

SOL.LICITUD D'ADAPTACIÓ PER A PERSONES AMB NECESSITATS ESPECÍFIQUES DE SUPORT EDUCATIU
SOLICITUD DE ADAPTACIÓN PARA PERSONAS CON NECESIDADES ESPECÍFICAS DE APOYO EDUCATIVO

NIF/NIE: _____ NOM/NOMBRE: _____
COGNOMS/APELLIDOS: _____
IDIOMA: _____ NIVELL/NIVEL: _____ GRUP/GRUPO: _____

Assenyalar les caselles corresponents / Marcar las casillas correspondientes:

1. Tipus de discapacitat /Tipo de discapacidad

- Discapacitat auditiva / Discapacidad auditiva
- Discapacitat visual / Discapacidad visual
- Discapacitat motriu / Discapacidad motriz
- Discapacitat psíquica / Discapacidad psíquica
- Trastorns de la personalitat o de la conducta / Trastornos de la personalidad o la conducta:
 TDA TDAH TEA Altres / Otros: _____
- Altres / Otros: (especificar) _____

2. Sol.licita adaptació per a / Solicita adaptación para

- Classes / Clases Proves del curs / Pruebas del curso

3. Tipus d'adaptacions sol.licitades / Tipos de adaptaciones solicitadas

- Ampliació del temps per a realitzar proves / Ampliación del tiempo para realizar pruebas.
- Cos de lletra augmentada en materials proporcionats pel professorat / Cuerpo de letra aumentada en materiales proporcionados por el profesorado.
- Format de proves alternatiu (sense graelles, sense imatges, rtf) / Formato de pruebas alternativo (sin tablas, sin imágenes, rtf).
- Braille en materials de classe i proves / Braille en ma
- Realització de proves amb ordinador / Realización de pruebas con ordenador
- Ús d'auriculars / Uso de auriculares
- Accessibilitat a les instal.lacions i de l'aula. / Accesibilidad a las instalaciones y del aula.
- Mobiliari adaptat / Mobiliario adaptado.
- Ubicació especial a l'aula / Ubicación especial en el aula.
- Activitats o pauses necessàries per prescripció mèdica.
- Modificació o exempció de una part de la prova / Modificación o exención de una parte de la prueba
- Altres/ Otros: _____

Observacions / Observaciones: _____

Vinaròs, _____ de _____ de 20____

- Presentar aquesta sol.licitud a la secretaria de l'EOI al formalitzar la matrícula / Presentar esta solicitud en la secretaria de la EOI al formalizar la matrícula.
- Si l'alumnat no n'aporta la correspondent documentació justificativa, no es podrà tramitar la seua sol.licitud. / Si el alumnado no aporta la documentación justificativa, no se podrá tramitar su solicitud.

D'acord amb la Resolució de 27 de novembre de 2019 de la Direcció General de Política Lingüística i Gestió del Multilingüisme la Direcció General d'Inclusió Educativa, l'alumnat d'escoles oficials d'idiomes que sol·licita adaptacions haurà de presentar a direcció de la EOI on està matriculat un informe emés per un servei especialitzat d'orientació.

-Si l'alumnat està escolaritzat en ensenyaments de règim general:

*** Informe emés pel servei especialitzat d'orientació del centre educatiu on està escolaritzat.**

-Si l'alumnat no està escolaritzat en ensenyaments de règim general:

*** Informe emés pel departament d'Orientació de l'últim centre on va estar escolaritzat.**

O, si no és possible:

*** Informe emés pel Servei Psicopedagògic Escolar (SPE)**

Procediment:

1. Emplenar la sol·licitud d'adaptació per a persones amb necessitats específiques de suport educatiu.
2. Presentar-la al departament d'orientació corresponent amb tota la documentació que acredite la seua situació personal (discapacitat, informes mèdic o psicològics)
3. El servei o departament d'orientació corresponent emetrà un informe d'acord amb la documentació presentada on es determinaran les necessitats específiques de suport educatiu de l'alumne o de l'alumna, farà proposta d'adaptació i la seua tipologia, si és procedent.
4. L'alumnat al qual se li ha proposat una adaptació en les classes presencials o proves del curs ha de presentar l'informe emés pel servei especialitzat d'orientació a la direcció de l'EOI en què estiga matriculat perquè registre l'adaptació corresponent en el sistema ITACA.

De acuerdo con la Resolución de 27 de noviembre de 2019 de la Dirección General de Política Lingüística y Gestión del Multilingüismo y de la Dirección General de Inclusión Educativa, el alumnado de escuelas oficiales de idiomas que solicite adaptaciones deberá presentar a la dirección de la EOI en la que está matriculado un informe emitido por un servicio especializado de orientación.

-Si el alumnado está escolarizado en enseñanzas de régimen general:

*** Informe emitido por el servicio especializado de orientación del centro educativo donde está escolarizado.**

-Si el alumnado no está escolarizado en enseñanzas de régimen general:

*** Informe emitido por el departamento de Orientación del último centro donde estuvo escolarizado.**

O, si no es posible:

*** Informe emitido por el Servicio Psicopedagógico Escolar (SPE) .**

Procedimiento:

1. Rellenar la solicitud de adaptación para personas con necesidades específicas de apoyo educativo.
2. Presentarla en el departamento de orientación correspondiente con toda la documentación que acredite su situación personal (discapacidad, informes médicos o psicológicos, etc.)
3. El servicio o departamento de orientación correspondiente emitirá un informe de acuerdo con la documentación presentada donde se determinarán las necesidades específicas de apoyo educativo del alumno o la alumna, se hará propuesta de adaptación y su tipología, si es procedente.
4. El alumnado al que se le ha propuesto una adaptación en las clases presenciales o pruebas del curso debe presentar el informe emitido por el servicio especializado de orientación a la dirección de la EOI donde esté matriculado para que registre la adaptación correspondiente en el sistema ITACA.