



Programació

Departament de Valencià

ÍNDEX

A. Aspectes organitzatius	2
1. Composició del departament. Funcions de la direcció del departament	2
2. Oferta formativa del departament didàctic. Cursos curriculars i complementaris. Tipologies i modalitats.	3
3. Calendari de reunions	4
4. Calendari de recollida de notes	4
5. Ús de plataformes i programari corporatiu per a la comunicació interna del departament didàctic	7
6. Sessions d'estandardització departamental	7
6.1 Responsables de les sessions	7
6.2 Calendari de les sessions	7
7. Proves unificades de certificació (PUC)	7
7.1 Administració de les proves escrites	7
7.2 Administració de les proves orals	8
B. Aspectes curriculars	8
1. Introducció	8
1.1. Marc legislatiu	8
1.2. Justificació de la programació	10
1.3. Contextualització	11
2. Currículum dels diferents nivells	12
2.1. Aspectes comuns del currículum	12
3. Distribució temporal de les unitats didàctiques	18
4. Orientacions didàctiques	32
4.1 Metodologia general i específica de l'idioma	32
4.2 Activitats i estratègies d'ensenyament i aprenentatge	33
5. Avaluació	34
5.1 Criteris d'avaluació dels cursos curriculars i de les proves de certificació	36
5.2 Criteris de qualificació en els cursos curriculars i en les proves de certificació. Ús de rúbriques com a instrument d'avaluació de les activitats productives	36
6. Mesures d'atenció a l'alumnat amb necessitats educatives especials	39
7. Foment de la lectura	41
8. Utilització de les tecnologies de la informació i la comunicació	42
9. Recursos didàctics i organitzatius	42
10. Activitats complementàries	42

A. Aspectes organitzatius

1. Composició del departament. Funcions de la direcció del departament

El departament de valencià està format per una sola docent que també serà cap de departament.

Les **funcions** de la direcció de departament són les següents segons el que disposa el *DECRET 167/2017, de 3 de novembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de les escoles oficials d'idiomes*:

- a. Coordinar i redactar la programació didàctica de l'idioma corresponent, així com la memòria de final de curs.
- b. Dirigir i coordinar les activitats acadèmiques del departament.
- c. Convocar i presidir les reunions ordinàries del departament i les que calga realitzar amb caràcter extraordinari.
- d. Elaborar i donar a conèixer a l'alumnat la informació relativa a la programació, amb especial referència als objectius, continguts i criteris d'avaluació. Aquesta informació estarà a disposició de l'alumnat per a la seua consulta en el departament i en la pàgina web de l'escola. Comprendrà, almenys, la distribució seqüencial del currículum al llarg del curs, i farà referència explícita als materials que s'hi han d'utilitzar.
- e. Vetlar pel compliment de la programació didàctica del departament i la correcta aplicació dels criteris d'avaluació.
- f. Tindre compte de l'adquisició i el manteniment del material i de l'equipament específic assignat al departament per al seu millor aprofitament.
- g. Promoure l'avaluació de la pràctica docent del seu departament i dels distints projectes i activitats d'aquest.

- h. Col·laborar en les avaluacions que promoguen els seus òrgans de govern o la conselleria competent en matèria d'educació sobre el funcionament i les activitats de l'escola oficial d'idiomes.
- i. Vetllar per la comprovació de les qualificacions abans de la firma i publicació de les actes d'avaluació.
- j. Garantir l'actualització de l'inventari del departament i de les aules adscrites o seccions, si n'hi ha.
- k. Donar la informació i entregar els informes sol·licitats des de l'equip directiu o òrgans col·legiats.
- l. Orientar el professorat que s'incorpore per primera vegada al departament de l'escola en l'exercici de la seua tasca.
- m. Gestionar, en col·laboració amb la direcció d'estudis, la sol·licitud d'auxiliars de conversa, i assistir-los en el procés d'integració en l'escola.
- n. Mantindre actualitzada la informació del departament en la web i en els taulers d'anuncis, així com atendre el correu electrònic oficial del departament, si n'hi ha.
- o. Representar el departament en la comissió de coordinació pedagògica i en les sessions d'unificació de criteris d'avaluació de la prova de certificació, sempre que es determine així.
- p. Informar els components del departament dels acords presos en la comissió de coordinació pedagògica.

2. Oferta formativa del departament didàctic. Cursos curriculars i complementaris. Tipologies i modalitats.

El departament de valencià ofereix quatre grups de quatre cursos curriculars. Hi ha un grup de B2, dos grups de C1 i un grup de 2C2. La professora assumeix la direcció del departament i no s'ofereix per aquesta raó cap grup complementari. L'EOI de Dénia aposta per una oferta d'ensenyament presencial en tots els departaments.

El departament de valencià, doncs, imparteix aquesta formació en els següents horaris:

CURS	MODALITAT	HORARI
B2	Presencial	Dimarts i dijous 16:00 – 18:00 h
C1	Presencial	Dimarts i dijous 18:00 - 20:00 h
C1	Presencial	Dilluns i dimecres 17:00 – 19:00 h
2C2	Presencial	Dilluns i dimecres 19:00 – 21:00 h

3. Calendari de reunions

El departament es reunirà una vegada al mes per fer un seguiment i avaluació de la programació i per adaptar qualsevol aportació que es manifeste en les Cocope o en els claustres. El calendari de reunions que s'ha proposat per al curs 2025/2026 és el següent, que queda subjecte a canvis incidentals que puguen ocórrer al llarg del curs:

Setembre	Divendres 26	Febrer	Divendres 27
Octubre	Divendres 31	Març	Divendres 27
Novembre	Divendres 28	Abril	Dimecres 24
Desembre	Divendres 19	Maig	Divendres 29
Gener	Divendres 30	Juny	Dilluns 26

4. Calendari de recollida de notes

Les dates d'exàmens per als tres períodes d'**avaluació progressiva** queden fixades de la següent manera, sempre que cap circumstància no oblige a modificar-les:

B2

DESEMBRE	MARÇ	MAIG
Producció escrita i mediació escrita 9 de desembre	Interacció/mediació escrita 10 de març	Producció escrita i mediació escrita 14 de maig
Comprensió oral i comprensió escrita 11 de desembre	Comprensió oral 10 de març	Comprensió oral i comprensió escrita 19 de maig
Diàleg i mediació oral 16 de desembre	Comprensió escrita 12 de març	Monòleg i mediació oral 21 de maig
	Presentacions monòlegs 24 de març Coavaluació	

GRUP DE DILLUNS I DIMECRES

C1

DESEMBRE	MARÇ	MAIG
Producció escrita i mediació escrita 10 de desembre	Interacció/mediació escrita 11 de març	Producció escrita i mediació escrita 13 de maig
Comprensió oral i comprensió escrita 15 de desembre	Comprensió oral i comprensió escrita 11 de març	Comprensió oral i comprensió escrita 18 de maig
Diàleg i mediació oral 3 de desembre	Presentacions monòlegs 23 de març	Monòleg i mediació oral 20 de maig
Diàleg i mediació oral 17 de desembre ¹		Monòleg i mediació oral 11 de maig ²

¹ Si no hi ha prou temps en una sessió

² Ídem que l'anterior

GRUP DE DIMARTS I DIJOUS

C1

DESEMBRE	MARÇ	MAIG
Producció escrita i mediació escrita 9 de desembre	Interacció/mediació escrita 10 de març	Producció escrita i mediació escrita 14 de maig
Comprensió oral i comprensió escrita 11 de desembre	Comprensió oral 10 de març	Comprensió oral i comprensió escrita 19 de maig
Diàleg i mediació oral 2 de desembre	Comprensió escrita 12 de març	Monòleg i mediació oral 21 de maig
Diàleg i mediació oral 4 de desembre	Presentacions monòlegs 24 de març	Monòleg i mediació oral 12 de maig ³

2C2

DESEMBRE	MARÇ	MAIG
Producció escrita i mediació escrita 10 de desembre	Interacció escrita/mediació 9 de març	Producció escrita i mediació escrita 13 de maig
Comprensió oral i comprensió escrita 15 de desembre	Comprensió oral 9 de març	Comprensió oral i comprensió escrita 18 de maig
Diàleg i mediació oral 17 de desembre	Comprensió escrita 11 de març	Monòleg i mediació oral 20 de maig

³ ídem que l'anterior

Diàleg i mediació oral
3 de desembre⁴

Presentacions monòlegs
23 de març

Monòleg i mediació oral
11 de maig⁵

5. Ús de plataformes i programari corporatiu per a la comunicació interna del departament didàctic

El departament farà servir Aules com a entorn virtual d'aprenentatge, amb el seu fòrum de missatges per a transmetre informacions sobre canvis de continguts o actualitzacions en aquest entorn. D'altra banda, per a la comunicació entre el professorat i l'alumnat es podran fer servir les eines de Webfamília-Itaca o bé els correus corporatius alumni.edu.gva que proporciona la Conselleria.

