



PROGRAMACIÓ DIDÀCTICA

DEPARTAMENT D'ITALIÀ

CURS 2024 / 2025

**EOI VALÈNCIA-QUATRE CARRERES
PROGRAMACIÓ DEL DEPARTAMENT D'ITALIÀ CURS 2024-2025**

ÍNDEX PROGRAMACIÓ DIDÀCTICA

A. Aspectes organitzatius

1. Composició del departament. Funcions de direcció, coordinacions de departament i professorat	.....	pàgina 4
2. Oferta formativa del departament didàctic. Curses curriculars i complementaris. Tipologies i modalitats	.....	pàgina 6
3. Calendari de reunions	.....	pàgina 8
4. Calendari de recollida de notes	.....	pàgina 8
5. Ús de plataformes i programari corporatiu per a la comunicació interna del departament didàctic	.....	pàgina 9
6. Sessions d'estandardització departamental	.....	pàgina 9
6.1. Responsables de les sessions	.....	pàgina 10
6.2. Calendari de les sessions	.....	pàgina 10
7. Proves Unificades de certificació (PUC)	.....	pàgina 10
7.1 Administració de les proves escrites. Organització en la correcció d'expressió i interacció i mediació escrites dels tribunals	.....	pàgina 10
7.2 Administració de les proves orals. Convocatòria, preparació de les proves per part dels candidats i correcció dels tribunals	.....	pàgina 11

B. Aspectes curriculars

1. Introducció	.....	pàgina 12
a) Marc legislatiu	.....	pàgina 12
b) Justificació de la programació	.....	pàgina 14
c) Contextualització	.....	pàgina 14
2. Currículum dels diferents nivells	.....	pàgina 15
3. Distribució temporal de les unitats didàctiques	.....	pàgina 17
4. Orientacions didàctiques	.....	pàgina 29
a) Metodologia general i específica de l'idioma	.....	pàgina 29
b) Activitats i estratègies d'ensenyament i aprenentatge	.....	pàgina 33
5. Avaluació	.....	pàgina 34

a) Criteris d'avaluació dels cursos curriculars i de les proves de certificació	.....	pàgina 36
b) Criteris de qualificació en els cursos curriculars i en les Proves de certificació. Ús de rúbriques com a instrument d'avaluació de les activitats de llengua productives	.....	pàgina 48
6. Mesures atenció alumnat amb necessitats educatives especials	.....	pàgina 52
7. Foment de la lectura	.....	pàgina 53
8. Utilització de les tecnologies de la informació i la comunicació	.....	pàgina 54
9. Recursos didàctics	.....	pàgina 55
10. Activitats complementàries	.....	pàgina 55

A. ASPECTES ORGANITZATIUS

1. COMPOSICIÓ DEL DEPARTAMENT. FUNCIONS DE DIRECCIÓ, COORDINACIONS DE DEPARTAMENT I PROFESSORAT.

El departament d'italià de l'Escola Oficial d'Idiomes de València-Quatre Carreres en el curs 2024-2025 està format per cinc professores, dos d'elles amb plaça definitiva, una de les quals exerceix la funció de direcció de l'escola. La tercera professora té destí provisional i exerceix la direcció del departament. La quarta professora té una jornada part-time per la reducció d'un membre del departament i la quinta ocupa una plaça itinerant amb l'Escola Oficial d'Idiomes de Saïdia.

Les funcions de la direcció del departament es troben recollides en l'article 26 del Decret [167/2017](#) de 3 de novembre.

La direcció de departament serà exercida preferentment per un professor o professora a jornada completa.

La direcció del departament tindrà les competències següents:

- a) Coordinar i redactar la programació didàctica de l'idioma corresponent, així com la memòria final de curs.
- b) Dirigir i coordinar les activitats acadèmiques del departament.
- c) Convocar i presidir les reunions ordinàries del departament i les que, amb caràcter extraordinari, siga necessari realitzar.
- d) Elaborar i donar a conèixer a l'alumnat la informació relativa en la programació, amb especial referència als objectius, continguts i criteris d'avaluació. Esta informació estarà a la disposició de l'alumnat per a la seua consulta en el departament i en la pàgina web de l'escola. Comprendrà, almenys, la distribució seqüencial del currículum al llarg del curs, així com referència explícita dels materials a utilitzar.
- e) Vetlar pel compliment de la programació didàctica del departament i la correcta aplicació dels criteris d'avaluació.
- f) Tindre compte de l'adquisició i el manteniment del material i de l'equipament específic assignat al departament per al seu millor aprofitament.
- g) Promoure l'avaluació de la pràctica docent del seu departament i dels diferents projectes i activitats del departament.

- h) Col·laborar en les avaluacions que sobre el funcionament i les activitats de l'escola oficial d'idiomes promoguen els seus òrgans de govern o la Conselleria competent en matèria d'educació.
- i) Vetlar per la comprovació de les qualificacions abans de la firma i publicació de les actes d'avaluació.
- j) Garantir l'actualització de l'inventari del departament a la seu i a les seccions.
- k) Donar la informació i lliurar els informes sol·licitats des de l'equip directiu o òrgans col·legiats.
- l) Orientar el professorat que s'incorpore per primera vegada al departament de l'escola en l'exercici de la seua tasca.
- m) Gestionar, en col·laboració amb la direcció d'estudis, la sol·licitud d'auxiliars de conversa, i assistir-los en el procés d'integració a l'escola.
- n) Mantindre actualitzada la informació del departament en la web i en els taulers d'anuncis, així com atendre el correu electrònic oficial del departament.
- o) Representar el departament en la comissió de coordinació pedagògica i en les sessions d'unificació de criteris d'avaluació de la prova de certificació, sempre que es determine així.
- p) Informar els components del departament dels acords presos en la comissió de coordinació pedagògica.
- q) Vetlar perquè els acords presos s'ajusten a la normativa vigent i siguem conseqüència de les decisions adoptades per l'equip directiu en l'àmbit de les seues competències.

Les funcions del professorat del departament es troben recollides en l'article 25 del Decret [167/2017](#) de 3 de novembre i seran les següents:

- a) Impartir l'oferta educativa que els corresponga en relació amb el seu idioma i d'acord amb la programació didàctica del departament.
- b) Formular propostes a l'equip directiu i al claustre sobre els documents que desenrotllen l'autonomia pedagògica, organitzativa i de gestió de l'escola.
- c) Elaborar i redactar, abans del començament del curs acadèmic, la programació didàctica de l'oferta educativa que els corresponga, sota la direcció i coordinació de la direcció de departament, i d'acord amb les directrius generals establides per la comissió de coordinació pedagògica.
- d) Promoure i organitzar activitats culturals i de promoció de l'idioma i participar dins i fora de l'escola, quan estes es realitzen en horari lectiu.
- e) Participar en el seguiment mensual de la programació didàctica i elaborar una memòria anual en què s'avalua la seua aplicació, una vegada finalitzat el curs escolar.

- f) Organitzar, administrar i avaluar les diferents proves de certificació de llengües, sota la coordinació de la direcció de departament, aplicant adequadament els estàndards establits per a les diferents proves.
- g) Organitzar almenys dos sessions anuals d'estandardització de nivells de certificació.
- h) Participar en la resolució motivada de les reclamacions sobre les proves de final de curs que afecten el departament.
- i) Participar en l'elaboració d'un banc d'activitats didàctiques del departament.
- j) Investigar i participar en l'avanç continu dels processos d'ensenyament de l'idioma corresponent.
- k) Participar en els plans d'avaluació que determinen la Conselleria competent en matèria d'educació o l'escola.
- l) Qualsevol altra activitat que li puga assignar la Direcció de l'escola o la Conselleria competent en matèria d'educació, en l'àmbit de les competències d'un departament didàctic.

Pel que respecta a les coordinacions, en l'actualitat el departament d'italià no disposa de coordinacions de departament.

2. OFERTA FORMATIVA DEL DEPARTAMENT DIDÀCTIC. CURSOS CURRICULARS I COMPLEMENTARIS. TIPOLOGIES I MODALITATS.

Durant el present curs 2024-2025 l'oferta de grups lectius, tenint en compte el nivell impartit i la corresponent franja horària, pel que respecta al departament d'italià de la EOI València-Quatre Carreres estarà organitzat de la manera següent:

CEFIRE 9.30 A 13.30 DLL / DM					
1A2	ITA1A2CL09				
2A2	ITA2A2CL11				
	15.00 / 16.00	16.00 / 17.00	16.00 / 18.00	17.00 / 19.00	19.00 / 21.00
1A2	ITA1A2OX15 (EN LÍNIA DC)			ITA1A2QL17 (DLL/DC)	ITA1A2SM19 (SEMI DM)
		Formatiu iniciació 30 h DLL			
2A2				ITA2A2QM17 (DM/DJ)	
B1		Formatiu 2A2+ 30 h - DM	ITA1B1OM16 (EN LÍNIA DM)	ITA1B1QM17 (DM/DJ)	
1B2		Formatiu B2 60 h (DM/DJ)		ITA1B2QM17 (DM/DJ)	
2B2					ITA2B2QM19 (DM/DJ)

Existixen 4 grups curriculars de nivell 1A2, un impartit en horari de matí i els altres tres en horari de vesprada, impartint-se un d'ells en la modalitat en línia i un altre en la modalitat semipresencial. Hi ha dos grups de nivell 2A2, un en horari de matí i un altre en horari de vesprada, tots dos presencials. El nivell 1B1 té dos grups en horari de vesprada, un s'impartix en la modalitat en línia i l'altre en la modalitat presencial. Finalment, pel que fa els grups curriculars de nivell B2, hi ha dos: un és un nivell 1B2 i l'altre 2B2, tots dos en horari de #vesprada.

Respecte als grups formatius, el departament d'italià oferta durant l'any acadèmic 2024-2025 3 grups formatius que seran presencials, dos d'ells tindran una duració de 30 hores lectives i el tercer de 60 hores lectives.

Curs d'iniciació en l'idioma (italià): es tracta d'un curs anual de 30 hores lectives impartides els dilluns de 16 a 17 hores que té com a finalitat despertar l'interés de l'alumnat sense cap coneixement d'este idioma. Mitjançant activitats interactives, textos, àudios, vídeos, cançons i material autèntic en la llengua d'aprenentatge, es pretén estimular la comprensió general, així com presentar el lèxic més útil relacionat amb els diferents àmbits de la vida quotidiana.

La metodologia del curs serà comunicativa plantejant-se a l'aula temes, materials i situacions quotidianes bàsiques que serviran com a punt de partida per a les diferents tasques comunicatives que l'alumnat haurà d'anar practicant.

L'objectiu del curs és donar nocions inicials bàsiques de l'idioma italià i estimular la continuïtat del seu aprenentatge.

Curs d'expressió oral d'italià nivell A2+: es tracta d'un curs anual de 30 hores lectives impartides els dimarts de 16 a 17 hores que té com a finalitat treballar l'expressió oral principalment, encara que també es treballaren els continguts gramaticals, lèxics i fonològics més bàsics.

La metodologia del curs serà comunicativa variant els modes d'interacció dins de l'aula perquè es fomenti el treball en parelles, en xicotets grups, o la interacció del docent amb alumnat específic o amb el grup sencer, a més afavorir l'ús de les noves tecnologies.

El curs té com a objectiu fonamental reforçar alguns aspectes lingüístics perquè l'alumnat pugua complir els objectius comunicatius més generals establits al currículum per al nivell A2.

Curs d'expressió oral d'italià nivell B2: es tracta d'un curs anual de 60 hores lectives impartides els dimarts i dijous de 16 a 17 hores que té com a finalitat treballar l'expressió oral principalment, encara que també es treballaren els continguts gramaticals, lèxics i fonològics propis del nivell.

La metodologia del curs serà comunicativa, variant els modes d'interacció dins de l'aula perquè es fomenti el treball en parelles, en xicotets grups, o la interacció del docent amb alumnat específic o amb el grup sencer, a més afavorir l'ús de les noves tecnologies. Simulant situacions comunicatives reals amb jocs de rol-play i didàctics per a poder aplicar les estructures gramaticals i el vocabulari après.

El curs té com a objectiu fonamental reforçar alguns aspectes lingüístics perquè l'alumnat pugua complir els objectius comunicatius més generals establits al currículum per al nivell B2.

3. CALENDARI DE REUNIONS

Amb caràcter general, els membres dels departaments didàctics es reuniran sempre que siga possible en la seu de l'escola oficial d'idiomes, almenys, una vegada en el mes, i la seua assistència serà obligatòria. Per a això, es convocarà en un horari que possibiliti l'assistència de tot el professorat, com a norma general els divendres al matí. Els acords adoptats en estes reunions quedaran reflectits en una acta, que serà redactada i custodiada per la direcció del departament.

Les reunions del departament d'italià tindran lloc el tercer divendres de cada mes, és a dir: 18 d'octubre 2024, 15 de novembre 2024, 20 de desembre 2024, 24 de gener 2025, 21 de febrer 2025, 21 de març 2025, 23 de maig de 2025.

4. CALENDARI DE RECOLLIDA DE NOTES

L'avaluació serà contínua i no hi haurà examen final excepte per al nivell 2A2. Es realitzaran dos recollides de notes: una a la fi de gener (del 14 al 29 de gener 2025) amb un valor ponderat del 40% i l'altra a la fi de maig (del 14 al 27 de maig 2025) amb valor ponderat del 60%.

En els cursos de modalitat en línia i semipresencial, l'avaluació de la convocatòria ordinària es basarà en l'avaluació contínua o de progrés, amb dos recollides anuals de notes per a cada activitat de llengua. La qualificació final de cada activitat lingüística serà la mitjana ponderada de les dos notes obtingudes, assignant un 40% a la primera recollida, realitzada al gener, i un 60% a la segona, realitzada al maig. A més, es podrà incorporar una recollida addicional durant els mesos de novembre o desembre, la qual tindrà una ponderació inferior al 15% i podrà sumar-se a la primera recollida de gener. A criteri del professorat, les qualificacions d'altres activitats realitzades al llarg del curs (com a presentacions, redaccions, participació, etc.) podran incrementar esta nota mitjana.

Els grups no conduents a PUC, és a dir, 1A2 i 1B2 i a més el nivell 2A2 tindran opció a una prova extraordinària a la fi de juny (del 25 al 30 de juny de 2025).

Quedaria resumit en la següent taula:

1A2 (presen/semi) / 1B2	1A2 / B1 (en línia)	2A2	B1 presen / 2B2
Dos recollides de notes: (1) 14/01-29/01 (2) 14/05-27/05 (no hi ha prova final)	Dos recollides de notes: (1) 12-27/11 + 14/01-29/01 (2) 14/05-27/05 (no hi ha prova final)	Dos recollides de notes: (1) 14/01-29/01 (2) 14/05-27/05 prova final: 21-26/05	Dos recollides de notes: (1) 14/01-29/01 (2) 14/05-27/05 (no hi ha prova final)
Convocatòria extraordinària de juny: 25-27/06 l'alumnat podrà presentar-se a les parts no superades durant el curs amb una nota inferior al 60%.	Per a 1A2: convocatòria extraordinària de juny: 25-27/06 l'alumnat podrà presentar-se a les parts no superades durant el curs amb una nota inferior al 60%. Per a B1: NO hi ha convocatòria extraordinària de juny	Convocatòria extraordinària de juny: 25-27/06 l'alumnat podrà presentar-se a les parts no superades durant el curs amb una nota inferior al 65%.	NO hi ha convocatòria extraordinària de juny.

5. ÚS DE PLATAFORMES I PROGRAMARI CORPORATIU PER A LA COMUNICACIÓ INTERNA DEL DEPARTAMENT DIDÀCTIC

El Departament Didàctic adopta les ferramentes d'Office 365 per a facilitar una comunicació interna eficient i col·laborativa. Tots els membres utilitzaran:

- Correu corporatiu (Outlook): Per a comunicacions diàries i gestió del calendari departamental.
- Teams: El departament disposa d'un canal específic a l'Equip Claustre per a reunions virtuals i intercanvi d'informació.
- SharePoint: Servirà com a repositori oficial per a documentació, programacions, materials didàctics i actes de reunions.

