Ha canviat la predisposició a usar el valencià entre el professorat?
- Ha canviat la predisposició a usar el valencià entre el PAS?

9.3. Concreció i adequació al centre

9.3.1. Pla d'ensenyament i ús vehicular de les llengües que inclourà les decisions pel que fa a l'organització i tractament didàctic de l'ensenyament i ús vehicular de les llengües.

Donat les característiques dels ensenyaments a les escoles oficials d'idiomes on la llengua vehicular i d'aprenentatge és la llengua objecte d'estudi, la promoció del valencià es farà fora de l'aula.

9.3.2. Pla de Normalització lingüística del centre, que recollirà les decisions pel que fa a la promoció de l'ús del valencià que inclourà els següents àmbits d'intervenció:

- àmbit administratiu.

A l'article 4 del decret 9/2017 s'estableix que en l'Administració educativa de la Comunitat Valenciana s'ha d'utilitzar, de manera general, el valencià. També s'ha d'utilitzar el valencià en les relacions d'aquesta amb la resta de l'Administració autonòmica i amb l'Administració local, i en les relacions amb les entitats públiques i privades de la Comunitat Valenciana, sense perjudici del dret d'opció lingüística davant l'administració de la ciutadania, d'acord amb la Llei 4/1983, de 23 de novembre, de la Generalitat, d'ús i ensenyament del valencià, i amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Així doncs, les actuacions a l'EOI Sagunt seran les següents:

actuacions	responsables
continuar amb l'ús normal i habitual del valencià en la retolació externa i interna del centre i totes les seues dependències i espais.	Equip directiu
Planificació, execució i difusió de la gestió administrativa i econòmica	Equip directiu i administració
Ús normal i habitual del valencià en els instruments de gestió i de règim de funcionament del centre: PEC, PLC, PGA, memòries, programacions, informes..	Equip directiu i caps de departament.
Redacció en valencià de les actuacions administratives internes del centre com ara actes, comunicats, informes, anuncis...	Responsable de cada actuació
ús normal i habitual dels valencià com a vehicle general de comunicació en les actuacions relacionades amb els serveis del centre	Responsable del servei
Promoció del valencià en reunions de treball, assemblees, comissions, etc.	Claustre

- àmbit de gestió i planificació pedagògica _

- Pel que fa a la gestió pedagògica es triarà l'opció en valencià en aquells documents que s'elaboren mitjançant qualsevol plataforma o aplicació informàtica que en done l'opció. (PGA, programa de gestió Allegro)
- Els documents del centre es redactaran preferentment en valencià.

actuacions	responsables
Ús normal i habitual del valencià en els instruments de gestió i de règim de funcionament del centre: PEC, PLC, PGA, memòries, programacions, informes..	Equip directiu i caps de departament.
ús normalitzat del valencià en les reunions dels Claustre, Consell Escolar, Comissió de Coordinació Pedagògica, equip directiu, departaments, etc.	claustre
Recollida de necessitats de formació del professorat.	direcció d'estudis coordinació PAF

- àmbit social d'interrelació amb l'entorn.

actuacions	responsables
Continuar amb la publicació de informació al web en castellà i valencià.	Equip directiu
Promoure l'ús del valencià en l'atenció al públic.	PAS
Escrits informatius	Equip directiu i claustre

La COCOPE realitzarà un seguiment de les actuacions incloses en els diferents àmbits d'actuació. A final de curs es valorarà la incidència de cada actuació en els diferents àmbits.

4. Proposta per a avaluar l'assoliment dels objectius concrets del projecte, relacionar els resultats amb els elements del projecte que hi hagen pogut influir i aprofitar les conclusions per a introduir-hi modificacions i millores.

Per tal d'avaluar el grau de consecució dels objectius i prenent com a referència els criteris d'èxit de l'apartat 9.2. , i les graelles d l'apartat 9.1 que ens serveixen per analitzar el context intern del centre, direcció d'estudis elaborarà a final de curs una breu memòria que ens ajudarà a avaluar el grau de consecució dels objectius i ens servirà de punt de partida al curs següent.

A esta memòria es farà constar també qualsevol element que haja pogut influir en el grau d'assoliment dels objectius i qualsevol idea o suggeriment que poguera sorgir. Qualsevol membre de la comunitat educativa podrà fer propostes que afecten a aquest Projecte Lingüístic de Centre i que també quedarien recollides a la memòria.