

7. Resultado de la adjudicación



Una vez los resultados de la adjudicación se publiquen, el usuario podrá acceder al asistente telemático para ver si tiene o no algún horario adjudicado en alguno de los idiomas incluidos en la solicitud confirmada. Al acceder podrá volver a consultar la última solicitud confirmada:

Inici Identificar-se	Convocatòries Sol·licitant	Imprès Sol·licitud
-------------------------	--	--------------------

Imprès Sol·licitud omplit



Última sol·licitud confirmada en l'Assistent Telemàtic de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport

	DATA DE CONFIRMACIÓ: dimecres, 12 de juny de 2019, a les 09:50h.
	NÚMERO DE LA SOL·LICITUD: SOL·LICITUD/2019/1767893
	DADES DE LA SOL·LICITUD: Ara pot descarregar el justificant de les dades de la sol·licitud per a la seua impressió. Tinga en compte que el seu format és Adobe Reader .
	 Descarregar la sol·licitud

A continuación podrá consultar si ha resultado adjudicado en alguna de las peticiones de los idiomas solicitados. En la convocatoria ordinaria solo hay dos resultados posibles: **Adjudicado** o **No Adjudicado**.

Resultats de l'ADJUDICACIÓ

Consulteu en la web de la vostra escola el termini per a formalitzar la matrícula i per a aportar la documentació necessària en la seua secretaria, segons el calendari establert o mitjançant l'assistent de cita prèvia si l'escola disposa d'ell.

Si no heu resultat adjudicat/ades en algun dels idiomes de les vostres peticions, podeu tornar a participar presentant una nova sol·licitud en el procés d'admissió de setembre.

IDIOMA: Anglès	Col·lectiu al qual pertany: Nou				
Estat: No Adjudicat					
Curs	Ordre Pref.	Ordre No Adj.	Oferta Horària	Grup	Seu principal o secció
1A2	1	5	DL/DC(09:00-11:08)(Diurn/Ordinari)	-	EOI TORRENT

IDIOMA: Italià	Col·lectiu al qual pertany: Nou				
Estat: Adjudicat					
Generar imprès de Taxes 046					
Curs	Ordre Pref.	Ordre Adj.	Oferta Horària	Grup	Seu principal o secció
1A2	2	32	DM/DJ(15:45-17:53)(Diurn/Ordinari)	ITA A2.1 ALAQUÀS 03	SECCIÓ EOI A ALAQUÀS (EOI TORRENT)

En caso de **no resultar adjudicado**, para cada solicitud se muestra el orden de preferencia indicado en la solicitud y la posición que ocupa entre los usuarios que habían pedido el mismo horario, idioma, nivel y ubicación y no han sido adjudicados.

Si en la convocatoria ordinaria no resulta adjudicado en un idioma, deberá volver a presentar una nueva solicitud en la convocatoria extraordinaria.

En caso de **resultar adjudicado**, para la petición adjudicada se indica: orden de preferencia de esa petición y orden en el que le ha sido adjudicada. Además del horario, el grupo y la oferta horaria, también se muestra

el colectivo al que pertenece y un botón para generar el impreso de tasas 046. Este botón no se muestra si el solicitante pertenece a un colectivo exento del pago de las tasas (PIALP).

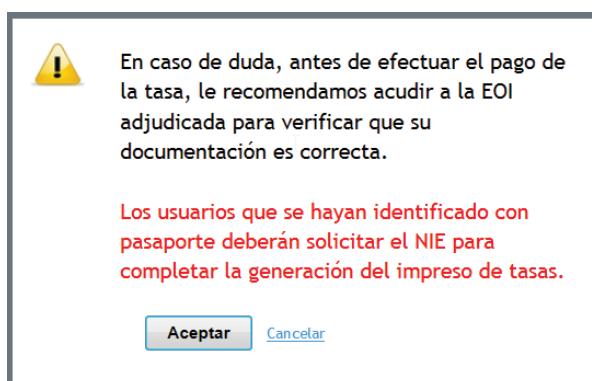
El siguiente paso que tiene que realizar es generar el impreso 046 **para cada uno de los idiomas en los que ha sido adjudicado.**