Es recomana revisar diàriament estes plataformes per a mantindre's en el dia i participar activament en les tasques del departament. Tota comunicació oficial i documents rellevants es compartiran a través d'estes ferramentes corporatives. Per a suport en l'ús d'estes ferramentes, existeix el canal "Tauler Claustre" de Teams o ITEDU. El centre oferix formació específica dins del Projecte Digital de Centre i el PAF. El professorat nouvingut pot obtindre la seua identitat digital seguint els manuals disponibles o consultant amb l'adreça del departament o l'equip directiu. Per a consultes externes, el departament disposa d'un compte de correu específic

6. SESSIONS D'ESTANDARDITZACIÓ DEPARTAMENTAL

Segons l'article 18.1 de la Resolució 9908/2024, de 30 de juliol, amb la finalitat de concretar els aspectes generals descrits en el Decret 242/2019, de 25 d'octubre, d'establiment dels ensenyaments i del currículum d'idiomes de règim especial en la Comunitat Valenciana i actualitzar els nivells i descriptors revisats i per a homogeneïtzar al màxim la correcció i l'avaluació disminuint així la possibilitat de correccions divergents, especialment en els apartats més subjectius com l'expressió escrita i l'oral, s'establirà una sessió d'estandardització departamental.

6.1. Responsables de les sessions

El professorat responsable d'esta sessió serà:

- El cap del departament, que farà l'organització general del procés.
- Tot el professorat del departament, que participarà activament en les sessions.

6.2. Calendari de les sessions

Es farà una sessió de treball única el mes de març, on es farà:

- Una anàlisi detallada dels criteris:
- Revisió conjunta dels documents oficials de criteris de correcció.
- Anàlisi de mostres de treballs d'alumnes per a calibrar criteris.
- Correcció conjunta per a assegurar la coherència entre correctors.
- Una anàlisi comparativa de les qualificacions abans i després de l'estandardització.
- Feedback del professorat sobre l'aplicació dels criteris.
- Es revisaran i ajustaran els criteris segons els resultats obtinguts i el feedback rebut.

Este procés d'estandardització ajudarà a garantir una avaluació més justa i consistent per a tot l'alumnat, alhora que facilitarà la tasca del professorat en la correcció i avaluació de les diferents competències lingüístiques.

7. PROVES UNIFICADES DE CERTIFICACIÓ (PUC)

La Conselleria competent en matèria d'educació organitzarà la prova de certificació, que tindrà com a mínim, una convocatòria anual. Les proves de certificació es realitzaran a la nostra escola EOI València-Quatre Carreres i, al mateix temps, en la resta de les Escoles Oficials d'Idiomes de la Comunitat Valenciana. A esta prova es poden presentar tant alumnes presencials com lliures. Tots els alumnes interessats a obtenir la certificació hauran d'inscriure's en termini i forma per a poder realitzar la prova. El termini d'inscripció es farà públic, així com el calendari únic de

realització de cadascuna de les parts de les quals es compon la prova, a través de la pàgina web de l'escola: <https://portal.edu.gva.es/eoiquatrecarreres/es/inici-es/>

7.1. Administració de les proves escrites. Organització en la correcció d'expressió i interacció i mediació escrites dels tribunals.

L'administració de les proves escrites es durà a terme seguint el protocol estandarditzat establert per la Guia del candidat i per la Guia de la Comissió avaluadora.

Organització de les aules:

- Les proves es realitzaran en aules adequades, amb vigilància del professorat designat.
- Cada professora o professor es farà càrrec de la seua aula: organització, material, comprovació d'àudio, identitat de les persones candidates, etc.
- L'assignació de les aules es fa per orde alfabètic començant per la lletra segons el resultat del sorteig per a cada curs a què fa referència l'article 38 del Decret 40/2016, que regula l'admissió en els centres docents.
- Els candidats seran distribuïts en les diferents aules del centre seguint l'orde alfabètic establert, començant per la SUM i la Biblioteca i continuant progressivament amb la resta dels espais, primer i segon pis.
- Les convocatòries del matí es realitzen a les aules del segon pis del Cefire en els dies que coincidisquen amb classes al matí en la seu
- En funció de l'ocupació dels espais, estos es podran reajustar durant les diferents proves.

Procediment d'examen:

- L'obertura de caixes en les convocatòries més nombroses serà única en la SUM amb alumnat que firmarà l'acta d'obertura d'estes .

Correcció de les proves:

- Per a la correcció de l'expressió, interacció i mediació escrites, s'establirà un sistema de doble correcció i es crearan tribunals de dos professores o professors a tals efectes.
- Els tribunals de correcció seran diferents en cada nivell.
- En cas de discrepància significativa entre les dos avaluacions, un tercer membre del tribunal realitzarà una tercera correcció.
- Les puntuacions finals es consensuaran en una sessió d'avaluació, on es revisaran les correccions i es resoldrà qualsevol dubte.

7.2. Administració de les proves orals. Convocatòria, preparació de les proves per part dels candidats i correcció dels tribunals.

Administració:

- L'administració de les proves orals es durà a terme seguint el protocol estandarditzat establert per la Guia del candidat i per la Guia de la Comissió avaluadora.

Convocatòria:

- Les proves orals s'organitzaran per torns, segons la convocatòria publicada en la data establida en la resolució corresponent de les proves de certificació.
- En la convocatòria s'especificarà la data, hora i lloc específics per a cada candidat. La persona candidata rebrà instruccions d'assistir amb antelació en el centre.
- L'assignació dels torns es farà per orde alfabètic, començant per la lletra determinada en el sorteig anual segons l'article 38 del Decret 40/2016, que regula l'admissió en els centres docents.

Preparació:

- Cada professor o professora es farà càrrec de la seua aula: organització, material, llistes, gravadores, etc.
- Els candidats disposaran d'un temps de preparació previ a la prova oral, durant el qual podran revisar els materials proporcionats i organitzar les seues idees.
- Este temps de preparació serà supervisat per un membre del professorat, que pot ser de qualsevol dels departaments del centre.

Correcció dels tribunals:

- Per a la correcció de l'expressió i interacció orals, s'establirà un sistema d'avaluació immediata per part del tribunal, compost per dos professors o professores.
- Els membres del tribunal ocuparan posicions estratègiques a l'aula:
- Un professor se situarà davant els candidats, controlant el temps, la gravadora i la correcta administració de la prova.
- L'altre professor ocuparà un lloc menys visible, permetent-li omplir la rúbrica detallada sense distraure els candidats.
- Els tribunals variaran en cada sessió d'avaluació per a garantir l'objectivitat.
- Totes les proves seran gravades.
- En cas de discrepància significativa entre les dos avaluacions, un tercer membre del tribunal realitzarà una avaluació addicional escoltant la gravació.
- Les puntuacions finals es consensuaran immediatament després de cada prova oral, revisant les avaluacions i resolent qualsevol dubte.

B. ASPECTES CURRICULARS

1. INTRODUCCIÓ

a) MARC LEGISLATIU

La present programació didàctica es basa en la següent normativa, referida als ensenyaments d'idiomes a les Escoles Oficials d'Idiomes, que tenen per objecte capacitar a l'alumnat per a l'ús adequat dels diferents idiomes, fora de les etapes ordinàries del sistema educatiu. Estos ensenyaments s'organitzen en els nivells bàsic (A2), intermedi (B1, B2) i avançat (C1, C2) i queden regulades per les següents lleis, ordres i decrets.

Legislació general

- [Llei orgànica 2/2006](#), de 3 de maig, d'Educació (articles 59-62), text consolidat.

Organització i funcionament

- [Resolució de 30 de juliol de 2024](#), del secretari autonòmic d'Educació i Formació Professional, per la qual es dicten instruccions en termes d'ordenació acadèmica i organització de les escoles oficials d'idiomes valencianes durant el curs 2024-2025.
- [Decret 167/2017](#) de 3 de novembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de les escoles oficials d'idiomes.
- [Orde 87/2013](#), de 20 de setembre, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es regula l'organització i funcionament de les escoles oficials d'idiomes de la Comunitat Valenciana.

Currículum

- [Decret 242/2019, de 25 d'octubre](#), d'establiment dels ensenyaments i del currículum d'idiomes de règim especial en la Comunitat Valenciana.
- [Reial decret 1041/2017](#), de 22 de desembre, pel qual es fixen les exigències mínimes del nivell bàsic a l'efecte de certificació, s'establix el currículum bàsic dels nivells Intermedi B1, Intermedi B2, Avançat C1, i Avançat C2, dels Ensenyaments d'idiomes de règim especial regulades per la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, i s'establixen les equivalències entre els Ensenyaments d'idiomes de règim especial regulades en diversos plans d'estudis i les d'este reial decret.

Avaluació

- [Real Decreto](#) 1/2019, d'11 de gener, pel qual s'establixen els principis bàsics comuns d'avaluació aplicables a les proves de certificació oficial dels nivells Intermedi B1, Intermedi B2, Avançat C1 i Avançat C2 dels ensenyaments d'idiomes de règim especial.
- [Ordre](#) 34/2022, de 14 de juny, de la consellera d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es regulen l'avaluació dels ensenyaments d'idiomes de règim especial i les proves de certificació dels nivells del Marc europeu comú de referència per a les Llengües en la Comunitat Valenciana.
- [Ordre](#) 32/2011, de 20 de desembre, de la Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació, per la qual es regula el dret de l'alumnat ala objectivitat en l'avaluació, i s'establix el procediment de reclamació de qualificacions obtingudes i de les decisions de promoció, de certificació o d'obtenció del títol acadèmic que corresponga.

Proves de certificació

- [Resolució de 7 d'octubre de 2024](#), del director general de Centres Docents, per la qual es nomenen els membres de la comissió coordinadora de les proves de certificació per al curs acadèmic 2024-2025, prevista en l'Orde 34/2022, de 14 de juny, de la consellera d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es regulen l'avaluació dels ensenyaments d'idiomes de règim especial i les proves de certificació dels nivells del Marc europeu comú de referència per a les Llengües en la Comunitat Valenciana.

b) JUSTIFICACIÓ DE LA PROGRAMACIÓ

Per tant, tenint en compte la legislació vigent anteriorment citada, així com la necessitat d'informació que pot tindre l'alumnat interessat en l'estudi i la certificació de la llengua italiana, esta programació didàctica del Departament d'italià de l'Escola Oficial d'Idiomes de València-Quatre Carreres, té com a propòsit principal informar sobre el currículum actual, de la formació impartida en el nostre centre i de l'organització general del Departament d'italià. Es redacta amb la finalitat de servir com a instrument de planificació, desenrotllament i avaluació del procés d'ensenyament i aprenentatge. Així mateix, servirà de guia tant per als professors en la seua pràctica docent com per a l'alumnat, ja que en esta es detalla el currículum dels diferents nivells impartits, els models d'ensenyament, metodologia, recursos, etc., i assentisca les bases per al treball docent i la labor lectiva del nostre centre.

c) CONTEXTUALITZACIÓ

El departament d'italià

Està situat en la segona planta (aula 204) en la seu de l'Escola Oficial d'idiomes de València-Quatre Carreres (Avd. Germans Maristes 25, 46013 València). A través del compte corporatiu de correu 46027127.italia@edu.gva.es es pot realitzar consultes i comentaris relacionats amb l'ensenyament i certificació de la llengua italiana a l'escola oficial d'idiomes de València-Quatre Carreres.

L'horari d'atenció de cadascuna de les professores es podran consultar a través de la pàgina web de l'escola: <https://portal.edu.gva.es/eoiquatrecarreres/es/inici-es/>

Les absències i reincorporacions les comunicarà el professorat o, si escau, direcció d'estudis, mitjançant WebFamília, per la qual cosa és molt recomanable que l'alumnat active les notificacions d'aquesta plataforma.

En la EOI València-Quatre Carreres el Departament d'italià impartix les seues classes en dos diferents ubicacions:

- ✓ EOI València-Quatre Carreres en Avinguda Germans Maristes 25 (grups horari de vesprada)
- ✓ Cefire València en Carrer Pintor Gassent s/n (grups horari de matí)

2. CURRÍCULUM DELS DIFERENTS NIVELLS: OBJECTIUS, CONTINGUTS I COMPETÈNCIES

Els ensenyaments d'idiomes de la EOI València-Quatre Carreres partixen d'un model de llengua pràctic, centrat en l'ús, tal com el definix el *Marc europeu comú de referència per a les Llengües; aprenentatge, ensenyament i avaluació* (MECR). Este forma part essencial del projecte general de política lingüística del Consell d'Europa. Així mateix, els nivells previstos per a estos ensenyaments, els objectius generals i específics per a cadascuna de les destreses, la selecció dels diferents tipus de continguts i els criteris generals d'avaluació que s'enuncien es basen en els nivells de referència d'este Consell.

L'ensenyament d'idiomes a les Escoles Oficials d'Idiomes té per objecte capacitar a l'alumnat per a l'ús adequat dels diferents idiomes, fora de les etapes ordinàries del sistema educatiu, i s'organitzen en els nivells bàsic, intermedi i avançat. Estos nivells es corresponen, respectivament, amb els nivells A, B i C del Marc europeu comú de referència per a les Llengües, que se subdividixen en els nivells A2, B1, B2, C1 i C2.

La constant evolució i mobilitat de les societats actuals té una influència definitiva en tot el concernent a l'aprenentatge i ensenyament de llengües. El flux de ciutadans per tot el territori europeu és constant, avançant cap a una Europa plurilingüe i multicultural el valor de la qual més immediat i important ve donat per la capacitat a l'hora de comunicar-nos i entendre'ns mútuament. L'aprenentatge de les llengües com a valor cultural requerix que els nostres sistemes d'ensenyament s'adapten a les necessitats dels nostres ciutadans, per exemple, amb la introducció de les Tecnologies de la Informació i de la Comunicació (T.I.C.). Així mateix, l'ús de les ferramentes per a l'autoaprenentatge, especialment en el context actual de pandèmia i les possibles restriccions a la mobilitat, adquirixen un paper més que significatiu en la docència del curs que ens ocupa. Per tant, en tot moment es fomenta l'ús dels recursos existents en les xarxes i la creació de nous recursos per part del professorat, per a facilitar l'aprenentatge malgrat haver de limitar el contacte interpersonal.

La capacitat de comunicar-se i interactuar amb persones d'altres cultures, objectiu final dels ensenyaments d'idiomes, demanda una bona adaptació dels nostres sistemes d'ensenyament en concordança amb les situacions quotidianes a les quals ha d'enfrontar-se la ciutadania.

Les tasques d'aprenentatge, dissenyades a partir dels objectius específics que es pretenen aconseguir, han de ser també comunicatives per a oferir a l'alumnat adult l'oportunitat d'utilitzar l'idioma tal com ho faria en situacions comunicatives. En el context d'unes tasques d'estes característiques, l'alumnat realitzarà activitats d'expressió, comprensió, mediació o una combinació d'elles, tant productives com receptives. Per a dur a terme eficaçment les tasques corresponents, l'alumnat haurà de seguir unes estratègies de planificació, execució, control i reparació, així com en una sèrie de procediments discursius generals i específics per a cada destresa, i se li haurà de proporcionar uns coneixements formals que li permeten comprendre i produir textos ajustats a les necessitats de comunicació.

Es pot consultar el currículum vigent a través del següent enllaç: [Decret 242/2019, de 25 d'octubre](#), d'establiment dels ensenyaments i del currículum d'idiomes de règim especial en la Comunitat Valenciana.

Els continguts lingüístics específics per a cadascuna de les llengües que s'impartixen a les escoles oficials d'idiomes valencianes s'inclouen en l'Annex II del **DECRET 242/2019**, de 25 d'octubre de 2019, d'establiment dels ensenyaments i del currículum d'idiomes de règim especial en la Comunitat Valenciana.

- En el cas del nivell bàsic A2 italià consulte les pàgines 937 a 942 d'este Annex.
- En el cas del nivell intermedi B1 italià consulte les pàgines 943 a 949 d'este Annex.
- En el cas del nivell intermedi B2 italià consulte les pàgines 950 a 955 d'este Annex.

3. DISTRIBUCIÓ TEMPORAL DE LES UNITATS DIDÀCTIQUES

3.1 DISTRIBUCIÓ TEMPORAL DE LES UNITATS DIDÀCTIQUES DEL CURS 1A2

Per al grup ITA1A2CL09 (GRUP MATÍ)

1r quadrimestre: Unitats 0, 1, 2, 3, 4 del manual Al dente 1 Casa delle lingue edizioni.

Continguts comunicatius:

Saludar, preguntar el nom, presentar-se, preguntar la procedència; dir perquè s'estudia italià, demanar i donar informacions personals, preguntar sobre els coneixements lingüístics, fer una descripció senzilla del caràcter i aspecte de les persones, dir la professió; parlar del temps lliure, parlar de la freqüència amb la qual es fa alguna cosa; expressar acord i desacord, expressar gustos i preferències; parlar dels costums, preguntar i dir l'hora, informar-se sobre els horaris i la freqüència.

