



PROJECTE EDUCATIU DE L'EOI EL MAESTRAT

Vàlid fins al 31 d'agost de 2022
Darrera modificació: 04/10/2021
Data d'aprovació pel CE: 22/11/2021

ÍNDEX

1. Preàmbul
2. Anàlisi del context de l'EOI el Maestrat
 - 2.1. Context extern
 - 2.1.1. Situació del centre
 - 2.1.2. Alumnat
 - 2.2. Context intern
 - 2.2.1. El centre
 - 2.2.2. L'oferta del centre
 - 2.2.3. Recursos humans
 - 2.2.4. Recursos materials
 - 2.2.5. Òrgans col·legiats
 - 2.2.6. Relacions amb l'entorn
3. Organització general del centre
 - 3.1. Objectius generals
 - 3.2. Línia metodològica
 - 3.3. Activitats complementàries
 - 3.4. Estructura organitzativa del centre
 - 3.5. Atenció a la diversitat
 - 3.6. Avaluació i Proves de Certificació
 - 3.7. La comissió de coordinació pedagògica
 - 3.8. Pla de pràctiques per a funcionaris docents
4. Pla de comunicació interna i externa del centre
 - 4.1. Què és el pla de comunicació i per què és necessari?
 - 4.2. Objectius
 - 4.3. Públic
 - 4.4 Canals
 - 4.5. Continguts
5. Mediateca lingüística
6. Actuacions en cas d'alerta sanitària
7. Difusió, avaluació i modificació del PEC
8. Reglament de règim intern i Pla de convivència (documents independents)

Annex legislatiu

PREÀMBUL

Vàlid fins al 31 d'agost de 2022
Darrera modificació: 04/10/2021
Data d'aprovació pel CE: 22/11/2021

En una societat globalitzada on cada vegada viatgem més, fem negocis a nivell internacional i tractem amb gent de totes les nacionalitats, ser capaç de comunicar-nos en més d'una llengua diferent de la nostra pròpia és essencial. D'ací que l'aprenentatge d'idiomes siga hui en dia una necessitat i que els professionals de l'ensenyança d'idiomes hagen de reflexionar sobre el seu paper en aquest camp.

És important també qüestionar-nos què significa aprendre un idioma. Cal assenyalar que la ciutadania no té una idea clara del que significa aprendre un idioma i això comporta frustració entre l'alumnat. El professor ha d'insistir en classe que només les hores en què l'alumne està en l'aula no són suficients. El treball autònom és essencial. De la mateixa manera, una llengua està sempre viva i en constant evolució, amb la qual cosa mai acabem d'aprendre una llengua. Dominar un idioma significa ser capaç de comunicar-se fluidament i sense a penes dificultat en una varietat àmplia de situacions comunicatives i atès que les situacions són il·limitades i canviants, mai deixem d'aprendre.

Tradicionalment el rol de l'alumne d'idiomes ha sigut un rol passiu en què simplement rebia els coneixements impartits pel professor. Hui en dia, no obstant això, i amb la implantació del mètode comunicatiu d'ensenyança, l'alumne té un rol més actiu en l'aprenentatge de la llengua objecte (participació activa en discussions, role-plays, adquisició de la gramàtica a través de la pràctica oral/escrita etc.) . Això ha canviat la metodologia a aplicar en la classe de llengua estrangera.

Davant d'aquestes reflexions, es fa essencial que una Escola d'Idiomes tinga un Pla Educatiu de Centre que arrebegue tots aquests aspectes metodològics així com aspectes organitzatius i de gestió del centre. Este pla estarà disponible per a consulta de l'alumnat, tant d'aquell que ja estudia en el centre com del que estiga interessat a iniciar els seus estudis en l'Escola.

Per tant, podríem definir el Projecte Educatiu de Centre com el document singular, propi específic de cada centre que ajuda a establir prioritats, evitar divagacions i ajusta la llibertat del docent i la resta dels membres de la col·lectivitats, amb la finalitat d'orientar el centre cap a una determinada direcció i millora d'acords amb un seguit de característiques essencials com poden ser l'estabilitat, la unificació del procés educatiu, la vinculació amb la comunitat educativa, la connexió amb la realitat del centre i l'adequació amb el marc legislatiu.

El Projecte Educatiu de Centre (PEC) defineix les finalitats de la Comunitat Educativa quant al tipus de persona que volem formar (valors, principis d'identitat, pautes de conducta, etc.). En ell s'arrebeguen els plantejaments educatius de caràcter general: els principis d'identitat, els objectius institucionals i l'organigrama general.

Com tot projecte, no és un document estàtic i tancat, sinó que demanda un anàlisi de la situació

de partida i un constant compromís de millora basat en la revisió i avaluació del seu compliment.

Pretenem que siga pràctic a l'hora de confirmar el perfil de l'escola i el nostre model d'educació, i servisca com marc de referència en el nostre quefer educatiu diari facilitant l'acció coordinada i eficaç de tots els implicats.

Cal dir que entenem aquest Projecte Educatiu de Centre (PEC) no com un document aïllat, sinó com una proposta que permeta dirigir coherentment el procés d'intervenció educativa del nostre centre, dins d'un projecte més ampli, del qual també en formen part el Reglament de Règim Intern (RRI) i el Projecte Lingüístic (PLC), etc. i que hauria de guiar les seves accions futures.

No vol ser un document purament formal, sinó una eina per a exercir l'autonomia de centre i un instrument dinàmic construït dins d'un marc normatiu canviant i elaborat d'una manera participativa. El PEC ha estat elaborat col·lectivament per la totalitat de la comunitat escolar i s'hi recullen valors, objectius i estratègies que considera vàlids per tal d'orientar la tasca educativa i adequar-la en un procés constant de millora.

La redacció del PEC també contribueix a resoldre la necessitat de donar-lo a conèixer a la pròpia comunitat escolar per tal d'afavorir-ne una total integració, a les persones que preveuen la seva incorporació al centre.

El nostre PEC no vol ser un projecte tancat o definitiu, ja que pretén respondre a situacions canviants, sinó dinàmic, susceptible de modificacions ulteriors, i obert a noves aportacions.

També ha de ser un instrument útil, capaç de transformar-se en objectius operatius per a la seva concreció pràctica.