IDIOMA: Anglès		Col·lectiu al qual pertany:Nou			
Estat: Adjudicat		<input type="button" value="Generar imprès de Taxes 046"/>			
Curs	Ordre Pref.	Ordre Adj.	Oferta Horària	Grup	Seu principal o secció
1A2	1	4	DM(18:45-21:00),DJ(18:45-20:45)(Diurn/Ordinari)	A2.1 ANG 18.45 MJ	ESCOLA OFICIAL D'IDIOMES (ALACANT)

IDIOMA: Italià		Col·lectiu al qual pertany:Nou			
Estat: Adjudicat		<input type="button" value="Generar imprès de Taxes 046"/>			
Curs	Ordre Pref.	Ordre Adj.	Oferta Horària	Grup	Seu principal o secció
1A2	3	4	DL(18:45-21:00),DC(18:45-20:45)(Diurn/Ordinari)	A2.1 ITA 18.45 LX	ESCOLA OFICIAL D'IDIOMES (ALACANT)

Para ello pulse el botón “Generar impreso de Tasas 046” y siga los siguientes pasos. **Es recomendable que finalice la generación de las tasas de un idioma antes de empezar la generación de tasas del resto de idiomas.**

Cada vez que pulse el botón “Generar impreso de Tasas 046” se muestra el siguiente aviso:



Si está seguro de que la documentación que posee es correcta **y usted posee un NIF o un NIE, pulse aceptar.**

Si en el asistente telemático se ha identificado con pasaporte no podrá generar la tasa. Para poder hacerlo deberá sustituirlo por un NIF o NIE. Si no posee NIE, acuda a la Oficina de Extranjería de la Policía Nacional más próxima para solicitarlo.

A continuación se abrirá la siguiente ventana donde el usuario podrá elegir una serie de conceptos y tasas a pagar.

Por defecto aparece la casilla “matrícula” marcada. Marque las casillas correspondientes si el usuario desea también un carnet nuevo y debe solicitar la apertura de expediente (en el caso de ser su primera matrícula en la E.O.I.en la que ha sido admitido, o por alguna otra causa). Consulte con su Escuela en caso de duda.

Al ir marcando las casillas, en la parte inferior se irá sumando y visualizando el importe de todas las opciones que haya marcado.

Configuració Imprés Model 046

Dades:

NIF: COGNOMS I NOM:

IDIOMA: CURS / NIVELL: TORN:

Seleccione el que desitge:

CARNET

OBERTURA D'EXPEDIENT

MATRÍCULA :

Repeteix curs? :

No

Sí

Tipus de matrícula:

Ordinària

Bonificació del 50%

Exempt

Imports:

Importe Carnet: 0 €

Importe Apertura Expediente: 0 €

Importe Matrícula: 90 €

IMPORT TOTAL: €

Además, deberá marcar si repite curso en la casilla correspondiente. Es importante que marque esta circunstancia correctamente porque el importe de la tasa puede variar, y en el caso de pagar un importe incorrecto no podrá completar su matrícula en la Escuela Oficial de Idiomas. En caso de duda consulte a su Escuela.

Además, en función de sus circunstancias deberá indicar el tipo de matrícula para el que está generando la tasa: **ordinaria, bonificación del 50% o exento.**

Una vez que ha marcado las casillas correspondientes deberá pulsar el botón "Continuar"

En función del navegador utilizado puede que visualice un mensaje parecido a estos:

¿Quieres salir del sitio web?

Es posible que los cambios no se guarden.

Evitar que esta página cree cuadros de diálogo adicionales

Esta página le está pidiendo confirmar que quiere abandonarla: los datos que haya introducido podrían no guardarse.

Para continuar con la generación del modelo 046 debe confirmar que quiere abandonar la página.

A continuación toda la información se enviará a la página de hacienda donde **deberá completar el modelo 046 con la información que falte. Cuando haya completado toda la información, pulse el botón “Aceptar” para acceder a la pantalla que le permitirá generar y pagar el modelo 046.**

