

# Programación didáctica

Curso 2023-2024

**DEPARTAMENTO DE INGLÉS**

**ESCOLA OFICIAL D'IDIOMES (ELX)**

EL DIRECTOR DE DEPARTAMENTO



## 0. Índice

0. Índice .....	1
1. Introducción .....	3
1.a) Marco legislativo .....	3
1.b) Justificación de la programación .....	6
1.c) Contextualización .....	7
2. Currículum de los diferentes niveles .....	8
2.1. Nivel básico A1 (1º A2) .....	8
2.2. Nivel básico A2 (2º A2) .....	8
2.3. Nivel intermedio B1 .....	8
2.4. Nivel intermedio B2 .....	8
2.5. Nivel avanzado C1 .....	9
2.6. Nivel avanzado C2 .....	9
3. Distribución temporal de las unidades didácticas .....	10
3.1. Nivel 1º A2 – Basada en el libro de texto English File A1 (4 <sup>th</sup> Edition) .....	11
3.2.1. Nivel 2º A2 – Basada en el libro de texto English File A1/A2 (4 <sup>th</sup> Edition) .....	16
3.2.2. Nivel 2º A2 – Basada en el libro de texto Speakout A2 (3 <sup>rd</sup> edition) .....	24
3.3. Nivel 1º B1 – Basada en el libro de texto English File A2/B1 (4 <sup>th</sup> Edition) .....	28
3.4. Nivel 2º B1 – Basada en el libro de texto English File B1 (4 <sup>th</sup> Edition) .....	32
3.5.1. Nivel 1º B2 – Basada en el libro de texto English File B2.1 (4 <sup>th</sup> Edition) .....	37
3.5.2. Nivel 1º B2 – Basada en el libro de texto English Hub B1+/B2- .....	40
3.6. Nivel 2º B2 – Basada en el libro de texto English File B2.2 (4 <sup>th</sup> Edition) .....	46
3.7. Nivel 1º C1 – Basada en el libro de texto English File C1.1 (4 <sup>th</sup> Edition) .....	50
3.8.1. Nivel 2º C1 – Basada en el libro de texto English File C1.2 (4 <sup>th</sup> Edition) .....	53
3.8.2. Nivel 2º C1 – Basada en el libro de texto Complete Advanced C1 (3 <sup>rd</sup> edition) .....	55
3.9. Nivel 1º C2 – Basada en el libro de texto Expert Proficiency Student's Resource Book .....	57
3.10. Nivel 2º C2 – Basada en el libro de texto Expert Proficiency Student's Resource Book .....	59
4. Metodología. Orientaciones didácticas .....	61
4.a) Metodología general y específica del idioma .....	61
4.b) Actividades y estrategias de enseñanza y aprendizaje .....	61
4.c) Autoevaluación del alumnado .....	64
4.c.1. Estrategias de expresión oral y escrita .....	64
4.c.2. Estrategias de comprensión oral y escrita .....	66
4.c.3. Estrategias de interacción oral y escrita .....	67

4.c.4. Estrategias de mediación y plurilingües .....	68
4.c.5. Estrategias de aprendizaje.....	69
4.c.6. Actitudes .....	71
5. Criterios de evaluación .....	73
5.1. Criterios generales de promoción .....	73
5.2. Criterios generales de certificación .....	73
5.a.1 Promoción en cursos no conducentes a prueba de certificación .....	74
5.a.2 Promoción y certificación en 2º de A2.....	76
5.a.3 Promoción en cursos conducentes a prueba de certificación .....	77
5.b) Pruebas unificadas de certificación.....	78
5.c) Tests de clasificación (Pruebas de nivel).....	79
5.d) Criterios de corrección .....	80
5.e) Evaluación del proceso de enseñanza y aprendizaje .....	80
6. Medidas de atención al alumnado con necesidades educativas especiales.....	84
7. Fomento de la utilización de la biblioteca o mediateca lingüística .....	86
8. Utilización de las tecnologías de la información y la comunicación .....	87
9. Recursos didácticos y organizativos .....	88
10. Pruebas unificadas de certificación .....	90
11. Pruebas de los cursos no conducentes a la prueba de certificación.....	92
11.1. Pruebas de los cursos intensivos de A2, B1 y B2 .....	94
12. Cursos de formación complementaria.....	95
13. Actividades complementarias .....	101
14. Plan de mejora del profesorado .....	102
15. Plan digital de centro .....	103
16. Miembros del departamento .....	104
17. Horarios del profesorado .....	105

# 1. Introducción

## 1.a) Marco legislativo

La presente programación didáctica está redactada conforme a la siguiente legislación, a la cual se puede acceder a través del siguiente enlace: <https://eoi.gva.es/es/curriculums/legislacio>.

### Legislación general

- Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación (artículos 59-62), texto consolidado.
- Real Decreto 806/2006, de 30 de junio, por el que se establece el calendario de aplicación de la nueva ordenación del sistema educativo, establecida por la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación.
- Orden 3/2019, de 2 de julio, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, por la que se establece la distribución geográfica de las escuelas oficiales de idiomas y se regulan las secciones y otras ubicaciones para sus enseñanzas.
- Resolución de 3 de mayo de 2023, de la consellera de Educación Cultura y Deporte, por la que se regulan las secciones y otras ubicaciones de las escuelas oficiales de idiomas a partir del curso 2023-2024.

### Organización y funcionamiento

- Resolución de 26 de octubre de 2022, del secretario autonómico de Educación y Formación Profesional, por la que se dictan instrucciones en términos de ordenación académica y organización de la Escuela Oficial de Idiomas Virtual Valenciana durante el curso 2023-2024.
- Resolución de 18 de julio de 2023, del secretario autonómico de Educación y Formación Profesional, por la cual se dictan instrucciones en términos de ordenación académica y organización de las escuelas oficiales de idiomas valencianas durante el curso 2023-2024.
- Decreto 167/2017 de 3 de noviembre, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento orgánico y funcional de las escuelas oficiales de idiomas.
- Orden 87/2013, de 20 de septiembre, de la Consellería de Educación, Cultura y Deporte, por la que se regula la organización y funcionamiento de las escuelas oficiales de idiomas de la Comunitat Valenciana.

## Currículums

- Decreto 242/2019, de 25 de octubre, de establecimiento de las enseñanzas y del currículum de idiomas de régimen especial en la Comunitat Valenciana.
- Corrección de errores del Decreto 242/2019, de 25 de octubre, de establecimiento de las enseñanzas y del currículum de idiomas de régimen especial en la Comunitat Valenciana - Apartado de Gramàtica del Nivel Intermedio B2 de Inglés.
- Real Decreto 1041/2017, de 22 de diciembre, por el que se fijan las exigencias mínimas del nivel básico a efectos de certificación, se establece el currículo básico de los niveles Intermedio B1, Intermedio B2, Avanzado C1, y Avanzado C2, de las Enseñanzas de idiomas de régimen especial reguladas por la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, y se establecen las equivalencias entre las Enseñanzas de idiomas de régimen especial reguladas en diversos planes de estudios y las de este real decreto.

## Evaluación

- Real Decreto 1/2019, de 11 de enero, por el que se establecen los principios básicos comunes de evaluación aplicables a las pruebas de certificación oficial de los niveles Intermedio B1, Intermedio B2, Avanzado C1, y Avanzado C2 de las enseñanzas de idiomas de régimen especial.
- Orden 34/2022, de 14 de junio, de la consellera de Educación, Cultura y Deporte, por la que se regulan la evaluación de las enseñanzas de idiomas de régimen especial y las pruebas de certificación de los niveles del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas en la Comunitat Valenciana.
- Orden 32/2011, de 20 de diciembre, de la Conselleria de Educación, Formación y Empleo, por la que se regula el derecho del alumnado a la objetividad en la evaluación, y se establece el procedimiento de reclamación de calificaciones obtenidas y de las decisiones de promoción, de certificación o de obtención del título académico que corresponda.

## Pruebas unificadas de certificación

- Resolución de 25 de septiembre de 2023, del director general de Centros Docentes, por la cual se nombran los miembros de la comisión coordinadora de las pruebas de certificación para el curso académico 2023-2024, prevista en la Orden 34/2022, de 14 de junio, de la consellera de Educación, Cultura y Deporte, por la cual se regulan la evaluación de las

enseñanzas de idiomas de régimen especial y las pruebas de certificación de los niveles del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas en la Comunitat Valenciana.

### **Admisión y matrícula**

- Resolución de 17 de mayo de 2023, del director general de Política Lingüística y Gestión del Multilingüismo, por la que se establecen el calendario y el proceso de admisión y matrícula para el curso académico 2023- 2024 en las escuelas oficiales de idiomas de la Comunitat Valenciana.

### **Inclusión**

- Resolución conjunta de 20 de septiembre de 2021, de la Dirección General de Política Lingüística y Gestión del Multilingüismo y de la Dirección General de Inclusión Educativa, por la cual se dictan las instrucciones para la solicitud de adaptaciones de acceso en las escuelas oficiales de idiomas valencianas.

## 1.b) Justificación de la programación

Basándonos en la legislación y la normativa detalladas anteriormente, se posibilita la planificación de nuestras clases, que se centran en el alumnado y sus necesidades de aprendizaje y comunicación. Durante el curso 2023-2024 se impartirán los siguientes niveles de enseñanza:

- niveles Básico A1 y Básico A2, que constan de un curso cada uno;
- niveles Intermedio B1 e Intermedio B2, que constan de dos cursos cada uno;
- niveles Avanzado C1 y Avanzado C2, que constan de dos cursos cada uno.

Durante el curso 2023-2024 el alumnado libre se podrá examinar de los niveles B1, B2, C1 y C2 en las pruebas unificadas de certificación convocadas por la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte.

En la presente programación se utilizará indistintamente la nomenclatura fijada en la Resolución 2019/8600. A continuación, encontrarán un cuadro con las equivalencias:

MCER	Resolución 2018/8333	Resolución 2019/8600	Otra nomenclatura
A1	A1	<b>A2.1</b>	<b>1º A2</b>
A2	A2	<b>A2.2</b>	<b>2º A2</b>
B1.1	B1.1	<b>B1.1</b>	<b>1º B1</b>
B1.2	B1.2	<b>B1.2</b>	<b>2º B1</b>
B2.1	B2.1	<b>B2.1</b>	<b>1º B2</b>
B2.2	B2.2	<b>B2.2</b>	<b>2º B2</b>
C1	C1	<b>C1.1</b>	<b>1º C1</b>
		<b>C1.2</b>	<b>2º C1</b>
C2	C2	<b>C2.1</b>	<b>1º C2</b>
		<b>C2.2</b>	<b>2º C2</b>

### 1.c) Contextualización

La presente programación didáctica está redactada por el departamento de inglés de la Escuela Oficial de Idiomas de Elche (Alicante, Comunidad Valenciana). La escuela se sitúa al lado del campus de la Universidad de Miguel Hernández de Elche y el IES Misteri d'Elx. También cuenta con una sección en la población de Crevillente, en el IES Canónigo Manchón (donde también se imparte árabe), y una sección en la población de Santa Pola, en el IES Cap de l'Aljub (donde también se imparten alemán, francés y valenciano).

En la EOI de Elche, la mayoría de los estudiantes son adultos (trabajadores y estudiantes universitarios, aunque en los últimos años cada vez más se recibe alumnado más joven e incluso adolescente), lo que influye en la orientación de la mayoría de las actividades, tanto las académicas como las culturales y extracurriculares, para satisfacer las necesidades de este segmento de la población. A pesar de esto, todas las actividades están diseñadas para ser adecuadas para estudiantes menores de edad, ya que se procura que la oferta sea atractiva para el público en general, centrándose en la difusión de los idiomas que se imparten y su cultura.

En el presente curso ofertamos los siguientes grupos para cada curso y nivel:

CURSO Y NIVEL	NÚMERO GRUPOS SEDE ELCHE	NÚMERO GRUPOS SECCIÓN CREVILLENTE	NÚMERO GRUPOS SECCIÓN SANTA POLA
1º de A2	8	1	1
2º de A2	7	1	1
1º de B1	10	1	1
2º de B1	9	1	1
1º de B2	9	1	1
2º de B2	10	1	1
1º de C1	9	No disponible en el curso 2023-2024	No disponible en el curso 2023-2024
2º de C1	4		
1º de C2	2		
2º de C2	1		
Intensivo A2	1		
Intensivo B1	1		
Intensivo B2	1		
<b>TOTAL GRUPOS</b>	<b>72</b>	<b>6</b>	<b>6</b>
		<b>84</b>	



## 2. Currículum de los diferentes niveles

### 2.1. Nivel básico A1 (1º A2)

El currículum del Nivel Básico A1 viene definido por la Resolución de 4 de julio de 2018 de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte (DOGV nº8333, de 6 de julio de 2018): ANEXO II (páginas 28720 a 20730).

#### CONTENIDOS LÉXICO-GRAMATICALES

Los contenidos específicos son aquellos redactados y publicados en el nuevo currículum en el ANEXO II del [DECRETO de 242/2019, de 25 de octubre](#).

### 2.2. Nivel básico A2 (2º A2)

El currículum del Nivel Básico A2 viene definido por la Resolución de 4 de julio de 2018 de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte (DOGV nº8333, de 6 de julio de 2018): ANEXO III (páginas 28730 a 20743).

#### CONTENIDOS LÉXICO-GRAMATICALES

Los contenidos específicos son aquellos redactados y publicados en el nuevo currículum en el ANEXO II del [DECRETO de 242/2019, de 25 de octubre](#).

### 2.3. Nivel intermedio B1

El currículum básico del Nivel Intermedio B1 viene definido por el Real Decreto 1041/2017, de 22 de diciembre del Ministerio de Educación, Cultura y Deporte (BOE ni 311, de 23 de diciembre de 2017): ANEXO I (páginas 127780 a 127794).

#### CONTENIDOS LÉXICO-GRAMATICALES

Los contenidos específicos son aquellos redactados y publicados en el nuevo currículum en el ANEXO II del [DECRETO de 242/2019, de 25 de octubre](#).

### 2.4. Nivel intermedio B2

El currículum básico del Nivel Intermedio B2 viene definido por el Real Decreto 1041/2017, de 22 de diciembre del Ministerio de Educación, Cultura y Deporte (BOE ni 311, de 23 de diciembre de 2017): ANEXO I (páginas 127794 a 127809).

## CONTENIDOS LÉXICO-GRAMATICALES

Los contenidos específicos son aquellos redactados y publicados en el nuevo currículo en el ANEXO II del [DECRETO de 242/2019, de 25 de octubre](#).

### **2.5. Nivel avanzado C1**

El currículo básico del Nivel Avanzado C1 viene definido por el Real Decreto 1041/2017, de 22 de diciembre del Ministerio de Educación, Cultura y Deporte (BOE ni 311, de 23 de diciembre de 2017): [ANEXO I](#) (páginas 127809 a 127822).

## CONTENIDOS LÉXICO-GRAMATICALES

Los contenidos específicos son aquellos redactados y publicados en el nuevo currículo en el ANEXO II del [DECRETO de 242/2019, de 25 de octubre](#).

### **2.6. Nivel avanzado C2**

El currículo básico del Nivel Avanzado C2 viene definido por el Real Decreto 1041/2017, de 22 de diciembre del Ministerio de Educación, Cultura y Deporte (BOE ni 311, de 23 de diciembre de 2017): [ANEXO I](#) (páginas 127823 a 127838).

## CONTENIDOS LÉXICO-GRAMATICALES

Los contenidos específicos son aquellos redactados y publicados en el nuevo currículo en el ANEXO II del [DECRETO de 242/2019, de 25 de octubre](#).

### **3. Distribución temporal de las unidades didácticas**

*Por favor, ver las tablas dispuestas en las siguientes páginas.*

Dichas tablas se han confeccionado y ordenado teniendo en cuenta los niveles, cursos y libros de texto seleccionados. Estas temporalizaciones son orientativas y establecen unos mínimos, pero se consideran flexibles y adaptables a las necesidades de cada grupo por las características propias del alumnado o por el sistema de enseñanza-aprendizaje de cada docente. Se ha de tener en cuenta, además, que el libro es un apoyo dentro del aula. En niveles más bajos dependerán más del mismo, mientras que en niveles más altos es conveniente incluir más material adicional. Sea como fuere, es importante incorporar actividades de otras fuentes, ya que el contenido del libro no es suficiente en muchas ocasiones ni se adapta del todo a las necesidades de la EOI ni a las especificaciones de las pruebas de certificación. Pese a ello, es recomendable combinar ambos tipos de actividades para que el alumnado sienta que está en uso del apoyo que ha comprado.

**3.1. Nivel 1º A2 – Basada en el libro de texto English File A1 (4<sup>th</sup> Edition)**

UNIT	GRAMMAR & FUNCTION	VOCABULARY	READING	LISTENING	PRONUNCIATION	SPEAKING	WRITING	
<b>TERM 1 (OCTOBER-DECEMBER)</b>								
<b>File 1</b>	<b>1A</b>	Verb be (singular): I and you	Numbers 0-10; days of the week; saying hello and goodbye	Short dialogues at a coffee shop	Short dialogues at a coffee shop	/h/, /ai/, and /i:/	Introducing yourself to a partner	
	<b>1B</b>	Verb be (singular): he, she, it	Countries		Short dialogues; difference between he/she	/ɪ/, /əʊ/, /s/ and /ʃ/	Asking and answering questions about people's country of origin	Writing six sentences: to be, Where... from?
	<b>Practical English</b>	Greeting people, thanking,	The alphabet The classroom & classroom language Greetings		Short videos: checking into a hotel and booking a table		Spelling words Checking into a hotel; booking a table at a restaurant	
<b>File 2</b>	<b>2A</b>	Verb be (plural): we, you, they	Nationalities	Short dialogues: people in a pub	Short dialogues: people in a pub	/dʒ/, /tʃ/, and /ʃ/	Asking and answering questions with 'to be'	Writing short answers to questions with 'to be'
	<b>2B</b>	Wh- questions and How questions with be	Phone numbers; numbers 11-100	Short conversations at a school	Short conversations at a school <u>Video listening:</u> meet the students	Understanding numbers (long and short vowels; word stress)	Exchanging personal information	Completing an online form
	<b>Revise &amp; check</b>	Units 1 and 2 grammar, vocabulary, pronunciation, reading and listening. A can-do questionnaire.						
<b>File 3</b>	<b>3A</b>	Singular and plural nouns; a / an	Small things	A top-eight list of small objects people lose	Listening to 5 situation and matching them to pictures	/z/ and /s/; plural endings	Telling a partner about what you have in your bag / pocket	
	<b>3B</b>	This / that / these /those	Souvenirs		Dialogues at a souvenir stall	/ð/	Mini role-play dialogues at a shop	
	<b>Practical English</b>	Requests with 'Can I have...?'	Prices Ordering food and drink	A menu		/ʊəl/, /s/, and /k/	Asking and answering questions about prices	

							Role-play conversations at a pub	
<b>File 4</b>	<b>4A</b>	Possessive adjectives; possessive 's	People and family	A conversation between a family and their new babysitter	A description of the people in a photo	/n/, /æ/, and the /ə/sound	Asking and answering questions about your family	Writing a post about your family.
	<b>4B</b>	Adjectives	Colours and common adjectives	A dialogue at a car dealer's	A dialogue at a car dealer's Video listening: Beaulieu Motor Museum	/ɑ:/, and /ɔ:/; linking	Expressing preferences	
	<b>Revise &amp; check</b>	Units 3 and 4 grammar, vocabulary, pronunciation, reading and listening. A can-do questionnaire.						
<b>File 5</b>	<b>5A</b>	Present simple +, and-: I, you, we, they	Food and drink	A short article about breakfast and people's comments online	Three people talk about their favourite meal	/dʒ/ and /g/	Talking about breakfast habits	Writing a comment post about your breakfast
	<b>5B</b>	Present simple ?: I, you, we, they	Common verb phrases	A conversation on a plane	A conversation on a plane A conversation with a taxi driver	/w/ and /v/; sentence rhythm and linking	Asking and answering questions using common verb phrases	
	<b>Practical English</b>	Saying how you feel.	Telling the time		Conversations at work A night out	/p/ Silent consonants	Asking and telling the time Saying how you feel	
<b>TERM 2 (JANUARY-MARCH)</b>								
<b>File 6</b>	<b>6A</b>	present simple: he, she, it	Jobs and places of work	A conversation at a school reunion A text about English at work		third person -s; sentence rhythm		Writing two paragraphs about the jobs of people you know
	<b>6B</b>	adverbs of frequency	a typical day		Video listening: a day in the life of a New York tour guide	/j/ and /ju:/; sentence rhythm	Talking about your typical evening	Writing about your typical morning and afternoon
	<b>Revise &amp; check</b>	Units 5 and 6 grammar, vocabulary, pronunciation, reading and listening. A can-do questionnaire.						