6. Sessions d'estandardització departamental

6.1 Responsables de les sessions

En la sessió **interdepartamental**, a escala escolar, se'n farà responsable l'equip directiu, que conformarà l'equip responsable per a dur a terme la jornada.

En la sessió **intradepartamental**, els departaments de valencià implicats seran corresponsables de l'organització i l'aportació de materials per a la sessió d'estandardització. Enguany es preveu que es puga desenvolupar una sessió intradepartamental intercentres.

6.2 Calendari de les sessions

La sessió interdepartamental es durà a terme el tercer trimestre.

⁴ Si no hi ha prou temps en una sessió

⁵ Ídem que l'anterior

La sessió intradepartamental també es durà a terme el tercer trimestre quan les escoles participants puguen acordar una data en què no tinguen responsabilitats escolars en els seus respectius centres.

7. Proves unificades de certificació (PUC)

7.1 Administració de les proves escrites

L'administradora i correctora de les proves escrites serà la cap de departament de valencià.

7.2 Administració de les proves orals

L'administració i avaluació de les proves orals es durà a terme, si els recursos de l'escola ho permeten, per la cap del departament i un altre company/a d'un departament que posseïska la titulació de C2 de valencià. S'optarà per departaments amb unes ràtios d'inscrits a la certificació gràcies a aquesta circumstància el professorat manifestarà una certa descàrrega de feina (en comparació a d'altres departaments) en el període de les proves i podria col·laborar amb el departament de valencià. Previsiblement, podran administrar i/o avaluar els departaments d'alemany, espanyol i francès.

B. Aspectes curriculars

1.Introducció

Adquirir una llengua és un procés que comporta aprendre tots els elements del sistema de llengua: ortografia, sintaxi, lèxic, fonètica, funcions, discursos, elements socioculturals i sociolingüístics entre d'altres. Cal programar els continguts del curs de manera que puguen desenvolupar-se de manera equilibrada totes les competències i, amb això, poder assolir els objectius del nivell. En aquesta programació es contemplen, doncs, els objectius, les competències, els continguts, la metodologia i l'avaluació del procés d'ensenyament i aprenentatge. Tot sota l'empara de les directius que descriu el Marc

Europeu Comú de Referència i les seues concrecions curriculars a escala nacional i valenciana.

1.1. Marc legislatiu

Els ensenyaments d'idiomes tenen com a objecte capacitar l'alumnat per a l'ús adequat dels diferents idiomes fora de les etapes ordinàries del sistema educatiu. Aquests ensenyaments s'organitzen en els nivells següents: bàsic (A1, A2), intermedi (B1, B2) i avançat (C1, C2). L'ensenyament dels susdits nivells està regulat pel marc legislatiu que s'exposarà tot seguit.

1.1.1. Legislació general

- Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació (articles 59-62).
- Reial Decret 806/2006, de 30 de juny, pel qual s'estableix el calendari d'aplicació de la nova ordenació del sistema educatiu, establert per la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació.
- Ordre 3/2019, de 2 de juliol, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual s'estableix la distribució geogràfica de les escoles oficials d'idiomes i es regulen les seccions i altres ubicacions per als seus ensenyaments.
- Resolució de 3 de maig de 2023, de la Conselleria d'Educació Cultura i Esport, per la qual es regulen les seccions i altres ubicacions de les escoles oficials d'idiomes a partir del curs 2023-2024.

1.1.2. Organització i funcionament

- RESOLUCIÓ de 30 de juliol de 2025, de la Secretaria Autonòmica d'Educació, per la qual es dicten instruccions en termes d'ordenació acadèmica i organització de les escoles oficials d'idiomes de la Comunitat Valenciana durant el curs 2025-2026.
- Decret 167/2017, de 3 de novembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de les escoles oficials d'idiomes.

- Ordre 87/2013, de 20 de setembre, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es regula l'organització i el funcionament de les escoles oficials d'idiomes de la Comunitat Valenciana.

1.1.3. Currículums

1. Decret 242/2019, de 25 d'octubre, d'establiment dels ensenyaments i del currículum d'idiomes de règim especial a la Comunitat Valenciana.
2. Correcció d'errades del Decret 242/2019, de 25 d'octubre, d'establiment dels ensenyaments i del currículum d'idiomes de règim especial a la Comunitat Valenciana - Apartat Gramàtica del Nivell Intermedi B2 d'Anglès
3. Reial Decret 1041/2017, de 22 de desembre, pel qual queden fixades les exigències mínimes del nivell bàsic a efectes de certificació, s'estableix el currículum bàsic dels nivells Intermedi B1, Intermedi B2, Avançat C1, i Avançat C2, dels Ensenyaments d'idiomes de règim especial.

1.1.4. Avaluació

- Reial Decret 1/2019, de 11 de gener, pel pel qual s'estableixen els principis bàsics comuns d'avaluació aplicables a les proves de certificació oficial dels nivells Intermedi B1, Intermedi B2, Avançat C1, i Avançat C2 dels ensenyaments d'idiomes de règim especial.
- Ordre de 31 de gener de 2008 de la Conselleria d'Educació, per la qual es regula l'avaluació i promoció de les ensenyances d'idiomes de règim especial a la Comunitat Valenciana (DOCV 19.02.2008)
- Ordre 32/2011, de 20 de desembre, de la Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació, per la qual es regula el dret de l'alumnat a l'objectivitat en l'avaluació, i s'estableix el procediment de reclamació de qualificacions obtingudes i de les decisions de promoció, de certificació o d'obtenció del títol acadèmic que corresponga.

- Ordre 34/2022, de 14 de juny, de la consellera d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es regulen l'avaluació dels ensenyaments d'idiomes de règim especial i les proves de certificació dels nivells del Marc Europeu Comú de Referència per a les Llengües a la Comunitat Valenciana [2022/5727]

1.2. Justificació de la programació

Aquesta programació es redacta amb la finalitat de servir com a instrument de planificació, desenvolupament i avaluació del procés d'ensenyament i aprenentatge. Així mateix, servirà de guia tant per als docents com per als aprenents, ja que inclou el currículum dels nivells impartits en el Departament de Valencià a l'Escola Oficial d'Idiomes de Dénia.

1.3. Contextualització

L'alumnat de l'aula de valencià és heterogeni perquè Dénia és la capital de la comarca de la Marina Alta, un lloc d'encontre entre persones nascudes a la comarca i d'altres d'origen nacional i internacional que la localitat ha captat pel seu atractiu turístic i pels serveis que hi ofereix.

Amb caràcter més específic, podem dir que al curs de **B2** els aprenents són nouvinguts, persones d'altres parts de l'estat espanyol o persones nascudes a la Marina d'ascendència forana que volen consolidar el seu nivell de valencià. La motivació per aprendre la llengua és principalment social: veuen la llengua com un mitjà per integrar-se en la comunitat d'acollida, tot i que també hi ha alumnat que busca un títol amb finalitats ocupacionals. En l'aula trobem, així mateix, alumnat valencianoparlant que presenta fluïdesa en el parlar, però manifesta mancances en aspectes normatius i de consolidació ortogràfica. Per tant, el perfil d'aquest curs és força heterogeni. A això, cal sumar que la falta de desplegament dels nivells inicials en l'escola no genera planter d'estudiants i, per tant, **no tenim alumnat de B1 que promocióne** i que puga suposar un ancoratge per a la classe en aspectes, per exemple, de morfologia verbal.

Pel que fa al nivell **C1** hi acudeixen alumnes que han tingut un contacte més prolongat amb el valencià o que són valencianoparlants, però majoritàriament no hi han estat escolaritzats o volen perfeccionar els usos més formals de la llengua. El principal factor que aglutina l'alumnat és la certificació oficial del nivell en vista a la millora del seu perfil formatiu (enfocat a l'ingrés a la funció pública).