Continguts gramaticals i lèxics:

L'alfabet, els números, pronoms subjecte, article indeterminat, article determinat, concordança nom-adjectiu, adverbis interrogatius, adjectius de nacionalitat; verbs regulars; la negació (*no, non*); els verbs reflexius; preposicions (*a, in, di, per*); partícules interrogatives (*che, chi, dove, quanto, quando*); verbs irregulars (*essere, avere*); plural dels substantius, plural articles determinats; adverbi interrogatiu (*che cosa*); connectors (*e, perché, anche*); adverbis de freqüència; negació *non...mai; mi piace, mi piacciono*; pronoms indirectes tònic i àton (singular); adverbi interrogatiu (*perché*); preposicions *di, a, da, in, su* més article determinant; perífrasis verbals: (*cominciare a, continuare a, finire di*)

2n quadrimestre: Unitats 5, 6 i 7 del manual Al dente 1 Casa delle lingue edizioni.

Continguts comunicatius:

Parlar d'hàbits alimentosos. Demanar i donar informacions sobre aliments. Expressar la quantitat. Informar-se sobre la presència o absència d'algú. Comptar una biografia. Parlar de fets passats.

Donar i reaccionar a les notícies. Saber localitzar en l'espai, descriure una ciutat. Demanar i donar informacions sobre els llocs. Comptar i fer comentaris sobre un viatge.

Continguts gramaticals i lèxics:

El partitiu. Pronoms directes. *Ne partitiu. Cè / ci sono. Manca / mancano.* Alguns adjectius indefinits d'ús molt freqüent. Verbs impersonals. La preposició *da*. *Passato Prossimo*: els participis passats regulars i irregulars, auxiliars (*essere-avere*), concordança del participi amb el subjecte. Alguns adverbis (*ancora, già, mai, appena*) Diferència en l'ús de *essere-esserci*. Alguns adverbis i adjectius indefinits d'ús freqüent. *Ci Locativo*.

Proposta de lectures aconsellades 1A2:

Al llarg del curs s'aconsella començar a realitzar alguna lectura graduada, per exemple:

- Un fine settimana a Roma, Casa delle lingue editori (lettura graduata)
- Un fine settimana a Venezia, Casa delle lingue editori (lettura graduata)
- Il drappo scomparso, Casa delle lingue editori (lettura graduata)
- La festa dell'uva, Casa delle lingue editori (lettura graduata)

Per als grups ITA1A2OX15, ITA1A2SM19 I ITA1A2QL17 (GRUPS VESPRADA EN LÍNIA, SEMIPRESENCIAL I PRESENCIAL)

1r quadrimestre: Unitats 0, 1, 2, 3, 4 del manual Dai! 1 Casa delle lingue edizioni.

Continguts comunicatius:

La comunicació en classe. Lletrejar una paraula. Saludar, presentar-se, presentar una altra persona. Distingir els registres formal i informal. Dir perquè s'estudia italià, demanar i donar informacions personals, preguntar sobre els coneixements lingüístics, fer una descripció senzilla del caràcter i aspecte de les persones, dir la professió. Localitzar objectes en l'espai. Descriure una ciutat o un barri. Expressar existència o absència. Expressar la quantitat.

Continguts gramaticals i lèxics:

L'alfabet, Els nombres cardinals del 0 al 100; el lèxic de la classe. Les salutacions, informacions personals. Països i nacionalitats. Motius per a estudiar una llengua. Les professions i els llocs de treball. El lèxic de la ciutat, llocs i monuments de la ciutat. Expressions de lloc. Els pronoms personals subjecte. El present indicatiu di *essere, avere, stare, chiamarsi*. El present indicatiu dels verbs en -are, els verbs regulars en -ere i els verbs en -ire amb -isc. El gènere masculí i femení. Els articles determinats i indeterminats. La formació del plural. Les preposicions *a* i *in*, algunes

preposicions articulades. Els adjectius qualificatius, els noms que acaben en *-ca, -ga, -co* e *-go*. Els interrogatius: *Come, Dove, Perché, Quanto, Quale*. Els indefinits: *troppo, molto, tant, poc*.

2n quadrimestre: Unitats 5, 6, 7, 8 del manual Dai! 1 Casa delle lingue edizioni.

Continguts comunicatius:

Parlar dels costums. Dir e demanar l'hora. Informar-se sobre els horaris i les freqüències. Parlar de seqüències d'accions. Parlar d'hàbits alimentosos. Demanar i donar informació sobre productes alimentosos. Demanar en un restaurant. Expressar quantitat. Parlar de les experiències pròpies, de les habilitats i competències. Dir què es fer i què puc fer. Parlar de fets passats. Comunicar-se en una botiga. Parlar de roba i moda. Parlar del temps meteorològic. Donar consells. Demanar i donar permís.

Continguts gramaticals i lèxics:

L'indicatiu present dels verbs en *-ire*, dels verbs *andare, uscire* i altres verbs amb alguna irregularitat. Els verbs reflexius. Els adverbis de freqüència. Els articles partitius. El *ne* partitiu. Els pronoms directes. La construcció impersonal. El verb *volere*. Els indefinits. El *passato prossimo*. La formació del participi passat. Els participis passats irregulars. L'indicatiu present dels verbs *sapere* e *potere*. L'imperatiu. L'indicatiu present de *dovere*. Les formes de cortesia *vorrei* i *volevo*. L'adjectiu *bello*. Els demostratius.

Proposta de lectures aconsellades 1A2:

Durant el primer quadrimestre s'aconsella realitzar alguna lectura graduada, per exemple:

- Amore e cappuccino, Alma edizioni
- Dolomiti, Alma edizioni
- Dov'è Yukio? Alma edizioni
- Pasta per due, Alma edizioni
- Radio Lina, Alma edizioni

Durant el segon quadrimestre s'aconsellen les següents lectures graduades:

- La Rossa, Alma edizioni
- Amore in Paradiso, Alma edizioni
- Come hai detto che ti chiami? Alma edizioni
- Maschere a Venezia, Alma edizioni
- La commissaria, Alma edizioni

3.2. DISTRIBUCIÓ TEMPORAL DE LES UNITATS DIDÀCTIQUES DEL CURS 2A2

Per al grup ITA2A2CL11 (GRUP MATÍ)

1r quadrimestre: Unitat 8 del manual *Al dente 1 Casa delle lingue edizioni*.

Unitats 0, 1, 2 i 3 del manual *Al dente 2 Casa delle lingue edizioni*.

Continguts comunicatius:

Comunicar i informar-se en una botiga, parlar de peces de vestir i de l'estil. Donar consells. Demanar i donar permís. Expressar necessitat i obligació. Comunicar-se a l'aula. Demanar i donar informacions personals. Parlar d'estratègies d'aprenentatge. Expressar emocions. Parlar de dificultats i problemes. Expressar acord i desacord. Descriure objectes d'ús habitual. Expressar possessió. Expressar anterioritat i posterioritat. Descriure una casa. Localitzar en l'espai. Expressar opinions i preferències. Comparar. Descriure situacions i costums del passat. Parlar de la infància. Comparar present i passat. Parlar del sistema educatiu.

Continguts gramaticals i lèxics:

Els verbs modals (*volere, potere, dovere*) Adjectiu *bello*. Imperatiu directe afirmatiu i negatiu. Introducció a l'expressió de l'obligació: *Avere bisogno di + infinitiu / substantiu, bisogna, si deve*. Verbs amb preposició. Repàs de pronoms directes. *Ne* partitivo. Repàs de *ce* + pronom directe. Infinitiu passat. *Prima di / dopo*. Repàs de pronoms, adjectius i adverbis indefinits. Repàs de *essere, esserci*. Repàs del pretèrit perfecte. El pretèrit imperfecte de l'indicatiu (I). Comparatiu d'igualtat, superioritat i inferioritat (I). Pretèrit imperfecte (II). Ús del pretèrit imperfecte i perfecte. Oposició present vs passat. Marcadors temporals: *prima, dopo, sempre, tutti i giorni, ogni giorno, poi, ora, adesso*.

2n quadrimestre: Unitats 4, 5, 6, 7 del manual *Al dente 2 Casa delle lingue edizioni*.

Continguts comunicatius:

Parlar d'habilitats i oferir un servei. Parlar d'avaries i reparacions. Oferir i demanar ajuda per a fer alguna cosa. Concertar una cita. Parlar de la gestió del temps. Parlar de malalties i símptomes. Donar i demanar consells. Donar i rebre consells sobre la gestió del temps. Descriure una societat sana i funcional en el futur. Donar i demanar informacions sobre objectes per a comprar i vendre. Expressar preferències i opinions. Comprar: parlar de preus, característiques, formes de pagament i d'enviament etc. Comptar experiències de viatge. Comparar diferents tipus de viatger. Donar i demanar direccions.

Continguts gramaticals i lèxics:

Condicional simple (I). Repàs del present indicatiu de *sapere* i *potere*. *Stare* + gerundi. Pronoms i infinitius. Acord del participi perfecte amb pronoms directes i *ne*. Futur simple (I). Verbs amb preposició: *provare a*, *cercare di*, *smettere di*, *cominciare a*. Període hipotètic realitat. Repàs del present indicatiu de *dovere* i *potere*. *Stare per* + infinitiu. Alguns plurals irregulars. Imperatiu formal (afirmatiu i negatiu). Repàs de l'imperatiu amb els pronoms. Comparatiu i superlatiu de *buono*, *bene*, *grande* i *piccolo*. Superlatiu absolut i relatiu. *Si* impersonal. Pronoms relatius *che* i *chi*. Repàs del pretèrit perfecte de *cominciare*, *finire*, *potere*, *dovere*, *volere*. Verbs amb doble auxiliar. *Metterci* i *volerci*. Adverbis en -ment. *Pensare di* + infinitiu. Noms i adjectius alterats. Connectors causals i temporals

Per al grup ITA2A2QM17 (GRUP VESPRADA)

1r quadrimestre: Unitat diagnòstica de repàs, la Unitat 8 del manual Al dente 1 Casa delle lingue edizioni.

Unitats 0, 1, 2, 3 i 4 del manual Dai! 2 Casa delle lingue edizioni.

Continguts comunicatius:

Activar coneixements lexicals previs. Sol·licitar i donar informacions personals. Donar consell sobre la roba. Comunicar i informar-se en una botiga de roba. Expressar obligació i necessitat en el camp del vestuari. Posar-se d'acord per a fer un regal en una ocasió especial. Parlar de la nostra relació amb les llengües estrangeres i de les estratègies d'aprenentatge. Expressar emocions i dificultats. Parlar d'habilitats i competències. Expressar opinions. Explicar el motiu de decisions personals. Parlar de fets i objectes del passat. Descriure situacions i llocs del passat. Parlar de les diferències entre passat i present. Descriure la casa Localitzar objectes en l'espai. Narrar fets passats. Contar anècdotes. Descriure costums del passat. Demanar informació sobre fets del passat. Reaccionar a una informació fer comparacions. Expressar preferències i opinions Fer previsions sobre el futur. Narrar fets passats. Contar anècdotes. Descriure costums del passat. Demanar informació sobre fets del passat. Reaccionar a una informació.

Continguts gramaticals i lèxics:

Repàs dels verbs (present indicatiu i *passato prossimo*), dels possessius, els pronoms. El lèxic dels gustos, interessos, família i vida quotidiana. L'imperatiu directe, l'imperatiu amb pronoms (introducció), adjectius i pronoms demostratius, verb *averci*, *avere bisogno di* i *bisogna*. El lèxic de la roba, els accessoris, les botigues, els colors. El pretèrit perfecte compost d'indicatiu. Expressar anterioritat i posterioritat d'una acció respecte a una altra: *prima di* + infinit; *dopo* + infinit *passato*. Expressar el motiu d'alguna cosa: *perché* / *come mai?*; *per* + nome; *per* + infinit;

perché + verb conjugato. Expressar intenció: *provare a + infinito; cercare di + infinito*. Expressar l'inici i el final d'una acció: *cominciare / iniziare a + infinito; smettere + di + infinito*. Expressar el temps d'una acció: *per un anno...; quest'anno...; l'estate scorsa...; ...da 10 anni; ...da molto tempo*. El lèxic de les emocions i els sentiments. El pretèrit imperfecte d'indicatiu. Indicadors temporals. El contrast entre present i passat: *prima, adesso*. Localitzar i expressar l'existència: *essere / esserci*. Els comparatius. El futur simple. Indicar possessió: *ce l'ho / ce le ho / ce li ho*. Les expressions de lloc. Lèxic relatiu a la casa. El pretèrit perfecte compost i l'imperfecte d'indicatiu: usos. Pretèrit perfecte compost: concordança del participi passat. Connectors causals: *siccome; perché; dado che / vist che*. Connectors temporals: *quando; mentre; appena; alla fine*. Expressions temporals. El lèxic del món de l'espectacle. Adjectius per a descriure productes culturals.

2n quadrimestre: Unitats 5, 6, 7 i 8 del manual Dai! 2 Casa delle lingue edizioni.

Continguts comunicatius:

Fer una petició. Acceptar i rebutjar una petició. Oferir la pròpia ajuda. Usar les fórmules de cortesia. Justificar un rebuig. Demanar i donar consells. Donar instruccions. Descriure estats de malestar i símptomes. Parlar dels estats d'ànim. Descriure figures professionals i condicions de treball. Parlar de la pròpia experiència formativa i laboral. Expressar obligació i necessitat. Exposar projectes futurs. Parlar de viatges curts i activitats. Fer propostes i contrapropostes. Acceptar i rebutjar propostes. Fer programes de futur. Fer hipòtesis reals

Continguts gramaticals i lèxics:

El condicional. Els pronoms àtons en funció de complement directe i indirecte (*tu, lei, voi*). La formació del gerundi present. *Stare + gerundi*. L'imperatiu. L'imperatiu amb els pronoms. El condicional. Les parts del cos. El lèxic del malestar físic i psicològic. Remedios i medicines. El personal mèdic. Els accidents domèstics. El futur perfecte. Expressar anterioritat en el futur. Els noms de professions: gèneres masculí i femení.

Expressar obligació i necessitat: *bisogna; è necessario; occorre, si deve + infinito*. El lèxic de l'educació, de la formació i del món laboral. Expressions per a descriure les professions. El període hipotètic de la realitat. Alguns verbs amb doble auxiliar. Verb *piacere* en pretèrit perfecte compost. Fer programes de futur: *pensare di + infinitiu*, futur simple i present.

El lèxic del viatge: interessos, activitats, paisatges, alguns mitjans de transport. El lèxic de la meteorologia. Les expressions per a fer una proposta i una contraproposta. Les expressions per a acceptar i rebutjar

Proposta de lectures aconsellades 2A2:

Durant el primer quadrimestre s'aconsella realitzar alguna lectura graduada, per exemple:

- Non solo moda, Casa delle lingue editori (lettura graduata)
- Il quimono di madama Butterfly, Casa delle lingue editori (lettura graduata)
- Un fine settimana a Napoli, Casa delle lingue editori (lettura graduata)
- Un fine settimana a Firenze, Casa delle lingue editori (lettura graduata)
- Barocco siciliano, Casa delle lingue editori (lettura graduata)

Durant el segon quadrimestre ja s'aconsella començar a realitzar la lectura d'un llibre en versió original, per exemple:

- Natalia Ginzburg, Lessico familiare.
- Niccolò Ammaniti, Io e te.
- Dino Buzzati, La famosa invasione degli orsi in Sicilia.
- Andrea De Carlo, Treno di panna.

3.3. DISTRIBUCIÓ TEMPORAL DE LES UNITATS DIDÀCTIQUES DEL CURS B1

Per als grups ITA1B1OM16 EN LÍNIA i ITA1B1QM17 (GRUP VESPRADA)

1r quadrimestre: *Repàs de continguts comunicatius, gramaticals i lexicals del nivell A2 amb material proveït per la professora. Unitats 0, 1, 2, 3, 4 del manual Dai! 2 Casa delle lingue edizioni.*

Continguts comunicatius:

Reflexionar sobre la dificultat d'estudiar italià. Parlar d'un mateix. Expressar gustos. Descriure objectes, parlar d'objectes del seu consum i el seu reutilitze. Expressar opinions i punts de vista. Parlar de relacions i d'emocions. Descriure el caràcter. Expressar opinions i preferències. Comptar com s'ha conegut una persona. Parlar de l'activitat física i de l'esport. Discutir sobre els valors de l'esport. Donar instruccions per a desenrotllar una activitat física. Parlar de gastronomia. Reflexionar sobre els estils d'alimentació i consum. Donar consells de cuina.

