



GENERALITAT  
VALENCIANA

Conselleria d'Educació,  
Universitats i Ocupació



escola oficial  
d'idiomes  
Gandia

Seccions de Cullera, Oliva i Sueca

# PROJECTE EDUCATIU DE CENTRE



## **ÍNDEX**

### **1. INTRODUCCIÓ**

### **2. ANÀLISI SITUACIONAL**

- 2.1 Localització i àrea d'influència
- 2.2 Oferta educativa
- 2.3 Espais del centre
- 2.4 Perfil específic de l'alumnat
- 2.5 Necessitats específiques de l'alumnat

### **3. ORGANIGRAMA DEL CENTRE**

- 3.1 Òrgans unipersonals de direcció
- 3.2 Òrgans col·legiats de govern
- 3.3 Personal d'Administració i Serveis

### **4. TRETS D'IDENTITAT DEL CENTRE: PRINCIPIS I LÍNIA IDEOLÒGICA**

- 4.1 Principis específics
- 4.2 Línia pedagògica

### **5. OBJECTIUS**

- 5.1. Objectius lingüístics.
- 5.2. Objectius metodològics
- 5.3. Objectius relatius als continguts d'ensenyament
- 5.4. Objectius relatius a altres funcions de l'equip de professors
- 5.5. Objectius relatius a l'àmbit de govern
- 5.6. Objectius relatius a la projecció externa de l'escola
- 5.7. Objectius relatius a l'àmbit administratiu
- 5.8. Objectius relatius a l'àmbit humà i de serveis
- 5.9. Objectius relatius a la formació permanent del professorat

### **6. ORGANITZACIÓ DEL CENTRE I DOCUMENTACIÓ**

- 6.1. Programació General Anual
- 6.2. Altres documents

### **ANNEX I- MARC LEGISLATIU**

### **ANNEX II- EDIFICI**

## 1. INTRODUCCIÓ

Aquest Projecte Educatiu de Centre és l'instrument fonamental d'expressió i desenvolupament de l'autonomia del centre. Com a tal, recull la identitat del centre, n'explicita els objectius de millora i els indicadors de progrés amb l'objectiu final que els alumnes assoleixen les competències i estiguen capacitats per a l'ús de les llengües d'estudi, tal i com contempla la normativa vigent i el currículum oficial per a les EOI..

Aquest PEC és el document bàsic de gestió on s'estableixen les línies d'actuació per a tots els membres de la nostra comunitat educativa, i és, alhora, el compromís del nostre centre envers la societat en general i la comunitat educativa de l'escola en particular. Per això, tots els membres d'aquesta comunitat educativa hauran de conèixer-lo. Les línies bàsiques d'aquest document són fruit de la nostra experiència pedagògica, així com de la voluntat de millorar la qualitat del servei de la nostra escola, des del consens entre tots els membres de la comunitat educativa.

## 2. ANÀLISI SITUACIONAL

### 2.1. Localització i àrea d'influència

L'Escola Oficial d'Idiomes de Gandia té la seua seu principal al Carrer Jaume II nº 8 de Gandia des de l'any 2010. Des de la seua creació en 1987 fins al 2010 va tindre la seua seu al C/ Abat Solà en els baixos d'un edifici amb molts problemes.

El canvi d'ubicació i adequació als nous espais i usos, ha aportat qualitat en els processos ensenyament / aprenentatge. Tot i que la situació pressupostària no siga fàcil d'assumir, tots els membres de la comunitat educativa estan il·lusionats i compromesos amb el seu treball aportant el millor d'ells mateixos.

L'EOI també compta amb tres seccions situades a tres edificis compartits amb tres IES: IES Llopis Marí de Cullera, IES Gregori Maians d'Oliva i IES Joan Fuster de Sueca.

La ciutat de Gandia se situa al sud de la província de València. És una de les ciutats més poblades d'aquesta província amb uns 80.000 habitants.

Consta d'una superfície total de 60.8 Km. A més la ciutat de Gandia és la capital de la comarca de La Safor, constituïda per 31 municipis, i suposa el 43,3% de la població comarcal total, d'uns 180.000. La població de Gandia s'ha vist incrementada en l'última dècada en un 24,3%, a causa fonamentalment de dos fets; la immigració i l'augment de l'esperança de vida, tot i la disminució dels darrers anys pel retorn d'una part dels immigrants als seus països d'origen.

L'àrea d'influència de la nostra EOI. s'estén també a la comarca de la Ribera Baixa amb les dos extensions de Sueca i Cullera (i els pobles del voltant), amb una població d'uns 68000. També cal tindre en compte altres poblacions properes de la Marina Alta, com Pego, la Vall de Gallinera, etc i de la Vall d'Albaida. Estem parlant d'una població objectiu al voltant de 260.000 persones.

## 2.2 Oferta educativa

A l'EOI de Gandia s'imparteixen ensenyaments d'alemany, anglès, espanyol per a estrangers, francès, italià i valencià, repartits en quatre poblacions diferents: seu de Gandia, i les tres seccions que hem comentat abans (Cullera, Oliva i Sueca). Les modalitats d'ensenyament que ofereix l'EOI de Gandia per idiomes i nivells són les següents:

### MODALITAT AMB CLASSES

L'EOI de Gandia ofereix un ventall ampli i flexible de modalitats lectives.

L'ensenyament és **presencial** en les següents modalitats horàries:

- **Cursos curriculars ordinaris:** 2.00 hores seguides dos dies a la setmana, completant un mínim de 120 hores lectives anuals.
- **Cursos complementaris:** 1 hora dos dies a la setmana, completant un mínim de 60 hores lectives anuals o 1 hora un dia a la setmana, completant un mínim de 30 hores lectives anuals.
- **Cursos intensius:** 4 hores dos dies a la setmana (amb un descans de 20 minuts entre els dos períodes) o 2 hores diàries (de dilluns a dijous) des del començament de curs fins a finals de gener per cursar el primer curs d'un nivell i continuar en el segon curs d'aquest nivell de febrer fins a maig. Així en un curs escolar farien els dos cursos d'un nivell.

A l'**ensenyament semipresencial** l'alumnat va a classe un dia a la setmana durant dos hores. Les altres dues hores són de treball asíncron en la plataforma Aules.

L'**ensenyament a distància o en línia** és semblant a l'anterior encara que l'alumnat té la classe en línia i les altres dues hores són de treball asíncron en la plataforma Aules.