Una altra característica que el defineix és que el nostre PEC intenta ser al mateix temps ambiciós i realista. Ambiciós perquè no vol renunciar a l'objectiu d'aconseguir una òptima formació integral dels alumnes, preparant-los per a ser futurs ciutadans del segle XXI, i realista perquè tampoc vol renunciar a l'adequada atenció i formació acadèmica dels alumnes.

2. ANÀLISI DEL CONTEXT DE L'EOI EL MAESTRAT

L'EOI el Maestrat és un centre públic d'ensenyances d'idiomes de règim especial, creat pel DECRET 147/2018 i dependent de la Conselleria d'Educació de la Comunitat Valenciana. Les ensenyances de règim especial van dirigides a aquelles persones que, havent adquirit les competències bàsiques en les ensenyances de règim general, desitgen o necessiten adquirir o perfeccionar les seues competències en una o diverses llengües estrangeres, en espanyol per a estrangers o en valencià, així com obtindre un certificat que acredite el seu nivell de competència

en l'ús de les llengües.

L'Escola Oficial d'Idiomes el Maestrat oferix l'ensenyança de tres idiomes (alemany, francès, i anglès) i el seu objectiu és afavorir l'accés a l'aprenentatge d'idiomes a tots els ciutadans.

Segons la legislació vigent consultada (veure l'annex) per a aquesta activitat nacional i autonòmica, es pot definir una escola oficial d'idiomes (EOI) des d'una doble via d'actuació: pedagògica i certificadora, les dues igualment importants. Però, anem per parts.

La Llei orgànica 2/2006, del 3 de maig, d'educació (BOE núm.106 del 4 de maig de 2006) legisla sobre les EOIs, en el capítol VII: Ensenyaments d'idiomes (art. 59 al 62). En aquests articles es marquen els mínims legals necessaris per tal que cada comunitat autònoma legisle sobre les escoles oficials d'idiomes en la doble vessant esmentada, pedagògica i certificadora. D'aquesta llei orgànica, es pot destacar l'aspecte següent, citat en l'article 59, que dona peu a entrar en el nostre marc legal autonòmic. En el punt 1 es diu que els ensenyaments d'idiomes "tenen com a objectiu la capacitació de l'alumnat per a l'ús adequat dels diversos idiomes, fora de les etapes ordinàries del sistema educatiu". És en aquest aspecte pedagògic de capacitació de l'alumnat en una segona llengua estrangera, quan es fa palesa quina és la naturalesa d'una EOI.

Posteriorment, la Llei orgànica 8/2013, del 9 de desembre (LOMCE) modifica i actualitza alguns dels apartats.

Hi ha diverses normes entre decrets, ordres i resolucions que legislen sobre l'ensenyament d'idiomes en la nostra comunitat autònoma. Una d'aquestes normes revela el concepte, del qual es deriva la funció d'una escola oficial d'idiomes. Així, doncs, segons el DECRET 242/2019, de 25 d'octubre, d'establiment dels ensenyaments i del currículum d'idiomes de règim especial a la Comunitat Valenciana., en l'article 2, "Principis generals", i concretament en el punt 1, fa referència a la doble via a la qual ens referíem anteriorment.

D'una banda, la vessant pedagògica, quan s'afirma que els ensenyaments d'idiomes van adreçats a tots aquells que "desitgen o necessiten al llarg de la seua vida, adquirir o perfeccionar les seues competències en una o diverses llengües estrangeres i en valencià". D'altra banda, la vessant certificadora, quan indica que eixes mateixes persones poden "obtindre un certificat del seu nivell de competència en l'ús de les llengües".

És per això que, en el punt 2 de l'article esmentat, es diu quina és la naturalesa d'una EOI, és a dir, el foment de "l'estudi de les llengües oficials dels estats membres de la Unió Europea, del valencià com a llengua pròpia de la Comunitat Valenciana i de l'espanyol com a llengua d'aprenentatge per a estrangers; i també de les altres llengües que, per raons culturals, socials o econòmiques, presenten un interès especial.

En el punt 4 de l'article 2 s'especifica la funció d'una EOI: "el desenvolupament de la competència comunicativa de l'alumne i l'assumpció de l'enfocament d'acció que adopta el Marc Comú Europeu de Referència per a les llengües. L'aplicació del currículum fomentarà la responsabilitat i l'autonomia de l'alumne per a l'aprenentatge, la competència plurilingüe i pluricultural i la dimensió intercultural, pel fet de ser aspectes que incideixen en un aprenentatge més efectiu".

Aquest decret va més enllà en l'annex. És ací on es defineix en què consisteix l'ensenyament d'idiomes i es profunditza en el concepte d'EOI, ja que, si l'objectiu final de l'ensenyament d'idiomes és aconseguir "la capacitat de comunicar-se i interactuar amb persones d'altres cultures"; és lògic afirmar, a conseqüència d'aquesta afirmació, que és necessari adaptar el sistema d'ensenyament d'idiomes valencià a "les situacions quotidianes a les quals ha d'enfrontar-se la ciutadania".

En la introducció a l'Ordre del 10 de març de 2008, de la Conselleria d'Educació, per la qual es regula la prova de certificació de les ensenyances d'idiomes de règim especial de la Comunitat Valenciana (DOCV 26/03/2008) s'assenyala que la certificació d'idiomes és necessària "per tal que els ciutadans puguen acreditar les seues competències en els diversos idiomes". Ací rau la importància de la certificació: "Aquestes certificacions no constitueixen en si una habilitació professional, però sí que són rellevants davant la necessitat dels ciutadans d'acreditar les seues competències en un o diversos idiomes diferents del propi, tant a la Comunitat Valenciana com a la resta de l'Estat".

Cal fer esment al MECR, concretament al document Marc Europeu Comú de Referència per a les Llengües: Ensenyament, Aprenentatge, Avaluació del Consell d'Europa perquè, en aquest marc, el Consell d'Europa pretén establir unes bases que permeten l'elaboració d'una política educativa comuna en l'ensenyament d'idiomes que servisca de guia a tots els ensenyants de llengües a la Unió Europea. El MECR és la font original de la qual beu la nostra legislació autonòmica. Com s'indica en la introducció de l'edició espanyola "si assumim que la finalitat de l'ensenyament de llengües és fer que els alumnes assolisquen un nivell de competència i domini en una llengua determinada, el sistema establert hauria de capacitar-nos per a definir i descriure els nostres objectius amb claredat i de manera integrada".