File 7	7A	Word order in questions: be and present simple	common verb phrases: free time	An article about what people do at weekends.	A girl talks about her weekends.	/w/, /h/, /eə/ and /aʊ/	Asking and answering questions with 'to be' and present simple	
	7B	Imperatives; object pronouns: me, him, etc.	Kinds of films	Two actors and a director filming a scene	Different speakers talk about the film <i>Alien</i>	sentence rhythm	Talking about films and actors you like	
	Practical English	saying the date talking on the phone	months, ordinal numbers		Short conversations at work, with the family and on the phone	/θ/ Ordinal numbers	Saying the date	
File 8	8A	can/can't	verb phrases	A text about driving round the world Tweets A conversation with a driving instructor.		sentence rhythm can/can't: /ə/, /æ/ and /ɑː/	Role play: a tourist and a local	Writing four sentences to give tourists advice about what you can/can't do in your town
	8B	like/love/hate + verb + -ing	activities	Profiles of people on a dating website Tweets about activities you do alone and with friends	Video listening: singing in a choir	sentence rhythm; /ʊ/, /uː/ and /ŋ/	Talking about the activities you like and dislike doing Game: Guess who?	
	Revise & check	Units 7 and 8 grammar, vocabulary, pronunciation, reading and listening. A can-do questionnaire.						
File 9	9A	present continuous	common verb phrases: travelling	A phone conversation about a business trip A conversation between friends (text messages)	Listening to four conversations about travelling	sentence rhythm	Game: the same or different?	
	9B	present continuous or simple	clothes	A text about the TV show <i>Undercover Boss</i>	A secondary-school student does work experience at a clothes shop	/ɜː/ and other vowel sounds	Say what you're wearing today and what you usually wear	

	<b>Practical English</b>	inviting and offering (Would you like...?)		Conversations at work and at a football game	Conversations at work and at a football game A meeting between old friends	sentence rhythm	Role play: inviting a friend to a party	Writing an email to invite a friend to a party
<b>File 10</b>	<b>10A</b>	There is a / There are some	hotels prepositions: in, on, under	A tourist information leaflet A conversation at a hotel	A tourist information leaflet A conversation at a hotel	/ɪə/ and /eə/	Asking and answering questions about where objects are Describing your classroom/school	
	<b>10B</b>	past simple: be	prepositions: in, on, at		Police interrogations Video listening: buildings with a past	was/were sentence rhythm	Asking and answering questions with was/were.	
	<b>Revise &amp; check</b>	Units 9 and 10 grammar, vocabulary, pronunciation, reading and listening. A can-do questionnaire.						
<b>TERM 3 (APRIL-MAY)</b>								
<b>File 11</b>	<b>11A</b>	past simple: regular verbs	regular verbs	A text about moving abroad A blog entry about life in the USA	A blog entry about life in the USA	regular past simple endings	Asking yes/no questions and using short answers (past simple) Making positive and negative sentences in the past simple	
	<b>11B</b>	past simple irregular verbs: get, go, have, do	verb phrases with get, go, have, do	A text about the film <i>Life in a Day</i> .	A conversation between a father and a daughter	sentence rhythm	Interviewing a partner about yesterday	Writing a blog post about what you did yesterday
	<b>Practical English</b>	Asking for and giving directions	prepositions of place		Conversations in the street and on the phone	sentence rhythm and polite intonation	Asking for and giving directions	
<b>File 12</b>	<b>12A</b>	past simple: regular and irregular verbs	regular and irregular verbs	A short story: <i>Strangers on a Train</i>	Video listening - A short story: <i>Strangers on a Train</i>	Regular and irregular verbs		

	<b>12B</b>	past simple revision	revision of past verb forms			revision of vowel sounds	A board game to practise the past simple	
	<b>Revise &amp; check</b>	Units 11 and 12 grammar, vocabulary, pronunciation, reading and listening. A can-do questionnaire.						
<p>NOTAS:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Se recomienda añadir <b>be going to</b></li> <li>● Se puede alterar el orden de la unidad 9 y darla después de la 12.</li> </ul>								



### 3.2.1. Nivel 2º A2 – Basada en el libro de texto English File A1/A2 (4<sup>th</sup> Edition)

UNIT	USE OF ENGLISH	VOCABULARY	READING	LISTENING	SPEAKING AND PHONETICS	WRITING
<b>TERM 1</b>						
<b>1.A</b>	Verb <i>be</i> : affirmative sentences  Subject pronouns	Days of the week  Numbers 0-20	Short social exchanges	Greetings: short conversations  Short extracts where numbers and days are mentioned	Vowel sounds Word stress Greetings Sentence rhythm and intonation in greetings	
<b>1.B</b>	Verb <i>be</i> : negative and interrogative sentences	Countries  Numbers 21-100	The world quiz	Word stress in numbers	/ə/  /tʃ/ - /ʃ/ - /dʒ/  Communication: Where are you from?  Word stress: numbers (13 – 30, 14 – 40...)	
<b>1.C</b>	Possessive adjectives	Classroom language	A student profile	A student profile	/əʊ/ - /u:/ - /ɑ:/  The alphabet Sentence stress  Communication: What's his/her real name?  A student profile	Completing a form
<b>2.A</b>	Singular and plural nouns	Things  Prepositions: in, on, under		People talking about places and objects	Final '-s' and '-es'  Communication: Talking about objects and their location / position	
<b>2.B</b>	Adjectives  <b>ADD: adjectives ending in '-ed' and '-ing'</b>	Colours Adjectives Modifiers: very, really, quite	British and American English: the same, but different	British and American English: the same, but different	Long and short vowel sounds	

					Communication: The same or different? (Describing images)  The British and American culture / Different English-speaking cultures	
<b>2.C</b>	Imperatives <i>Let's</i>	Feelings Traffic signs	On holiday in Scotland: a conversation	On holiday in Scotland: a conversation  Video: Have a safe journey! (programme)	Linking  Communication: What's the matter? (using adjectives to talk about feelings)  Going on a trip	Optional: short blog entry with tips to prepare for a trip (Using imperatives to give advice)
<b>3.A</b>	Present simple: affirmative and negative sentences	Verb phrases	What the British like about Britain  What foreigners who live in Britain think	Third person '-s'	Third person '-s'  Things I like about my country	
<b>3.B</b>	Present simple: questions	Jobs	He works at night, but she works during the day...	Game show: <i>His job, her job</i>	/ɜː/ and /ə/  Talking about work	Optional: write a short paragraph describing what you do at work
<b>3.C</b>	Word order in questions	Question words	A man and a woman meet in the park	A man and a woman meet in the park	Sentence stress  Showing interest  Using question words and interviewing a partner	A personal profile
<b>ADD</b>	<b>Defining relative clauses: who, which, that, whose, where, when</b>					

TERM 2						
4.A	Possessive 's <i>Whose...?</i>	Family	I'm not famous... but my brother is	A description of some photos on someone's phone	/ɒ/ The letter 'o'  Talking about your photos	Optional: write a description of a photo you keep on your phone or of a photo you have posted on social media recently
4.B	Prepositions of time (at, in, on) and place (at, in, to)  Connectors: time sequence (writing)	Daily routine	Busy lives	Busy lives	Linking  Interviewing your partner about their weekly routines  Talking about routines	An article or blog entry about your favourite day of the week
4.C	Position of adverbs Expressions of frequency	Months, adverbs and expressions of frequency	Teenagers in trouble  What are their secrets?  Communication: Ikaria & Nicoya	Video: The island of Okinawa	The letter 'h'  Communication: Short life, long life? (a questionnaire to learn about your habits and revise adverbs of frequency)  Communication: Ikaria & Nicoya  Talking about healthy habits	
5.A	Can / can't <b>(possibility, ability, permission and offers)</b>  <b>ADD:</b> <b>Necessity: must, have to, need to</b> <b>Obligation: must, have to</b> <b>No obligation: don't have to, don't need to</b>	Verb phrases	Questionnaire: What's your talent?	A TV competition	Sentence stress  Can / can't  Questionnaire: What's your talent?	

	<p><b>Advice/offer: could, would like, should, shall</b> <b>Permission: can, may</b> <b>Prohibition: mustn't</b></p>					
<b>5.B</b>	Present continuous	Noise: verbs and phrases	Noisy family? Noisy neighbours?	Listen to short conversations and guess what the person is doing	/ŋ/ Communication: Spot the differences (What is happening?)	
<b>5.C</b>	Present simple or present continuous?	The weather and seasons	What to do in London at different times of the year	The weather forecast	Communication: What do you do? What are you doing now? Talking about things you can do in the different seasons	Posting on social media: a short post about a trip you are currently taking (Reinforcement of present continuous)
<b>6.A</b>	Object pronouns	Words in a story	<i>The Glass Bottle</i> (a traditional story)	<i>The Glass Bottle</i> (a traditional story)	/aɪ/, /ɪ/ and /i:/ Communication: Reading in English Storytelling	A short story
<b>6.B</b>	Like + (verb + -ing)	The date Ordinal numbers	Good times, bad times	Listen to five conversations in which dates are mentioned	/ð/ and /θ/ Saying the date Talking about your favourite month / day / time of day	Optional: write a short post for your social media profile in which you describe your favourite month / day / time of day. Exchange that post with a partner who will answer with one positive and one negative comment.  (Encourage the use of verb patterns)
<b>6.C</b>	Revision: be or do?	Music	Questionnaire: Your music tastes and habits	Instruments and musicians	/j/ Giving opinions	An informal email

				Video: <i>A London busker</i> (a documentary)	Questionnaire: Talking about your music tastes and habits	
7.A	Past simple of 'be'	Word formation	Three self-portraits	An audio guide about the self-portrait of a famous painter	Sentence stress  Taking selfies: sharing facts and opinions	
7.B	Past simple: regular verbs	Past time expressions	The beginning of a true story about a problem with a flight	A story about a problem with a flight	'-ed' endings  Find someone who... (interviewing other students using the past tense and revising short answers)  When was the last time? (reinforcement of past tense and asking follow up questions)	Optional: Write a short message to your best friend. Tell him/her about your weekend, apologize for not having time to meet him/her, and suggest meeting soon.
7.C	Past simple: irregular verbs	Go, have, get	New Year's Eve: One to remember or one to forget?	A memorable New Year's Eve	Sentence stress  Talking about your nicest memories	Write about a time when you had a memorable New Year's Eve  Optional: Write a short text about your nicest memory to enter a competition about the most beautiful memory.
<b>TERM 3</b>						
8.A	Past simple: regular and irregular  <b>ADD: past continuous</b>	Irregular verbs	The Travers murder story	The Travers murder story  An interview with the inspector in charge of the Travers murder case	Past simple verbs  Communication: Police interview (last night's robbery)	
8.B	There is / There are Some / any + plural nouns	The house	A conversation about renting a house	A conversation about renting a house	/eə/ and /ɪə/  Communication: Is there...? Are there...?	Describing your home

					Renting a house or a flat (interviewing a partner and eliciting additional information)	
<b>8.C</b>	There was / There were	Prepositions: place and movement	Would you like to stay in room 333? (a ghost story)	Would you like to stay in room 333? (a ghost story)  Video: <i>A haunted castle</i> (a documentary about the four ghosts of Portchester Castle)	Silent letters  Communication: Room 333 (Reinforcement of the grammar focus of unit 8.C)	
<b>ADD</b>	<b>Introduce the passive voice: present and past simple</b>					
<b>9.A</b>	Countable / uncountable nouns a /an some / any	Food and drink	Food and drink Quiz  Why I eat the same things every day	#mydinnerlastnight	The letters 'ea'  Talking about eating habits	Optional: Write a short post for your social media profile in which you talk about your weekly eating habits.
<b>9.B</b>	Quantifiers: how much / how many; a lot of, etc.	Food containers	Fascinating facts about sugar and salt	Fascinating facts about sugar and salt	Linking  /j/ and /s/  Communication: Sugar and salt (Reinforcement of quantifiers)  Questionnaire: How much sugar and salt do you have a day?	Optional: Your friend is sick and you write him/her a message in which you give advice on how to eat healthily to get better soon.
<b>9.C</b>	Comparative adjectives	High numbers	Pub Quizzes	<i>Quiz Night</i>	/ə/  Sentence stress  Using numbers in conversations	Optional: You are on holiday abroad and write an email to your friend in which you talk about the differences between Spain and the country you are visiting.

					Communication: <i>Quiz Night</i> (Reinforcement of comparative adjectives)	(Encourage the use of comparatives)
<b>10.A</b>	Superlative adjectives	Places and buildings	The most dangerous place in the world to cross the road!		Consonant groups  Communication: I'm a tourist. Help! (Reinforcement of superlative adjectives)	Write an advert in which you talk about the highlights of your city.  (Encourage the use of superlatives)
<b>10.B</b>	Be going to (plans) Future time expressions	City holidays	Gunnar Garfors and Adrian Butterworth are planning to break a world record	Gunnar Garfors and Adrian Butterworth are planning to break a world record  An interview with Justin Francis from Responsible Travel	Sentence stress  Talking about city holidays	An informal email: make a reservation in a Bed and Breakfast
<b>10.C</b>	Be going to (predictions)	Verb phrases	It's written in the cards	It's written in the cards  Video: <i>It's Written in the Cards</i>	Word stress  Role play: fortune telling	
<b>ADD</b>	<b>Present continuous to talk about arrangements.</b>  <b>Future simple to talk about: future facts, predictions in the faraway future, spontaneous decisions, promises and offers.</b>					
<b>11.A</b>	Adverbs (manner and modifiers)	Common adverbs	Things I didn't know until I got here		Connected speech  Talking about things people do in your country	Write three forum posts for people visiting your country and talk about habits that might surprise them.

<b>11.B</b>	Verb + to + infinitive	Verbs that take the infinitive	Stef's blog and dreams		Weak 'to' Sentence stress Your bucket list	Write your own blog post talking about your bucket list.
<b>11.C</b>	Definite article: <i>the</i> or not <i>the</i>	Phones and the internet	Life before the internet	Three people talking about their phones	'the' Talking about your use of the phone Articles challenge: exchanging opinions, showing interest and asking follow up questions.	
<b>12.A</b>	Present perfect (recent experiences & life experiences)  <b>ADD: just, yet, already</b>	Irregular past participles	Three conversations about films and TV series	Three conversations about films and TV series  Six people talking about films, books, and TV	Sentence stress  Talking about films, books, and TV (reinforcement of the present perfect)	
<b>12.B</b>	Present perfect or past simple?	Learning irregular verbs		Four people trying to decide where to go for dinner  Learning to pronounce irregular verbs	Irregular past participles  Talking about recent experiences and life experiences (reinforcement of the present perfect)	
<b>12.C</b>	Revision: question formation		An interview with Sir Ian McKellen	An interview with Sir Ian McKellen  Video: <i>Judi Dench - a life in acting</i> (a documentary)		Optional: Write a short post on your favourite social network recommending a film you have watched recently.



**3.2.2. Nivel 2º A2 – Basada en el libro de texto Speakout A2 (3rd edition)**

	GRAMMAR	FUNCTION	VOCABULARY	PRONUNCIATION	READING	LISTENING/ VIDEO	SPEAKING	WRITING
1A	Present simple: <i>I, you, we, they</i>		Jobs & Studies	Weak forms & Linking: <i>do you</i>		People introducing other people	Introduce and talk about yourself	Write a personal profile; use capital letters
1B	Present simple: <i>he, she, it</i>		Common verb phrases	Third person –(e)s	Article: very different twin brothers		A friend / family member	
1C		<b>How to</b> make suggestions <b>ADD: Shall</b>	Adj. for feelings Time phrases		text messages between friends		Make suggestions <b>MEDIATION</b> A free-time plan	
1D	Possessive 's, s'		Family			<b>BBC Street Interviews:</b> People & their families	People in your life	Describe 5 people in your life
2A	Countable & uncountable nouns		Food & drink	The weak /ə/ sound: <i>a, an, some</i>		People talking about food	Food shopping and eating habits	Write an online comment; use linking words: <i>and, but, or</i>
2B	Adverbs & phrases of frequency	<b>ADD:</b> <b>Necessity:</b> <i>must, have to;</i> <b>No obligation:</b> <i>don't have/need to; Permission:</i> <i>can, may;</i> <b>Prohibition:</b> <i>mustn't</i>	Everyday activities	Linking	a lifestyle quiz		Discuss what is important in your life	
2C		<b>How to</b> order a meal in a restaurant	Restaurant words	Polite intonation	article: online photos or food		Order a meal in a restaurant	<b>MEDIATION SKILLS</b> Help someone understand a pizza menu

2D	<i>like, hate, love</i> + <i>-ing</i>					<b>BBC Programme:</b> <i>Mountain: Life at the Extreme</i>	A special event	Describe an event
3A	Demonstratives; here & there	<b>ADD: Defining relative clauses: <i>who, which, that, whose, where, when</i></b>	Rooms & furniture	/l/ & /i:/		Someone talking about their apartment		
3B	Have got <b>ADD: Present perfect: <i>just, yet, already</i></b>		Common adjectives (1) <b>ADD: Adj. ending in -ed /-ing</b>	Sentence stress	How to 'say goodbye' to clutter		Objects in your home	
3C		<b>How to</b> make invitations & offers	Social phrases	Rhythm in phrases	Questionnaire: how to be a good guest		Accept invitations	
3D	<i>There is / are</i>					<b>BBC Street Interviews:</b> where people live	Your local area	
4A	<i>Was / were</i>		Times phrases & dates	Weak & strong sounds: <i>was, were</i>		<b>Podcast:</b> events in the 2010s	A time in your life	
4B	How much/many How + adj		Amounts; numbers	Intonation to check understanding	Fun facts about numbers		Questions about world number facts	
4C		<b>How to</b> Get help in shops	Shops and shopping	Linking	Text messages between friends		Get help in a shoe shop <b>MEDIATION:</b> Buy something for a friend	
4D	<i>should/shouldn't;</i> imperatives		Weather & seasons			<b>BBC Programme:</b> <i>Springwatch in Japan</i>	A good time to visit	
5A	Past simple: regular verbs		Time phrases (2)	<i>-ed</i> ending of regular verbs	Article: big life changes		Discuss your life 'then and now'	
5B	Past simple: irregular verbs; <i>wh</i> -questions		Life events	Irregular verbs		People talking about events that went wrong	Describe an important life event	

5C	<b>ADD: Past continuous</b>	<b>How to</b> apologize & make excuses	Excuses; saying the time	Intonation for apologising	Short article: excuses in the digital age		Apologise and make excuses <b>MEDIATION:</b> Help a friend to tell a story	
5D	Adjectives & modifiers					<b>BBC Interviews:</b> What people did at the weekend	Last weekend	
6A	Present continuous		Clothes & appearance	Weak form of <i>are</i>		Someone describing a person	Describe people and what they are doing in a picture	
6B	Comparative adjectives		Common adjectives (2); transport collocations	Sentence stress	Unusual ways to get to work		Discuss journeys by different forms of transport	
6C		<b>How to</b> Give directions	Places	Stress to correct information	A leaflet about Dublin		Give & follow directions	
6D	Prepositions & adverbs of movement					<b>BBC Programme:</b> Cities: <i>Nature's New Wild</i>	An experience	
7A	Articles: <i>a/an, the, zero</i>	<b>ADD: can (ability possibility, permission and offer</b>	Skills & qualities	Weak forms: <i>a/an, the</i>	An article: interesting jobs		Jobs that fit people in your class	
7B	Present simple & continuous		Phrasal verbs	Connected speech, the /t/ sound		<b>Podcast:</b> Volunteer work	Discuss and choose volunteer jobs	
7C		<b>How to</b> Phone for information	Phoning	Friendly intonation		An automated message	Phone to ask for or give information	
7D	Verbs and <i>to</i> infinitive					<b>BBC Street interviews:</b> People's skills	Do a survey	
8A	Superlative adjectives		Describing places	- <i>t</i> in superlatives	A discussion forum about travel		A good city to visit and the best things to do there	

8B	<i>be going to</i> <b>ADD: Future simple: future facts, predictions in the faraway future, spontaneous decisions, promises and offers.</b>		Travel activities	Weak form of <i>to</i>		<b>Podcast:</b> Surprise Travel	Interview someone and suggest a trip for them	
8C	Present continuous: arrangements	<b>How to</b> Make requests and offers in a hotel	Hotel language; hotel rooms	The contraction <i>'ll</i>	Article: hotel guests' questions		Make requests and offers in a hotel <b>MEDIATION:</b> Discuss a short story	
8D	Adverbs of manner <b>ADD: Introduce the passive voice: present and past simple</b>					<b>BBC Programme:</b> <i>Arctic Academy</i>	A difficult trip	

### 3.3. Nivel 1º B1 – Basada en el libro de texto English File A2/B1 (4<sup>th</sup> Edition)

UNIT	GRAMMAR	VOCABULARY	PHONETICS	READING	LISTENING	SPEAKING & ORAL MEDIATION	WRITING & WRITTEN MEDIATION
<b>TERM 1 (OCTOBER - DECEMBER)</b>							
<b>1A</b>	Word order in questions	Common verb phrases	The alphabet		Spelling and numbers	Talking about yourself	
<b>1B</b>	Present simple	Describing people: appearance and personality	-s/-es	Please date my dad!	A dating experiment	Give information about someone <b>Mediation:</b> sending a voice message describing sb so they can be found at the airport.	Describing yourself
<b>1C</b>	Present continuous	Clothes Prepositions of place	/ə/ /3:/		Describing a picture	Describing a picture	
<b>PRACTICAL ENGLISH: HOTEL PROBLEMS</b>							
<b>2A</b>	Past simple (regular & irregular verbs)	Holidays	-ed endings	Passport, tickets, money, phone	Passport, tickets, money, phone	Your last holiday	
<b>2B</b>	Past continuous	Prepositions time and place: AT, IN, ON	Weak forms: was, were	That's me in the picture	Talking about photos	Talking about photos	
<b>2C</b>	Time sequencers and connectors	Verb phrases	Word stress	One dark October evening	Video listening	Re-tell the story	Writing a story
<b>REVISE AND CHECK 1&amp;2</b>							
<b>11A</b>	Used to	School subjects	Used to / didn't use to	Article: Fame academy	Listening to six people talking about their school memories	Speaking about school memories	
<b>3A</b>	Be going to (plans and predictions) UNITS 26	Airports	The letter <i>g</i>	No more boring stopovers	Listening to travellers	Talking about planning a tour	
<b>3B</b>	Present continuous (future) UNITS 25	Verbs + preps	Linking	How organized are you?	Arranging a meeting	Making arrangements Mediation: choosing free time	Writing an informal email

						activities to do with a partner	
<b>3C</b>	Defining relative clauses (UNITS 101 PET 27)	Expressions for paraphrasing	Silent e	A to Z	Listening to a TV show	Defining words Mediation: defining Spanish typical meals	
<b>4C</b>	Something, anything, nothing, etc. (UNITS 78, 79)	Adjectives ending ed /-ing	/e/ /əu/ /ʌ/	Reading about a boring weekend	Video listening: The history of the weekend	Questions about the weekend	
<b>TERM 2 (JANUARY - MARCH)</b>							
<b>4A</b>	Present perfect + yet, just + already (UNITS 15-16 PET 6)	Housework - Make or do?	/j/ /dʒ/	Reading about housework	Listening to a video blog: The lazy person's guide	Speaking about recent events	Mediation: assigning housework tasks to your friend's children
<b>4B</b>	Present perfect or past simple 1? (UNIT 20)	Shopping	C and CH	Article: The story of the ice cream sellers	Listening to shopping habits	Talking about personal experiences	
<b>REVISE AND CHECK 3&amp;4</b>							
<b>9B</b>	Present perfect + for and since (UNIT 19 PET 7)	Words related to fear; phrases with <i>for</i> and <i>since</i>	Sentence stress	Reading an article about phobias	Listening to two people talking about their phobias	Asking and answering questions. Mediation: giving advice on how to pass an exam	
<b>9C</b>	Present perfect or past simple 2? (UNIT 20)	Biographies	Word stress, /ɔ:/	Reading biographies	Listening to a radio programme	Speaking about an older person, a friend or member of your family	Biography
<b>PRACTICAL ENGLISH: GETTING AROUND</b>							
<b>5A</b>	Comparative adjectives and adverbs, as... as...	Types of numbers	Sound /θ/	Article: Why are we so impatient?	Listening to people talking about their lives	Talking about how your life has changed	