#### ➤ SEU DE GANDIA

A2	B1	B2	C1	C2
Alemanys	Alemanys	Alemanys	Alemanys	
Anglès	Anglès	Anglès	Anglès	Anglès
Espanyol	Espanyol	Espanyol	Espanyol	
Francès	Francès	Francès	Francès	
Italià	Italià	Italià	Italià	Italià
		Valencià	Valencià	Valencià

#### ➤ SECCIÓ DE CULLERA

A la secció de Cullera es dona anglès fins al C1. Les modalitats i nivells impartits s'actualitzen cada any en la pàgina web de l'EOI.

### ➤ **SECCIÓ D'OLIVA**

En la secció d'Oliva s'ofereix anglés (des d'A2 a B2) i francés (A2). es modalitats i nivells impartits s'actualitzen cada any en la pàgina web de l'EOI.

### ➤ **SECCIÓ DE SUECA**

A la secció de Sueca s'ofereix anglés fins al C1. Les modalitats i nivells impartits s'actualitzen cada any en la pàgina web de l'EOI.

## **MODALITAT LLIURE**

En aquesta modalitat l'alumne exclusivament es matricula per presentar-se a la Prova de certificació amb la qual es poden obtenir les titulacions pròpies de les EEOOI. A l'EOI de Gandia es realitzen exàmens lliures de nivell B1 fins a C2 dels idiomes impartits al centre (del C2 només en valencià, anglès i italià).

## 2.3 Espais del centre

### PLANTES:

Les instal·lacions de la E.O.I. de Gandia estan distribuïdes en 3 plantes (a l'**Annex II** es poden veure la situació i distribució exacta) i contenen:

A la **Planta Baixa**: 12 aules (6 d'elles amb una capacitat per a 35 alumnes i 6 per a grups de 18-20), la mediateca (Biblioteca, sala de recursos informàtics i ADA o Aula d'Autoaprenentatge), la sala d'Usos Múltiples (SUM), 4 Despatxos per als components de l'equip directiu, la Secretaria / Administració, la Cafeteria i 4 lavabos distribuïts per a l'alumnat, personal docent i no docent.

L'Escola també disposa, a la planta baixa, d'una zona d'aparcament per al personal del Centre i d'una xicoteta zona enjardinada al centre de l'edifici.

La **Primera Planta** està distribuïda en 9 aules amb capacitat per a 35 alumnes, 6 Departaments Didàctics per a cada un dels idiomes que s'imparteixen, dos lavabos per a l'alumnat, un per al professorat, un magatzem per a ús dels departaments i un espai de reprografia.

A la **Segona Planta** està ubicada la sala d'Associació d'Alumnes (que s'utilitza com a estudi de gravació i per donar classe online), el Laboratori d'Idiomes (que es podrà utilitzar com a aula), un Departament Didàctic, que es divideix en tres espais per a les classes en línia i una possible adjudicació d'un altre idioma), una aula per a impartir classe i la sala de professorat que actualment es gasta com a aula i un lavabo.

**AULES:** Totes les aules estan equipades amb un canó retroprojector, amplificador, equip informàtic, reproductor-gravador DVD, pissarra veleda (que funciona com a pantalla) i aire condicionat (només les de la primera planta i les aules grans de la planta baixa).

**SALA D'USOS MÚLTIPLES (SUM):** Està destinat principalment al desenvolupament de ponències, jornades didàctiques, tant per al professorat com per a l'alumnat del centre, projecció de pel·lícules, activitats extraescolars, en general, i fins i tot realització de Proves de Certificació, quan els grups són molt nombrosos.

**MEDIATECA: SALA D'ESTUDI-INFORMÀTICA / BIBLIOTECA / AULA D'AUTOAPRENENTATGE (ADA):** L'espai és organitzat per zones: Informació General (informació del funcionament i recursos, servei de préstec, serveis multimèdia ...) i espai de Pràctica de Conversa, espai de recursos informàtics (amb 4 ordinadors) i Biblioteca. Amb el nou mobiliari, ordinadors i separació de la zona d'estudi de la zona de préstec es pot oferir una millor atenció. L'aula d'autoaprenentatge també s'utilitza puntualment com a aula.

**ADMINISTRACIÓ / SECRETÀRIA:** Té capacitat per a cinc taules d'atenció al públic (en moments puntuals de més activitat a la matrícula). Inclou en el seu recinte el despatx de la secretària) i arxiu annex.

**CONSERGERIA I REPROGRAFIA:** Té espai per als dos conserges, amb el seu corresponent equip informàtic. Conté també dues màquines per al servei de reprografia i centraleta telefònica.

**DEPARTAMENTS DIDÀCTICS:** A disposició del professorat i contenen material didàctic, bibliogràfic i recursos informàtics.

**SALA ASSOCIACIÓ D'ALUMNES:** Disposa de mobiliari. Encara no està equipada informàticament.

**LABORATORI D'IDIOMES:** Compta amb 32 ordinadors connectats a un servidor, canó projector, equip d'àudio i dues pantalles auxiliars.

## 2.4 Perfil específic de l'alumnat

El perfil de l'alumnat de l'EOI de Gandia és molt heterogeni. Pel que fa a l'edat, la gran majoria dels alumnes són persones joves, en la franja dels 18 als 45 anys, si bé hi ha persones de totes les edats, i el nombre de dones supera al d'homes.

Pel que fa als menors d'edat, la seua majoria són estudiants de secundària, batxillerat o cicles formatius, i la seua preferència de franja horària és la de les primeres hores de la vesprada.

L'alumnat major d'edat té ocupacions diverses i, donat que la majoria es troba en edat laboral o cursen estudis universitaris com a ocupació principal, l'EOI els ofereix la possibilitat d'aconseguir una formació complementària o millorar el seu currículum. Les franges horàries més sol·licitades solien ser les de 19.00 a 21.00, però hem observat un augment de la demanda a la franja de 17.00 a 19.00 hores. El matí és un horari en creixement a causa de la diversitat d'horaris de treball que té l'alumnat. També és l'horari preferit per l'alumnat amb familiars a càrrec seu i estudiants amb horaris de vesprada.