2.1. CONTEXT EXTERN

2.1.1. Situació del centre

La seu de l'EOI el Maestrat es troba a Vinaròs. Vinaròs és un municipi del País Valencià que pertany a la província de Castelló. Dins d'aquesta, es troba a la comarca del Baix Maestrat, de la

qual és capital. És el municipi valencià més septentrional per la costa i limita amb la província de Tarragona, Catalunya.

Vinaròs es troba a la costa mediterrània, al sud de la desembocadura del riu Sénia, al bell mig de la plana coneguda com "la Plana de Vinaròs". És el municipi costaner més septentrional del País Valencià. La dita "Vinaròs, cruïlla dels Països Catalans" és certa, ja que el poble se situa a mig camí entre València-Castelló i Tarragona-Barcelona (creuat per la carretera nacional 340 i l'autopista AP-7). A més, és la fi de la carretera nacional 232 que va per Saragossa-Alcanyís-Morella-Vinaròs. La localitat també disposa d'una estació de tren a la línia del Corredor mediterrani (Barcelona - València). Se situa enfront de les Illes Balears.

Té un port de pescadors important i comptava amb una indústria del moble destacable. L'agricultura es basa en els cítrics de regadiu (especialment, els tarongers) i les oliveres de secà. Recentment, el turisme està convertint-se també en un dels eixos de l'economia de Vinaròs, d'aquí la importància de l'EOI en l'ensenyament de llengües estrangeres per tal de fer més efectiva la comunicació en termes internacionals.

És per això que l'EOI el Maestrat entén i atén les necessitats d'una societat que es projecta cap a Europa i a l'exterior, i té en el plurilingüisme i el coneixement i respecte a la diversitat cultural, uns dels trets d'identitat que caracteritzen i defineixen no solament l'EOI sinó tota la societat castellonenca en conjunt.

Tanmateix, després d'uns anys d'un creixement econòmic excel·lent; des de l'últim semestre de 2008, l'economia mundial ha estat passant un moment crític, cosa que ha provocat que la major part dels països occidentals es troben en una situació delicada des de l'any 2009. La província de Castelló no n'és una excepció, i, encara, es noten actualment les conseqüències de la recessió econòmica mundial. Aquest fet ha comportat un augment d'estudiants a l'EOI, que busquen en l'estudi d'idiomes una porta oberta a la possibilitat de trobar un lloc de treball.

Actualment Vinaròs compta amb una població de més de 28.000 habitants i una densitat demogràfica de 297,78 hab/km². L'estructura de la població és molt típica del règim demogràfic modern, amb una evolució cap a un envelliment de la població i una disminució de la natalitat anual; encara que aquesta tendència a la baixa s'ha vist compensada d'alguna manera per l'auge econòmic dels últims anys que ha captat una població emigrant.

2.1.2. Alumnat

1. En general, l'alumnat d'una EOI constitueix un grup molt heterogeni. A l'EOI el Maestrat, es pot fer una anàlisi breu segons diferents paràmetres: edat, sexe, nacionalitat, nivell

educatiu, ocupació, motivació, necessitats formatives, destreses i preferències metodològiques.

2. L'edat. Els nostres alumnes poden accedir al estudis a partir dels 14 anys. Tanmateix, en aquesta escola s'aprecia un predomini clar d'adults i la franja d'edat més representativa de l'alumnat es delimita entre els vint i els trenta anys.
3. Pel que fa al sexe, els nostres alumnes són majoritàriament dones en tots els nivells o idiomes. En general, la proporció aproximada per sexes és de dos terços de sexe femení sobre un terç de masculí. De tota manera, considerem que la classificació per sexes de l'alumnat no és rellevant per a la pràctica docent.
4. Respecte al nivell educatiu, segons l'enquesta realitzada a començament del curs, aproximadament 2/3 de l'alumnat ha finalitzat els estudis universitaris, tret dels que estudien anglès o alemany que tenen un percentatge equiparable als que han acabat secundària; i els que estudien valencià, amb un percentatge d'alumnes universitaris que duplica el de secundària.
5. Pel que fa a l'ocupació, és notable la presència de funcionaris i, a continuació, el d'empleats en empreses d'exportació comercial.
6. Quant a la motivació que tenen els nostres alumnes per a aprendre un idioma a l'EOI, cal dir que es correspon a tres factors. Es tracta d'un ensenyament no obligatori i obert a tot el món; la seua titulació té un reconeixement oficial; i és, a més, una opció econòmica (pel preu de la matrícula) respecte d'altres centres d'ensenyament de llengües. Així, doncs, l'acostament a l'idioma és molt divers, ja que una part de l'alumnat desitja obtenir un reconeixement professional o un títol complementari per al seu currículum, i un altra l'utilitzarà amb finalitat d'esplai, per a poder comunicar-se al llarg d'un viatge, per a mantenir o establir contactes amb l'estranger, o simplement pel plaer d'aprendre un nou idioma i conèixer una cultura diferent. D'altra banda, cal destacar que la motivació de l'alumne és fruit del mateix caràcter voluntari de l'ensenyament no obligatori, la qual cosa comporta un gran avantatge per a la pràctica docent i la bona ressonància del grup. En els primers cursos, alhora es produeix un gran desavantatge pel fet que el mateix caràcter voluntari fa que l'abandonament siga major a vegades.
7. Quant a les necessitats formatives, es tracta d'un alumnat que desitja aprendre un idioma per qüestions laborals o personals. L'eix que vertebrava eixes dues variables és la comunicació oral, és a dir, poder dur a terme una conversa oral; tret del valencià, en què també s'aprecia un interès pel maneig de textos escrits, degut possiblement a les

exigències administratives. En el MECR (Marc Europeu Comú de Referència de les llengües), les destreses en les quals s'articula l'ensenyament són la comprensió i expressió escrites i orals, tot prevalent la interacció en ambdós aspectes de la comunicació. D'altra banda, s'ha de remarcar que els hàbits d'aprenentatge acadèmic dels nostres alumnes són bastant diversos, cosa que du al professor no només a ensenyar un idioma, sinó a proporcionar a l'alumne estratègies d'aprenentatge de llengües estrangeres.

