

PREGUNTES FREQUENTS – CURSOS A DISTÀNCIA

1. Què són els cursos a distància?

Estos cursos són equivalents als cursos presencials a l'EOI, però es desenvolupen a distància mitjançant [Aules Especials](#).

1.1 Com s'aprova el curs?

Per tal d'avaluar a l'alumnat, es segueix un procés d'**avaluació contínua/formativa**, pel qual l'alumnat necessita obtenir una **nota mitja global** de almenys el **60% (*65% per a 2A2)**, que es calcula així:

- **20% Comprensió Escrita (CE)**
- **20% Comprensió Oral (CO)**
- **20% Expressió Escrita (EE)**
- **20% Expressió Oral (EO)**
- **20% Mediació (MED): mediació oral (50%) + mediació escrita (50%)**

Per a calcular la **nota final**, es tindran en compte:

- les proves de CE, CO, EE, EO i MED que es fan als **exàmens** (que, **segons la normativa vigent, podran ser online o presencials**),
- la **participació activa** de l'alumnat a les **videoconferències setmanals** a través de Teams (**assistència obligatòria** > un nombre de faltes no justificades equivalent al 15% de les hores del curs pot implicar l'anul·lació de la matrícula),
- el **treball de l'alumnat** en **Aules** (p. ex. tasques, Fòrums, etc.), i
- **qualsevol altra tasca que determine el professorat al llarg del curs**.

Per tal d'aprovar el curs cal una nota de almenys 5/10 en cada destresa i una nota global mitja de 6/10 (*6,5/10 en 2A2).

- Als **cursos 1** (1A2, 1B1, etc.) hi ha **exàmens en gener/febrer i maig**. L'examen de **maig és l'examen final**. Si l'alumnat ha seguit l'**avaluació contínua**, la **feina feta durant el curs també es tindrà en compte** a l'hora de calcular la nota final. Si es suspèn el curs, hi ha una **recuperació a finals de juny** (la data exacta es publicarà en Aules i al web de l'EOI). L'alumnat ha d'examinar-se obligatòriament de les destreses amb menys de 5. Si la nota està entre el 5 i el 6, l'alumnat decideix si examinar-se d'eixa destresa o no, sabent que la seua nota serà la del darrer examen que faci i que la mitja global ha d'arribar a 6 (*6,5 en 2A2).
- Als **cursos 2** (2B1, 2B2, etc.) hi ha exàmens a gener/febrer i maig però **no hi ha examen de recuperació**. Malgrat això, es podria passar de curs si s'aprovara la Certificació (PUC). Les instruccions per a matricular-se a les PUC solen eixir al voltant de febrer. Si es necessita un certificat, cal fer les PUC.
- **2A2 és especial**, ja que sí **hi ha recuperació en juny** i sí **s'obté un certificat** si s'aprova el curs.

1.2. S'obté un certificat a l'acabar el curs?

Sols l'alumnat de **2A2** obté un certificat al final del curs si l'aprova. L'alumnat de **qualsevol altre nivell** ha d'examinar-se de les **proves de certificació** i obtenir un mínim de **5/10 en cada destresa i una nota global mitja de 6,5/10** per a aprovar les PUC i obtenir el certificat. Hi ha **dues convocatòries** de PUC, una a **juny** i l'altra a **setembre**.

Recordeu que les **Proves de Certificació són PRESENCIALS**.

1.3. Qui es pot examinar de les PUC? Hi ha que pagar?

- Tothom pot fer-ho. Això significa que fins i tot l'alumnat que ha suspès el curs pot inscriu-re's a les PUC.
- L'alumnat de 2B1, 2B2, 2C1 i 2C2 **s'ha d'inscriure** per a fer les proves (normalment al voltant de febrer), però NO HA DE PAGAR TAXES si s'inscriu a les proves de certificació del seu nivell.
- L'alumnat de 1B1, 1B2, 1C1 i 1C2 es **pot inscriure** també si vol, però HA DE PAGAR LA TAXA D'EXAMEN.

2. Quins materials es necessiten per a fer el curs?

Normalment, es sol emprar un **llibre de text** per a estructurar el curs. Si aquest és el cas, tindreu quin a Aules i es pot comprar en paper o digital, no importa. Per a repasar un poc més, hi ha editorials que ofereixen el llibre d'exercicis, però no és obligatori per a seguir el curs. També hi haurà **material extra** a Aules. Si el vostre professor/a decideix **no** fer servir un llibre, vos ho faran saber i **penjaran el material necessari a Aules**.