Pel que fa al nivell de domini expert (**C2.2**) els perfils dels aprenents són heterogenis, però el nivell d'accés al curs– malgrat la diversitat intrínseca a la condició humana – sol estar més igualat. L'edat, les ocupacions professionals, el nivell d'estudis, el sexe, etc., varien entre els aprenents. En general, però, tots comparteixen un mateix interès per aprendre la llengua: la millora del seu perfil professional i el perfeccionament de la llengua per motivació personal.

2. Currículum dels diferents nivells

El currículum és el document legal que recull els objectius, els continguts, el mètode pedagògic i els criteris d'avaluació de l'ensenyament. El currículum d'ensenyament d'idiomes, a més, inclou totes les activitats de llengua: producció i interacció escrita i oral, comprensió de textos escrits i orals i la mediació. El document legislatiu que especifica el currículum de les Escoles Oficials d'Idiomes al País Valencià és el *DECRET 242/2019, de 25 d'octubre, d'establiment dels ensenyaments i del currículum d'idiomes de règim especial a la Comunitat Valenciana*. A partir d'aquest document es despleguen els aspectes que es desenvoluparan tot seguit.

2.1. Aspectes comuns del currículum

2.1.1. Currículum del nivell B2

Segons el que disposa el [DECRET 242/2019, de 25 d'octubre](#):

Els ensenyaments de nivell intermedi B2 tenen per objecte capacitar l'alumnat per a viure de manera independent en llocs on s'utilitza l'idioma; desenvolupar relacions personals i socials, tant cara a cara com a distància a través de mitjans tècnics, amb usuaris d'altres llengües, estudiar en un entorn educatiu o actuar amb l'eficàcia deguda en un entorn

ocupacional en situacions que requerisquen la cooperació i la negociació sobre assumptes de caràcter habitual en aquest entorn.

Per a fer-ho, l'alumnat ha d'adquirir les competències que li permeten utilitzar l'idioma amb suficient fluïdesa i naturalitat de manera que la comunicació es faça en gran part de les ocasions sense esforç, en situacions tant habituals com, ocasionalment, més específiques i de més complexitat, per a comprendre, produir, coproduir i processar textos orals i escrits sobre aspectes, tant concrets com, en alguns casos, abstractes, de temes generals o d'interés o del camp d'especialització propis, en una varietat de registres, estils i accents estàndard, i amb un llenguatge que continga estructures variades i, en uns certs àmbits d'interés, també complexes, i un repertori lèxic que incloga expressions idiomàtiques d'ús comú, que permeten apreciar i expressar diversos matisos de significat.

Una vegada adquirides les competències corresponents al nivell intermedi B2, l'alumnat ha de ser capaç de:

- **Comprendre** el sentit general, la informació essencial, els punts principals, els detalls més rellevants i les opinions i actituds, tant implícites com ocasionalment explícites, dels parlants en **textos orals** conceptualment i estructuralment elaborats amb una certa complexitat, sobre temes de caràcter general o dins del camp d'interés o d'especialització propis, articulats a una velocitat normal, en alguna varietat estàndard de la llengua i a través de qualsevol canal, i de vegades quan les condicions d'audició presenten una distorsió no significativa.
- **Produir i coproduir**, independentment del canal, **textos orals** clars, detallats i organitzats en funció de la intenció comunicativa, d'una certa extensió, i adequats a l'interlocutor i al propòsit comunicatiu específics, sobre temes diversos d'interés general, personal o dins del camp d'especialització propi, en una varietat de registres i estils estàndard i amb una pronunciació i entonació clares i naturals, i un grau d'espontaneïtat, fluïdesa i correcció que li permeta comunicar-se amb eficàcia tot i que encara puga cometre errors esporàdics que provoquen la incomprensió, dels quals sol ser conscient i que pot corregir.

- **Comprendre** amb prou facilitat el sentit general, la informació essencial, els punts principals, els detalls més rellevants i les opinions i actituds de l'autor, tant explícites com, en ocasions, implícites, en **textos escrits** conceptualment i estructuralment elaborats amb una certa complexitat, sobre temes diversos d'interés general, personal o dins del camp d'especialització propi, en alguna varietat estàndard de la llengua i que continguin expressions idiomàtiques d'ús comú, sempre que en puga rellegir les seccions difícils.
- **Produir i coproduir**, independentment del suport, **textos escrits** d'una certa extensió, ben organitzats, en funció de la intenció comunicativa, sobre una àmplia sèrie de temes generals, d'interés personal o relacionats amb el camp d'especialització propi, utilitzant apropiadament una gamma variada de recursos lingüístics propis de la llengua escrita, i adequant amb eficàcia el registre i l'estil a la situació comunicativa.
- **Mitjançar** entre parlants de la llengua meta o de llengües diferents en situacions tant habituals com més específiques i, de vegades, de més complexitat en els àmbits personal, públic, educatiu i ocupacional.

2.1.2. Currículum del nivell C1

Segons el que disposa el [DECRET 242/2019, de 25 d'octubre](#):

Els ensenyaments de nivell avançat C1 tenen per objecte capacitar l'alumnat per a actuar amb flexibilitat i precisió, sense esforç aparent i superant fàcilment les mancances lingüístiques mitjançant estratègies de compensació, en tot tipus de situacions en els àmbits personal i públic, per a dur a terme estudis a nivell terciari o participar amb seguretat en seminaris o en projectes d'investigació complexos en l'àmbit acadèmic, o comunicar-se eficaçment en activitats específiques en l'entorn professional.

Per a fer-ho, l'alumnat ha d'adquirir les competències que li permeten utilitzar l'idioma amb una gran facilitat, flexibilitat, eficàcia i precisió per a comprendre, produir, coproduir i processar una gamma àmplia de textos orals i escrits extensos i estructuralment complexos, precisos i detallats, sobre aspectes tant abstractes com concrets de temes de caràcter

general o especialitzat, fins i tot fora del camp d'especialització propi, en diverses varietats de la llengua, i amb estructures variades i complexes i un ampli repertori lèxic que incloga expressions especialitzades, idiomàtiques i col·loquials i que permeta apreciar i expressar matisos subtils de significat.

Una vegada adquirides les competències corresponents al nivell avançat C1, l'alumnat ha de ser capaç de:

- **Comprendre**, independentment del canal i fins i tot en males condicions acústiques, la intenció i el sentit general, les idees principals, la informació important, els aspectes i detalls rellevants i les opinions i actituds, tant implícites com explícites, dels parlants en una gamma àmplia de **textos orals** extensos, precisos i detallats, i en una varietat d'accents, registres i estils, fins i tot quan la velocitat d'articulació siga alta i les relacions conceptuals no estiguen assenyalades explícitament, sempre que en puga confirmar alguns detalls, especialment si no està familiaritzat amb l'accent.
- **Produir i coproduir**, amb fluïdesa, espontaneïtat i quasi sense esforç, i independentment del canal, una gamma àmplia de **textos orals extensos**, clars i detallats, conceptualment i estructuralment complexos, en diversos registres, i amb una entonació i accent adequats a l'expressió de matisos de significat, mostrant domini d'una gamma àmplia de recursos lingüístics, de les estratègies discursives i interaccionals i de compensació que fa imperceptibles les dificultats ocasionals que puga tindre per a expressar el que vol dir, i que li permet adequar amb eficàcia el seu discurs a cada situació comunicativa.
- **Comprendre** amb tot detall la intenció i el sentit general, la informació important, les idees principals, els aspectes i detalls rellevants i les opinions i actituds dels autors, tant implícites com explícites, en una **gamma àmplia de textos escrits extensos**, precisos i detallats, conceptualment i estructuralment complexos, fins i tot sobre temes fora del seu camp d'especialització, identificant-hi les diferències d'estil i registre, sempre que en puga rellegir les seccions difícils.

- **Produir i coproduir**, independentment del suport, **textos escrits extensos i detallats**, ben estructurats i ajustats als diversos àmbits d'actuació, sobre temes complexos en aquests àmbits, destacant-ne les idees principals, ampliant amb una certa extensió i defensant els seus punts de vista amb idees complementàries, motius i exemples adequats, i acabant amb una conclusió apropiada, utilitzant per a fer-ho, de manera correcta i consistent, estructures gramaticals i convencions ortogràfiques, de puntuació i de presentació del text complexes, mostrant control de mecanismes complexos de cohesió, i un domini d'un lèxic ampli que li permeta expressar matisos de significat que incloguen la ironia, l'humor i la càrrega afectiva.