8. Les destreses que més interessin a l'alumnat són les competències orals: s'assenyala com a objectiu primordial la capacitat de mantenir una conversa i es dóna més importància a l'aspecte comunicatiu que a la correcció en si. També es considera important per a uns determinats idiomes el fet de poder comprendre mitjans audiovisuals, com ara, pel·lícules, música, ràdio i televisió (en anglès o francès), saber expressar-se per escrit o comprendre textos escrits extrets de premsa o revistes (en alemany).
9. Quant a les preferències metodològiques de l'alumnat, les dades reflecteixen una tendència cap a un ensenyament participatiu, en què es treballen la comprensió i expressió orals i també revelen la necessitat d'una sèrie d'exercicis de caràcter pràctic per a treballar d'una manera autònoma. En alguns casos, i no de manera general tendeixen a l'ús de noves tecnologies per a les destreses orals.
10. Pel que fa a l'àrea d'influència geogràfica de l'EOI el Maestrat, gran part dels alumnes són de Vinaròs i Benicarló, tot i que també hi ha alumnat que es desplaça d'altres pobles com Xert, Sant Mateu, la Salzedella, Catí, Traiguera, Penyíscola, la Jana, Ulldecona, la Sénia, Alcanar o Sant Carles de la Ràpita.
11. Quant al rendiment acadèmic i abandonament del curs, els motius pels quals l'alumnat adult abandona les classes són, per ordre de freqüència:
 - a) laborals: inici d'un treball, canvi de jornada, dificultat de compatibilitzar horaris.
 - b) personals.
 - c) acadèmics: dificultat de compatibilitzar els horaris o bé dificultat de poder dur endavant tots dos estudis.
 - d) mèdics

2.2. CONTEXT INTERN

2.2.1. El centre

L'EOI el Maestrat va ser creada per Decret 147/2008 de 14 de setembre encara que durant anys,

ja havia funcionat com a secció dependent de l'EOI de Castelló.

L'Escola Oficial d'idiomes el Maestrat, centre públic d'ensenyament especialitzat d'idiomes moderns que pertany a la Conselleria d'Educació de la Generalitat Valenciana, disposa de tot el material necessari per a la pràctica educativa. A més, el centre té dues seccions ubicades en altres dos centres educatius i culturals a les poblacions de Benicarló i Morella.

L'EOI el Maestrat està situada a l'avinguda Gil d'Atrossillo, 0, juntament amb l'IES Leopoldo Querol.

La seva ubicació és clau, que està a 1km del centre del poble i a escassos minuts de l'estació de tren, l'hospital comarcal i l'IES Vilaplana. A més, la línia d'autobusos urbans i interurbans para just al davant.

2.2.2. L'oferta del centre

L'escola imparteix cursos presencials d'anglès fins al nivell 2C2 i, de manera més reduïda, alemany i francès.

A la seu podem trobar tots els nivells d'anglès i alguns d'alemany i francès . A Benicarló s'imparteix anglès (1A2-1C1) i francès i, de moment, a Morella només s'imparteixen dos cursos d'anglès.

Les classes s'oferixen principalment a la vesprada, en dues franges horàries (16:30 i 18:30) amb l'excepció d'un grup de nivell 1B1 i un de 2B1 d'anglès que s'imparteixen al matí (a les 9h i a les 11h, respectivament).

La ràtio professor-alumnes es considera alta per a una ensenyança d'idiomes de qualitat i és la següent:

- grups nivell A2 - 35 alumnes per grup
- grups nivell B1 - 36 alumnes per grup
- grups nivell B2 - 30 alumnes per grup
- grups nivell C1 i C2 - 25 alumnes per grup

Des del curs 2016 - 17 s'impartixen també cursos de perfeccionament de la destresa oral en anglès.

A més de les classes presencials, les Escoles d'Idiomes ofereixen a la població la possibilitat de realitzar la prova de certificació dels nivells del Marc Comú Europeu de Referència per a les Llengües prèvia matriculació en la prova i el corresponent pagament de taxes. Els alumnes de la

modalitat presencial que es troben cursant els segons cursos de cada nivell hauran de superar la prova de certificació de les ensenyances d'idiomes de règim especial si volen promocionar, a excepció de 2A2 que ja no tindrà prova de certificació i la resta de certificacions, on la prova serà opcional.

2.2.3. Recursos humans

En el curs 2021-22, 12 persones constitueixen el personal del centre, distribuït de la següent manera:

- ◆ Personal docent: 10 professors (8 d'anglès, 2 de francès i 1 d'alemany)
- ◆ Personal no docent: 1 administratiu (sense contar els conserges i personal de neteja i manteniment compartits amb l'IES Leopoldo Querol).

La jornada laboral del professorat està reflectida en el Capítol IV de l'ORDE de 20 de setembre de 2013 i inclou entre altres obligacions: l'hora setmanal d'atenció a l'alumnat i la presència del professorat en el centre en hores lectives computades com de reducció als càrrecs unipersonals.

Les funcions del professorat, segons consten en el RRI del centre són:

- Preparar i impartir les classes d'acord amb les línies metodològiques i els objectius acordats pels departaments.
- Preparar amb direcció de departament i/o coordinació totes les proves del departament.
- Administrar i avaluar totes les proves del departament.
- Elaborar materials didàctics i seleccionar material existent per al seu ús en classe, per a proves i com a material de suport.
- Corregir el treball escrit realitzat per l'alumnat i atendre llurs consultes sobre qüestions de tipus acadèmic, bibliogràfic i relacionades amb el procés d'aprenentatge, dins de l'horari de dedicació legalment establert.

2.2.4. Recursos materials

Totes les aules, tant a Vinaròs com a les seccions, disposen d'orinadors, projectors i mobiliari d'aula cedit pels IES corresponents.

2.2.5. Òrgans col·legiats

Són quatre:

- Claustre: format per tot el professorat del centre. Les seues competències es defineixen a l'article 129 de la LOE.
- Consell escolar: és conformat, segons la normativa, per 6 representants del professorat, 4 representants de l'alumnat, 1 representant del PAS, 1 representant de l'Ajuntament i 3 representants de l'equip directiu. Les seues competències es defineixen a l'article 127 de la LOE.
- Departaments: formats per tot el professorat que imparteix el mateix idioma. Les seues funcions són regulades per l'Ordre de 14 de juliol de 2009.
- COCOPE: format per la direcció de cada departament, la cap d'estudis i la direcció del centre. Les seues funcions són regulades per l'Ordre de 14 de juliol de 2009.