<b>5B</b>	Superlatives (+ ever + present perfect)	Describing a city or a town	Sentence stress	Reading about cities	Listening to the results of an experiment	Asking and answering using the superlative	Describing where you live
<b>5C</b>	Quantifiers, too, not enough	Health and the body	Sound /ʌ/	Reading an article about health	Listening to a nutritionist	Talking about your health habits Mediation: explaining the results of a survey on healthy habits	
<b>6A</b>	Will / Won't (predictions)	Opposite verbs	'll — won't	Reading an article about pessimism	Listening to a radio programme about positive thinking	Talking with a partner about being optimistic	
<b>6B</b>	Will / won't / shall (other uses)	Verb + <b>back</b>	Word stress: two-syllable verbs	Reading a newspaper article	Listening to a news programme	Making promises	
<b>6C</b>	Review of verb forms	Modifiers	The letters <b>ea</b>		Listening to a psychoanalyst talking about dreams + Video listening	Revision questionnaire	
<b>7A</b>	Uses of the infinitive with to	Verbs + infinitive; Uses of the infinitive with to	Weak form of to, linking.	Reading an article about the first day in a new office	Listening to someone describing their first day at work	Asking and answering questions	
<b>7B</b>	Uses of the gerund	Verbs + gerund	-ing The letter <b>o</b>	Happiness is... Instagram posts	Listening to a radio money programme	Talking about different things	
<b>7C</b>	Have to, don't have to, must, mustn't	Adjectives + prepositions	Stress on prepositions	Reading an article about language learning	Listening to Max's tests	Asking and answering questions: Have you ever..?	
<b>8A</b>	Should	Get	/u:/ /ʊ/	Reading an article about asking for advice	Listening to someone's problem and an expert giving advice	Asking and answering using expressions with get	Mediation: Writing an email for a friend recommending a summer school / a flat to rent
<b>11B</b>	Might	Word building: noun formation	Diphthongs		Listening to a talk: Is too much choice making us unhappy?	Interviewing a partner with a questionnaire + Asking and answering questions	
<b>TERM 3 (APRIL - MAY)</b>							
<b>8B</b>	First conditional	Confusing verbs	Homophones	Reading a text about	Listening to two	Conversation activity	

				Murphy's Law	stories	using confusing verbs	
<b>9A</b>	Second conditional	Animals and insects	Word stress	Reading about hypothetical situations	Listening to facts about animals and insects	Asking and answering questions	Article
<b>8C</b>	Possessive pronouns	Adverbs of manner	Reading aloud	Reading a short story	Video listening		
<b>REVISE AND CHECK 7 &amp; 8</b>							
<i>Los contenidos que aparecen a continuación no se considerarán esenciales durante el curso 2023-2024</i>							
<b>12A</b>	Past perfect PET 15	Time expressions	The letter <i>i</i>	Reading news stories		Tell news stories or anecdotes	
<b>10C</b>	Passive	People from different countries EXTENSION: Technology. Para el tema de <i>technology</i> se puede utilizar material de la unidad 11 de <i>Speak Out Pre-intermediate</i>	/f/ /tʃ/ /dʒ/		Video listening about women's inventions	Passives quiz	
<b>10A</b>	Expressing movement	Sports	Sports, word stress	Reading an article about women's sports		Asking and answering questions about sports	A blog post about sports
<b>10B</b>	Word order of phrasal verbs	Phrasal verbs	Linking	Reading information about two people	Listening to a radio programme about getting up early	Interviewing a partner with a questionnaire	
<b>REVISE AND CHECK 9&amp;10</b>							
<b>11C</b>	So, neither + auxiliaries	Similarities and differences	Sounds /ð/ and /θ/	Reading a project about twins	Listening to a journalist	Finding a partner who has the same answers as you	
<b>12B</b>	Reported speech	Say or tell?	Double consonants	Reading a text: <i>blowing in the mind</i>	Listening to Rosemary and Iris	Talking about gossip	
<b>12C</b>	Questions without auxiliaries	Revision of question words	Revision		Video listening: quiz team	General knowledge quiz	



**3.4. Nivel 2º B1 – Basada en el libro de texto English File B1 (4<sup>th</sup> Edition)**

UNIT	USE OF ENGLISH	VOCABULARY	READING	LISTENING	SPEAKING AND PHONETICS	WRITING	MEDIATION
<b>TERM 1</b>							
<b>0</b>	Relative clauses 10A						
<b>1.A</b>	Present simple Present continuous Action & non-action verbs	Food and cooking	Eat and drink, but at the right time!	5 speakers answering a questionnaire on food and eating  Interview with Marianna Leivaditaki	Short & long vowel sounds Discussing food issues Agreeing and disagreeing	A restaurant or hotel review	Mediation activities will be carried out in the spoken and written form
<b>1.B</b>	Future forms: present continuous, <i>be going to</i> , <i>will/won't</i>	Family  Adjectives of personality	The modern family  How birth order influences your personality	Complete the statistics on family structure and habits  A time when your sibling behaved badly	Sentence stress Word stress Adjective endings  Family life and birth order	A description of a person	Mediation activities will be carried out in the spoken and written form
<b>2.A</b>	Present perfect & past simple	Money	They money quiz  One woman's 'no-spend year', and how she survived	Radio programme about scams	Letter 'o' Letters 'or'  Have you ever...?  Money issues		Mediation activities will be carried out in the spoken and written form
<b>2.B</b>	Present perfect + <i>for/since</i>  Present perfect continuous	Strong adjectives  Charity and volunteering	The polar challenge	Adelante Africa  Video: <i>The Great OUP Bake Sale</i> (documentary)	Sentence stress  How long have you...?  Charity, volunteering, taking challenges	An informal email	Mediation activities will be carried out in the spoken and written form
<b>8.A</b>	Choosing between gerunds and infinitives	Work	Questionnaire: Match your personality to the job	An interview with two contestants about <i>Dragon's Den</i> (a TV programme)	Word stress  Talking about work and personality	<del>A covering email</del> <b>(NOT FOR THIS YEAR)</b>	Mediation activities will be carried out in the spoken and written form

			In the Dragon's Den		In the Dragon's Den	A formal letter requesting information about a job or a course	
<b>3.A</b>	Choosing between comparatives and superlatives  <i>Should</i> (giving advice)  <i>Likely</i> (probability)	Transport	Top Gear Challenge: <i>What's the fastest way to get across London?</i>  Survive the drive!	Top Gear Challenge: <i>What's the fastest way to get across London?</i>  Interview with an expert on traffic safety	/j/, / dʒ/, /t/  Giving opinions  Traffic in the city  Traffic safety	An article for a website  OR  A blog entry (mediation)	Mediation activities will be carried out in the spoken and written form
<b>EXTRA UNIT</b>		ENVIRONMENT					
<b>3.B</b>	Articles: <i>a/an, the</i> , no article	Collocations: verbs/adjectives + prepositions  Stereotypes: men, women and children	Common stereotypes about men and women  A gossip with the girls?  Commando dad	The Blue and Pink Project (children stereotypes)	Men & women: stereotypes or true?  <i>/ə/</i>  two pronunciations of 'the'  The Blue and Pink Project (children stereotypes)		Mediation activities will be carried out in the spoken and written form
<b>TERM 2</b>							
<b>4.A</b>	Obligation and prohibition: <i>have to, must, should</i>	Phone language  Manners  Technology  <b>(CONSIDER COMBINING UNITS 4A &amp; 9B)</b>	Conductor throws out audience member whose phone went off  Debrett's guide to modern dilemmas	Radio phone-in programme about manners	Silent consonants  Annoying things people do with their phones  Manners  Saying what you think is right		Mediation activities will be carried out in the spoken and written form

<b>6B</b>	Modals of deduction: <i>might, can't, must</i>	The body	What your profile photo says about you  Can you learn how to be charismatic?	People with charisma  Video: A day with a personal stylist	Diphthongs The Internet Social media Judging by appearances Making deductions		Mediation activities will be carried out in the spoken and written form
<b>4.B</b>	Ability and possibility: <i>can, could, be able to</i>  <i>-ed / -ing</i> adjectives  Reflexive pronouns	Phone language	Mobile phone etiquette  Learning English	Learn a new skill in 20 hours, an interview with Matt Rudd  Video: an interview with a multilingual person	Sentence stress  Abilities  Learning English	For and against essay (Possible topics: manners, the use of the mobile phone, learning languages, addiction to technology...)  <i>(CONSIDER COMBINING UNITS 4A &amp; 9B)</i>	Mediation activities will be carried out in the spoken and written form
<b>5.A</b>	Past tenses: simple, continuous, perfect	Sport	Do 'lucky socks' really work?	An interview with an ex-Champions League football referee from Spain	Do you like sport?  Telling an anecdote  <i>/o:/, /ɜ:/</i>	Telling a story	Mediation activities will be carried out in the spoken and written form
<b>5.B</b>	Past and present habits and states	Relationships	The way we met	The way we met  A radio programme about friendship	Letter s  <i>Used to</i>  Past and present habits  Relationships  Presenting an opinion with reasons and examples		Mediation activities will be carried out in the spoken and written form
<b>6.A</b>	Passive (all tenses)	Cinema  Adjectives to describe films /books	The world of extras	<i>Schindler's List</i>	Regular and irregular past participles  The cinema interview	A film review  OR  A book review	Mediation activities will be carried out in the spoken and written form

<b>7.A</b>	First conditional  Future time clauses + <i>when, until, etc.</i>	Education	Chinese v British: which education system is better?  The UK student site	Chinese v British teachers	The letter <i>u</i>  Education  Different education systems		Mediation activities will be carried out in the spoken and written form
<b>7.B</b>	Second conditional  Choosing between conditionals	Houses	Things you know if you still live with your parents	An audio guide to the <i>Handel &amp; Hendrix in London Museum</i>	Sentence stress  The letter 'c'  Living with your parents v becoming independent  Your dream house	Describing a house/flat	Mediation activities will be carried out in the spoken and written form
<b>TERM 3</b>							
<b>8.B</b>	Reported speech: sentences and questions <b>(NOT FOR THIS YEAR)</b>	Shopping  Making nouns from verbs	When 'happy to help' becomes a problem  Going the extra mile	A story about bad customer service  Video: a programme about how to complain	The letters 'ai'  Shopping  Customer service  Complaining	<del>An email of complaint</del> <b>(NOT FOR THIS YEAR)</b> <b>Mediation: Formal email asking for information</b>	Mediation activities will be carried out in the spoken and written form
<b>9.A</b>	<del>Third conditional</del> <b>(NOT FOR THIS YEAR)</b>	Word-building: making adjectives & adverbs	The ticket inspector  How to improve your luck and win the lottery twice (possibly)	Stories about people who were once helped by a stranger	Sentence rhythm  Weak pronunciation of <i>have</i>  Hypothetical situations about the present (reinforcement of the second conditional)  Luck		Mediation activities will be carried out in the spoken and written form
<b>9.B</b>	Quantifiers	Electronic devices  Technology and addiction	Less time online: millions of Britons take digital detox  11 ways to tidy up your digital life	Phone addiction and digital detox	Linking <i>-ough / - augh</i>  Technology Electronic devices Addiction to technology		Mediation activities will be carried out in the spoken and written form

<b>10.B</b>	NOT TO BE INCLUDED IN THIS COURSE	NOT TO BE INCLUDED IN THIS COURSE	NOT TO BE INCLUDED IN THIS COURSE	NOT TO BE INCLUDED IN THIS COURSE	NOT TO BE INCLUDED IN THIS COURSE	NOT TO BE INCLUDED IN THIS COURSE	
-------------	-----------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	--

### 3.5.1. Nivel 1º B2 –Basada en el libro de texto English File B2.1 (4<sup>th</sup> Edition)

UNIT	USE OF ENGLISH	VOCABULARY	READING	LISTENING	SPEAKING AND PHONETICS	WRITING	MEDIATION
<b>TERM 1 (OCTOBER - DECEMBER)</b>							
1.A	Pronouns	Names	Naming customs	Meaning of brand names	-Inventing names for different products -Vowel sounds		
1.B	Adjectives	Adjective suffixes “the more... the more”	How colour affects our mood	Podcast about the meaning of colours	-The meaning of colours to you -Word stress		Writing Describing a room or a house
<b>COLLOQUIAL ENGLISH</b>					Reporting lost luggage		
2.A	Present tenses	Packing	Activities we do when on holiday	Advice about how to pack	-What type of traveller you are -Holiday options -/s/ /z/ and /iz/	Informal email (5B)	
2.B	Possessives	Shops and services	Waterstones versus Amazon	-Online shopping -Documentary about a farmer’s market	-Local shops -Showing interest -r and final -r		Speaking
3.A	Past Simple, Past Continuous or <i>used to</i> ? Past perfect (9B)	Stages of life	Grown-ups	Radio news about teenage gangs	-Talk about events in your life --ed endings -Sentence rhythm	A story (9A)	
3.B	Prepositions	Photography	Safety in the cloud	Photo description	-Photography habits -Word stress	An opinion article Blog post	Writing
<b>COLLOQUIAL ENGLISH</b>					Renting a car		
<b>TERM 2 (JANUARY - MARCH)</b>							
4.A	Future forms: will/shall and <i>going to</i>	Rubbish and recycling	Why your recycling isn’t working	How to reduce food waste	-Zero waste -/ai/ & /ei/		
4.B	First and Second conditional	Study and work	The best part-time job	-Radio programme about internships	-Studying and working	A LinkedIn profile	Speaking

	Third conditinal			-Interview with a student who has a part-time job	-Word stress		
<b>5.A</b>	Present perfect simple	Television	TV drama series	21 <sup>st</sup> century TV habits	-TV preferences -Expressing enthusiasm -/w/, /v/ and /b/		
<b>5.B</b>	Present perfect continuous	The country City life / Country life	Dying towns	Life in the country	-City or country -Vowel sounds -Sentence rhythm		Writing
<b>COLLOQUIAL ENGLISH</b>					Making a police report		
<b>6.A</b>	Obligation, necessity, prohibition, advice	At a restaurant	How to complain in restaurants	Bad experiences in restaurants	-To tip or not to tip -Word pairs with <i>and</i>	A restaurant review	
<b>6.B</b>	<i>Can, could and be able to</i>	-DIY and repairs -Paraphrasing	Marina's extraordinary uses for ordinary things	-An experience with flat-pack furniture -Documentary about the history of flat-pack furniture	-Problems when doing things on our own -Consonant clusters		Speaking
<b>7.A</b>	Phrasal verbs	-Cash machines -Phrasal verbs - Money	Money and happiness	News stories about ATMs	-Anecdotes with cash machines -Linking		
<b>7.B</b>	Verb patterns	Live entertainment	Board games	People talking about live events they went to	-Talking about live events -Free time activities -Homographs		Writing
<b>COLLOQUIAL ENGLISH</b>					Talking about house rules		
<b>TERM 3 (APRIL - MAY)</b>							
<b>8.A</b>	<i>Have something done</i>	Looking after yourself	Spa treatments (women vs. men)	Interview with a hairdresser	-Creating a campaign to help young people to eat healthily -Sentence stress		
<b>8.B</b>	The passive voice	-Wars and battles -Historic	The battle that changed England's	-Guided tour of St Paul's Cathedral	-Talking about a famous building	For and against essay ( Page 195 )	Speaking

		buildings	history	-Documentary about the Globe Theatre	-Silent consonants		
<b>Los contenidos que aparecen a continuación no son necesarios para este curso 2023-2024</b>							
<b>9.A</b>	Reported speech	Word building	How to remember numbers	Radio programme about a woman with extraordinary memory	-Do you have a good memory? -Word stress		
<b>9.B</b>	Third conditional and other uses of the past perfect	Weddings	-Short story called "Mabel" -This is how much a wedding really costs!	Couples proposing	-Agreeing and disagreeing with controversial statements about weddings -Sentence stress	A story	Writing
<b>COLLOQUIAL ENGLISH</b>							
<b>10.A</b>	<i>Be, do and have:</i> auxiliary and main verbs	British and American English	Six things Americans do that drive Brits crazy and six things Brits do that drive Americans crazy	People talking about living in New York	"Americanization" -Stress on <i>be, do</i> and <i>have</i>		
<b>10.B</b>	Revision of verb forms	Exams	<i>Gaokao</i> , China's national university entrance exam	-Experiences with exams or tests - Documentary called <i>Speaking exams- top tips for success</i>	-Exam experiences -Revision of sounds	Essay	Speaking



### 3.5.2. Nivel 1º B2 –Basada en el libro de texto English Hub B1+/B2-

	LESSON - OBJECTIVES	GRAMMAR	VOCABULARY	PRONUNCIATION	READING	LISTENING	WRITING (BANK)	SPEAKING
<b>UNIT 1</b>	<b>COMMUNICATION</b>	<b>VB: verbing</b>			Digital detoxing	Short film: Search engines	<b>(WB)</b> A report about trends <b>KS:</b> Formal language in reports	Survey: accessing info
<b>1.1</b>	Update your status on social media Make a short podcast	Present simple Present continuous	Seeing and hearing	Schwa / ə/	'My perfect online life'	A homemade podcast <b>KS:</b> Listening to check predictions	A social media update	-Discuss pictures on your phone -Make a podcast about an experiment
<b>1.2</b>	Plan & conduct an interview Use rhetorical questions in a presentation	Subject & object questions	languages	Pronouncing questions	An article about learning a language	A discussion about English language <b>KS:</b> Rhetorical question		-Interview a classmate about their experience of English -Give a presentation about language learning
<b>1.3</b>	Ask for, offer and respond to help		help	Intonation and stress		<b>VIDEO:</b> Someone asking for help		-Ask a friend for help
<b>UNIT 2</b>	<b>EXPERIENCES</b>	<b>VB: like</b>			Two social media posts about life-changing decisions	News report: wild sea swimming	<b>(WB)</b> An informal email <b>KS:</b> Informal writing	Advice for different problems
<b>2.1</b>	Talk about experiences and things you want to do Talk about a life-changing decision	Present perfect simple and past simple	Collocations; making big decisions	's and 've	A blog about achievable bucket lists	A radio interview about a life-changing decision <b>KS:</b> Listening for the main idea	Your achievable bucket list	-Discuss your achievable bucket list -Interview a classmate about a life-changing decision

2.2	Talk about an inspirational person Talk about solving a problem	Present and past ability	Dependent prepositions Problems and solutions	Word stress Verbs with two syllables	A news article about an older man looking for employment <b>KS:</b> Deducing the meaning of unknown words from context	Listen to four people talking about a time they overcame a problem		A presentation about an inspirational person Interview questions about problem-solving skills
2.3	Ask for, give and refuse permission		Permission	Intonation and stress in questions		<b>VIDEO:</b> A photoshoot		Ask for and give permission for something
<b>UNIT 3</b>	<b>ON THE MOVE</b>	<b>VB: though</b>			A news article about bike-sharing schemes	Short documentary: cycling in Cuba and Moscow	<b>(WB)</b> An email of complaint <b>KS:</b> Using adverbs to give emphasis	Discuss pros and cons of bike-sharing schemes
3.1	Talk about a difficult journey or travel experience Talk about behaviour	Narrative tenses	Collocations: travel information Nouns ending in <i>-ion</i>	Word stress in nouns ending in <i>-ion</i>	A social science article on talking to people on public transport <b>KS:</b> Skim reading to build a map of a text	A radio phone-in programme about bad travel experiences		-Tell a story for a radio show -Discuss annoying behaviour on public transport
3.2	Evaluate suggestions and justify a choice Talk about why a plan didn't work	Articles and quantifiers	Gradable/Ungradable adjectives	Sentence stress: quantifiers	An article about Helsinki's <i>transport scheme</i>	Listen to a town council meeting discussing 'car-free days' <b>KS:</b> Listening for signposting language		Discuss Helsinki's <i>Kutsuplus</i> Evaluate proposals to reduce the traffic problems and pollution in a city
3.3	Tell a story		Telling a story in five stages	Intonation in responses		<b>VIDEO:</b> Someone telling a story		Tell a story about someone you used to spend time with

<b>UNIT 4</b>	<b>CHANGE</b>	<b>VB:</b> abbreviations, acronyms and initialisms			A business studies forum about disappearing jobs	News report: how technology is changing the way people work	<b>(WB)</b> A short essay <b>KS:</b> Linking words to introduce reasons and consequences	Predictions about the future
4.1	Talk about resolutions and plans	Future forms	Collocations: goals and resolutions	Intonation for attitude and mood	The book <i>Life Cycle</i> <b>KS:</b> Summarising	Resolutions on a Skype call Books or films that changed 4 people's lives		-Make and compare resolutions -Discuss how a book or film changed your life
4.2	Make and discuss predictions Discuss problems	Making predictions	Prefixes: <i>dis-</i> , <i>mis-</i> , <i>over-</i> , <i>re-</i> , <i>under-</i>	Contraction of <i>will</i> Linking final consonants and first vowel sounds	A text about super-forecasters	A radio programme about the future of the countryside in Japan <b>KS:</b> paraphrasing		-Predictions for life in the future - Solutions to predicted problems
4.3	Clarify and ask for clarification Make and deal with complaints		Clarification; Complaints	Intonation and stress		<b>VIDEO:</b> Complaints		-Act out a restaurant scene
<b>UNIT 5</b>	<b>WORK AND BUSINESS</b>	<b>VB:</b> questions to capture attention			News article: global price indexes	Short documentary: inflation	<b>(WB)</b> A covering letter <b>KS:</b> Paragraph structure	Present and challenge opinions
5.1	Discuss and give advice about employment skills and career interests	Past habits & states	Employment skills and qualities Verbs of influence	Intonation and rhythm: holding your turn	Modern offices <b>KS:</b> Following reference links in a text	A careers advisor and a client		-Interview a classmate to give careers advice -A plan to redesign an office-
5.2	Describe and evaluate a small business	The passive <b>ADD: have/get something done</b>	Business collocations	Silent consonants	A business that is selling bottled air	A business podcast about marketing <b>KS:</b> Listening for examples		-Present a company for an award -Talk about an environmental business idea on a podcast