Continguts gramaticals i lèxics:

Repàs *passato prossimo*. Auxiliars i acord amb el *passato prossimo*. Verbs amb dobles auxiliars. Repàs de l'imperfecte. El pronom relatiu *che*. El subjuntiu present. Els pronoms combinats. Els pronoms possessius. Repàs del comparatiu. El lèxic per a descriure els objectes (materials,

formes, colors, adjectius). Les frases relatives i objectives. El pronom relatiu *cui*. El *trapassato prossimo*. Alguns verbs pronominals. El lèxic del caràcter, de les emocions i les relacions. El valor temporal del gerundi. El sufix *-bile*. Els prefixos negatius *in-*, *s-* i *dis-*. El lèxic de l'activitat física i de l'esport. Repàs de les parts del cos.

2n quadrimestre: Unitats 5, 6, 7, 8 del manual *Dai! 3 Casa delle lingue edizioni*.

Continguts comunicatius:

Expressar opinions sobre qüestions socials i productes culturals. Presentar l'obra d'un/una artista. Redactar un cartell reivindicatiu. Parlar de viatges, destinacions i mitjans de transport. Parlar del turisme sostenible. Expressar gustos i opinions. Expressar voluntat i expectativa. Expressar desig i parlar de possibilitat. Discutir sobre preocupacions actuals i accions per a contrarestar-les. Parlar de tecnologia i domòtica. Discutir sobre la IA i sobre com serà el futur.

Continguts gramaticals i lèxics:

El subjuntiu passat. *È giusto/incredibile/necessari + congiuntivo*. *Bisogna/occorrere + congiuntivo*. Els connectors concessius. Els pronoms indefinits. Els adverbis en *-ment*. El lèxic dels drets humans i d'algunes qüestions socials. El lèxic de l'art com a instrument de reivindicació. La construcció passiva. La preposició *dona* (complemente agent). Les frases objectives per a expressar voluntat i expectativa. Els alterats. Els verbs modals al *passato prossimo*. El lèxic dels viatges: paisatges, atraccions, activitats, mitjans de transport, allotjaments. Tipus de viatgers. Alguns objectes útils per a viatjar. El subjuntiu imperfecte. *Volere/piacere + infinit, volere/piacere + che + congiuntivo*. El període hipotètic de la possibilitat. Els connectors condicionals i limitatius. El lèxic de les problemàtiques ambientals i socials. El lèxic del civisme actiu. *Stare per + infinit*. Els pronoms relatius *il quale, la quale, i quali, le quali*. Els numerals col·lectius. El gerundi simple amb valor causal. Verbs amb dos auxiliars (repàs). El lèxic de la tecnologia i la domòtica. El lèxic de les problemàtiques socials i ambientals.

Proposta de lectures aconsellades 1B1 grup ITA1B1QM17:

S'aconsellen les següents lectures:

- *Le tartarughe tornano sempre*, Enzo Gianmaria Napolillo.
- *Il giorno in più*, Fabio Volo
- *Due di due*, Andrea de Carlo
- *Io non ho paura*, Niccolò Ammaniti
- *Mio fratello rincorre i dinosauri*, Giacomo Mazzariol

- *Per dieci minuti*, Chiara Gamberalle
- *Novecento*, Alessandro Baricco
- *Seta*, Alessandro Baricco

3.4. DISTRIBUCIÓ TEMPORAL DE LES UNITATS DIDÀCTIQUES DEL CURS 1B2

Per a este curs s'adoptarà, el llibre Nuovo Contatto B2 de l'editorial Loescher, les unitats de la qual es repartiran com següix:

1r quadrimestre: Nuovo Contatto B2 de l'editorial Loescher unitats 0,1,2.

Continguts comunicatius

Parlar de tòpics relacionats amb la nacionalitat, parlar dels aspectes més representatius d'Itàlia i del país dels alumnes i alumnes, parlar i saber descriure una experiència de viatge i els atractius d'una ciutat a nivell turístic.

Parlar, expressar i defensar l'opinió sobre el medi ambient i els seus problemes, donar consells relacionats amb el medi ambient, parlar de les maneres de viure en diferents llocs (ciutat o camp), discutir i trobar una solució, saber escriure un text argumentatiu.

Parlar expressar i defensar l'opinió de les relacions i de la família, parlar dels rols dels gèneres en la societat, saber interpretar i resumir dades estadístiques sobre el desenrotllament de la societat moderna, parlar, expressar i defensar l'opinió d'immigració i societat, parlar de treball, ocupació i desocupació, saber escriure un text narratiu.

Continguts gramaticals i lèxics:

Repàs dels temps del passat (*passato prossimo*, *imperfetto*, *trapassato prossimo*), repàs del congiuntivo *present* i el seu ús, repàs dels pronoms directes i indirectes i de les preposicions, estudi de la forma passiva. Lèxic per a descriure les persones i el caràcter, lèxic relacionat amb la descripció en el passat i la descripció de llocs.

Forma passiva d'obligació i necessitat, *congiuntivo imperfetto*, frase hipotètica de la possibilitat, repàs del condicional present, concordança amb els temps del congiuntivo, connectius amb subjuntiu, repasse pronoms combinats, repasse nom irregulars, article amb noms de lloc, la puntuació, connectors per a estructurar el discurs argumentatiu, lèxic relacionat amb el medi ambient, el trànsit, el canvi climàtic, reciclatge, etc...

Congiuntivo present i *passato*, *congiuntivo i superlatiu relatiu*, *passato remot*, infinit compost, verbs pronominals, subjuntiu i interrogatives indirectes, repàs, repàs comparatiu i superlatiu,

repassa pronom i adjectius indefinits, lèxic de la família moderna i la societat, de les unions civils, lèxic relacionat amb la immigració i el treball.

2n quadrimestre: Nuovo Contatto B2 de l'editorial Loescher unitats 3, 4, 5

Continguts comunicatius

Resumir i reportar informació procedent de diferents articles expositius, parlar de mitjans de comunicació i de com es representa la societat en estos, saber fer una ressenya d'un llibre, parlar de les tendències sobre la lectura i expressar l'opinió sobre el tema, saber escriure un text expositiu.

Parlar d'esdeveniments culturals, parlar del patrimoni històric i artístic, saber expressar l'opinió en relació a la gestió del patrimoni cultural, saber escriure un text descriptiu.

Parlar d'alimentació, balafiament i tendències del consum a Itàlia expressant l'opinió, parlar de falsificació i imitacions de productes, parlar del rol del menjar al cinema italià, parlar dels gèneres cinematogràfics més emblemàtics al cinema italià, parlar de tendència en el consum de productes audiovisuals.

Continguts gramaticals i lèxics:

Condicional passat, expressar el futur en el passat, concordança dels temps del subjuntiu (contemporaneïtat, posterioritat), el pronom 'cui' com a *complement di specificazione*, repàs de pronoms directes i indirectes, repàs de verbs impersonals, repàs dels pronoms relatius, lèxic de l'esfera dels llibres, de la televisió i dels mitjans de comunicació.

Congiuntivo trapassato, concordança dels temps del subjuntiu, discurs indirecte, el *si impersonale*, gerundi simple i compost, lèxic relacionat amb la cultura i esdeveniments, amb les arts figuratives i la història.

Període hipotètic de la realitat, possibilitat i irrealitat, el futur compost, repàs de la concordança i de l'ús de tots els temps i modes verbals, lèxic relacionat amb l'economia, l'alimentació i el cinema.

Proposta de lectures aconsellades 1B2:

Durant el primer quadrimestre es proposa la lectura d'alguns contes:

- Michela Murgia: *Espressione intraducibile*.
- Alessia Corazzi: *Jinx, la bambina che portava sfortuna; Davanti a questo vuoto*.
- Racconti romani: *Ladri in chiesa, Romolo e Remo, Impataccato*.

- Niccolò Ammaniti: Ammaniti Rane e girini.
- Stefano Benni: Frate zitto, Le lacrime.

Durant el segon quadrimestre alguna de les següents novel·les:

- Alessandro D'venio, Ciò che inferno non è.
- Donatella Di Pietrantonio, Bella mia.
- Silvia Avallone, Acciaio.
- Sandro Veronesi, Il colibrì.
- Maurizio De Giovanni, Il metodo coccodrillo.
- Elena Ferrante, L'amica geniale.
- Primo Levi, È questo è un uomo.
- G. Carofiglio, Il passato è una terra straniera.
- Cristina Di Canio, La libreria delle storie sospese.

3.5. DISTRIBUCIÓ TEMPORAL DE LES UNITATS DIDÀCTIQUES CURS 2B2

1r quadrimestre: Unitats 1, 7, 4, 2 *Al dente* 4 – Casa delle Lingue

Continguts comunicatius i funcions:

Expressar opinions i preferències sobre estils de vida diferents. Elaborar hipòtesi. Valorar els pros i contres d'una filosofia de vida. Elaborar hipòtesi. Exposar fet en orde cronològic. Narrar i resumir una història. Expressar opinions sobre temes de justícia i injustícia social. Expressar desitjos i voluntats. Discutir sobre els drets dels animals. Reconèixer les característiques de diverses tipologies textuals. Descriure imatges. Interpretar un missatge.

Continguts gramaticals i lèxics:

El període hipotètic de la realitat i de la possibilitat (repàs). L'infinitiu com a substantiu. L'infinitiu amb *prima di e dopo*. Els pronoms demostratius *ciò, questo, quello*. Els pronoms relatius possessius. El període hipotètic de la irrealitat. Alguns connectors per a expressar hipòtesis. Els pronoms combinats amb *ne*. Els temps de la narració històrica. L'ús de la coma. El lèxic relatiu a la pluralitat i riquesa cultural i lingüística. El lèxic relatiu als diferents estils de vida. Algunes expressions idiomàtiques. *È giusto / ingiusto / assurdo... che + congiuntivo*. Les frases concessives (ampliació). *Voglio + congiuntivo present i vorrei + congiuntivo imperfetto*. La concordança dels temps: condicional i subjuntiu. Els indefinits. El lèxic relatiu a la justícia i

injustícia social. El lèxic relatiu als drets dels animals. El nom de les professions: masculí i femení. Els animals i la seua veu. Els prefixos *mega-*, *maxi-*, *ultra-*, *super-*, *vice-*. La posició de l'adjectiu. La construcció impersonal (ampliació). La dislocació a l'esquerra. Les frases adversatives. *A + infinit e dona + infinit*. El llenguatge dels mitjans de comunicació. Expressions per a parlar dels models estètics i socials.

2n quadrimestre: Unitats 6, 3, 5, 8, 9 Al dente 4 – Casa delle Lingue

Continguts comunicatius i funcions

Parlar i expressar opinions sobre la ecosostenibilidad. Discutir sobre la prevenció i conseqüències dels fenòmens naturals. Proposar alternatives. Considerar i valorar diferents punts de vista. Expressar el nostre punt de vista. Donar consells i suggeriments. Fer propostes. Presentar i confutar una tesi. Comptar experiències. Parlar d'estereotips. Donar dades sobre els moviments migratoris. Debatre sobre la ciutadania i la identitat. Descriure accions i obres d'art. Situar en l'espai. Referir un discurs.

Continguts gramaticals i lèxics

El *si passivante*. La posició dels pronoms àtons amb el gerundi. Alguns usos de *ci* i *ne*. El gerundi passat (causal, hipotètic, concessiu). El lèxic relatiu al canvi climàtic, ambient i sostenibilitat. El gerundi present (valor consecutiu, hipotètic i concessiu). Els adverbis de juí i opinió. Els connectius. Els noms col·lectius. El superlatiu relatiu (repàs). La concordança dels temps a l'indicatiu. *Come se* i *senza che + congiuntivo imperfetto*. El lèxic relatiu als drets civils. El lèxic de les festes i tradicions populars. El lèxic de l'arquitectura. Expressar obligació i necessitat (repàs). La concordança dels temps al subjuntiu. Alguns verbs pronominals. Els noms i els adjectius alterats (ampliació). Els pronoms amb l'infinitiu i amb l'imperatiu. El lèxic de la tecnologia i la informació. Els verbs pronominals: *intendersene*, *starsene*, *smetterla*. Els connectors per a organitzar el discurs. Les frases relatives amb el subjuntiu. La sufixació. El participi passat (valor temporal i causal) com a adjectiu i nom. Les paraules compostes. *Fare + infinit*. El lèxic relatiu a la ciutadania, migració, estereotips i identitat. Els verbs pronominals: *volercene*, *farsene (una ragione)*, *avercela (amb qualcuno)*, *prendersela*. Descriure accions: adjectius, adverbis, gerundi i *come se + congiuntivo*. Els verbs en forma transitiva i pronominal. Els verbs amb doble auxiliar.

Les expressions per a situar en l'espai. El discurs indirecte. El lèxic de la pintura i el còmic. El lèxic per a descriure accions i imatges.

Proposta de lectures aconsellades 2B2:

Durant el primer quadrimestre es proposa la lectura d'alguns contes: racconti scelti di Carofiglio (dai libri Non esiste saggezza e Passeggeri Notturni)

Durant el segon quadrimestre alguna de les següents novel·les:

- Lorenzo Marone, La tentazione di essere felici.
- Michela Murgia, L'accabadora.
- Stefania Auci, I leoni di Sicilia
- Margherita Oggero, L'ora di pietra.
- Lia Levi, Questa sera è già domani.
- Marc Balzano, Resta qui.
- Italo Calvino, Il Cavaliere Inesistente.
- Marc Missiroli, Fedeltà.
- Andrea Camilleri, La forma dell'acqua.

4. METODOLOGIA. ORIENTACIONS DIDÀCTIQUES.

a) Metodologia general i específica de l'idioma

El professorat del departament es basarà en el model comunicatiu. Es potenciarà l'ús de la llengua italiana en situacions que s'aproximen a les reals i per a això s'aplicaran instruments que proporcionen a l'alumne les competències i les destreses per a fer les tasques comunicatives amb eficàcia. En cadascun dels cursos dels diferents nivells es desenrotllarà la competència comunicativa general de l'alumnat en l'idioma objecte d'estudi.

Les activitats que es faran en classe aniran dirigides a l'obtenció dels objectius i a l'adquisició dels continguts d'esta programació.

A més, es potenciarà la capacitat d'autoaprenentatge de l'alumnat, amb un ensenyament-aprenentatge de la competència estratègica, que permetrà a l'alumne desenrotllar l'autonomia necessària per a ser capaç de comunicar-se en diferents situacions que li poden sorgir en la vida real.

Per a tot això, es potenciarà la dinamització i la motivació del grup, i es desenrotllaran activitats dins i fora de l'aula que estimulen el coneixement sociocultural. Les classes seran participatives i es fomentarà l'ús de les TIC.

L'ensenyament-aprenentatge de llengües a les Escoles Oficials d'Idiomes de la Comunitat Valenciana es basarà en els següents fonaments metodològics, segons l'Annex I, del Decret 242/2019:

4.a.1 Enfocament orientat a l'acció: En l'àmbit de l'aula, existixen diverses implicacions de la implementació de l'enfocament orientat a l'acció. Considerar als alumnes com a agents socials significa implicar-los en el procés d'aprenentatge a través dels descriptors com a mitjà de comunicació. També comporta el reconeixement de la naturalesa social de l'aprenentatge i ús de la llengua i la interacció entre la societat i l'individu en el procés d'aprenentatge. La consideració dels alumnes com a usuaris de la llengua comporta un ús extensiu de la L2 a l'aula: aprendre a utilitzar la llengua en lloc d'aprendre sobre la llengua (com a assignatura).

A més, la concepció dels estudiants com a éssers plurilingües i pluriculturals implica permetre'ls utilitzar tots els seus recursos lingüístics quan siga necessari, animant-los a descobrir similituds i equivalències, així com diferències entre llengües i cultures. En essència, l'enfocament orientat a l'acció implica tasques de col·laboració a l'aula amb una meta: l'objectiu principal no és la llengua *per se*. Si el focus principal de la tasca no és el llenguatge, llavors és necessari que hi haja un altre producte o resultat (com per exemple planificar una eixida, fer un pòster, crear un blog, dissenyar un festival, entre altres). Els descriptors servixen per a ajudar a dissenyar estes tasques i també per a observar, i si es desitja, (acte-)avaluar l'ús de la llengua dels alumnes durant la tasca.

Tant el caràcter descriptiu del MECR, com l'enfocament orientat a l'acció, posen en pràctica la construcció conjunta del significat (a través de la interacció) en el centre del procés d'ensenyament-aprenentatge, la qual cosa té implicacions per a l'aula. A vegades, esta interacció serà entre professors i alumnes, però sovint, tindrà una naturalesa de col·laboració entre els mateixos estudiants. Cal buscar un equilibri precís entre estes dos perspectives, de manera que al final del procés prevalga esta interacció col·laborativa entre alumnes en grups reduïts o amb tota la classe. En la realitat de les societats actuals, cada vegada més diverses, la construcció del significat té lloc entre idiomes, a través de l'ús dels repertoris plurilingües i pluriculturals dels usuaris.