2.2.6. Relacions amb l'entorn.

En l'àmbit del centre:

Des de la nostra creació al curs 2018-19, s'ha començat a contactar amb l'EPA per a donar-los a conèixer el pla d'estudis de les EOI de manera que així puguen informar i formar el seu alumnat per a les proves de certificació, proves de nivell i els nivells d'ensenyament.

En aquest curs s'inicià també una campanya publicitària per donar a conèixer l'escola i intentar augmentar la matrícula per al curs vinent.

3. ORGANITZACIÓ GENERAL DEL CENTRE

3.1. OBJECTIUS GENERALS

Segons la LOMCE, "L'alumnat és el centre i la raó de ser de l'educació. L'aprenentatge en l'escola ha d'anar dirigit a formar persones autònomes, crítiques, amb pensament propi. Tots els alumnes i alumnes tenen un son, totes les persones joves tenen talent. Les nostres persones i els seus talents són el més valuós que tenim com a país".

Així, l'objectiu principal de l'Escola és el de respondre a la demanda creixent de l'ensenyança d'idiomes conseqüència de la nova organització política i econòmica internacional i d'aquesta manera formar persones que siguen capaços d'exercir la seua llibertat de viure, treballar o estudiar en qualsevol país del món. L'alumnat i les seues necessitats són, per tant, el centre d'atenció de l'Escola.

Pel que fa al professorat, el centre impulsa i facilita la seua participació en activitats de formació

que els ajuden a millorar la qualitat de l'ensenyança així com la seua implicació en activitats destinades a reforçar la convivència de la comunitat educativa o en activitats complementàries.

Finalment, el centre té com a objectiu l'informar la població de les oportunitats de formació que ofereix l'Escola i oferir una atenció eficaç, àgil i ràpida facilitant qualsevol tràmit tant al personal del centre com a l'alumnat, així com dur a terme una gestió eficient i transparent dels recursos amb què compte.

3.2. LÍNIA METODOLÒGICA

Es pretén proporcionar un coneixement adequat dels idiomes impartits, tant a nivell oral com escrit, basant-nos en el Marc Comú Europeu de Referència amb l'objectiu que l'alumnat siga capaç de comunicar-se adequadament en qualsevol situació comunicativa a què puga enfrontar-se. Donada l'heterogeneïtat del nostre alumnat, la nostra metodologia es caracteritza per la seua flexibilitat, necessària per a poder adaptar-se al nostre perfil d'alumnat encara que bàsicament es caracteritza per la implantació d'un model comunicatiu que permeta a l'alumne desenvolupar-se en situacions reals. Les classes es fan en l'idioma objecte d'estudi de manera que l'alumnat té una màxima exposició a la llengua i es complementen amb materials reals en la llengua objecte.

El procés d'aprenentatge està centrat en l'alumne de manera que es busca la seua motivació com a garantia d'èxit i es basa en les seues necessitats, habilitats, capacitats i estils d'aprenentatge. Això fa que la nostra metodologia estiga en constant canvi i evolució depenent de factors com el nombre d'alumnes per grup, la seua edat, els seus estudis etc.

Cal destacar que la comunicació entre els distints membres del Claustre de professors i la seua organització són essencials per a poder oferir al nostre alumnat una ensenyança coordinada. Així, la visió del professor no es limita a l'idioma/nivell que està impartint en el curs acadèmic sinó que té una naturalesa més global.

Finalment, es garanteix el dret de l'alumnat a tindre una avaluació justa i objectiva.

3.3. ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES

Els departaments podran programar activitats complementàries en cada curs acadèmic encara que s'intentarà que no coincidisquen en un mateix trimestre. Aquestes activitats hauran d'incloure's en les programacions didàctiques i es programaran dins de l'horari lectiu dels alumnes.

Aquestes activitats comptaran amb el vistiplau de la direcció i estaran organitzades pel departament encara que poden comptar amb la col·laboració del cap d'estudis. Si es realitzen

activitats fora del centre i fora de l'horari lectiu, s'haurà d'obtenir permís dels pares o tutors legals dels alumnes menors d'edat. S'intentarà que aquestes activitats no coincidisquen amb períodes d'examen i s'animarà al professorat a què assistisca a les mateixes, encara que no serà obligatori si l'activitat no està dirigida al seu alumnat.

OBJECTIUS ESPECÍFICS

Els objectius específics de cada nivell es poden trobar a:

- DECRET 242/2019 del 25 d'octubre.
- Reial Decret 1041/2017 de 22 de desembre

(<https://www.boe.es/boe/dias/2017/12/23/pdfs/BOE-A-2017-15367.pdf>)

3.4. ESTRUCTURA ORGANITZATIVA DEL CENTRE

L'organització i direcció dels centres docents està legislada en la Llei Orgànica 8/2013 (LOMCE) i en l'ORDE de 20 de setembre de 2013 que concreta la nova normativa. El Títol V de la Llei Orgànica 8/2013 parla dels òrgans de govern dels centres dient que han de vetlar perquè les activitats del centre es desenrotllen d'acord amb els principis i valors de la Constitució. També han de vetlar per la realització efectiva de les finalitats educatives establides en les lleis i en les disposicions vigents i per la qualitat de la dita ensenyança.

A més, els òrgans de govern han de garantir, en l'àmbit de la seua competència, l'exercici dels drets reconeguts a l'alumnat, professorat, PAS i han de vetlar per al compliment dels deures corresponents. També han d'afavorir la participació efectiva de tots els membres de la comunitat educativa en la vida del centre, i en la gestió i avaluació del mateix.

3.5. ATENCIÓ A LA DIVERSITAT

Per tal d'atendre convenientment l'alumnat amb necessitats educatives específiques, l'alumnat que necessite qualsevol tipus d'adaptació d'accés al currículum haurà d'aportar un certificat mèdic o de les autoritats competents on s'indique quin tipus de patologia presenta i, si s'escau, quina adaptació resulta convenient per a aquest tipus de patologia.

