

INFORMACIÓN IMPORTANTE PARA EL CURSO 2022/2023

1. COMIENZO DE LAS CLASES: el **26 de septiembre de 2022**.

2. CAMBIOS DE CLASE

Si usted no pudiese asistir a clase en el horario en que se matriculó, podrá cambiarse a otro grupo en el caso de que queden plazas en el mismo al final del proceso de matrícula. Se publicará una lista con las plazas vacantes disponibles y la persona interesada solicitará el cambio en la secretaría del centro.

Si no quedaran vacantes en el grupo que le interesa, sólo podrá efectuar una permuta de plaza. En la permuta, la persona interesada de un grupo intercambia su plaza por la de otra persona del grupo que le interesa.

Las personas interesadas deberán **acudir conjuntamente a la secretaría del centro** para formalizar la permuta. La EOI asignará un tablón para facilitar el proceso de búsqueda. Los cambios y permutas se efectuarán **desde el 5 al 21 de octubre**, y serán definitivos.

3. CONVOCATORIAS DE EXÁMENES

Cursos no conducentes a Certificación: disponen de 2 convocatorias por año, ordinaria y extraordinaria.

Cursos conducentes a Certificación: sólo disponen de 1 convocatoria ordinaria que permite **promocionar al curso siguiente sin necesidad de presentarse a las Pruebas de Certificación**. En este caso **no se obtendría** el certificado del nivel.

De cualquier modo, si se inscriben en las Pruebas de Certificación dispondrán además de sus 2 convocatorias, ordinaria y extraordinaria.

Los **exámenes finales de las convocatorias ordinaria y extraordinaria** de cualquier curso podrán realizarse **fuera del horario y turno de clase** habitual. Igualmente, los **exámenes orales** finales podrán realizarse antes que los escritos, por lo que el **alumnado deberá estar atento a las convocatorias**.

4. EXÁMENES DE CERTIFICACIÓN

La matrícula en los cursos conducentes a Certificación no presupone la inscripción para hacer la prueba de Certificación. El alumnado **deberá inscribirse** en dicha prueba cuando la Conselleria lo publique durante el curso escolar. La persona interesada deberá estar atenta a la convocatoria (en torno al mes de febrero normalmente), ya que, de no inscribirse, no podrá presentarse a la Prueba de Certificación. **Es importante comprobar que se ha inscrito correctamente cuando se publique el listado provisional de personas admitidas, para poder subsanar posibles errores dentro de plazo.**

5. ALUMNADO CON NECESIDADES ESPECÍFICAS DE APOYO EDUCATIVO: Si usted necesita alguna adaptación tanto para las clases como para los exámenes, deberá **solicitarlo** durante las primeras semanas del curso a través del formulario **Anexo I** (descargable en nuestra web: Secretaría > Trámites de Secretaría > Adaptaciones > Solicitud de adaptación para personas con necesidades específicas de apoyo educativo) que **entregará** cumplimentado **en la Secretaría de la escuela** junto a la documentación que acredite su situación, el cual trasladaremos a la Unidad Especializada de Orientación local para su valoración. La UEO le comunicará su veredicto directamente a usted.

6. WEB-FAMILIA

Es imprescindible para poder ver las faltas de asistencia y para **acceder a las notas de las evaluaciones** del curso. Esta plataforma puede ser usada por el profesorado para comunicarse con usted.

Alumnado nuevo: Solicite acceso a la web-familia en la secretaría del centro.

Alumnado que continúa sus estudios: Compruebe si tiene acceso en <http://familia2.edu.gva.es/>

Si desea comunicarse con la secretaría del centro, utilice el correo 03012359.secret@edu.gva.es

7. ORGANIZACIÓN DE ESTUDIOS (nº CURSOS POR NIVEL)

En **naranja**, los niveles impartidos en la **EOI de Elche**:

IDIOMA	NÚMERO DE CURSOS POR NIVEL				
	BÁSICO	INTERMEDIO		AVANZADO	
	A2	B1	B2	C1	C2
ALEMÁN	2	2	2	2	2
ÁRABE	3	2	2	2	-
FRANCÉS	2	2	2	2	2
INGLÉS	2	2	2	2	2
ITALIANO	2	1	2	1	2
JAPONÉS	3	3	2	2	-
VALENCIANO	1	1	1	1	2

8. AÑOS DE PERMANENCIA EN CADA NIVEL EN ENSEÑANZA PRESENCIAL

El alumnado tendrá derecho a cursar enseñanzas en régimen presencial un **número máximo de años equivalente al doble de los ordenados para el idioma** del que se trate. Una vez agotados los plazos máximos previstos, no podrá matricularse de nuevo de dicho nivel en el mismo centro en régimen presencial, salvo en el caso de que, una vez finalizado el proceso de matrícula, el centro disponga de vacantes.