4.a.2 Plurilingüisme: El MECR distingix entre el multilingüisme (la convivència de les diferents llengües en l'àmbit social o individual) i el plurilingüisme (el repertori lingüístic dinàmic i en desenvolupament d'un mateix usuari/alumne). El plurilingüisme es presenta com una competència desigual i canviant, en la qual els recursos de l'estudiant d'un idioma o varietat poden tindre un caràcter molt diferent segons la llengua. No obstant això, l'aspecte fonamental radica en el fet que els parlants plurilingües tenen un repertori únic i interrelacionat que combinen amb les seues competències generals i diferents estratègies per a dur a terme les tasques comunicatives.

Per tant, la competència plurilingüe implica la capacitat d'emprar, de manera flexible, un repertori interrelacionat, desigual i plurilingüe per a:

1. canviar d'idioma o varietat;
2. expressar-se en un idioma (o varietat) i entendre a una persona que utilitza un altre;
3. recórrer als coneixements propis de llengües (o varietats) per a comprendre el sentit d'un text;
4. reconèixer internacionalismes comuns amb alguna variació;
5. mediar entre persones sense una llengua comuna o fins i tot amb pocs coneixements;
6. posar en pràctica tot el repertori lingüístic, experimentant amb formes alternatives d'expressió;
7. emprar elements paralingüístics (mímica, gestos, expressió facial, etc.).

És imprescindible, per tant, promoure el desenvolupament del plurilingüisme i la pluriculturalidad per les següents raons:

- Desenvolupa competències sociolingüístiques i pragmàtiques preexistents que, alhora, continuen perfeccionant-se.
- Conduïx a una millor percepció del que és general i el que és específic quant a l'organització lingüística de diferents idiomes (tipus de consciència metalingüística, interlingüística o supra lingüística).
- Amplia la competència estratègica i la capacitat d'establir relacions amb la resta en situacions noves; de fet, pot ampliar l'aprenentatge subsegüent en àmbits lingüístics i culturals.

En el Decret 242/2019, s'arregla la inclusió de la mediació com a destresa comunicativa. De fet, el MECR destaca dos nocions clau: la construcció conjunta del significat en la interacció i el moviment constant entre el nivell individual i social en l'aprenentatge de llengües, principalment a través de la consideració de l'usuari/alumne com a agent social. A

més, l'èmfasi en el mediador com a intermediari entre els interlocutors destaca la visió social. Per tant, la mediació té una posició clau en l'enfocament orientat a l'acció i el plurilingüisme.

L'enfocament de la mediació és, per consegüent, més ampli i no es limita a considerar només la mediació interlingüística, sinó que s'inclou també la mediació relacionada amb la comunicació i l'aprenentatge, així com la mediació social i cultural. Este enfocament holístic prové de la seua rellevància en aules cada vegada més diverses, en relació amb la difusió de la metodologia AICLE (Aprentatge Integrat de Continguts i Llengües Estrangeres) mitjançant la Llei 4/2018 de la Generalitat, per la qual es regula i promou el plurilingüisme en el sistema educatiu valencià, i perquè la mediació és considerada cada vegada més com a part de tot aprenentatge, però, sobretot, de l'aprenentatge d'idiomes.

4.a.3 Autonomia d'aprenentatge i aprenentatge estratègic: L'autonomia en l'aprenentatge fa referència a la capacitat de responsabilitzar-se de l'aprenentatge propi. D'esta manera, l'alumne autònom desenrotlla l'habilitat de fixar els seus propis objectius, els continguts i la progressió, gestionant i avaluant tot el procés. A més, implica reflexió crítica, presa de decisions i acció independent, la qual cosa es tradueix en aprenentatge significatiu, ja que l'alumne passa a aplicar els seus coneixements a un context més ampli.

Així doncs, l'ensenyament-aprenentatge de llengües a les Escoles Oficials d'Idiomes haurà de contemplar el desenrotllament de les destreses d'estudi i heurístiques dels alumnes, així com l'acceptació de la responsabilitat del seu propi aprenentatge:

1. simplement com a producte de l'aprenentatge i de l'ensenyament de la llengua, sense cap planificació ni organització especials;
2. transferint gradualment la responsabilitat de l'aprenentatge des del professor als alumnes i animant-los a reflexionar sobre el seu aprenentatge i compartir esta experiència amb altres alumnes;
3. despertant sistemàticament la consciència de l'alumne respecte als processos d'aprenentatge o ensenyament en què participa;
4. animant als alumnes a participar en l'experimentació de diferents opcions metodològiques;
5. aconseguint que els alumnes reconeguen el seu estil cognitiu i que desenrotllen consegüentment estratègies d'aprenentatge pròpies.

4.a.4 Foment de la igualtat i la convivència: L'ensenyament-aprenentatge de llengües a les Escoles Oficials d'Idiomes de la Comunitat Valenciana, com a espai d'igualtat i convivència, ha de promoure les condicions perquè la llibertat i la igualtat de la persona, i dels grups en

què s'integra, siguen reals i efectives i per a eliminar els obstacles que impedisquen o dificulten la seua plenitud, com són els prejudis.

Per tant, no s'inclouran continguts discriminatoris contra les dones per raó del seu sexe, ni que justifiquen o inciten a la violència sobre la dona, alhora que es fomentarà la igualtat de gènere, s'educarà en els valors i es destacarà el respecte a la dignitat de la persona i la necessitat d'erradicar la violència sobre la dona.

Així mateix, l'ensenyament-aprenentatge de llengües a les Escoles Oficials d'Idiomes serà un espai respectuós, no sols plurilingüe i pluricultural, sinó també lliure de tota pressió, agressió o discriminació per motius d'identitat de gènere, expressió de gènere, diversitat sexual i familiar en qualsevol dels seus vessants o manifestacions.

4.a.5 Avaluació integral: L'avaluació dels alumnes haurà de ser vàlida, fiable i viable. Serà necessari equilibrar l'avaluació de l'aprofitament (centrada en el centre escolar i en l'aprenentatge) i l'avaluació del domini lingüístic (centrada en el món real i en el resultat), tenint en compte tant l'actuació comunicativa com els coneixements lingüístics. A més, caldrà implicar els alumnes en l'autoavaluació referida a descriptors definits de tasques i a aspectes de domini en diferents nivells, així com en l'aplicació d'estos descriptors en -per exemple- l'avaluació massiva.

b) Activitats i estratègies d'ensenyament i aprenentatge

Les tasques d'aprenentatge, dissenyades a partir dels objectius específics que es pretenen aconseguir, han de ser comunicatives per a oferir a l'alumnat adult l'oportunitat d'utilitzar l'idioma tal com ho faria en situacions reals de comunicació. En el context d'unes tasques d'estes característiques, l'alumnat realitzarà activitats d'expressió, comprensió, mediació o una combinació d'elles. Per a dur a terme eficaçment les tasques corresponents, l'alumnat haurà de ser entrenat en estratègies de planificació, execució, control i reparació, així com en una sèrie de procediments discursius generals i específics per a cada destresa, i se li haurà de proporcionar uns coneixements formals que li permeten comprendre i produir textos ajustats a les necessitats de comunicació.

La competència d'aprendre a aprendre, encaminada a potenciar en l'alumne la seua capacitat d'autoaprenentatge, té una importància definitiva en un procés del qual ha de responsabilitzar-

se. En este sentit, caldrà desenrotllar en l'alumne, no sols les seues capacitats innates, sinó estratègies d'aprenentatge adequades per a l'autoformació, així com actituds positives cap al procés d'ensenyament-aprenentatge. S'haurà d'ajudar l'alumnat a reconèixer la gran importància d'este apartat en l'aprenentatge d'una llengua, en el qual un bon establiment de les estratègies ha de servir com a base per al futur aprenentatge de l'idioma.

Atés que les tasques, i totes les activitats d'ensenyament-aprenentatge, se centren fonamentalment en l'alumne i en la seua actuació, el paper del professor serà el de presentador, impulsor i avaluador de l'activitat, valorant l'ús adequat de l'idioma per damunt del coneixement del sistema teòric del mateix i de la mera correcció formal. S'haurà de recordar que els errors de l'alumne són inevitables, que han d'acceptar-se com a producte de la interllengua de transició, i, per tant, no han de tindre's en compte excepte quan siguen sistemàtics o interferisquen en la comunicació.

Això no exclou en absolut una anàlisi d'estos errors amb la finalitat que l'alumne reflexione sobre la seua actuació i la millore.

Per a potenciar l'ús adequat de l'idioma el professor presentarà una sèrie d'experiències d'aprenentatge que:

1. estimulen l'interés i sensibilitat cap a les cultures en les quals es parla la llengua objecte d'estudi,
2. fomenten la confiança de l'alumne en si mateix a l'hora de comunicar-se,
3. augmenten la motivació per a aprendre dins de l'aula i
4. desenrotllen la capacitat per a aprendre de manera autònoma.

Aprenentatge cooperatiu: el treball en classe es realitza en grups o en parelles de manera cooperativa. Esta modalitat de treball es basa en la construcció de coneixements de manera conjunta mitjançant activitats d'interacció on el docent juga un rol d'orientador. S'organitzen les classes en xicotets grups heterogenis per a realitzar activitats puntuals com a presa de notes en parells, fer resums, extraure la informació d'un text, corregir, realitzar debats, etc. D'esta manera, l'alumnat assumix responsabilitat en l'aprenentatge respecte al grup.

5. AVALUACIÓ

L'avaluació és un instrument de recollida d'evidències del progrés en els processos d'ensenyament per part del docent i aprenentatge per part de l'alumnat. Es tracta d'un procés de recollida de dades amb els quals s'establirà el grau de consecució dels objectius marcats en els

diferents currículums. L'avaluació forma part del procés d'aprenentatge, ja que ens ajuda a determinar quins objectius s'han assimilats i quins objectius és necessari reforçar. Així mateix, també és necessària l'avaluació del procés d'ensenyament, per a determinar quins aspectes funcionen bé i quins caldria millorar per a aconseguir un millor resultat de l'alumnat., quines activitats desenvolupades han sigut clares, adequades i motivadores per a l'alumnat, si els materials i recursos didàctics han sigut els idonis, si la temporalització dels continguts ha sigut proporcionada, si l'actitud del docent ha sigut adequada, etc.

Pel que respecta a l'avaluació s'han tingut en compte el currículum establert en el Decret 242/2019 de 25 d'octubre. Així mateix, se seguiran les instruccions arrellegades en l'Orde 34/2022, de 14 de juny de 2022, de la consellera d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es regulen l'avaluació dels ensenyaments d'idiomes de règim especial i les proves de certificació dels nivells del Marc europeu comú de referència per a les Llengües en la Comunitat Valenciana i s'establix la normativa vigent sobre avaluació i certificació dels ensenyaments d'idiomes de règim especial arran de l'entrada en vigor dels reials decrets 1041/2017 i 1/2019.

Els instruments d'avaluació hauran d'avaluar les diferents activitats de llengua (comprensió oral, expressió oral, comprensió escrita, expressió escrita, mediació). El tipus de tasques que podran utilitzar-se per a la comprensió escrita i oral inclouen:

- Veritable / fals
- Elecció múltiple
- Reformulació de frases donades
- Relacionar textos curts de temàtica similar, amb titulars o frases resumixen, o aparellar preguntes amb respostes
- Text amb buits (amb o sense paraules donades)
- Completar buits amb frases o paràgrafs en un text llarg

Característiques generals de l'avaluació: L'avaluació dels ensenyaments d'idiomes de règim especial a les escoles oficials d'idiomes té com a objecte determinar el progrés realitzat per l'alumnat, així com la competència comunicativa en l'idioma corresponent, de manera que permeta adoptar les estratègies oportunes per a aconseguir els objectius acadèmics proposats. L'avaluació serà contínua i es realitzarà tenint com a referent els diferents elements del currículum i, especialment, els criteris d'avaluació establerts per a cadascun dels nivells. A l'inici de cada curs es realitzarà una avaluació de diagnòstic que permetrà prendre les decisions metodològiques necessàries.

En el següent quadre presentem un resum general de l'Avaluació en el curs 2024-25 per als diferents nivells d'italià que s'impartixen en este centre:

1A2 (presen/semi) / 1B2	2A2	B1 / 2B2
Dos recollides de notes: (1) 14/01-29/01 (2) 14/05-27/05 (no hi ha prova final)	Dos recollides de notes: (1) 14/01-29/01 (2) 14/05-27/05 prova final: 21-26/05	Dos recollides de notes: (1) 14/01-29/01 (2) 14/05-27/05 (no hi ha prova final)
Convocatòria extraordinària de juny: 25-27/06 l'alumnat podrà presentar-se a les parts no superades durant el curs amb una nota inferior al 60%.	Convocatòria extraordinària de juny: 25-27/06 l'alumnat podrà presentar-se a les parts no superades durant el curs amb una nota inferior al 65%.	NO hi ha convocatòria extraordinària de juny.
Per a promocionar al curs següent s'han de superar les cinc activitats de llengua amb una mitjana del 60% i un mínim del 50% en cadascuna d'elles.	Per a promocionar al curs següent s'han de superar les cinc activitats de llengua amb una mitjana del 65% i un mínim del 50% en cadascuna d'elles.	Per a promocionar al curs següent s'han de superar les cinc activitats de llengua amb una mitjana del 65% i un mínim del 50% en cadascuna d'elles.

1A2 (en línia)	B1 (en línia)	PUC
Dos recollides de notes: (1) 12-27/11 + 14/01-29/01 (2) 14/05-27/05 (no hi ha prova final)	Dos recollides de notes: (1) 12-27/11 + 14/01-29/01 (2) 14/05-27/05 (no hi ha prova final)	Una convocatòria ordinària al juny i una convocatòria extraordinària al setembre
Convocatòria extraordinària de juny: 25-27/06 l'alumnat podrà presentar-se a les parts no superades durant el curs amb una nota inferior al 60%.	NO hi ha convocatòria extraordinària de juny.	En la convocatòria extraordinària de setembre l'alumnat es pot presentar a una activitat de llengua si té en ella una qualificació superior a 5 i inferior a 6,5. No es pot presentar si la qualificació és 6,5 o superior.
Per a promocionar al curs següent s'han de superar les cinc activitats de llengua amb una mitjana del 60% i un mínim del 50% en cadascuna d'elles.	Per a promocionar al curs següent s'han de superar les cinc activitats de llengua amb una mitjana del 65% i un mínim del 50% en cadascuna d'elles.	Per a promocionar al curs següent s'han de superar les cinc activitats de llengua amb una mitjana del 65% i un mínim del 50% en cadascuna d'elles.

5.a. CRITERIS D'AVALUACIÓ DELS CURSOS CURRICULARS I DE LES PROVES DE CERTIFICACIÓ

Pel que respecta als grups curriculars, la avaluació serà contínua, la qual cosa suposa una recollida organitzada i sistemàtica d'informació sobre l'evolució de l'alumne o l'alumna al llarg del curs. Segons els acords en reunió de la Comissió de Coordinació Pedagògica i amb el vistiplau del claustre del professorat, seran dos les recollides anuals de notes que es publicaran en cada activitat de llengua. Estes es faran a la fi de gener i maig de 2025, en horari lectiu.

Pel que respecta als criteris d'avaluació per a tot l'alumnat es tindrà en compte el currículum establert en el Decret 242/2019 de 25 d'octubre. Així mateix, se seguiran les instruccions arreglades en l'Orde 34/2022, de 14 de juny de 2022, de la consellera d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es regulen l'avaluació dels ensenyaments d'idiomes de règim especial i les proves de certificació dels nivells del Marc europeu comú de referència per a les Llengües en la Comunitat Valenciana i s'estableix la normativa vigent sobre avaluació i certificació dels ensenyaments d'idiomes de règim especial arran de l'entrada en vigor dels reials decrets 1041/2017 i 1/2019.