## 2.5 Necessitats específiques de l'alumnat

En una EOI es troben persones que volen aprendre una llengua estrangera per motius personals, acadèmics o professionals i volen comunicar-se en unes altres llengües de manera efectiva. Per aquest fet, les classes es basen sovint en l'intercanvi d'experiències diverses que fan de la comunicació un dels objectius acadèmics més rellevants per assolir un nivell elevat de competència en la llengua estrangera. Així mateix, molts altres necessiten aconseguir una certificació que acredite el coneixement de la llengua de manera real. Comptem amb un gran nombre d'alumnes que vol aprendre anglès per tractar-se de la llengua de comunicació global, francès, de llarga tradició d'estudi en Espanya, i alemany i italià, en tercer lloc, són llengües que també són demandades. L'espanyol per a estrangers té un creixement sostingut en el temps i una oferta consolidada que fa un gran paper d'integració entre l'alumnat no nacional. Finalment, l'alumnat també vol aprendre a escriure i comunicar-se correctament en valencià i obtenir els certificats de les EOIS.

Una particularitat del centre és el fet que els alumnes, en estudiar la majoria d'ells un sol idioma, passa molt poc de temps a l'escola, de manera que la integració a la vida del centre és escassa, i requereix un cert esforç per part del professorat implicar-los en activitats complementàries i culturals. Això no obstant, quan s'organitzen, la resposta de l'alumnat és molt positiva. Una de les prioritats del centre ha de ser relacionar cada vegada més l'escola amb els seus voltants, així com amb el món exterior, fomentant la tolerància, respecte i coneixement d'altres cultures i realitats intrínsec a l'aprenentatge de llengües. És el nostre desig que l'ensenyament de llengües no es redueca a la simple pràctica en l'aula sinó que tinga una consistència real que òbriga portes a intercanvis, treballs o experiències en la nostra ciutat o en altres àmbits i que supose un enriquiment personal i acadèmic del nostre alumnat, amb col·laboracions de tota mena amb associacions i agents socials del nostre entorn.

## 3. ORGANIGRAMA DEL CENTRE

### 3.1 Òrgans unipersonals de direcció

L'equip directiu de l'EOI de Gandia està format pel director Joan J. Siscar, el vicedirector Cristian Gisbert, les caps d'estudis Paula Pérez Climent i Teresa Pedro Frasquet, la secretària Anna Malonda Júdez i la vicesecretària Laura Colomar Pérez. Comptem, a banda, amb dos coordinacions a les seccions d'Oliva i Cullera que formen part també de l'equip directiu.

### 3.2 Òrgans col·legiats de govern

**Consell Escolar:** El Consell Escolar del Centre és l'òrgan mitjançant el qual tots els sectors de la Comunitat Educativa participen en el govern i gestió del centre. El Consell Escolar de l'EOI de Gandia està conformat per la direcció del centre, que serà el seu president o presidenta, la direcció d'estudis, 8 professors triats pel Claustre, 6 alumnes triats per l'alumnat, un representant del personal d'administració i serveis del centre, un representant de l'Ajuntament de Gandia i la secretària del centre, que actuarà com a secretari del Consell, amb veu però sense vot.

**Claustre de professors:** Integrat pel director(a) (que presideix) i la totalitat del professorat del centre.

**Departaments didàctics:** Integrats pel personal docent de cada idioma i presidits pel cap de departament corresponent.

**Comissió de Coordinació Pedagògica:** La comissió de coordinació pedagògica està integrada per la direcció de l'escola, que exerceix la presidència, la direcció d'estudis i els caps dels departaments didàctics. Actuarà com a secretari o secretària el cap de departament de menor edat. Correspondrà a este últim(a) alçar les actes de les sessions.



### 3.3. Personal d'Administració i Serveis

El personal d'Administració i Serveis està format per tres administratius, un auxiliar de serveis i una conserge. Així mateix, comptem amb quatre netejadores (2 a temps parcial i 2 a temps complet)

### 3.4. Consell de l'alumnat

Estarà integrat per quatre persones delegades de cada curs; per les representants de l'alumnat en el consell escolar i per dos membres de l'associació de l'alumnat del centre, en cas que n'hi haja. És un òrgan de participació que serveix de nexa de comunicació entre l'alumnat i la resta dels estaments de l'escola.

## 4. TRETOS D'IDENTITAT DEL CENTRE: PRINCIPIS I OBJECTIUS

L'Escola Oficial d'Idiomes de Gandia adopta com a principis i objectius generals tots aquells expressats als articles 1 i 2 del títol preliminar, capítol I de la LOE, fent èmfasi de l'objectiu en la qualitat de l'educació per a tot l'alumnat, independentment de les seues condicions i circumstàncies, la concepció de l'educació com un aprenentatge permanent, que es desenvolupa al llarg de tota la vida, i amb la finalitat d'aconseguir el complet desenvolupament de la personalitat i les capacitats dels alumnes, així com la capacitat per a la comunicació en la llengua oficial i cooficial i en una o més llengües estrangeres.

### 4.1. Principis

L'objectiu de les EOI és oferir a la població adulta una formació en idiomes pública i de qualitat i un servei de gestió i funcionament àgil i transparent. Les EOI tenen una doble funció:

- Ensenyament:  
Ensenyament d'idiomes amb una metodologia centrada en l'acció per part d'un professorat expert i especialitzat.
- Certificació:  
Gestió de les certificacions acadèmiques corresponents a aquests ensenyaments especialitzats, reconegudes arreu de l'Estat espanyol i úniques oficials.

D'acord amb el plantejament abans esmentat, a l'EOI de Gandia considerem tan important l'adquisició de coneixements com el desenvolupament integral de la persona. La línia metodològica de la nostra escola s'ha d'ajustar, consegüentment, a aquesta idea i s'ha de caracteritzar per un estil de treball flexible en relació amb el nostre alumnat, professorat i diferents idiomes que conformen la realitat de la nostra escola.

- Si bé la tasca del professorat en el procés d'aprenentatge és molt important, és fonamental que la nostra escola fomente en l'alumne un pensament reflexiu i de responsabilitat envers el seu aprenentatge.

## 4.2 Línia pedagògica

Havent definit l'educació com el desenvolupament del potencial humà que permet i incrementa la llibertat i la responsabilitat de les persones, la nostra escola defensa un model d'ensenyament basat en els següents valors:

### **Pluralisme i valors democràtics**

Estem convençuts que la pluralitat de la nostra societat és enriquidora i pretenem fer un centre on es respecten i es troben en diàleg totes les procedències, ètnies, ideologies, opcions polítiques no violentes ni totalitàries i es fomenten els valors democràtics i les formes d'actuar que se'n deriven.

De fet, l'estudi de les llengües estrangeres és una eina de gran valor per conèixer altres cultures i potenciar, d'aquesta manera, les habilitats interculturals i la tolerància amb els altres.