- **Mitjançar** amb eficàcia entre parlants de la llengua meta o de llengües diferents, en situacions tant habituals com més específiques i de més complexitat en els àmbits personal, públic, acadèmic i professional, traslladant amb flexibilitat, correcció i eficàcia tant informació com opinions, implícites o explícites, contingudes en una gamma àmplia de textos orals o escrits extensos, precisos i detallats, conceptualment i estructuralment complexos, identificant-hi i reflectint-hi amb la màxima exactitud possible les diferències d'estil i registre, i utilitzant els recursos lingüístics i les estratègies discursives i de compensació per a minimitzar les dificultats ocasionals que puga tindre.

Per assolir aquests objectius generals, el decret desplega minuciosament els continguts lingüístics, els objectius (per competències i activitats lingüístiques) i els criteris d'avaluació. Tots tres els podreu trobar si consulteu el [Decret 242/2019 de 25 d'octubre](#).

2.1.3. Currículum del nivell C2

Segons el que disposa el [DECRET 242/2019, de 25 d'octubre](#):

Els ensenyaments de nivell avançat C2 tenen per objecte capacitar l'alumnat per a comunicar-se sense cap dificultat, i amb un grau de qualitat com la que es pot observar en un parlant culte, en situacions d'una complexitat alta en els àmbits personal, públic, acadèmic i professional, entre altres cursar estudis al nivell més alt, inclosos programes de

postgrau i doctorat, o participar activament i amb desimboltura en la vida acadèmica (tutories, seminaris, conferències internacionals); liderar equips interdisciplinaris en projectes complexos i exigents o negociar i persuadir amb eficàcia en àmbits d'alta direcció en entorns professionals internacionals.

Per a fer-ho, l'alumnat ha d'adquirir les competències que li permeten utilitzar l'idioma amb una naturalitat total per a participar en tot tipus de situacions, en els àmbits personal, públic, acadèmic i professional, que requerisquen comprendre, produir, coproduir i processar una gamma àmplia de textos orals i escrits extensos i complexos, que versen sobre temes tant abstractes com concrets de caràcter general i especialitzat, tant fora com dins del camp d'especialització propi, en una gran varietat d'accents, registres i estils, i amb un ric repertori lèxic i estructural que incloga expressions idiomàtiques, col·loquials, regionals i especialitzades i permeta apreciar i expressar matisos subtils de significat.

Una vegada adquirides les competències corresponents al nivell avançat C2, l'alumnat ha de ser capaç de:

- **Comprendre** amb una facilitat total, sempre que dispose d'un cert temps per a habitar-se a l'accent, pràcticament **qualsevol interlocutor i qualsevol text oral**, produït en viu o retransmés, independentment del canal i fins i tot en ambients amb soroll, reconeixent-hi significats implícits i apreciànt-hi diferències subtils d'estil, fins i tot quan el text s'articula a una velocitat ràpida, presente trets estructurals, lèxics o de pronunciació idiosincràtics (p. e., estructures no lineals o formats poc usats, col·loquialismes, regionalismes, argot o terminologia desconeguda, ironia o sarcasme), i/o veure's sobre temes fins i tot aliens a la seua experiència, interès o camp acadèmic o professional o d'especialització.
- **Produir i coproduir**, amb naturalitat, comoditat, desimboltura i fluïdesa, **textos orals extensos, detallats, correctes formalment**, i sovint destacables, per a comunicar-se en qualsevol tipus de situació de la vida personal, social, professional i acadèmica, adaptant

amb una eficàcia total l'estil i el registre als diferents contextos d'ús, sense cometre errors excepte algun lapsus linguae ocasional, i mostrant una gran flexibilitat en l'ús d'un repertori ric d'expressions, accents i patrons d'entonació que li permeten transmetre amb precisió matisos subtils de significat.

- **Comprendre en profunditat**, apreciar i interpretar de manera crítica, amb l'ús esporàdic del diccionari, **una gamma àmplia de textos extensos i complexos, tant literaris com tècnics** o d'una altra índole, contemporanis o no, en els quals s'utilitzen un llenguatge especialitzat, jocs de paraules, una gran quantitat d'argot, col·loquialismes, expressions idiomàtiques, regionalismes o altres trets idiosincràtics, i que puguen contindre judicis de valor velats o en els quals una gran part del missatge s'expressa d'una manera indirecta i ambigua, apreciament distincions subtils d'estil i significat, tant implícit com explícit.

- **Produir i coproduir**, independentment del suport, i fins i tot a velocitat ràpida en temps real, **textos escrits de qualitat, exempts d'errors a excepció d'alguna reliscada de caràcter tipogràfic**, sobre temes complexos i fins i tot de tipus tècnic, amb un estil apropiat i eficaç, i una estructura lògica que ajude el lector a identificar i retindre les idees i els aspectes més significatius, i en els quals transmet amb precisió matisos subtils de significat, inclosos els usos al·lusius de l'idioma.

- **Mitjançar** entre parlants de la llengua meta o de llengües diferents per a traslladar pràcticament qualsevol classe de text oral o escrit, reconeixent-hi significats implícits i apreciament- hi diferències d'estil, fins i tot quan el text s'articula a una velocitat molt alta o presente trets estructurals, lèxics o de pronunciació o d'escriptura idiosincràtics (p. e., regionalismes, llenguatge literari o lèxic especialitzat), tot això sense dificultat, adaptant amb una eficàcia total l'estil i registre als diversos contextos d'ús i mostrant una riquesa d'expressió i un accent i entonació que permeten transmetre amb precisió matisos subtils de significat.

Per assolir aquests objectius generals, el decret desplega minuciosament els continguts lingüístics, els objectius (per competències i activitats lingüístiques) i els criteris d'avaluació, tots tres els podreu trobar si consulteu el [Decret 242/2019 de 25 d'octubre](#).

3. Distribució temporal de les unitats didàctiques

La distribució dels continguts, les competències i els objectius del curs es despleguen en seqüències didàctiques d'una extensió variable. *Seqüenciar* en aquest cas significa *organitzar* i implica un esforç per fer progressar tots els aspectes del currículum d'una manera coherent.

Una unitat didàctica està conformada per un seguit d'activitats que es relacionen i que tenen per objectiu assolir unes competències específiques. Al final de cada unitat didàctica, els docents disposen de mostres escrites o orals per fer un seguiment de l'aprenentatge i avaluar tant la seua tasca com a docent, com la consecució dels susdits objectius.

Amb aquest fi, cada curs està estructurat per un nombre distint d'unitats didàctiques i les tasques finals que s'hi demanen també poden variar segons les demandes de la unitat.

El curs de **B2** es programarà al voltant de 12 unitats didàctiques que, preferiblement s'estructuraran de la següent manera:

Primer trimestre (del 25 de setembre al 22 de desembre)	5 unitats
Segon trimestre (del 7 de gener al 23 de març)	4 unitats
Tercer trimestre (del 25 de març al 27 de maig)	3 unitats

B2	SEQÜENCIACIÓ DELS CONTINGUTS I LES COMPETÈNCIES			
UNITAT	LÈXICS	SINTÀCTICS	FONÈTICOFONOLÒGICS I ORTOGRÀFICS	DISCURSIUS I SOCIOLINGÜÍSTIC
1	Relacions personals i socials Descripció de persones	Gènere dels substantius Present d'indicatiu	Vocalisme	Correu electrònic Text descriptiu
2	La llar i l'entorn	Els determinants El futur	Accentuació, síl·laba i diftongs	La instància El registre lingüístic
3	Menjar, dietes i restaurants	Els pronoms febles (I) L'imperatiu	La dièresi	La recepta Els diàlegs
4	Salut (física i mental), malaltia i esports	Pronoms febles (II) Present de subjuntiu	Apostrofació, contracció i guionet	Entrada al blog Demanar i donar consells