Pel que fa l'avaluació de les Proves de certificació se seguiran els següents criteris segons el nivell:

NIVELL A2

A2 Comprensió textos orals

1. Identifica la intenció comunicativa, el tema i la informació rellevant, formula hipòtesi de contingut i confirma detalls predictibles, comprén el registre formal o informal en textos breus, senzills i contextualitzats (contactes socials quotidians, converses per a satisfer les necessitats més bàsiques, avisos i anuncis, predicció del temps, explicacions i gravacions sobre temes quotidians, instruccions i consells senzills, descripcions i relats breus), emesos amb claredat, en bones condicions acústiques, sempre que puga tornar a escoltar les parts més difícils.
2. Coneix els aspectes socioculturals i sociolingüístics comuns relatius a la vida quotidiana, relacions interpersonals i convencions socials de les cultures en què s'usa l'idioma.
3. Sap aplicar en general les estratègies bàsiques més adequades per a la comprensió del sentit general, la informació essencial, els punts i idees principals i els detalls més rellevants del text.
4. Distingix globalment la funció comunicativa més rellevant del text.

5. Reconeix amb problemes ocasionals el lèxic oral d'ús freqüent relatiu a temes quotidians, de caràcter general i pot inferir del context i del context, a vegades de manera correcta, els significats d'algunes paraules i expressions que desconeix.
6. Discrimina en general els patrons sonors, accentuals, rítmics i d'entonació d'ús comú i reconeix globalment les intencions comunicatives i els significats que generalment s'associen.

A2 Producció i coproducció textos orals

1. Aplica a la producció del text oral, tant monològic com a dialògic, els coneixements socioculturals i sociolingüístics adquirits, respectant les normes de cortesia més freqüents en els contextos respectius i, segons la modalitat discursiva, en un registre, neutre o informal. Coneix i sap aplicar algunes estratègies bàsiques per a produir textos orals breus d'estructura simple i clara, utilitzant una sèrie de procediments senzills per a adaptar o reformular el missatge, i reparar la comunicació.
2. Duu a terme les funcions principals demandades pel propòsit comunicatiu, seguint els patrons discursius d'ús més freqüent en cada context.
3. Gestiona un repertori bàsic memoritzat de frases i fórmules per a comunicar-se amb una fluïdesa acceptable, amb pauses per a buscar expressions i organitzar o reestructurar el discurs, o reformular o aclarir el que ha dit.
4. Interactua de manera senzilla en intercanvis clarament estructurats, utilitzant fórmules o gestos simples per a prendre o mantindre el torn de paraula, encara que a vegades botiga a concentrar-se en la pròpia producció dificultant la participació de l'interlocutor, o vacil·le a l'hora d'intervindre quan l'interlocutor acapare la comunicació.
5. Utilitza algunes estructures sintàctiques bàsiques d'ús freqüent segons el context comunicatiu, i empra els recursos de cohesió textual més comunes (entonació, repetició lèxica, el·lipsi, dixi personal, espacial i temporal, marcadors discursius i conversacionals i connectors comuns), enllaçant una sèrie d'elements breus, concrets i senzills per a crear una seqüència cohesionada i lineal.
6. Coneix i utilitza adequadament un repertori lèxic oral suficient per a comunicar informació relativa a temes coneguts, generals, d'actualitat, o relacionats amb els propis interessos en situacions habituals i quotidianes, a pesar que encara comet errors importants.
7. Utilitza patrons bàsics d'oracions memoritzades, sintagmes de poques paraules i fórmules estereotipades per a comunicar-se.
8. Transmet informació limitada en situacions quotidianes simples.
9. Utilitza estructures simples correctament, però encara comet de manera sistemàtica errors

bàsics.

10. Interactua utilitzant expressions molt breus, a pesar que les pauses, els començaments incorrectes i la reformulació resulten molt evidents.

11. Formula preguntes i afirmacions senzilles i respon.

12. Indica quan segueix la conversa, però poques vegades és capaç de comprendre bastant per a mantindre-la sense la col·laboració del seu interlocutor.

13. Enllaça oracions i sintagmes amb connectors simples com *i*, *però* i *per què*.

14. Pronuncia i entona en general de manera intel·ligible i de forma prou clara per a ser entés, encara que els interlocutors hagen de demanar una repetició de tant en tant. A més, la forta influència d'altres llengües que parla en l'accent, el ritme i l'entonació poden afectar la intel·ligibilitat i requerirà la col·laboració dels interlocutors. No obstant això, la pronunciació de paraules familiars és clara.

A2 Comprensió textos escrits

1. Reconeix els valors i significats associats a convencions de format, tipogràfiques, ortogràfiques i de puntuació d'ús comú, així com abreviatures i símbols d'ús freqüent.

2. Coneix i aplica de manera bàsica a la comprensió del text els aspectes socioculturals i sociolingüístics comuns relatius a la comunicació escrita en les cultures en què s'usa l'idioma, extraient claus per a interpretar-los.

3. Coneix les estratègies més adequades en cada cas per a la comprensió del sentit general, la informació essencial, els punts i idees principals i els detalls més rellevants del text, adaptant la modalitat i velocitat de lectura.

4. Identifica la intenció comunicativa, el tema, els aspectes principals i els detalls rellevants de textos sobre temes quotidians, senzills, breus i convenientment contextualitzats (missatges, cartes, documents autèntics d'ús habitual, fullets turístics i comercials, anuncis, instruccions i relats).

5. Coneix els constituents i l'organització d'estructures sintàctiques d'ús freqüent en la comunicació escrita.

6. Comprén lèxic escrit d'ús freqüent relatiu a temes generals quotidians i a aspectes relacionats amb els seus interessos personals, educatius o ocupacionals, i pot inferir del context i del cotexto els significats d'algunes paraules i expressions que desconeix.

A2 Producció i coproducció textos escrits

1. Aplica a la producció i coproducció del text escrit els coneixements socioculturals i

sociolingüístics bàsics adquirits, respectant les normes de cortesia més freqüents en els contextos respectius i segons la modalitat discursiva, en un registre neutre o informal.

2. Coneix i sap aplicar estratègies bàsiques per a produir textos escrits breus, coherents i d'estructura simple i clara adaptats a contextos habituals, p. ex. copiant models segons el gènere i tipus textual, o fent un guió o esquema per a organitzar la informació o les idees.

3. Duu a terme les funcions principals bàsiques demandades pel propòsit comunicatiu.

4. Mostra un control bàsic d'estructures sintàctiques d'ús freqüent i empra mecanismes simples de cohesió.

5. Coneix i utilitza un repertori lèxic escrit bàsic d'ús freqüent suficient per a comunicar informació breu, simple i directa en situacions habituals i quotidianes.

6. Utilitza els signes de puntuació elementals (p. ex., el punt, la coma) i les regles ortogràfiques bàsiques (p. ex. ús de majúscules i minúscules), així com les convencions formals més habituals de redacció de textos, tant en paper com en suport digital.

A2 Activitats de mediació

1. Coneix els aspectes més bàsics que caracteritzen les comunitats de parlants corresponents i les diferències i similituds més significatives quant als costums, usos, actituds, relacions i valors que prevalen, i és, en general, capaç d'actuar en conseqüència, encara que a vegades recórrega a l'estereotip.

2. Identifica a vegades, aplicant les estratègies necessàries, la informació clau que ha de transmetre, així com algunes intencions bàsiques dels emissors i receptors.

3. Interpreta, a vegades correctament, les claus de comportament i comunicatives explícites que s'observen en els emissors o destinataris per a adaptar el seu discurs a les funcions requerides, encara que sovint no ho faça de manera fluida.

4. Pren notes d'alguna informació necessària que considera important traslladar als destinataris.

5. Transmet els aspectes principals continguts en textos breus i senzills sobre temes quotidians d'interés immediat, sempre que s'expressen amb claredat en un llenguatge senzill.

6. Col·labora en tasques senzilles i pràctiques, preguntant què opinen els altres, fent suggeriments i comprenent les respostes, sempre que puga demanar repeticions o reformulacions ocasionalment.

7. Contribuïx a la comunicació, utilitzant paraules senzilles per a convidar persones a explicar coses, indicant quan entén o està d'acord. Transmet el tema fonamental del que s'ha dit en situacions quotidianes predictibles sobre desitjos i necessitats personals.

8. Reconeix quan els parlants estan en desacord o quan es produïxen dificultats i utilitza recursos

lingüístics de manera senzilla per a buscar compromís i acord.

NIVELL B1

B1 Comprensió textos orals

1. Coneix, i aplica a la comprensió del text, extraient claus per a interpretar-lo, els aspectes socioculturals i sociolingüístics comuns relatius a la vida quotidiana, condicions de vida, relacions interpersonals, kinésica i proxémica, costums i valors, i convencions socials de les cultures en les quals s'usa l'idioma.
2. Sap aplicar les estratègies més adequades en cada cas per a la comprensió del sentit general, la informació essencial, els punts i idees principals i els detalls més rellevants del text.
3. Distingix la funció o funcions comunicatives més rellevants del text i un repertori comú dels seus exponents, així com patrons discursius bàsics relatius a l'organització textual.
4. Aplica a la comprensió del text els coneixements sobre els constituents i l'organització de patrons sintàctics d'ús freqüent en la comunicació oral.
5. Reconeix sense dificultat lèxic oral d'ús freqüent relatiu a assumptes quotidians, de caràcter general, o relacionats amb els propis interessos, i pot inferir del context i del cotexto, generalment de manera correcta, els significats d'algunes paraules i expressions que desconeix.
6. Discrimina els patrons sonors, accentuals, rítmics i d'entonació d'ús comú i reconeix les intencions comunicatives i els significats generalment associats a estos .

B1 Producció i coproducció textos orals

1. Aplica a la producció del text oral, tant monològic com a dialògic, els coneixements socioculturals i sociolingüístics adquirits, actuant amb la deguda propietat i respectant les normes de cortesia més freqüents en els contextos respectius i segons la modalitat discursiva, en un registre formal, neutre o informal.
2. Coneix i sap aplicar adequadament les estratègies per a produir textos orals breus o de mitja extensió, coherents i d'estructura simple i clara, utilitzant una sèrie de procediments senzills per a adaptar o reformular el missatge, i reparar la comunicació.
3. Duu a terme les funcions principals demandades pel propòsit comunicatiu, utilitzant adequadament els exponents més habituals d'estes funcions, i seguint els patrons discursius d'ús més freqüent en cada context.
4. Maneja un repertori memoritzat de frases i fórmules per a comunicar-se amb una fluïdesa acceptable, amb pauses per a buscar expressions i organitzar o reestructurar el discurs, o reformular o aclarir el que ha dit.

5. Interactua de manera senzilla en intercanvis clarament estructurats, utilitzant fórmules o gestos simples per a prendre o mantindre el torn de paraula, encara que a vegades botiga a concentrar-se en la pròpia producció dificultant la participació de l'interlocutor, o mostre algun titubeig a l'hora d'intervindre quan l'interlocutor acapara la comunicació.
6. Utilitza amb la deguda correcció i flexibilitat estructures sintàctiques d'ús freqüent segons el context comunicatiu, i emprà en general adequadament els recursos de cohesió textual més comunes (entonació, repetició lèxica, el-lipsi, dixi personal, espacial i temporal, marcadors discursius i conversacionals, i connectors comuns), enllaçant una sèrie d'elements breus, concrets i senzills per a crear una seqüència cohesionada i lineal.
7. Coneix i utilitza adequadament un repertori lèxic oral suficient per a comunicar informació relativa a temes coneguts, generals, d'actualitat, o relacionats amb els propis interessos en situacions habituals i quotidianes, malgrat que encara cometa errors importants, o haja d'adaptar el missatge, quan les demandes comunicatives són més complexes, o quan aborda temes i situacions poc freqüents en situacions menys corrents, recurrent en este cas a circumloquis i repeticions.
8. Pronuncia i entona de manera clara i intel·ligible, encara que resulte evident l'accent estranger, o cometa errors de pronunciació sempre que no interrompen la comunicació, i els interlocutors hagen de sol·licitar repeticions de tant en tant.

B1 Comprensió textos escrits

1. Coneix, i aplica a la comprensió del text, extraient claus per a interpretar-lo, els aspectes socioculturals i sociolingüístics comuns relatius a la comunicació escrita en les cultures en les quals s'usa l'idioma.
2. Sap aplicar les estratègies més adequades en cada cas per a la comprensió del sentit general, la informació essencial, els punts i idees principals i els detalls més rellevants del text, adaptant al mateix la modalitat i velocitat de lectura.
3. Distingix la funció o funcions comunicatives més rellevants del text i un repertori dels seus exponents més comuns, així com patrons discursius d'ús freqüent relatius a l'organització, desenrotllament i conclusió propis del text escrit segons el seu gènere i tipus.
4. Coneix els constituents i l'organització d'estructures sintàctiques d'ús freqüent en la comunicació escrita, segons el gènere i tipus textual, i comprén les intencions comunicatives generalment associades a estos.
5. Comprén lèxic escrit d'ús freqüent relatiu a assumptes quotidians i a temes generals o relacionats amb els seus interessos personals, educatius o ocupacionals, i pot, generalment de manera correcta, inferir del context i del cotexto els significats d'algunes paraules i

expressions que desconeix.

6. Reconeix els valors i significats associats a convencions de format, tipogràfiques, ortogràfiques i de puntuació d'ús comú, així com abreviatures i símbols d'ús freqüent.

B1 Producció i coproducció textos escrits

1. Aplica a la producció i coproducció del text escrit els coneixements socioculturals i sociolingüístics adquirits, actuant amb la deguda propietat i respectant les normes de cortesia més freqüents en els contextos respectius i segons la modalitat discursiva, en un registre formal, neutre o informal.

2. Coneix i sap aplicar estratègies adequades per a elaborar textos escrits breus i d'estructura simple adaptats a contextos habituals, p. ex. copiant models segons el gènere i tipus textual, o fent un guió o esquema per a organitzar la informació o les idees.

3. Duu a terme les funcions principals demandades pel propòsit comunicatiu, utilitzant els exponents més habituals d'estes funcions i els patrons discursius d'ús més freqüent per a organitzar el text escrit segons el seu gènere i tipus.

4. Mostra un control raonable d'estructures sintàctiques d'ús freqüent, i empra mecanismes simples de cohesió (repetició lèxica, el·lipsi, dixi personal, espacial i temporal, juxtaposició i connectors bàsics), enllaçant una sèrie d'elements breus, concrets i senzills per a crear una seqüència cohesionada i lineal.

5. Coneix i utilitza un repertori lèxic escrit d'ús freqüent suficient per a comunicar informació breu, simple i directa en situacions habituals i quotidianes, encara que en situacions menys corrents i sobre temes menys coneguts haja d'adaptar el missatge.

6. Utilitza, de manera adequada per a fer-se prou comprensible, els signes de puntuació elementals (p. ex. punt, coma) i les regles ortogràfiques bàsiques (p. ex. ús de majúscules i minúscules), així com les convencions formals més habituals de redacció de textos tant en suport paper com digital.

B1 Activitats de mediació

1. Coneix els aspectes generals que caracteritzen les comunitats de parlants corresponents, i les diferències i semblances més significatives que existixen entre els costums, els usos, les actituds, les relacions i els valors que prevalen en les unes i les altres, i és capaç d'actuar en conseqüència sense cometre incorreccions serioses en el seu comportament, encara que pot ser que a vegades recórrega a l'estereotip.

2. Identifica, aplicant les estratègies necessàries, la informació clau que ha de transmetre, així com les intencions bàsiques dels emissors i receptors quan este aspecte és rellevant.
3. Interpreta, en general correctament, les claus de comportament i comunicatives explícites que observa en els emissors o destinataris per a acomodar el seu discurs al registre i a les funcions requerides, encara que no sempre ho faça de manera fluida.
4. Pot facilitar la comprensió dels participants recorrent a comparacions i connexions senzilles i directes amb allò que pensa que poden conèixer.
5. Pren notes amb la informació necessària que considera important traslladar als destinataris, o la recapta amb anterioritat per a tindre-la disponible.
6. Repetix o reformula el que s'ha dit de manera més senzilla o un poc més elaborada per a aclarir o fer més comprensible el missatge als receptors.
7. Fa preguntes simples però rellevants per a obtenir la informació bàsica o complementària que necessita per a poder transmetre el missatge amb claredat i eficàcia.