Aquest document el presentarà l'alumne al moment de la matrícula, tant a la matrícula per a les classes presencials com a la matrícula com a alumne lliure o oficial a les proves de certificació. Haurà de dirigir aquest document a la direcció d'estudis, que el farà arribar a qui corresponga: al

professor, al cas de l'alumnat presencial, o a la conselleria, al cas de la matrícula a les proves de certificació. El professor realitzarà a l'aula l'adaptació al currículum que convinga per a aquest tipus d'alumnat.

3.6. AVALUACIÓ I PROVES DE CERTIFICACIÓ

L'avaluació a l'EOI el Maestrat s'organitza segons el que estableix l'Orde de 31 de gener de 2008, de la Conselleria d'Educació, per la qual es regula l'avaluació i promoció dels ensenyaments de règim especial, així com pel que s'estableix a la Orde 87/2013 de 20 de setembre, per la qual es regula l'organització i el funcionament de les escoles oficials d'idiomes.

L'òrgan encarregat de dur a terme l'organització i coordinació de les proves al centre és la COCOPE. Els departaments didàctics i la direcció d'estudis duran a terme els acords que es prenguen en aquest fòrum. La direcció d'estudis elaborarà i coordinarà amb els departaments el calendari general de tots els processos d'avaluació.

Per als primers cursos de cada nivell hi haurà una avaluació continua on es recolliran al llarg del curs un mínim de dues notes per destresa, que fent la mitjana donaran el resultat del curs. També hi haurà una Prova de Departament (últims dies lectius) per a l'alumnat que no hagi fet o no hagi superat l'avaluació continua, i s'haurà de presentar només a les parts no superades. A més hi haurà una Prova de Departament extraordinària al mes de juny en la qual els alumnes hauran de realitzar només les proves de les activitats de llengua que no han superat a l'avaluació ordinària.

Per als segons cursos de cada nivell es recolliran al llarg del curs un mínim de dues notes per destresa. Per tal de promoure al curs següent, l'alumne haurà de superar la prova de certificació ordinària o l'extraordinària.

No obstant això, segons el RESOLUCIÓ de 29 de març de 2021, de la Secretaria Autonòmica d'Educació i Formació Professional, per la qual es dicten instruccions per a l'adaptació del currículum, les programacions didàctiques i els criteris d'avaluació, promoció i titulació durant el curs 2020-2021, davant la situació ocasionada per la Covid-19, desapareix la prova de certificació de nivell bàsic (i el curs s'avaluarà amb avaluació continua) i la certificació de B1, B2, C1 i C2 serà opcional, essent així possible promocionar de curs tan sols amb l'avaluació continua i sense obtenir el certificat.

3.7. LA COMISSIÓ DE COORDINACIÓ PEDAGÒGICA

Anualment amb les directrius de la COCOPE, la direcció d'estudis dissenyarà un pla de formació

del professorat a l'EOI sobre aquells aspectes que siguen d'interès comú en els apartats següents, entre altres:

-Metodologia

-Avaluació

-Noves tecnologies

-Foment de l'autonomia de l'alumne

3.8. PLA DE PRÀCTIQUES PER A FUNCIONARIS DOCENTS

Amb l'objectiu de contribuir a la qualitat de la docència, la direcció d'estudis o el professor designat per la direcció, coordinarà el pla d'actuació dels diversos tutors per als funcionaris en pràctiques. Aquest pla inclourà els aspectes següents:

-L'equip directiu facilitarà la informació rellevant sobre els aspectes legislatius, de funcionament, etc., al professorat en pràctiques.

-El professorat tutor serà seleccionat entre els voluntaris sota els criteris de trajectòria professional i avaluació satisfactòria de l'alumnat.

-Els tutors observaran les classes dels docents en pràctiques i viceversa.

4. PLA DE COMUNICACIÓ INTERNA I EXTERNA DEL CENTRE

4.1. QUÈ ÉS EL PLA DE COMUNICACIÓ I PER QUÈ ÉS NECESSARI?

És important subratllar que tots els centres educatius es comuniquen amb el seu entorn (professors, pares, mares i tutors, alumnat, proveïdors, Administració) i que aquesta comunicació és complexa ja que es mou en diferents nivells. A pesar que hui en dia els centres educatius utilitzen tots els mitjans que tenen al seu abast (i.e. mails, pàgina web, reunions, cartells etc...) , el fet de que les noves tecnologies i les xarxes socials cada vegada tinguen més adeptes, fa necessari elaborar un Pla de Comunicació que ens permeta construir entorns nous de comunicació i treball.

4.2. OBJECTIUS

Els objectius d'aquest pla de comunicació són:

- Mostrar a tota la comunitat educativa i a l'entorn del centre el seu model educatiu.

- Establir diferents canals de comunicació amb docents i alumnes.
- Informar sobre activitats, novetats, calendari.
- Informar els alumnes interessats a estudiar en el centre sobre el procés de matrícula i les dates importants a aquest respecte.
- Informar sobre el procés de matriculació lliure per a les proves de Certificació.
- Informar sobre la legislació vigent que afecta els plans d'estudi i als processos de matriculació en el centre.

4.3. PÚBLIC

- Docents i directius
- Alumnes del centre
- Alumnat que sols es presenta a les Proves de Certificació però no estudia al centre

4.4. CANALS

- Correu electrònic
- Reunions
- Xarxes socials
- Pàgina web del centre
- Blogs dels docents/Plataformes educatives
- Taulell d'anuncis

4.5. CONTINGUTS

Els continguts a compartir faran sempre referència al centre i el seu entorn. Segons el canal en què es compartix i el receptor del mateix trobarem els següents tipus de contingut:

1. Informació sobre la convocatòria de reunions de departament, COCOPE, claustre i consell escolar.

El canal serà el correu electrònic i els destinataris el professorat del centre. La direcció del centre elaborarà a principi de curs llistes de contacte en què consten totes les direccions de correu

electrònic del professorat del centre. Aquestes direccions estaran disponibles per al professorat en l'àrea privada de la pàgina web del centre.

Pel que fa al Consell Escolar, també es comunicarà a través de correu electrònic als representants de l'Administració municipal i de l'alumnat la convocatòria de reunions.