5	Treball i relacions professionals	Pronoms febles (III) Imperfet de subjuntiu	Consonants oclusives	Currículum i carta de motivació Entrevista de treball
6	Viatges, transport i turisme	Pronoms febles (IV) Passat simple i perifràstic	Consonants alveolars	La reclamació Com fer una presentació
7	Cultura i espectacles	Pronoms febles (V) Passat perfet i plusquamperfet	Palatals x i fx	La ressenya El diàleg
8	Mitjans de comunicació i xarxes socials	Combinació de pronoms febles Imperfet de subjuntiu	Consonants palatals g i j	Carta al director Diàleg: idees complementàries
9	Política i societat	Les preposicions i les locucions prepositives <i>Fins/fins a, com/com a, per/per a</i>	Les lletres l i ll, i els grups ll, tl i tll	L'informe La conversa formal
10	Ciència i tecnologia	Les preposicions Formes no personals dels verbs	Els signes de puntuació	L'article d'opinió Les declaracions públiques

11	Medi ambient i natura	Les conjuncions	Les abreviacions	El text narratiu
		Els relatius		El text expressiu
		Perífrasis i altres seqüències verbals		
12	Educació i llengua	Els adverbis La veu passiva	Els sons del valencià	Prendre notes L'anècdota

El curs de **C1** es programarà al voltant de 10 unitats que podran sotmetre's a alguna modificació quan s'identifique alguna necessitat educativa entre l'alumnat que així ho determine. En termes generals, però, s'estructurarà de la següent manera:

Primer trimestre (del 25 de setembre al 22 de desembre)	4 situacions
Segon trimestre (del 7 de gener al 24 de març)	4 situacions
Tercer trimestre (del 25 de març al 27 de maig)	2 situacions

C1	SEQÜENCIACIÓ DELS CONTINGUTS I LES COMPETÈNCIES			
UNITAT	LÈXICS	SINTÀCTICS	FONÈTICOFONOLÒGICS I ORTOGRÀFICS	SOCIOLINGÜÍSTICA I SOCIOCULTURAL
1	Família i relacions personals	Gènere dels substantius	Accentuació	Variatats dialectals geogràfiques La proxèmia
2	Emocions, sentiments i personalitat Antònims Adjectius de descripció de persones i d'emocions Frases fetes per a expressar amb més matisos estats	El nombre dels substantius	Geminació i fenòmens consonàntics	Les emocions Les relacions de poder La resiliència
3	Institucions públiques de tipus municipal, autonòmic i estatal.	L'article neutre L'abús dels possessius	Problemes ortogràfics prefabrians. Pronúncia d'alguns aspectes fonètics en valencià formal	Institucions de defensa dels drets. Normes de cortesia en la documentació administrativa.

	Barbarismes del llenguatge administratiu. Terminologia i fraseologia del llenguatge administratiu	L'ús del pronom feble en en funció de CN.	(recomanable, acceptable i no recomanable)	Registre i to en els textos administratius.
4	Habitatge, parts de la casa, mobles, electrodomèstics La ciutat i l'horta	Els relatius Els pronoms febles en funció de CRV	Ortografia de les vocals	Domòtica i robòtica La feina de la casa amb perspectiva de gènere Sostenibilitat en matèria de vivenda Ciutats del futur L'encaix de les hortes urbanes Dialecte mallorquí
5	Geografia física, humana i política Espais urbans i naturals Fauna i flora Topònims països	Imperatiu i altres qüestions morfològiques de la conjugació: • Rizotònics • Velaritzacions • Alternança o/u Repàs pronom feble de CD Pronom feble en funció CCL	Els dígrafs La separació sil·làbica	Diàleg camp-ciutat Sensibilització per aspectes naturals de proximitat Hàbits de vida sana

	Composició lèxica	Preposició <i>en i a</i> locatives <i>Adverbis damunt/davall, dalt/baix</i>		
6	Treball i activitats professionals Drets i obligacions laborals	Exclamatius	Accents diacrítics i revisió de l'accentuació i la dièresi (U.1)	Les varietats socials (diastràtiques) Sexisme laboral i claus del canvi
7	Alimentació: dieta i nutrició Gastronomia Aliments i estris de cuina Barbarismes en l'alimentació	Numerals cardinals, ordinals, multiplicatius i col·lectius		Reptes medioambientals de la producció alimentària Opcions alimentàries (veganismes, vegetarianisme, flexitaris...) Aliments ecològics i sostenibles
8	Els jocs i els esports Sinònims, hipònims i hiperònims Vocabulari de les lesions i les cures	Els quantitatius i els indefinits	L'apòstrof Les contraccions	Estils de vida actius i saludables Reflexions i propostes per combatre les addiccions als videojocs El temps d'esplai

9	Activitats culturals: esdeveniments, espectacles, exposicions Paraules polisèmiques	Les preposicions i les locucions prepositives <i>Fins/fins a, com/com a, per/per a</i>	Les consonants oclusives	El valor de l'art Qüestionament dels conceptes <i>cultura, kultura, glutura</i>
10	Viatges, allotjaments i esports d'aventura Col·locacions (<i>fer fàstic, parar atenció, tindre esperança</i>)	Adverbis i locucions adverbials de probabilitat, afirmació i de negació Estructures: • <i>Potser</i> + indicatiu • <i>Pot ser que</i> + subj La doble negació	L'ortografia de la <i>b</i> i la <i>v</i>	La pressió turística sobre el territori Viatjar és sostenible? El viatge com a aventura personal

El curs de **2C2** es programarà al voltant de 12 unitats que podran sotmetre's a alguna modificació quan s'identifiqui alguna necessitat educativa entre l'alumnat que així ho determine. En termes generals, però, s'estructurarà de la següent manera:

Primer trimestre (del 25 de setembre al 22 de desembre)	5 situacions
Segon trimestre (del 7 de gener al 23 de març)	5 situacions
Tercer trimestre (del 25 de març al 27 de maig)	2 situacions

A continuació explicitarem els continguts i les competències que es despleguen en cada unitat. Per a una lectura correcta de les graelles, cal tindre present també que cada unitat didàctica té una tasca final (oral o escrita) que servirà per a concentrar tots els continguts i competències de la unitat. Durant la unitat es faran tasques de preparació i tasques intermèdies que conduiran a la consecució òptima de la tasca final.

Quan la tasca final siga escrita es lliurarà preferentment en mà per a avesar-nos a tots els desafiaments que suposa l'escriptura sense suports d'edició textual (ortografia, cal·ligrafia, presentació, sagnats, ortotipografia, etc.). Recordem que les proves de certificació són enterament escrites de forma manual.

C2	SEQÜENCIACIÓ DELS CONTINGUTS I LES COMPETÈNCIES			
UNITAT	LÈXICS	SINTÀCTICS	FONÈTICOFONOLÒGICS I ORTOGRÀFICS	SOCIOLINGÜÍSTICA I SOCIOCULTURAL
1	Les paraules que més ens agraden en català. Geosinònims (xicalla-canalla, sòtil-sostre...) Mots col·loquials, antropònims en cada dialecte (<i>Que bonic és viure en català</i>)	Paraules de gènere dubtós (<i>una allau, un vall, el pendent...</i>)	Aspectes fonètics que distingeixen els tres grans dialectes (neutralitzacions, distincions consonàntiques, ensordiments, codes finals).	Pràctica i ús del registre informal i estàndard. Coneixement i crítica d'aspectes relacionats amb: La formació de la llengua). Els parlants del català Els dialectes del català
2	Terminologia específica d'alguns esports (bàsquet, pilota valenciana, cursa popular, hoquei) L'activitat física	Repàs de les perífrasis verbals d'obligació Gerundi (morfologia i usos)	Dièresi i repàs de l'accentuació i la divisió sil·làbica	Fórmules de cortesia (parlar a una persona jubilada) Valor de l'activitat física i l'esport Pilota valenciana Col·laboració en la dinamització d'esdeveniments esportius

3	L'habitatge Gentrificació, lloguers, vivenda de protecció oficial, regulacions... Topònims Mots parasintètics	L'article personal	El guionet amb compostos (<i>gira-sol</i>) i amb prefix (<i>extraradi</i>). Majúscules en els topònims	L'habitatge com a dret humà Conflictes amb l'especulació en la vivenda Anàlisi de la problemàtica en zones especialment tensionades (Barcelona, València, Marina Alta)
4	Treball i les activitats professionals Economia Mots compostos propis del nivell Locucions i frases fetes	Usos contrastius del nombre amb el castellà El nombre en els noms propis	Les abreviatures i les sigles Repàs de l'escriptura dels compostos amb prefix	L'economia social Regulació dels mercats laborals (jornada de 4 dies, conciliacions familiars) La pirateria en internet: el <i>fishing</i> o pesca. Protecció i vulnerabilitat cibernètiques
5	Medi ambient i canvi climàtic	Els pronoms personals forts i els reflexius Les principals irregularitats en el paradigma verbal	Revisió d'accentuacions divergents amb el castellà	La gestió de la ramaderia extensiva i intensiva (macrogranges) La gestió de les masses forestals al País Valencià: els incendis.