### **Coeducació**

L'escola s'inclou en el marc de la coeducació i treballa per tal de superar aquells hàbits, comportaments, actituds i tabús que signifiquen discriminació o desigualtat en els rols de l'home i la dona. Aquest principi ha d'estar present en la vida col·lectiva del centre per tal de potenciar un ambient educatiu segur, estable i equilibrat per al desenvolupament satisfactori de l'alumnat.

### **Aconfessionalitat**

La nostra escola es manifesta aconfessional, en la mesura que no ha d'excloure ningú per causa de la seua religió ni intentar difondre, de manera directa o indirecta, cap creença religiosa.

## 5. OBJECTIUS

A través dels objectius que descriurem a continuació, l'escola manifesta els propòsits que persegueix com a institució, que es deriven dels trets d'identitat i principis que el centre assumeix.

Així, aquests objectius expliciten el rumb que l'escola pretén seguir i són formulacions que comporten una voluntat de planificació i desenvolupament posteriors amb objectius i activitats més específiques, operacionals i avaluables. D'altra banda, és la nostra intenció que els objectius que formulem siguin realistes i viables, i que impliquen el major nombre possible de professors i membres de la nostra comunitat educativa.

Els objectius fan referència a tots els àmbits de la gestió escolar i, per tant, estan dividits en diferents àmbits que passem a desenvolupar a continuació.

### 5.1. Objectius lingüístics

L'objectiu prioritari d'una escola oficial d'idiomes és desenvolupar la competència comunicativa per part de l'alumne en les diferents llengües que s'imparteixen en el centre. Aquestes llengües, elements enriquidors dels alumnes per a conèixer altres cultures, han de conviure amb les diferents llengües presents al territori, el valencià i el castellà. Partint de la base de la legislació vigent, l'escola assegura un tractament no discriminatori de cap llengua i s'esforçarà progressivament per fer del valencià la llengua vehicular de comunicació interna i externa fora de l'aula.

Tenint en compte la realitat sociocultural de l'entorn del nostre centre, l'aprenentatge de llengües es pot considerar com un requisit fonamental per a comunicar-se amb l'entorn. En aquest context, l'aprenentatge del valencià per part dels residents estrangers o procedents de comunitats autònomes castellanoparlants, i l'aprenentatge de les llengües estrangeres per part dels residents espanyols són necessitats ineludibles que atorguen a l'Escola Oficial d'Idiomes de Gandia una funció fonamental d'integració i cohesió social vital per al nostre municipi i la seua àrea d'influència.

Així doncs, l'objectiu de l'escola en matèria lingüística és respectar les característiques principals de l'entorn del municipi i fer un plantejament d'ensenyament d'idiomes on la llengua siga no tan sols un mitjà per al desenvolupament personal i l'adquisició de coneixements, sinó també un instrument de comunicació fonamental entre les nostres comunitats. Aquest plantejament d'ensenyament de llengües ha d'estar encaminat a facilitar als alumnes l'adquisició de la competència comunicativa dins la seua llengua d'aprenentatge.

### 5.2. Objectius metodològics

L'objectiu principal de les EOI és capacitar l'alumnat en l'ús efectiu de l'idioma com a vehicle de comunicació general. La metodologia i plantejaments didàctics estan enfocats al desenvolupament competencial en llengües estrangeres de l'alumnat. Això implica que cal que es duguen a terme activitats que suposen la representació de processos de la vida real. La gradació i seqüenciació dels objectius i continguts d'ensenyament-aprenentatge han de respondre a les necessitats i interessos de l'alumnat, que és molt heterogeni pel que fa a edat, interessos, ritmes i estils d'aprenentatge.

## Enfocament comunicatiu

Si es concep l'ús de l'idioma com a "interacció social" en la qual un determinat sistema lingüístic s'utilitza de forma significativa i adequada al context per a dur a terme una sèrie de tasques comunicatives, s'haurà d'aplicar una metodologia que proporcione al nostre alumnat les competències i destreses necessàries per a realitzar aquestes tasques amb eficàcia, millorant la seua **competència comunicativa**.

Un enfocament comunicatiu significa emfatitzar la idea que l'adquisició del llenguatge es produeix mitjançant actes de comunicació, és a dir, en el moment en què requerim uns recursos lingüístics per assolir un objectiu en unes condicions determinades. D'aquí es deriva el sentit de l'organització de l'aprenentatge entorn de la realització de tasques, que el Marc Comú Europeu de Referència per a les Llengües Europeu de Referència defineix com a actes que "requereixen l'activació estratègica de competències específiques amb l'objectiu de dur a terme una sèrie d'accions intencionades en un àmbit concret amb un propòsit clarament definit i un resultat específic". Aquestes tasques s'articulen necessàriament entorn de textos orals o escrits com a vehicles i alhora instruments dels actes comunicatius.

## Varietat metodològica

El procés d'ensenyament-aprenentatge s'ha de centrar en l'alumne, en les seues capacitats i qualitats, en les seues formes de fer i d'aprendre i, sobretot, en les seues necessitats. Han de ser aquestes necessitats de l'alumne, en cada moment, les que aconsellen diferents recursos, diferents estratègies, encara que això supose la conjunció de diferents enfocaments metodològics per part del professorat. Per tant, la tipologia d'activitats ha de ser variada pel que fa a la dinàmica i la interacció a l'aula (treball en parelles, grups). L'equip docent ha de proposar activitats que tinguen com a objectiu la presentació i la consolidació de continguts formals, comunicatius, sociolingüístics i culturals que impliquen el desenvolupament de les diferents habilitats lingüístiques i l'avaluació de l'aprenentatge per tal d'ajudar l'alumnat a fer-se responsable de la gestió i el control del seu propi aprenentatge al llarg de la seua vida. Resulta, per tant, enriquidor que l'equip de professors no es limite a un enfocament determinat i tinga una actitud oberta i integradora cap a diferents enfocaments, mètodes i tècniques, així com interès per les novetats en aquest camp.

A les programacions es fixaran els seus objectius d'acord amb els continguts curriculars, així com els mètodes i pràctica didàctica que s'utilitzen per assolir-los, i se n'informarà l'alumnat. En termes generals, els mètodes emprats han de ser els més eficaços per complir els objectius i, depenent de cada aprenent, uns mètodes i uns materials seran més eficaços que altres, d'ací que la varietat siga important.

## Autonomia de l'aprenentatge

El professorat és responsable, en part, d'ajudar l'alumnat en aquestes tasques i exposar-los a situacions d'aprenentatge diferents on hagen d'utilitzar diferents recursos. Entenem que el professorat és un guia o tutor de cada alumne/a en el seu procés d'autoaprenentatge i que, a part de la responsabilitat del professor o professora, també hi ha la responsabilitat del mateix alumne/a.

