

DEPARTAMENT DE VALENCIÀ
CURS 2024-2025



ÍNDEX

ÍNDEX	1
A) ASPECTES ORGANITZATIUS	3
1. Composició del departament. Funcions de direcció, coordinacions de departament i professorat	3
2. Oferta formativa del departament didàctic. Cursos curriculars i complementaris. Tipologies i modalitats	7
2.1. Modalitat presencial	7
2.2. Modalitat semipresencial.....	10
2.3. Modalitat a distància	10
3. Calendari de reunions de departament	11
4. Calendari de recollida de notes	11
4.1. Cursos presencials i semipresencials	11
4.2. Cursos a distància.....	12
5. Ús de plataformes i programari corporatiu per a la comunicació interna del departament didàctic	13
6. Sessions d'estandardització departamental	14
6.1. Responsables de les sessions	14
6.2. Calendari de les sessions	14
7. Proves Unificades de Certificació (PUC)	15
7.1 Administració de les proves escrites. Organització en la correcció d'expressió i interacció escrita i mediació escrita dels tribunals	16
7.2 Administració de les proves orals. Convocatòria, preparació de les proves per part de les candidates i correcció dels tribunals	19
B) ASPECTES CURRICULARS	20
1. Introducció	20
1.a) Marc legislatiu	20
1.b) Justificació de la programació.....	22
1.c) Contextualització.....	23
2. Currículum dels diferents nivells	23
3. Distribució temporal de les unitats didàctiques (cursos presencials, semipresencials i a distància)	24
3.1. Nivell A2 (Cursos presencials 11A i 17B).....	25
3.2. Nivell B1 (Curs presencial 17A i a distància 11J).....	28
3.3. Nivell B2 (Cursos presencials 19A i 17B i a distància 17X)	34
3.4. Nivell C1 (Curs presencial 9B i semipresencial 19X)	36
3.5. Nivell C2.1 (Cursos presencials 11B i 17A i a distància 19L i 11M).....	44
3.6. Nivell C2.2 (Curs presencial 19B)	46
4. Orientacions didàctiques	52

4.a) Metodologia general i específica de l'idioma	52
4.b) Activitats i estratègies d'ensenyament i aprenentatge	56
4.c) Autoavaluació de l'alumnat	63
5. Criteris d'avaluació i de qualificació	64
5.1. Avaluació dels cursos no conduents a certificació (C2.1)	64
5.2. Avaluació dels cursos conduents a certificació (B1, B2, C1 i C2.2)	65
5.3. Proves Unificades de Certificació.....	67
5.4. Tests de classificació (Proves de nivell).....	68
5.5. Criteris d'avaluació i ús de rúbriques com a instrument d'avaluació de les activitats de llengua productives	68
5.6. Avaluació del procés d' ensenyament i aprenentatge	98
6. Mesures d'atenció a l'alumnat amb necessitats educatives especials .	98
7. Foment de la lectura	100
8. Utilització de les tecnologies de la informació i la comunicació	100
9. Recursos didàctics	101
10. Activitats culturals complementàries	107

A) ASPECTES ORGANITZATIUS

1. Composició del departament. Funcions de direcció, coordinacions de departament i professorat

El Departament de València està format per cinc membres a jornada completa i un amb 3/4 de jornada. La distribució dels nivells i dels grups és la següent:

Professorat	Grups	Horari
Xènia Escolano	B2 17X A distància B2 19A B2 17B C2.2 19B	Dimecres 17-19 h Dilluns i dimecres 19-21 h Dimarts i dijous 17-19 h Dimarts i dijous 19-21 h A/A: dilluns 16-17 h
Pau Martín	C1 9 A distància B2 11A B2 17B SP C1 19B SP	Dimecres 9-11 h Dilluns i dimecres 11-13 h Dimarts i dijous 17-19 h Dimarts i dijous 19-21 h A/A: dimecres 13-14 h
Helena Camarena	C2.1 17A C1 Semipresencial 19X C1 9B C2.1 11M A distància	Dilluns i dimecres 17-19 h Dimecres 19-21 h Dimarts i dijous 9-11 h Dimarts 11-13 h A/A: dimecres 16-17 h
David Antón	B1 17A C2.1 19L A distància C2.1 9B B1 11J A distància	Dilluns i dimecres 17-19 h Dilluns 19-21 h Dimarts i dijous 9-11 h Dijous 11-13 h A/A: dimecres 16-17 h
Cristian Sanchis	C2.2 9L A distància C2.2 15J A distància C1 17B	Dilluns 9-11 h Dijous 15-17 h Dimarts i dijous 17-19 h A/A: dilluns 11-12 h
Bapti Andrés	A2 11A C1 15M A distància A2 17B	Dilluns i dimecres 11-13 h Dimarts 15-17 h Dimarts i dijous 17-19 h A/A: dijous 16-17 h

La **direcció del departament** té les **competències** següents:

- a) Coordinar i redactar la programació didàctica de l'idioma corresponent, així com la memòria final de curs.
- b) Dirigir i coordinar les activitats acadèmiques del departament.
- c) Convocar i presidir les reunions ordinàries del departament i les que, amb caràcter extraordinari, siguen necessàries.
- d) Elaborar i donar a conèixer a l'alumnat la informació relativa a la programació, amb especial referència als objectius, continguts i als criteris d'avaluació. Aquesta informació estarà a disposició de l'alumnat per a la seua consulta al departament i a la pàgina web de l'escola. Comprendrà, almenys, la distribució seqüencial del currículum al llarg del curs, així com referència explícita dels materials a utilitzar.
- e) Vetllar pel compliment de la programació didàctica del departament i la correcta aplicació dels criteris d'avaluació.
- f) Atendre l'adquisició i el manteniment del material i de l'equipament específic assignat al departament.
- g) Promoure l'avaluació de la pràctica docent del seu departament i dels diferents projectes i activitats d'aquest.
- h) Col·laborar en les avaluacions que sobre el funcionament i les activitats de l'escola oficial d'idiomes promoguen els òrgans de govern del mateix o la conselleria competent en matèria d'educació.
- i) Vetllar per la comprovació de les qualificacions abans de la signatura i publicació de les actes d'avaluació.
- j) Garantir l'actualització de l'inventari del departament i de les aules adscrites o aularis, si n'hi ha.
- k) Donar la informació i lliurar els informes sol·licitats des de l'equip directiu o òrgans col·legiats.
- l) Orientar el professorat que s'incorpore per primera vegada al departament de l'escola en l'acompliment de la seua tasca.
- m) Mantenir actualitzada la informació del departament al web i als taulers d'anuncis, així com atendre el correu electrònic oficial del departament.
- n) Representar el departament en la comissió de coordinació pedagògica i en les sessions d'unificació de criteris d'avaluació de la prova de certificació, sempre que així es determine.

- o) Informar els i les components del departament dels acords assolits en la comissió de coordinació pedagògica.
- p) La direcció del departament vetllarà perquè els acords presos en el mateix s'ajusten a la normativa vigent i siguin conseqüència de les decisions adoptades per l'equip directiu en l'àmbit de les seues competències.

Les **funcions** de la **coordinació del departament** són les següents:

- a) Assistir o substituir la direcció del departament quan calga.
- b) Redactar les actes de les reunions de departament.
- c) Contactar amb les editorials per garantir que hi haja mostres de llibres de text perquè el professorat pugua examinar-los i fer les comandes.
- d) Mantenir organitzada la biblioteca del departament.
- e) Participar en l'elaboració, organització i distribució del test de classificació que es duu a terme al setembre i a l'octubre.
- f) Elaborar el llistat de manuals de text i material del curs.
- g) Actualitzar i contribuir als espais o plataformes que manté el departament perquè s'hi puguen compartir activitats.

Les **funcions del professorat** són les següents:

- a) Impartir els ensenyaments de l'idioma amb les tasques corresponents d'assessorament, orientació, direcció i control de l'alumnat.
- b) Acceptar i exercir els càrrecs i funcions que se'ls encomane.
- c) Cooperar i participar en les activitats de formació i perfeccionament del professorat quan se'ls sol·licite.
- d) Participar en els treballs dels departaments i col·laborar en la realització d'estudis i avaluacions dels resultats dels ensenyaments i activitats programades.
- e) Col·laborar en l'organització i realització d'activitats extraescolars o d'extensió i promoció cultural en favor de l'alumnat.
- f) Assistir a les reunions del Claustre, comissions o òrgans a què pertanyen.
- g) Dur a terme les proves d'avaluació al seu alumnat.

h) Informar l'alumnat sobre els objectius del curs, i dels sistemes i criteris d'avaluació que s'aplicaran, d'acord amb les directrius del departament, així com de qualsevol altre aspecte del funcionament del centre que siga rellevant.

i) Informar l'alumnat de les dates rellevants en el seu procés d'aprenentatge i avaluació.

j) Informar l'alumnat sobre el seu progrés acadèmic i orientar sobre les estratègies i recursos per a optimitzar el seu rendiment i per a continuar el seu aprenentatge fora de l'àmbit de l'escola.

k) Escoltar amb esperit dialogant els suggeriments o queixes del seu alumnat.

l) Mostrar la major objectivitat possible en avaluar el seu alumnat.

m) Ser diligent en la correcció i devolució dels treballs presentats i els exàmens realitzats.

n) Controlar l'assistència de l'alumnat.

o) Col·laborar en la inscripció en els exàmens de certificació de l'alumnat oficial.

p) Complir els acords del seu departament i del Claustre, les decisions de la COCOPE i del Consell Escolar, i les instruccions de l'Equip Directiu.

q) Complir els diferents terminis i dates límit establits per l'Equip Directiu o altres òrgans competents.

r) Mostrar puntualitat d'acudir a les classes, activitats complementàries o a qualsevol reunió a què siga convocat.

s) Complir i vetlar perquè es complisca, tot el que s'estableix en el Projecte Educatiu de Centre, el Pla de Convivència, el Reglament de Règim Intern i el Pla d'Emergències.

2. Oferta formativa del departament didàctic. Cursos curriculars i complementaris. Tipologies i modalitats

Durant el curs 2024-2025, el Departament de València de l'Escola Oficial d'Idiomes Elx ofereix les següents modalitats i tipologies de cursos:

2.1. Modalitat presencial

- **Cursos curriculars:** Aquests cursos, de caràcter anual, tenen una durada total de 120 hores. L'alumnat oficial assisteix a classes presencials que s'estenen durant 110 minuts cada sessió, des de finals de setembre fins a finals de maig. Les classes es duen a terme en dies alterns: dilluns i dimecres, o dimarts i dijous.
- **Cursos complementaris:** Enfocats en el desenvolupament de la destresa oral, aquests cursos estan destinats a grups de conversa per a treballar monòlegs, diàlegs i mediacions orals, entre altres tasques orals. La durada és de 60 hores anuals, distribuïdes en dues sessions setmanals de 55 minuts cadascuna.

Oferta i descripció dels cursos:

VALENCIA	VALNCA_01	Pràctica d'expressió oral nivell B1 13B	Dimarts i dijous 13h - 14h	60	Cursar B1 o estar en possessió de la titulació del nivell.
	VALNCA_02	Pràctica d'expressió oral nivell B2 16B	Dimarts i dijous 16h - 17h	60	Cursar B2 o estar en possessió de la titulació del nivell.
	VALNCA_03	Pràctica d'expressió oral nivell C1 13A semipresencial	Dilluns 13h - 14h	60	Cursar C1 o estar en possessió de la titulació del nivell.
	VALNCA_04	Pràctica d'expressió oral nivell C1 19B	Dimarts i dijous 19h - 20h	60	Cursar C1 o estar en possessió de la titulació del nivell.
	VALNCA_05	Pràctica d'expressió oral nivell C1 13B	Dimarts i dijous 13h - 14h	60	Cursar C1 o estar en possessió de la titulació del nivell.

VALENCIÀ grup de matí de 60 hores	
GRUP SEMIPRESENCIAL	INFORMACIÓ
<p>PRÀCTICA D'EXPRESSIÓ ORAL NIVELL C1 (SEMIPRESENCIAL)</p> <p>Codi VALNCA_01</p>	<p>Pràctica d'expressió oral Nivell de llengua: C1 Horari: dilluns (13:00 h – 14:00 h)</p> <p>Descripció: Aquest curs consistirà en la pràctica de la producció i coproducció oral perquè l'alumnat adquireixca el registre formal exigít pel nivell. La sessió presencial serà els dilluns i l'altra sessió setmanal (dimecres) consistirà en el lliurament d'una tasca oral que es corregirà al llarg de la setmana.</p> <p>Metodologia: Es realitzaran pràctiques mitjançant exposicions individuals (monòlegs), situacions comunicatives en parelles i/o grups xicotets (diàlegs, tertúlies i debats) i tècniques de mediació oral. El material el proporcionarà el professorat responsable del curs i aquest podrà presentar-se en diversos formats com fitxes, textos, material audiovisual, recursos sonors, etc.</p> <p>Objectius:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aconseguir la formalitat lingüística requerida pel nivell C1. - Ampliar vocabulari de diferents camps semàntics i lèxics. - Reforçar estratègies comunicatives. - Millorar la fluïdesa i la fonètica a l'hora de comunicar.

VALENCIÀ grup de matí de 60 hores	
GRUP	INFORMACIÓ
<p>PRÀCTICA D'EXPRESSIÓ ORAL NIVELL B1</p> <p>Codi: VALNCA_03</p>	<p>Pràctica d'expressió oral Nivell de llengua: B1 Horari: dimarts i dijous (13:00 h – 14:00 h)</p> <p>Descripció: Aquest curs consistirà en la pràctica de la producció i coproducció oral perquè l'alumnat adquireixca el registre formal exigít pel nivell B1.</p> <p>Metodologia: Es realitzaran pràctiques mitjançant exposicions individuals (monòlegs), situacions comunicatives en parelles i/o grups xicotets (diàlegs) i tècniques de mediació oral. El material el proporcionarà el professorat responsable del curs i aquest podrà presentar-se en diversos formats com fitxes, textos, material audiovisual, recursos sonors, etc.</p> <p>Objectius:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aconseguir la quotidianitat lingüística requerida pel nivell B1. - Adquirir vocabulari de diferents camps semàntics i lèxics. - Reforçar estratègies comunicatives. - Augmentar la confiança de l'alumnat i l'autonomia a l'hora de comunicar.

VALENCIÀ	
grup de vesprada de 60 hores	
GRUP	INFORMACIÓ
PRÀCTICA D'EXPRESSIONÓ ORAL NIVELL B2 Codi: VALNCA_02	Pràctica d'expressió oral Nivell de llengua: B2 Horari: dimarts i dijous (16:00 h – 17:00 h) Descripció: Aquest curs consistirà en la pràctica de la producció i coproducció oral perquè l'alumnat adquireisca el registre formal exigít pel nivell B2. Metodologia: Es realitzaran pràctiques mitjançant exposicions individuals (monòlegs), situacions comunicatives en parelles i/o grups xicotets (diàlegs, tertúlies i debats) i tècniques de mediació oral. El material el proporcionarà el professorat responsable del curs i aquest podrà presentar-se en diversos formats com fitxes, textos, material audiovisual, recursos sonors, etc. Objectius: <ul style="list-style-type: none"> - Aconseguir la formalitat lingüística requerida pel nivell B2. - Adquirir vocabulari de diferents camps semàntics i lèxics. - Reforçar estratègies comunicatives. - Augmentar la confiança de l'alumnat i l'autonomia a l'hora de comunicar.

VALENCIÀ	
grup de vesprada de 60 hores	
GRUP	INFORMACIÓ
PRÀCTICA D'EXPRESSIONÓ ORAL NIVELL C1 Codi: VALNCA_04	Pràctica d'expressió oral Nivell de llengua: C1 Horari: dimarts i dijous (19:00 h – 20:00 h) Descripció: Aquest curs consistirà en la pràctica de la producció i coproducció oral perquè l'alumnat adquireisca el registre formal exigít pel nivell C1. Metodologia: Es realitzaran pràctiques mitjançant exposicions individuals (monòlegs), situacions comunicatives en parelles i/o grups xicotets (diàlegs, tertúlies i debats) i tècniques de mediació oral. El material el proporcionarà el professorat responsable del curs i aquest podrà presentar-se en diversos formats com fitxes, textos, material audiovisual, recursos sonors, etc. Objectius: <ul style="list-style-type: none"> - Aconseguir la formalitat lingüística requerida pel nivell C1. - Ampliar vocabulari de diferents camps semàntics i lèxics. - Reforçar estratègies comunicatives. - Millorar la fluïdesa i la fonètica a l'hora de comunicar.

VALENCIÀ grup de matí de 60 hores	
GRUP	INFORMACIÓ
<p>PRÀCTICA D'EXPRESSIÓ ORAL NIVELL C1</p> <p>Codi: VALNCA_05</p>	<p>Pràctica d'expressió oral Nivell de llengua: C1 Horari: dimarts i dijous (13:00 h – 14:00 h)</p> <p><u>Descripció:</u> Aquest curs consistirà en la pràctica de la producció i coproducció oral perquè l'alumnat adquireisca el registre formal exigint pel nivell C1.</p> <p><u>Metodologia:</u> Es realitzaran pràctiques mitjançant exposicions individuals (monòlegs), situacions comunicatives en parelles i/o grups xicotets (diàlegs, tertúlies i debats) i tècniques de mediació oral.</p> <p>El material el proporcionarà el professorat responsable del curs i aquest podrà presentar-se en diversos formats com fitxes, textos, material audiovisual, recursos sonors, etc.</p> <p><u>Objectius:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Aconseguir la formalitat lingüística requerida pel nivell C1. - Ampliar vocabulari de diferents camps semàntics i lèxics. - Reforçar estratègies comunicatives. - Millorar la fluïdesa i la fonètica a l'hora de comunicar.

Si algun curs complementari no tinguera suficient matrícula, podria cancel·lar-se.

2.2. Modalitat semipresencial

L'alumnat assisteix a classe una vegada a la setmana, durant una sessió de 110 minuts. El professorat elabora material de treball per a la segona sessió, que es durà a terme de forma no presencial i serà realitzada de manera autònoma per l'alumnat a través de la plataforma virtual Aules. L'avaluació es realitzarà de manera presencial.

També hi ha la possibilitat d'assistir a cursos complementaris semipresencials (Curs d'Expressió Oral Nivell C1).

2.3. Modalitat a distància

L'alumnat durà a terme de manera autònoma activitats de comprensió oral i escrita, producció escrita i mediació escrita utilitzant els materials proporcionats pel professorat a través de la plataforma virtual Aules. A més, hi haurà una hora setmanal de connexió síncrona (videoconferència en directe) per mitjà de la plataforma Microsoft Teams, la qual es podrà triar entre dues opcions horàries, enfocada en la pràctica de producció oral i mediació oral. L'avaluació es realitzarà en línia.

3. Calendari de reunions de departament

Les reunions de departament del Departament de València es duran a terme en les següents dates durant el curs 2024-2025:

1. Dijous, 19 de setembre de 2024
2. Divendres, 25 d'octubre de 2024
3. Divendres, 29 de novembre de 2024
4. Divendres, 20 de desembre de 2024
5. Divendres, 31 de gener de 2025
6. Divendres, 28 de febrer de 2025
7. Divendres, 28 de març de 2025
8. Divendres, 11 d'abril de 2025
9. Divendres, 30 de maig de 2025
10. Divendres, 27 de juny de 2025

- La data de reunió del juliol està per concretar.

4. Calendari de recollida de notes

Durant el curs 2024-2025, les recollides de notes es duran a terme en les següents dates:

4.1. Cursos presencials i semipresencials

A2		
Prova	Percentatge	Dates
1a presa de notes	20 %	febrer 2025
2a presa de notes	80 %	7-20 de maig de 2025
Examen final	100 %	21-27 de maig de 2025
Extraordinària	100 %	23-30 de juny de 2025

C2.1		
Prova	Percentatge	Dates
1a presa de notes	20 %	febrer 2025
2a presa de notes	80 %	14-27 de maig de 2025
<i>Examen final</i>	-	-
Extraordinària	100 %	23-30 de juny de 2025

B1, B2, C1, C2.2		
Prova	Percentatge	Dates
1a presa de notes	20 %	febrer 2025
2a presa de notes	80 %	14-27 de maig de 2025
<i>Examen final</i>	-	-
<i>Extraordinària</i>	-	-

Distribució de les proves d'avaluació dels cursos semipresencials

- **1a setmana d'exàmens**
 - o **Sessió 1: PE + ME (tot el grup):** avaluació presencial → el dia presencial.
 - o **Sessió 2: CE + CO (tot el grup):** avaluació a distància (Aules) → el dia que no és presencial en la franja horària del grup.

- **2a setmana d'exàmens**
 - o **Sessió 3: PO + MO (meitat del grup):** avaluació presencial → el dia presencial.
 - o **Sessió 4: PO + MO (meitat del grup):** avaluació presencial → *el dia que no és presencial en la franja horària del grup; la segona sessió d'orals es duria a terme en una aula que no és l'habitual per a aquest grup, ja que el grup només té assegurada aquesta aula per al dia obligatori en què ha de venir a classe. Per a aquesta segona sessió presencial d'aquesta setmana, es penjarà un document al febrer de reserva d'aula per a aquests orals.*

4.2. Cursos a distància

- **Proves:** les mateixes que les dels cursos presencials/semipresencials.
- **Percentatges:** els mateixos que els dels cursos presencials/semipresencials (20% - 80%).
- **Dates:** les planificades pel professorat.

Distribució de les proves d'avaluació dels cursos a distància

En principi, l'avaluació s'estendrà durant tres setmanes, tenint en compte que hi pot haver 40 persones per grup, però aquesta distribució podrà canviar segons el nombre d'alumnes dels grups.

Exemple de distribució de dies en un grup a distància que té les videoconferències els dimarts a les 19:00 h i a les 20:00 h i té 30 alumnes:

	EL DIA DE LA VIDEOCONFERÈNCIA	EL DIA DE TREBALL AUTÒNOM
	dimarts 19:00-21:00 h	dijous 19:00-21:00 h
1a setmana	PO + MO (1/3 del grup)	PE (tot el grup)
2a setmana	PO + MO (2/3 del grup)	ME (tot el grup)
3a setmana	PO + MO (3/3 del grup)	CE + CO (tot el grup)

↓
Convocatòries d'orals
 15 min/parella: 32 persones en dues setmanes, 48 en tres setmanes.
 20 min/parella: 24 persones en dues setmanes, 36 en tres setmanes.

↓
 Aquests dies l'alumnat disposarà de **dues hores** per dur a terme la/les prova/es.

Tindran **un sol intent i un temps màxim** per a realitzar les tasques.

5. Ús de plataformes i programari corporatiu per a la comunicació interna del departament didàctic

Amb l'objectiu de garantir una comunicació efectiva i segura dins del Departament de València de l'EOI d'Elx, s'establiran dos canals oficials de comunicació:

- el compte corporatiu de correu electrònic de l'EOI Elx (...@eoielx.com) i el compte institucional de correu electrònic de la Conselleria d'Educació (...@edu.gva.es).

En cas que sorgisca la necessitat de realitzar videotrucades grupals per a la coordinació de les nostres activitats, la plataforma que emprarem serà Microsoft Teams. Per a intercanviar arxius entre els i les membres del departament, es farà ús de l'eina Microsoft OneDrive vinculada als comptes institucionals de l'EOI d'Elx i la Generalitat Valenciana esmentades anteriorment.

És fonamental ressaltar que, per a salvaguardar la confidencialitat, privacitat i protecció de dades de tots els i les membres del departament i de tota la comunitat educativa, no s'utilitzaran altres mitjans de comunicació. Aquesta decisió es pren per a assegurar que tota la informació compartida es gestione d'acord amb les normatives vigents i les millors pràctiques en matèria de seguretat.

6. Sessions d'estandardització departamental

La sessió d'estandardització es planteja com un taller formatiu en el qual els/les docents del departament es reuneixen per a consensuar i unificar els criteris amb els quals s'avaluaran tant les proves d'avaluació contínua dels cursos com els exàmens de les Proves Unificades de Certificació. Durant aquestes sessions, es revisen els objectius i continguts del nivell en el qual s'estiga estandarditzant, es treballa en el bon ús de les rúbriques d'avaluació de cada activitat de llengua i nivell i s'acorden enfocaments pedagògics comuns per a garantir que les avaluacions siguin coherents, justes i alineades amb els objectius educatius establerts.