A més a més, al ser un curs en línia, necessitareu un **ordinador** (i una càmera, auriculars i micròfon si no estan integrats), una **bona connexió a internet** i un **lloc tranquil** per a connectar-se. Si no hi ha altres opcions, també vos podreu connectar des del vostre telèfon mòbil, però la qualitat de l'experiència serà molt menor ;-)

3. Altres materials recomanats

- Un bon diccionari (bilingüe o monolingüe, depenent del vostre nivell).
- Una gramàtica de referència.
- Una guia de pronunciació.
- Qualsevol altre recurs, com diccionaris online, fòrums, pàgines web, etc. En la columna de la dreta al vostre curs d'Àules es solen penjar enllaços de referència.

4. Com estudiar el curs?

El professorat penjarà a Aules instruccions detallades del que cal fer cada setmana però, en general, treballareu els materials **del vostre llibre** (llibre de text, llibre d'exercicis, àudios, activitats online...) **i/o fareu les tasques que vos hagen assignat**.

- **vocabulari, gramàtica i pronunciació**: feu les activitats i comproveu les respostes; si teniu dubtes, els/les vostres companys/companyes poden ajudar-vos a resoldre-les als Fòrums d'Àules. Potser trobareu tests al final de cada unitat, que encara que no compten per a la nota final vos ajudaran a determinar el vostre progrés.
- si teniu **llibre d'exercicis**, feu les activitats d'eixa unitat també.
- **CE i CO**: feu les tasques del llibre o les que vos hagen marcat, comproveu les respostes i feu altres tasques que trobareu online però, en general, llegiu llibres o revistes, escolteu música o podcasts que vos interessin, mireu sèries o programes de televisió, etc.
- prepareu les **activitats d'EO/Mediació Oral que vos hagen assignat el/la vostre/a professor/a**, assistiu a les **videoconferències setmanals** a Teams i, si és possible, busqueu altres fórmules de **pràctica oral** (p. ex. intercanvis de conversa a l'àrea on viviu o crear un grup de pràctica oral amb alguns/es company/es de curs).
- finalment, feu i envieu les **tasques escrites** (o de qualsevol altre tipus) que vos haja assignat el/la professor/a en el **termini de temps establert**.

5. Quina ajuda podeu esperar del/de la vostre/a tutor/a?

El/La vostre/a tutor/a:

- **organitzarà el curs i vos donarà instruccions** de què fer cada setmana,
- **programarà les videoconferències** i vos indicarà què fer a les mateixes,
- **revisarà i ocasionalment publicarà als fòrums** del curs,
- **corregirà les tasques** que vos hagen proposat i les dels exàmens online, i **vos donarà feedback** de les mateixes i de la vostra pràctica oral, i
- estarà **disponible a l'horari d'atenció** a l'alumnat (amb cita prèvia) per a comentar aspectes específics del curs o del vostre aprenentatge.

En general, podreu contactar amb el/la vostre/a tutor/a mitjançant:

- Canals privats: correu electrònic i/o missatgeria interna de Webfamília / Aules.
- Canals col·lectius: els fòrums del curs i les sessions de videoconferència.

Recordeu que el/la vostre/a tutor/a POT NO contestar a:

- preguntes la resposta de les quals es trobe fàcilment a la nostra pàgina web o a Aules;
- preguntes de gramàtica que estiguen als solucionaris, ja que en cas de dubte es deuria recórrer als fòrums del curs;
- preguntes sobre certificats, matrícula, etc., que deuen dirigir-se a la secretaria del centre.

6. Aules i Teams: com connectar-se?

Aules Especials és el sistema d'aprenentatge en línia basat en Moodle. Per a accedir a Aules, seguiu els següents passos:

- 1) Entreu a la pàgina web d'Aules (<https://aules.edu.gva.es/especials/login/index.php>)
- 2) Se vos demanarà un usuari i una contrasenya. El **vostre usuari és el vostre NIA** (podeu consultar-lo a WebFamília https://familia.edu.gva.es/wf-front/myitaca/login_wf?idioma=c)
- 3) La **contrasenya** són les tres primeres lletres del primer cognom en minúscula seguides de la data de naixement en format DDMMAA. Per exemple, una alumna nascuda el 18 d'octubre de 2003 anomenada Laura Pérez Sanchis tindrà com a contrasenya *per181003*.

A Aules trobareu **un enllaç permanent** a **Microsoft Teams**, que és l'espai on professorat i alumnat es reuniran **una vegada a la setmana**. El/La vostre/a professor/a vos indicarà què es farà a cada sessió i quins materials s'espera que prepareu amb antelació per a poder aprofitar-la al màxim ;-)

Notes tècniques:

- Probablement haureu de permetre les finestres emergents al vostre navegador per a accedir a determinats recursos a Aules o per a fer servir el chat de Teams.
- Vos recomanem emprar un navegador actualitzat: Google Chrome, Mozilla Firefox, Opera, Safari...
- Per a poder accedir a totes les funcionalitats de Microsoft 365 (el proveïdor de Teams), deuréu **activar la vostra identitat digital (compte "@alu.gva.edu.es")**. Cliqueu [ací](#) per a saber com.

Bona sort i esperem que gaudiu del curs!!