5.3	Structure a presentation		Presentation	Ordering adverbs		<b>VIDEO:</b> A presentation		Presentation: a personal possession
<b>UNIT 6</b>	<b>SPORTS &amp; HOBBIES</b>	<b>VB: just</b>			Two adverts for climbing and cycling clubs	Short documentary: Kilian Jornet	<b>(WB)</b> An article for a magazine <b>KS:</b> Introductory clauses	Make a sales pitch
6.1	Describe a sport or game Give a short, persuasive talk	Modals of obligation	Adjectives ending in <i>-ive</i> Sport	Rhythm: pausing	Article: Snowball fighting	A talk about eSports <b>KS:</b> listening for main and supporting points		Describe a sport or a game and discuss sports
6.2	Talk about hobbies and free time activities Discuss trying new things	Present perfect continuous had to / needed to	Hobbies and free time activities	<i>been:</i> weak form	A person who tries something new every month for six months	Radio programme: hobbies and free time activities <b>KS:</b> Identifying tone		Interview classmates: Free time activities New activities
6.3	Express your opinion		Opinion	Intonation for expressing opinions		<b>VIDEO:</b> different types of food		Give an opinion about doing exercise
<b>UNIT 7</b>	<b>FOOD</b>	<b>VB: what's clear</b>			An article about a food truck in London	A news report about food trucks in Kabul and Washington	<b>(WB)</b> Reply: Online discussion forum <b>KS:</b> Comparing and recommending	Present an idea for a new business
7.1	Talk about eating out Make speculations and deductions about food	Modals of speculation and deduction	Phrasal verbs Adjectives to describe food	Diphthongs	Article: supper clubs <b>KS:</b> Hidden contrasts	Conversation at a dinner party		Plan and present a supper club Describe a dish you would like to bring to a dinner party
7.2	Compare different types of food	Comparatives & superlatives <i>the... the...</i>	Waste	Vowel+ w				Questions using superlatives <b>Presentation:</b> How to reduce

	Compare a range of solutions and choose the best one							food waste in the home
7.3	Make suggestions		Making suggestions	Suggestions				Possible solutions to problems
<b>UNIT 8</b>	<b>INNOVATION</b>	<b>VB: let's see</b>			An article about people's attitudes towards robots	A short documentary about Erica the robot	<b>(WB)</b> A biography <b>KS:</b> Using linking words to show contrast	Find information about new technology
8.1	Explain how an invention works	Relative clauses	Word families Creative thinking	Relative clauses	Short text: 'thinking outside the box'	Friends discussing what you can do to be more creative <b>KS:</b> Listening for problems and solutions		A person, a place and an object Ideas for creating a website
8.2	Suggest and evaluate creative ideas	Zero & first conditionals Conditionals with modals and imperatives	Positive adjectives	'll and won't	A magazine article about gadgets <b>KS:</b> Topic sentences	A podcast about new gadgets		Invent a new gadget and promote it Give advice to a friend who wants to buy a gadget
8.3	Give and follow instructions		Giving and following instructions	Sentence stress		<b>VIDEO:</b> people assembling furniture		Follow and give practical instructions
<b>UNIT 9</b>	<b>THE ARTS</b>	<b>VB: big deal</b>			A blog about birthday party ideas	Short documentary: the history of the <i>Happy Birthday</i> song	<b>(WB)</b> A review <b>KS:</b> Using colons to introduce explanations	Plan a birthday party
9.1	Suggest improvements to a proposal Plan an arts event	Second conditional	The arts Verbal idioms	/tʃ/, /ʃ/ and /k/	An article about immersive theatre <b>KS:</b> Using linking words	Finalists from a public arts competition		Discuss proposals for an arts venue and suggest improvements.

					to understand the writer's opinion			Discuss ideas for an immersive theatre performance
9.2	Report a conversation Create a collaborative story	Reported speech	Reporting verbs	Using your voice to make a story more interesting	An extract from <i>The Great Gatsby</i>	<i>The Great Gatsby</i> Storytelling KS: Listening for definitions of new words		Talk about books and stories and report a conversation Create and tell a collaborative story
9.3	Talk about films and books		Phrases to talk about films	Words connected to films		A video about a film		Describe a favourite film
UNIT 10	PSYCHOLOGY	VB: say			A magazine article about party food around the world	Report: the science of taste	(WB) A report KS: Writing a report	Design a menu for a party
10.1	Talk about different versions of past events Talk about past mistakes	Third conditional Should have + past participle	Psychology verbs Expressions with <i>mind</i>	Third conditional	An article about thinking rationally and decision making	A failed shopping trip KS: Listening for phrases that support an argument		Discuss different outcomes of past events Discuss past mistakes
10.2	Talk about your wishes and regrets Plan a to-do list	Hopes & wishes	Reflexive verbs Staying organized	Emphasis and reflexive pronouns				Talk about wishes, hopes, regrets and dreams
10.3	Make and accept apologies		Make and accept apologies	Vowel sounds				Act out conversations to make and accept apologies

### 3.6. Nivel 2º B2 – Basada en el libro de texto English File B2.2 (4<sup>th</sup> Edition)

UNIT	USE OF ENGLISH	VOCABULARY	READING	LISTENING	SPEAKING AND PHONETICS	WRITING	MEDIATION
<b>TERM 1 (OCTOBER - DECEMBER)</b>							
<b>1.A</b>	Question formation Add <b>object/subject questions</b>	Working out meaning from context Add voc. related to <b>“Work”</b>	Interviews	Job interview	-tough interviews - intonation: showing interest	Considering assigning a cover letter	
<b>1.B</b>	-Auxiliary verbs -the... the + comparatives	-compound adjectives -modifiers	Paranormal activity	-mystery stories -photo of a forest	-reacting to a story about something strange -intonation and sentence rhythm		Writing
<b>COLLOQUIAL ENGLISH</b>					Talking about getting a job		
<b>2.A</b>	Present perfect simple and continuous	Illnesses and injuries Add voc. related to <b>“The body”</b> (p. 231) + <b>“Sleep”</b> (p. 96)	Confessions of a Cyberchondriac	-people needing first aid -conversation between a doctor and a patient	-talking about hypochondria + cyberchondria -/j/ /dʒ/ /t/ /k/	An informal email	
<b>2.B</b>	-Using adjectives as nouns -adjective order	Clothes and fashion Add voc. related to <b>“Ageing”</b> + <b>“Cosmetic surgery”</b>	Age-gap friendships	Radio discussion about dressing your age	-talking about fashion -vowel sounds	Consider assigning an opinion article (unit 8, p. 192) (1)	Speaking
<b>REVISE&amp;CHECK</b>			Astronaut returns from space younger than his twin	Multiple choice			
<b>3.A</b>	-Narrative tenses, past perfect continuous -So/such...that	Airtravel  Add voc. related to <b>“Travelling”</b>	-How to get the best seat on a plane -Story about a delayed easyJet flight	-Interview with an airline pilot	-Talking about flying -Flight stories (telling an anecdote) -Irregular past forms -Sentence rhythm		

<b>3.B</b>	The position of adverbs and adverbial phrases	Adverbs and adverbial phrases	-Fifty-word stories Lazy Susan	The Necklace	-Reading habits - Word stress and intonation	-Write a 50-word story -Short story	Writing
<b>COLLOQUIAL ENGLISH</b>					Talking about books		
<b>Possible topics: medicine &amp; the internet, cosmetic surgery, ageing, fashion</b>							
<b>TERM 2 (JANUARY - MARCH)</b>							
<b>4.A</b>	Future perfect and future continuous	The environment, the weather Consider expanding the vocab. related to the "Environment"	-Environmentally-friendly quiz -Climate change stories project	Interview with a meteorologist	- Talking about the weather -Vowel sounds		
<b>4.B</b>	- Zero and first conditionals+ Add <b>Unreal Conditionals</b> (unit 5A) -Future time clauses	Expressions with TAKE	Extreme sports	-Risk-takers -Video listening: surfing	-Talking about risks -Linked phrases	For and against essay	Speaking
<b>REVISE &amp; CHECK</b>			Incredible volcanoes to climb	Multiple choice			
<b>5.A</b>	Unreal conditionals	Feelings	-Interview with a TV show participant -Lost in the jungle	Part of a documentary about the Amazon rainforest	-Survival questions Word stress in adjectives	A blog post	
<b>5.B</b>	Structures after WISH	Expressing feeling with verbs or -ed/-ing adjectives	-WhatsApp group about annoying things -Regrets	People expressing regret	-Expressing feelings -Sentence rhythm and intonation		Writing
<b>COLLOQUIAL ENGLISH</b>					Talking about waste		
<b>6.A</b>	Used to, be used to, get used to	Sleep	Sleeping habits in the past and now	Podcast with sleep expert	-Sleeping habits -/s/ & /z/		
<b>6.B</b>	Gerunds and infinitives	Music	Music while working	-Music and emotions	-Talking about music	<b>Consider the topic of this lesson as a possible introduction</b>	Speaking



	Add constructions like <b>“Would rather”</b> (p. 112)			-Video listening: interview with a pianist	-Words that come from other languages	<b>leading to the assignment of a review about a book, film, art...</b>	
<b>REVISE&amp;CHECK</b>			How you can use music to sleep better	Multiple choice			
<b>7.A</b>	- Past modals: must, might/may, should, can't, couldn't + have - Would rather	Verbs often confused	-Classic student house arguments -How to win an online argument	Tips about how to argue better	-Arguing -Weak form of have		
<b>7.B</b>	Verbs of the senses	The body	The best way to spot a liar	How to improve your acting skills	Silent consonants	Describing a photo	Writing
<b>COLLOQUIAL ENGLISH</b>					Talking about acting		
<b>Possible resources: Oxford Word Skills Intermediate (pages 41 to 45); English Vocabulary in Use Upper-Intermediate</b>							
<b>TERM 3 (APRIL-MAY)</b>							
<b>8.A</b>	The passive (all forms); it is said that..., he is thought to..., have something done	Crime and punishment	Crime online: identity theft	Street crime	-Expression of personal opinions - The letter u	Expressing your opinion <b>NOT NECESSARY IF YOU DO THE ARTICLE OF OPINION IN UNIT 2</b>	
<b>8.B</b>	Reporting verbs	The media Add voc. related to <b>“Science &amp; technology + Artificial Intelligence”</b>	Fake news	-News stories -Video listening: documentary The Speed of News	-Talking about the news -Word stress	CONSIDER ASSIGNING A LETTER OF COMPLAINT	Speaking
<b>REVISE&amp;CHECK</b>			Solving crimes from your bedroom	Multiple choice			
<b>9.A</b>	Clauses of contrast and purpose	Advertising, businesses	-Advertising scandals -Unadapted chapter from a book by an economist	Marketing techniques	-Talking about adverts - Changing stress on nouns and verbs	CONSIDER ASSIGNING A LETTER OF COMPLAINT	

<b>9.B</b>	Uncountable and plural nouns	Word building: prefixes and suffixes	-What make a city attractive? -The future of cities	People talking about beautiful cities	-Talking about travelling -Word stress with prefixes and suffixes	A report	Writing
<b>COLLOQUIAL ENGLISH</b>					Talking about advertising		
<b>10.A</b>	Quantifiers: all, every, both, etc.	Science	-The reality of sci-fi -Science quiz	Interview with scientist	-Talking about science -Stress in word families		
<b>10.B</b>	Articles	Collocation: word pairs	Famous inspirational speeches	-Tips for public speaking -Video listening: Giving presentations: a voice coach	-Giving a presentation Pausing and sentence stress		Speaking
<b>REVISE &amp; CHECK</b>			The voice of reason	Multiple choice			

**3.7. Nivel 1º C1 – Basada en el libro de texto English File C1.1 (4<sup>th</sup> Edition)**

UNIT	USE OF ENGLISH	VOCABULARY	READING	LISTENING	SPEAKING AND PHONETICS	WRITING	MEDIATION
<b>1<sup>st</sup> TERM</b>							
<b>1A</b>	Have: lexical and grammatical uses	Personality, idioms about family	Interpreting a questionnaire	Understanding names and dates	Using a dictionary Half-agreeing and politely disagreeing		Oral mediation: Parenting styles
<b>1B</b>	Discourse markers (1): linkers	Work	Identifying attitude and implied meaning	Listening for detailed information	Talking about work The rhythm of English		Written mediation: A recommendation letter
<b>2A</b>	The past: habitual events and specific incidents	Word building: abstract nouns	Expressing a response to a creative text / literature	Using existing knowledge to make sense of information	Word stress with suffixes Talking about memories		
<b>2B</b>	Pronouns	Lexical areas Collocations Phrasal verbs for studying	Reading notes and expanding them into a spoken explanation	Understanding accents	Sound-spelling relationships	An article	Oral mediation: Main difficulties when learning a language
<b>3A</b>	Get	Phrases with <i>get</i> Idioms related to love	Inferring general meaning / skimming	Inferring attitudes and emotions	Identifying enthusiasm and sarcasm		
<b>3B</b>	Discourse markers (2): adverbs and adverbial expressions	Collocations about warfare	Scanning for specific information	Understanding a complex topic	Stress in word families Conveying the main ideas of a text		Oral mediation: Conflict resolution
<b>4A</b>	Adding emphasis (1): inversion (not only)	Describing books and films	Understanding the plot of a novel / Reading for pleasure	Understanding opinions and explanations	Foreign words		
<b>10B</b>	Adding emphasis (2): cleft sentences	Words that are often confused	Understanding the sequence in a complex text		Intonation in cleft sentences	An online comment / review	

<b>4B</b>	Speculation and deduction	Sounds and the human voice	Identifying benefits	Understanding attitudes and finer details	Consonant clusters		
<b>2<sup>nd</sup> TERM</b>							
<b>5A</b>	Distancing	Expressions with time	Understanding reasons and consequences	Understanding comparisons	Linking in short phrases		
<b>5B</b>	Unreal uses of past tenses	Money	Categorizing information	Understanding how a business Works	Silent consonants		Oral mediation: Adapting a business to new times Written mediation: A proposal / report
<b>6A</b>	Verb + object + infinitive or gerund	Compound adjectives	Understanding advice	Understanding a lecture or talk	Main and secondary stress		
<b>6B</b>	Conditional sentences	Phones and technology, adjectives + prepositions	Distinguishing between positive and negative effects	Distinguishing between positive and negative effects	/æ/ and /ʌ/	A discursive essay (1): A balanced argument	Oral mediation: Social media
<b>7A</b>	Permission, obligation, and necessity	Word formation: prefixes	Inferring meaning	Making notes	Intonation and linking in exclamations		
<b>7B</b>	Perception and sensation	Art, colour idioms	Understanding a complex text	Separating factual details (names, dates, measurements, etc.)	-ure		Written mediation: A work of art
<b>3<sup>rd</sup> TERM</b>							
<b>8A</b>	Advanced gerunds and infinitives	Health and medicine, similes	Identifying reasons and understanding explanations	Understanding the results of research	/ə/		
<b>8B</b>	Expressing future plans and arrangements	Travel and tourism	Identifying negative reactions	Understanding an anecdote	Homophones	A discursive essay (2): Taking sides	
<b>9A</b>	Ellipsis	Animal matters	Understanding complex language	Understanding contrasting points of	Auxiliary verbs and to		

				view, agreement / disagreement / partial agreement			
<b>9B</b>	Nouns: compound and possessive forms	Preparing food	Following instructions / a recipe, Reading and explaining, rebuilding instructions from notes	Extracting and understanding the main points of an argument	Words with silent syllables	A formal email	
<b>10A</b>	Relative clauses	Word building: adjectives, nouns, and verbs	Scanning for specific information	Listening for detail	Homographs		
<b>Añadir:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Education</b></li> <li>• <b>Social issues</b></li> <li>• <b>The environment</b></li> </ul>							

### 3.8.1. Nivel 2º C1 – Basada en el libro de texto *English File C1.2 (4th Edition)*

UNIT	USE OF ENGLISH	VOCABULARY (Certificación topics)	READING	LISTENING	SPEAKING AND PHONETICS & ORAL MEDIATION	WRITING & WRITTEN MEDIATION
<b>TERM 1 (OCTOBER-DECEMBER)</b>						
<b>1.A</b>	Modal verbs: will, would, should	Motivation and inspiration Vague language	Read about giving advice	Listen to a podcast about advice	Contractions	
<b>2.A</b>	Modal verbs: can/could, be able to, may/might	Overcoming adversity Prefixes and suffixes	Read a prologue from a memoir.	Listen to an interview with Jo Malone on a BBC chat show	Words that can be pronounced in two ways. Telling an anecdote	
<b>1.B</b>	Noun phrases	Parenting Phrasal nouns Extra: Phrasal verbs	Read what Dutch teenagers say about upbringing and education	Listen to a programme in which a parenting expert is interviewed.	Short and long vowels	A discursive essay: Pros and cons of free-range parenting.
<b>2.B</b>	Participle clauses	Travelling	Read an article about a reality show called <i>Race Across the World</i> .	Listen to an extract from a book	Consonant clusters with s Monologue travelling Oral mediation activity about travelling EXTRA: (English unlimited pages 38-39: Interpretation of maps)	A short news article about a journey.
<b>3.A</b>	Determiners: articles and quantifiers	Research language Celebrities	Read about the best age for different things.	Listen to a podcast about the most influential teens of the year.	Verb/noun word stress, stressed and unstressed articles	
<b>3.B</b>	Word order	Idioms from Shakespeare (Choose some of them)	Read a scene from Shakespeare's <i>Macbeth</i> .	Listen to an interview with playwright Diane Samuels	Reading aloud	A film review
<b>TERM 2 (JANUARY-MARCH)</b>						
<b>4.A</b>	Cause and effect	Binomials	Read an extract from a newspaper article about the gendered brain.	Listen to a lecture about ways in which you can make your language gender-neutral	Binomials	An article
<b>4.B</b>	Aspect: perfect and continuous tenses	Work Acronyms social media	Read several news articles about work	Watch a documentary about work-life balance.	Acronyms and initialisms	

					Monologue about work Oral mediation activity about work	
<b>5.A</b>	Prepositions and sentence patterns	More sophisticated emotions	Read about how people in different jobs deal with feelings of stress.	Listen to a psychologist talking about negative emotions.	Stress in multi-syllable adjectives	Write a piece of good or bad news
<b>5.B</b>		Individuals and populations	Read about cultural differences	Listen to the history of a family.	Contrastive stress	
<b>6.A</b>	Position of adverbs	Common adverb collocations, verbs for making things	Read an article about going back to the eighties	Listen to a story	Sentence intonation with adverbs Monologue technology. Dialogue technology. Oral mediation activity about technology.	
<b>6.B</b>	Singular and plural agreement	Numbers and measurements (Choose some of them)	Read a book review	Listen to a presentation of information	Stress and intonation in long numbers	Describing data
<b>TERM 3 (APRIL-MAY)</b>						
<b>7.A</b>	Passive	Punishment	Read about different styles of crime fiction	Listen to an interview with an ex-prisoner.	Understanding an accent Monologue about crime	A report about education in prisons  A proposal
<b>7.B</b>	Special uses of tenses	Connotation	Read about the difference between solitude and loneliness	Listen to someone talking about things she prefers doing alone or with others	Linking	
<b>8.A</b>	Conditionals	Eating and drinking	Read an article about food memories	Listen to an interview	Vowel sounds and spelling	Formal email
<b>8.B</b>		Art Ways of seeing Extra: UNIT 9.1 Speak out Advanced	Read an article about the different ways of looking at art.	Listen to an audio guide and fill in the gaps.	Stress and intonation	

### 3.8.2. Nivel 2º C1 – Basada en el libro de texto Complete Advanced C1 (3<sup>rd</sup> edition)

UNIT	READING & USE OF ENGLISH	WRITING	LISTENING	SPEAKING	VOCABULARY	GRAMMAR
<b>TERM 1</b>						
1	Choosing your friends Key word transformation	Essay	Someone you admire	Relationships Generation gap	Colloc. <i>give/make</i> Relationships, parenthood ...	Narrative tenses
2	Using movies to help learn a language /Speaking with an accent Word formation	Report	Language & communication	Intergenerational conversations	Colloc. <i>make/get/do</i> Language learning	Expressing purpose, reason & result
3	Living with synaesthesia Open cloze	Essay	Mind, body & soul	Prevent/cope with stress Making decisions	Multi-word verbs Verb collocations Mental health	<i>No, none, not</i> The passive
4	The working week in the UK Multiple choice gap-fill	E-mail	Open salary policy	Job satisfaction	Work Dependent prepositions Adjective-noun colloc. 1	Expressing possibility, probability & certainty
5	Long cycle rides Key word transformation	Proposal	Dramatic past experiences	Doing dangerous activities	Idiomatic language Taking risks	Verbs followed by <i>to</i> +infinitive or <i>-ing</i> form
14	The psychology of emigration Key word transformation	Essay	Reasons for moving to another country	Issues regarding moving abroad	Comment adverbials and intensifying adverbs. Social Issues	Emphasis: cleft sentences, emphatic <i>do</i> , inversion, fronting, reflexive pronouns
<b>TERM 2</b>						
6	The rise of photo apps & filters Open cloze	Review	Career advice by a professional artist	Movie enjoyment/ Creative pursuits	Adjective-noun colloc. 2 Leisure time	Avoiding repetition
7	Young film actors Multiple choice gap-fill	Informal letter	Live-concerts experiences	Ways to get to know other people	Complex prepositions Money words & idioms Celebrities	Relative & participle clauses
8	Being a social media influencer Word formation	Proposal	Student media organisations	Mass media influencers	Prefixes & suffixes Reporting verbs Mass media	Reported speech
9	An article about a person who works in technology & computing Key word transformation	Essay	Developments in technology	How people use technology	Multi-word verbs <i>action, activity event &amp; programme</i> Technology	Future perfect & continuous <i>be</i> +to infinitive



						<i>Objects, reflexives and reciprocals</i>
<b>10</b>	Learning for life Multiple choice gap-fill	Report	21 <sup>st</sup> century skills	Different learning styles	<i>Chance, occasion, opportunity &amp; possibility</i> Education	Expressing ability, possibility & obligation
<b>11</b>	A writer describes his journeys to the Sahara Desert Open cloze	Review	Conversations about travel	Travelling	Fixed phrases Eco tourism Staycation	Conditionals <i>Wish &amp; if only</i>
<b>TERM 3</b>						
<b>12</b>	An article about a naturalist and environmentalist Word formation	Proposal	Living and working in Antarctica	Environmental issues that affect us	Prepositions following verbs Word formation Environment	Articles Countable/uncountable nouns
<b>13</b>	4 people's experiences with different sports Word formation	Letter	Radio interview about sleep	Effectiveness of physical activities	Prepositions following adjectives Healthy living	Advanced comparative structures

