

SOC ALUMNE/ALUMNA



WEBFAMILIA

TIPUS: Comunicació formal bidireccional
PER A QUÈ?

- Enviar comunicacions a l'equip docent
- Consulta de qualificacions
- Justificació de faltes

COM? Accés individual.

Usuari: DNI.

Contrassenya: es rep un correu quan es fa la matrícula.

Notificacions a través del mòbil o al correu electrònic.



CORREU ELECTRÒNIC GVA

TIPUS: Comunicació interna formal bidireccional
PER A QUÈ?

- Preguntar dubtes al professorat.
- Fer sol·licituds.
- Registrar-se en apps educatives.

COM? Accés amb identitat digital GVA.

Office 365 (@alu.edu.gva.es)

Consulta la teua adreça i constrassenya en Web Família

COM EM COMUNIQUE ?



Aules

TIPUS: Comunicació interna formal i informal bidireccional

PER A QUÈ?

- Debatre als fòrums
- Missatgeria individual amb el professorat
- Retroalimentació i qualificació de tasques
- Treball col·laboratiu per grups
- Aula Virtual: tutorials, explicacions, tasques...

COM? Accés individual.

Usuari: NIA (al resguard o a web família)

Contrassenya: 3 primeres lletres cognom + data naixement (DDMMAA)



TELÈFON

PER A QUÈ?

- Donar un avís
- Concertar una cita
- Preguntar un dubte



TEAMS

TIPUS: Comunicació interna informal bidireccional entre professorat o professorat i alumnat.

PER A QUÈ?

- Reunir-se virtualment.
- Aula Virtual (equip-classe)

COM? Accés identitat digital GVA.

Office 365 (@alu.edu.gva.es)

Consulta la teua adreça i contrassenya en Web Família

ON PUC TROBAR INFORMACIÓ?



Portal Edu

PÀGINA WEB DEL CENTRE

QUÈ HI TROBARÉ?

- Activitats realitzades al centre
- Anuncis sobre procediments (beques, tràmits,...)
- Publicació de documentació del centre
- Horaris d'atenció del professorat
- Informació del centre: adreça, telèfon, ...
- Projectes del centre
- Absències professorat

COM? Obert. Adreça web:

<https://portal.edu.gva.es/eoigandia/>



ALTRES CANALS

- Panells i taulers d'anuncis oficials
- Notificacions escrites
- Notificacions telefòniques
- Reunions presencials



XARXES SOCIALS

QUÈ HI TROBARÉ?

- Activitats realitzades al centre
- Avisos sobre procediments (inscripció, matrícula, ...)
- Enllaços a webs d'interès

COM? Obert.



TIPS PER A UNA COMUNICACIÓ EFICIENT I SALUDABLE

- Accedix a Webfamília .
- Activa la teua ID GVA, trobareu les claus al Webfamília
- Accedix a Aules.
- Comprova que el centre té actualitzades les notes dades: Telèfon i correu electrònic.
- Consulta a diari el correu electrònic gva.
- Passa't regularment pel Web del centre, pot ser hi trobaràs coses interessants.
- Unix-te a les xarxes socials del centre.
- Consulta a diari les notificacions de Webfamília
- Envia missatges en dies lectius i en horaris racionals
- Utilitza un llenguatge formal, apropiat i respectuós quan ens comuniquem amb qualsevol membre de la comunitat educativa. Cal recordar que ens trobem en un àmbit educatiu.
- No està permès l'ús del mòbil fora de les activitats educatives en horari lectiu.