Es deriva, per tant, la necessitat que l'alumnat desenvolupe gradualment un aprenentatge autònom, basat en el principi que l'estudiant és responsable del seu procés d'aprenentatge. El fet d'adquirir consciència sobre el mateix procés d'aprenentatge pot tenir un efecte molt positiu en la motivació, ja que pot ajudar l'alumne a comprendre la utilitat del que està fent i

proporcionar-li, a més, instruments per salvar la distància que pugua existir entre els seus objectius particulars i els objectius generals del curs. Aprendre a aprendre és un aspecte d'incalculable valor en la preparació dels alumnes per a qualsevol aprenentatge posterior. Hem de despertar en l'alumne una actitud curiosa, crítica i investigadora en totes les tasques d'aprenentatge que duga a terme, tant a nivell individual com en equip, fent-los conscients del seu propi procés d'aprenentatge.

### **Ús de TIC i TAC**

Per assolir els nostres objectius, a l'EOI de Gandia s'afavoreix l'ús de les noves tecnologies dins i fora de l'aula. Impulsem i aprofitem les eines TIC (Tecnologies de la Informació i la Comunicació) i TAC (Tecnologies d'Aprenentatge i Coneixement) per al desenvolupament de la competència digital del professorat i per a la millora de l'aprenentatge i la comunicació amb l'alumnat. Intentem oferir diferents modalitats d'aprenentatges presencials, semipresencials, en línia, complementats amb altres activitats fora de l'aula de manera interactiva i participativa, com és el cas de l'impuls que ha de rebre la mediateca de l'escola. Un ús eficaç d'aquestes eines ha de permetre millorar la qualitat educativa i fomentar l'autonomia dels aprenents.

L'EOI de Gandia disposa de l'espai d'aprenentatge virtual dins de l'entorn AULES i de la plataforma OFFICE 365 per a tots idiomes i nivells i s'utilitza com a eina i/o recurs complementari a la tasca docent presencial.

### **Tractament de l'error**

Per fomentar la confiança de l'alumnat, el professorat ha de tenir present, durant el procés d'aprenentatge, que les equivocacions són inevitables i necessàries per a què aquest tinga èxit i que han d'acceptar-se com a "interllengua de transició". No han de tenir-se en compte excepte quan siguen sistemàtics o interferisquen en la comunicació. Això no exclou una anàlisi i una explicació posteriors dels errors, a fi de donar lloc a la reflexió sobre el mateix procés d'aprenentatge.

### **Motivació**

La motivació és fonamental per a l'èxit de l'aprenentatge. El professorat pot fer un gran servei a l'alumnat i al procés d'aprenentatge en general si procura no sols iniciar aquesta motivació en l'alumne, sinó també mantenir-la al llarg del curs. Amb aquest fi s'intentarà fixar metes assequibles per als alumnes, es triaran materials que resulten interessants i es considerarà detingudament quins són els motius per aprendre de l'alumnat i, llavors, es dissenyaran tasques basades en aquests motius o interessos. L'alumnat ha de veure un professorat motivat, que intenta contagiar el seu entusiasme per la llengua desplegant recursos variats i mostrant respecte i col·laboració a l'alumnat.

### **Varietats de la llengua**

L'equip docent tindrà en compte tantes varietats de la llengua objecte d'estudi com siga possible, procurant que l'alumnat estiga familiaritzat amb diferents varietats i que siguen capaços d'entendre'n les principals, si bé es recordarà que en el moment d'expressar-se és convenient utilitzar-ne una sola varietat per motius de coherència.

### **Llengua vehicular**

Les classes s'impartiran en l'idioma objecte d'estudi per garantir-hi una major exposició directa al mateix, sempre que això siga adient tenint en compte la dificultat de l'idioma i el nivell del curs. En els nivells inferiors es promourà l'ús del valencià com a llengua de suport a la llengua objectiu. Cada any s'inclourà en la PGA un Pla de Normalització Lingüística i un Pla d'Ús de les llengües en l'àmbit no curricular.

### **Ensenyament coordinat**

Considerem que l'alumne té dret a rebre un ensenyament coordinat. És per aquesta raó que és fonamental el diàleg i consens entre el professorat. Cada docent ha d'entendre que l'escola és una organització en la qual les actuacions individuals han de complementar-se. Tot el professorat ha de tenir una visió general de l'escola i no únicament la visió parcel·lada i incompleta del pas dels alumnes pel curs o l'idioma que imparteix puntualment.

### **Ensenyament col·laboratiu**

Amb l'objectiu de fomentar la qualitat educativa, l'eficiència en la preparació docent i l'aprofitament dels recursos existents, es considera imprescindible establir un marc de col·laboració entre el professorat, que s'articularà en reunions periòdiques dels equips docents, així com un banc didàctic col·laboratiu. Aquest banc servirà com a repositori viu de materials, activitats, propostes d'avaluació i recursos pedagògics elaborats per tot el professorat del centre.

La implicació del professorat en la seua creació, revisió i manteniment no sols contribuirà a la cohesió metodològica i a la millora del procés d'ensenyament-aprenentatge, sinó que també afavorirà l'intercanvi de bones pràctiques, la reflexió pedagògica i l'enriquiment professional col·lectiu i individual. La col·laboració en aquest projecte oferirà l'oportunitat de compartir coneixements, experimentar amb nous enfocaments didàctics i créixer dins d'un entorn d'aprenentatge compartit entre iguals.

### **Avaluació**

L'avaluació consisteix en la recollida sistemàtica de dades que permet prendre decisions referents als aspectes que es sotmeten a mesurament. Els objectius que es persegueixen determinaran el tipus d'avaluació que es duu a terme en cada moment (de classificació, de diagnòstic, de progrés, d'aprofitament o de certificació). En qualsevol cas, però, tots els processos d'avaluació compartiran l'objectiu de constituir un instrument vàlid, homologable, objectiu, transparent i útil per als alumnes, que els impulse en el seu procés de desenvolupament personal i que facilite la mobilitat i la igualtat d'oportunitats que intenta promoure el MCER. Per això, s'intentarà que les proves complisquen els requisits de validesa, fiabilitat, equitat, viabilitat, transparència i homogeneïtat, i es procurarà establir la coordinació necessària entre centres i departaments, a fi d'actuar amb criteris i processos d'avaluació comuns.