Aquestes sessions són fonamentals per a assegurar l'equitat en l'avaluació, ja que permeten que tots els docents utilitzen criteris homogenis i s'eviten diferències subjectives entre departaments. A més, contribueixen a la millora de la qualitat educativa, facilitant una avaluació més clara i comprensible per als estudiants.

D'acord amb la normativa vigent de la **Conselleria d'Educació**, és obligatori dur a terme dues sessions d'estandardització al llarg del curs escolar. La primera ha de ser **intradepartamental**, és a dir, entre els i les membres d'un mateix departament, mentre que la segona s'ha de realitzar en l'àmbit d'escola, de manera **interdepartamental**, involucrant docents de diferents idiomes. Aquest procediment garanteix una coordinació efectiva i una avaluació uniforme en tot el centre.

6.1. Responsables de les sessions

Durant el curs 2024-2025, les persones responsables de les sessions d'estandardització seran les següents:

- Sessió intradepartamental: direcció i coordinació del departament. Aquesta sessió es documentarà en una acta de departament.
- Sessió interdepartamental: la designada per la COCOPE. La secretària del centre documentarà la sessió en una acta.

6.2. Calendari de les sessions

Durant el curs 2024-2025, les dates en què es duran a terme les sessions d'estandardització seran les següents:

- Sessió intradepartamental: març de 2025.
- Sessió interdepartamental: abril de 2025.

7. Proves Unificades de Certificació (PUC)

La **Prova Unificada de Certificació** es compon de cinc activitats de llengua:

comprensió de textos orals; comprensió de textos escrits; producció i coproducció de textos orals; producció i coproducció de textos escrits i mediació lingüística. Cal tenir en compte que aquesta darrera activitat de llengua està formada per dues parts: mediació oral i mediació escrita. Per aquest motiu, per tal de superar-la, l'alumnat s'haurà de presentar sempre a ambdues parts.

D'acord amb l'article 4.4 del Reial decret 1/2019, per a obtindre la qualificació final d'**APTE** en la Prova Unificada de Certificació cal **superar totes les activitats de llengua amb un percentatge de puntuació mínim d'un 50% i haver obtingut un percentatge de puntuació global mínim d'un 65%.** La nota final de la Prova Unificada de Certificació és la mitjana de la puntuació aconseguida en cada activitat de llengua.

L'alumnat que haja obtingut la qualificació de **NO APTE** en la **convocatòria ordinària** de la Prova Unificada de Certificació **haurà de presentar-se, obligatòriament, a la convocatòria extraordinària a les parts de la prova en què haja obtingut una nota inferior al 50% de la puntuació.**

L'alumnat podrà presentar-se a les parts de la prova en què haja obtingut una nota entre 50 i 64,99%, però no podrà presentar-se a les parts de la prova amb un percentatge de puntuació d'un 65% o superior.

La **qualificació final** de la prova de certificació serà el resultat de realitzar la **mitjana aritmètica de les puntuacions obtingudes en cadascuna de les parts** que integren la prova i s'expressarà amb un número entre zero i deu, amb dos decimals, arrodonit a la centèsima més pròxima i en cas d'equidistància, a la superior.

En el cas de l'alumnat que no haja realitzat alguna de les parts de la prova de certificació es farà constar NO PRESENTAT/DA i l'expressió de NO APTE en la qualificació final.

L'alumnat que no realitze cap de les parts que conformen la prova unificada de certificació obtindrà la qualificació final de NO PRESENTAT/DA.

- L'alumnat que obtinga tres cincs es quedarà en el nivell de la PUC.
- L'alumnat que haja aconseguit una mitjana entre 50 i 59,9% (amb una puntuació mínima de 50% en totes les activitats de llengua) promociona al curs següent corresponent, però no certifica (Validesa per al mateix any acadèmic).
- L'alumnat que obtinga una mitjana entre 60 i 64,9% promociona al següent curs corresponent (Validesa sempre).

La prova de certificació de la convocatòria ordinària de 2025 es realitzarà, previsiblement, a partir de l'1 de juny de 2025 en les dates que determine la corresponent resolució de Conselleria. Abans s'haurà de realitzar la inscripció i la matrícula.

Casos especials en PUC (Resolució admissió i matrícula 2024-2025):

- **Amb cinc cincs (o més) + mitjana de 60 a 64,99 %** → promociones al curs següent a PUC, però no certifiques.
 - B1 → B2; B2 → C1; C1 → C2.1
 - Vàlid per a qualsevol any.
 - Alumnat oficial i lliure.
- **Tres cincs (o més)** → accedeixes al nivell de la PUC (= "prova de nivell").
 - B1 → B1; B2 → B2, C1 → C1, C2 → C2.2
 - Vàlid només per matricular-se l'any següent.
 - Alumnat lliure.

7.1 Administració de les proves escrites. Organització en la correcció d'expressió i interacció escrita i mediació escrita dels tribunals

ARRIBADA DE L'ALUMNAT

L'alumnat acudeix a l'aula que se li ha assignat uns minuts abans de l'inici de la prova i se li demana que espere fora fins que se'ls permeta entrar a l'aula.

INSTRUCCIONS A L'ALUMNAT

El professorat...

- 1) indica a l'alumnat del seu grup que accedisca a l'aula i sega.
- 2) Demana a l'alumnat que col·loque el seu DNI damunt la taula.
- 3) Demana a l'alumnat que emplene la carpeta amb les seues dades personals.
- 4) Controla la identitat de l'alumnat mitjançant un document identificatiu amb foto (DNI, passaport, NIE o carnet de conduir, i marca amb el símbol ✓ que l'alumne/a està present a la part de la prova. (S'anota al document "*Control d'assistència*")
- 5) Llig les instruccions a l'alumnat que figuren a l'annex III.
- 6) Arreplega les carpetes emplenades per l'alumnat.
- 7) Obri el sobre segellat i demana a dos alumnes que atesten l'obertura. (signatura annex IV) i es procedeix al repartiment de l'examen.

Es demana a l'alumnat que emplene ambdós documents amb les seues dades personals: el quadern amb la tasca i el full de resposta.

El professorat a càrrec de l'aula dona l'inici per al començament de la tasca.

DESENVOLUPAMENT DE LA PROVA

El professorat controla la realització de cadascuna de les parts de la prova. A continuació, s'especifiquen els detalls de cada part de la prova:

PRODUCCIÓ ESCRITA:

1. Es reparteixen els dos models A i B (si n'hi ha).
2. Primer es reparteix el full de resposta i després el quadern amb les tasques.
3. Se li indica a l'alumnat...:
 - a. on pot fer un esborrany del seu text.
 - b. On ha de redactar la versió final del seu text.
 - c. Que no pot escriure als marges.
 - d. Que han de redactar el seu text només al full de resposta.
 - e. Que no es donarà un segon full de resposta o un foli a part.

- f. Que en una tasca ha de triar entre l' opció A i l' opció B.
- g. Que no comencen fins que se li indique.

En acabar la producció escrita, es recullen els exàmens de la següent manera:

MEDIACIÓ ESCRITA:

1. Es recorda a l'alumnat que la mediació escrita és només una part de la mediació i que compta només el 50 %. L'altre 50 % és la mediació oral.
2. Es reparteixen els dos models A i B (si n'hi ha): primer el full de resposta i després el quadern amb la tasca.
3. Es comença a partir de l'hora indicada, quan el professorat li ho indique.

COMPRENSIÓ ESCRITA:

1. Es comprova la identitat, amb el DNI sobre la taula.
2. Es reparteixen els dos models A i B (si n'hi ha).
3. Es comença a partir de l'hora indicada.
4. Una vegada finalitzada la comprensió escrita, es demana a l'alumnat que introduïska el full de resposta al quadern de tasques.

COMPRENSIÓ ORAL:

1. L'alumnat no pot anar al bany durant aquesta prova.
2. Es reparteixen els dos models A i B (si n'hi ha).
3. Es reproduïx l'àudio a totes les aules alhora, quan es done el senyal. S'avisen els conserges i se sent el senyal de megafonia per a començar la comprensió oral.
4. Quan l'àudio indique que ha finalitzat la prova, l'alumnat ha de lliurar el seu examen. No es permet que l'alumnat modifique alguna resposta posteriorment.
5. Una vegada finalitzada la comprensió oral, es demana a l'alumnat que introduïska el full de resposta dins del quadern de tasques i que romanga assegut fins que el/la professor/a reculli el seu examen.
6. Es demana a dos alumnes que signen l'annex IV, com a testimonis que s'han escoltat dues vegades els textos.

CORRECCIÓ COMPRESIÓ ESCRITA DE BUITS

Quant a la correcció de la tasca de CO, en la qual els candidats han d'omplir els buits amb paraules que escolten en l'àudio, i de la tasca de CE, en la qual els candidats han d'omplir els buits, **no es penalitzaran els errors ortogràfics, sempre que les paraules siguem reconeixibles.**

7.2 Administració de les proves orals. Convocatòria, preparació de les proves per part de les candidates i correcció dels tribunals

CONVOCATÒRIA DE LES PROVES ORALS

- 1) La convocatòria d'exàmens orals, ordinària i extraordinària, es realitzarà amb la suficient antelació per part de la direcció del departament.
- 2) En la pàgina web de l'EOI Elx es publicarà un llistat provisional, sobre el qual l'alumnat podrà demanar canvis de torn a l'adreça de departament amb les condicions i el termini establerts. A continuació, es publicarà el llistat definitiu.
- 3) Les crides es faran per dia i hora. S'intentarà que en ambdues convocatòries hi haja dos dies del mateix nivell (sempre que siga possible) per oferir més flexibilitat a les persones candidates.
- 4) Les proves orals podran realitzar-se abans de la prova escrita.
- 5) Es constituïran els tribunals necessaris compostos per dos membres del Departament de València si el nombre de persones candidates ho permet. Si no, caldrà comptar amb la resta de professorat en possessió del C2 de valència com a suport.
- 6) Una altra persona s'encarregarà de la sala de preparació.

TEMPS DE PREPARACIÓ PER A LA PROVA ORAL

Aquest és el temps de preparació per a tots els nivells:

- B1: **15 minuts**
- B2: **20 minuts**
- C1 i C2: **25 minuts**

L'alumnat disposarà de paper per poder fer-hi anotacions durant el temps de preparació.

CORRECCIÓ DE LA MEDIACIÓ

És important recordar que la nota de mediació és el resultat de la suma de la mediació escrita i la mediació oral. Cada part és un 50 % de la nota.

RÚBRIQUES DE MEDIACIÓ

La rúbrica de mediació és la mateixa per a tots els nivells. Això sí, una per a mediació escrita i una altra per a mediació oral.

En el següent enllaç hi ha models d'exàmens i les rúbriques d'avaluació, a més d'altra informació important: <https://eoi.gva.es/va/>.

B) ASPECTES CURRICULARS

1. Introducció

En les darreres dècades, s'ha accentuat la necessitat de la ciutadania d'aprendre llengües. Fenòmens com la plena integració del país en la Unió Europea, la globalització i la universalització en l'ús d'internet han transformat l'aprenentatge d'idiomes en una necessitat. Institucions públiques com escoles i instituts, les facultats de filologia i els departaments de traducció i interpretació ensenyen idiomes des de diferents perspectives, complementàries entre si. Però les EOI són la principal institució que forma el seu alumnat en el domini instrumental de les llengües. Aquesta responsabilitat ha impulsat l'administració nacional i l'autonòmica a actualitzar el marc legislatiu que regula la nostra activitat.

1.a) Marc legislatiu

La present programació didàctica està redactada d'acord amb la següent legislació, a què es pot accedir a través del següent enllaç: <https://eoi.gva.es/es/curriculums/legislacio>.

Organització i funcionament

- Resolució de 30 de juliol de 2024, del secretari autonòmic d'Educació, per la qual es dicten instruccions en termes d'ordenació acadèmica i organització de les escoles oficials d'idiomes de la Comunitat Valenciana durant el curs 2024-2025.

Currículums

- Decret 242/2019, de 25 d'octubre, d'establiment dels ensenyaments i del currículum d'idiomes de règim especial a la Comunitat Valenciana.
- Reial Decret 1041/2017, de 22 de desembre, pel qual es fixen les exigències mínimes del nivell bàsic a efectes de certificació, s'estableix el currículum bàsic dels nivells Intermedi B1, Intermedi B2, Avançat C1, i Avançat C2, dels Ensenyaments d'idiomes de règim especial regulats per la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, i s'estableixen les equivalències entre els Ensenyaments d'idiomes de règim especial regulats en diversos plans d'estudis i els d'aquest Reial decret.

Avaluació

- Reial Decret 1/2019, d'11 de gener, pel qual s'estableixen els principis bàsics comuns d'avaluació aplicables a les proves de certificació oficial dels nivells Intermedi B1, Intermedi B2, Avançat C1, i Avançat C2 dels ensenyaments d'idiomes de règim especial.
- Ordre 34/2022, de 14 de juny, de la consellera d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es regulen l'avaluació dels ensenyaments d'idiomes de règim especial i les proves de certificació dels nivells del Marc Comú Europeu de Referència per a les Llengües a la Comunitat Valenciana.
- Ordre 32/2011, de 20 de desembre, de la Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació, per la qual es regula el dret de l'alumnat a l'objectivitat en l'avaluació, i s'estableix el procediment de reclamació de qualificacions obtingudes i de les decisions de promoció, de certificació o d'obtenció del títol acadèmic que corresponga.

Inclusió

- Resolució conjunta de 20 de setembre de 2021, de la Direcció General de Política Lingüística i Gestió del Multilingüisme i de la Direcció General d'Inclusió Educativa, per la qual es dicten les instruccions per a la sol·licitud d'adaptacions d'accés a les escoles oficials d'idiomes valencianes.

1.b) Justificació de la programació

Aquest document contempla la guia d'intervenció directa a l'aula i al centre. Està formada per un seguit d'elements que són el conjunt d'**objectius**, els **mètodes pedagògics**, les **competències**, els **criteris d'avaluació** i els **continguts** del currículum. Així doncs, aquesta programació esdevé l'instrument que permet i millora el procés d'ensenyament-aprenentatge i, consegüentment, fa possible que l'adquisició de la llengua siga eficient.

La programació també es basa en les directrius del **Marc Comú Europeu de Referència per a les Llengües (MECR)** elaborat pel Consell d'Europa, juntament amb la **legislació** i les normes per a les **escoles d'idiomes de l'Estat i la Comunitat Valenciana** esmentades anteriorment.

Tota aquesta programació està arrelada en la convicció que l'**ensenyament** de llengües ha de ser **pragmàtic, comunicatiu** i basat en l'**acció**. L'objectiu principal, doncs, és ampliar i desenvolupar les **competències comunicatives** a través de la flexibilitat del professorat per a atendre les necessitats individuals de l'alumnat i ensenyar la llengua de manera integral i contextualitzada.

El punt de partida és l'adquisició i l'establiment de les capacitats generals del nivell, que s'agruparan al voltant de les **activitats de llengua** següents, que seran l'objecte d'avaluació: **comprensió oral, producció i coproducció de textos orals, comprensió escrita, producció i coproducció de textos escrits i mediació lingüística**.

Basant-nos en la legislació i la normativa detallades anteriorment, es possibilita la planificació de les nostres classes, que se centren en l'alumnat i les seues necessitats d'aprenentatge i comunicació. Durant el curs 2024-2025 s'impartiran els següents nivells d'ensenyament:

- Nivell Bàsic A2, que consta d'un curs;
- nivells Intermedi B1 i Intermedi B2, que consten d'un curs cadascun;
- nivells Avançat C1 (un curs) i Avançat C2, que consta de dos cursos (C2.1 i C2.2).

1.c) Contextualització

L'EOI Elx forma part de la xarxa d'Escoles Oficials d'Idiomes, una institució pública, única en el context europeu, que ofereix la possibilitat de rebre formació en idiomes al llarg de tota la vida i a diferents nivells, segons les necessitats dels ciutadans, i que permet obtenir una titulació oficial.

L'EOI d'Elx es va crear en el curs 1987-1988 i ha passat per diverses ubicacions fins que, l'any 2004, es va instal·lar enfront del campus de la Universitat Miguel Hernández, el qual es va construir com a seu de l'EOI d'Elx.

Des del curs 2005-2006 disposa de la secció de Crevillent, on s'imparteix anglés i àrab, aquest darrer idioma des del curs passat. A més, des del curs 2023-2024 hi ha la secció de Santa Pola, on s'imparteix alemany, anglés, francès i valencià. En aquestes seccions no hi ha secretaria, per la qual cosa les gestions administratives han de tramitar-se a través de la seu d'Elx.

La major part de l'alumnat de l'EOI d'Elx és major d'edat. Aquesta realitat condiona que una gran proporció de les activitats, tant de l'ensenyament curricular com de les activitats culturals o extraescolars, s'encamine majorment a atendre la demanda d'aquesta franja de població. No obstant això, totes les activitats són aptes per als menors d'edat, atés que sempre s'intenta que l'oferta siga d'interés general entorn dels idiomes que s'hi imparteixen.

2. Currículum dels diferents nivells

El currículum dels nivells Bàsic A2, Intermedi B1 i B2 i Avançat C1 i C2 es defineix en el **Decret 242/2019, de 25 d'octubre de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport** (DOGV núm. 8672, de 8 de novembre de 2019):

- ANNEX I, continguts bàsics del currículum, comuns a tots els idiomes (Introducció)
- ANNEX II, desenvolupament dels continguts lingüístics

NIVELL BÀSIC A2

https://dogv.gva.es/datos/2019/11/07/pdf/2019_10415.pdf#page=18

NIVELL INTERMEDI B1

http://www.dogv.gva.es/datos/2019/11/07/pdf/2019_10415.pdf#page=39

NIVELL INTERMEDI B2

http://www.dogv.gva.es/datos/2019/11/07/pdf/2019_10415.pdf#page=55

NIVELL AVANÇAT C1

http://www.dogv.gva.es/datos/2019/11/07/pdf/2019_10415.pdf#page=73

NIVELL AVANÇAT C2

http://www.dogv.gva.es/datos/2019/11/07/pdf/2019_10415.pdf#page=90

3. Distribució temporal de les unitats didàctiques (cursos presencials, semipresencials i a distància)

Les taules següents s'han elaborat tenint en compte els nivells, cursos i llibres de text seleccionats. Aquestes temporalitzacions són orientatives i estableixen uns mínims, però es consideren flexibles i adaptables a les necessitats de cada grup per les característiques pròpies de l'alumnat o pel sistema d'ensenyament-aprenentatge de cada docent.

A més, s'ha de tenir en compte que el professorat també farà ús de material de creació pròpia i de recursos d'accés obert.

3.1. Nivell A2 (Cursos presencials 11A i 17B)

SECCIONS	COMPREENSIÓ I PRODUCCIÓ	VOCABULARI	FONÈTICA, ORTOGRAFIA I MORFOSINTAXI
1r QUADRIMESTRE			
Ens coneixem	Saludar i presentar-nos	Fórmules de salutació Els objectes de l'aula Els dies de la setmana	L'alfabet El sistema vocàlic Els pronoms personals Els verbs ser i dir-se Els pronoms interrogatius qui i com
L'origen, les llengües i els oficis	Preguntar pel lloc d'origen i pel lloc de residència Dir les llengües que parlem Explicar a què ens dediquem	Països, ciutats i gentilicis Estudis i oficis	Els sons del valencià Els dígrafs i la separació en síl·labes Altres pronoms interrogatius Els verbs tindre i viure
La família	Parlar de la família, la parella i els amics	Les relacions de parentiu Els tipus de família, l'estat civil i les relacions socials	L'article determinat i l'article indeterminat Les bases de l'apostrofació Els possessius tòncics i àtons
Les dades personals	Preguntar el telèfon, l'adreça i l'edat	El domicili Els mesos de l'any Les estacions	Els numerals cardinals El present en la primera conjugació: parlar, estudiar i treballar Les preposicions de lloc a i en
Les aficions	Expressar gustos	Les aficions i els esports	Els ordinals L'accentuació Els verbs agradar, fer, viatjar i estar Les contraccions
L'estat físic i anímic	Preguntar per l'estat físic o anímic	Els estats físic i anímic, el caràcter Fórmules per a preguntar l'estat físic o anímic	Pronoms personals febles El verb trobar-se La formació del femení La formació del plural
Les hores	Preguntar l'hora Preguntar per accions quotidianes	Les hores Les accions quotidianes	Verbs irregulars Els verbs de la segona conjugació fer i veure

Les rutines	Explicar les rutines diàries	Les parts del dia Els àpats diaris Les accions habituals	Els adverbis de freqüència Els verbs de la tercera conjugació dormir, llegir i vestir-se
La festa	Parlar de les festes Expressar preferències	Expressions sobre la festa Els dies festius i les tradicions	Les preposicions en expressions de temps Els verbs preferir i estimar-se
La descripció física i psicològica	Descriure el cos i el caràcter d'una persona	Les parts del cos Adjectius per a descriure com som Verbs per a descriure (tindre, ser, portar, dur, semblar i paréixer)	El verb haver-hi El verb tindre o tenir Els verbs portar, paréixer i semblar
La roba	Descriure la vestimenta d'una persona	La roba (teixits, formes i colors) Els complements	El verb dur La concordança entre nom i adjectiu
La salut	Explicar els símptomes d'una malaltia Demandar cita per a la consulta	Expressions sobre l'estat de salut Malalties i símptomes Remeis	Passat perifràstic Les perifrasis d'obligació
2n QUADRIMESTRE			
El menjar	Expressar preferències sobre el menjar	La fruita La verdura i els llegums Pesos i envasos per a comprar	Els quantitatius Les paraules derivades Els sinònims
L'alimentació saludable	Parlar d'alimentació saludable	La carn i el peix El pa i la pastisseria Pesos i quantitats	Les perifrasis verbals La funció de l'imperatiu
La cuina	Donar instruccions Fer explicacions breus La recepta	Expressions que s'usen a taula La cuina (parament, electrodomèstics i accions)	Formació de l'imperatiu El text instructiu (connectors i estructura)
La ciutat	Demandar informació sobre la ciutat Demandar i fer indicacions de com s'arriba a un lloc	Zones, serveis i equipaments urbans Les indicacions de direcció (adverbis locucions adverbials)	Els signes d'interrogació i exclamació Els verbs poder i voler Adverbis de lloc
El passat	Explicar i preguntar què ha passat	Accions quotidianes	El perfet d'indicatiu i participis Nexes condicionals La h
Els viatges i el turisme	Planificar un viatge Acceptar o refusar propostes Demandar informació	Els viatges L'oratge	El futur El present de subjuntiu Adverbis locucions de temps

	Fer prediccions de l'oratge	Expressions per a demanar informació Expressions per a acceptar o refusar propostes	
Les tasques de la llar	Donar instruccions Fer notes Elaborar llistes	Les faenes de casa El material escolar Expressions d'obligació	Les perfrasis d'obligació La essa sonora i la essa sorda
La cultura	Explicar les impressions sobre una obra (teatre, cinema...) Resumir breument un argument	El teatre, el cinema i els espectacles	Adverbis Locucions de dubte El punt i la coma Les consonants laterals
Els mitjans de comunicació	Contar breument una notícia Demanar informació Escriure una notícia	Mitjans de comunicació Els textos periodístics Les parts de la notícia	Els pronoms febles de tercera persona Conjuncions Consonants r i rr
La llar	Descriure un habitatge Indicar com s'arriba a un lloc dins d'un edifici	La casa (parts, mobiliari, electrodomèstics, materials, formes...)	Majúscules i minúscules Estructures comparatives Connectors explicatius
Els estris i les ferramentes	Descriure estris i ferramentes habituals a la llar o a la faena Demanar consell	Estris, instruments i productes de la llar Els sinònims i els hiperònims	Les consonants fricatives i africades palatals
Les màquines i electrodomèstics	Descriure màquines i electrodomèstics Demanar i donar consell La reclamació	L'automòbil i la bicicleta Les relacions semàntiques (sinonímia, antonímia, hiponímia, hiperonímia)	Els textos expositius (numeració, connectors d'ordre, adverbis i locucions de temps)
Els mitjans de transport	Proposar millores en la ciutat Debate sobre l'ús del transport públic Argumentar a favor o en contra El correu electrònic	Els serveis de la ciutat Els mitjans de transport Els senyals de trànsit	El condicional Nexes de causa i de conseqüència La negreta i la cursiva

3.2. Nivell B1 (Curs presencial 17A i a distància 11J)

 Temporalització basada en el mètode *D'ací i d'allà B1*, de l'editorial Tabarca.