2. Informació sobre les reunions de departament, claustre, COCOPE i consell escolar. El/la secretari/a del centre (o el membre més jove de la COCOPE) serà l'encarregat d'alçar acta de totes les reunions que es realitzen en el centre. Un resum d'aquestes reunions estarà accessible per al professorat en l'àrea privada de la web del centre. Així mateix, els resums de les reunions del consell escolar es publicaran en la pàgina web perquè siguin consultades en qualsevol moment per qualsevol membre de la comunitat acadèmica.

3. Informació sobre activitats de classe, coordinació de nivells, temporalització de continguts Els professors/res de cada departament tindran un grup de whatsapp en el que compartiran informació rellevant per al departament i l'activitat docent. També hi haurà grups diferenciats per a cada nivell/curs.

El professorat animarà l'alumnat mantenir-se informat sobre aspectes com a cancel·lació de classes, dates de proves orals, dates importants a tindre en compte en el moment de la matrícula per a la prova de Certificació etc. Cal assenyalar que l'alumnat de les Escoles Oficials d'Idiomes és majoritàriament adult amb el que no solen sorgir problemes de mal ús d'aquest canal.

4. Informació sobre els processos de matrícula, tràmits administratius, calendari escolar i informació acadèmica. La comunitat educativa té tota la informació rellevant accessible en la pàgina web de l'escola que s'actualitza constantment per a facilitar la comunicació. Aquesta informació també estarà disponible en els taulers d'anuncis de la secretaria del centre i el hall.

5. Informació sobre dates d'exàmens i proves, activitats de departament i activitats extraescolars en cada departament. Tota la informació que l'alumnat necessita per a poder seguir el curs correctament estarà en la pàgina web de l'escola i en els taulers d'anuncis destinats per a tal fi en cada departament.

6. Informació sobre els documents públics del centre (per exemple, la programació didàctica de cada departament, el pla de normalització lingüística etc...) Aquesta informació estarà disponible per a tot aquell que ho sol·licite en la secretaria de l'Escola Oficial així com en la pàgina web del centre.

7. Visibilització de les activitats del centre. A la pàgina de Facebook i Instagram de l'escola s'anunciaran i faran més visibles les activitats que es realitzen en l'escola.

L'alumnat també tindrà ocasió de compartir opinions i d'informar-se sobre aspectes educatius rellevants. El to d'aquests canals, donada la naturalesa dels mateixos, serà més informal.

5. MEDiateca Lingüística

La mediateca lingüística té com a finalitat donar eines a la ciutadania per a l'adquisició o reforç de llengües a través de formació contínua i al llarg de la vida en un horari flexible i un format diferent al de l'assistència a cursos. Per a aquesta finalitat, algunes escoles oficials d'idiomes disposaran d'un espai físic on ubicar la biblioteca, l'aula d'autoaprenentatge i l'espai de recursos.

Al llarg del curs 2018-2019, les escoles oficials d'idiomes posaran en marxa la mediateca lingüística. Les escoles oficials d'idiomes podran expedir el carnet de mediateca lingüística, a les persones que així ho sol·liciten. La Llei 20/2017, de 28 de desembre, que regula les taxes vigents, inclou una taxa per a l'expedició del carnet de mediateca lingüística. El carnet de la mediateca lingüística permetrà a l'usuari l'accés als materials, serveis i instal·lacions de la mediateca de l'escola. La validesa del carnet de la mediateca tindrà una durada d'un any natural des del moment de la seua expedició i podrà ser sol·licitat i expedit al llarg de tot el curs escolar.

Amb la finalitat d'optimitzar l'espai de mediateca lingüística, es crearà una comissió que en gestionarà l'ús i l'horari. A aquest efecte, es crearà la figura de coordinador o coordinadora de la mediateca lingüística que presidirà la comissió i tindrà una atribució horària específica per a l'exercici de les seues funcions.

6. ACTUACIONS EN CAS D'ALERTA SANITÀRIA

Degut a la COVID-19 ens hem vist obligats a redactar una serie d'actuacions a seguir en cas d'alerta sanitària.

6.1. PLA DE CONTINGÈNCIA

S'elaborarà un pla de contingència seguint les normes establertes pel departament de sanitat. Aquest inclourà la distribució d'espais tenint en compte la distància social de seguretat, l'ús de mascaretes, hidrogel, guants i mampares per tal que tant el personal com els usuaris estiguin protegits i altres protocols que variaran depenent de la situació d'emergència.

6.2. ADAPTACIÓ DE LES PROGRAMACIONS

En cas de no poder continuar la docència de manera natural, es procedirà a l'adaptació de les programacions dels diferents departament didàctics, així com la selecció dels objectius bàsics dels diversos nivells.

6.3. ENSENYAMENT A DISTÀNCIA I RECURSOS

En cas de posar en marxa un ensenyament a distància o semipresencial, el claustre del centre establirà unes bases generals d'actuació en referència a la quantitat de material, la metodologia aplicada i els recursos a utilitzar.

Es deixarà constància de tot allò fet a les sessions virtuals, així com de la feina per fer a casa, sempre tenint molt present evitar la bretxa digital i que ningú estigui perjudicat.

La direcció del centre informarà sobre les plataformes i recursos possibles, sempre evitant plataformes externes a la Conselleria.

En termes generals, es seguirà la docència a través de classes online a través de Webex dividint la classe en grups en cas de ser necessari i així poder aprofitar més les sessions. D'altra banda, l'alumnat també disposarà de material, recursos, activitats i proves avaluable a la plataforma Aules.

6.4. MODELS D'ORGANITZACIÓ LECTIVA

Segons el que estableix la RESOLUCIÓ de 20 de juliol de 2021, del secretari autonòmic d'Educació i Formació Professional, per la qual es dicten instruccions en termes d'ordenació acadèmica i organització de les escoles oficials d'idiomes valencianes durant el curs 2021-2022 a l'apartat 21.3.1. Els cursos curriculars seran presencials en tots aquells grups que puguin garantir la distància de seguretat d'1,2 metres entre l'alumnat. En els cursos curriculars presencials en què no puguin garantir-se les mesures de distanciament social i higiene, com ara la distància mínima de seguretat d'1,2 metres, establides per les autoritats sanitàries competents, els departaments didàctics dels centres podran distribuir les jornades lectives d'acord amb aquests dos models d'organització lectiva que faciliten l'assistència i el seguiment dels cursos per part de l'alumnat en condicions d'igualtat.