NIVELL B2

B2 Comprensió textos orals

1. Coneix amb la deguda profunditat, i aplica eficaçment a la comprensió del text fent les inferències adequades, els aspectes socioculturals i sociolingüístics generals i més específics que caracteritzen les cultures i les comunitats de pràctica en les quals es parla l'idioma i els trets específics de la comunicació oral en estes, apreciand les diferències de registres, estils i accents estàndard.
2. Coneix, i selecciona eficaçment, les estratègies més adequades en cada cas per a la comprensió del sentit general, la informació essencial, els punts principals, els detalls més rellevants, i les opinions i actituds, tant implícites com explícites, dels parlants clarament senyalitzades.
3. Distingix la funció o funcions comunicatives, tant secundàries com principals, del text, i aprecia les diferències d'intenció i de significat de diferents exponents de les mateixes segons el context i el gènere i tipus textuals.
4. Comprén els diversos significats associats a l'ús de diferents patrons discursius típics de diferents gèneres i tipus textuals orals pel que respecta a la presentació i organització de la informació.
5. Comprén els significats i funcions generalment associats a diverses estructures sintàctiques pròpies de la llengua oral en contextos d'ús comuns, i més específics dins del seu camp d'interés o d'especialització.
6. Reconeix lèxic oral comú i més especialitzat, relacionat amb els propis interessos i

necessitats en l'àmbit personal, públic, acadèmic i professional, així com expressions i modismes d'ús comú, i connotacions i matisos accessibles en la llengua oral de caràcter literari.

7. Discrimina patrons sonors, accentuals, rítmics i d'entonació d'ús comú i més específics segons les diverses intencions comunicatives.

B2 Producció i coproducció textos orals

1. Aplica adequadament a la producció de textos orals monològics i dialògics els aspectes socioculturals i sociolingüístics més rellevants de la llengua i cultures fiques relatius a costums, usos, actituds, valors i creences que ha integrat en la seua competència intercultural, i sap superar les diferències respecte a les llengües i cultures pròpies i els estereotips, demostrant confiança en l'ús de diferents registres o altres mecanismes d'adaptació contextual, expressant-se apropiadament en situacions diverses i evitant errors importants de formulació.

2. Coneix, selecciona amb atenció, i sap aplicar eficaçment i amb una certa naturalitat, estratègies adequades per a produir textos orals monològics i dialògics de diversos tipus i d'una certa longitud, planificant el discurs segons el propòsit, la situació, els interlocutors i el canal de comunicació, i fent un seguiment i una reparació del mateix mitjançant procediments variats (p. ex. paràfrasis, circumloquis, gestió de pauses, variació en la formulació) de manera que la comunicació es realitze sense esforç per la seua part o la dels interlocutors.

3. Aconsegueix aconseguir els fins funcionals que pretén utilitzant, d'entre un repertori variat, els exponents més adequats al context específic.

4. Articula el seu discurs de manera clara i coherent seguint els patrons comuns d'organització segons el gènere i el tipus textual, desenrotllant descripcions i narracions clares i detallades, argumentant eficaçment i matisant els seus punts de vista, indicant el que considera important (p. ex. mitjançant estructures emfàtiques), i ampliant amb alguns exemples, comentaris i detalls adequats i rellevants.

5. Demostra un bon control d'estructures sintàctiques comunes i algunes més complexes, amb alguna rrelliscada esporàdica o error no sistemàtic que pot corregir retrospectivament, seleccionant-les amb flexibilitat i adequadament segons la intenció comunicativa en el context específic.

6. Disposa d'un variat vocabulari sobre assumptes relatius a la seua especialitat i interessos i sobre temes més generals i varia la formulació per a evitar repeticions freqüents, recorrent amb flexibilitat a circumloquis quan no troba una expressió més precisa.

7. Ha adquirit una pronunciació i entonació clares i naturals.

8. S'expressa amb claredat, amb suficient espontaneïtat i un ritme bastant uniforme, i sense manifestar ostensiblement que haja de limitar el que vol dir, i disposa de suficients recursos

lingüístics per a fer descripcions clares, expressar punts de vista i desenrotllar arguments, utilitzant per a això algunes estructures complexes, sense que se li note molt que està buscant les paraules que necessita.

9. Inicia, manté i acaba el discurs adequadament, fent un ús eficaç dels torns de paraula, encara que pot ser que no sempre ho faça amb elegància, i gestiona la interacció amb flexibilitat i eficàcia i de manera col·laborativa, confirmant la seua comprensió, demanant l'opinió de l'interlocutor, convidant a uns altres a participar, i contribuint al manteniment de la comunicació.

B2 Comprensió textos escrits

1. Coneix amb la deguda profunditat, i aplica eficaçment a la comprensió del text fent les inferències adequades, els aspectes socioculturals i sociolingüístics generals i més específics que caracteritzen les cultures i les comunitats de pràctica en les quals s'usa l'idioma i els trets específics de la comunicació escrita en estes, apreciand les diferències de registres i estils estàndard.

2. Llig amb un alt grau d'independència, adaptant l'estil i la velocitat de lectura als diferents textos i finalitats i aplicant eficaçment altres estratègies adequades per a la comprensió del sentit general, la informació essencial, els punts principals, els detalls més rellevants, i les opinions i actituds, tant implícites com explícites, dels autors clarament senyalitzades.

3. Distingix la funció o funcions comunicatives, tant secundàries com principals, del text, i aprecia les diferències d'intenció comunicativa i de significat de diferents exponents de les mateixes segons el context i el gènere i tipus textuals.

4. Comprén els diversos significats associats a l'ús de diferents patrons discursius típics de diferents gèneres i tipus textuals pel que respecta a la presentació i organització de la informació.

5. Comprén els significats i funcions generalment associats a diverses estructures sintàctiques pròpies de la llengua escrita en contextos d'ús comuns, i més específics dins del seu camp d'interés o d'especialització.

6. Compta amb un variat vocabulari actiu de lectura, encara que tinga alguna dificultat amb expressions poc freqüents, que inclou tant un lèxic general, i més específic segons els seus interessos i necessitats personals, acadèmiques o professionals, com a expressions i modismes d'ús comú, i connotacions i matisos accessibles en el llenguatge literari; i identifica pel context paraules desconegudes en temes relacionats amb els seus interessos o camp d'especialització.

7. Reconeix els valors i significats associats a convencions de format, tipogràfiques, ortogràfiques i de puntuació, generals i menys habituals, així com abreviatures i símbols d'ús comú i més específic.

B2 Producció i coproducció textos escrits

1. Aplica adequadament a la producció de textos escrits els aspectes socioculturals i sociolingüístics més rellevants de la llengua i cultures fique relatius a costums, usos, actituds, valors i creences que ha integrat en la seua competència intercultural, i sap superar les diferències respecte a les llengües i cultures pròpies i els estereotips, adaptant el registre i l'estil, o aplicant altres mecanismes d'adaptació contextual per a expressar-se apropiadament segons la situació i el propòsit comunicatiu i evitar errors importants de formulació.
2. Aplica amb flexibilitat les estratègies més adequades per a elaborar textos escrits d'una certa longitud, detallats i ben estructurats, p. ex. desenrotllant els punts principals i ampliant-los amb la informació necessària a partir d'un esquema previ, o integrant de manera apropiada informació rellevant procedent de diverses fonts.
3. Realitza les funcions comunicatives que persegueix utilitzant els exponents més adequats al context específic d'entre un repertori variat.
4. Articula el text de manera clara i coherent utilitzant adequadament, sense errors que conduïsquen a malentesos, els patrons comuns d'organització segons el gènere i el tipus textual, i els recursos de cohesió d'ús comú i més específic per a desenrotllar descripcions i narracions clares i detallades, argumentar eficaçment i matisar els seus punts de vista, indicar el que considera important (per exemple mitjançant estructures emfàtiques), i ampliar amb alguns exemples, comentaris i detalls adequats i rellevants.
5. Demostra un bon control d'estructures sintàctiques comunes i algunes més complexes, amb alguna relliscada esporàdica o error no sistemàtic que no afecta la comunicació, seleccionant-les amb flexibilitat i adequadament segons la intenció comunicativa en el context específic.
6. Disposa d'un ampli lèxic escrit d'ús comú i sobre assumptes relatius al seu camp d'especialització i interessos, i varia la formulació per a evitar repeticions freqüents, recorrent amb flexibilitat a circumloquis quan no troba una expressió més precisa.
7. Utilitza amb raonable correcció, malgrat que encara puga manifestar influència de la seua(s) llengua(s) primera(s) o altres, els patrons ortotogràfics d'ús comú i més específic (p. ex. parèntesi, guions, abreviatures, asteriscos, cursiva), i aplica amb flexibilitat les convencions formals més habituals de redacció de textos tant en suport paper com digital.

B2 Activitats de mediació

1. Coneix amb la deguda profunditat, i aplica adequadament a l'activitat de mediació en cada cas, els aspectes socioculturals i sociolingüístics generals i més específics que caracteritzen les cultures i les comunitats de pràctica en les quals es parla l'idioma, així com les seues

implicacions més rellevants, i sap superar les diferències respecte a les llengües i cultures pròpies i els estereotips, demostrant confiança en l'ús de diferents registres i estils, o altres mecanismes d'adaptació contextual, expressant-se apropiadament en situacions diverses i evitant errors importants de formulació.

2. Coneix, selecciona amb atenció, i sap aplicar eficaçment i amb una certa naturalitat, estratègies adequades per a adaptar els textos que ha de processar al propòsit, la situació, els participants i el canal de comunicació, mitjançant procediments variats (p. ex. paràfrasis, circumloquis, amplificació o condensació de la informació).

3. Sap obtenir la informació detallada que necessita per a poder transmetre el missatge amb claredat i eficàcia.

4. Organitza adequadament la informació que pretén o ha de transmetre, i la detalla de manera satisfactòria segons siga necessari.

5. Transmet amb suficiència tant la informació com, si és el cas, el to i les intencions dels parlants o autors.

6. Pot facilitar la interacció entre les parts monitorant el discurs amb intervencions adequades, repetint o reformulant el que s'ha dit, demanant opinions, fent preguntes per a abundar en alguns aspectes que considera importants, i resumint la informació i els arguments quan és necessari per a aclarir el fil de la discussió.

7. Compara i contrasta informació i idees de les fonts o les parts i resumix apropiadament els seus aspectes més rellevants.

8. És capaç de suggerir un acord, una vegada analitzades els avantatges i desavantatges d'altres opcions.

5.b. CRITERIS DE QUALIFICACIÓ EN ELS CURSOS CURRICULARS I EN LES PROVES DE CERTIFICACIÓ. ÚS DE LES RÚBRIQUES COM A INSTRUMENT D'AVALUACIÓ DE LES ACTIVITATS DE LLENGUA PRODUCTIVES

En els cursos curriculars hem de distingir els criteris de qualificació per nivells:

Nivell 1A2 i 1B2

L'alumnat disposarà de dos convocatòries: una ordinària i una altra extraordinària. L'avaluació constarà de dos recollides anuals de notes en cada activitat de llengua. Els resultats de la primera recollida de notes, els de la mitjana de la convocatòria ordinària i els de l'extraordinària es publicaran i es podran consultar a través de Webfamília: La primera recollida es farà entre el 14 i el 29 de gener de 2025, i la segona entre el 21 i el 27 de maig de 2025. En el cas del grup en línia de 1A2, la primera recollida de notes es farà en dos fases: la primera del 12 al 27 de

novembre 2024 i la segona coincidirà amb la resta dels grups, és a dir, del 14 al 29 de gener de 2025.

Convocatòria ordinària: Per a superar el curs en convocatòria ordinària, el resultat de la mitjana de les dos recollides de notes ha de ser d'un mínim del 50% en cada activitat de llengua i s'ha d'obtenir una mitjana global del 60%. En cas de resultar "no apte" en convocatòria ordinària, l'alumnat es podrà presentar a les activitats de llengua no superades en la convocatòria extraordinària, que es farà del 25 al 27 de juny de 2025, tal i menja s'arrecplega en la Resolució del 30 de juliol de 2024.

Convocatòria extraordinària: En esta convocatòria, que tindrà lloc del 25 al 27 de juny de 2025, cada alumne o alumna es podrà presentar a les activitats de llengua en què haja obtingut una nota inferior al 60%. En cas d'haver obtingut un resultat entre el 50 i el 59,9%, cada alumne podrà decidir si preferix que es guarde la nota de la convocatòria ordinària, no presentant-se a l'extraordinària, o tornar a ser avaluat fent de nou la prova (atenció: en cas de presentar-se, la nota amb la qual es farà la mitjana serà l'obtinguda en la convocatòria extraordinària).

Nivell 2A2

L'alumnat disposarà de dos convocatòries: una ordinària i una altra extraordinària. L'avaluació constarà de dos recollides anuals de notes en cada activitat de llengua. Els resultats de la primera recollida de notes, els de la mitjana de la convocatòria ordinària i els de l'extraordinària es publicaran i es podran consultar a través de Webfamília: La primera recollida es farà entre el 14 i el 29 de gener de 2025, i la segona entre el 12 al 20 de maig de 2025.

Convocatòria ordinària: Per a superar el curs en convocatòria ordinària, el resultat de la mitjana de les dos recollides de notes ha de ser d'un mínim del 50% en cada activitat de llengua i s'ha d'obtenir una mitjana global del 65%. Així mateix, d'acord amb la normativa vigent, s'establix com a data de realització d'una prova final, si fora necessari, el període comprés entre el 21 i el 26 de maig de 2025. En cas de resultar "no apte" en convocatòria ordinària, l'alumnat es podrà presentar a les activitats de llengua no superades en la convocatòria extraordinària, que es farà del 25 al 27 de juny de 2025, tal i menja s'arrecplega en la Resolució del 30 de juliol de 2024.

Convocatòria extraordinària: En esta convocatòria, que tindrà lloc del 25 al 27 de juny de 2025, cada alumne o alumna es podrà presentar a les activitats de llengua en què haja obtingut una nota inferior al 65%. En cas d'haver obtingut un resultat entre el 50 i el 64,9%, cada alumne podrà

decidir si preferix que es guarde la nota de la convocatòria ordinària, no presentant-se a l'extraordinària, o tornar a ser avaluat fent de nou la prova (atenció: en cas de presentar-se, la nota amb la qual es farà la mitjana serà l'obtinguda en la convocatòria extraordinària).

Nivell B1 i 2B2

L'avaluació serà contínua amb dos recollides de notes. La primera recollida es farà entre el 14 i 29 de gener de 2025, i la segona entre el 21 i 27 de maig de 2025. En el cas del grup en línia de B1, la primera recollida de notes es farà en dos fases: la primera del 12 al 27 de novembre 2024 i la segona coincidirà amb la resta dels grups, és a dir, del 14 al 29 de gener de 2025.

Convocatòria ordinària: Per a superar el curs en convocatòria ordinària i promocionar en el curs següent, el resultat de la mitjana de les dos recollides de notes ha de ser d'un mínim del 50% en cada activitat de llengua, i s'ha d'obtindre una mitjana global del 65%. Els resultats de la primera recollida de notes i els de la mitjana de la convocatòria ordinària es podran consultar a través de Webfamília.

Convocatòria extraordinària: En els cursos conduents a PUC no hi ha convocatòria extraordinària.

Atenció: *La superació del curs no suposa l'obtenció del certificat, s'obté la possibilitat de promocionar al curs següent. Per a obtindre el certificat de nivell s'ha de superar la Prova Unificada de Certificació (PUC) Tots els alumnes oficials que assistisquen als cursos a les escoles d'idiomes hauran d'inscriure's en termini i forma per a poder realitzar la prova de certificació. El termini d'inscripció es farà públic i tot l'alumnat serà informat tant a l'aula pel seu professor com a través de la pàgina web de l'escola:*

<https://portal.edu.gva.es/eoiqoatrecarreres/és/inici-és/>

Proves de certificació:

Les proves de certificació estan dissenyades per a avaluar el nivell de competència lingüística dels estudiants d'acord amb el MECR.

D'acord amb l'article 4.4 del Reial decret 1/2019, per a obtindre la qualificació final d'APTE en la Prova Unificada de Certificació caldrà superar totes les activitats de llengua (Comprensió Escrita, Comprensió Oral, Expressió Escrita, Expressió Oral i Mediació Lingüística - Escrita i Oral) amb

un percentatge de puntuació mínim d'un 50% en cadascuna de les parts i haver obtingut un percentatge de puntuació global mínim d'un 65%.

L'alumnat que ha obtingut la qualificació de NO APTE en la convocatòria ordinària de la Prova Unificada de Certificació podrà presentar-se en la convocatòria extraordinària a les activitats de llengua en què haja obtingut una nota inferior al 65% de la puntuació i no podrà presentar-se a activitats de llengua amb un percentatge de puntuació d'un 65% o superior. L'alumne amb una nota entre el 50% i el 65% en alguna de les activitats de llengua podrà decidir si vol presentar-se o no en la convocatòria extraordinària, guardant-se la nota de la convocatòria extraordinària i mai la de l'ordinària.

Les rúbriques són ferramentes essencials en l'avaluació d'activitats de producció oral i escrita, ja que proporcionen criteris clars i específics que guien tant als estudiants com als avaluadors. Estes matrius d'avaluació detallen els nivells d'acompliment esperats en diferents aspectes d'una tasca, la qual cosa facilita una avaluació més objectiva i consistent.