1 30/09 - 06/10 07/10 - 13/10 14/10 - 20/10	Comprensió oral	Voluntariat pel valencià En el metro
	Comprensió escrita	El problema és que soc dona Merlí
	Fonètica, elocució i gramàtica	Les lletres Els dígrafs La síl·laba El diftong El hiat La separació ortogràfica de les síl·labes
	Morfosintaxi	El gènere del substantiu i de l'adjectiu El nombre del substantiu i de l'adjectiu Els graus de l'adjectiu La concordança del substantiu i de l'adjectiu
	Lèxic i semàntica	Les relacions personals i familiars La descripció de persones Les relacions semàntiques: sinonímia i antonímia
	Tipologia textual	El text dialogat El text descriptiu
	Mediació lingüística	Aprendre valencià
	Expressió i interacció oral	Intervenció individual i debat en grup: motivacions per a aprendre valencià Interacció per parelles: informació personal i familiar
	Expressió escrita	El diàleg i la descripció de persones
	2 21/10 - 27/10 28/10 - 03/11 04/11 - 10/11	Comprensió oral
Comprensió escrita		Viure a mort Un mòbil diferent per a cada usuari
Fonètica, elocució i gramàtica		El vocalisme Les elisions vocàliques

		El consonantisme La discriminació dels sons consonàntics propis de la llengua en posicions distintes d'altres llengües
	Morfosintaxi	El verb El present d'indicatiu El present de subjuntiu Els numerals
	Lèxic i semàntica	Els diners i el comerç La informàtica i les noves tecnologies La telefonia Les interferències lèxiques
	Tipologia textual	La correspondència El resum Les qualitats del text: l'adequació
	Mediació lingüística	Un nou telèfon i xarxes socials
	Expressió i interacció oral	Intervenció individual i debat en grup: les rebaixes, una oportunitat o un negoci? Interacció per parelles: el comerç i les noves tecnologies
	Expressió escrita	la carta personal i el correu electrònic
3 11/11 - 17/11 18/11 - 24/11 25/11 - 01/12	Comprensió oral	Planes i el barranc de l'Encantada Tot siga pel paisatge!
	Comprensió escrita	Agricultura feta amb bon gust Llogar o comprar casa en la ciutat
	Fonètica, elocució i gramàtica	L'accentuació gràfica La dièresi Les vocals obertes i tancades
	Morfosintaxi	L'imperatiu Els verbs ser i estar amb valor locatiu Els possessius Els demostratius
	Lèxic i semàntica	L'habitatge La ciutat i el poble El camp La creació lèxica: la derivació
	Tipologia textual	El text expositiu

		El resum Les propietats del text: la coherència La puntuació
	Mediació lingüística	Busquem casa
	Expressió i interacció oral	Intervenció individual i debat en grup: fem una eixida Interacció per parelles: la casa que vull
	Expressió escrita	el correu electrònic i la descripció de paisatges
4 02/12 - 08/12 09/12 - 15/12 16/12 - 22/12	Comprensió oral	Massa crítica a Sueca Pedalegem!
	Comprensió escrita	Anem de viatge Un vehicle per a cada necessitat
	Fonètica, elocució i gramàtica	L'apostrofació La contracció Les elisions vocàliques II El guionet La lletra h
	Morfosintaxi	Els passats d'indicatiu L'article
	Lèxic i semàntica	Els vehicles, el trànsit i els transports Els viatges La creació lèxica: la composició
	Tipologia textual	La reclamació El resum Les propietats del text: la cohesió Els connectors Les majúscules i les minúscules
	Mediació lingüística	Preparem un viatge
	Expressió i interacció oral	Intervenció individual i debat en grup: el meu viatge Interacció per parelles: en el taxi
	Expressió escrita	la reclamació i el correu electrònic
	Vacances de Nadal 23/12 - 06/01	

5 07/01 - 12/01 13/01 - 19/01 20/01 - 26/01	Comprensió oral	Sintonitza amb l'esport Activitats d'oc
	Comprensió escrita	Practiquem esport <i>Lucrezia Borgia</i> , de Donizetti, en Les Arts
	Fonètica, elocució i gramàtica	Les consonants que representen sons bilabials i labiodentals Les lletres b, v Les consonants que representen sons oclusius Les lletres b, p; d, t; g, c; a final de paraula
	Morfosintaxi	El futur d'indicatiu El condicional L'imperfet de subjuntiu Els quantitatius Els indefinits
	Lèxic i semàntica	Els esports i els jocs L'oci La precisió lèxica
	Tipologia textual	La invitació El resum Les propietats del text: la cohesió Les conjuncions
	Mediació lingüística	Què fem aquest cap de setmana?
	Expressió i interacció oral	Intervenció individual i debat en grup: esport Interacció per parelles: pel·lícula o concert?
	Expressió escrita	la invitació i la descripció d'un joc
6 24/02 - 02/03 03/03 - 09/03 10/03 - 16/03	Comprensió oral	La llançadora d'ocupació a Vila-real Per fi, una bona iniciativa
	Comprensió escrita	Ofertes de treball Estratègies adequades per a buscar treball
	Fonètica, elocució i gramàtica	Les consonants que representen sons nasals Les lletres m, n i el dígraf ny Les consonants que representen sons laterals La lletra l, i les lletres compostes l·l, tl, tll i el dígraf ll
	Morfosintaxi	Les formes no personals del verb

		Els relatius Els interrogatius i els exclamatius
	Lèxic i semàntica	El treball L'actualitat Les relacions semàntiques: hiperonímia, hiponímia i camp semàntic
	Tipologia textual	El currículum i la carta de presentació El diari El resum
	Mediació lingüística	Ofertes de treball
	Expressió i interacció oral	Intervenció individual i debat en grup: una notícia actual comentada Interacció per parelles: un lloc de treball gratificant
	Expressió escrita	el currículum i la notícia
7 17/03 - 23/03 24/03 - 30/03 31/03 - 06/04	Comprensió oral	L'oratge amb Jordi Payà Comprimits efervescents
	Comprensió escrita	Teràpia natural amb plantes medicinals Conseqüències derivades del canvi climàtic
	Fonètica, elocució i gramàtica	Les consonants que repre senten sons fricatiu s alveolars Les lletres s, c; el dígraf ss i la lletra modificada ç Les consonants que representen sons ròtics La lletra r i el dígraf rr
	Morfosintaxi	Els temps compostos Els pronoms personals forts Els pronoms febles Els adverbis
	Lèxic i semàntica	La salut L'oratge Les plantes i els animals
	Tipologia textual	El text instructiu El text predictiu El resum
	Mediació lingüística	Consells de salut
	Expressió i interacció oral	Intervenció individual i debat en grup: el clima i la natura de la meua comarca Interacció per parelles: un accident
	Expressió escrita	La recepta de cuina i la descripció d'una planta o un animal

8 07/04 - 13/04 14/04 - 20/04	Comprensió oral	Ricard Camarena Bous al carrer: tradició o espectacle?
	Comprensió escrita	Un país atapeït de festes Arròs per a tots els gusts
	Fonètica, elocució i gramàtica	Les consonants que representen sons palatals: africats i fricatius Les lletres g, j i els dígrafs tg, tj La lletra x i els dígrafs tx, ig
	Morfosintaxi	Les perífrasis verbals Les preposicions Els verbs preposicionals
	Lèxic i semàntica	Les festes i les tradicions Els aliments
	Tipologia textual	El text argumentatiu El resum
	Mediació lingüística	Les festes del meu poble
	Expressió i interacció oral	Intervenció individual i debat en grup: una tradició festiva Interacció per parelles: en un restaurant
	Expressió escrita	el correu electrònic i la descripció d'una festa
Vacances de Pasqua 17/04 - 28/04		
8 28/04 - 04/05		Finalitzar continguts Unitat 8

3.3. Nivell B2 (Cursos presencials 19A i 17B i a distància 17X)

 Temporalització basada en el llibre *Apte+ B2* de l'editorial Àrbena.

1r QUADRIMESTRE							
Lèxic	Comprensió escrita	Comprensió oral	Ortografia i fonètica	Morfologia i verbs	Mediació lingüística	Expressió escrita	Expressió oral
Relacions personals i socials, descripció de persones	Setze personalitats?	Joseph Merrick, l'home elefant	Vocalisme	Gènere de substantius i present d'indicatiu	Delegat de classe	Correu electrònic	Text descriptiu
Llar i entorn	Accessibilitat als carrers, principals obstacles	Ciutats desaparegudes	Síl·laba, diftong, tònica i accent	Determinants i futur	Espais urbans	Instància	Registre lingüístic
Menjar, dietes i restaurants	Tipus de dietes	Transgènics	Dièresi	Pronoms febles (1) i imperatiu	Piràmide alimentària	Recepta	Diàleg
Salut física, mental, malaltia i esports	Com podem reconèixer la depressió?	Línia de fons: bàsquet	Apostrofació contracció i guionet	Pronoms febles (2) i present de subjuntiu	Esport i qualitat de vida	Entrada de blog	Donar i demanar consells. Text instructiu
Treball i relacions professionals	Cooperativisme i joves: binomi de futur	Els autònoms dependents	Consonants oclusives	Pronoms febles (3) i imperfet d'indicatiu	Addictes al treball	Currículum i carta de motivació	Entrevista de treball
Viatges, transport i turisme	Les 10 destinacions turístiques	Comunitat Valenciana de contrastos	Consonants alveolars	Pronoms febles (4), passat simple i passat perifràstic	Turisme i ciberseguretat	Reclamació	Presentació oral
2n QUADRIMESTRE							
Lèxic	Comprensió escrita	Comprensió oral	Ortografia i fonètica	Morfologia i verbs	Mediació lingüística	Expressió escrita	Expressió oral

Cultura i espectacles	Escriure pensant en el públic (o no)	Entrevista a Manuel Baixauli	Palatals (1), x i tx	Pronoms febles (5). Passat perfecte i plusquamperfet d'indicatiu	La Rosalía	Ressenya	Diàleg
Mitjans de comunicació i xarxes socials	Amàlia Garrigós	El professor innovador	Palatals (2), g i j	Pronoms febles i imperfet de subjuntiu	La premsa hui	Carta al director	Diàleg (2)
Política i societat	Eliminem les diputacions?	Nova llei d'immigració britànica	Les lletres l i l·l i els grups ll, tll i tlll	Quantificador i condicional	Inclusió social i participació política	Informe	Conversa formal
Ciència i tecnologia	Invents assassins	Entrevista rectora d'Investigació i Política Científica de la UV	Signes de puntuació	Preposicions i formes no personals del verb	Stop al frau digital	Article d'opinió	Declaracions públiques
Medi ambient (natura, flora, fauna i clima)	Parc natural del Penyagolosa	Microplàstics	Abreviacions	Conjuncions i relatius; perífrasis i altres seqüències verbals	Abandonament de gats	Text narratiu	Text expressiu
Educació i llengua	Cada llengua és una finestra a un nou món	Avaluació en l'ESO	Els sons del valencià	Adverbis i veu passiva	Assetjament escolar	Prendre notes	Anècdota

3.4. Nivell C1 (Curs presencial 9B i semipresencial 19X)

SETMANA	UNITAT – CONTINGUT TEMÀTIC	CONTINGUT LINGÜÍSTIC (lèxic, gramàtica, ortografia)	EXPRESSIÓ ESCRITA I ORAL CONTINGUT SOCIOCULTURAL
1 30/9 - 4/10	UNITAT 1 Relacions socials i personals	* Síl·laba, diftong, hiat * Accent i dièresi	* Correu electrònic * Perfil xarxa social (text descriptiu) * El 9 d'Octubre
2 7/10 - 11/10			
3 14/10 - 18/10	UNITAT 2 Habitatge, llar i entorn	* Vocalisme * Consonantisme	* Text narratiu
4 21/10 - 25/10			
5 28/10 - 31/10	UNITAT 3 Món del treball	* Apostrofació i contracció * Guionet. La composició * Article * Expressions idiomàtiques	* La carta formal (reclamació) / la sol·licitud * Tots Sants
6 5/11 - 8/11			
7 11/11 - 15/11	UNITAT 4 Alimentació i dieta	* Possessius * Flexió del nom i l'adjectiu * La derivació	* L'article d'opinió * Argumentació
8 18/11 - 22/11			
9 25/11 - 29/11	UNITAT 5 Temps lliure, oci i viatges	* Estrangerismes. Neologismes. Barbarismes * Morfologia i sintaxi verbal (I)	* L'entrada de blog / comentari xarxa social
10 2/12 - 5/12			
11 9/12 - 13/12	UNITAT 6 Mitjans de comunicació	* Morfologia i sintaxi verbal (II)	* La notícia * El Nadal
12 16/12 - 20/12			

13 7/01 - 10/01	UNITAT 7 Salut, cures físiques i assistència social	* Pronoms forts i febles (I)	* L'informe
14 13/01 - 17/01			
15 20/01 - 24/01	UNITAT 8 Cultura i activitats artístiques	* Pronoms febles (II)	* La ressenya o la crítica
16 27/01 - 31/01			
17 3/01 - 7/01	UNITAT 9 Educació i formació continuada	* Pronoms relatius * Pronoms interrogatius i exclamatius	* El projecte
21 03/03 - 07/03	UNITAT 10 Activitats comercials, economia, indústria, ciència i tecnologia	* Numerals, quantitatius i indefinits	* Discurs * Publicitat
22 10/03 - 14/03			
23 17/03 - 21/03			
24 24/03 – 28/03	UNITAT 11 Medi físic i clima	* Preposicions i Conjuncions	* Assaig breu
25 31/03 - 04/04			
26 07/04 - 11/04	UNITAT 12 Entorn sociocultural i polític	* Adverbis	* Crònica * El 25 d'Abril
27 14/04 - 16/04			
28 29/04 - 30 /04	REPÀS		
29 26/05 -27/05	REPÀS FINAL		

Curs presencial (17B):
1r QUADRIMESTRE
1. En família

- 1.1. El monòleg humorístic
- 1.2. Preparar un monòleg
- 1.3. Vocabulari relacionat amb el tema. Sinònims i geosinònims. La variació lingüística geogràfica
- 1.4. Pronúncia estàndard de vocals i consonants. Doble accentuació de la e. Accent obert i tancat: casos complexos
- 1.5. Flexió de gènere i nombre del substantiu. Substantius de doble gènere amb significat diferent. Epicens

2. Entre amics

- 2.1. El diàleg literari
- 2.2. Fer la lectura dramatitzada d'un text teatral
- 2.3. Vocabulari relacionat amb el tema. Antònims. La derivació (prefixos)
- 2.4. Fonètica sintàctica. Alternances vocàliques. Geminacions: mm, nn, dd, l-l, ll-ll i pp
- 2.5. Casos especials de flexió de nombre i plurals invariables. Flexió de gènere i nombre de l'adjectiu. Col·locació de l'adjectiu respecte al substantiu

3. Es fa saber!

- 3.1. El ban municipal
- 3.2. Redactar un text informatiu
- 3.3. Vocabulari relacionat amb el tema. La variació lingüística funcional
- 3.4. Fenòmens fonètics propis del registre informal
- 3.5. L'article. L'article neutre. Ús i abús dels possessius

4. De casa en casa

- 4.1. Conversar amb un tècnic sobre l'habitatge
- 4.2. La descripció de la casa
- 4.3. Vocabulari relacionat amb el tema. La derivació (sufixos)
- 4.4. Vocalisme en contrast amb altres llengües. Canvis vocàlics en el registre col·loquial
- 4.5. Usos complexos dels pronoms febles

5. Ens orientem

- 5.1. Les indicacions per a arribar a una ciutat
- 5.2. Donar indicacions per a orientar-se
- 5.3. Vocabulari relacionat amb el tema. La composició
- 5.4. Separació de paraules en síl·labes (dígrafs, geminacions i formants d'un derivat o compost)

5.5. Combinacions de pronoms: formals i col·loquials. Usos pleonàstics admesos i no admesos. Concordança del participi amb els pronoms acusatius de tercera persona

6. Procés de selecció

- 6.1. L'entrevista de treball
- 6.2. Preparar-se una entrevista de treball
- 6.3. Vocabulari relacionat amb el tema. La variació lingüística social
- 6.4. Accent obert i tancat. Accent diacrític. Accentuació en casos complexos
- 6.5. Pronoms relatius: concepte, funció i ús. Ús dels exclamatius

7. La nostra cuina

- 7.1. Explicar les bases de la gastronomia valenciana
- 7.2. La recepta d'un plat tradicional
- 7.3. Vocabulari relacionat amb el tema. Barbarismes
- 7.4. Casos complexos de l'ús de la dièresi. Ús del guionet en compostes i derivades i en pronoms febles units al verb
- 7.5. Ús dels numerals cardinals, ordinals, multiplicatius i col·lectius

8. Va de bo!

- 8.1. La crònica esportiva
- 8.2. Elaborar una crònica esportiva
- 8.3. Vocabulari relacionat amb el tema. Mecanismes lèxics de cohesió textual
- 8.4. Apostrofació de l'article. Parònims motivats per l'apostrofació. Contraccions
- 8.5. Ús dels indefinits i els quantitius. Expressió de la quantitat mitjançant fraseologia i locucions quantitatives. Ús de les preposicions amb els indefinits: de partitiu i altres estructures fraseològiques

9. Amb moderació

- 9.1. La tertúlia
- 9.2. Explicar una agenda cultural
- 9.3. Vocabulari relacionat amb el tema. Paraules polisèmiques
- 9.4. Oclusives en posició final de síl·laba i de paraula. Homòfons i parònims diversos amb oclusives
- 9.5. Precisió en l'ús de les preposicions i les locucions prepositives. Les preposicions compostes. En i *a/* en la construcció temporal d'infinitiu. Elisió i canvi de les preposicions àtones

2n QUADRIMESTRE

10. Fem una escapada?

- 10.1. El fullet publicitari
- 10.2. Recomanar llocs d'interés
- 10.3. Vocabulari relacionat amb el tema. Col·locacions
- 10.4. Regles avançades de l'ortografia de b/v. Escriptura d'homòfons i parònims amb b/v

10.5. Adverbis i locucions de probabilitat. Coordinació dels adverbis acabats en -ment. Precisió en l'ús de *baix*, *davall* i *sota*; *només*, *no més*, *sols*, *solament*, *a soles*. Adverbis i locucions modals, d'afirmació i de negació

11. Al peu de la notícia

11.1. Les notícies

11.2. Comentar les sèries o programes que ens agraden

11.3. Vocabulari relacionat amb el tema. Locucions

11.4. Regles avançades de l'ortografia de les alveolars. Distinció d'homòfons i parònims

11.5. Precisió en l'ús de les conjuncions i les locucions conjuntives. Ús dels connectors com a mecanisme de cohesió discursiva

12. Curem-nos en salut

12.1. Recomanacions d'higiene postural

12.2. Resumir en un esquema les idees d'un text expositiu

12.3. Vocabulari relacionat amb el tema. Frases fetes

12.4. Regles avançades de l'ortografia de les palatals. Els valors fonètics de la grafia *x*. Interferències en l'ús de les palatals

12.5. Conjugació dels verbs irregulars. Verbs amb interferències en la conjugació

13. Som cultura

13.1. Llegir en veu alta un poema

13.2. La poesia

13.3. Vocabulari relacionat amb el tema. La comparació, la metàfora i la metonímia

13.4. Regles avançades de l'ortografia de les consonants laterals. La iodització de la [λ] en el registre col·loquial

13.5. Verbs irregulars poc usats. Verbs amb doble opció de conjugació. Verbs de la segona i la tercera conjugació no velaritzats

14. A favor o en contra?

14.1. El debat

14.2. Fer una reclamació

14.3. Vocabulari relacionat amb el tema. Vulgarismes

14.4. Usos de les nasals en contrast amb altres llengües; escriptura dels grups *-mpt-*, *-mpc-*, *-mt-*, *-nt-*, *-mn-*. Homòfons i parònims amb nasals

14.5. Usos de la *r* en contrast amb altres llengües; *-r-* medial muda; cultismes

14.6. Variació diatòpica de les desinències verbals

15. Fem un blog?

15.1. Exposar els principals problemes del sistema educatiu

15.2. L'entrada d'un blog

15.3. Vocabulari relacionat amb el tema. Mots patrimonials i cultismes

15.4. Alternances vocàliques entre mots patrimonials i pseudoderivats

15.5. La grafia *h*: contrast amb altres llengües; la *h* en els cultismes

15.6. Usos verbals en construccions transitives i intransitives, personals i impersonals, pronominals i no pronominals

16. A tota màquina!

- 16.1. La col·laboració radiofònica
- 16.2. Opinar sobre els beneficis i els inconvenients dels avanços tecnològics
- 16.3. Vocabulari relacionat amb el tema. Manlleus i neologismes
- 16.4. Els signes de puntuació
- 16.5. Perífrasis verbals: obligació, probabilitat i imminència
- 16.6. Usos de *ser* i *estar*

17. Al mal temps, bona cara!

- 17.1. L'article periodístic
- 17.2. Escriure una notícia
- 17.3. Vocabulari relacionat amb el tema. Refranys
- 17.4. Les majúscules i les minúscules: funció demarcativa i funció distintiva
- 17.5. Ús de les formes no personals del verb

18. Pura ficció, o no?

- 18.1. La novel·la
- 18.2. Escriure un text narratiu
- 18.3. Vocabulari relacionat amb el tema. La variació lingüística històrica
- 18.4. Abreviatures, sigles, acrònims i símbols
- 18.5. Correlació dels temps verbals

Curs C1 a distància (9X):

SETMANA	OBJECTIUS TEMÀTICS	OBJECTIUS LINGÜÍSTICS (LÈXIC, GRAMÀTICA I ORTOGRAFIA)	OBJECTIUS PRAGMÀTICS (COHERÈNCIA, COHESIÓ, ADEQUACIÓ I CONTINGUT SOCIOCULTURAL)
1. Setmana del 25 de setembre (benvinguda i prova de connexió)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Internet, noves tecnologies i aparells informàtics 		
2. Setmana del 2 d'octubre		<ul style="list-style-type: none"> ▪ El guionet ▪ Paraules compostes ▪ Errors propis de la PO 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Format: el correu electrònic
3. Setmana del 9 d'octubre (FESTIU) No hi haurà videoconferència, però hi haurà material a Aules		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Terminologia de la informàtica ▪ Expressió de l'obligació i la necessitat 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ El 9 d'Octubre
4. Setmana del 16 d'octubre		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Les oclusives finals: <i>-p/-t/-c, -b/-d/-g</i> 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Consells per a la redacció de textos ▪ Tipus de connectors
5. Setmana del 23 d'octubre	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Actualitat i tradició: esdeveniments i cultura 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Traducció d'alguns verbs complicats ▪ Revisió del present d'indicatiu (vs. present de subjuntiu) 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Les conjuncions (dictat)
6. Setmana del 30 d'octubre		<ul style="list-style-type: none"> ▪ <i>b/v</i> ▪ Imperfet d'indicatiu (+ condicional) 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Format: la narració + l'anècdota
7. Setmana del 6 de novembre		<ul style="list-style-type: none"> ▪ La divisió sil·làbica ▪ L'accentuació (+ vocals obertes) 	<ul style="list-style-type: none"> ▪
8. Setmana del 13 de novembre	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Mitjans de comunicació i informació 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ <i>s/ss, ç/c</i> i <i>z</i> (+ pronúncia /z/) ▪ Passat perfet i participis 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Format: la notícia
9. Setmana del 20 de novembre		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Divergències en gènere i nombre ▪ <i>g/j</i> i <i>tg/tj</i> (+ pronúncia /dʒ/) 	<ul style="list-style-type: none"> ▪
10. Setmana del 27 de novembre	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Mobilitat i urbanisme 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ La preposició <i>a</i> + complement directe ▪ Pronom <i>el</i> o <i>li</i>? 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Format: l'informe
11. Setmana del 4 de desembre		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Substituir <i>lo</i> (article, pronom) 	<ul style="list-style-type: none"> ▪
12. Setmana de l'11 de desembre	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Llar i habitatge 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ L'apostrofació ▪ Pronoms febles <i>en</i> i <i>hi</i> 	<ul style="list-style-type: none"> ▪
13. Setmana del 18 de desembre		<ul style="list-style-type: none"> ▪ El pleonasme ▪ Combinació pronominal 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Format: la ressenya
NADAL			
14. Setmana del 8 de gener	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Educació 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ La dièresi ▪ Usos incorrectes d'infinitiu, gerundi, futur 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Format: el projecte
15. Setmana del 15 de gener		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Present de subjuntiu (+repàs present indicatiu) 	<ul style="list-style-type: none"> ▪
16. Setmana del 22 de gener	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Vivències i relacions interpersonals 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Imperatiu ▪ Repàs apostrofació i guionet 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Format: l'article d'opinió