6	Finances i borsa Organismes i institucions financeres	L'abús dels demostratius i dels possessius	L'apostrofació en sigles, acrònims, símbols i abreviatures L'escriptura dels numerals	Les inversions en criptomoneda Les pensions
7	Comerç electrònic Xarxes socials Préstecs i neologismes	Pronoms febles (I)	L'ortografia i la pronúncia dels préstecs	Protecció a les xarxes socials Noves formes de consum en línia
8	El consum Les comparacions	Els graus de l'adjectiu Correlació de temps verbals <i>Perquè</i> final i causal	Puntuació i ortotipografia	Compres compulsives Consum col·laboratiu Consum responsable
9	Geografia humana, física i política Topònims	Els relatius Pronoms febles en funció de CRV (II) El règim sintàctic d'alguns verbs (p.120)	La b i la v	Diferències fonètiques entre els dos grans blocs dialectals La traducció innecessària d'alguns topònims al castellà
10	Alimentació, dieta i nutrició	Morfologia de l'imperatiu	Els dígrafs <i>tl</i> i <i>ll</i>	Geosinònims

		Usos de <i>ser</i> i <i>estar</i>	La l·l geminada	
11	Béns i serveis Ocupació Drets i obligacions laborals Calcs lingüístics	Repàs de les formes no personals dels verbs Verbs pronominals i no pronominals	Interferències en les vocals Vocals obertes i tancades	Les beques eternes La precarietat laboral Les lluites per les millores laborals Els sindicats
12	Serveis públics (salut, educació, protecció...) Tabús i eufemismes	Els numerals, quantitatius i indefinits	Les consonants ròtiques	Assistència social i estat del benestar Pobresa energètica L'origen social (determinisme social)

4. Orientacions didàctiques

4.1 Metodologia general i específica de l'idioma

Els ensenyaments d'idiomes estaran orientats al desenvolupament de la competència comunicativa de l'alumne i assumiran l'enfocament que adopta el [Marc Comú Europeu de Referència per a les Llengües](#). L'aplicació del currículum fomentarà la responsabilitat i l'autonomia de l'alumne en l'aprenentatge, la competència plurilingüe i pluricultural, i la dimensió intercultural, per ser aspectes que incideixen en un aprenentatge més efectiu.

Així doncs, el *Marc de Referència* ens presenta un enfocament orientat a l'acció, a l'ús de la llengua. D'aquest enfocament es deriva un model de **competència comunicativa lingüística** que té una base fonamentalment pràctica, que s'equipara amb la capacitat d'ús de l'idioma i que comprén tant la **competència lingüística** com les **competències sociolingüística i pragmàtica**. Es tracta, per tant, que l'estudiant de llengües, com a futur usuari de l'idioma, arribe a ser capaç de posar en joc les competències esmentades per a dur a terme activitats lingüístiques per mitjà del processament receptiu i productiu de textos de distint tipus sobre diversos temes, en àmbits i contextos específics, i per mitjà del desenvolupament de les estratègies més adequades.

Les competències lingüístiques són un vehicle per a la comunicació i, en aquest sentit, l'alumne haurà d'adquirir-les a través d'activitats i tasques corresponents. De la mateixa manera, les competències sociolingüístiques i pragmàtiques hauran d'adquirir-se a través de situacions d'ús reals que els permetran entrar en contacte directe amb els usos i les característiques de la nostra cultura. A més, com que l'alumnat viu en immersió lingüística, aquesta situació facilitarà amb escreix l'assoliment d'aquestes competències.

Les tasques d'aprenentatge, dissenyades a partir dels objectius específics que aquest departament pretén aconseguir, han de ser també comunicatives per a oferir a l'alumnat adult l'oportunitat d'utilitzar l'idioma tal com ho faria en situacions reals de comunicació.

Per tant, l'alumnat realitzarà activitats de producció, comprensió, interacció i mediació o una combinació d'aquestes.

Per a portar a terme eficaçment les tasques corresponents, l'alumnat haurà de ser entrenat en estratègies de planificació, execució, control i preparació, així com en una sèrie de procediments discursius generals i específics per a cada destresa, i se li haurà de proporcionar uns coneixements formals que li permeten comprendre i produir textos ajustats a les necessitats de comunicació.

4.2 Activitats i estratègies d'ensenyament i aprenentatge

Seguint el que estableix el [Decret 155/2007, de 21 de setembre de 2007](#), del Consell, pel qual es regulen els ensenyaments d'idiomes de règim especial en la Comunitat Valenciana, i el [Decret 138/2014, de 29 d'agost](#), del Consell, atendrem als següents principis metodològics:

- Les classes s'impartiran en l'idioma objecte d'estudi per a garantir una major exposició directa a la llengua del procés d'ensenyament-aprenentatge.
- Les classes s'organitzaran de manera que s'afavorisca la comunicació entre l'alumnat i s'hi fomenti la dinàmica de grup(s) que afavorira la col·laboració, l'empatia, el respecte i l'interés.
- Els objectius se centraran en l'ús efectiu de l'idioma i, per tant, les pràctiques d'ensenyament i aprenentatge s'orientaran perquè l'alumne hi tinga una participació activa el major temps possible.
- Els distints tipus de competències de comprensió, expressió, interacció, mediació s'integraran dins de tasques comunicatives que en posen en practica una o més d'una. En aquest procés, les competències purament lingüístiques seran només un mer vehicle pera la comunicació.

- Les tasques d'aprenentatge hauran de ser reals o versemblants, la qual cosa suposa que hauran d'estar definides en termes d'acció, tindre una finalitat clara, estar ben contextualitzades i produir un resultat. A més, hauran d'estar enfocades cap a la vida real.

5. Avaluació

En l'EOI de Dènia es duen a terme els següents tipus d'avaluació:

- o **Avaluació de classificació de nivell:** mitjançant proves inicials de nivell, abans de la matriculació de l'alumnat de nou ingrés.
- o **Avaluació inicial:** a l'inici del curs acadèmic.
- o **Avaluació formativa i contínua:** durant tot el curs.
- o **Autoavaluació i coavaluació:** durant tot el curs.
- o **Avaluació per a la promoció:** en convocatòria ordinària i extraordinària.
- o **Avaluació per a la certificació:** en convocatòria ordinària i extraordinària, tant per a l'alumnat oficial com per a l'alumnat que es presenta per lliure, en B2, C1 i 2C2.

L'avaluació mesura el grau d'assoliment d'uns objectius establerts que porte a la presa de decisions corresponents orientades a millorar l'aprenentatge o atorgar-ne una qualificació. Com a primer pas, es podrà fer una avaluació de diagnòstic de l'alumnat que ajude a programar les necessitats concretes del grup per impulsar el desenvolupament de la competència lingüística.

Durant tot el curs, l'**avaluació serà contínua**, estarà integrada al treball de classe i es referirà a les competències i continguts inclosos a les diferents unitats didàctiques de què està composta la programació. Per tant, per a avaluar el procés d'aprenentatge de l'alumnat es practicarà una avaluació al llarg del curs de caràcter formatiu. Aquesta avaluació implicarà la recollida sistemàtica de dades de cada estudiant. Les formes de fer aquesta avaluació podran ser individuals, en parella i en grup; cerca d'informació en textos orals i escrits; presentacions orals i escrites; discussions; cartes; diferents tipus de controls o proves puntuals.

L'avaluació final de l'alumnat oficial dels cursos curriculars, obtinguda bé per avaluació contínua o bé per la prova final global, servirà per comprovar si l'alumnat ha adquirit el grau de competència comunicativa, tant a les activitats de llengua de comprensió com a les d'expressió, del curs corresponent i poden, per tant, promocionar al curs següent.