### 3.9. Nivel 1º C2 – Basada en el libro de texto *Expert Proficiency Student's Resource Book*

UNIT	USE OF ENGLISH	VOCABULARY	READING	LISTENING	SPEAKING AND PHONETICS	WRITING	MEDIATION
<b>TERM 1 (OCTOBER-DECEMBER)</b>							
<b>1A</b>	Present and past tense review. State verbs Tense and Aspect	Words connecting with the performing arts: TV series, Cinema, and Theatre	Paragraph Matching: Hollywood	Sentence completion James Quigley: animator	Schwa Talking about TV series; binge-watching	A blog entry	Oral mediation: Theatre etiquette
<b>1B</b>	Future tense review MGL: U26-29 GR: U2	Describing music: idioms	Multiple matching: Cirque Mandingue	Extracts about performing arts and the media		Writing a review	
<b>2A</b>	Passive forms MGL: U62-64 GR: U18	Vocabulary associated with the environment and influencers	An article about the Amazon- gapped text	Multiple matching: talking about a zoo		Writing a good article	Written mediation: A report on reducing plastic
<b>2B</b>	Prepositional phrases MGL: U9	Phrases with have Food production/environmental issues	Multiple Choice: The whole rotten business of rubbish	A talk by writer Alex Horne on keeping chickens	Individual long turn	Writing an article	
<b>TERM 2 (JANUARY-MARCH)</b>							
<b>3A</b>	Conditionals review	Vocabulary related to stress; self-help	Read reviews on self-help books	Three extracts about bullying and emotional intelligence	Discussion: assertiveness training	Writing an essay	Oral mediation: A talk about stress management
<b>3B</b>	Introductory and emphatic it and there inversion	The brain and memory; risk and danger		Two practitioners talking about laughter therapy	Discourse markers for sustaining a conversation Collaborative task	Writing an essay	
<b>4A</b>	Modals 1: obligation, necessity, advice and criticism	Social networks and the media	Read an article: My digital detox	3 extracts about digital life	Discussion about video games and social networks	Write a report	Written mediation: An article about increased use of social media
<b>4B</b>	Modals 2: ability, possibility, probability and deduction	Politics and fake news		An interview with a scientist and an amateur scientist on the subject of public	Individual long turn about the news and information	Write a report	Oral mediation: Talk about fake news

				participation in research			
<b>TERM 3 (APRIL-MAY)</b>							
<b>5A</b>	Confusable words Homophones	Reading and literature	An article about books and reading	A talk by Clive Thomas about endangered languages	Discuss the importance of preserving minority languages	Write a review	Oral mediation: Voice message about eBooks vs. paper books
<b>5B</b>	Cleft sentences Nominal relative clauses	Language learning and Bilingualism		Five extracts about different people talking about books	Concluding your turn and moving on Adding points and expressing contrast Collaborative task	Write a review	Written mediation: Review of a piece of art

### 3.10. Nivel 2º C2 – Basada en el libro de texto *Expert Proficiency Student's Resource Book*

UNIT	USE OF ENGLISH	VOCABULARY	READING	LISTENING	SPEAKING AND PHONETICS	WRITING	MEDIATION
<b>TERM 1 (OCTOBER-DECEMBER)</b>							
<b>6A</b>	Present subjunctive; past subjunctive and unreal past.	Collocations about travel and cities; adjectives to describe places; phrasal verbs; verbs of movement;	Matching extracts: travelling in India	Sentence completion: Greenland. Matching speakers: Living in London, travelling Video: travelling the world walking	Consonants Talking about travelling experiences.	An article	Written mediation; the answer to a complaint about a holiday.
<b>6B</b>	Emphatic statements	collocations ethical travel, food and cooking	Paragraph Matching: The Conscientious Traveller	Multiple choice: Ethical travel	The effects of tourism on the environment	Write a review	
<b>7A</b>	Relative clauses	Collocations with give and get; building communities; adjectives: needing and giving	Paragraph matching: Internet in a cup	Listening about a charity Sentence completion: CycleAware	Your neighbours and being charitable	Petition letter	Oral mediation: working in the community
<b>7B</b>	Time and result clauses; clauses of concession	Compound words: life and home; describing a way of life	Multiple matching Daddy daycare: what's it like to be a stay-at-home father.	Speakers: Cycling Speakers: Free time activities	Monologue practice: various topics	Writing a blog entry	
<b>TERM 2 (JANUARY-MARCH)</b>							
<b>8A</b>	Verb phrases +ing	Vocabulary related to buildings; art: types of art	Multiple matching, architecture	Speakers: A work of Art Video: Peoples' homes	Discussion: What is Art?	Writing an essay	Oral mediation: Buying a house
<b>8B</b>	-ing form and infinitive	Phrasal verbs; vocabulary to talk about fashion	Gapped text: The Online Tastemakers	Multiple choice: Fashion Video: Sustainable fashion	Talking about the fashion industry		Written mediation: describe a piece of art
<b>9A</b>	Sentence adverbials: modifying, gradable and ungradable adjectives; collocations	Idioms about sport; phrasal verbs; adverb+adjective collocations	Multiple choice: The match that would never end	Multiple matching: sports injuries Sentence completion: A sports psychologist	Discussion about the importance of sport	Writing an essay	Written mediation: an article about the benefits of physical activity

<b>9B</b>	Adjectives and prepositions; prepositional phrases	Verbs connected with eating and diet; collocations and idioms about food	Multiple matching about why we still like football	Multiple choice: Nutritionists	Talk about food and nutrition	Write a report	Oral mediation: The benefits of intermittent fasting
<b>TERM 3 (APRIL-MAY)</b>							
<b>10A</b>	Reporting verbs: rephrasing and summarising	Collocations, idioms and proverbs about the world of work	Multiple matching: Business	Multiple choice: Attitudes to work Sentence completion: TV presenter's job	Monologue practice: the world of work	Write a letter to the editor	Oral mediation: summarise a spoken text
<b>10B</b>	Verb phrases; nouns from phrasal verbs	Vocabulary about thinking and learning	Multiple choice: internet fraud	Video: TED talk: creativity Speakers: distance-learning	Dialogue practice: various topics Talk about creativity in schools	Write an article	Written mediation: an article on the differences between a translator and an interpreter

## **4. Metodología. Orientaciones didácticas**

### **4.a) Metodología general y específica del idioma**

Si concebimos el idioma como un sistema lingüístico para la comunicación en distintas situaciones de interacción social, los estudiantes de idiomas son miembros de una sociedad que cumplen tareas no específicamente relacionadas con la lengua, en circunstancias y entornos específicos y en un campo de acción concreto. Esta perspectiva implica aprender usando la lengua para los fines para los que se utiliza normalmente: “no basta con realizar actos de habla o actividades de lengua aisladamente-insiste el MCER, sino que es necesario que éstos se inserten en un contexto social más amplio, en una tarea, para adquirir pleno sentido”. Es en estas tareas en las que dicho sistema lingüístico se utiliza de forma significativa y adecuada al contexto. En la enseñanza de la lengua se tendrá que aplicar una metodología que proporcione al alumnado las competencias y destrezas necesarias para realizar las tareas con eficacia.

Esto quiere decir que los distintos tipos de competencia consignados se presentarán al alumno de manera integrada dentro de tareas comunicativas de comprensión, expresión, interacción, mediación o distintas combinaciones de las mismas. Especial cuidado habrá que poner en que las competencias puramente lingüísticas no sean otra cosa, dentro del proceso, que un mero vehículo para la comunicación.

Por lo que respecta a competencias más generales, se puede asumir que el alumnado de enseñanzas especializadas posee el conocimiento general del mundo que precisa tanto para el aprendizaje como para la comunicación. Sin embargo, el desarrollo de habilidades socioculturales requiere un conocimiento de las culturas asociadas con los idiomas objeto de estudio que el alumno puede no tener y que debe adquirir, también a través de tareas en las que se utilicen materiales auténticos, adaptados a cada uno de los niveles, que le permitan entrar en contacto directo con los usos y características de las culturas en cuestión.

### **4.b) Actividades y estrategias de enseñanza y aprendizaje**

La competencia de aprender a aprender, encaminada a potenciar en el alumno su capacidad de autoaprendizaje, tiene también una importancia definitiva en un proceso del que debe responsabilizarse. En este sentido, habrá que desarrollar en el alumno, no sólo sus capacidades innatas, sino estrategias de aprendizaje adecuadas para la autoformación, así como actitudes

positivas hacia el proceso de enseñanza-aprendizaje. Se deberá ayudar al alumnado a reconocer la gran importancia de este apartado en el aprendizaje de una lengua, en el que un buen establecimiento de las estrategias debe servir como base para el futuro aprendizaje del idioma.

Dado que las tareas, y todas las actividades relacionadas con ellas, se centran fundamentalmente en el alumno y en su actuación, el papel del profesor será el de presentador, impulsor y evaluador de la actividad, valorando el uso adecuado del idioma por encima del conocimiento del sistema teórico del mismo y de la mera corrección formal. Se deberá recordar que los errores del alumno son inevitables, que deben aceptarse como producto de la interlengua de transición, y, por tanto, no deben tenerse en cuenta salvo cuando sean sistemáticos o interfieran en la comunicación. Esto no excluye en absoluto un análisis de dichos errores con el fin de que el alumno reflexione sobre su actuación y la mejore.

Para potenciar el uso adecuado del idioma el profesor presentará una serie de experiencias de aprendizaje que:

- estimulen el interés y sensibilidad hacia las culturas en las que se habla la lengua objeto de estudio,
- fomenten la confianza del alumno en sí mismo a la hora de comunicarse,
- aumenten la motivación para aprender dentro del aula y
- desarrollen la capacidad para aprender de manera autónoma.

De acuerdo con todo lo dicho, la enseñanza de los idiomas atenderá a los siguientes principios metodológicos:

- Los objetivos declarados se centran en el uso efectivo del idioma por parte del alumno; por tanto, las prácticas de enseñanza y aprendizaje se orientarán de manera que la actuación de éste ocupe el mayor tiempo posible.
- El papel del profesorado será esencialmente el de facilitar la participación del alumno en la realización de actividades comunicativas, evaluar su actuación, orientarle con respecto a esta e indicarle cómo puede desarrollar sus competencias y sus propias estrategias de aprendizaje.
- Conforme a los objetivos generales y específicos establecidos, las actividades de enseñanza y aprendizaje se centrarán fundamentalmente en aquéllas a las que el alumnado tendrá que enfrentarse en situaciones de comunicación real – esto es, actividades de comprensión,

producción, interacción y mediación – a través de tareas que impliquen dichas actividades.

- Las características de las tareas a llevar a cabo (textos o material de base utilizado, tema, operaciones que conlleva, duración, número de participantes, instrucciones, etc.) y sus condiciones de realización (cuándo y cómo) se establecerán esencialmente en función de los objetivos específicos que se pretenden alcanzar.
- Las clases se impartirán en el idioma objeto de estudio para garantizar una mayor exposición directa al mismo, en la medida de lo posible.
- Las clases se organizarán de modo que se favorezca la comunicación entre el alumnado y se propondrán diferentes actividades en las que se promueva la dinámica de grupo(s). Para ello, es importante que el ambiente de la clase lo favorezca; se creará un clima de colaboración, empatía, respeto e interés.
- Los medios, métodos y materiales que se utilicen serán lo más cercanos posible a aquellos que el alumnado pueda encontrarse en el curso de su experiencia directa con el idioma objeto de estudio, y se seleccionarán en función de su idoneidad para alcanzar los objetivos establecidos.
- La introducción de las TIC en la enseñanza de idiomas ha supuesto un hito muy importante y eficaz para la enseñanza/aprendizaje de lenguas. Gracias a ellas el aprendizaje de lenguas se ha hecho mucho más asequible a todos y, a su vez, han facilitado la comunicación e intercambio de experiencias con otros pueblos más distantes.

El aprendizaje se basará en tareas diseñadas a partir de los objetivos específicos, en la realización de las cuales, el alumnado deberá adquirir unos conocimientos formales (desglosados en el apartado de competencia gramatical y léxico-semántica), aprender a utilizar unos procedimientos discursivos (desarrollados en la competencia pragmática y funcional) y unas estrategias de planificación, ejecución, control y reparación que se detallan a continuación. Todo ello permitirá al alumnado comprender y producir textos ajustados a las situaciones de comunicación.

A la hora de programar tareas, se ha de atender a los intereses de los alumnos. A partir de la tarea elegida se prepara la unidad didáctica, programando los recursos necesarios para llevar a cabo la tarea y diseñando el proceso de interiorización de esos contenidos.

Se pueden seguir los siguientes pasos:

- a) Motivación
- b) Previsión de la tarea final y de los pasos necesarios para realizarla



- c) Temporalización prevista
- d) Objetivos de aprendizaje (qué es necesario saber hacer –funciones) en la nueva lengua para cumplir la tarea)
- e) Contenidos:
  - a. concreción de los objetivos en las actividades comunicativas y en los tipos de “texto” presentes en el proceso
  - b. especificación de los componentes lingüísticos necesarios
  - c. aspectos socioculturales implicados
  - d. estrategias y actitudes que se desarrollan
- f) Evaluación/ autoevaluación
- g) Materiales necesarios.

#### **4.c) Autoevaluación del alumnado**

Este apartado se centra en los procesos y contempla al alumno en su totalidad, como persona que aprende y usa la lengua. Es fundamental que el alumno tome conciencia de la importancia del desarrollo de la competencia estratégica ya que es la que moviliza todos los recursos disponibles para lograr una comunicación y un aprendizaje más eficaces y personalizados.

El profesor, pues, deberá ayudar al alumnado a identificar y a aplicar las estrategias que ya usa en su lengua y a desarrollar otras nuevas. Para ello, se podrán utilizar actividades específicas, pero principalmente se tratará de integrar el trabajo de las estrategias en el seno de las actividades comunicativas. Será también fundamental el fomento del autoaprendizaje. Estas estrategias podrán o no ser directamente evaluables.

##### **4.c.1. Estrategias de expresión oral y escrita**

###### *Planificación*

- Determinar los requerimientos de la tarea y evaluar los propios conocimientos y recursos lingüísticos para su desarrollo.
- Movilizar y coordinar las propias competencias generales y comunicativas con el fin de realizar eficazmente la tarea (repassar qué sabemos sobre el tema, qué podemos o queremos decir, etc.).
- Planificar el mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura

básica.

- Adecuar de forma básica el texto (oral o escrito) al destinatario, contexto y canal, planificando el registro, estructura de discurso, etc. apropiados en cada caso.
- Localizar y usar adecuadamente recursos lingüísticos o temáticos adecuados al nivel (uso de un diccionario o gramática, obtención de ayuda, etc.).

### *Ejecución*

- Expresar el mensaje con claridad y coherencia, estructurándolo de forma básica pero adecuada y ajustándose, en su caso, a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto.
- Reajustar la tarea (emprender una versión más modesta o más ambiciosa), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles.
- Aprovechar los conocimientos previos (utilizar lenguaje 'prefabricado' o del cual el usuario se siente muy seguro, etc.).
- Probar nuevas expresiones y, en general, ser capaz de adoptar ciertos riesgos sin bloquear la comunicación.
- Enfrentarse de forma elemental a interrupciones de la comunicación (por factores como bloqueos de memoria, no saber qué decir o escribir, etc.) por medio de técnicas tales como ganar tiempo, cambiar de tema, etc.
- Compensar las carencias lingüísticas mediante procedimientos lingüísticos, paralingüísticos o paratextuales. Entre estos procedimientos figuran los siguientes:

### *Lingüísticos*

- Realizar hipótesis basadas en los conocimientos previos, semejanzas entre lenguas, etc.
- 'Extranjerizar' palabras de su lengua materna.
- Modificar palabras de significado parecido.
- Definir o parafrasear un término o expresión.
- Usar sinónimos, quasi-sinónimos o antónimos.
- Ajustar o aproximar el mensaje (haciéndolo más simple o menos preciso, etc.).

### *Paralingüísticos (textos orales)*

- Pedir ayuda.
- Señalar objetos, usar deícticos o realizar acciones que aclaren el significado.
- Usar lenguaje corporal culturalmente pertinente (gestos, expresiones faciales, posturas, contacto visual o corporal, proxémica).

- Usar sonidos extralingüísticos y cualidades prosódicas convencionales.

#### *Seguimiento, (auto-)evaluación y corrección*

- Realizar (para los textos orales) de forma básica un seguimiento del efecto o éxito de la comunicación, basándose en la reacción del interlocutor o audiencia, y efectuando, si se precisa, modificaciones básicas en el texto.
- Corregir el texto durante la ejecución y (para los textos escritos) al terminar ésta.
- En la expresión oral, grabarse para verificar después, con la ayuda de los compañeros y del profesor, la transmisión del mensaje y tomar conciencia de las dificultades.
- En la expresión escrita, releer para valorar con la ayuda de las propias notas, de materiales de consulta, de los compañeros y del profesor, la pertinencia de lo escrito y los errores.
- Corregir y reescribir o regrabar el texto, intentando superar las dificultades observadas.

### **4.c.2. Estrategias de comprensión oral y escrita**

#### *Planificación*

- Movilizar y coordinar las propias competencias generales y comunicativas con el fin de realizar eficazmente la tarea (repasar qué sabemos sobre el tema, etc.).
- Identificar el tipo de texto o discurso oral o escrito, adaptando su comprensión a esa tipología.
- Decidir por adelantado prestar atención a distintos aspectos de comprensión oral o escrita (comprender el sentido general, buscar información específica, etc.).
- Predecir y realizar hipótesis acerca del contenido de un texto oral o escrito basándose en su conocimiento del tema, y en el contexto (emisor y destinatario, situación, elementos paralingüísticos, etc.) y co-texto (resto del texto, etc.).
- Localizar y usar adecuadamente recursos lingüísticos o temáticos adecuados al nivel (uso de un diccionario o gramática, obtención de ayuda, etc.).
- Desarrollar la capacidad para entender globalmente, sin necesidad de entender cada uno de los elementos.

#### *Ejecución*

- Deducir, inferir y hacer hipótesis a partir de la comprensión de elementos aislados significativos con el fin de reconstruir el significado global del texto, apoyándose en elementos lingüísticos, paralingüísticos y paratextuales, y compensando de este modo posibles carencias lingüísticas.
- Deducir y hacer hipótesis acerca del significado de palabras o frases por medio del contexto, el análisis de la estructura y forma o el conocimiento de otras lenguas.

- Distinguir de forma elemental entre ideas principales y secundarias de un texto.
- Distinguir de forma básica la estructura del texto, valiéndose de los elementos lingüísticos, paralingüísticos y paratextuales que señalan tal estructura y sirviéndose de ella para facilitar la comprensión.
- Utilizar herramientas como el subrayado o la toma de notas para lograr una mejor comprensión del contenido y estructura del texto.

#### *Seguimiento, (auto-)evaluación y corrección*

- Reformular las hipótesis y comprensión alcanzada a partir de la comprensión de nuevos elementos o de la comprensión global.
- Contrastar y verificar si se ha entendido bien.
- Indicar lo que no se entiende.
- Solicitar o intentar, de diferentes formas, la clarificación del mensaje.

#### **4.c.3. Estrategias de interacción oral y escrita**

Muchas actividades comunicativas, tales como la conversación y la correspondencia, son *interactivas*, es decir, los participantes alternan como productores y receptores a menudo con varios turnos. En otros casos, como cuando se graba o se transmite el habla o cuando se envían textos para su publicación, los emisores están alejados de los receptores, a los que pueden incluso no conocer y que no pueden responderles. En estos casos se puede considerar el acto comunicativo como el hecho de hablar, escribir, escuchar o leer un texto.

#### *Planificación*

- Seleccionar el esquema de interacción oral (modelo de diálogo situacional, etc.), o tipo de texto de escrito (carta informal, formal básica, etc.) adecuados a la tarea.
- Anticipar lo que los interlocutores conocen o no para ajustar la tarea.

#### *Ejecución*

- Hacer uso de procedimientos sencillos para comenzar, continuar o terminar una conversación.
- Resolver de forma básica dudas o bloqueos en la comunicación, ganando tiempo para pensar, dirigiendo la comunicación hacia otro tema, etc. (interacción oral).
- Referirse con claridad al mensaje emitido por la otra persona e indicar claramente las características del mensaje que se espera (interacción escrita).

- Cooperar con el interlocutor para facilitar la comprensión mutua, pidiendo o facilitando ayuda o clarificación cuando sea preciso.
- Invitar a otra persona a participar en el intercambio comunicativo.

#### *Seguimiento, autoevaluación y corrección*

- Efectuar, de forma elemental, las repeticiones, aclaraciones y correcciones necesarias para compensar las dificultades, rupturas y malentendidos en la comunicación.

### **4.c.4. Estrategias de mediación y plurilingües**

#### *Mediación*

En la mayoría de los casos, el usuario como hablante y autor de un texto escrito está produciendo su propio texto para expresar sus propios significados. En otros, está actuando como un canal de comunicación (a menudo, pero no necesariamente, en distintas lenguas) entre dos o más personas que por un motivo u otro no se pueden comunicar directamente. Este proceso, denominado *mediación*, puede ser interactivo o no.

Las actividades de mediación relevantes para este nivel son:

- Traducción informal de frases o textos, hablados o escritos, con fines comunicativos o aprendizaje.
- Resumir la idea o ideas principales de un texto escrito en lengua estándar y de temas generales.
- Los textos que deberán ser utilizados para las actividades de mediación en este nivel deben adecuarse a las características enunciadas en la definición y objetivos de dicho nivel. Estas actividades se integrarán en la práctica de las cuatro destrezas y las competencias, y traerán consigo el desarrollo de las estrategias siguientes:
- Comprender adecuadamente el texto (oral o escrito) que sirve de base a la mediación, percibiendo su tema, significado y estructura fundamental.
- Utilizar herramientas como el subrayado para lograr una mejor comprensión del contenido y estructura del texto que sirve de base a la mediación.
- Localizar y usar adecuadamente los recursos necesarios (uso de un diccionario, obtención de ayuda, etc.) para la realización de la actividad.
- Al resumir la idea o ideas principales de un texto escrito breve, percibir el tema y distinguir de forma sencilla entre ideas principales y contenido secundario.

### *Plurilingües*

- Utilizar los conocimientos y estrategias de la lengua materna y, en su caso, otras lenguas conocidas en el aprendizaje de la lengua objeto de estudio.
- Deducir las normas gramaticales y de uso de la lengua extranjera por analogía con las normas de la lengua materna o de otras lenguas conocidas.
- Deducir y hacer hipótesis acerca del significado de palabras o frases por medio del conocimiento de la lengua materna o de otras lenguas conocidas.

### **4.c.5. Estrategias de aprendizaje**

Para favorecer el proceso de aprendizaje de la lengua, estos contenidos estratégicos se organizan siguiendo los pasos de ese proceso e incluyendo en cada uno las estrategias metacognitivas, cognitivas, afectivas, y sociales apropiadas. Muchas de esas estrategias pueden formar parte ya de la manera consciente o inconsciente de aprender la lengua de los alumnos; en todos los casos, son susceptibles de practicarse y de usarse intencionadamente para agilizar el aprendizaje.