17. Setmana del 29 de gener		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Les preposicions (incorreccions, estructures amb preposició) ▪ Revisió de les contraccions 	<ul style="list-style-type: none"> ▪
18. Setmana del 5 de febrer		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Preposició + <i>que</i> ▪ Canvi de preposició 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Revisió de conjuncions
19. Setmana del 12 de febrer		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Alternatives a <i>anar a</i> + infinitiu ▪ Col·locacions i frases fetes (I) 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Format: el discurs ▪ Usos humorístics
20. Setmana del 5 de març	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Economia i treball 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ La ele geminada i altres geminacions + so /ll/ i /ll/ ▪ Repàs de pronúncia 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Format: la falca publicitària
21. Setmana del 12 de març		<ul style="list-style-type: none"> ▪ <i>se'</i> vs. <i>li'</i> 	<ul style="list-style-type: none"> ▪
22. Setmana del 19 de març (FESTIU) No hi haurà videoconferència, però hi haurà material en Aules	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Agroramaderia i alimentació 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Imperfet de subjuntiu ▪ Col·locacions i frases fetes (II) 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Variació dialectal
23. Setmana del 26 de març		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Passat simple 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Format: la carta formal + instància/carta de queixa
24. Setmana del 2 d'abril	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Meteorologia, medi ambient i canvi climàtic 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ultracorreccions 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Revisió de l'adequació
25. Setmana del 9 d'abril		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Traducció de frases fetes (I) 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Format: l'entrada de blog ▪ Revisió de la coherència
26. Setmana del 16 d'abril		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Paraules amb <i>h</i> i altres casos de canvis ortogràfics 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ El 25 d'Abril
PASQUA			
27. Setmana del 14 de maig	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Política i lligams internacionals 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estructures confusibles 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Format: el fòrum
28. Setmana del 21 de maig		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Traducció de frases fetes (II) 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Aforismes fusterians (correcció)
29. Setmana del 29 de maig		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estructures verbals compostes 	<ul style="list-style-type: none"> ▪

3.5. Nivell C2.1 (Cursos presencials 11B i 17A i a distància 19L i 11M)

SETMANA	UNITAT – CONTINGUT TEMÀTIC	CONTINGUT LINGÜÍSTIC (lèxic, gramàtica, ortografia)	EXPRESSIÓ ESCRITA I ORAL CONTINGUT SOCIOCULTURAL
1 30/9 - 4/10	UNITAT 1 Alimentació, salut i activitat física	Registres, àmbits d'ús, gèneres de text i l'estàndard La síl·laba, el diftong, l'accent i la dièresi L'apostrofació i la contracció (contacte vocàlic)	Sol·licitud (per a millorar els menús de la cantina) ME Informe teràpia amb animals El 9 d'Octubre
2 7/10 - 11/10			
3 14/10 - 18/10			
4 21/10 - 25/10	UNITAT 2 Formació i món del treball	Pseudoderivats i barbarismes Vocalisme Els quantificadors	Article d'opinió sobre la jornada laboral de quatre dies ME Robots i empresa (article revista sindicat) Tots Sants
5 28/10 - 31/10			
6 5/11 - 8/11			
7 11/11 - 15/11	UNITAT 3 Temps lliure, oci i viatges	Creació lèxica: derivació (I i II) i composició Fenòmens de contacte consonàntic; pronunciació de [s/z] [ts/dz] Expressions idiomàtiques	Entrada de blog ME Dia Mundial del Teatre (article secció cultural diari)
8 18/11 - 22/11			
9 25/11 - 29/11			
10 2/12 - 5/12	UNITAT 4 Economia, tecnologia i llar	Connectors Pronunciació de les consonants oclusives i de les fricatives [b] i [v] Remarques sobre l'ús de les preposicions	Informe sobre nous models de negoci en una empresa Carta formal de dos autònoms a la ministra ME Juguines sexistes (carta formal a empresa joguetera)
11 9/12 - 13/12			
12 16/12 - 20/12			
13 7/01 - 10/01	UNITAT 5 Entorn artístic, sociocultural i polític	Signes de puntuació, majúscules i normativa tipogràfica Pronúncia de [g/j] [tg/tj] [x/tx] Pronoms relatius, interrogatius i exclamatius	Comentari a una notícia en periòdic digital o en una xarxa social ME Ressenya
14 13/01 - 17/01			
15 20/01 - 24/01			

16 27/01 - 31/01	REPÀS		
20 24/02 – 28/02	UNITAT 6 Medi físic, clima i sostenibilitat	Les unitats fraseològiques La pronúncia de l'estàndard oral (síntesi) Pronoms febles (I): segons la forma	ME Informe horts urbans
21 03/03 - 07/03			
22 10/03 - 14/03			
23 17/03 - 21/03	UNITAT 7 Relacions familiars, socials i virtuals	Pronoms febles (II): segons la funció Conjuncions Creació lèxica (II): habilitació, neologismes, manlleus i barbarismes	Article de divulgació científica sobre el sexisme en els joguets Comentari a entrada de blog sobre la nomofòbia
24 24/03 – 28/03			
25 31/03 - 04/04			
26 07/04 - 11/04	Revisió general i dubtes -		
27 14/04 - 16/04			
VACANCES DE PASQUA			
28 29/04 - 30 /04	REPÀS		
29 26/05 -27/05	REPÀS FINAL		

3.6. Nivell C2.2 (Curs presencial 19B)

1r QUADRIMESTRE							
Unitats	Comprensió Oral	Comprensió Escrita	Fonètica, Elocució i Ortografia	Sintaxi i Morfologia	Lèxic i Semàntica	El Text	Expressió i Interacció Oral i Escrita
Unitat 1	Les llengües de l'escola	La diversitat lingüística d'Europa	Els vocalisme del valencià estàndard	El nom i les oracions	Els elements constitutius de la llengua: paraules patrimonials i cultismes	Convencions ortotipogràfiques	Monòleg: El gènere en la informació
Unitat 2	L'òliba, au de l'any 2018	Una mar de plàstic	Divergències vocàliques entre el valencià i el castellà	Els quantitatius bàsics i els pronoms definits	Altres elements conformadors de la llengua	Propietats del text: l'adequació	Diàleg: Les tecnologies del coneixement
Unitat 3	Els musulmans valencians	Ausiàs March	Articulació de fonemes consonàntics d'especial dificultat	Els determinatius (o determinants)	Arcaïsmes i neologismes	Propietats del text: la coherència i la cohesió	Monòleg: Salvem les abelles!
Unitat 4	Conseqüències de la sequera en el camp valencià	Alguns invents per a gastar menys aigua	El sistema fonològic valencià enfront de les altres variants geogràfiques	Quantificació de noms no comptables	Col·loquialismes i variants secundàries	Propietats del text: la referència	Diàleg: Camp o ciutat?

2n QUADRIMESTRE

Unitat	Comprensió Oral	Comprensió Escrita	Fonètica, Elocució i Ortografia	Sintaxi i Morfologia	Lèxic i Semàntica	El Text	Expressió i Interacció Oral i Escrita
Unitat 5	Els alifacs de l'edat	Les llengües de signes	Diferències en el vocalisme i el consonantisme	La predicació	La variació lingüística	Instruccions per a escriure millor (I)	Monòleg: Conèixer el passat
Unitat 6	Recuperant la pilota valenciana	L'afició a córrer	L'accentuació gràfica	El verb: formes de la flexió	Els registres	Instruccions per a escriure millor (II)	Diàleg: Immigrants i refugiats
Unitat 7	IV Volta a peu de la dona, a Benicarló	Conseqüències de la rotació de la Terra	L'accent diacrític	Els pronoms febles: funcions, formes i combinacions	El registre estàndard	Propietats del text: la coherència i la cohesió	Monòleg: Els recursos naturals
Unitat 8	Creix el turisme al litoral de la província de València	Tirant observa el bany de Carmesina	Dubtes en la tonicitat d'algunes paraules	Els adverbis. La coordinació. L'oració composta	Els criteris bàsics de la normativa valenciana	Propietats del text: la referència	Diàleg: És necessari estalviar aigua?

Curs C2.2 a distància 9L i 15J:

PLANIFICACIÓ	UNITATS	CONTINGUTS COMUNICATIUS					CONTINGUTS LINGÜÍSTICS		
		COMPREENSIÓ ORAL	EXPRESSIÓ I INTERACCIÓ ORALS	COMPREENSIÓ ESCRITA	EXPRESSIÓ I INTERACCIÓ ESCRITES	LÈXIC I SEMÀNTICA	FONÈTICA, ELOCUCIÓ I ORTOGRAFIA	MORFOSINTAXI	
SETMANA 1 7 a 13 d'octubre	1 Múltiples variables	La conversa informal	Preparar una conversa			Variació lingüística: històrica, geogràfica, social i funcional	Els sons de la llengua i els fenòmens fonètics (elisions, sinalefes, sonoritzacions...). Fenòmens de fonètica sintàctica: emudiments i sensibilitzacions, ensordiments i sonoritzacions, assimilacions, geminacions	Usos contrastius quant al gènere amb el castellà. Substantius amb doble forma de gènere i amb significat diferent. Substantiu de doble gènere amb significat diferent	
SETMANA 2 14 a 20 d'octubre	2 Habilitats esportives			Consells per a fer bicicleta tot terreny	Elaborar una crònica esportiva	L'habilitació	Normativa sobre dièresi incloent-hi els casos de més dificultat. Contracció en casos especials	Posició de l'adjectiu i concordança: adjectiu referit a més d'un substantiu. Adjectiu que forma part d'una locució verbal o queda separat del substantiu a què es refereix. Adjectius determinats per substantius	
SETMANA 3 21 a 27 d'octubre TASCA D'EXPRESSIÓ ESCRITA	3 Per contracte	La conversa formal			Redactar un contracte de lloguer	La parasíntesi	Espectura de les paraules compostes o derivades juntes, separades o amb guionet. Derivats sense guionet. La e de suport en derivats i compostos. Grups cap-, prop-.	Tractament personal formal: implicacions sintàctiques. Valoració i ús de l'article personal: usos generals i fossilitzats. Presència o absència de l'article en expressions temporals, topònims, proverbis i expressions lexicalitzades	
SETMANA 4 07 a 13 d'octubre QÜESTIONARI OBLIGATORI									
SETMANA 5 28 a 3 de novembre	4 Una societat productiva	El reportatge	Fer una exposició oral			Col·locacions, locucions i frases fetes	Ús del guionet, escriptura junta o separada de paraules. Guionet en manlleus, per a evitar formes estranyes o com a recurs sintàctic	Usos contrastius quant al nombre amb el castellà. Plural dels antropònims	
SETMANA 6 4 a 10 de novembre	5 Contra el canvi climàtic	La conferència			Redactar una carta a la direcció d'un diari	El registre estàndard	Normativa sobre l'accentuació, incloent-hi les excepcions i els casos de més dificultat	Pronoms forts: ús de jo i de mi darrere de preposicions i reforçament de pronoms amb mateix. Pronoms personals forts: ús restringit dels pronoms personals forts de tercera persona amb les entitats inanimades. Els verbs detectius	

SETMANA 7 11 a 17 de novembre TASCA D'EXPRESSIÓ ESCRITA	6 Un valor en alça			El treball acadèmic	Redactar un treball acadèmic	Mecanismes de cohesió textual: repetició, sinonímia, hiperonímia, hiponímia i antonímia	Abreviacions, sigles i acrònims. Escriptura de xifres, magnituds i quantitats en lletra o en número. Criteris d'ús. Apostrofació de sigles i acrònims. Casos especials de l'apòstrof	Col·locació del determinant demostratiu. Valor despectiu en posició postnominal. Usos abusius dels demostratius. Altres determinants anafòrics. Expressió de la pertinença: ús del pronom en i dels pronoms datius amb valor possessiu
SETMANA 8 18 a 24 de novembre REPÀS TEMES 4-6 QÜESTIONARI OBLIGATORI								
SETMANA 9 25 a 1 de desembre	7 Amb un parell de dics			Centrada de blog	Elaborar un text instructiu	Els préstecs i els neologismes	Estrangerismes: reforç en e- en mots que comencen pers- aspirada; accentuació dels estrangerismes adaptats / no adaptats; conservació o adaptació de les grafies w, ki y. Grafia h en préstecs. La h aspirada en estrangerismes i en onomatopeies. Altres sistemes de representació gràfica de la h. Separació de síl·labes i guionet en préstecs adaptats i no adaptats, símbols i altres usos excepcionals	Usos i funcions gramaticals dels pronoms febles. Formes plenes en modismes i frases fetes. Pronoms que acompanyen verbs transitius i intransitius. Restriccions en les combinacions pronominals. Combinacions ternàries
SETMANA 10 2 a 8 de desembre	8 Una societat ben teatral	El text teatral	Fer una lectura dramàtica			La comparació	Signes de puntuació: regles avançades	Graus de l'adjectiu: comparatius cultes, superlatius amb formes cultes; altres mecanismes d'expressió del grau superlatiu. Concordança temporal en diversos tipus d'oracions
SETMANA 11 9 a 15 de desembre TASCA D'EXPRESSIÓ ESCRITA	9 Fes la motxilla!		Fer una reclamació telefònica	El fullet publicitari		Topònims (criteris de traducció)	Ortografia de b/v, incloent-hi els topònims discrepants amb altres llengües. Coneixement dels sistemes vocàlic i consonàntic de les principals varietats geogràfiques	Usos i funcions gramaticals dels relatius, interrogatius i exclamatius: supressió gramatical de la preposició; construcció de relatiu precedit de verb; construccions de relatiu particulars. Supressió d'usos redundants. Pronoms interrogatius reforçats per un substantiu interjectiu
SETMANA 12 REPÀS TEMES 7-9 QÜESTIONARI OBLIGATORI								
VACANCES NADAL (20 a 6 de gener)								
SETMANA 13 7 a 12 de gener	10 Amb molt de gust			La crítica gastronòmica	Redactar una crítica gastronòmica per a un blog	Dialectalismes	Ús de les geminacions tl i til; homòfons i parònims amb laterals. Grafia -/final en paraules amb una certa dificultat. Regles avançades de l'ortografia de les nasals: no m davant de f i r; -n i -m en posició final. Grups nasals mm, nn, nm i mn	Casos subjectes a variació contextual i a variació geogràfica dels usos de ser, estar i haver-hi

SETMANA 14 13 a 19 de gener	11 Faena feta, diners aguaiten	La notícia de ràdio	Preparar una entrevista			Calcs	Paraules amb dificultat vocàlica o que contrasten amb altres llengües. Vocals obertes i tancades en mots que presenten dubtes	Possessius: contrast amb altres llengües. Els valors de les formes no personals. Evitació de l'infinitiu amb valor de recapitulació i del gerundi amb valor copulatiu i especificatiu. Ús dels règims verbals de verbs coordinats. Ús ajustat al règim sintàctic de cada verb: verbs transitius i intransitius, verbs pronominals i no pronominals, etc.
SETMANA 15 20 a 26 de gener TASCA D'EXPRESSIÓ ESCRITA	12 Un món millor			L'article periodístic	Elaborar un informe	Paraules tabú i eufemismes	Regles avançades de les consonants ròtiques: les grafies r, rr en paraules compostes i darrere de prefix. Ròtiques en paraules d'es pedal complexitat	Numerals partitius i col·lectius. Els prefixos numerals cultes i les formes compostes. Quantitatius i indefinits
SETMANA 16 27 a 2 de febrer REPÀS TEMES 10-12 QÜESTIONARI OBLIGATORI								
SETMANA 17 3 a 9 de febrer REPÀS TEMES 1-12 SIMULACRE D'EXAMEN								
SETMANA 21 3 a 9 de març	13 Cultura accessible	La tertúlia	Fer la presentació d'un llibre			Paraules patrimonials i cultismes	Ortografia de b/v en els pseudoderivats. Vocals i/e; o/uen pseudoderivats. Vocals a/e. Compostos cultes i derivats formats a partir de mots grecs i llatins. Vocals o/u. Mots invariables acabats en -us. Grafia h en cultismes	Usos particulars de preposicions simples i compostes. Per i per a davant d'infinitiu. Usos preposicionals relacionats amb el règim sintàctic del verb
SETMANA 22 10 a 16 de març	14 Amb tots els mitjans	Les notícies	Planificar una reunió de treball			Reformulacions i nominalitzacions. Vulgarismes. Disfemismes	Grups consonàntics cultes com ara pn-,ps-,pt-,ts- en inici de paraula i paraules amb dificultat. Duplicacions gràfiques més complexes. Oclusives en préstecs, topònims i antropònims	Contactes entre diverses preposicions; coordinació d'elements amb règims preposicional diferents; substitució de les construccions agramaticals. Solucions als usos impropis de les preposicions. Ús genuí de les preposicions en la fraseologia. Correlacions preposicionals. Ús genuí de les locucions prepositives evitant les interferències i els usos impropis

SETMANA 23 17 a 23 de març TASCA D'EXPRESSIÓ ESCRITA	15 Tenim educació			La convocatòria de beques	Traduir un text legal	Falsos amics	Regles avançades de la grafia h: usos diferents dels d'altres llengües. Distinció ortogràfica de parelles de paraules	Morfologia verbal: casos excepcionals, d'especial dificultat o més formals. Ús coherent de les formes verbals amb el grau de formalitat de la situació. Verbs de conjugació pronominal i diferències de significat del verb pronominal i no pronominal
SETMANA 24 24 a 30 de març REPÀS TEMES 13-15 QÜESTIONARI OBLIGATORI								
SETMANA 25 31 a 6 d'abril	16 Mou-te per la llengua	L'assaig	Participaren un debat			Barbarismes. Ultracorreccions	Alveolars en paraules d'especial complexitat ortogràfica. Alveolars en paraules compostes i derivades amb un prefix. Les grafies tz i ts	Usos de la doble negació. Usos de l'adverbi pas. Negació expletiva. Ús de l'adverbi no amb verbs de temor i en algunes oracions comparatives. Ús del mode indicatiu amb els adverbis de dubte. Ús particular d'alguns adverbis i locucions adverbials. Usos formals de certs adverbis. Lexicalització de locucions adverbials
SETMANA 26 7 a 13 d'abril	17 Éssers polítics			El text de ficció	Elaborar un pronòstic electoral a partir d'enquestes	Metàfora i metonímia	Les majúscules, les minúscules i els tipus de lletra. Funció demarcativa i funció distintiva de les majúscules. Tipus de lletres: descripció i usos de la redona, la cursiva, la negreta i la versaleta	Propietat en l'ús de conjuncions i altres connectors i substitució de les interferències i calcs lingüístics
SETMANA 27 14 a 16 d'abril TASCA D'EXPRESSIÓ ESCRITA	18 Història dels fets			La novel·la	Escriure un relat de ficció	Arcaïsmes. Antropònims	Escritura adequada de les palatals en tots els casos, fins i tot en els que presenten més dificultat ortogràfica. Palatals en les paraules adaptades d'altres llengües	Ús de llur i llurs. Indefinits arcaïcs o molt formals. Conjuncions arcaïques o molt formals
VACANCES PASQUA (17 a 28 abril)								
SETMANA 28 29 a 4 de maig REPÀS TEMES 16-18 QÜESTIONARI OBLIGATORI								
SETMANA 29 5-11 de maig REPÀS TEMES 1-18 SIMULACRE D'EXAMEN								

4. Orientacions didàctiques

4.a) Metodologia general i específica de l'idioma

Els fonaments metodològics amb què es basa l'ensenyament i l'aprenentatge de llengües a les escoles oficials d'idiomes de la Comunitat Valenciana són els següents:

- **Enfocament orientat a l'acció:** en l'àmbit de l'aula, hi ha diverses implicacions de la implementació de l'enfocament orientat a l'acció. Considerar l'alumnat com a agent social significa implicar-lo en el procés d'aprenentatge mitjançant els descriptors com a mitjà de comunicació. També comporta el reconeixement de la naturalesa social de l'aprenentatge i l'ús de la llengua i la interacció entre societat i l'individu en el procés d'aprenentatge. La consideració de l'alumnat com a usuaris i usuàries de la llengua comporta un ús extensiu de l'L2 a l'aula: aprendre a utilitzar la llengua en lloc d'aprendre sobre la llengua (com a assignatura).

A més, la concepció dels i les estudiants com a éssers plurilingües i pluriculturals implica permetre'ls utilitzar tots els seus recursos lingüístics quan siga necessari i animar-los a descobrir similituds i equivalències, així com diferències entre llengües i cultures. En essència, l'enfocament orientat a l'acció implica tasques de col·laboració a l'aula amb una meta: l'objectiu principal no és la llengua *per se*. Si el focus principal de la tasca no és el llenguatge, aleshores cal que hi haja un altre producte o resultat (com per exemple planificar una eixida, fer un pòster, crear un blog, dissenyar un festival, entre d'altres). Els descriptors serveixen per a ajudar a dissenyar aquestes tasques i també per a observar i, si es desitja, (auto)avaluar l'ús de la llengua dels i les alumnes durant la tasca.

Tant el caràcter descriptiu del MECR com l'enfocament orientat a l'acció posen en pràctica la construcció conjunta del significat (per mitjà de la interacció) en el centre del procés d'ensenyament i aprenentatge, la qual cosa té implicacions per a l'aula. De vegades, aquesta interacció és entre professors/es i alumnes, però sovint té una naturalesa de col·laboració entre el mateix alumnat. Cal buscar un equilibri entre aquestes dues perspectives, de manera que al final el procés prevalga aquesta interacció col·laborativa entre alumnes en grups reduïts o amb tota la classe. En la realitat de les societats actuals, cada vegada

més diverses, la construcció del significat té lloc entre idiomes, mitjançant l'ús dels repertoris plurilingües i pluriculturals dels usuaris i les usuàries.

• **Plurilingüisme:** el MECR distingeix entre el multilingüisme (la convivència de les diverses llengües en l'àmbit social o individual) i el plurilingüisme (el repertori lingüístic dinàmic i en desenvolupament d'un mateix usuari o alumne). El plurilingüisme es presenta com una competència desigual i canviant, en la qual els recursos de l'estudiant d'un idioma o varietat poden tindre un caràcter molt diferent segons la llengua. No obstant això, l'aspecte fonamental radica en el fet que els parlants plurilingües tenen un repertori únic i interrelacionat que combinen amb les seues competències generals i diverses estratègies per a dur a terme les tasques comunicatives. Per tant, la competència plurilingüe implica la capacitat d'emprar, de manera flexible, un repertori interrelacionat, desigual i plurilingüe per a:

- Canviar d'idioma o varietat;
- Expressar-se en un idioma (o varietat) i entendre una persona que n'utilitza un altre;
- Recórrer als coneixements propis de llengües (o varietats) per a comprendre el sentit d'un text;
- Reconéixer internacionalismes comuns amb alguna variació;
- Mediar entre persones sense una llengua comuna o, fins i tot, amb pocs coneixements;
- Posar en pràctica tot el repertori lingüístic, experimentant amb formes alternatives d'expressió;
- Emprar elements paralingüístics (mímica, gestos, expressió facial, etc.).

És imprescindible, per tant, promoure el desenvolupament del plurilingüisme i la pluriculturalitat per les raons següents:

- Desenvolupa competències sociolingüístiques i pragmàtiques preexistents que, alhora, continuen perfeccionant-se.
- Condueix a una millor percepció del que és general i el que és específic quant a l'organització lingüística de diversos idiomes (tipus de consciència metalingüística, interlingüística i supralingüística).

- Amplia la competència estratègica i la capacitat d'establir relacions amb la resta en situacions noves; de fet, pot ampliar l'aprenentatge subsegüent en àmbits lingüístics i culturals.

En el currículum i, per tant, en aquesta programació, es recull la inclusió de la mediació com a destresa comunicativa. De fet, el MECR destaca dues nocions clau: la construcció conjunta del significat en la interacció i el moviment constant entre el nivell individual i social en l'aprenentatge de llengües, principalment a través de la consideració usuari/alumne com a agent social. A més, l'èmfasi en la figura medidora com a intermediària entre els/les interlocutors/es destaca la visió social. Per tant, la **mediació** té una posició clau en l'enfocament orientat a l'acció i el plurilingüisme.