9. PLAN DE ESTUDIOS A DISTANCIA DE INGLÉS –THAT’S ENGLISH –

A partir del **curso 2022-23** el programa de **That's English deja de impartirse en la Comunidad Valenciana**. El alumnado de este programa en la EOI ELCHE durante el curso 21-22 tiene categoría de alumnado oficial y, por tanto, se puede matricular en la enseñanza presencial con nosotros con prioridad de alumnado antiguo y sin pagar la tasa de apertura de expediente.

10. DEVOLUCIÓN DE TASAS

A efectos de devolución de tasas, el periodo de matriculación citado en el punto 5 del artículo 14.2-7 de la Ley 20/2017, de 28 de diciembre, de la Generalitat, de tasas, se entenderá **hasta el 26 de septiembre de 2022** en el caso de **los cursos curriculares** y el **3 de octubre** para **cursos complementarios**. Una vez iniciadas las clases o en los casos contemplados en el artículo 9.10 de la Orden 87/2013, solo se hará devolución de tasas en los supuestos que contempla el punto 2 del artículo 1.2-6 de la Ley 20/2017. Esos supuestos son:

- Cuando la no utilización, la no prestación o la no realización sea imputable a la Administración.
- Cuando la no utilización, la no prestación o la no realización tenga el origen en una causa de fuerza mayor, la devolución será procedente previa solicitud de la persona interesada, siempre que se pruebe suficientemente la fuerza mayor.

Importante:

- **Los errores de inscripción y pago de tasas imputables a los interesados no darán lugar a devolución de tasas.**

- En los casos de devolución de tasas dentro del período de matriculación, será requisito indispensable que se haya presentado la renuncia al puesto escolar o prueba ante el centro y no se haya usado el servicio.

- El procedimiento de devolución de tasas en los casos pertinentes será telemático en <https://eoi.gva.es/es/impresos-i-taxes-d-idiomes>. Será imprescindible adjuntar documentación que acredite las circunstancias alegadas.

11. PÉRDIDA DE ESCOLARIDAD

El alumnado oficial tiene la obligación de asistir a clase y la escuela controlará dicha asistencia. La pérdida de escolaridad implica la **pérdida del derecho a la evaluación continua**, aunque **conserva siempre el derecho a las pruebas finales** de la convocatoria extraordinaria. En cualquier caso, este alumnado **no será considerado como alumnado oficial del curso anterior en el orden de prioridades para obtener plaza en la escuela**. Este alumnado, si desea matricularse el curso siguiente, lo hará en el período de vacantes.

Se considerará que pierde la escolaridad el alumnado cuyas faltas de **asistencia injustificadas superen el 15%** de las horas lectivas correspondientes a todo el curso.

Las pérdidas de escolaridad se publicarán **exclusivamente** en el tablón de anuncios de la escuela y en Internet.

12. RENUNCIA DE MATRÍCULA

La normativa que la regula es la ORDEN de 31 de enero de 2008, de la Conselleria de Educación, por la que se regula la evaluación y promoción de las enseñanzas de idiomas de régimen especial en la Comunitat Valenciana.

Artículo 9. Renuncia a la matrícula

1. El alumnado podrá solicitar al centro la **renuncia de matrícula sin necesidad de presentar justificación** alguna **hasta la finalización del mes de enero** para cursos ordinarios. La mencionada renuncia constará en el expediente académico del alumno o alumna mediante la oportuna diligencia. Dicha renuncia no computará a efectos de permanencia en el curso o nivel correspondiente. Cuando dicho alumnado desee continuar sus estudios en las escuelas oficiales de idiomas deberá someterse de nuevo al proceso de admisión.

2. El alumnado podrá **renunciar por causa debidamente justificada** a la matrícula oficial. En caso de ser autorizada, no se computará a los efectos previstos que limitan el período de permanencia máxima en el nivel y deberá constar, mediante la oportuna diligencia, en su expediente académico. El alumnado podrá reincorporarse a sus estudios en la misma escuela oficial de idiomas en el curso siguiente al que haya sido aceptada la renuncia. El plazo para la presentación de renunciaciones justificadas finaliza el **25 de marzo de 2023**.

Es imprescindible adjuntar justificante original con la causa alegada en el caso de renunciaciones justificadas.