En aquesta situació, l'EOI el Maestrat decideix optar pel model 2: AULES. Aquest model serà seguit preferentment pels grups que només puguin garantir la presencialitat per al 50 % de l'alumnat del grup en cada sessió de classe. El grup es divideix en dos subgrups. Cada subgrup

assisteix presencialment un dia a la setmana a una sessió de 2 hores i 8 minuts i segueix l'altra classe a distància amb treball en la plataforma AULES, en què el professorat oferirà materials i recursos per al treball autònom clarament dissenyats amb aqueixa finalitat. El professorat repetirà la mateixa classe en ambdós subgrups per evitar desajustos en els continguts i la pràctica de les competències. El professorat planificarà el seu treball de manera que es desenvolupen presencialment amb l'alumnat les tasques que requerisquen una activitat presencial i li marque les activitats que ha de realitzar en la plataforma AULES el dia que no assistirà al centre.

El professorat fa el control d'assistència a classe només de l'alumnat que assisteix presencialment. La comprovació de la realització de les tasques encomanades en AULES per part de l'alumnat es consignarà en ITACA com a assistència a classe del dia no presencial. En el moment en què disminueixi l'assistència regular de part de l'alumnat, es tornarà a la presencialitat absoluta per a tot l'alumnat del grup.

No obstant això, a proposta de l'alumnat i sempre que l'aforament no es vegi superat per més de 4 persones, s'ha optat per fer un sistema rotatiu per poder afavorir la docència presencial.

6.5. GESTIÓ DEL CENTRE

Durant el període d'alerta tota gestió del centre serà via telemàtica sempre i quan no es puguin garantir les condicions sanitàries. Els claustres, reunions COCOPE, de departament i Consells Escolars es faran de manera virtual quan no es disposi d'un espai ampli per poder-les fer presencials. Així mateix, tota gestió administrativa es farà telemàticament i s'optarà pel teletreball si cal.

7. DIFUSIÓ, AVALUACIÓ I MODIFICACIÓ DEL PEC

La direcció de l'Escola serà responsable de difondre el PEC del centre exposant-ho de manera permanent en la pàgina web de l'EOI el Maestrat. El PEC es revisarà cada any i s'inclouran les modificacions pertinents una vegada aquestes hagin sigut aprovades en reunió de Consell Escolar. Serà el mateix Consell el que s'encarregue d'avaluar el grau de compliment dels objectius del PEC.

Els resultats d'aquesta avaluació s'inclouran en la memòria final de curs.

ANNEX

Marc Europeu Comú de Referència (MECR) per a les llengües: Ensenyament, aprenentatge, avaluació, Consell d'Europa (2002)

Llei orgànica 8/2013, del 9 de desembre (LOMCE)

Llei orgànica 2/2006, del 3 de maig, d'Educació (BOE núm. 106 del 4/5/2006)

Orde del 31 de gener de 2008, de la Conselleria d'Educació, per la qual es regula l'avaluació i promoció de les ensenyances d'idiomes de règim especial a la Comunitat Valenciana (DOCV 19/02/2008)

Orde del 10 de març de 2008, de la Conselleria d'Educació, per la qual es regula la prova de certificació de les ensenyances d'idiomes de règim especial a la Comunitat Valenciana (DOCV 26/03 /2008)

DECRET 242/2019, de 25 d'octubre, d'establiment dels ensenyaments i del currículum d'idiomes de règim especial a la Comunitat Valenciana. [2019/10415]

Resolució del 17 d'abril de 2008, de la Direcció General d'Ordenació i Centres Docents, per la qual es dicten instruccions per a l'ompliment de la fitxa individual de seguiment (DOCV 07/05/2008)

Resolució del 17 de juny de 2009, de la Direcció General d'Ordenació i Centres Docents, per la qual s'estableix el procés de preinscripció i matriculació en les escoles oficials d'idiomes de la Comunitat Valenciana (DOCV 26/06/2009)

Orde del 14 de juliol de 2009, de la Conselleria d'Educació, per la qual es regula l'organització i el funcionament de les escoles oficials d'idiomes de la Comunitat Valenciana a partir del curs 2009-2010 (DOCV 31/07/2009)

Orde del 23 de desembre de 2009, de la Conselleria d'Educació, per la qual es regulen les proves homologades per a l'obtenció del certificat del nivell bàsic de les llengües alemany, francès, anglès i italià, cursades per l'alumnat d'Educació Secundària i Formació Professional de la Comunitat Valenciana (DOCV 14/01/2010)

Resolució del 4 de febrer de 2010. del director general d'Ordenació i Centres Docents de la Conselleria d'Educació, per la qual es modifica la Resolució del 7 d'octubre de 2009, del director general d'Ordenació i Centres Docents, per la qual s'anomenen els membres de la Comissió Coordinadora de la prova de certificació de les ensenyances d'idiomes de règim especial en la Comunitat Valenciana, per al curs acadèmic 2009/2010, establida en l'Orde del 10 de març de 2008, de la Conselleria d'Educació (DOCV 18/02/2010)

Resolució del 19 de febrer de 2010, del director general d'Ordenació i Centres Docents de la Conselleria d'Educació, per la qual s'establix el calendari de realització de la Prova de Certificació del nivell bàsic, de nivell intermedi i de nivell avançat de les ensenyances d'idiomes de règim especial a la Comunitat Valenciana per al curs acadèmic 2009/2010 (DOCV 01/03/2010)

Reial Decret 1/2019, d'11 de gener, pel qual s'estableixen els principis bàsics comuns d'avaluació aplicables a les proves de certificació oficial dels nivells Intermedi B1, Intermedi B2, Avançat C1, i Avançat C2 dels ensenyaments d'idiomes de règim especial.

RESOLUCIÓ de 20 de juliol de 2021, del secretari autonòmic d'Educació i Formació Professional, per la qual es dicten instruccions en termes d'ordenació acadèmica i organització de les escoles oficials d'idiomes valencianes durant el curs 2021-2022.

RESOLUCIÓ de 29 de març de 2021, de la Secretaria Autonòmica d'Educació i Formació Professional, per la qual es dicten instruccions per a l'adaptació del currículum, les programacions didàctiques i els criteris d'avaluació, promoció i titulació durant el curs 2020-2021, davant la situació ocasionada per la Covid-19.