L'enfocament de la mediació és, per consegüent, més ampli i no es limita a considerar només la mediació interlingüística, sinó que s'inclou també la mediació relacionada amb la comunicació i l'aprenentatge, així com la mediació social i cultural. Aquest enfocament holístic prové de la rellevància que té en aules cada vegada més diverses, en relació amb la difusió de la metodologia AICLE (aprenentatge integrat de continguts i llengües estrangeres) mitjançant la Llei 4/2018, de la Generalitat, per la qual es regula i promou el plurilingüisme en el sistema educatiu valencià, i perquè la mediació és considerada cada vegada més com a part de tot aprenentatge, però, sobretot, de l'aprenentatge d'idiomes.

• **Autonomia d'aprenentatge i aprenentatge estratègic:** l'autonomia en l'aprenentatge fa referència a la capacitat de responsabilitzar-se de l'aprenentatge propi. D'aquesta manera, l'alumnat autònom desenvolupa l'habilitat de fixar els seus objectius, els continguts i la progressió, gestionant i avaluant tot el procés. A més, implica una reflexió crítica, presa de decisions i acció independent, la qual cosa es tradueix en aprenentatge significatiu, ja que l'alumnat passa a aplicar els seus coneixements a un context més ampli.

Així doncs, l'ensenyament i aprenentatge de llengües a les escoles oficials d'idiomes ha de preveure el desenvolupament de les destreses d'estudi i heurístiques de l'alumnat, així com l'acceptació de la responsabilitat de l'aprenentatge propi:

- Simplement com a producte de l'aprenentatge i l'ensenyament de la llengua, sense cap planificació ni organització especials.
 - Transferint gradualment la responsabilitat de l'aprenentatge des del professorat a l'alumnat animant-lo a reflexionar sobre el seu aprenentatge i compartir aquesta experiència amb altres alumnes.
 - Despertant sistemàticament la consciència de l'alumnat respecte dels processos d'aprenentatge o ensenyament en què participa.
 - Animant l'alumnat a participar en l'experimentació de diverses opcions metodològiques.
 - Aconseguint que l'alumnat reconega el seu estil cognitiu i que desenvolupe consegüentment estratègies d'aprenentatge pròpies.
- **Aprenentatge mitjançant les noves tecnologies:** les tecnologies de la informació i la comunicació (TIC) aplicades als ensenyaments d'idiomes tenen per objectiu la personalització de l'aprenentatge i el desenvolupament de la competència estratègica i digital, encaminats a l'aprenentatge al llarg de la vida. La implementació didàctica d'aquestes no ha de ser aleatòria, sinó raonada d'acord amb el context concret d'aprenentatge i s'ha de fer tant a l'aula com fora, en les activitats de reforç i ampliació, de manera lúdica a través de la ludificació, de tal manera que es reforça la motivació de l'alumnat. Així mateix, es posarà èmfasi en la possibilitat de comunicació real i aprenentatge col·laboratiu que brinden les TIC a través de blogs, xats i xarxes socials, entre d'altres. Així es fomentarà l'aprenentatge actiu i l'autonomia.
- **Foment de la igualtat i la convivència:** l'article 14 de la Constitució espanyola declara la igualtat de totes les persones "sense que pugui prevaldre cap discriminació per raó de naixença, raça, sexe, religió, opinió o qualsevol altra condició o circumstància personal o social". Per tant, l'ensenyament i aprenentatge de llengües a les escoles oficials d'idiomes de la Comunitat Valenciana, com a espai d'igualtat i de convivència, ha de promoure les condicions perquè la llibertat i la igualtat de la persona, i dels grups en què s'integra, siguin reals i efectives i per a eliminar els obstacles que n'impedisquen o en dificulten la plenitud, com són els prejudicis. Per tant, no s'hi han d'incloure continguts discriminatoris contra les dones per raó de sexe, ni que justifiquen o inciten la violència sobre la dona, alhora que s'hi ha de fomentar la igualtat de

gènere, educar en els valors i destacar el respecte a la dignitat de la persona i la necessitat d'erradicar la violència sobre la dona.

Així mateix, l'ensenyament i aprenentatge de llengües a les escoles oficials d'idiomes de la Comunitat Valenciana ha de ser un espai respectuós, no solament plurilingüe i pluricultural, sinó també lliure de tota pressió, agressió o discriminació per motius d'identitat de gènere, expressió de gènere, diversitat sexual i familiar en qualsevol dels vessants o manifestacions.

4.b) Activitats i estratègies d'ensenyament i aprenentatge

Concebem l'idioma com un sistema per a la comunicació en diferents situacions d'**interacció social** en què l'esmentat sistema lingüístic s'utilitza de forma significativa i adequada al **context** per a dur a terme una sèrie de tasques. L'**enfocament orientat a l'acció**, recollit en el **Marc Comú Europeu de Referència per a les Llengües**, serà l'eix de la metodologia que s'utilitzarà en l'ensenyament i aprenentatge de les llengües. L'aprenentatge es basarà en **tasques dissenyades a partir dels objectius específics**.

En la realització de les tasques, l'alumnat haurà d'aprendre a utilitzar estratègies de planificació, execució, control i reparació, procediments discursius i coneixements formals que li permeten comprendre i produir textos ajustats a les situacions de comunicació. És fonamental, de fet, que l'alumnat prenga consciència de la importància del desenvolupament de la **competència estratègica**, ja que és la que mobilitza tots els recursos disponibles per a aconseguir una comunicació i un aprenentatge més eficaços i personalitzats.

El/La docent, doncs, haurà d'ajudar l'alumnat a identificar i aplicar les estratègies que ja usa en la seua llengua i a desenvolupar-ne unes altres de noves. Per a això, es podran utilitzar activitats específiques, però principalment es tractarà d'**integrar el treball de les estratègies en el si de les activitats comunicatives**.

Així mateix, les tasques i totes les activitats relacionades, se centraran fonamentalment en l'alumnat i en la seua actuació. **El paper del professorat serà essencialment el de presentador, impulsor i avaluador de l'activitat i valorarà l'ús adequat de l'idioma per damunt del coneixement del sistema teòric del mateix i de la mera correcció formal**. Aplicarem una metodologia

que proporcione a l'alumnat les competències i destreses necessàries per a acomplir les tasques amb eficàcia.

Estratègies d'expressió oral i escrita

a) Planificació

- Determinar les exigències de la tasca i avaluar, mobilitzar i coordinar els coneixements, les competències i els recursos lingüístics de què es disposen per a dur-la a terme eficaçment (repassar què sabem sobre el tema, què podem o volem dir, etc.)
- Planificar el missatge amb claredat; distingir la idea o les idees principals i l'estructura bàsica del text.
- Adequar de forma bàsica el text (oral o escrit) al destinatari, al context i al canal, per poder determinar-ne el registre, l'estructura, etc., apropiats en cada cas.
- Localitzar i usar adequadament recursos lingüístics o temàtics adequats al nivell (ús d'un diccionari o gramàtica, obtenció d'ajuda, etc.).

b) Execució

- Expressar el missatge amb claredat i coherència, estructurant-lo de forma bàsica, però adequada i ajustant-se, si és el cas, als models i fórmules de cada tipus de text.
- Reajustar la tasca després de valorar-ne les dificultats i els recursos disponibles.
- Trobar l'equilibri entre aprofitar els coneixements previs i arriscar-se a provar noves expressions. És a dir, en general, ser capaç d'adoptar certs riscos sense bloquejar la comunicació.
- Enfrontar-se de forma elemental a interrupcions de la comunicació (bloquejos de memòria, no saber què dir o escriure, etc.) per mitjà de tècniques com ara guanyar temps, canviar de tema, etc.
- Compensar les mancances lingüístiques per mitjà de procediments lingüístics (realitzar hipòtesis basades en els coneixements previs, semblances entre llengües, etc.; estrangeritzar paraules de la seua llengua materna; modificar paraules de significat paregut; definir o parafrasejar un terme o expressió; usar sinònims, quasi sinònims o antònims; ajustar o aproximar el missatge fent-lo més simple o menys precís, etc.), paralingüístics o paratextuals (demanar ajuda; assenyalar objectes, usar díctics, etc.; usar llenguatge corporal culturalment pertinent; fer servir sons extralingüístics i qualitats prosòdiques convencionals).

c) Seguiment, (auto)avaluació i correcció.

- En textos orals, ser capaç de modificar l'actuació basant-se en la reacció de l'interlocutor o audiència, i fer-hi, si cal, modificacions bàsiques en el text.
- En l'expressió oral, enregistrar el missatge per tal de verificar-ne després, amb l'ajuda dels companys i del docent, l'èxit de la transmissió i així, prendre consciència de les dificultats del procés.
- En l'expressió escrita, rellegir per valorar, amb l'ajuda de les notes d'un mateix, dels materials de consulta, dels companys i del professor, la pertinència del que s'ha escrit i dels errors.
- Corregir i reescriure el text tractant de superar les dificultats observades durant l'execució i en acabar-la.

Estratègies de comprensió oral i escrita

a) Planificació

- Mobilitzar i coordinar les mateixes competències generals i comunicatives a fi de fer eficaçment la tasca (repassar que sabem sobre el tema, etc.). Localitzar i emprar adequadament recursos lingüístics o temàtics adequats al nivell (ús d'un diccionari o gramàtica, obtenció d'ajuda, etc.).
- Identificar el tipus de text discurs oral o escrit.
- Decidir per avançat parlar atenció a distints aspectes de comprensió oral o escrita (comprendre el sentit general, buscar informació específica, etc.).
- Predir i realitzar hipòtesis sobre el contingut d'un text oral o escrit basant-se en el seu coneixement de tema, i en el context (emissor i destinatari, situació, elements paralingüístics, etc.) i context (resta del text, etc.).
- Desenvolupar la capacitat d'entendre globalment un text.
- En escoltar, l'alumnat del Nivell Avançat (C1 i C2) ha de ser capaç; de planificar i establir les seues pròpies expectatives.

b) Execució

- Deduir, inferir i fer hipòtesis a partir de la comprensió d'elements aïllats significatius a fi de reconstruir el significat global del text, tenint com a base elements lingüístics o no, i compensar, així, possibles mancances lingüístiques.
- Deduir i fer hipòtesis sobre el significat de paraules o frases per mitjà del context, l'anàlisi de l'estructura i la forma o el coneixement d'altres llengües.
- Distingir de forma elemental entre idees principals i secundàries d'un text.

- Distingir de forma bàsica l'estructura del text, valent-se dels elements lingüístics, paralingüístics i paratextuals que la marquen i fer-la servir per a facilitar la comprensió del text.
 - Utilitzar eines com el subratllat o la presa de notes per aconseguir una millor comprensió del contingut i l'estructura del text.
 - En escoltar, l'alumnat del Nivell Avançat (C1 i C2) ha de ser capaç d'utilitzar el context i ser capaç d'inferir. Reconéixer estats d'humor de l'interlocutor i actituds.
- c) Seguiment, (auto)avaluació i correcció.
- Reformular les hipòtesis i la comprensió aconseguida a partir de la comprensió de nous elements o de la comprensió global.
 - Contrastar i verificar si s'ha comprés bé.
 - Indicar allò que no s'ha comprés.
 - Demanar o intentar, de diferents formes, aclarir el missatge.

Estratègies d'interacció oral i escrita

La majoria d'activitats comunicatives són interactives, és a dir, els participants s'alternen com a productors i receptors molt sovint amb diversos torns. Per aquest motiu, esdevé sumament rellevant l'ensenyament d'estratègies per a la interacció oral i l'escrita.

a) Planificació

- Seleccionar l'esquema d'interacció oral (model de diàleg situacional, etc.), o tipus de text d'escrit (carta informal, formal bàsica, etc.) adequats a l'activitat.
- Anticipar el que els interlocutors coneixen o no per a ajustar l'activitat.
- En expressar-se, l'alumnat del Nivell Avançat (C1 i C2) hauria de ser capaç; de planificar el que vol dir per a interactuar adequadament amb l'interlocutor.

b) Execució

- Fer ús de procediments senzills per a començar, continuar o acabar una conversació.
- Resoldre de forma bàsica dubtes o bloquejos en la comunicació, guanyant temps per a pensar dirigint la comunicació cap a un altre tema, etc., en interacció oral.
- Referir-se amb claredat al missatge emés per l'altra persona i indicar clarament les característiques del missatge que s'espera, en interacció escrita.

- Cooperar amb l'interlocutor per a facilitar la comprensió mútua, demanant o facilitant ajuda o aclariment quan siga necessari.
- Convidar una altra persona a participar en l'intercanvi comunicatiu.
- En expressar-se, l'alumnat del Nivell Avançat (C1 i C2) hauria de ser capaç:
 - de compensar mancances per mitjà de circumloquis, paràfrasis, sinònims, etc.;
 - d'evitar les dificultats d'expressió de forma natural.

c) Seguiment, (auto)avaluació i correcció

- Efectuar, de forma elemental, les repeticions, els aclariments i les correccions necessàries per a compensar les dificultats, ruptures i malentesos en la comunicació.
- En expressar-se, l'alumnat del Nivell Avançat (C1 i C2) hauria de ser capaç de reformular idees sense interrompre la fluïdesa.

Estratègies plurilingües i de mediació

a) Estratègies de mediació

En alguns casos l'usuari d'una llengua actua com a canal de comunicació (sovint, però no necessàriament, en distintes llengües) entre dues o més persones que, per un motiu o un altre, no es poden comunicar directament. Aquest procés de mediació, pot ser interactiu o no.

Les activitats de mediació rellevants són:

- Traducció informal de frases o textos, parlats o escrits, amb fins comunicatius o d'aprenentatge.
- Resumir la idea o les idees principals d'un text escrit en llengua estàndard i de tema general.

Els textos que s'utilitzaran en les activitats de mediació han d'adequar-se a les característiques i als objectius del nivell, s'integraran en la pràctica de les quatre destreses i es faran servir per a desenvolupar les estratègies següents:

- Comprendre adequadament el text (oral o escrit) que serveix de base a la mediació: percebre'n el tema, el significat i l'estructura fonamental.
- Utilitzar eines com el subratllat per a aconseguir una millor comprensió del contingut i de l'estructura del text que serveix de base a la mediació.
- Localitzar i usar adequadament els recursos necessaris (ús d'un diccionari, obtenció d'ajuda, etc.), per a dur a terme l'activitat.
- En resumir la idea o idees principals d'un text escrit breu, percebre'n el tema i distingir de forma senzilla entre idees principals i contingut secundari.

En el Nivell Avançat (C1 i C2), la mediació pot suposar dur a terme una activitat relacionada amb la traducció simultània o consecutiva, amb la traducció d'un text especialitzat o de caràcter literari, o simplement resumir un text des de l'L1 a l'L2 i, fins i tot, en la mateixa llengua.

b) Estratègies plurilingües

- Utilitzar els coneixements i les estratègies de la llengua materna o d'altres de conegudes, en l'aprenentatge de la llengua que estudien.
- Deduir les normes gramaticals i de la llengua que estudien per analogia amb les normes de la llengua materna o d'altres llengües conegudes.
- Deduir i fer hipòtesis sobre el significat de paraules o frases per mitjà del coneixement de la llengua materna o d'altres llengües conegudes.

Estratègies d'aprenentatge

a) Estratègies metacognitives

Mesuren els processos d'adquisició de l'aprenentatge per mitjà de la planificació, el monitoratge i l'avaluació. És l'alumnat mateix el que planifica i dona prioritat a certs aspectes del seu aprenentatge. Implica les activitats següents:

- Utilitzar el coneixement dels distints elements que comprén la competència comunicativa lingüística per desenvolupar.
- Utilitzar el coneixement de la terminologia bàsica de l'aprenentatge de la llengua per a dur a terme tasques d'aprenentatge.
- Reconéixer els objectius de les diferents activitats.
- Comprendre la finalitat de l'aprenentatge com a comunicació i dels diferents elements que hi intervenen.
- Establir amb claredat i de forma realista objectius i necessitats personals, tant a curt termini com a llarg.
- Organitzar adequadament el temps personal per a l'aprenentatge de la llengua.
- Desenvolupar l'estil d'aprenentatge que millar s'adeqüe a les característiques personals i a les distintes tasques i continguts lingüístics.
- Desenvolupar i utilitzar tècniques d'estudi i de treball adequades a les pròpies capacitats i a les distintes tasques continguts lingüístics objecte d'aprenentatge.
- Organitzar i usar adequadament el material personal d'aprenentatge.
- Desenvolupar autonomia en l'aprenentatge mitjançant les TIC i altres recursos disponibles, tant dins com fora de l'aula i de l'EOI, i buscant, o creant, oportunitats per a practicar la llengua.

- Reconéixer i entendre la funció dels distints tipus d'activitats.
- Reconéixer i entendre la funció del professorat.
- Comprendre el paper dels errors en el procés d'aprenentatge per tal d'aprendre'n.
- Utilitzar l'autoavaluació com a element de millora del procés d'aprenentatge per mitjà de fitxes d'autoavaluació que valoren el grau de consecució dels objectius.
- Reconéixer les dificultats i les formes de superar-les i valorar els èxits i els mitjans que han ajudat a aconseguir-los.

b) Estratègies cognitives

- Usar eficaçment materials de consulta i autoaprenentatge adequats al nivell (diccionaris, gramàtiques, llibres d'exercicis, noves tecnologies, etc.).
- Prendre notes organitzadament de paraules clau o conceptes mentre s'escolta o es llig.
- Emprar el subratllat per a remarcar la informació important d'un text.
- Fer un resum mental, oral o escrit de la informació obtinguda per mitjà de l'audició o la lectura.
- Utilitzar els distints sentits per entendre i recordar informació, fent-hi ús de distintes tècniques de la memorització i l'organització adequades al tipus de contingut lingüístic i/o a l'estil d'aprenentatge personal.
- Organitzar i classificar paraules, terminologia o conceptes segons els seus atributs de significat com, per exemple, els mapes conceptuals o les taules de classificació.
- Utilitzar el llenguatge après a mesura que s'adquireix a fi d'assimilar-lo adequadament.
- Analitzar de forma bàsica textos, frases i paraules tractant de comprendre'n l'estructura i la construcció, a fi de percebre'n millor el significat.
- Aplicar adequadament les regles d'ús i construcció d'una llengua.
- Superar problemes o limitacions per a la comprensió o producció amb coneixements lingüístics i no lingüístics previs a l'abast del parlant.
- Aprofitar adequadament la presència de parlants nadius o amb un nivell de competència lingüística més avançat per a aclarir, verificar o corregir.

c) Estratègies afectives

- Perdre la por dels errors i reconéixer-los com necessaris per a aprendre, sense perdre de vista l'interés per millorar.

- Tolerar la comprensió parcial o vaga en una situació comunicativa i valorar la importància de l'ús de tècniques que l'ajuden a sentir-se competent per tal de dur a terme les tasques d'aprenentatge i comunicatives.
- Valorar i reforçar la motivació com a clau de l'èxit en l'aprenentatge.
- Entendre la relació professorat-alumnat com a element potenciador d'un bon procés d'aprenentatge.

d) Estratègies socials

- Sol·licitar ajuda, correccions, aclariments o confirmacions.
- Desenvolupar formes d'oci connectades amb l'aprenentatge de la llengua.
- Saber treballar en equip considerant els i les companys/es com una altra font més d'aprenentatge.

4.c) Autoavaluació de l'alumnat

L'autoavaluació de l'alumnat és un dels processos fonamentals per al seu aprenentatge. **Aprendre a aprendre** és una de les competències claus que proposa la Unió Europea i fa referència a la capacitat d'emprendre i organitzar el mateix aprenentatge, **individualment o en grup**.

Els hàbits d'aprenentatge han de servir perquè l'alumnat pugui continuar aprenent al llarg de la seua vida, i l'aprenentatge adquirit ha de poder transferir-se a altres **contextos**. A més, sense motivació i interès per aprendre l'aprenentatge no es consolida, i *aprendre a aprendre* és necessari per a motivar l'alumnat.

Per aquest motiu, tindrem en compte diferents dimensions d'*aprendre a aprendre* en el procés d'ensenyament-aprenentatge de l'alumnat: l'**autoaprenentatge**, que implica prendre consciència dels seus punts forts i febles quan aprén, així com de les **estratègies d'aprenentatge**; la dimensió de l'aprenentatge individual, que fa referència a la capacitat que l'alumnat té per a organitzar el seu aprenentatge per a fer-lo efectiu i durador; la dimensió de l'**aprenentatge en grup**, que fa referència a les habilitats d'aprendre amb la resta, de forma cooperativa perquè cada participant aconseguisca els objectius preestablerts; i la dimensió de tenir una actitud positiva cap a l'aprenentatge, que fa referència a la necessitat de trobar aspectes satisfactoris que aporten la motivació imprescindible per a aconseguir els objectius plantejats i continuar aprenent de per vida.

Aquesta autoavaluació es durà a terme mitjançant diversos procediments:

- **Enquestes d'autoavaluació** (inicial i al final de cada unitat), en què l'alumnat podrà reflexionar sobre el seu desenvolupament acadèmic al llarg del curs.
- Accés a la **plataforma Aules**, la qual permetrà a l'alumnat accedir al material del curs i de reforç per a realitzar a casa mitjançant exercicis autocorrectius.

5. Criteris d'avaluació i de qualificació

L'avaluació dels ensenyaments d'idiomes de règim especial a les escoles oficials d'idiomes té com a objecte determinar el progrés realitzat per l'alumnat, així com la competència comunicativa en l'idioma corresponent, de manera que permeta adoptar les estratègies oportunes per a assolir els objectius acadèmics proposats.

L'alumnat haurà de ser avaluat prenent com a referència els objectius, les competències i els criteris d'avaluació establerts per als nivells bàsic A2, intermedi B1, intermedi B2, avançat C1 i avançat C2 en els currículums dels idiomes respectius. L'avaluació de l'alumnat tindrà en compte el progrés, en conjunt i per separat, en cada una de les activitats de llengua definides en el currículum corresponent de cada nivell.

S'estableix una diferenciació entre:

- PROMOCIÓ (pas al següent curs) i
- CERTIFICACIÓ (consecució d'un títol oficial d'un nivell de llengua).

5.1. Avaluació dels cursos no conduents a certificació (C2.1)

L'alumnat disposarà de dues convocatòries: una d'ordinària i una altra d'extraordinària. L'avaluació de la **convocatòria ordinària** serà el resultat de l'avaluació contínua o de progrés formada per dues recollides anuals de notes en cada activitat de llengua:

1a recollida de notes: **febrer** (Amb un valor del 20%).

2a recollida de notes: **del 14 al 27 de maig** (Amb un valor del 80%).

La **convocatòria extraordinària** (del 23 al 30 de juny) es realitzarà mitjançant una prova final o d'aprofitament per a l'alumnat que no haja superat l'avaluació contínua.

Per a obtindre la qualificació final d'**APTE**, cal superar totes les proves amb un **percentatge de puntuació mínim d'un 50%** i haver obtingut un **percentatge de puntuació global mínim d'un 60%**. La qualificació final de les avaluacions del curs curricular serà el resultat de realitzar la **mitjana aritmètica de les puntuacions obtingudes en cadascuna de les proves** i s'expressarà amb un número entre u i deu, amb dos decimals, arrodonit a la centèsima més pròxima i en cas d'equidistància, a la superior. En el cas de l'alumnat que no haja participat en l'avaluació contínua, es farà constar la qualificació de NO PRESENTAT/DA.

5.2. Avaluació dels cursos conduents a certificació (B1, B2, C1 i C2.2)

Avaluació de l'alumnat oficial del curs curricular conduent a la certificació del nivell A2

L'alumnat disposarà de dues convocatòries: una d'ordinària i una altra d'extraordinària.

L'avaluació de la **convocatòria ordinària** serà el resultat de l'avaluació contínua o de progrés amb **dues recollides anuals de notes en cada activitat de llengua**.

1a recollida de notes: **febrer** (amb un valor del 20%).

2a recollida de notes: **del 7 al 20 de maig** (amb un valor del 80%).

Hi haurà **prova final** (del 21 al 27 de maig) o d'aprofitament en la **convocatòria ordinària per a aquell alumnat que no haja superat alguna activitat de llengua en l'avaluació contínua** o de progrés.

La **convocatòria extraordinària** (del 23 al 30 de juny) es realitzarà mitjançant una prova final o d'aprofitament.