## **5.3. Objectius relatius als continguts de l'ensenyament**

Les EEOII van passar en un procés de profunda renovació i adaptació a les noves demandes sorgides en la societat, en especial després de l'aparició del Marc Comú Europeu de Referència per a les Llengües. La Llei orgànica d'educació (LOE) estableix que aquestes ensenyances s'organitzaran en tres nivells: bàsic, intermedi i avançat. Estos nivells es correspondran, respectivament, amb els nivells A, B i C del Marc Comú Europeu de Referència per a les Llengües, que se subdividixen en els nivells A1, A2, B1, B2, C1 i C2 i que han estat desenvolupats en el REIAL DECRET 1041/2017, els continguts del qual

s'han concretat en el Decret 242/2019, de 25 d'octubre (d'establiment dels ensenyaments i del currículum d'idiomes de règim especial a la Comunitat Valenciana).

El currículum bàsic dels nivells intermedi B1, intermedi B2, avançat C1 i avançat C2 incorpora: la comprensió de textos, orals i escrits; producció i coproducció de textos, orals i escrits, i mediació.

Els continguts corresponen a les competències parcials de diversos tipus que l'alumne haurà de desenvolupar per assolir els objectius proposats. Aquests continguts s'indiquen a continuació en apartats independents, encara que en situacions reals de comunicació totes les competències parcials s'activen simultàniament. Per això, en el procés d'ensenyament i aprenentatge hauran d'integrar-se en un tot significatiu a partir dels objectius proposats per a cada destresa, de manera que l'alumne assoleisca les competències necessàries a través de les activitats i tasques comunicatives que es proposen.

## **A. COMPETÈNCIES GENERALS**

### **Continguts nociònals**

El llistat de continguts nociònals inclourà els conceptes bàsics d'entitats, propietat (existència, quantitat, qualitat i valoració) i relacions (espacials, temporals, etc.), dels quals es desglossaran les subcategories corresponents amb els seus exponents lingüístics per a cada nivell i per a cada idioma.

### **Continguts socioculturals**

L'alumne haurà d'adquirir un coneixement de la societat i la cultura de les comunitats en què es parla l'idioma objecte d'estudi, ja que una falta de competència en aquest sentit pot distorsionar la comunicació. A més, s'intentarà que l'alumne adquirisca una vertadera competència intercultural, que li permeta superar els estereotips i prejudicis en acostar-se a la cultura objecte d'estudi.

## **B) COMPETÈNCIA COMUNICATIVA**

### **Competències lingüístiques**

Les competències lingüístiques inclouen els continguts lexicosemàntics i gramaticals que es consideren rellevants per a l'aprenentatge del codi lingüístic.

### **Competència sociolingüística**

Un enfocament centrat en l'ús de l'idioma suposa necessàriament la seua dimensió social. Els alumnes hauran d'adquirir les competències sociolingüístiques que els permeten comunicar-se amb efectivitat al nivell especificat.

### **Competències pragmàtiques**

Les competències pragmàtiques comprenen els continguts funcionals (actes de parla assertius, compromissius, directius, etc.) i discursius, que permeten emetre un text adequat a la finalitat que es persegueix, i coherent respecte al context en què es produeix. Els alumnes hauran d'adquirir, per tant, les competències discursives que els permeten produir i comprendre textos atenent a la seua coherència i a la seua cohesió.

### **Competència estratègica**

La competència estratègica està composta per aquelles estratègies verbals (parafrasejar, sol·licitar ajuda, préstecs) i no verbals (mímica) que s'utilitzen per a compensar una interrupció en la comunicació.

#### 5.4. Objectius relatius a altres funcions de l'equip docent

A més de la seua funció estrictament docent dins cada un dels grups que tenen al seu càrrec i de les tasques assignades pel Reglament Orgànic i de Funcionament, l'equip docent haurà d'intentar assolir objectius pedagògics que només es poden dur a terme en col·laboració amb els altres membres de la comunitat educativa. Aquests objectius es poden resumir en els punts següents:

- ✓ Fomentar la coordinació del professorat per elaborar les diferents proves d'avaluació, en especial entre el professorat que comparteixen un mateix nivell.
- ✓ Colaborar en l'enriquiment del banc de recursos didàctics (tant d'activitats com d'exercicis) que cada departament ha de tindre a l'abast de tot l'equip docent.
- ✓ Informar periòdicament l'alumnat sobre l'evolució en el seu procés d'aprenentatge i sobre el seu domini de les diferents competències lingüístiques.
- ✓ Utilitzar estratègies per compensar les diferències individuals entre l'alumnat (aplicar tècniques d'ensenyament variades, potenciar l'ús de les tutories com a instrument fonamental per a l'atenció individualitzada, etc.).
- ✓ Fomentar el treball en equip docent del departament per dissenyar activitats de departament que complementen el currículum i les programacions didàctiques de l'assignatura.
- ✓ Fomentar la participació de l'alumnat en les activitats del departament.
- ✓ Recollir les impressions de l'alumnat respecte a les activitats del departament, a fi d'anar perfeccionant-les i adaptant-les a les seues necessitats.
- ✓ Potenciar les activitats interdepartamentals, a fi de donar a conèixer als alumnes els altres idiomes en els quals no estan matriculats i fomentar el vessant intercultural de l'aprenentatge de llengües.
- ✓ Adaptar les programacions i els diferents instruments d'avaluació als canvis que es produïsquen en la legislació educativa.
- ✓ Fomentar el treball de la comissió de coordinació pedagògica com a receptora i canalitzadora de les diferents propostes curriculars i l'intercanvi d'experiències en els diferents àmbits lingüístics.
- ✓ Fomentar una participació més directa i espontània de l'alumnat en les activitats extraescolars i complementàries.
- ✓ Fomentar mecanismes de qualitat: autoavaluació i avaluació per part de l'alumnat.

#### 5.5. Objectius relatius a l'àmbit de govern

En general, aquests objectius estan encaminats a:



- ✓ Optimitzar el marc organitzatiu del centre, a fi que les tasques docents es duguen a terme en harmonia amb la gestió i administració del centre a tots els nivells.
- ✓ Perfeccionar els sistemes d'autoavaluació dels diferents òrgans de govern i gestió del centre
- ✓ Estimular la participació en la gestió del centre de tots els estaments que formen part de la comunitat escolar
- ✓ Fomentar la identificació de tots els membres de la comunitat amb el Projecte educatiu del centre.