Com a norma general, compten els següents criteris:

- a) L'alumnat de tots els cursos, tant dels que condueixen com dels que no condueixen a la prova de certificació, podrà promocionar el curs següent quan haja adquirit les competències requerides a la programació didàctica dissenyada per a la finalització del curs 2025-2026 amb un mínim del 50% a cadascuna de les activitats de llengua i una nota global del 60% a l'avaluació final del curs.
- b) Per a obtindre el certificat corresponent als nivells avançats i intermedis (B2, C1 i C2), caldrà obtindre una puntuació mínima corresponent al 50% en cadascuna de les cinc parts de la prova unificada de certificació i una puntuació global del 65%.
- c) La superació de l'avaluació contínua en els cursos curriculars que condueixen a la PUC permet l'alumnat promocionar sense obtenir el certificat del nivell, que només s'obtindrà mitjançant la superació de la prova unificada de certificació (PUC).
- d) En els cursos conduents a certificació, no hi haurà prova extraordinària al juny, atés que existeix l'opció de fer la PUC. Es promociona, però, sense certificat, que es podria obtindre a la prova d'anys successius.
- e) Pel que fa a les proves extraordinàries, es realitzen d'aquelles parts no superades, és a dir:
 - on s'haja obtingut menys del 50% en alguna activitat de llengua
 - quan s'haja obtingut entre el 50% i el 60%: en el cas de no fer-se en la prova no constaria com a NP (no presentat) ja que continuaria podent-se fer mitjana amb aquesta nota.

Enguany, tanmateix, com el departament de valencià ofereix tots els cursos conduents a certificació, no es realitzaran, doncs, proves extraordinàries.

5.1 Criteris d'avaluació dels cursos curriculars i de les proves de certificació

D'acord amb el que regula l'Ordre 34/2022, de 14 de juny, de la Conselleria d'Educació, per la qual es regula l'avaluació dels ensenyaments d'idiomes de règim especial i les proves de certificació a la Comunitat Valenciana, els departaments didàctics de les escoles oficials d'idiomes elaboraran una prova final global que avaluarà el grau d'assoliment dels objectius del curs i es farà entre el 13 i el 21 de maig.

L'avaluació continuada suposa una recollida organitzada i sistemàtica d'informació de l'evolució de l'alumnat al llarg del curs, amb un mínim de dues recollides anuals de notes a cada activitat de llengua. Aquestes recollides de notes es realitzaran a finals de desembre, al març i al maig. Per tal de superar el curs caldrà presentar-se a les tres convocatòries ja que l'avaluació dels curs és contínua, però **en cas que una persona no s'haguera pogut presentar al desembre o al març per motius degudament justificats o no hi estiguera encara apuntat/ada, la tercera recollida de notes es constituirà com a la prova final ordinària**. Amb això, la persona candidata tindrà una oportunitat final per poder ser avaluada en totes les destreses. La prova final ordinària coincidirà amb la tercera recollida del curs i, per tant, el departament de valencià no oferirà una prova de reaprofitament.

5.2 Criteris de qualificació en els cursos curriculars i en les proves de certificació. Ús de rúbriques com a instrument d'avaluació de les activitats productives

Alumnat de cursos conduents (B2, C1 i 2C2)

L'alumnat dels cursos conduents es pot presentar a la Prova Única de Certificació de Conselleria (PUC). A més d'aquesta prova, la qualificació de la qual valida l'alumne/a en la superació del curs, es disposarà de la qualificació corresponent a l'avaluació contínua del curs curricular, que s'obtindrà de la mateixa manera que en els primers.

D'acord amb el que regula l'Ordre 34/2022, de 14 de juny, de la Conselleria d'Educació, per la qual es regula l'avaluació dels ensenyaments d'idiomes de règim especial i les proves de certificació a la Comunitat Valenciana, els departaments didàctics de les

escoles oficials d'idiomes elaboraran una prova final global que avaluarà el grau d'assoliment dels objectius del curs i que es durà a terme entre el 13 i el 21 de maig.

Per a obtindre la qualificació final d'**APTE en els cursos** curriculars que condueixen a la prova unificada de certificació dels nivells B2, C1 i 2C2 **cal superar totes les activitats de llengua** amb un percentatge de puntuació **mínim d'un 50%** i haver obtingut un percentatge de **puntuació global mínim d'un 60%**. La qualificació final de les avaluacions del curs curricular serà el resultat de realitzar la mitjana ponderada de les puntuacions obtingudes en cadascuna de les activitats de llengua i s'expressarà amb un número entre 1 i 10, amb dos decimals, arrodonit a la centèsima més propera i en cas d'equidistància, a la superior.

La superació de l'avaluació d'aprofitament als cursos curriculars que condueixen a la PUC permet a l'alumnat promocionar sense obtindre el certificat del nivell, que només s'obtindrà mitjançant la superació de la PUC.

La prova final global del curs corresponent a la convocatòria ordinària coincidirà amb la tercera recollida de notes i l'haurà de fer, en qualsevol cas, tot l'alumnat tant el que ha realitzat les proves de desembre com el que no.

Als cursos conduents a certificació, no hi haurà prova extraordinària ni al juny ni al setembre, atés que existeix l'opció de fer la PUC. Es promociona, però, sense certificat, que es podria obtenir a la prova d'anys successius.

Fetes les consideracions legals i establerts els terminis d'exàmens, sintetitzem la qualificació del curs amb avaluació contínua que s'extraurà, doncs, de la següent manera:

- Mitjançant les **proves** ordinàries que segueixen el model de certificació. A final de desembre, a mitjan març i a mitjan maig s'executaran aquestes proves i es recolliran notes de les activitats lingüístiques (producció i interacció oral i escrita, mediació i comprensió oral i escrita) per avaluar i qualificar el procés

d'ensenyament i aprenentatge. En cada trimestre hi ha una selecció de les activitats de llengua que s'hi treballen, com es detalla tot seguit:

DESEMBRE	MARÇ	MAIG
Comprensió escrita	Comprensió escrita	Comprensió escrita
Comprensió oral	Comprensió oral	Comprensió oral
Producció escrita	Interacció escrita	Producció escrita
Interacció oral	Producció oral	Producció oral
Mediació lingüística	Mediació lingüística	Mediació lingüística

- La **qualificació final** s'obtindrà tenint en compte els següents percentatges:

DESEMBRE	MARÇ	MAIG
25%	25%	50%

En certificació

- D'acord amb el que regula l'Ordre 34/2022, de 14 de juny, de la Conselleria d'Educació, per la qual es regula l'avaluació dels ensenyaments d'idiomes de règim especial i les proves de certificació a la Comunitat Valenciana, per a obtenir la qualificació final d'APTE a la prova unificada de certificació caldrà superar totes les activitats de llengua amb un percentatge de puntuació mínim d'un 50% i haver obtingut un percentatge de puntuació global mínim d'un 65%. La nota final de la prova unificada de certificació serà la mitjana de la puntuació aconseguida a cada activitat de llengua.
- La qualificació final de la prova de certificació serà el resultat de realitzar la **mitjana aritmètica** de les puntuacions obtingudes a cadascuna de les parts que integren la

prova i s'expressarà amb un nombre entre 0 i 10, amb dos decimals, arrodonit a la centèsima més propera i en cas d'equidistància, a la superior.

- c) En el cas de l'alumnat que no haja realitzat alguna de les parts de la prova de certificació es farà constar la qualificació de NO PRESENTAT i l'expressió NO APTÉ a la qualificació final.
- d) L'alumnat que no realitze cap de les parts que conformen la prova unificada de certificació obtindrà la qualificació final de NO PRESENTAT.
- e) L'alumnat **NO APTÉ** a la convocatòria ordinària podrà presentar-se a la convocatòria **extraordinària únicament** a aquelles **activitats** en què haja obtingut un percentatge de **puntuació inferior al 65%**.

Les PUC es realitzen a totes les EEOOI de la Comunitat Valenciana i consten de cinc parts, corresponents a les quatre activitats de llengua que s'examinaven fins ara (comprensió oral i escrita i expressió oral i escrita), més una cinquena, referida a la mediació, que serà tant oral com escrita, que constitueix cadascuna el 50% de la nota final. Aquesta prova de certificació seguirà les directrius donades per la Conselleria d'Educació que es publicaran abans de la convocatòria d'aquesta prova, i la qualificació per sota del 65% serà la de NO APTÉ.