Per a obtindre la qualificació final d'**APTE**, cal **superar totes les proves amb un percentatge de puntuació mínim d'un 50% i haver obtingut un**

percentatge de puntuació global mínim d'un 65%. La **qualificació final** serà el resultat de realitzar la **mitjana aritmètica** de les puntuacions obtingudes en cadascuna de les taques i s'expressarà amb un número entre u i deu, amb dos decimals, arrodonit a la centèsima més pròxima i en cas d'equidistància, a la superior.

► **La superació del curs comportarà la promoció al següent curs i l'obtenció del certificat del nivell bàsic A2.**

Avaluació de l'alumnat oficial en els cursos curriculars conduents a la prova unificada de certificació (B1, B2, C1 i C2.2)

L'avaluació del curs serà el resultat de l'avaluació contínua, la qual es realitzarà amb la **recollida de dues notes anuals en cada activitat de llengua**:

1a recollida de notes: **febrer** (amb un valor del 20%).

2a recollida de notes: **del 14 al 27 de maig** (amb un valor del 80%).

La qualificació final de les avaluacions del curs curricular serà el resultat de realitzar la mitjana aritmètica de les puntuacions obtingudes en cadascuna de les activitats de llengua i s'expressarà amb un número entre u i deu, amb dos decimals, arrodonit a la centèsima més pròxima i en cas d'equidistància, a la superior. En el cas de l'alumnat que no ha participat en l'avaluació contínua, es farà constar la qualificació de NO PRESENTAT/DA.

Per a obtindre la **qualificació final** d'**APTE**, cal **superar totes les activitats de llengua amb un percentatge de puntuació mínim d'un 50% i haver obtingut un percentatge de puntuació global mínim d'un 60%**.

La nota de l'avaluació contínua servirà per a promocionar de curs, però en cap cas serà vàlida a efectes de certificació del nivell. No hi haurà convocatòria extraordinària en aquests cursos. Aquest alumnat haurà de presentar-se a les proves de certificació per a acreditar el nivell i disposarà de convocatòria ordinària i extraordinària.

5.3. Proves Unificades de Certificació

La **Prova Unificada de Certificació** es compon de cinc activitats de llengua: **comprensió de textos orals; comprensió de textos escrits; producció i coproducció de textos orals; producció i coproducció de textos escrits i mediació lingüística.** Cal tenir en compte que aquesta darrera activitat de llengua està formada per dues parts: mediació oral i mediació escrita. Per aquest motiu, per tal de superar-la, l'alumnat s'haurà de presentar sempre a ambdues parts.

D'acord amb l'article 4.4 del Reial decret 1/2019, per a obtindre la qualificació final d'**APTE** en la Prova Unificada de Certificació cal **superar totes les activitats de llengua amb un percentatge de puntuació mínim d'un 50% i haver obtingut un percentatge de puntuació global mínim d'un 65%.** La nota final de la Prova Unificada de Certificació és la mitjana de la puntuació aconseguida en cada activitat de llengua.

L'alumnat que haja obtingut la qualificació de **NO APTE** en la **convocatòria ordinària** de la Prova Unificada de Certificació **haurà de presentar-se, obligatòriament, a la convocatòria extraordinària a les parts de la prova en què haja obtingut una nota inferior al 50% de la puntuació.**

L'alumnat podrà presentar-se a les parts de la prova en què haja obtingut una nota entre 50 i 64,99%, però no podrà presentar-se a les parts de la prova amb un percentatge de puntuació d'un 65% o superior.

La **qualificació final** de la prova de certificació serà el resultat de realitzar la **mitjana aritmètica de les puntuacions obtingudes en cadascuna de les parts** que integren la prova i s'expressarà amb un número entre zero i deu, amb dos decimals, arrodonit a la centèsima més pròxima i en cas d'equidistància, a la superior.

En el cas de l'alumnat que no haja realitzat alguna de les parts de la prova de certificació es farà constar NO PRESENTAT/DA i l'expressió de NO APTE en la qualificació final.

L'alumnat que no realitze cap de les parts que conformen la prova unificada de certificació obtindrà la qualificació final de NO PRESENTAT/DA.

- L'alumnat que obtinga tres cincs es quedarà en el nivell de la PUC.

- L'alumnat que haja aconseguit una mitjana entre 50 i 59,99% (amb una puntuació mínima de 50% en totes les activitats de llengua) promociona al curs següent corresponent, però no certifica (Validesa per al mateix any acadèmic).
- L'alumnat que obtinga una mitjana entre 60 i 64,99% promociona al següent curs corresponent (Validesa sempre).

La prova de certificació de la convocatòria ordinària de 2025 es realitzarà, previsiblement, a partir de l'1 de juny de 2025 en les dates que determine la corresponent resolució de Conselleria. Abans s'haurà de realitzar la inscripció i la matrícula.

5.4. Tests de classificació (Proves de nivell)

Es realitzaran les proves de nivell que es consideren necessàries per a poder accedir a qualsevol nivell sempre que queden vacants fins al 31 de gener. Prèviament, s'haurà de realitzar la inscripció i el pagament de les taxes corresponents.

Aquestes proves constaran d'una part oral i una d'escrita, els criteris de les quals es publicaran al web de l'escola.

Cal saber que la prova de nivell no té caràcter certificador i sols garantirà l'accés al curs del nivell obtingut sempre que hi haja vacants disponibles. Aquesta prova tindrà validesa d'un curs escolar.

5.5. Criteris d'avaluació i ús de rúbriques com a instrument d'avaluació de les activitats de llengua productives

Nivell Bàsic A2

Activitats de comprensió de textos orals

- Identifica la intenció comunicativa, el tema i la informació rellevant, formula hipòtesis de contingut i confirma detalls predictibles, comprén el registre formal o informal en textos breus, senzills i contextualitzats (contactes socials quotidians, converses per a satisfer les necessitats més bàsiques, avisos i anuncis, predicció del temps, explicacions i enregistraments sobre temes

quotidians, instruccions i consells senzills, descripcions i relats breus), emesos amb claredat, en bones condicions acústiques, sempre que en pugua tornar a escoltar les parts més difícils.

- Coneix els aspectes socioculturals i sociolingüístics comuns relatius a la vida quotidiana, relacions interpersonal i convencions socials de les cultures en què s'usa l'idioma.
- Sap aplicar en general les estratègies bàsiques més adequades per a la comprensió del sentit general, la informació essencial, els punts i les idees principals i els detalls més rellevants del text.
- Distingeix globalment la funció comunicativa més rellevant del text.
- Reconeix amb problemes ocasionals el lèxic oral d'ús freqüent relatiu a temes quotidians de caràcter general i pot inferir del context i del cotext, de vegades de manera correcta, els significats d'algunes paraules i expressions que desconeix.
- Discrimina en general els patrons sonors, accentuals, rítmics i d'entonació d'ús comú i reconeix globalment les intencions comunicatives i els significats que generalment s'hi associen.

Producció i coproducció de textos orals

- Aplica a la producció del text oral els coneixements socioculturals i sociolingüístics adquirits, i respecta les normes de cortesia més freqüents en els contextos respectius i, segons la modalitat discursiva, en un registre, neutre o informal.
- Coneix i sap aplicar algunes estratègies bàsiques per a produir textos orals breus d'estructura simple i clara, utilitzant una sèrie de procediments senzills per a adaptar o reformular el missatge i reparar la comunicació.
- Du a terme les funcions principals demanades pel propòsit comunicatiu, seguint els patrons discursius d'ús més freqüent en cada context.

- Gestiona un repertori bàsic memoritzat de frases i formules per a comunicar-se amb una fluïdesa acceptable, amb pauses per a buscar expressions i organitzar o reestructurar el discurs, o reformular o aclarir el que ha dit.
- Interactua de manera senzilla en intercanvis clarament estructurats, utilitzant formules o gestos simples per a prendre o mantindre el torn de paraula, encara que de vegades tendisca a concentrar-se en la producció mateixa i dificulte la participació de l'interlocutor o vacil·le a l'hora d'intervindre quan l'interlocutor acapara la comunicació.
- Utilitza algunes estructures sintàctiques bàsiques d'ús freqüent segons el context comunicatiu, i empra els recursos de cohesió textual més comuns (entonació, repetició lèxica, el·lipsi, dixi personal, espacial i temporal, marcadors discursius i conversacionals i connectors comuns), i enllaça una sèrie d'elements breus, concrets i senzills per a crear una seqüència cohesionada i lineal.
- Coneix i utilitza adequadament un repertori lèxic oral suficient per a comunicar informació relativa a temes coneguts, generals, d'actualitat o relacionats amb els interessos propis en situacions habituals i quotidianes, tot i que encara comet errors importants.
- Utilitza patrons bàsics d'oracions memoritzades, sintagmes de poques paraules i formules estereotipades per a comunicar-se.
- Transmet informació limitada en situacions quotidianes simples.
- Utilitza estructures simples correctament, però encara comet de manera sistemàtica errors bàsics.
- Interactua utilitzant expressions molt breus, a pesar que les pauses, els començaments incorrectes i la reformulació són molt evidents.
- Formula preguntes i afirmacions senzilles i hi respon.
- Indica quan segueix la conversa, però poques vegades és capaç de comprendre prou per a mantindre-la sense la col·laboració de l'interlocutor.
- Enllaça oracions i sintagmes amb connectors simples com i, però i perquè.

- Pronuncia i entona en general de manera intel·ligible i de forma suficientment clara per a ser entés, encara que els interlocutors hagen de demanar una repetició de tant en tant. A més, la forta influència d'altres llengües que parla en l'accent, el ritme i l'entonació poden afectar la intel·ligibilitat i requerirà la col·laboració dels interlocutors. No obstant això, la pronunciació de paraules familiars és clara.

Activitats de comprensió escrita

- Reconeix els valors i els significats associats a convencions de format, tipogràfiques, ortogràfiques i de puntuació d'ús comú, així com abreviatures i símbols d'ús freqüent.
- Coneix i aplica de forma bàsica a la comprensió del text els aspectes socioculturals i sociolingüístics comuns relatius a la comunicació escrita en les cultures en què s'usa l'idioma, extraient-ne claus per a interpretar-los.
- Coneix les estratègies més adequades en cada cas per a la comprensió del sentit general, la informació essencial, els punts i les idees principals i els detalls més rellevants del text, adaptant-hi la modalitat i la velocitat de lectura.
- Identifica la intenció comunicativa, el tema, els aspectes principals i els detalls rellevants de textos sobre temes quotidians, senzills, breus i convenientment contextualitzats (missatges, cartes, documents autèntics d'ús habitual, fullets turístics i comercials, anuncis, instruccions i relats).
- Coneix els constituents i l'organització d'estructures sintàctiques d'ús freqüent en la comunicació escrita.
- Comprén lèxic escrit d'ús freqüent relatiu a temes generals quotidians i a aspectes relacionats amb els seus interessos personals, educatius o ocupacionals, i pot inferir del context i del cotext els significats d'algunes paraules i expressions que desconeix.

Activitats de producció i coproducció de textos escrits

- Aplica a la producció i coproducció del text escrit els coneixements socioculturals i sociolingüístics bàsics adquirits, respectant les normes de

cortesia més freqüents en els contextos respectius i segons la modalitat discursiva, en un registre neutre o informal.

- Coneix i sap aplicar estratègies bàsiques per a produir textos escrits breus, coherents i d'estructura simple i clara adaptats a contextos habituals, p. e., copiant models segons el gènere i el tipus textual, o fent un guió o esquema per a organitzar la informació o les idees.
- Du a terme les funcions principals bàsiques demanades pel propòsit comunicatiu.
- Mostra un control bàsic d'estructures sintàctiques d'ús freqüent i empra mecanismes simples de cohesió.
- Coneix i utilitza un repertori lèxic escrit bàsic d'ús freqüent suficient per a comunicar informació breu, simple i directa en situacions habituals i quotidianes.
- Utilitza els signes de puntuació elementals (p. e., el punt, la coma) i les regles ortogràfiques bàsiques (p. e., ús de majúscules i minúscules), així com les convencions formals més habituals de redacció de textos, tant en paper com en suport digital.

Activitats de mediació

- Coneix els aspectes més bàsics que caracteritzen les comunitats de parlants corresponents i les diferències i similituds més significatives quant als costums, usos, actituds, relacions i valors que prevalen, i és, en general, capaç d'actuar-hi en conseqüència, encara que de vegades recórrega a l'estereotip.
- Identifica de vegades, aplicant les estratègies necessàries, la informació clau que ha de transmetre, així com algunes intencions bàsiques dels emissors i receptors.
- Interpreta, de vegades correctament, les claus de comportament i comunicatives explícites que s'observen en els emissors o destinataris per a adaptar el seu discurs a les funcions requerides, encara que sovint no ho faça de manera fluida.

- Pren notes d'alguna informació necessària que considera important traslladar als destinataris.
- Transmet els aspectes principals continguts en textos breus i senzills sobre temes quotidians d'interés immediat, sempre que s'expressen amb claredat en un llenguatge senzill.
- Col·labora en tasques senzilles i pràctiques, preguntant que n'opinen els altres, fent suggeriments i comprenent les respostes, sempre que pugui demanar repeticions o reformulacions ocasionalment.
- Contribueix a la comunicació, utilitzant paraules senzilles per a convidar persones a explicar coses, indicant quan entén les coses o hi està d'acord. Transmet el tema fonamental del que s'ha dit en situacions quotidianes predictibles sobre desitjos i necessitats personals.
- Reconeix quan els parlants estan en desacord o quan es produeixen dificultats i utilitza recursos lingüístics de manera senzilla per a buscar compromís i acord.

NIVELL INTERMEDI B1

Activitats de producció de textos orals

- Coneix, i aplica a la comprensió del text, extraient-ne claus per a interpretar-lo, els aspectes socioculturals i sociolingüístics comuns relatius a la vida quotidiana, les condicions de vida, les relacions interpersonals, la cinètica i la proxèmica, els costums i els valors i les convencions socials de les cultures en les quals s'usa l'idioma.
- Sap aplicar les estratègies més adequades en cada cas per a la comprensió del sentit general, la informació essencial, els punts i les idees principals i els detalls més rellevants del text.
- Distingeix la funció o les funcions comunicatives més rellevants del text i un repertori comú dels seus exponents, així com patrons discursius bàsics relatius a l'organització textual.

- Aplica a la comprensió del text els coneixements sobre els constituents i l'organització de patrons sintàctics d'ús freqüent en la comunicació oral.
- Reconeix sense dificultat lèxic oral d'ús freqüent relatiu a assumptes quotidians, de caràcter general, o relacionats amb els interessos propis, i pot inferir del context i del cotext, generalment de manera correcta, els significats d'algunes paraules i expressions que desconeix.
- Discrimina els patrons sonors, accentuals, rítmics i d'entonació d'ús comú i reconeix les intencions comunicatives i els significats generalment associats a aquests.

Activitats de producció o coproducció de textos orals

- Aplica a la producció del text oral, tant monològic com dialògic, els coneixements socioculturals i sociolingüístics adquirits, actuant amb la propietat deguda i respectant les normes de cortesia més freqüents en els contextos respectius i segons la modalitat discursiva, en un registre formal, neutre o informal.
- Coneix i sap aplicar adequadament les estratègies per a produir textos orals breus o d'extensió mitjana, coherents i d'estructura simple i clara, utilitzant una sèrie de procediments senzills per a adaptar o reformular el missatge i reparar la comunicació.
- Du a terme les funcions principals demanades pel propòsit comunicatiu, utilitzant adequadament els exponents més habituals d'aquestes funcions i seguint els patrons discursius d'ús més freqüent en cada context.
- Maneja un repertori memoritzat de frases i formules per a comunicar-se amb una fluïdesa acceptable, amb pauses per a buscar expressions i organitzar o reestructurar el discurs, o reformular o aclarir el que ha dit.
- Interactua de manera senzilla en intercanvis clarament estructurats, utilitzant formules o gestos simples per a prendre o mantindre el torn de paraula, encara que de vegades tendisca a concentrar-se en la producció mateixa i dificulte la

participació de l'interlocutor, o mostre algun titubeig a l'hora d'intervindre quan l'interlocutor acapara la comunicació.

- Utilitza amb la deguda correcció i flexibilitat estructures sintàctiques d'ús freqüent segons el context comunicatiu i empra en general adequadament els recursos de cohesió textual més comuns (entonació, repetició lèxica, el·lipsi, dixi personal, espacial i temporal, marcadors discursius i conversacionals, i connectors comuns), enllaçant una sèrie d'elements breus, concrets i senzills per a crear una seqüència cohesionada i lineal.
- Coneix i utilitza adequadament un repertori lèxic oral suficient per a comunicar informació relativa a temes coneguts, generals, d'actualitat, o relacionats amb els interessos propis en situacions habituals i quotidianes, tot i que encara cometa errors importants, o haja d'adaptar el missatge, quan les demandes comunicatives són més complexes, o quan aborda temes i situacions poc freqüents en situacions menys corrents, recorrent en aquest cas a circumloquis i repeticions.
- Pronuncia i entona de manera clara i intel·ligible, encara que siga evident l'accent estranger, o cometa errors de pronunciació sempre que no interrompen la comunicació, i els interlocutors hagen de sol·licitar repeticions de tant en tant.

Activitats de comprensió de textos escrits

- Coneix i aplica a la comprensió del text, extraient-ne claus per a interpretar-lo, els aspectes socioculturals i sociolingüístics comuns relatius a la comunicació escrita en les cultures en les quals s'usa l'idioma.
- Sap aplicar les estratègies més adequades en cada cas per a la comprensió del sentit general, la informació essencial, els punts i les idees principals i els detalls més rellevants del text, adaptant-hi la modalitat i la velocitat de lectura.
- Distingeix la funció o les funcions comunicatives més rellevants del text i un repertori dels seus exponents més comuns, així com patrons discursius d'ús freqüent relatius a l'organització, el desenvolupament i la conclusió propis del text escrit segons el seu gènere i tipus.

- Coneix els constituents i l'organització d'estructures sintàctiques d'ús freqüent en la comunicació escrita, segons el gènere i tipus textual, i comprén les intencions comunicatives associades generalment a aquests.
- Comprén lèxic escrit d'ús freqüent relatiu a assumptes quotidians i a temes generals o relacionats amb els seus interessos personals, educatius o ocupacionals i pot, generalment de manera correcta, inferir del context i del cotext els significats d'algunes paraules i expressions que desconeix.
- Reconeix els valors i els significats associats a convencions de format, tipogràfiques, ortogràfiques i de puntuació d'ús comú, així com abreviatures i símbols d'ús freqüent.

Activitats de producció i coproducció de textos escrits

- Aplica a la producció i coproducció del text escrit els coneixements socioculturals i sociolingüístics adquirits, actuant amb la propietat deguda i respectant les normes de cortesia més freqüents en els contextos respectius i segons la modalitat discursiva, en un registre formal, neutre o informal.
- Coneix i sap aplicar estratègies adequades per a elaborar textos escrits breus i d'estructura simple adaptats a contextos habituals, p. e., copiant models segons el gènere i el tipus textual, o fent un guió o esquema per a organitzar la informació o les idees.
- Duu a terme les funcions principals demanades pel propòsit comunicatiu, utilitzant els exponents més habituals d'aquestes funcions i els patrons discursius d'ús més freqüents per a organitzar el text escrit segons el seu gènere i tipus.
- Mostra un control raonable d'estructures sintàctiques d'ús freqüent i utilitza mecanismes simples de cohesió (repetició lèxica, el·lipsi, dixi personal, espacial i temporal, juxtaposició i connectors bàsics), enllaçant una sèrie d'elements breus, concrets i senzills per a crear una seqüència cohesionada i lineal.
- Coneix i utilitza un repertori lèxic escrit d'ús freqüent suficient per a comunicar informació breu, simple i directa en situacions habituals i quotidianes, encara que

en situacions menys corrents i sobre temes menys coneguts haja d'adaptar el missatge.

- Utilitza, de manera adequada per a fer-se prou comprensible, els signes de puntuació elementals (p. e., punt, coma) i les regles ortogràfiques bàsiques (p. e., ús de majúscules i minúscules), així com les convencions formals més habituals de redacció de textos tant en suport paper com digital.

Activitats de mediació

- Coneix els aspectes generals que caracteritzen les comunitats de parlants corresponents, i les diferències i semblances més significatives que hi ha entre els costums, els usos, les actituds, les relacions i els valors que prevalen en les unes i les altres, i és capaç d'actuar en conseqüència sense cometre incorreccions serioses en el seu comportament, encara que pot ser que de vegades recórrega a l'estereotip.
- Identifica, aplicant les estratègies necessàries, la informació clau que ha de transmetre, així com les intencions bàsiques dels emissors i receptors quan aquest aspecte és rellevant.
- Interpreta, en general correctament, les claus de comportament i comunicatives explícites que observa en els emissors o destinataris per a acomodar el seu discurs al registre i a les funcions requerides, encara que no sempre ho faça de manera fluida.
- Pot facilitar la comprensió dels participants recorrent a comparacions i connexions senzilles i directes amb el que pensa que poden conèixer.
- Pren notes amb la informació necessària que considera important traslladar als destinataris, o l'aconsegueix amb anterioritat per a tindre-la disponible.
- Repeteix o reformula el que s'ha dit de manera més senzilla o un poc més elaborada per a aclarir o fer més comprensible el missatge als receptors.
- Fa preguntes simples però rellevants per a obtindre la informació bàsica o complementària que necessita per a poder transmetre el missatge amb claredat i eficàcia.

NIVELL INTERMEDI B2

Activitats de comprensió de textos orals

- Coneix amb la profunditat deguda, i aplica eficaçment a la comprensió del text fent les inferències adequades, els aspectes socioculturals i sociolingüístics generals i més específics que caracteritzen les cultures i les comunitats de practica en les quals es parla l'idioma i els trets específics de la comunicació oral en aquestes, apreciand-hi les diferències de registres, estils i accents estàndard.
- Coneix, i selecciona eficaçment, les estratègies més adequades en cada cas per a la comprensió del sentit general, la informació essencial, els punts principals, els detalls més rellevants, i les opinions i actituds, tant implícites com explícites, dels parlants clarament assenyalades.
- Distingeix la funció o funcions comunicatives, tant secundàries com principals, del text, i aprecia les diferències d'intenció i de significat de diversos exponents d'aquestes segons el context i el gènere i tipus textuals.
- Comprén els diversos significats associats a l'ús de patrons discursius diferents típics de diversos gèneres i tipus textuals orals pel que fa a la presentació i l'organització de la informació.
- Comprén els significats i funcions generalment associats a diverses estructures sintàctiques pròpies de la llengua oral en contextos d'ús comuns, i més específics dins del seu camp d'interés o d'especialització.
- Reconeix lèxic oral comú i més especialitzat, relacionat amb els interessos i les necessitats pròpies en l'àmbit personal, públic, acadèmic i professional, així com expressions i modismes d'ús comú i connotacions i matisos accessibles en la llengua oral de caràcter literari.
- Discrimina patrons sonors, accentuals, rítmics i d'entonació d'ús comú i més específics segons les diverses intencions comunicatives.

Activitats de producció o coproducció de textos orals

- Aplica adequadament a la producció de textos orals monològics i dialògics els aspectes socioculturals i sociolingüístics més rellevants de la llengua i cultures meta relatius a costums, usos, actituds, valors i creences que ha integrat en la seua competència intercultural, i sap superar les diferències respecte a les llengües i cultures pròpies i els estereotips, demostrant confiança en l'ús de diversos registres o altres mecanismes d'adaptació contextual, expressant-se apropiadament en situacions diverses i evitant errors importants de formulació.
- Coneix, selecciona amb atenció i sap aplicar eficaçment i amb una certa naturalitat estratègies adequades per a produir textos orals monològics i dialògics de diversos tipus i d'una certa longitud, planificant el discurs segons el propòsit, la situació, els interlocutors i el canal de comunicació, i fent un seguiment i una reparació d'aquest mitjançant procediments variats (p. e., paràfrasis, circumloquis, gestió de pauses, variació en la formulació) de manera que la comunicació es faça sense esforç per part seua o dels interlocutors.
- Aconsegueix assolir els fins funcionals que pretén utilitzant, entre un repertori variat, els exponents més adequats al context específic.
- Articula el seu discurs de manera clara i coherent seguint els patrons comuns d'organització segons el gènere i el tipus textual, desenvolupant descripcions i narracions clares i detallades, argumentant eficaçment i matisant els seus punts de vista, indicant el que considera important (p. e., mitjançant estructures emfàtiques), i ampliant amb alguns exemples, comentaris i detalls adequats i rellevants.
- Demostra un bon control d'estructures sintàctiques comunes i algunes més complexes, amb alguna relliscada esporàdica o un error no sistemàtic que pot corregir retrospectivament, seleccionant-les amb flexibilitat i adequadament segons la intenció comunicativa en el context específic.
- Disposa d'un vocabulari ampli sobre assumptes relatius a la seua especialitat i interessos i sobre temes més generals i varia la formulació per a evitar repeticions freqüents, recorrent amb flexibilitat a circumloquis quan no troba una expressió més precisa.