#### *Estrategias metacognitivas*

- Utilizar el conocimiento de los distintos elementos que comprende la competencia comunicativa lingüística para desarrollarla.
- Utilizar el conocimiento de la terminología básica del aprendizaje de la lengua para llevar a cabo tareas de aprendizaje.
- Reconocer los objetivos de las diferentes actividades.
- Comprender la finalidad del aprendizaje lingüístico como comunicación, así como la de los distintos elementos que intervienen en ese aprendizaje y organizar su presencia para facilitarlos.
- Establecer con claridad y de forma realista los propios objetivos y necesidades tanto a corto como a largo plazo.
- Organizar adecuadamente el tiempo personal para el aprendizaje de la lengua.
- Desarrollar el estilo de aprendizaje que mejor se adecue a las características personales y a las distintas tareas y contenidos lingüísticos
- Desarrollar y utilizar técnicas de estudio y de trabajo adecuadas a las propias capacidades y a las distintas tareas y contenidos lingüísticos objeto de aprendizaje.
- Organizar y usar adecuadamente el material personal de aprendizaje.

- Desarrollar autonomía en el aprendizaje, utilizando los recursos disponibles tanto dentro como fuera del aula y la Escuela y buscando o creando oportunidades para practicar la lengua. Se hará especial hincapié en los recursos de las TIC.
- Reconocer y entender la función de los distintos tipos de actividades, así como de las diversas funciones del profesor.
- Comprender el papel de los errores en el proceso de aprendizaje y aprender de ellos.
- Utilizar la autoevaluación como elemento de mejora del proceso de aprendizaje mediante fichas de autoevaluación que valoren el grado de consecución de los objetivos.
- Reconocer las dificultades y las formas de superarlas, así como valorar los éxitos y los medios que han ayudado a conseguirlos.

### *Estrategias cognitivas*

- Usar eficazmente materiales de consulta y autoaprendizaje adecuados al nivel (diccionarios, gramáticas, libros de ejercicios, nuevas tecnologías, etc.).
- Tomar notas organizadamente de palabras clave o conceptos mientras se escucha o se lee.
- Emplear el subrayado para resaltar la información importante de un texto.
- Hacer un resumen mental, oral o escrito de la información obtenida mediante la audición o la lectura.
- Utilizar los distintos sentidos para entender y recordar información, utilizando distintas técnicas de memorización y organización adecuadas al tipo de contenido lingüístico y/o al estilo de aprendizaje personal.
- Organizar y clasificar palabras, terminología o conceptos según sus atributos de significado como, por ejemplo, los mapas conceptuales o las tablas de clasificación.
- Utilizar el lenguaje aprendido a medida que se adquiere con el fin de asimilarlo adecuadamente.
- Analizar de forma básica textos, frases y palabras tratando de comprender la estructura y construcción, con el fin de percibir mejor el significado.
- Aplicar adecuadamente las reglas de uso y construcción de una lengua.
- Superar problemas o limitaciones para la comprensión o producción con conocimientos lingüísticos y no lingüísticos previos al alcance del hablante.
- Aprovechar adecuadamente la presencia de hablantes nativos o con un nivel de competencia lingüística más avanzado para aclarar, verificar o corregir.

### *Estrategias afectivas*

- Perder el miedo a los errores y reconocerlos como necesarios para aprender, sin perder de

vista el interés por mejorar.

- Tolerar la comprensión parcial o vaga en una situación comunicativa y valorar la importancia del uso de técnicas que le ayuden a sentirse competente para llevar a cabo las tareas de aprendizaje y comunicativas.
- Valorar y reforzar la motivación como clave del éxito en el aprendizaje.
- Entender la relación profesor-alumno como elemento potenciador de un buen proceso de aprendizaje.

#### *Estrategias sociales*

- Solicitar ayuda, correcciones, aclaraciones o confirmaciones.
- Desarrollar formas de ocio conectadas con el aprendizaje de la lengua.
- Saber trabajar en equipo considerando a los compañeros como otra fuente más de aprendizaje.
- Apreciar las diferencias socioculturales.

#### **4.c.6. Actitudes**

Se deberá ayudar al alumnado a identificar sus propias actitudes y a trabajar en el desarrollo de actitudes positivas. En este proceso será fundamental el seguimiento personal que el profesor haga de cada uno de sus alumnos y alumnas, la integración de comentarios y consejos sobre actitudes en el seno de las actividades comunicativas y el fomento de la autoobservación y la responsabilidad del propio aprendizaje por parte de los alumnos. Las actitudes no serán directamente evaluables.

#### *Valorar la comunicación interpersonal*

- Mostrar una actitud positiva y participativa ante la comunicación.
- Valorar el enriquecimiento personal que supone la relación y cooperación con otras personas dentro y fuera del aula.
- Valorar el contenido y la forma en la comunicación.

#### *Respetar la pluralidad lingüística y cultural y valorar la identidad cultural propia*

- Mostrar curiosidad y respeto hacia otras culturas, valorando la diversidad étnica, religiosa, etc.
- Superar los prejuicios y estereotipos hacia otras culturas.
- Interesarse por adquirir una visión más amplia y un sentido crítico de la propia cultura al



compararla con otras.

- Valorar el enriquecimiento personal que supone la relación entre personas de distintas culturas.

#### *Valorar el aprendizaje de una lengua extranjera*

- Valorar una lengua como instrumento de desarrollo personal, profesional y educativo y como medio de expresión artística y cultural.
- Valorar la importancia de la autonomía en el propio aprendizaje, responsabilizándose de este.
- Valorar la utilidad del aprendizaje de una lengua como base para otros aprendizajes, la adquisición de otras lenguas y el desarrollo intelectual.
- Valorar la competencia plurilingüe -frente al aprendizaje de lenguas como elementos aislados- como instrumento de desarrollo intelectual y cultural.
- Desarrollar actitudes que favorecen el éxito del aprendizaje.
- Desarrollar creatividad, capacidad de análisis e iniciativa.
- Desarrollar autoestima y confianza realista en las propias capacidades.
- Apreciar la importancia de la motivación en el aprendizaje de una lengua, definiendo los propios objetivos de aprendizaje.
- Tratar de reducir los impedimentos psicológicos (estrés, miedo al ridículo, timidez, etc..) que obstaculizan la comunicación.
- Minimizar la ansiedad o negatividad ante una comprensión parcial o vaga en una situación comunicativa.
- Valorar la importancia de “sobrevivir” comunicativamente, utilizando todos los medios (lingüísticos y no lingüísticos) al alcance del hablante.
- Valorar la importancia del uso de la lengua objeto de estudio en el aula.
- Desarrollar una actitud positiva hacia las tareas realizadas dentro y fuera del aula, así como puntualidad, constancia y método en el trabajo.

## 5. Criterios de evaluación

Según la Orden 34/2022, de 14 de junio, de la consellera de Educación, Cultura y Deporte, por la que se regulan la evaluación de las enseñanzas de idiomas de régimen especial y las pruebas de certificación de los niveles del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas en la Comunitat Valenciana, la evaluación quedará de la siguiente manera:

### **RESUMEN DE LA ORDEN 34/2022 DE EVALUACIÓN**

- La orden establece que la evaluación ordinaria sea el resultado de la “evaluación continua”, lo que nos obliga a otorgar porcentajes a las tomas de notas, que en cursos anteriores al 2022-2023 eran 0 % (febrero) y 100 % (mayo).
  - o La COCOPE y el departamento han acordado que los porcentajes sean:
    - 1ª toma de notas: 20 % (enero/febrero)
    - 2ª toma de notas: 80 % (mayo)
- La orden permite hacer un “examen final” (100 %) en primeros y segundos cursos.
- La orden establece hacer un “examen final” (100 %) en 2º de A2.
- La orden establece una “convocatoria extraordinaria” (100 %) en primeros y 2º de A2.

Se establece una diferenciación entre

5.1. PROMOCIÓN (paso al siguiente curso) y

5.2. CERTIFICACIÓN (consecución de un título oficial de un nivel de lengua).

### **5.1. Criterios generales de promoción**

El alumnado de todos los cursos, tanto los que conducen como los que no conducen a la prueba de certificación (1º A2, 1º B1, 2º B1, 1º B2, 2º B2, 1º C1, 2º C1, 1º C2 y 2º de C2), podrá promocionar al curso siguiente cuando haya adquirido las competencias requeridas en la programación didáctica diseñada para la finalización del curso 2023-2024 con un mínimo del 50 % en cada una de las actividades de lengua y una nota global del 60 %. En el caso de 2º de A2 es una nota global media de 65 %, tal y como se indica más abajo.

### **5.2. Criterios generales de certificación**

a) NIVELES B1, B2, C1 y C2: Para obtener el certificado correspondiente a cada uno de los niveles intermedio y avanzado de las enseñanzas de idiomas, se aplicará lo que regula el título III,

capítulo V, artículo 40 de la Orden 34/2022, de 14 de junio, de la Conselleria de Educación Cultura y Deporte, por la cual se regulan la evaluación de las enseñanzas de idiomas de régimen especial y las pruebas de certificación de los niveles del Marco Común Europeo de referencia para las Lenguas de la Comunitat Valenciana.

b) NIVEL A2: La obtención del certificado del nivel A2 requiere la superación de cada una de las cinco actividades de lengua de que consta la prueba con un mínimo del 50 % y una nota global del 65 %. Durante el curso escolar, el profesorado se basará en diferentes pruebas para valorar el progreso del alumno.

### ***5.a.1 Promoción en cursos no conducentes a prueba de certificación***

Estos cursos son: 1º A2, 1º B1, 1º B2, 1º C1 y 1º C2.

#### Convocatoria ordinaria: Evaluación continua (recogida de notas)

- De acuerdo con la Orden 34/2022, de 14 de junio, de la consellera de Educación, Cultura y Deporte, por la que se regulan la evaluación de las enseñanzas de idiomas de régimen especial y las pruebas de certificación de los niveles del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas en la Comunitat Valenciana, los departamentos didácticos de las escuelas oficiales de idiomas organizarán la recogida obligatoria de dos tomas de notas que evaluará el grado de consecución de los objetivos del curso.
- La evaluación continua supone una recogida organizada y sistemática de información de la evolución del alumnado a lo largo del curso. Cada profesor o profesora recogerá un mínimo de dos notas en cada una de las actividades de lengua en fechas distribuidas periódicamente a lo largo del curso académico. Se establece que a finales de enero/principios de febrero habrá una recogida de notas con un formato determinado consensuado por cada nivel y curso que imitará el formato del examen oficial de certificación, aunque con un número de tareas menor.
- Asimismo, el alumnado que mediante la evaluación continua haya adquirido algunos de los objetivos propuestos para el curso podrá ser eximido parcialmente de la realización de la prueba final (esta será la evaluación final o de aprovechamiento, que sería la evaluación extraordinaria) y podrá presentarse únicamente a aquellas actividades de lengua no superadas a lo largo del curso.

- Todos los materiales, proporcionados por las coordinadoras del departamento, ayudarán a la consecución de los objetivos por destrezas explicados anteriormente en la descripción de cada uno de los niveles. Los grupos de trabajo también podrán consensuar y elaborar los contenidos y elaborarán los exámenes finales de las convocatorias ordinaria y extraordinaria.

### Calificación final de “apto”

Para obtener la calificación final de apto será necesario superar todas las actividades de lengua con un porcentaje de puntuación mínimo de un 50 % y haber obtenido un porcentaje de puntuación global mínimo de un 60 %. La calificación final de las evaluaciones del curso curricular será el resultado de realizar la media ponderada del 20 % (primera toma de notas) y del 80 % (segunda toma de notas) y, con el resultado obtenido, se hará la media aritmética de las puntuaciones obtenidas en cada una de las actividades de lengua (comprensión de textos escritos; comprensión de textos orales; producción y coproducción de textos escritos; producción y coproducción de textos orales; y mediación lingüística [mediación escrita + mediación oral]) y se expresará con un número entre 1 y 10, con dos decimales, redondeado a la centésima más próxima y en caso de equidistancia, a la superior. En el caso del alumnado que no haya participado en la evaluación continua, ni en la prueba final en 2º de A2, se hará constar la calificación de no presentado.

### Convocatoria extraordinaria

El alumnado no apto en la convocatoria ordinaria podrá presentarse en la convocatoria extraordinaria únicamente a aquellas actividades de lengua en las que haya obtenido un porcentaje de puntuación entre 50 % y 59,99 %, y tendrá que presentarse obligatoriamente a aquellas actividades de lengua en las que haya obtenido un porcentaje de puntuación inferior a 50 % para obtener la calificación final de “apto”. Si la persona candidata presenta a la convocatoria extraordinaria con una puntuación entre 50 % y 59,99 %, se tendrá en cuenta la nota obtenida en la convocatoria extraordinaria y no la obtenida en la ordinaria, tanto si es más alta como más baja.

## **5.a.2 Promoción y certificación en 2º de A2**

### Convocatoria ordinaria: Propuesta de examen y evaluación continua (recogida de notas)

La evaluación final de la convocatoria ordinaria será el resultado de la evaluación continua, la cual supone una recogida organizada y sistemática de información de la evolución del alumnado a lo largo del curso, con un mínimo de dos recogidas anuales de notas en cada actividad de lengua. Se realizará una prueba final en la convocatoria ordinaria para aquel alumnado que no haya superado alguna actividad de lengua en la evaluación continua. La promoción del alumnado comportará la obtención del certificado del nivel básico A2.

### Calificación final de “apto”

Para obtener la calificación final de apto será necesario superar todas las actividades de lengua con un porcentaje de puntuación mínimo de un 50 % y haber obtenido un porcentaje de puntuación global mínimo de un 65 %. La calificación final de las evaluaciones del curso curricular será el resultado de realizar la media ponderada del 20 % (primera toma de notas) y del 80 % (segunda toma de notas) y, con el resultado obtenido, se hará la media aritmética de las puntuaciones obtenidas en cada una de las actividades de lengua y se expresará con un número entre 1 y 10, con dos decimales, redondeado a la centésima más próxima y en caso de equidistancia, a la superior. En el caso del alumnado que no haya participado en la evaluación continua, podrá participar en el examen final de la convocatoria ordinaria.

### Convocatoria extraordinaria

La convocatoria extraordinaria se realizará mediante una prueba final. El alumnado no apto en la convocatoria ordinaria podrá examinarse únicamente de aquellas actividades de lengua en las que haya obtenido un porcentaje de puntuación entre 50 % y 64,99 %, y tendrá que presentarse obligatoriamente a aquellas actividades de lengua en las que haya obtenido un porcentaje de puntuación inferior a 50%. Las fechas serán las establecidas en la RESOLUCIÓN de 18 de julio de 2023, del secretario autonómico de Educación y Formación Profesional, por la cual se dictan instrucciones en términos de ordenación académica y organización de las escuelas oficiales de idiomas valencianas durante el curso 2023-2024.

### **5.a.3 Promoción en cursos conducentes a prueba de certificación**

Estos cursos son: 2º B1, 2º B2, 2º C1 y 2º C2.

#### Convocatoria ordinaria: Evaluación continua (recogida de notas)

En la evaluación del curso del alumnado de los cursos curriculares que conducen a la prueba unificada de certificación de los niveles B1, B2, C1 y C2 para obtener la calificación final de apto hay que superar todas las actividades de lengua con un porcentaje de puntuación mínimo de un 50 % y haber obtenido un porcentaje de puntuación global mínimo de un 60 %. La calificación final de las evaluaciones del curso curricular será el resultado de realizar la media ponderada del 20 % (primera toma de notas) y del 80 % (segunda toma de notas) y, con el resultado obtenido, se hará la media aritmética de las puntuaciones obtenidas en cada una de las actividades de lengua y se expresará con un número entre 1 y 10, con dos decimales, redondeado a la centésima más próxima y en caso de equidistancia, a la superior. En el caso del alumnado que no haya participado en la evaluación continua, se hará constar la calificación de no presentado.

#### Aclaración sobre la superación de la evaluación (no certificación)

La superación de la evaluación de aprovechamiento en los cursos curriculares que conducen a la PUC permite al alumnado promocionar al primer curso de Intermedio B2, Avanzado C1 o Avanzado C2 respectivamente sin la obtención del certificado del nivel, que solo se obtendrá mediante la superación de la PUC.

#### Convocatoria extraordinaria

No existe convocatoria extraordinaria para estos cursos al tener el alumnado dos oportunidades de promoción y certificación más en las convocatorias ordinaria y extraordinaria de las pruebas unificadas de certificación.

## **5.b) Pruebas unificadas de certificación**

Niveles: B1, B2, C1 y C2.

### Calificación de “apto”

Siguiendo las indicaciones del Consejo de Europa sobre el uso adecuado del Portfolio Europeo de las Lenguas y del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas y de acuerdo con el artículo 4.4. del Real decreto 1/2019, para obtener la calificación final de apto en la prueba unificada de certificación será necesario superar todas las actividades de lengua con un porcentaje de puntuación mínimo de un 50 % y haber obtenido un porcentaje de puntuación global mínimo de un 65 %. La nota final de la prueba unificada de certificación será la media de la puntuación conseguida en cada actividad de lengua. A estos efectos, se considerarán como actividades de lengua las recogidas en el currículo básico, a saber, comprensión de textos escritos; comprensión de textos orales; producción y coproducción de textos escritos; producción y coproducción de textos orales; y mediación. La calificación final de la prueba de certificación será el resultado de realizar la media aritmética de las puntuaciones obtenidas en cada una de las partes que integran la prueba y se expresará con un número entre 0 y 10, con dos decimales, redondeado a la centésima más próxima y, en caso de equidistancia, a la superior.

### Calificación de “no presentado” en una o varias actividades de lengua

En el caso del alumnado que no haya realizado alguna de las partes de la prueba de certificación se hará constar la calificación de no presentado y la expresión no apto en la calificación final. El alumnado que no realice ninguna de las partes que conforman la prueba unificada de certificación obtendrá la calificación final de no presentado.

### Convocatoria extraordinaria

El alumnado no apto en la convocatoria ordinaria podrá presentarse en la convocatoria extraordinaria únicamente a aquellas actividades en las que haya obtenido un porcentaje de puntuación entre el 50% y el 64,99 %, y tendrá que presentarse obligatoriamente a aquellas actividades en las que haya obtenido un porcentaje de puntuación inferior al 50%.

## 5.c) Tests de clasificación (Pruebas de nivel)

El departamento de inglés ha organizado las siguientes pruebas de nivel durante el curso 2023-2024:

**Sede de Elche:** viernes, 18 de septiembre de 2023, a las 15:30 h

Escuela Oficial de Idiomas (Calle Josep Lluís Barceló i Rodríguez Advocat, 1, 03202, Elche)

**Sección en Santa Pola:** viernes, 29 de septiembre de 2023, a las 16:00 h

Instituto de Educación Secundaria Cap de l'Aljub (C/Carrer del Mar, S/N, 03130, Santa Pola)

**Sección en Crevillente:** jueves, 5 de octubre de 2023, a las 17:00 h

Instituto de Educación Secundaria Canónigo Manchón (Partida Arquet, 03330, Crevillente)

**Sede de Elche:** viernes, 13 de octubre de 2023, a las 09:30 h

Escuela Oficial de Idiomas (Calle Josep Lluís Barceló i Rodríguez Advocat, 1, 03202, Elche)

### 1) Descripción

Los objetivos, contenidos y criterios de evaluación correspondientes a los niveles A2, B1, B2, C1 y C2 se pueden encontrar en el DECRETO 242/2019, de 25 de octubre, de establecimiento de las enseñanzas y del currículum de idiomas de régimen especial en la Comunitat Valenciana.

Será una prueba global que ubicará a cada estudiante en uno de los diez cursos: A1 (1º A2), A2 (2º A2), 1º B1, 2º B1, 1º B2, 2º B2, 1º C1, 2º C1 y 1º C2 y 2º C2.

### 2) Estructura de la prueba

1. **Prueba escrita: Redacción** sobre un tema de nivel A2, B1, B2, C1 o C2.
2. **Prueba oral: Entrevista** durante o después de la prueba escrita.

### 3) Duración de la prueba

- **Prueba escrita + prueba oral:** 80 minutos.

Se decidirá el nivel al que accede el alumno teniendo en cuenta la puntuación de la prueba tipo test en los niveles 1º de A2 a 2º de C2. Se han convocado dos pruebas de nivel masivas (más de 300 alumnos) en octubre y se han hecho pequeñas convocatorias extraordinarias para el alumnado que también ha querido acceder al siguiente nivel una vez ha podido asistir a sus clases y ha comprobado que podría estar en un nivel superior.



### 5.d) Criterios de corrección

Para todos los cursos se usan las mismas categorías de criterios de corrección, tanto en expresión oral como en expresión escrita y mediación lingüística (mediación escrita + mediación oral) y dentro de cada una de ellas se asigna una puntuación, que depende del curso, el nivel y la actividad de lengua.

<b>Producción y coproducción de textos orales</b>	<b>Producción y coproducción de textos escritos</b>	<b>Mediación lingüística (mediación escrita + mediación oral)</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Adecuación</li> <li>• Coherencia y cohesión</li> <li>• Fluidez</li> <li>• Riqueza</li> <li>• Corrección</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Adecuación</li> <li>• Coherencia y cohesión</li> <li>• Riqueza</li> <li>• Corrección</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Selección de información</li> <li>• Estrategias de mediación</li> <li>• Adecuación</li> <li>• Coherencia y cohesión</li> <li>• Riqueza</li> <li>• Corrección</li> </ul>

En los exámenes de certificación, se emplearán las rúbricas con los descriptores correspondientes a cada nivel para corregir las partes de producción y coproducción escrita y oral y mediación escrita y oral. Estas rúbricas las redactará y las proporcionará la Comisión de Exámenes de las PUC al inicio de cada convocatoria.

### 5.e) Evaluación del proceso de enseñanza y aprendizaje

Se considera la evaluación como la acción que mide el grado de consecución de unos objetivos establecidos, y que lleva a la toma de decisiones orientadas a mejorar el aprendizaje u otorgar una calificación. De los diferentes tipos de evaluación -de progreso, aprovechamiento, de diagnóstico, y de dominio o certificativa- el currículo sólo contempla las dos primeras por ser las que acompañan el proceso de aprendizaje de la lengua. En todos los casos, se tendrá en cuenta que la evaluación sea válida y consiga sus objetivos de manera relevante y suficiente, así como que sea fiable y permita una toma de decisiones correcta, no arbitraria, y consistente con otros procedimientos de evaluación y a lo largo de sucesivas mediciones.