Producció i coproducció de textos orals:

En la producció oral, les rúbriques inclouen criteris com la fluïdesa, la coherència i cohesió, la pronunciació i l'ús adequat del vocabulari i la riquesa d'este. Això permet als estudiants entendre què s'espera d'ells i com poden millorar en àrees específiques. A més, els professors podem utilitzar estes rúbriques per a proporcionar retroalimentació constructiva i específica, la qual cosa fomenta el desenrotllament continu de les habilitats orals.

Adequació: compliment de la tasca: si la informació està relacionada amb el tema i la tasca, si segueix les pautes i els punts que conformen esta tasca, respectant els temps d'intervenció establits en les instruccions i si l'extensió s'ajusta al que es requerix. En la fase de interacció, el candidat demostra si sap iniciar, mantindre i acabar una conversa i demanar aclariments quan no entén.

Coherència i cohesió: organització de la informació i de les idees de manera lògica perquè el discurs siga fàcilment comprensible.

Fluïdesa: capacitat d'expressar-se amb un ritme prou regular per a no interrompre la comunicació amb vacil·lacions o pauses excessives o massa llargues per al nivell.

Riquesa: varietat i a la precisió de la informació, del lèxic i de les estructures utilitzades en la mesura que la situació comunicativa el demane i el nivell de competència ho permeta.

Correcció: ús correcte de les estructures gramaticals, del lèxic i de la correcció formal en la pronunciació.

Producció i coproducció de textos escrits:

Per a la producció escrita, les rúbriques abasten aspectes com l'adequació, la claredat de les idees (coherència i cohesió), la gramàtica i l'ortografia (correcció) i la riquesa. Igual que en la producció oral, estes rúbriques ajuden els estudiants a identificar les seues fortaleses i àrees de millora, i permeten als professors oferir una avaluació justa i detallada.

Adequació: compliment de la tasca, és a dir, al desenrotllament dels punts que s'expliciten. És important observar l'extensió o nombre de paraules que s'haja estipulat i ajustar el text al format i al registre requerits (carta, nota informal, narració...).

Coherència i cohesió: organització sintàctica de la informació, de les idees i del manteniment de la línia discursiva. Es reflectix per mitjà de la disposició i de la connexió d'oracions i de paràgrafs, i per mitjà de l'ús de mecanismes de referència (pronoms, cadenes lèxiques, seqüenciació temporal i ús adequat dels signes de puntuació).

Riquesa: varietat i precisió de la informació, del lèxic i de les estructures lingüístiques utilitzades.

Correcció: les paraules, sintagmes i oracions han de ser correctes formalment i respectar les regles de formació, la concordança, l'orde de les paraules, la complementació de verbs i substantius, adjectius, adverbis i les regles de combinació.

Mediació lingüística (escrita i oral):

Selecció de la informació: correcta selecció de la informació rellevant que conté el text font, que permetrà realitzar de manera adequada la tasca sol·licitada.

Estratègies de mediació: ús adequat de les estratègies de mediació requerides per la tasca: resumir, sintetitzar, parafrasejar, postillar, citar i adequar.

Adequació: adequació a la situació comunicativa i al destinatari i a l'ús correcte de les convencions del gènere. És important, a més, ajustar-se a l'extensió establida, en el cas de la mediació escrita, i a la duració, en el cas de la mediació oral.

Coherència i cohesió: organització de la informació i de les idees de manera lògica perquè el discurs siga fàcilment comprensible.

Riquesa: varietat del lèxic i de les estructures utilitzades en la mesura en què la situació comunicativa ho demane i el nivell de competència ho permeta.

Correcció: ús correcte de les estructures gramaticals, del lèxic i de la correcció formal en la pronunciació, en el cas de la mediació oral, i de l'ortografia, en la mediació escrita.

En resum, les rúbriques són instruments valuosos que promouen la transparència i l'equitat en l'avaluació de les activitats de llengües productives. En proporcionar criteris clars i detallats, estes ferramentes no sols faciliten l'avaluació, sinó que també donen suport a l'aprenentatge i el desenrotllament continu dels estudiants.

6. MESURES D'ATENCIÓ A L'ALUMNAT AMB NECESSITATS EDUCATIVES ESPECIALS

acord amb allò establert al Decret 104/2018 [2018/7822], pel qual es desenvolupen els principis d'equitat i inclusió en el sistema educatiu valencià, els centres que imparteixen ensenyaments de règim especial en les modalitats presencial, semi presencial i a distància, facilitaran itineraris adaptats als diferents ritmes i possibilitats d'aprenentatge de cada alumne, amb una organització que permet les adaptacions, la provisió de recolzament material o personal d'accés i les mesures flexibilitzadores que possibiliten la consecució dels objectius encaminats a l'obtenció total o parcial de la titulació.

A més a més, l'article 40 del Decret 195/2022 [2022/10681] d'igualtat i convivència en el sistema educatiu valencià, estableix al punt 6 d) que l'alumne té dret a la inclusió, la protecció social i a ser format en condicions d'igualtat d'oportunitats.

A l'EOI València-Quatre Carreres, contem amb un Pla d'Accessibilitat l'objectiu del qual és garantir aquest dret a la inclusió. Aquest pla inclou diverses línies d'actuació i una d'elles és l'ús d'un qüestionari basat en el DUA-A per tal d'intentar detectar les necessitats del nostre alumnat i professorat en termes d'accessibilitat física, sensorial, cognitiva i emocional, i implementar accions per tal de reduir les possibles barreres d'accés a l'aprenentatge de llengües. A partir del qüestionari de detecció de barreres de l'alumnat, s'estableixen com a mesures d'accés:

- Llista de verificació (Checklist) per dissenyar tasques i proves amb un format més accessible.
- Incorporació de distribuïdor en la SUM per a integrar dins de l'aula l'alumnat amb necessitat d'auriculars.

S'apliquen dos protocols d'actuació davant la detecció de necessitats d'adaptacions metodològiques:

1. Respecte a l'atenció a l'alumnat amb necessitats específiques de recolzament educatiu, s'atendrà a allò disposat a l'article 18 del decret 242/2019. Segons aquesta normativa, l'alumnat amb necessitats degudament acreditades disposarà, d'entre altres mesures, aquelles que podran afectar la metodologia didàctica i les activitats d'aula. En les proves específiques que es convoquen, es podrà adaptar la duració i les condicions de realització, si escau. Totes aquestes adaptacions seran les determinades pel personal de la UEO (Unitats Especialitzades d'Orientació). El professorat informarà els seus grups d'alumnes de la possibilitat de demanar les adaptacions corresponents seguint el pas-sos especificats a la nostra pàgina web.
2. Davant l'alumnat que requerisca adaptacions metodològiques i no tinga cap informe que avale l'adaptació, el professorat podrà implementar mesures d'accés, d'aprenentatge, de participació i de compensació de les desigualtats

7. FOMENT DE LA UTILITZACIÓ DE LA BIBLIOTECA O MEDIATECA LINGÜÍSTICA

La EOI de València-Quatre Carreres compta amb un servici de préstec de llibres per a fomentar la lectura i l'autoaprenentatge. En el nostre web es pot consultar el llistat de llibres de què disposa l'escola, en els cinc idiomes que s'impartixen, i es pot sol·licitar el préstec mitjançant el nostre web. Una vegada feta la reserva, es prepararà el material per a la seua recollida en el centre o en les seccions els dies indicats en el nostre web.

La nostra intenció és ampliar el catàleg i promocionar i dinamitzar la lectura amb les següents activitats:

- activitat de centre per al dia del llibre de sensibilització i participació de l'alumnat.
- activitats d'aula i/o departament: conferència d'escriptores i escriptors.
- activitat d'aula i/o departament: club de lectura.

A més, este curs continuen les aules d'estudi. S'ha habilitat un aula, la 114, perquè l'alumnat puga estudiar, llegir o accedir alguns materials de què disposen els departaments per l'autoaprenentatge.

Per a fomentar l'autoaprenentatge i l'aprenentatge col·laboratiu, així com la socialització amb altres membres del centre, també es posarà en marxa de nou el "*Café de Llengües*" tant a la seu com les seccions. Es tracta d'un espai on l'alumnat pot trobar-se i practicar la conversa en l'idioma que estudia, amb material proporcionat pels departaments.

Enguany es durà a terme en la SUM de la seu, perquè encara no tenim servici de cafeteria, que és on es feia l'any passat . Es posarà també en marxa en les seccions, a les aules que es designaran als respectius llocs.

8. UTILITZACIÓ DE TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I LA COMUNICACIÓ

La EOI, d'acord amb el seu Projecte Digital de Centre, integra les TIC de manera transversal en totes les programacions didàctiques, amb un enfocament específic per a l'ensenyament d'idiomes a alumnat adult.

Esta integració es realitza de la manera següent:

- S'utilitza Moodle (AULES) com a entorn virtual d'aprenentatge principal, integrat amb les ferramentes d'Office 365.
- Cada curs té el seu espai virtual a Moodle on es compartixen materials, es realitzen activitats i s'establix comunicació entre alumnat i professorat.
- S'aprofita la integració de Moodle amb OneDrive per a l'emmagatzematge i compartició de documents.
- Tot el professorat utilitza la seua identitat digital del centre i el compte corporatiu d'Office 365 per a accedir als recursos digitals, i s'impulsa que l'alumnat faça ús de la seua ID.
- Es dona importància a la seguretat digital i la gestió adequada de la identitat en línia, utilitzant l'autenticació OpenID Connect per a l'accés a Moodle a través dels comptes d'Office 365.
- Es treballa de manera explícita la competència digital de l'alumnat adult, integrant-la amb l'aprenentatge d'idiomes.
- S'oferixen tutorials i suport en la pàgina web per a l'ús de les ferramentes digitals, tenint en compte les diferents necessitats de l'alumnat adult.
- S'incorporen recursos en línia específics per a l'aprenentatge d'idiomes, com a vídeos, pòdcasts, articles i exercicis interactius.
- S'utilitzen les ferramentes d'Office 365 (com Teams, OneNote, Forms) integrades amb Moodle per a complementar les activitats d'aprenentatge.
- Es fomenta l'ús de ferramentes col·laboratives com Microsoft Teams i OneDrive per a projectes en grup i intercanvis lingüístics virtuals

- S'utilitzen ferramentes digitals per a la comunicació entre el professorat, l'alumnat i les famílies (en el cas de menors d'edat).
- S'organitzen activitats que promouen la interacció en línia entre l'alumnat, com a fòrums de discussió i projectes col·laboratius.
- S'implementen ferramentes d'autoavaluació i progrés en línia a través de Moodle i Microsoft Forms.
- En els cursos a distància s'implementa l'avaluació per AULES.
- S'oferix formació contínua al professorat per a l'actualització en l'ús de les TIC en l'ensenyament d'idiomes, particularment de les ferramentes que usem, AULES i Office 365.
- Es fomenta l'intercanvi de bones pràctiques digitals entre el professorat.
- Dins del Pla d'accessibilitat s'inclou l'objectiu de fer materials accessibles.
- Les aules estan equipades amb dispositius digitals (ADI, portàtils, projectors, etc.) per a facilitar l'ús de recursos multimèdia.
- Es proporciona accés a Wi-Fi per a l'alumnat i el professorat.

Esta integració de les TIC en les programacions didàctiques busca enriquir l'experiència d'aprenentatge d'idiomes, fomentar l'autonomia de l'alumnat adult i preparar-los per a un ús efectiu de la tecnologia en contextos reals de comunicació en l'idioma que estan aprenent, alhora que es millora la seua competència digital general.

9. RECURSOS DIDÀCTICS I ORGANITZATIUS

Les aules de l'Escola d'Idiomes de València Quatre-Carreres compten amb els següents recursos:

1. Panells interactius ADI
2. Pissarra tradicional.
3. Projector
4. Ordinador portàtil
5. Equip de música: altaveus
6. Internet
7. Llibres digitals, plataformes AULES / TEAMS, xarxes socials

Així mateix, el departament disposa de recursos didàctics organitzats per:

1. mètodes d'aprenentatge d'idiomes complementaris al mètode utilitzat
2. material complementari al llibre de curs del mètode utilitzat

3. material de treball específic per destreses (gramàtica, vocabulari, comprensió i expressió oral i escrites)
4. jocs didàctics
5. material d'elaboració pròpia

10. ACTIVITATS CULTURALS COMPLEMENTÀRIES

En l'article 21.2 de la Resolució 9908/2024 de 30 de juliol especifica que en l'article 43 de l'Orde 20/2019, de 30 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es regula l'organització de la resposta educativa per a la inclusió de l'alumnat en els centres docents sostinguts amb fons públics del Sistema Educatiu Valencià, es contempla, que els centres docents poden tindre la col·laboració de personal voluntari i personal extern procedent de les entitats d'iniciativa social implicades en la resposta educativa per al desenvolupament de les actuacions planificades en el projecte educatiu, el pla d'actuació per a la millora i els plans d'actuació personalitzats de l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu. Determina que el voluntariat i el personal extern presten el seu temps de manera no regular i no poden tindre cap vinculació laboral o professional amb el centre, ni substituir personal que fa tasques remunerades.

Com a possibles activitats complementàries per al departament d'italià durant el curs 2024-2025, es realitzen les següents propostes:

- 1. Activitats departamentals relacionades amb tradicions italianes.** Es tracta de realitzar amb els alumnes de diversos grups activitats lúdiques relacionades amb les festivitats tradicionals: jocs en la classe, degustació de productes típics per a esta celebració a Itàlia. L'objectiu d'esta activitat és crear en un bon ambient de treball, coordinació, col·laboració en les relacions entre els diferents membres de la comunitat educativa i despertar l'interés d'alumnat per altres cultures i costums.
- 2. Organització de xarrades o conferències sobre temàtica relativa a la llengua i la cultura italiana.** L'activitat tindrà una duració aproximada d'1 hora i 45 amb una dinàmica del tipus conferència interactiva: primera part de motivació, presentació del tema central, i una activitat específica a realitzar pels alumnes per a poder arribar finalment a les conclusions. L'objectiu d'esta mena d'activitat és desenvolupar una actitud oberta cap a altres llengües i cultures i promoure activitats culturals amb la finalitat de posar en pràctica els coneixements adquirits a l'aula, i que l'alumnat prenga contacte cultures, usos i costums.

Per al mes de desembre s'ha organitzat un seminari amb Simone Negrin “100 gesti della lingua italiana”.

3. Organització d'eixides culturals amb l'alumnat. La proposta inclou activitats culturals (cinema, teatre, exposicions, conferències...) o visites guiades a llocs d'interés en la ciutat (amb un guia turístic en llengua italiana), sent el seu objectiu, a més de propiciar un contacte més immersiu amb l'idioma, facilitar l'aprenentatge sobre la cultura i costums del país en primera persona.

A més de tot això, el departament d'italià es podrà unir a les activitats proposades per a tot l'alumnat des de l'escola, tenint com a objectiu principal contribuir a la formació integral de l'individu, propiciant un aprenentatge global amb la finalitat de promoure una actitud oberta cap a altres llengües i cultures. Ens referim a possibles propostes, la data de les quals estaria encara per determinar, com ara:

- Activitats relatives a celebracions: Cançons i concursos. Receptes i felicitacions per a les festes tradicionals: infografies i cartells amb receptes i felicitacions pertanyents a les tradicions nadalenques en els diferents països.
- Participació en activitats literàries en llengua italiana: concurs de relats curts, de tuits, de poesia, club de lectura, recomanació de llibres de lectura.
- Celebració del dia de la dona “a la italiana”: cartells explicatius i fotos o rams de mimosa.
- Organització o assistència a conferències, com ara les organitzades anualment pel Centre Giacomo Leopardi, les activitats organitzades pel Departament de Filologia Italiana de la Universitat de València o altres que pogueren ser d'interés.
- Activitats relacionades amb la producció audiovisual en italià: assistència a la filмотeca, organització d'un breu cicle de cinema italià, presentació de sèries italianes, cinefórum.
- Concurs de fotografia. Premis i exposició de les obres presentades.
- Col·laboració amb altres departaments d'italià, o centres dedicats a l'ensenyament de l'italià per a estrangers, per a poder tindre un major accés a activitats didàctiques i culturals d'interés per als nostres alumnes.
- Dia del llibre: participació en activitats en les xarxes socials relacionades amb la lectura.

La present programació ha sigut aprovada per tots els membres del departament d'italià l'11 de novembre de 2024.

Belén Veiga

Pilar Alcanyís

Nuria Costa

Donatella Pironi

Alberto Monroy