- Ha adquirit una pronunciació i entonació clares i naturals.
- S'expressa amb claredat, amb suficient espontaneïtat i un ritme bastant uniforme, i sense manifestar ostensiblement que haja de limitar el que vol dir, i disposa de suficients recursos lingüístics per a fer descripcions clares, expressar punts de vista i desenvolupar arguments, utilitzant per a fer-ho algunes estructures complexes, sense que se li note molt que esta buscant les paraules que necessita.
- Inicia, manté i acaba el discurs adequadament, fent un ús eficaç dels torns de paraula, encara que pot ser que no sempre ho faça amb elegància, i gestiona la interacció amb flexibilitat i eficàcia i de manera col·laborativa, confirmant la seua comprensió, demanant l'opinió de l'interlocutor, convidant altres a participar i contribuint al manteniment de la comunicació.

Activitats de comprensió de textos escrits

- Coneix amb la profunditat deguda, i aplica eficaçment a la comprensió del text fent les inferències adequades, els aspectes socioculturals i sociolingüístics generals i més específics que caracteritzen les cultures i les comunitats de practica en les quals s'usa l'idioma i els trets específics de la comunicació escrita en aquestes, apreciand-hi les diferències de registres i estils estàndard.
- Llig amb un alt grau d'independència, adaptant l'estil i la velocitat de lectura als diversos textos i, fins i tot, aplicant eficaçment altres estratègies adequades per a la comprensió del sentit general, la informació essencial, els punts principals, els detalls més rellevants i les opinions i actituds, tant implícites com explícites, dels autors clarament assenyalades.
- Distingeix la funció o les funcions comunicatives, tant secundàries com principals, del text, i aprecia les diferències d'intenció comunicativa i de significat de diversos exponents d'aquestes segons el context i el gènere i tipus textuals.
- Comprén els diversos significats associats a l'ús de diferents patrons discursius típics de diversos gèneres i tipus textuals pel que fa a la presentació i l'organització de la informació.

- Comprén els significats i les funcions generalment associats a diverses estructures sintàctiques pròpies de la llengua escrita en contextos d'ús comuns, i més específics dins del seu camp d'interés o d'especialització.
- Disposa d'un ampli vocabulari actiu de lectura, encara que tinga alguna dificultat amb expressions poc freqüents, que inclou tant un lèxic general, i més específic segons els seus interessos i necessitats personals, acadèmiques o professionals, com expressions i modismes d'ús comú, i connotacions i matisos accessibles en el llenguatge literari; i identifica pel context paraules desconegudes en temes relacionats amb els seus interessos o camp d'especialització.
- Reconeix els valors i significats associats a convencions de format, tipogràfiques, ortogràfiques i de puntuació, generals i menys habituals, així com abreviatures i símbols d'ús comú i més específic.

Activitats de producció i coproducció de textos escrits

- Aplica adequadament a la producció de textos escrits els aspectes socioculturals i sociolingüístics més rellevants de la llengua i cultures meta relatius a costums, usos, actituds, valors i creences que ha integrat en la seua competència intercultural, i sap superar les diferències respecte a les llengües i cultures pròpies i els estereotips, adaptant el registre i l'estil o aplicant altres mecanismes d'adaptació contextual per a expressar-se apropiadament segons la situació i el propòsit comunicatiu i evitar errors importants de formulació.
- Aplica amb flexibilitat les estratègies més adequades per a elaborar textos escrits d'una certa longitud, detallats i ben estructurats, p. e., desenvolupant-ne els punts principals i ampliant-los amb la informació necessària a partir d'un esquema previ, o integrant de manera apropiada informació rellevant procedent de diverses fonts.
- Realitza les funcions comunicatives que persegueix utilitzant els exponents més adequats al context específic entre un repertori variat.
- Articula el text de manera clara i coherent utilitzant adequadament, sense errors que conduïsquen a malentesos, els patrons comuns d'organització segons el

gènere i el tipus textual, i els recursos de cohesió d'ús comú i més específic per a desenvolupar descripcions i narracions clares i detallades, argumentar eficaçment i matisar els seus punts de vista, indicar el que considera important (p.e., mitjançant estructures emfàtiques), i ampliar amb alguns exemples, comentaris i detalls adequats i rellevants.

- Demuestra un bon control d'estructures sintàctiques comunes i algunes més complexes, amb alguna relliscada esporàdica o un error no sistemàtic que no afecta la comunicació, seleccionant-les amb flexibilitat i adequadament segons la intenció comunicativa en el context específic.
- Disposa d'un ampli lèxic escrit d'ús comú i sobre assumptes relatius al seu camp d'especialització i interessos, i varia la formulació per a evitar repeticions freqüents, recorrent amb flexibilitat a circumloquis quan no troba una expressió més precisa.
- Utilitza amb una correcció raonable, tot i que encara puga manifestar influència de la seua/es llengua/gües primera/es o d'altres, els patrons ortotipogràfics d'ús comú i més específic (p. e., parèntesis, guions, abreviatures, asteriscos, cursiva), i aplica amb flexibilitat les convencions formals més habituals de redacció de textos tant en suport paper com digital.

Activitats de mediació

- Coneix amb la profunditat deguda, i aplica adequadament a l'activitat de mediació en cada cas, els aspectes socioculturals i sociolingüístics generals i més específics que caracteritzen les cultures i les comunitats de practica en les quals es parla l'idioma, així com les seues implicacions més rellevants, i sap superar les diferències respecte a les llengües i cultures pròpies i els estereotips, demostrant confiança en l'ús de diversos registres i estils, o altres mecanismes d'adaptació contextual, expressant-se apropiadament en situacions diverses i evitant errors importants de formulació.
- Coneix, selecciona amb atenció i sap aplicar eficaçment i amb una certa naturalitat estratègies adequades per a adaptar els textos que ha de processar al propòsit, la situació, els participants i el canal de comunicació, mitjançant

procediments variats (p. e., paràfrasis, circumloquis, amplificació o condensació de la informació).

- Sap obtindre la informació detallada que necessita per a poder transmetre el missatge amb claredat i eficàcia.
- Organitza adequadament la informació que pretén o ha de transmetre, i la detalla de manera satisfactòria segons siga necessari.
- Transmet amb suficiència tant la informació com el to i les intencions dels parlants o autors.
- Pot facilitar la interacció entre les parts monitorant el discurs amb intervencions adequades, repetint o reformulant el que s'ha dit, demanant opinions, fent preguntes per a ampliar alguns aspectes que considera importants i resumint la informació i els arguments quan és necessari per a aclarir el fil de la discussió.
- Compara i contrasta informació i idees de les fonts o les parts i en resumeix apropiadament els aspectes més rellevants.
- És capaç de suggerir un acord, una vegada analitzats els avantatges i desavantatges d'altres opcions.

NIVELL AVANÇAT C1

Activitats de comprensió de textos orals

- Té un ampli repertori de competències socioculturals i sociolingüístiques que li permet apreciar amb facilitat diferències de registre i les subtileses pròpies de la comunicació oral en les cultures, comunitats de pràctica i grups en els quals es parla l'idioma.
- Selecciona i aplica amb eficàcia les estratègies més adequades en cada cas per a la comprensió de la intenció, el sentit general, les idees principals, la informació important, els aspectes i detalls rellevants i les opinions i actituds dels parlants, tant implícites com explícites.
- Reconeix, segons el context específic, la intenció i significació d'un ampli repertori d'exponents de les funcions comunicatives o actes de parla, tant

indirectes com directes, en una àmplia varietat de registres (familiar, informal, neutre, formal).

- És capaç de seguir un discurs extens, fins i tot, quan no està estructurat clarament i quan les relacions són només suposades i no estan assenyalades explícitament.
- És prou hàbil per a utilitzar les claus contextuais, discursives, gramaticals i lèxiques amb la finalitat d'inferir l'actitud, la predisposició mental i les intencions de l'autor, i preveure el que ocurrerà.
- Reconeix una gran diversitat d'expressions idiomàtiques i col·loquials i aprecia connotacions i matisos subtils de significat, encara que pot ser que en necessite confirmar alguns detalls si l'accent no li és familiar.
- Distingeix una gamma àmplia de patrons sonors, accentuals, rítmics i d'entonació, la qual cosa li permet comprendre a qualsevol parlant o interlocutor, encara que pot ser que n'haja de confirmar alguns detalls quan l'accent li és desconegut.

Activitats de producció i coproducció de textos orals

- Utilitza l'idioma amb flexibilitat i eficàcia per a fins socials, incloent-hi l'ús emocional, al·lusiu i humorístic, adaptant el que diu i els mitjans d'expressar-lo a la situació i al receptor, i adoptant un nivell de formalitat adequat a les circumstàncies.
- Mostra un domini de les estratègies discursives i de compensació que fa imperceptibles les dificultats ocasionals que pugui tindre per a expressar el que vol dir i que li permet adequar amb eficàcia el seu discurs a cada situació comunicativa, p. e., utilitza espontàniament una sèrie d'expressions adequades per a guanyar temps mentre reflexiona sense perdre el seu torn de paraula, substitueix una expressió que no recorda per una altra sense que el seu interlocutor se n'adone, supera una dificultat quan hi topa i torna a formular el que vol dir sense interrompre totalment la fluïdesa del discurs, o corregeix els seus lapsus i canvia l'expressió, si dona lloc a malentesos.

- Desenvolupa arguments detallats de manera sistemàtica i ben estructurada, relacionant lògicament els punts principals, destacant els punts importants, desenvolupant aspectes específics, i conclouent adequadament.
- Expressa i argumenta les seues idees i opinions amb claredat i precisió, i rebut els arguments i les crítiques dels seus interlocutors de manera convincent i sense ofendre, responent a preguntes i comentaris i contestant de manera fluida, espontània i adequada.
- Utilitza els exponents orals de les funcions comunicatives més adequats per a cada context específic, tant a través d'actes de parla indirectes com directes, en una àmplia varietat de registres (familiar, informal, neutre, formal).
- Estructura bé i clarament el seu discurs, mostrant un ús adequat de criteris d'organització, i un bon domini d'una gamma àmplia de connectors i mecanismes de cohesió propis de la llengua oral segons el gènere i tipus textual.
- Manifesta un alt grau de correcció gramatical de manera consistent i els seus errors són escassos i a penes apreciables.
- Domina un ampli repertori lèxic, incloent-hi expressions idiomàtiques i col·loquials, que li permet superar amb desimboltura les seues deficiències mitjançant circumloquis, tot i que encara puga cometre rrelliscades mínimes i esporàdiques, però sense errors importants de vocabulari, i sense que a penes es note que busca expressions o que utilitza estratègies d'evitació.
- Té una capacitat articulatòria pròxima a alguna/es de les varietats estàndard pròpies de la llengua meta, i varia l'entonació i col·loca l'èmfasi de l'oració correctament per a expressar matisos subtils de significat.
- S'expressa amb fluïdesa i espontaneïtat, quasi sense esforç; només un tema conceptualment difícil pot obstaculitzar un discurs fluid i natural.
- Tria una frase apropiada d'una sèrie de possibles enunciats del discurs per a introduir-hi els seus comentaris adequadament amb la finalitat de prendre la paraula o guanyar temps per a mantindre l'ús de la paraula mentre pensa.
- És capaç d'aprofitar el que diu l'interlocutor per a intervindre en la conversa.

- Relaciona amb destresa la seua contribució amb la d'altres parlants.
- Adequa les seues intervencions a les dels seus interlocutors perquè la comunicació fluïska sense dificultat.
- Planteja preguntes per a comprovar que ha comprés el que l'interlocutor ha volgut dir i aconsegueix aclariment dels aspectes ambigus.

Activitats de comprensió de textos escrits

- Té un ampli repertori de competències socioculturals i sociolingüístiques, incloent-hi aspectes sociopolítics i històrics, que li permet apreciar amb facilitat el rerefons i els trets idiosincràtics de la comunicació escrita en les cultures, les comunitats de pràctica i els grups en els quals s'utilitza l'idioma.
- Selecciona i aplica amb eficàcia les estratègies més adequades per a comprendre el que pretén o se li requereix en cada cas, utilitzant amb habilitat les claus contextuais, discursives, gramaticals, lèxiques i ortotipogràfiques amb la finalitat d'inferir l'actitud, la predisposició mental i les intencions de l'autor, i traure'n les conclusions apropiades.
- Identifica amb rapidesa el contingut i la importància de textos sobre una sèrie àmplia de temes professionals o acadèmics i decideix si són oportunes una lectura i una anàlisi més profundes.
- Busca amb rapidesa en textos extensos i complexos per a localitzar-hi detalls rellevants.
- Reconeix, segons el context, el gènere i el tipus textuals específics, la intenció i significació d'una varietat àmplia d'exponents de les funcions comunicatives o actes de parla, tant indirectes com directes, en una varietat àmplia de registres (familiar, informal, neutre, formal).
- Pot localitzar informació o seguir el fil de l'argumentació en un text d'estructura discursiva complexa o que no està perfectament estructurat, o en el qual les relacions i connexions no estan expressades, o no sempre s'expressen, de manera clara i amb marcadors explícits.

- Domina un ampli repertori lèxic escrit, reconeix una gran diversitat d'expressions idiomàtiques i col·loquials, i aprecia connotacions i matisos subtils de significat, encara que de vegades pot ser que necessite consultar un diccionari, bé de caràcter general, bé especialitzat.
- Comprén els significats i les funcions associats a una gamma àmplia d'estructures sintàctiques pròpies de la llengua escrita segons el context i el gènere i tipus textuais, incloent-hi variacions sintàctiques de caràcter estilístic (p. e., inversió o canvi de l'ordre de paraules).
- Comprén les intencions comunicatives que són subjacents després de l'ús d'una gamma àmplia de convencions ortotipogràfiques de la llengua meta, tant en suport paper com digital.

Activitats de producció i coproducció de textos escrits

- Adapta el que diu i els mitjans d'expressar-ho a la situació, al receptor, al tema i tipus de text, i adopta un nivell de formalitat adequat a les circumstàncies, aplicant els seus coneixements i competències socioculturals i sociolingüístics amb facilitat per a establir diferències de registre i estil, i per a adequar amb eficàcia el text escrit a les convencions establides en les cultures i comunitats de llengua meta respectives, triant una formulació apropiada entre una àmplia sèrie d'elements lingüístics per a expressar-se amb claredat i sense haver de limitar el que vol dir.
- Aplica amb desimboltura les estratègies més adequades per a elaborar els diversos textos escrits complexos que li demana el context específic, i planifica el que cal dir i els mitjans per a dir -ho considerant l'efecte que pot produir en el lector.
- Utilitza els exponents escrits de les funcions comunicatives més apropiats per a cada context, tant a través d'actes de parla indirectes com directes, en una àmplia varietat de registres (familiar, informal, neutre, formal).
- Mostra un control de les estructures organitzatives textuais i els mecanismes complexos de cohesió del text escrit, i pot il·lustrar els seus raonaments amb

exemples detallats i precisar les seues afirmacions i opinions d'acord amb les seues diverses intencions comunicatives en cada cas.

- Utilitza una gamma àmplia d'estructures sintàctiques que li permeten expressar-se per escrit amb precisió, i manté un grau alt de correcció gramatical de manera consistent; els errors són escassos i pràcticament inapreciables.
- Té un ampli repertori lèxic escrit que inclou expressions idiomàtiques i col·loquialismes, i que li permet mostrar un grau alt de precisió, superar amb desimboltura les seues deficiències mitjançant circumloquis, i no cometre més que relliscades mínimes i esporàdiques en l'ús del vocabulari.
- Utilitza les convencions ortotipogràfiques pròpies de la llengua meta per a produir textos escrits en els quals l'estructura, la distribució en paràgrafs i la puntuació són consistents i pràctiques i en els quals l'ortografia és correcta, a excepció de relliscades tipogràfiques de caràcter esporàdic.

Activitats de mediació

- Té un coneixement ampli i concret dels aspectes socioculturals i sociolingüístics propis de les cultures i les comunitats de practica en les quals es parla l'idioma, incloses les subtileses i implicacions de les actituds que reflecteixen els usos i els valors d'aquestes, i les integra amb facilitat en la seua competència intercultural juntament amb les convencions de les seues pròpies llengües i cultures, la qual cosa li permet extraure les conclusions i relacions apropiades i actuar-hi en conseqüència, en una gamma àmplia de registres i estils, amb la flexibilitat deguda segons les circumstàncies, i amb eficàcia.
- Aplica amb desimboltura les estratègies adequades per a adaptar els textos que ha de processar al propòsit, la situació, els receptors i el canal de comunicació, sense alterar la informació i les postures originals.
- Produeix un text coherent i cohesionat a partir d'una diversitat de textos font.
- Sap fer una citació i utilitza les referències seguint les convencions segons l'àmbit i el context comunicatiu (p. e., en un text acadèmic).

- Transmet amb claredat els punts destacats i més rellevants dels textos font, així com tots els detalls que considera importants en funció dels interessos i les necessitats dels destinataris.
- Gestiona amb flexibilitat la interacció entre les parts per a procurar que fluïska la comunicació, indicant la seua comprensió i l'interés; elaborant o demanant a les parts que elaboren el que s'ha dit amb informació detallada o idees rellevants; ajudant a expressar amb claredat les postures i a desfer malentesos; tornant sobre els aspectes importants, iniciant altres temes o resumint per a organitzar la discussió, i orientant-la cap a la resolució del problema o del conflicte en qüestió.

NIVELL AVANÇAT C2

Activitats de comprensió de textos orals

- Aprecia en profunditat les implicacions socioculturals del que es diu i de la manera de dir-ho i hi pot reaccionar en conseqüència.
- Reconeix amb facilitat els usos emocional, humorístic i al·lusiú de l'idioma, i aprecia diverses varietats de la llengua i canvis de registre i d'estil.
- Aprecia matisos com la ironia o el sarcasme i trau les conclusions apropiades de l'ús que se'n fa.
- Selecciona i aplica amb eficàcia les estratègies més adequades per a comprendre el que pretén o se li requereix en cada cas, utilitzant amb habilitat les claus contextuais, discursives, gramaticals, lèxiques i foneticofonològiques amb la finalitat d'inferir l'actitud, la predisposició mental i les intencions de l'autor, i traure'n les conclusions apropiades.
- Pot localitzar informació o seguir el fil de l'argumentació en un text oral d'estructura discursiva complexa o que no està perfectament estructurat, o en el qual les relacions i connexions no estan expressades, o no sempre s'expressen, de manera clara i amb marcadors explícits.
- Reconeix, segons el context i el gènere i el tipus textuals específics, la intenció i significació d'una rica gamma d'exponents orals complexos de les funcions

comunicatives o actes de parla, tant indirectes com directes, en qualsevol registre (íntim, familiar, informal, neutre, formal, solemne).

- Identifica els significats i les funcions associats a una gamma rica d'estructures sintàctiques pròpies de la llengua oral segons el context i el gènere i tipus textuais, incloent-hi variacions sintàctiques de caràcter estilístic (p. e., pregunta retòrica).
- Aprecia els nivells connotatius del significat i té un bon domini d'un repertori lèxic de recepció oral molt ampli que inclou termes especialitzats, expressions idiomàtiques i col·loquials, regionalismes i argot.
- Reconeix jocs de paraules i figures estilístiques (p. e., metàfora) i en pot jutjar la funció dins del text i respecte al context.
- Manifesta una capacitat de percepció, sense a penes esforç, de les varietats foneticofonològiques estàndard pròpies de la llengua meta i reconeix els matisos subtils de significat i les diverses intencions pragmàtiques (cortesia, humor, ironia, sarcasme i altres) associats als diversos patrons d'entonació segons el context comunicatiu específic.

Activitats de producció i coproducció de textos orals

- Coneix en profunditat les implicacions socioculturals que pot tindre el que diu i la manera de dir -ho i hi actua en conseqüència, adaptant-se de manera natural a la situació i al receptor, i adoptant un nivell de formalitat adequat a les circumstàncies, comunicant-se amb naturalitat, eficàcia i precisió, utilitzant diverses varietats de la llengua i diversos registres segons el context específic de comunicació, i expressant matisos subtils amb l'ajuda d'una gamma rica d'expressions idiomàtiques, col·loquials, regionals i d'argot.
- Es pot expressar de manera conscientment irònica, ambigua o humorística.
- Pot parlar sobre assumptes complexos o delicats sense resultar inconvenient.
- Utilitza correctament i adequadament tot tipus d'estratègies i recursos per a controlar i reparar el seu discurs, ajustant-los amb eficàcia, naturalitat i precisió a un context complex específic, fins i tot especialitzat.

- Sap eludir les dificultats que puga tindre amb tanta discreció que l'interlocutor a penes se n'adona.
- Trau profit d'un domini ampli i fiable d'un repertori complet d'elements lingüístics per a formular pensaments amb precisió, posar èmfasi, diferenciar i eliminar l'ambigüitat, sense manifestar cap limitació del que vol dir.
- Produeix discursos clars, fluids i ben estructurats l'estructura lògica dels quals és eficaç i ajuda l'oient a fixar-se en elements significatius i a recordar-los.
- Crea textos coherents i cohesionats fent un ús complet i apropiat d'una varietat de criteris d'organització i d'una gran diversitat de mecanismes de cohesió.
- Duu a terme les funcions comunicatives o actes de parla corresponents, utilitzant els exponents d'aquestes funcions, formalment i conceptualment complexos, més adequats per a cada context comunicatiu específic, fins i tot especialitzat, tant a través d'actes de parla directes com indirectes, en qualsevol registre (íntim, familiar, informal, neutre, formal, solemne).
- Comunica amb una certesa total informació complexa i detallada.
- Pot donar explicacions coherents de caràcter teòric.
- Fa descripcions clares, fluides, elaborades i sovint destacables.
- Pot fer declaracions clares, fluides, elaborades i sovint memorables.
- Fa narracions detallades integrant-hi diversos temes, desenvolupant-hi aspectes concrets i acabant-les amb una conclusió apropiada.
- Presenta idees i punts de vista de manera molt flexible amb la finalitat de posar-los en relleu, diferenciar-los i eliminar-ne l'ambigüitat.
- Argumenta sobre un assumpte complex adaptant-ne l'estructura, el contingut i l'èmfasi amb la finalitat de convèncer de la validesa de la seua postura a diversos tipus d'oients i interlocutors.
- Expressa i argumenta les seues idees i opinions amb claredat i precisió i rebat els arguments dels seus interlocutors amb desimboltura i de manera convincent.

- Utilitza sense problemes les estructures gramaticals de la llengua meta, fins i tot aquelles formalment i conceptualment complexes, i amb efectes comunicatius més subtils, incloent-hi variacions sintàctiques de caràcter estilístic (p. e., singular/plural generalitzador i de modèstia).
- Manté un control gramatical consistent sobre un repertori lingüístic complex, fins i tot quan la seua atenció se centra en altres activitats, p. e., en la planificació del seu discurs o en el seguiment de les reaccions dels altres.
- Utilitza amb consistència un vocabulari correcte i apropiat, inclosos modismes, col·loquialismes, regionalismes i argot, i una gamma rica d'expressions amb la finalitat d'enriquir, matisar i precisar el que vol dir, i transmet amb precisió matisos subtils de significat mitjançant l'ús d'una àmplia sèrie d'elements qualificatius i de procediments de modificació, p. e., elements que expressen grau o clàusules que expressen limitacions.
- Substitueix una paraula que no recorda per un terme equivalent d'una manera tan subtil que a penes es nota.
- Manifesta una capacitat articulatòria segons algunes de les varietats estàndard pròpies de la llengua meta, i ajusta l'entonació a la situació comunicativa, variant-la per a expressar matisos subtils de significat i adaptant-se als estats d'ànim i a les diverses intencions pragmàtiques (cortesía, humor, ironia, sarcasme i altres).
- S'expressa amb una naturalitat total, sense esforçar-se ni dubtar, mitjançant un discurs ampli i seguit amb una fluïdesa natural, i s'atura només per a considerar les paraules més apropiades amb les quals expressar els seus pensaments o per a buscar un exemple o una explicació adequada.
- Pot prendre la paraula, mantindre-la i cedir-la de manera completament natural.
- Contribueix al progrés del discurs convidant altres a participar-hi, formulant preguntes o plantejant qüestions per a ampliar els temes tractats o altres de nous, desenvolupant o aclarint aspectes del que han dit els interlocutors i fent un resum de les postures i els arguments d'aquests i, si s'escau, dels seus propis.