Ús de rúbriques com a instrument d'avaluació

El departament de valencià fa servir les rúbriques d'avaluació elaborades per la Conselleria d'Educació tant en les proves d'avaluació contínua del curs com en l'avaluació de les proves de certificació. D'aquesta manera l'alumnat i la docent es familiaritzen amb el sistema de correcció i de retroacció que durant a terme en les proves PUC. Aquesta determinació l'ha presa el departament de valencià perquè tots els nivells que ofereix són conduents a PUC.

Aquestes rúbriques, des de l'any passat no es distingeixen per nivell, com teníem fins al curs 2023/2024. En aquell moment cada nivell tenia una graella pròpia de producció oral i escrita. En el cas de la mediació sí que hi havia una graella comuna a tots els nivells. A

partir de la certificació de 2024/2025 les graelles que es fan servir a la certificació no discriminen els nivells en la producció escrita i oral. Parlem, doncs de rúbriques multinivell, un instrument que facilita al professorat el maneig de la rúbrica, perquè està més familiaritzat amb els descriptors que utilitza repetidament en cada nivell. Aquesta comoditat, però, també engendra alguna responsabilitat col·lateral. Al nostre parer, aquestes rúbriques suposen un repte per al docent perquè cal que conega a la perfecció els criteris d'avaluació de cada nivell estipulats en el [Decret](#) 242/2019, de 25 d'octubre, d'establiment dels ensenyaments i del currículum d'idiomes de règim especial a la Comunitat Valenciana i els ha de saber interpretar i acoblar a uns descriptors multinivell com els que presenta la nova rúbrica.

6. Mesures d'atenció a l'alumnat amb necessitats educatives especials

Segons el que disposa el *Decret 242/2019 d'establiment dels ensenyaments i el currículum*, en l'article 18 dedicat a les necessitats específiques de suport educatiu i l'atenció a la diversitat:

1. L'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu degudament acreditades disposarà de les adaptacions curriculars d'accés al currículum que possibilita o facilite el procés educatiu.
2. Les adaptacions curriculars necessàries només poden afectar la metodologia didàctica, les activitats i la prioritació i la temporització dels objectius, així com els elements curriculars d'accés.
3. La conselleria competent en matèria d'educació pot autoritzar per a aquest alumnat la modificació del període de permanència màxim en cada un dels nivells mitjançant l'ampliació del nombre de convocatòries d'exàmens a les quals es poden presentar. En cap cas es pot modificar la durada de cada curs.
4. En la realització de les proves específiques que es convoquen, s'han d'adaptar la durada i les condicions de realització d'aquestes a les característiques de l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu. L'alumnat que requereix condicions especials

per a la realització de l'avaluació de certificació no està exempt de la realització o l'avaluació de les parts de què conste la prova. No obstant això, la disposició normativa que regule la prova de certificació pot establir les condicions en què aquest alumnat obté certificats de competències parcials de les parts de la prova que haja superat.

5. No s'estableix un termini d'admissió de sol·licituds per a alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu fora del període establert per la normativa vigent. Per tant, també és necessari sol·licitar adaptacions per a les classes presencials durant la matrícula.

6. L'adaptació de les proves ha de preveure's en l'expedient acadèmic de l'alumnat.

Aquesta disposició normativa s'ha desplegat darrerament en la RESOLUCIÓ de 5 de març de 2025, de la Direcció General de Centres Docents i de la Direcció General d'Innovació i Inclusió Educativa, per la qual es dicten les instruccions per a la sol·licitud d'adaptacions d'accés a les escoles oficials d'idiomes de la Comunitat Valenciana. En aquesta nova normativa s'especifiquen les següents qüestions:

1. Els tipus d'adaptacions d'accés que s'han d'oferir des de les escoles per garantir l'accés a l'educació de l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu.
2. La documentació acreditativa que serà vàlida en vista a la realització de les proves de certificació.
3. El procediment de sol·licitud d'adaptació d'accés per a l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu que cursa ensenyances en les escoles oficials d'idiomes.
4. El procediment de sol·licitud d'adaptacions d'accés per a la realització de les proves unificades de certificació
5. La vigència de les adaptacions
6. La comissió que gestionarà les adaptacions

7. Foment de la lectura

En la programació s'implementarà la lectura de llibres de diferents gèneres en tots els cursos per als quals els docents convidaran a utilitzar la biblioteca del centre. En els anys anteriors el departament ha invertit molts esforços per bastir una biblioteca de valencià que puga donar servei a tot l'alumnat de l'EOI. Principalment hi ha exemplars dels llibres proposats com a lectura d'aula, però també d'altres per fomentar la lectura de diversos gèneres. Aquest departament s'ha compromés a engegar mecanismes per dinamitzar la mediateca i facilitar recursos d'autoaprenentatge, de manera que no només els matriculats en valencià, sinó també altres estudiants de l'escola hi puguin accedir i puguin completar els seus itineraris d'aprenentatge.

La lectura a l'aula de valencià, a més, es fomentarà amb l'elaboració del repte lector especificat en aquesta graella:

REpte LECTOR		
LECTURA	<i>Un estiu</i> Clàudia Serra Editorial Sembra Llibres	Lectura del nivell (escollida segons els interessos de l'alumnat)
REpte	Conversa amb l'escriptora Redacció d'una crònica sobre l'esdeveniment	Ressenya
TEMPORALITZACIÓ	Final de novembre- desembre	Final d'abril

8. Utilització de les tecnologies de la informació i la comunicació

L'aula de valencià fomentarà la competència digital dels alumnes amb l'ús continuat de les plataformes digitals que la Conselleria d'Educació posa a disposició de la comunitat educativa: Aules, Microsoft 365 i Webfamília. Els espais virtuals de la nostra Aula no només serviran de repositori de recursos, sinó que també els utilitzarem per fomentar la interacció

escrita, l'autoavaluació, el reforç de continguts i la comunicació entre els membres del grup classe i els docents. Alternativament, es podran utilitzar altres plataformes digitals educatives si s'escau.

9. Recursos didàctics i organitzatius

Els docents implementaran els següents materials per a la programació dels cursos:

CURS	RECURSOS DIDÀCTICS
B2	Apte + B2 Editorial Àrbena
C1	Materials propis de la professora (Aules i fotocòpies)
C2.2	Materials propis de la professora (Aules i fotocòpies)

10. Activitats complementàries

Per donar una experiència educativa més global des del departament de valencià es duran a terme algunes activitats complementàries com ara:

- Una **activitat cultural dins de l'aula** que consistirà en una sessió de **conversa amb l'escriptora** a càrrec de la dramaturga Clàudia Serra que es durà a terme el dia 27 de novembre. Els objectius de l'activitat seran:
 - Fomentar la interacció de l'alumnat en situacions comunicatives reals.
 - Conèixer el procediment de documentació i escriptura d'una obra literària.
 - Reflexionar sobre la recepció literària del llibre i expressar els dubtes que hagen sorgit a l'autora.
 - Familiaritzar-se amb autors valencians contemporanis.
 - Desenvolupar la consciència pels drets d'autoria.
 - Enfortir els lligams entre el grup-classe.
 - Intervindre en una taller amb un llenguatge col·loquial, però normatiu.

- Millorar la pronúncia del valencià.
- Fomentar la lectura en valencià.
- Reflexionar sobre l'impacte sociopolític i psicològic de les tragèdies.
- Compartir una experiència lectora directa, vivencial i immersiva.

Esta activitat estarà orientada especialment per a l'alumnat de **B2-C1**, la qual cosa no impedeix que alumnes d'altres nivells hi puguem participar.

- Una [activitat cultural fora del centre](#) en la qual visitarem el **centre d'interpretació Carmelina Sánchez-Cutillas a Altea** i realitzarem un itinerari urbà que recorre els carrers propers a la casa de l'avi Francesc Martínez i per on reviuem els records en els mateixos espais on van passar. Aquesta activitat serà intercentres (EOI Dénia-EOI Gandia) i es durà a terme el divendres 27 de març. Els objectius de l'activitat seran:
 - Conèixer altres companys de l'EOI i teixir xarxa i lligams.
 - Experimentar el relat literari connectat amb la seua geografia.
 - Observar el territori des d'un punt de vista poètic.
 - Conèixer la trajectòria i l'obra literària de Carmelina Sánchez Cutillas.

Esta activitat estarà orientada especialment per a l'alumnat de **2C2** la qual cosa no impedeix que alumnes d'altres nivells hi puguem participar.