INFORMACIÓ IMPORTANT PER AL CURS 2021/2022

1. **COMENÇAMENT DE LES CLASSES:** el **26 de setembre de 2022**.

2. **CANVIS DE CLASSE**

Si no poguera assistir a classe en l'horari en què es va matricular podrà canviar-se a un altre grup, si queden places en el mateix, al final del procés de matrícula. Es publicarà una llista amb les places vacants disponibles i la persona interessada sol·licitarà el canvi en la Secretaria del centre.

Si no quedaren vacants en el grup que li interessa, només podrà efectuar una permuta de plaça. En la permuta, la persona interessat d'un grup intercanvia la seua plaça per la d'una altra persona del grup que li interessa.

Les persones interessades hauran d'**acudir conjuntament a la Secretaria** per a formalitzar la permuta. L'EOI assignarà un tauler per a facilitar el procés de cerca. Els canvis i permutes s'efectuaran **des del 5 al 21 d'octubre**, i seran definitius.

3. **CONVOCATÒRIES D'EXAMEN**

Cursos no conduents a Certificació: disposen de 2 convocatòries per any, ordinària i extraordinària.

Cursos conduents a Certificació: només disposen d'1 convocatòria ordinària que permetrà l'alumnat **promocionar al curs següent sense necessitat de presentar-se a les Proves de Certificació**. En aquest cas no obtindria el certificat del nivell.

Els **exàmens finals de les convocatòries ordinària i extraordinària** de qualsevol curs podran realitzar-se **fora de l'horari i torn de classe** habitual. De la mateixa manera, els **exàmens orals** finals podran realitzar-se abans que els escrits, per la qual cosa **l'alumnat haurà d'estar atent a les convocatòries**.

4. **EXÀMENS DE CERTIFICACIÓ**

La matrícula en els cursos conduents a Certificació no pressuposa la matrícula per a la realització de la prova de Certificació. L'alumnat **haurà d'inscriure's obligatòriament** en aquesta prova quan la Conselleria ho publique durant el curs escolar. Les persones interessades hauran d'estar atentes a la convocatòria (al voltant del mes de febrer normalment), ja que, de no fer-ho, no podran presentar-se a la Prova de Certificació. **És important comprovar que s'ha inscrit correctament quan es publique el llistat provisional de persones admeses, per a poder esmenar possibles errors dins de termini.**

5. **ALUMNAT AMB NECESSITATS ESPECÍFIQUES DE SUPORT EDUCATIU:**

Si necessita alguna adaptació tant per a les classes com per als exàmens, haurà de **sol·licitar-ho** durant les primeres setmanes del curs a través del formulari **Annex I** (descargable en la nostra web: Secretaria > Tràmits de Secretaria > Adaptacions > Sol·licitud d'adaptació per a persones amb necessitats específiques de suport educatiu) que **entregarà** emplenat **en la Secretaria de l'escola** al costat de la documentació que acredite la seua situació, el qual traslladarem a la Unitat Especialitzada d'Orientació local per a la seua valoració. La UEO li comunicarà el seu veredicta directament a vosté.

6. **WEB-FAMÍLIA**

És imprescindible per a poder veure les faltes d'assistència i per a **accedir a les notes de les avaluacions** del curs. Aquesta plataforma pot ser usada pel professorat per a comunicar-se amb vosté.

Alumnat nou: Sol·licite accés a la web-família en la secretaria del centre.

Alumnat que continua els seus estudis: Comprove si té accés en <http://familia2.edu.gva.es/>

Si desitja comunicar-se amb la secretaria del centre, utilitze únicament el correu 03012359.secret@edu.gva.es

7. **ORGANIZACIÓ DE ESTUDIOS (nº CURSOS POR NIVEL)**

En **taronja**,
els nivells impartits
a l'**EOI d'Elx**:

IDIOMA	NOMBRE DE CURSOS PER NIVELL				
	BÀSIC	INTERMEDI		AVANÇAT	
	A2	B1	B2	C1	C2
ALEMANY	2	2	2	2	2
ÀRAB	3	2	2	2	-
FRANCÉS	2	2	2	2	2
ANGLÉS	2	2	2	2	2
ITALIÀ	2	1	2	1	2
JAPONÉS	3	3	2	2	-
VALENCIÀ	1	1	1	1	2

8. ANYS DE PERMANÈNCIA EN CADA NIVELL EN ENSENYANÇA PRESENCIAL

L'alumnat tindrà dret a cursar ensenyances en règim presencial un nombre màxim d'anys equivalent al doble dels ordenats per a cadascun dels idiomes. Una vegada esgotats el terminis màxims previstos, no podrà matricular-se novament del mateix nivell al mateix centre en règim presencial, excepte en cas que, una vegada finalitzat el procés de matrícula, el centre dispose de vacants.