GENERALITAT VALENCIANA
COMISSIÓ D'ENSENYAMENT, INVESTIGACIÓ, CIÈNCIES I TÈCNIQUES

ENSENYAMENT D'IDIOMES
ENSEÑANZA DE IDIOMAS

MODEL
MODELO
046
CPRL:
9056436

1 NIF o AUTOLIQÜIDACIÓ / NIF o AUTOLIQÜIDACIÓN

2 **1** Complete la resta d'informació

Només podrà generar el model 046 si indica el seu NIF o NIE

A DECLARANT AUTOLIQÜIDACIÓ

B AUTOLIQÜIDACIÓ

C DATA DE PRESENTACIÓ / FECHA Y TIPO DE PRESENTACIÓN

10/07/2019

117,72

En la pantalla que se muestra a continuación, PRIMERO debe pulsar el botón “Imprimir” para generar un documento en formato pdf. Deberá descargar este documento e imprimirlo realmente. A continuación podrá elegir como realizar el pago de la tasa:

- Telemáticamente siguiendo las instrucciones que aparezcan en pantalla si pulsa el botón “Pagar”.
- Presencialmente en una entidad bancaria.

Paso 1 / Pas 1: (Obligatorio/Obligatori)

**Pulse "Imprimir" para obtener la autoliquidación /
Pulse "Imprimir" per obtindre l'autoliquidació**



Paso 2 / Pas 2: (Opcional)

Recuerde: La realización del pago no implica la presentación de la autoliquidación. Deberá presentar la autoliquidación y el justificante de pago ante el órgano correspondiente.
Recorde que la realització del pagament no implica la presentació de l'autoliquidació. Tindrà que presentar l'autoliquidació i el justificant de pagament davant l'organ corresponent.



OPCIÓN 1: PAGO TELEMÁTICO

Una vez ha generado el impreso, se habilitará el botón de “Pagar” para efectuar el pago telemático. Una vez pulse este botón aparecerá la siguiente pantalla:

SELECCIÓN MÉTODO DE PAGO



Cargo en cuenta
(Acceso con certificado)

Si posee certificado digital, podrá pagar a través de su **cuenta bancaria** si es de las entidades colaboradoras que se indican [aquí](#).



Pago con tarjeta
(Acceso sin certificado)

Podrá pagar mediante **tarjeta de crédito o débito**, Visa, MasterCard o 6000 de cualquier entidad.

Para obtener el justificante de pago, o consultar el pago de un documento si el proceso no concluyó satisfactoriamente (operación denegada, operación cancelada, incidencia por motivos técnicos, etc), [Clic en este enlace](#).

[Volver](#)

Según sus circunstancias, elija un método de pago: **cargo en cuenta o pago con tarjeta**. Para realizar el pago siga las instrucciones de la pantalla. **Recuerde imprimir el justificante de pago ya que lo tendrá que aportar junto al impreso 046 en el momento de la matrícula.**

OPCIÓN 2: PAGO PRESENCIAL

Si opta por el pago presencial, debe llevar el modelo 046 impreso a una de las entidades bancarias colaboradoras.


Generar, imprimir y pagar el modelo 046 es imprescindible para formalizar la matrícula, pero por sí mismo no garantiza plaza si no completa la matriculación en la Escuela Oficial de Idiomas dentro de los plazos establecidos. En caso de duda consulte en su Escuela.

Recuerde que debe presentar el impreso 046 correctamente cumplimentado con la validación o el justificante de pago de la tasa. Puede consultar el resto de la documentación que debe aportar para formalizar la matrícula en la solicitud que puede visualizar si pulsa "Descargar la solicitud" en la pantalla que muestra los resultados de la adjudicación.

Imprès Sol·licitud omplit




Última sol·licitud confirmada en l'Assistent Telemàtic de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport

 **DATA DE CONFIRMACIÓ:**
dijous, 13 de juny de 2019, a les 19:21h.

NÚMERO DE LA SOL·LICITUD:
SOL·LICITUD/2019/1786721

DADES DE LA SOL·LICITUD:
Ara pot descarregar el justificant de les *dades de la sol·licitud* per a la seua impressió. Tinga en compte que el seu format és [Adobe Reader](#).

 [Descarregar la sol·licitud](#)

[Tornar a la informació](#)

Resultats de l'ADJUDICACIÓ

Consulteu en la web de la vostra escola el termini per a formalitzar la matrícula i per a aportar la documentació necessària en la seua secretaria, segons el calendari establert o mitjançant l'assistent de cita prèvia si l'escola disposa d'ell.

Si no heu resultat adjudicat/ades en algun dels idiomes de les vostres peticions, podeu tornar a participar presentant una nova sol·licitud en el procés d'admissió de setembre.

IDIOMA: Anglès

Col·lectiu al qual pertany: Nou