## 5.6. Objectius relatius a la projecció externa de l'escola

L'EOI de Gandia ha de facilitar el coneixement de la seua oferta formativa al seu entorn més immediat de manera que siguem centres d'ensenyament permanent a l'abast de la ciutadania. I a tal efecte caldrà:

- ✓ Potenciar el coneixement per part de la ciutadania dels ensenyaments ofertats a través de la pàgina web (actualitzada periòdicament), xarrades informatives, classes zero, publicitat mitjançant fullets i cartells, aparició als mitjans de comunicació periòdiques i a les xarxes socials.
- ✓ Potenciar especialment la matrícula en els ensenyaments de valencià com a element de cohesió social que pot fomentar la integració dels castellanoparlants i dels residents estrangers al municipi.
- ✓ Coordinar-se amb els ajuntaments de Gandia, Cullera, Oliva i Sueca per aconseguir una major difusió de l'escola entre la població d'aquests municipis, per exemple en períodes de preinscripció i matrícula, i perquè els diferents ajuntaments col·laboren per complementar l'oferta de serveis de l'escola.
- ✓ Promoure l'obertura del centre a tot tipus de persones que estiguen interessades en l'intercanvi lingüístic i cultural, intentant establir vincles associatius amb diferents xarxes de voluntariat, associacions culturals o altres agents socials, prèvia autorització del consell escolar, per tal de garantir la reciprocitat de cultures entre els diferents col·lectius d'aprenents a la nostra EOI i fomentar els valors del multilingüisme.
- ✓ Sol·licitar el màxim d'ajuda en tots els àmbits (materials i humans) a la Conselleria d'Educació, dins un clima de relació constructiva i respectuosa.

## 5.7. Objectius relatius a l'àmbit administratiu

- ✓ Agilitzar el procés de matrícula per tal de fer-la més ràpida, senzilla i eficient mitjançant l'ús de les TIC (cites prèvies online, organització de cues per taules, etc.)
- ✓ Potenciar el bon ús de les instal·lacions, dels mitjans i dels recursos del centre per part del professorat i de l'alumnat.
- ✓ Executar una gestió econòmica clara i transparent a l'abast de tots els òrgans competents d'acord amb la normativa actual.
- ✓ Agilitzar els aspectes burocràtics de la tasca docent mitjançant la informatització de determinats aspectes de la gestió.

- ✓ Organitzar els horaris de classes i exàmens de forma que siga possible cursar més d'un idioma simultàniament.

### 5.8. Objectius relatius a l'àmbit humà i de serveis

- ✓ Aconseguir un bon ambient i una comunicació fluida entre el equipo docente, així com entre el professorat i l'equip directiu, que facen possible la satisfacció en el treball i la col·laboració en tots els àmbits.
- ✓ Procurar que existisca una relació harmònica entre el personal docent i no docent.
- ✓ Oferir espais comuns (biblioteca, sala de professorat, SUM, etc.) per propiciar l'intercanvi i la comunicació entre tots els membres de la comunitat educativa.
- ✓ Aconseguir un ambient propici per a la bona convivència, basat en el respecte a cada un dels membres d'aquesta comunitat escolar.
- ✓ Aconseguir la implantació i l'observació del Reglament de règim interior.

### 5.9. Objectius relatius a la formació permanent del professorat

Com a professionals de l'ensenyament, assumim com a deure la nostra formació permanent, per tal de contribuir a la millora de la qualitat de l'educació del nostre centre. En aquest sentit, volem destacar que el nostre enfocament pedagògic no es deriva d'una concepció estàtica i immobiliària de l'ensenyament, sinó que emana d'un conjunt de principis dinàmics que canvien amb l'experiència i els coneixements adquirits al llarg de la nostra pràctica docent. Aquests objectius generals es concretaran, doncs, en els següents propòsits particulars:

- ✓ Pla d'acollida del professorat novell
- ✓ Col·laboració directa en la mentoria inicial al professorat en formació
- ✓ Foment de l'observació com a eina de formació i d'avaluació
- ✓ Facilitar l'assistència dels professors a les activitats de formació permanent.
- ✓ Detectar a cada curs quines són les necessitats en la formació del professorat per intentar solucionar-les el curs següent.
- ✓ Afavorir els processos que ajuden a adaptar la metodologia dels professors a les innovacions de caràcter didàctic a les TIC que es produeixen en l'àmbit de l'ensenyament de llengües.
- ✓ Afavorir especialment els processos de formació que tendeixen a:
  - Aprofundir en el coneixement del nou marc legal i del Marc Comú Europeu de Referència com a fonament principal de la reforma de l'ensenyament de llengües.
  - Augmentar el coneixement de les tècniques i els procediments d'elaboració de les proves unificades de certificació.
  - Una major Internacionalització.

## 6. ORGANITZACIÓ DEL CENTRE I DOCUMENTACIÓ

### 6.1 Programació General Anual

La Programació General Anual inclou els següents documents accessibles a tota la comunitat educativa:

#### > PAF-PLA ANUAL DE FORMACIÓ

Es dissenya cada any i es dissenya en funció de les necessitats de formació que es detecten. Sol estar compost per diverses accions formatives: PFC digital, seminaris i/o grups de treball

#### > PAM-Pla Anual de Millores

Per tal d'optimitzar el funcionament del centre s'inclouen diverses accions dins de les següents línies d'actuació:

- Assignació d'Aules i Millora d'Infraestructures
- Seguiment de l'alumnat
- Atenció a la diversitat del'alumnat
- Millora del Benestar Emocional i la Convivència
- Estandardització interdepartamental

En aquesta línia la Conselleria d'Educació ens ha facilitat un [document marc](#) que ens ajuda a definir objectius.

> Pla Digital de Centre

#### > [PIC-Pla Igualtat i Convivència](#)

#### > [PLA ACOLLIDA ALUMNAT](#)

#### > [PNL- PLA NORMALITZACIÓ LINGÜÍSTICA / Pla d'ús de les llengües en l'àmbit no curricular](#)

#### > [Programa Anual d'Activitats Complementàries](#)

#### > PROGRAMACIONS DEPARTAMENTS

Es poden trobar actualitzades en la pàgina web de l'escola.

#### > [Reglament Orgànic i Funcional \(ROF\)- antic RRI Reglament Régim Intern](#)

### 6.2. Altres documents

[Pla de protecció del centre i d'actuació davant possibles emergències.](#)

## ANNEX I: MARC LEGISLATIU

Gran part de la normativa que ens afecta es pot trobar en <https://eoi.gva.es/va/curriculums/legislacio>

### General:

- Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació (LOE). *Text consolidat. Última modificació: 10 de desembre de 2013.*
- Llei Orgànica 8/2013 de 9 de desembre, per a la millora de la qualitat educativa (LOMQUE).
- Ley Orgánica 3/2020, de 29 de diciembre, por la que se modifica la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación (LOMLOE).