9. PLA D'ESTUDIS A DISTÀNCIA D'INGLÉS –THAT'S ENGLISH –

A partir del curs 2022-23 el programa de *That's English* deixa d'impartir-se a la Comunitat Valenciana.

L'alumnat d'aquest programa amb l'EOI ELX durant el curs 21-22 té categoria d'alumnat oficial i, per tant, es pot matricular en l'ensenyament presencial amb nosaltres amb prioritat d'alumnat antic i sense pagar la taxa d'obertura d'expedient.

10. DEVOLUCIÓ DE TAXES

A efectes de devolució de taxes, el període de matriculació esmentat en el punt 5 de l'article 14.2-7 de la Llei 20/2017, de 28 de desembre, de la Generalitat, de taxes, s'entendrà **fins al 26 de setembre de 2022** en el cas dels **cursos curriculars** i el **3 d'octubre** per a **cursos complementaris**. Una vegada iniciades les classes o en els casos previstos en l'article 9.10 de l'Ordre 87/2013, només es farà devolució de taxes en els supòsits que preveu el punt 2 de l'article 1.2-6 de la Llei 20/2017. Aquest supòsits són:

- Quan la no-utilització, la no-prestació o la no-realització siga imputable a l'Administració.
- Quan la no-utilització, la no-prestació o la no-realització tinga origen en una causa de força major, la devolució serà procedent amb la sol·licitud prèvia de la persona interessada, sempre que es demostre suficientment la força major.

Important:

- **Els errors d'inscripció i pagament de taxes imputables als interessats no donaran lloc a devolució de taxes.**

- En els casos de devolució de taxes dins del període de matriculació, serà requisit indispensable que s'haja presentat en el centre la renúncia al lloc escolar o prova i no s'haja usat el servei.

- El procediment de devolució de taxes en els casos pertinents serà telemàtic en <https://eoi.gva.es/es/impresos-i-taxes-d-idiomes>. Serà imprescindible adjuntar documentació que acredite les circumstàncies al·legades.

11. PÈRDUA D'ESCOLARITAT

L'alumnat oficial té l'obligació d'assistir a classe i l'escola controlarà la seua assistència. La pèrdua d'escolaritat implica la pèrdua del dret a l'avaluació contínua, encara que conserve sempre el dret a les proves finals de l'avaluació extraordinària. En tot cas, aquest alumnat no serà considerat com alumnat oficial del curs anterior en l'orde de prioritats per a obtindre plaça en l'escola. Aquest alumnat, si vol matricular-se en el curs següent, ho farà en el període de vacants.

Es considerarà que perd l'escolaritat l'alumnat amb un nombre de faltes d'assistència injustificades que supere el 15% de les hores lectives corresponents a tot el curs.

Les pèrdues d'escolaritat es publicaran **exclusivament** al tauler d'anuncis de l'escola i en Internet (**no es comunicaran per escrit**).

12. RENÚNCIES DE MATRÍCULA

La normativa que ho regula és l'ORDRE de 31 de gener de 2008, de la Conselleria d'Educació, per la qual es regula l'avaluació i promoció de les ensenyances d'idiomes de règim especial en la Comunitat Valenciana.

Article 9. Renúncia a la matrícula

1. L'alumnat podrà sol·licitar al centre la **renúncia de matrícula sense necessitat presentar cap justificació fins la finalització del mes de gener** per a cursos ordinaris. La esmentada renúncia constarà en l'expedient acadèmic de l'alumne o alumna per mitjà de l'oportuna diligència. La renúncia no computarà a l'efecte de permanència en el curs o nivell corresponent. Quan aquest alumnat desitge continuar els seus estudis en les escoles oficials d'idiomes haurà de sotmetre's de nou al procés d'admissió.

2. L'alumnat podrà renunciar per causa degudament justificada a la matrícula oficial. En cas de ser autoritzada, no es computarà als efectes previstos que limiten el període de permanència màxima en el nivell i haurà de constar, mitjançant de l'oportuna diligència, en el seu expedient acadèmic. L'alumnat podrà reincorporar-se als seus estudis en la mateixa escola oficial d'idiomes en el curs següent a què haja sigut acceptada la renúncia.

El termini per a la presentació de renúncies justificada finalitza el **25 de març de 2023**.

És imprescindible adjuntar justificant amb la causa al·legada en el cas de renúncies justificades.