Activitats de comprensió de textos escrits

- Aprecia en profunditat les implicacions socioculturals del que llig i de les seues maneres d'expressió, i hi pot reaccionar en conseqüència.
- Reconeix amb facilitat els usos emocional i al·lusiu de l'idioma, i aprecia diverses varietats de la llengua i canvis de registre i d'estil.
- Aprecia matisos com la ironia o el sarcasme i trau les conclusions apropiades de l'ús que se'n fa.
- Selecciona i aplica amb eficàcia les estratègies més adequades per a comprendre el que pretén o se li requereix en cada cas, utilitzant amb habilitat les claus contextuais, discursives, gramaticals, lèxiques i ortotipogràfiques amb la finalitat d'inferir l'actitud, la predisposició mental i les intencions de l'autor, i traure'n les conclusions adequades.
- Pot accedir a qualsevol font d'informació escrita amb rapidesa i fiabilitat.
- Pot avaluar, de manera ràpida i fiable, si les fonts són rellevants o no per al fi o la tasca en qüestió.
- Pot localitzar informació rellevant, així com comprendre'n el tema, contingut i orientació, a partir d'una lectura ràpida del text.
- Busca amb rapidesa en textos extensos i complexos de diversos tipus, inclosos els menys habituals, i pot llegir textos de manera paral·lela per a integrar informació que contenen.
- Utilitza sense dificultat diccionaris monolingües de la seua àrea d'especialització (medicina, economia, dret, etc.).
- Reconeix, segons el context, el gènere i el tipus textuals específics, la intenció i significació d'una gamma rica d'exponents complexos de les funcions comunicatives o actes de parla, tant indirectes com directes, en qualsevol registre (íntim, familiar, informal, neutre, formal, solemne).
- Comprén els significats i les funcions associats a una gamma rica d'estructures sintàctiques pròpies de la llengua escrita segons el context i el gènere i tipus

textuals, incloent-hi variacions sintàctiques de caràcter estilístic (p. e., metàfora gramatical).

- Aprecia els nivells connotatius del significat i té un bon domini d'un repertori lèxic de lectura molt ampli que inclou termes especialitzats, expressions idiomàtiques i col·loquials, regionalismes i argot.
- Reconeix jocs de paraules i figures estilístiques (p. e., metàfora) i en pot jutjar la funció dins del text i respecte al context.
- Comprén les intencions comunicatives que són subjacents després de l'ús d'una gamma rica de convencions ortotipogràfiques de la llengua meta, tant en suport paper com digital, de caràcter general i especialitzat.

Activitats de producció i coproducció de textos escrits

- ESCRIU textos complexos extensos i de qualitat, mostrant un domini dels recursos lingüístics que li permet expressar-se sense cap limitació, amb una gran riquesa estructural i lèxica, i amb total correcció.
- ESCRIU textos complexos amb claredat i fluïdesa, amb un estil apropiat i eficaç i una estructura lògica que ajuden el lector a trobar les idees significatives, exempts d'errors i en els quals transmet amb precisió matisos subtils de significat, inclosos els usos al·lusius de l'idioma.
- Coneix en profunditat les implicacions socioculturals que pot tindre el que escriu i la manera de dir-ho i hi actua en conseqüència, adaptant-se de manera natural a la situació i al destinatari, i adoptant un nivell de formalitat adequat a les circumstàncies, comunicant-se amb naturalitat, eficàcia i precisió, utilitzant diverses varietats de la llengua i diversos registres segons el context específic de comunicació, i expressant matisos subtils amb l'ajuda d'una gamma rica d'expressions idiomàtiques, col·loquials, regionals i d'argot.
- Es pot expressar per escrit de manera conscientment irònica, ambigua o humorística.
- Pot escriure sobre assumptes complexos o delicats sense resultar inconvenient.

- Utilitza correctament i adequadament tot tipus d'estratègies i recursos per a controlar i reparar el seu text escrit, ajustant-los amb eficàcia, naturalitat i precisió a un context complex específic, fins i tot especialitzat.
- Trau profit d'un domini ampli i fiable d'un repertori complet d'elements lingüístics per a formular pensaments amb precisió, posar èmfasi, diferenciar i eliminar l'ambigüitat, sense manifestar cap limitació del que vol dir.
- Crea textos escrits coherents i cohesionats fent un ús complet i apropiat d'una varietat de criteris d'organització i d'una gran diversitat de mecanismes de cohesió.
- Duu a terme les funcions comunicatives o actes de parla corresponents, utilitzant els exponents d'aquestes funcions, formalment i conceptualment complexos, més adequats per a cada context comunicatiu específic, fins i tot especialitzat, propis de la llengua escrita, tant a través d'actes de parla directes com indirectes, en qualsevol registre (íntim, familiar, informal, neutre, formal, solemne).
- Comunica amb una certesa total informació complexa i detallada.
- Pot donar explicacions coherents de caràcter teòric.
- Fa descripcions clares i detallades, i sovint destacables.
- Fa narracions detallades integrant-hi diversos temes, desenvolupant-hi aspectes concrets i acabant-les amb una conclusió apropiada.
- Presenta idees i punts de vista de manera molt flexible amb la finalitat de posar-los en relleu, diferenciar-los i eliminar-ne l'ambigüitat.
- Argumenta sobre un assumpte complex adaptant-ne l'estructura, el contingut i l'èmfasi amb la finalitat de convèncer de la validesa de la seua postura a diversos tipus de destinataris.
- Expressa i argumenta les seues idees i opinions amb claredat i precisió i rebut els arguments dels seus corresponents amb desimboltura i de manera convincent.

- Utilitza sense problemes i sense errors les estructures gramaticals pròpies de la llengua escrita, fins i tot aquelles formalment i conceptualment complexes, i amb efectes comunicatius més subtils, incloent-hi variacions sintàctiques de caràcter estilístic (p. e., estructures passives).
- Utilitza amb consistència un vocabulari correcte i apropiat, inclosos modismes, col·loquialismes, regionalismes i argot, i una gamma rica d'expressions amb la finalitat d'enriquir, matisar i precisar el que vol dir, i transmet amb precisió matisos subtils de significat mitjançant l'ús d'una sèrie àmplia d'elements qualificatius i de procediments de modificació, p. e., elements que expressen grau o clàusules que expressen limitacions.
- Utilitza les convencions ortotipogràfiques pròpies de la llengua meta, tant de caràcter general com més específic, i fins i tot especialitzat, per a produir textos escrits exempts d'errors d'ortografia, format, estructura, distribució en paràgrafs i puntuació; si de cas, pot presentar alguna relliscada tipogràfica ocasional.
- Es relaciona amb el destinatari amb una naturalitat, flexibilitat i eficàcia totals.

Activitats de mediació

- Aprecia en profunditat les subtileses i les implicacions dels aspectes socioculturals i sociolingüístics de la comunicació per a desenvolupar-se de manera natural i amb comoditat en qualsevol context de mediació.
- És plenament conscient del caràcter relatiu dels usos i les convencions, les creences i els tabús de comunitats diferents i de les seues pròpies, i pot explicar, comentar i analitzar les semblances i diferències culturals i lingüístiques de manera extensa i constructiva, així com superar possibles barreres o circumstàncies adverses en la comunicació posant en joc, de manera quasi automàtica a través de la internalització, la seua competència intercultural i les seues competències comunicatives lingüístiques.
- Es comunica eficaçment i amb la precisió necessària, apreciand, i sent capaç d'utilitzar, tots els registres, varietats diferents de la llengua i una gamma rica de matisos de significat.

- Sap seleccionar amb una gran rapidesa, i aplicar eficaçment, les estratègies de processament del text més convenients per al propòsit comunicatiu específic en funció dels destinataris i la situació de mediació (p. e., selecció, omissió o reorganització de la informació).
- Produeix textos coherents, cohesionats i de qualitat a partir d'una gran diversitat de textos font.
- Transmet amb una certesa total informació complexa i detallada, així com els aspectes més subtils de les postures, opinions i implicacions dels textos, orals o escrits, d'origen.

Ús de rúbriques de correcció de les activitats de llengua

Cada docent elaborarà i usarà els seus instruments d'avaluació tenint en compte els següents descriptors a avaluar en les activitats de llengua:

Producció i coproducció de textos orals	Producció i coproducció de textos escrits	Mediació lingüística (mediació escrita + mediació oral)
<ul style="list-style-type: none"> • Adequació • Coherència i cohesió • Control fonològic • Vocabulari • Gramàtica 	<ul style="list-style-type: none"> • Adequació • Coherència i cohesió • Vocabulari • Gramàtica • Ortografia 	<ul style="list-style-type: none"> • Estratègies de mediació • Adequació • Coherència i cohesió • Gramàtica i vocabulari • Control fonològic (oral) • Ortografia (escrita)

En les proves de certificació s'empraran les rúbriques amb els descriptors corresponents a cada nivell per a corregir les parts de producció i coproducció escrita i oral i mediació escrita i oral. Aquestes rúbriques les redactarà i les proporcionarà la Comissió redactora de les PUC a l'inici de cada convocatòria.

Es pot trobar una mostra d' aquestes rúbriques en: <https://eoi.gva.es/es/proves-de-certificacio>.

5.6. Avaluació del procés d' ensenyament i aprenentatge

En l'avaluació del procés d'ensenyament, el professorat hem de reflexionar sobre la pràctica educativa a fi de millorar-la. Aquesta reflexió conjunta es durà a terme al llarg de tot el curs en les reunions de departament, les sessions d'estandardització, etc. Aquesta avaluació pot incloure, entre d'altres, els aspectes següents:

- Adequació dels elements de la programació a les característiques de l'alumnat.
- Desenvolupament de les competències i els continguts.
- Nivell d'interacció entre els alumnes/as i entre el/la docent.
- Metodologia.
- Seqüenciació de les activitats, si s'ha tingut en compte els coneixements previs, si han sigut atractives, etc.
- Si els recursos (materials, organització, fonts d'informació, etc.) han sigut adequats.
- Si l'organització en grups, la coordinació entre el professorat, la participació de l'alumnat i el clima ha sigut els adequats.
- Si s'ha garantit un clima obert i participatiu

6. Mesures d'atenció a l'alumnat amb necessitats educatives especials

Segons la RESOLUCIÓ de 30 de juliol de 2024, del secretari autonòmic d'Educació, per la qual es dicten instruccions en termes d'ordenació acadèmica i organització de les escoles oficials d'idiomes de la Comunitat Valenciana durant el curs 2024-2025:

Adaptacions d'accés per a l' alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu

Per exercir el dret a adaptació a classe, a les proves d'avaluació, així com als exàmens de certificació, l'alumnat ha d'informar el seu professor/a, i també la secretaria del centre, per sol·licitar aquesta adaptació formalment, segons el que preveu la [Resolució conjunta de 20 de setembre de 2021, de la Direcció General de Política Lingüística i Gestió del Multilingüisme i de la Direcció General](#)

d'Inclusió Educativa, per la qual es dicten les instruccions per a la sol·licitud d'adaptacions d'accés a les escoles oficials d'idiomes valencianes.

Les escoles oficials d' idiomes han d' adaptar la durada i les condicions de realització de les proves de certificació a les característiques de l' alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu. Les **adaptacions d'accés no suposen l' exempció total o parcial de cap apartat del curs o prova. Tampoc no poden modificar el currículum del nivell, ni els continguts lingüístics específics ni els criteris d' avaluació.**

Les adaptacions d'accés que es poden demanar per a la seva aplicació a les escoles oficials d' idiomes són les següents:

- Ampliació del temps per realitzar les proves: 25 %.
- Ampliació del temps per realitzar les proves: 50 %.
- Augment del cos de lletra.
- Edició sense graelles, imatges, text en RTF.
- Braille.
- Utilització d'ordinador a l'aula i/o per a proves.
- Ús d' auriculars.
- Accessibilitat a les instal·lacions i a l'aula.
- Ubicació especial.
- Il·luminació de l'aula.
- Pauses necessàries.
- Facilitar lectura labial.

L' alumnat matriculat oficialment a les EOI i que ja tinga reconeguda la seua adaptació per al curs 2024-2025 no haurà de demanar-la de nou en el tràmit telemàtic de matrícula a la prova de certificació, excepte per causes sobrevingudes o peticions d' adaptació diferents de les concedides que requerisquen la valoració d'un nou informe. Les adaptacions d'accés autoritzades a l'alumnat tindran validesa mentre es trobe matriculat en una escola oficial d'idiomes valenciana, i sempre que es mantinga la seua situació

personal. Les adaptacions a les proves unificades de certificació seran vàlides per a la convocatòria corresponent.

L'alumnat amb mobilitat reduïda, algun problema de salut o necessitat especial, se l'ha de comunicar al professorat, per tenir-ho en compte en cas d'una situació d'emergència.

7. Foment de la lectura

Al llarg del curs es promourà la lectura en tots els nivells impartits. Cada professor/a oferirà un llistat de llibres per tal de treballar-los a casa o a classe a l'alumnat. A l'aula es podran organitzar tertúlies literàries, realitzar la lectura de ressenyes i fer dramatització de textos. Es podrà organitzar una biblioteca d'aula amb llibres, revistes i manuals d'interés per a l'alumnat.

A més, es difondran programes de televisió, ràdio, pòdcasts, canals de difusió literària, etc., de tot el territori lingüístic tant de Catalunya, Comunitat Valenciana, Balears i Andorra.

Es farà ús de la mediateca amb l'objectiu de fomentar l'autoaprenentatge i conèixer les obres d'escriptors/es del territori lingüístic, revistes i diaris tant en paper com digitals, plataformes, aplicacions, material audiovisual (música, cinema, etc.), jocs, etc. A més, l'espai de socialització lingüística es podrà usar per a realitzar intercanvis lingüístics o altres activitats.

8. Utilització de les tecnologies de la informació i la comunicació

Es promourà l'ús de les tecnologies de la informació i la comunicació a classe per part del professorat de la següent manera:

- Ús dels ordinadors, projectors, pissarres i pantalles digitals de què disposa l'escola.
- Visualització de documentals, curtmetratges i fragments de pel·lícules.
- Lectura de diaris i revistes digitals.
- Ús dels blogs del professorat i d'altres bloguers i blogueres.

- Ús de la plataforma *Aules*, on el professorat oferirà presentacions digitals, activitats en línia i material digitalitzat.
- Utilització d'aplicacions i ferramentes digitals com *Kahoot* i *Mentimeter*, entre d'altres, que no requerisquen la introducció de dades personals.
- Participació en la revista del centre.
- Participació en el canal de pòdcasts de l'escola "Parlant d'idiomes" i col·laboració amb la ràdio de la Universitat Miguel Hernández.
- Consulta de diccionaris, enciclopèdies, gramàtiques i manuals d'estil digitals.
- Difusió de la programació de canals de televisió i ràdio com À Punt Mèdia, TV3, IB3, Andorra Televisió, Catalunya Ràdio i mitjans locals.
- Difusió de canals de *youtubers* i de música.
- Ús de l'aplicació Teams per a realitzar videoconferències.

9. Recursos didàctics

NIVELL I CURS	MATERIAL
A2	Material de creació pròpia i recursos d'accés obert
B1	<i>D'ací i d'allà B1</i> Tabarca Editorial
B2	<i>Apte+ B2</i> Editorial Àrbena I material de creació pròpia i recursos d'accés obert
C1	<i>Cursos Centre Carles Salvador Nivell C1</i>
1C2	Material de creació pròpia i en línia (A. Monferrer)
2C2	<i>De dalt a baix C2</i> Editorial Bromera <i>D'ací i d'allà C2</i> Tabarca Editorial I material de creació pròpia i recursos d'accés obert

- ELS MANUALS DE CONSULTA I EL MATERIAL DE SUPORT ELS PROPOSARÀ CADA PROFESSOR/A L'AULA I ES PUBLICARAN ALS TAULERS DEL CENTRE, AL WEB I A LA PLATAFORMA AULES.

RECURSOS EN LÍNIA

• DICCIONARIS

- DICCIONARI ORTOGRÀFIC I DE PRONUNCIACIÓ DEL VALENCIÀ DE L'ACADÈMIA VALENCIANA DE LA LLENGUA:
<https://www.avl.gva.es/web/documentos-normatius/diccionari-ortografic-i-de-pronunciacio-del-valencia-dopv->
- DICCIONARI NORMATIU DEL VALENCIÀ DE L'ACADÈMIA VALENCIANA DE LA LLENGUA: <http://www.avl.gva.es/lexicval/>
- DICCIONARI DE L'INSTITUT D'ESTUDIS CATALANS:
<https://dlc.iec.cat/>
- GRAN ENCICLOPÈDIA CATALANA: <http://www.enciclopedia.cat>
- DICCIONARI CATALÀ-VALENCIÀ-BALEAR: <http://dcvb.iecat.net>
- OPTIMOT: <https://aplicacions.llengua.gencat.cat/llc/AppJava/index.html>
- Cercaterm. TERMCAT: <http://www.termcat.cat>

• TRADUCTORS

- SALT: <http://www.ceice.gva.es/ca/web/dgplgm/salt>
- SOFTVALENCIÀ: <https://www.softvalencia.org/traductor/>
- SOFTCATALÀ: <https://www.softcatala.org/traductor/>
- APERTIUM: <http://apertium.ua.es/>

• GRAMÀTIQUES I CRITERIS LINGÜÍSTICS

- GRAMÀTICA VALENCIANA BÀSICA:
<http://www.avl.gva.es/documents/35882/40728/GVB.pdf/5f11842c-9b6c-4909-8a91-cfc115aec30f>
- GRAMÀTICA NORMATIVA VALENCIANA:
<https://www.avl.gva.es/documents/31595/32337/Gram%C3%A0tica+normativa+valenciana/825a1c69-34c9-43b6-83f9-7a527a2833e3>
- GUIA D'USOS LINGÜÍSTICS. ASPECTES GRAMATICALS:
<https://web.ua.es/iifv/Guiausos.pdf>
- GRAMÀTICA DE LA LLENGUA CATALANA:
<https://www.iec.cat/recerca/presentacio.asp>
- GRIPAU: <http://www.gripau.eu/gripau/gripau.pdf>
- ORTOGRAFIA CATALANA:
https://www.iec.cat/llengua/documents/ortografia_catalana_versio_digital.pdf
- GRAMÀTICA ZERO:
https://www.uv.es/splweb/documents/Gramatica_zero

• AUTOAPRENTATGE

- JUGALLENGUA: <http://www.ceice.gva.es/ca/web/dgplgm/jugallengua>
- PRÀCTIC: <http://www.ceice.gva.es/ca/web/dgplgm/practic>
- DIVALAUTOAPRENTATGE:
<http://www.dival.es/normalitzacio/content/recursos-practicar-valencia-en-internet>
- INTER-VAL: <http://www.ceice.gva.es/ca/web/dgplgm/aprendre-en-linea>
- JQCV: <http://www.jqcv.gva.es/ca>

- CIEACOVA: <http://cieacova.com/>
- PARLA.CAT:
http://www.parla.cat/pres_catalaenlinia/AppPHP/login/index.php
- INTERCAT: <http://www.intercat.cat/ca/index.jsp>
- FITXER DE DUBTES: <http://www.ub.edu/slc/ffll/fitxes/indexfitxes.html>
- VOCABULARI:
http://llengua.gencat.cat/web/.content/documents/publicacions/viure_a_catalunya/vocabulari_en_imatges/arxiu/Vocabulari_imatges_2016_web.pdf
- SPEAKCAT: <http://www.intercat.cat/speakcat/>
- UJI:
<https://www.uji.es/serveis/slt/base/adf/assessories/catala/autoformacio/recursos/>
- PUNT PER PUNT, manuals A2, B1, B2, C1 i C2:
 - <http://comunidad.diarioinformacion.com/servicios/Promociones/promocion.jsp?pldPromocion=1798>
 - <http://comunidad.diarioinformacion.com/servicios/Promociones/promocion.jsp?pldPromocion=1876>
 - <http://comunidad.diarioinformacion.com/servicios/Promociones/promocion.jsp?pldPromocion=1993>
 - <http://comunidad.diarioinformacion.com/servicios/Promociones/promocion.jsp?pldPromocion=2058>
 - <http://comunidad.diarioinformacion.com/servicios/Promociones/promocion.jsp?pldPromocion=2159>

• FONÈTICA

- FONET: http://www.iifv.ua.es/web_uem/contingut_ind.php?id=84#.XBjiJmhKjIU
- ÉSADIR: <http://esadir.cat/gramatica/criteris>
- XTEC: <http://www.xtec.cat/~aribas4/llengua/fonetica/fonetica.htm>

MITJANS DE COMUNICACIÓ

• TELEVISIÓ

- À PUNT MÈDIA: <https://apuntmedia.es/va/>
- TV3: <https://www.ccma.cat/tv3/>
- IB3: <https://ib3.org/>
- ANDORRA: <http://www.andorradifusio.ad/>
- BON DIA TV: [Bon Dia TV - CCMA](http://www.bondia.tv/)

• RÀDIO

- <https://apuntmedia.es/va/directe/radio>
- <https://www.ccma.cat/catrado/directe/catalunya-radio/>
- <https://ib3.org/radio>
- <http://www.andorradifusio.ad/>

• DIARIS

- DIARI LA VEU: <https://www.diarilaveu.com/>
- EL PUNT: <https://www.elpuntavui.cat/valencia.html>
- ARA.CAT: <https://www.ara.cat/paisvalencia/>
- VILAWEB: <https://www.vilaweb.cat/>

- VALÈNCIA DIARI: <https://valenciadiari.com/>

• REVISTES

- EL TEMPS: <https://www.elperiodic.com/>
- L'AVENÇ: <https://www.lavenc.cat/>
- RECULL REVISTES I DIARIS: <https://www.iquiosc.cat/>
- REVISTA MÈTODE: <https://metode.cat/>

• YOUTUBERS

- LA PRESTATGERIA DE MARTA, literatura:
<https://www.youtube.com/channel/UCo65CArMc8OoKi3NyooEYZw>
- OLIDOLIVA, entrevistes: <https://www.youtube.com/user/LSACompany>
- CARQUINYOL, humor: https://www.youtube.com/channel/UC0b_JLm-SKfGI4Ydg--x4fw
- PAPER I PÍXELS, literatura:
https://www.youtube.com/channel/UC23XH_203MsHbfQ_RzQcCPg
- TERESA PATAPUM, música i literatura:
<https://www.youtube.com/channel/UCAu6oPeycB9n9N0G61BblWg>

• MÚSICA

- GRUPS, CANÇONS, LLETRES, NOTÍCIES I FESTIVALS:
<https://www.viasona.cat/grups>
- SPOTIFY: <https://open.spotify.com/playlist/4tp26iHJN5YKcvsP8xZfT8>
- ENDERROCK: <http://www.enderrock.cat/>
- MÚSICA EN VALENCIÀ: <https://www.tresdeu.com/tag/musica-en-valencia>

10. Activitats culturals complementàries

El Departament aconsella l'assistència a esdeveniments culturals en valència (**obres de teatre, monòlegs, pel·lícules o concerts de música...**) que es realitzen a Elx o a la rodalia. Cal assenyalar, també, que és recomanable l'assistència a alguna sessió del cicle de **Cinema en València d'El Tempir** i de la **Universitat Miguel Hernández**.

Es proposarà alguna **xarrada**, encara no concretada, i es promouran intercanvis lingüístics i pedagògics entre escoles del territori lingüístic (Andorra, Catalunya, Balears, Aragó, Sardenya...). Es valorarà fer alguna **eixida, visita o viatge amb propòsits acadèmics i culturals**.

A més, si al llarg del curs, alguna entitat acadèmica o cultural organitzara **actes i/o exposicions** itinerants que siguen d'interés, es podria sol·licitar que es realitzaren a l'EOI d'Elx o, per contra, que hi assistira l'alumnat. S'animarà l'alumnat a formar part del **voluntariat lingüístic** que ofereix l'associació **Aviva Elx** o qualsevol altra institució. A més, es promourà la participació de l'alumnat en el **concurs literari Sambori**.

Director del Departament de València

Bapti Andrés

Elx, 18 d'octubre de 2024