Según la ORDEN 34/2022, de 14 de junio, de la consellera de Educación, Cultura y Deporte, por la que se regulan la evaluación de las enseñanzas de idiomas de régimen especial y las pruebas de certificación de los niveles del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas en la Comunitat Valenciana, la evaluación, como un componente más en el proceso de aprendizaje del alumno, podrá ser de diferentes tipos:

1. **De diagnóstico.** La evaluación de diagnóstico tiene como objetivo identificar las capacidades y el nivel de competencia del alumnado al inicio del curso, lo cual permitirá al profesorado obtener información relevante sobre el alumnado y desarrollar medidas pedagógicas adecuadas que faciliten su progreso; a la vez, servirá para que el alumnado tome conciencia de su nivel académico y de las necesidades de aprendizaje. Esta evaluación tiene carácter orientador, no comportará calificaciones y de sus resultados se dará cuenta al alumnado y, si procede, a sus representantes legales.
2. **Continua o de progreso.** La evaluación continua o de progreso tiene por objeto comprobar el grado de consecución de los objetivos a lo largo del curso académico. Supone una recogida organizada y sistemática de información de la evolución del alumnado a lo largo del curso con el fin de mejorar el proceso de enseñanza y aprendizaje y tomar las decisiones oportunas en relación con la promoción del alumnado a los diferentes niveles y cursos. Esta evaluación tiene un carácter formativo.

En este sentido, el Portfolio Europeo de las lenguas es una herramienta muy útil y permite al alumno autoevaluarse y comprobar en qué fase de aprendizaje se encuentra. Esta evaluación implicará la recogida sistemática de datos, tanto cualitativos como cuantitativos, de cada alumno (comentarios o notas relacionadas con la participación en clase, con las intervenciones orales o trabajos escritos, con las pruebas puntuales y con la asistencia y motivación), con la periodicidad que el departamento didáctico establezca, y que se tendrán en cuenta en la evaluación continua. Además de valorar el grado de desarrollo de la competencia comunicativa, esta evaluación puede seguir más de cerca la interiorización de los recursos formales, el acercamiento a la sociedad y cultura del idioma, la motivación, el desarrollo de estrategias e incluso la preparación y participación activa en clase. Las formas de realizar esta evaluación están en estrecha relación con las mismas actividades de aprendizaje: prácticas funcionales y formales, individuales, en pareja y en grupo; búsqueda de información en textos orales y escritos; presentaciones orales y escritas; discusiones; cartas; grabaciones de los alumnos; diferentes tipos de controles o pruebas puntuales, etc.

Cabe distinguir dentro de la evaluación continua, la autoevaluación y la coevaluación, ambas realizadas en conjunto por parte de profesor y alumno, como camino hacia el desarrollo de la capacidad de aprender a aprender y la capacidad de ser responsable de su propio aprendizaje. La autoevaluación es especialmente útil en la medición del progreso de los alumnos y, junto con el seguimiento llevado a cabo por el profesor, una de las mejores medidas para que el alumno mejore su capacidad de aprender a aprender, porque se centra en los procesos y porque aumenta la capacidad del alumno para ser responsable de su propio aprendizaje. Los criterios de autoevaluación se ajustan también a los objetivos de las unidades didácticas, a los que se añaden los objetivos personales del alumno. Así, el objetivo de formación de esta manera de evaluar radica en que los alumnos tienen que conocer claramente qué se evalúa (objetivos de aprendizaje y su grado de consecución previsto en cada unidad, periodo o nivel), cómo se evalúa, cuáles son los criterios y cómo funcionan en la práctica. Medios posibles de autoevaluación son: diarios de clase; ejercicios con clave para aspectos formales; cuadernos de superación de errores; portfolio; guías de valoración de las propias producciones o de otros compañeros, etc.

De los resultados de ambas modalidades de evaluación -de progreso y autoevaluación- se extraerán las conclusiones y orientaciones pertinentes sobre las acciones y recursos necesarios para mejorar el proceso tanto de aprendizaje como de enseñanza.

3. **Final o de aprovechamiento.** La evaluación final o de aprovechamiento tiene por objeto comprobar el grado de logro de los objetivos alcanzado por el alumnado al finalizar el periodo lectivo de cada curso y nivel. Esta evaluación será global y evaluará cada una de las siguientes actividades de lengua: comprensión de textos orales, comprensión de textos escritos, producción y coproducción de textos orales, producción y coproducción de textos escritos y mediación lingüística. En este caso, esta evaluación se llevará a cabo a través de una prueba final en 2º de A2 y por medio de la convocatoria extraordinaria en 1º de A2, 2º de A2, 1º de B1, 1º de B2 y 1º de C2.
4. **De dominio.** Este tipo de evaluación se lleva a cabo a través de las Pruebas Unificadas de Certificación. La evaluación de dominio tiene por objeto verificar el grado de logro de las competencias de los diferentes niveles del MCER, que se establecen en el currículo de las enseñanzas de idiomas de régimen especial del alumnado matriculado en el último o único curso de cada nivel, así como del alumnado libre. La evaluación de dominio se realizará mediante una prueba de certificación para los niveles intermedio B1, intermedio B2, avanzado C1 y avanzado C2. En el nivel básico A2, la evaluación final o de aprovechamiento

será equivalente a la evaluación de dominio. Esta prueba de dominio evaluará cada una de las siguientes actividades de lengua: comprensión de textos orales, comprensión de textos escritos, producción y coproducción de textos orales, producción y coproducción de textos escritos y mediación lingüística (mediación escrita y mediación oral).

## 6. Medidas de atención al alumnado con necesidades educativas especiales

Según la RESOLUCIÓN de 18 de julio de 2023, del secretario autonómico de Educación y Formación Profesional, por la que se dictan instrucciones en términos de ordenación académica y organización de las escuelas oficiales de idiomas valencianas durante el curso 2023-2024:

### Adaptaciones de acceso para el alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo

Para ejercer el derecho a adaptación en clase, en las pruebas de evaluación, así como en los exámenes de certificación, el alumnado debe informar a su profesor/a, y también a la secretaría del centro, para solicitar dicha adaptación formalmente, según lo previsto en la [Resolución conjunta de 20 de septiembre de 2021, de la Dirección General de Política Lingüística y Gestión del Multilingüismo y de la Dirección General de Inclusión Educativa](#), por la cual se dictan las instrucciones para la solicitud de adaptaciones de acceso en las escuelas oficiales de idiomas valencianas.

Las escuelas oficiales de idiomas tienen que adaptar la duración y las condiciones de realización de las pruebas de certificación a las características del alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo. Las adaptaciones de acceso **no suponen la exención total o parcial de ningún apartado del curso o prueba. Tampoco pueden modificar el currículo del nivel, ni los contenidos lingüísticos específicos ni los criterios de evaluación.**

Las adaptaciones de acceso que pueden solicitarse para su aplicación en las escuelas oficiales de idiomas son las siguientes:

- Ampliación del tiempo para realizar las pruebas: 25 %.
- Ampliación del tiempo para realizar las pruebas: 50 %.
- Aumento del cuerpo de letra.
- Edición sin parrillas, imágenes...texto en RTF.
- Braille.
- Utilización de ordenador en el aula y/o para pruebas.
- Uso de auriculares.
- Accesibilidad a las instalaciones y en el aula.
- Ubicación especial.

- Iluminación del aula.
- Pausas necesarias.
- Facilitar lectura labial.

El alumnado matriculado oficialmente en las EOI y que ya tenga reconocida su adaptación para el curso 2023-2024 no tendrá que solicitarla de nuevo en el trámite telemático de matrícula a la prueba de certificación, excepto por causas sobrevenidas o peticiones de adaptación diferentes de las concedidas que requieran la valoración de un nuevo informe. Las adaptaciones de acceso autorizadas al alumnado tendrán validez mientras se encuentre matriculado en una escuela oficial de idiomas valenciana, y siempre que se mantenga su situación personal. Las adaptaciones en las pruebas unificadas de certificación serán válidas para la convocatoria correspondiente.

El alumnado con movilidad reducida, algún problema de salud o necesidad especial, debe comunicárselo al profesorado, para tenerlo en cuenta en caso de una situación de emergencia.

## 7. Fomento de la utilización de la biblioteca o mediateca lingüística

La mediateca lingüística tiene como finalidad dar herramientas a la ciudadanía para la adquisición o refuerzo de lengua a través de formación continua y a lo largo de la vida en un horario flexible y un formato diferente al de la asistencia a cursos. Para esta finalidad, la escuela dispone de un espacio físico donde ubicar la biblioteca, un espacio de autoaprendizaje con ordenadores y cascos, un espacio de recursos y un espacio de socialización.

Para fomentar su uso, una vez que se ponga en funcionamiento, el departamento proporcionará:

- Una visita guiada a su alumnado.
- Asesoramiento lingüístico.
- *Reading circles* y clubes de lectura.
- Un video-fórum.
- Copias del material necesario para trabajar en el aula y en casa.

## 8. Utilización de las tecnologías de la información y la comunicación

El profesorado del departamento podrá utilizar Aules como plataforma para que el alumnado pueda seguir con su aprendizaje fuera del aula y para que se puedan comunicar, en inglés, con su profesor/a y sus compañeros/as, participando en foros o debates. Además, en esta plataforma se le proporcionaría al alumnado práctica de la lengua en varios formatos: ejercicios de gramática, audios, vídeos, artículos de lectura, tests, *quizzes* etc.

También se les podrá aconsejar sobre qué aplicaciones móviles les serían útiles para su autoaprendizaje y la práctica fuera del aula, como, por ejemplo, apps de pronunciación, para la grabación de voz, de vídeo etc.

Por otra parte, los profesores del departamento pueden recomendar a su alumnado los diccionarios y traductores en línea más adecuados, tanto dentro como fuera del aula.



## 9. Recursos didácticos y organizativos

### Libros de texto de los cursos curriculares ordinarios

NIVEL	LIBRO DE TEXTO	GRAMÁTICAS RECOMENDADAS
1º A2	<b>English File A1 (4<sup>th</sup> edition)</b> (Editorial Oxford)	<b>ESSENTIAL GRAMMAR IN USE (4<sup>th</sup> edition), con respuestas</b> (Cambridge) (Edición en español)
2º A2	<b>English File A1/A2 (4<sup>th</sup> edition)</b> (Editorial Oxford) [Todos los grupos, excepto...]	<b>ESSENTIAL GRAMMAR IN USE (4<sup>th</sup> edition), con respuestas</b> (Cambridge) (Edición en inglés)
	<b>Speak out A2 (3<sup>rd</sup> edition)</b> (Pearson) [ Grupos 9A y 11B ]	
1º B1	<b>English File A2/B1 (4<sup>th</sup> edition)</b> (Editorial Oxford)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>ENGLISH GRAMMAR IN USE (5<sup>th</sup>ed)</b> (Cambridge)</li> <li>- <b>MY GRAMMAR LAB INTERMEDIATE B1/B2</b> (Pearson)</li> <li>- <b>GRAMMAR FOR PET</b> (Cambridge)</li> </ul>
2º B1	<b>English File B1 (4<sup>th</sup> edition)</b> (Editorial Oxford)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>OXFORD GRAMMAR COURSE, Swan</b> (Oxford)</li> <li>- <b>ENGLISH GRAMMAR IN USE (5<sup>th</sup>ed)</b> (Cambridge)</li> </ul>
1º B2	<b>English File B2.1 (4<sup>th</sup> edition)</b> (Editorial Oxford) [Todos los grupos, excepto...]	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>MY GRAMMAR LAB INTERMEDIATE B1/B2</b> (Pearson)</li> <li>- <b>GRAMMAR FOR FIRST</b> (Cambridge)</li> </ul>
	<b>English Hub B1+/B2-</b> (Editorial Macmillan) [ Grupos 11A y 9B ]	
2º B2	<b>English File B2.2 (4<sup>th</sup> edition)</b> (Editorial Oxford) [Todos los grupos, excepto...]	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>MY GRAMMAR LAB INTERMEDIATE B1/B2</b> (Pearson)</li> <li>- <b>GRAMMAR FOR FIRST</b> (Cambridge)</li> </ul>
	<b>Material proporcionado por el profesor</b> [ Grupos 16A y 17B ]	
1º C1	<b>English File C1.1 (4<sup>th</sup> edition)</b> (Editorial Oxford)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>MY GRAMMAR LAB ADVANCED C1/C2</b> (Pearson)</li> <li>- <b>GRAMMAR FOR CAE AND PROFICIENCY with answers</b> (Cambridge)</li> </ul>
2º C1	<b>English File C1.2 (4<sup>th</sup> edition)</b> (Editorial Oxford) [Todos los grupos, excepto...]	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>MY GRAMMAR LAB ADVANCED C1/C2</b> (Pearson)</li> <li>- <b>GRAMMAR FOR CAE AND PROFICIENCY with answers</b> (Cambridge)</li> </ul>
	<b>Complete Advanced</b> (Editorial Cambridge) [ Grupos 9A y 17A ]	
1º C2	<b>Expert Proficiency Student's Resource Book</b> (Editorial Pearson)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>MY GRAMMAR LAB ADVANCED C1/C2</b> (Pearson)</li> <li>- <b>GRAMMAR FOR CAE AND PROFICIENCY with answers</b> (Cambridge)</li> </ul>
2º C2	<b>Expert Proficiency Student's Resource Book</b> (Editorial Pearson)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>MY GRAMMAR LAB ADVANCED C1/C2</b> (Pearson)</li> <li>- <b>GRAMMAR FOR CAE AND PROFICIENCY with answers</b> (Cambridge)</li> </ul>

## Libros de texto de los cursos intensivos

<b>INTENSIVO A2</b>		
<b>Primera parte: 1º A2</b> <i>(septiembre 2023 – enero 2024)</i>	<b>Segunda parte: 2º A2</b> <i>(febrero 2024 – mayo 2024)</i>	<b>Gramáticas recomendadas</b>
<b>English File A1/A2 (4<sup>th</sup> edition)</b> (Editorial Oxford)		- <b>ESSENTIAL GRAMMAR IN USE (4<sup>th</sup> edition), con respuestas</b> (Cambridge) (Edición en inglés)

<b>INTENSIVO B1</b>		
<b>Primera parte: 1º B1</b> <i>(septiembre 2023 – enero 2024)</i>	<b>Segunda parte: 2º B1</b> <i>(febrero 2024 – mayo 2024)</i>	<b>Gramáticas recomendadas</b>
<b>English File A2/B1 (4<sup>th</sup> edition)</b> (Editorial Oxford)	<b>English File B1 (4<sup>th</sup> edition)</b> (Editorial Oxford)	- <b>MY GRAMMAR LAB INTERMEDIATE B1/B2</b> (Pearson) - <b>ENGLISH GRAMMAR IN USE (5<sup>th</sup>ed)</b> (Cambridge) - <b>GRAMMAR FOR PET</b> (Cambridge)

<b>INTENSIVO B2</b>		
<b>Primera parte: 1º B2)</b> <i>(septiembre 2023 – enero 2024)</i>	<b>Segunda parte: 2º B2</b> <i>(febrero 2024 – mayo 2024)</i>	<b>Gramáticas recomendadas</b>
<b>Material proporcionado por la profesora</b>		- <b>MY GRAMMAR LAB INTERMEDIATE B1/B2</b> (Pearson) - <b>ENGLISH GRAMMAR IN USE (5<sup>th</sup>ed)</b> (Cambridge) - <b>GRAMMAR FOR FIRST</b> (Cambridge)

Además de los libros de textos y de lectura que se van a utilizar en el aula, habrá a la disposición de alumnado los siguientes recursos:

- Material audiovisual (DVD, CD, Bluray), libros de lectura, gramáticas, diccionarios, etc., en la mediateca.
- En la página web de la escuela, hay webs de interés para el aprendizaje del inglés
- Se organizarán, a la medida posible, intercambios lingüísticos con la población de habla inglesa en el municipio y los alumnos de ERASMUS de la Universidad de Miguel Hernández.
- Disponemos de un aula de socialización lingüística en la primera planta, donde el alumnado puede participar en conversaciones y debates con otros/as alumnos/as de la escuela en el idioma, supervisado por el profesorado.

## 10. Pruebas unificadas de certificación

En el capítulo IV, en los artículos 9 y 12, del Decreto 242/2019, de 25 de octubre, consta que habrá pruebas de certificación para todos los niveles A2, B1, B2, C1 y C2. En los niveles de B1, B2, C1 y C2 los exámenes serán redactados por la consejería competente en materia de educación y, en el caso del nivel A2, será el departamento de la propia Escuela Oficial de Idiomas, quien redacte el examen para su alumnado oficial, pues no habrá convocatoria para alumnado libre.

La prueba será de competencia general y se compondrá de cinco partes:

1. comprensión de textos escritos,
2. comprensión de textos orales,
3. mediación lingüística (mediación escrita y mediación oral),
4. producción y coproducción de textos escritos,
5. producción y coproducción de textos orales.

### PUC de B1, B2, C1, C2 para alumnado oficial y libre

- Nota PARA CERTIFICAR: **65 %** de media entre todas las actividades de lengua.
- Mínimo en cada actividad de lengua para poder hacer la media aritmética: **50 %**.

### Dos convocatorias:

- 1) **Convocatoria ordinaria** → Examen en junio de 2024
- 2) **Convocatoria extraordinaria** → Examen en septiembre de 2024

### NOTAS:

- En convocatoria extraordinaria se deben presentar a las actividades que estén por debajo del 50 %.
- En convocatoria extraordinaria se pueden presentar a las actividades que estén entre el 50 % y el 64,99 %. Si deciden no presentarse, se guardan las notas de la ordinaria que estén entre el 50 % y el 64,99 %.

### Casos especiales en PUC (Resolución admisión y matrícula 2023-2024):

- 3 cincos → acceden al nivel de la PUC.
- 5 cincos (o más) + media de 50 a 59,99 % → prueba de nivel (solo para matricularse en el presente curso).

- 5 cincos (o más) + media de 60 a 64,99 % → promocionan al curso PUC siguiente (en el presente u otros cursos).

### Certificación interna de 2º A2 (solamente para el alumnado oficial)

Prueba	Porcentaje	Fechas
1ª toma de notas	20 %	enero/febrero de 2024
2ª toma de notas	80 %	13 a 21 de mayo de 2024
Examen final	100 %	22 a 30 de mayo de 2024
Extraordinaria	100 %	25 a 28 de junio de 2024

**Nota de promoción y certificación:** media de 65 %

**Mínimo en cada destreza para hacer media:** 50 %

#### NOTAS:

- En convocatoria extraordinaria se deben presentar a las actividades que estén por debajo del 50 %.
- En convocatoria extraordinaria se pueden presentar a las actividades que estén entre el 50 % y el 64,99 %. Si deciden no presentarse, se guardan las notas de la ordinaria que estén entre el 50 % y el 64,99 %.

## 11. Pruebas de los cursos no conductentes a la prueba de certificación

Teniendo en cuenta la Orden 34/2022, de 14 de junio, de la consellera de Educación, Cultura y Deporte, por la que se regulan la evaluación de las enseñanzas de idiomas de régimen especial y las pruebas de certificación de los niveles del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas en la Comunitat Valenciana, la evaluación en los cursos no conductentes a la prueba de certificación queda de la siguiente manera:

### Primeros cursos (1º A2, 1º B1, 1º B2, 1º C1, 1º C2)

Prueba	Porcentaje	Fechas
1ª toma de notas	20 %	enero/febrero de 2024
2ª toma de notas	80 %	21 a 31 de mayo de 2024
Examen final	-	-
Convocatoria extraordinaria	100 %	25 a 28 de junio de 2024

**Nota de promoción:** media de 60 %

**Mínimo en cada destreza para hacer media:** 50 %

#### NOTAS:

- En convocatoria extraordinaria se deben presentar a las actividades que estén por debajo del 50 %.
- En convocatoria extraordinaria se pueden presentar a las actividades que estén entre el 50 % y el 59,99 %. Si deciden no presentarse, se guardan las notas de la ordinaria que estén entre el 50 % y el 59,99 %.

### Segundos cursos (2º B1, 2º B2, 2º C1, 2º C2)

Prueba	Porcentaje	Fechas
1ª toma de notas	20 %	enero/febrero de 2024
2ª toma de notas	80 %	21 a 31 de mayo de 2024
Examen final	-	-
Extraordinaria	-	-

**Nota de promoción en el curso:** media de 60 %

**Mínimo en cada destreza para hacer media:** 50 %

NOTAS:

- *No hay convocatoria extraordinaria de promoción porque disponen de la ordinaria y la extraordinaria de las PUC.*
- *Desde Dirección nos piden que animemos al alumnado a que se matricule de las PUC, aunque no estén interesados en el título, ya que el derecho a examen está incluido en la tasa de matriculación de los segundos cursos y ofrece la ventaja de dos convocatorias más, lo que puede ser muy útil, sobre todo en el caso de suspender la evaluación de promoción.*

## 11.1. Pruebas de los cursos intensivos de A2, B1 y B2

### 1ª parte (del lunes 25 de septiembre al miércoles 24 de enero)

<b>INTENSIVO A2 (1º A2)</b>		
<b>INTENSIVO B1 (1º B1)</b>		
<b>INTENSIVO B2 (1º B2)</b>		
<b>Prueba</b>	<b>Porcentaje</b>	<b>Fechas</b>
1ª toma de notas	20 %	20 a 24 de noviembre
2ª toma de notas	80 %	17, 18, 22 y 23 de enero
<i>Examen final</i>	-	-
Extraordinaria	100 %	25, 29 y 30 de enero
Prueba de nivel		31 de enero
Matrícula 2ª parte		25 de enero al 5 de febrero
Inicio 2ª parte		1 de febrero

→ **Nota de promoción:** media de 60 %

### 2ª parte (del jueves 1 de febrero hasta el jueves 23 de mayo)

<b>INTENSIVO A2 (2º A2)</b>		
<b>Prueba</b>	<b>Porcentaje</b>	<b>Fechas</b>
1ª toma de notas	20 %	20, 21, 25 y 26 de marzo
2ª toma de notas	80 %	20 a 24 de mayo
<b>Examen final</b>	<b>100 %</b>	<b>27 a 30 de mayo</b>
Extraordinaria	100 %	25 a 28 de junio

→ **Nota de promoción y certificación:** media de 65 %

<b>INTENSIVO B1 (2º B1)</b>		
<b>INTENSIVO B2 (2º B2)</b>		
<b>Prueba</b>	<b>Porcentaje</b>	<b>Fechas</b>
1ª toma de notas	20 %	20, 21, 25 y 26 de marzo
2ª toma de notas	80 %	27 a 31 de mayo
<i>Examen final</i>	-	-
Extraordinaria	-	-

→ **Nota de promoción:** media de 60 %

## 12. Cursos de formación complementaria

Este curso 2023-2024 se ofrecerán cursos de destrezas orales y cursos de preparación para las pruebas unificadas de certificación. Además, se ofrecen cursos de iniciación a la lengua. Los cursos de 60 horas están repartidos en dos sesiones de una hora dos veces a la semana. Los cursos de 30 horas están repartidos en 1 sesión de una hora una vez a la semana. Los cursos serán presenciales y el número máximo de alumnos en los cursos de destrezas será de 16.