Ordre 3/2019, de 2 de juliol, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual s'estableix la distribució geogràfica de les escoles oficials d'idiomes i es regulen les seccions i altres ubicacions per als seus ensenyaments.

Resolució de 9 de juliol de 2021, del conseller d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es regulen les seccions i altres ubicacions de les escoles d'idiomes.

### Reglaments orgànics i funcionals

- DECRET 167/2017, de 3 de novembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de les escoles oficials d'idiomes.
- ORDE 87/2013, de 20 de setembre, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la que es regula l'organització i funcionament de les escoles oficials d'idiomes de la Comunitat Valenciana (DOCV 25.09.2013).
- RESOLUCIÓ de 20 de juliol de 2021, del secretari autonòmic d'Educació, Cultura i Formació Professional per la qual es dicten instruccions en termes d'ordenació acadèmica i organització de les escoles oficials d'idiomes valencianes durant el curs 2022-23.

### Curriculums:

- REIAL DECRET 1041/2017, de 22 de desembre, pel qual queden fixades les exigències mínimes del nivell bàsic a efectes de certificació, s'estableix el currículum bàsic dels nivells Intermedi B1, Intermedi B2, Avançat C1, i Avançat C2, dels Ensenyaments d'idiomes de règim especial.
- REIAL DECRET 806/2006, de 30 de juny, pel qual s'establix el calendari d'aplicació de la nova ordenació del sistema educatiu, establert per la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació. (BOE 14.07.2006), CAPÍTOL VIII. Ensenyança d'idiomes.
- DECRET 242/2019 de 25 d'octubre, d'establiment dels ensenyaments i del currículum d'idiomes de règim especial a la Comunitat Valenciana.

**Funcionament (cada curs escolar s'actualitza i es pot trobar en el link de recursos legislatius del principi)**

### **Avaluació:**

- Reial decret 1/2019, d'11 de gener, pel qual s'estableixen els principis bàsics comuns d'avaluació aplicables a les proves de certificació oficial dels nivells Intermedi B1, Intermedi B2, Avançat C1 i Avançat C2 dels ensenyaments d'idiomes de règim especial.
- RESOLUCIO DEL 29 de març de 2021, de la Secretaria Autonòmica d'Educació i Formació Professional, per la qual es dicten instruccions per a l'adaptació del currículum, les programacions didàctiques i els criteris d'avaluació, promoció i titulació durant el curs 2020-21.

### **Proves de Certificació:**

- ORDE de 10 de març de 2008, de la Conselleria d'Educació, per la qual es regula la prova de certificació de les ensenyances d'idiomes de règim especial a la Comunitat Valenciana (DOCV 26.03.2008).
- RESOLUCIÓ de 17 de febrer de 2021, de la Direcció General de Política Lingüística i Gestió del Multilingüisme, per la qual s'estableixen el calendari i el procés d'inscripció i matriculació per a la realització de la prova unificada de certificació dels nivells del Marc Europeu Comú de Referència per a l'aprenentatge, l'ensenyament i l'avaluació de llengües (MECR) dels ensenyaments d'idiomes de règim especial en les escoles oficials d'idiomes de la Comunitat Valenciana, corresponent a la convocatòria 2021.

### **Ús del valencià:**

- Llei d'Ús i Ensenyament del Valencià (LO 4/1983).
- ORDE de 23 de novembre de 1990, de la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència per la qual es desplega el Decret 79/1984, de 30 de juliol, sobre l'aplicació de la Llei 4/1983, d'Ús i Ensenyament del Valencià.
- Decret 79/1984, de 30 de juliol, sobre aplicació de la Llei 4/1983.

### **Pla de Convivència:**

- DECRET 39/2008, de 4 d'abril, del Consell, sobre la convivència en els centres docents no universitaris sostinguts amb fons públics i sobre els drets i deures de l'alumnat, pares, mares, tutors o tutores, professorat i personal d'administració i servicis.
- Llei 15/2010, de 3 de desembre, de la Generalitat, d'Autoritat del Professorat.
- ORDE 1/2010, de 3 de maig, de la Conselleria d'Educació i de la Conselleria de Benestar Social, per la qual s'implanta el Full de Notificació de la possible situació de desprotecció del menor detectada des de l'àmbit educatiu a la Comunitat Valenciana i s'establix la coordinació interadministrativa per a la protecció integral de la infància.
- Llei 7/2012, de 23 de novembre, de la Generalitat, Integral contra la Violència sobre la Dona en l'Àmbit de la Comunitat Valenciana.
- ORDE 62/2014, de 28 de juliol, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual s'actualitza la normativa que regula l'elaboració dels plans de convivència en els centres educatius de la Comunitat Valenciana i s'establixen els protocols d'actuació i intervenció davant de supòsits de violència escolar.

### **Règim administratiu/Gestió econòmica:**

- Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común (Vigent fins el 02 d'Octubre de 2016).
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.
- ORDE de 18 de maig de 1995, de la Conselleria d'Educació i Ciència, per la qual es delega en els directors dels centres docents no universitaris de titularitat de la Generalitat Valenciana determinades facultats en matèria de contractació i s'aproven les normes que regulen la gestió econòmica d'aquests centres.

### **Admissió i matrícula**

- Resolució de 24 de maig de 2021, de la Direcció General d Política Llingüística i Gestió del Multilingüisme , per la qual s'estableix el calendari i el procés d'admissió i matrícula per al curs acadèmic 2021-2022 en les escoles oficials d'idiomes de la Comunitat Valenciana.



- Administració / Secretaria / Arxiu / Despatxos / Lavabos/ Informació /Escales/Ascensor
- Biblioteca / Sala autoaprenentatge / Cafeteria / Pati
- Pati central / Zona ajardinada
- Sala usos múltiples (SUM)
- 6 Aules (35 Alumnes) / 6 Aulas (20 Alumnes) / Lavabos/ Patis
- Cambra d'instal·lacions / Calderes / Grup electrògen
- Accesos peatonals / Accés aparcament



- Departaments didàctics ( Alemany, Espanyol, Valencià, Francès, Anglès, Italià) / Sala de reprografia/ Arxiu/ Lavabos/ Magatzem / Escales / Ascensor
- 9 Aules (35 Alumnes) / Banys





— Laboratori idiomes / Aula associació alumnes / Aules / Lavabos/ Magatzem/ Escales / Ascensor