CÓDIGO	GRUPO	HORARIO	HORAS	AULA	REQUISITOS DE ACCESO Puede acceder el alumnado que
ANGNCA_01	Práctica expresión oral nivel A2.1 8B	Martes y jueves De 8 a 9 h	60 h	23	Cursa 1ºA2.
ANGNCA_02	Práctica de la expresión oral nivel B2 16A	Lunes y miércoles De 16 a 17 h	60 h	6	Tiene o cursa 1ºB2 o 2ºB2 / Cursa 2ºB2 Tiene acceso a 2ºB2 por PN u otras titulaciones reconocidas.
ANGNCA_03	Práctica de expresión oral nivel 2A2 16B	Martes y jueves De 16 a 17 h	60 h	17	Tiene 1ºA2 o 2ºA2 / Cursa 2ºA2 Tiene acceso a 2ºA2 por PN
ANGNCA_04	Práctica expresión oral B1 11B	Martes y jueves De 11 a 12 h	60 h	22	Tiene 2ºA2 / Cursa 1ºB1 o 2ºB1. Tiene acceso a 1ºB1 o 2ºB1 por PN.
ANGNCA_05	Práctica expresión oral 1ºB1 19A	Lunes y miércoles De 19 a 20 h	60 h	19	Tiene 2ºA2 / Cursa 1ºB1. Tiene acceso a 1ºB1 por PN.
ANGNCA_06	Práctica expresión oral 1ºB2 18B	Martes y jueves De 18 a 19 h	60 h	7	Tiene o cursa 1ºB2 o 2ºB2 Cursa 2ºB2 Tiene acceso a 2ºB2 por PN u otras titulaciones reconocidas.
ANGNCA_07	Práctica de la expresión oral 2ºB2 18B	Martes y jueves De 18 a 19 h	60 h	3	Tiene 1ºB2 o 2ºB2 / Cursa 2ºB2 Tiene acceso a 2ºB2 por PN u otras titulaciones reconocidas.
ANGNCA_08	Práctica expresión oral C1 13B	Martes y jueves De 13 a 14 h	60 h	12	Tiene 2ºB2 o 1ºC1 Cursa 1ºC1 o 2ºC1 Tiene acceso a 1º o 2º de C1 por PN u otras titulaciones reconocidas.
ANGNCA_09	Práctica expresión oral nivel C1 16B	Martes y jueves De 16 a 17 h	60 h	9	Tiene 2ºB2 o 1ºC1 Cursa 1ºC1 o 2ºC1 Tiene acceso a 1º o 2º de C1 por PN u otras titulaciones reconocidas.
ANGNCB_01	Práctica de la expresión oral nivel 2ºA2 16A	Lunes 16 a 17 h	30 h	11	Tiene 1ºA2 o 2ºA2 / Cursa 2ºA2 Tiene acceso a 2ºA2 por PN
ANGNCB_02	Práctica de la expresión oral nivel B2 16B	Martes 16 a 17 h sección Santa Pola	30 h	IES Cap de l'Aljub	Tiene 1ºB2 o 2ºB2 Cursa 1ºB2 o 2ºB2 Tiene acceso a 2ºB2 por PN u otras titulaciones reconocidas.



A continuación, se presenta un cuadro-resumen con información relevante sobre cada curso.

GRUPO	INFORMACIÓN
<p><b>Práctica de EXPRESIÓN ORAL Nivel 1A2</b></p> <p><b>Inglés_DO_1A2-08B</b></p> <p><b>código: ANGCA_01</b></p>	<p>Práctica de EXPRESIÓN ORAL Nivel 1A2 Nivel de lengua: A2 Horario: martes y jueves (08:00 h – 09:00 h) <u>Descripción:</u> Este curso está destinado a alumnado con previos conocimientos de inglés y desea adquirir unos conocimientos básicos, iniciándose en la práctica oral de la lengua inglesa. Se darán a conocer las reglas básicas de la lengua y se adquirirán conocimientos socioculturales propios de los países de habla inglesa. Los temas tratados en el curso serán variados y estarán enfocados en temas para poder alcanzar una comunicación sencilla en la lengua extranjera, entre ellos se tratarán los datos personales, la familia, los objetos básicos, los días de la semana, los números, actividades cotidianas etc. <u>Metodología:</u> La metodología será eminentemente práctica y requerirá la participación activa de los alumnos. Se trabajará de forma individual, por parejas o en pequeños grupos con documentos escritos o audiovisuales (textos, radio, vídeos, canciones) que propiciarán la realización de actividades de producción e interacción oral. También se adquirirá un libro de texto si se considera necesario. <u>Objetivos:</u> Familiarizarse con la fonética inglesa. Desarrollar la competencia en comunicación oral y escrita en contenidos básicos. Entender el inglés y comprender breves diálogos. Conocer hábitos y costumbres de los países de habla inglesa.</p>
GRUPO	INFORMACIÓN
<p><b>Práctica de EXPRESIÓN ORAL Nivel B1</b></p> <p><b>Inglés_DO_B1-11B</b></p> <p><b>código: ANGCA_04</b></p>	<p>Práctica de EXPRESIÓN ORAL Nivel B1 Nivel de lengua: B1 Horario: martes y jueves (11:00 h – 12:00 h) <u>Descripción:</u> Curso de destrezas orales enfocado a las necesidades de comunicación requeridas en el curso 2º B1. Éstas tendrán que ver con las situaciones de comunicación establecidas en el currículo del nivel B1. <u>Metodología:</u> Utilización de materiales que conlleven intercambios comunicativos en situaciones similares a las de la vida real. Presentación, mediante material audiovisual, de tareas que los alumnos tendrán que realizar posteriormente. Realización de presentaciones orales breves sobre los temas reseñados en el currículo del nivel. <u>Objetivos:</u> Fomentar la confianza del alumno en sí mismo a la hora de comunicarse. Potenciar sus capacidades y estrategias comunicativas. Fomentar un discurso oral suficientemente fluido y correcto, de acuerdo con los descriptores del marco para el nivel B1.</p>
GRUPO	INFORMACIÓN

<p><b>Práctica de EXPRESIÓN ORAL Nivel C1</b></p> <p><b>Inglés_DO_C1-13B</b></p> <p><b>código: ANGCA_08</b></p>	<p>Práctica de EXPRESIÓN ORAL Nivel C1 Nivel de lengua: C1 Horario: martes y jueves (13:00 h – 14:00 h) <u>Descripción:</u> Curso de destrezas orales enfocado a las necesidades de comunicación requeridas en el curso C1. Éstas tendrán que ver con las situaciones de comunicación típicas del nivel (conferencias, cursos, ámbito laboral, investigación, literatura, contextos formales, charlas, conceptos abstractos, noticias recientes, etc.). <u>Metodología:</u> Curso práctico que requiere la participación activa y constante de los participantes. Trabajo individual, por parejas y en pequeños grupos partiendo de documentos orales auténticos (siempre que sea posible). <u>Objetivos:</u> Fomentar la confianza del alumno en sí mismo a la hora de comunicarse. Potenciar sus capacidades y estrategias comunicativas. Fomentar un discurso oral suficientemente fluido y correcto, de acuerdo con los descriptores del marco para el nivel C1.</p>
<p><b>GRUPO</b></p>	<p><b>INFORMACIÓN</b></p>
<p><b>Práctica de EXPRESIÓN ORAL Nivel 2A2</b></p> <p><b>Inglés_DO_2A2-16B</b></p> <p><b>código: ANGCA_03</b></p>	<p>Práctica de EXPRESIÓN ORAL Nivel 2A2 Nivel de lengua: A2 Horario: martes y jueves (16.00 h – 17.00 h) <u>Descripción:</u> Este curso está enfocado a la práctica de las actividades de producción oral del curso 2º de A2 y al refuerzo de los contenidos de la programación de 1º de A2. <u>Metodología:</u> Este curso tiene un carácter eminentemente práctico y requiere la participación activa del alumnado. Las actividades a realizar buscarán la interacción entre los participantes. Se desarrollarán actividades de tipología variada para consolidar de la manera más amena y lúdica posible los contenidos del nivel. <u>Objetivos:</u> Desarrollar la competencia en comunicación oral en situaciones frecuentes de la vida cotidiana que permitan al alumnado satisfacer necesidades de tipo inmediato y también las relacionadas con áreas de experiencia que le son especialmente relevantes (información básica sobre sí mismo y su familia, compras, lugares de interés, ocupaciones, etc.). Saber comunicarse con la mayor corrección posible a la hora de llevar a cabo tareas simples y cotidianas.</p>
<p><b>GRUPO</b></p>	<p><b>INFORMACIÓN</b></p>
<p><b>Práctica de EXPRESIÓN ORAL Nivel 1º B1</b></p> <p><b>Inglés_DO_1B1-19A</b></p> <p><b>código: ANGCA_05</b></p>	<p>Práctica de EXPRESIÓN ORAL Nivel 1B1 Nivel de lengua: B1 Horario: lunes y miércoles (19:00 h – 20:00 h) <u>Descripción:</u> Curso de destrezas orales enfocado a las necesidades de comunicación requeridas en el curso 1º B1. Éstas tendrán que ver con las situaciones de comunicación establecidas en el currículo del nivel B1. <u>Metodología:</u> Utilización de materiales que conlleven intercambios comunicativos en situaciones similares a las de la vida real. Presentación, mediante material audiovisual, de tareas que los alumnos tendrán que realizar posteriormente. Realización de presentaciones orales breves sobre los temas reseñados en el currículo del nivel. <u>Objetivos:</u></p>

	<p>Fomentar la confianza del alumno en sí mismo a la hora de comunicarse. Potenciar sus capacidades y estrategias comunicativas. Fomentar un discurso oral suficientemente fluido y correcto, de acuerdo con los descriptores del marco para el nivel B1.</p>
GRUPO	INFORMACIÓN
<p><b>Práctica de EXPRESIÓN ORAL Nivel B2</b>  <b>Inglés_DO_B2-16A</b>  <b>código: ANGCA_02</b></p>	<p>Práctica de EXPRESIÓN ORAL Nivel B2 Nivel de lengua: B2 Horario: lunes y miércoles (16.00 h – 17.00 h) <u>Descripción:</u> Curso de destrezas orales enfocado a las necesidades de comunicación requeridas en el nivel B2. Éstas tendrán que ver con las situaciones de comunicación más cotidianas: la vivienda, el trabajo, la rutina diaria, el ocio, la educación, la salud, las compras y la restauración, la climatología, el medio ambiente, los medios de comunicación, etc. <u>Metodología:</u> Curso práctico que requiere la participación activa y constante de los participantes. Trabajo individual, por parejas y en pequeños grupos partiendo de documentos orales auténticos (siempre que sea posible). <u>Objetivos:</u> Fomentar la confianza del alumno en sí mismo a la hora de comunicarse; Potenciar sus capacidades y estrategias comunicativas; Fomentar un discurso oral suficientemente fluido y correcto, de acuerdo con los descriptores del marco para el nivel B2.</p>
GRUPO	INFORMACIÓN
<p><b>Práctica de EXPRESIÓN ORAL Nivel 1B2</b>  <b>Inglés_DO_1B2-18B</b>  <b>código: ANGCA_06</b></p>	<p>Práctica de EXPRESIÓN ORAL Nivel 1B2 Nivel de lengua: B2 Horario: martes y jueves (18.00 h – 19.00 h) <u>Descripción:</u> Curso de destrezas orales enfocado a las necesidades de comunicación requeridas en el curso 1º de B2. Éstas tendrán que ver con las situaciones de comunicación más cotidianas: la vivienda, el trabajo, la rutina diaria, el ocio, la educación, la salud, las compras y la restauración, la climatología, el medio ambiente, los medios de comunicación, etc. <u>Metodología:</u> Curso práctico que requiere la participación activa y constante de los participantes. Trabajo individual, por parejas y en pequeños grupos partiendo de documentos orales auténticos (siempre que sea posible). <u>Objetivos:</u> Fomentar la confianza del alumno en sí mismo a la hora de comunicarse; potenciar sus capacidades y estrategias comunicativas; fomentar un discurso oral suficientemente fluido y correcto, de acuerdo con los descriptores del marco para el nivel B2.</p>
GRUPO	INFORMACIÓN
<p><b>Práctica de EXPRESIÓN ORAL Nivel 2B2</b>  <b>Inglés_DO_2B2-18B</b></p>	<p>Práctica de EXPRESIÓN ORAL Nivel 2B2 Nivel de lengua: B2 Horario: martes y jueves (18:00 h – 19:00 h) <u>Descripción:</u> Curso de destrezas orales enfocado a las necesidades de comunicación requeridas en el curso 2º B2. Éstas tendrán que ver con las situaciones de comunicación más cotidianas: la vivienda, el trabajo, la rutina diaria, el ocio, la educación, la salud, las compras y la restauración, la climatología, el medio ambiente, los medios de comunicación, etc.</p>

<p><b>código:</b> <b>ANGNCA_07</b></p>	<p><u>Metodología:</u> Curso práctico que requiere la participación activa y constante de los participantes. Trabajo individual, por parejas y en pequeños grupos partiendo de documentos orales auténticos (siempre que sea posible). <u>Objetivos:</u> Fomentar la confianza del alumno en sí mismo a la hora de comunicarse. Potenciar sus capacidades y estrategias comunicativas. Fomentar un discurso oral suficientemente fluido y correcto, de acuerdo con los descriptores del marco para el nivel B2.</p>
<p><b>GRUPO</b></p>	<p><b>INFORMACIÓN</b></p>
<p><b>Práctica de EXPRESIÓN ORAL Nivel C1</b>  <b>Inglés_DO_C1-16B</b>  <b>código:</b> <b>ANGNCA_09</b></p>	<p>Práctica de EXPRESIÓN ORAL Nivel C1 Nivel de lengua: C1 Horario: martes y jueves (16.00 h – 17.00 h) <u>Descripción:</u> Curso de destrezas orales enfocado a las necesidades de comunicación requeridas en el curso C1. Éstas tendrán que ver con las situaciones de comunicación típicas del nivel (conferencias, cursos, ámbito laboral, investigación, literatura, contextos formales, charlas, conceptos abstractos, noticias recientes, etc.). <u>Metodología:</u> Curso práctico que requiere la participación activa y constante de los participantes. Trabajo individual, por parejas y en pequeños grupos partiendo de documentos orales auténticos (siempre que sea posible). <u>Objetivos:</u> Fomentar la confianza del alumno en sí mismo a la hora de comunicarse; Potenciar sus capacidades y estrategias comunicativas; Fomentar un discurso oral suficientemente fluido y correcto, de acuerdo con los descriptores del marco para el nivel C1.</p>
<p><b>GRUPO</b></p>	<p><b>INFORMACIÓN</b></p>
<p><b>Práctica de EXPRESIÓN ORAL Nivel 2A2</b>  <b>Inglés_DO_2A2-16A</b>  <b>código:</b> <b>ANGNCB_01</b></p>	<p>Práctica de EXPRESIÓN ORAL Nivel 2A2 Nivel de lengua: A2 Horario: lunes (16:00 h – 17:00 h) <u>Descripción:</u> Este curso está enfocado a la práctica de las actividades de producción oral del curso 2º de A2 y al refuerzo de los contenidos de la programación de 1º de A2. <u>Metodología:</u> Este curso tiene un carácter eminentemente práctico y requiere la participación activa del alumnado. Las actividades a realizar buscarán la interacción entre los participantes. Se desarrollarán actividades de tipología variada para consolidar de la manera más amena y lúdica posible los contenidos del nivel. <u>Objetivos:</u> Desarrollar la competencia en comunicación oral en situaciones frecuentes de la vida cotidiana que permitan al alumnado satisfacer necesidades de tipo inmediato y también las relacionadas con áreas de experiencia que le son especialmente relevantes (información básica sobre sí mismo y su familia, compras, lugares de interés, ocupaciones, etc.). Saber comunicarse con la mayor corrección posible a la hora de llevar a cabo tareas simples y cotidianas.</p>
<p><b>GRUPO</b></p>	<p><b>INFORMACIÓN</b></p>

<p style="text-align: center;"><b>Práctica de EXPRESIÓN ORAL Nivel B2</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Inglés_DO_B2- 16BSP</b></p> <p style="text-align: center;"><b>código: ANGNCB_02</b></p>	<p>Práctica de EXPRESIÓN ORAL Nivel B2            Nivel de lengua: B2            Horario: jueves (16.00 h – 17.00 h)  <u>Descripción:</u> Curso de destrezas orales enfocado a las necesidades de comunicación requeridas en el nivel B2. Éstas tendrán que ver con las situaciones de comunicación más cotidianas: la vivienda, el trabajo, la rutina diaria, el ocio, la educación, la salud, las compras y la restauración, la climatología, el medio ambiente, los medios de comunicación, etc.  <u>Metodología:</u> Curso práctico que requiere la participación activa y constante de los participantes. Trabajo individual, por parejas y en pequeños grupos partiendo de documentos orales auténticos (siempre que sea posible).  <u>Objetivos:</u>            Fomentar la confianza del alumno en sí mismo a la hora de comunicarse.            Potenciar sus capacidades y estrategias comunicativas.            Fomentar un discurso oral suficientemente fluido y correcto, de acuerdo con los descriptores del marco para el nivel B2.</p>
---	---

Evaluación de los grupos de formación complementaria:

- Nota para certificado de aprovechamiento: participación y asistencia al 75 % de las clases.

### 13. Actividades complementarias

Este departamento considera muy importantes las actividades que se desarrollan fuera del aula y, por ello, se fomentarán todo tipo de propuestas formativas que contribuyan a la mejora del aprendizaje del alumnado con la inestimable colaboración de la vicedirectora, Klara Seheult. Entre ellas, se encuentran:

- la posibilidad de organizar una salida al Reino Unido o a Irlanda durante la Semana Santa;
- se organizará un programa de tándem, con alumnos de la Escuela reuniéndose con británicos/anglohablantes de los pueblos lindantes o con estudiantes de Erasmus que pertenezcan a la universidad Miguel Hernández para hacer intercambios de conversación en ambos idiomas;
- se harán actividades relacionadas con los días más significativos del mundo anglohablante, tales como *Halloween*, *Guy Fawkes*, *Thanksgiving*, *Burns Night*, *St. Patrick's Day*. Antes de Navidad se organizará un *pub quiz* en dos días y quizás en tres días por niveles y una fiesta con canciones navideñas juntamente con otros departamentos;
- se intentará contactar con personas nativas para realizar conferencias, charlas, debates, etc. sobre aspectos (sociales, políticos, económicos y culturales) del mundo anglosajón (presente o pasado) que puedan ser de interés y servir de aprendizaje y motivación para los alumnos;
- se contactará con diferentes grupos de teatro que ofrezcan actividades enfocadas a la práctica de la lengua inglesa;
- intercambio de libros y revistas en diferentes idiomas y “mercadillo” de libros de segunda mano;
- jornadas gastronómicas;
- debates;
- Bailes: *Ceilih*, *Irish dancing*, etc.

La propuesta de actividades planteadas podrá realizarse tanto dentro como fuera del horario lectivo, siempre que no interfiera con la enseñanza-aprendizaje de los contenidos y la obtención de los objetivos mínimos propuestos en la programación. Asimismo, se realizarán aquellas actividades propuestas u otras que vayan surgiendo a lo largo del curso por decisión unánime del Departamento de Inglés o cuando la mayoría de sus miembros lo considere conveniente.

## 14. Plan de mejora del profesorado

El departamento de inglés participará en el Programa Anual de Formación en el centro propuesto por la coordinadora, que ofrecerá cursos en las áreas de:

- a) Aspectos prácticos en la aplicación de nuevas metodologías de enseñanza-aprendizaje para la elaboración o revisión de las programaciones y las concreciones curriculares incluidas en ellas.
- b) Incorporación de las nuevas tecnologías a los procesos de enseñanza-aprendizaje.
- c) Mejora de las prácticas educativas en el aula y mejora de las programaciones didácticas.
- d) Sesiones de estandarización para la evaluación de las Pruebas Unificadas de Certificación.

## 15. Plan digital de centro

El Consejo Europeo aprobó el 21 de junio de 2020 la creación del programa Next Generation EU. En el marco de esta iniciativa se crea el Mecanismo de Recuperación y Resiliencia (MRR) como instrumento financiero para los estados miembros. En España, uno de los ejes básicos de este plan se refiere a la transformación digital de la educación.

Las líneas estratégicas marcadas por los marcos europeo y español se concretan en la Comunitat Valenciana con el establecimiento de un nuevo Plan de transformación digital de nuestros centros educativos y en el GEN Digital 2025, (Plan Estratégico de Transformación Digital de la Administración de la Generalitat): <https://portal.edu.gva.es/gvait3du/es/>

La EOI de Elche, siguiendo indicaciones de la Secretaria Autonómica de Educación y Formación Profesional para hacer planificar adecuadamente todo este proceso en nuestro centro, ha llevado a cabo las siguientes actuaciones:

- Se han subido planos del centro a la plataforma itaca3, junto con una relación priorizada de aulas susceptibles de convertirse en Aula Digital Interactiva (ADI). También se ha señalado la instalación de comunicaciones actual en cada aula (punto de red o WIFI) y el equipamiento de medios tecnológicos que tiene.
- El Plan Digital de Centro se incorporó el curso escolar 2022-2023 al Proyecto Educativo de Centro. Durante el primer año se establecieron una serie de objetivos, buena parte de los cuales ya se han desarrollado y evaluado. El Plan Digital de Centro tendrá continuidad durante el presente curso con el fin de seguir avanzando en la implementación de las nuevas tecnologías en la comunidad educativa de la Escuela Oficial de Idiomas de Elche. Puede consultarse en la página web de la EOI Elx. Enlace: [https://portal.edu.gva.es/eoielx/wp-content/uploads/sites/460/2023/02/PEC\\_PNL\\_PDC\\_EOI-ELX\\_21\\_02\\_23.pdf#page=37](https://portal.edu.gva.es/eoielx/wp-content/uploads/sites/460/2023/02/PEC_PNL_PDC_EOI-ELX_21_02_23.pdf#page=37)
- La EOI de Elche es Centro Digital Colaborativo de la Conselleria, cosa que nos da acceso a mejorar nuestra formación digital y a utilizar una gran variedad de herramientas digitales de Office 365 y Teams. La coordinación del centro como CDC está formada por el jefe de estudios y la coordinadora TIC.